INFORME DE NECESSITAT I IDONEÏTAT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ORIENTACIÓ SOBRE DROGUES (SOD) DE L'AGÈNCIA DE SALUT PÚBLICA DE BARCELONA

DEPARTAMENT DE PREVENCIÓ I ATENCIÓ A LES DROGODEPENDÈNCIES

CSV: 85121270-6 Serveis psiquiàtrics o psicològics

Contracte reservat: NO

INDEX

1. Objecte complet del contracte 3
2. Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte i motivació de la insuficiència de mitjans 3
3. Decisió de no dividir en lot l'objecte del contracte amb la seva justificació 3
4. Durada del contracte 4
5. Costos del contracte 4
6. Pressupost base de licitació desglossat 5
7. Causes de modificació del contracte 5
8. Valor estimat del contracte amb indicació de tots els conceptes que l'integren, incloent els costos laborals, si existeixen. 6
9. Procediment d'adjudicació 7
10. Classificació que s'exigeix als participants i justificació 7
11. Criteris de solvència tècnica o professional i econòmica i financera, amb la justificació 7
12. Criteris d'adjudicació i justificació 9
13. Condicions especials d'execució i obligacions essencials amb la justificació 15
14. Subcontractació 16
15. Cessió del contracte 16
16. Penalitats 16
17. Tractament de dades 16
18. Recurs 17
19. Responsable del contracte 17

1. Objecte complet del contracte

L'objecte d'aquest contracte és l'adjudicació del Servei d'Orientació sobre Drogues (SOD) de l'Agència de Salut Pública de Barcelona (ASPB). Aquest servei inclou l'atenció, l'orientació i l'assessorament a adolescents i joves de fins a 21 anys que consumeixen drogues sense presentar un trastorn per consum de substàncies, que han estat sancionats per consum i/o tinença d'alcohol o de drogues il·legals o que realitzen un ús excessiu de les Tecnologies de la Relació, la Informació i la Comunicació (TRIC), així com a les seves famílies, i a professionals que treballen amb població adolescent i jove.

2. Justificació de la necessitat i idoneïtat del contracte i motivació de la insuficiència de mitjans

El SOD ha de proporcionar atenció, orientació i assessorament a adolescents i joves de fins a 21 anys que consumeixen drogues sense presentar un trastorn per consum de substàncies, que han estat sancionats per consum i/o tinença d'alcohol o de drogues il·legals o que realitzen un ús excessiu de les Tecnologies de la Relació, la Informació i la Comunicació (TRIC), així com a les seves famílies, i a persones professionals que treballen amb població adolescent i jove.

Actualment aquest servei l'està prestant una empresa que compta amb un equip d'uns 10 professionals llicenciats o graduats en psicologia, especialitzats en drogodependències i amb adolescents. Per tal de realitzar el servei calen coneixements en l'atenció psicoeducativa en adolescents, així com en prevenció sanitària i social a les drogodependències i a les addiccions comportamentals.

L'ASPB no compta amb personal propi ni amb l'especialització necessària per a dur a terme totes les tasques que resulten necessàries per a desenvolupar el SOD. Per aquest motiu, i a efectes de poder realitzar totes les tasques que comporta la prestació d'aquest servei, es veu obligada a subcontractar dita gestió.

3. Decisió de no dividir en lot l'objecte del contracte amb la seva justificació

L'objecte del contracte no admet fraccionament. Es tracta d'un contracte que té per objecte la prestació d'un servei que proporciona atenció, orientació i assessorament als adolescents i joves al Servei d'Orientació sobre Drogues (SOD) de l'Agència de Salut Pública Barcelona (ASPB), així com a les seves famílies i a professionals que treballen amb aquesta població adolescent i jove. El mateix ha de ser prestat per un únic contractista i no admet fraccionament ja que el contracte està orientat a la prestació dels programes descrits en el macroprocés de prevenció indicada de manera integral i coordinada en un sol centre.

La necessitat de coordinar diferents contractistes per a diversos lots podria comportar greument el risc de soscavar l'execució adequada del contracte ja que una mateixa persona de l'equip professional participa en diferents programes. Si es separés en lots els diferents programes

s'hauria d'augmentar la dotació de personal total del contracte. A més a més, les persones usuàries del SOD han de rebre una atenció coordinada i han de poder adreçar-se a un/a professional de referència durant tot el procés d'atenció.

Pel que fa al servei de neteja la necessitat de coordinació d'aquest servei amb l'activitat del centre, tant pel que fa als horaris en què es pot fer la neteja com per l'activitat professional que s'hi realitza la separació en lots podria posar en risc l'execució del contracte.

CONCLUSIÓ: En el supòsit que aquí ens ocupa amb la licitació conjunta del contracte sense divisió en lots, el que es pretén és dotar d'una major eficiència i coordinació del servei i, a més, l'aprofitament d'economies d'escala que no s'aconseguiria en cas de fraccionament del seu objecte en diferents lots.

Per tot l'indicat, s'informa que, a criteri d'aquesta unitat, no procedeix la divisió del contracte indicat en lots per les raons exposades en el present informe.

4. Durada del contracte

Aquest contracte tindrà una durada de 36 mesos (3 anys) des del dia que s'indiqui en la seva formalització, amb possibilitat de pròrroga de 2 anys més o fins esgotar el pressupost, si aquest fet es produeix abans del termini màxim de durada del contracte.

Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avís de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

5. Costos del contracte

El pressupost net amb els seus costos directes i indirectes del contracte amb el desglossament de les categories professionals destinades a l'execució del contracte, així com el conveni de referència que s'especifica al Plec de Prescripcions Tècniques (Conveni col·lectiu de treball d'establiments sanitaris d'hospitalització, assistència, consulta i laboratoris d'anàlisis clíniques de Catalunya, núm 79000815011994, de 2 d'agost de 2024) i l'obligació de subrogar determinades relacions laborals, queden fixats en la següent taula.

ANY	2027	2028	2029
PERSONAL			
Direcció/Coordinació	25.953,70 €	25.953,70 €	25.953,70 €
Psicologia	108.630,60 €	108.630,60 €	108.630,60 €
Auxiliar administratiu	54.332,40 €	54.332,40 €	54.332,40 €
TOTAL COSTOS PERSONAL	**188.916,70 €**	**188.916,70 €**	**188.916,70 €**
FUNCIONAMENT			
Lloguer local	15.443,90 €	15.443,90 €	15.443,90 €
Serveis de neteja	3.860,97 €	3.860,97 €	3.860,97 €
Despeses de manteniment	1.158,29 €	1.158,29 €	1.158,29 €

Material d'oficina i informàtica no inventariable	536,25 €	536,25 €	536,25 €
Subministraments (telèfon, aigua, llum)	2.573,98 €	2.573,98 €	2.573,98 €
Assegurances	643,50 €	643,50 €	643,50 €
Altres despeses	482,62 €	482,62 €	482,62 €
TOTAL COSTOS FUNCIONAMENT	**24.699,51 €**	**24.699,51 €**	**24.699,51 €**
TOTAL COSTOS DIRECTES	**213.616,21 €**	**213.616,21 €**	**213.616,21 €**
DESPESES GENERALS 8%	17.089,30 €	17.089,30 €	17.089,30 €
BENEFICI EMPRESARIAL 6%	12.816,97 €	12.816,97 €	12.816,97 €
TOTAL PRESSUPOST ANUAL (sense IVA)	**243.522,48 €**	**243.522,48 €**	**243.522,48 €**

6. Pressupost base de licitació desglossat

El pressupost base de licitació és de 803.624,19 €, IVA inclòs, essent el pressupost net de 730.567,44 € sense IVA, més la quantitat de 73.056,75 € en concepte d'IVA del 10%.

El desglossament del pressupost base de licitació es desglossa en els següents costos anuals:

Any	Codi econòmic	PGC	Codi Funcional	Import net	IVA	Import IVA	Import total
2027	22706	6230200000	31130	243.522,48 €	10%	24.352,25 €	267.874,73 €
2028	22706	6230200000	31130	243.522,48 €	10%	24.352,25 €	267.874,73 €
2029	22706	6230200000	31130	243.522,48 €	10%	24.352,25 €	267.874,73 €
IMPORT TOTAL				**730.567,44 €**		**73.056,75 €**	**803.624,19 €**

7. Causes de modificació del contracte

Aquest contracte es podrà modificar fins un màxim del 20% sobre el preu del contracte, en els casos següents:

a) Causes que impliquen un increment de l'import del contracte
   - Increment de les hores que es presta el servei per necessitats d'interès públic.
   - Increment de les persones que demanen atenció al servei, per necessitats d'interès públic.
   - Increment del desplegament (o desdoblament en més d'un centre o establiment) del servei a gestionar per necessitats d'interès públic.

b) Causes que impliquen una reducció de l'import del contracte

- Reducció de les hores que es presta el servei per necessitats d'interès públic. Per exemple, per una disminució del nombre de persones usuàries dels programes..
- Reducció de les persones que demanen atenció al servei, per necessitats d'interès públic.
- Reducció de l'aportació pressupostària per part d'alguna de les administracions que conformen l'Agència de Salut Pública de Barcelona.

c) Causes que no alteren l'import del contracte

- La successió total o parcial del contractista inicial a causa d'una reestructuració empresarial, en particular per absorció, fusió, adquisició o insolvència per un altre operador econòmic.
- Modificació de les condicions del centre o centres on es presta el servei.
- Modificació de la distribució de les places i activitat mínima contractada si els canvis socials fan que aquesta no responguin a les necessitats dels usuaris.

En el cas que es doni algun dels casos indicats en el present apartat l'ASPB per a la modificació del contracte es seguirà el procediment indicat a LCSP amb audiència prèvia del contractista.

8. Valor estimat del contracte amb indicació de tots els conceptes que l'integren, incloent els costos laborals, si existeixen.

El valor estimat del contracte s'integra pel pressupost base de licitació previst per a la totalitat de lots (IVA no inclòs) així com l'import destinat a la pròrroga del servei i l'import destinat a modificacions:

Pressupost base de licitació: 730.567,44 euros
Import possibles pròrrogues: 487.044,96 euros
Import possibles modificacions: 243.522,48 euros
Valor estimat del contracte: 1.461.134,88 euros

Del valor total de les modificacions a dalt esmentades, 243.522,48€ corresponen a les possibles modificacions del contracte inicial i 487.044,96€ corresponen a la possible pròrroga del contracte. En aquest sentit, cal tenir en compte que l'import de possibles modificacions no pot superar el percentatge del 20% sobre l'import de licitació. Això no obstant, per a la determinació del Valor Estimat del Contracte (VEC), - i d'acord amb les indicacions de l'informe 2/2020, de 27 de març, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, s'ha calculat l'escenari que contempla el valor màxim que el contracte pot hipotèticament assolir, fent efectives les modificacions durant la vigència del mateix i extrapolant-les a la possible pròrroga.

9. Procediment d'adjudicació

Atès que el valor estimat del contracte (VEC) és superior a 750.000 €, malgrat que d'acord amb l'article 22.1.c LCSP l'objecte del contracte s'inclou en l'ennumeracio de l'annex IV de la mateixa llei, es considera procedent tramitar el contracte mitjançant Procediment obert harmonitzat d'acord amb la LCSP, per garantir concurrència, transparència i millor relació qualitat-preu.

El procediment de licitació serà l'obert, d'acord amb el que disposa l'article 156 en relació amb l'article 131 de la LCSP, de tal forma que qualsevol empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

Així mateix, la contractació estarà subjecta a regulació harmonitzada d'acord amb el que preveuen l'article 19, i el 22.1.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, atès que el llindar dels contractes de subministrament subjectes a regulació harmonitzada, es determina com és el cas, quan el seu valor estimat sigui superior a 750.000€ atès que es tracta de serveis de l'Annex IV. En conseqüència i de conformitat amb l'article 135.1 segon paràgraf de la LCSP, la licitació s'anunciarà en el perfil de contractant de l'ASPB, a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i l'anunci es publicarà també en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE).

10. Classificació que s'exigeix als participants i justificació

El present procediment no és preceptiu de classificació empresarial.

Atès que la naturalesa d'aquest contracte és de serveis, la seva preparació i adjudicació es regiran per les normes de l'article 15 de la LCSP.

11. Criteris de solvència tècnica o professional i econòmica i financera, amb la justificació

L'elecció dels criteris de solvència recau en garantir uns nivells mínims d'aptitud de l'empresa contractista però procurant, en igual sentit, suprimir les barreres a l'accés a la contractació de petites i mitjanes empreses.

Els criteris de solvència econòmica, financera i tècnica requerits són els que millor poden acreditar que l'empresa compta amb els recursos econòmics i tècnics suficients per donar resposta a la contractació del servei sol·licitat. Els criteris de solvència escollits garanteixen l'execució del servei amb totes les garanties i, a la vegada no restringeixen l'accés a les Pimes, per ser proporcionals al volum i objecte del contracte.

- **Solvència econòmica i financera:**
  De conformitat amb el que preveu l'article 87.1.a LCSP, d'acord amb la naturalesa, l'objecte i la quantia del contracte, subjectes als principis de proporcionalitat, igualtat i no

discriminació, s'estableixen com a requisits de solvència econòmica i financera mínims els següents:

- La solvència econòmica s'acreditarà segons un dels dos supòsits següents:
  - El volum anual de negocis referit a l'any de major execució dels darrers tres anys conclosos ha de ser d'almenys el valor anual mig del contracte.
  - El quocient de l'actiu corrent dividit pel passiu corrent al tancament de l'últim exercici econòmic pel que estigui vençuda l'obligació d'aprovació dels comptes anuals ha de ser superior a 1,00.

  Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil (és imprescindible que s'aporti el model normalitzat del Registre Mercantil) o en el registre oficial que correspongui o, en el cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, mitjançant el llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats per aquest Registre.

- **Solvència tècnica:**

D'acord amb l'article 90.1.a de la LCSP, d'acord amb la naturalesa, l'objecte i la quantia del contracte, subjectes als principis de proporcionalitat, igualtat i no discriminació, la solvència tècnica demanda per participar en aquest procediment és la següent:

- Els licitadors hauran d'acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers tres anys dels serveis corresponents al mateix tipus o naturalesa que el que correspon a l'objecte del contracte és d'almenys el 50% valor anual mig del contracte.

  Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació dels serveis realitzats per l'interessat en el curs dels darrers tres anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, especificant l'import, les dates i el destinatari públic o privat. En el cas de destinataris públics, els serveis realitzats s'entendran acreditats si s'aporta certificat expedit o visat per l'òrgan competent. En el cas de destinataris privats, els serveis realitzats es podran acreditar mitjançant certificats expedients per aquests o, en el seu defecte, mitjançant declaració del licitador. Els certificats de bona execució emesos per destinataris públics podran ser comunicats directament per aquesta entitat a l'òrgan de contractació.

L'elecció dels criteris de solvència recau en garantir uns nivells mínims d'aptitud de l'empresa contractista però procurant, en igual sentit, suprimir les barreres a l'accés a la contractació de petites i mitjanes empreses

12. Criteris d'adjudicació i justificació

Els criteris que s'aplicaran per a la formulació de la proposta d'adjudicació del contracte seran els següents:

A. Criteris tècnics avaluables mitjançant judici de valor (SOBRE B), fins a un màxim de 40 punts, essent els següents:

1. Descripció dels protocols relatius a l'organització del recurs assistencial, l'atenció als usuaris i la qualitat de l'atenció: S'atorgarà una puntuació màxima de **40 punts** per la descripció dels protocols relatius a l'organització del recurs assistencial, l'atenció als usuaris i la qualitat de l'atenció. Això es farà amb el següent barem:

1.a) Descripció dels processos que s'han d'incloure en el projecte tècnic: S'atorgarà una puntuació màxima de **26 punts** per la descripció dels 13 processos que conformen el model d'atenció del SOD: els 8 processos que conformen el macroprocés de prevenció indicada, més els 5 processos complementaris relatius a les relacions comunitàries i de coordinació, la difusió i comunicació del servei, la formació i assessorament grupal a professionals, l'assessorament individual a professionals i la formació i assessorament grupal a famílies. Per tal de ser puntuat, cada procés descrit haurà de comptar com a mínim amb els següents apartats: descripció/definició, missió i objectius, destinataris, responsables, subprocessos i indicadors d'avaluació. Si el procés descrit compta amb tots els apartats, s'atorgarà la puntuació segons grau de detall, coherència i adequació dels serveis a prestar, en relació amb els requeriments previstos al Plec de Prescripcions Tècniques. Es puntuarà la proposta conforme a les pautes que es detallen a continuació:

Valoració del procés descrit	Puntuació
Exhaustiva i coherent	2
Correcta i coherent	1
Bàsica i coherent	0,25
Falta algun apartat, no aporta informació o aquesta no desenvolupa els requeriments establerts al PPT	0

1.b) Descripció dels protocols que s'han d'incloure en el projecte tècnic: S'atorgarà una puntuació màxima de **7 punts** per la descripció dels protocols que s'han d'incloure en el projecte tècnic. Tal com s'indica al plec tècnic, el projecte tècnic ha d'incloure, com a mínim, 14 protocols en què cal descriure, com a mínim: descripció/definició, missió i objectius, destinataris, responsables, procés, i indicadors d'avaluació. Si a la proposta falta algun dels 14 protocols s'atorgarà una puntuació de 0 punts sobre el màxim de 7 punts. Si la proposta compta amb els 14 protocols, per la valoració de cada protocol, s'atorgarà una puntuació màxima de 0,5 punts per cada protocol descrit fins un màxim de 7 punts. Cada protocol descrit haurà de comptar amb els següents apartats: descripció/definició, missió i objectius,

destinataris, responsables, procés, i indicadors d'avaluació per tal de ser puntuat. Si el protocol descrit compta amb tots els apartats, s'atorgarà la puntuació segons grau de detall, coherència i adequació dels serveis a prestar, en relació amb els requeriments previstos al Plec de Prescripcions Tècniques. Es puntuarà la proposta conforme a les pautes que es detallen a continuació:

Valoració del protocol descrit	Puntuació
Exhaustiva i coherent	0,5
Correcta i coherent	0,3
Bàsica i coherent	0,15
Falta algun apartat, no aporta informació o aquesta no desenvolupa els requeriments establerts al PPT	0

1.c) Descripció i assumpció de nous protocols: S'atorgarà una puntuació màxima de 7 punts per la descripció i assumpció de nous protocols respecte dels 14 protocols descrits al plec tècnic.

S'atorgarà una puntuació màxima de 7 punts per assumir i descriure nous protocols d'activitats no especificades al plec tècnic . S'atorgaran màxim 0,7 punt per cada nou protocol descrit. Cada protocol descrit haurà de comptar amb els següents apartats: descripció/definició, missió i objectius, destinataris, responsables, procés, i indicadors d'avaluació per tal de ser puntuat. Si el protocol descrit compta amb tots els apartats, s'atorgarà la puntuació segons grau de detall, coherència i adequació dels serveis a prestar. Es puntuarà la proposta conforme a les pautes que es detallen a continuació:

Valoració del protocol descrit	Puntuació
Exhaustiva i coherent	0,7
Correcta i coherent	0,35
Bàsica i coherent	0,1
Falta algun apartat, no aporta informació o aquesta no desenvolupa els requeriments establerts al PPT	0

Per tal de superar aquesta fase i passar a la següent, les empreses licitadores hauran d'obtenir una puntuació de 20 punts o més, sobre un total de 40 punts. Per tant, **les empreses que obtinguin una puntuació inferior a 20 punts seran considerades propostes amb qualitat tècnica inacceptable i seran excloses de la licitació**.

B. Criteris avaluables automàticament (SOBRE C), fins a un màxim de 60 punts, essent els següents:

B1.- Oferta econòmica: fins a un màxim de 26 punts

Justificació: Es valora per assegurar la millor relació qualitat-preu, d'acord amb els principis d'eficiència i sostenibilitat en la gestió dels recursos públics.
Es valorarà el preu ofert, atorgant la màxima puntuació a l'oferta econòmica més baixa que sigui admissible (no anormalment baixa ni superior al pressupost de licitació).

La resta d'ofertes es puntuaran proporcionalment segons la fórmula establerta pel Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16 de març:

$$\text{Puntuació} = \frac{\text{Pressupost net de licitació} - \text{Oferta}}{\text{Pressupost net de licitació} - \text{Oferta més econòmica}} \times \text{Punts màxims}$$

Per la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats, es defineix un límit d'un diferencial del 10% per sota de la mitjana de les ofertes globals o, en el cas d'un únic licitador, del 20% respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

B2.- Oferta de millores del servei avaluables automàticament: fins a un màxim de 34 punts

B2.1.- Per una proposta d'inclusió de gènere respecte les persones usuàries del Servei d'Orientació sobre Drogues. Fins a un màxim de 5 punts.

S'atorgarà una puntuació màxima de **5 punts** per assumir i descriure una proposta d'inclusió de gènere respecte les persones usuàries del servei. La proposta es podrà basar en la guia de l'Oficina de Nacions Unides contra la Droga i el Delicte (https://www.unodc.org/documents/drug-prevention-and-treatment/unodc_2016_drug_prevention_and_treatment_for_girls_and_women_E.pdf).

Es valorarà que la proposta inclogui els següents elements:

1. Es descriguin accions o intervencions amb perspectiva de gènere dirigides a l'augment i millora de l'accés de les persones usuàries al Servei d'Orientació sobre Drogues. S'atorgaran 2 punts, si es descriuen, i 0 punts si no es descriuen.
2. Proposta per a la inclusió de la perspectiva de gènere en activitats relacionades amb la recollida de dades i desenvolupament d'estudis que es duguin a terme des del servei. S'atorgaran 1 punt, si es descriu, i 0 punts si no es descriu.
3. Programa de formació en addiccions amb perspectiva de gènere dirigida als professionals del servei de mínim de 10 hores anuals. S'atorgaran 2 punts, si es descriu, i 0 punts si no es descriuen.

B2.2.- Per una proposta d'inclusió d'equitat territorial per a les persones usuàries del Servei d'Orientació sobre Drogues. Fins a un màxim de 5 punts.

S'atorgarà una puntuació màxima de **5 punts** per assumir i descriure una proposta d'inclusió territorial per aconseguir una bona cobertura de tota la ciutat. Aquesta proposta haurà de comptar com a mínim amb els següents sis apartats: descripció/definició, missió i objectius, destinataris, responsables, activitats i indicadors d'avaluació. Tenint en compte l'anterior, es puntuarà la proposta conforme a les pautes que es detallen a continuació:

Valoració del protocol descrit	Puntuació
Contempla tots els apartats	5
Contempla la meitat dels apartats o més	2,5
Contempla dos apartats o menys	0

B2.3.- Proposta de desenvolupament de les actuacions de formació i assessorament grupal a professionals que treballen amb adolescents i joves. Fins a un màxim de 4 punts.

S'atorgarà una puntuació màxima de **4 punts** per la presentació d'una proposta de desenvolupament de les actuacions de formació i assessorament grupal a professionals previstes al Plec de Prescripcions Tècniques. La proposta haurà de desenvolupar amb major detall la manera com l'empresa preveu implementar aquestes actuacions, d'acord amb els requeriments establerts al PPT. S'atorgarà **1 punt per cadascun dels següents aspectes descrits**, sempre que es desenvolupin de manera concreta, fins a un màxim de 4 punts:

1. Estratègia de contacte i captació de professionals
2. Proposta de continguts i temàtiques.
3. Metodologia i desenvolupament de les sessions
4. Estratègia per promoure la continuïtat de la relació amb les persones professionals

B2.4.- Proposta de desenvolupament de les actuacions de formació i assessorament grupal a famílies. Fins a un màxim de 4 punts.

S'atorgarà una puntuació màxima de **4 punts** per la presentació d'una proposta de desenvolupament de les actuacions de formació i assessorament grupal a pares, mares i/o tutors/es legals previstes al Plec de Prescripcions Tècniques. La proposta haurà de desenvolupar amb major detall la manera com l'empresa preveu implementar aquestes actuacions, d'acord amb els requeriments establerts al PPT. S'atorgarà **1 punt per cadascun dels següents aspectes descrits**, sempre que es desenvolupin de manera concreta, fins a un màxim de 4 punts:

1. Estratègia de contacte i captació de famílies
2. Proposta de continguts i temàtiques

3. Metodologia i desenvolupament de les sessions
4. Estratègia per promoure la continuïtat de la relació amb les famílies

B2.5.- Per l'ampliació de l'horari del recurs. Fins a un màxim de 5 punts.

S'atorgarà una puntuació màxima de **5 punts** per assumir l'ampliació de l'horari del recurs establert al punt 7 del PPT. Per cada hora d'ampliació respecte l'horari fixat al PTT s'atorgaran 0.5 punts fins a un màxim de 5 punts.

B2.6. Proposta de planificació i equilibri entre l'activitat assistencial i els processos complementaris. Fins a un màxim de 6 punts.

S'atorgarà una puntuació màxima de **6 punts** per la presentació d'una proposta de planificació i organització de l'activitat del SOD que descrigui com l'empresa adjudicatària preveu garantir l'equilibri entre l'atenció assistencial directa a adolescents, joves i famílies i el desenvolupament dels processos complementaris previstos al Plec de Prescripcions Tècniques. La proposta haurà de tenir en compte que l'atenció assistencial directa constitueix l'activitat prioritària del servei, i haurà de descriure com es farà el seguiment de la demanda i de l'activitat assistencial i com, en cas que es produeixi una disponibilitat d'hores d'atenció no cobertes per la demanda, aquestes hores es podran reorientar al desenvolupament dels processos complementaris previstos al Plec.

B2.7.- Per l'elaboració i compromís d'execució de nous protocols de gestió sostenible, impacte ambiental, pla de millora d'estalvi energètic, sostenibilitat o gestió de residus. Fins a un màxim de 5 punts.

S'atorgarà un màxim de 0.5 punts per cada nou protocol descrit fins a un màxim de 5 punts. Cada protocol descrit haurà de comptar com a mínim amb els següents sis apartats: descripció/definició, missió i objectius, destinataris, responsables, procés, i indicadors d'avaluació. Tenint en compte l'anterior, cada protocol es puntuarà conforme a les pautes que es detallen a continuació:

Valoració del protocol descrit	Puntuació
Contempla tots els apartats	0,5
Contempla la meitat dels apartats o més	0,3
Contempla dos apartats o menys	0

NOTA: en tot cas en el sobre B (proposta tècnica) no es podran incloure els processos i protocols que siguin objecte de valoració amb aquests criteris automàtics, els quals hauran d'incloure's únicament en el sobre C. Si fos necessari, a la proposta tècnica es farà constar que els mateixos es troben en el sobre C. La inclusió d'algun d'aquests protocols en el sobre B serà motiu d'exclusió de la licitació.

En cas d'empat en nombre de punts es donarà preferència a les empreses d'inserció laboral, que compleixin amb els requisits previstos a la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació de

les empreses d'inserció, i presentin el certificat del Registre administratiu d'empreses d'inserció que correspongui.

Si continués l'empat, el criteri de desempat serà a favor de l'entitat que acrediti tenir més personal femení fix en plantilla.

Justificació dels criteris:

Els criteris d'adjudicació són els definits a continuació.

- Criteris avaluables mitjançant judici de valor:
  - Descripció dels processos que conformen el model d'intervenció del SOD.
  - Descripció dels protocols assistencials i organitzatius que han de formar part del projecte tècnic.
  - Proposta de nous protocols que aportin millores en l'organització o en la qualitat del servei.

- Criteris avaluables automàticament:
  - Oferta econòmica
  - Incorporació de la perspectiva de gènere en l'atenció a les persones usuàries.
  - Desenvolupament d'una proposta per millorar l'equitat territorial i afavorir l'accessibilitat del servei a tots els districtes de la ciutat.
  - Presentació d'una proposta de desenvolupament de les actuacions de formació i assessorament grupal a professionals que treballen amb adolescents i joves.
  - Presentació d'una proposta de desenvolupament de les actuacions de formació i assessorament grupal a famílies.
  - Ampliació voluntària de l'horari d'atenció del servei.
  - Presentació d'una proposta de planificació i equilibri entre l'activitat assistencial i els processos complementaris
  - Elaboració de protocols orientats a la sostenibilitat ambiental i l'eficiència en la gestió del servei.

La proposta d'inclusió de la perspectiva de gènere es considera especialment rellevant atesa la necessitat d'incorporar una mirada sensible al gènere en totes les actuacions del servei, tant pel que fa a la detecció de barreres d'accés com a l'adaptació de les intervencions a les necessitats específiques de les adolescents i joves, així com a la incorporació d'aquesta perspectiva en la recollida i anàlisi de les dades i en la formació continuada dels professionals.

La proposta d'equitat territorial respon a la necessitat de garantir que el Servei d'Orientació sobre Drogues sigui accessible a la població adolescent i jove de tota la ciutat, reduint possibles desigualtats territorials en el coneixement i utilització del recurs i promovent actuacions adaptades a les necessitats dels diferents districtes.

La valoració d'una proposta específica de formació i assessorament grupal a professionals que treballen amb adolescents i joves permet incentivar actuacions preventives dirigides als professionals que treballen aquest col·lectiu, reforçant les seves competències per detectar precoçment situacions de risc, intervenir de manera adequada i conèixer els circuits de derivació al SOD.

La valoració d'una proposta específica de formació i assessorament grupal a famílies es considera rellevant perquè permet reforçar les seves capacitats preventives, facilitar la detecció precoç de situacions de risc en l'entorn familiar i donar a conèixer els recursos del SOD, especialment el Programa de Famílies Soles.

L'ampliació de l'horari del servei constitueix una millora directa en l'accessibilitat del recurs, facilitant que adolescents, joves i famílies puguin accedir al servei en franges horàries més àmplies i compatibles amb les seves activitats acadèmiques, laborals o familiars.

La valoració d'una proposta de planificació i equilibri entre l'activitat assistencial i els processos complementaris respon a la necessitat de garantir que l'atenció directa sigui prioritària i, alhora, permetre reorientar les hores disponibles cap als processos complementaris quan la demanda assistencial no les cobreixi.

Finalment, la incorporació de protocols de sostenibilitat ambiental pretén fomentar una gestió més eficient dels recursos, promovent bones pràctiques en matèria d'estalvi energètic, reducció de residus i sostenibilitat ambiental, en coherència amb els compromisos municipals en aquesta matèria.

Els criteris relacionats amb la qualitat representen més del 51% de la puntuació total assignable en la valoració de les ofertes, de conformitat amb el que estableix l'article 145.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La ponderació del preu no supera el 35% de la puntuació total dels criteris d'adjudicació, d'acord amb la Instrucció de la Gerència Municipal de regulació de les fórmules de valoració del preu en la contractació pública municipal.

13. Condicions especials d'execució i obligacions essencials amb la justificació

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució.

Les condicions especials d'execució són les que consten al Plec de Clàusules Administratives Particulars (atenent a la tipologia contractual) i les següents:

Condicions especials d'execució:

- El correcte compliment dels processos que deriven del macroprocés de prevenció indicada i de les activitats complementàries.

Obligacions essencials del contracte:

- Obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- Mantenir, durant tota la vigència del contracte, les condicions laborals, també a nivell salarial, de les persones que estan adscrites a l'execució del contracte i també a les noves incorporacions o substitucions que es portin a terme.

S'incorpora aquesta condició especial d'execució amb la finalitat d'assegurar que el contracte s'executa en els seus propis termes i que les persones usuàries reben el servei correcte.

Les obligacions contractuals essencials tenen per finalitat assegurar el compliment de la normativa de protecció de dades personals i, també, garantir l'estabilitat en l'ocupació i assegurar així la continuïtat en la prestació dels serveis amb alt grau de qualitat.

14. Subcontractació

Les activitats que formen part de la cartera de serveis no podran ser objecte de subcontractació, atès que es tracta de serveis especialitzats que han de ser prestats directament per l'adjudicatària.

D'acord amb l'article 215 de la LCSP sí es podran subcontractar els serveis accessoris com la neteja, que no tinguin implicacions directes amb el servei assistencial.

15. Cessió del contracte

No es permet la cessió de la contractació.

16. Penalitats

Les penalitats aplicables seran les previstes a la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (articles 192 i següents), sense perjudici de les específiques que es puguin establir en el plec de prescripcions tècniques. En particular, es podran imposar penalitats per:

- Incompliment de les obligacions essencials definides en aquest informe.

17. Tractament de dades

L'execució del contracte requereix tractament de dades personals per part de l'empresa.

La finalitat per la que es cedeixen les dades és per tal de portar a terme correctament l'execució del contracte i perquè l'objecte d'aquest així ho requereix, per poder donar assistència sanitària o social a les persones usuàries del SOD. D'altra banda, es fa constar que les persones usuàries han de signar un consentiment informat, que s'adjunta com annex al plec de prescripcions tècniques,

on es fa constar l'ús que es donarà a les dades personals, i la base legal que legitima l'ús de les dades dels i les pacients.

El col·lectiu de persones interessades i tipologia de dades són les següents:

- Joves de fins a 21 anys que consumeixen drogues sense presentar un trastorn per consum de substàncies, que han estat sancionats per consum i/o tinença d'alcohol o de drogues il·legals o que realitzen un ús excessiu de les Tecnologies de la Relació, la Informació i la Comunicació (TRIC) i reben atenció del SOD: Dades identificatives, característiques personals, circumstàncies socials, dades de salut.
- Familiars dels joves: Dades identificatives, característiques personals, circumstàncies socials.
- Professionals que treballen amb els joves: Dades identificatives, dades d'ocupació.

18. Recurs

Contra aquest acte es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic (Via Laietana, 14 – 08003 Barcelona), en el termini de quinze dies hàbils de l'endemà de la publicació, d'acord amb el que disposa la LCSP i la normativa de procediment administratiu comú.

19. Responsable del contracte

Es designa a Montse Bartroli, cap del Departament de Prevenció i Atenció a les Drogodependències de l'Agència de Salut Pública de Barcelona com la persona responsable del contracte, a qui correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada.

A la persona responsable del contracte li correspon, amb caràcter general, supervisar l'execució del mateix, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació del servei públic pactada, així com reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que pugin aparèixer durant la seva execució, i en particular:

- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics.
- Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
- Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i de confiscació de garantia definitiva. Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.

- Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
- Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
- Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
- Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguind'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte,sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
- Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
- Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si escau.
- Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

Montse Bartroli Checa

Cap del Departament de Prevenció i Atenció a les Drogodependències

Barcelona, a la data de signatura digital

El document original ha estat signat electrònicament per:
Montserrat Bartroli Checa el dia 14/09/2026 a les 11:51, que dóna conformitat..