



**AJUNTAMENT
D'ESPARREGUERA**

AJUNTAMENT D'ESPARREGUERA

Servei de recollida d'abandonaments il·legals en terrenys municipals

Informe de Necessitat i Plec de Prescripcions Tècniques

Expedient núm. 3109-5063/2026

CSV: e0a6040f-8085-40e9-ac90-bc753f9c089a
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de
1 d'octubre. La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça
<https://tramits.esparreguera.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx>



ÍNDEX DE CONTINGUTS

1.	Antecedents.....	3
2.	Objecte del contracte.....	3
3.	Justificació de la necessitat.....	5
4.	Valor estimat del contracte.....	7
5.	Pressupost de licitació.....	7
6.	Durada del contracte.....	8
7.	Justificació del procediment d'adjudicació.....	8
8.	Requisits del contractista.....	8
9.	Criteris de valoració.....	8
10.	Serveis a realitzar.....	10
11.	Obligacions de l'adjudicatari.....	15
12.	Condicions especials d'execució.....	16
13.	Modificació del contracte.....	16
14.	Subrogació.....	17
15.	Subcontractació.....	17
16.	Lloc de prestació.....	17
17.	Assegurances.....	17
18.	Responsable del contracte.....	17
19.	Termini de Recepció.....	18
20.	Període de garantia.....	18

1. Antecedents

Habitualment, es produeixen al municipi d'Esparreguera abandonaments il·legals de residus i materials voluminosos en diversos punts del terme municipal, tant per part d'empreses com de particulars. Aquestes conductes generen impactes negatius sobre la imatge urbana, la seguretat i la preservació del medi natural, així com sobre les condicions de neteja i manteniment dels espais municipals.

Per donar resposta a aquesta problemàtica, l'Ajuntament va formalitzar un contracte menor per a la recollida dels residus abandonats, detectats tant a través de l'aplicació ciutadana com pel mateix servei gestor, que va estar vigent fins al mes d'agost de 2025. Aquest contracte va permetre atendre les incidències acumulades procedents d'abandonaments produïts en anys anteriors.

Tanmateix, un cop finalitzada la vigència del contracte, s'ha posat de manifest la necessitat de continuar prestant aquest servei, atès que els abandonaments de residus es continuen produint de manera recurrent i imprevisible en diferents punts del municipi.

Per aquest motiu, es considera necessari disposar d'un servei estable i continu, amb capacitat de resposta àgil davant les incidències que es produeixin, que permeti garantir la retirada dels residus abandonats i mantenir en condicions adequades de neteja i conservació els espais municipals afectats, sens perjudici de la incoació i tramitació dels corresponents procediments sancionadors que, si escau, siguin procedents, així com de l'adopció de les mesures de restauració de la realitat física alterada que puguin correspondre als responsables dels abandonaments.

Aquest servei es configura com una prestació específica i complementària dels serveis ordinaris de recollida de residus i de manteniment d'espais verds, atès que es destina a actuacions que, per les característiques, ubicació o volum dels abandonaments, no poden ser adequadament ateses amb els mitjans previstos en aquests contractes.

Aquest contracte està previst en el Pla de Contractació.

Aquest contracte no comporta afectacions sobre el programari municipal.

Aquest contracte està subvencionat parcialment a través de la línia d'ajuts del Catàleg de serveis 2027 de la Diputació de Barcelona, codi 583115, Retirada d'abocaments amb risc d'incendi forestal.

2. Objecte del contracte

Aquest contracte té per objecte la prestació del servei de recollida, retirada, càrrega, transport i gestió final dels residus i materials abandonats il·legalment en terrenys i espais de titularitat municipal, inclosos, entre d'altres, els següents:

- Solars de titularitat municipal.
- Camins i espais naturals de gestió municipal.
- Zones amb pendents pronunciats o accessos limitats.

- Altres espais municipals en què sigui necessària la utilització de maquinària específica per a la retirada dels residus i materials abandonats

Per tant, es tracta d'un contracte de serveis on no s'admeten variants en les ofertes respecte a l'objecte del contracte.

Malgrat les previsions contingudes en l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, la «LCSP»), es considera que concorren motius vàlids per justificar la no divisió en lots de l'objecte del contracte.

En concret, les diferents prestacions que integren l'objecte contractual –recollida, retirada, càrrega, transport i gestió final dels residus i materials abandonats– conformen un procés únic i funcionalment integrat, que requereix una organització operativa centralitzada i una coordinació immediata entre els mitjans humans i materials necessaris per a la correcta execució del servei.

La divisió de l'objecte del contracte en lots comportaria una fragmentació d'aquest procés, dificultaria la coordinació entre les diferents actuacions i podria comprometre l'agilitat i l'eficàcia en la resposta davant les incidències. Per la naturalesa de les prestacions i la necessitat d'una actuació coordinada, es considera, per tant, més adequat garantir la prestació del servei per part d'un únic contractista, de manera que les diferents actuacions es puguin executar com un conjunt unitari i coherent.

L'objecte d'aquest contracte es correspon amb el següent codi CPV:

- 90500000-2 - Serveis relacionats amb deixalles i residus

Per la justificació manca de mitjans, consta en l'expedient informe d'insuficiència de mitjans de data 23 de setembre de 2026.

Els preus unitaris que constitueixen la base de la licitació del servei de recollida, retirada, càrrega, transport i gestió final dels residus i materials abandonats són els que es detallen a continuació:

Serveis	Preu unitari	Unitats estimades	unitats	Import
Màquina retroexcavadora (€/h)	56,00 €	40	hores	2.240,00 €
Màquina giratòria (€/h)	75,00 €	15	hores	1.125,00 €
Pala giratòria (€/h)	65,00 €	10	hores	650,00 €
Pinça giratòria (€/h)	15,00 €	10	hores	150,00 €
Camió grua bivalva (€/h)	80,00 €	15	hores	1.200,00 €
Camió grua pop (€/h)	80,00 €	20	hores	1.600,00 €
Camió caixa oberta amb ploma o plataforma elevadora (€/h)	65,00 €	20	hores	1.300,00 €
Treball manual (€/h)	52,00 €	70	hores	3.640,00 €
Gestió, cost d'entrada a una planta autoritzada, transport del residu i lloguer caixa				

(€/tona):				
Caixa 9-12 m ³ residu mesclat	110,00 €	75	tones	8.250,00 €
Caixa 9-12 m ³ runa	25,00 €	175	tones	4.375,00 €
Caixa 30 m ³ residu mesclat	65,50 €	100	tones	6.550,00 €
Caixa 30 m ³ runa	15,00 €	175	tones	2.625,00 €
TOTAL				33.705,00 €

Els preus unitaris corresponents a la maquinària inclouen el cost del conductor o operador necessari per a la seva utilització, així com el combustible requerit per al funcionament de la maquinària.

Pel que fa al concepte de treball manual, aquest comprèn un equip de dues persones, com a mínim, i un vehicle tipus caixa oberta i/o vehicle 4x4 o similar, per a la recollida manual dels residus i materials abandonats en aquells punts en què, per les seves característiques (per exemple petit volum) o per les condicions d'accés, no sigui possible l'accés directe amb maquinària i sigui necessari efectuar prèviament treballs manuals per permetre'n la posterior retirada.

Els preus unitaris corresponents a la gestió dels residus inclouen el cost d'entrada a una planta gestora autoritzada, així com el transport, el conductor i el lloguer de la caixa corresponent, així com l'ús d'un vehicle 4x4 o similar per aquells casos en que s'hagi de fer inspecció prèvia de l'abocament per definir la tipologia de servei necessari.

A efectes de determinació dels preus unitaris, es distingeixen dues tipologies principals de residus que previsiblement es poden trobar en els abocaments:

- Residus barrejats (codi LER 200301): es contempla una composició mesclada de bosses i plàstics (0,10 t/m³), mobles vells i trastos (0,20 t/m³) i fusta, restes vegetals i restes de runa o terra (0,50t/m³). En aquests casos, el residu abandonat acostuma a estar humit per la pluja o la rosada, i sovint barrejat amb terra, sorra o branques en el moment de ser recollit, que pot fer incrementar la densitat real de càrrega del material.

El valor de la densitat mitjana d'aquesta barreja a granel s'estima de 0,33 t/m³.

- Runa mesclada (codi LER 170106, 170107, 170904 o similar): correspon a abocaments en què predominen la runa, ceràmica, material de construcció i inert, així com terres i altres.

El valor de la densitat mitjana d'aquest residu s'estima d'1,45 t/m³.

3. Justificació de la necessitat

La naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, es concreten en els termes següents:

Quan els abandonaments de residus es produeixen a la via pública o en espais verds urbans, la seva retirada es realitza mitjançant els contractes de serveis de recollida de residus (expedient núm. 3106-1811/2022) i de manteniment dels espais verds (expedient núm. 3106-

0590/2025 respectivament. Tanmateix, es produeixen també abandonaments en espais de propietat municipal no inclosos dins l'àmbit dels contractes anteriors (definites als annexos I i II, i a l'annex I dels corresponents plecs tècnics), com ara camins estrets o sense pavimentar, terrenys irregulars, espais naturals i altres indrets especialment sensibles.

En aquests supòsits, resulta necessari disposar d'un servei específic que garanteixi la disponibilitat de maquinària adequada, personal qualificat i capacitat operativa suficient per actuar en condicions d'accés o de volum que requereixin mitjans addicionals o especialitzats.

Per aquest motiu, es considera imprescindible disposar d'un contracte de serveis per a la recollida, retirada, càrrega, transport i gestió dels residus i materials voluminosos abandonats il·legalment en terrenys i espais de titularitat municipal, que permeti garantir una actuació àgil, eficient i continuada a mesura que es detectin els abandonaments, evitant-ne l'acumulació i assegurant-ne la correcta gestió.

La present contractació s'emmarca en l'exercici de les competències municipals previstes a l'article 25.2.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, relatives al medi ambient urbà i, en particular, a la gestió dels residus sòlids urbans, així com en els serveis de prestació obligatòria previstos a l'article 26.1 del mateix text legal. Així mateix, s'emmarca en l'article 66.3 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que atribueix als municipis competències en matèria de protecció del medi, així com de recollida i gestió dels residus municipals.

En l'àmbit de la normativa sectorial de residus, l'objecte del contracte es relaciona amb el que disposa l'article 12.5 de la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular, d'acord amb el qual les autoritats competents poden declarar servei públic totes o algunes de les operacions de gestió de determinats residus quan es demostrï una gestió incorrecta d'aquests de manera continuada i se'n pugui derivar un risc significatiu per a la salut humana i el medi ambient. En aquest sentit, convé destacar que el Reglament regulador del servei de gestió de residus municipals a Esparreguera preveu expressament, dins del servei de recollida de residus municipals, la recollida de voluminosos abandonats en qualsevol espai públic del terme municipal.

En qualsevol cas, convé destacar que correspon a les persones propietàries de tota classe de terrenys, construccions i instal·lacions el compliment dels deures d'ús, conservació i rehabilitació establerts per l'esmentada Llei, per la legislació aplicable en matèria de sòl i per la legislació sectorial, de conformitat amb l'article 147 del Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost.

En conseqüència, la prestació del servei objecte del present contracte s'entén sens perjudici de les obligacions que, d'acord amb la normativa aplicable, corresponguin als responsables dels abandonaments o, si escau, a les persones propietàries dels terrenys, així com de la potestat municipal per exigir-los la retirada dels residus, adoptar les mesures de restauració que siguin procedents i incoar, quan correspongui, els corresponents procediments sancionadors.

4. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposa l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 57.298,50 € (cinquanta-set mil dos-cents noranta-vuit euros amb cinquanta cèntims), desglossat en el quadre següent.

Valor estimat del contracte	
Preu inicial (2 anys)	33.705,00 €
Pròrroga (1 any)	16.852,50 €
Modificació 20%	6.741,00 €
Total	57.298,50 €

5. Pressupost de licitació

La despesa i el preu del servei que per aquest Ajuntament representa la contractació de referència, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 431 1623 2279902, és de 40.783,05 € (quaranta mil set-cents vuitanta-tres euros amb cinc cèntims), IVA inclòs, d'acord amb el següent desglossament:

Exercici	Aplicació pressupostària	Denominació	Període	B Imposable	IVA 21%	Total
2027	431 1623 2279902	Tractament resta de residus urbans	1 gen - 31 des	16.852,50 €	3.539,03 €	20.391,53 €
2028	431 1623 2279902	Tractament resta de residus urbans	1 gen - 31 des	16.852,50 €	3.539,03 €	20.391,53 €
Total				33.705,00 €	7.078,05 €	40.783,05 €

El preu base de licitació és adequat als preus generals de mercat (d'acord amb l'article 100 i 102 de la LCSP)

Els costos directes són aquells que sense cap mena de dubte es poden assignar a l'execució del contracte. Es divideixen en costos de personal i costos dels productes a subministrar, si s'escau. Els costos indirectes són aquells necessaris per a l'execució del contracte però que no es poden assignar de forma unívoca al mateix. El benefici industrial és el percentatge que l'empresari es maca com a guany.

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, en base a preus referits a components de la prestació, no podent-se determinar les unitats que es necessitaran.

L'Ajuntament d'Esparreguera no està obligat a esgotar la totalitat del pressupost màxim, quedant la despesa real limitada a allò que resulti dels preus oferts per l'adjudicatari i dels serveis efectivament requerits i realitzats.

En conseqüència, el pressupost base de licitació indicat en aquest informe de necessitats i plec de prescripcions tècniques, així com en el plec de clàusules administratives particulars, constitueix el límit màxim de despesa prevista.

Per tant, les unitats indicades en el plec de prescripcions tècniques són unitats estimades, essent possible incrementar-les si el preu unitari ofert per l'adjudicatari permet fer-ho sense superar l'import del pressupost base de licitació, no suposant això una modificació del contracte.

No s'admet la revisió de preus durant la vigència del contracte.

6. Durada del contracte

El contracte tindrà una durada màxima de 2 anys, finalitzant abans si s'esgota el crèdit disponible. Això no obstant, es preveu la possibilitat de prorrogar el contracte per un període d'1 any. Aquesta durada es concreta tenint en compte la naturalesa de les prestacions, les característiques del seu finançament i la necessitat de sotmetre'n la realització periòdicament a concurrència (article 29 de la LCSP).

7. Justificació del procediment d'adjudicació

La contractació es tramitarà mitjançant procediment obert simplificat abreujat, atès el compliment de les condicions establertes en l'article 159.6 de la LCSP.

8. Requisits del contractista

Les empreses han d'estar inscrites al Registre de Transportistes de Residus de Catalunya, disposant del corresponent codi de transportista (T-XXX) i codi NIMA de l'empresa, com a requisit d'habilitació empresarial o professional, de conformitat amb l'article 65 de la LCSP. Així mateix, hauran de complir qualsevol altre requisit o obligació legalment exigible per al transport de la tipologia de residus objecte del contracte.

El compliment d'aquesta condició s'acreditarà en el moment del requeriment de documentació al licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa, de conformitat amb l'article 159 de la LCSP, mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa al Registre de Transportistes de Residus de Catalunya.

El no compliment d'aquest requisit comportarà l'exclusió del procediment de licitació.

9. Criteris de valoració

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ LA VALORACIÓ DELS QUALS ES PRODUÏX DE FORMA AUTOMÀTICA

Puntuació Total màxim 100 punts

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

Puntuació Total màxim 80 punts

Oferta Econòmica	Màxim 80 punts
La puntuació màxima serà per l'oferta més baixa i només per aquesta. Per a la resta d'ofertes s'aplicarà la fórmula següent: Puntuació total = (MO/OL) * X X= Puntuació Màxima MO= Millor Oferta (la de menor preu obté automàticament la màxima puntuació) OL= Oferta objecte de valoració A aquests efectes, l'import de l'oferta objecte de valoració s'obtindrà mitjançant el sumatori dels preus unitaris oferts. S'escull aquesta criteri de valoració per tal de fomentar la competitivitat de les ofertes en relació al preu.	

Les empreses que, en la seva oferta econòmica, superin el pressupost màxim de licitació dels preus unitaris i les empreses que no presentin una oferta econòmica quedaran excloses de la licitació.

Si en la seva proposta el licitador omet algun preu s'entendrà que aquest es correspon amb l'import del preu unitari màxim fixat en aquest document.

ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS

Puntuació Total màxim 20 punts

Millora del temps de resposta davant un avís urgent	Màxim 12 punts										
El punt 10.5 d'aquest plec defineix el temps de resposta de la comunicació del servei urgent en 24 hores. En aquest criteri, es valorarà una millora en la concreció del compromís de retirada des de la comunicació del servei. <table border="1"> <thead> <tr> <th>Temps de resposta d'un abocament urgent</th><th>Puntuació</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Menys de 6 hores</td><td>12</td></tr> <tr> <td>Entre 6 i 12 hores</td><td>9</td></tr> <tr> <td>Entre més de 12 i 18 hores</td><td>6</td></tr> <tr> <td>Entre més de 18 hores i 24 hores</td><td>3</td></tr> </tbody> </table> S'escull aquest criteri per tal d'oferir una millor qualitat del servei per	Temps de resposta d'un abocament urgent	Puntuació	Menys de 6 hores	12	Entre 6 i 12 hores	9	Entre més de 12 i 18 hores	6	Entre més de 18 hores i 24 hores	3	
Temps de resposta d'un abocament urgent	Puntuació										
Menys de 6 hores	12										
Entre 6 i 12 hores	9										
Entre més de 12 i 18 hores	6										
Entre més de 18 hores i 24 hores	3										

disposar dels espais nets en el menor temps possible i reduir riscos ambientals.								
Mitjà d'acreditació: Caldrà presentar degudament omplert i signat l'Annex corresponent que s'indiqui en el PCAP.								
Sistema de certificació de gestió a l'empresa Atesa la naturalesa dels treballs i el risc associat, es valorarà la implantació de sistemes vigents de gestió ambiental i de seguretat i salut laboral a l'empresa. <table><tr><th>Tipus de certificació</th><th>Puntuació</th></tr><tr><td>ISO 14001 o EMAS (Eco-Management and Audit Scheme) - Sistema de gestió ambiental</td><td>4 punts</td></tr><tr><td>ISO 45001 - Seguretat i Salut en el Treball</td><td>4 punts</td></tr></table> La disposició de certificacions com la ISO 14001 o l'EMAS garanteix una gestió ambiental adequada i el compliment de la normativa vigent, mentre que la ISO 45001 assegura l'aplicació de mesures eficaces en matèria de prevenció de riscos laborals. Aquest criteri permet incentivar empreses amb estàndards de qualitat consolidats, reduint riscos ambientals i laborals durant l'execució del contracte. Mitjà d'acreditació: Caldrà presentar degudament omplert i signat l'Annex corresponent que s'indiqui en el PCAP, acompanyant els corresponents certificats.		Tipus de certificació	Puntuació	ISO 14001 o EMAS (Eco-Management and Audit Scheme) - Sistema de gestió ambiental	4 punts	ISO 45001 - Seguretat i Salut en el Treball	4 punts	Màxim 8 punts
Tipus de certificació	Puntuació							
ISO 14001 o EMAS (Eco-Management and Audit Scheme) - Sistema de gestió ambiental	4 punts							
ISO 45001 - Seguretat i Salut en el Treball	4 punts							

Aquests criteris d'adjudicació s'apliquen als efectes de donar compliment al principi d'eficiència de l'administració així com la possibilitat d'incorporar mesures de millores que disposen les empreses del sector en l'execució de les prestacions contractuals.

10. Serveis a realitzar

10.1. Abast del servei

El contracte inclou les actuacions següents:

- Identificació i localització dels abandonaments per avisos municipals.
- Avaluació de l'accessibilitat i determinació de la maquinària necessària.
- Retirada i càrrega del material voluminosos.
- Transport fins al gestor autoritzat.
- Gestió final segons normativa de residus.
- Neteja bàsica de l'espai un cop retirat el material.
- Informes mensuals d'actuacions.

10.2 Tipologia de residus

Pel que fa a la tipologia de residus objecte de recollida, s'hi inclouen, amb caràcter merament enunciatiu i sense perjudici d'altres residus que no estiguin inclosos en el llistat, els següents:

- Mobles i estris domèstics.
- Electrodomèstics.
- Fustes, ferralla i materials d'obra abandonats.
- Pneumàtics, palets, voluminosos diversos.
- Restes de poda o vegetació acumulada en grans volums.
- Altres residus assimilables a voluminosos.
- Residus petits escampats.

10.3. Condicions de prestació del servei

L'empresa haurà de garantir la prestació del servei en les condicions següents:

- Zones amb pendents o desnivells
 - Capacitat per operar en pendents superiors al 15%.
 - Ús de maquinària especialitzada, com ara grua, bivalva, retroexcavadora o equivalent, quan sigui necessari.
 - Adopció de mesures de seguretat reforçades per al personal.
- Àrees de difícil accés
 - El servei podrà desenvolupar-se en camins estrets, zones forestals, espais no pavimentats o terrenys irregulars.
 - Utilització de vehicles tot terreny o maquinària compacta quan sigui necessari.
 - Possibilitat de realitzar parcialment la retirada de manera manual quan l'accés mecànic sigui impossible.
- Espais naturals o sensibles
 - Minimització de l'afectació al terreny.
 - Prohibició de circular fora dels camins autoritzats, excepte en cas d'autorització municipal expressa.
 - Compliment de la normativa ambiental i de protecció d'hàbitats.

10.4. Recursos materials

L'empresa haurà de disposar, com a mínim, de la maquinària i dels mitjans materials següents per a la prestació dels serveis requerits per l'Ajuntament d'Esparreguera:

- Camió amb caixa oberta o plataforma elevadora, amb ploma.
- Màquina retroexcavadora.
- Camió equipat amb braç articulat de capçal de grapa multi mandíbula (pop) o equip similar per a càrrega de voluminosos pesants.
- Camió equipat amb braç articulat de capçal de cullera de doble pala (bivalva) per a càrrega de residus fins, runes de mida petita, bosses d'escombraries diverses, etc.
- Màquina giratòria de cadenes o rodes.
- Pala giratòria o carregadora articulada de rodes.
- Pinça giratòria.
- Vehicle 4x4 o equivalent per a zones d'accés complicat.
- Maquinària auxiliar: carretons, eines de tall, cabrestants, pales, etc.
- EPI complets per al personal (casc, guants, botes, arnès, etc.).

L'empresa haurà de preveure la disponibilitat d'altres vehicles per fer front a possibles substitucions derivades d'avaries o accidents, així com a les necessitats d'increment de les recollides que puguin produir-se en determinades temporades.

El contractista haurà de disposar de les corresponents assegurances de responsabilitat civil i d'altres riscos que es puguin originar en el desenvolupament del servei. Així mateix, haurà de disposar de tots els mitjans de senyalització necessaris per senyalitzar les actuacions quan ho requereixin la naturalesa o les circumstàncies del servei.

Qualsevol altra despesa addicional a les anteriorment esmentades que estigui relacionada amb les operacions objecte del present contracte anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

10.5 Temps de resposta

S'estableixen els següents temps de resposta:

- Termini màxim d'actuacions ordinàries: entre 48 hores i 10 dies naturals des de la comunicació municipal, en funció de la tipologia de l'abandonament i del grau d'urgència que determini l'Ajuntament d'Esparreguera.
- Termini màxim d'actuacions urgents: un màxim de 24 hores en casos d'incendi, riscos per la seguretat o salut, o obstrucció de vies, sens perjudici de la millora ofertada pel licitador.

L'empresa haurà de comunicar l'inici i finalització de cada actuació, adjuntant fotos inicials i finals.

L'empresa durà a terme les actuacions ordinàries en horari laboral de dilluns a divendres. En el cas de les actuacions urgents, caldrà tenir disponibilitat també en caps de setmana.

10.6 Procediment d'actuació

A continuació, es detalla el procediment d'actuació:

10.6.1 Recepció de l'avís municipal.

Els avisos relatius a l'existència d'abandonaments de residus podran tenir el seu origen en l'aplicació ciutadana, en l'atenció a l'OAC d'incidències, en les actuacions d'inspecció municipal, de la Policia Local o dels Agents Forestals, així com en qualsevol altre mecanisme de detecció que pugui establir l'Ajuntament.

En tot cas, correspondrà a la persona responsable del contracte traslladar al contractista els avisos que hagin de ser objecte d'actuació. Aquesta comunicació es realitzarà mitjançant un únic canal, acordat entre ambdues parts, i d'acord amb l'ordre de prioritats establert pel servei gestor.

10.6.2 Planificació de l'actuació

Un cop rebut l'avís, el contractista haurà de planificar l'actuació tenint en compte la ubicació de l'abandonament, la tipologia i les característiques dels residus, les condicions d'accessibilitat al punt i el grau d'urgència determinat pel servei gestor.

L'actuació haurà d'iniciar-se dins del termini màxim establert en cada cas, d'acord amb els temps de resposta previstos en aquest plec.

10.6.3 Desplaçament i valoració del punt d'actuació

El contractista es desplaçarà fins al punt indicat i efectuarà una valoració de les condicions d'accessibilitat i de les característiques de l'espai, especialment quan es tracti de zones amb pendents o desnivells, camins estrets, zones forestals, espais no pavimentats o terrenys irregulars. A partir d'aquesta valoració, determinarà els mitjans materials i humans necessaris per executar la retirada amb les degudes condicions de seguretat i minimitzant l'afectació a l'entorn.

10.6.4 Determinació i mobilització de la maquinària

En funció de les característiques de l'abandonament i de les condicions d'accés, el contractista determinarà la maquinària i els equips necessaris per dur a terme els treballs. Quan les condicions del terreny o la ubicació de l'abandonament ho requereixin, haurà d'utilitzar la maquinària especialitzada prevista en aquest plec.

10.6.5 Retirada i càrrega dels residus

Els treballs comprendran la retirada dels residus abandonats i la seva càrrega en els vehicles o equips de transport corresponents. Les operacions s'hauran de realitzar adoptant les mesures de seguretat necessàries i procurant evitar qualsevol dispersió dels residus o afectació innecessària de l'espai.

Quan les condicions d'accés impedeixin o dificultin l'ús de mitjans mecànics, el contractista haurà de realitzar, quan sigui necessari, les operacions de retirada manual parcial.

10.6.6 Transport i lliurament al gestor autoritzat

Un cop retirats i carregats, els residus seran transportats fins a la planta o instal·lació del gestor autoritzat que correspongui, d'acord amb la seva tipologia i amb la normativa aplicable en matèria de residus.

El contractista haurà de garantir la correcta traçabilitat dels residus i presentar a l'Ajuntament els justificants acreditatius del seu lliurament al gestor corresponent.

10.6.7 Neteja de l'espai

Un cop finalitzada la retirada dels residus, el contractista haurà de realitzar una neteja bàsica de l'espai d'actuació, retirant els residus o materials que hagin pogut quedar com a conseqüència de l'abandonament o de les pròpies operacions de retirada.

10.6.8 Comunicació i documentació de l'actuació

El contractista haurà de comunicar l'inici i la finalització de cada actuació i haurà de deixar constància dels treballs realitzats mitjançant l'informe corresponent.

L'informe haurà d'incloure, com a mínim, la identificació i ubicació de l'abandonament, la tipologia i el volum aproximat dels residus retirats, la maquinària utilitzada, la destinació dels residus i les fotografies de l'espai abans i després de l'actuació, sens perjudici de la resta de documentació prevista en aquest plec.

10.7 Gestió dels residus

- Tots els residus hauran de ser lliurats a gestors autoritzats, d'acord amb la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular. El contractista haurà de comunicar, a l'inici del contracte, la planta o les plantes gestores on es lliuraran els residus. En cas que es produeixin canvis durant el període de contractació, el contractista haurà de comunicar-los per registre d'entrada a l'Ajuntament.
- Els costos de transport i de gestió dels residus estan inclosos en el present contracte i aniran a càrrec del contractista.
- L'empresa haurà d'aportar els justificants acreditatius de la traçabilitat dels residus, entre els quals s'inclouran els albarans d'entrada a planta trimestralment.
- Quan sigui tècnicament viable, es procedirà a la separació de les diferents fraccions i a la seva gestió a través de les plantes autoritzades corresponents.

10.8 Recursos humans

L'adjudicatari haurà de disposar del personal necessari i idoni per a la prestació dels serveis contractats i en serà l'únic responsable. Correspondrà exclusivament al contractista la modificació, substitució o alteració del personal d'acord amb les necessitats del servei.

El personal que dugui a terme les actuacions haurà d'estar qualificat i disposar de la capacitació necessària per desenvolupar aquestes tasques, de conformitat amb la normativa i la legislació vigents.

L'execució dels treballs no conferirà al personal emprat la condició de funcionari ni crearà cap vincle laboral o de qualsevol altra naturalesa amb l'Ajuntament d'Esparreguera. Aquest personal dependrà únicament del contractista, que estarà obligat al pagament de les retribucions i al reconeixement dels drets que estableixin les lleis.

Això no obstant, es posa a disposició del contractista la Xarxa de Serveis Locals d'Ocupació de l'Ajuntament d'Esparreguera per a les contractacions de nou personal.

10.9 Facturació

El contractista emetrà una factura trimestral, o amb la periodicitat que requereixin les necessitats del servei, una vegada validada la documentació corresponent, inclosos l'informe de seguiment i la pre-factura o l'albarà valorat.

El contractista haurà de presentar, per registre d'entrada, l'informe d'actuacions amb caràcter trimestral i haurà de remetre prèviament, per correu electrònic a la persona responsable del Servei de Sostenibilitat i Benestar, una pre-factura o un albarà valorat. Un cop validada aquesta documentació, el contractista emetrà la factura corresponent als serveis prestats durant el trimestre anterior.

La factura es derivarà al Servei de Sostenibilitat i Benestar de l'Ajuntament d'Esparreguera i hi haurà de constar el nom de la persona responsable del servei. En la factura es detallaran els serveis prestats.

10.10 Informe de seguiment

L'empresa haurà de presentar informes trimestrals, o amb la periodicitat que determini el servei en funció de les seves necessitats. L'informe haurà de contenir la informació següent:

- Relació de les actuacions realitzades.
- Ubicació exacta de cada actuació, mitjançant coordenades o adreça.
- Tipologia i volum aproximat dels residus retirats.
- Maquinària utilitzada.
- Fotografies de l'espai abans i després de la recollida.
- Destinació final dels residus.
- Tiquet o justificant d'entrada dels residus a la planta o plantes gestores.

10.11 Mesures de seguretat i salut

L'empresa haurà de garantir:

- El compliment estricte de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
- L'aplicació de protocols específics per als treballs en pendents i en zones forestals.
- La senyalització temporal de la zona d'actuació quan sigui necessari.

11. Obligacions de l'adjudicatari

Abans de finalitzar el mes de febrer de cada any natural durant el qual s'estengui la vigència del contracte, sempre que hagin transcorregut almenys tres mesos des de l'inici de la seva vigència, així com, si escau, de cadascuna de les seves pròrrogues, l'empresa contractista haurà d'elaborar i lliurar a la persona responsable del contracte una memòria anual de les actuacions realitzades durant l'annualitat anterior, que haurà d'incloure la informació següent:

- Un resum dels abandonaments recollits durant l'annualitat anterior, amb indicació de la seva ubicació exacta, la tipologia i el volum dels residus retirats, la maquinària i els mitjans utilitzats, així com reportatge fotogràfic de les actuacions.
- El detall i la corresponent acreditació de la destinació final dels residus gestionats.

Així mateix, la memòria haurà d'informar sobre el compliment de les condicions especials d'execució establertes en el contracte, així com de la normativa aplicable en matèria laboral, social i mediambiental.

12. Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- a. L'empresa adjudicatària haurà d'evitar l'ús de llenguatge i imatges sexistes en les comunicacions, informes o cartelleria derivades del contracte.
- b. El personal adscrit al contracte haurà de tenir formació adequada en prevenció de riscos laborals i en la gestió segura dels residus objecte del contracte.
- c. L'empresa adjudicatària s'haurà de comprometre a desenvolupar mesures de conciliació de la vida laboral, personal i familiar per l'equip que desenvolupi el contracte, com per exemple establir un règim de teletreball, adequar els horaris laborals, d'acord amb els horaris escolars, entre d'altres.

El compliment d'aquesta condició especial d'execució s'acreditarà mitjançant la memòria anual prevista a tècniques la clàusula 11 de l'Informe de necessitats i Plec de Prescripcions Tècniques, en la qual l'empresa contractista haurà d'informar sobre les actuacions realitzades en aquesta matèria i, si escau, aportar la documentació o les evidències que permetin verificar-ne el compliment.

13. Modificació del contracte

De conformitat amb l'article 204 de la LCSP, els contractes podran modificar-se durant la seva vigència inicial fins a un màxim del 20% del preu inicial, sempre que aquesta possibilitat s'hagi previst expressament en els plecs. En qualsevol cas, les condicions perquè es pugui produir la modificació del contracte són les següents:

- El contracte podrà ser modificat quan es produeixi un increment sostingut de les unitats previstes, derivat d'una necessitat sobrevinguda que faci necessari adaptar les previsions inicials del contracte. S'entendrà que existeix un increment sostingut quan, durant un període mínim de tres mesos consecutius, les hores de personal i/o maquinària superin de manera continuada en més d'un cinquanta per cent (50%) la previsió establerta en el plec de prescripcions tècniques. No es consideraran a aquests efectes, situacions ocasionals, esporàdiques o excepcionals.
- Els límits de la modificació s'estableixen com a màxim en el 20% del preu inicial corresponent, aplicant els preus unitaris ja previstos en el contracte, sense que es puguin establir nous preus, noves prestacions o noves categories de residus.

La naturalesa de la modificació consisteix en adaptar el contracte a les necessitats operatives reals, sense alterar-ne l'objecte ni la naturalesa, i sempre que sigui imprescindible per garantir la correcta prestació del servei.

Fora dels supòsits de modificació previstos anteriorment, el contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic, en els supòsits i de conformitat amb el procediment establert en els articles 191 i 203 a 207 de la LCSP.

La tramitació d'una modificació contractual que comporti un increment de la despesa requerirà l'emissió d'un informe justificatiu per part del servei gestor, l'atorgament del tràmit d'audiència al contractista i l'aprovació de la modificació per l'òrgan de contractació.

Les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries per al contractista i s'hauran de formalitzar de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

14. Subrogació

No procedeix.

15. Subcontractació.

S'admet la subcontractació, atesa la naturalesa i les condicions de la contractació mitjançant la comunicació prèvia i per escrit a l'ajuntament i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.

16. Lloc de prestació.

Les prestacions objecte del contracte es realitzaran en els punts del terme municipal en què es detectin abandonaments de residus. La gestió dels residus retirats es durà a terme en una planta gestora autoritzada, que haurà de ser comunicada pel contractista a la persona responsable del contracte.

17. Assegurances.

El contractista s'obliga a disposar durant tota la vigència del contracte d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 85.000€ (vuitanta-cinc mil euros) per cobrir els riscos derivats de l'execució del servei, incloent danys personals, materials i mediambientals, propis i de terceres persones.

18. Responsable del contracte

La persona responsable del contracte és la tècnica de Sostenibilitat i Benestar, Roser Pont Vilalta, o persona la que substitueixi. La persona responsable haurà de constar com a destinatari de les factures que expedeixi el contractista durant l'execució del contracte.

19. Termini de Recepció

El termini de recepció del contracte serà de 30 dies.

20. Període de garantia

S'estableix un període de garantia d'1 mes, a comptar des de la finalització íntegra de les prestacions del contracte.

Esparreguera, a data de la signatura electrònica.

Roser Pont Vilalta
Ambientòloga. Tècnica de Sostenibilitat i Benestar
Àrea de Territori i Sostenibilitat