infraestructures.cat

INFRAESTRUCTURES DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, SAU

BASES DEL CONCURS DE PROJECTES AMB INTERVENCIÓ DE JURAT PER A SELECCIONAR LA PROPOSTA PER A L'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU I LA POSTERIOR DIRECCIÓ LES OBRES DEL NOU CENTRE D'ATENCIÓ PRIMÀRIA DE TIANA.

CLAU: CAP-26434

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

CONCURS DE PROJECTES AMB INTERVENCIÓ DE JURAT PER A SELECCIONAR LA PROPOSTA PER A L'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU I LA POSTERIOR DIRECCIÓ LES OBRES DEL NOU CENTRE D'ATENCIÓ PRIMÀRIA DE TIANA. CLAU: CAP-26434

1.1. - OBJECTE:

Aquestes bases tenen per objecte establir la regulació de les condicions jurídiques i tècniques que han de regir el concurs de projectes amb intervenció de jurat per seleccionar la millor proposta per a l'assistència tècnica per a la redacció del projecte bàsic i executiu i la posterior direcció les obres del nou Centre d'Atenció Primària de Tiana. Clau: CAP-26434, pels membres del Jurat d'acord amb els criteris definits en les bases del concurs i el procediment previst en l'article 183.2b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (d'ara en endavant LCSP).

1.2.- OBJECTE I FORMA D'ADJUDICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ POSTERIOR AL CONCURS DE PROJECTES:

D'acord amb la decisió del Jurat Infraestructures.cat iniciarà un procediment negociat sense publicitat amb el guanyador del concurs de projectes, per a l'adjudicació de la contractació conjunta dels serveis de redacció del projecte i la posterior Direcció d'obra, d'acord amb l'article 168 d) de la LCSP. **L'Apartat 19 del quadre de característiques** detalla l'objecte i els principals elements del contracte de serveis esmentat. També es facilita als licitadors el **Plec de clàusules administratives que regularan l'adjudicació i les condicions d'execució del contracte (en endavant PCAP NSP)**.

Infraestructures.cat es reserva el dret de no iniciar la tramitació de l'esmentat procediment negociat per causes justificades, sense que el guanyador del concurs de projectes tingui dret a cap indemnització o compensació econòmica, a banda del Premi.

1.3.- ACTUACIÓ D'INFRAESTRUCTURES.CAT:

INFRAESTRUCTURES DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, SAU (en endavant Infraestructures.cat), actua en aquesta licitació i en el seu cas, en el contracte posterior, com a mitjà propi personificat del titular objecte del contracte que ostenta el Servei Català de la Salut en virtut de l'encàrrec rebut per Infraestructures.cat en data 6 d'octubre de 2026, per a gestionar el procés de licitació, adjudicar i formalitzar el contracte descrit amb l'Adjudicatari i gestionar el seguiment i supervisió integral la seva execució, amb l'adopció de les decisions i instruccions necessàries per assegurar-ne la correcta execució.

Codi CPV: 71242000-6
71541000-2

2.- DADES ECONÒMIQUES:

2.1.- PREMIS:

Les cinc millors propostes classificades pel Jurat amb millor puntuació rebran els premis següents: **3.000,00 euros**, cadascun.

2.2.- DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE POSTERIOR:

El pressupost base de licitació que es correspon amb l'import màxim de la contractació conjunta dels serveis de redacció de projecte i la posterior Direcció d'obra, serà de (A + B) **412.545,07 euros** (IVA inclòs), **340.946,34 euros** (IVA exclòs), d'acord amb el desglossament següent:

A.- REDACCIÓ DE PROJECTES I ESTUDIS (70% del pressupost A + B): **288.781,55 euros** (IVA inclòs) **238.662,44 euros** (IVA exclòs).

Aquest pressupost base de licitació s'ha calculat tenint en compte els següents costos i despeses:

- Costos directes (inclou les despeses de personal): **214.796,19 euros** (IVA exclòs). Que inclouen: sous, plus i dietes de l'Autor del Projecte i del personal col·laborador, impostos i quotes a la Seguretat Social o mútues, etc.
- Costos indirectes: **23.866,25 euros** (IVA exclòs). Que inclouen: despeses generals i d'empresa, lloguers, amortitzacions i consums de locals, instal·lacions, mitjans de transport per desplaçaments, material d'oficina, maquinaria i programes necessaris, etc.
- Despeses: 0,00.

Aquests costos inclouen la redacció de l'avantprojecte, el projecte bàsic, la redacció de l'Estudi de Seguretat i Salut (bàsic) i el projecte d'activitats per a la llicència ambiental, dins l'àmbit del projecte bàsic; i la redacció del projecte executiu, l'Estudi de Seguretat i Salut (executiu), el desenvolupament del model BIM, l'Estudi Geotècnic, la redacció del Pla Especial, la certificació d'eficiència energètica del projecte, el projecte d'activitats per a llicència Ambiental i el desenvolupament de les instal·lacions per a la seva legalització, així com la tramitació de la llicència d'obres.

L'annex 5 del PCAP NSP concreta el desglossament d'aquest pressupost per cada àrea constructiva.

B.- DIRECCIÓ D'OBRA (30% del pressupost A + B): **123.763,52 euros** (IVA inclòs) **102.283,90 euros** (IVA exclòs).

Aquest pressupost s'ha calculat tenint en compte els següents costos i despeses:

- Costos directes (inclou les despeses de personal): **92.055,51 euros** (IVA exclòs). Que inclouen: sous, plus i dietes del Director d'obra i del personal col·laborador, impostos i quotes a la Seguretat Social o mútues, etc.
- Costos indirectes: **10.228,39 euros** (IVA exclòs). Que inclouen: despeses generals i d'empresa, lloguers, amortitzacions i consums de locals, instal·lacions, mitjans de transport per desplaçaments, material d'oficina, maquinaria i programes necessaris, etc.
- Despeses: 0,00.

L'annex 5 del PCAP NSP concreta el desglossament d'aquest pressupost per cada àrea constructiva.

C.- REDACCIÓ DE PROJECTES MODIFICATS: l'import d'aquesta prestació es determinarà en el moment en que eventualment pugui sorgir la necessitat de redactar un projecte modificat de l'obra que es dirigeix de la següent manera: es calcularà d'acord amb la fórmula inclosa en el document "Càlcul d'Honoraris de Projectes Modificats. Edificació", independentment de que les modificacions suposin una variació del preu inicial del projecte constructiu. S'estableix un pressupost màxim per a l'execució d'aquesta prestació amb caràcter fix del 20% del pressupost per a la redacció de projectes i estudis, de l'apartat A) equivalent a **47.732,49 euros** (IVA exclòs).

VALOR ESTIMAT DEL CONCURS DE PROJECTES: **421.135,61 euros** (Premis + A + B + C + eventuals modificacions previstes en l'Apartat 19.8 del quadre de característiques).

3.- EXISTÈNCIA DE CRÈDIT:

Els premis s'abonaran a càrrec de la partida pressupostària D/610.0002 – Programa 411 del pressupost d'Infraestructures.cat.

El preu dels serveis contractats mitjançant el procediment negociat sense publicitat posterior s'abonaran a càrrec de la partida pressupostària D/610.0002 – Programa 411 del pressupost d'Infraestructures.cat.

4.- SUBJECTE AL SISTEMA INTEGRAT DE GESTIÓ: SI

5.- GARANTIA PROVISIONAL: NO

6.- GARANTIA DEFINITIVA: ateses les característiques d'aquesta licitació no es requereix garantia definitiva al guanyador del Concurs de projectes, sense perjudici que aquesta sigui requerida en el procediment negociat sense publicitat als efectes d'adjudicar-se el contracte posterior amb un import equivalent al 5% del preu d'adjudicació (IVA no inclòs).

7.- REQUISITS D'APTITUD DELS LICITADORS: els previstos en la clàusula 6 del Plec.

SOLVÈNCIA DELS LICITADORS:

- SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA: la prevista en la clàusula 6.2 B1) del Plec, d'acord amb els següents requisits:

  En relació amb la disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, haurà de ser d'un import no inferior a 150.000 euros. Aquest requisit també es podrà acreditar mitjançant un compromís vinculant de subscripció de l'assegurança que haurà de fer-se efectiu amb caràcter previ a l'adjudicació del Concurs de projectes d'acord amb el previst en la clàusula 12.1 del Plec.

- SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL: la prevista en la clàusula 6.2 B2) del Plec, d'acord amb els següents requisits:

  Titulació professional, perfil (especialitzat), experiència i dedicació de l'Equip redactor que executarà el contracte la/les següent/s:

  a) **Autor/s del Projecte i Director/s d'obra:**

  Titulació: Arquitecte o titulació comunitària homologable
  Perfil: No requerit.
  Experiència professional mínima: 7 anys.

  Tenen consideració de "TREBALLS SIMILARS" en relació a l'experiència mínima específica requerida la/es següent/s:

  - Tipologia: Rehabilitació o obra nova d'edificis del sector terciari: edificis que tenen per objecte la prestació de serveis a les persones. No es consideren dins el sector terciari edificis d'habitatges o edificis industrials.
  - Import mínim (pressupost de les obres del projecte, IVA exclòs): 1.475.000 euros.

  En el cas que el projecte executiu requereixi la disposició d'un tècnic responsable/coordinador en matèria de seguretat i salut durant la redacció del projecte

que signarà com a Autor de l'Estudi de Seguretat i Salut, aquest podrà recaure en l'Autor del projecte aquesta responsabilitat.

Dedicació requerida per a la redacció del projecte i la Direcció d'obra: serà la necessària al llarg de l'execució dels contracte amb la presencialitat mínima requerida en l'annex 5 del PCAP NSP.

b) **Resta de Tècnics**

Tècnic 1: Responsable àrea estructures.

Titulació: Arquitecte, Arquitecte tècnic, Enginyer d'Edificació, Enginyer, Enginyer Tècnic
Perfil: Especialista en estructures.
Experiència professional mínima: 10 anys.

Tenen consideració de "TREBALLS SIMILARS" en relació a l'experiència mínima específica requerida la/es següent/s:

- Tipologia: Càlcul d'estructures en rehabilitació o obra nova d'edificis del sector terciari (prestació de serves a persones).
- Import mínim (pressupost de les obres del projecte, IVA exclòs): No aplica.

Tècnic 2: Responsable àrea Instal·lacions.

Titulació: Tècnic amb titulació competent.
Perfil: Especialista en instal·lacions.
Experiència professional mínima: 10 anys.

Tenen consideració de "TREBALLS SIMILARS" en relació a l'experiència mínima específica requerida la/es següent/s:

- Tipologia: Càlcul i disseny d'instal·lacions de projectes de l'àmbit sanitari.
- Import mínim (pressupost de les obres del projecte, IVA exclòs): No aplica.

Tècnic 3: Responsable àrea amidaments, Pressupost i Control de Qualitat.

Titulació: Arquitecte/Arquitecte Tècnic/Enginyer d'Edificació.
Perfil: Especialista en confecció d'amidaments, pressupostos i redacció de Plans de Control de Qualitat.
Experiència professional mínima: 5 anys.

Tenen consideració de "TREBALLS SIMILARS" en relació a l'experiència mínima específica requerida la/es següent/s:

- Tipologia: Especialista en confecció d'amidaments, pressupostos i redacció de Plans de Control de Qualitat en rehabilitació o obra nova d'edificis de l'àmbit sanitari.
- Import mínim (pressupost de les obres del projecte, IVA exclòs): No aplica.

Tècnic 4: Responsable àrea Seguretat i Salut.

Titulació: Arquitecte/Arquitecte Tècnic/Enginyer d'Edificació/Enginyer/Enginyer tècnic.
Perfil: Especialista en Seguretat i Salut.
Experiència professional mínima: 5 anys.

Tenen consideració de "TREBALLS SIMILARS" en relació a l'experiència mínima específica requerida la/es següent/s:

- Tipologia: Estudis de Seguretat i Salut en rehabilitació o obra nova d'edificis.
- Import mínim (pressupost de les obres del projecte, IVA exclòs): No aplica.

Tècnic 5: Responsable àrea responsable de sostenibilitat i eficiència energètica.

Titulació: Arquitecte/ Enginyer/ Arquitecte Tècnic o qualsevol tècnic competent/titulació homologable
Perfil: Consultor especialista en sostenibilitat, eficiència energètica i simulació del comportament de l'edifici.
Experiència professional mínima: 7 anys.
Tenen consideració de "TREBALLS SIMILARS" en relació a l'experiència mínima específica requerida la/es següent/s:

- Tipologia: Certificació ambiental i anàlisi del comportament de l'edifici del sector terciari (prestació de serveis a persones).
- Import mínim (pressupost de les obres del projecte, IVA exclòs): No aplica.

La dedicació requerida dels Responsables d'àrea per a la Redacció del projecte i la Direcció d'obra serà la necessària al llarg de l'execució dels contracte amb la presencialitat mínima requerida en l'annex 5 del PCAP NSP.

8.- TRAMITACIÓ: ordinària.

PROCEDIMENT:

Licitació de concurs de projectes subjecta a regulació harmonitzada, segons s'estableix en els articles 19 i 22 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant, LCSP), atès el valor estimat del contracte; tramitada mitjançant procediment de concurs de projectes d'acord amb allò establert pels articles 183 a 187 de l'esmentada LCSP.

No s'estableix limitació del número de participants al Concurs de projectes.

TRAMITACIÓ ELECTRÒNICA DEL PROCEDIMENT: Mitjançant l'aplicació de "Sobre Digital" accessible a l'espai virtual d'aquesta licitació, a l'adreça web següent: https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Infraestructures

Per garantir l'anonimat de les propostes presentades pels licitadors segons establert a l'article 187.4 de la LCSP, s'ha configurat l'accés limitat a l'espai d'obertura de sobres del Sobre Digital de la PCSP, de tal manera que els membres del Jurat no podran accedir a l'espai d'obertura de sobres. A l'efecte, d'acord amb el previst en la clàusula 5 del Plec, el personal de la Direcció de Contractació d'Infraestructures.cat accedirà a l'esmentat l'espai d'obertura de sobres, descarregant la documentació i enviant la proposta gràfica -anònima- als membres de jurat mitjançant el correu electrònic o algun altre mitjà similar, prèvia comprovació que acompleixen els requisits establerts a **l'Apartat 14 del quadre de característiques,** als efectes de mantenir l'anonimat de les propostes.

9.- PRESENTACIÓ DE PROPOSTES:

- SOBRE NÚM. 1: DOCUMENTACIÓ GENERAL

- SOBRE NÚM. 2: PROPOSTA GRÀFICA
- SOBRE NÚM. 3: IDENTITAT DEL LEMA

La presentació es farà electrònicament mitjançant l'aplicació de "Sobre Digital" accessible a l'espai virtual d'aquesta licitació, a l'adreça web següent: https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Infraestructures

Data: **26/11/2026** Hora: 13:00:00 hores.

Les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 13:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies.

10.- OBERTURA DE PROPOSTES:

- OBERTURA DEL SOBRE NÚM. 2 (INTERNA): **17/12/2026**.
- OBERTURA DEL SOBRE NÚM. 3: l'obertura del Sobre núm. 3 d'Identitat del LEMA, tindrà lloc a la seu d'Infraestructures.cat: carrer dels Vergós 36-42, 08017 Barcelona el dia i hora que es publiqui mitjançant anunci a la PSCP, del que rebran avís els licitadors.

11.- JURAT: integrat pels membres que figuren en **l'annex 5** del Plec.

El Jurat es composarà d'acord amb l'article 187.3 LCSP relativa a l'exigència que almenys dos terços, posseeixen la qualificació professional exigida per a participar en el Concurs i, almenys un terç, s'ha seleccionat d'entre els professionals acreditats i inclosos, a aquest efecte, en les borses establertes pels col·legis o associacions professionals, d'acord amb l'art. 14.2 Llei 12/2017, de 6 de juliol, de l'Arquitectura (Llei de l'Arquitectura).

Els membres del Jurat estan subjectes a les causes d'incompatibilitat previstes amb caràcter general en la LCSP i d'acord amb l'article 14.5 de la Llei de l'Arquitectura.

12. CRITERIS DE VALORACIÓ:

Els criteris de valoració de les propostes gràfiques són els previstos en **l'annex 6** del Plec.

13.- DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS:

[Atenent al caràcter confidencial de la documentació a facilitar als licitadors assenyalada amb un asterisc (*), s'estarà al que es recull a l'annex 8 del present plec]

Els Manuals, Guies i Plecs de Prescripcions Tècniques es trobaran publicats de manera permanent a l'Apartat d'"Altra documentació" del Perfil del Contractant d'Infraestructures.cat accessible a través del següent enllaç: https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/203633?categoria=0

- Aquest Plec de bases del Concurs de projectes.
- **El Plec de Clàusules Administratives Particulars que regirà l'adjudicació posterior i condicions d'execució del contracte de serveis de redacció de projecte i la posterior Direcció d'obra (PCAP NSP).**
- Manual d'estructuració Informàtica i PDF dels Projectes d'Edificació.
- Manual de presentació i edició d'estudis i projectes.
- Guia i Manual BIM de Gestió d'obres, publicada a la web d'Infraestructures.cat.
- Document d'altres especificitats tècniques particulars, que s'adjunta com **annex 11** al Plec de Clàusules Administratives.

- Plec de condicions tècniques del Banc d'Infraestructures.cat – Edificació .
- Plec de Prescripcions per a l'Assistència Tècnica a la redacció d'Avantprojectes d'Edificació.
- Plec de Prescripcions per a l'Assistència Tècnica a la redacció de projectes Bàsics d'Edificació.
- Plec de Prescripcions per a l'Assistència Tècnica a la redacció de projectes Executius d'Edificació.
- Plec de prescripcions per a la redacció d'Estudis de Seguretat i salut i la Coordinació de Seguretat i Salut en fase de Projecte. Edificació.
- Directrius per al disseny de Centres d'Atenció Primària/ Factors de disseny de CAPs/ Topogràfic (en format dwg).

14.- DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PELS LICITADORS:

- **El Sobre núm. 1, corresponent a la "Documentació General",** haurà d'incloure la documentació detallada en la clàusula 7 del Plec, amb les particularitats següents:

Respecte del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) a incloure en el Sobre núm. 1 pels licitadors, en cas de concórrer en UTE, cadascuna de les empreses haurà de presentar el seu propi DEUC, fent constar en la declaració la seva concurrència en UTE. Així mateix, en el cas que, de conformitat amb allò previst a l'article 75 de la LCSP o tingui la intenció de subscriure subcontractes, el licitador basi la seva solvència en un tercer operador, s'haurà d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i aquest tercer haurà d'aportar el seu propi DEUC.

Compromís de compliment dels objectius bàsics i propostes d'acció BIM, previst en la clàusula 7.1.7 del Plec: APLICA.

- **El Sobre núm. 2, corresponent a la "Proposta gràfica" (Anònima),** haurà d'incloure la documentació següent:

<u>CONTINGUT DE LA PROPOSTA GRÀFICA:</u>

Es presentarà **UN (1) panell en suport informàtic DIN A3 en posició horitzontal en format .pdf** (mínim 300 DPI de resolució) i amb una mida màxim de 300 MB, que inclourà la documentació gràfica i escrita necessària per a la definició de la proposta de projecte. Els plànols es representaran a escala definida i d'ús comú i s'inclourà escala gràfica. En el panell s'hi reflectirà documentació gràfica en 2D i 3D, i escrits o esquemes relatius als aspectes assenyalats als criteris d'avaluació de les propostes gràfiques finals, establerts en l'**annex 6.**

L'arxiu .*pdf del panell s'haurà d'identificar de la següent manera: "*Panell_lema*"-

Per evitar coincidències de LEMES entre els licitadors, aquest haurà d'identificar-se <u>com a mínim</u> amb una lletra majúscula, una lletra minúscula i un número (sense necessitat de seguir aquest ordre).

La proposta s'estructurarà segons el model orientatiu que s'adjunta en aquest Plec com a **annex 3.**

La Franja 1: Inclourà documentació gràfica en 2D: plantes d'emplaçament i de distribució, alçats generals i/o seccions representatives, escollint aquelles més escaients a criteri del licitador per a explicar de manera clara el compliment del programa i qualitat funcional de la proposta, així com la seva contextualització.

La Franja 2: Inclourà documentació gràfica en 3D: infografies, perspectives o qualsevol altra expressió gràfica que expliqui la proposta, o fotografies de maqueta de treball; que defineixin la qualitat arquitectònica interior i exterior de la proposta.

La Franja 3: Inclourà documentació escrita i esquemes per definir la sostenibilitat funcional i passiva de la proposta, la sostenibilitat econòmica de la mateixa, així com, si s'escau, el grau d'integració a l'entorn construït. Tipus de lletra: Arial 8-10.

Un cop adjudicat el concurs, l'arxiu de la proposta gràfica guanyadora es publicarà a la plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya (PSCP).

Els licitadors hauran de vetllar perquè la documentació presentada no permeti la identificació del participant.

No s'acceptarà cap més documentació addicional.

CONDICIONS D'ANONIMAT DE LES PROPOSTES GRÀFIQUES:

La proposta serà anònima sota Lema. Al panell únicament haurà de constar de manera clara el Lema escollit, a efectes d'identificació del mateix.

Per assegurar que la Proposta gràfica presentada en suport electrònic sigui anònima els licitadors hauran de comprovar que s'han seguit els passos següents relacionats amb el contingut i amb les propietats del fitxer:

- Els autors/es del document han de esborrar els seus noms o els logos corresponents a les seves empreses de les propostes gràfiques presentades a la licitació.

- També cal que eliminin els noms dels autors/es del document en format .pdf corresponent a la proposta gràfica, de les Propietats del Document, que es troben a l'opció Fitxer al menú principal del document.

- Als efectes d'eliminar les metadades del fitxer, els licitador podran utilitzar entre altres: el programari Adobe Pro o versions IX,X, DC, etc.; qualsevol altre programari lliure que permeti la creació de fitxers en format .pdf,, o altres programes o aplicacions disponibles en internet que permeten eliminar les metadades dels fitxers .pdf.

15.- ALTRES ESPECIFICITATS I CONDICIONS:

Les factures dels premis tindran assignat el codi numèric que es facilitarà als millor classificats i s'adreçaran a: Servei Català de la Salut, NIF: S-5800006-H, gestionada mitjançant INFRAESTRUCTURES DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, SAU, en la seva condició de mitjà propi personificat", SAU.

16.- LICITACIÓ SUSCEPTIBLE DE RECURS ESPECIAL EN MATÈRIA DE CONTRACTACIÓ:

SI

17 .- NORMATIVA SECTORIAL APLICABLE:

- Llei 12/2017, del 6 de juliol, de l'Arquitectura.
- Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'Ordenació de la Edificació.
- Reial decret 314/2006, pel qual s'aprova el Codi tècnic de l'edificació.

18.- PREMIS I MENCIONS

PREMIS: d'acord amb el previst en **l'Apartat 2 d'aquest quadre de característiques** el número de propostes que determini l'Apartat, millor classificades que hagin obtingut la millor puntuació en el Concurs de projectes rebran un premi (subjecte a IVA o a IRPF segons correspongui al licitador).

Els premis s'abonaran una vegada l'adjudicació del Concurs de projectes sigui ferma.

L'import del premi de la proposta guanyadora del Concurs de projectes tindrà caràcter de pagament a compte dels honoraris de la contractació posterior dels serveis de redacció de projecte i la posterior Direcció d'obra.

No obstant l'anterior, no es tindrà dret a percebre l'esmentada compensació econòmica en el supòsit que, una proposta que d'acord amb les condicions del concurs sigui proposada com a guanyadora i que, requerit el licitador per a acreditar els criteris d'aptitud declarats prèviament mitjançant el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), aquest hagi incorregut en falsedat de les dades declarades en el DEUC.

MENCIONS: el Jurat podrà acordar les mencions a les propostes que consideri oportunes sense que això suposi cap dret a favor de l'Autor/s d'aquestes propostes a rebre cap tipus de compensació econòmica ni per cap altre concepte.

19.- CONDICIONS DE LA CONTRACTACIÓ POSTERIOR:

19.1.- OBJECTE DEL CONTRACTE:

D'acord amb l'establert a **l'Apartat 1.2 del quadre de característiques**, una vegada conclòs el Concurs de projectes, Infraestructures.cat iniciarà un procediment negociat sense publicitat amb el guanyador del concurs de projectes, per a l'adjudicació de la contractació conjunta dels serveis de redacció de projecte i la posterior Direcció d'obra. El contracte comprendrà per tant tres prestacions que atesa la seva interrelació i el seu caràcter consecutiu entre elles comporta que,

- (i) primer s'executi la redacció de l'avantprojecte, el projecte bàsic, la redacció de l'Estudi de Seguretat i Salut (bàsic) i el projecte d'activitats per a la llicència ambiental, dins l'àmbit del projecte bàsic; i la redacció del projecte executiu, l'Estudi de Seguretat i Salut (executiu), el desenvolupament del model BIM, la Certificació d'Eficiència Energètica del projecte, l'Estudi Geotècnic, el projecte d'activitats per a llicència ambiental i el desenvolupament de les instal·lacions per a la seva legalització, així com la tramitació de la llicència d'obres dins l'àmbit del projecte executiu i,

- (ii) posteriorment la Direcció d'obra, que inclou la pròpia direcció de l'obra, la certificació d'eficiència energètica de final d'obra i la certificació d'execució d'obres i instal·lacions segons la llicència ambiental que,

- (iii) alhora durant el desenvolupament de la prestació de Direcció d'obra, pot donar lloc a l'execució d'una darrera prestació consistent en l'eventual redacció de projectes modificats autoritzats per l'Òrgan de Contractació que poguessin sorgir durant l'execució de les obres que es dirigeixen tenint en compte que aquesta darrera prestació té caràcter d'obligació condicional si concorren les necessitats. La manca de necessitat de redacció d'eventuals projectes modificats no donarà dret a l'Adjudicatari del contracte pugi reclamar cap tipus d'indemnització per aquest motiu.

Atès l'anterior, si bé la formalització del contracte serà conjunta per les prestacions indicades, l'eficàcia de la contractació dels serveis de Direcció d'obra està condicionada a les circumstàncies següents:

- que en els 15 mesos posteriors al lliurament dels treballs de redacció del Projecte, l'òrgan competent de l'Administració de la Generalitat/sector públic o del titular de l'objecte del contracte no els aprovi.

- Que en els 12 mesos posteriors a l'aprovació del Projecte no hagués tingut inici l'execució de l'obra.

- Que durant l'execució de la prestació corresponent a la Redacció del Projecte bàsic i executiu el contracte, es resolgui de forma anticipada per qualsevol de les causes previstes en el PCAP NSP.

De donar-se qualsevol d'aquestes circumstàncies, la contractació de la prestació del servei de Direcció d'obra quedarà sense efecte i en conseqüència, suposarà la resolució automàtica d'aquest objecte contractual corresponent a la Direcció d'obra que inclou la eventual redacció de projectes modificats, sense que l'Adjudicatari pugi reclamar cap tipus d'indemnització per aquest motiu.

El projecte executiu, si així es requerís per part d'Infraestructures.cat, durant la seva redacció s'haurà de segregar, sense cost addicional, en dos o més projectes en funció dels lots en què es prevegi licitar l'obra del projecte objecte de redacció. Els corresponents projectes segregats hauran de contenir tota la documentació necessària per a la seva licitació independent. Aquesta segregació no suposarà una modificació del projecte sinó que es configura com un format de lliurament del projecte.

LOTITZACIÓ DEL CONTRACTE: No es preveu la divisió del contracte en Lots ateses les característiques de les prestacions i que el contracte és derivat d'un Concurs de projectes amb el guanyador d'aquest.

19.2.- TERMINIS DE DURADA DEL CONTRACTE I D'EXECUCIÓ DE LES PRESTACIONS :

A.- REDACCIÓ DE PROJECTES I ESTUDIS: 9 MESOS.

- Termini contractual per al lliurament dels treballs: 9 mesos.

  - Fita 1: Lliurament Avantprojecte: 2 mesos a partir de la signatura del contracte.
  - Fita 2: Lliurament Projecte Bàsic: 2 mesos a partir del lliurament de l'Avantprojecte.
  - Fita 3: Lliurament Projecte Executiu Maqueta: 3 mesos a partir del lliurament del Projecte Bàsic.
  - Fita 4: Lliurament Projecte Executiu Definitiu: 2 mesos a partir de les revisions per tercers i d'Infraestructures.cat del Projecte Executiu Maqueta.

  Aquest termini inclou:

  Les justificacions i correccions necessàries per a donar resposta a totes les revisions (tant les inicials com les successives) del projecte Executiu Maqueta. També s'inclou el lliurament del Projecte Executiu Definitiu.

  Els períodes vacacionals.

- Termini per a la revisió dels treballs lliurats en la Fita 3 per Infraestructures.cat i per l'òrgan competent de l'Administració de la Generalitat/sector públic o del titular de l'objecte del contracte: 1 mes.

- Termini de revisió de la Fita 4 per Infraestructures.cat i per l'òrgan competent de l'Administració de la Generalitat/sector públic o del titular de l'objecte del contracte qui, si s'escau, procedirà a l'aprovació del projecte: 1 mes.

B.- DIRECCIÓ D'OBRA:

Atès que aquesta prestació es configura com a complementària a l'execució de les obres que seran objecte de Direcció d'Obra, la vigència d'aquesta prestació contractual està sotmesa als següents terminis:

- Termini d'execució de la Direcció d'obra: el termini inicialment previst d'execució de les obres d'acord amb el projecte aprovat.

- El període de garantia de les obres objecte de la Direcció d'obra que serà aquell que es prevegi per a l'execució de les obres.

En cas d'allargament del termini d'execució de les obres per causes alienes a l'Adjudicatari, Infraestructures.cat acordarà l'ampliació del termini del contracte per tal d'adaptar-se a la durada real de les obres. **L'Apartat 20 del quadre de característiques** del PCAP NSP regula el supòsit de modificació prevista del contracte per causa d'allargament de termini. Només en aquest supòsit l'allargament del termini del contracte comportarà un increment del preu d'aquesta prestació.

C.- REDACCIÓ DE PROJECTES MODIFICATS:

El termini per a la redacció dels eventuals projectes modificats serà el que s'estableixi a l'efecte quan concorri la necessitat de procedir a la concreció.

19.3.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ / OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE:

- És **condició especial d'execució del contracte:**

  a) El compliment del Conveni Sectorial i territorial aplicable a l'Adjudicatari i als seus subcontractistes en cas que el licitador sigui una persona jurídica o empresari persona física amb treballadors contractats sense perjudici de les millores que pugui establir.

  b) El compliment dels Principis ètics i regles de conducta previstos en la clàusula 13 del PCAP NSP.

  c) Les obligacions d'informació del contractista previstes en la clàusula 27 del PCAP NSP, a efectes de comprovació de pagaments per part de l'Adjudicatari als subcontractistes:

     - Aplicable al contracte si l'import de subcontractació és igual o superior al 30% del preu del contracte.

- Té caràcter **d'obligació essencial del contracte:**

  a) La condició especial d'execució esmentada de compliment del Conveni Sectorial i territorial aplicable a l'Adjudicatari i als seus subcontractistes en cas que el licitador sigui persona jurídica o empresari persona física amb treballadors contractats, i el pagament durant l'execució del contracte dels salaris per part de l'Adjudicatari als treballadors adscrits als contracte, i si no ho fos, tindrà caràcter d'obligació essencial del contracte el compliment dels Principis ètics i regles de conducta previstos en la clàusula 13 del PCAP NSP.

  b) L'adscripció al contracte de l'Autor/s redactor/s i Director/s d'obra de l'objecte del contracte, d'acord amb els requisits previstos en la clàusula 6.2 B2) de les Bases d'aquest concurs de projectes i **l'Apartat 7 d'aquest quadre de característiques.**

c) El compliment de la normativa de competència.

19.4.- SUBCONTRACTACIÓ:

Limitació de treballs que no es podran subcontractar: SI, les següents:

- De conformitat amb l'article 215.2.e) en relació amb l'article 75.4 LCSP, **els treballs que haurà de desenvolupar l'Autor del projecte hauran de ser executats directament per l'adjudicatari amb la solvència mínima requerida a l'Apartat 7 del quadre de característiques** (o, en cas d'Unió Temporal d'Empreses, per un participant en la mateixa) sense possibilitat de subcontractar-lo. Això inclou qualsevol treball que hagi d'executar l'Autor d'acord amb el contracte. Aquesta restricció es justifica per l'especial naturalesa de les tasques a desenvolupar per l'Autor a la vista de les funcions i responsabilitats que assumeix d'acord amb la normativa vigent.

  No obstant, en el cas que d'acord amb el previst en la clàusula 6.2 B) 2 de les bases el licitador proposi més d'un Autor del projecte (co-autors), es permetrà la subcontractació d'un o algun d'ells. En aquest supòsit els co-Autors seran responsables solidaris de l'autoria del Projecte.

- La redacció de projectes modificats no podrà ser objecte de subcontractació atès que l'Autoria dels projectes modificats haurà de recaure necessàriament en el Autor/s Redactor/s designat/s per l'Adjudicatari, sense perjudici de l'excepcionalitat per motius d'especificitat tècnica prevista en la clàusula 1 del PCAP NSP.

19.5- REVISIÓ DE PREUS: NO

19.6.- PAGAMENT DEL PREU DEL CONTRACTE:

Pagament de les prestacions en els terminis establerts per l'article 198.4 de la LCSP i d'acord amb la forma de pagament que es concreta en la clàusula 35 del PCAP NSP.

19.7.- ALTRES ESPECIFICITATS I CONDICIONS DEL CONTRACTE:

- El projecte inclou la realització de treballs de geotècnia.
- A efectes de formalitzar el contracte, l'Adjudicatari haurà de disposar d'una l'assegurança d'indemnització per riscos professionals per un import igual o superior a **600.000,00 euros** que romandrà vigent durant tota la durada del contracte. A l'assegurança figuraran com a **assegurats addicionals** Infraestructures.cat, la Generalitat de Catalunya, i el tercer per compte del qual es fa l'actuació o de qui Infraestructures.cat és mitjà propi personificat, d'acord amb **l'Apartat 1 del quadre de característiques.**
- Les factures s'emetran d'acord amb l'establert en **l'Apartat 15 del quadre de característiques.**
- S'inclou en el contracte la tramitació de la llicència d'obres.

19.8.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE PREVISTA: SI

- Es podrà modificar el contracte respecte la prestació de la Direcció d'obra fins a un 20% del preu inicial d'aquesta prestació en cas d'allargament de termini d'execució de l'obra, superior a un 20% de la durada establerta al Projecte Executiu, i sempre que el retard no sigui imputable a l'Adjudicatari.

  El càlcul de l'increment de preu de la prestació de la Direcció d'obra per l'esmentat motiu s'estableix en l'annex 5 del PCAP NSP.

Aquesta causa de modificació del contracte amb el corresponent increment del preu resta exclosa dels supòsits de modificació del contracte per causes no previstes d'acord amb l'article 205 LCSP i la clàusula 34 del PCAP NSP.

INDEX

I.- DISPOSICIONS GENERALS, REQUISITS D'APTITUD I CONTINGUT DE LES PROPOSTES

1. OBJECTE DEL CONCURS DE PROJECTES
2. DADES ECONÒMIQUES DE LA LICITACIÓ I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT
3. DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS
4. PROPOSTES: NORMES GENERALS
5. ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS
6. REQUISITS D'APTITUD DELS LICITADORS
7. PROPOSTES: DOCUMENTACIÓ

II.- DISPOSICIONS RELATIVES A L'OBERTURA DE SOBRES I VALORACIÓ DE LES PROPOSTES.

8. COMPOSICIÓ I FUNCIONAMENT DEL JURAT
9. OBERTURA DEL SOBRE NÚM. 1: DOCUMENTACIÓ GENERAL. EXAMEN I QUALIFICACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ
10. OBERTURA DE LES PROPOSTES GRÀFIQUES. EXAMEN I VALORACIÓ DE LES PROPOSTES
11. LECTURA ABREUJADA DEL DICTÀMEN FINAL I OBERTURA DEL SOBRE NÚM. 3: IDENTITAT DEL LEMA
12. ADJUDICACIÓ DEL CONCURS DE PROJECTES
13. DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT I RENÚNCIA AL CONCURS DEL PROJECTE
14. CONTRACTACIÓ POSTERIOR DE LA REDACCIÓ DEL PROJECTE I DE LA DIRECCIÓ D'OBRA

III.- ALTRES DISPOSICIONS APLICABLES A LA LICITACIÓ

15. PROTECCIÓ DE DADES
16. PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA
17. CONFIDENCIALITAT

IV.- REGIM JURÍDIC, RECURSOS, MESURES CAUTELARS I JURISDICCIÓ COMPETENT

18. RÈGIM JURÍDIC
19. RÈGIM DE RECURSOS
20. MESURES CAUTELARS
21. JURISDICCIÓ COMPETENT

ANNEXOS

ANNEX 1.- MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE
ANNEX 2.- COMPROMÍS DE COMPLIMENT DELS OBJECTIUS BÀSICS I PROPOSTES D'ACCIÓ BIM
ANNEX 3.- MODEL ORIENTATIU DE PANELL PER PRESENTAR LA PROPOSTA GRÀFICA
ANNEX 4.- IDENTITAT DEL LEMA
ANNEX 5.- COMPOSICIÓ DEL JURAT
ANNEX 6.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LA PROPOSTA GRAFICA
ANNEX 7A.- DESIGNACIÓ I ACREDITACIÓ DE L'EXPERIÈNCIA DE L'AUTOR/S DEL PROJECTE I DIRECTOR D'OBRA
ANNEX 7B.- DESIGNACIÓ I ACREDITACIÓ DE LA RESTA DE TÈCNICS RESPONSABLES D'ÀREA
ANNEX 7C.- DESIGNACIÓ I ACREDITACIÓ DEL RESPONSABLE / COORDINADOR DE SEGURETAT I SALUT

ANNEX 8.- OBTENCIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ AMB CARÀCTER CONFIDENCIAL I OBLIGACIONS ASSUMIDES

ANNEX 9.- MODEL DE SOL·LICITUD I COMPROMÍS DE CONFIDENCIALITAT LICITADORS

ANNEX 10.- MODEL DE COMPROMÍS DE CONFIDENCIALITAT ADJUDICATARI

ANNEX 11.- DOCUMENT D'ALTRES ESPECIFICITATS TÈCNIQUES PARTICULARS

BASES DEL CONCURS DE PROJECTES AMB INTERVENCIÓ DE JURAT PER A SELECCIONAR LA PROPOSTA PER A L'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU I LA POSTERIOR DIRECCIÓ LES OBRES DEL NOU CENTRE D'ATENCIÓ PRIMÀRIA DE TIANA. CLAU: CAP-26434

I.- DISPOSICIONS GENERALS, REQUISITS D'APTITUD I CONTINGUT DE LES PROPOSTES

1.- OBJECTE

1.1.- L'objecte d'aquestes bases és establir la regulació de les condicions jurídiques i tècniques que han de regir el Concurs de projectes amb intervenció de Jurat d'acord amb el procediment de l'article 183.2b) de la LCSP, per seleccionar la proposta que, d'acord amb els criteris definits en **l'annex 6** del Plec, sigui valorada pels membres del Jurat com la millor i més idònia.

D'acord amb la decisió del Jurat Infraestructures.cat, en aplicació de l'article 168 d) de la LCSP, s'iniciarà un procediment negociat sense publicitat amb el guanyador del Concurs de projectes, per a l'adjudicació de la contractació conjunta dels serveis de redacció de projecte i la posterior Direcció d'obra, quines condicions d'adjudicació i execució són les previstes en el Plec de Clàusules Administratives Particulars que s'adjunta com a documentació que es facilita als licitadors.

Infraestructures.cat es reserva el dret de no iniciar la tramitació de l'esmentat procediment negociat per causes justificades, sense que el guanyador del concurs de projectes tingui dret a cap indemnització o compensació econòmica, a banda del Premi.

1.2.- L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en **l'Apartat 1 del quadre de característiques.**

2.- DADES ECONÒMIQUES DE LA LICITACIÓ I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

2.1.- Els Premis del Concurs de projectes i les dades econòmiques del contracte posterior són les que consten a **l'Apartat 2 del quadre de característiques,** i s'han calculat d'acord amb allò assenyalat en dit apartat.

2.2.- El valor estimat del Concurs de projectes és el que consta a **l'Apartat 2 del quadre de característiques**.

El mètode de càlcul emprat per a determinar el valor estimat és el que figura en **l'Apartat 2 del quadre de característiques.**

2.3.- Els Premis i la contractació posterior s'abonaran a càrrec de la partida pressupostària detallada en **l'Apartat 3 del quadre de característiques.**

3.- DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS

3.1.- A partir de la data de publicació de l'anunci de licitació els interessats tindran accés lliure, directe, complet i gratuït a aquest Plec i a la documentació que regeix la licitació al perfil d'Infraestructures.cat residenciat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya: https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/Infraestructures en endavant PSCP.

3.2.- La documentació que es facilitarà als licitadors és la detallada a **l'Apartat 13 del quadre de característiques.**

3.3.- Les persones interessades en el concurs de projectes podran fer qualsevol consulta formal sobre les característiques i l'abast de la documentació posada a la seva disposició, mitjançant l'apartat de consultes de la PSCP. Infraestructures.cat respondrà a les consultes rebudes dels licitadors com a màxim sis (6) dies abans de la data límit fixada per a la recepció de les ofertes, a condició que les haguessin formulat al menys 12 dies abans de la data límit de presentació d'ofertes.

3.4.- Cas que es realitzin aclariments a allò disposat a les bases i/o a la documentació integrant de la licitació, les respostes tindran caràcter vinculant i es faran públiques a la PSCP.

4.- PROPOSTES: NORMES GENERALS

4.1.- Les propostes es referiran al conjunt d'actuacions que són objecte de licitació i no s'admetran propostes parcials.

4.2.- Les propostes es podran presentar fins a l'hora i dia que s'indiqui en els anuncis de licitació i a la PSCP i a **l'Apartat 9 del quadre de característiques**. La presentació de les ofertes es farà electrònicament, mitjançant l'aplicació de "Sobre Digital", **llevat de l'excepció prevista per a la presentació del Sobre núm. 4** en cas que **l'Apartat 14 de quadre de característiques** prevegi la presentació d'una Proposta gràfica desenvolupada mitjançant planell físic. Les propostes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 13:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies.

4.3.- Tots els participants han d'assenyalar en el moment de presentar llurs ofertes, un domicili, un telèfon i una adreça de correu electrònic habilitada per a les notificacions, comunicacions i relacions que en general es derivin de la licitació o que de qualsevulla manera puguin afectar al licitador.

4.4- Les propostes tindran una validesa mínima obligatòria de 6 mesos comptats a partir de la data d'obertura del Sobre núm. 2 (Proposta gràfica**)** o Sobre núm. 4 (Proposta gràfica desenvolupada, en el supòsit que el Concurs de projectes preveiés en **l'Apartat 14 de quadre de característiques** la presentació d'aquesta proposta a més de la Proposta gràfica inicial). Passat aquest termini de validesa, sense que Infraestructures.cat hagi acordat l'adjudicació del Concurs o la resolució d'aquest en un altre sentit, els licitadors admesos en el Concurs de projectes tindran dret a retirar la seva proposició. Les propostes que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants per al licitador a tots els efectes previstos a aquest Plec de Clàusules.

4.5- Les propostes constaran dels sobres assenyalats a **l'Apartat 14 del quadre de característiques** signats electrònicament pel licitador cas d'ésser persona natural, o per la persona que el representi, cas de persona jurídica.

Les empreses estrangeres que contractin a Espanya presentaran la documentació traduïda de forma oficial al català o al castellà.

Les propostes es presentaran escrites amb tipus d'impressió mecànica o informàtica i no s'acceptarà cap document manuscrit ni amb omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar la proposta.

4.6.- En cas que el licitador tingui vincles privilegiats per conflicte d'interessos, personals, familiars, professionals, econòmics, polítics o qualssevol altres amb membres de l'Òrgan de Contractació, el Jurat, directius, comandaments, càrrecs administratius o empleats d'Infraestructures.cat, caldrà que ho indiqui en el DEUC amb la concreció d'aquests vincles.

4.7.- Quan l'empresari estigui inscrit en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya o consti en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de

prequalificació, i aquests siguin accessibles de forma gratuïta per Infraestructures.cat, no estarà obligat a presentar els documents justificatius o altres proves documentals de les dades inscrites als esmentats registres.

4.8.- Cap licitador no podrà presentar més d'una proposició ni subscriure cap proposició en unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una unió temporal. En cas de fer-ho serà causa de la no admissió de totes les propostes subscrites per aquest.

4.9.- No seran admeses, en cap cas, les propostes d'aquelles persones a les quals concorri alguna de les circumstàncies previstes a l'article 71 de la LCSP.

4.10.- Les propostes seran secretes, **hauran de garantir l'anonimat de la Proposta gràfica** i hauran d'ajustar-se a allò previst en aquestes bases i la documentació relacionada a **l'Apartat 13 del quadre de característiques.**

La presentació de propostes implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut del Plec i de les condicions de la citada documentació, sense cap excepció ni reserva, així com l'autorització a Infraestructures.cat i per a consultar les dades recollides al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, Registre Oficial d'Empreses Classificades de la Junta Consultiva de Contractació Pública de Catalunya i Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

4.11.- La presentació de la proposta gràfica implica que el licitador cedeix a Infraestructures.cat, en exclusiva i amb facultat de cessió a tercers, el dret de divulgació i publicació (inclosa la posada a disposició interactiva) que inclou la publicació de les propostes gràfiques presentades a la PSCP. Aquesta cessió té un àmbit territorial mundial i per tota la duració legal dels drets prevista al vigent Text refós de la Llei de Propietat Intel·lectual, aprovat per el Reial Decret Legislatiu 1/1996, de 12 d'abril.

Els licitadors han de garantir l'autoria de les propostes presentades, així com la seva originalitat i caràcter inèdit de les mateixes, de forma que el dret que cedeixen, que en cap cas vulnerarà drets de tercers i, en el supòsit que suposi l'explotació de drets de tercers, el licitador haurà d'haver obtingut prèviament la corresponent autorització.

4.12.- Si durant la tramitació del present procediment i abans de la formalització del contracte posterior es produís una operació de fusió, escissió, transmissió del patrimoni empresarial o d'una branca d'activitat , la succeirà l'empresa licitadora en la seva posició en el procediment la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent del patrimoni o de la corresponent branca d'activitat, sempre que reuneixi les condicions de capacitat i absència de prohibicions de contractar i acrediti la seva solvència en les condicions exigides al present Plec per a poder participar en el procediment d'adjudicació.

5.- <u>ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS</u>

5.1 D'acord amb les Disposicions Addicionals quinzena i setzena de la LCSP, el conjunt de tràmits, actuacions i comunicacions que es facin durant el procediment del Concurs de projectes i la contractació posterior, entre els licitadors i Contractista i Infraestructures.cat, es realitzaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable. Un cop rebuts el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Cas que es doni la excepcionalitat a l'ús de mitjans electrònics quan l'Apartat 9 del quadre de característiques prevegi la presentació d'una Proposta gràfica desenvolupa en el Concurs de projectes, aquesta excepció, la seva forma de presentació i lloc es concretarà el quadre de característiques.

Atès l'objecte de la licitació mitjançant procediment de Concurs de projectes, amb la presentació de propostes gràfiques anònimes, per tal de garantir l'anonimat d'aquestes segons el previst a l'article 187.1 de la LCSP, s'adopta la possibilitat de configuració d'accés limitat a l'espai d'obertura de sobres del Sobre Digital de la PCSP, de tal manera que els membres del Jurat no podran accedir a l'espai d'obertura de sobres.

El personal de la Direcció de Contractació d'Infraestructures.cat accedirà a l'esmentat l'espai d'obertura de sobres, descarregant la documentació i l'enviarà les propostes gràfiques -anònimes- als membres de jurat mitjançant el correu electrònic o algun altre mitjà similar, prèvia comprovació que acompleixen els requisits establerts a **l'Apartat 14 del quadre de característiques,** als efectes de mantenir l'anonimat de les ofertes.

5.2.- Presentació de les propostes electrònicament mitjançant l'aplicació de "Sobre Digital"

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent: https://contractaciopublica.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

Les propostes es presentaran electrònicament mitjançant l'aplicació de "Sobre Digital" accessible a l'espai virtual d'aquesta licitació, a l'adreça web següent: https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/infraestructures.

Des d'aquesta adreça, s'accedeix a l'espai web que permet a les empreses licitadores la preparació i presentació d'ofertes, mitjançant l'eina web de Sobre Digital, seguint els passos següents:

En primer lloc, els licitadors hauran d'emplenar un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de la proposta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant les notificacions electròniques.

Els licitadors han de conservar el correu electrònic d'activació de la proposta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves propostes a través de l'eina de Sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació de propostes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de la proposta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel Sobre 1 no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les propostes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les propostes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les propostes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a la proposta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de la proposta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació de les propostes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de la proposta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les propostes un cop presentades; sí que és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de la proposta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més propostes, pretenent que l'última substitueixi a l'anterior, ha d'informar-ho així fefaentment a l'Òrgan de contractació mitjançant el Canal de contacte amb l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la Mesa de Contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes propostes. A la pestanya d'"Oferta Presentada" caldrà clicar a "Contacte amb l'òrgan de contractació" i emplenar la finestra emergent per escriure el motiu pel qual es vol contactar amb l'òrgan (en aquest cas seria per presentar una proposta en substitució de l'anteriorment presentada). A continuació, l'òrgan de contractació obrirà una petició per enviar la documentació. La documentació es podrà enviar des de l'enllaç que es rebrà per correu electrònic.

Quan ja s'ha realitzat l'enviament de la documentació i es sol·licita la presentació de la proposta, l'eina de Sobre Digital genera un resum de la documentació presentada que la persona apoderada de l'empresa ha de signar amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta (aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la composen). Un cop signat, cal fer la tramesa del document a través de l'espai virtual. Amb la presentació d'aquest document al registre d'entrada es considera presentada la proposta a tots els efectes. Aquest resum es registra electrònicament i és on consta la data i hora de presentació de l'oferta.

Per poder fer l'enviament de la seva proposta i signar el resum generat per l'eina de Sobre Digital, l'empresa licitadora s'ha d'identificar i signar amb un certificat digital (de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica) emès o admès pel Consorci Administració Oberta de Catalunya (en endavant, AOC). En l'obertura dels sobres es validen totes les signatures mitjançant la Plataforma de Serveis d'Identificació i Signatura (en endavant, PSIS) del Consorci AOC.

És en el moment d'enviar la documentació que es realitza el xifratge de les propostes. El desxifrat d'aquestes propostes es realitza mitjançant la paraula clau que les empreses licitadores hauran introduït prèviament. **Les empreses licitadores realitzen la custòdia de la/es paraula/es clau**

per iniciar el procés de desxifrat de les ofertes presentades un cop arribat el dia i l'hora establerts.

Les empreses licitadores han de recordar i/o guardar la/les paraula/es clau, atès que l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes. Abans de confirmar l'enviament de la proposta s'han de confirmar (tornar a introduir) totes les paraules clau. Transcorregudes 24 hores des de la finalització del termini de presentació de propostes, l'eina de Sobre Digital sol·licitarà que els licitadors ingressin la/les paraules clau per poder realitzar el desxifrat de la documentació de les propostes. Els licitadors rebran un correu i hauran d'accedir a l'eina per a introduir-les.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les propostes mitjançant l'eina de Sobre digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de la proposta, dins del termini de presentació de propostes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de la proposta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que la proposta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de la proposta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les propostes trameses en dues fases.

Els licitadors podran fer una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats que, en cas de necessitat, Infraestructures.cat sol·licitarà als licitadors en suport físic electrònic o per ser tramès per mitjà de correu electrònic a l'adreça licitacio@infraestructures.cat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. Aquesta còpia haurà de contenir una còpia de la proposta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en la proposta mitjançant l'eina de Sobre Digital. Per tant, aquests arxius no poden manipular-se per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en la proposta, a través de l'eina de Sobre Digital. Si la còpia no compleix amb aquests requisits no serà admesa. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les propostes un cop finalitzat el termini de presentació.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, Infraestructures.cat ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible. A tal efecte, es modificarà el termini de presentació de les propostes que es publicarà a la PSCP via esmena.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les propostes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Els licitadors poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública: https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari

5.3.- **Especificitats aplicables a l'obertura del "Sobre digital"**

Infraestructures.cat accedirà a la documentació del **Sobre núm. 1 (Documentació general),** 24 hores després de finalitzar el termini de presentació d'ofertes. En cas d'existència de defectes o omissions esmenables, s'enviarà una notificació per correu electrònic requerint al licitador que accedeixi a l'eina web de Sobre Digital per tal que presenti a través d'aquesta eina els documents sol·licitats.

Per a l'obertura dels **Sobres núm. 2 (Proposta gràfica) i núm. 3 (Identitat del Lema)**, caldrà que prèviament les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, necessàries per a desxifrar les propostes en l'espai virtual del Sobre Digital.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. En aquest sentit, cal tenir en compte que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital, es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres. Per tant, les ofertes de les empreses licitadores que no introdueixin les paraules clau, abans de l'inici de l'acte d'obertura (la data i hora del qual consta al quadre de característiques d'aquest Plec) quedaran excloses de la licitació.

En el moment que les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació enviada, i els documents quedaran guardats en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de l'obertura dels Sobres núm. 2 i 3.

Les propostes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. En cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que Infraestructures.cat no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, el personal de la Direcció de Contractació d'Infraestructures.cat valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir o conèixer el contingut d'algun dels documents que composen una proposició, fins al punt que la Direcció de Contractació pot optar per excloure l'empresa d'aquesta licitació, en cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer i valorar l'oferta.

5.4.- Certificats digitals

D'acord amb la disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de la proposta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

5.5.- Adreça de correu electrònic a efectes de notificacions

Els licitadors han d'indicar una adreça de correu electrònic i, addicionalment, un número de telèfon mòbil, on rebre els avisos de la posada a disposició de la notificació i designar la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

Les sol·licituds d'esmenes o aclariments d'ofertes trameses als licitadors o qualsevol requeriment tramés en el marc de la licitació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en la PSCP. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

5.6.- Tauler d'avisos

Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant d'Infraestructures.cat accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/infraestructures

Els licitadors que activin la proposta amb les eines e-Licita s'inscriuen a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del Concurs de projectes es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al resultat del Concurs de projectes.

6.- REQUISITS D'APTITUD DELS LICITADORS

6.1.- Capacitat, representació, prohibicions de contractar i solvència dels licitadors

Estan facultades per a participar en aquesta licitació les persones jurídiques o naturals espanyoles o estrangeres amb personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, que no estiguin incurses en cap causa de prohibició de contractar i que tinguin la solvència requerida, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.

Els licitadors hauran de tenir l'aptitud necessària per contractar, d'acord amb el que s'indica en la present clàusula. que s'acreditarà, com a **prova preliminar** amb caràcter previ amb la presentació del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/

L'acreditació de la disposició dels requisits d'aptitud per contractar d'acord amb els termes declarats en el DEUC, es durà a terme per part del licitador millor puntuat del Concurs de projectes, sens perjudici de la facultat d'Infraestructures.cat de requerir total o parcialment dita acreditació en qualsevol moment de la licitació, quan consideri que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la informació o quan així ho consideri oportú per a garantir el bon desenvolupament de la licitació.

Les condicions de capacitat, representació i solvència dels licitadors exigides en aquesta clàusula i l'absència de prohibicions de contractar hauran de concórrer durant totes les fases del concurs i subsistir fins el moment de l'adjudicació del concurs i, en el seu cas, fins a la formalització del contracte adjudicat mitjançant procediment negociat sense publicitat.

6.2.- Requisits:

A) Capacitat i representació dels licitadors.

Persona jurídica espanyola.- La capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en els quals consti el seu objecte social o activitat així com les normes per les quals es regeix dita persona jurídica i, així mateix, qualsevol modificació de tals documents, degudament inscrits, en el seu cas, en el registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti, i la targeta del número d'identificació fiscal.

Cas que els licitadors estiguin subjectes a la Llei 2/2007, de 15 de març, de societats professionals, la societat haurà d'estar inscrita en el registre mercantil i en el registre col·legial corresponent.

A més, les persones jurídiques han de tenir una finalitat, objecte o àmbit d'activitat, segons els seus estatuts o normes fundacionals, relacionades amb l'objecte del contracte. Així mateix, hauran de disposar de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat segons la normativa vigent.

Persona natural espanyola.- La capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant la disposició de la targeta del número d'identificació fiscal. També serà necessària l'acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el que opera al tràfic mercantil.

A més les persones naturals han de disposar de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat segons la normativa vigent.

Empreses comunitàries no espanyoles o d'Estats membres de l'Espai Econòmic Europeu.- Tindran capacitat per a contractar amb Infraestructures.cat les persones jurídiques o naturals no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord de l'Espai Econòmic Europeu les quals, de conformitat amb la legislació de l'Estat en el que estiguin establertes, es trobin habilitades per a realitzar la prestació de què es tracti.
Aquestes empreses hauran d'estar inscrites en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establertes, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o d'una certificació que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

Quan la legislació de l'Estat en que es trobin establertes aquestes empreses exigeixi una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per a poder prestar en aquell el servei de què es tracti, els licitadors hauran de complir i acreditar quan se'ls requereixi aquest requisit.

Altres empresaris estrangers.- Les persones naturals o jurídiques d'Estats no pertanyents a la Unió Europea o d'Estats no signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran de disposar de l'informe de la respectiva Missió Diplomàtica Permanent espanyola en l'Estat corresponent o de l'oficina consular en l'àmbit territorial en el qual radiqui el domicili de l'empresari, que figuren inscrites en el Registre local professional, comercial o anàleg, o bé que

actuen de forma habitual en el tràfic local dins l'àmbit d'activitat a les quals s'estén l'objecte del contracte. Així mateix, han de disposar de l'informe conforme l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració i ens, organismes o entitats del sector públic assimilables als relacionats a l'article 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga, de conformitat al disposat en l'article 68 de l'esmentada norma, en cas que es tracti de concursos de projectes subjectes a regulació harmonitzada. Aquest informe no serà necessari en cas d'empreses pertanyents a Estats signataris de l'acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç.

Signatari de la proposta.- També s'haurà de disposar i acreditar quan se'l requereixi el document o documents que acreditin la legítima i suficient representació del signant de la proposta.

B) Solvència dels licitadors.

B.1) La solvència econòmica i financera s'assolirà i acreditarà quan sigui requerida pel mitjà següent:

- La disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals vigent per un import no inferior al previst en **l'Apartat 7 del quadre de característiques**, o en el seu cas, compromís vinculant de subscripció de l'assegurança que haurà de fer-se efectiu amb caràcter previ a l'adjudicació del Concurs de projectes d'acord amb el previst en la clàusula 12.1 del Plec.

B.2) La solvència tècnica o professional s'assolirà i acreditarà quan sigui requerida pels mitjans següents:

Equip redactor

- El/s titulat/s proposat/s com a **Autor/s del projecte** (tècnic/s que signarà/n com Autor/s de la proposta gràfica i posterior redacció del projecte) **que assumirà/n la Direcció d'obra** del contracte posterior**,** haurà/n de disposar de capacitat suficient d'acord amb la titulació professional, perfil i dedicació requerida establerta en **l'Apartat 7 del quadre de característiques.**

  El/s titulat/s proposat/s podrà/n també posseir la titulació comunitària homologable. Caldrà indicar el NIF, titulació, número de col·legiat, experiència, currículum i l'empresa a la que pertany.

  En les licitacions quin objecte ho requereixi, i si així es preveu en **l'Apartat 7 del quadre de característiques** es podrà requerir exclusivitat de l'Autor/s en el contracte posterior.

  Serà requisit necessari disposar i acreditar quan sigui requerit, haver finalitzat la redacció com Autor en els últims 10 anys a la data de publicació de la licitació (inclou l'any en curs), d'un "Treball similar", segons la definició establerta en **l'Apartat 7 del quadre de característiques.**

  El còmput d'anys indicat és aplicable a totes les referències del Plec del present apartat i annexos.

  Els licitadors podran proposar més d'un tècnic com a co-Autors de projecte que assumiran la Direcció d'obra en el contracte posterior, en quin supòsit serà requisit obligatori que, tots els tècnics proposats, cadascun d'ells de manera individual, disposin de la dedicació requerida en **l'Apartat 7 del quadre de característiques;** si bé en aquest cas, serà suficient que **un dels tècnics proposats com Autor compleixi l'experiència mínima requerida en "Treballs similars" com a solvència tècnica o professional, quina subcontractació estarà limitada d'acord amb l'Apartat 19.4 del quadre de característiques.**

La designació nominativa de l'**Autor/s del projecte que assumirà/n les funcions de Direcció d'obra,** que es destinarà a l'execució del contracte es durà a terme seguint el model de l'**annex 7A**.

En el cas que el projecte executiu que es contracti posteriorment requereixi la disposició d'un tècnic responsable/coordinador en matèria de seguretat i salut durant la redacció del projecte que signarà com a Autor de l'Estudi de Seguretat i Salut, podrà recaure en l'Autor del projecte aquesta responsabilitat en quin supòsit aquesta designació es dura a terme seguint el model de l'**annex 7C.**

L'acreditació del/s "Treball/s similar/s" es durà a terme mitjançant certificat expedit o visat per l'òrgan competent en cas de destinatari públic o, en cas de destinatari privat, mitjançant certificat o declaració de l'empresari acompanyada dels documents obrants en el seu poder que acreditin la realització de la prestació. Aquests certificats o declaracions hauran d'identificar el professional concret del qual s'acredita l'experiència específica, indicar l'import, les dates i el lloc d'execució dels treballs i es precisarà si es realitzaren segons les regles per les que es regeix la professió i si es dugueren normalment a bon terme.

Si no fos possible l'acreditació pels mitjans anteriors, s'acceptarà una declaració de l'empresari que va adscriure el tècnic (sota règim laboral o professional) en l'actuació concreta, acompanyada dels documents obrants en el seu poder que acreditin la realització de la prestació del tècnic amb el càrrec concret.

Altres mitjans alternatius d'acreditació podran ser admesos sempre que permetin assegurar l'experiència específica del tècnic proposat en els termes requerits acompanyada de la documentació que acreditin la realització de la prestació.

- Tenir els **tècnics que participaran en la redacció de l'objecte del contracte posterior com integrants de l'equip** amb una titulació professional, perfil, i una experiència específica establerta en **l'Apartat 7 del quadre de característiques.**

  Els titulats proposats podran també posseir la titulació comunitària homologable. Caldrà indicar el NIF, titulació, número de col·legiat, experiència, currículum i l'empresa a la que pertany cada tècnic.

  Serà requisit necessari disposar i acreditar respecte aquests tècnics quan sigui requerit, conforme han finalitzat en el curs dels últims 10 anys a la data de publicació de la licitació (inclou l'any en curs), com a tècnics intervinents en, com a mínim, un "Treball similar" segons la definició establerta en **l'Apartat 7 del quadre de característiques.**

  El còmput d'anys indicat és aplicable a totes les referències del Plec del present apartat i annexos.

  Els licitadors podran proposar dos tècnics per una mateixa àrea (co-col·laboradors) en quin supòsit serà suficient que un d'ells compleixi la solvència tècnica o professional demanada.

  La designació nominativa dels tècnics que es destinaran en la redacció de l'objecte del contracte com integrants de l'equip es durà a terme seguint el model de l'**annex 7B.**

  L'acreditació dels "Treballs similars" es durà a terme mitjançant certificat expedit o visat per l'òrgan competent en cas de destinatari públic o, en cas de destinatari privat, mitjançant certificat o declaració de l'empresari acompanyada dels documents obrants en el seu poder que acreditin la realització de la prestació. Aquests certificats o declaracions hauran d'identificar el professional concret del qual s'acredita l'experiència específica, indicar l'import, les dates i el lloc d'execució dels treballs i es precisarà si es realitzaren segons les regles per les que es regeix la professió i si es dugueren normalment a bon terme.

L'acreditació dels tècnics del present apartat es podrà realitzar mitjançant certificat expedit per l'Autor del projecte sota les directrius del qual va actuar el tècnic proposat, amb la certificació prèvia d'aquest Autor per part de tercers.

Si no fos possible l'acreditació pels mitjans anteriors, s'acceptarà una declaració de l'empresari que va adscriure el tècnic (sota règim laboral o professional) en l'actuació concreta, acompanyada dels documents obrants en el seu poder que acreditin la realització de la prestació del tècnic amb el càrrec concret.

Altres mitjans alternatius d'acreditació podran ser admesos sempre que permetin assegurar l'experiència específica del tècnic proposat en els termes requerits acompanyada de la documentació que acreditin la realització de la prestació.

Acreditació solvència tècnica o professional per empreses de nova creació

Donat que la solvència tècnica es refereix exclusivament al personal tècnic, no és necessari establir condicions particulars per a les empreses de nova creació en tant que aquestes hauran de complir necessàriament amb la solvència tècnica o professional precedent.

B.3) Integració de la solvència amb mitjans externs

S'admetrà el recurs a la solvència econòmica i financera i tècnica i professional d'altres operadors econòmics en els termes de l'article 75 de la LCSP. En aquest cas, el licitador indicarà dita circumstància en el DEUC, i els tercers operadors en que el licitador basi la seva solvència també hauran de presentar el seu propi DEUC per a cadascuna de les capacitats a les quals recorri el licitador o tingui intenció de subcontractar, tenint en compte la limitació de subcontractació prevista en **l'Apartat 19.4 del quadre de característiques.**

No obstant, respecte els criteris relatius a títols i estudis professionals o l'experiència professional pertinent, els licitadors només podran recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes seran les que executin els serveis per als quals són necessàries dites capacitats.

El licitador que hagi presentat la millor proposta d'acord amb el requisit de dedicació màxima de l'Autor/s del projecte esmentada en l'apartat anterior, haurà de demostrar davant d'Infraestructures.cat quan sigui requerit que disposarà de la solvència i recursos necessaris del tercer operador durant tota la durada del contracte mitjançant un compromís per escrit d'aquest últim, sens perjudici de la potestat d'Infraestructures.cat de sol·licitar als licitadors la presentació de la totalitat o d'una part dels documents justificatius, quan consideri que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o viabilitat d'allò declarat o quan resulti necessari pel bon desenvolupament del procediment. L'operador que presti la seva solvència econòmica i financera serà solidàriament responsable de l'execució del contracte posterior.

C) No incórrer en prohibicions de contractar

No seran admeses a la licitació les empreses inhabilitades o incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP, o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

D) Altres mitjans per acreditar la capacitat, la representació i la solvència dels licitadors.

Aquests mitjans són alternatius als precedents per acreditar l'aptitud dels licitador en els termes previstos en aquesta clàusula, quan així ho requereixi Infraestructures.cat i, en qualsevol cas, amb caràcter previ a l'elevació de la proposta d'adjudicació a l'Òrgan de Contractació.

D.1) Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic.

La inscripció en el citat registre acreditarà les condicions d'aptitud de l'empresari en quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial,

solvència econòmica i financera i tècnica o professional i la resta de circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en el mateix.

D.2) Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya

De conformitat amb el que estableix l'article 7.1 de del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (Departament d'Economia i Finances - http://reli.gencat.cat/), la inscripció en el citat registre acreditarà les condicions d'aptitud de l'empresari en quant a la personalitat jurídica; la capacitat d'obrar i la representació; l'habilitació professional o empresarial; la solvència econòmica i financera; i tècnica o professional; la concurrència o no concurrència de prohibicions de contractar; l'alta en l'impost d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si escau, la declaració d'exempció; i la resta de circumstàncies inscrites.

Les empreses que comuniquin estar inscrites en els Registres esmentats en els apartats D.1 i D.2, no han d'aportar els documents i les dades que figurin en els registres. En aquests casos, l'Òrgan de Contractació ha de consultar d'ofici, la informació registral de les empreses que liciten al procediment d'adjudicació en curs.

Així mateix, es dispensa l'empresa inscrita d'acreditar que no es troba en cap de les circumstàncies que donen lloc a la prohibició de contractar que estableix l'article 71 de la LCSP, que no s'ha donat de baixa a la matrícula de l'impost d'activitats econòmiques i, especialment, que està al corrent en el compliment tant de les obligacions tributàries com de les relatives a la Seguretat Social.

Els certificats d'inscripció als Registres hauran d'anar acompanyats d'una declaració responsable del licitador en la que manifesti que les circumstàncies reflectides en el corresponent certificat no han experimentat variació.

D.3) Documentació lliurada a Infraestructures.cat.

En cas que tota o part de la documentació relacionada a continuació ja es trobés a disposició d'Infraestructures.cat, en haver estat lliurada pel licitador a Infraestructures.cat en el marc d'una anterior licitació i no hagués estat objecte de cap modificació o actualització, essent per tant de plena vigència, no caldrà que el licitador l'aporti de nou sempre i quan acompanyi degudament complimentada i sota la seva responsabilitat declaració de vigència, segons el model de **l'annex 1** indicant la licitació amb motiu de la qual va ser aportada**.**

a) Escriptura de constitució i/o modificació exigida a l'apartat 6.2.A)
b) Targeta del número d'identificació fiscal exigida a l'apartat 6.2.A)
c) Document acreditatiu de la legítima i suficient representació del signant de la oferta exigit a l'apartat 6.2.A)

6.3.- Unions Temporals d'Empreses

Podran presentar-se propostes per unions d'empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que calgui la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat, si escau, l'adjudicació al seu favor del contracte posterior mitjançant procediment negociat sense publicitat. En aquest cas s'indicarà dita circumstància en el DEUC, i cada empresa haurà de formalitzar el seu propi DEUC.

La solvència en cas de les unions temporals d'empreses s'assolirà i s'acreditarà, quan sigui requerida, mitjançant l'acumulació dels mitjans de solvència dels apartats B.1) i B.2).

Aquestes empreses restaran obligades solidàriament davant Infraestructures.cat. La Documentació general presentada per una Unió Temporal d'Empreses ha de ser signada pels representants de totes les empreses que la composen i en les mateixes s'haurà de nomenar un representant o apoderat de la unió amb facultats suficients per exercitar els drets i complir amb

les obligacions que es derivin del present Concurs de projectes i del contracte posterior fins a la seva extinció, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per a cobraments i pagaments i quantia significativa.

Cadascun dels components de la unió temporal acreditarà la seva capacitat i solvència de conformitat amb allò demanat en la present clàusula.

Si durant la tramitació del Concurs de projectes i en el seu cas, el posterior procediment negociat sense publicitat als efectes de l'adjudicació del contracte i abans de la formalització del contracte es produís la modificació de la composició de la Unió Temporal d'Empreses, aquesta quedarà exclosa de la licitació corresponent i per tant, en cas d'haver resultat adjudicatària del contracte posterior, es deixarà sense efecte l'adjudicació del contracte, llevat que els altres components de la UTE adquireixin la responsabilitat solidària i mantinguin les condicions d'aptitud requerits. No tindrà la consideració de modificació de la composició l'alteració de la participació de les empreses sempre que es mantingui la mateixa solvència. També quedarà exclosa de la licitació la Unió Temporal d'Empreses quan algun dels seus membres quedés incurs en prohibició per a contractar.

Una vegada formalitzat el contracte posterior, quan la modificació de la Unió Temporal d'Empreses suposi un augment del número d'empreses, la disminució de les mateixes, o la substitució d'una o vàries per una/es altra/es, es precisarà l'autorització prèvia i expressa de l'Òrgan de Contractació, essent requisit que s'hagi executat al menys un 20% de l'import del contracte. En tot cas, serà necessari que es mantingui la solvència exigida en la licitació i que els nous membres de la Unió Temporal d'Empreses tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incurses en prohibició de contractar.

7.- PROPOSTES: DOCUMENTACIÓ

Les propostes constaran de **tres (3) sobres en format digital**, signats pel licitador, cas d'ésser persona física, o per la persona que el representi, cas de persona jurídica.

En cas que l'Apartat 9 del quadre de característiques prevegi la presentació d'una Proposta gràfica desenvolupa en el Concurs de projectes, la seva presentació pels licitadors seleccionats serà mitjançant el sobre núm. 4 serà mitjançant planell físic.

7.1.- Sobre núm. 1 (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

La Declaració responsable referida en els diferents apartats de la present clàusula a incloure al sobre núm. 1, serà formulada mitjançant el model de **l'annex 1** del Plec que haurà de signar-se pel licitador persona natural o representant legal de la persona jurídica

El contingut del Sobre núm. 1 serà el següent:

7.1.1- Document Europeu Únic de Contractació com a prova preliminar de la capacitat, representació i solvència dels licitadors

Els licitadors presentaran com a prova preliminar del compliment de les condicions de capacitat i solvència requerides en la clàusula 6 del Plec el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf

La Instrucció 1/2016, de 26 de juliol, del Ple de la Junta Consultiva de Contractació Pública de Catalunya, regula les instruccions per emplenar el document europeu únic de contractació: http://www.ddgi.cat/web/recursos/document/1550/1560/Instruccions_de_la_Junta_Consultiva_de_Contractacio_de_Catalunya.pdf

El DEUC haurà d'estar signat per l'empresa licitadora o el seu representant legal.

Els licitadors indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta en UTE, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball del 2% per persones amb discapacitat i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Així mateix, **s'ha d'incloure en el DEUC la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions**. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

En el cas que, de conformitat amb allò previst a l'article 75 de la LCSP, el licitador basi la seva solvència en un tercer operador, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, s'ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i aquest tercer haurà d'aportar el corresponent DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Pública de Catalunya (Carrer del Foc, 57 08038 Barcelona, tel. 935 528 090; https://contractacio.gencat.cat/ca/contacte/jcca), o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

Infraestructures.cat podrà exigir als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius de les declaracions contingudes en dit document quan consideri que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC i quan resulti necessari pel bon desenvolupament del procediment, llevat que l'empresari disposi de mitjans alternatius previstos a la clàusula 6.2.D) i aquests siguin d'accés gratuït per a Infraestructures.cat.

En qualsevol cas, l'acreditació de la disposició de dits requisits, en els termes previstos en la clàusula 6, es durà a terme amb caràcter previ a elevar la proposta d'adjudicació a l'Òrgan de Contractació per part del licitador amb la proposta gràfica desenvolupada millor puntuada.

És causa de prohibició de contractar haver incorregut en falsedat en les dades que facin constar al DEUC els licitadors, en aplicació de l'article 71.1 e) de la LCSP, quina apreciació podrà comportar l'inici d'expedient per declarar, si s'escau, la prohibició de contractar del licitador incurs en dita circumstància.

7.1.2.- Declaració sobre grup empresarial

Quan empreses del mateix grup, entenent-se per tals les que es trobin en algun dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de Comerç, concorrin a una mateixa licitació (individualment o en UTE), hauran de complimentar l'apartat corresponent del model de Declaració responsable de **l'annex 1**, fent constar les denominacions socials de les esmentades empreses, als efectes del que es

disposa a l'article 149.3 de la LCSP. La manca de presentació d'aquesta declaració s'entendrà com a declaració per part del licitador que no concorre aquesta circumstància.

7.1.3.- Submissió jurisdiccional de les empreses estrangeres

En cas d'empreses estrangeres, hauran de complimentar l'apartat corresponent del model de Declaració responsable de **l'annex 1**, fent constar que es sotmetran a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que directament o indirectament es derivessin del Concurs del projecte o del contracte posterior, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador, tot això sense perjudici de la submissió a arbitratge prevista en la clàusula 19.2 del PCAP NSP.

7.1.4.- En cas d'Unió Temporal d'Empreses

En cas que el licitador es presenti mitjançant Unió Temporal d'Empreses, es farà constar a l'apartat corresponent del model de Declaració responsable de **l'annex 1** i addicionalment s'aportarà la documentació següent:

(1) un compromís subscrit per les empreses de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses (UTE) cas de resultar adjudicatàries del contracte posterior,
(2) el nom i circumstàncies de les empreses que volen constituir la unió,
(3) el percentatge en que cada una participarà a la UTE,
(4) el membre de la UTE que facturarà l'import del Premi d'acord amb **l'Apartat 18 del quadre de característiques**, si s'escau.

7.1.5.- Compromís de compliment del Conveni Sectorial i territorial aplicable a l'Adjudicatari i al personal subcontractat

Els licitadors que siguin persones jurídiques o empresari persona física amb treballadors contractats hauran de complimentar l'apartat corresponent del model de Declaració responsable de **l'annex 1**, amb el compromís de compliment del Conveni Sectorial i Territorial aplicable al licitador i al personal subcontractat.

El compliment d'aquest compromís respecte dels treballadors propis del guanyador del Concurs de projectes, ho haurà d'acreditar amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte posterior tramitat mitjançant procediment negociat sense publicitat.
En cas que algun dels mitjans personals adscrits d'acord amb la clàusula 6.2.B2), no sigui propi del licitador, el compliment del Conveni Sectorial i Territorial d'aquests tècnics, també s'haurà d'acreditar en l'esmentat moment.

7.1.6.- Declaració responsable del compliment de les obligacions en matèria de protecció de dades personals

Els licitadors, amb la complementació de la Declaració responsable de **l'annex 1,** es comprometran al compliment de les obligacions en matèria de protecció de dades personals, d'acord als termes previstos en la clàusula 15 del Plec.

7.1.7.- Compromís de compliment dels objectius bàsics i propostes d'acció BIM

Cas que d'acord amb **l'Apartat 14 del quadre de característiques** sigui d'aplicació aquest compromís, el licitador haurà de comprometre's de manera clara i inequívoca al compliment dels objectius bàsics i propostes d'acció BIM fixats per Infraestructures.cat complimentant i signant **l'annex 2** respecte dels aspectes següents:

- L'organització de l'equip de treball.

- Com aplicarà la metodologia BIM en el procés de desenvolupament del projecte atenent a la seva tipologia.

- Assumpció del compromís de compliment dels objectius, usos i propostes d'acció BIM, tant els requerits per Infraestructures.cat com els que el licitador, segons el seu criteri, pugui marcar addicionalment.

Els objectius i usos referenciats estan indicats, de manera general, en la "Guia BIM per a la Gestió de Projectes i Obres" i concretats en el "Manual BIM per a la Gestió de Projectes i Obres", publicats a la web d'Infraestructures.cat i a la PSCP.

Aquest compromís es concretarà dintre del "Pla d'Execució BIM", PEB, a proposta pel Responsable BIM de l'Adjudicatari i aprovat per part d'Infraestructures.cat.

En qualsevol cas, la presentació de la proposició suposa l'assumpció per part del licitador del compromís dels objectius bàsics i propostes d'acció BIM indicats per Infraestructures.cat, independentment que el licitador no presenti **l'annex 2** en el sobre de Documentació general o el presenti sense complimentar els objectius bàsics i propostes BIM indicats per Infraestructures.cat.

7.1.8.- Acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball del 2 per cent per a persones amb discapacitat i de l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat

Els licitadors hauran de complimentar l'apartat corresponent del model de Declaració responsable de **l'annex 1**, sobre el compliment de quota de reserva de llocs de treball del 2 per cent per a persones amb discapacitat i de l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat d'acord amb la normativa vigent.

7.1.9.- Comunicació de les prestacions accessòries del contracte posterior que es tingui previst subcontractar

Els licitadors hauran de complimentar l'apartat corresponent del model de Declaració responsable de **l'annex 1,** en cas que tinguin intenció de subcontractar, indicant la part de la prestació que es subcontractarà, amb l'import i el nom o perfil professional si es conegués.

7.2.- Sobre núm. 2 (PROPOSTA GRÀFICA)

El contingut i requisits de la Proposta gràfica és el previst en **l'Apartat 14 del quadre de característiques.** No s'acceptarà ni es tindrà en consideració cap altra documentació addicional a la indicada en l'esmentat apartat.

Aquesta proposta es regirà pel principi de l'anonimat prevista a l'article 187.4 de la LCSP. Per tant, **en les propostes gràfiques incloses en el sobre núm. 2 no podran figurar el nom del seu/s autor/s ni tampoc contenir dades o indicis de qualsevol índole que permetin conèixer indirectament la identitat de l'autor/s del mateix (tampoc dades del licitador)**. **El trencament del principi de l'anonimat donarà lloc a l'exclusió automàtica de la proposta.**

7.3.- Sobre núm. 3 (IDENTITAT DEL LEMA)

Aquest sobre haurà de contenir un document amb el LEMA i la identitat del licitador al que pertany, d'acord amb el model de **l'annex 4**. Aquest document haurà de estar signat pel licitador.

7.4.- Sobre núm. 4 (PROPOSTA GRÀFICA DESENVOLUPADA) (AQUEST APARTAT 7.4 NOMÉS SERÀ D'APLICACIÓ EN EL SUPÒSIT QUE L'APARTAT 9 DEL QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES PREVEGI LA PRESENTACIÓ DE PROPOSTA GRÀFICA DESENVOLUPADA).

La presentació d'aquesta proposta tindrà lloc en una darrera fase, segons el previst en **l'Apartat 9 del quadre de característiques,** una vegada el Jurat hagi procedit a l'examen i valoració de les Propostes gràfiques inicials del Sobre núm. 2, d'acord amb els criteris de valoració establerts

en **l'annex 6** del present Plec, i hagi classificat les propostes per ordre decreixent segons amb la puntuació obtinguda.

D'acord amb la classificació de propostes el Jurat procedirà a seleccionar als licitadors que hagin obtingut la millor puntuació, en el nombre que s'indiqui en **l'Apartat 9 del quadre de característiques** que seran un mínim de 3 i un màxim de 10, per tal de ser convidats per a presentar la Proposta gràfica desenvolupada.

Els licitadors seleccionats presentaran les seves Propostes gràfiques desenvolupades en el termini assenyalat en la invitació que no serà inferior a 30 dies, i en la forma i requisits previstos en l'**Apartat 14 del quadre de característiques.** No s'acceptarà ni es tindrà en consideració cap altra documentació addicional a la indicada en l'esmentat apartat.

Quedaran **excloses** aquelles propostes gràfiques presentades fora del termini.

Aquesta proposta es regirà pel principi de l'anonimat prevista a l'article 187.4 de la LCSP. Per tant, **en les propostes gràfiques no podran figurar el nom del seu/s autor/s ni tampoc contenir dades o indicis de qualsevol índole que permetin conèixer indirectament la identitat de l'autor/s del mateix (tampoc dades del licitador)**. **El trencament del principi de l'anonimat donarà lloc a l'exclusió automàtica de la proposta.**

El Sobre núm. 4 serà de color blanc/opac, tancat, **sense nom**, identificat a l'exterior amb el títol del present Concurs de projectes i fent referència explicita al LEMA sota el que s'identifica el licitador en anonimat, sens cap altra identificació, de conformitat amb el model **de caràtula de l'annex 12A.**

II.- DISPOSICIONS RELATIVES A L'OBERTURA DE SOBRES I VALORACIÓ DE LES PROPOSTES

8.- COMPOSICIÓ I FUNCIONAMENT DEL JURAT

8.1.- El Jurat del Concurs de projectes està integrat pels membres que figuren en **l'annex 5** del Plec, donant compliment a l'article 187.3 LCSP relativa a l'exigència que almenys dos terços, posseeixen la qualificació professional exigida per a participar en el concurs.

8.2.- El Jurat és l'òrgan responsable de valorar i classificar les propostes gràfiques presentades a fi de determinar aquella més adequada a les finalitats del concurs d'acord amb els criteris de valoració sotmesos a judici de valor previstos en **l'annex 6** del Plec. El Jurat adoptarà les seves decisions o dictàmens amb total autonomia i independència, sobre la base de les propostes que es presentaran de forma anònima sota LEMA i atenent únicament als esmentats criteris de valoració.

8.3.- El Jurat es constituirà vàlidament amb l'assistència de dos terços dels seus membres en primera convocatòria o de la meitat més un en segona convocatòria. El Jurat es podrà constituir en segona convocatòria si transcorreguts TRENTA (30) minuts des de l'intent de constitució de la primera convocatòria s'assolís el quòrum de la meitat més un exigit per a constituir-se en segona convocatòria.

8.4.- Les decisions del Jurat respecte les propostes gràfiques presentades pels licitadors es prendran per majoria simple dels membres amb vot que l'integren, i en base als criteris de valoració establerts en el Plec.

8.5.- Els membres del Jurat regiran la seva intervenció i decisions per les pautes i criteris continguts en el Codi deontològic del Col·legi Professional que correspongui i en el Codi Ètic de conducta d'Infraestructures.cat i de la Generalitat de Catalunya i **declararan expressament que no incorren en cap causa de conflicte d'interessos o incompatibilitats** una sola vegada i a l'inici de la primera reunió, i deixar-ne constància en acta. En cas d'existir alguna incompatibilitat,

el membre del Jurat afectat per la mateixa haurà d'abandonar-lo i, en aquest cas, el substituirà a persona designada com a membre substitut o s'anomenarà a un altre que reuneixi, si cal, els requisits d'experiència i idoneïtat del membre incurs en incompatibilitat.

8.6.- Els membres del Jurat estan subjectes a les causes d'incompatibilitat previstes amb caràcter general en la LCSP, resten subjectes al règim d'incompatibilitats, abstenció i recusació establert per la normativa per a les autoritats i el personal al servei de les administracions públiques que intervenen en els procediments de contractació.

8.7.- Els membres del Jurat tindran l'obligació de guardar secret sobre les deliberacions i decisions realitzades fins al moment d'obertura de d'identificació dels licitadors.

8.8.- Les funcions del Jurat són les següents:

- Anàlisi i valoració de les Propostes gràfiques presentades pels licitadors d'acord amb els criteris de valoració sotmesos a judici de valor del Plec.

- Vigilància i compliment de l'anonimat amb el que s'hauran d'examinar les propostes.

- Proposició motivada d'exclusió de les propostes no admeses que es recollirà en acta.

- Emissió del Dictamen de valoració i classificació de les Propostes gràfiques en un termini de 20 dies naturals que podrà ser ampliat en cas que fos necessari.

- Elevació de la proposta d'adjudicació del Concurs de projectes a l'Òrgan de Contractació.

8.9.- El Jurat acordarà un procediment de valoració atenent a la qualitat de les propostes presentades, en base a sistemes de discussió i rebuig successius, podent optar per un sistema de votació si ho considera oportú. En el supòsit d'optar per un sistema de votació, en cas d'empat, es procedirà a una nova votació i, únicament, en el supòsit que de practicar-se tres (3) votacions es mantingués el resultat d'empat decidirà el vot de qualitat del President del Jurat. En tot cas les discussions i decisions del Jurat es basaran en els criteris de valoració sotmesos a judici de valor previstos en **l'annex 6** del Plec.

8.10.- Totes aquelles funcions administratives o d'una altra índole no atribuïdes específicament al Jurat seran realitzades pel personal de la Direcció de Contractació d'Infraestructures.cat.

9.- OBERTURA DEL SOBRE NÚM. 1: DOCUMENTACIÓ GENERAL. EXAMEN I QUALIFICACIO DE LA DOCUMENTACIÓ

9.1.- El personal de la Direcció de Contractació d'Infraestructures.cat, amb caràcter intern, procedirà a l'obertura del sobre núm. 1 Documentació general i examinarà i qualificarà la documentació aportada pels licitadors verificant si contenen tota la documentació exigida al Plec.

Serà **causa de exclusió** del Concurs de projectes**,** llevat que el defecte sigui considerat esmenable, la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure al Sobre núm. 1, i en tot cas la manca de compliment dels requisits d'aptitud necessaris per a contractar d'acord amb la clàusula 6 del Plec declarats com a prova preliminar amb la presentació del DEUC.

Es comunicarà als licitadors l'existència de defectes o omissions esmenables**,** mitjançant publicació del corresponent anunci a la PSCP i enviament de la corresponent notificació als licitadors afectats, atorgant-se un termini de tres dies naturals per a que els licitadors puguin presentar l'oportuna esmena.

9.2.- Un cop analitzada la Documentació general i les esmenes presentades, si s'escau, la Gerència de Licitació i la Direcció de contractació d'Infraestructures.cat, per delegació de l'Òrgan

de Contractació, acordaran de forma motivada els licitadors admesos, els exclosos i la causa d'exclusió del concurs.

Aquests acords seran notificats als interessats i publicats a la PSCP i es donarà trasllat dels mateixos al Jurat.

10.- OBERTURA DE LES PROPOSTES GRÀFIQUES. EXAMEN I VALORACIÓ DE LES PROPOSTES

10.1.- Obertura, anàlisi i valoració de les Propostes gràfiques del Sobre núm. 2

El personal de la Direcció de Contractació d'Infraestructures.cat, en la data assenyalada a l'anunci corresponent i en **l'Apartat 9 del quadre de característiques,** accedirà a l'espai d'obertura de sobres del Sobre Digital, als efectes de descarregar la documentació i procedirà a l'obertura del Sobre núm. 2 (Proposta gràfica) dels licitadors admesos.

A continuació i amb caràcter previ a la remissió de les **propostes gràfiques amb LEMA** als membres del Jurat, es verificarà que aquestes compleixen les condicions exigides en **l'Apartat 14 de quadre de característiques i que no inclouen cap dada que permeti identificar al licitador, ni el nom del seu/s autor/s ni tampoc contenir dades o indicis de qualsevol índole que permetin conèixer indirectament la identitat de l'autor/s del mateix o del licitador. La manca de compliment d'aquests requisits serà causa d'exclusió de les propostes del Concurs de projectes.**

Revisades els propostes gràfiques d'acord amb l'indicat, la Gerència de Licitació i la Direcció de Contractació d'Infraestructures.cat, per delegació de l'Òrgan de Contractació, acordaran de forma motivada els licitadors, els exclosos i la causa d'exclusió del Concurs de projectes. Aquests acords seran notificats als interessats i publicats a la PSCP i es donarà trasllat dels mateixos al Jurat.

A continuació les propostes gràfiques es trametran als membres del Jurat, sense que aquests puguin tenir en cap moment accés a l'espai d'obertura de sobres del Sobre Digital per tal de preservar l'anonimat de les propostes.

El Jurat procedirà a l'anàlisi i valoració de les Propostes gràfiques d'acord amb els criteris de valoració sotmesos a judici de valor establerts a **l'annex 6.**

10.2.- Obertura de les Propostes gràfiques desenvolupades del Sobre núm. 4

(AQUEST APARTAT 10.2 NOMÉS SERÀ D'APLICACIÓ EN EL SUPÒSIT QUE L'APARTAT 9 DEL QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES PREVEGI LA PRESENTACIÓ DE PROPOSTA GRÀFICA DESENVOLUPADA).

Un cop rebudes les Propostes gràfiques desenvolupades en el termini assenyalat a la invitació publicada a la PSCP, es procedirà a seva obertura verificant que les mateixes compleixen amb els requisits previstos en **l'Apartat 14 del quadre de característiques** i el seu estricte anonimat.

Quedaran **excloses** de la licitació aquelles propostes que no compleixin els esmentats requisits.

De tot l'anterior, el Jurat aixecarà Acta i acordarà de forma motivada els licitadors admesos, els exclosos i la causa d'exclusió, que serà publicada a la PCSP.

L'original de les propostes quedarà a disposició dels membres del Jurat pel seu anàlisi, valoració i deliberacions, havent de mantenir la confidencialitat de la informació lliurada.

El Jurat procedirà a l'anàlisi i valoració de les Propostes gràfiques desenvolupades d'acord amb els criteris de valoració sotmesos a judici de valor establerts a **l'annex 6.**

10.3.- Dictamen final del Jurat

Valorades les propostes gràfiques pel Jurat aquest emetrà un dictamen o decisió final, que constarà en un informe, signat pels seus membres, on hi figurarà la classificació de les propostes per ordre decreixent en funció de la puntuació obtinguda, amb les observacions i mencions que estimi oportunes.

El termini que tindrà el Jurat per emetre el seu dictamen serà de 20 dies naturals que podrà ser ampliat. Aquesta ampliació es publicarà a la PSCP.

11.- LECTURA ABREUJADA DEL DICTÀMEN I OBERTURA DEL SOBRE NÚM. 3: IDENTITAT DEL LEMA

11.1.- Una vegada el Jurat hagi emès el seu dictamen final amb la classificació de les Propostes gràfiques, en **acte públic** quina data i hora es publicarà a traves de la PSCP, el Jurat donarà a conèixer les puntuacions obtingudes concursants, els exclosos i la causa d'exclusió de la licitació en el seu cas.

En aquest acte únicament es donarà lectura de la part del dictamen que fa referència a la valoració de les propostes, sense perjudici que posteriorment, una vegada adjudicat el Concurs de projectes, es publiqui els text íntegre del dictamen.

11.2.- A continuació es procedirà a l'obertura dels Sobres núm. 3 d'Identitat dels Lemes de les propostes admeses i a la lectura de la identitat del LEMA dels licitadors.

12.- ADJUDICACIÓ DEL CONCURS DE PROJECTES

12.1.- Coneguda la identitat dels licitadors de les Propostes gràfiques classificades pel Jurat, a continuació, Infraestructures.cat requerirà al licitador amb la proposta millor puntuada, per a que en el termini de **10 dies hàbils**, a comptar a partir del següent a aquell en que s'hagués rebut el requeriment, aporti:

(i) la documentació justificativa de cadascun dels termes declarats en el DEUC, d'acord amb els termes requerits en la clàusula 6 del Plec de Clàusules, tant del licitador com d'aquelles empreses a les quals hagi recorregut el licitador per a complementar la seva solvència.

En cas que el licitador estigui subjecte a la Llei 2/2007, de 15 de març, de societats professionals, caldrà acreditar que la societat es troba inscrita en el registre mercantil i en el registre col·legial corresponent.

Respecte els documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes (i) el poder per comparèixer o signar propostes en nom d'un altre ha de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent i (ii) el document nacional d'identitat o del passaport del representant. En cas que els licitadors no estiguin inscrits al RELIC, el poder per comparèixer o signar proposicions i el document nacional d'identitat o el passaport es podrà acreditar mitjançant la inscripció al **registre Representa.**

Entre la documentació que haurà d'aportar el licitador, caldrà incloure la següent:

- Cas de no trobar-se inscrit al Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o si ho està però les dades que hi figuren no són vigents o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea::

a) En relació amb l'Impost d'activitats econòmiques i d'acord amb el disposat en l'article 15 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre: Alta a l'I.A.E. i últim rebut de l'impost, acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost, en el cas de subjectes passius de l'impost obligats a pagar-lo; o bé declaració responsable especificant el supòsit legal d'exempció i el document de declaració d'inici d'activitat en el cens d'obligats tributaris, en el cas de persones físiques o jurídiques que es trobin en algun supòsit d'exempció recollit en el Text Refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

b) En relació amb els certificats que s'indiquen a continuació, la presentació d'oferta a la present licitació implica l'autorització al Jurat, al Comitè Tècnic de Qualificació de la Documentació General i a l'Òrgan de Contractació per tal d'obtenir directament de la Plataforma d'Integració i Col·laboració Administrativa de la Generalitat de Catalunya (PICA) la documentació justificativa d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb la Generalitat de Catalunya i amb la Seguretat Social:

- Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- Certificat positiu, emès per l'Agència Tributària de Catalunya acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb la Generalitat de Catalunya.

c) En relació amb la obligacions tributàries amb l'Estat: Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.

(ii) El compromís que el licitador disposarà dels recursos necessaris per a l'execució del contracte, cas que hagi recorregut a la integració de la seva solvència amb mitjans externs, en els termes previstos a l'article 75.2 de la LCSP.

(iii) Designació i acreditació dels mitjans personals corresponents a l'Equip redactor: Autor/s i resta de tècnics, amb l'acreditació de per cadascun d'ells de:

a) l'habilitació en el col·legi professional corresponent per exercir la seva professió,

b) el compliment dels requisits de solvència tècnica o professional prevista a la clàusula 6.2.B2) del Plec amb l'experiència mínima requerida de "Treball similar".

S'adjunten com **annexos 7A i 7B** els models de Designació i acreditació de l'Equip redactor.

En els supòsits de redacció de projectes constructius que ho requereixin, acreditació del tècnic que actuarà com a responsable/coordinador en matèria de seguretat i salut durant la redacció del projecte i que signarà com a Autor de l'Estudi de Seguretat i Salut indicant NIF, titulació, habilitació en el col·legi professional corresponent, experiència i l'empresa a la que pertany. Aquesta proposta podrà recaure en el mateix tècnic que actuarà com Autor del projecte. La designació haurà de ser signada pel signant de l'oferta i pel tècnic designat. S'adjunta com **annex 7C** el model de Designació.

12.2.- De no complimentar-se adequadament el requeriment d'aportació de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva proposta. Posteriorment es requerirà la mateixa documentació al licitador següent per l'ordre de classificació de les propostes, d'acord amb els termes i condicions previstes en aquesta clàusula 12.1 del Plec.

Posteriorment es requerirà la mateixa documentació al licitador següent per l'ordre de classificació de les propostes, d'acord amb els termes i condicions previstes en aquesta clàusula 12.2 del Plec.

12.3.- Una vegada el licitador amb la millor proposta, o successius si fos el cas, hagi acreditat documentalment els requisits d'aptitud i resta de requisits de la clàusula 12.1 del Plec, el Jurat elevarà a l'Òrgan de Contractació d'Infraestructures.cat el seu dictamen amb la classificació de les propostes i la proposta proposada com a guanyadora o, en el seu cas, la de declarar deserta la licitació, quan no existeixi cap proposició que sigui admissible.

La proposta d'adjudicació del Jurat no crea cap dret a favor del licitador millor classificat, si bé l'Òrgan de Contractació quedarà vinculat pel parer del Jurat, no podent-se'n apartar d'acord amb l'article 187.8 de la LCSP.

12.4.- A banda dels motius d'exclusió assenyalats en els apartats precedents, durant tot el procediment de licitació podrà ser objecte d'exclusió, el licitador que amb anterioritat o durant la tramitació del procediment incorri en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes a l'article 71 de la LCSP.

12.5.- En cas que el **Concurs de projectes estigui subjecte a regulació harmonitzada** d'acord amb **l'Apartat 8 de quadre característiques,** si l'Òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de licitació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclogui que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'Òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del Concurs de projectes a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment amb les empreses licitadores restants.

Aquesta procediment també s'aplicarà quan s'apreciï possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

12.6.- El Consell d'Administració d'Infraestructures.cat és l'Òrgan de Contractació de la societat. El Consell d'Administració, vista la proposta de classificació de les propostes i la proposta proposada com a guanyadora, les aprovarà i adjudicarà el Concurs de projectes.

L'adjudicació del Concurs de projectes es produirà dins del termini màxim de 6 mesos a comptar des de l'obertura del sobre núm. 2 o de l'obertura del sobre núm. 4 quan s'hagi requerit Proposta gràfica desenvolupada. De no produir-se l'adjudicació en dit termini, el licitador tindrà dret a retirar la seva proposta.

12.7.- Si com a conseqüència del contingut de la resolució d'un Recurs Especial en Matèria de Contractació fos precís que l'Òrgan de Contractació acordés l'adjudicació del concurs a un altre licitador, s'atorgarà a aquest un termini de **10 dies hàbils** per a que aporti la documentació prevista en la clàusula 12.1 d'aquest Plec.

12.8.- L'adjudicació del Concurs de projectes una vegada acordada serà notificada als licitadors i publicada a la Plataforma de contractació del Sector Públic de la Generalitat en el termini de 15 dies.

13.- DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT I RENÚNCIA AL CONCURS DEL PROJECTE

L'Òrgan de Contractació podrà adoptar la decisió de no adjudicar el Concurs de projectes, per raons d'interès públic degudament justificades, amb caràcter previ a la seva adjudicació. També

podrà desistir del procediment, quan s'apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació de la licitació o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

14.- CONTRACTACIÓ POSTERIOR DE LA REDACCIÓ DEL PROJECTE I DE LA DIRECCIÓ D'OBRA

D'acord amb el previst en **l'Apartat 1 del quadre de característiques**, una vegada adjudicat el Concurs de projectes, Infraestructures.cat iniciarà un procediment negociat sense publicitat amb el guanyador del concurs de projectes, per a l'adjudicació de la contractació conjunta dels serveis de redacció de projecte i la posterior Direcció d'obra, en aplicació de l'article 168 d) de l'LCSP.

L'Apartat 19 del quadre de característiques detalla el resum de dades relatives a l'objecte i elements principals del contracte a executar.

Infraestructures.cat es reserva el dret de no iniciar la tramitació de l'esmentat procediment negociat per causes justificades, sense que el guanyador del Concurs de projectes tingui dret a cap indemnització o compensació econòmica, a banda del Premi.

III.- ALTRES DISPOSICIONS APLICABLES A LA LICITACIÓ

15.- PROTECCIÓ DE DADES

D'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques, pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades o RGPD), i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPD), Infraestructures.cat en tant que Responsable del tractament de les dades personals facilitades pels licitadors/adjudicatari es compromet a aplicar la diligència i confidencialitat exigides en el tractament de les dades que li siguin comunicades per part del licitador com a conseqüència de la gestió del procés de licitació i adjudicació, amb l'única finalitat de complir les obligacions legals de comprovació, control i vigilància que puguin derivar de la contractació.

Per la seva part, els licitadors i Adjudicatari es comprometen a complir, mitjançant la Declaració Responsable que consta a l'apartat corresponent del model de Declaració responsable de **l'annex 1**, les obligacions en matèria de protecció de dades del RGPD i LOPD vigents.

D'acord amb l'anterior, es deixa constància que,

- La documentació requerida per a licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per a la participació en el mateix.

- En relació amb la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades / afectades per a facilitar la referida informació a Infraestructures.cat amb la finalitat de licitar en el present procediment.

- La presentació de la proposta i la documentació sol·licitada implica que els licitadors/adjudicatari autoritzen a Infraestructures.cat a tractar la referida informació en els termes informats. Així mateix, autoritzen que aquesta informació pugui ser tractada pel titular de l'objecte del contracte identificat en **l'Apartat 1 del Quadre de característiques**, en tant que Infraestructures.cat és mitjà propi d'aquest.

- Els interessats / afectats podran exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació del tractament dirigint-se al Delegat de Protecció de Dades d'Infraestructures.cat

a la següent adreça electrònica delegatprotecciodades@infraestructures.cat o adreça postal: C. Dels Vergós, 36-42, 08017 Barcelona.

16.- PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA

16.1.- Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de licitació estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments.

16.2.- La presentació de la proposta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat.

16.2.1.- Els licitadors i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del procés de licitació.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar la proposta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

16.2.2.- Els licitadors i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

16.3.- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 16.2.1 l'Òrgan de Contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 16.2.1 l'Òrgan de Contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'Òrgan de Contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

16.4.- Infraestructures.cat disposa d'un Espai Ètic disponible a la web de Transparència de la societat, https://infraestructures.gencat.cat/transparencia/?seccio=organitzacio&id=espai_etic.

Els licitadors i subcontractistes assumeixen la obligació de conèixer i acceptar el Codi Ètic i de Conducta d'Infraestructures.cat disponible a l'esmentat Espai Ètic, i es comprometen a comunicar qualsevol risc, conducta, situació irregular o incompliment del que tinguin coneixement a través del Canal de denuncies habilitat a l'Espai Ètic de la web de Transparència d'Infraestructures.cat: https://infraestructures.gencat.cat/compliance2/.

Així mateix, es comprometen a informar als empleats que estiguin relacionats amb l'objecte del Concurs de projectes, de l'existència del Codi Ètic i de Conducta d'Infraestructures.cat així com la disponibilitat de l'Espai Ètic esmentat per comunicar qualsevol risc o incompliment del que tingui coneixement.

16.5.- L'incompliment d'aquestes obligacions podrà, en els supòsits contemplats a la legislació vigent, constituir causa de prohibició de contractar.

17.- CONFIDENCIALITAT

17.1- Els licitadors i l'Adjudicatari es comprometran a guardar la màxima reserva i confidencialitat, respecte del "know-how", coneixements, dades i informacions facilitades per Infraestructures.cat, per l'Administració de la Generalitat de Catalunya el seu sector públic o per terceres persones o entitats en les que participi Infraestructures.cat, amb independència de la forma en que aquesta informació hagi estat facilitada als efectes de participar en la licitació.

Així mateix, l'Adjudicatari es comprometrà a que la informació de caràcter confidencial no s'utilitzi per a una finalitat diferent de l'elaboració dels treballs encarregats posteriorment.

Als efectes de l'establert en la present clàusula serà considerada com "Informació Confidencial", en especial i sense voluntat d'esgotar altres conceptes, tota aquella informació, ja sigui tècnica, financera, comercial o de qualsevol altre índole, subministrada i divulgada per Infraestructures.cat als licitadors en la presentació de la proposta, mitjançant qualsevol tipus de suport (paper, informàtic, etc.) o de forma verbal i, en particular, els projectes en els que participi Infraestructures.cat i qualsevol altra documentació, dada o material de recolzament derivada d'aquests treballs, així com la informació de la pròpia Infraestructures.cat a la que l'Adjudicatari tingui accés durant el desenvolupament de les seves tasques.

Per tot l'anterior, els licitadors, no podran emprar, divulgar, proporcionar o facilitar l'accés a cap persona física o jurídica o qualsevol altra entitat, informació que sigui propietat d'Infraestructures.cat o que, sense que ho sigui, tingui la consideració d'Informació Confidencial en el sentit estipulat en aquest pacte. Els licitadors acceptaran que tots aquests documents i informacions s'han de mantenir en estricta i absoluta confidencialitat.

D'acord amb l'anterior, els licitadors i l'Adjudicatari es comprometen a:

a. Permetre l'accés a la informació confidencial única i exclusivament a aquells empleats, subcontractistes i/o proveïdors que resulti estrictament necessari atesa la seva participació en el Concurs de projectes informant a aquestes persones i empreses de la naturalesa confidencial de dita informació així com del compromís de confidencialitat adquirit per aquesta empresa.

b. Realitzar les còpies estrictament necessàries sempre i quan així ho requereixi, senyalitzant amb la paraula "confidencial" totes les còpies que es realitzin de la Informació confidencial.

c. Notificar a Infraestructures.cat, immediatament o amb la major promptitud possible des del moment en que es tingui coneixement, de la publicació o circulació no autoritzada de la informació confidencial.

d. A respondre davant d'Infraestructures.cat del compliment de les obligacions resultants del present compromís per part dels seus empleats, subcontractistes i/o proveïdors.

En cas que els licitadors haguessin tingut accés a informació confidencial, independentment del moment, la forma i els motius de la finalització, s'obliguen a:

a) Lliurar a Infraestructures.cat tots els documents, arxius, llistats, llibres, registres, memoràndums i dades de qualsevol tipus relacionades amb la informació que hagi obtingut durant la licitació i, en general, qualsevol material que hagi generat en el marc del mateix.

b) Destruir les còpies d'aquest material al que tingui accés en el seu lloc de treball o fora d'aquest.

c) No utilitzar, reproduir, transformar, distribuir, ni realitzar cap acció que vulneri els drets de propietat intel·lectual i/o industrial o qualsevol altre dret del que sigui titular Infraestructures.cat.

17.2.- Les obligacions estipulades en la present clàusula seran d'aplicació en qualsevol part del món.

17.3.- Els licitadors i l'Adjudicatari reconeixen que l'incompliment d'aquesta clàusula de confidencialitat podrà ocasionar greus danys i perjudicis a Infraestructures.cat, pel que aquests reconeixen i accepten que Infraestructures.cat a part de sol·licitar la corresponent indemnització pels danys i perjudicis causats, podrà adoptar les mesures judicials i extrajudicials que consideri oportunes per impedir que els licitadors o l'Adjudicatari incompleixin o continuï incomplint la present clàusula.

17.4.- Les obligacions de confidencialitat establertes en la present clàusula no s'aplicaran a aquelles parts de la Informació Confidencial que siguin de domini públic sempre que aquest fet no es derivi d'un acte o omissió indeguda dels licitadors o l'Adjudicatari.

IV.- REGIM JURÍDIC, RECURSOS, MESURES CAUTELARS I JURISDICCIÓ COMPETENT

18.- RÈGIM JURÍDIC

La preparació i adjudicació de la present licitació resta subjecta a allò previst a la secció 1a –si es tracta d'un **contracte subjecte a regulació harmonitzada,** d'acord amb l'establert a **l'Apartat 8 del quadre de característiques**-, i la secció 2na del Capítol I del Títol I del Llibre II de la LCSP, al Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, al Reial Decret 817/2009, de 8 de maig de desenvolupament de l'antiga LCSP (Llei 30/2007, de 30 d'octubre) i al Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, en tot allò que no s'oposi a la LCSP.

El desconeixement de les clàusules, dels altres document que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en la licitació que ens ocupa, no eximeix als licitadors de complir-les.

19.- RÈGIM DE RECURSOS

19.1.- Recurs administratiu

En cas que, d'acord amb l'establert a **l'Apartat 2 del quadre de característiques de la licitació**, el valor estimat del Concurs de projectes sigui igual o inferior a 100.000 euros, els actes que es dictin en el present procediment de licitació, atès que no es reuneixin els requisits de l'article 44.1 de la LCSP, als efectes d'interposició de recurs especial, podran impugnar-se en via administrativa de conformitat amb el que disposa, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques davant de la persona titular de la

Conselleria del Departament de Territori, Habitatge i Transició Ecològica, al qual està adscrit Infraestructures.cat, d'acord amb el previst per l'article 44.6 de la LCSP.

19.2.- Recurs especial en matèria de contractació

19.2.1.- En cas que, d'acord amb l'establert a **l'Apartat 2 del quadre de característiques de la licitació**, el valor estimat del Concurs de projectes sigui superior a 100.000 euros, es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació regulat en l'article 44 i següents de la LCSP, contra:

a) els anuncis de licitació, els Plecs reguladors de la present licitació i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació;
b) els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests darrers decideixin directament o indirecta sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims. En tot cas es considerarà que concorren aquestes circumstàncies anteriors en els actes de la Mesa o Òrgan de Contractació pels que s'acordi l'admissió o inadmissió de licitadors, o l'admissió o exclusió d'ofertes;
c) els acords d'adjudicació, i
d) les modificacions basades en l'incompliment d'allò establert als articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hagués hagut de ser objecte d'una nova adjudicació.

Amb caràcter general no s'admetrà el recurs contra el present Plec de Clàusules i la resta de documentació integrant com a documentació contractual si el recurrent, amb caràcter previ a la seva interposició hagués presentat oferta, sens perjudici d'allò previst pels supòsits de nul·litat de ple dret.

Els defectes de tramitació que afectin a actes diferents als contemplats en el present apartat podran ser posats de manifest pels interessats als efectes de la seva correcció d'acord a dret, i sense perjudici de que les irregularitats que els afectin puguin ser al·legades pels interessats en el supòsit de recórrer l'acte d'adjudicació.

19.2.2.- El recurs es podrà interposar per les persones físiques i jurídiques, els drets o interessos legítims de les quals, individuals o col·lectius, s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats, de manera directa o indirecta, per les decisions objecte de recurs, i en tot cas pels licitadors.

Estaran també legitimades les organitzacions sindicals quan de les actuacions o decisions recurribles es pugui deduir fundadament que aquestes impliquen que en el procés d'execució del contracte s'incompleixin per l'empresari les obligacions socials o laborals respecte dels treballadors que participin en la realització de la prestació. En tot cas s'entendrà legitimada l'organització empresarial representativa dels interessos afectats.

24.2.3.- Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de **15 dies hàbils** computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics.

19.2.4.- L'escrit d'interposició del recurs es podrà presentar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Decret 221/2013, de 3 de setembre, pel qual es regula el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic i s'aprova la seva organització i el seu funcionament.

Els escrits presentats en registres diferents als esmentats específicament en el paràgraf anterior, hauran de comunicar-se al Tribunal de forma immediata i de la forma més ràpida possible.

Cas d'haver-se de presentar documentació esmenada s'haurà de fer necessàriament davant el registre del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic.

19.2.5.- A l'escrit d'interposició es farà constar l'acte recorregut, el motiu que fonamenti el recurs, els mitjans de prova de què es pretengui fer valdre el recurrent i, en el seu cas, la sol·licitud d'adopció de mesures provisionals, adjuntant al mateix la documentació exigida per l'article 51.1 de la LCSP.

19.2.6.- En el cas que es requereixi l'esmena de defectes de l'escrit d'interposició del recurs, aquesta s'haurà d'efectuar en el termini de 3 dies hàbils, a computar a partir de l'endemà de la recepció de la notificació que es practiqui en aquest sentit, sota l'advertiment de què si no s'esmenés es tindrà per desistit al recurrent amb els efectes previstos a la Llei 39/2015.

19.2.7.- Si l'interessat vol examinar l'expedient de contractació abans de la interposició del recurs especial, haurà de sol·licitar-ho davant l'Òrgan de Contractació, qui haurà de posar-lo de manifest, sense perjudici dels límits legals de confidencialitat, en el termini de 5 dies hàbils següents als de la recepció de la sol·licitud. La presentació de dita sol·licitud no paralitzarà en cap cas el termini per a la interposició del recurs especial.

19.2.8.- Dins dels 5 dies hàbils següents a la interposició del recurs, el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic competent per a resoldre'l donarà trasllat del mateix a la resta d'interessats, conferint-los un termini de 5 dies hàbils per a formular al·legacions, que hauran de presentar en el registre d'aquest Tribunal, qui resoldrà de forma simultània en el mateix termini sobre les mesures cautelars si s'haguessin sol·licitat en l'escrit d'interposició, o si s'hagués produït l'acumulació, cas que aquesta sol·licitud s'hagués realitzat amb anterioritat a la presentació del recurs. Si s'haguessin sol·licitat després de la interposició de la interposició del recurs, el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic les resoldrà en els termes exposats anteriorment, sense suspendre el procediment principal.

Igualment, en aquest mateix termini, el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic resoldrà sobre el manteniment o no de la suspensió automàtica prevista a l'article 53 de la LCSP, entenent-se vigent aquesta fins que no es dicti la resolució expressa acordant el seu aixecament.

19.2.9.- Rebudes les al·legacions dels interessats, o transcorregut el termini assenyalat per la seva formulació, i el de la prova en el seu cas, el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic resoldrà el recurs en el termini dels 5 dies hàbils següents, notificant la resolució a tots els interessats.

Si la resolució del recurs acordés l'adjudicació del Concurs de projectes a un altre licitador, es concedirà a aquest un termini de **10 dies hàbils** per tal que aporti la documentació assenyalada en la clàusula 12.1 del present Plec.

19.2.10.- Transcorreguts dos mesos comptats des del següent al d'interposició del recurs sense que hagi estat notificada la resolució, l'interessat podrà considerar-lo desestimat a fi i efecte d'interposar el recurs contenciós-administratiu a que es refereix l'apartat següent.

19.2.11.- Contra la resolució del recurs només procedirà la interposició del recurs contenciós administratiu conforme al disposat en la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciosa administrativa.

20.- MESURES CAUTELARS

20.1.- En cas que, d'acord amb l'establert a **l'Apartat 2 del quadre de característiques**, el valor estimat del Concurs de projectes sigui superior a 100.000 euros, les persones legitimades per a interposar Recurs Especial en Matèria de Contractació, d'acord amb l'apartat precedent, podran sol·licitar l'adopció de mesures cautelars davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic d'acord amb l'establert en l'article 49 de la LCSP.

20.2.- Aquesta sol·licitud es podrà formular al temps de presentar-se el recurs especial en matèria de contractació o de forma independent amb anterioritat a la seva interposició.

20.3.- La sol·licitud de mesura cautelar es resoldrà pel Tribunal Català de Contractes del Sector Públic d'acord amb allò previst a l'article 49.2 de la LCSP dins del termini de 5 dies hàbils següents a la presentació del recurs o escrit en que se sol·licitin . Si la sol·licitud fos prèvia a la interposició del Recurs Especial i abans de dictar resolució s'hagués interposat dit recurs, el Tribunal acumularà en el recurs la petició de mesures cautelars.

20.4.- La resolució que concedeixi la mesura cautelar sol·licitada podrà imposar la constitució de caució o garantia suficient per respondre dels perjudicis que es puguin derivar de la seva adopció d'acord amb allò previst a l'article 49.3 de la LCSP i 21.2 del Decret 221/2013. Les mesures cautelars produiran efectes un cop constituïdes la garantia o la caució.

20.5.- La suspensió del procediment que es pugui acordar cautelarment no afectarà en cap cas al termini concedit per la presentació de propostes pels interessats.

20.6.- Les mesures cautelars que se sol·licitin i acordin amb anterioritat a la presentació del recurs especial en matèria de contractació decauran un cop transcorregut el termini establert per la seva interposició sense que l'interessat l'hagi deduït.

21.- JURISDICCIÓ COMPETENT

D'acord amb l'article 27.1c) de la LCSP l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu serà el competent per al coneixement i resolució de les qüestions que es suscitin en relació a la preparació, adjudicació del Concurs de projectes, així com dels recursos que s'interposin contra les resolucions que es dictin per l'òrgan competent per a resoldre recursos especials en matèria de contractació.

ANNEX NÚM. 1 (SOBRE 1)

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

El sotasignat, ..., en qualitat de representant de l'empresa licitadora del Concurs de projectes..... Clau:.....

DECLARA:

Que l'empresa a la que represento concorre en UTE

SI ☐

NO ☐

(En cas de concórrer en UTE, cada membre omplirà la seva pròpia declaració. Així mateix caldrà adjuntar la documentació específica requerida en el Plec de Clàusules Administratives (clàusula 7.1.4) en cas de concórrer en UTE)

Així mateix, DECLARA sota la seva responsabilitat, en relació a la licitació del contracte_____,

a. Declaració de grup empresarial *(En el cas que formulin ofertes d'empreses vinculades)*

Que el grup empresarial a què pertanyen és: _____

(Indicar la denominació social de les empreses que composen el Grup empresarial als efectes del que es disposa a l'article 149.3 de la LCSP. La manca de presentació d'aquesta declaració s'entendrà com a declaració per part del licitador que no concorre aquesta circumstància)

b. Declaració i compromís de compliment de Conveni (*En cas que el licitador sigui persona jurídica o empresari persona física amb treballadors contractats)*

Que en cas de resultar adjudicatari del Concurs de Projectes i del conseqüent contracte posterior de Redacció de projecte i Direcció d'obra, tramitat per procediment negociat sense publicitat, S'OBLIGA com a condició especial d'execució i obligació essencial del contracte a donar compliment al Conveni del Sector _____ de la província _____ aplicable, als treballadors propis que s'assignarà per a l'execució del contracte de serveis. Als efectes oportuns es fa constar que el Conveni aplicable és el (*indicar núm.*) _____

Tanmateix, s'OBLIGA a que els subcontractistes que intervinguin al servei, donin efectiu compliment al Conveni Sectorial i territorial d'aplicació.

(*En cas que s'hagi acreditat l'adscripció del Conveni en una altra licitació d'Infraestructures.cat indicar la identificació de l'objecte del contracte i Clau per a la seva revisió d'ofici)*

Que l'acreditació del Conveni indicat fou acreditat en la licitació del contracte:_____i és manté vigent en els termes acreditats.

c. Compliment en matèria de protecció de dades personals

Que coneix i s'obliga a complir totes les obligacions relatives al tractament de dades de caràcter personal, especialment les que deriven del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades o RGPD) i de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPD). Tots els tractaments de dades que afectin a

aquest procés de licitació han estat degudament legitimats mitjançant consentiment o per qualsevol altra causa de legitimació; les cessions de dades han estat degudament legitimades i informades, i s'ha proporcionat als interessats la informació corresponent a l'article 13 del RGPD i 11 de la LOPD, per a l'exercici dels quals s'ha posat a la seva disposició les dades de contacte pertinents. De la mateixa manera, em comprometo a sol·licitar i signar un contracte d'encàrrec de tractament, si la prestació dels serveis contractats o l'activitat derivada de l'execució del contracte impliqués en algun moment un accés a dades de caràcter personal.

d. Submissió jurisdiccional de les empreses estrangeres *(Si s'escau)*

Que, essent una empresa/persona natural estrangera, es sotmetrà a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir en el marc del Concurs de projectes i la licitació i execució del contracte posterior, amb renúncia expressa del fur propi. Això sense perjudici de la submissió a arbitratge prevista en el PCAP NSP.

e. Compliment de la quota de reserva de llocs de treball del 2 per cent per a persones amb discapacitat i de l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat (*s'ha de marcar l'apartat que correspongui)*

Que l'empresa a la que represento té 50 treballadors o més i compleix el requisit de que almenys el 2 per cent dels seus treballadors són persones amb discapacitat, d'acord amb el previst en l'article 42 del Real Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, per el que s'aprova el Text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social o disposa de mesures excepcionals alternatives, de conformitat amb l'art. 42 de l'esmentat Reial decret llei 1/2013

☐

Que l'empresa a la que represento té 50 treballadors o més i disposa d'un pla d'igualtat conforme amb el que disposa l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes.

☐

Que l'empresa a la que represento / sent persona física amb treballadors, té/tinc menys de 50 treballadors i per tant, no es té obligació de compliment de la quota de reserva de llocs de treball del 2 per cent per a persones amb discapacitat i de l'obligació de comptar amb un pla d'igualtat.

☐

f. Comunicació de les prestacions accessòries del contracte posterior que es tingui previst subcontractar

- Que es té intenció de subcontractar les següents prestacions accessòries del contracte:

Prestació parcial del contracte	**% de la prestació respecte el contracte**	**Import (si es coneix)**	**Habilitació o perfil professional**	**Nom (si es coneix)**

- Que no es té intenció de subcontractar cap prestació del contracte: ☐

g. Documentació lliurada a Infraestructures.cat.

Que als efectes d'un eventual requeriment de la documentació relacionada a continuació (clàusula 6.2.D.3)

☐ Les escriptures acreditatives de la personalitat i capacitat del licitador no han estat modificades respecte a les que tenen al seu poder

☐ La targeta del número d'identificació fiscal és la que ja tenen al seu poder

☐ Els documents acreditatius de la meva representació com a signant de l'oferta no han estat modificats ni revocats respecte els que tenen al seu poder

Als efectes oportuns es fa constar que la licitació amb motiu de la qual es va aportar la indicada documentació que ja tenen en el seu poder és:
.....
.....
.....

h. Que com a signatari d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració.

I per què consti, signo la present declaració responsable.

ANNEX NÚM. 2 (SOBRE 1)

COMPROMÍS DE COMPLIMENT DELS OBJECTIUS BÀSICS I PROPOSTES D'ACCIÓ BIM

El sotasignat, ..., en qualitat de representant de l'empresa licitadora, es compromet a complir els objectius bàsics i propostes d'acció BIM indicades en el present annex:

A.- Equip de treball:
Aquesta taula defineix els rols que ha de tenir l'equip, però un tècnic pot tenir assignat més d'un rol. Aquesta assignació ha de ser nominativa.
Els equips desenvoluparan com a mínim els següents rols:

Rols	**Nom del Tècnic** *(1)*
Responsable BIM del contracte	.....
Responsable de la disciplina d'arquitectura	.....
Responsable de la disciplina d'instal·lacions	.....
Responsable de la disciplina d'estructures	.....
Responsable de l'assegurament de la Qualitat del model	.....
.....	.....

B.- Breu descripció de l'aplicació de la metodologia BIM que aplicarà en aquest contracte:
En aquest apartat i de forma breu s'explicarà l'estratègia de la gestió per garantir la fiabilitat de les dades del model.

(1) .....

C.- Objectius, usos i propostes d'acció *(2)*

1.- Visualitzar la solució per facilitar la interpretació i comunicació del projecte

Lliurament d'informació de qualitat que faciliti: - la comprensió de la solució per part del gestor i del client final del projecte - la seva comunicació als futurs usuaris.	1.1	Generar plànols més coherents	**x**
	1.2	Analitzar els punts crítics (incidències) del projecte	
	1.3	Millorar la integració en l'entorn	
	1.4	Analitzar les visuals internes de la solució	
	1.5	Analitzar el compliment de requeriments espacials (programa funcional)	
	1.6	Identificar i ubicar elements/materials dins de l'edifici/infraestructura per a prendre decisions	**x**

2.- Garantir la coordinació entre disciplines del procés constructiu

Assegurar la compatibilitat entre les solucions de diferents disciplines des de les fases inicials del projecte	2.1	Coordinar la distribució de tasques entre els diversos responsables	
	2.2	Detectar els problemes potencials de forma anticipada	
	2.3	Resolució de problemes de coordinació entre disciplines, lots i/o oficis	
	2.4	Planificació detallada del procés de construcció	

3.- Facilitar la traçabilitat de l'avanç del projecte

Avaluar l'evolució de la solució en base a informació fiable i de qualitat, registrant la presa de decisions.	3.1	Seguiment del desenvolupament del projecte	**x**
	3.2	Avaluar la correcte definició de la proposta	
	3.3	Analitzar les propostes de canvi, identificant clarament la zona afectada	
	3.4	Millorar la traçabilitat de les decisions de canvi	

	3.5	Gestionar l'arxiu de documents del projecte, relacionant-los entre sí	

4.- Controlar l'estimació de pressupost durant tot el procés

Comprovació eficient i ràpida de les quantitats d'unitats de projecte i, en la gestió de canvis, comparar-les amb les d'obra.	4.1	Verificar els amidaments en les diferents fases del projecte	
	4.2	Analitzar les propostes de canvi, realitzant comparatius	
	4.3	Estimar els costos de manteniment de l'edifici/infraestructura acabada	

5.- Facilitar la gestió de l'edifici/infraestructura acabada

Assegurar el lliurament d'informació certa i fiable adequada a les necessitats de la fase de manteniment	5.1	Identificar i ubicar elements/materials dins de l'edifici/infraestructura	**x**
	5.2	Facilitar la transferència d'informació de projecte a l'usuari final	
	5.3	Establir les necessitat de manteniment de l'edifici/infraestructura d'acord amb els requeriments establerts	

La proposta de nous objectius o propostes es faran segons l'esquema 'indicat en l'Annex A2-3 del Manual BIM d'Infraestructures.cat

Data:.....

Signatura del licitador / representant
de l'empresa licitadora:

.....

(1) El licitador haurà d'omplir aquest apartat.

(2) En l'apartat "C.- Objectius, usos i propostes d'acció", a banda dels punts requerits per Infraestructures.cat (marcats amb una "x"), el licitador podrà, si ho considera oportú, marcar amb una "x" més punts.

ANNEX NÚM. 3 (SOBRE 2)

MODEL ORIENTATIU DE PANELL PER PRESENTAR LA PROPOSTA GRÀFICA

1 DIN A3

TÍTOL DEL PROJECTE CLAU	**LEMA**

Franja 1:DOC. GRÀFICA 2D	Franja 2: DOCUMENTACIÓ GRÀFICA 3D	Franja 3: TEXT / ESQUEMES
EMPLAÇAMENT	IMATGE EXTERIOR	MEMÒRIA
PLANTES	IMATGE INTERIOR	SOSTENIBILITAT EFICIÈNCIA ENERGÈTICA
ALÇATS SECCIONS		

Proposta orientativa de distribució gràfica i escrita dins del panell.

(El LEMA haurà d'identificar-se com a mínim amb una lletra majúscula, una lletra minúscula i un número (sense necessitat de seguir aquest ordre).

ANNEX NÚM. 4 (SOBRE 3)

IDENTITAT DEL LEMA

El sotasignat, _____, en nom propi (licitador) / en qualitat de representant de_____ (empresa licitadora),

DECLARA:

Que la Proposta gràfica presentada en el Concurs de projectes _____. Clau: _____amb el LEMA: _____, correspon a la proposta presentada per _____ de la qual és/son Autor/s _____

(El LEMA haurà d'identificar-se com a mínim amb una lletra majúscula, una lletra minúscula i un número (sense necessitat de seguir aquest ordre).

Signatura

ANNEX NÚM. 5

COMPOSICIO DEL JURAT

PRESIDÈNCIA: Sr. Josep Farré i Canal, en representació d'Infraestructures.cat

SECRETARIA: Sra. Pilar Enjuanes Quintillà, en representació d'Infraestructures.cat.

VOCALIA:

1.- Sra. Pilar Enjuanes Quintillà, en representació d'Infraestructures.cat.

2.- Sra. Carolina Cuevas Martín, en representació d'Infraestructures.cat.

3.- Sra. Beatriz Gimeno Riera, en representació de CatSalut.

- Arquitecte designat pel Col·legi Oficial d'Arquitectes de Catalunya*

**La designació de/s membre/s del Jurat per part del COAC es publicarà a la PSCP amb una antelació mínima de 7 dies a la data de constitució del Jurat.*

ANNEX NÚM. 6

CRITERIS DE VALORACIÓ DE LA PROPOSTA GRÀFICA – CONCURS ARQUITECTURA

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUINA AVALUACIÓ DEPÈN D'UN JUDICI DE VALOR (FINS A 100 PUNTS)

1. **En relació a la funcionalitat de la proposta ..... 0 – 20 punts**

   Es valorarà:

   - La ubicació de les grans àrees del programa i la seva interrelació.
   - La claredat de l'esquema circulatori, i en relació amb els nuclis de comunicacions.
   - La claredat funcional de cadascuna de les àrees.
   - La flexibilitat i polivalència per a admetre canvis futurs.
   - L'estudi de com es podria ampliar l'edifici en un futur.

2. **En relació a la contextualització de la proposta. ..... 0 – 20 punts**

   Es valorarà:

   - La implantació de l'edifici en el solar.
   - L'adaptació a la topografia existent.
   - La relació amb l'entorn existent/immediat.
   - Els condicionants del solar.

3. **En relació a la qualitat arquitectònica de la proposta..... 0 – 20 punts**

   Es valorarà:

   - La qualitat arquitectònica global de la proposta.
   - La qualitat arquitectònica i disseny dels espais interiors.

4. **En relació a la sostenibilitat i eficiència energètica de la proposta..... 0 – 20 punts**

   Es valorarà:

   - La sostenibilitat passiva: disseny de solucions constructives encaminades a la reducció de la demanda energètica (compacitat –contenció de la proposta, coeficient d'obertures a façanes-grau d'exposició als factors ambientals), etc.
   - La sostenibilitat activa: estratègies d'integració de sistemes de producció energètica amb energies renovables, justificades adequadament pel lloc i l'edifici.

5. **En relació a la economia de la proposta..... 0 – 20 punts**

   Es valorarà:

   - L'ús de materials i solucions constructives que minimitzin el cost de manteniment.
   - La simplicitat en la solució estructural.
   - Els criteris d'eficiència quant al funcionament i manteniment de l'edifici (tendència a l'autosuficiència, reducció de la demanda energètica, control de l'ús i consums energètics, etc.).
   - La viabilitat i coherència de les possibles solucions constructives respecte dels recursos disponibles: inversió prevista, temps, fases d'obra, etc.
   - La reducció justificada del cost de l'actuació.

- **ANNEX NÚM. 7A**

DESIGNACIÓ I ACREDITACIÓ DE L'EXPERIÈNCIA DE L'AUTOR/S DEL PROJECTE I DIRECTOR D'OBRA

(En cas de co-autors, caldrà complimentar un annex per a cadascun d'ells)

(Aquest annex només serà compliment i acreditat el seu contingut quan ho requereixi Infraestructures.cat, no s'haurà d'adjuntar a la proposta)

Dades del contracte i del licitador

Projecte:	
Clau:	

Empresa licitadora [1]:	

[1] Si es tracta d'una UTE es farà constar el nom de les empreses amb el percentatge corresponent a cada una d'elles.

Declaració del licitador i dades del tècnic designat

El sotasignat, ..., en qualitat de representant de l'empresa licitadora, es compromet a tenir com a Autor/s redactor/s i Director/s d'obra de l'objecte del contracte posterior al/s titulat/s indicat/s en el quadre següent, amb capacitat suficient per a representar a l'empresa licitadora en tot allò que afecti a la redacció dels treballs i que, en cas de ser adjudicatari, assumirà els càrrecs esmentats:

Nom i empresa a la que pertany	NIF	Titulació	Número de col·legiat i col·legi professional	Promoció (any)

La dedicació assignada és la prevista com a dedicació requerida a **l'Apartat 7 del quadre de característiques**. En cas que es presentin diversos Autor/s de Projecte la dedicació serà igual per a cadascun en els termes indicats.

DECLARA que el/s tècnic/s designat/s, han finalitzat la redacció com a Autor/s en els darrers 10 anys els "Treballs similars" indicats en el quadre següent i que compleixen la definició contemplada a **l'Apartat 7 del quadre de característiques** del Plec*:*

Descripció del projecte de característiques similars:	Autor del projecte	Clau (només per projectes/obres realitzades per a I.cat)	M2	PEC (IVA NO inclòs)	Data final redacció projecte (mm/aaaa)
.....					

Caldrà acreditar l'experiència pels mitjans indicats a la clàusula 6.2 B2) del Plec junt amb la presentació d'aquest annex .

Data:.....

Signatura del licitador / representant de l'empresa licitadora:

.....

Signatura de l'Autor/s del Projecte:

.....

ANNEX NÚM. 7B

DESIGNACIÓ I ACREDITACIÓ DE LA RESTA DE TÈCNICS RESPONSABLES D'ÀREA

(Omplir un annex per a cadascun dels responsables de cada àrea)

(Aquest annex només serà compliment i acreditat el seu contingut quan ho requereixi Infraestructures.cat, no s'haurà d'adjuntar a la proposta)

Dades del contracte i del licitador

Projecte:	
Clau:	

Empresa licitadora [1]:	

[1] Si es tracta d'una UTE es farà constar el nom de les empreses amb el percentatge corresponent a cada una d'elles.

Declaració del licitador i dades del tècnic designat

El sotasignat, ..., en qualitat de representant de l'empresa licitadora, es compromet a tenir com a responsable de l'àrea en el contracte posterior _____ al titulat indicat en el quadre següent:

Nom i empresa a la que pertany	NIF	Titulació	Número de col·legiat i col·legi professional	Promoció (any)

DECLARA que el tècnic designat ha finalitzat en el curs dels últims 10 anys, com a tècnic intervinent, els "Treballs similars" indicats en el quadre següent i que compleixen la definició contemplada a **l'Apartat 7 del quadre de característiques** del Plec *(omplir el quadre següent només en el cas que el tècnic designat hagi d'acreditar treballs similars en relació a l'experiència mínima específica requerida, segons* ***l'Apartat 7 del quadre de característiques i en aquest cas caldrà acreditar l'experiència pels mitjans indicats a la clàusula 6.2B2) del Plec****:*

Descripció del projecte de característiques similars:	Clau (només per projectes/obres realitzades per a I.cat)	M2	PEC (IVA NO inclòs)	Data final redacció projecte (mm/aaaa)

D'altra banda, el tècnic designat DECLARA:

- Assumir la direcció d'obra de les *estructures / instal·lacions* sota la coordinació de l'arquitecte redactor del projecte.
- Assumir explícitament les responsabilitats en aquesta àrea amb la signatura dels documents corresponents, tant en la fase de Projecte com en la de Direcció d'Obra, que sense caire limitatiu són:
  En fase de projecte:
  - Identificació en la memòria del projecte com autor del projecte *d'estructures / d'instal·lacions.*
  - Signatura de la documentació tècnica i escrita relacionada amb les *estructures / instal·lacions*. Documentació que serà signada així mateix per l'autor del projecte en qualitat de coordinador.

  En fase d'obra:
  - Direcció de les obres *d'estructures / d'instal·lacions* sota la coordinació de l'arquitecte director de l'obra.
  - Realització de les visites d'obra amb la periodicitat requerida i intensitat adequada.
  - Emissió d'ordres en el llibre d'ordres conjuntament amb l'arquitecte director de l'obra.
  - Participació en les reunions d'obra i en les actes corresponents.
  - Realització d'informes, certificats de fi d'obra i qualsevol altra documentació relacionada amb l'obra i la seva direcció.

Data:.....

Signatura del licitador / representant de l'empresa licitadora:

.....

Signatura del responsable de l'àrea:

.....

NNEX NÚM. 7C

DESIGNACIÓ I ACREDITACIÓ DEL RESPONSABLE / COORDINADOR DE SEGURETAT I SALUT

(Aquest annex només serà compliment i acreditat el seu contingut quan ho requereixi Infraestructures.cat, no s'haurà d'adjuntar a la proposta)

Dades del contracte i del licitador

Projecte:	
Clau:	

Empresa licitadora [1]:	

[1] Si es tracta d'una UTE es farà constar el nom de les empreses amb el percentatge corresponent a cada una d'elles.

Declaració del licitador i dades del tècnic designat

El sotasignat, ..., en qualitat de representant de l'empresa licitadora, es compromet a tenir com a responsable/coordinador en matèria de seguretat i salut durant la redacció del projecte del contracte posterior al titulat indicat en el quadre següent, que signarà com a Autor l'Estudi de Seguretat i Salut:

Nom i empresa a la que pertany	NIF	Titulació, número de col·legiat i col·legi professional	Promoció (any)

DECLARA que el tècnic designat ha finalitzat en el curs dels últims 10 anys, com a tècnic intervinent, els "Treballs similars" indicats en el quadre següent i que compleixen la definició contemplada a **l'Apartat 7 del quadre de característiques** del Plec *(omplir el quadre següent només en el cas que tècnic designat hagi d'acreditar treballs similars en relació a l'experiència mínima específica requerida, segons **l'Apartat 7 del quadre de característiques i en aquest cas caldrà acreditar l'experiència pels mitjans indicats a la clàusula 6.2B del Plec**):*

Descripció del projecte de característiques similars:	Clau (només per projectes/obres realitzades per a I.cat)	M2	PEC (IVA NO inclòs)	Data final redacció projecte (mm/aaaa)

Data:.....

Signatura del licitador / representant de l'empresa licitadora:

.....

Signatura del responsable / coordinador de l'Estudi de Seguretat i Salut:

.....

ANNEX NÚM. 8

OBTENCIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ AMB CARÀCTER CONFIDENCIAL I OBLIGACIONS ASSUMIDES

(Annex d'aplicació cas que a l'Apartat 13 del quadre de característiques es prevegi que alguna documentació de la licitació té caràcter confidencial)

1.- Obtenció de la documentació que té caràcter confidencial

Per a tenir accés a la documentació de la licitació que té caràcter confidencial, els interessats l'hauran de sol·licitar mitjançant un correu electrònic a l'adreça licitacio@infraestructures.cat enviant escrit de compromís de confidencialitat degudament complimentat i signat electrònicament pel representant de l'empresa licitadora, d'acord amb el model que consta en **l'annex 9** d'aquest Plec. Els licitadors que concorrin a la present licitació s'obliguen a assumir les obligacions de confidencialitat que es recullen en l'esmentat annex.

Infraestructures.cat posarà a disposició dels licitadors interessats la documentació assenyalada com a confidencial mitjançant un correu de resposta en el que els facilitarà l'accés mitjançant un enllaç.

2.- El licitador amb millor classificat restarà obligat a complimentar i lliurar a Infraestructures.cat, addicionalment a la documentació requerida a la clàusula 12.1 del present Plec, el compromís de confidencialitat degudament complimentat d'acord amb el model que consta a **l'annex 10** d'aquest Plec.

3.- Caràcter de les obligacions de confidencialitat

Les obligacions establertes en **l'annex 10** són addicionals a les obligacions de confidencialitat establertes a la clàusula 17 del present Plec i de les previstes en el PCAP NSP.

L'incompliment per part de l'Adjudicatari de les seves obligacions de confidencialitat i els eventuals danys i perjudicis derivats de dit incompliment seran rescabalats a càrrec de la garantia definitiva del contracte posterior.

ANNEX NÚM. 9

MODEL DE SOL·LICITUD I COMPROMÍS DE CONFIDENCIALITAT LICITADORS

(Annex d'aplicació cas que a l'Apartat 13 del quadre de característiques es prevegi que alguna documentació de la licitació té caràcter confidencial)

El sotasignat, assabentat de l'anunci publicat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a obtenir determinada documentació per la que es regirà la licitació....., en nom propi i en nom i representació de l'empresa interessada en l'esmentada licitació a la que representa en virtut de l'apoderament que s'annexa al present document,

EXPOSA

I. Que declara conèixer que, d'acord amb **l'Apartat 13 del quadre de característiques** de les bases del Concurs de Projectes ....., la documentació per la qual es regula la licitació inclou …. i que tant aquesta documentació com les seves còpies tenen la consideració d'informació confidencial.

II. Que el sotasignat, en nom propi i en nom i representació de l'empresa interessada, en l'esmentada licitació, té interès en rebre i obtenir aquesta documentació (en endavant, informació confidencial) com a part integrant de la documentació de la licitació.

I, atès l'anterior, s'assumeix el següent

COMPROMÍS

1. Rebre la informació confidencial, posar-la a disposició de les persones estrictament necessàries i autoritzades en el sí de l'empresa interessada amb l'exclusiva finalitat de preparar l'oferta de l'objecte de la licitació i prendre les mesures necessàries i raonables per assegurar-ne la seva confidencialitat, i en conseqüència, permetre l'accés a la informació confidencial únicament i exclusivament a aquells empleats que resulti estrictament necessari atesa la seva participació en la preparació de l'oferta, informar a aquestes persones de la naturalesa confidencial de dita informació així com del compromís de confidencialitat adquirit per l'empresa interessada.

2. Realitzar tots els esforços per assegurar que la informació confidencial i totes les seves còpies estaran protegides contra possibles accessos no autoritzats a la mateixa, així com que ningú pugui accedir a la informació confidencial a no ser que hi estigui autoritzat per l'empresa interessada amb la finalitat abans indicada.

3. Realitzar les còpies estrictament necessàries sempre i quan així ho requereixi la preparació de l'oferta, senyalitzant amb la paraula "confidencial" totes les còpies que es realitzin de la Informació confidencial.

4. Destruir la informació confidencial i totes les còpies realitzades en la data d'adjudicació del contracte o, en cas que decideixi no presentar cap oferta, abans del venciment del termini per a presentar les ofertes.

5. Obligar-se i responsabilitzar-se de que qualsevol persona a la que s'hagi proveït de còpies de la informació Confidencial les retorni.

6. Notificar a Infraestructures.cat, immediatament o amb la major promptitud possible des del moment en que es tingui coneixement, de la publicació o circulació no autoritzada de la informació confidencial.

7. Mantenir aquest compromís de forma indefinida des de la signatura del present document, esdevingui o no l'empresa interessada l'adjudicatària del contracte.

Aquests compromisos seran també extensius en la licitació del contracte posterior mitjançant procediment negociat sense publicitat.

I als efectes oportuns, se signa la present, a …… de …….. de ……

Signatura

_____

Empresa licitadora:

ANNEX NÚM. 10

MODEL DE COMPROMÍS DE CONFIDENCIALITAT ADJUDICATARI

(Annex d'aplicació cas que a l'Apartat 13 del quadre de característiques es prevegi que alguna documentació de la licitació té caràcter confidencial)

.....*Dades del representant de l'empresa adjudicatària....* actuant en nom i representació de..... *empresa adjudicatària*...., i atesa la condició d'aquest*a* darrera d'adjudicatària del contracte.....,

EXPOSA

I. Que declara conèixer que, d'acord amb **l'Apartat 13 del quadre de característiques** de les bases del Concurs de projectes ..... la documentació relativa a la tramitació de la licitació i, en seu cas del contracte posterior té la consideració d'informació confidencial.

II. Que declara conèixer que la documentació que haurà de desenvolupar en el marc del Concurs de projectes o del contracte posterior que se li ha adjudicat quedarà subjecta igualment a la mateixa consideració d'informació confidencial.

I, atès l'anterior, assumeix els següents

COMPROMISOS

1. Adoptar totes les mesures que siguin necessàries per a assegurar que la informació confidencial del Concurs de projecte i del contracte posterior i totes les seves còpies estaran protegides en tot moment contra possibles accessos no autoritzats a la mateixa, així com que ningú pugui accedir a la informació confidencial a no ser que hi estigui autoritzat per l'empresa adjudicatària.

2. Utilitzar la informació confidencial únicament i exclusivament per a donar compliment a les obligacions resultants del contracte adjudicat.

3. Permetre l'accés a la informació confidencial únicament i exclusivament a aquells empleats, subcontractistes i/o proveïdors que resulti estrictament necessari atesa la seva participació en la realització de l'objecte contractual, informant a aquestes persones i empreses de la naturalesa confidencial de dita informació així com del compromís de confidencialitat adquirit per aquesta empresa i que, a la seva vegada, hauran d'assumir aquest empleats, subcontractistes i/o proveïdors.

   A l'efecte, l'Adjudicatari s'obliga a fer signar a dits agents un compromís de confidencialitat en termes equivalents al present, còpia dels quals seran lliurats a Infraestructures.cat juntament amb un llistat d'aquests agents.

4. Realitzar les còpies estrictament necessàries sempre i quan així ho requereixi l'execució del contracte, senyalitzant amb la paraula "confidencial" totes les còpies que es realitzin de la Informació confidencial.

5. Retornar la informació confidencial i totes les còpies realitzades a Infraestructures.cat a la finalització de l'objecte contractual o, en el seu cas, en el moment en que es produeixi la resolució del contracte, així com recuperar i lliurar a Infraestructures.cat aquelles còpies lliurades als diferents agents intervinents en l'execució del contracte a que s'ha fet referencia en l'apartat 3è.

6. Notificar a Infraestructures.cat, immediatament o amb la major promptitud possible des del moment en que es tingui coneixement, de la publicació o circulació no autoritzada de la informació confidencial.

7. .. *Empresa adjudicatària.....*respondrà davant d'Infraestructures.cat del compliment de les obligacions resultants del present compromís per part dels seus empleats, subcontractistes i/o proveïdors.

8. .. *Empresa adjudicatària.....*es té per assabentada i accepta que la garantia definitiva quedi afecta al compliment del present compromís i als eventuals danys i perjudicis que es poguessin derivar del seu incompliment.

9. Mantenir aquest compromís de forma indefinida des de la signatura del present document

I als efectes oportuns, se signa la present, a …… de …….. de ……

Signatura

_____

Empresa adjudicatària:

ANNEX NÚM. 11

DOCUMENT D'ALTRES ESPECIFICITATS TÈCNIQUES PARTICULARS

"NOU CENTRE D'ATENCIÓ PRIMÀRIA DE TIANA"
CLAU CAP-26434"

1.- Informació de caràcter general per als licitadors:

1.1.- Redacció del projecte bàsic i d'execució, l'estudi de seguretat i salut, el desenvolupament del model BIM, la certificació d'eficiència energètica del projecte, l'estudi geotècnic i el projecte d'activitats per a llicència ambiental i posterior Direcció d'Obra i certificació d'eficiència energètica de final d'obra corresponent a la nova construcció del Nou Centre d'Atenció Primària de Tiana.

L'avantprojecte inclou:

- Avantprojecte
- Estudi geotècnic complementari

El Projecte Bàsic inclou:

- Projecte bàsic
- Desenvolupament del model BIM
- Estudi de seguretat i salut (bàsic)
- Projecte d'activitats per a llicència ambiental
- Annex de justificació del Compliment del CTE-DB SI

El Projecte Executiu inclou:

- Projecte executiu
- Desenvolupament del model BIM
- Estudi de seguretat i salut
- Certificació d'eficiència energètica del projecte (inclosos costos derivats de la seva tramitació i taxes derivades de l'obtenció dels certificats davant l'ICAEN)
- Desenvolupament de les instal·lacions per a la seva legalització.
- Estructuració del projecte executiu en diferents lots, si s'escau.
- Estudi arqueològic, amb la generació de la documentació requerida pel Departament de Cultura o per l'organisme adient, si s'escau.
- Documentació necessària per a la tramitació de la segregació de finques, si s'escau.

La Direcció d'Obra inclou:

- Direcció d'obra
- Actuacions necessàries per a l'obtenció de l'acta favorable de comprovació de la seguretat contra incendis i de la llicència ambiental.
- Certificació d'eficiència energètica de final d'obra
- Certificació d'execució final d'obres visada i instal·lacions segons llicència ambiental.
- Direcció d'obra del projecte arqueològic, amb la generació de la documentació requerida pel Departament de Cultura o per l'organisme adient, si s'escau.

- **La redacció del present projecte es desenvoluparà seguint el Sistema Integrat de Gestió (SIG) de Infraestructures.cat,** basat en les normes ISO 9001 i ISO 14001, per tal de gestionar eficaçment les actuacions garantint: l'optimització de costos, el compliment de terminis, l'assegurament de la qualitat, la prevenció de riscos laborals i el respecte al medi ambient.

2. Informació de caràcter tècnic:

2.1.- Documentació annexa:

- Fitxa de característiques del projecte.
- *NOTA sobre el Programa Funcional. Malgrat que el Pla funcional aprovat preveu 17 consultes, s'habilitaran només 10 i la resta (7) quedaran com a espai de reserva construït, però buit.*

En suport informàtic (penjat a la plataforma)

- Topogràfic (en format dwg)
- Directrius per al Disseny de Centres d'Atenció Primària
- Factors de disseny de CAPs (criteris d'instal·lacions actualitzats)

3. Informació de caràcter econòmic:

3.1.- Import estimatiu de distribució del contracte (IVA exclòs):

Import de redacció de projecte:	**238.662,44 €**
Import de redacció del projecte d'arquitectura(*):	155.130,59 €
Import de redacció del projecte d'estructures:	23.866,24 €
Import de redacció del projecte d'instal·lacions	59.665,61 €
Import de direcció d'obra:	**102.283,90€**
Import de direcció d'obra d'arquitectura(*):	66.484,53 €
Import de direcció d'obra d'estructures:	10.228,39 €
Import de direcció d'obra d'instal·lacions:	25.570,98 €

(*) Inclou la coordinació de totes les disciplines en el projecte (instal·lacions-estructures).

FITXA CARACTERÍSTIQUES DEL PROJECTE

FITXA DE CARACTERISTIQUES DEL PROJECTE

Projecte: Nou Centre de Salut de Tiana

Expedient: 4048-A0

Ubicació: Camí dels Francesos, Tiana

Superfície del programa funcional:	1.654,80 m²
Superfície del solar:	4.583,00 m²
Sostre edificable:	1 m2st/m2sòl
Alçada reguladora:	12 m

Barcelona, juny de 2026

MEMÒRIA

L'objecte del projecte és la construcció d'un Centre d'Atenció Primària (CAP), per tal de donar suport estructural a l'assistència sanitària de Tiana.

El dimensionat del programa funcional resultant, d'acord amb l'aprovat, és de 1.654,80m².

Es proposa ubicar el centre al solar situat al Camí dels Francesos a Tiana.

La superfície de la parcel·la és de 4.583 m², amb un sostre edificable de 1 m2st/m2sòl i una alçada reguladora de 12 m.
Cal preveure una reserva d'espai per a una possible ampliació en planta baixa, per poder créixer en un futur l'equivalent a un 20% o 30% de la superfície construïda.

S'ha de tenir en compte l'informe tècnic redactat per l'ajuntament que determina que l'accés al nou equipament (CAP) s'ha de realitzar pel Camí dels Francesos.

Es tracta d'un centre de salut amb equip d'Atenció Primària

Criteris de distribució d'espais

Les Directrius per al Disseny de Centres d'Atenció Primària del Departament de Salut es troben actualment en fase de revisió. Fins que es disposi de la versió definitiva del document, s'estan implementant algunes modificacions en determinats espais de forma provisional, pensant solucions que, en conjunt, permetin una flexibilitat en la distribució:

Consulta
Es treballa per aconseguir una consulta més amable i flexible, diferenciant la zona d'exploració de la zona de comunicació amb el pacient.
La zona de comunicació, on s'ubica la taula de treball, es planteja com un espai més càlid i confortable, donant especial importància a la il·luminació i als acabats interiors, amb l'objectiu de millorar l'experiència i la relació amb el pacient.
Paral·lelament, la distribució de la consulta es planteja amb criteris de flexibilitat, de manera que els diferents àmbits puguin adaptar-se a futures necessitats funcionals o canvis en els models assistencials.

Sales d'espera
Segons l'experiència obtinguda dels centres actuals, el dimensionament de les sales d'espera, establert en 6 seients per consulta, resulta ser excessiu. Per aquest motiu, es proposa crear grups de sales d'espera que donin servei a un nombre de 6 a 12 consultes aproximadament, ubicant-les en zones estratègiques sense necessitat de situar-les directament al davant. Aquesta reorganització permetria reduir el nombre de seients a 4 per consulta, aproximadament, ajustant-se millor a les necessitats reals dels espais i creant una sala més dinàmica amb diferents usos. En el pla funcional s'estableix el nombre total de m^2 sense especificar el nombre de sales.

Sales de teleconsulta i de treball

Malgrat que no estan contemplats en les directrius actuals, a causa de l'increment de l'atenció no presencial es fa imprescindible la creació d'espais específics destinats a la realització d'assistència telemàtica i d'altres tasques per a fomentar el treball en equip.

Aquestes sales haurien d'ubicar-se aproximadament cada 10-12 consultes, amb l'objectiu de proporcionar un suport de treball, incloent-hi tant personal administratiu com assistencial, per facilitar el treball col·laboratiu.

Cal tenir present que aquestes sales han de garantir la confidencialitat en el moment de la realització de l'assistència telemàtica, així com la seva polivalència per a la realització d'altres tasques.

CENTRE DE SALUT DE TIANA

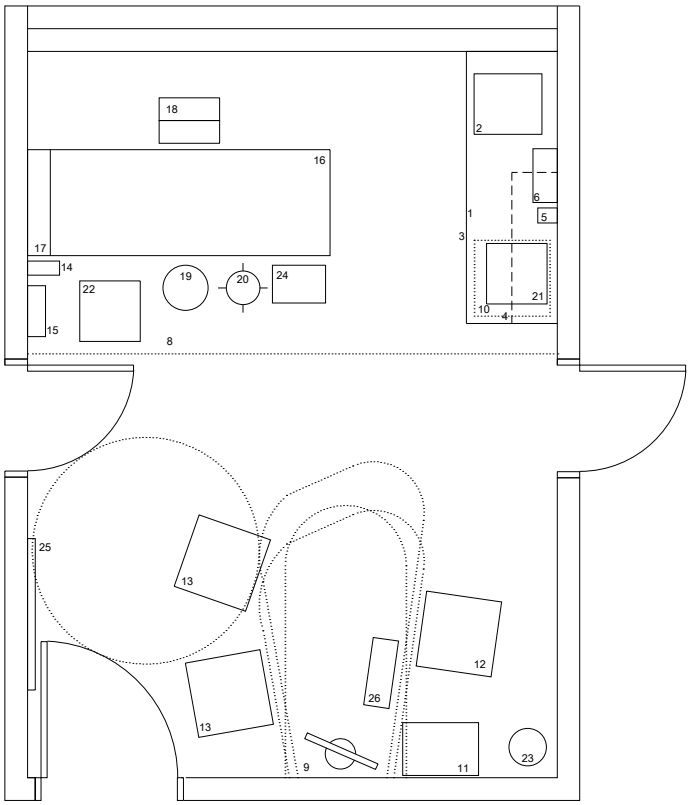
Denominació	Nombre	Superfície	Total	Total àrees
1. EQUIP D'ATENCIÓ PRIMÀRIA				
ÀREA D'ENTRADA				
Cancell d'entrada	1	11	11	
Vestíbul	1	44	44	
Informació / Atenció a l'usuari / Programació	1	24	24	
Sala treball administratiu (3 llocs de treball)	1	21	21	
Despatx d'atenció individualitzada	1	12	12	
Nucli de sanitaris (en diferents plantes)	3	13	39	
Local de neteja	1	5	5	
				156,00
ÀREA ADMINISTRATIVA				
Despatx tipus A	1	16,5	16,5	
Despatx tipus B	1	12	12	
Despatx equip de fragilitat (3 punts de treball)	1	24	24	
Sala de gestió freda (5 punts de treball)	1	40	40	
Sala de treball polivalent / Sala de reunions.	1	30	30	
				122,50
ÀREA D'ATENCIÓ NO PROGRAMADA				
Situada en planta baixa				
La sala d'emergència ha de tenir sortida ràpida a l'exterior sense passar pel vestíbul				
Sala de tractaments	1	16,8	16,8	
Sala de tractaments d'emergència i observació	1	16,8	16,8	
Box polivalent / extraccions	2	11,5	23	
Net	1	4,5	4,5	
Brut	1	4,5	4,5	
Sala d'espera	1	24	24	
				89,60
ÀREA DE MALATS RESPIRATORIS				
Àrea que es pugui independitzar de la resta del centre només en casos puntuals. Les dues consultes seran medicina general la resta de l'any				
Accés secundari només per casos puntuals	1	10	10	
Sala de consulta de respiratori	1	16,8	16,8	
Sala de consulta d'infermeria de respiratori	1	16,8	16,8	
Sala d'espera	2	6	12	
Lavab adaptat	1	5	5	
				60,60
ÀREA DE MEDICINA GENERAL				
Sala de consulta de medicina general	4	16,8	67,2	
Sala de consulta d'infermeria	4	16,8	67,2	
				134,40
ÀREA DE PEDIATRIA				
Sala de consulta de pediatria	1	16,8	16,8	
Sala de consulta d'infermeria de pediatria	1	16,8	16,8	
				33,60
ÀREA POLIVALENT				
Sala de consulta d'odontologia	1	16,8	16,8	
Sala de teball d'odontologia	1	16,8	16,8	
Sala de consulta polivalent (psicòleg, psiquiatra, infermeria de salut mental)	2	16,8	33,6	
Sala de consulta polivalent (tècniques i cures)	1	16,8	16,8	
Despatx de consulta de serveis socials	1	16,8	16,8	
				100,80
Sala d'esperes dinàmiques agrupades (consultar memòria de la fitxa de característiques)	n		64	
Sales de teleconsulta i de treball (consultar memòria de la fitxa de característiques)	2	32	64	
				128,00

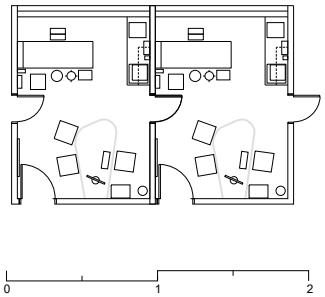
PROGRAMA FUNCIONAL

CENTRE DE SALUT DE TIANA

Denominació	Nombre	Superfície	Total	Total àrees
ÀREA D'ACTIVITATS COMUNITÀRIES				
Sala de grup / Aula d'educació sanitària (divisible en dues)	1	49,5	49,5	
Magatzem	1	6	6	
Vestidors usuaris	1	11	11	
Sala de rehabilitació	1	36	36	
Magatzem	1	6	6	
Vestidors usuaris	1	11	11	
				119,50
ÀREA DE PERSONAL				
Sala de personal	1	24	24	
Vestidor de personal masculí	1	16	16	
Vestidor de personal femení	1	32	32	
Vestidor / Lavabo adaptat per al personal	1	5	5	
				77,00
ÀREA D'EMMAGATZEMATGE				
Magatzem general	1	18	18	
Magatzem clínic	1	12	12	
Local de residus	1	8	8	
				38,00
ÀREA D'INSTAL.LACIONS				
Espai general per a instal·lacions	1	30	30	
Central hidràulica	1	8	8	
Sala de quadres generals	1	8	8	
Quadres de planta	1	4	4	
Central de fred col·lector i bombes	1	36	36	
Central tèrmica, col·lector i bombes	1	24	24	
Rack principal	1	6	6	
Rack per plantes	1	6	6	
				122,00
TOTAL SUPERFÍCIE ÚTIL				1.182,00
CIRCULACIONS, DIVISIONS, TANCAMENTS (40%)				472,80
TOTAL SUPERFÍCIE CONSTRUÏDA				**1.654,80**

Sala de consulta tipus: planta





FUNCIÓ	Sala de consulta de medicina general / pediatria / infermeria.	DIMENSIONS	Superfície: 16,8 m². Amplada lliure: 3,50 m. Profunditat lliure: 4,80 m. Taulell de treball: 0,92 x 1,80 x 0,60 m, mínim (alçada x amplada x profunditat). Zona llitera: 2,15 m en el sentit longitudinal i 2,00 m en el transversal, mínim.

RELACIÓ

Sales de consulta adjacents.
Aprop sala teleconsulta / sala d'espera / zona reprografia

REQUERIMENTS FUNCIONALS

- Comunicació interior directa amb les sales de consulta adjacents.
- Àrea d'examen que garanteixi la intimitat del pacient.
- Àrea d'examen aïllable visualment mitjançant cortinatge d'exploració que no interfereixi en el seu recorregut amb cap element situat al sostre.
- Llitera accesible pels dos costats i situada de forma que no es possibiliti que la banda dreta del pacient pugui ser adosada a la paret. Previsió de l'espai necessari a la capçalera de la llitera per a la col·locació del dispensador de talles de paper.
- Taulell de treball (porcelànic, inox o sòlid surface) amb aigüera amb armari de suport inferior. El taulell ha de disposar d'un frontis de 0,20 m i faldó inferior, en cas que el material ho requereixi.
- Protecció eficaç dels paraments verticals al frec i als impactes, realitzada amb materials de fàcil manteniment, fins a l'alçada de les portes. Aquesta protecció es pot aconseguir, en funció de la intensitat d'ús del centre, amb materials vinílics o aplacats ceràmics.
- Protecció solar i visual a les finestres, garantint l'intimitat del pacient des de l'exterior de l'edifici que facilitin la distribució uniforme de la llum natural a l'interior de la sala de consulta.
- Previsió d'un espai mínim de 30 cm, entre la fusteria i el cel ras, que permeti la col·locació de les guies de les cortines de forma que no es dificulti l'obertura de les fulles practicables de les finestres.

EQUIPAMENT FIX

- • 1. Taulell de treball
- • 2. Aigüera
- 3. Armari de suport
- 4. Armari vitrina penjat
- 5. Dispensador de sabó
- 6. Dispensador de tovalloles de paper
- 7. Penja-robes mural
- 8. Cortinatge d'exploració / Mampara pleglable

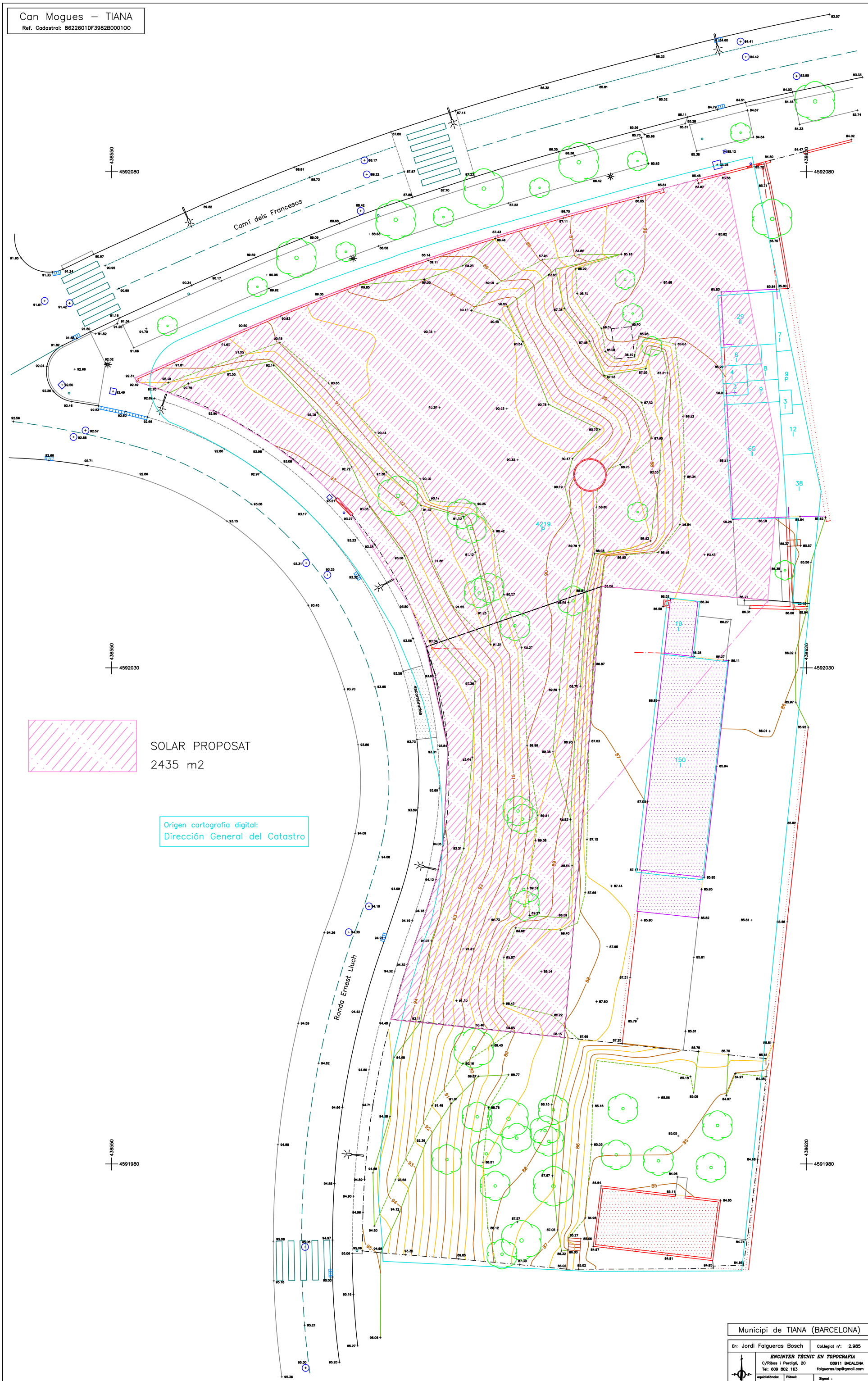
EQUIPAMENT MÒBIL

- 9. Taula de treball (pendent a revisió)
- ◦ 10. Frigorífic (infermeria)
- 11. Buc
- 12. Cadira giratòria amb braços i rodes
- 13. Cadira fixa
- ◦ 14. Esfigmomanòmetre mural
- ◦ 15. Joc otoscopi i oftalmoscopi
- 16. Llitera d'exploració
- 17. Dispensador de talles de paper
- 18. Escambell
- 19. Tamboret giratori amb rodes
- 20. Focus d'exploració
- 21. Bàscula per a nadons (pediatria)
- 22. Carro de cures
- 23. Paperera
- 24. Carro de recollida de brossa
- 25. Pissarra vitrificada magnètica
- ◦ 26. Equip informàtic

• El projecte ha d'incorporar la instal·lació, el subministrament i la col·locació
◦ El projecte ha d'incorporar la instal·lació necessária per al seu funcionament

Can Mogues – TIANA

Ref. Cadastral: 8622601DF3982B000100



Coordenades UTM 31T ETRS89

Municipi de TIANA (BARCELONA)

En: Jordi Falgueras Bosch	Col.legiat nº: 2.985
ENGINYER TÈCNIC EN TOPOGRAFIA C/Ribas i Perdigó, 20 08911 BADALONA Tel: 609 802 163 falgueras.top@gmail.com	
equidistància: 0,5 m	Plànol: 1 / 1
Signat :	
Data : febrer 2024	Escala : 1 : 100

- **<u>NOTA SOBRE PROGRAMA FUNCIONAL.</u>**

  Malgrat que el Pla funcional aprovat preveu 17 consultes, s'habilitaran només 10 i la resta (7) quedaran com a espai de reserva construït, però buit.

PARÀMETRES URBANÍSTICS

EXP: **692-2023**

Assumpte: Resposta a l'informe tècnic sobre la idoneïtat del solar per al nou CAP de Tiana (Can Mogas)

En referència a l'informe de la Gerència d'Inversions i Patrimoni del Servei Català de la Salut amb data 22 de setembre de 2023, l'Ajuntament de Tiana comunica els paràmetres urbanístics i requeriments tècnics definitius per a la redacció del projecte:

1. Paràmetres Urbanístics de l'Edificació

Per tal d'assegurar la correcta implantació de l'edifici i el compliment del programa funcional de 1.500 M2, es concreten les següents condicions:

- **Intensitat d'edificació:** S'estableix en **1 m2 sostre/ m2 sòl**
- **Ocupació:** L'ocupació màxima de la parcel·la serà del **60%**, garantint així la viabilitat dels 1.000m2 requerits en planta baixa.
- **Nombre de plantes:** Es permet una configuració de **Planta Baixa + 2 plantes pis (PB+2PP)**.
- **Alçada reguladora:** L'alçada màxima permesa s'ajusta a **12 m**.
- **Separació a llindars:** L'edificació haurà de respectar una distància mínima de **5 m** respecte als límits del solar.

2. Mobilitat i Accessos

- **Accés principal:** Es determina que l'accés al nou equipament s'ha de realitzar pel **Camí dels Francesos**.

3. Disseny i Programa Funcional

- **Disseny interior:** El projecte haurà de tenir present de les **"Consideracions sobre el disseny de l'espai interior del nou Centre d'Atenció Primària de Tiana"** que ja van ser lliurades anteriorment.
- **Distribució:** Es referma la proposta de concentrar l'activitat assistencial en planta baixa per facilitar l'accessibilitat i la relació professional, reservant la planta primera per als suports del personal sanitari.

Restem a la seva disposició per a qualsevol aclariment addicional per tal d'avançar en la construcció d'aquest equipament idoni per al municipi.

Vist i plau de l'Alcalde

Isaac Salvatierra Pujol

Daniel Farrés Maresch

Arquitecte Municipal

Codi Validació: 93MAG2DE5WN7G7JT76F6J3MAX
Verificació: https://tiana.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 1

CONSIDERACIONS SOBRE EL DISSENY DE L'ESPAI INTERIOR DEL NOU CENTRE D'ATENCIÓ PRIMÀRIA DE TIANA. AJUNTAMENT DE TIANA.

Consideracions sobre el disseny de l'espai interior del nou Centre d'Atenció Primària de Tiana

L'objecte d'aquest annex és especificar les condicions desitjables per a la creació dels espais del nou Centre d'Assistència Primària de Tiana.

La pretensió és optimitzar la capacitat del nostre entorn per a donar suport a les persones usuàries, des del personal sanitari als pacients i els seus acompanyants, mitjançant diverses estratègies de disseny interior i respecte amb l'entorn natural.

Es valorarà la qualitat tècnica de les propostes presentades per la seva capacitat d'arribar als elements de disseny que suporten i reforcen els objectius de cura i atenció, alhora que propicien la generació d'un entorn amable i considerat amb els veïns i veïnes de Tiana.

Creació d'un entorn saludable, que promou el benestar i la salut psico-emocional

Entorn saludable és aquell que afavoreix i suporta la salut humana en factors primordials. Promou el benestar físic, mental i emocional de les persones i ofereix un ambient segur i còmode i proveeix els estímuls adients per a les situacions que acull i les accions que s'hi duen a terme.

En aquest projecte, són aquelles estratègies que cuiden de la qualitat de la llum i de l'aire, de la temperatura i el so ambiental; que afavoreixen l'ús, la capacitat d'apropiació i la inclusió de totes les persones usuàries; i que propicien calma, confiança, reducció de l'estrès així com l'adaptació a la diversitat funcional.

A continuació detallem algunes especificacions que poden guiar la definició dels projectes en aquest sentit.

Consideracions per a un entorn interior saludable

<u>Qualitat de l'aire, il·luminació i acústica</u>

1. Prioritzar l'entrada de llum natural indirecta, regulant la incidència lumínica exterior directa amb elements com cortines, persianes, gelosies, o similars.

2. Quant a la llum artificial, prioritzar la combinació de llums en parets i sostres, de manera que s'ofereixi varietat en la forma d'il·luminar els espais. Combinar llums directes i indirectes, segons usos, i, si és possible, introduir lluminàries regulables.

3. Definir l'ús d'estratègies de condicionament acústic a l'interior del recinte, mitjançant l'ús de materials fonoabsorbents, microperforats i/o relleus acústics compatibles amb els

aspectes d'higiene i de minimització del manteniment. En aquest sentit, tenir especial cura dels accessos, passadissos i sales d'espera.

4. Prioritzar l'ús de materials i revestiments lliures de C.O.V. per tal d'incidir en una millor qualitat de l'aire. Igualment, prioritzar l'ús de materials llisos (antibacterians) que redueixin l'ús posterior de productes químics en la seva posterior neteja. Per tant, minimitzar l'ùs de vernissos, pintures, laques o plàstics, i evitar l'ús d'elements que continguin PVC.

5. Prioritzar l'ús de formats mitjans i grans per als revestiments al terra o a les parets, per tal de reduir la quantitat de juntes, de manera que es faciliti la neteja i el manteniment.

Creació d'espais pel benestar

Orientació, inclusió, diversitat funcional, identitat i apropiació

1. Potenciar una mobilitat interior clara, que faciliti l'orientació dels usuaris en el recinte. Oferir perspectiva suficient i evitar zones ocultes o sensacions d'arraconament.

2. Definir estratègies cromàtiques i/o de materialitat per a facilitar la identificació dels diferents usos o zones.

3. Afavorir la identificació del centre amb la localitat de Tiana, mitjançant estratègies que incloguin l'ús de colors, materialitats i/o elements propis del paisatge, la personalitat local i la identitat cultural del municipi.

4. En les zones infantils i materno-infantils, considerar un entorn adaptat als més petits i promoure l'ús autònom de l'espai per als infants. Coordinar el disseny de l'ambientació de pediatria amb els òrgans formals de participació de l'Ajuntament de Tiana (consell d'infants municipal).

5. Considerar als usuaris en els temps d'espera, facilitant l'accés a l'aigua, endolls per a carregar dispositius personals, etc.

6. En l'aspecte postural, incorporar diversitat de mobiliari, amb dos objectius: d'una banda, afavorir diverses postures dels usuaris; de l'altra proveir d'opcions per a diferents envergadures i edats, des de les més avançades a les més primerenques.

7. En l'aspecte de relacions interpersonals, plantejar, en l'elecció del mobiliari, la possibilitat que els usuaris hi trobin diversitat d'opcions, facilitant-ne un grau d'apropiació i l'adaptació a diversitat d'estats emocionals o d'energia. En tot cas, la variabilitat de mobiliari hauria de permetre la reunió, la conversa, o la possibilitat d'estar aïllat o concentrat.

TIANA

Salut psico-emocional des dels espais

Biofília, riquesa sensorial, cura del moment emocional, calma, confiança

1. Incorporar estratègies que propicien la connexió amb la natura, pròpies de la biofília, com facilitar l'accés a la llum del sol, i vistes: cel, plantes, arbres, i d'altres elements naturals.

2. Atesa la possible dificultat d'incorporar elements orgànics a l'interior, propiciar la connexió biofílica també mitjançant la incorporació de formes i textures anàlogues a elements naturals. Textures, representacions gràfiques o plantes artificials són opcions.

3. Ergonomia visual: evitar situacions d'alt contrast en un mateix espai, tant en colors, com en materials, llums i ombres.

4. A les zones de treball del personal sanitari, utilitzar colors bàsicament neutres, gammes blanc-gris, per a reduir la tensió visual.

5. Prioritzar les tonalitats càlides en els espais de caràcter més social i les fredes en els espais que requereixen concentració i tranquil·litat.