

**BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA I PLEC DE CLÀUSULES JURÍDIQUES I
ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL PROCEDIMENT OBERT PER A L'ATORGAMENT DE
CONCESSIONS DEMANIALS DE LES PARADES I/O ESPAIS DE VENDA DEL MERCAT
MUNICIPAL DE CAMBRILS**

Número d'expedient: **A 02-2025**
 X2025027895

ÍNDEX

0. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES	3
1. PLEC DE CLAÚSULES JURÍDIQUES I ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAJP)	4
Clàusula 1.01. Objecte del procediment de licitació	4
Clàusula 1.02. Règim jurídic i normatiu.....	4
Clàusula 1.03. Naturalesa de les concessions.....	5
Clàusula 1.04. Divisió en LOTS a efectes de licitació i adjudicació.....	6
Clàusula 1.05. Contraprestacions exigibles per les concessions.	8
Clàusula 1.06. Jurisdicció i prerrogatives de l'Administració.....	10
Clàusula 1.07. Servei públic i forma de gestió.....	10
Clàusula 1.08. Àmbit de les concessions i condicions essencials.	10
Clàusula 1.09. Durada de les concessions demanials.....	11
Clàusula 1.10. Procediment i forma d'adjudicació	11
Clàusula 1.11. Garanties exigibles.	12
Clàusula 1.12. Obligacions i drets de les persones concessionàries.	12
Clàusula 1.13. Cessions temporals i/o definitives.	16
Clàusula 1.14. Atribucions i facultats de l'Ajuntament.	17
Clàusula 1.15. Règim sancionador i penalitats.....	17
Clàusula 1.16. Intervenció de les concessions.....	18
Clàusula 1.17.. Extinció de les concessions i efectes.....	19
Clàusula 1.18. Criteris per a l'adjudicació de la concessions.....	20
Clàusula 1.19. Relacions i mitjans de comunicació electrònica.	20
Clàusula 1.20. Solvència econòmica, financera i tècnica.....	21
Clàusula 1.21. Capacitat i aptitud per ser titular d'una concessió demanial.....	21
Clàusula 1.22. Presentació de documentació i proposicions.	22
Clàusula 1.23. Documentació a presentar i contingut dels sobres.....	25

Clàusula 1.24. Mesa de contractació (concessió) i obertura de proposicions.	28
Clàusula 1.25. Decisió de no adjudicar les concessions i desistiment.....	30
Clàusula 1.26. Requeriment de documentació i garantia definitiva.	30
Clàusula 1.27. Adjudicació de les concessions.....	33
Clàusula 1.28. Formalització i registre de les concessions.....	33
Clàusula 1.29. Protecció de dades de caràcter personal.	34
Clàusula 1.30. Comportaments i principis ètics.....	35
Clàusula 1.31. Modificació de les concessions.....	36
Clàusula 1.32. Procediment especial d'adjudicació directa.	37
Clàusula 1.33. Recursos i arbitratges.	37
ANNEX 1 DECLARACIÓ RESPONSABLE	38
ANNEX 2 DECLARACIÓ DE SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS	40
ANNEX 3 MITJANS D'ACREDITACIÓ DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA	41
ANNEX 4 MODEL D'OFERTA VALORABLE MITJANÇANT JUDICI DE VALOR.....	42
ANNEX 5 MODEL D'OFERTA VALORABLE MITJANÇANT FÓRMULA MATEMÀTICA	43
ANNEX 6 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.....	44
ANNEX 7 MODEL D'AVAL.....	47

0. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

A. El municipi de Cambrils compta amb un Mercat Municipal recentment remodelat i modernitzat, el qual disposa de vuit espais preparats per a la seva explotació, quatre parades estrictament alimentàries (*carnisseria, peixateria, fruiteria i xarcuteria*), i quatre locals vinculats a l'activitat de restauració i alimentació, inclosa, si escau, l'activitat de forn i/o despatx de pa.

Recentment s'ha procedit a actualitzar la regulació del servei públic municipal, mitjançant l'aprovació per part del Ple municipal d'un nou Reglament del Mercat municipal de Cambrils.

La present licitació respon a la necessitat de l'Ajuntament de Cambrils de posar en marxa i de garantir el correcte funcionament del servei municipal del Mercat Municipal, i a tal efecte és considera inajornable la tramitació del corresponent procediment administratiu de licitació per l'atorgament de les corresponents concessions demaniales per a l'explotació dels espais abans assenyalats.

B. Les necessitats administratives que cal satisfer són les que consten i es defineixen a la Memòria Justificativa elaborada per la Sra. Núria Ferrando Tàrrach, tècnica municipal substituïda de Promoció Econòmica.

C. CPV:

Serveis comercials al detall 55900000-9

Serveis de cantina i serveis d'àpats 55500000-5

Serveis de restaurant i de subministrament de menjar 55300000-3

D. Als efectes de licitació i adjudicació dels anteriors espais, aquests es divideixen en els **LOTS** que es detallen a la **clàusula 1.04** del **PCAJP**.

E. Els plecs reguladors de la licitació i adjudicació de les concessions, un cop hagin estat aprovats seran objecte de publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT) i el perfil del contractant de l'Ajuntament de Cambrils.

F. El termini per presentar les proposicions per part de les persones interessades, és el que s'assenyala en la **clàusula 1.22** d'aquest **PCAJP**.

G. Per tractar-se d'un procediment de naturalesa patrimonial (no contractual), qualsevol referència d'aquest **PCAJP** a l'òrgan o a la Mesa de contractació, s'ha d'entendre respectivament referida, a l'òrgan competent per aprovar els plecs i per adjudicar les concessions licitades, i a la Mesa (òrgan tècnic) que dona suport al citat òrgan competent i resolutori.

L'atorgament de la present concessió demanial no comporta l'assumpció de cap obligació econòmica envers l'autoritzat per part de l'Ajuntament de Cambrils, assumint la persona autoritzada qualsevol risc derivat de les activitats incloses en el projecte de continguts aportat pel mateix.

H. Es nomena responsable de les concessions a la Sra. Judith Camprubí, tècnica de promoció Econòmica, o persona que realitzi les seves funcions.

I. Les presents **Bases reguladores de la convocatòria** tenen per objecte regular el procediment de lliure concurrència per a l'atorgament de concessions demaniales sobre les parades i/o espais de venda del Mercat Municipal de Cambrils.

Les Bases incorporen el **Plec de clàusules jurídiques i administratives particulars (PCAJP)**, que estableix les condicions que regeixen el procediment d'adjudicació, així com el règim jurídic aplicable a l'atorgament, l'ús privatiu i l'explotació de les concessions demaniales.

La participació en aquesta convocatòria comporta l'acceptació íntegra del contingut de les presents Bases i del Plec de clàusules jurídiques i administratives particulars.

1. PLEC DE CLAÚSULES JURÍDIQUES I ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAJP)

Clàusula 1.01. Objecte del procediment de licitació

A. L'objecte d'aquest procediment en règim de lliure concurrència (*concurs*), és l'atorgament de concessions demaniales per l'ús privatiu i l'explotació econòmica dels diferents **espais o punts de venda** (o de comercialització de restauració i serveis), els quals formen part integrant del **MERCAT MUNICIPAL de CAMBRILS** (en endavant **MMC**) situat a l'edifici del carrer Pere III, 2 de Cambrils (amb accés també pel carrer Mossèn J. Verdaquer i pel carrer Verge del Camí, 11).

B. Les persones adjudicatàries podran accedir a les concessions administratives de les parades o llocs del **MMC**, previ compliment dels requisits, i en els termes assenyalats en el present **PLEC de CLAÚSULES AMINISTRATIVES I JURÍDIQUES PARTICULARS** (en endavant **PCAJP**).

C. La present licitació abasta la totalitat dels espais que formen el **MMC**, en concret s'inclouen les següents parades o llocs:

Espai Nº LOT	Superfície Total m2	Espai Principal	Espai Accessori	Activitat de la parada/espai sector de l'activitat	Codi d'espai identificatiu
01	13,00 m2	13,00 m2		PARADA PEIXATERIA (Alimentació)	1-P01
02	20,00 m2	20,00 m2		PARADA FRUITERIA (Alimentació)	2-P02
03	20,00 m2	20,00 m2		PARADA CARNISSERIA (Alimentació)	3-P03
04	19,00 m2	19,00 m2		PARADA XARCUTERIA (Alimentació)	4-P04
05	22,50 m2	18,00 m2		LOCAL RESTAURACIO	5-L05
			4,50 m2	MAGATZEM A (Restauració)	5-MA
06	22,50 m2	18,00 m2		LOCAL RESTAURACIÓ (Restauració)	6-L06
			4,50 m2	MAGATZEM B (Restauració)	6-MB
07	22,50 m2	18,00 m2		LOCAL RESTAURACIÓ (Restauració)	7-L07
			4,50 m2	MAGATZEM C (Restauració)	7-MC
08	22,50 m2	18,00 m2		LOCAL RESTAURACIÓ (Restauració)	8-L08
			4,50 m2	MAGATZEM D (Restauració)	8-MD
Total	162,00 m2	144,00 m2	18 m2	(100,00%)	

Clàusula 1.02. Règim jurídic i normatiu.

A. Aquest procediment i les corresponents concessions demaniales d'ús privatiu es regulen per aquest **Plec de clàusules**, així com pel **REGLAMENT del MERCAT MUNICIPAL de CAMBRILS** aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Cambrils en la sessió de data 28 de febrer de 2025 i publicat al BOPT en data 15/07/2025. <https://www.dipta.cat/bopt/web/anunci/347994/reglament-de-regim-intern-de-l-equipament-municipal-del-mercat-de-la-vila-aprovacio-definitiva-ajuntament-cambrils>

B. De conformitat amb l'article 02.4 del **REGLAMENT del MERCAT MUNICIPAL de CAMBRILS** (en endavant **RMMC**), el contingut de les concessions demaniales que s'atorguin en l'àmbit del **Mercat Municipal**; així com dels drets i obligacions que es puguin derivar de la titularitat d'aquestes, es regeixen pel que es preveu al citat **RMMC**, per les condicions particulars o generals establertes als plecs de clàusules, pels acords o resolucions d'atorgament (de les concessions demaniales), i també, per les normes especificades al següent punt.

C. En tot allò no previst en aquest **PCAJP** i/o el **RMMC** indicat, serà aplicable la regulació continguda a les normes i/o instruments següents:

- Llei Reguladora de les Bases de Règim Local, 7/1985, de 2 d'abril (**LRBRL**).
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya (**TRLMRLC**).
- Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (**TRLRHL**).
- Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels Ens Locals (**RPEL**).
- Reial Decret 1372/1986, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de Béns de les Entitats Locals (**RBEL**).
- Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de las Administracions Públiques (**LPAP**).
- Reial Decret 1373/2009, de 28 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de las Adminis. Públiques (**RLPAP**).
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (**LPACAP**).
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (**LRJSP**).
- Llei 26/2010, del 3 d'agost, de Règim Jurídic i de Procediment de les Administracions Públiques de Catalunya (**LRJPCAT**).
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (**LCSP**).
- Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (**RGLCAP**).
- Reial Decret de 24 de juliol de 1889 pel qual es publica el Codi civil (**CC**).
- Llei 5/2006, de 10 de maig, del llibre cinquè del Codi civil de Catalunya, relatiu als drets reals (**CCC**).
- Decret 179/1995 pel qual s'aprova el Reglament d'obres, Activitats i Serveis dels ens locals, de 13 de juny (**ROAS**).
- Decret Llei 1/2009, del 22 de desembre, d'ordenació dels equipaments comercials (**DLECOM**).
- Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei del Sòl i Rehabilitació Urbana (**TRLSRU**).
- Decret 64/2014, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament sobre protecció de la legalitat urbanística (**D64/14**).
- Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme (**DLLURBCAT**).
- Els plans d'actuació del Mercat Municipal (**PAMM**) aprovats per l'Ajuntament, de conformitat amb el Capítol IX del Reglament del Mercat municipal de Cambrils.
- Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (**LOPDGDD**).

Serà també aplicable la resta de normativa comunitària, estatal, autonòmica o local, en matèria de sanitat, higiene, urbanística, activitats, alimentació, comerç, abastament, tributària, protecció de dades de caràcter personal i/o de dret civil.

D. Igualment, en el marc del **RMMC** i de l'art. 6 de la **LRJSP**, l'Ajuntament podrà dictar instruccions i/o ordres de servei.

Clàusula 1.03. Naturalesa de les concessions.

A. Es tracta de **concessions administratives de l'ús privatiu sobre un bé de domini públic**, conforme el previst per l'art. 93 i següents de la **LPAP**, 218 del **TRLMRLC** i l'art. 55 i següents del **RPEL**, segons el qual l'ús privatiu inherent a l'afectació dels béns demaniais i el que comporta la transformació o modificació del domini públic resta subjecte a concessió administrativa.

B. L'article 9 de la **LCSP** determina que es troben exclosos, de la legislació de contractació entre d'altres, les concessions sobre béns de domini públic, les quals es regularan per la seva legislació específica en matèria patrimonial, llevat dels casos en que expressament es declarin d'aplicació les prescripcions de la **LCSP**.

C. La titularitat de la concessió no suposarà, en cap cas ni circumstància, una relació laboral entre l'Ajuntament de Cambrils i els concessionaris o el personal al seu servei, o si fos el cas, al servei de la comunitat de concessionaris.

D. A efectes del present **Plec de clàusules (PCAJP)** s'entén per concessionari/a o adjudicatari/a cadascuna de les persones (físiques o jurídiques) que han resultat adjudicatàries i/o titulars de concessions de les parades, llocs o punts de venda.

E. Durant el termini de presentació d'ofertes, es programarà una visita a l'espai objecte de concessió. La data i hora de la visita es publicarà al Perfil del Contractant.

Clàusula 1.04. Divisió en LOTS a efectes de licitació i adjudicació.

A. Als efectes de la licitació i adjudicació dels anteriors dels espais objecte de concessió, aquests es divideixen en els LOTS següents:

LOT	CODI	DESCRIPCIÓ	UTS	M²	€/M²/mes	CANON (mensual)	CANON (anual)
1	1-P01	PARADA 1 PEIXATERIA	1	13	6,50 €	84,50 €	-
		TOTALS	1	13	(mínim)	84,50 €	1.014,00 €
		Import de la garantia provisional del lot					507,00 €

LOT	CODI	DESCRIPCIÓ	UTS	M²	€/M²/mes	CANON (mensual)	CANON (anual)
2	1-P02	PARADA 2 FRUITERIA	1	20	6,50 €	130,00 €	-
		TOTALS	1	20	(mínim)	130,00 €	1.560,00 €
		Import de la garantia provisional del lot					780,00€

LOT	CODI	DESCRIPCIÓ	UTS	M²	€/M²/mes	CANON (mensual)	CANON (anual)
3	1-P03	PARADA 3 CARNISSERIA	1	20	6,50 €	130,00 €	-
		TOTALS	1	20	(mínim)	130,00 €	1.560,00 €
		Import de la garantia provisional del lot					780,00 €

LOT	CODI	DESCRIPCIÓ	UTS	M²	€/M²/mes	CANON (mensual)	CANON (anual)
4	1-P04	PARADA 4 XARCUTERIA	1	19	6,50 €	123,50 €	-
		TOTALS	1	19	(mínim)	123,50 €	1.482,00 €

		Import de la garantia provisional del lot	741,00 €
--	--	--	-----------------

LOT	CODI	DESCRIPCIÓ	UTS	M²	€/M²/mes	CANON (mensual)	CANON (anual)
5	5-L05	PARADA 5	1	18,0	6,50 €	117,00 €	-
		RESTAURACIÓ					
	5-MA	MAGATZEM A RESTAURACIÓ	1	4,5	6,50 €	29,25 €	-
		TOTALS	2	22,5	(mínim)	146,25 €	1.755,00 €
Import de la garantia provisional del lot							877,50 €

LOT	CODI	DESCRIPCIÓ	UTS	M²	€/M²/mes	CANON (mensual)	CANON (anual)
6	6-L06	PARADA 6	1	18,0	6,50 €	117,00 €	-
		RESTAURACIÓ					
	6-MB	MAGATZEM B RESTAURACIÓ	1	4,5	6,50 €	29,25 €	-
		TOTALS	2	22,5	(mínim)	146,25 €	1.755,00 €
Import de la garantia provisional del lot							877,50 €

LOT	CODI	DESCRIPCIÓ	UTS	M²	€/M²/mes	CANON (mensual)	CANON (anual)
7	7-L07	PARADA 7	1	18,0	6,50 €	117,00 €	-
		RESTAURACIÓ					
	7-MC	MAGATZEM C RESTAURACIÓ	1	4,5	6,50 €	29,25 €	-
		TOTALS	2	22,5	(mínim)	146,25 €	1.755,00 €
Import de la garantia provisional del lot							877,50 €

LOT	CODI	DESCRIPCIÓ	UTS	M²	€/M²/mes	CANON (mensual)	CANON (anual)
8	8-L08	PARADA 8	1	18	6,50 €	117,00 €	
		RESTAURACIÓ					
	8-MD	MAGATZEM D RESTAURACIÓ	1	4,5	6,50 €	29,25 €	

		TOTALS	2	(mínim)	146,25 €	1.755,00 €
Import de la garantia provisional del lot						877,50 €

B. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició per un mateix **LOT**. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

C. Limitació en el nombre de lots: Sense perjudici de les excepcions previstes als punts següents (**D i E**), cada licitador podrà presentar ofertes a un màxim de DOS LOTS, però només podrà resultar adjudicatari d'UN LOT. Si l'empresa queda classificada en primera posició en dos LOTS haurà d'escollir de quin vol ser adjudicatària.

La presentació d'ofertes a més de dos LOTS, donarà lloc a la no admissió de la totalitat de les ofertes presentades.

D. Per excepció a la limitació anterior, sí serà possible resultar adjudicatari simultàniament dels LOTS números 03 i 04 corresponents a les parades destinades a carnisseria i xarcuteria respectivament, i, en aquest cas, la persona adjudicatària podrà unir les dues parades en una activitat que integri la carnisseria i la xarcuteria, cosa que donarà peu a la tramitació d'una sola concessió. L'adjudicació d'un dels LOTS no pressuposa automàticament l'adjudicació de l'altre. En el cas que l'empresa no resulti adjudicatària dels LOTS 3 i 4 conjuntament podrà renunciar a l'adjudicació sense penalització.

E. Si respecte d'un LOT existeix una única oferta admesa, s'adjudicarà aquesta amb independència que el licitador hagi estat beneficiari d'un primer LOT.

Clàusula 1.05. Contraprestacions exigibles per les concessions.

A. En el marc de l'article 26 del Reglament del Mercat, les persones titulars de les concessions resten subjectes al pagament de les contraprestacions especificades en aquesta clàusula.

B. El cànon (taxa) d'explotació de les concessions és el mínim que es fixa en la **clàusula 1.04 d'aquest plec**, o en el seu cas, la quantitat millorada que resulti del procediment d'adjudicació de cada concessió.

Aquest ha estat establert en l'informe tècnic emès per l'arquitecte tècnic municipal de data 25/03/2026.

Ateses les obres que s'han de dur a terme amb caràcter previ a l'obertura de la concessió, s'estableix un període de carència de 6 mesos des de la data de formalització de la concessió, durant el qual no s'estarà subjecte al pagament del cànon.

Transcorregut aquest termini, el pagament tindrà caràcter anual, i el seu import s'actualitzarà anualment cada mes de gener de conformitat amb l'evolució de l'IPC de Catalunya de l'any natural anterior.

Aquest cànon serà revisat anualment d'acord amb les variacions que experimenti l'Índex de Preus al Consum publicat per l'Institut Nacional d'Estadística o organisme que el substitueixi, si és el cas, en el moment de venciment de l'anualitat prevista. En cas que l'índex sigui negatiu no s'aplicarà cap variació. El mes a què farà referència la revisió serà el de la formalització de la concessió corresponent. Aquesta revisió serà operativa a partir del segon any en que es pagui el cànon, aquest segon any inclòs.

La manca de pagament facultarà a l'Ajuntament a reclamar per la via de constrenyiment, amb els recàrrecs, interessos i sancions que legalment siguin exigibles.

En qualsevol cas, la manca de pagament podrà ser causa de resolució de la concessió.

C. El cànon (taxa) de transmissió de les concessions del Mercat, podrà tenir les següents modalitats:

	Modalitat transmissió	Cànon / taxa de transmissió
--	------------------------------	------------------------------------

1.	Cànon de transmissió intervius (entre persones físiques)	Un 10 % del valor del traspàs amb una quota mínima 500,00 €
2.	Cànon de transmissió <i>mortis causa</i> (entre persones físiques)	Un 05 % del valor del traspàs amb una quota mínima 250,00 €
3.	Cànon de transmissió entre societats (entre persones jurídiques)	Un 15 % del valor del traspàs amb una quota mínima 750,00 €
4.	Cànon de transmissió per transformació (de persones jurídiques a jurídiques)	Un 05 % del valor del traspàs amb una quota mínima 250,00 €
5.	Cànon de transmissió per operacions societàries (de fusió, absorció o escissió)	Un 10 % del valor del traspàs amb una quota mínima 500,00 €

En cas de regulació per l'Ajuntament, del cànon de transmissió mitjançant una ordenança fiscal, aquesta prevaldria respecte del que s'assenyala al quadre anterior.

D. El cànon (taxa) de funcionament correspon a les despeses necessàries pel per la conservació, manteniment i funcionament del servei públic del Mercat, les quals són repercutides a les persones titulars les diferents concessions de l'establiment comercial col·lectiu del Mercat.

La distribució de les despeses de funcionament del Mercat repercutibles es realitza proporcionalment (quota de participació) de conformitat amb el quadre de percentatges que es detalla al Plec de Prescripcions Tècniques, (**clàusula 2.04**).

Els adjudicataris assumiran d'acord amb de la seva quota de participació, les despeses proporcionals que ocasionin les prestacions i les despeses comuns que són necessàries pel funcionament del Mercat; a títol no exhaustiu les següents:

- Del deteriorament que pugui produir-se en l'edifici, instal·lacions, mobiliari, l'equipament i el material comunitari del Mercat, i també hauran de fer front a les indemnitzacions pels danys i perjudicis que en la prestació del servei puguin ocasionar-se, tant a tercers, com als propis béns del Mercat.
- De la neteja, conservació, el reparament i, en general, totes les despeses necessàries per al funcionament i la seguretat de l'edifici, les instal·lacions, el mobiliari, i el desenvolupament dels serveis que s'hi duguin a terme.
- De mantenir en bon estat de conservació les obres i instal·lacions col·lectives de l'edifici del Mercat.
- De les despeses ocasionades per accions comercials, campanyes i promocions conjuntes del Mercat.
- Neteja i seguretat de l'edifici i de les instal·lacions col·lectives.
- Dels subministraments d'aigua, elèctric i/o energètic de caràcter col·lectiu.
- De la gestió col·lectiva de residus.
- De les inspeccions tècniques i de manteniment de maquinària i instal·lacions col·lectives.
- De la repercussió de despeses indirectes corresponents a la imputació de recursos de la tecnestructura de l'Ajuntament (personal i gestió).
- Altres contraprestacions establertes als Plecs de clàusules de condicions generals de les concessions, així com les que es puguin derivar de l'aprovació dels plans d'actuació previstos al Capítol IX del Reglament del Mercat; tot això de conformitat amb l'article 26.2 de la citada norma.
- De qualsevol altra despesa prevista a l'art. 24 del Reglament del Mercat o que sigui necessària per a

la conservació, manteniment i funcionament del Mercat municipal.

La liquidació i exacció de la repercussió de les despeses anteriors, tindrà caràcter semestral, sense perjudici que l'Ajuntament pugui establir una periodificació diferent (mensual, trimestral o anual).

En cas de regulació per l'Ajuntament, de la taxa o cànon de funcionament mitjançant una ordenança fiscal, aquesta prevaldria respecte del que s'assenyala en aquesta lletra.

E. Els cànonos anteriors que són exigibles en relació a les concessions del Mercat **tenen la condició jurídica de taxa (tribut) d'acord amb l'art. 24.1.b) de la TRLRHL.**

F. Cap de les contraprestacions indicades en el plec que regula la concessió, les quals tenen naturalesa tributària, es troben subjectes a l'IVA de conformitat amb l'article 7.9º de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

Clàusula 1.06. Jurisdicció i prerrogatives de l'Administració.

A. L'òrgan competent per l'atorgament/adjudicació de la concessió té, amb subjecció a la normativa vigent, les prerrogatives d'interpretar els plecs, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, i acordar-ne la resolució així com els efectes d'aquesta decisió.

B. L'Administració municipal té, a més, qualsevol de les prerrogatives previstes a la normativa vigent.

C. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts, un cop esgotada la via administrativa, amb expressa submissió als jutjats i tribunals de Tarragona.

D. Malgrat l'anterior remissió jurisdiccional, en cas de conflicte i sempre que sigui possible, es prioritzarà la resolució dels conflictes mitjançant un procediment de caràcter arbitral en els termes de la **lletra C** de la **clàusula 1.33**.

Clàusula 1.07. Servei públic i forma de gestió.

A. El Mercat municipal de Cambrils, d'acord amb l'article 01 del **REGLAMENT del MERCAT MUNICIPAL de CAMBRILS (RMMC)** es configura com un servei públic municipal.

B. La gestió del **MERCAT MUNICIPAL de CAMBRILS (MMC)** per part de l'Ajuntament de Cambrils, es realitzarà de forma directa, sense perjudici de l'atorgament de concessions demaniales per a l'ús privat i l'explotació econòmica dels espais o punts de venda que integren el Mercat Municipal.

Clàusula 1.08. Àmbit de les concessions i condicions essencials.

A. La concessió autoritza al seu titular per fer servir única i exclusivament l'espai parada o local adjudicat. Les persones concessionàries podran utilitzar els llocs que els han estat adjudicats, amb les característiques que han estat descrites en aquest **PCAJP**, i amb l'única finalitat de realitzar les activitats comercials o de serveis assignades al lloc en qüestió. Qualsevol canvi en l'activitat a desenvolupar requerirà l'autorització prèvia de l'Ajuntament.

B. Els concessionaris no podran realitzar construccions, instal·lacions i/o modificacions, ja siguin amb caràcter permanent o provisional, tant d'obra com de color, dins del recinte de la parada ni en la zona exterior; tampoc podran instal·lar cap tipus de senyalització o anunci publicitari, sense l'autorització prèvia de l'Ajuntament. Així també, queda expressament prohibit emmagatzemar, fora dels límits de la parada, productes, caixes, residus i/o mobiliari, tinguin o no relació directa amb el servei objecte de la concessió.

C. Tindran el caràcter de **condicions essencials** de les concessions demaniales que són objecte d'aquest **PCAJP**, les següents:

Els deures i obligacions de l'apartat **a)** de la **lletra E** de la **clàusula 1.12**, en relació al personal que presta serveis en la concessió.

Les obligacions i prohibicions contingudes a la **clàusula 1.13** en matèria de cessions temporals i definitives.

Els deures i obligacions de complir i observar les conductes i els principis ètics continguts a la **clàusula 1.30**.

Les obligacions de satisfer amb regularitat les contraprestacions econòmiques derivades de la titularitat i explotació de la concessió demanial d'ús privatiu, en especial les assenyalades a la **clàusula 1.05**.

D. El contingut dels drets i obligacions de les concessions resta també vinculat al que es determini als Plans d'actuació del Mercat Municipal (PAMM), que es puguin aprovar, modificar i/o revocar per part de l'Ajuntament.

Clàusula 1.09. Durada de les concessions demanials.

A. En el marc de l'art. 9 del **RMMC**, s'estableix la durada de les concessions demanials dels diferents espais del **Mercat municipal** en **25 anys**.

B. El termini anterior de concessió (25 anys), de conformitat amb l'apartat 2 de l'article 9 indicat, podrà ser objecte per *mutu acord*, d'una o de varies pròrroques ordinàries fins a un límit addicional de 25 anys més.

C. El termini concessional es computarà des de la data de formalització del document d'atorgament de la concessió, alternativament des de la data d'efectes que s'especifiqui en la resolució d'adjudicació.

Clàusula 1.10. Procediment i forma d'adjudicació

A. L'atorgament de les concessions de domini públic s'efectuaran en **règim de concurrència** (*concurs*); així, de conformitat amb l'establert a l'article 93.1 de la **LPAP** i el disposat a l'article 60.2 del **RPEL**, el procediment per a l'adjudicació de les presents concessions demanials resta subjecte al principi de concurrència i la forma d'adjudicació de la mateixa serà el concurs, aplicant-se supletòriament el disposat a la **LCSP**, per garantir l'atorgament de la concessió donant compliment als principis establerts a l'art. 61 del **RPEL**, que s'enumeren a continuació:

Que s'atorguin salvant els drets de propietat i sens perjudici d'altri.

Que la finalitat per a la qual s'atorguin sigui concreta.

Que el termini no excedeixi els 50 anys (*s'ha d'entendre 75 anys actualment en aplicació de la LPAP*); si és inferior es poden concedir pròrroques.

Que es considera sempre implícita la facultat de l'ens local de resoldre les concessions abans del seu venciment, si ho justifiquen les circumstàncies sobrevingudes d'interès públic. En aquests supòsits, el concessionari ha de ser rescabalat dels danys que se li hagin produït.

Que l'ens local pot inspeccionar en tot moment els béns objecte de concessió, i també les instal·lacions i/o les construccions.

Que els concessionaris han d'establir les garanties suficients per tal d'assegurar el bon ús dels béns i/o les instal·lacions.

En el present expedient no concorren cap dels supòsits de l'art.137.4 de la **LP**, que habilitarien per a l'adjudicació directa de les concessions demanials, sense perjudici del que es preveu a la **clàusula 1.32** d'aquest **PCAJP**.

B. Les concessions s'atorgaran mitjançant el procediment obert (amb diversos criteris de valoració), el qual es preveu i regula als articles 156 a 158 de la **LCSP** i, en conseqüència, les adjudicacions es realitzaran a favor de les proposicions més avantatjoses que hagin obtingut una millor puntuació d'acord amb els criteris selecció establerts a la **clàusula 1.18** del present **PCAJP**.

C. En el marc del procediment indicat de tramitació ordinària, el qual es regula essencialment per les **clàusules 1.23 a 1.33** d'aquest **PCAJP**, els licitadors hauran de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en tres sobres (A, B i C) i mitjançant l'eina de Sobre Digital.

D. La informació de la licitació es publicarà al perfil del contractant, d'acord amb l'establert a l'art. 63 de la **LCSP**, sense perjudici d'altres medis de publicitat, els quals en tot cas, tindran caràcter facultatiu i complementari.

Clàusula 1.11. Garanties exigibles.

A. En compliment de l'art. 62.1.j) **RPEL**), per poder prendre part en la licitació serà necessari el dipòsit d'una **garantia provisional pel 2%** del valor del domini públic objecte de concessió.

El càlcul de la garantia provisional respecte de cada LOT es calcula prenent com a base l'import del preu mínim anual especificat al quadre de la **lletra A** de la **clàusula 1.04**, multiplicant-lo per 25 anys i aplicant sobre el producte obtingut el percentatge del **2%** abans indicat.

La garantia provisional es podrà constituir en qualsevol de les formes previstes a l'article 108 de la **LCSP**, de conformitat amb la **lletra C** d'aquesta clàusula.

La devolució o cancel·lació de la garantia provisional tindrà lloc una vegada s'hagi formalitzat l'atorgament de les concessions adjudicades, i, en el cas de la persona concessionària, un cop presentada la garantia definitiva.

B. Els adjudicataris de les concessions resten obligats a prestar **una garantia definitiva del 5% del preu d'adjudicació**, quantificat (el percentatge) respecte de la suma del cànon anual (ofert) multiplicat per tots els anys (25) de concessió. La constitució d'aquesta garantia s'ha de realitzar amb caràcter previ a l'adjudicació de la concessió, d'acord amb l'art. 150.2 **LCSP**.

C. La prestació de les garanties es realitzarà en la forma i els termes determinats per la **LCSP** i normes reglamentàries que la desenvolupen. La garantia definitiva que respondrà dels conceptes inclosos a la citada **LCSP** i de les obligacions del present **PCAJP**, podrà prestar-se en alguna de les formes següents:

- En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de l'ajuntament de Cambrils.
- Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a) (Segons model **annex 7**).
- Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a) (Segons model **annex 7**).

D. La garantia restarà ingressada a l'Ajuntament durant tot el període de vigència de la concessió, i no serà retornada o cancel·lada fins acreditar-se el compliment satisfactori de les obligacions derivades de la titularitat dels drets de la concessió demanial durant el temps de la vigència d'aquesta. S'estableix un termini de garantia de tres mesos des de la data de reversió de la instal·lació.

Clàusula 1.12. Obligacions i drets de les persones concessionàries.

A. Les persones titulars de les concessions del Mercat Municipal resten subjectes als deures i obligacions derivats del Reglament del Mercat (**RMMC**) i del present **PCAJP**, i en tot cas, a les assenyalades a les lletres següents.

B. De conformitat amb l'**article 24** del **RMMC** són **DRETS** dels concessionaris els que s'indiquen a continuació:

- a)** Utilitzar les instal·lacions incloses a la concessió administrativa durant el període de vigència de la mateixa i de les pròrrogues que s'atorguin.
- b)** Cedir o traspasar els seus drets sobre la titularitat dels llocs de venda en la forma que s'estipula al present Reglament i a les condicions particulars o generals aplicables.
- d)** Extingir unilateralment a la concessió adjudicada sense cap tipus de penalització o d'exigència de responsabilitat i amb ple dret al retorn de les garanties dipositades, quan hagi transcorregut més d'un any des que es va produir l'adjudicació i l'Ajuntament no hagi obert al públic oficialment l'establiment del Mercat municipal; tot això d'acord i en els termes de la **lletra C** de la **clàusula 1.17**.

C. Son també **DRETS** dels titulars de les concessions la resta que preveu el **RMMC** i els següents:

- a)** Rebre al seu favor, per part de l'Ajuntament de Cambrils, la possessió dels béns objecte de la concessió d'ús privatiu dels espais corresponents a la parada o punt de venda en els termes d'aquest **PCAJP**.
- b)** Inscriure en el Registre de la Propietat al seu favor, dels drets corresponents al títol concessional, així com el gravamen d'aquests, sempre que es tracti d'una causa prevista a l'article 98 de la **LPAP** i l'adjudicatari disposi de la prèvia i expressa autorització de l'Ajuntament; no obstant això, aquest podrà denegar-la motivadament si considerés que es posa en perill l'objecte o la finalitat de la concessió i/o que el gravamen projectat introdueix riscos financers desproporcionats.
- c)** Gaudir pacíficament de la possessió dels béns objecte de la concessió i utilitzar els béns de domini públic que constitueixin la base necessària per prestar els serveis objecte de la concessió.
- d)** Dirigir la prestació, gestió i explotació del servei públic que té encomanat al seu risc i ventura, sense perjudici de les atribucions que corresponguin a l'Ajuntament.
- e)** Cedir o traspasar a tercers els drets derivats de la concessió, amb el consentiment previ i explícit de l'Ajuntament, en els termes de la **clàusula 1.13** següent; en tot cas serà necessària la prèvia comprovació que la persona que projecta adquirir els drets de la concessió, reuneix efectivament les condicions de solvència econòmica, financera i tècnica que siguin necessàries per a garantir el correcte desenvolupament de les seves obligacions.
- f)** Percebre dels usuaris el preu de venda dels seus productes o serveis; aquests preus hauran d'estar degudament publicitats d'acord amb les normes de consum aplicables.
- f)** Ésser indemnitzat, si s'escau, en cas d'extinció anticipada de la concessió per motiu de circumstàncies sobrevingudes d'interès públic.

D. De conformitat amb l'**article 25** del **RMMC** són **DEURES** de les persones titulars de les concessionaris els que s'especifiquen seguidament:

- a)** Les persones físiques titulars dels llocs de venda estan obligades a exercir personalment l'activitat comercial o a través d'assalariats sempre que aquests estiguin en possessió de la documentació laboral i sanitària que els acrediti. Cas que el titular sigui una persona jurídica, l'activitat s'haurà de realitzar per treballadors que hi estiguin directament vinculats.
- b)** Tenir a disposició i mostrar en qualsevol moment tota la documentació que acrediti el seu dret al lloc de venda i la relacionada amb l'activitat que realitza.
- c)** Mantenir en perfecte estat de neteja i conservació el lloc de venda sense residus i en perfectes condicions higièniques i de prestació. Cada parada haurà de disposar de recipients adequats per guardar les deixalles els quals s'hauran de buidar a l'espai habilitat a tal fi, tants cops com sigui necessari, abstenint-se de deixar cap mena de deixalla als passadissos.
- d)** Exercir la seva activitat comercial ininterrompudament durant les hores assenyalades, i atendre els compradors amb respecte, amabilitat i deferència.

e) Vestir de forma apropiada, correcta i amb netedat. Tractar amb correcció els altres concessionaris, el públic i els empleats municipals. Per raons d'higiene, imatge o altres motius objectius, l'Ajuntament podrà establir un codi de vestimenta bàsic.

f) Contribuir a la neteja, ornat, conservació i vigilància dels mercats.

g) Complir els procediments de recollida, selecció, tractament i eliminació dels residus, conforme el sistema de gestió vigent en cada moment.

h) Respondre dels danys i perjudicis que ocasionin en l'exercici de la seva activitat en els llocs de venda.

i) Respectar els drets de la resta dels concessionaris, en especial els relatius a la convivència en les zones de venda dels paradistes, a la neteja i forma de netejar, olors, comportaments en general, etc.

j) Donar compliment immediat als acords adoptats per l'Ajuntament de Cambrils, sense perjudici dels recursos que corresponguin.

k) Satisfer les contraprestacions econòmiques especificades a l'article 26 del Reglament del Mercat i als plecs de clàusules reguladores de les condicions particulars o generals de les concessions, i a les ordenances fiscals vigents.

l) Participar en les campanyes de promoció acordades en el Pla d'actuació d'Acció i dinamització comercial del Mercat.

E. Són també **DEURES** i obligacions dels concessionaris la resta que es preveuen el **RMMC** i els que a continuació s'assenyalen:

a) Estar al corrent en tot moment, del conjunt de les obligacions en matèria fiscal, laboral i assegurances socials, seguretat i higiene en el treball, i en general, de les que li corresponguin com a empresa. El concessionari ha d'acreditar i justificar, sempre que sigui requerit per l'Ajuntament, el compliment de les seves obligacions, mitjançant l'exhibició de la documentació i dels comprovants que li siguin exigits i posar a disposició de l'Ajuntament els llibres comptables, les liquidacions de les assegurances socials, els rebuts dels salaris, les actes de les inspeccions o diligències de comprovació i, en general, tota la documentació adient per poder comprovar el compliment correcte de les obligacions. Tot això sense perjudici de la reserva obligada del representat de l'Ajuntament que faci les comprovacions.

I donar compliment a les condicions salarials que corresponguin a les persones treballadores d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable. L'incompliment reiterat en el pagament de salaris o l'aplicació de condicions retributives inferiors a les derivades dels convenis col·lectius es consideraran vulneracions de les condicions essencials, i es podran aplicar les penalitats corresponents. Si la reiteració en l'incompliment es perllonga en el temps amb posterioritat a l'establiment de les penalitats, aquest podrà donar lloc a la extinció de la concessió.

b) Respondre de tots els danys i perjudicis que pugui ocasionar a tercers amb motiu de la gestió i l'explotació dels serveis que presta en exclusivitat (parades i/o espais concessionats), incloent-hi en el concepte de tercers el propi Ajuntament; amb aquesta finalitat, la persona concessionària haurà de contractar obligatòriament una pòlissa d'assegurança que cobreixi la responsabilitat civil front a tercers (per un capital mínim de **300.000,00 €**) de l'activitat que desenvoluparà a l'espai objecte de la concessió de domini públic.

I previ a l'inici de l'activitat, el concessionari acreditarà el compliment d'aquesta circumstància, així com el pagament de les primes corresponents, que serà sempre a càrrec exclusiu d'aquest.

c) Disposar permanentment d'una organització tècnica, econòmica i de personal suficient per a l'adequada prestació del servei, havent de dedicar o adscriure a l'execució de la concessió com a mínim, els recursos humans i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.

- d)** Designar una persona física responsable, per tal de desenvolupar les tasques de gestió objecte de la concessió. L'Ajuntament podrà requerir al concessionari la substitució de la persona responsable quan ho justifiqui la bona marxa del servei.
- e)** No gravar o alienar els béns i drets afectes a la concessió que hagin de revertir a l'Ajuntament, sense autorització expressa i prèvia d'aquest.
- f)** No introduir elements d'infraestructura, equipaments, rètols, senyals, tancaments, tendals, etc..., sense l'autorització expressa de l'Ajuntament, ni modificar o retirar els existents.
- g)** Obtindre de l'Ajuntament (*Direcció del Mercat*), sense perjudici del que s'assenyala a les **clàusules 2.10 i 2.11 del PPTEP**, un visat/informe de conformitat preliminar per tal de promoure i/o realitzar les obres o instal·lacions necessàries, tant per l'adequació de la parada o espais concessionats, com per a la conservació o millora de les seves instal·lacions en el marc de la concessió. Alternativament, es podrà integrar aquest tràmit/informe en el procediment corresponent.
- h)** Suportar i permetre en qualsevol moment que l'Ajuntament inspeccioni l'estat de conservació del conjunt de l'espai concessionat, així com de totes les instal·lacions i/o de qualsevol documentació pública o privada referent a la seva gestió.
- i)** Desenvolupar el servei respectant l'horari i calendari que sigui vigent al Mercat Municipal i la resta de directrius o indicacions de l'Ajuntament.
- j)** Satisfer el conjunt de les contraprestacions derivades de la concessió, en especial les assenyalades a la **clàusula 2.13 del PPTEP** i a la **clàusula 1.05 del PCAJP**, així com totes aquelles altres despeses que vagin al seu càrrec exclusiu, en particular els costos de subministrament d'aigua, electricitat, telèfon i/o altres serveis, i els impostos, taxes o tributs que gravin la concessió o les activitats a desenvolupar en la parada o espai.
- k)** Prestar els serveis als quals obliga el present **PCAJP** i observar les determinacions d'ús que s'estableixin per part de l'Ajuntament mitjançant ordres i instruccions expresses, reglaments i/o ordenances (existents o que es puguin aprovar). La persona adjudicatària quedarà vinculada en tot cas, per l'oferta que hagi presentat i s'obliga a iniciar l'execució de la concessió a partir de la data de formalització de la mateixa o de la que en aquest s'indiqui.
- l)** Garantir que el personal afecte al servei de la concessió disposi efectivament de la formació adient en matèria d'higiene alimentària i de seguretat i salut en el treball.
- m)** Utilitzar bones formes, cordialitat, amabilitat, educació, no discriminació i respecte en les seves relacions amb les persones usuàries del servei, així com entre ells i el personal municipal o d'empreses de serveis contractades.
- n)** No promoure ni protagonitzar cap acte de competència deslleial, ni tampoc, realitzar activitats que produeixin o puguin produir efectes d'impedir, restringir o falsejar la lliure competència.
- o)** No subcontractar ni arrendar l'explotació de la concessió ni les prestacions o serveis essencials d'aquesta; tot això però, sense perjudici del que s'indica a la **lletra E de la clàusula 1.13**.
- p)** Conservar els espais cedits en perfecte estat de neteja i d'utilització, destinant-ho a l'ús pactat exclusivament i reparar al seu càrrec els desperfectes que s'ocasionin. Les reposicions d'aquest material durant la durada de la concessió seran a càrrec de la persona titular d'aquesta, sense cost per l'Ajuntament.
- q)** Informar a l'Ajuntament (*Direcció del Mercat*), amb la major diligència i premura exigibles en cada cas, de qualsevol incidència que sorgeixi durant la prestació dels serveis, especialment incidents, accidents laborals i malalties professionals ocorreguts durant l'execució de la concessió.

r) Deixar lliures i vacus, a disposició de l'Ajuntament els béns objectes de la concessió, en un termini màxim de dos mesos un cop aquesta hagi finalitzat.

s) Reconèixer la potestat de l'Ajuntament per acordar i executar, per si mateixa, el llançament dels béns objectes de la concessió.

F. Seran també exigibles, tant als concessionaris com a l'Ajuntament, la resta dels deures i obligacions no incloses en les lletres anteriors d'aquesta clàusula, les quals siguin exigibles d'acord amb el present **PCAJP**, el **PPTEP**, el **RMMC** o en la resta de les disposicions de caràcter general.

Clàusula 1.13. Cessions temporals i/o definitives.

A. Les transmissions dels drets de la concessió amb caràcter de cessió definitiva es regeixen per les següents lletres **B** i **C** següents.

B. La **transmissió intervius** es reguen pels articles 27 i 28 del Reglament del Mercat i per les següents condicions:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquestes concessions es podran cedir per l'empresa concessionària a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació de la concessió ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. De conformitat amb el Reglament del Mercat el termini per resoldre serà de 3 mesos i els efectes del silenci administratiu de caràcter negatiu.

b) Hagin transcorregut 5 anys des de la data de formalització de la concessió inicial. Per segones cessions o posteriors serà necessari que transcorri un termini de 2 anys entre la formalització i la nova cessió. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució de la concessió, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

C. Les **transmissions mortis causa** es reguen pels articles 27 i 29 del Reglament del Mercat.

D. De conformitat amb el que es determina a l'article 25.1.a) del Reglament del Mercat (... **Les persones físiques titulars dels llocs de venda estan obligades a exercir personalment l'activitat comercial o a través d'assalariats sempre que aquests estiguin en possessió de la documentació laboral i sanitària que els acrediti. En cas que el titular sigui una persona jurídica, l'activitat s'haurà de realitzar per treballadors que hi estiguin directament vinculats...**), la persona adjudicatària no pot concertar amb un tercer mitjançant arrendament, subcontractació o qualsevol altra fórmula jurídica, la cessió temporal del dret d'ús i explotació dels espais objecte de concessió.

E. Sense perjudici la prohibició general que s'estableix a la lletra anterior i com alternativa al règim d'intervenció previst a l'article 13 del Reglament del Mercat, per motius excepcionals i/o de força major, i sempre que sigui present un interès general tutelable i vinculat a un adequat funcionament de l'oferta

comercial del conjunt de l'establiment col·lectiu (Mercat), l'Ajuntament podrà autoritzar una cessió temporal del dret d'ús i explotació de la concessió, mitjançant un contracte d'arrendament, subcontractació o qualsevol altre títol jurídic adient, sempre que sigui per un període màxim dos anys. En aquesta autorització es podran establir garanties addicionals si es considerés necessari i justificat; però en qualsevol cas, les obligacions derivades de la concessió continuaran sent exigibles directament al titular d'aquesta.

Clàusula 1.14. Atribucions i facultats de l'Ajuntament.

A. Són facultats de l'Ajuntament, entre d'altres, fiscalitzar la gestió i explotació de les concessions del Mercat mitjançant la inspecció dels punts i espais, o amb d'altres mesures de supervisió o seguiment, i també de donar les instruccions i ordres oportunes per mantenir-hi i, si s'escau, restablir la deguda prestació.

Per la Direcció del Mercat i/o per les persones responsables de les concessions, s'efectuarà la verificació, comprovació i la vigilància corresponent, i es dictaran si s'escau, les indicades ordres i instruccions adreçades al correcte compliment de l'objecte de la concessions.

B. Les actuacions d'inspecció, comprovació i/o verificació es podran realitzar amb mitjans municipals de caràcter tècnic i administratiu propis, o amb professionals o facultatius externs contractats o concertats per l'Ajuntament.

C. Sense perjudici d'altres sistemes de gestió, a l'oficina de l'Administració i Gerència del Mercat Municipal hi ha d'haver un llibre d'ordres (en suport paper o digital) on es transcriuran totes les ordres, indicacions i instruccions rebudes de l'Ajuntament per part de cada concessionari.

D. En cas de deficiències en la gestió del servei, s'aixecarà acta en el moment de la inspecció, on s'han de fer constar els motius. L'acta ha de ser signada per l'inspector, tècnic o empleat actuant de l'Ajuntament i el representant del concessionari, a qui li ha de ser lliurada una còpia.

E. L'Ajuntament tindrà, d'acord amb la normativa vigent i el present **PCAJP**, les atribucions següents:

a) Acordar la caducitat anticipada de la concessió per causes d'interès públic que ho justifiquin.

b) Intervenció administrativa i realització de funcions d'autoritat i policia, i intervenció de les concessions conforme a l'article 13 del Reglament del Mercat i preceptes concordants.

c) Realitzar actuacions d'inspecció sanitària i de consum i/o en matèria de seguretat i salut.

d) Emetre les instruccions, valoracions i recomanacions que cregui convenients, tant de caràcter general com particular, per tal de millorar l'activitat comercial i la gestió del Mercat.

F. Són també facultats de l'Ajuntament, l'aprovació dels Plans d'Actuació del Mercat d'acord amb l'article 34 i següents del Reglament del Mercat, i qualsevol altra atribució prevista en la citada norma.

G. L'Ajuntament es reserva la **potestat de no realitzar l'obertura oficial** (inicial) del l'establiment del nou Mercat municipal o en el seu cas, de demorar-la, **si no s'assoleix una ocupació comercial suficient mitjançant l'adjudicació almenys de sis (6) LOTs** de parades o locals. L'exercici de la potestat indicada podrà donar lloc a l'extinció de les concessions en els termes previstos a la **lletra B** de la **clàusula 1.12** i a la **lletra C** de la **clàusula 1.17** d'aquest **PCAJP**.

H. Igualment, l'Ajuntament de Cambrils gaudeix de les competències, facultats i atribucions derivades de la resta de disposicions de caràcter general.

Clàusula 1.15. Règim sancionador i penalitats.

A. Les concessions derivades de les adjudicacions regulades per aquest **PCAJP**, i l'exercici dels drets derivats, estaran sotmeses al **Capítol X (Règim sancionador)** del **REGLAMENT del MERCAT MUNICIPAL de CAMBRILS (RMMC)**.

B. Les infraccions administratives (faltes **lleus, greus o molt greus**), sancions, penalitats, gradació i procediment sancionador es regulen pels articles 39 al 51 del citat **RMMC** (ambdós inclosos), i pel present **PCAJP**.

C. Pel que fa a les conductes infractores (per acció o omissió) no tipificades de forma expressa al **RMMC**, s'aplicarà el següent règim sancionador:

a) Són **infraccions greus**, l'incompliment de qualsevol de les obligacions o deures que preveu aquest **PCAJP** sempre que no hagin estat tipificades com *infraccions lleus o molt greus* i també, les conductes descrites a l'article 192.2 de la **LPAP**.

b) Són **infraccions molt greus**, l'incompliment de qualsevol de les obligacions o deures que preveu aquest **PCAJP** quan constitueixin una pertorbació rellevant de la convivència que afecti de manera greu, immediata i directa a la tranquil·litat o a l'exercici de drets legítims d'altres persones, al normal desenvolupament de les activitats del Mercat o a la salubritat o ornat públic d'aquest. També tindran aquesta qualificació (infraccions molt greus) aquelles conductes que vulnerin les condicions essencials especificades a la **lletra C** de la **clàusula 1.08** d'aquest **PCAJP**, així com les previstes a l'article 192.1 de la **LPAP**.

c) Són **infraccions lleus**, l'incompliment o la inobservança de qualsevol obligació, deure o condició de la concessió, la qual no s'hagi tipificat expressament com a *lleu, greu o molt greu* en el **RMMC**, o com a *greu o molt greu* en aquest **PCAJP**.

D. Les sancions corresponents a la comissió de les infraccions greus previstes a les **lletres B. i C.** precedents, podran ser objecte de ponderació i/o adequació en aplicació dels criteris continguts a l'apartat 4 de l'**article 29** de la **LPACAP**.

E. Amb independència de les penalitats que corresponguin, serà també exigible la responsabilitat pels danys produïts, i també es podran imposar multes coercitives de conformitat amb l'article 42 del **RMMC**.

Clàusula 1.16. Intervenció de les concessions.

A. Si de l'incompliment de les condicions de la concessió per part de la persona titular d'aquesta se'n deriva una pertorbació greu del servei públic del Mercat Municipal, la qual no és reparable per altres mitjans, i l'Ajuntament no decideix el rescat de la concessió, aquest pot acordar la intervenció transitòria del servei fins que la pertorbació desaparegui, dita intervenció en el marc de l'article 13 de Reglament del Mercat.

B. Les conductes greus que impliquen la intervenció del servei/concessió, sense perjudici de la sanció que correspongui, són les següents:

a) La desobediència per part del concessionari de les ordres i disposicions de l'Ajuntament sobre la conservació i manteniment de la superfície de venda, dels espais accessoris i/o de les seves instal·lacions quan posi en perill la prestació del servei o la seguretat de persones (usuàries, empleades o resta de concessions).

b) La resistència del concessionari a realitzar reformes preceptives ordenades per l'Ajuntament.

c) Les que causin lesions o perill imminent a la seguretat o la salubritat de les persones o perjudiquin els interessos legítims dels usuaris del Mercat.

C. Quan el servei sigui pertorbat per causes fortuïtes o de força major, que el concessionari no pugui superar pels seus propis mitjans, l'actuació substitutòria de l'Administració no comportarà actuacions sancionadores.

D. En tots els casos, la intervenció del servei i dels drets de la concessió pot tenir un abast parcial o total respecte de les obligacions incompletes; en qualsevol cas, la durada de la intervenció es mantindrà

exclusivament fins que el concessionari estigui en condicions, a criteri de l'Ajuntament, de seguir la gestió normal del servei.

E. La intervenció de la concessió habilita a l'Ajuntament, si ho considera adient, per atribuir temporalment a un tercer diferent del propi concessionari, l'ús i explotació de la concessió. Per a la instrumentalització d'aquesta cessió temporal es podrà utilitzar qualsevol de les fórmules (*de dret privat*) previstes a la **lletra E** de la **clàusula 1.13**, o alternativament (*fórmula de dret públic*), al règim d'autorització regulat a l'article 10 del **RMMC**.

Clàusula 1.17. Extinció de les concessions i efectes.

A. Són causes d'extinció de les concessions demaniales d'ús privatiu, les que es detallen a l'**article 30** del **RMMC**.

B. És també causa d'extinció de les concessions, la imposició d'una sanció de pèrdua de la concessió per la comissió d'una infracció molt greu derivada de l'incompliment de les condicions essencials de la concessió que es detallen a la **lletra C** de la **clàusula 1.08** d'aquest **PCAJP**.

C. Igualment s'extingirà la concessió a iniciativa unilateral del concessionari per la manca d'obertura oficial al públic del Mercat, si hagués transcorregut més d'un any des de l'adjudicació de la concessió, sempre que la causa no sigui imputable a la pròpia persona concessionària; tot això de conformitat amb la **lletra B apartat d)** de la **clàusula 1.12**.

D. Els efectes jurídics, mesures i procediment en cas d'extinció, es regulen al citat article 30 del **RMMC** i a les lletres següents.

Un cop extingida la concessió per qualsevol causa, l'espai i les instal·lacions revertiran a l'Ajuntament, així com el conjunt de béns immobles i els mobles que s'hi hagin incorporat de forma permanent i sense els quals, podria perdre la seva naturalesa, sense que el concessionari pugui retirar res més que aquells béns que es considerin no reversibles, i sense indemnització o contraprestació de cap classe al seu favor.

E. La reversió de la instal·lació haurà de realitzar-se lliure de qualsevol tipus de càrrega o gravamen i en el moment de produir-se tots els béns s'han de trobar en perfecte estat de conservació. Els espais, locals i instal·lacions de tot tipus així com el material en ús, hauran de ser aptes per a la seva utilització i per poder continuar prestant el servei.

F. De la recepció de la concessió, l'Ajuntament n'aixecarà acta de reversió en presència del concessionari. A l'acta esmentada s'indicarà l'estat de conservació dels béns revertits, especificant-se els deterioraments que presentin. Si hi haguessin deterioraments imputables al concessionari, l'acta pot servir de base per iniciar l'expedient corresponent, en el qual s'ha de concretar l'import de les reparacions necessàries que s'exigeixin al concessionari, i que pot executar amb càrrec a la fiança constituïda.

G. Aquesta recepció ha de tenir lloc en el termini de 30 dies, comptats a partir de la data de l'extinció de la concessió.

H. Acabada la concessió, l'Ajuntament passarà a ocupar, sense solució de continuïtat, els espais i instal·lacions objecte de reversió, extingint-se, els drets reals o personals que poguessin exercir terceres persones sobre la concessió i sense que l'Ajuntament assumeixi els contractes de treball que el concessionari tingués concertats per a l'exercici de la seva activitat empresarial. Aquesta circumstància s'ha de fer constar, de forma expressa, en els contractes laborals que subscrigui el titular de la concessió, sense que, per tant, pugui de cap manera entendre's aplicable el mecanisme de la subrogació previst a l'Estatut dels treballadors.

I. Finalitzada la concessió o en el seu cas, les pròrroques ordinàries acordades, es pot, si es considera convenient, autoritzar una pròrroga excepcional per a la continuació del servei o activitat fins que s'hagi produït una nova adjudicació.

J. Tres anys abans, o amb anterioritat, si les circumstàncies ho fessin necessari, l'Ajuntament podrà passar revista a l'estat en què es troben les concessions, i pot ordenar, si convé, aquelles mesures oportunes per tal que, al lliurament de les instal·lacions, mantinguin les condicions necessàries per al compliment de la finalitat a què són destinades.

Clàusula 1.18. Criteris per a l'adjudicació de la concessions.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta, s'ha d'atendre als criteris de valoració que es determinen en **l'annex 6**.

Clàusula 1.19. Relacions i mitjans de comunicació electrònica.

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC o en la Declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula 1.23 d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/cambrils/oc_ES/customProf

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Certificats digitals: D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Clàusula 1.20. Solvència econòmica, financera i tècnica.

La descrita a l'**annex 3** d'aquest **PCAJP**.

Clàusula 1.21. Capacitat i aptitud per ser titular d'una concessió demanial.

A. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- No tenir cap deute en executiva amb l'Ajuntament de Cambrils, sempre que no s'hagi acordat el seu fraccionament, ajornament o suspensió i es compleixin els terminis concedits.
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula 1.20 i annex 3 d'aquest plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.
- Les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar **han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.**

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació

mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

B. La **capacitat d'obrar** de les persones licitadores s'acredita en la forma que s'especifica en cada cas:

a) Empreses espanyoles amb forma de persona jurídica: mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

b) Empreses espanyoles amb forma de persona física: amb la presentació del número d'identificació fiscal (NIF).

c) Empreses no espanyoles d'Estat membre de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu: mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

d) Empreses estrangeres no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu: amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte de la concessió demanial. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada - *de valor estimat igual o superior a 221.000 €* - o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'art. 80 de la **LCSP**.

C. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat la concessió.

Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven de la concessió fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la de la concessió i fins a la seva extinció.

D. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris de la licitació o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en el procediment sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Clàusula 1.22. Presentació de documentació i proposicions.

A. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en TRES SOBRES, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/cambrils/oc_ES/customProf

B. Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

C. Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC o declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM, d'acord amb l'apartat a) de la clàusula 1.23 d'aquest plec.

D. Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

E. Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. **Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus** (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i **són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes** i, per tant, per l'accés al seu contingut.

F. L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

La sol·licitud de les paraules clau a les empreses licitadores s'efectuarà a les 24 hores de la finalització del termini de presentació d'ofertes i en tot cas les hauran d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

G. Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

H. En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps imprescindible, publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent. "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

I. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

J. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

K. En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

L. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'altra banda, el format de documents electrònics admissibles serà PDF.

M. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

N. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i resta de documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai de l'òrgan: virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil del contractant

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/cambrils/oc_ES/customProf

Les respostes a les sol·licituds d'aclariments tindran caràcter vinculant.

O. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

P. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició per un mateix **LOT**. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

Q. Limitació en el nombre de lots: Sense perjudici de les excepcions previstes als punts següents (**R i S**), cada licitador podrà presentar ofertes a un màxim de DOS LOTS, però només podrà resultar adjudicatari d'UN LOT. Si l'empresa queda classificada en primera posició en dos LOTS haurà d'escollir de quin vol ser adjudicatària.

La presentació d'ofertes a més de dos LOTS, donarà lloc a la no admissió de la totalitat de les ofertes presentades.

R. Per excepció a la limitació anterior, sí serà possible resultar adjudicatari simultàniament dels LOTS números 03 i 04 corresponents a les parades destinades a carnisseria i xarcuteria respectivament, i, en aquest cas, la persona adjudicatària podrà unir les dues parades en una activitat que integri la carnisseria i la xarcuteria, cosa que donarà peu a la tramitació d'una sola concessió. L'adjudicació d'un dels LOTS no pressuposa automàticament l'adjudicació de l'altre. En el cas que l'empresa no resulti adjudicatària dels LOTS 3 i 4 conjuntament podrà renunciar a l'adjudicació sense penalització.

S. Si respecte d'un LOT existeix una única oferta admesa, s'adjudicarà aquesta amb independència que el licitador hagi estat beneficiari d'un primer LOT.

T. L'accés als plecs i la documentació complementària es facilitarà per mitjans electrònics a través del perfil del contractant, a partir de la data de publicació de l'anunci de licitació, excepte en els supòsits previstos a l'article 138.2 LCSP.

Clàusula 1.23. Documentació a presentar i contingut dels sobres.

SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

a) Dades acreditatives del compliment dels requisits mínims de solvència que es detallen en l'annex 3.

Les empreses licitadores no estan obligades a acreditar documentalment, en el moment de la presentació d'ofertes, el compliment dels requisits de capacitat i solvència, d'acord amb l'art. 140 de la LCSP es podrà acreditar el compliment dels requisits de les següents maneres:

1. Aportar declaració responsable ajustada al Document europeu únic de contractació (DEUC) que acrediti el compliment dels requisits de capacitat i solvència, segons model establert a l'**annex 1** del present plec de clàusules, o bé:

2. Aportant emplenat el formulari normalitzat del DEUC. Aquest document es pot obtenir a l'enllaç [ESPD \(registrodelicitadores.gob.es\)](https://registrodelicitadores.gob.es)

En el cas d'acreditar la solvència mitjançant formulari emplenat del DEUC, cal aportar el següent:

a) Document europeu únic de contractació (DEUC) Aquest document es pot obtenir a l'enllaç [ESPD \(registrodelicitadores.gob.es\)](https://registrodelicitadores.gob.es), mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Si l'objecte del contracte es divideix en lots i s'exigeixen requisits de solvència diferents per a cada lot, les empreses licitadores emplenaran un DEUC per a cada lot o grup de lots al que s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, telf. 935 528 090; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>), o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita

en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres. D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols (només en el cas de no haver emplenat **annex 1** i tractar-se d'empresa estrangera)

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi, conforme al model que s'adjunta a l'**annex 1** del present plec de clàusules i com a plantilla al sobre A d'aquesta licitació, inclòs en l'eina de Sobre digital. En el cas de no presentar la declaració responsable de l'annex 1, i optar per emplenar directament el model DEUC caldrà presentar, a part del model DEUC, cal adjuntar la declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols recollida a l'**annex 2** del present plec de clàusules.

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals (només en el cas de no emplenar l'**ANNEX - 1**).

3. Altra documentació

Qualsevol altra documentació que només s'haurà adjuntar quan així es requereixi en PCAJP o en el PPTEP.

4. Garantia provisional

Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional per l'import indicat en la **lletra A** de la **clàusula 1.11**, la qual es podrà prestar en alguna de les formes establertes a la **clàusula 1.11.C** d'aquest plec.

Per tal de prevenir suplantació d'identitat, l'empresa licitadora contactarà directament amb la Tresoreria de l'Ajuntament de Cambrils per conèixer els tràmits a seguir per dipositar la garantia provisional que s'hagi requerit.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia provisional es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia provisional s'extingeix automàticament i s'ha de tornar als licitadors immediatament després de la formalització de les concessions

SOBRE B (que conté oferta valorable mitjançant judici de valor)

L'oferta valorable mitjançant judici de valor s'ha de formular, si escau, **conforme al model que s'adjunta com a annex 4** a aquest plec i inclòs en l'eina de Sobre Digital.

Es presentaran en el Sobre Digital, els documents acreditatius del **Pla de negoci** i de l'**Experiència professional** als efectes que pugin ser valorats conforme al Criteri 1 de la **clàusula 1.23**. La manca de presentació del document del **Pla de negoci** determinarà l'exclusió del procediment de licitació.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC o declaració responsable.

SOBRE C (que conté oferta valorable mitjançant forma automàtica)

L'oferta econòmica i altres criteris valorables de manera automàtica, s'ha de formular, si escau, **conforme al model que s'adjunta com a annex 5** a aquest plec i inclòs en l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC o declaració responsable.

Clàusula 1.24. Mesa de contractació (concessió) i obertura de proposicions.

A. Assistirà a l'òrgan de contractació en aquest procediment la Mesa de contractació permanent de l'Ajuntament de Cambrils.

B. Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, la Mesa de contractació qualificarà prèviament la documentació general (sobre A) relativa a la capacitat i la solvència aportada per les empreses interessades presentada en el termini establert i en la forma escaient, i es desestimarà automàticament aquelles empreses que no aportin tota la documentació requerida.

Tanmateix, en cas que s'observin defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, es comunicarà a les empreses afectades, perquè els corregeixin o esmenin en un termini no superior a **tres dies naturals**, d'acord amb l'art. 141.2 de la LCSP.

Sense perjudici de la comunicació als interessats, l'òrgan de contractació ha de fer públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, es pot sol·licitar a l'empresari els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats, o requerir-lo perquè en presenti de complementaris. En aquest cas, l'empresari disposarà d'un termini de **cinc dies naturals**, d'acord amb l'art. 22 del RGLCAP.

C. Sempre que sigui possible en el mateix acte, una vegada qualificada la documentació general, i esmenats, en el seu cas, els defectes o omissions de la documentació presentada, la Mesa procedirà a:

- a. Informar de les empreses que s'ajusten als criteris de selecció establerts i fer pronunciament exprés respecte de les admeses a licitació, les excloses i les causes de la seva exclusió.
- b. Procedir a l'obertura dels sobres B de les pliques admeses, que contenen la documentació referida als criteris avaluable mitjançant judici de valor.
- c. Sol·licitarà informe tècnic valoratiu de l'oferta.

D. La Mesa es reunirà novament quan es disposi de l'informe tècnic valoratiu, coneixerà el seu contingut i determinarà la seva acceptació, podent sol·licitar els aclariments o informes complementaris que consideri oportuns.

A continuació la Mesa procedirà a:

- L'obertura dels sobres C, que contenen la documentació referida als criteris avaluable mitjançant fórmula matemàtica.

Sempre que sigui possible en el mateix acte, es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, presentin una oferta econòmica amb un cànon d'explotació inferior al mínim establert o que no s'ajusti als imports previstos en el barem de valoració, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

E. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats. No s'estableix cap mecanisme en relació a les ofertes amb valors anormals o desproporcionats, atès que s'ha fixat un topall de punts en la valoració de les millores econòmiques (cànon d'explotació).

F. Per motius justificats, per tal d'assegurar la idoneïtat, encert i legalitat de la seva proposta d'adjudicació, la Mesa podrà abans de formular-la, requerir a les persones licitadores, documentació i/o informació complementària no prevista en aquest plec.

G. La proposició guanyadora de cada **LOT** és la que obtingui millor puntuació en la suma d'ambdós criteris (Criteri 1: oferta professional – Criteri 2: oferta econòmica). En cas que un mateix **LOT** hagi estat objecte de més d'una proposició admesa li serà adjudicat al licitador que hagi obtingut més puntuació, sense perjudici de les particularitats de la **lletra H** següent.

H. En el cas que una mateixa empresa resulti classificada en primera posició en dos LOTS, i aquests no siguin els números 3 i 4, l'empresa haurà de manifestar de quina de les dues concessions vol ser adjudicatària.

En el cas que una empresa hagi presentat oferta als LOTS 3 i 4 i només resulti adjudicatària d'un d'ells podrà, sense rebre penalització, retirar la seva oferta sense penalització, si així ho estima oportú.

I. Si respecte d'un **LOT** existeix una única oferta admesa, s'adjudicarà aquesta amb independència que

el licitador hagi estat beneficiari d'un primer **LOT**.

J. Si un cop aplicades les preferències anteriors, persisteixen igualacions de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelació, els indicats a l'article 147 de la **LCSP**.

Clàusula 1.25. Decisió de no adjudicar les concessions i desistiment.

A. L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

B. També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

C. En ambdós supòsits es compensarà a les persones licitadores per les despeses en què hagin incorregut fins a un màxim de 300,00 €.

D. La decisió de no adjudicar o formalitzar la concessió i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Clàusula 1.26. Requeriment de documentació i garantia definitiva.

A. La Mesa de contractació classificarà per ordre decreixent les proposicions admeses que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals i les elevarà, un cop s'hagi aportat la documentació requerida, junt amb l'acta i la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

B. Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de **deu dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent – aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment o compulsada per l'òrgan administratiu competent. Aquest poder ha de reunir els requisits formals següents: ser escriptura

pública, ser còpia autèntica i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.

- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa de la concessió, es determini en el PCAJP o en el PPTEP.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent, només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula 1.22 d'aquest plec:

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.
- Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada. *(Aquest document només és exigible en el cas que les prestacions a contractar es corresponguin amb les de l'activitat pròpia de qui contracta o quan les prestacions que es contracten s'hagin de prestar de forma continuada en els centres de treball de qui contracta)*
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa de la concessió, es determini en el **PCAJP i PPTEP**.

C. Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de **3 dies hàbils**.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

D. Garantia definitiva

El licitador proposat com adjudicatari ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia definitiva per l'import que s'assenyala a la **lletra B de la clàusula 1.11 del PCAJP**, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar des del dia en què rebí el requeriment corresponent.

Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a. En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de l'ajuntament de Cambrils.
- b. Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a) (Segons model **annex 7**).
- c. Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a) (Segons model **annex 7**).

Per tal de prevenir suplantació d'identitat, l'empresa proposada com adjudicatària contactarà directament amb la Tresoreria de l'Ajuntament de Cambrils per conèixer els tràmits a seguir per dipositar la garantia definitiva que s'hagi requerit.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en la **lletra B de la clàusula 1.11 del PCAJP**, i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats, sancions o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre la concessió.

Clàusula 1.27. Adjudicació de les concessions.

A. Un cop presentada la documentació a què fa referència la **clàusula 1.26**, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació de la concessió a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de dos mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions amb l'oferta econòmica.

B. Les concessions s'adjudicaran a favor de les empreses que hagin obtingut una millor puntuació en cada **LOT** segons la classificació abans indicada.

C. L'atorgament de les concessions que serà motivat en base a la puntuació obtinguda, es notificarà a les persones adjudicatàries i a la resta d'interessats en el procediment i, es publicarà en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Cambrils en el termini de 15 dies.

D. En cap cas podrà declarar-se deserta la licitació respecte de les concessions quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en aquest **PCAJP**; tot això però, sense perjudici del que es determina a la **clàusula 1.30** anterior.

E. La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

F. A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Clàusula 1.28. Formalització i registre de les concessions.

A. L'atorgament de la concessió es formalitzarà ordinàriament en document administratiu, podent exigir la persona adjudicatària que sigui elevat a escriptura pública amb posterioritat, corrent a càrrec d'aquesta en aquest cas, les despeses notariales corresponents.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

B. L'acte de formalització que perfecciona la concessió, s'efectuarà dintre dels quinze dies hàbils següents a comptar des de la data de la notificació de l'adjudicació, llevat que per motius justificats sigui necessari un termini mes llarg, i així ho autoritzi l'Ajuntament.

C. El document administratiu on es formalitzi l'atorgament dels drets de la concessió serà signat pel representant legal de l'adjudicatari, i per l'alcalde/ssa o pel/a regidor/a en qui delegui, en representació de l'Ajuntament i autoritzat per/la fedatari/a municipal actuant.

D. La formalització del document administratiu, es realitzarà mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

E. El contingut de les concessions és l'establert per l'article 92.7 de la **LPAP** i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

F. Els drets concessionals seran inscrivibles en el Registre de la Propietat a petició del concessionari i/o d'ofici per part de l'Ajuntament. Les despeses d'inscripció registral correspondran en tot cas al concessionari.

G. La formalització de la concessió és requisit imprescindible per poder iniciar l'ús privatiu i ocupació efectiva de l'espai, i es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil del contractant.

H. Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament de representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin de la concessió fins a la seva extinció.

I. Si la concessió no es pogués formalitzar per causes imputables a l'empresa adjudicatària, l'Administració pot acordar la seva resolució, procedint a exigir-li l'import del 2 per cent del valor dels bens de domini públic objecte d'ocupació, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia, si s'hagués constituït, sens perjudici de l'establert a l'article 71.2 a) **LCSP**.

J. En el supòsit que la manca de formalització sigui imputable a l'Ajuntament, s'indemnitzarà a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li hagi pogut ocasionar.

K. Un cop formalitzades les concessions es publicaran al perfil del contractant de l'Ajuntament de Cambrils.

L. L'Ajuntament podrà també comunicar al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de la persona adjudicatària, l'import d'adjudicació de la concessió, i posteriorment, les modificacions, les pròrrogues, l'import final i l'extinció de la concessió. Les dades comunicades al citat registre públic seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

Clàusula 1.29. Protecció de dades de caràcter personal.

A. Els concessionaris del Mercat resten sotmesos la normativa nacional i de la Unió Europea (UE) en matèria de protecció de dades i, assumeixen la total responsabilitat de l'execució i explotació dels drets i obligacions corresponents a la concessió davant l'Administració, pel que respecta al deure de sotmetiment a la normativa indicada.

B. Les persones participants en aquesta licitació i/o que resultin adjudicatàries de concessions, s'obliguen a guardar reserva respecte dels antecedents i/o les dades que no siguin de caràcter públic o notori, les quals estiguin relacionades amb les concessions, i respecte de les que hagin tingut coneixement en el marc del present procediment.

Si amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses intervinents han de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, aquelles han de complir l'obligació de comptar amb el consentiment informat previ de les persones afectades, d'acord amb el que preveuen els art. 6 i 11 de la **LOPDGDD**.

C. Els adjudicataris i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, tot allò que s'estableix a l'article 133 de la **LCSP**, referit a la confidencialitat i específicament en el **Reglament (UE) 2016/679 del Parlament europeu i del consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades**, la **LOPDGDD** i normes que la desenvolupin, en relació amb les dades personals a les quals tinguin accés amb ocasió de la concessió adjudicada.

En cas que l'empresa concessionària o el personal al seu servei, que per a la realització del treball, requereixi tractar amb caràcter específic alguna dada del personal al servei de l'administració pública,

quedarà subjecte al compliment de tot allò que estableix la normativa assenyalada; en qualsevol cas, s'estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la concessió, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.

Sense perjudici del supòsit del paràgraf anterior i *amb caràcter general*, el personal propi del concessionari ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació referent a la tasca realitzada i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada i/o informació a què pugui accedir de forma ordinària o extraordinària durant la seva relació laboral/contractual.

No es podran emprar les dades i informacions derivades de l'execució de la concessió per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment de la finalitat d'aquesta, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se i/o reproduir-se, excepte en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.

En tots els processos d'execució de les tasques pròpies de les concessions s'han de complir estrictes normes de seguretat a fi d'assegurar en tot moment la confidencialitat, la integritat i la disponibilitat de la informació referent a les tasques executades i/o serveis prestats.

Igualment, caldrà garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels registres i seguiments duts per (empresa titular) respecte al procés d'execució i explotació de la concessió adjudicada.

La persona concessionària ha de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures establertes en aquesta clàusula i conservar l'acreditació de la comunicació d'aquest deure. Així mateix, ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució de la concessió, la qual pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals afectades per aquest incident.

Els concessionaris hauran de retornar tots aquells suports i/o materials que continguin dades personals a l'Ajuntament destruir-los, immediatament després de la finalització de la durada de la concessió.

D. Les obligacions especificades a les lletres anteriors seran igualment exigibles als professionals i/o a terceres persones que tinguin amb les persones titulars de les concessions, vincles contractuals i/o de col·laboració no subjectes a dret laboral.

E. L'incompliment del que s'estableix a les lletres anteriors d'aquesta clàusula pot donar lloc a què (l'empresa concessionària) sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa de protecció de dades.

G. Sense perjudici de les obligacions dels concessionaris especificades a la lletra anterior, l'Ajuntament de Cambrils serà el responsable del tractament de les dades que s'obtinguin en el present procediment i de les necessàries per a la gestió del servei públic del Mercat municipal.

Les dades de caràcter personal de les empreses licitadores i/o que resultin adjudicatàries de les respectives concessions, obtingudes per l'Ajuntament en el marc d'aquest procediment o en actuacions administratives derivades d'aquest, seran tractades per part de la unitat administrativa responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat assenyalada en el paràgraf anterior.

Els concessionaris i el seu personal, tot i que no siguin encarregades del tractament, han de respectar les mesures de seguretat que hagi establert l'Ajuntament com a responsable del tractament.

Clàusula 1.30. Comportaments i principis ètics.

A. Els licitadors i adjudicataris observaran els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions que són l'objecte de les concessions, i assumeixen les obligacions següents:

a) No realitzar durant l'execució de la concessió que és objecte d'aquesta licitació, cap acció que posi

en risc l'interès públic.

- b)** Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar durant el present procés de licitació pública o durant l'execució de l'objecte d'aquesta.
- c)** Comunicar immediatament a l'Ajuntament de Cambrils les possibles situacions de conflicte d'interessos. Constitueixen en tot cas situacions de conflicte d'interessos les contingudes a l'article 24 de la Directiva 2014/24/UE.
- d)** No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la concessió.
- e)** No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment de licitació.
- f)** Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- g)** No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant la concessió i/o durant la licitació, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.
- h)** Col·laborar amb l'òrgan de municipal competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de la concessió, en particular facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- i)** Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència del sector públic imposen a les persones adjudicatàries en relació amb l'administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- j)** Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
- k)** Complir de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, i en matèria mediambiental. Així com a aplicar en l'execució de la concessió, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones, la integració de persones amb discapacitat o amb risc d'exclusió social i l'aplicació de la normativa legal en matèria de protecció de la salut i la prevenció de la sinistralitat laboral.

B. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes en aquesta clàusula per part dels licitadors o adjudicataris, serà causa, segons el seu cas, d'exclusió de la licitació i/o de sanció de pèrdua de la concessió, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

C. Les anteriors obligacions s'hauran de observar, informar, denunciar o complir, amb la major diligència i/o premura possible.

Clàusula 1.31. Modificació de les concessions.

A. Es preveu la modificació de les contraprestacions econòmiques de les concessions, d'ofici o a instància de la persona concessionària, quan s'acordin modificacions substancials i/o rellevants, respecte de les condicions d'exercici i explotació de les concessions.

B. A títol no exhaustiu, es considera una modificació substancial la que suposi una variació de més del 25% en el règim d'obertura i funcionament de l'espai concessionat.

C. Pel càlcul del nou cànon (contraprestacions) s'haurà d'emetre informe tècnic-econòmic per part de la Intervenció municipal; la modificació, si s'acorda, entrarà en vigor l'any següent a la seva aprovació.

D. En el procediment a seguir per aprovar les modificacions s'haurà d'incloure informe preceptiu de la Secretària General d'acord amb l'apartat vuit de la Disposició addicional tercera de la **LCSP**, el qual s'emetrà prèviament l'acord que hagi d'adoptar l'òrgan de competent.

E. La modificació de les concessions s'haurà de formalitzar en els termes de la **clàusula 1.28** d'acord amb l'establert a l'art. 153 de la **LCSP** i es publicarà al perfil del contractant d'acord amb els arts. 207 i 63 de la **LCSP**.

F. Les concessions només es poden modificar, a més de en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula, per raons d'interès públic i en el marc del que estigui previst a la legislació aplicable.

Clàusula 1.32. Procediment especial d'adjudicació directa.

A. En cas que no s'adjudiquin les parades o espais corresponents a alguna de les concessions objecte de la present licitació, l'òrgan competent de l'Ajuntament podrà obrir de forma potestativa, un període extraordinari durant un màxim de dotze mesos, per tal tramitar un o varis procediments d'adjudicació directa de l'espai o els espais no concessionats en aquestes actuacions, respectant en tot cas, els elements essencials de la present licitació.

B. Igualment es podrà utilitzar el mecanisme procedimental anterior, en supòsits en els quals, després de l'adjudicació no s'hagi arribat a formalitzar l'adjudicació de la concessió i/o aquesta hagi quedat sense efecte.

C. La formalització i publicació de les adjudicacions previstes en aquesta clàusula revestirà les mateixes formalitats que les que hagin estat realitzades en règim de pública concurrència (procediment obert).

Clàusula 1.33. Recursos i arbitratges.

A. Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció de les concessions, són objecte de recurs de reposició i es resolen per l'òrgan competent per a la seva aprovació, els acords del qual posen fi a la via administrativa, d'acord amb el que estableix la **LRJPCAT**, i la **LPACAP**, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

B. Els acords que adopti l'òrgan municipal competent en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles dels mateixos recursos que s'especifiquen a la lletra anterior.

C. Es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració concedent i les concessionàries sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció de les concessions, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge. En cap cas l'arbitratge comportarà cap transacció que afecti a la titularitat dels bens municipals objecte de la concessió.

Cambrils,



**CRISTINA ORTIZ
BORIA -**
39883237H (TCAT)
30/07/2026

ANNEX 1 DECLARACIÓ RESPONSABLE**(a incloure en el A de la proposició)**

El senyor/a amb DNI/NIE núm., en nom propi / en nom i representació de (NIF) de la qual actua en qualitat de (administrador únic o apoderat), representació que ostenta en virtut del document..... declara sota la seva responsabilitat que l'empresa a la qual representa, com a licitadora en el procediment obert per a l'atorgament de **concessions demaniales de les parades i/o espais de venda del mercat municipal de Cambrils LOT**.....

- a) Que, en el cas de tractar-se d'empresa, es troba vàlidament constituïda en virtut de l'escriptura de constitució atorgada davant del notari Sr. amb data, número de protocol i inscrita al Registre Mercantil amb les següents dades registrals
- b) Que, en el cas de tractar-se d'empresa, la finalitat o l'activitat de l'empresa té relació directa amb l'objecte de la concessió, segons resulta dels seus estatuts o regles fundacionals o de l'escriptura de data de modificació de l'objecte social núm. de protocol de la notaria del Sr/Sra
- c) Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableix l'article 71.1 d) de la LCSP i els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- d) Que no està inclosa en cap de les prohibicions de contractar amb l'Administració previstes en l'article 71 de la LCSP.
- e) **Que no té cap deute en executiva amb l'Ajuntament de Cambrils, sempre que no s'hagi acordat el seu fraccionament, ajornament o suspensió i es compleixin els terminis concedits.**
- f) Que disposa de la classificació o de la solvència econòmica, financera i tècnica exigida a l'annex 3 del present plec.

En el cas d'acreditar solvència amb mitjans externs, compromís per escrit de les entitat a les quals es recorre per acreditar la capacitat, d'acord amb l'art. 75 de la LCSP.
- g) Declaro la submissió als jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que puguin sorgir de la concessió, amb renúncia expressa al seu propi fur.¹
- h) Si és el cas, l'empresa que represento pertany al grup empresarial, i les empreses que el componen són
- i) Si s'escau, la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de treballadors minusvàlids no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril .
- j) Que l'empresa té oberta una sucursal a Espanya, que han designat apoderats o representants per a les seves operacions, i que consten inscrites en el Registre Mercantil.²
- k) Si s'escau, l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

¹ Per al cas d'empreses estrangeres.

² En el cas de les empreses estrangeres d'Estat no membres de la Unió Europea.

- l) Que em comprometo a adscriure a l'execució de la concessió aquells mitjans materials i/o personals que es requereixen en el Plec de Condicions Tècniques o en el Plec de Clàusules Administratives.
- m) Per al cas que la concessió inclogui treballs a realitzar en edificis municipals, em comprometo a aportar la documentació sobre el compliment de la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
- n) Si s'escau, declaro haver requerit certificació negativa del registre central de delinqüents sexuals a tots aquells treballadors de l'empresa que, amb motiu de la realització del contracte hagin de mantenir un contacte habitual amb menors d'edat. A més, em comprometo a requerir la mateixa certificació negativa per a totes aquelles persones que s'incorporin posteriorment a les tasques d'execució del contracte, per raó de les quals hagin de mantenir contacte habitual amb menors d'edat.
- o) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
- p) Que la informació i documents aportats són de contingut absolutament cert.
- q) Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents i/o dels seus fitxers electrònics, les dades o documents registrals que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació de la concessió o a la comprovació de les dades contingudes en la present declaració responsable.
- r) Si s'escau, que d'acord amb l'art. 28 del Reglament UE 2016/679 (RGPD), estic en disposició de presentar i em comprometo a aportar en el cas de resultar adjudicatari, el següent document com a garantia de correcta aplicació dels mitjans necessaris per a l'efectiva protecció de les dades de caràcter personal que es tractin per compte de l'Ajuntament de Cambrils durant l'execució del contracte:
- Certificat d'adequació en matèria de protecció de dades, o
 - Document d'adhesió a un codi de conducta o altres mecanismes que demostrin la capacitat d'implantació i manteniment de les mesures tècniques i organitzatives apropiades per a l'efectiva salvaguarda de les dades personals.
 - Que em comprometo a presentar abans de la formalització del contracte -en el cas de resultar adjudicatari- una declaració en la qual posi de manifest on s'ubicaran els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.
 - Que em comprometo a comunicar qualsevol canvi que es produeixi durant la vigència del contracte de la informació facilitada en relació al punt anterior.
 - Si s'escau, es preveu la subcontractació dels servidors o serveis associats als mateixos a
- s) Que la bústia electrònica on realitzar les comunicacions i notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal de la concessió és la qual estarà "habilitada" d'acord amb l'establert a la DA 15a de la LCSP i l'adreça fiscal és la següent:..... i el número de telèfon és

I per a què consti signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura

ANNEX 2 DECLARACIÓ DE SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS**(en el cas d'empreses estrangeres que acreditin solvència mitjançant model DEUC)****(a incloure en el sobre A de la proposició)**

"El/La senyor/a _____, amb NIF/NIE _____ que intervé en nom propi (en el cas de ser un empresari/ària individual o persona física) o en representació de l'empresa / entitat _____ amb CIF _____ (en el cas d'actuar a través d'una persona jurídica), declara sota la seva responsabilitat que l'empresa a la qual representa, com a licitadora en el procediment obert per a l'atorgament de concessions demanials de les parades i/o espais de venda del mercat municipal de Cambrils LOT

I per a què consti signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura"

ANNEX 3 MITJANS D'ACREDITACIÓ DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA

A. L'acreditació documental de la solvència econòmica-financera i tècnica serà únicament requerida a les persones que hagin resultat adjudicatàries de les concessions.

B. Solvència econòmica-financera. Els licitadors acreditaran la seva solvència financera per a la realització de les prestacions relatives a l'objecte de les concessions licitades en el present plec, aportant el documents següent:

Certificat de disposició d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per un import mínim de 300.000,00 € en relació a l'activitat que desenvoluparà a l'espai objecte de la present concessió de domini.

Aquest requisit s'entendrà complert pels licitadors que incloguin en la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida.

Previ a l'inici de l'activitat, la persona concessionària acreditarà el compliment d'aquesta circumstància, així com el pagament de les primes corresponents, que serà sempre a càrrec exclusiu de la persona concessionària, tot això de conformitat amb la **clàusula 1.12 E. b)** d'aquest **PCAJP**.

C. Solvència tècnica. Els licitadors acreditaran la seva solvència tècnica per a la realització de les prestacions relatives a l'objecte de les concessions licitades en el present plec, aportant el document següent:

Carnet de manipulador d'aliments o dels cursos de formació equivalent en matèria de seguretat alimentària, o alternativament, compromís ferm d'obtenció de la citada acreditació en cas de resultar adjudicatari i respecte de la totalitat del personal que hagi d'executar el servei. Previ a l'inici de l'activitat, la persona concessionària acreditarà el compliment d'aquesta circumstància.

D. En cas d'empreses de nova creació es tindrà en compte el que disposa l'article 90.4 LCSP.

La Mesa valorarà els documents aportats al efectes de donar compliment a allò que disposa l'art. 86 i següents de la LCSP, i declararà admesos els licitadors que acreditin els requisits exigits en l'apartat a.

D'acord amb els articles 86.1 i 87.4 de la LCSP, quan per una raó vàlida, que serà valorada per la Mesa de contractació i de la qual s'informarà públicament, l'operador econòmic no està en condicions de presentar la documentació indicada, per tractar-se d'una empresa de nova creació o per altres causes justificables, la Mesa podrà acceptar l'acreditació de la solvència econòmica i financera mitjançant la presentació d'uns altres documents que el poder adjudicador consideri apropiats d'acord amb la LCSP.

ANNEX 4 MODEL D'OFERTA VALORABLE MITJANÇANT JUDICI DE VALOR

(a incloure en el **sobre B** de la proposició. Es valorarà segons els criteris de l'**annex 6**)

"El/La senyor/a _____, amb NIF/NIE _____ que intervé en nom propi (en el cas de ser un empresari/ària individual o persona física) o en representació de l'empresa / entitat _____ amb CIF _____ (en el cas d'actuar a través d'una persona jurídica), declara sota la seva responsabilitat que assabentat/da de les condicions exigides per optar al procediment obert per a l'atorgament de concessions demaniales de les parades i/o espais de venda del mercat municipal de Cambrils. **LOT..... i presenta l'OFERTA PROFESSIONAL que conté la següent documentació** corresponent als criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor:

1. PLA DE NEGOCI

S'adjunta un **Pla de negoci**, amb una extensió màxima de 15 pàgines a una sola cara, excloses la portada i l'índex.

El Pla de negoci s'estructura d'acord amb els apartats objecte de valoració previstos al plec.

2. EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL

Declaro que les persones que es relacionen a continuació són les proposades per a la valoració del criteri d'experiència professional, d'acord amb el que estableix el present plec, i que l'experiència declarada queda acreditada mitjançant la documentació que s'adjunta.

Núm.	Nom i cognoms	Funció prevista en la concessió	Empresa o activitat desenvolupada	Anys d'experiència al·legats	Documentació acreditativa aportada
1					
2					

Manifesto que les dades consignades són certes i que la documentació aportada acredita l'experiència professional declarada, als efectes de la seva valoració.

Lloc i data

Signatura"

ANNEX 5 MODEL D'OFERTA VALORABLE MITJANÇANT FÓRMULA MATEMÀTICA

(a incloure en el sobre C de la proposició. S'ha de presentar una oferta per cada lot)

"5.1 Oferta econòmica.

El/La senyor/a _____, amb NIF/NIE _____ que intervé en nom propi (en el cas de ser un empresari/ària individual o persona física) o en representació de l'empresa / entitat _____ amb CIF _____ (en el cas d'actuar a través d'una persona jurídica), declara sota la seva responsabilitat que assabentat/da de les condicions exigides per optar al procediment obert per a l'atorgament de concessions demaniales de les parades i/o espais de venda del mercat municipal de Cambrils. **LOT.....** i ho proposa per

Preu per m2 i mes	Marcar la casella *
6,50 €	
7,00 €	
7,50 €	
8,00 €	
8,50 €	
9,00 €	
9,50 €	
10,00 €	
10,50 €	
11,00 €	
11,50 €	
12,00 €	

*** Cal marcar una única casella. En cas de marcar-ne més d'una, la proposició no serà admesa.**

Compromís subscripció assegurança de responsabilitat civil

Em comprometo a subscriure, en cas de resultar adjudicatària, l'assegurança de responsabilitat civil exigida en l'annex 3 del plec de clàusules administratives.

Lloc i data

Signatura"

ANNEX 6 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

L'òrgan de contractació podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació.

La puntuació màxima que es pot obtenir és de 100 punts, distribuïts de la següent manera:

CRITERIS VALORABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR		Puntuació màxima 40 PUNTS
1	Oferta professional : 1. Pla de negoci 2. . Experiència del personal adscrit	Fins a 30 punts Fins a 10 punts
CRITERIS VALORABLES MITJANÇANT FÒRMULA MATEMÀTICA		Puntuació màxima 60 PUNTS
2	Oferta econòmica	Fins a 60 punts

Les ofertes presentades a licitació es valoraran entre 0 i 100 punts. Per valorar-les es tindrà en compte una pluralitat de criteris en base a la millor relació qualitat-preu, amb la ponderació relativa atribuïda a cadascun.

A. Els criteris que serviran de base per la valoració i l'adjudicació de les concessions són, els següents:

CRITERIS VALORABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR

CRITERI - 1 Oferta professional fins a un màxim 40 punts <i>Avaluable amb judici de valor</i>	Pla de negoci: S'assignaran <u>30 punts</u> com a màxim a la valoració dels següents aspectes: a) l'estudi econòmic, b) la proximitat de productes i la sostenibilitat, c) la innovació, d) els mitjans humans i materials a adscriure a la concessió, e) el compromís de contractació laboral de persones amb diversitat funcional i/o en situació d'atur, i f) el disseny del punt de venda. Màxim 15 pàgines a una cara, sense comptar portada i índex, no s'accepten annexes. La documentació que superi aquest límit no serà valorada. Cada punt de la lletra " a) " a la lletra " f) " es valorarà com a màxim en 5 punts.
	Experiència professional: S'assignaran un màxim de <u>10 punts</u> a la valoració de la trajectòria professional realitzada prèviament en el sector per part de l'equip professional proposat. Es valorarà un màxim de dos persones, segons el següent barem: - Més de 10 anys: 5 punts per persona. - Experiència de 5 fins a 10 anys: 2,5 punts per persona. - Menys de 5 anys: 0 punts per persona Caldrà presentar currículum, vida laboral, contractes i/o allò que permeti acreditar l'experiència declarada.

Les persones licitadores hauran de presentar una Oferta Professional, que serà objecte de valoració d'acord amb els criteris sotmesos a judici de valor previstos al plec.

La documentació presentada haurà de seguir l'ordre i l'estructura establerts en aquest annex. No es valorarà la informació que no correspongui als apartats indicats ni aquella que es presenti en annexos o documentació addicional no admesa.

CONTINGUT DE L'OFERTA PROFESSIONAL

A. PLA DE NEGOCI

S'haurà de presentar una memòria descriptiva amb una **extensió màxima de 15 pàgines a una sola cara**, excloses la portada i l'índex.

No s'admetran annexos. La documentació que excedeixi aquesta extensió no serà objecte de valoració.

El Pla de negoci haurà de desenvolupar, com a mínim, els apartats següents:

a) Estudi econòmic

- Descripció de l'activitat.
- Estimació d'ingressos i despeses.
- Previsió de viabilitat econòmica.
- Pla d'inversions, si escau.

b) Proximitat dels productes i sostenibilitat

- Origen dels productes.
- Promoció del producte local o de proximitat.
- Mesures ambientals i de sostenibilitat.
- Gestió dels residus i reducció de plàstics.

c) Innovació

- Elements innovadors de l'activitat.
- Nous serveis.
- Digitalització.
- Accions de dinamització comercial.

d) Mitjans humans i materials

- Organització del servei.
- Nombre de persones adscrites.
- Funcions del personal.
- Equipaments, maquinària i recursos materials.

e) Compromís social

- Compromís de contractació de persones amb diversitat funcional i/o en situació d'atur.
- Altres mesures de responsabilitat social que es proposin.

f) Disseny del punt de venda

- Descripció del disseny.
- Integració estètica amb el Mercat Municipal.
- Distribució funcional de l'espai.
- Materials i imatge comercial.

B. EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL

S'haurà d'acreditar l'experiència professional de les persones proposades per desenvolupar l'activitat, amb un màxim de dues persones.

Per a l'acreditació de l'experiència professional declarada, la persona licitadora haurà d'aportar la documentació que consideri necessària i suficient per acreditar els períodes d'experiència al·legats.

A aquests efectes, es podrà aportar, entre d'altres, currículum vitae, informe de vida laboral, contractes de treball, certificats d'empresa o qualsevol altra documentació acreditativa de l'experiència professional declarada.

En el cas de persones treballadores autònomes, es podrà acreditar l'activitat desenvolupada mitjançant qualsevol documentació fefaent que permeti acreditar els períodes d'exercici de l'activitat, com ara alta censal, certificats, factures, certificats de clients o documentació equivalent.

La manca d'acreditació documental comportarà que l'experiència corresponent no sigui objecte de valoració.

B. D'acord amb l'art. 146.3 **LCSP**, es divideix el procés de valoració dels criteris en dues fases, i **s'estableix un llindar mínim de puntuació en el conjunt dels criteris sotmesos a judici de valor per continuar en el procés selectiu**. Les propostes que no aconseguixin **un mínim de 20 punts** en aquest apartat seran excloses, i no es procedirà a obrir el **sobre C**.

CRITERIS VALORABLES MITJANÇANT FÓRMULA AUTOMÀTICA

CRITERI - 2 Oferta econòmica fins a un màxim 60 punts <i>Avaluable amb</i> <i>fórmula automàtica</i>	Cànon d'explotació: S'assignarà <u>05 punts</u> als licitadors que ofereixin un preu de <u>6,50 €</u> per mes i m2, i <u>60 punts</u> (màxim) als que ofereixin un de <u>12,00 €</u> per mes i m2 i a la resta, d'acord amb el següent barem:		
	PREU per m2 i mes	PREU per m2 i mes	PREU per m2 i mes
	6,50 € 05 punts	8,50 € 25 punts	10,50 € 45 punts
	7,00 € 10 punts	9,00 € 30 punts	11,00 € 50 punts
	7,50 € 15 punts	9,50 € 35 punts	11,50 € 55 punts
	8,00 € 20 punts	10,00 € 40 punts	12,00 € 60 punts

El cànon ofert haurà d'ajustar-se als imports establerts en el present barem.

Els licitadors **hauran d'indicar** en la seva oferta econòmica **un únic cànon d'explotació**, expressat en euros per metre quadrat i mes, d'entre els imports establerts en el barem.

Només es valorarà una única oferta econòmica per licitador i lot.

La indicació de més d'una opció en el model d'oferta econòmica comportarà la no admissió de la proposició, atès que impedeix determinar de manera inequívoca el cànon d'explotació ofert pel licitador.

El cànon d'explotació constitueix un element essencial de l'oferta econòmica i ha de ser únic, cert i determinat, ja que serà l'import aplicable durant la vigència de la concessió. La presentació de diverses opcions impedeix conèixer la voluntat real del licitador i pot afectar els principis d'igualtat de tracte i transparència del procediment.

Únicament seran admeses aquelles proposicions que continguin una única opció econòmica, expressada d'acord amb el model d'oferta establert en el present plec.

ANNEX 7 MODEL D'AVAL**GARANTIA PER A CONTRACTES**

L'entitat (1) _____, en concepte d'avaladora, NIF/CIF _____, amb domicili als efectes de notificacions a (2) _____ i en el seu nom (3) _____, amb poders suficients per a obligar-la en aquest acte, segons resulta de l'escriptura de poders atorgada el dia _____ davant del notari _____ de _____, número de protocol _____, verificada per la Secretaria de l'Ajuntament o pels serveis jurídics d'una altra administració pública, segons fotocòpia compulsada de la validació que s'acompanya (4).

AVALA

a (5) _____ NIF/CIF _____, en concepte d'avalat, per l'import de (en lletres) _____ euros (en xifres) _____ davant l'Ajuntament de Cambrils, per respondre de les obligacions, responsabilitats, penalitats i altres despeses que es puguin derivar del contracte (6) _____ en concepte de garantia _____ (7).

L'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits previstos a l'article 56.2 del Reglament General de LCAP. L'aval es presta en els termes previstos i condicions establertes en la normativa mencionada i en els plecs de clàusules administratives generals i particulars que regeixen el contracte de referència.

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte de l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió.

L'entitat avaladora es compromet a pagar a l'Ajuntament de Cambrils, quan es faci el primer requeriment per escrit, l'import exigint, dins els límits de l'aval.

El present aval estarà en vigor fins que l'Ajuntament de Cambrils autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

Aquest aval ha estat inscrit amb aquesta data en el Registre Especial d'Avals, amb el número _____.

_____, ____ de _____ de _____

Signatura de l'apoderat

Segell de l'entitat

INSTRUCCIONS PER EMPLENAR EL MODEL

- (1) Raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca.
- (2) Població, província, carrer o plaça, número i districte postal.
- (3) Nom, cognoms i DNI/NIE de l'apoderat o apoderats.
- (4) És imprescindible que l'aval estigui intervingut notarialment.**
- (5) Raó social, o nom i cognoms del contractista avalat.
- (6) Identificar individualment el contracte en virtut del qual es presta l'aval i el número d'expedient de l'Ajuntament.
- (7) Expressar la modalitat de garantia de què es tracta: provisional, definitiva, complementària, per provisió de materials, etcètera.

GARANTIA PER A CONTRACTES

Certificat número _____

L'entitat (1) _____, en concepte de asseguradora, NIF _____, amb domicili als efectes de notificacions a (2) _____, i en el seu nom (3) _____, amb poders suficients per a obligar-la en aquest acte, segons resulta de l'escriptura de poders atorgada el dia _____ davant del notari _____ de _____, número de protocol _____, verificada per la Secretaria de l'Ajuntament o pels serveis jurídics d'una altra administració pública, segons fotocòpia compulsada de la validació que s'acompanya (4).

ASSEGURA

A (5) _____, NIF/CIF _____, en concepte de prenedor de l'assegurança, per l'import de (en lletres) _____ euros (en xifres) _____ davant de l'Ajuntament de Cambrils, en concepte d'assegurat, per a respondre de les obligacions, responsabilitats, penalitats i altres despeses que es puguin derivar del contracte (6) _____ en concepte de garantia (7) _____.

L'assegurador declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits exigits a l'article 57.1 del Reglament General de la LCAP.

Aquesta assegurança de caució es presta en els termes i condicions establerts a la Llei de contractes del sector públic, normativa de desenvolupament, i plects de clàusules administratives generals i particulars que regeixen el contracte de referència.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'asseguradora a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'asseguradora suspesa, ni aquesta alliberada de la seva obligació, donat cas que l'asseguradora hagi de fer efectiva la garantia.

L'asseguradora no podrà oposar a l'Ajuntament de Cambrils com a assegurat, les excepcions que li puguin correspondre contra el contractista, com a prenedor de l'assegurança.

L'entitat asseguradora es compromet a indemnitzar a l'Ajuntament de Cambrils, quan es faci el primer requeriment per escrit, l'import exigit, dins els límits de l'assegurança.

Aquesta assegurança de caució estarà en vigor fins que l'Ajuntament de Cambrils autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

_____, ____ de _____ de _____

Signatura de l'apoderat

Segell de l'entitat

INSTRUCCIONS PER EMPLENAR EL MODEL

- 1) Raó social de l'entitat asseguradora
- 2) Població, província, carrer o plaça, número o districte postal
- 3) Nom i cognoms, DNI/NIE de l'apoderat o apoderats
- 4) És imprescindible que el document estigui intervingut notarialment.**
- 5) Raó social, o nom i cognoms del contractista prenedor de l'assegurança
- 6) Identificar individualment el contracte en virtut del qual es presta l'assegurança de caució i el número d'expedient de l'Ajuntament
- 7) Expressar la modalitat de garantia de què es tracta: provisional, definitiva, complementària, per abassegament de materials, etc.

