



Expedient: 2025/56830Q
Ref. Addic.:
UO Responsable: D. de Convivència i Mediació
Assumpte: «Contracte mixt de subministraments i serveis per la producció i execució de la Festa dels Colors de la Convivència»
Procediment: Incoació Expedient de Contractació (P1)
Interessat/da:
Representant:

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA:

Antecedents

L'article 63.3.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes de sector públic (LCSP), indica que s'haurà de publicar en el perfil del contractant una memòria justificativa del contracte i un informe d'insuficiència de mitjans en el cas de contractes de serveis. Pel que fa a la justificació del contracte, l'article 28 de la LCSP estableix que l'Ajuntament no podrà formalitzar altres contractes que aquells que siguin necessaris per al compliment i realització dels seus fins institucionals. A tal efecte, la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el present contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les són determinades amb precisió en aquesta memòria, que formarà part de la documentació preparatòria, abans d'iniciar el procediment encaminat a la seva adjudicació.

Per altra banda, l'article 116.4 de la LCSP demana que es justifiqui adequadament en l'expedient les decisions sobre els aspectes següents:

- L'elecció del procediment de licitació.
- La classificació empresarial que podran aportar els licitadors per acreditar la seva solvència.
- Els requisits de solvència tècnica o professional, i econòmica i financera.
- Els criteris de valoració de les ofertes per a adjudicar el contracte.
- Les condicions especials d'execució del contracte.
- El valor estimat del contracte com una indicació de tots els conceptes que l'integren com són el pressupost base de licitació desglossat per costos directes i indirectes (i dins dels costos directes els costos de personals segons categoria professional de conformitat amb el conveni col·lectiu vigent, les eventuais pròrrogues i els supòsits de modificació de contracte que s'hi hagin de preveure en els plecs de clàusules administratives particulars (desglossant els preus unitaris per al seu càlcul).
- Les necessitats de l'Ajuntament que es pretenen satisfer mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que haurà de ser directa, clara i proporcional.



- En els contractes de serveis, l'informe d'insuficiència de mitjans.
- La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte, quan escaigui.

A més, s'haurà d'aportar la informació econòmica i financera necessària perquè la intervenció municipal pugui fiscalitzar les repercussions d'aquest nou contracte en el compliment, per part de l'Ajuntament, dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera que exigeix l'article 7.3 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Finalment, és necessari que l'àrea promotora concreti aquells aspectes que han de formar part del plec de clàusules administratives del contracte, però que formen part de la seva esfera de decisió com són:

- Identificació del servei de seguiment dels contractes i les seves funcions (article 62 LCSP).
- Identificació del responsable del contracte i les seves funcions (article 62 LCSP).
- Règim de penalitats per incompliment del contracte (article 192 LCSP).
- Causes de modificació del contracte que s'hagin de preveure en el plec de clàusules administratives així com els preus unitaris per al seu càlcul (article 204 LCSP).
- Obligacions essencials del contracte, l'incompliment de les quals comportaran la resolució anticipada del contracte (article 211.1.f) LCSP).
- Termini d'execució del contracte o durada d'aquest, més nombre de pròrrogues i durada d'aquestes (article 29 LCSP).
- La finalitat del tractament de les dades que s'hagin de cedir al contractista en ocasió del contracte (article 116.1 LCSP).
- Prestacions del contracte que no són susceptibles de subcontractació (article 215.1 LCSP).
- Subrogació de personal en els contractes de serveis (article 130 LCSP).

1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és el servei de producció i execució de la Festa Colors de la Convivència del barri de la Salut del programa de «Posem colors a la Salut».

Les prestacions d'aquest contracte són:

- La producció i gestió de l'esdeveniment.
- El muntatge i desmuntatge d'infraestructures, elements decoratius, instal·lacions de so i il·luminació.
- Dinamització de l'esdeveniment a través d'un acte festiu com a festa de barri on es combina activitats culturals, esportives, lúdiques i educatives, així com una fira d'entitats locals.

1.1 Codi CPV del servei

Els codis CPV d'aquest contracte de conformitat amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de
Pàgina 2 de 38

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16355233134715111433 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2014/23/CE i 2014/24/CE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, són:

- 79952100-2 Serveis d'organització d'esdeveniments

1.2 Possibilitat de licitar en lots o partides

La prestació del servei no és susceptible de divisió en lots, en concordança amb l'article 99.3.b de la LCSP, atès que No. Justificació de la no divisió proposada. L'execució del contracte requereix una coordinació unificada per la producció i gestió de l'esdeveniment, que preveu diferents prestacions (muntatge, desmuntatge) les quals estan estretament interrelacionades, evitant la fragmentació en diferents adjudicataris que podria dificultar-ne l'efectivitat.

Per la naturalesa del contracte no és possible que les prestacions objecte del contracte puguin tenir una realització i aprofitament individual donada la dificultat de coordinació i execució, ja que cada lot tindria un adjudicatari diferent, complicant-ne l'organització.

En conseqüència, la contractació d'un únic adjudicatari assegura que hi hagi una única direcció i responsabilitat sobre el conjunt d'accions i serveis contractats.

1.3 Prestació principal del contracte

Es tracta d'un contracte mixt de subministrament i serveis, amb prevalença de subministraments atès que la producció, coordinació i execució integral de l'esdeveniment constitueixen la finalitat econòmica i funcional predominant del contracte. Així, les prestacions definitòries s'emmarquen en codis CPV inclosos a l'Annex IV de la LCSP (Serveis d'organització d'esdeveniments).

Es tracta d'un contracte mixt de subministrament i servei, que disposa l'article 18 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant, LCSP). Es tramitarà per les normes del contracte de subministrament (article 16 LCSP), que constitueix la prestació més important a causa del preu, d'aquest contracte.

Tot i ser un contracte de mixt, on la part més important és el subministrament en quant a preu, els criteris de valoració d'aquest contracte tindran en compte les regles de l'article 145.4., aplicant criteris de valoració relacionats amb la qualitat, al tractar-se d'un contracte amb un CPV de l'Annex IV, 79952100-2 Serveis d'organització d'esdeveniments, que suposa la prestació principal.



2. Subcontractació

El contractista pot subcontractar la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

No es permet la subcontractació de les tasques relacionades amb la producció i gestió de l'esdeveniment, atès que es consideren prestacions crítiques que han de ser executades pel contractista principal, d'acord amb l'article 215.2.e) de la LCSP.

El contractista podrà subcontractar la resta de prestacions que no continguin aquesta naturalesa d'acord amb el que s'ha indicat en el paràgraf anterior i d'acord amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

Aquesta limitació a la subcontractació atén a la naturalesa altament especialitzada, seqüencial, interdependent, i crítica de les prestacions de producció i execució de l'esdeveniment. Aquestes funcions o prestacions són intrínseques a la responsabilitat del contractista principal, per tant, han de romandre sota el seu control directe. D'altra manera, es correria el risc de trencar la seqüencialitat i interdependència de les prestacions i comportaria un risc significatiu que afectaria a la qualitat del resultat del contracte.

3. Idoneïtat del contracte

Vist que l'Estatut d'Autonomia de Catalunya (en endavant EAC) al seu article 42 relatiu a cohesió i benestar socials preveu en els diferents punts que els poders públics han de promoure polítiques públiques que fomentin la cohesió social, així com promoure polítiques preventives i comunitàries i vetllar per la convivència social, cultural i religiosa entre totes les persones a Catalunya i pel respecte a la diversitat de creences i conviccions ètiques i filosòfiques de les persones, i han de fomentar les relacions interculturals per mitjà de l'impuls i la creació d'àmbits de coneixement recíproc, diàleg i mediació.

Així com en l'article 43 relatiu al Foment de la participació en que els poders públics han de promoure la participació social en l'elaboració, la prestació i l'avaluació de les polítiques públiques, i també la participació individual i associativa en els àmbits cívic, social, cultural, econòmic i polític, amb ple respecte als principis de pluralisme, lliure iniciativa i autonomia.

De conformitat amb l'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de Bases de Règim Local, (en endavant LRRL), segons el qual el municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure tota classe d'activitats i prestar quants serveis públics contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal.

I vist que l'article 66.2 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la



Llei municipal i de règim local de Catalunya (en endavant TRLMRLC), disposa que per a la gestió dels seus interessos, els municipis tenen competències en els àmbits de la participació ciutadana, de l'autoorganització, de la identitat i la representació locals, de la sostenibilitat ambiental i la gestió territorial, de la cohesió social, de les infraestructures de mobilitat, de la connectivitat, de la tecnologia de la informació i de la comunicació, dels abastaments energètics i de la gestió de recursos econòmics, amb l'abast que fixen aquesta Llei i la legislació sectorial respectiva.

L'article 1 de la Llei 21/2003, de 4 de juliol, de foment de la pau en el seu apartat segon estableix que l'objecte d'aquesta Llei és establir les actuacions que han de dur a terme l'Administració de la Generalitat i els ens locals per tal de promoure la cultura de la pau i el diàleg intercultural i interreligiós, contribuir a l'erradicació dels conflictes violents i tractar-ne les causes.

L'Ajuntament de Badalona i en concret el barri de la Salut compta amb el recolzament de la Diputació de Barcelona a través del programa «Barris i Comunitats: motors de transformació social», que té per funció proporcionar respostes en forma de política pública als reptes socials globals que es desencadenen en el territori en àmbits com la inclusió social; la sostenibilitat urbana, econòmica i medi ambiental; les relacions interculturals; o l'abordatge dels nous reptes socials, amb una aportació de 172.900€ per a l'any 2026 i 172.900€ per a l'any 2027.

3.1 Motivació de la necessitat del contracte

El barri de la Salut presenta un dels majors índexs de vulnerabilitat de la ciutat de Badalona. Les causes són multifactorials, com l'increment del preu de la vivenda, l'augment de la segregació, la precarietat laboral i la manca d'oportunitats de promoció social en general. És pretén, a través de diferents accions, generar vincles a una població cada cop més heterogènia i en constant canvi, millorant la convivència, les relacions veïnals i la cohesió social, evitant així processos de ghetificació, aïllament i fractura social.

Les estadístiques barrials sobre condicions de vida i estructures d'oportunitat (ECVEO) són una nova font de dades dissenyada per fer seguiment de les polítiques de millora de barris i que permet analitzar amb més rigorositat la realitat barrial. El període de referència de la informació és 2015-2022, algunes de les dades són les següents:

La Salut és un barri de Badalona de poca extensió, caracteritzat per un teixit residencial de blocs d'habitatges i una elevada densitat. Hi viuen unes 19.100 persones, que correspon a un 8,6% de la població del conjunt del municipi. Destaca l'elevada presència de població de nacionalitat estrangera procedent de països pobres. El 20,2% és població estrangera procedent de països pobres (front el 8,2% que suposa a Badalona).

En barris marcats per processos de segregació urbana, un dels grans reptes és precisament generar espais compartits que afavoreixin el reconeixement mutu, la participació activa i la cohesió social.



Això implica repensar les places i els espais comuns com a llocs de trobada intergeneracional i intercultural, on infants, adolescents i la resta de la comunitat puguin conviure, expressar-se i construir relacions de respecte i confiança.

El projecte que es proposa té com a objectiu principal reactivar la participació ciutadana mitjançant l'organització d'esdeveniments de caràcter festiu, lúdic i formatiu que afavoreixin el retrobament i la cohesió entre veïns i veïnes. Aquests espais han de facilitar la interacció entre generacions, cultures i col·lectius diversos, tot promovent una convivència més inclusiva i participativa.

L'oferta d'oci ciutadà ha anat minvant ja sigui per manca d'iniciatives, desaparició del teixit associatiu o per finançament, i és per aquest motiu que es fa necessari recuperar un espai ciutadà que ofereixi oci de qualitat, fomentar la confluència de diversos col·lectius que coexisteixen en un mateix espai, millorar la cohesió social, els vincles i oferir opcions d'oci a la ciutadania en general. En aquest sentit es reclama recuperar un espai d'oci, de mostra d'entitats i de nexa d'unió del barri en forma de festes populars.

El projecte «Festa Colors de la Convivència» del barri de la Salut del programa de Barris i comunitats: motors de transformació social, assumida per l'Ajuntament de Badalona implica la contractació d'empreses qualificades que aportin un equip tècnic amb experiència per a la realització i la producció de l'acte festiu emmarcades dins de l'àmbit social i comunitari i que permeti la participació de les entitats del barri en les activitats oferides que pugui garantir el seu èxit, i a tal efecte és necessària la seva externalització.

El present contracte té per objecte la planificació, coordinació tècnica i execució de la festa popular del barri de la Salut, anomenada «Festa Colors de la Convivència», que es durà a terme al 2026 al mes de novembre o desembre i a les properes anualitats als mesos d'octubre o novembre, durant una jornada de dia, a l'espai situat entre els carrers Provença, Floridablanca i l'Avinguda del Marquès de Sant Mori, anomenada col·loquialment com la «plaça dels colors».

Aquesta actuació s'emmarca dins les polítiques municipals de foment de la convivència, la cohesió social i la participació ciutadana, i té com a objectiu dinamitzar l'espai públic i enfortir la xarxa associativa i comunitària del barri, així com impulsar espais d'interacció.

La «Festa Colors de la Convivència» és una jornada d'àmbit veïnal que combina activitats culturals, esportives, lúdiques i educatives, així com una fira d'entitats locals. El seu desenvolupament requereix la disponibilitat de mitjans tècnics i logístics especialitzats, com ara escenaris, carpes, equips de so i suport tècnic i de muntatge, que no poden ser assumits en la seva totalitat directament pels serveis municipals amb els recursos materials i humans propis.

Per aquest motiu, resulta imprescindible la contractació externa d'una empresa especialitzada que garanteixi la correcta execució tècnica i la seguretat de l'esdeveniment, així com la coordinació dels diferents elements logístics i infraestructurals necessaris.



Així mateix, aquesta contractació contribueix a donar continuïtat a una activitat consolidada dins del calendari festiu i comunitari del barri, assegurant-ne una organització eficient, inclusiva i participativa, d'acord amb els objectius municipals de promoció de la convivència i la cohesió social.

Alguns dels objectius generals que pretenen donar resposta a les necessitats del contracte són:

1. Fomentar la participació ciutadana organitzada i no organitzada del Districte 4.
2. Convidar a la participació ciutadana a través d'actes i accions festives que milloren les relacions i la connexió entre entitats i administració.
3. Oferir activitats d'oci i lleure en clau comunitària i participativa per a tots els públics.
4. Facilitar l'organització i participació d'entitats en un espai festiu.
5. Fomentar la inclusió social de capes de població que no participen d'accions impulsades de les administracions com des de les entitats.
6. Millorar les condicions de vida de la ciutadania a través d'activitats festives i de lleure.

3.2 Insuficiència de mitjans propis

L'Ajuntament de Badalona no disposa de mitjans suficients per fer una gestió directa dels serveis necessaris per la provisió de serveis per la producció i execució de la Festa Colors de la Convivència del barri de la Salut de Badalona, que requereix d'una dedicació exclusiva i intensiva i d'un nivell d'expertesa en la producció, gestió i execució amb el que no compta la secció.

Per tal de fer front a aquesta contractació, és necessari que s'incoï un procediment per contractar-lo, ja que aquest no pot ser assumit pels serveis tècnics del departament de Convivència i Mediació i cal que sigui gestionat per una empresa dedicada a l'organització d'esdeveniments festius i lúdico-culturals. Per aquests motius es proposa la contractació del servei.

4. Requisits de solvència econòmica i financera i tècnica i professional

Segons l'article 159, de la LCSP no cal acreditar documentalment la solvència dels participants amb aquest procediment abreujat, no obstant han de complir amb els requisits següents:

1. De conformitat amb l'article 87.1.a) de la LCSP, El volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, respecte al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior al pressupost base de licitació establert per aquest contracte (IVA exclòs).



4.1. Requisits de solvència tècnica o professional mínima a exigir als licitadors d'aquest contracte i habilitació empresarial

Segons l'article 159, de la LCSP no cal acreditar documentalment la solvència dels participants amb aquest procediment abreujat, no obstant han de complir amb els requisits següents:

1. D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, haver executat correctament en els últims 3 anys un mínim d'1 contracte similar al que és l'objecte del present contracte, per un import mínim de 15.000 euros, IVA no inclòs. Es consideraran anàlegs quan coincideix els tres primers dígit dels respectius codis CPV.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència: Es considera adequat exigir aquest requisit a les empreses concurrents a la licitació d'aquest contracte per tal de verificar que aquestes disposen de la suficient capacitat i solvència per a dur a terme els serveis que en constitueixen el seu objecte.

2. D'acord amb l'article 90.1.b) LCSP, indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques integrants o no de l'empresa, participants en el contracte: el responsable de la gestió de l'esdeveniment ha de tenir ha de tenir experiència en un mínim de 3 contractes de gestió d'esdeveniments similars als d'aquest contracte.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència: Es considera adequat exigir aquest requisit a les empreses concurrents a la licitació d'aquest contracte per tal de verificar que aquestes disposen de la suficient capacitat i solvència per a dur a terme els serveis que en constitueixen el seu objecte. En aquest sentit, disposar d'un responsable amb experiència prèvia garanteix la solvència tècnica de l'empresa per executar aquest contracte.

D'acord amb la previsió de l'article 90.4 LCSP, les empreses de nova creació, entenent com a tals les que tinguin una antiguitat inferior a 5 anys, computada des de la data d'inscripció en el registre corresponent o, si no procedeix, des de la data de la seva constitució, han de disposar de la solvència tècnica segons el criteri 2.

4.2. Adscripció de mitjans materials i personals a l'execució del contracte.

Per a garantir la correcta execució del contracte, l'empresa contractista haurà de comptar amb un tècnic/a-coordinador/a amb una experiència mínima de 2 anys en coordinació d'esdeveniments que assumirà la direcció tècnica del personal que aporti per a dur a terme aquesta contractació.

Aquest serà l'únic interlocutor amb l'Ajuntament.

Les tasques seran:

- Realitzar la documentació administrativa justificativa: plànol de distribució de les carpes a la

Pàgina 8 de 38



fira d'entitats, escenari i espais esportius.

- Fer el seguiment de les gestions necessàries per al correcte desenvolupament de la festa d'acord amb el previst (materials, menjar, espai lúdic infantil,...) i la coordinació amb el/la tècnic/a de seguiment de referència del servei gestor del programa de l'Ajuntament de Badalona per a la realització d'aquest seguiment, així com la comunicació de qualsevol incidència que es pugui produir al llarg de les accions als espais públics.

El coordinador la trajectòria professional del qual hagi estat objecte de valoració haurà d'adscriure's efectivament a l'execució del contracte durant tota la seva vigència, llevat de causes degudament justificades. Qualsevol substitució requerirà autorització de l'òrgan de contractació i la persona substituïda haurà de tenir una qualificació i experiència equivalents.

L'execució del contracte requereix una coordinació tècnica permanent entre les diferents prestacions que l'integren, atès que inclou actuacions de naturalesa diversa (instal·lació d'espais i equipaments, espai lúdic infantil, subministraments, restauració, gestió documental i coordinació amb els serveis municipals), que s'han de desenvolupar de forma simultània i en espais públics.

Per aquest motiu, resulta necessari que l'empresa contractista adscriuï a l'execució del contracte un tècnic o tècnica coordinador/a amb experiència acreditada en coordinació d'esdeveniments, que assumeixi la direcció tècnica del personal destinat al contracte i actuï com a únic interlocutor amb l'Ajuntament, garantint una comunicació àgil, la correcta planificació dels treballs, el seguiment de les diferents actuacions i la resolució immediata de les incidències que es puguin produir durant el desenvolupament de les activitats.

L'exigència d'una experiència mínima de dos anys es considera proporcionada, ja que constitueix el nivell mínim necessari per assegurar que la persona responsable disposi dels coneixements i capacitats suficients per coordinar els recursos humans i materials afectats al contracte, elaborar la documentació tècnica requerida i garantir el correcte desenvolupament de les activitats previstes.

5. Termini d'execució o durada del contracte i eventuais pròrrogues

El contracte tindrà una durada inicial de dos anys, amb possibilitat de pròrroga per un període màxim d'un any addicional, acordada expressament per l'òrgan de contractació abans del venciment del termini inicial. Les condicions del contracte es mantindran íntegrament durant la pròrroga.

El preavís de la pròrroga s'haurà d'informar amb una antelació de 2 mesos a la data de finalització del contracte.

Es calcula que l'execució orientativament es realitzarà al 2026 un dissabte del mes de novembre o

Pàgina 9 de 38



desembre i en les anualitats posteriors un dissabte del mes d'octubre o novembre, susceptible de modificació per causes de força major. La durada de les accions serà una d'una jornada sencera. La data exacta de celebració de l'esdeveniment es comunicarà a l'empresa contractista amb una antelació de 5 dies.

En cas que s'executi l'opció de pròrroga, la data exacta de celebració de l'esdeveniment es comunicarà a l'empresa contractista amb una antelació de 2 mesos.

Pel que fa a l'horari de l'esdeveniment, es tractarà d'una jornada en horari de 7 a 22 hores anualment el mes d'octubre o novembre, a l'espai situat entre els carrers Provença, Floridablanca i l'Avinguda del Marquès de Sant Mori, anomenada col·loquialment com la «plaça dels colors». També les coordinacions prèvies necessàries amb el referent de l'empresa per concretar els detalls.

6. Elecció del procediment de licitació

L'adjudicació del contracte es realitzarà mitjançant procediment obert simplificat abreujat, de conformitat amb l'article 159.6 de la LCSP, avaluant les ofertes amb criteris d'adjudicació automàtics, en virtut del que estableixen els articles 145 i 146 de la LCSP.

7. Aspectes econòmics del contracte

7.1. Pressupost base de licitació i preu del contracte

7.1.1 Pressupost base licitació

El pressupost base de licitació d'aquest contracte s'estableix en **37.473,88** euros IVA inclòs, a raó de 30.970,15 euros el valor base del contracte i 6.503,73 euros l'IVA al tipus del 21% vigent. Aquests càlculs s'ajusten als preus de mercat i als convenis d'aplicació vigents.

Aquest import es desglossa de la següent manera:



2026			
CONCEPTE	QUANTITAT	PREU UNITAT	PREU TOTAL
COSTOS DIRECTES			
Materials audiovisuals i de suport de so	1	1.500,00 €	1.500,00 €
Equipament tècnic per a concerts musicals i de dansa	1	800,00 €	800,00 €
Micròfon diadema	6	60,00 €	360,00 €
Micròfon d'ambient	4	40,00 €	160,00 €
Subquadre corrent	1	250,00 €	250,00 €
Escomesa elèctrica de 50 metres	1	275,00 €	275,00 €
Passacables protectors de 1 metre	10	16,00 €	160,00 €
Carpes blanques 3x3	25	90,00 €	2.250,00 €
Carpa amb parets amb il·luminació	2	200,00 €	400,00 €
Lloguer del camp de fútbol 3x3	1	1.000,00 €	1.000,00 €
Càtering menjars del món (200 persones)	1	1.200,00 €	1.200,00 €
Materials gimcana, jocs infantils i de taula, pintacares i faldons	1	800,00 €	800,00 €
Protocol (aigües pels participants de la festa)	600	0,50 €	300,00 €
Actuacions	1	1.200,00 €	1.200,00 €
Espai lúdic infantil	1	350,00 €	350,00 €
Coordinador*	30 hores	34,24 €/hora	1.027,20 €
Personal tècnic de so i audiovisuals**	12 hores	26,67 €/hora	320,04 €
Personal tècnic de d'il·luminació**	12 hores	18,50 €/hora	222,00 €
Personal muntatge, desmuntatge i transport d'infraestructura i materials	12 hores	12,84 €/hora	154,08 €
Dispositiu preventiu sanitari	1	250,00 €	250,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES			12.978,32 €
Despeses de gestió, administració i costos indirectes (13%)			1.687,18 €
Benefici industrial (6%)			778,70 €
SUBTOTAL SENSE IVA			15.444,20 €



IVA 21%			3.243,28 €
SUBTOTAL AMB IVA			18.687,48 €
2027			
CONCEPTE	QUANTITAT	PREU UNITAT	PREU TOTAL
COSTOS DIRECTES			
Materials audiovisuals i de suport de so	1	1.500,00 €	1.500,00 €
Equipament tècnic per a concerts musicals i de dansa	1	800,00 €	800,00 €
Micròfon diadema	6	60,00 €	360,00 €
Micròfon d'ambient	4	40,00 €	160,00 €
Subquadre corrent	1	250,00 €	250,00 €
Escomesa elèctrica de 50 metres	1	275,00 €	275,00 €
Passacables protectors de 1 metre	10	16,00 €	160,00 €
Carpes blanques 3x3	25	90,00 €	2.250,00 €
Carpa amb parets amb il·luminació	2	200,00 €	400,00 €
Lloguer del camp de fútbol 3x3	1	1.000,00 €	1.000,00 €
Càtering menjars del món (200 persones)	1	1.200,00 €	1.200,00 €
Materials gimcana, jocs infantils i de taula, pintacares i faldons	1	800,00 €	800,00 €
Protocol (aigües pels participants de la festa)	600	0,50 €	300,00 €
Actuacions	1	1.200,00 €	1.200,00 €
Espai lúdic infantil	1	350,00 €	350,00 €
Coordinador*	30 hores	35,95 €/hora	1.078,50 €
Personal tècnic de so i audiovisuals**	12 hores	27,34 €/hora	328,08 €
Personal tècnic de d'il·luminació**	12 hores	18,96 €/hora	227,52 €
Personal muntatge, desmuntatge i transport d'infraestructures i materials	12 hores	13,16 €/hora	157,92 €



Dispositiu preventiu sanitari	1	250,00 €	250,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES			13.047,02€
Despeses de gestió, administració i costos indirectes (13%)			1.696,11 €
Benefici industrial (6%)			782,82 €
SUBTOTAL SENSE IVA			15.525,95 €
IVA 21%			3.260,45 €
SUBTOTAL AMB IVA			18.786,40 €

*Cal afegir un coordinador general de l'acte, que serà l'únic interlocutor amb l'Ajuntament. El preu/hora per la coordinació i producció de l'esdeveniment és de: 24,52 € d'acord amb el Conveni col·lectiu del sector de les empreses organitzadores d'esdeveniments (Codi de conveni núm. 99100305012024), publicat al BOE núm 306, en data 20/12/2024.

Si afegim el cost social resulta un preu/hora de:

- Cost/hora i cost social i altres càrrecs obligats = 32,61€

Es preveu un increment del 5 % per als exercicis 2026 i 2027 respecte del cost corresponent a l'exercici anterior .Aquest increment del 5 % es desglossa en un 2 % corresponent a l'increment previst d'acord amb el conveni col·lectiu aplicable i un 3 % addicional, corresponent a la previsió d'increment estimada pel Departament, tenint en compte l'evolució dels preus de mercat i dels costos associats a la prestació del servei.

- 2026: 32,61 amb l'increment del 5% = 34,24 €
- 2027: 34,24€ amb l'increment del 5% = 35,95 €

Les hores estimades de dedicació del coordinador es corresponen a la coordinació prèvia amb els referents de l'Ajuntament per planificar el dia de la festa (18 hores), així com la celebració d'una jornada de 12 hores, fent una totalitat de 30 hores. Fent un total de:

- 2026: 30h x 34,24€ = 1.027,20 €
- 2027: 30h x 35,95€ = 1.078,50 €

**El cost del personal tècnic i de so s'estableix en base al text del III Conveni col·lectiu de la Indústria de Producció Audiovisual (Tècnics) (Codi de Conveni nº 9912985),

Per al tècnic de so, si afegim el cost social resulta un preu/hora de:



- Cost/hora i cost social i altres càrrecs obligats = 26,10 €

Tal com s'especifica al conveni, es preveu un increment del 2,2% sobre el cost total per l'any 2026 i 2,5% 2027 respecte l'any anterior.

- 2026: 26,10€ amb l'increment del 2,2% = 26,67 €
- 2027: 26,67€ amb l'increment del 2,5% = 27,34 €

Les hores estimades de dedicació del tècnic de so d'una jornada de 12 hores, fent un total de:

- 2026: 12h x 26,67€ = 320,04 €
- 2027: 12h x 27,34€ = 328,08 €

Per al tècnic d'il·luminació, si afegim el cost social resulta un preu/hora de:

- Cost/hora i cost social i altres càrrecs obligats = 18,10 €

Tal com s'especifica al conveni, es preveu un increment del 2,2% sobre el cost total per l'any 2026 i 2,5% 2027 respecte l'any anterior.

- 2026: 18,10€ amb l'increment del 2,2% = 18,50 €
- 2027: 18,50€ amb l'increment del 2,5% = 18,96 €

Les hores estimades de dedicació del tècnic d'il·luminació d'una jornada de 12 hores, fent un total de:

- 2026: 12h x 18,50€ = 222,00 €
- 2027: 12h x 18,96€ = 227,52 €

Per al personal de muntatge, desmuntatge i transport d'infraestructures i materials, si afegim el cost social resulta un preu/hora de:

- Cost/hora i cost social i altres càrrecs obligats = 12,56 €

Tal com s'especifica al conveni, es preveu un increment del 2,2% sobre el cost total per l'any 2026 i 2,5% 2027 respecte l'any anterior.

- 2026: 12,56€ amb l'increment del 2,2% = 12,84 €
- 2027: 12,84€ amb l'increment del 2,5% = 13,16 €

Les hores estimades de dedicació del personal de muntatge, desmuntatge i transport d'infraestructures i materials d'una jornada de 12 hores, fent un total de:

- 2026: 12h x 12,84€ = 154,08 €



- 2027: 12h x 13,16 € = 157,92 €

Aquest pressupost s'ha de determinar per la totalitat de les prestacions objecte del contracte, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos, i anirà a càrrec als pressupostos municipals vigents per a cada anualitat.

També, atesa la naturalesa heterogènia de les prestacions objecte del contracte, els costos laborals únicament s'han pogut identificar de forma directa en aquelles prestacions que requereixen perfils professionals determinats, concretament el dispositiu sanitari preventiu i el servei d'assistència tècnica de so, als quals s'han aplicat els convenis col·lectius sectorials corresponents.

Pel que fa a la resta de prestacions (actuacions artístiques, lloguer d'equipaments, materials i suport logístic), el pressupost s'ha estimat a partir dels preus habituals de mercat, atès que es tracta de serveis o subministraments que es contracten habitualment per preu global i no és possible identificar de manera objectiva un únic conveni col·lectiu aplicable.

Actuacions

La prestació consisteix en la contractació de les actuacions artístiques que integraran la programació cultural de la Festa Intercultural, amb l'objectiu d'oferir una proposta representativa de la diversitat cultural present al municipi i afavorir la participació ciutadana.

La programació preveu la realització de tres actuacions de petit format, amb una durada aproximada d'entre 30 i 60 minuts cadascuna, que podran consistir en actuacions musicals, danses tradicionals o contemporànies, exhibicions d'arts marçials o altres manifestacions culturals.

El pressupost màxim de 1.200,00 € s'ha determinat a partir dels preus habituals de mercat per a la contractació d'aquest tipus d'espectacles i inclou els honoraris dels artistes o grups participants, les despeses de desplaçament, si escau, i la coordinació necessària per a la correcta execució de les actuacions.

Deglossament del pressupost per cada actuació tenint en compte que es fan 3 per un valor aproximat de 400€ cadascuna:

- **Caché net dels animadors/músics (2 persones):** 320 € (retribució per la interpretació i la direcció de l'activitat).
- **Seguretat Social i prevenció de riscos:** 40 € (alta d'artistes segons conveni. El percentatge de la seguretat social es del 12,5).
- **Material escenogràfic i attrezzo:** 40 € (amortització de vestuari, instruments infantils o elements visuals de l'espectacle).

El preu hora establert per a la present licitació és de 100,00 €, calculat sobre una jornada tècnica reduïda de 2 hores totals de presència a la via pública per a cadascuna de les 3 actuacions programades. Aquest còmput de temps inclou estrictament els 45 minuts de l'actuació musical, sumats als temps immediats de muntatge i desmuntatge de l'equipament d'instruments al carrer. Atès

Pàgina 15 de 38



que el Conveni Col·lectiu Estatal del Personal de Sales de Festa, Baile i Discoteques prohibeix el prorratge a la baixa dels salaris per a actuacions de curta durada, l'import final de 200,00 € per artista assegura el compliment estricte del llinar mínim legal de 155,80 € per dia/bolo, cobrint així mateix les quotes patronals per a l'alta obligatòria en el Règim Especial d'Artistes de la Seguretat Social."

Lloguer camp de futbol 3x3

La prestació consisteix en el lloguer temporal d'un camp de futbol 3x3 destinat al desenvolupament d'activitats esportives i lúdiques durant la celebració de la Festa.

El pressupost màxim de 1.000,00 € inclou el transport, el muntatge, el lloguer de l'equipament durant el temps d'utilització, el desmuntatge i la retirada de tots els elements necessaris.

L'import s'ha estimat d'acord amb els preus habituals de mercat per al lloguer d'aquest tipus d'equipaments esportius temporals.

Materials

La prestació consisteix en el subministrament dels materials fungibles necessaris per al desenvolupament dels tallers participatius, activitats infantils previstos durant la Festa.

El pressupost màxim de 800,00 € inclou l'adquisició de material de manualitats, dibuix, pintura, decoració, pintacares i la resta de consumibles necessaris per al correcte desenvolupament de les activitats.

L'import s'ha determinat tenint en compte el nombre estimat de participants i els preus habituals de mercat dels materials objecte del contracte:

Concepte	Detall	Cost (€)
Material fungible per als tallers i la gimcana	Cartolines, paper, cartó, goma EVA, feltres de colors, llanes, farciment, mitges de color taronja, tisores, cola, silicona freda, cintes adhesives, retoladors, llapis de colors, ceres, pintures, pinzells, esponges, recipients i altres consumibles.	330,00 €



Materials específics de pintacares	Pintures homologades per a ús infantil, palettes de pintacares, pinzells, esponges, plantilles, purpurina cosmètica, tovalloletes, desmaquillant i altres complements.	250,00 €
Jocs de taula i jocs infantils	Material lúdic necessari per al desenvolupament de la gimcana i els espais de joc familiar.	120,00 €
Altres materials	Reposició de consumibles, elements decoratius, proteccions, material auxiliar i altres necessitats derivades del desenvolupament de les activitats.	100,00 €
TOTAL		800,00 €

Espai lúdic infantil

L'empresa contractista haurà d'organitzar un espai infantil adreçat principalment a infants i famílies durant la celebració de la Festa. El desglos del càlcul d'aquest espai es presenta a continuació:

Concepte	Import (€)
Lloguer i ús dels materials i jocs	220
Transport	50
Muntatge i desmuntatge	50
Manteniment de l'espai durant l'activitat	30
Total (IVA exclòs)	350

Dispositiu sanitari preventiu (suport vital bàsic)



La prestació consisteix en la disposició d'un dispositiu sanitari preventiu destinat a garantir l'atenció immediata davant qualsevol incidència sanitària que es pugui produir durant la celebració del corre-foc.

El dispositiu estarà integrat per una ambulància i dos tècnics en emergències sanitàries (TES), un dels quals desenvoluparà les funcions de conductor i l'altre les funcions assistencials.

El servei tindrà una durada prevista d'una hora, coincidint amb la celebració del corre-foc.

El pressupost màxim de 250,00 € s'ha determinat a partir dels preus habituals de mercat per a aquest tipus de serveis preventius i inclou el vehicle, el personal, el material sanitari i la resta de mitjans necessaris.

Les condicions laborals del personal adscrit al servei es regeixen pel Conveni col·lectiu del transport sanitari de Catalunya.

Catering

La prestació consisteix en el suport logístic necessari per al desenvolupament del dinar intercultural previst per a aproximadament 200 persones.

Les elaboracions gastronòmiques seran preparades per les entitats participants, mentre que l'empresa contractista facilitarà els materials i consumibles necessaris per al servei de les degustacions.

El pressupost màxim de 1.200,00 € inclou el subministrament de plats, gots, coberts, tovallons, safates, recipients, bosses per a la recollida selectiva de residus, la reposició dels consumibles durant l'activitat.

Equipament tècnic

La prestació consisteix en el lloguer de l'equipament tècnic necessari per garantir el correcte desenvolupament dels concerts i actuacions programades durant la Festa.

El servei inclou el subministrament de l'equip de so, taula de mescles, sistema de P.A., altaveus, monitors, micròfons, cablejat i la resta d'elements tècnics necessaris, així com el transport, el muntatge, les proves de so, el desmuntatge i l'assistència tècnica durant les actuacions.

El pressupost màxim de 800,00 € s'ha determinat atenent els preus habituals del mercat per a aquest tipus de serveis.



L'execució de la prestació requereix l'adscripció d'un tècnic o tècnica de so durant la celebració de les actuacions, amb una dedicació estimada de 10 hores i 30 minuts (de les 10.00 h a les 20.30 h).

Les condicions laborals d'aquest perfil professional es regeixen pel Conveni col·lectiu de la indústria de producció audiovisual, corresponent al grup professional de personal tècnic.

El desglossament de la prestació subministraments i serveis per al 2026 és el següent:

SUBMINISTRAMENT	UNITATS	PREU UNITAT	PREU TOTAL
Materials audiovisuals i de suport de so	1	1.500,00 €	1.500,00 €
Equipament tècnic per a concerts musicals i de dansa	1	800,00 €	800,00 €
Micròfon diadema	6	60,00 €	360,00 €
Micròfon d'ambient	4	40,00 €	160,00 €
Subquadre corrent	1	250,00 €	250,00 €
Escomesa elèctrica de 50 metres	1	275,00 €	275,00 €
Passacables protectors de 1 metre	10	16,00 €	160,00 €
Carpes blanques 3x3	25	90,00 €	2.250,00 €
Carpa amb parets amb il·luminació	2	200,00 €	400,00 €
Materials gimcana, jocs infantils i de taula, pintacares i faldons	1	800,00 €	800,00 €
Protocol (aigües pels participants)	600	0,50 €	300,00 €
Càterring menjars del món (200 persones)	1	1.200,00 €	1.200,00 €
Lloguer, muntatge i desmuntatge camp de 3x3	1	1.000 €	1.000,00 €
Espai lúdic infantil	1	350,00 €	350,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES			9.805,00 €
Despeses de gestió, administració i costos indirectes (13%)			1.274,65 €
Benefici industrial (6%)			588,30 €
SUBTOTAL SENSE IVA			11.667,95 €
IVA 21%			2.450,27 €
SUBTOTAL AMB IVA			14.118,22 €



SERVEIS	UNITATS	PREU UNITAT	PREU TOTAL
Actuacions	1	1.200,00 €	1.200,00 €
Coordinador*	30 hores	34,24 €/hora	1.027,20 €
Personal tècnic de so i audiovisuals	12 hores	26,67 €/hora	320,04 €
Personal tècnic d'il·luminació	12 hores	18,5 €/hora	222 €
Personal muntatge, desmuntatge i transport d'infraestructures i materials	12 hores	12,84 €/hora	154,08 €
Dispositiu preventiu sanitari	1	250,00 €	250,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES			3.173,32 €
Despeses de gestió, administració i costos indirectes (13%)			412,53 €
Benefici industrial (6%)			190,40 €
SUBTOTAL SENSE IVA			3.776,25 €
IVA 21%			793,01 €
SUBTOTAL AMB IVA			4.569,26 €

I el desglossament de la prestació de subministraments i serveis per al 2027 és el següent:

SUBMINISTRAMENT	UNITATS	PREU UNITAT	PREU TOTAL
Materials audiovisuals i de suport de so	1	1.500,00 €	1.500,00 €
Equipament tècnic per a concerts musicals i de dansa	1	800,00 €	800,00 €
Micròfon diadema	6	60,00 €	360,00 €
Micròfon d'ambient	4	40,00 €	160,00 €
Subquadre corrent	1	250,00 €	250,00 €
Escomesa elèctrica de 50 metres	1	275,00 €	275,00 €
Passacables protectors de 1 metre	10	16,00 €	160,00 €
Carpes blanques 3x3	25	90,00 €	2.250,00 €
Carpa amb parets amb il·luminació	2	200,00 €	400,00 €
Materials gimcana, jocs infantils i de taula, pintacares i faldons	1	800,00 €	800,00 €
Protocol (aigües pels participants)	600	0,50 €	300,00 €
Càterring menjars del món (200 persones)	1	1.200,00 €	1.200,00 €
Lloguer, muntatge i desmuntatge camp de futbol 3x3	1	1.000,00 €	1.000,00 €
Espai lúdic infantil	1	350,00 €	350,00 €

Pàgina 20 de 38

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 16355233134715111433 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



TOTAL COSTOS DIRECTES	9.805,00 €
Despeses de gestió, administració i costos indirectes (13%)	1.274,65 €
Benefici industrial (6%)	588,30 €
SUBTOTAL SENSE IVA	11.667,95 €
IVA 21%	2.450,27 €
SUBTOTAL AMB IVA	14.118,22 €

SERVEIS	UNITATS	PREU UNITAT	PREU TOTAL
Actuacions	1	1.200,00 €	1.200,00 €
Coordinador*	30 hores	35,95 €/hora	1.078,50 €
Personal tècnic de so i audiovisuals	12 hores	27,34 €/hora	328,08 €
Personal tècnic d'il·luminació	12 hores	18,96 €/hora	227,52 €
Personal muntatge, desmuntatge i transport d'infraestructures i materials	12 hores	13,16 €/hora	157,92 €
Dispositiu preventiu sanitari	1	250,00 €	250,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES			3.242,02 €
Despeses de gestió, administració i costos indirectes (13%)			421,46 €
Benefici industrial (6%)			194,52 €
SUBTOTAL SENSE IVA			3.858,00 €
IVA 21%			810,18 €
SUBTOTAL AMB IVA			4.668,18 €

Per a l'exercici 2028 es preveu un increment del 5 % sobre el cost horari del servei de coordinació respecte de l'import corresponent a l'exercici anterior. Aquest increment respon a una previsió efectuada pel Departament de Convivència i Mediació, d'acord amb l'evolució dels costos i dels increments aplicats en els exercicis anteriors, i es considera una estimació raonable als efectes de determinar el pressupost corresponent a l'eventual pròrroga de contracte.



En el cas que el cost resultant es situï per sobre dels preus de mercat o que les condicions econòmiques no resultin adequades per a l'Administració, es podrà optar per no executar la pròrroga prevista.

Atès que es preveu la possibilitat d'una única pròrroga d'una durada màxima d'un any, es considera necessari fer el següent desglossament de costos:

- 2027: 34,24 € amb l'increment del 5% = 35,95 €
- 2028: 35,95 € amb l'increment del 5% = 37,75 €

Partint d'aquest cost horari, s'estima una dedicació total de 30 hores del coordinador, corresponents a 18 hores de coordinació prèvia amb els referents de l'Ajuntament per planificar la jornada i 12 hores de dedicació durant la celebració de la festa. El cost total és el següent:

- 2027: 30 h x 35,95 € = 1.078,50 €
- 2028: 30 h x 37,75 € = 1.132,50 €

****El cost del personal tècnic i de so s'estableix en base al text del III Conveni col·lectiu de la Indústria de Producció Audiovisual (Tècnics) (Codi de Conveni nº 9912985).**

Tal com s'especifica al conveni, es preveu un increment del 3,5% sobre el cost total per l'any 2028:

- 2027: 26,67€ amb l'increment del 2,5% = 27,34 €
- 2028: 27,34€ amb l'increment del 3,5% = 28,30 €

Les hores estimades de dedicació del tècnic de so d'una jornada de 12 hores, fent un total de:

- 2027: 12h x 27,34€ = 328,08 €
- 2028: 12h x 28,30€ = 339,60 €

Tal com s'especifica al conveni, es preveu un increment del 3,5% sobre el cost horari del tècnic d'il·luminació per a l'any 2028 respecte de l'any anterior.

- 2027: 18,50 € amb l'increment del 2,5% = 18,96 €
- 2028: 18,96 € amb l'increment del 3,5% = 19,62 €

Partint d'aquest cost horari, i considerant una dedicació estimada de 12 hores per jornada del tècnic d'il·luminació, el cost per jornada és el següent:

- 2027: 12 h x 18,96 € = 227,52 €
- 2028: 12 h x 19,62 € = 235,44 €

Tal com s'especifica al conveni, es preveu un increment del 3,5% sobre el cost horari del personal de

Pàgina **22** de **38**



muntatge, desmuntatge i transport d'infraestructures i materials per a l'any 2028 respecte de l'any anterior.

- 2027: 12,84 € amb l'increment del 2,5% = 13,16 €
- 2028: 13,16 € amb l'increment del 3,5% = 13,62 €

Partint d'aquest cost horari, s'estima una dedicació de 12 hores per jornada del personal de muntatge, desmuntatge i transport d'infraestructures i materials. El cost total per jornada és el següent:

- 2027: 12 h × 13,16 € = 157,92 €
- 2028: 12 h × 13,62 € = 163,44 €

Aquest pressupost s'ha de determinar per la totalitat de les prestacions objecte del contracte, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos, i anirà a càrrec als pressupostos municipals vigents per a cada anualitat.

I el desglossament de la prestació de subministraments i serveis per al 2028 és el següent:

SUBMINISTRAMENT	UNITATS	PREU UNITAT	PREU TOTAL
Materials audiovisuals i de suport de so	1	1.500,00 €	1.500,00 €
Equipament tècnic per a concerts musicals i de dansa	1	800,00 €	800,00 €
Micròfon diadema	6	60,00 €	360,00 €
Micròfon d'ambient	4	40,00 €	160,00 €
Subquadre corrent	1	250,00 €	250,00 €
Escomesa elèctrica de 50 metres	1	275,00 €	275,00 €



Passacables protectors de 1 metre	10	16,00 €	160,00 €
Carpes blanques 3x3	25	90,00 €	2.250,00 €
Carpa amb parets amb il·luminació	2	200,00 €	400,00 €
Materials gimcana, jocs infantils i de taula, pintacares i faldons	1	800,00 €	800,00 €
Protocol (aigües pels participants)	600	0,50 €	300,00 €
Càterring menjars del món (200 persones)	1	1.200,00 €	1.200,00 €
Lloguer, transport muntatge i desmuntatge pista de fútbol 3x3	1	1.000,00 €	1.000,00 €
Espai lúdic infantil	1	350,00 €	350,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES			9.805,00 €
Despeses de gestió, administració i costos indirectes (13%)			1.274,65 €
Benefici industrial (6%)			588,30 €
SUBTOTAL SENSE IVA			11.667,95 €
IVA 21%			2.450,27 €
SUBTOTAL AMB IVA			14.118,22 €

SERVEIS	UNITATS	PREU UNITAT	PREU TOTAL
Actuacions	1	1.200,00 €	1.200,00 €
Coordinador*	30 hores	37,75 €/hora	1.132,50 €
Personal tècnic de so i audiovisuals	12 hores	28,30 €/hora	339,60 €
Personal tècnic d'il·luminació	12 hores	19,62 €/hora	235,44 €
Personal muntatge, desmuntatge i transport d'infraestructures i materials	12 hores	13,62 €/hora	163,44 €
Dispositiu preventiu sanitari	1	250,00 €	250,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES			3.320,98€
Despeses de gestió, administració i costos indirectes (13%)			431,73 €
Benefici industrial (6%)			199,26 €
SUBTOTAL SENSE IVA			3.951,97 €



IVA 21%	829,91 €
SUBTOTAL AMB IVA	4.781,88€

D'acord amb les taules anteriors, el valor estimat corresponent a les prestacions de subministraments pels dos anys de durada inicial del contracte, ascendeix a 23.335,90 € corresponents a subministraments i 7.634,25 € corresponents a serveis, amb un total de 30.970,15 € (IVA exclòs)

8.1.2 Preu del contracte

El sistema de determinació del preu d'aquest contracte és a tant alçat.

Constituirà el preu definitiu del contracte que es pugui derivar de la tramitació d'aquest procediment el que resulti de les proposicions efectuades, tenint en compte l'oferta econòmica proposada a la baixa per part del licitador que resulti adjudicatari del contracte.

8.2. Valor Estimat del Contracte

De conformitat amb els articles 101 i 116.4 de la LCSP s'ha calculat el valor estimat del contracte (VEC) de la forma següent, resultant un import total de 46.590,07 euros, d'acord amb el següent detall:

CONCEPTE	BASE IMPOSABLE
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (2 anys: 2026 i 2027)	30.970,15 €
Possible pròrroga 1 any (2028)	15.619,92 €
TOTAL	46.590,07 €

8.3 Finançament del contracte

La contractació anirà a càrrec de la partida pressupostària 31869087/3275/22799, i està inclòs el programa de «Barris i comunitats: motors de transformació social 2024-2027». La distribució de la despesa per anualitats és la següent:



CONCEPTE	BASE IMPOSABLE	IVA 21%	TOTAL AMB IVA
PRESSUPOST LICITACIÓ (2026) BASE DE	15.444,20 €	3.243,28 €	18.687,48 €
PRESSUPOST LICITACIÓ (2027) BASE DE	15.525,95 €	3.260,45 €	18.786,40 €
TOTAL	30.970,15 €	6.503,73 €	37.473,88 €

La despesa que es derivi d'aquest contracte per a les properes anualitats que compregui la seva execució i la seva pròrroga, cas d'acordar-se aquestes, restarà sotmesa a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient en els pressupostos municipals corresponents a dites futures anualitats per atendre el seu pagament d'acord amb el que disposa l'article 174 del TRHL, amb càrrec a la partida indicada amb aquella nomenclatura o aquella altra que la substitueixi als futurs pressupostos municipals que corresponguin.

9. Criteris de valoració de les ofertes

L'oferta econòmicament més avantatjosa per a l'interès públic des de la perspectiva de la millor relació qualitat – preu d'aquest contracte es determinarà sobre la base d'una pluralitat de criteris de valoració, els quals tenen una ponderació màxima de 100 punts avaluable de conformitat amb els criteris següents:

9.1 Criteris de valoració automàtica (fins a 100 punts):

a) Oferta sobre el preu del contracte: fins a 49 punts.

Les empreses licitadores hauran de presentar una oferta a la baixa respecte el pressupost net de licitació.

La puntuació màxima que s'atorgarà per la millor oferta, i la resta d'ofertes es valoraran proporcionalment.

Les ofertes s'hauran de formular amb un màxim de dos decimals. Aquelles ofertes que ofereixin un import per sobre del pressupost base de licitació (IVA exclòs) quedaran excloses.



Si no s'ofereix cap preu, s'entendrà que l'oferta presentada per l'empresa licitadora és el pressupost base de licitació (IVA exclòs).

L'oferta econòmica es valorarà amb l'aplicació de la següent fórmula:

$$Pv = (1 - (Ov - Om) / IL) \times P$$

A on:

Pv: Puntuació de l'oferta a valorar

P: Punts criteri econòmic (49)

Om: Oferta millor

Ov: Oferta a valorar

IL: Import de la licitació

S'ha aplicat aquesta fórmula lineal aprovada per la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública l'any 2020 pels següents motius:

- El repartiment de punts és proporcionalment directe a la distància entre les ofertes.
- La fórmula vincula les ofertes amb l'import de la licitació de cada curs escolar.
- Permet valorar les ofertes a cost zero.

S'ha escollit aquest criteri de valoració del preu de l'oferta perquè el preu constitueix una part fonamental de la relació contractual i l'Ajuntament, com a entitat local de l'Administració Pública, ha de procurar gestionar els recursos públics de la manera més eficient possible.

b) Experiència addicional del coordinador en la producció i gestió d'esdeveniments: fins a 20 punts.

Es valoraran els anys complets d'experiència professional addicional del coordinador de l'esdeveniment, per sobre de l'experiència mínima exigida com a requisit d'adscripció de mitjans, d'acord amb el barem següent:

- 1 any d'experiència addicional: 5 punts
- 2 anys d'experiència addicional: 10 punts
- 3 anys d'experiència addicional: 15 punts
- 4 o més anys d'experiència addicional: 20 punts



Es considera aquest criteri vinculat a la qualitat, d'acord amb l'article 145.2.a) de la LCSP, atès que l'experiència addicional del coordinador de l'esdeveniment, com a personal adscrit directament a l'execució del contracte, constitueix un factor que incideix de manera directa en la qualitat de la prestació. Una major experiència en la producció i gestió d'esdeveniments de característiques similars permet una millor planificació i coordinació dels recursos, una major capacitat d'anticipació i resolució d'incidències, així com un millor coneixement de les obligacions organitzatives i dels requisits de seguretat aplicables. Tot això repercuteix favorablement en la qualitat de l'execució del contracte.

L'experiència addicional s'acreditarà en el moment de presentació de les ofertes mitjançant una declaració responsable del licitador en la qual s'identifiqui la persona proposada com a coordinadora i es manifesti que compleix els anys d'experiència addicional objecte de valoració. Així mateix, s'haurà d'aportar el currículum vitae de la persona designada i l'informe de vida laboral, així com qualsevol altra documentació acreditativa que permeti verificar les funcions desenvolupades i l'experiència professional al·legada en la producció i gestió d'esdeveniments de característiques similars a l'objecte del contracte.

La manca d'aportació de la documentació requerida o la seva insuficiència per acreditar l'experiència al·legada comportarà que aquest criteri no sigui objecte de valoració.

La persona coordinadora la trajectòria professional de la qual hagi estat objecte de valoració haurà d'adscriure's efectivament a l'execució del contracte durant tota la seva vigència, llevat de causes degudament justificades. Qualsevol substitució requerirà l'autorització prèvia de l'òrgan de contractació, i la persona substituïda haurà de disposar d'una qualificació i una experiència, com a mínim, equivalents a les de la persona inicialment adscrita.

c) Millora consistent en la realització d'un vídeo promocional de la Festa Colors de la convivència: fins a 16 punts

S'atorgaran 16 punts als licitadors que ofereixen la realització d'un vídeo promocional de la Festa Colors de la convivència.

Aquest vídeo ha de complir l'objectiu de difondre i posar en valor l'essència i la implicació de ciutadania, entitats i recursos municipals i institucionals, per tant, ha de tenir un caràcter promocional i institucional.

Aquest ha de transmetre els valors associats a la Festa que són el foment de la convivència, la cohesió social i la participació ciutadana, i té com a objectiu dinamitzar l'espai públic i enfortir la xarxa associativa i comunitària del barri, així com impulsar espais d'interacció. I ha de tenir un to positiu, inclusiu i respectuós.

El vídeo haurà d'ajustar-se obligatòriament a la imatge gràfica i comunicativa de la Festa colors de la convivència de Badalona. Aquesta imatge serà definida, creada i facilitada pel Departament de Comunicació de l'Ajuntament de Badalona i la seva aplicació serà d'ús obligatori en el disseny del



vídeo i en totes les adaptacions destinades a la seva promoció i difusió.

El vídeo promocional de l'esdeveniment haurà de tenir una resolució d'alta qualitat i haurà d'adaptar-se a diferents canals digitals, com ara per Instagram, X (Twitter), Youtube, TV i web.

El vídeo es revisarà i confirmarà per l'Ajuntament, abans de la seva publicació, i és comunicarà a l'empresa si cal fer alguna modificació o adaptació, per la seva difusió final. El vídeo s'haurà de lliurar amb una antelació mínima de cinc dies naturals respecte a la data de la Festa Colors de la convivència, i si cal fer alguna modificació, l'empresa disposarà de 3 dies naturals per lliurar la versió definitiva.

En la mesura del possible, les gravacions tindran caràcter ambiental o general de l'esdeveniment, evitant la captació individualitzada de persones sense la corresponent base jurídica.

Es valoraran d'acord amb el barem següent:

- Ofereix la realització del vídeo promocional amb versions adaptades a diferents canals: 16 punts.
- No ofereix la realització del vídeo promocional amb versions adaptades a diferents canals: 0 punts.

Aquest criteri de valoració té per objecte incentivar una millora qualitativa de la prestació contractual mitjançant la realització d'un vídeo promocional de la Festa Colors de la Convivència, adaptat als diferents canals de difusió digital.

Aquesta actuació es troba directament vinculada a l'objecte del contracte, atès que contribueix a la promoció, difusió i posada en valor de l'esdeveniment, reforçant la seva projecció pública i afavorint una major participació ciutadana, així com la difusió dels valors que inspira la Festa —convivència, cohesió social, inclusió i participació comunitària—.

La disponibilitat d'un vídeo institucional específic i adaptat als diferents formats de comunicació (xarxes socials, web, televisió i altres canals digitals) incrementa la qualitat global del servei objecte del contracte, en permetre una comunicació més eficaç, homogènia i accessible de l'esdeveniment, ampliant-ne l'abast i l'impacte entre la ciutadania.

d) Millora consistent en la incorporació d'un dinamitzador itinerant per a tot l'esdeveniment: fins a 15 punts

S'atorgaran 15 punts als licitadors que ofereixin la incorporació d'un dinamitzador encarregat de conduir i amenitzar l'acte durant tot el dia. Es tracta d'un animador itinerant amb l'objectiu de fomentar la participació de la ciutadania. No s'atorgarà cap puntuació als licitadors que no ofereixin aquesta



millora.

Les funcions concretes d'aquest dinamitzador itinerant seran les següents:

- Informar les persones assistents sobre la programació i els horaris de les activitats.
- Convidar la ciutadania a participar en les activitats, tallers i actuacions.
- Incentivar la participació en la targeta de segells i altres activitats participatives previstes.
- Realitzar accions d'animació de proximitat (humor, improvisació, malabars senzills, jocs participatius, màgia de proximitat i/o altres tècniques d'animació sociocultural), sempre adequades al caràcter familiar i inclusiu de l'esdeveniment.

Es justifica la consideració del present criteri relacionat amb la qualitat, atès que la incorporació d'un dinamitzador contribueix a incrementar l'atractiu i la participació en l'acte, afavoreix la implicació de les persones assistents a la fira i aporta un major dinamisme. De la mateixa manera, també motiva la participació del públic a la fira d'entitats i en la participació de la targeta de segells, i també informa de l'inici de les activitats i accions participatives.

Aquest compromís s'acreditarà, en el moment de presentació de les ofertes, mitjançant una declaració responsable inclosa en l'oferta, en la qual el licitador manifesti expressament la seva voluntat d'incorporar aquest servei.

En cas que no s'aporti la declaració requerida aquest criteri serà valorat amb la puntuació de 0 punts.

10. Designació del responsable del contracte i de la unitat de seguiment

La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP, és el Departament de Convivència i Mediació; a través dels tècnics municipals adscrits a l'esmentada Unitat que arribat el moment de la formalització del contracte es designin.

A aquests correspondrà:

- Efectuar les propostes d'interpretació dels plecs i el contracte a l'òrgan de contractació (article 190 LCSP).
- Promoure les penalitats per incompliment del termini d'execució (article 193 LCSP).
- Calcular els danys i perjudicis irrogats a l'Ajuntament que poguessin incórrer els contractistes (article 194 LCSP).
- Assegurar-se que el contracte s'executa a risc i ventura del contractista (art 197 LCSP).
- Adoptar les mesures i fer el seguiment del compliment de les obligacions socials, laborals mediambientals del contractista (article 201 LCSP).
- Controlar el compliment de condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre (article 202 LCSP).

Pàgina 30 de 38



- Comprovar la idoneïtat de les modificacions plantejades pel responsable del contracte (articles 203 a 207 de la LCSP).
- Promoure la suspensió del contracte quan escaigui (article 208 LCSP).
- Promoure les causes de resolució del contracte taxades en la LCSP (articles 211 a 213 LCSP)
- Autoritzar possibles cessions de contracte (article 214 LCSP).
- Controlar situacions que puguin induir a cessió il·legal de treballadors (article 308 LCSP).
- Controlar la subcontractació del contracte (article 215 LCSP).
- Pot controlar el pagament del contractista als subcontractistes (articles 216 i 217 LCSP).
- Controlar la subrogació de personal (article 130 LCSP), si escau.

El responsable del contracte, de conformitat amb l'article 62 LCSP, és el Cap del Servei d'Administració General de Seguretat, Convivència i Participació al qual li correspondrà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Conformar les factures.
- Denunciar els incompliments parcials o compliments defectuosos dels plecs.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Proposar els mecanismes interns necessaris per assegurar la qualitat de prestació del servei sens perjudici dels controls de qualitat proposats per l'adjudicatari.
- Donar els vistiplau al pla d'autocontrol del compliment de l'article 201 de la LCSP proposat pel contractista.

11. Condicions especials d'execució caràcter social, ètic, mediambiental o d'altre tipus

De conformitat amb l'article 202.1 de la LCSP són condicions especials d'execució:

a) De caràcter mediambiental:

- La promoció del reciclat de productes i l'ús d'envasos reutilitzables.



Justificació: L'organització d'una fira implica generació de residus (envasos, plastificats, productes d'un sol ús, etc.). Per tant, promoure el reciclatge i l'ús d'envasos reutilitzables contribueix directament a reduir l'impacte ambiental associat a l'activitat objecte del contracte.

La justificació de l'elecció d'aquesta condició especial d'execució és minimitzar els efectes negatius sobre el medi ambient durant el desenvolupament de l'execució del contracte. El present contracte s'emmarca en el compromís de l'Ajuntament de Badalona amb la sostenibilitat i la protecció del medi ambient, de manera que aquesta condició especial d'execució contribueix a un desenvolupament més sostenible en línia amb les polítiques ambientals actuals i els compromisos internacionals en matèria de lluita contra el canvi climàtic.

A l'efecte d'acreditar el compliment de la condició especial d'execució de caràcter mediambiental relativa a la promoció del reciclatge i l'ús d'envasos reutilitzables, l'empresa contractista haurà de presentar, abans de l'inici del muntatge, un certificat expedit pel/s proveïdor/s corresponent/s (per exemple, l'empresa llogatera d'envasos reutilitzables, o la gestora de residus), en què es faci constar l'entrega i/o efectiva posada en funcionament dels materials reutilitzables, així com l'activació del servei de recollida selectiva.

b) De caràcter social:

L'obligació de l'empresa contractista en les activitats derivades de l'execució del contracte, i en especial, en les activitats comunicatives, farà ús d'un llenguatge no sexista per evitar situacions de discriminació.

L'elecció d'aquesta condició especial d'execució es justifica atès que es troba vinculada directament a la naturalesa cultural i comunicativa de l'espectacle, on la interacció verbal esdevé essencial per a la seva prestació. L'exigència d'utilitzar un llenguatge no sexista permet garantir que tota la cadena comunicativa manté uns estàndards socials mínims i evita situacions de discriminació o tracte desigual.

La manera d'acreditar el compliment d'aquesta condició especial d'execució serà a través d'un informe favorable del responsable del contracte, previ pagament de la factura.

Aquestes condicions tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP, per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització.



12. Obligacions essencials del contracte

Són obligacions essencials del contracte:

- Fer ús de les dades personals de conformitat amb la finalitat per les quals han estat cedides per l'Ajuntament o els usuaris de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- Complir la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.
- El compliment dels Convenis col·lectius d'aplicació.
- L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, que compleixi les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'hagi d'encarregar la seva realització.

Tanmateix, són obligacions del contractista les següents:

- Reportar qualsevol incidència amb algun dels participants (abandonament, comportament irregular, problemàtiques en la conducta, etc.), a l'equip del servei gestor de l'Ajuntament de Badalona.
- L'equip tècnic del servei gestor de l'Ajuntament de Badalona haurà de poder supervisar les gestions per garantir la qualitat del servei. Serà obligació de l'adjudicatari facilitar l'accés i tota la informació necessària per aquest seguiment als tècnics de l'Ajuntament de Badalona.
- Iniciar la prestació del servei en la data assenyalada com d'inici de vigència del contracte.
- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant l'Ajuntament.
- El personal de l'empresa contractista en contacte amb el públic haurà de portar uniforme que el faci identificable com a personal de l'empresa, a càrrec de l'empresa i haurà de disposar d'acreditació facilitada per aquesta. Igualment caldrà que tingui cura del bon estat de tot el que se li lliuri.
- Assegurar el normal funcionament i continuïtat del servei, així com la qualitat tècnica de la prestació del servei a les persones usuàries, mitjançant l'adequada supervisió i control de la gestió, arbitrànt les mesures oportunes per al seguiment de l'execució dels serveis.
- Assumir la responsabilitat, durant el desenvolupament de les activitats compreses al contracte, dels desperfectes causats pels seus treballadors a persones i coses en general, tant si pertanyen a l'adjudicatari, a les persones usuàries dels serveis o a tercers.



- Haurà de designar un representant amb poder suficient en quant a les operacions d'execució del contracte mitjançant el qual es canalitzaran totes les relacions derivades d'aquesta adjudicació entre el responsable del contracte que designaria l'Ajuntament i l'empresa adjudicatària.
- L'obligació de comunicar qualsevol canvi dels serveis associats que es produeixi, durant la vida del contracte de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.

13. Cessió de dades al contractista en ocasió del contracte

No aplica.

14. Assegurança

L'empresa contractista ha de comptar amb una assegurança de responsabilitat civil en què pugui incórrer per danys causats a terceres persones i derivada dels actes del seu personal, empleat, maquinària i equip per un import igual o superior a 300.000,00 euros que haurà d'estar vigent (i així haurà d'acreditar-se) durant tot el termini d'execució del contracte.

Aquesta obligació es fonamenta en la necessitat de cobrir possibles danys o perjudicis que la instal·lació dels suports d'il·luminació, àudio, etc. que es puguin ocasionar en terceres persones alienes a la empresa contractista. Es considera que els imports de la cobertura exigits són proporcionals i adequats a la naturalesa del contracte, ja que els riscos inherents a l'execució d'aquest es vinculen especialment a tercers.

15. Supòsits de modificació de contracte que s'han preveure en els plecs

En aquest contracte no s'estableixen modificacions previstes.

Es pot modificar el contracte per causes imprevistes d'acord amb les condicions i requisits establert en els articles 205 i 206 LCSP . El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si s'escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

16. Règim de penalitats del contracte

L'adjudicatari estarà obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec de clàusules, en el plec de prescripcions tècniques i amb les que hagi proposat l'empresa adjudicatària en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades per l'Ajuntament.



16.1 Seran causes d'imposició de penalitats per demora:

La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Ajuntament.

Quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Ajuntament pot optar per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

L'Ajuntament té les mateixes facultats a què es refereixen els apartats anteriors respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials, quan s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars o en el projecte o quan la demora en el compliment d'aquells faci presumir raonablement la impossibilitat de complir el termini total.

L'import de les penalitzacions de conformitat a l'article 192 i 193 LCSP serà immediatament executiu i es farà efectiu mitjançant la minoració del seu import en la factura o les factures que meriti l'execució del contracte o, de no ser possible, en la liquidació d'aquest.

Les generals previstes a l'article 193 LCSP per al cas d'incompliments, demora en l'inici de la prestació dels serveis o execució defectuosa d'aquests.

16.2 Seran causes d'imposició de penalitats molt greus:

- El compliment defectuós d'alguna prestació objecte del contracte.
- L'incompliment o no execució d'alguna prestació objecte del contracte.
- L'incompliment o el compliment defectuós de la totalitat o part de l'oferta presentada pel contractista.
- La paralització de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista.
- No comunicar prèviament a l'inici de les sessions, els canvis de docent de les accions formatives i pràctiques del programa.
- L'incompliment de la condició especial d'execució.
- La resistència als requeriments fets per l'Administració, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
- El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobratori.
- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de



riscos laborals.

- L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació, si escau.
- La reincidència en la comissió de faltes greus

16.3 Seran causes d'imposició de penalitats greus:

- L'incompliment d'alguna de les condicions especials d'execució.
- L'incompliment d'algun de les obligacions previstes en la LCSP.
- La resistència als requeriments fets per l'Ajuntament, a través de l'òrgan de contractació, de la unitat de seguiment o del responsable del contracte, o la seva inobservança.
- El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobratori.
- No iniciar-se les accions en el calendari establert.
- No es presentin els professionals i que no es substitueixin.
- No prendre les mesures necessàries per tal d'evitar qualsevol tipus d'accidents.
- La reincidència en la comissió d'incompliments lleus.

16.4 Seran causes d'imposició de penalitats lleus:

- Fer un ús indegut dels recursos municipals o dels seus equipaments durant l'execució del contracte.
- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions, si escau.
- Les modificacions en la relació de persones destinades a l'execució del contracte, així com de les seves circumstàncies contractuals, que no es comuniquin al responsable del contracte, per a donar compte a l'òrgan de contractació o per a l'autorització prèvia d'aquest.

16.5 Altres penalitzacions per incompliment del contracte

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà constrènyer al compliment del contracte, amb imposició de penalitats, o acordar-ne la resolució. L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitats.

16.6 Pel que fa a les condicions especials d'execució, de conformitat amb l'article 201 de la LCSP:

- L'incompliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que

Pàgina 36 de 38



estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

- No facilitar tota la informació que requereixi l'Ajuntament, en ordre a la identificació de la plantilla i responsables de cada treball.
- No documentar i uniformitzar al personal adscrit al servei que hagi de prestar el servei en instal·lacions municipals.
- No comunicar immediatament tota resolució administrativa o judicial que afecti al personal dependent de l'adjudicatari.
- Independentment del rescabament per danys i perjudicis (article 194 LCSP), en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració.

Els incompliments tindran les següents penalitats:

- **Incompliments considerats lleus:** penalitats de fins a un 3 % del preu del contracte, IVA exclòs.
- **Incompliments considerats greus:** penalitats de fins a un 6 % del preu del contracte, IVA exclòs.
- **Incompliments considerats molt greus:** penalitat de fins a un 10 % del preu del contracte, IVA exclòs.

El conjunt de les penalitats que es poden interposar durant la vigència d'un contracte no poden superar el 50% del preu d'adjudicació.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista, per un termini de 5 dies hàbils, per a que pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar al contractista.

Els criteris a emprar per la graduació de les sancions a imposar seran els que es relacionen a continuació:

- La gravetat de la infracció comesa.
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat.
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats.



- La reincidència, per incórrer en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa.
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte i el benefici obtingut pel contractista.

17. Informació sobre la subrogació de personal

No es preveu.

Signatures
