

INFORME DE MOTIVACIÓ DE NECESSITAT DEL CONTRACTE I D'INSUFICIÈNCIA DE MITJANS

Assumpte: Informe de motivació de necessitat i d'insuficiència de mitjans del contracte corresponent al servei d'assessorament professional integral en contractació pública i dret administratiu.

De conformitat amb el previst als articles 28 i 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), a l'expedient de contractació s'han de justificar els aspectes que es detallen en els referits preceptes de la norma abans esmentada.

A tal efecte, el present informe té per finalitat donar compliment a allò establert als esmentats articles i s'emet, per tal de justificar els aspectes que s'estableixen a continuació:

I. Necessitat a satisfer

L'objecte de la present licitació respon a la necessitat de disposar d'un assessorament professional especialitzat i integral en matèria de contractació pública i dret administratiu així com del suport a l'àrea econòmica financera de Bressolgramenet S.A. (en endavant Bressolgramenet o la Societat) en la realització d'estudis de costos i viabilitat de les licitacions en fase de preparació.

Aquesta necessitat sorgeix de la complexitat de la normativa vigent en matèria de contractació pública i dret administratiu, així com de l'elevat volum de licitacions que ha de desenvolupar la societat per donar resposta a les necessitats de proveir-se dels béns i serveis que requereix la prestació adequada del servei d'escoles bressol municipals i el compliment de la normativa vigent.

El servei d'assessorament permetrà donar suport tècnic permanent a la direcció i al personal tècnic de Bressolgramenet respecte de l'adequació a la legalitat vigent dels procediments en matèria de contractació pública i dret administratiu, la preparació de documentació dels procediments de contractació, la resposta a consultes i en l'elaboració dels pressupostos de les licitacions de complexitat tècnica més elevada.

II. Insuficiència de mitjans

Bressolgramenet no disposa actualment de personal tècnic especialitzat ni dels mitjans materials necessaris per dur a terme amb garanties i de manera continuada les tasques incloses en l'objecte d'aquesta licitació que requereix la seva activitat.

L'execució d'aquestes funcions requereix coneixements actualitzats i específics en normativa de contractació pública i de dret administratiu, així com de coneixements especialitzats en economia, i experiència pràctica en la gestió dels procediments de contractació.

Per aquest motiu, es considera necessària la contractació externa d'un servei professional especialitzat que asseguri la correcta execució de les tasques descrites al Plec de Prescripcions Tècniques (en endavant PPT), i garanteixi la qualitat i seguretat jurídica en el

compliment de les obligacions legals en matèria de contractació pública i dret administratiu de la societat.

III. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és l'assessorament professional en matèria contractació pública i dret administratiu, segons allò previst al Plec de Clàusules Administratives Particulars (en endavant PCAP) i al Plec de Prescripcions Tècniques (en endavant PPT). Així mateix, es pretén donar suport a l'àrea econòmica financera de Bressolgramenet en la realització d'estudis de costos i viabilitat de les licitacions en fase de preparació.

L'objecte del contracte es divideix en els següents lots:

- Lot 1: Assessorament jurídic en matèria contractació pública i dret administratiu.
- Lot 2: Elaboració d'informes econòmics financers i/o estudi de costos en relació a les licitacions en fase de preparació.

Codi (CPV):

- Lot 1: 79100000-5 Serveis jurídics
- Lot 2: 71244000-0 Càlcul de costos, control de costos; 79412000-5 Serveis d'assessorament en gestió financera.

IV. Justificació del procediment utilitzat per l'adjudicació del contracte

Atenent a les característiques del present contracte, aquest s'adjudicarà mitjançant el procediment obert no subjecte a regulació harmonitzada, de conformitat amb l'article 156 de la LCSP, essent necessària la preparació del PCAP i del PPT que regeixin la corresponent licitació.

V. Divisió en lots

Amb la finalitat de facilitar la concurrència d'un major nombre d'operadors econòmics i fomentar la participació de petites i mitjanes empreses, així com per permetre una millor especialització en l'execució del contracte, es preveu la divisió del contracte en dos (2) lots diferenciats, segons la naturalesa del subministrament:

- Lot 1: Assessorament jurídic en matèria de contractació pública i dret administratiu.
- Lot 2: Elaboració d'informes econòmics financers i/o estudi de costos en relació a les licitacions en fase de preparació.

Les empreses licitadores podran presentar-se a un o a ambdós lots, de manera independent. Així mateix, es podran adjudicar els lots a diferents empreses, en funció dels criteris d'adjudicació. No s'estableixen limitacions en la participació ni en l'adjudicació a un mateix licitador de tots els lots perquè no es consideren prestacions equivalents, degut a les diferents característiques tècniques de l'assessorament jurídic en matèria de contractació i dret administratiu i de l'assessorament econòmic per l'elaboració d'informes econòmics financers i/o

estudis de costos. Establir limitacions en la presentació d'ofertes podria ocasionar la no concurrència de licitadors en el Lot 2.

VI. Durada del contracte

El contracte tindrà una durada inicial de dos (2) anys, comptadors a partir de la formalització del mateix. S'estableix la possibilitat d'aprovar-se fins a tres (3) prorrogues d'una durada d'un (1) any cadascuna d'elles.

Així, la durada màxima total del contracte, incloses les tres pròrrogues, serà de cinc (5) anys.

VII. Dades econòmiques

El preu del contracte es formularà en termes de preus unitaris.

- El **Pressupost Base de Licitació (PBL)** pel conjunt de tots els lots del contracte és de **95.644,60 €, IVA inclòs** (79.045,12 €, IVA exclòs), d'acord amb el següent detall anual:

Concepte	Import en €
Despeses directes	
Cost serveis	34.071,17 €
Despeses indirectes	
Despeses generals (10%)	3.407,12 €
Benefici industrial (6%)	2.044,27 €
Total sense IVA	39.522,56 €
IVA del 21%	8.299,74 €
Total amb IVA	47.822,30 €

El detall del PBL per la durada inicial del contracte és el següent:

Pressupost anual sense IVA	Durada inicial del contracte	PBL sense IVA	PBL amb IVA
39.522,56 €	2 anys	79.045,12 €	95.644,60 €

El PBL s'ha calculat tenint en compte contractes precedents, les característiques dels equipaments on s'ha de realitzar la prestació del servei, el nombre mínim d'hores necessàries per a la realització de les tasques detallades en el PPT, l'increment de l'IPC, i els costos laborals d'acord amb les categories laborals del Conveni Col·lectiu d'Oficines i Despatxos de Catalunya (79000375011994).

Per determinar els preus unitaris per hora de cada perfil professional s'ha partit de les taules salarials per a l'any 2026 establertes al Conveni Col·lectiu d'Oficines i Despatxos de Catalunya pels grups professionals 1 (perfil advocat coordinador del lot 1 i perfil tècnic econòmic coordinador del lot 2) i 2 (perfil tècnic jurídic del lot 1). Als salaris referits se'ls ha aplicat un increment anual del 4%, d'acord amb l'increment previst al conveni per l'any 2027, per la durada màxima prevista del contracte (cinc anys). Tenint present la jornada laboral màxima

prevista al conveni per l'any 2027 (1.744 hores) el cost mitjà per hora de treball resultant és de 20,66 € per els/les professionals de grup 1 i de 17,39 € per el/la professional del grup 2.

D'acord amb els contractes precedents que Bressolgramenet ha formalitzat pels serveis de similars característiques als de l'objecte d'aquesta licitació es constata que el cost per hora de treball calculat a partir de les taules salarials del conveni col·lectiu d'aplicació resulta insuficient per garantir les prestacions exigides en el PPT, la qualitat del servei, l'experiència professional, la disponibilitat dels professionals i la concurrència a la licitació.

Així, per fer el càlcul de preu per hora de cada professional s'ha complementat el cost per hora referenciat amb les taules salarials del Conveni Col·lectiu d'Oficines i Despatxos de Catalunya amb un import per hora de 24,04 € per els/les professionals del grup 1 i de 11,34 € per el/la professional del grup 2, s'ha aplicat un 35% en concepte de despeses de Seguretat Social, un 10% de despeses generals i un 6 % de benefici industrial.

El preu per hora resultant dels càlculs descrits equival, aproximadament, al preu mitjà obtingut de l'aplicació d'un 4% anual d'increment als preus per hora de la licitació anterior (62 € per el grup professional 1 i 40 € per el grup professional 2) per a la durada màxima possible del contracte.

D'aquesta manera, el pressupost resultant reflecteix valors econòmicament viables i coherents amb el mercat, que assegurin la qualitat i la continuïtat del servei sense reduir el nivell de professionalització requerit.

D'acord amb els articles 100.2 i 101 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP), el pressupost base de licitació ha de complir dues exigències essencials i complementàries:

1. Garantir la traçabilitat del càlcul i la transparència en la seva composició.
2. Reflectir preus de mercat reals i viables que assegurin la correcta execució i qualitat del servei contractat.

En aquest sentit, la Junta Consultiva de Contractació Pública de Catalunya, en el seu Informe 26/2023, recorda que el pressupost ha de basar-se en costos reals i justificats d'acord amb la naturalesa de les prestacions, podent superar els valors mínims convencionals quan l'objecte contractual requereix un alt nivell de qualificació o especialització professional.

Per tot això, es justifica que el Pressupost Base de Licitació es fonamenti en els imports de la licitació anterior, actualitzats amb una previsió d'increment del 4% d'IPC anual mitjà, ja que aquests reflecteixen millor la realitat del mercat i la complexitat tècnica del servei, assegurant alhora la seva viabilitat econòmica i la qualitat de la prestació.

La referència a aquests valors constitueix, per tant, una base raonable i objectiva per a la determinació del pressupost, d'acord amb els principis d'eficiència, proporcionalitat i adequació al mercat establerts a la LCSP.

El desglossament del càlcul del preu per hora descrit, segons despeses directes i indirectes, i de l'estimació d'hores de servei per perfil professional són els que s'indiquen a continuació:

- Preu unitari per hora i perfil professional:

Costos anuals	Lot 1		Lot 2
	Perfil advocat coordinador	Perfil tècnic jurídic	Perfil tècnic econòmic coordinador
Salari/hora segons conveni col·lectiu	20,66 €	17,39 €	20,66 €
Complement del salari/hora del conveni per garantir la qualitat i continuïtat del servei	24,04 €	11,34 €	24,04 €
Seguretat Social (35%)	15,65 €	10,06 €	15,65 €
Total despeses directes	60,35 €	38,79 €	60,35 €
Despeses generals (10%)	6,04 €	3,88 €	6,04 €
Benefici industrial (6%)	3,62 €	2,33 €	3,62 €
Total despeses indirectes	9,66 €	6,21 €	9,66 €
Preu / Hora	70,01 €	45,00 €	70,01 €

- Hores estimades per servei i perfil professional:

Tipus de prestació prevista en el contracte	Lot 1		Lot 2
	Perfil advocat coordinador	Perfil tècnic jurídic	Perfil tècnic econòmic coordinador
Preparació i revisió de la documentació corresponent a procediments de licitacions.	30	240	-
Preparació i revisió de documentació d'expedients de modificacions, de pròrroga i de recepció i extinció dels contractes.	8	120	-
Preparació d'informes econòmics financers i/o estudi de costos.	-	-	80
Reunions de seguiment.	20	40	8
Resolució de consultes de baixa complexitat.	-	60	-
Resolució de consultes d'elevada complexitat i actualització jurídica.	70	-	-
Assessorament en recursos contractuals.	40	20	-
Total hores anuals estimades	168	480	88

El detall econòmic per cada un dels lots és:

Lot 1: Assessorament jurídic en matèria de contractació pública i dret administratiu

El PBL per a la durada inicial del contracte (dos anualitats) del **LOT 1** és de **80.735,27 € amb l'IVA inclòs**, 66.723,36 € amb l'IVA exclòs.

	Cost/hora estimat	Hores any estimades	Cost any estimat
Perfil tècnic jurídic	45,00 €	480 hores	21.600,00 €
Perfil advocat coordinador	70,01 €	168 hores	11.761,68 €
Total anual sense IVA			33.361,68 €
21% d'IVA			7.005,95 €
Total amb IVA			40.367,63 €

Pressupost anual sense IVA	Durada inicial del contracte	PBL sense IVA	PBL amb IVA
33.361,68 €	2 anys	66.723,36 €	80.735,27 €

Lot 2: Elaboració d'informes econòmics financers i/o estudi de costos en relació a les llicitacions en fase de preparació

El PBL per a la durada inicial del contracte (dos anualitats) del **LOT 2** és de **14.909,33 € amb l'IVA inclòs**, 12.321,76 € amb l'IVA exclòs.

	Cost/hora estimat	Hores any estimades	Cost any estimat
Perfil tècnic econòmic coordinador	70,01 €	88 hores	6.160,88 €
Total anual sense IVA			6.160,88 €
21% d'IVA			1.293,78 €
Total amb IVA			7.454,66 €

Pressupost anual sense IVA	Durada inicial del contracte	PBL sense IVA	PBL amb IVA
6.160,88 €	2 anys	12.321,76 €	14.909,33 €

BRESSOLGRAMENET no estarà obligada a esgotar la totalitat del pressupost base de llicitació de cap dels lots, sinó que únicament se li facturaran les prestacions efectivament executades en base als preus unitaris oferts.

- El **valor estimat del contracte global (VEC)**, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació i, de conformitat amb el que disposa l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **213.421,82 €, IVA exclòs**, per tota la seva durada, incloses, en el seu cas, les pròrrogues i modificacions, essent el detall:

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	
Concepte	Import en €
PBL sense IVA	79.045,12 €
Possible prorroga 1	39.522,56 €
Possible prorroga 2	39.522,56 €

Possible prorroga 3	39.522,56 €
Modificacions (20%)	15.809,02 €
Total sense IVA = VEC	213.421,82 €

El VEC per a cada un dels lots és:

Lot 1: Assessorament jurídic en matèria de contractació pública i dret administratiu

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC) del Lot 1	
Concepte	Import en €
PBL sense IVA	66.723,36 €
Possible prorroga 1	33.361,68 €
Possible prorroga 2	33.361,68 €
Possible prorroga 3	33.361,68 €
Modificacions (20%)	13.344,67 €
Total sense IVA = VEC	180.153,07 €

Lot 2: Elaboració d'informes econòmics financers i/o estudi de costos en relació a les licitacions en fase de preparació

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC) del Lot 2	
Concepte	Import en €
PBL sense IVA	12.321,76 €
Possible prorroga 1	6.160,88 €
Possible prorroga 2	6.160,88 €
Possible prorroga 3	6.160,88 €
Modificacions (20%)	2.464,35 €
Total sense IVA = VEC	33.268,75 €

VIII. Modificacions

D'acord amb el que estableix la normativa de contractació pública, l'òrgan de contractació podrà modificar el contracte per causes justificades, sense alterar-ne la naturalesa essencial ni modificar els preus unitaris adjudicats.

En particular, es podrà modificar el contracte en els supòsits següents:

- Quan el nombre d'expedients de licitacions o d'expedients de modificacions, de pròrroga o de recepció i extinció de contracte superin els previstos que s'han indicat en l'apartat 3 del PPT.
- Quan la preparació i revisió de la documentació d'alguna licitació requereixi una dedicació d'hores del perfil tècnic jurídic superior a les previstes per a cada expedient en l'apartat 3 del PPT, degut, entre altres, a què es tracti de la primera vegada que Bressolgramenet licita l'objecte de què es tracti i la configuració de la licitació impliqui un alt nivell de complexitat tècnica jurídica; a la necessitat de preparar la documentació

de múltiples lots del contracte objecte de licitació; o quan la revisió de l'expedient per part dels serveis jurídics corresponents impliqui la necessitat de realitzar canvis substancials en la documentació de la licitació que afectin el pressupost, a la justificació d'aquest, als criteris d'adjudicació o a la selecció del procediment de licitació.

- Quan el nombre de recursos contractuals interposats requereixi una dedicació d'hores del perfil d'advocat/da coordinador/a o del perfil tècnic jurídic superior a les previstes en l'apartat 3 del PPT, per haver-se impugnat diversos lots d'una mateixa licitació o perquè el recurs de què es tracti impugna diversos apartats dels plecs o d'un tràmit impugnoble o resolució i no un únic apartat dels plecs o un únic element d'un tràmit impugnoble o resolució.
- Quan el nombre d'expedients pels quals se sol·liciti l'elaboració d'un estudi de costos o informe econòmic financer realitzats pel perfil tècnic econòmic sigui superior a dos (2) anuals o quan requereixin una dedicació d'hores d'aquest perfil professional superior a les previstes en l'apartat 3 del PPT perquè el volum d'elements econòmics a tenir en consideració per a la confecció de l'estudi o informe de què es tracti sigui anormalment elevat o la seva determinació suposi una gran complexitat tècnica econòmica com, entre altres supòsits, quan en una mateixa licitació s'ha de contemplar el cost del personal a subrogar amb diferents categories professionals, diferents convenis col·lectius d'aplicació o diferents acords particulars; o quan hi hagi un elevat nombre de costos a contemplar en l'estudi o informe i Bressolgramenet no disposi de la quantificació, tant en nombre d'ítems a tenir en compte com en quantificació econòmica d'aquests costos d'exercicis anteriors.

La modificació, en tot cas, no podrà superar el 20% del preu inicial del contracte i es tramitarà d'acord amb el que estableix la LCSP i amb les condicions que es determinin en el PCAP.

IX. Revisió de preus

No és possible la revisió de preus, atesa la prohibició normativa vigent.

X. Classificació de l'empresari

No procedeix la classificació empresarial.

XI. Solvències

S'exigeixi la mateix solvència per a tots els lots:

SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

- Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponible: El volum global de negoci anual haurà de ser de com a mínim igual o superior a una vegada i mitja el pressupost base de licitació del contracte referit al millor exercici dins dels tres (3) últims disponibles. En el supòsit en que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior, el requeriment s'aplicarà proporcionalment.

Mitjà d'acreditació: S'haurà d'acreditar per mitjà de la presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

En cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

- Disposar d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals o compromís de disposar-ne, amb una vigència que cobreixi la durada del contracte i per un import d'1.000.000 d'euros.

Mitjà d'acreditació: Rebut de pagament de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil i/o compromís de contractació o renovació, en el seu cas.

SOLVÈNCIA TÈCNICA-PROFESSIONAL

La solvència tècnica-professional s'acreditarà a través dels següents mitjans:

- Els serveis o treballs d'assessorament d'igual o similar naturalesa realitzats a entitats en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, l'import anual acumulat de l'any de major execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte.

Mitjà d'acreditació: En la relació d'aquests treballs o serveis s'haurà d'indicar l'import, la data i el destinatari públic dels serveis o treballs, acompanyada dels documents acreditatius corresponents conforme al que es disposa en l'article 90.1. a) de la LCSP, això és, mitjançant certificats expedits o visats per l'entitat competent.

En tot cas, d'acord amb l'article 90.1 a) LCSP, per a determinar que un servei és d'igual o similar naturalesa al que constitueix l'objecte del contracte, aquest haurà d'incloure assessorament en matèria de contractació pública a entitats.

D'acord amb l'establert a l'article 90.4 LCSP, les empreses amb una antiguitat inferior a cinc anys, no hauran d'acreditar l'experiència descrita en aquest punt, i hauran d'acreditar la seva solvència tècnica segons els altres criteris que s'estableixen en aquest apartat.

XII. Mitjans a adscriure al contracte

Lot 1: Assessorament jurídic en matèria de contractació pública i dret administratiu

- Un/a professional de referència per a l'execució del contracte amb el rol de coordinador/a del servei amb una experiència mínima acreditada de 5 anys en l'exercici de les tasques objecte del contracte amb possessió de llicenciatura o grau en dret, i col·legiat/da a un col·legi professional d'advocats com a advocat/da en exercici en el moment de presentació d'ofertes.

Mitjà d'acreditació: S'acreditarà mitjançant Curriculum Vitae i certificat emès pel corresponent col·legi d'advocats i, si s'escau per requeriment de l'òrgan de contractació, certificat de vida laboral de la Seguretat Social emès per l'organisme oficial corresponent.

- Un/a professional de referència per a l'execució del contracte amb rol de tècnic/a jurídic/a amb possessió de llicenciatura o grau en Dret.

Mitjà d'acreditació: S'acreditarà mitjançant Curriculum Vitae i còpia simple de la titulació oficial corresponent.

Lot 2: Elaboració d'informes econòmics financers i/o estudi de costos en relació a les licitacions en fase de preparació

- Un/a professional de referència per a l'execució el contracte amb rol de tècnic/a economista coordinador/a del servei amb possessió de llicenciatura o grau en ciències econòmiques, ADE o similar.

Mitjà d'acreditació: S'acreditarà mitjançant Curriculum Vitae i còpia simple de la titulació oficial corresponent.

En el cas que els professionals de referència de qualsevol dels lots siguin substituïts per qualsevol motiu, la persona que el substitueixi ha de tenir les mateixes competències i experiència. La substitució sempre ha de ser comunicada prèviament al responsable del contracte i n'ha de donar el vistiplau.

En tot moment l'adjudicatari haurà de disposar del personal necessari per cobrir totes les exigències del contracte i complir amb els seus empleats, respectant la legislació i els convenis vigents que els afectin.

Així mateix, el contractista disposarà d'un equip de personal d'emergència tot l'any. Així mateix durant els períodes de descans o d'indisposició i/o baixes, aquest serà substituït per personal que tingui el mateix coneixement.

El primer classificat haurà de lliurar a la Societat la documentació que acrediti que disposa dels mitjans anteriorment indicats, en el termini fixat en els plecs previ a l'adjudicació del contracte.

La Mesa de contractació o, si s'escau, la Unitat tècnica es reserven la capacitat de requerir als licitadors qualsevol documentació addicional.

XIII. Garanties

Garantia provisional: No es preveu exigir garantia provisional.

Garantia definitiva: L'adjudicatari haurà de dipositar una garantia del contracte, per un import corresponent al 5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en qualsevol de les formes previstes per l'article 108 de la LCSP, així com constituir-la mitjançant transferència a favor de Bressolgramenet.

XIV. Criteris d'adjudicació

Lot 1: Assessorament jurídic en matèria de contractació pública i dret administratiu

1. Oferta econòmica: Fins a un màxim de 35 punts.

Es valorarà assignant la puntuació de 35 punts al licitador que presenti l'oferta més baixa i la resta d'ofertes obtindran la puntuació que resulti d'aplicar la fórmula següent, seguint la directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i Técnica de la Direcció General de Contractació Pública del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya.

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

L'oferta presentada no podrà superar el pressupost base de licitació, ni es podran presentar ofertes en què algun dels preus per hora excedeixi el preu unitari màxim de referència. En cas contrari, l'oferta serà exclosa del procediment de licitació.

El valor de ponderació serà 1,35. Es tindran en compte dos decimals.

D'acord amb l'article 146 de la LCSP, la fórmula utilitzada per a l'assignació de puntuacions ajusta proporcionalment les ofertes en funció de la relació entre l'import presentat per cada licitador i el pressupost de licitació. Amb aquesta fórmula lineal, la puntuació de cada oferta no depèn només de la diferència entre aquesta i la millor oferta presentada, sinó de la proporció entre l'import de cada oferta i el pressupost de licitació. Aquesta metodologia implica que la rebaixa de la millor oferta respecte al pressupost de licitació afecta significativament la puntuació de la resta d'ofertes. Com més gran sigui la rebaixa de la millor oferta, més gran serà la distància entre la seva puntuació i la de les altres ofertes que s'ajustin més al pressupost inicial. No obstant, la distància de puntuació entre cada oferta serà sempre proporcional a la diferència entre l'import de cada oferta i el pressupost de licitació, sense tenir en compte la proximitat a la millor oferta presentada. Pel que fa al valor de ponderació 1,35, aquest s'ha determinat seguint el que estableix la Directiva 36 1/2020. Segons aquesta directiva, de manera opcional i en funció de l'escenari contractual, es pot assignar un valor de ponderació associat al pes específic del criteri preu sobre el total de la puntuació de la licitació. Aquest valor es calcula afegint al valor de ponderació ordinari (1) el pes específic del criteri preu. Per exemple, si el criteri preu representa el 35% de la puntuació total de la licitació, el valor de ponderació serà 1,35.

Altres criteris avaluables de manera automàtica:

2. Experiència professional addicional del/de la professional de referència per a l'execució del contracte amb rol de coordinador/a del servei: Fins a un màxim de 10 punts.

Es requereix, com a mitjà a adscriure al contracte, que el/la professional de referència per a l'execució del contracte amb el rol de coordinador/a del servei ha de tenir una experiència mínima de 5 anys en l'exercici de les tasques objecte del contracte. Es valorarà, fins a un màxim de 10 punts, l'experiència addicional, superior als 5 anys d'experiència mínima requerida, de la següent manera:

- S'atorgaran 2 punts per cada any sencer d'experiència professional addicional acreditada com a advocat/da assessor/a en les tasques objecte del contracte.

S'haurà de declarar en l'annex de l'oferta econòmica i altres criteris automàtics el detall de cada experiència professional acreditada, amb indicació de la data d'inici i de finalització.

El/la licitador/a que sigui proposat adjudicatari/ària haurà d'aportar, en el moment previ a l'adjudicació del contracte, els certificats que acreditin tant l'experiència mínima requerida en l'apartat de mitjans a adscriure al contracte com l'experiència addicional que, en el seu cas, es declari en l'annex de l'oferta econòmica i altres criteris automàtics.

3. Experiència professional del/de la tècnic/a jurídic/a amb possessió de llicenciatura o grau en dret: Fins a un màxim de 6 punts.

Es valorarà, fins a un màxim de 6 punts, l'experiència professional del/de la tècnic/a jurídic/a amb possessió de llicenciatura o grau en dret, que es requereix com a mitjà a adscriure al contracte, de la següent manera:

- S'atorgaran 2 punts per cada any sencer d'experiència professional acreditada com a tècnic/a jurídic/a en les tasques objecte del contracte.

S'haurà de declarar en l'annex de l'oferta econòmica i altres criteris automàtics el detall de cada experiència professional acreditada, amb indicació de la data d'inici i de finalització.

El/la licitador/a que sigui proposat adjudicatari/ària haurà d'aportar, en el moment previ a l'adjudicació del contracte, els certificats que acreditin l'experiència professional que, en el seu cas, es declari en l'annex de l'oferta econòmica i altres criteris automàtics.

4. Formació reglada rebuda específica en matèria de contractació pública per l'advocat/da coordinador/a del servei: Fins a un màxim de 15 punts.

Acreditació de què l'advocat/da amb rol de coordinador/a del servei en l'àmbit d'assessorament jurídic en matèria de contractació pública adscrit al contracte es troba en possessió de formació específica en matèria de contractació pública amb reconeixement ECTS (European Credit Transfer System); atorgant 0,50 punts a cada crèdit ECTS (25 hores lectives) degudament acreditat i obtingut al programa/es formatiu/s; fins a un màxim de 15 punts.

Els crèdits ECTS són l'estàndard adoptat per totes les universitats de l'Espai Europeu d'Educació Superior (EEES) i garanteixen la convergència dels diferents sistemes europeus d'educació superior. Els crèdits ECTS es basen en el treball personal de l'estudiant: hores lectives, d'estudi, elaboració de treballs i pràctiques. Cada crèdit ECTS equival a 25 hores de treball.

El/la licitador/a que sigui proposat adjudicatari/ària haurà d'aportar, en el moment previ a l'adjudicació del contracte, el/els certificat/s corresponents a on constin el nombre de crèdits ECTS obtingut en la/les formació/formacions i les hores lectives associades.

5. Ampliació del personal adscrit a l'execució del contracte amb la categoria de tècnic/a jurídic/a. 10 punts.

S'atorgaran 10 punts al licitador que declari responsablement l'adscripció, addicional al mínim requerit com a solvència, d'un/a professional amb rol de tècnic/a jurídic/a.

El/la licitador/a que sigui proposat adjudicatari/ària haurà d'aportar, en el moment previ a l'adjudicació del contracte, la còpia simple de la titulació oficial corresponent.

6. Reducció del termini màxim de resposta a les consultes ordinàries de baixa complexitat. Fins a un màxim de 2 punts.

Al PPT es requereix un termini màxim de 48 hores per donar resposta a les consultes ordinàries de baixa complexitat i no urgents, que no requereixin d'un anàlisi profund de l'estat de la situació, de la normativa i la jurisprudència. Es valorarà, fins a un màxim de 2 punts, el compromís dels licitadors de reduir el termini màxim de resposta requerit al PPT de la següent manera:

Compromís de termini màxim de resposta	Punts
Termini màxim de resposta de 36 hores	1 punt
Termini màxim de resposta de 24 hores	2 punts

7. Reducció del termini màxim de resposta a les consultes ordinàries de complexitat elevada. Fins a un màxim de 2 punts.

Al PPT es requereix un termini màxim de 5 dies hàbils per donar resposta a les consultes de complexitat elevada, que requereixin de l'anàlisi detallat de l'estat de la situació, de la normativa, de la jurisprudència i/o requereixin la redacció d'un informe jurídic. Es valorarà, fins a un màxim de 2 punts, el compromís dels licitadors de reduir el termini màxim de resposta requerit al PPT de la següent manera:

Compromís de termini màxim de resposta	Punts
Termini màxim de resposta de 4 dies hàbils	1 punt
Termini màxim de resposta de 3 dies hàbils	2 punts

8. Reducció del termini màxim de resposta a les consultes urgents. Fins a un màxim de 3 punts.

Al PPT es requereix un termini màxim de 48 hores per donar resposta a les consultes considerades urgents. Es valorarà, fins a un màxim de 3 punts, el compromís dels licitadors de reduir el termini màxim de resposta requerit al PPT de la següent manera:

Compromís de termini màxim de resposta	Punts
Termini màxim de resposta de 36 hores	1 punt
Termini màxim de resposta de 24 hores	2 punts
Termini màxim de resposta de 12 hores	3 punts

9. Reducció del termini màxim de resposta per la preparació i revisió de la documentació corresponent a procediments de licitacions no harmonitzades. Fins a un màxim de 6 punts.

Al PPT es requereix un termini màxim de 4 setmanes per a cada procediment per la preparació i revisió de la documentació corresponent a procediments de licitacions no harmonitzades. Es valorarà, fins a un màxim de 6 punts, el compromís dels licitadors de reduir el termini màxim de resposta requerit al PPT de la següent manera:

Compromís de termini màxim de resposta	Punts
Termini màxim de resposta de 3 setmanes	3 punts
Termini màxim de resposta de 2 setmanes	6 punts

10. Reducció del termini màxim de resposta per la preparació i revisió de la documentació corresponent a procediments de licitacions harmonitzades. Fins a un màxim de 6 punts.

Al PPT es requereix un termini màxim de 6 setmanes per a cada procediment per la preparació i revisió de la documentació corresponent a procediments de licitacions harmonitzades. Es valorarà, fins a un màxim de 6 punts, el compromís dels licitadors de reduir el termini màxim de resposta requerit al PPT de la següent manera:

Compromís de termini màxim de resposta	Punts
Termini màxim de resposta de 5 setmanes	3 punts
Termini màxim de resposta de 4 setmanes	6 punts

11. Disposar de l'ISO 9001:2015 de "Sistemes de gestió de la qualitat aplicada a serveis d'auditoria i consultoria econòmica financera, fiscal, laboral, jurídica, d'organització i recursos humans" o acreditació anàloga. 5 punts.

Es valorarà que l'empresa licitadora acrediti disposar d'un sistema de gestió de la qualitat certificat segons la norma ISO 9001:2015 de "Sistemes de gestió de la qualitat aplicada a serveis d'auditoria i consultoria, econòmica financera, fiscal, laboral, jurídica, d'organització i recursos humans" o acreditació anàloga.

Si es disposa d'aquesta ISO o acreditació anàloga s'obtindrà la puntuació de 5 punts.

El/la licitador/a que sigui proposat adjudicatari/ària haurà d'aportar, en el moment previ a l'adjudicació del contracte, el certificat que acrediti la possessió del certificat ISO o acreditació anàloga, vigent a la data de finalització del termini de presentació d'ofertes.

Lot 2: Elaboració d'informes econòmics financers i/o estudi de costos en relació a les licitacions en fase de preparació

1. Oferta econòmica: Fins a un màxim de 35 punts.

Es valorarà assignant la puntuació de 35 punts al licitador que presenti l'oferta més baixa i la resta d'ofertes obtindran la puntuació que resulti d'aplicar la fórmula següent, seguint la directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i Técnica de la Direcció General de Contractació Pública del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya.

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

L'oferta presentada no podrà superar el pressupost base de licitació, ni es podran presentar ofertes en què algun dels preus per hora excedeixi el preu unitari màxim de referència. En cas contrari, l'oferta serà exclosa del procediment de licitació.

El valor de ponderació serà 1,35. Es tindran en compte dos decimals.

D'acord amb l'article 146 de la LCSP, la fórmula utilitzada per a l'assignació de puntuacions ajusta proporcionalment les ofertes en funció de la relació entre l'import presentat per cada licitador i el pressupost de licitació. Amb aquesta fórmula lineal, la puntuació de cada oferta no depèn només de la diferència entre aquesta i la millor oferta presentada, sinó de la proporció entre l'import de cada oferta i el pressupost de licitació. Aquesta metodologia implica que la rebaixa de la millor oferta respecte al pressupost de licitació afecta significativament la puntuació de la resta d'ofertes. Com més gran sigui la rebaixa de la millor oferta, més gran serà la distància entre la seva puntuació i la de les altres ofertes que s'ajustin més al pressupost inicial. No obstant, la distància de puntuació entre cada oferta serà sempre proporcional a la diferència entre l'import de cada oferta i el pressupost de licitació, sense tenir en compte la proximitat a la millor oferta presentada. Pel que fa al valor de ponderació 1,35, aquest s'ha determinat seguint el que estableix la Directiva 36 1/2020. Segons aquesta directiva, de manera opcional i en funció de l'escenari contractual, es pot assignar un valor de ponderació associat al pes específic del criteri preu sobre el total de la puntuació de la licitació. Aquest valor es calcula afegint al valor de ponderació ordinari (1) el pes específic del criteri preu. Per exemple, si el criteri preu representa el 35% de la puntuació total de la licitació, el valor de ponderació serà 1,35.

Altres criteris avaluables de manera automàtica:

2. Experiència professional del/de la tècnic/a economista coordinador/a del servei, amb possessió de llicenciatura o grau en ciències econòmiques, ADE o similar: Fins a un màxim de 10 punts.

Es valorarà, fins a un màxim de 10 punts, l'experiència professional tècnic/a economista coordinador/a del servei, amb possessió de llicenciatura o grau en ciències econòmiques, ADE o similar, que es requereix com a mitjà a adscriure al contracte, de la següent manera:

- S'atorgaran 2 punts per cada any sencer d'experiència professional acreditada com a tècnic/a economista en les tasques objecte del contracte.

S'haurà de declarar en l'annex de l'oferta econòmica i altres criteris automàtics el detall de cada experiència professional acreditada, amb indicació de la data d'inici i de finalització.

El/la licitador/a que sigui proposat adjudicatari/ària haurà d'aportar, en el moment previ a l'adjudicació del contracte, els certificats que acreditin l'experiència professional que, en el seu cas, es declari en l'annex de l'oferta econòmica i altres criteris automàtics.

3. Màster oficial de la branca econòmica del/de la tècnic/a economista coordinador/a del servei, amb possessió de llicenciatura o grau en ciències econòmiques, ADE o similar: 20 punts.

Es valorarà, amb 20 punts, que el tècnic/a economista coordinador/a del servei, amb possessió de llicenciatura o grau en ciències econòmiques, ADE o similar, estigui en possessió d'una titulació de Màster de la branca econòmica (Màster en Economia, Màster en Anàlisi Econòmic, Màster en Economia Aplicada, etc.)

El/la licitador/a que sigui proposat adjudicatari/ària haurà d'aportar, en el moment previ a l'adjudicació del contracte, còpia simple de la titulació oficial requerida.

4. Ampliació del personal adscrit a l'execució del contracte amb la categoria de tècnic/a economista, amb possessió de llicenciatura o grau en ciències econòmiques, ADE o similar: 10 punts.

S'atorgaran 10 punts al licitador que declari responsablement l'adscripció, addicional al mínim requerit com a solvència, d'un/a professional amb rol de tècnic/a economista.

El/la licitador/a que sigui proposat adjudicatari/ària haurà d'aportar, en el moment previ a l'adjudicació del contracte, la còpia simple de la titulació oficial corresponent.

5. Reducció del termini màxim de resposta per la preparació d'informes econòmics financers i/o estudi de costos. Fins a un màxim de 20 punts.

Al PPT es requereix un termini màxim de 6 setmanes per a cada procediment de licitació per la preparació d'informes econòmics financers i/o estudi de costos. Es valorarà, fins a un màxim

de 20 punts, el compromís dels licitadors de reduir el termini màxim de resposta requerit al PPT de la següent manera:

Compromís de termini màxim de resposta	Punts
Termini màxim de resposta de 5 setmanes	5 punts
Termini màxim de resposta de 4 setmanes	10 punts
Termini màxim de resposta de 3 setmanes	15 punts
Termini màxim de resposta de 2 setmanes	20 punts

6. Disposar de l'ISO 9001:2015 de "Sistemes de gestió de la qualitat aplicada a serveis d'auditoria i consultoria econòmica financera, fiscal, laboral, jurídica, d'organització i recursos humans" o acreditació anàloga. 5 punts.

Es valorarà que l'empresa licitadora acrediti disposar d'un sistema de gestió de la qualitat certificat segons la norma ISO 9001:2015 de "Sistemes de gestió de la qualitat aplicada a serveis d'auditoria i consultoria, econòmica financera, fiscal, laboral, jurídica, d'organització i recursos humans" o acreditació anàloga.

Si es disposa d'aquesta ISO s'obtindrà la puntuació de 5 punts.

El/la licitador/a que sigui proposat adjudicatari/ària haurà d'aportar, en el moment previ a l'adjudicació del contracte, el certificat que acrediti la possessió del certificat ISO o acreditació anàloga, vigent a la data de finalització del termini de presentació d'ofertes.

XV. Criteris per a la determinació de l'existència d'ofertes presumptament anormals

Es consideraran, per tots els lots, desproporcionades o temeràries les ofertes (entenent com a tals l'oferta total, o en el seu cas els preus unitaris justificatius d'aquesta) , inicialment admeses i considerades vàlides que es trobin en els següents supòsits:

- Si es presenta un licitador/a, quan el preu ofert sigui inferior en un 20% respecte el pressupost base de licitació sense IVA.
- Si es presenten dos licitadors/es, quan el preu ofert sigui inferior al 15% a l'altra oferta.
- Si es presenten tres o més licitadors/es, quan el preu ofert sigui inferior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes considerades admeses. Això no obstant, si entre elles hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcula sobre les tres ofertes de menor quantia.

XVI. Cessió i subcontractació

No es permet la cessió. L'adjudicatari solament podrà subcontractar vàlidament els drets i obligacions que neixen de la present contractació no considerades essencials, mitjançant l'autorització expressa i per escrit de Bressolgramenet, i de conformitat amb els requisits assenyalats en l'article 215 de la LCSP, i segons allò previst en el PCAP.

XVII. Condicions especials d'execució

El contractista haurà de complir les següents condicions especials d'execució del contracte:

- El contractista estarà obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que estableix l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202 de la LCSP.

Aquestes condicions tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE: PROTECCIÓ DADES I CONFIDENCIALITAT. CL. 35 del PCAP

A més de la condició especial d'execució establerta a la clàusula 20 del PCAP, el contracte està subjecte a les següents condicions especials d'execució:

Protecció de dades: Cl. 35:

Objecte de l'encàrrec del tractament i descripció del mateix

EL RESPONSABLE DEL TRACTAMENT contracta a l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT el servei de l'assessorament professional integral en contractació pública i dret administratiu (en endavant, el "Servei" o "Serveis", indistintament).

El Servei a desenvolupar per l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT consistirà en els següents tractaments de dades: consulta, conservació, acarament, comunicació, extracció.

La tipologia de dades personals als quals l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT tindrà accés per a l'execució del Servei són les següents:

- Dades de caràcter identificatiu: DNI o NIF; Número SS o mutualitat; Nom i cognoms; Adreça postal o electrònica; Telèfon; Signatura, etc.
- Dades de característiques personals: Data de naixement; Lloc de naixement; Edat; Sexe; Nacionalitat, etc.
- Dades acadèmiques i d'associacions col·legials: Formació i titulacions; Historial acadèmic; Experiència professional; Col·legis o associacions professionals, etc.
- Dades d'ocupació i professionals: Cos; Escala; Categoria; Grau; Llocs de treball; Dades no econòmiques de nòmina; Historial laboral, etc.
- Dades economicofinanceres i d'assegurances: Activitats i negocis, Llicències comercials; Subscripcions a publicacions; Creacions artístiques, científiques, etc.
- Dades de transaccions de béns i serveis: Ingressos, rendes; Inversions, patrimoni; Crèdits, préstecs, avals; Dades bancàries; Assegurances; Dades de nòmina; Impostos, deduccions; Hipoteques; Subsidis, beneficis; Historial, crèdits, etc.
- Dades d'informació comercial: Béns subministrats; Béns rebuts; Transaccions financeres; Compensacions, indemnitzacions, etc.

Categories especials de dades

Categories especials de dades: Dades personals que revelin l'origen, la afiliació sindical; dades relatives a la salut; dades sobre violència de gènere; dades sobre infraccions administratives; dades sobre infraccions penals i altres que, d'acord amb la normativa, l'objecte del contracte i els presents plecs, pugui autoritzar el RESPONSABLE DEL TRACTAMENT.

Les categories de dades personals als quals l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT tindrà accés per a l'execució del Servei són els següents: dades sobre infraccions administratives; dades sobre infraccions penals.

Els/les interessats/des són les persones treballadores de Bressolgramenet i els professionals i empreses externes en les seves relacions amb la Societat en l'àmbit de les activitats ordinàries d'aquesta.

Subcontractació

L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT no podrà subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte del Contracte que comportin el tractament de dades personals, excepte prèvia autorització expressa i atorgada per escrit per part del RESPONSABLE DEL TRACTAMENT.

Destí de les dades personals a la finalització del contracte

El RESPONSABLE DEL TRACTAMENT es reserva la potestat de decidir com s'haurà de procedir amb les dades personals emmagatzemades dels tractaments realitzats per l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT amb motiu de la prestació del servei, notificant-li per escrit la seva decisió, en aquest cas:

L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT transferirà a una nova empresa encarregada del tractament que RESPONSABLE DEL TRACTAMENT designi per escrit les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada finalitzada la prestació.

Aquesta transferència a una nova empresa encarregada de tractament ha de comportar obligatòriament la destrucció de les còpies i l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT sortint.

Sense aquesta notificació l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT no podrà procedir a la destrucció de les dades i haurà de conservar-les bloquejades.

No obstant el que disposen els paràgrafs anteriors, L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT podrà conservar una còpia de les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats per l'execució del present Contracte.

Les condicions especials d'execució tenen el caràcter d'obligació contractual essencial i el seu incompliment podrà ésser considerat com a causa de resolució del contracte.



Santa Coloma de Gramenet, a data de la signatura electrònica

Albert Barenys Miranda
Conseller delegat de Bressolgramenet