



Acta de la Mesa del "Contracte basat en l'Acord marc de serveis de neteja (expedient CCS-2026-2), adjudicat per Acord de la Comissió Central de Subministraments, únic lot" EXP. 4419/2025

Núm. de la sessió: 2
Data: 23/10/2026
Horari: de 10:00 a 10:30 hores
Lloc: Videoconferència

Hi assisteixen:

- Domènec Massuet Torrent, president.
- Alberto Fosal Navarro, interventor.
- Teresa Icardo Paredes, secretària accidental.
- Gerard Poch Siquier, Enginyer municipal.
- Pilar Duarte Montenegro, Secretària de la Mesa

El President declara constituïda la Mesa.

Per la Secretària de la Mesa es recorda que en data 19/10/2026 es va celebrar telemàticament la Mesa de contractació que va efectuar la qualificació prèvia de la documentació administrativa presentada mitjançant l'eina sobre digital, d'acord amb la qual els licitadors van aportar tots els documents exigits al Plec de clàusules administratives particulars, resultant admeses a la licitació 7 ofertes.

A continuació, es va procedir a donar trasllat a la unitat tècnica promotora del contracte de tota la documentació que incorpora el contingut de les ofertes corresponents als criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor per tal que emetin l'informe de valoració en el termini corresponent.

A continuació, es procedeix a donar lectura de l'informe de valoració emès per el tècnic, el qual consta adjuntat a l'expedient i que literalment és com segueix:

"INFORME RESUM DE VALORACIÓ TÈCNICA

Servei de neteja dels edificis i equipaments municipals d'Arenys de Mar
Expedient 4419/2025 · Sobre A · Criteris subjectes a judici de valor

Objecte: resumir, empresa per empresa, els aspectes principals que fonamenten la proposta de puntuació de les memòries tècniques en els cinc blocs de valoració previstos al plec.
Quadre resum de puntuacions

	EMPRESA	Planificació i desplegament del servei	Execució operativa	Comunicació i gestió d'incidències	Gestió de personal i recursos	Qualitat i adaptabilitat	TOTAL
1	SIRSA	4	8,25	2,75	2,25	3,5	20,75
2	LA BRUIXA	5,75	11	3,5	3	4,5	27,75
3	TADYCO	6	11	3,5	2,7	4,7	27,9
4	SERVINET	5,5	10,55	3,5	2,4	4,25	26,2
5	LACERA	3	6	2	2	3	16
6	LD FACILITY	4	9	2,5	2,25	3,75	21,5
7	MITIE	4,5	9,6	3	2,4	4,3	23,8





SIRSA

Puntuació total: 20.75 / 30 punts

Valoració global: Proposta ordenada i amb organigrama i visites inicials als centres, identificació de problemes i mesures correctives. Desenvolupa els apartats del plec, però alguns procediments són menys concrets quant a calendari verificable, registres i indicadors específics per centre; resposta a emergències i sostenibilitat amb menys detall operatiu.

1. Planificació i desplegament del servei — 4 / 6 punts

Es valora positivament l'organització de la proposta, l'organigrama i les visites inicials als centres, amb identificació de problemes i mesures correctives. Es considera que alguns elements inclosos són genèrics.

2. Execució operativa — 8.25 / 12 punts

La proposta desenvolupa els apartats operatius del plec. La valoració assenyala marge per concretar més els procediments i els controls específics per centre.

3. Comunicació i gestió d'incidències — 2.75 / 4 punts

Es descriuen els procediments d'incidències i queixes, però la justificació global indica que part del desenvolupament és menys concret quant a registres i seguiment.

4. Gestió de personal i recursos — 2.25 / 3 punts

La gestió de personal i recursos està contemplada en la memòria, amb marge per reforçar la concreció dels mecanismes de control i traçabilitat.

5. Qualitat i adaptabilitat — 3.5 / 5 punts

La proposta incorpora mesures de qualitat i resposta, però la justificació identifica menys detall operatiu en la resposta a emergències i en sostenibilitat.

LA BRUIXA

Puntuació total: 27.75 / 30 punts

Valoració global: Memòria molt extensa i estructurada segons l'Annex 8. Destaca la visita als centres, identificació de punts crítics concrets (incloent materials, accessos i riscos), adaptació per edifici i protocols detallats. Presenta planificació, control de tasques i qualitat sòlids; alguns compromisos de desplegament i resposta s'hauran de validar en l'execució.

1. Planificació i desplegament del servei — 5.75 / 6 punts

La memòria és extensa i estructurada segons l'Annex 8; destaca la visita als centres i la identificació de punts crítics concrets, incloent materials, accessos i riscos. Elaboració de mapa de posta en marxa amb localització de riscos i probabilitats de succés amb semàfor de risc.

2. Execució operativa — 11 / 12 punts

Es valora especialment l'adaptació del servei a cada edifici i el desenvolupament detallat dels protocols operatius.

3. Comunicació i gestió d'incidències — 3.5 / 4 punts

La proposta presenta protocols desenvolupats per a la gestió d'incidències i les queixes, dins d'una memòria estructurada i amb diagrames i fluxos de resolució definits.

4. Gestió de personal i recursos — 3 / 3 punts

Es descriuen els mecanismes de gestió del personal i de comunicació interna així com sistemes de valoració dels diferents procediments. La valoració és molt favorable, sens perjudici de validar-ne el desplegament real.

5. Qualitat i adaptabilitat — 4.5 / 5 punts

Presenta una proposta sòlida de control de qualitat i adaptabilitat. Alguns compromisos de desplegament i resposta s'hauran de validar durant l'execució. Inclou un informe anual i auditat per empresa externa.

TADYCO

Puntuació total: 27.9 / 30 punts

Valoració global: Proposta ben estructurada i alineada amb els ítems i puntuacions del plec; aporta dades del servei, organització en circuits, fitxes per centre i control horari/freqüències. Bona concreció en implantació i tasques periòdiques. Molt bona proposta d'arrencada. Alguns procediments d'emergència, sostenibilitat i adaptació són menys desenvolupats que els apartats més forts.

1. Planificació i desplegament del servei — 6 / 6 punts

La proposta segueix l'estructura dels ítems del plec i aporta dades del servei i una organització en circuits, amb fitxes per centre.

2. Execució operativa — 11 / 12 punts

Destaca la concreció en la implantació operativa, el control horari i el seguiment de freqüències i tasques periòdiques.

3. Comunicació i gestió d'incidències — 3.5 / 4 punts

Es valoren els procediments d'incidències i reclamacions, amb una estructura alineada amb els requeriments del plec.

4. Gestió de personal i recursos — 2.7 / 3 punts

La gestió de personal i recursos queda integrada en l'organització proposada; es valora la coherència amb el control horari i operatiu.

5. Qualitat i adaptabilitat — 4.7 / 5 punts

La proposta incorpora mecanismes de qualitat i resposta; la justificació global assenyala que emergències, sostenibilitat i adaptació són menys desenvolupades que els apartats més forts.

SERVINET

Puntuació total: 26.2 / 30 punts

Valoració global: Memòria molt completa i específica per al contracte: identifica els 21 centres, franges i





punts crítics de l'arrencada, incorpora cronograma i checklists. Fa referència al seu programari APP, control geolocalitzat, registres i seguiment. Desenvolupa incidències, personal, qualitat i resposta operativa; es manté una petita reserva sobre concreció d'alguns procediments ambientals i d'adaptació.

1. Planificació i desplegament del servei — 5.5 / 6 punts

Memòria específica per al contracte: identifica els 21 centres, les franges horàries i els punts crítics de l'arrencada, amb cronograma i checklists al seu programari informàtic.

2. Execució operativa — 10.55 / 12 punts

Es valora l'organització per equipament, sector i franja, així com els registres, el control geolocalitzat i el seguiment de la implantació.

3. Comunicació i gestió d'incidències — 3.5 / 4 punts

La proposta desenvolupa la gestió d'incidències i la comunicació, amb suport de registres i eines de seguiment.

4. Gestió de personal i recursos — 2.4 / 3 punts

Inclou mecanismes de control i seguiment del personal, amb registre de presència i informació operativa a través del sistema de gestió.

5. Qualitat i adaptabilitat — 4.25 / 5 punts

Desenvolupa qualitat i resposta operativa. Es manté una reserva menor sobre la concreció d'alguns procediments ambientals i d'adaptació.

LACERA

Puntuació total: 16 / 30 punts

Valoració global: Proposta amb enfocament preventiu/correctiu, fases de planificació i experiència general en serveis similars, no concreta per equipaments ni zones. Cobreix els apartats exigits, però presenta menys evidència de calendaris/checklists traçables i de personalització detallada per als centres d'Arenys; diversos procediments es formulen de manera general.

1. Planificació i desplegament del servei — 3 / 6 punts

Presenta fases de planificació i un enfocament preventiu i correctiu, però amb menys evidència de calendaris i checklists traçables.

2. Execució operativa — 6 / 12 punts

La proposta cobreix els procediments operatius, però part del contingut és general i mostra menys personalització detallada per als centres d'Arenys.

3. Comunicació i gestió d'incidències — 2 / 4 punts

Es contemplen els procediments de comunicació i incidències, amb formulacions que podrien concretar millor els registres i terminis de seguiment.

4. Gestió de personal i recursos — 2 / 3 punts

La gestió de personal i recursos està prevista, però la valoració global assenyala un nivell de concreció més general en diversos procediments.

5. Qualitat i adaptabilitat — 3 / 5 punts

Inclou enfocaments de control i millora, però es considera que la resposta i els mecanismes de seguiment podrien tenir més detall operatiu.

LD FACILITY

Puntuació total: 21,5 / 30 punts

Valoració global: Document complet i amb desenvolupament de planificació, execució, incidències, personal i qualitat. Inclou mesures de transició i procediments de servei; tanmateix, part del contingut és genèric i hi ha menys traçabilitat explícita per centre (registres, checklists i control geolocalitzat) que en les propostes més concretes.

1. Planificació i desplegament del servei — 4 / 6 punts

El document desenvolupa la planificació i les mesures de transició, però part del contingut és genèric i menys traçable per centre que d'altres propostes.

2. Execució operativa — 9 / 12 punts

Inclou procediments de servei i execució, amb menys detall explícit de registres, checklists i control individualitzat que les propostes més concretes.

3. Comunicació i gestió d'incidències — 2.5 / 4 punts

Es desenvolupen apartats de gestió d'incidències i comunicació, tot i que la valoració global assenyala un grau de concreció desigual.

4. Gestió de personal i recursos — 2.25 / 3 punts

La proposta contempla la gestió del personal i els recursos, amb marge per reforçar la traçabilitat dels controls i registres.

5. Qualitat i adaptabilitat — 3.75 / 5 punts

Presenta mesures de qualitat i resposta; la justificació global és genèrica i no tant traçable com altres propostes.

MITIE

Puntuació total: 23.8 / 30 punts

Valoració global: Memòria estructurada segons els criteris, amb fases de posada en marxa, implantació i estabilització, formació, sistema APP i atenció 24 hores/temps de resposta. Presenta bones eines de control i resposta; alguns elements d'adequació individualitzada als centres i de sostenibilitat/adaptabilitat tenen menys concreció que les propostes més específiques.

1. Planificació i desplegament del servei — 4.5 / 6 punts

Bona planificació inicial i desplegament de calendari per fases. Inclou establiment de KPIs i propostes de millora amb entrega d'informe inicial.

2. Execució operativa — 9.6 / 12 punts

Inclou identificació d'equipaments i propostes de servei, materials i maquinaria de treball.





3. Comunicació i gestió d'incidències —3 / 4 punts

Es desenvolupant els apartats de gestió d'incidències i comunicació correctament i amb

4. Gestió de personal i recursos —2.4 / 3 punts

La proposta contempla la gestió del personal i els recursos amb seguiment i app.

5. Qualitat i adaptabilitat — 4.3 / 5 punts

Presenta mesures de qualitat i resposta; la justificació global és genèrica i no tant traçable com altres propostes.”

Vista la puntuació proposada la Mesa la fa seva per unanimitat.

A la vista dels documents presentats, es declaren admeses a la licitació.

Atès que no hi ha més assumptes, el president senyala que es convoca la Mesa, previsiblement el mateix dia 23 d'octubre de 2026, a les 11:00 hores, en nova sessió telemàtica, per a l'obertura del sobre 2 que ha de contenir la oferta econòmica i millores que han de ser objecte de valoració amb criteris d'adjudicació automàtics, aixecant la sessió actual de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

El President,

La secretària de la Mesa

