



CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)

1P6R 6517 3M2Q 211T 0R4U

ÀREA:

Secretaria General

EXPEDIENT NÚM.:

SG/2026/209

DOCUMENT NÚM.:

SG1AI03P0

ASSUMPTE:

PPT Servei riscos laborals

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI ALIÈ DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS I MEDICINA DEL TREBALL DE L'AJUNTAMENT DE TONA

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present plec de prescripcions tècniques particulars és la contractació mitjançant procediment obert simplificat sumari, de les activitats preventives de caràcter obligatori i obligacions generals bàsiques en prevenció de riscos laborals i que no poden assumir-se per part d'aquest Ajuntament mitjançant recursos propis, en les condicions que es fixin en aquest plec de prescripcions tècniques i d'acord amb el marc normatiu de referència: la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals i el Reial Decret 39/1997 que aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció.

2.- ÀMBIT D'ACTUACIÓ

La prestació de serveis derivats d'aquesta contractació s'haurà de realitzar per els centres de treball de l'Ajuntament de Tona, així com per tots els seus treballadors i treballadores, sigui quin sigui el tipus de nomenament o contractació i la seva temporalitat. Els centres de treball i el nombre de treballadors adscrits són, aproximadament i a mode enunciatiu, els que s'indiquen a continuació.

–Centres de treball:

- Oficines municipals
- Oficines de la Policia Local
- Arxiu Municipal
- Escola Bressol Pa amb Xocolata
- Can Licus
- Escola Municipal de Música
- Escola de l'Era
- Biblioteca Caterina Figueras
- Magatzem de la brigada municipal d'obres
- Sala La Canal
- Espai Muriel Casals
- Museu del Camp de les Lloses
- Pavelló municipal
- Zona esportiva

- Número d'empleats estimat d'aquests centres de treball, ja que pot produir-se variacions en el personal, com a conseqüència, entre d'altres, de plans d'ocupació temporals: 86 persones empleades.

Així doncs, el nombre de persones treballadores podrà sofrir modificacions derivades de l'augment o disminució de contractacions sense que això suposi variació en el preu del contracte.

Les propostes del servei de prevenció de riscos hauran d'incloure, totes les activitats necessàries per donar compliment a tot allò que estableix l'article 31.3 de la Llei 31/1995 de Prevenció de Riscos Laborals i resta de normativa de referència, en relació a les disciplines de:

- Seguretat en el Treball
- Higiene industrial
- Ergonomia i Psicosociologia aplicada
- Medicina del treball – Vigilància de la Salut

3.- PRESTACIONS QUE INCLOURÀ EL CONTRACTE

El servei inclourà les següents activitats:

3.1. Activitats tècniques del Servei de Prevenció:

3.1.1. Avaluació de riscos laborals

L'adjudicatari s'ha de comprometre a realitzar i actualitzar, d'acord amb la planificació anual d'activitats que s'estableixi, l'avaluació de riscos per a la seguretat i salut de tot el personal de l'Ajuntament de Tona.

Les avaluacions de riscos han de tenir en compte la naturalesa de les diferents activitats que es duen a terme a l'Ajuntament de Tona, les característiques dels llocs de treball i les de les persones treballadores que les hagin de dur a terme així com les condicions de treball existents i previstes.

Les avaluacions dels riscos han de contemplar:

- La identificació dels llocs de treball, dels riscos existents i del personal afectat així com les mesures preventives pertinents per a l'eliminació, reducció i control del mateix i els criteris i procediments d'avaluació i mètodes de mesura i anàlisi.
- Específicament la possibilitat que la persona que ocupi o hagi d'ocupar el lloc de treball sigui especialment sensible, per les seves característiques personals o estat biològic conegut, a qualsevol de les condicions de treball existents o previstes. S'hauran de determinar els llocs de treball sense risc per a l'embaràs.
- Les operacions potencialment perilloses de caràcter ocasional o periòdic.
- Els riscos associats a les condicions d'àrees o zones d'ús ocasional.
- Les avaluacions de riscos s'hauran de revisar en el supòsit que estableix la normativa vigent i específicament s'hauran de tornar a avaluar els llocs de treball que es puguin veure afectats per:
- Canvis en els equips de treball, substàncies o preparats químics, la introducció de noves tecnologies o la modificació en el condicionament dels llocs de treball.
- El canvi de condicions de treball.
- La incorporació d'un treballador/a especialment sensible a les condicions del lloc de treball per les característiques personals o estat biològic conegut.
- Quan s'han produït danys a la salut del treballador/a.

Tanmateix, s'hauria de fer constar que quan el resultat de l'avaluació posi de manifest situacions de risc, el servei de prevenció presentarà una proposta de planificació de l'activitat preventiva per eliminar o controlar i reduir els riscos segons el que estableixen els articles 8 i 9 del Reial Decret 39/1997. En aquesta planificació hauran de contemplar-se també les mesures d'emergència i vigilància de la salut contemplades en els articles 20 i 22 de la llei 31/1995 així com la informació i formació dels treballadors en matèria preventiva.

Aquesta activitat preventiva haurà de planificar-se per a un període determinat, establint-se prioritat per a la implantació de les accions contemplades en funció de la magnitud dels riscos i del nombre de persones treballadores exposades als mateixos.

Una vegada implantades les mesures contemplades en la planificació de l'activitat preventiva el servei de prevenció ha de valorar si aquestes han resultat efectives i posar-ho en coneixement de l'Ajuntament de Tona.

En cas que les mesures implantades hagin eliminat les deficiències detectades, s'han de realitzar les revisions periòdiques per tal de garantir que aquestes es segueixen complint de la manera prevista i que les mesures, en sí mateixes, no comporten nous riscos o incrementen els ja existents.

En cas que no s'aconsegueixin els objectius preventius fixats, s'hauran de tornar a establir noves mesures correctores i/o preventives i realitzar una nova planificació.



CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)

1P6R 6517 3M2Q 211T 0R4U

ÀREA:

Secretaria General

EXPEDIENT NÚM.:

SG/2026/209

DOCUMENT NÚM.:

SG1AI03P0

ASSUMPTE:

PPT Servei riscos laborals

3.1.1.1 Seguretat en el treball

El servei de prevenció haurà d'identificar, avaluar i proposar les mesures correctores que siguin procedents, considerant tots els riscos d'aquesta naturalesa existents a l'Ajuntament de Tona, incloent els originats per les condicions de les màquines, equips i instal·lacions i la verificació del seu manteniment adequat, sense perjudici de les actuacions de certificació i inspecció establertes per la normativa de seguretat, locals i les instal·lacions de servei i de protecció.

En l'especialitat de seguretat en el treball haurà d'oferir assessorament i acompanyament en la planificació de l'activitat preventiva i la determinació de les prioritats en l'adopció de les mesures preventives així com la vigilància i seguiment de la seva eficàcia i la valoració de la seva implementació.

El servei de prevenció també elaborarà les mesures d'actuació en cas d'emergència i analitzarà la necessitat d'elaborar un Pla d'Autoprotecció.

3.1.1.2 Higiene Industrial

El servei de prevenció haurà d'identificar, avaluar i proposar les mesures correctores que siguin procedents, considerant tots els riscos d'aquesta naturalesa existents i valorant la necessitat o no de realitzar mesuraments i anàlisis específics ambientals.

També oferirà assessorament i acompanyament en la planificació de l'activitat preventiva i la determinació de les prioritats en l'adopció de les mesures preventives així com la vigilància i seguiment de la seva eficàcia i la valoració de la seva implementació.

3.1.1.3 Ergonomia i Psicosociologia aplicada

El servei de prevenció haurà d'identificar, avaluar i proposar les mesures correctores que siguin procedents, considerant tots els riscos d'aquesta naturalesa existents. L'especialitat d'ergonomia i psicosociologia aplicada inclou les activitats relacionades amb la millora de l'adaptació de les condicions de treball d'acord amb les característiques de les persones que les ocupen, a fi d'evitar un possible risc i dany en la salut física i/o psíquica, i al mateix temps, assolir una situació de confort físic i psíquic en el mateix lloc de treball, incloent les següents actuacions per part del servei de prevenció:

- Proposar el disseny i millora de les tasques, llocs de treball i espais de treball.
- Valorar les condicions de confort ambiental (tèrmic, sonor, lumínic, etc.)
- Proposar mesures correctores/preventives per tal d'eliminar o com a mínim controlar la possible càrrega física i mental en el treball (monotonía, nivell d'atenció requerit, etc.) tant si és un risc inherent a la pròpia tasca com si es tracta d'un risc circumstancial, i factors d'organització del treball (torns, horaris, pauses, etc.) que estiguin provocant riscos ergonòmics i psicosocials.

3.1.2. Planificació de la prevenció i memòria de les activitats preventives

El servei de prevenció s'ha de comprometre a dissenyar, aplicar i coordinar, en col·laboració amb el personal designat per l'Ajuntament de Tona a tal efecte, els plans i programes d'actuacions anuals així com a realitzar i lliurar una memòria anual de les activitats realitzades.

En la memòria s'haurà d'incloure la valoració de l'efectivitat de la integració de la prevenció de riscos laborals en el sistema general de gestió de l'Ajuntament de Tona a través de la implantació i aplicació del pla de prevenció de riscos laborals. Aquesta memòria haurà de recollir, com a mínim, les activitats realitzades, les mesures adoptades i una relació de tota la documentació entregada a l'Ajuntament de Tona.

La proposta anual de planificació s'haurà de presentar amb un mes d'antelació respecte a la finalització de l'exercici anual i haurà de definir l'ordre de prioritats, l'assignació de recursos necessaris per a la realització i/o implantació de les accions i/o mesures correctores, i en el seu cas preventives, i propostes per eliminar, reduir o controlar els riscos detectats en l'avaluació de riscos.

3.1.3 Pla de prevenció

El servei de prevenció ha d'elaborar un Pla de prevenció de Riscos Laborals que inclogui la política preventiva, l'estructura organitzativa, les responsabilitats, les funcions, les pràctiques, els procediments, els processos i els recursos necessaris per a la integració de la prevenció de riscos laborals en el sistema de gestió de l'ajuntament de Tona, d'acord amb l'article 16 de la Llei de prevenció de riscos laborals i l'article 2 del reglament del servei de prevenció. Per fer-ho, s'ha d'establir un diàleg previ amb l'ajuntament de Tona per tal de concretar els continguts del mateix.

3.1.4. Formació per a emergències

El servei de prevenció oferirà informació i formació per a emergències: formació en extinció d'incendis, evacuació dels treballadors/es i en socorrisme i primers auxilis a les instal·lacions de l'Ajuntament de Tona.

3.1.5 Informació als treballadors i treballadores

El servei de prevenció tenint en compte els resultats de les avaluacions de riscos, visites de seguretat, comunicats de riscos, investigacions d'accidents i altres mitjans a través dels quals s'identifiquin riscos per a les persones treballadores, redactarà fitxes informatives que inclouran els riscos específics del lloc de treball i les mesures de prevenció i/o protecció aplicables als riscos indicats.

El servei de prevenció també ha d'assessorar a l'Ajuntament de Tona per tal de donar efectiu compliment al que s'estableix a l'article 18.1 de la Llei de prevenció de riscos laborals en relació al dret d'informació dels treballadors i treballadores.

3.1.6 Formació general i específica

El servei de prevenció proporcionarà la formació teòrica i pràctica general i específica al personal de l'Ajuntament de Tona en l'àmbit de les especialitats concertades.

Aquesta formació ha de ser preferentment presencial i s'ha de prestar a les instal·lacions municipals. La formació haurà d'estar centrada específicament en el lloc de treball o funció de cada treballador/a, adaptar-se a l'avaluació dels riscos i a l'aparició de nous, i repetir-se periòdicament en cas necessari.

El servei també haurà de disposar de la possibilitat de fer la formació *on-line* en casos puntuals.

3.1.7 Coordinació d'activitats empresarials

El servei de prevenció ha d'assessorar i proporcionar suport a l'Ajuntament de Tona en relació a la coordinació d'activitats empresarials, elaborant i implantant un protocol que permeti complir amb el que s'estableix al Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei de prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

3.1.8 Suport i assessorament en matèria preventiva

El servei de prevenció s'ha de comprometre a prestar suport i assessorament en totes les actuacions que siguin necessàries pel correcte acompliment de la normativa de prevenció de riscos laborals i específicament en relació a:

- L'adequació dels equips de treball a les tasques que s'han de dur a terme.
- La selecció i adquisició, utilització, manteniment i conservació dels equips de protecció individual adequats per al desenvolupament de les funcions de les persones treballadores.
- La comunicació, investigació i anàlisi d'accidents de treball i malalties professionals. En cas d'accident greu, molt greu o mortal, el servei de prevenció posarà a disposició del l'Ajuntament de Tona, amb caràcter prioritari i urgent, els mitjans humans i tècnics necessaris per dur a terme la investigació i anàlisis del succeït i proposar les corresponents mesures correctores.
- La presència al centre de treball de recursos preventius.
- La redacció d'instruccions de treball i/o procediments que desenvolupin la forma de realitzar aquelles tasques que siguin susceptibles de generar un dany a la salut de les persones treballadores.
- L'establiment d'un sistema documental que permeti codificar i controlar els documents i registres relacionats amb el sistema de gestió de la prevenció de riscos laborals.
- El circuit i contingut de les comunicacions necessàries entre l'Ajuntament de Tona i el servei de prevenció.
- L'obertura de nous centres de treball o modificació de les característiques dels ja existents.
- Els requeriments realitzats per la Inspecció de Treball i Seguretat Social, facilitant l'assistència d'una persona tècnica a les citacions efectuades per la Inspecció.



CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)

1P6R 6517 3M2Q 211T 0R4U

ÀREA:
Secretaria General

EXPEDIENT NÚM.:
SG/2026/209

DOCUMENT NÚM.:
SG1AI03P0

ASSUMPTE:
PPT Servei riscos laborals

- El compliment del que s'estableix a l'article 18.2 i capítol V de la LPRL en relació al dret de consulta i participació dels treballadors i treballadores.
- La presència a les reunions del Comitè de Seguretat i Salut si així ho requereixen els membres del mateix i la realització dels informes tècnics que siguin necessaris per al correcte desenvolupament d'aquestes reunions.

El servei de prevenció s'ha de comprometre a realitzar aquelles actuacions que, tot i no haver estat contemplades en la planificació establerta a l'apartat 2.1.2, per la seva urgència i magnitud de les conseqüències, facin recomanable la seva realització.

3.1.9 Suport i assessorament per al desenvolupament dels protocols d'assetjament

Investigació de les situacions d'assetjament laboral (presa de dades, entrevistes, anàlisi, elaboració d'informes) i emissió d'Informe inicial que permeti determinar l'existència o no de suposat assetjament laboral, assessorament durant tot el procés d'execució i redacció de la proposta de resolució del mateix.

Així mateix, el servei de prevenció haurà de ser coneixedor del Protocol intern per a la prevenció, detecció i actuació davant situacions d'assetjament sexual, per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere i expressió de gènere de l'Ajuntament de Tona, difondre'l i aplicar-lo en els termes que aquest disposi, en cas de detecció.

3.2. Medicina del treball – Vigilància de la salut

La vigilància de la salut del personal de l'Ajuntament de Tona s'ha de dur a terme d'acord amb el que estableix la normativa d'aplicació i específicament donant compliment al que regula l'article 22 de la Llei de prevenció de riscos laborals. Malgrat que l'objectiu bàsic de la vigilància de la salut dels treballadors/es consistirà en la detecció de les alteracions de la salut produïdes pels factors de risc laborals, serà un objectiu complementari l'augment del nivell de salut general dels treballadors/es mitjançant la promoció d'hàbits saludables.

De la mateixa manera que succeeix amb les especialitats tècniques, el servei de prevenció ha de presentar amb caràcter anual la planificació de l'activitat preventiva en l'especialitat de Medicina del Treball, contemplant l'elaboració de protocols d'examen i avaluació de salut específics per a cada col·lectiu i en relació als riscos derivats dels seu lloc de treball, i indicant els continguts i periodicitat amb que hauran de ser aplicats. La planificació de l'activitat de vigilància de la salut serà posterior a la realització de l'avaluació de riscos per part de l'àrea tècnica.

3.2.1. Reconeixements mèdics

El servei de prevenció es compromet a l'elaboració i aplicació dels protocols mèdics i pautes específiques d'actuació a aplicar en els reconeixements mèdics preventius laborals en funció del lloc de treball que ocupa el treballador/a a l'empresa i els riscos dels llocs de treball. El servei de prevenció programarà els reconeixements mèdics i n'elaborarà la documentació: full d'aptitud mèdica i certificats i confecció de l'informe mèdic individual i confidencial per al treballador/a.

En quant als reconeixements mèdics s'han comptabilitzat aproximadament 30 revisions mèdiques anuals estimades obligatòries segons el lloc de treball al llarg del període del contracte i 20 revisions mèdiques estimades anuals no obligatòries.

El reconeixement mèdic periòdic que correspongui al conjunt de la plantilla, en funció dels protocols mèdics establerts per a cada lloc de treball i depenent del nombre de plantilla en aquell moment, es desenvoluparà a les instal·lacions municipals, ja sigui en les pròpies dependències municipals o bé en una unitat mòbil desplaçada a la ubicació o ubicacions que s'indiquin i en horari de matí.

Les extraccions de sang i el lliurament de mostres d'orina, s'ha de realitzar a les instal·lacions municipals o bé unitat mòbil desplaçada a la ubicació indicada, el mateix dia que es realitzi l'exploració mèdica.

El servei de prevenció disposarà de personal tècnics i sanitari amb la qualificació necessària segons prescripcions del Reial Decret 39/1997 que fixa el Reglament dels Serveis de Prevenció. Aquest personal tècnic haurà d'estar en condicions d'oferir el servei que en cada cas sigui necessari, de forma solvent, atenent a les particularitats de l'activitat preventiva. El responsable de prevenció de l'Ajuntament de Tona podrà requerir i obtenir de l'empresa adjudicatària, en qualsevol moment, els currículums professionals i titulacions del personal que desenvolupi tasques per l'Ajuntament.

Els terminis per les actuacions del servei de prevenció seran els següents:

- La resposta a una sol·licitud de l'Ajuntament no serà superior a les 72 hores següents a la comunicació realitzada, llevat dels casos especials i de situacions de risc greu i imminent, on es reduirà aquest termini.
- El temps de resposta d'una actuació preventiva amb la presentació dels resultats i propostes d'una actuació no podrà excedir els 30 dies naturals, llevat dels casos especials i situacions de risc greu imminents, on es reduirà aquest termini.

Els resultats de les revisions mèdiques s'han de lliurar al treballador/a amb un termini màxim posterior a la seva realització de 45 dies. L'incompliment d'aquesta clàusula comporta el no pagament per cada una de les revisions que es lliurin fora d'aquest termini. Tot i això, qualsevol anomalia greu detectada durant els controls mèdics serà comunicada de forma immediata al treballador/a.

En cas que el resultat del reconeixement sigui certificat com a no apte o apte condicionat, el servei de prevenció estarà obligat a proposar mesures dirigides a millorar la salut de la persona treballadora i/o adaptar les condicions o funcions del lloc de treball, realitzant una certificació detallada de les tasques per les quals la persona presenta una limitació i aquestes per les que no. En el primer cas, s'haurà d'indicar si la limitació és total o condicionada i les seves especificacions i previsions temporals.

3.2.1.1 Contingut dels reconeixements mèdics

El contingut mínim dels reconeixement mèdics serà el següent:

1) Amb caràcter bàsic per a tot el personal, i amb la periodicitat que es determini:

1.a) Història laboral i clínica:

- Descripció del lloc de treball

- Exposició actual al risc.
- Antecedents laborals

- Exposicions anteriors i duració

- Antecedents familiars
- Antecedents personals

- Malalties comuns

- Malalties professionals

- Altres malalties relacionades amb el treball

- Accidents laboral i no laborals

- Hàbits fisiològics
- Hàbits tòxics
- Al·lèrgies
- Vacunacions
- Tractaments farmacològics

1.b) Història laboral i clínica:

- Somatometria: pes, talla, índex de massa corporal, tensió arterial, puls.
- Exploració física: visual, auditiva, otoscòpia, boca, coll, aparell respiratori, aparell cardíoc-vascular, exploració abdominal, aparell locomotor, sistema nerviós, sistema osteomuscular específic (columna, canell, mà, genolls)
- Electrocardiograma
- Audiometria
- Control de la visió
- Espirometria



CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)

1P6R 6517 3M2Q 211T 0R4U

ÀREA:

Secretaria General

EXPEDIENT NÚM.:

SG/2026/209

DOCUMENT NÚM.:

SG1AI03P0

ASSUMPTE:

PPT Servei riscos laborals

1.c) Analítica:

- Anàlisi de sang
- Anàlisi d'orina

2) En les casos reglamentàriament establerts i en els supòsits de col·lectius específics s'inclouran, a més de les proves bàsiques, aquelles establertes en els protocols que derivin de l'avaluació de riscos dels llocs de treball, d'acord amb les prescripcions i/o recomanacions dels organismes competents en matèria sanitària i de seguretat i salut al treball.

Els reconeixements mèdics es facturaran a part de les especialitats tècniques i l'especialitat de medicina del treball partint de la següent tarifa: 70 € (exempt d'IVA i analítica inclosa) per treballador/a que haurà de ser millorada a la baixa pels licitadors.

3.3 Disposicions de caràcter genèric

El servei de prevenció s'ha de comprometre a:

a) Presentar l'acreditació com a Servei de Prevenció conforme el que es preveu en el capítol IV del Reglament del servei de Prevenció.

b) Aportar la configuració de l'equip tècnic que desenvoluparà el Servei de Prevenció per l'Ajuntament amb el nombre de professionals i el lloc de treball que desenvolupen. Els centres de treball de l'Ajuntament de Tona, podran demanar els seus currículums i l'experiència de cadascun d'ells.

c) Garantir, en tot moment, el dret a la intimitat i a la dignitat dels treballadors i treballadores i a la confidencialitat de tota la informació relacionada amb el seu estat de salut, tal com estableix l'article 22 de la Llei de prevenció de riscos laborals.

d) Posar a disposició de l'Ajuntament de Tona tota la documentació relativa al Pla de Prevenció, avaluacions de riscos, planificació de l'activitat preventiva, etc. en llengua catalana i en suport informàtic compatible amb qualsevol eina d'office a part del suport físic habitual.

e) Lliurar, en cadascuna de les visites efectuades pels tècnics a l'Ajuntament, una acta de visita on es recolliran les actuacions realitzades.

f) Complir amb un temps de resposta prèviament determinat per l'Ajuntament. Aquest temps de resposta és el temps que triga el servei de prevenció en posar-se a disposició de l'Ajuntament per iniciar la prestació del servei i que pot tenir un caràcter genèric i un d'especial en situacions de risc greu. També es pot sol·licitar un termini màxim d'execució de les actuacions preventives concretes, per exemple, un mes per l'entrega de l'informe de l'avaluació de riscos després de la visita del tècnic/a del Servei de Prevenció a les instal·lacions municipals.

g) El servei de prevenció serà el responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats així com de les conseqüències que es dedueixin per l'Administració o per tercers de les omissions, errors, els mètodes inadequats o les conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

h) La realització d'estudis específics que es requereixin per l'avaluació dels riscos dels llocs de treball i que estiguin dins l'àmbit d'aplicació de les disciplines concertades, que hauran de ser realitzats pel servei de prevenció en l'àmbit del contracte, i en cap cas podran generar contractació complementària si per a la realització d'aquests es requereix instrumental de lectura directa inclòs a l'ordre TIN 2504/10.

3.4. Coordinació d'activitats

Els representants de l'adjudicatari es reuniran amb el personal encarregat de la Prevenció de riscos de l'Ajuntament de Tona per fixar amb el detall necessari els criteris d'actuació i els canals de comunicació per a un aplicació eficaç dels principis de l'acció preventiva.

En tot cas, serà necessari que el servei de prevenció designi una persona de contacte per aquells assumptes de tipus tècnic, una per allò referent a la vigilància de la salut i una persona responsable dels aspectes de gestió.

4.- IMPORT DEL CONTRACTE

4.1. Pressupost base de licitació

En aplicació del que es recull als articles 100 i 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, LCSP, el pressupost estimatiu base de licitació, el valor estimat del contracte i el valor dels reconeixements mèdics extraordinaris es fixa segons segueix:

El pressupost base de licitació es calcula segons els següents paràmetres, aplicables per anualitats:

- Servei de prevenció i activitats tècniques:
4.103,00 € + 861,63 € (21% IVA) = 4.964,63 €

- Vigilància de la salut – revisions mèdiques:
3.500,00 € exempts d'IVA*

* Número de revisions anuals previstes: 50

TOTAL ANUALITAT: 7.603,00 € + 861,63 € d'IVA

Els pressupost base de licitació (2 anualitats) ascendeix a 15.206,00 € + 1.723,26 € (21% d'IVA corresponent als conceptes del servei que estan subjectes a aquest impost).

4.2. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC) inclou les seves pròrrogues i una possible modificació del contracte, prevista en un màxim del 10%, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i competència de l'Òrgan de contractació és de **33.453,20 euros**, IVA exclòs.

			Import del contracte (2 anualitats)		Import de les pròrrogues (2 anualitats)		TOTAL CONTRACTE + PRÒRROGUES
Concepte	Import anual / unitari	unitats	2027	2028	2029	2030	
Costos directes:							
Servei de prevenció i activitats tècniques	4.103,00	1,00	4.103,00	4.103,00	4.103,00	4.103,00	16.412,00
Revisions mèdiques	70,00	50,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	14.000,00
Total costos directes			7.603,00	7.603,00	7.603,00	7.603,00	30.412,00
Costos indirectes:							
Despeses generals (0%)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Benefici industrial (0%)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pressupost base anual			7.603,00	7.603,00	7.603,00	7.603,00	30.412,00
IVA (21%)(*)			861,63	861,63	861,63	861,63	3.446,52
Total costos indirectes			861,63	861,63	861,63	861,63	3.446,52
Pressupost de licitació anual			8.464,63	8.464,63	8.464,63	8.464,63	33.858,52
PRESSUPOST BASE CONTRACTE			15.206,00		15.206,00		30.412,00
IVA (21%)			1.723,26		1.723,26		3.446,52
PRESSUPOST DE LICITACIÓ CONTRACTE			16.929,26		16.929,26		33.858,52

(*) l'IVA s'aplica únicament al servei de prevenció, ja que el servei de revisions mèdiques està exempt



CODI DE VERIFICACIÓ ELECTRÒNICA (CSV)

1P6R 6517 3M2Q 211T 0R4U

ÀREA:

Secretaria General

EXPEDIENT NÚM.:

SG/2026/209

DOCUMENT NÚM.:

SG1AI03P0

ASSUMPTE:

PPT Servei riscos laborals

4.3. Valor dels Reconeixements mèdics extraordinaris

Pel que fa als reconeixements mèdics extraordinaris, s'estableixen els següents imports unitaris per exàmens de salut:

- Exàmens de salut inicials: 70,00 euros (analítica inclosa) exempt d'IVA.
- Orientació diagnòstica: 70,00 euros (analítica inclosa) exempt d'IVA.
- Reincorporació absència prolongada: 70,00 euros (analítica inclosa) exempt d'IVA.

Aquest import s'ha d'entendre com a estimatiu i es facturarà de conformitat amb els exàmens de salut efectivament efectuats.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de la prestació del servei. Els licitadors hauran d'igualar o reduir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

Tona, a la data de la signatura electrònica