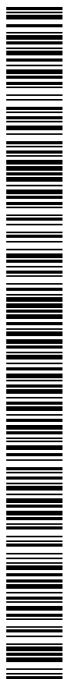


DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA SCPO2026000017
Codi Segur de Verificació: 7dc906bb-58f2-4434-878c-ddc579f9fc56 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081363_2026_8767585 Data d'impressió: 24/09/2026 14:42:20 Pàgina 1 de 47		SIGNATURES 1.- MIREYA GRACIA LAFUENTE (Tècnica de Salut Pública), 04/09/2026 11:29:48



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2026007413
Exp. tipus: SCPO2026000017

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE PREVENCIÓ I CONTROL DE LA LEGIONEL·LOSI EN LES INSTAL·LACIONS, EQUIPAMENTS, ESPAIS PÚBLICS I VEHICLES MUNICIPALS, DEL SERVEI DE CONTROL SANITARI DE LES PISCINES MUNICIPALS I DEL SERVEI DE CONTROL ONLINE CLOR I PH DIPÒSITS REG D'AIGUA DE POU DE MONTORNÈS DEL VALLÈS

1. Objecte del contracte

El present Plec de Prescripcions Tècniques té per objecte definir les prestacions de caràcter tècnic que ha de desenvolupar l'empresa adjudicatària relatives:

- al servei de prevenció i control de la legionel·losi en les instal·lacions, equips i vehicles municipals, i
- al servei de control sanitari de les piscines municipals ubicades a la Zona Esportiva Municipal (ZEM) Les Vernedes,
- al servei de control online de clor i pH dipòsits reg d'aigua de pou.

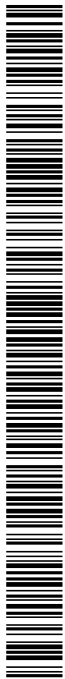
d'acord amb la relació d'elements inclosa a l'Annex I del present document.

Divisió en lots

D'acord amb la naturalesa de les prestacions, el contracte es divideix en els següents lots:

- Lot 1. Servei de prevenció i control de la legionel·losi
Comprèn les actuacions descrites en aquest plec relatives a les instal·lacions, equips i sistemes amb risc de proliferació de Legionel·la.
- Lot 2. Servei de control sanitari de les piscines municipals
Comprèn les actuacions descrites en aquest plec relatives al control sanitari de les piscines municipals.
- Lot 3. Control online clor i pH dipòsits reg d'aigua de pou.
Comprèn les actuacions descrites en aquest plec relatives control online clor i pH dipòsits reg d'aigua de pou

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA SCPO2026000017
Codi Segur de Verificació: 7dc906bb-58f2-4434-878c-ddc579f9fc56 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081363_2026_8767585 Data d'impressió: 24/09/2026 14:42:20 Pàgina 2 de 47	SIGNATURES 1.- MIREYA GRACIA LAFUENTE (Tècnica de Salut Pública), 04/09/2026 11:29:48	



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2026007413
Exp. tipus: SCPO2026000017

2. Àmbit d'aplicació del contracte

Les instal·lacions, equips i vehicles que es troben en edificis o dependències municipals o a la via pública i que es relacionen en l'annex I.

El Contractista ha de mantenir els elements existents originalment sense canviar les característiques essencials, tret que prèviament ho sol·liciti, justifiqui la necessitat per escrit a l'Ajuntament i se li autoritzi reglamentàriament.

Si un equipament o dependència no està operatiu durant un temps inclòs en el període de vigència del contracte, per disposició administrativa, per necessitats pròpies de l'equipament, per obres, per la situació de sequera, etc., l'import de manteniment durant els mesos afectats no serà facturat a l'Ajuntament, i quedarà reflectit en la facturació corresponent.

Durant la vigència del contracte, l'Ajuntament podrà incorporar noves instal·lacions, equips o dependències a l'àmbit d'aplicació del contracte, quan entrin en servei o siguin objecte d'una nova alta. Aquestes incorporacions es tramitaran com a modificació del contracte, d'acord amb el que estableixi la normativa de contractació pública i amb les condicions previstes en aquest Plec, mantenint els mateixos preus unitaris i criteris econòmics de l'adjudicació. L'import acumulat d'aquestes modificacions no podrà superar el 20 % del preu inicial del contracte, d'acord amb els límits establerts en el Plec.

3. Normativa aplicable

El present contracte s'ha de regir per la següent normativa i qualsevol altre normativa d'aplicació durant tota la vigència del contracte, el llistat següent no té caràcter limitador:

- Reial Decret 487/2022, de 21 de juny, pel qual s'estableix els requisits sanitaris per a la prevenció i el control de la legionel·losi, modificat pel Reial Decret 614/2024 del 2 de juliol.
- Decret 352/2004, de 27 de juliol, pel qual s'estableixen les condicions higiènic-sanitàries per a la prevenció i el control de la legionel·losi. (s'aplica "en allò que no contradigui la normativa estatal vigent.")
- Reial Decret 742/2013, de 27 de setembre, pel qual s'estableixen els criteris tecnicosanitaris de les piscines.

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA SCPO2026000017
Codi Segur de Verificació: 7dc906bb-58f2-4434-878c-ddc579f9c56 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081363_2026_8767585 Data d'impressió: 24/09/2026 14:42:20 Pàgina 3 de 47		SIGNATURES 1.- MIREYA GRACIA LAFUENTE (Tècnica de Salut Pública), 04/09/2026 11:29:48



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2026007413
Exp. tipus: SCPO2026000017

- Decret 95/2000, de 22 de febrer, pel qual s'estableixen les normes sanitàries aplicables a les piscines d'ús públic.
 - Reial Decret 1027/2007, de 20 de juliol, pel que s'aprova el Reglament d'Instal·lacions Tèrmiques als edificis (RITE).
 - Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel que s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació (CTE).
 - Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals
 - Reial Decret 830/2010, de 25 de juny, pel qual s'estableix la normativa reguladora de la capacitació per realitzar tractaments amb biocides.
 - Ordre SCO/317/2003, de 7 de febrer, per la qual es regula el procediment per a la homologació dels cursos de formació del personal que duu a terme les operacions de manteniment higiènic-sanitari de les instal·lacions objecte del Reial Decret 909/2001, del 27 de juliol.
 - Norma UNE 100030:2023 Prevenció i control de la proliferació i desinfecció de Legionel·la en instal·lacions.
 - Reial Decret 1223/2010, d'1 d'octubre, pel qual es complementa el Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals, mitjançant l'establiment de tres qualificacions professionals corresponents a la Família Professional Seguretat i Medi Ambient.
- Reial Decret 3/2023, de 10 de gener, pel qual s'estableixen els criteris tecnicosanitaris de la qualitat de l'aigua de consum, el seu control i subministrament.
- Reial decret 1620/2007, de 7 de desembre, pel que s'estableix el regim jurídic de la reutilització de les aigües depurades.
 - Reglament (UE) n° 528/2012 del Parlament Europeu i del Consell, de 22 de maig de 2012, relatiu a la comercialització i l'ús dels biocides, i la resta de normativa indicada a l'article 16 del RD 487/2022.
 - Tota la legislació a nivell d'edificació, de seguretat i salut laboral, que pugui ser d'aplicació o d'interès en funció de les instal·lacions i activitats desenvolupades.

I qualsevol altra norma, reglament o disposició posterior que resulti d'aplicació durant tota la vigència del contracte.

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA SCPO2026000017
Codi Segur de Verificació: 7dc906bb-58f2-4434-878c-ddc579f9c56 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081363_2026_8767585 Data d'impressió: 24/09/2026 14:42:20 Pàgina 4 de 47		SIGNATURES 1.- MIREYA GRACIA LAFUENTE (Tècnica de Salut Pública), 04/09/2026 11:29:48



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2026007413
Exp. tipus: SCPO2026000017

4. Especificacions del contractista

Lot 1: Control . Servei de prevenció i control de la legionel·losi

4.1. Responsabilitats i obligacions del Contractista

4.1.1. Requisits legals i administratius

El contractista haurà d'estar inscrit en el registre oficial corresponent d'establiments i serveis biocides de l'autoritat sanitària competent (o registre equivalent), d'acord amb el Decret 149/1997 i la normativa vigent en matèria de biocides.

El contractista haurà de complir amb el que disposa el Reial Decret 830/2010 pel que fa a la capacitació del personal aplicador.

Els productes utilitzats hauran d'estar autoritzats i inscrits en el Registre General de Biocides del Ministeri de Sanitat per a l'ús previst.

4.1.2. Productes químics i biocides

Els productes s'hauran d'utilitzar d'acord amb les condicions establertes en la seva autorització i en la fitxa de dades de seguretat, de conformitat amb el Reglament (UE) nº 528/2012 i la resta de normativa aplicable.

El contractista haurà de disposar de les fitxes de dades de seguretat actualitzades dels productes utilitzats i facilitar-les a l'Ajuntament quan li siguin requerides.

4.1.3. Mostreig i control analític de Legionel·la

La presa de mostres per a l'anàlisi de Legionel·la spp. s'haurà de realitzar d'acord amb el que disposa el Reial Decret 487/2022 i les seves modificacions, i haurà de ser efectuada per o sota la responsabilitat del laboratori que realitza l'assaig.

El programa de mostreig i anàlisi haurà de complir, com a mínim, el que estableixen els annexos V i VI del Reial Decret esmentat.

Així mateix, es realitzaran determinacions d'altres paràmetres com aerobis totals, anaerobis i ferro, d'acord amb la normativa vigent.

4.1.4. Requisits dels laboratoris

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA SCPO2026000017
Codi Segur de Verificació: 7dc906bb-58f2-4434-878c-ddc579f9fc56 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081363_2026_8767585 Data d'impressió: 24/09/2026 14:42:20 Pàgina 5 de 47		SIGNATURES 1.- MIREYA GRACIA LAFUENTE (Tècnica de Salut Pública), 04/09/2026 11:29:48



Secretaria Contractació i Compres

Exp. gral.: X2026007413
Exp. tipus: SCPO2026000017

Els laboratoris que realitzin els assaigs hauran de complir el que disposa l'article 12 del Reial Decret 487/2022. Hauran de tenir acreditats els mètodes d'anàlisi conforme a la norma UNE-EN ISO/IEC 17025:2017 per una entitat d'acreditació d'acord amb el Reglament (CE) nº 765/2008.

El mètode de referència per a la detecció de Legionel·la spp. serà el mètode de cultiu segons la norma UNE-EN ISO 11731.

Els mètodes alternatius podran utilitzar-se com a complementaris d'acord amb la normativa vigent.

Les determinacions microbiològiques corresponents al recompte d'aerobis hauran de ser efectuades per laboratoris autoritzats pel Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya. L'empresa adjudicatària haurà d'acreditat documentalment aquesta autorització quan sigui requerida per l'òrgan de contractació.

4.1.5. Diagnosi inicial i seguiment

L'empresa a l'inici del contracte farà una visita a cadascuna de les instal·lacions per tal de recollir les principals dades d'aquestes, inventariar-les i classificar-les i emetrà en el termini màxim d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la signatura del contracte, un informe diagnòstic de la situació de les instal·lacions i equipaments municipals objecte del contracte, amb una relació dels riscos i, si s'escau, la indicació de les actuacions correctives necessàries per a adaptar-se a la normativa vigent en matèria de prevenció i control de la legionel·losis.

Es celebrarà, com a mínim, una reunió anual on el responsable de l'empresa presentarà una memòria que recollirà, com a mínim, el pla d'actuació, els certificats, informes i analítiques, les anomalies o deficiències detectades i les propostes de millora de totes les instal·lacions i equipaments.

4.1.6. Actuacions ordinàries i extraordinàries

El present contracte inclourà sense cost, per anualitat de contracte, un màxim de 5 actuacions de neteja i desinfecció extraordinàries i remostreig posterior (considerant-se tot part d'una mateixa actuació). Les neteges i desinfeccions extraordinàries amb remostreig posterior i control analític es podran produir en cas de:

- Modificacions en instal·lacions.
- Períodes sense ús.
- Possibles positius en resultats de les analítiques
- Investigació d'un brot.
- En cas que ho determini l'autoritat sanitària.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA SCPO2026000017
Codi Segur de Verificació: 7dc906bb-58f2-4434-878c-ddc579f9c56 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081363_2026_8767585 Data d'impressió: 24/09/2026 14:42:20 Pàgina 6 de 47		SIGNATURES 1.- MIREYA GRACIA LAFUENTE (Tècnica de Salut Pública), 04/09/2026 11:29:48



**Secretaria
Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026007413
Exp. tipus: SCPO2026000017

- En cas que ho determinin els tècnics municipals

Els serveis que superin les 5 actuacions s'abonaran segons la llista de preus unitaris presentats, amb la baixa que ofereixi l'empresa adjudicatària.

L'adjudicatari no podrà augmentar el preu unitari establert prèviament per cada actuació presentat en la seva oferta per a les actuacions extraordinàries i de fora de contracte que es realitzin.

L'adjudicatari es compromet a realitzar els tractaments de neteja i desinfecció, ja siguin tractaments de xoc o preventius, no programats que siguin necessaris, a instàncies del responsable tècnic de l'Ajuntament, quan les circumstàncies així ho requereixin (quan la instal·lació hagi estat aturada més d'un mes, després d'una modificació estructural, etc.).

L'adjudicatari haurà d'efectuar les operacions que s'estimin necessàries en cas de resultat positiu en la determinació de legionel·la en alguna instal·lació, en el cas de brot de legionel·la o en qualsevol altra situació extraordinària o excepcional. En el cas de resultat positiu en la determinació de legionel·la s'haurà de seguir el disposat a l'annex VIII del Reial Decret 487/2022 i modificacions posteriors de mesures a adoptar en funció dels resultats analítics de Legionel·la spp. En cas de detecció de casos o brots es procedirà, com a mínim, a la neteja i desinfecció de xoc i una nova determinació de legionel·la aproximadament 15 dies després de la neteja i desinfecció de xoc conforme al que disposa l'article 15 d'actuacions davant casos o brots de legionel·losi del Reial Decret 487/2022 i modificacions posteriors. A l'annex IX d'actuacions davant de la detecció de casos o brots, indica com s'ha de realitzar aquesta neteja i desinfecció de xoc i que haurà de seguir l'adjudicatari.

L'empresa adjudicatària es fa responsable de la gestió dels possibles residus extrets de la instal·lació durant la realització de les tasques de manteniment, de neteja i desinfecció, etc.

Quan s'hagin de dur a terme tasques ordinàries o qualsevol altra tasca, l'empresa informará prèviament i amb suficient antelació a la instal·lació o equipament afectat i/o al servei tècnic municipal responsable per tal de coordinar, informar i no destorbar, o fer-ho el mínim possible, la feina habitual del centre. S'hauran de senyalitzar aquestes tasques convenientment, l'espai de treball i advertir, si s'escau, del perill a les persones usuàries i treballadores de la instal·lació o equipament.

Qualsevol modificació, tant dels mitjans com del personal haurà de ser comunicada a l'Ajuntament dins el termini màxim de 24 hores i comportarà la substitució per altres d'iguals o millors en qualitat i qualificació.

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA SCPO2026000017
Codi Segur de Verificació: 7dc906bb-58f2-4434-878c-ddc579f9fc56 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081363_2026_8767585 Data d'impressió: 24/09/2026 14:42:20 Pàgina 7 de 47		SIGNATURES 1.- MIREYA GRACIA LAFUENTE (Tècnica de Salut Pública), 04/09/2026 11:29:48



Secretaria Contractació i Compres

Exp. gral.: X2026007413
Exp. tipus: SCPO2026000017

El contractista aportarà tot el personal necessari i suficient per a la realització de l'objecte de l'encàrrec, d'acord amb les prescripcions tècniques establertes, i per oferir una execució a plena satisfacció de l'Ajuntament.

El servei es prestarà amb continuïtat i regularitat, donant resposta al llarg de tot l'any, sense períodes d'interrupció per motiu de baixes, vacances o similar.

La manca de protecció o cura dels equipaments, materials, instal·lacions, etc. durant l'execució dels treballs anirà a càrrec de l'empresa contractista.

4.2. Recursos humans i materials

4.2.1. Recursos humans

L'empresa adjudicatària ha de designar a un/a responsable i/o coordinador/a com a interlocutor/a entre l'Ajuntament i l'empresa el /la qual disposarà, com a mínim, d'una adreça de correu electrònic i un número de telèfon mòbil per a contactar en tot moment.

A tal efecte, previ a l'inici de l'execució dels treballs contractats en virtut del contracte, l'empresa adjudicatària haurà d'especificar les persones concretes que executaran el treball i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social. Durant la vigència del contracte, qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones haurà de comunicar-se prèviament a l'Ajuntament i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

L'empresa adjudicatària haurà de facilitar, sempre que hi hagi una modificació de personal o perquè li sigui requerida per l'Ajuntament, tota la informació que permeti comprovar la plantilla i identificar els responsables de cada treball, així com el seu nivell de formació.

L'empresa adjudicatària ha de tenir la figura d'un Responsable Tècnic, amb titulació superior acreditada relacionada amb les matèries objecte del contracte, que s'encarregarà del diagnòstic de la situació, de la planificació, realització i avaluació dels tractaments, de la supervisió dels possibles riscos dels mateixos i de definir les mesures necessàries a adoptar per la protecció del personal i del medi.

Així mateix el responsable tècnic com a responsable tècnic dels PPCLs serà la persona física responsable de l'elaboració, desenvolupament, implantació i avaluació dels PPCLs i la seva identificació haurà de quedar acreditada en el contracte del servei.

La persona responsable tècnica dels PPCLs haurà de comptar amb la formació i els coneixements suficients per desenvolupar les activitats establertes en l'article 5 del Reial Decret 487/2022 i modificacions posteriors i, en el seu cas,



**Secretaria
Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026007413
Exp. tipus: SCPO2026000017

segons lo establert en l'article 5 del Reial Decret 830/2010 pel qual s'estableix la normativa reguladora de la capacitat per realitzar tractaments amb biocides.

El personal tècnic de l'empresa adjudicatària encarregat de realitzar les operacions i tasques que consten en aquest plec ha de complir amb la formació i acreditació mínima necessària per poder realitzar aquestes tasques, ha hagut de superar els cursos o certificacions professionals de formació corresponents per al control i prevenció de legionel·la ha de tenir el coneixement suficient per poder desenvolupar l'activitat d'acord amb el que disposen els RD 487/2022, RD 3/2023, RD 742/2013 i altra normativa d'aplicació.

4.2.2. Recursos materials

L'empresa adjudicatària haurà de tenir adscrits al servei, com a mínim, els següents recursos materials:

- Equips de mesura i control: Tots els equips utilitzats per a la presa de mesures i control de les instal·lacions, incloent cloròmetres, conductímetres, turbidímetres i altres instruments de mesura, seran de tipus digital, estaran correctament calibrats, i disposaran de registre de calibratge i manteniment.

L'empresa adjudicatària serà responsable de garantir el bon estat de funcionament, precisió i fiabilitat dels instruments, així com de realitzar les calibracions i manteniments necessaris segons les indicacions del fabricant i la normativa vigent.

Els registres de calibratge i manteniment seran accessibles per a consulta de l'òrgan contractant en qualsevol moment.

- Materials i productes de tractament: Tots els productes químics, biocides i materials de neteja utilitzats en les instal·lacions compliran la normativa vigent i disposaran de les corresponents fitxes tècniques i de seguretat.

L'empresa adjudicatària serà responsable de l'emmagatzematge segur, etiquetatge correcte i correcta manipulació dels productes, així com de la seva utilització segons les recomanacions dels fabricants i les exigències legals.

- Vehicles i sistemes de transport refrigerat

L'adjudicatari disposarà de vehicles adequats per al desplaçament del personal i materials necessaris per a la prestació del servei.

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA SCPO2026000017
Codi Segur de Verificació: 7dc906bb-58f2-4434-878c-ddc579f9c56 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081363_2026_8767585 Data d'impressió: 24/09/2026 14:42:20 Pàgina 9 de 47		SIGNATURES 1.- MIREYA GRACIA LAFUENTE (Tècnica de Salut Pública), 04/09/2026 11:29:48



Secretaria Contractació i Compres

Exp. gral.: X2026007413
Exp. tipus: SCPO2026000017

Per al trasllat i transport refrigerat de mostres es disposarà de neveres i contenidors específics amb control de temperatura, garantint la integritat i conservació de les mostres fins al laboratori.

L'empresa adjudicatària serà responsable de la correcta utilització, manteniment dels vehicles i sistemes de transport refrigerat, així com de la traçabilitat de les mostres transportades.

- Equips de Protecció Individual (EPI) i Col·lectiva: L'empresa adjudicatària es farà càrrec dels equips de protecció individual i col·lectiva necessaris per poder desenvolupar els treballs de manera correcta i segura.
- Canals de comunicació: Per a l'execució dels serveis descrits, per via telefònica i per Internet, amb una velocitat de transmissió de dades amb garantia suficient.

4.2.3. Sistema de gestió, control documental i interoperabilitat

L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un sistema digital integral de gestió, mitjançant una aplicació informàtica, plataforma web o solució equivalent, que permeti el registre, control, seguiment, explotació, consulta i traçabilitat de totes les actuacions relacionades amb les prestacions objecte del contracte.

El sistema haurà de permetre la gestió diferenciada de les actuacions corresponents a cadascun dels lots del contracte, mantenint la traçabilitat independent de les dades, registres, analítiques, incidències, informes i actuacions associades a cada lot.

A més, la plataforma haurà de permetre l'accés als operaris responsables de les instal·lacions objecte de control perquè puguin registrar directament les operacions de control rutinàries que els corresponguin, incloent, entre d'altres, la lectura diària dels nivells de clor residual i pH, la mesura setmanal de la terbolesa, l'obertura periòdica d'aixetes i dutxes, així com qualsevol altra operació menor de manteniment preventiu exigida per la normativa vigent o pel Pla de Prevenció i Control de la Legionel·losi de la instal·lació.

El sistema haurà de garantir la traçabilitat de totes les dades introduïdes, identificant l'usuari, la data i l'hora de cada registre. Igualment, haurà de permetre la notificació, registre, seguiment i tancament d'incidències, desviacions, no conformitats i qualsevol altra situació que requereixi una actuació correctora o preventiva, mantenint un historial complet de les accions realitzades i de la seva resolució.

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA SCPO2026000017
Codi Segur de Verificació: 7dc906bb-58f2-4434-878c-ddc579f9fc56 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081363_2026_8767585 Data d'impressió: 24/09/2026 14:42:20 Pàgina 10 de 47		SIGNATURES 1.- MIREYA GRACIA LAFUENTE (Tècnica de Salut Pública), 04/09/2026 11:29:48



Secretaria Contractació i Compres

Exp. gral.: X2026007413
Exp. tipus: SCPO2026000017

La plataforma haurà de permetre la configuració d'alertes automàtiques associades a desviacions dels valors límit establerts per la normativa, els PPCLs o els plans d'autocontrol, així com per l'incompliment de les freqüències de control definides. Les alertes s'hauran de poder remetre per correu electrònic als responsables designats per l'Ajuntament i per l'empresa adjudicatària.

La plataforma haurà d'estar plenament operativa des de l'inici de la prestació del servei i romandre disponible durant tota la vigència del contracte, incloses les eventuais prorroques.

La solució haurà de ser escalable, interoperable, accessible mitjançant navegador web estàndard i compatible amb dispositius informàtics habituals, sense requerir la instal·lació de programari específic per part de l'Ajuntament.

La plataforma haurà de disposar dels mecanismes tècnics necessaris per garantir la interoperabilitat amb altres sistemes via API.

El sistema haurà de garantir:

- La traçabilitat completa de totes les actuacions.
- La integritat, disponibilitat, autenticitat i conservació de la informació.
- L'emmagatzematge de l'històric de dades durant els terminis legalment exigibles i, en qualsevol cas, durant tota la vigència del contracte.
- La consulta en temps real o diferida de la informació registrada.
- L'exportació de dades i documents en formats oberts i reutilitzables, com a mínim CSV, XLSX, PDF i JSON.
- L'accés gratuït al sistema per part del personal autoritzat de l'Ajuntament.

L'empresa adjudicatària haurà de prestar suport tècnic davant inspeccions o requeriments de les autoritats competents, garantint:

- La disponibilitat immediata de la documentació i registres exigibles.
- L'assistència tècnica durant les inspeccions quan sigui requerida.
- El registre i seguiment de qualsevol requeriment o mesura correctora derivada de les actuacions inspectores.

La plataforma haurà de garantir una disponibilitat mínima anual del 99 %, excloses les aturades programades comunicades amb una antelació mínima de 48 hores.

Nivells mínims de servei i temps de resposta



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2026007413
Exp. tipus: SCPO2026000017

L'empresa adjudicatària haurà de garantir els nivells mínims de servei necessaris per assegurar la correcta execució de les prestacions objecte del contracte, així com la resposta davant incidències, alarmes o situacions que puguin afectar la seguretat sanitària de les instal·lacions.

A aquests efectes, s'estableixen els següents temps màxims de resposta:

Temps màxim de resposta	Tipus d'incidència o actuació
Detecció o comunicació d'un resultat positiu de Legionel·la spp. que requereixi actuació immediata	24 hores
Incidència que comporti risc potencial per a la salut pública o incompliment normatiu greu	24 hores
Incidències ordinàries relacionades amb les instal·lacions objecte del contracte	72 hores
Sol·licituds d'assessorament o consulta tècnica formulades pels serveis municipals	48 hores
Lliurament d'informes o documentació requerida pels serveis municipals, quan no s'estableixi un termini específic	5 dies hàbils

S'entendrà per temps de resposta el període comprès entre la comunicació de la incidència per part de l'Ajuntament o la seva detecció automàtica pel sistema de monitoratge i l'inici efectiu de les actuacions necessàries per part de l'adjudicatari.

Quan la naturalesa de la incidència requereixi una actuació presencial, el temps de resposta inclourà el desplaçament fins a la instal·lació afectada.

La plataforma de gestió haurà de registrar automàticament la data i hora de detecció o comunicació de les incidències, les actuacions efectuades i la data i hora de resolució, de manera que es pugui verificar objectivament el compliment dels nivells de servei establerts.

L'incompliment reiterat dels temps màxims de resposta podrà donar lloc a l'aplicació de les penalitats previstes en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Propietat i retorn de les dades:

Totes les dades, registres, informes, analítiques, incidències, alarmes, documents i informació generada durant l'execució del contracte seran propietat exclusiva de l'Ajuntament de Montornès del Vallès.

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA SCPO2026000017
Codi Segur de Verificació: 7dc906bb-58f2-4434-878c-ddc579f9c56 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081363_2026_8767585 Data d'impressió: 24/09/2026 14:42:20 Pàgina 12 de 47		SIGNATURES 1.- MIREYA GRACIA LAFUENTE (Tècnica de Salut Pública), 04/09/2026 11:29:48



Secretaria Contractació i Compres

Exp. gral.: X2026007413
Exp. tipus: SCPO2026000017

A la finalització del contracte, per qualsevol causa, l'empresa adjudicatària haurà d'iniciar el procés de retorn de dades.

Un cop finalitzat el contracte, el proveïdor disposarà d'un termini màxim de 30 dies naturals per lliurar la totalitat de les dades que hi han a la plataforma, atès que les dades es consideren que son propietat de l'Ajuntament.

El retorn inclourà totes les dades introduïdes o generades per l'organisme contractant durant la vigència del contracte, incloent-hi dades mestres, transaccionals, documents adjunts i arxius multimèdia, o d'altres assimilables.

Les dades es lliuraran en formats oberts, tractables, estàndards i interoperables (p. ex. XLS, CSV, JSON, XML, SQL dump o equivalents), sense cap tipus de xifratge propietari ni dependència de programari del proveïdor per a la seva lectura.

Un cop confirmat el retorn sigui complet i satisfactori, el proveïdor haurà d'eliminar de manera segura i irreversible totes les còpies de les dades dels seus sistemes (incloent-hi còpies de seguretat).

La plataforma haurà de complir la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals i seguretat de la informació.

En particular, haurà de garantir el compliment del Reglament (UE) 2016/679, de la Llei Orgànica 3/2018 i de l'Esquema Nacional de Seguretat o normativa que els substitueixi.

4.3. Sistema de millora contínua dels serveis

L'Ajuntament de Montornès del Vallès impulsarà un sistema de seguiment, control i millora contínua dels serveis objecte del contracte, basat en l'anàlisi de les dades generades durant l'execució de les prestacions, els resultats obtinguts, els indicadors de qualitat i l'evolució tecnològica del sector.

A partir de la informació disponible, els serveis tècnics municipals podran formular propostes de millora, optimització o actualització dels procediments de treball, sempre dins dels límits establerts per la normativa contractual aplicable.

L'empresa adjudicatària haurà de col·laborar activament amb l'Ajuntament facilitant la informació, dades, informes, estadístiques i indicadors que resultin necessaris per a l'avaluació i seguiment del contracte.

L'Ajuntament podrà contractar assistència tècnica externa per a les funcions de seguiment, control i avaluació del contracte, d'acord amb la normativa de

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA SCPO2026000017
Codi Segur de Verificació: 7dc906bb-58f2-4434-878c-ddc579f9fc56 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081363_2026_8767585 Data d'impressió: 24/09/2026 14:42:20 Pàgina 13 de 47		SIGNATURES 1.- MIREYA GRACIA LAFUENTE (Tècnica de Salut Pública), 04/09/2026 11:29:48



**Secretaria
Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026007413
Exp. tipus: SCPO2026000017

contractació pública, sense que això comporti cap cost addicional per a l'empresa adjudicatària.

4.4. Gestió documental

4.4.1. Elaboració de PPCL

L'empresa adjudicatària haurà d'elaborar, modificar o actualitzar el Pla de Prevenció i Control de Legionel·la (PPCL) de cadascuna de les instal·lacions i equipaments relacionats a l'Annex I, en el termini màxim d'un mes a partir de l'endemà de la signatura del contracte.

L'elaboració i aplicació del PPCL s'ajustarà estrictament al que estableix el Reial Decret 487/2022 i modificacions posteriors, així com a la resta de normativa vigent aplicable durant l'execució del contracte.

Pel que fa als sistemes de reg situats dins de diferents dependències, cada sistema s'inclourà en el PPCL de la corresponent dependència.

Per als sistemes de reg amb dipòsit, s'elaborarà un PPCL independent per a cadascun d'aquests sistemes.

Els sistemes de reg connectats a la xarxa i ubicats fora de dependències s'inclouran en un únic PPCL consolidat.

El PPCL del Complex Esportiu Municipal (CEM) Les Vernedes haurà d'incloure tots els sistemes i instal·lacions amb aigua presents en els edificis, com ara jacuzzis, fonts, dutxes o qualsevol altre punt d'aigua susceptible de generar risc de legionel·la.

Per a cada edifici i instal·lació de la Zona Esportiva Municipal (ZEM) de Les Vernedes, s'elaborarà un Pla de Prevenció i Control de Legionel·la (PPCL) individualitzat

A cada PPCL es definiran i descriuran en detall les operacions que ha d'assumir el personal municipal i determinaran també les que corresponen a l'empresa contractada.

El contingut mínim que ha d'incloure el PPCL és el següent:

a) Diagnòstic inicial i descripció detallada de les instal·lacions objecte del contracte. D'acord amb el RD 487/2022 inclourà mínim:

1.º Dades tècniques i de funcionament, disseny i ubicació de la instal·lació.

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA SCPO2026000017
Codi Segur de Verificació: 7dc906bb-58f2-4434-878c-ddc579f9fc56 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081363_2026_8767585 Data d'impressió: 24/09/2026 14:42:20 Pàgina 14 de 47		SIGNATURES 1.- MIREYA GRACIA LAFUENTE (Tècnica de Salut Pública), 04/09/2026 11:29:48



**Secretaria
Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026007413
Exp. tipus: SCPO2026000017

2.º Un plànol o esquema senyalitzat per cada instal·lació que contempli tots els seus components i en particular l'esquema de funcionament del circuit hidràulic, que s'actualitzarà cada vegada que es realitzi alguna modificació, indicant la data de la mateixa, el tipus de subministrament i la procedència de l'aigua, incloent el contracte de subministrament i la identificació de la xarxa de distribució facilitada pel gestor, quan el subministrament procedeixi d'una xarxa de distribució pública o privada.

3.º Punts de presa de mostra i punts de possible emissió d'aerosols que seran assenyalats en el plànol o esquema del punt anterior i tenint en compte els punts de control identificats segons el descrit en el capítol IV del RD 487/2022. A més a més, s'identificaran també els punts crítics.

Més concretament, els plànols i/o esquemes dels circuits hidràulics hauran d'incloure la descripció dels elements i equips implicats com ara: tipus, volum i accés dels acumuladors, tipus de connexió, bescanviadors, claus de pas, vàlvules antiretorn, punts de mostra, purga i drenatge, derivacions, bombes, dipòsits, vàlvules de seguretat i dipòsits d'expansió, manòmetres, termòmetres, filtres partícules, dispositius de picatge, etc.

Ha d'incloure la identificació de punts crítics (els més allunyats, zones d'estancament d'aigua, acumuladors, distància de la vàlvula de barreja fins punt final, etc.), sobre el plànol o en un document annex. Així mateix, caldrà identificar de forma inequívoca (numèrica) tots els punts terminals (aixetes, dutxes, broquets, ruixadors, BIE's, sprinklers, etc.) de les instal·lacions objecte d'aquest contracte.

La diagnosi ha d'incloure també la situació de les instal·lacions i equipaments objecte del contracte amb una relació de possibles riscos i amb indicació, si cal, de les actuacions de correcció necessàries en cada cas, per a la seva adaptació a la normativa vigent.

b) Operacions de control, manteniment i revisió individualitzat per cadascuna de les instal·lacions i equips, segons Annex IV del RD 487/2022.

El programa de manteniment i revisió d'instal·lacions i equips inclourà les mesures preventives que almenys haurà de complir el descrit en l'annex IV, així com la designació de responsabilitats (instal·lador, titular, personal extern i/o propi tant els responsables tècnics i les responsables tècniques com els operaris i les operaries i les empreses proveïdores externes, entre altres).

c) Programa de tractament. Inclourà el tractament de l'aigua si escau i el programa de neteja i desinfecció de la instal·lació que, al menys, haurà de complir amb el descrit en l'annex IV del RD 487/2022.

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA SCPO2026000017
Codi Segur de Verificació: 7dc906bb-58f2-4434-878c-ddc579f9c56 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081363_2026_8767585 Data d'impressió: 24/09/2026 14:42:20 Pàgina 15 de 47		SIGNATURES 1.- MIREYA GRACIA LAFUENTE (Tècnica de Salut Pública), 04/09/2026 11:29:48



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2026007413
Exp. tipus: SCPO2026000017

Més concretament, ha de contenir la descripció detallada de les operacions de neteja i desinfecció generals i parcials o específiques de zones o equips. Detallant el procediment, productes a emprar, dosis, temps d'actuació, precaucions, periodicitat. A més a més, hauran d'estar incorporades les fitxes tècniques, fulls de dades de seguretat dels productes, dosis i temps d'actuació.

També hi haurà una descripció de les accions que permetin mantenir la qualitat de l'aigua de la instal·lació des d'un punt de vista fisicoquímic i microbiològic.

Aquest haurà de revisar-se quan es detectin canvis en els paràmetres de la qualitat de l'aigua que defineix la taula 1 del RD 487/2022 per a cada tipologia d'instal·lació.

d) Programa de mostreig i anàlisi de l'aigua (pla de mostreig anual, descripció del sistema de detecció i recompte de Legionel·la, registre del laboratori d'anàlisi de les mostres).

Al menys haurà de complir el descrit en els annexos V i VI, i els laboratoris de control, el descrit en l'annex VII i en l'article 12.

Aquest ha de ser representatiu de la instal·lació incloent diferents parts d'aquesta, revisant els punts de control identificats i definint el nombre de punts a mostrejar d'acord a les determinacions analítiques a realitzar. Ha de determinar els punts a mostrejar, el nombre de mostres i tipus de paràmetres (microbiològics i fisico-químics) a analitzar, la periodicitat, així com els mètodes de mostreig, condicions de conservació i transport i dels mètodes d'assaig analítics, criteris d'interpretació dels resultats i designació de les responsabilitats de cadascuna de les operacions detallades.

Aquest programa haurà de complir el descrit en els annexos V i VI, i els laboratoris de control, el descrit a l'annex VII i a l'article 12 del RD 487/2022.

e) Programa de formació del personal que contemplarà, d'acord amb les característiques de la instal·lació o dels equips, la relació de continguts en funció de les activitats vinculades als PPCL de les instal·lacions i de les funcions assignades a les persones treballadores que hi intervinguin, així com el nivell de coneixement i la forma d'adquirir-lo per a cadascuna d'elles.

4.4.2. Elaboració i actualització d'esquemes hidràulics d'acord amb RD 487/2022

L'empresa adjudicatària haurà d'aixecar i incloure en els Plans de Prevenció i Control de Legionel·la (PPCL) els plànols o esquemes

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA SCPO2026000017
Codi Segur de Verificació: 7dc906bb-58f2-4434-878c-ddc579f9fc56 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081363_2026_8767585 Data d'impressió: 24/09/2026 14:42:20 Pàgina 16 de 47		SIGNATURES 1.- MIREYA GRACIA LAFUENTE (Tècnica de Salut Pública), 04/09/2026 11:29:48



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2026007413
Exp. tipus: SCPO2026000017

hidràulics de totes les instal·lacions, circuits i equips objecte del contracte sempre que aquests no estiguin disponibles o siguin incomplets.

Aquests plànols o esquemes hidràulics hauran de complir, com a mínim, els requisits establerts pel **Reial Decret 487/2022 i modificacions posteriors, de 21 de juny**, pel qual es regulen els requisits sanitaris per a la prevenció i el control de la legionel·losi, que exigeix que el **PPCL inclogui un esquema o plànol senyalitzat per cada instal·lació amb tots els seus components i, en particular, amb l'esquema de funcionament del circuit hidràulic**. Aquest esquema haurà d'estar **actualitzat i reflectir el disseny, la ubicació, el tipus de subministrament i la procedència de l'aigua, així com la identificació dels punts de presa de mostra i els punts de possible emissió d'aerosols**.

Els plànols o esquemes hidràulics aixecats hauran de ser **complets, detallats i llegibles**, incloent:

- a) la representació de tot el circuit hidràulic,
- b) la identificació dels punts de presa de mostra i de control,
- c) la senyalització del recorregut de l'aigua, i
- d) la localització de cada element, equip i connexió significativa per al control de la legionel·la.

Tots els plànols o esquemes hidràulics seran incorporats i actualitzats en el PPCL i en el Pla d'Autocontrol de Piscines en format paper i electrònic, i seran lliurats a l'Ajuntament a l'inici del contracte i sempre que es realitzi qualsevol modificació o revisió de les instal·lacions o del pla.

L'adjudicatari serà responsable de la precisió, veracitat i actualització continuada dels plànols hidràulics, garantint que reflecteixin amb fidelitat l'estat real de les instal·lacions i compleixin els requisits normatius vigents.

4.4.3. Lliurament i Actualització de la documentació: PPCL

El Pla de Prevenció i Control de Legionel·la (PPCL), els esquemes hidràulics i els plànols de les instal·lacions seran lliurats obligatòriament a l'Ajuntament en format paper i electrònic:

- a) a l'inici del contracte,
- b) i cada vegada que es realitzi qualsevol modificació de les instal·lacions, equips o procediments.

Els **PPCLs seran objecte de revisió periòdica** i s'actualitzaran sempre que sigui necessari com a resultat de les revisions, avaluacions de risc o a requeriment de l'autoritat sanitària competent i, en particular, en els casos següents:

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA SCPO2026000017
Codi Segur de Verificació: 7dc906bb-58f2-4434-878c-ddc579f9c56 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081363_2026_8767585 Data d'impressió: 24/09/2026 14:42:20 Pàgina 17 de 47	SIGNATURES 1.- MIREYA GRACIA LAFUENTE (Tècnica de Salut Pública), 04/09/2026 11:29:48	



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2026007413
Exp. tipus: SCPO2026000017

- a) Quan es detectin **desviacions significatives** durant l'avaluació periòdica, el responsable tècnic de l'empresa adjudicatària, conjuntament amb el titular de la instal·lació, revisarà la totalitat del PPCL.
- b) Després de reformes substancials de la instal·lació, contaminacions microbianes, associació a casos o brots de legionel·losi o qualsevol altra incidència rellevant, es durà a terme una avaluació addicional del risc i la corresponent actualització del PPCL.

L'empresa adjudicatària lliurarà a l'Ajuntament còpia de la **documentació acreditativa de la formació i qualificació** del seu personal, així com la corresponent a les actualitzacions de les formacions.

4.4.4. Registres del PPCL

L'empresa adjudicatària haurà d'implantar un **sistema de gestió documental del PPCL** que garanteixi que els documents i registres de cada instal·lació reflecteixin de manera fidedigna:

- la realització de totes les **activitats i controls** establerts en el PPCL,
- els **resultats obtinguts**,
- les **incidències detectades** i les **mesures correctores adoptades**.

En cas de detecció de **Legionella spp.**, la gestió documental complirà com a mínim el que estableix l'**annex VIII del RD 487/2022**, incloent el registre dels resultats i de les actuacions derivades.

Així mateix, seran objecte de registre les **parades i posades en marxa tècniques de les instal·lacions**, indicant-ne el motiu i la data.

Els registres es realitzaran **en suport informàtic**, mitjançant una plataforma digital, i hauran d'anar acompanyats d'una **declaració responsable**, signada pel responsable tècnic, pel titular de la instal·lació o pel seu representant legal.

Amb la finalitat de garantir un **control global de les instal·lacions**, l'empresa adjudicatària elaborarà i mantindrà actualitzats, com a mínim, els següents registres:

- Registre de **tasques de manteniment**, incloent operacions de neteja i desinfecció.
- Registre dels **controls de les operacions menors**, com ara:
 - mesuraments de temperatura,
 - comprovació dels nivells de biocides,
 - control de pH,
 - obertura i purga d'aixetes d'ús poc freqüent.
- Registre de les **analítiques realitzades**.

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA SCPO2026000017
Codi Segur de Verificació: 7dc906bb-58f2-4434-878c-ddc579f9c56 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081363_2026_8767585 Data d'impressió: 24/09/2026 14:42:20 Pàgina 18 de 47	SIGNATURES 1.- MIREYA GRACIA LAFUENTE (Tècnica de Salut Pública), 04/09/2026 11:29:48	



Secretaria Contractació i Compres

Exp. gral.: X2026007413
Exp. tipus: SCPO2026000017

- Registre de les **mesures correctores aplicades**, amb indicació dels resultats obtinguts i de les persones responsables.
- Registre de les **incidències observades**, incloent les causes, dates de possibles aturades tècniques i les corresponents posades en marxa.

Tots els registres i informes resultats dels PPCL i hauran d'estar:

- disponible a la **pròpia instal·lació**,
- almenys en format electrònic **electrònic**,
- sempre accessible per al personal tècnic de l'Ajuntament i per a l'autoritat sanitària quan ho requereixi.

La documentació i els registres del PPCL es conservaran durant un **període mínim de cinc (5) anys**, d'acord amb la normativa vigent.

4.5. Formació del personal municipal

L'empresa adjudicatària serà responsable de planificar, impartir i actualitzar totes les formacions necessàries perquè el personal de l'Ajuntament assignat a la realització de tasques menors de control de la legionel·la a les instal·lacions incloses a l'Annex I d'aquest plec, disposi, en tot moment, de la formació adequada i actualitzada per desenvolupar aquestes funcions amb garanties tècniques i d'acord amb la normativa vigent.

Aquesta formació inclourà, com a mínim:

- els procediments bàsics de control establerts en els PPCL (mesuraments de temperatura, comprovació de nivells de biocides, control de pH, purgues, obertura d'aixetes d'ús poc freqüent, etc.),
- la detecció d'incidències i desviacions, així com la comunicació i registre de les mateixes,
- la utilització correcta del sistema digital o aplicació informàtica emprada per al registre i seguiment de les actuacions, controls i incidències.

L'empresa adjudicatària garantirà que el personal municipal rebi la formació inicial a l'inici del contracte i la formació addicional o de reciclatge que sigui necessària durant tota la vigència del contracte, ja sigui per canvis normatius, actualitzacions del PPCL, modificacions de les instal·lacions o actualitzacions de l'aplicació digital.

Finalitzada cada acció formativa, l'empresa adjudicatària lliurarà a l'Ajuntament un certificat de formació per a cada persona formada, on constaran com a mínim:

- el contingut de la formació impartida,

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA SCPO2026000017
Codi Segur de Verificació: 7dc906bb-58f2-4434-878c-ddc579f9c56 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081363_2026_8767585 Data d'impressió: 24/09/2026 14:42:20 Pàgina 19 de 47	SIGNATURES 1.- MIREYA GRACIA LAFUENTE (Tècnica de Salut Pública), 04/09/2026 11:29:48	



Secretaria Contractació i Compres

Exp. gral.: X2026007413
Exp. tipus: SCPO2026000017

- la durada,
- la data de realització,
- i la identificació de l'entitat o del personal formador.

Tota la documentació acreditativa de la formació impartida quedarà incorporada al sistema de gestió documental del PPCL i estarà disponible per a consulta per part de l'Ajuntament i, si escau, de l'autoritat sanitària.

4.6. Relació d'actuacions i facturació

La relació d'actuacions realitzades durant el període objecte de facturació es presentarà en **format digital** al tècnic/a responsable de l'Ajuntament. **En el moment de la presentació de la factura** i inclourà, com a mínim:

- número de factura amb què es relaciona,
- dades de l'edifici, instal·lacions, equips o vehicles on s'ha realitzat l'actuació,
- descripció dels treballs realitzats, elements afectats i localització,
- tipus d'actuacions (manteniment preventiu, correctiu, analítics, etc.),
- preu total de la factura amb la relació dels treballs realitzats i els preus ofertats pel contractista.

4.7. Compliment normatiu

L'adjudicatari garantirà que totes les actuacions i registres compliran la **legislació vigent en matèria de control de legionel·la**, i que tota la documentació estarà disponible i actualitzada durant la vigència del contracte.

4.8. Pressupostos

No s'accepten suplementes de preu per operacions realitzades en dies festius, o caps de setmana, o de nit. En la mesura del possible s'intentarà que totes les operacions ordinàries es puguin realitzar en dies laborables i en horari diürn. No obstant això, si per necessitats del servei, cal fer algunes operacions fora d'aquestes franges, s'hauran de realitzar sense cap suplement

4.9. Consultoria i assessorament

L'empresa assessorarà i informarà al personal tècnic municipal en temes relacionats amb la neteja i desinfecció preventiva i de xoc contra la legionel·la i en temes de salut pública relacionats amb els poliesportius i piscines, en cas d'inspecció per part de les autoritats sanitàries, quan es produeixin canvis de normativa que afectin les instal·lacions, situacions com la sequera, davant la

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA SCPO2026000017
Codi Segur de Verificació: 7dc906bb-58f2-4434-878c-ddc579f9fc56 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081363_2026_8767585 Data d'impressió: 24/09/2026 14:42:20 Pàgina 20 de 47		SIGNATURES 1.- MIREYA GRACIA LAFUENTE (Tècnica de Salut Pública), 04/09/2026 11:29:48



Secretaria Contractació i Compres

Exp. gral.: X2026007413
Exp. tipus: SCPO2026000017

detecció de desviacions o deficiències a les **instal·lacions, tant a nivell estructural** com de manteniment, indicant les mesures correctores a seguir.

4.10. Requeriments i Observacions

- Les intervencions que s'escaiguin es realitzaran coordinades amb la Brigada municipal de l'Ajuntament.

- L'empresa adjudicatària executarà tots els serveis en coordinació amb els serveis tècnics municipals, i garantirà en tot moment, una bona comunicació entre l'empresa i l'Ajuntament.

- Durant la realització de les tasques de neteja i desinfecció, si s'escau, la brigada municipal i l'empresa adjudicatària treballaran conjuntament i de comú acord. El personal de la brigada municipal, quan sigui necessari, obrirà els accessos a les instal·lacions i equipaments per poder entrar a l'interior.

- Per tal de garantir la seguretat del personal que es trobi realitzant els treballs, el personal de l'empresa adjudicatària es posarà de comú acord amb el cap de la brigada municipal.

- Serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària informar als usuaris de les instal·lacions que l'aigua no és apta per al consum humà durant el tractament d'hipercloració. Això ho farà en cooperació i de comú acord amb la brigada municipal i/o el servei tècnic municipal, si s'escau.

L'empresa adjudicatària en cooperació amb la brigada municipal i de comú acord amb aquesta haurà de desconnectar, amb suficient antelació, les fonts de calor amb la finalitat d'evitar problemes per evacuació de vapors clorats i optimitzar el tractament de desinfecció.

- Les operacions d'obertura i tancament dels acumuladors d'ACS seran realitzades per personal municipal de la brigada o dels propis centres.

- En el cas que el contractista o persones que depenguin d'ells, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin el bon funcionament de l'execució dels encàrrecs, l'Ajuntament podrà exigir l'adopció de mesures concretes per aconseguir o restablir l'ordre en l'execució d'allò pactat.

- Qualsevol discrepància, diferència, contradicció, incongruència, etc., entre el text d'aquest Plec i el document de Plica que presenti l'empresa que resulti adjudicatària del servei es resoldrà aplicant el text d'aquest Plec, que sempre serà de major rang que el document de la Plica presentada.

Lot 2: Servei de control sanitari de les piscines municipals

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA SCPO2026000017
Codi Segur de Verificació: 7dc906bb-58f2-4434-878c-ddc579f9fc56 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081363_2026_8767585 Data d'impressió: 24/09/2026 14:42:20 Pàgina 21 de 47		SIGNATURES 1.- MIREYA GRACIA LAFUENTE (Tècnica de Salut Pública), 04/09/2026 11:29:48



Secretaria Contractació i Compres

Exp. gral.: X2026007413
Exp. tipus: SCPO2026000017

4.11. Requisits dels laboratoris

Els laboratoris que realitzin els assaigs hauran de complir el que disposa l'article 12 del Reial Decret 487/2022. Hauran de tenir acreditats els mètodes d'anàlisi conforme a la norma UNE-EN ISO/IEC 17025:2017 per una entitat d'acreditació d'acord amb el Reglament (CE) nº 765/2008.

El mètode de referència per a la detecció de *Legionella* spp. serà el mètode de cultiu segons la norma UNE-EN ISO 11731.

Es podran utilitzar mètodes alternatius d'anàlisi sempre que compleixin els requisits establerts per la normativa vigent i siguin tècnicament equivalents als mètodes de referència.

D'acord amb l'article 9 del Reial decret 742/2013, de 27 de setembre, els laboratoris que efectuïn les analítiques d'aigua de les piscines hauran de disposar d'un sistema de garantia de la qualitat implantat.

Les determinacions microbiològiques corresponents al recompte d'aerobis hauran de ser efectuades per laboratoris autoritzats pel Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya. L'empresa adjudicatària haurà d'acreditat documentalment aquesta autorització quan sigui requerida per l'òrgan de contractació.

4.12. Diagnosi inicial i seguiment

L'empresa a l'inici del contracte farà una visita a cadascuna de les instal·lacions per tal de recollir les principals dades d'aquestes, inventariar-les i classificar-les i emetrà en el termini màxim d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la signatura del contracte, un informe diagnòstic de la situació de les instal·lacions i equipaments municipals objecte del contracte, amb una relació dels riscos i, si s'escau, la indicació de les actuacions correctives necessàries per a adaptar-se a la normativa vigent.

Es celebrarà, com a mínim, una reunió anual on el responsable de l'empresa presentarà una memòria que recollirà, com a mínim, el pla d'actuació, els certificats, informes i analítiques, les anomalies o deficiències detectades i les propostes de millora de totes les instal·lacions i equipaments.

4.13. Actuacions ordinàries i extraordinàries

El present contracte inclourà sense cost, per anualitat de contracte, un màxim de 5 actuacions de control analític en cas de:

- Modificacions en instal·lacions.
- Períodes sense ús.
- Possibles positius en resultats de les analítiques

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA SCPO2026000017
Codi Segur de Verificació: 7dc906bb-58f2-4434-878c-ddc579f9c56 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081363_2026_8767585 Data d'impressió: 24/09/2026 14:42:20 Pàgina 22 de 47		SIGNATURES 1.- MIREYA GRACIA LAFUENTE (Tècnica de Salut Pública), 04/09/2026 11:29:48



Secretaria Contractació i Compres

Exp. gral.: X2026007413
Exp. tipus: SCPO2026000017

- En cas que ho determini l'autoritat sanitària.
- En cas que ho determinin els tècnics municipals

Els serveis que superin les 5 actuacions s'abonaran segons la llista de preus unitaris presentats, amb la baixa que ofereixi l'empresa adjudicatària.

L'adjudicatari no podrà augmentar el preu unitari establert prèviament per cada actuació presentat en la seva oferta per a les actuacions extraordinàries i de fora de contracte que es realitzin.

L'empresa adjudicatària es fa responsable de la gestió dels possibles residus extrets de la instal·lació durant la realització de les tasques de manteniment, de neteja i desinfecció, etc.

Qualsevol modificació, tant dels mitjans com del personal haurà de ser comunicada a l'Ajuntament dins el termini màxim de 24 hores i comportarà la substitució per altres d'iguals o millors en qualitat i qualificació.

El contractista aportarà tot el personal necessari i suficient per a la realització de l'objecte de l'encàrrec, d'acord amb les prescripcions tècniques establertes, i per oferir una execució a plena satisfacció de l'Ajuntament.

El servei es prestarà amb continuïtat i regularitat, donant resposta al llarg de tot l'any, sense períodes d'interrupció per motiu de baixes, vacances o similar.

La manca de protecció o cura dels equipaments, materials, instal·lacions, etc. durant l'execució dels treballs anirà a càrrec de l'empresa contractista.

4.14. Recursos humans i materials

4.14.1. Recursos humans

L'empresa adjudicatària ha de designar a un/a responsable i/o coordinador/a com a interlocutor/a entre l'Ajuntament i l'empresa el /la qual disposarà, com a mínim, d'una adreça de correu electrònic i un número de telèfon mòbil per a contactar en tot moment.

A tal efecte, previ a l'inici de l'execució dels treballs contractats en virtut del contracte, l'empresa adjudicatària haurà d'especificar les persones concretes que executaran el treball i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social. Durant la vigència del contracte, qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones haurà de comunicar-se prèviament a l'Ajuntament i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA SCPO2026000017
Codi Segur de Verificació: 7dc906bb-58f2-4434-878c-ddc579f9c56 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081363_2026_8767585 Data d'impressió: 24/09/2026 14:42:20 Pàgina 23 de 47		SIGNATURES 1.- MIREYA GRACIA LAFUENTE (Tècnica de Salut Pública), 04/09/2026 11:29:48



Secretaria Contractació i Compres

Exp. gral.: X2026007413
Exp. tipus: SCPO2026000017

L'empresa adjudicatària haurà de facilitar, sempre que hi hagi una modificació de personal o perquè li sigui requerida per l'Ajuntament, tota la informació que permeti comprovar la plantilla i identificar els responsables de cada treball, així com el seu nivell de formació.

L'empresa adjudicatària ha de tenir la figura d'un Responsable Tècnic, amb titulació superior acreditada relacionada amb les matèries objecte del contracte, que s'encarregarà del diagnòstic de la situació, de la planificació, realització i avaluació de la pressa de mostres i realització d'anàlitzes, de la supervisió dels possibles riscos dels mateixos i de definir les mesures necessàries a adoptar per la protecció del personal i del medi.

El personal tècnic de l'empresa adjudicatària encarregat de realitzar les operacions i tasques que consten en aquest plec ha de complir amb la formació i acreditació mínima necessària per poder realitzar aquestes tasques, ha hagut de superar els cursos o certificacions professionals de formació corresponents per al tractament sanitari de les piscines i ha de tenir el coneixement suficient per poder desenvolupar l'activitat d'acord amb la normativa d'aplicació.

4.14.2. Recursos materials

L'empresa adjudicatària haurà de tenir adscrits al servei, com a mínim, els següents recursos materials:

- Equips de mesura i control: Tots els equips utilitzats per a la presa de mesures i control de les instal·lacions, incloent cloròmetres, conductímetres, turbidímetres i altres instruments de mesura, seran de tipus digital, estaran correctament calibrats, i disposaran de registre de calibratge i manteniment.

L'empresa adjudicatària serà responsable de garantir el bon estat de funcionament, precisió i fiabilitat dels instruments, així com de realitzar les calibracions i manteniments necessaris segons les indicacions del fabricant i la normativa vigent.

Els registres de calibratge i manteniment seran accessibles per a consulta de l'òrgan contractant en qualsevol moment.

- Vehicles i sistemes de transport refrigerat

L'adjudicatari disposarà de vehicles adequats per al desplaçament del personal i materials necessaris per a la prestació del servei.

Per al trasllat i transport refrigerat de mostres es disposarà de neveres i contenidors específics amb control de temperatura, garantint la integritat i conservació de les mostres fins al laboratori.

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA SCPO2026000017
Codi Segur de Verificació: 7dc906bb-58f2-4434-878c-ddc579f9c56 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081363_2026_8767585 Data d'impressió: 24/09/2026 14:42:20 Pàgina 24 de 47	SIGNATURES 1.- MIREYA GRACIA LAFUENTE (Tècnica de Salut Pública), 04/09/2026 11:29:48	



Secretaria Contractació i Compres

Exp. gral.: X2026007413
Exp. tipus: SCPO2026000017

L'empresa adjudicatària serà responsable de la correcta utilització, manteniment dels vehicles i sistemes de transport refrigerat, així com de la traçabilitat de les mostres transportades.

- Equips de Protecció Individual (EPI) i Col·lectiva: L'empresa adjudicatària es farà càrrec dels equips de protecció individual i col·lectiva necessaris per poder desenvolupar els treballs de manera correcta i segura.
- Canals de comunicació: Per a l'execució dels serveis descrits, per via telefònica i per Internet, amb una velocitat de transmissió de dades amb garantia suficient.

4.15. Sistema de gestió, control documental i interoperabilitat

L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un sistema digital integral de gestió, mitjançant una aplicació informàtica, plataforma web o solució equivalent, que permeti el registre, control, seguiment, explotació, consulta i traçabilitat de totes les actuacions relacionades amb les prestacions objecte del contracte.

El sistema haurà de permetre la gestió diferenciada de les actuacions corresponents a cadascun dels lots del contracte, mantenint la traçabilitat independent de les dades, registres, analítiques, incidències, informes i actuacions associades a cada lot.

A més, la plataforma haurà de permetre l'accés als operaris responsables de les instal·lacions objecte de control perquè puguin registrar directament les operacions de control rutinàries que els corresponguin, incloent, entre d'altres, la lectura diària dels nivells de clor residual i pH, així com qualsevol altra operació menor de manteniment preventiu exigida per la normativa vigent o pel Pla d'autocontrol de piscines.

El sistema haurà de garantir la traçabilitat de totes les dades introduïdes, identificant l'usuari, la data i l'hora de cada registre. Igualment, haurà de permetre la notificació, registre, seguiment i tancament d'incidències, desviacions, no conformitats i qualsevol altra situació que requereixi una actuació correctora o preventiva, mantenint un historial complet de les accions realitzades i de la seva resolució.

La plataforma haurà de permetre la configuració d'alertes automàtiques associades a desviacions dels valors límit establerts per la normativa, o els plans d'autocontrol, així com per l'incompliment de les freqüències de control definides. Les alertes s'hauran de poder remetre per correu

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA SCPO2026000017
Codi Segur de Verificació: 7dc906bb-58f2-4434-878c-ddc579f9c56 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081363_2026_8767585 Data d'impressió: 24/09/2026 14:42:20 Pàgina 25 de 47		SIGNATURES 1.- MIREYA GRACIA LAFUENTE (Tècnica de Salut Pública), 04/09/2026 11:29:48



Secretaria Contractació i Compres

Exp. gral.: X2026007413
Exp. tipus: SCPO2026000017

electrònic als responsables designats per l'Ajuntament i per l'empresa adjudicatària.

La plataforma haurà d'estar plenament operativa des de l'inici de la prestació del servei i romandre disponible durant tota la vigència del contracte, incloses les eventuais pròrrogues.

La solució haurà de ser escalable, interoperable, accessible mitjançant navegador web estàndard i compatible amb dispositius informàtics habituals, sense requerir la instal·lació de programari específic per part de l'Ajuntament.

La plataforma haurà de disposar dels mecanismes tècnics necessaris per garantir la interoperabilitat amb altres sistemes via API.

El sistema haurà de garantir:

- La traçabilitat completa de totes les actuacions.
- La integritat, disponibilitat, autenticitat i conservació de la informació.
- L'emmagatzematge de l'històric de dades durant els terminis legalment exigibles i, en qualsevol cas, durant tota la vigència del contracte.
- La consulta en temps real o diferida de la informació registrada.
- L'exportació de dades i documents en formats oberts i reutilitzables, com a mínim CSV, XLSX, PDF i JSON.
- L'accés gratuït al sistema per part del personal autoritzat de l'Ajuntament.

L'empresa adjudicatària haurà de prestar suport tècnic davant inspeccions o requeriments de les autoritats competents, garantint:

- La disponibilitat immediata de la documentació i registres exigibles.
- L'assistència tècnica durant les inspeccions quan sigui requerida.
- El registre i seguiment de qualsevol requeriment o mesura correctora derivada de les actuacions inspectores.

La plataforma haurà de garantir una disponibilitat mínima anual del 99 %, excloses les aturades programades comunicades amb una antelació mínima de 48 hores.

Nivells mínims de servei i temps de resposta

L'empresa adjudicatària haurà de garantir els nivells mínims de servei necessaris per assegurar la correcta execució de les prestacions objecte del contracte, així com la resposta davant incidències, alarmes o situacions que puguin afectar la seguretat sanitària de les instal·lacions.



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2026007413
Exp. tipus: SCPO2026000017

A aquests efectes, s'estableixen els següents temps màxims de resposta:

Temps màxim de resposta	Tipus d'incidència o actuació
Detecció o comunicació d'un resultat positiu de Legionel·la spp. que requereixi actuació immediata	24 hores
Incidència crítica relacionada amb la qualitat sanitària de l'aigua de les piscines municipals	24 hores
Incidència que comporti risc potencial per a la salut pública o incompliment normatiu greu	24 hores
Incidències ordinàries relacionades amb les instal·lacions objecte del contracte	72 hores
Sol·licituds d'assessorament o consulta tècnica formulades pels serveis municipals	48 hores
Lliurament d'informes o documentació requerida pels serveis municipals, quan no s'estableixi un termini específic	5 dies hàbils

S'entendrà per temps de resposta el període comprès entre la comunicació de la incidència per part de l'Ajuntament o la seva detecció automàtica pel sistema de monitoratge i l'inici efectiu de les actuacions necessàries per part de l'adjudicatari.

Quan la naturalesa de la incidència requereixi una actuació presencial, el temps de resposta inclourà el desplaçament fins a la instal·lació afectada.

La plataforma de gestió haurà de registrar automàticament la data i hora de detecció o comunicació de les incidències, les actuacions efectuades i la data i hora de resolució, de manera que es pugui verificar objectivament el compliment dels nivells de servei establerts.

L'incompliment reiterat dels temps màxims de resposta podrà donar lloc a l'aplicació de les penalitats previstes en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Propietat i retorn de les dades:

Totes les dades, registres, informes, analítiques, incidències, alarmes, documents i informació generada durant l'execució del contracte seran propietat exclusiva de l'Ajuntament de Montornès del Vallès.

A la finalització del contracte, per qualsevol causa, l'empresa adjudicatària haurà d'iniciar el procés de retorn de dades.

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA SCPO2026000017
Codi Segur de Verificació: 7dc906bb-58f2-4434-878c-ddc579f9fc56 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081363_2026_8767585 Data d'impressió: 24/09/2026 14:42:20 Pàgina 27 de 47		SIGNATURES 1.- MIREYA GRACIA LAFUENTE (Tècnica de Salut Pública), 04/09/2026 11:29:48



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2026007413
Exp. tipus: SCPO2026000017

Un cop finalitzat el contracte, el proveïdor disposarà d'un termini màxim de 30 dies naturals per lliurar la totalitat de les dades que hi han a la plataforma, atès que les dades es consideren que son propietat de l'Ajuntament.

El retorn inclourà totes les dades introduïdes o generades per l'organisme contractant durant la vigència del contracte, incloent-hi dades mestres, transaccionals, documents adjunts i arxius multimèdia, o d'altres assimilables.

Les dades es lliuraran en formats oberts, tractables, estàndards i interoperables (p. ex. XLS, CSV, JSON, XML, SQL dump o equivalents), sense cap tipus de xifratge propietari ni dependència de programari del proveïdor per a la seva lectura.

Un cop confirmat el retorn sigui complet i satisfactori, el proveïdor haurà d'eliminar de manera segura i irreversible totes les còpies de les dades dels seus sistemes (incloent-hi còpies de seguretat).

La plataforma haurà de complir la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals i seguretat de la informació.

En particular, haurà de garantir el compliment del Reglament (UE) 2016/679, de la Llei Orgànica 3/2018 i de l'Esquema Nacional de Seguretat o normativa que els substitueixi.

4.16. Sistema de millora contínua dels serveis

L'Ajuntament de Montornès del Vallès impulsarà un sistema de seguiment, control i millora contínua dels serveis objecte del contracte, basat en l'anàlisi de les dades generades durant l'execució de les prestacions, els resultats obtinguts, els indicadors de qualitat i l'evolució tecnològica del sector.

A partir de la informació disponible, els serveis tècnics municipals podran formular propostes de millora, optimització o actualització dels procediments de treball, sempre dins dels límits establerts per la normativa contractual aplicable.

L'empresa adjudicatària haurà de col·laborar activament amb l'Ajuntament facilitant la informació, dades, informes, estadístiques i indicadors que resultin necessaris per a l'avaluació i seguiment del contracte.

L'Ajuntament podrà contractar assistència tècnica externa per a les funcions de seguiment, control i avaluació del contracte, d'acord amb la normativa de contractació pública, sense que això comporti cap cost addicional per a l'empresa adjudicatària.

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA SCPO2026000017
Codi Segur de Verificació: 7dc906bb-58f2-4434-878c-ddc579f9c56 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081363_2026_8767585 Data d'impressió: 24/09/2026 14:42:20 Pàgina 28 de 47		SIGNATURES 1.- MIREYA GRACIA LAFUENTE (Tècnica de Salut Pública), 04/09/2026 11:29:48



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2026007413
Exp. tipus: SCPO2026000017

4.17. Gestió documental

4.17.1. Elaboració del Pla d'autocontrol de Piscines

L'empresa adjudicatària haurà d'elaborar, revisar, actualitzar o modificar, **en el termini màxim d'un mes a partir de l'endemà de la signatura del contracte**, el **Pla o Programa d'Autocontrol de les piscines municipals de la Zona Esportiva Municipal (ZEM) "Les Vernedes"**, que inclourà:

1. Les **piscines descobertes** de la ZEM.
2. Les **piscines cobertes** del **Centre Esportiu Municipal (CEM)**.

Aquest Pla d'Autocontrol haurà d'aplicar-se estrictament **d'acord amb el que estableixen el Reial Decret 742/2013, el Decret 95/2000**, així com qualsevol altra **normativa vigent que sigui d'aplicació** a les piscines i instal·lacions esportives durant l'execució del contracte.(Reial Decret 487/2022 i modificacions posteriors, Decret 352/2004, Decret 165/2001 i Reial Decret 3/2023)

Haurà de contenir com a mínim:

- Pla de tractament de l'aigua del vasos.
- Pla de manteniment de la piscina.
- Pla de neteja, manteniment i control dels equips de climatització i ventilació
- Pla de neteja i desinfecció de totes les instal·lacions.
- Pla de formació del personal de manteniment.
- Pla de control de plagues (desratització i desinsectació).
- Pla de control de l'aigua. Planificació de les anàlisis físico-químiques i microbiològiques de l'aigua.
- Pla de seguretat i bones pràctiques.
- Pla de gestió de proveïdors i serveis.

Els plans i/o programes esmentats seran validats per l'Ajuntament de Montornès del Vallès.

4.17.2. Lliurament i Actualització del Pla d'autocontrol de Piscines

El Pla d'Autocontrol de Piscines, seran lliurats obligatòriament a l'Ajuntament en format paper i electrònic:

- a) a l'inici del contracte,
- b) i cada vegada que es realitzi qualsevol modificació de les instal·lacions, equips o procediments.

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA SCPO2026000017
Codi Segur de Verificació: 7dc906bb-58f2-4434-878c-ddc579f9c56 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081363_2026_8767585 Data d'impressió: 24/09/2026 14:42:20 Pàgina 29 de 47		SIGNATURES 1.- MIREYA GRACIA LAFUENTE (Tècnica de Salut Pública), 04/09/2026 11:29:48



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2026007413
Exp. tipus: SCPO2026000017

El **Pla d'Autocontrol de les piscines** seran objecte de revisió periòdica i s'actualitzaran sempre que sigui necessari com a resultat de les revisions, avaluacions de risc o a requeriment de l'autoritat sanitària competent i, en particular, en els casos següents:

- c) Quan es detectin **desviacions significatives** durant l'avaluació periòdica, el responsable tècnic de l'empresa adjudicatària, conjuntament amb el titular de la instal·lació, revisarà la totalitat del pla.
- d) Després de reformes substancials de la instal·lació, contaminacions microbianes, associació a casos o brots de legionel·losi o qualsevol altra incidència rellevant, es durà a terme una avaluació addicional del risc i la corresponent actualització del Pla

4.17.3. Registres del Pla d'autocontrol de la piscina

L'empresa adjudicatària haurà d'implantar un **sistema de gestió documental del Pla** que garanteixi que els documents i registres de cada instal·lació reflecteixin de manera fidedigna:

- la realització de totes les **activitats i controls** establerts en el Pla,
- els **resultats obtinguts**,
- les **incidències detectades** i les **mesures correctores adoptades**.

Els registres es realitzaran **en suport informàtic**, mitjançant una plataforma digital, i hauran d'anar acompanyats d'una **declaració responsable**, signada pel responsable tècnic, pel titular de la instal·lació o pel seu representant legal.

Amb la finalitat de garantir un **control global de les instal·lacions**, l'empresa adjudicatària elaborarà i mantindrà actualitzats, com a mínim, els següents registres:

- Registre de les **analítiques realitzades**.
- Registre dels **controls de les operacions menors**, com ara:
 - mesuraments de temperatura,
 - comprovació dels nivells de biocides,
 - control de pH,
 - obertura i purga d'aixetes d'ús poc freqüent.
- Registre de les **mesures correctores aplicades**, amb indicació dels resultats obtinguts i de les persones responsables.
- Registre de les **incidències observades**, incloent les causes, dates de possibles aturades tècniques i les corresponents posades en marxa.

Tots els registres i informes resultats del pla d'autocontrol de piscines haurà d'estar:

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA SCPO2026000017
Codi Segur de Verificació: 7dc906bb-58f2-4434-878c-ddc579f9c56 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081363_2026_8767585 Data d'impressió: 24/09/2026 14:42:20 Pàgina 30 de 47		SIGNATURES 1.- MIREYA GRACIA LAFUENTE (Tècnica de Salut Pública), 04/09/2026 11:29:48



**Secretaria
Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026007413
Exp. tipus: SCPO2026000017

- disponible a la **pròpia instal·lació**,
- almenys en format electrònic **electrònic**,
- sempre accessible per al personal tècnic de l'Ajuntament i per a l'autoritat sanitària quan ho requereixi.

La documentació i els registres del Pla es conservaran durant un **període mínim de cinc (5) anys**, d'acord amb la normativa vigent.

4.18. Formació del personal municipal

L'empresa adjudicatària serà responsable de planificar, impartir i actualitzar totes les formacions necessàries perquè el personal de l'Ajuntament assignat a la realització de tasques menors de control de piscines incloses a l'Annex I d'aquest plec, disposi, en tot moment, de la formació adequada i actualitzada per desenvolupar aquestes funcions amb garanties tècniques i d'acord amb la normativa vigent.

Aquesta formació inclourà, com a mínim:

- a) els procediments bàsics de control establerts en el Pla (mesuraments de temperatura, comprovació de nivells de biocides, control de pH, purgues, obertura d'aixetes d'ús poc freqüent, etc.),
- b) la detecció d'incidències i desviacions, així com la comunicació i registre de les mateixes,
- c) la utilització correcta del sistema digital o aplicació informàtica emprada per al registre i seguiment de les actuacions, controls i incidències.

L'empresa adjudicatària garantirà que el personal municipal rebi la formació inicial a l'inici del contracte i la formació addicional o de reciclatge que sigui necessària durant tota la vigència del contracte, ja sigui per canvis normatius, actualitzacions del Pla, modificacions de les instal·lacions o actualitzacions de l'aplicació digital.

Finalitzada cada acció formativa, l'empresa adjudicatària lliurarà a l'Ajuntament un certificat de formació per a cada persona formada, on constaran com a mínim:

- el contingut de la formació impartida,
- la durada,
- la data de realització,
- i la identificació de l'entitat o del personal formador.

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA SCPO2026000017
Codi Segur de Verificació: 7dc906bb-58f2-4434-878c-ddc579f9fc56 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081363_2026_8767585 Data d'impressió: 24/09/2026 14:42:20 Pàgina 31 de 47		SIGNATURES 1.- MIREYA GRACIA LAFUENTE (Tècnica de Salut Pública), 04/09/2026 11:29:48



Secretaria Contractació i Compres

Exp. gral.: X2026007413
Exp. tipus: SCPO2026000017

Tota la documentació acreditativa de la formació impartida quedarà incorporada al sistema de gestió documental del Pla i estarà disponible per a consulta per part de l'Ajuntament i, si escau, de l'autoritat sanitària.

4.19. Relació d'actuacions i facturació

La relació d'actuacions realitzades durant el període objecte de facturació es presentarà en **format digital** al tècnic/a responsable de l'Ajuntament. En el **moment de la presentació de la factura** i inclourà, com a mínim:

- a) número de factura amb què es relaciona,
- b) dades de l'edifici, instal·lacions, equips o vehicles on s'ha realitzat l'actuació,
- c) descripció dels treballs realitzats, elements afectats i localització,
- d) tipus d'actuacions
- e) preu total de la factura amb la relació dels treballs realitzats i els preus ofertats pel contractista.

4.20. Compliment normatiu

L'adjudicatari garantirà que totes les actuacions i registres compliran la **legislació vigent en matèria de control de piscines**, i que tota la documentació estarà disponible i actualitzada durant la vigència del contracte.

4.21. Pressupostos

No s'accepten suplementes de preu per operacions realitzades en dies festius, o caps de setmana, o de nit. En la mesura del possible s'intentarà que totes les operacions ordinàries es puguin realitzar en dies laborables i en horari diürn. No obstant això, si per necessitats del servei, cal fer algunes operacions fora d'aquestes franges, s'hauran de realitzar sense cap suplement

4.22. Consultoria i assessorament

L'empresa assessorarà i informarà al personal tècnic municipal en temes relacionats amb la neteja i desinfecció preventiva i de xoc contra la legionel·la i en temes de salut pública relacionats amb els poliesportius i piscines, en cas d'inspecció per part de les autoritats sanitàries, quan es produeixin canvis de normativa que afectin les instal·lacions, situacions com la sequera, davant la detecció de desviacions o deficiències a les instal·lacions, tant a nivell estructural com de manteniment, indicant les mesures correctores a seguir.

4.23. Requeriments i Observacions

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA SCPO2026000017
Codi Segur de Verificació: 7dc906bb-58f2-4434-878c-ddc579f9c56 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081363_2026_8767585 Data d'impressió: 24/09/2026 14:42:20 Pàgina 32 de 47	SIGNATURES 1.- MIREYA GRACIA LAFUENTE (Tècnica de Salut Pública), 04/09/2026 11:29:48	



**Secretaria
Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026007413
Exp. tipus: SCPO2026000017

- Les intervencions que s'escaiguin es realitzaran coordinades amb la Brigada municipal de l'Ajuntament.

- L'empresa adjudicatària executarà tots els serveis en coordinació amb els serveis tècnics municipals, i garantirà en tot moment, una bona comunicació entre l'empresa i l'Ajuntament.

El personal de la brigada municipal, quan sigui necessari, obrirà els accessos a les instal·lacions i equipaments per poder entrar a l'interior.

- Per tal de garantir la seguretat del personal que es trobi realitzant els treballs, el personal de l'empresa adjudicatària es posarà de comú acord amb el cap de la brigada municipal.

- Qualsevol discrepància, diferència, contradicció, incongruència, etc., entre el text d'aquest Plec i el document de Plica que presenti l'empresa que resulti adjudicatària del servei es resoldrà aplicant el text d'aquest Plec, que sempre serà de major rang que el document de la Plica presentada.

LOT 3: Control online clor i pH dipòsits reg d'aigua de pou.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar dels equips i mitjans materials necessaris per garantir el correcte desenvolupament de les prestacions objecte del contracte.

En particular, haurà de disposar d'un sistema de monitoratge continu del pH i del clor residual dels dipòsits de reg alimentats amb aigua de pou i de qualsevol altra instal·lació que determinin els serveis tècnics municipals.

Aquest sistema haurà de permetre:

- El registre continu dels paràmetres monitoritzats.
- La consulta remota de les dades en temps real.
- L'emmagatzematge històric dels registres.
- La generació automàtica d'alarmes i avisos.
- La integració de les dades amb la plataforma de gestió del contracte i amb la Plataforma Smart Region.

Els avisos hauran de poder configurar-se per a múltiples destinataris mitjançant correu electrònic o altres sistemes electrònics de notificació, informant de qualsevol desviació respecte dels llindars establerts per la normativa vigent o pels serveis tècnics municipals.

El sistema haurà de donar cobertura, com a mínim, als dipòsits situats al Camp de Futbol Municipal, ZEM Piscines, Vinyes Velles, Castanyers i Ca l'Espasell,

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA SCPO2026000017
Codi Segur de Verificació: 7dc906bb-58f2-4434-878c-ddc579f9fc56 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081363_2026_8767585 Data d'impressió: 24/09/2026 14:42:20 Pàgina 33 de 47		SIGNATURES 1.- MIREYA GRACIA LAFUENTE (Tècnica de Salut Pública), 04/09/2026 11:29:48



Secretaria Contractació i Compres

Exp. gral.: X2026007413
Exp. tipus: SCPO2026000017

així com a qualsevol altra instal·lació incorporada durant la vigència del contracte.

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar, com a mínim, dues actuacions anuals de manteniment preventiu dels equips de monitoratge, sondes, sistemes de comunicació i equips de control associats. Aquesta obligació inclourà la verificació del correcte funcionament dels equips, la seva calibració quan sigui necessària i la reposició dels elements consumibles requerits per al seu funcionament normal.

4.24. Requeriments i Observacions

- Les intervencions que s'escaiguin es realitzaran coordinades amb la Brigada municipal de l'Ajuntament.
- L'empresa adjudicatària executarà tots els serveis en coordinació amb els serveis tècnics municipals, i garantirà en tot moment, una bona comunicació entre l'empresa i l'Ajuntament.
- Durant la realització de les tasques de neteja i desinfecció, si s'escau, la brigada municipal i l'empresa adjudicatària treballaran conjuntament i de comú acord. El personal de la brigada municipal, quan sigui necessari, obrirà els accessos a les instal·lacions i equipaments per poder entrar a l'interior.
- Per tal de garantir la seguretat del personal que es trobi realitzant els treballs, el personal de l'empresa adjudicatària es posarà de comú acord amb el cap de la brigada municipal.
- En el cas que el contractista o persones que depenguin d'ells, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin el bon funcionament de l'execució dels encàrrecs, l'Ajuntament podrà exigir l'adopció de mesures concretes per aconseguir o restablir l'ordre en l'execució d'allò pactat.
- Qualsevol discrepància, diferència, contradicció, incongruència, etc., entre el text d'aquest Plec i el document de Plica que presenti l'empresa que resulti adjudicatària del servei es resoldrà aplicant el text d'aquest Plec, que sempre serà de major rang que el document de la Plica presentada.

5. Especificacions del servei

Lot 1: Servei de prevenció i control de legionel·losis

Les actuacions mínimes que haurà d'executar l'empresa adjudicatària sobre les instal·lacions per a la prevenció i control de la legionel·la són:

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA SCPO2026000017
Codi Segur de Verificació: 7dc906bb-58f2-4434-878c-ddc579f9c56 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081363_2026_8767585 Data d'impressió: 24/09/2026 14:42:20 Pàgina 34 de 47	SIGNATURES 1.- MIREYA GRACIA LAFUENTE (Tècnica de Salut Pública), 04/09/2026 11:29:48	



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2026007413
Exp. tipus: SCPO2026000017

5.1. Instal·lacions d'aigua calenta sanitària (ACS) amb acumulador i circuit de retorn i aigua freda de consum humà (AFCH), o amb acumulador sense retorn, sense dutxes i AFCH, o instal·lacions amb escalfador d'ACS i AFCH

- **Revisió, neteja i desinfecció de tota la instal·lació:** Inclou comprovació de l'estat general, reparació/substitució d'elements defectuosos i neteja general. **Periodicitat: anual**, segons RD 487/2022.
- **Revisió, neteja i desinfecció dels acumuladors.** Comprovar, mitjançant inspecció visual, l'estat de conservació i neteja (brutícia, llots, corrosió o incrustacions) de dipòsits i acumuladors.
La revisió, neteja i desinfecció dels acumuladors de 750L o més s'ha de fer trimestralment.
Els que no compleixin amb aquests requisits i que es contemplen al RD 487/2022 es netejaran i desinfectaran anualment amb la resta de la instal·lació. S'ha de realitzar conforme al RD 487/2022 o la normativa d'aplicació durant la vigència del contracte. Quant a la revisió d'aquests últims es farà coincidir mínim trimestralment amb la revisió de les instal·lacions mensuals d'ACS.
- **Netejar, desincrustar i desinfectar,** si s'escau, i comprovar mitjançant inspecció visual que no hi hagi presència de brutícia, corrosió o incrustacions en els punts terminals de la xarxa (aixetes i dutxes). Mensualment, en un nombre representatiu, rotatori al llarg de l'any, dels punts terminals de la xarxa interior (aixetes i dutxes), de manera que al final de l'any s'hagin revisat tots els punts terminals de la instal·lació.
- **Eliminació de sediments:** Purga d'acumuladors i vàlvules de drenatge en visites mensuals.
- **Control i registre:** Anotar paràmetres de temperatura dels acumuladors, circuit de retorn, número representatiu de d'aixetes i dutxes, etc..) en cada visita mensual.
- **Analítiques:** Determinació de legionel·la en punts representatius de la instal·lació d'aigua calenta sanitària i d'aigua freda de consum humà per a totes les instal·lacions subjectes d'aquest plec. El nombre d'analítiques de legionel·la s'establirà segons les disposicions del RD 487/2022 i la freqüència serà trimestral.

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA SCPO2026000017
Codi Segur de Verificació: 7dc906bb-58f2-4434-878c-ddc579f9c56 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081363_2026_8767585 Data d'impressió: 24/09/2026 14:42:20 Pàgina 35 de 47		SIGNATURES 1.- MIREYA GRACIA LAFUENTE (Tècnica de Salut Pública), 04/09/2026 11:29:48



Secretaria Contractació i Compres

Exp. gral.: X2026007413
Exp. tipus: SCPO2026000017

A part de la presa de mostres i anàlisi de Legionel·la, també s'analitzaran aerobis i ferro tal i com disposa la normativa vigent i altres paràmetres com pH, temperatura, turbidesa, biocida o conductivitat d'acord amb el que disposa la normativa vigent.

Durant la visita mensual a cada instal·lació també farà actuacions diàries o setmanals que corresponen al personal propi com ara la mesura de temperatures, nivells de clor, pH o turbidesa o el que marqui la normativa vigent respecte a mesures de paràmetres

- Revisió i actualització del llibre de registre del PPCL i manteniment de les instal·lacions. Mensual.

5.2. Sistemes d'aigua climatitzada amb agitació constant i recirculació (ús col·lectiu, jacuzzis)

- **Neteja i desinfecció de tots els elements del vas** com el dipòsit auxiliar, conduccions, filtres, vas, difusors i altres. D'acord amb el que disposa el RD 487/2022 com a mínim semestralment es procedirà a desmuntar netejar i desinfectar tota la instal·lació (difusors, aixetes, dutxes, broquetes d'impulsió, etc.). Semestral.
- **Revisió general de la instal·lació**, especialment l'estat dels diferents elements com canonades, aixetes, dutxes, filtres, boques d'impulsió, etc. i substituint aquells que estiguin deteriorats. Semestral.

Comprovar, mitjançant inspecció visual, l'estat general de neteja i conservació (brutícia, corrosió, incrustació) dels dipòsits auxiliars, i si s'escau, fer la neteja. Mensual.

- **Revisió dels elements del vas**, especialment les conduccions i els filtres. Mensual.
- **Determinació legionel·la**. El nombre d'analítiques de legionel·la, els punts de presa de mostra s'establirà mínim segons el que disposa el RD 487/2022, annex V part B.3 o el que disposi la normativa aplicable durant la vigència del contracte. Així mateix també es prendrà mostra d'aerobis tal i com disposa la normativa. Mensual.

5.3. Instal·lacions amb aigua freda sanitària

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA SCPO2026000017
Codi Segur de Verificació: 7dc906bb-58f2-4434-878c-ddc579f9c56 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081363_2026_8767585 Data d'impressió: 24/09/2026 14:42:20 Pàgina 36 de 47		SIGNATURES 1.- MIREYA GRACIA LAFUENTE (Tècnica de Salut Pública), 04/09/2026 11:29:48



**Secretaria
Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026007413
Exp. tipus: SCPO2026000017

- **Revisió, neteja i desinfecció de tota la instal·lació.** Comprovació de l'estat general de tota la instal·lació revisant tots els elements, reparant o substituint aquells de funcionament defectuosos o mala conservació a més de realitzar la neteja i desinfecció general. La revisió, neteja i desinfecció de tota la instal·lació s'ha de realitzar conforme al RD 487/2022 o la normativa d'aplicació durant la vigència del contracte. Anual.
- **Determinació de legionel·la en punts representatius de la instal·lació d'aigua freda de consum humà.** El nombre d'anàlitzes de legionel·la s'establirà segons les disposicions del RD 487/2022 i la freqüència serà trimestral. A part de la presa de mostres i anàlisi de Legionel·la, també s'anitzaran aerobis i ferro tal i com disposa la normativa vigent i altres paràmetres com pH, temperatura, turbidesa, biocida o conductivitat d'acord amb el que disposa la normativa vigent en el moment.

5.4. Reg per aspersió amb aigua procedent de xarxa o de pou:

- **Revisió de tota la instal·lació anual.** D'acord amb la normativa, en la revisió general de la instal·lació es comprovarà el seu correcte funcionament i el seu bon estat de conservació i neteja, incloent tots els elements, reparant o substituint aquells elements defectuosos. Es comprovarà mitjançant inspecció visual que no hi hagi presència de brutícia, corrosió o incrustacions en els punts terminals de la xarxa (broquets). La polvorització ha de ser homogènia. Quan es detecti la presència de brutícia, incrustacions o sediments, es procedirà a la seva neteja i en el seu cas, desinfecció.
- **Neteja i desincrustació i desinfecció de tota la instal·lació, punts terminals i el dipòsit (en cas que tingui).** Les instal·lacions es netejaran i desinfectaran una vegada a l'any, quan es posin en marxa la instal·lació per primera vegada, després d'una parada superior a un mes, després d'una reparació o modificació estructural, quan una revisió general així ho aconselli i quan així ho determini l'autoritat sanitària.
- **Determinació legionel·la** dels punts més crítics de les instal·lacions de reg, d'acord amb el que disposa la normativa. Mínim s'ha d'agafar mostres d'un punt terminal i del dipòsit si en té, per a cada una de les instal·lacions de reg, amb periodicitat anual.

5.5. Fonts ornamentals, lúdiques o de joc

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA SCPO2026000017
Codi Segur de Verificació: 7dc906bb-58f2-4434-878c-ddc579f9c56 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081363_2026_8767585 Data d'impressió: 24/09/2026 14:42:20 Pàgina 37 de 47		SIGNATURES 1.- MIREYA GRACIA LAFUENTE (Tècnica de Salut Pública), 04/09/2026 11:29:48



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2026007413
Exp. tipus: SCPO2026000017

- **Revisió de tota la instal·lació anual.** D'acord amb la normativa, en la revisió general de la instal·lació es comprovarà el seu correcte funcionament i el seu bon estat de conservació i neteja, incloent tots els elements, reparant o substituint aquells elements defectuosos. Es comprovarà mitjançant inspecció visual que no hi hagi presència de brutícia, corrosió o incrustacions en els punts terminals de la xarxa (broquets). La polvorització ha de ser homogènia. Quan es detecti la presència de brutícia, incrustacions o sediments, es procedirà a la seva neteja i en el seu cas, desinfecció.
- **Neteja i desincrustació i desinfecció de tota la instal·lació, punts terminals i el dipòsit (en cas que tingui).** Les instal·lacions es netejaran i desinfectaran una vegada a l'any, quan es posin en marxa la instal·lació per primera vegada, després d'una parada superior a un mes, després d'una reparació o modificació estructural, quan una revisió general així ho aconselli i quan així ho determini l'autoritat sanitària.
- **Determinació legionel·la** dels punts més crítics de les instal·lacions de reg, d'acord amb el que disposi la normativa. Mínim s'ha d'agafar mostres d'un punt terminal i del dipòsit si en té. Anual. . A part de la presa de mostres i anàlisi de Legionel·la, també s'analitzaran aerobis semestralment tal i com disposa la normativa vigent i altres paràmetres com pH, temperatura, turbidesa, biocida d'acord amb el que disposa la normativa vigent.

5.6. Actuacions de control i prevenció d'instal·lacions no permanents

La programació anual de desinfecció i control analític d'algunes de les instal·lacions i equipaments per motius d'organització i bona gestió s'han de portar a terme en un període determinat de l'any. Aquesta programació s'especifica a continuació:

1. Després de l'aturada hivernal:
 - Instal·lacions de reg amb o sense dipòsit a excepció dels que s'utilitzen tot l'any. No obstant això, la programació o obertura depèn de la situació de sequera.
2. Durant la temporada d'estiu:
 - Fonts de Bany (jocs d'aigua) de la plaça Pau Picasso.

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA SCPO2026000017
Codi Segur de Verificació: 7dc906bb-58f2-4434-878c-ddc579f9c56 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081363_2026_8767585 Data d'impressió: 24/09/2026 14:42:20 Pàgina 38 de 47		SIGNATURES 1.- MIREYA GRACIA LAFUENTE (Tècnica de Salut Pública), 04/09/2026 11:29:48



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2026007413
Exp. tipus: SCPO2026000017

5.7. Actuacions en cas de presència de legionel·la

Si els resultats del Pla de control analític posen de manifest la presència de legionel·la en alguna instal·lació o equipament, l'empresa adjudicatària haurà d'aplicar les mesures correctores establertes a la normativa vigent per tal de minimitzar el risc de la instal·lació en un termini màxim de 48 hores a partir de conèixer els resultats. L'empresa adjudicatària, un cop fet el tractament de xoc, emetrà a l'ajuntament i, si s'escau, a la dependència municipal un certificat del tractament realitzat.

En el cas que a l'última analítica realitzada s'hagués detectat presència de legionel·la, el mostreig de verificació, que es farà 15 dies després del tractament de xoc, es farà del mateix punt o punts mostrejats a l'analítica positiva.

5.8. Control clor i pH dipòsits d'aigua freàtica

L'empresa adjudicatària haurà de disposar dels medis necessaris o equips per controlar el pH i clor dels dipòsits de reg o altres dipòsits i fer enviament de senyals i registres online dels paràmetres. Els enviaments de senyals hauran de poder-se programar per diferents telèfons mòbils i correus de personal de l'Ajuntament de Montornès del Vallès i s'avisarà en cas de nivells per sota o per sobre dels nivells indicats normativament o els que es disposin pels tècnics municipals. S'haurà de poder tenir accés a registres diaris en continu dels diferents dipòsits de reg o altres dipòsits on es registri el clor i el pH.

El control de paràmetres es farà als dipòsits del Camp de Futbol, de Zem Piscines, de Vinyes Velles, dels Castanyers i de Ca l'Espasell.

A més a més, haurà de realitzar com a mínim dos visites anuals de manteniment dels cloradors dels dipòsits i del manteniment del equips d'enviament de dades online del clor i pH.

LOT 2: Especificacions en el control de piscines d'ús públic

5.9. Pla analític:

Els controls analítics per part l'adjudicatari han de garantir les condicions exigides als articles 19 i 20 del Decret 95/2000, així com al RD 742/2013, així com la normativa vigent durant la duració del contracte:

La freqüència analítica:

Per l'aigua del vas:

- 15 dies abans de l'obertura de les piscines d'estiu
- mensual, mentre les piscines estiguin obertes al pública.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA SCPO2026000017
Codi Segur de Verificació: 7dc906bb-58f2-4434-878c-ddc579f9c56 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081363_2026_8767585 Data d'impressió: 24/09/2026 14:42:20 Pàgina 39 de 47		SIGNATURES 1.- MIREYA GRACIA LAFUENTE (Tècnica de Salut Pública), 04/09/2026 11:29:48



**Secretaria
Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026007413
Exp. tipus: SCPO2026000017

- Semestral per als paràmetres complementaris segons Pla d'autocontrol
- després de tenir el got tancat més de 2 setmanes o després de tancaments temporals que puguin suposar variacions significatives dels paràmetres de control de l'aigua o aire.

Per l'aire de les piscines cobertes:

- mensual, mentre les piscines estiguin obertes al pública, pel recinte de la piscina.
- després de tenir el got tancat més de 2 setmanes o després de tancaments temporals que puguin suposar variacions significatives dels paràmetres de control de l'aigua o aire.
- Trimestral pels vestuaris

Pels vasos d'hidromassatge:

- mensual, mentre les piscines estiguin obertes al pública.
- Semestral per als paràmetres complementaris segons Pla d'autocontrol
- després de tenir el got tancat més de 2 setmanes o després de tancaments temporals que puguin suposar variacions significatives dels paràmetres de control de l'aigua o aire.

Per les superfícies del terra de la platja de la piscina, el terra de les dutxes dels vestidors, el banc de la sauna, el terra de la dutxa de la platja i el material d'animació:

- Trimestral

Els paràmetres indicadors de qualitat:

De l'aigua del vas :

Mensuals:

- Físicoquímics: pH, Clor lliure (o altres desinfectants autoritzats), Temperatura de l'aigua, Terbolesa.
- Microbiològics:
 - *Escherichia Coli*
 - *Pseudomonas Aeruginosa*

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA SCPO2026000017
Codi Segur de Verificació: 7dc906bb-58f2-4434-878c-ddc579f9fc56 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081363_2026_8767585 Data d'impressió: 24/09/2026 14:42:20 Pàgina 40 de 47		SIGNATURES 1.- MIREYA GRACIA LAFUENTE (Tècnica de Salut Pública), 04/09/2026 11:29:48



**Secretaria
Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026007413
Exp. tipus: SCPO2026000017

- *Legionel·la spp* (en piscines cobertes amb circuits d'aigua i aire condicionat)

Semestrals:

- Físicoquímics: Amoníac (NH4+).
- Microbiològics:
 - *Coliformes fecals*
 - *Staphylococcus aureus*

De l'aire de les piscines cobertes i vestidors:

- Humitat relativa
- Temperatura ambient
- CO₂

De les superfícies del terra de la platja de la piscina, el terra de les dutxes dels vestidors, el banc de la sauna, el terra de la dutxa de la platja i el material d'animació:

- Aerobis totals de superfície (indicador de càrrega bacteriana general).
- Enterobacteris o coliformes de contacte

Punts de control:

El protocol d'autocontrol ha de definir clarament els punts de presa de mostres, en coherència amb l'estructura de la piscina i el sistema de recirculació, i la normativa vigent.

LOT 3: Control online clor i pH dipòsits reg d'aigua de pou.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar dels equips, programari, sistemes de comunicació i mitjans materials necessaris per garantir el correcte desenvolupament de les prestacions objecte del contracte.

En particular, haurà de subministrar, instal·lar, configurar, mantenir i garantir el correcte funcionament d'un sistema de monitorització contínua dels paràmetres de qualitat de l'aigua procedent de pous amb dipòsit destinada al reg, durant la vigència del contracte.

DOCUMENT Document amb escut i peu	ÒRGAN Secretaria	REFERÈNCIA SCPO2026000017
Codi Segur de Verificació: 7dc906bb-58f2-4434-878c-ddc579f9fc56 Origen: Administració Identificador document: ES_L01081363_2026_8767585 Data d'impressió: 24/09/2026 14:42:20 Pàgina 41 de 47		SIGNATURES 1.- MIREYA GRACIA LAFUENTE (Tècnica de Salut Pública), 04/09/2026 11:29:48



**Secretaria
Contractació i Compres**

Exp. gral.: X2026007413
Exp. tipus: SCPO2026000017

Com a mínim, el sistema haurà de monitoritzar de forma contínua els següents paràmetres:

- pH.
- Clor residual lliure.

El sistema haurà de permetre:

- El registre continu dels paràmetres monitoritzats.
- La consulta remota de les dades en temps real.
- L'emmagatzematge històric dels registres durant tota la vigència del contracte.
- La representació gràfica de l'evolució dels paràmetres monitoritzats.
- La generació automàtica d'alarmes i avisos davant desviacions dels valors de consigna o pèrdua de comunicació amb els equips.
- La configuració dels llindars d'avís segons els criteris establerts pels serveis tècnics municipals.
- L'exportació dels registres en formats oberts compatibles amb els sistemes municipals.

Els avisos hauran de poder configurar-se per a múltiples destinataris mitjançant correu electrònic o altres sistemes electrònics de notificació, informant de qualsevol desviació respecte dels llindars establerts per la normativa vigent o pels serveis tècnics municipals, així com de les incidències relatives a fallades d'alimentació elèctrica, pèrdua de comunicació, avaries dels equips o qualsevol altra incidència que pugui afectar la fiabilitat del sistema de monitorització.

L'empresa adjudicatària serà responsable del manteniment integral dels equips de monitorització, incloent-hi les sondes, analitzadors, equips de control, sistemes de comunicació, fonts d'alimentació i qualsevol altre element necessari per al seu correcte funcionament.

El sistema haurà de donar cobertura, com a mínim, als dipòsits situats al Camp de Futbol Municipal, ZEM Piscines, Vinyes Velles, Castanyers i Ca l'Espasell, així com a qualsevol altra captació, dipòsit o instal·lació de reg alimentada amb aigua de pou que s'incorpori durant la vigència del contracte mitjançant la corresponent modificació contractual.

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar, com a mínim, dues actuacions anuals de manteniment preventiu dels equips de monitorització, sondes, sistemes de comunicació i equips de control associats. Aquestes actuacions inclouran, com a mínim:

- La verificació del correcte funcionament dels equips.
- La neteja de les sondes i elements de mesura.

Av. de la Llibertat, 2 · 08170 Montornès del Vallès · Tel. 93 572 11 70 · Fax 93 568 27 62
www.montornes.cat · ajuntament@montornes.cat



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2026007413
Exp. tipus: SCPO2026000017

- La calibració dels sensors segons les especificacions del fabricant.
- La comprovació de les comunicacions i de l'enviament correcte de les dades.
- La reposició dels reactius, consumibles o elements fungibles necessaris.
- L'emissió d'un informe de manteniment per a cada actuació realitzada.

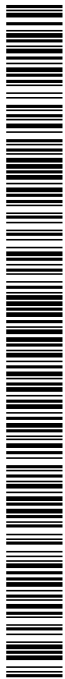
Quan es detectin valors anòmals de pH o de clor residual, o qualsevol incidència que comprometi la qualitat de l'aigua de reg o el correcte funcionament dels equips, l'empresa adjudicatària haurà d'actuar amb la màxima diligència, investigant la causa de la incidència, adoptant les mesures correctores necessàries i informant els serveis tècnics municipals de les actuacions efectuades.

ANNEX I. INVENTARI DELS EQUIPAMENTS I INSTAL·LACIONS MUNICIPALS

Llistat dels edificis i instal·lacions municipals objecte del present plec per al control i prevenció de la legionel·la i les piscines municipals. Aquest inventari pot ser actualitzat durant l'execució del contracte.

Equipaments amb instal·lacions d'alt risc amb sistemes d'ACS amb acumulador i circuit de retorn, o sense retorn, o agitació d'aigua

Equipament	Adreça
- Complex Esportiu Municipal (CEM) Les Vernedes:	Gran Vial, 3
• Jacuzzis	
• Pista Polivalent	
- Zona Esportiva Municipal (ZEM) Les Vernedes:	Gran Vial, 3
• Karate i pistes de tenis	
• Camp de futbol i pista atletisme	
• Vestidors pistes de pàdel i piscines	
- Casal de la gent gran MNord	C/ de las Hermanas de la Virgen Niña, 4-6



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2026007413
Exp. tipus: SCPO2026000017

- | | |
|----------------------------------|-----------------------|
| - Escola Can Parera | C/ de Can Parera, 140 |
| - Escola Palau d'Ametlla | C/ de Can Parera, 1 |
| - Llar d'infants "El Lledoner" | C/ del Vallès, 4 |
| - Carpa Polivalent "El Sorralet" | C/ dels Castanyers, 4 |
| - Font jocs Pau Picasso | Plaça de Pau Picasso |

Instal·lacions de baix risc amb sistema d'ACS i AFCH, amb escalfador elèctric, amb o sense dutxes o només AFCH.

Equipament	Adreça
Ajuntament	Avinguda de la Llibertat, 2
Part Central	
Brigada	
Polícia	
Casal de cultura	Avinguda del Riu Mogent, 2
Masia el Molí - PTT	Avinguda d'Icària, 7
Centre juvenil Satèl·lit	Carrer de la Llibertat, 10
Biblioteca/esco de música	Carrer de Can Parera, 34
Centre infantil "Pintor Mir"	Plaça de Joaquim Mir, 2
Can Saurina	Carrer Major, 2
Escola Sant Sadurní	Plaça de la Font, 5
Escola Sant Sadurní - Edifici Infantil	Plaça de la Font, 5
Escola Marinada	Carrer de la Llibertat, s/n
Casal de músics Masferrer	Camí de Masferrer, s/n
Can Coll	Carrer d'Andalusia, 9
Can Xerracan	Plaça dels Països Catalans, 3
Centre infantil "La Peixera"	Carrer del Vallès, 4



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2026007413
Exp. tipus: SCPO2026000017

Teatre Margarida Xirgu	Plaça de Margarida Xirgu, 4
Cementiri mpal.	C. Galícia s/n
Casal de la gent gran centre	Avinguda de la Llibertat, 3
reg camp de futbol	Gran Vial, 3
Pistes de petanca Sant Sadurní	Plaça de Joaquim Mir, 1
Jutjat de Pau	Passatge de Ca l'Ollé, 4
OAC MNord	Carrer de les Hermanas de la Virgen Niña, 2
Arxiu històric mpal.	Carrer de la Pau, 10
Espai Cultural "Montbarri"	Carrer de la Casa Nova, 18-A
Hotel d'Entitats	Carrer de Blas Infante, 7
Centre Juvenil Sputnik	Carrer del Molí, 28
OAC Sant Isidre	Carrer de Sant Isidre, 11-13
Horts urbans	Avd Riu Mogent 44

Instal·lacions de risc baix amb AF amb recirculació

Equipament

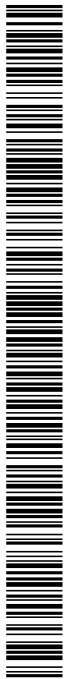
Reg Amb Pou	REG Camp De Futbol
Reg Amb Pou	REG Ca l'Espasell
Reg Amb Pou	REG Castanyer Zona Nova
Reg Amb Pou	REG Torrent Vinyes Velles
Reg Amb Pou	REG Piscines D'estiu ZEM
Reg Amb Pou	REG Parc Dels Castanyers Zona Vella
Reg Xarxa	REG Plaça Pau Picasso
Reg Xarxa	REG Rotonda 11 De Setembre
Reg Xarxa	REG Ajuntament



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2026007413
Exp. tipus: SCPO2026000017

Reg Xarxa	REG Camí Peatonal Arxiu Històric
Reg Xarxa	REG Barri Ca L'ametller
Reg Xarxa	REG Bòbiles
Reg Xarxa	REG 9 D'abril
Reg Xarxa	REG C.Casanova
Reg Xarxa	REG Can Buscarons
Reg Xarxa	REG Centre Salut
Reg Xarxa	REG Escola Marinada
Reg Xarxa	REG Palau Ametlla
Reg Xarxa	REG Parc De La Joventut
Reg Xarxa	REG Parc Dels Colors
Reg Xarxa	REG Plaça 1er De Maig
Reg Xarxa	REG Plaça Autonomia
Reg Xarxa	REG Plaça De Pèrgola
Reg Xarxa	REG Plaça De Les Feixes
Reg Xarxa	REG Plaça El Poble
Reg Xarxa	REG Plaça Del Sud
Reg Xarxa	REG Plaça Dels Gegants
Reg Xarxa	REG Plaça Federica Garcia Lorca
Reg Xarxa	REG Plaça Lluís Companys
Reg Xarxa	REG Plaça Obal Can Comas
Reg Xarxa	REG Rotonda De L'ametlla
Reg Xarxa	REG Vell Resguard
Reg Xarxa	REG Arxiu Històric Vinyes Velles
Reg Xarxa	REG Parc De l'Església
Reg Xarxa	REG Rotonda Plaça Blas Infante



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2026007413
Exp. tipus: SCPO2026000017

Reg Xarxa	REG Rotonda De La Pedra
Reg Xarxa	REG Edifici Aula Formació Pintor Mir
Reg Xarxa	REG Edifici Aula De Formació El Molí
Reg Xarxa	REG Grup Edificis Can Masferrer
Reg Xarxa	REG Edifici Casal De Cultura
Reg Xarxa	REG Pau Picasso

El número de mostres a prendre anualment, segons número de punts terminals, disposició d'acumuladors, retorn i periodicitat establerta, és aproximadament 744, segons taula següent:

Actuacions	Serveis anuals previstos
Presa de mostres i analítiques trimestrals de <i>Legionel·la</i> , aerobis i ferro totals en instal·lacions d'ACS i AFS (37 instal·lacions)	508
Presa de mostres i analítiques semestrals aerobis totals en fonts ornamentals	1
Presa de mostres i analítiques anuals de <i>Legionel·la</i> en fonts ornamentals, sistemes de reg	15
Revisió, neteja i desinfecció trimestrals d'acumuladors ACS de 750 L o més	36
Revisió, neteja i desinfecció de sistemes ACS amb retorn i AFS	9
Revisió, neteja i desinfecció de sistemes ACS sense retorn i AFS	17
Revisió, neteja i desinfecció de sistemes AFS	12
Revisió, neteja i desinfecció de fonts ornamentals (anual)	1
Revisió, neteja i desinfecció de sistemes de reg procedent de xarxa	36
Revisió, neteja i desinfecció de sistemes de reg amb dipòsit	6
Revisió, neteja i desinfecció vehicles	2
Revisions mensuals d'instal·lacions amb sistemes ACS (amb ompliment llibre de registre)	285



Secretaria
Contractació i Compres

Exp. gral.: X2026007413
Exp. tipus: SCPO2026000017

Auditoria i assessoria tècnica de la instal·lació, preparació i actualització del PPCL, esquema hidràulic i del llibre de registre	41
Piscines cobertes i jacuzzis:	
- control analític, agua dels vasos mensual	60
- superfícies trimestrals	20
- medicions ventilació mensual	12
- revisions mensuals.	12
Piscines descobertes: control analític, revisions mensuals (3 mesos)	9
Pla piscines actualització i manteniment de l pla de piscines.	1
Control online clor i pH dipòsits reg	5
Neteja i desinfecció extraordinària i presa de mostres posteriors necessàries en cas de positiu, brot, aturada, a instància de	1

No obstant aquest número pot variar, augmentant en casos de brots de legionel·la, detecció de positius, etc.

Document signat electrònicament