AJUNTAMENT
D'ESPARREGUERA

AJUNTAMENT D'ESPARREGUERA

Servei de recollida de dispositius i trasllat a búnquers d'alta seguretat i custòdia.

Informe de Necessitat i Plec de Prescripcions Tècniques

Expedient núm. 3109-8973/2026

CSV: d8eeaec0-b5f5-4676-bde8-b150ed36a4b2
Aquest document és document electrònic segons l'article 27 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre.La seva autenticitat pot ser comprovada a l'adreça https://tramits.esparreguera.cat/Ciutadania/ValidarDocuments.aspx

AJUNTAMENT
D'ESPARREGUERA

ÍNDEX DE CONTINGUTS

1. Antecedents....3
2. Objecte del contracte....3
3. Justificació de la necessitat....4
4. Pressupost de licitació....5
5. Durada del contracte....5
6. Justificació del procediment d'adjudicació....6
7. Criteris de valoració....6
8. Serveis a realitzar....6
9. Obligacions de l'adjudicatari....9
10. Condicions especials d'execució....10
11. Pagament....10
12. Modificació del contracte....10
13. Subrogació....10
14. Subcontractació....10
15. Lloc de prestació....10
16. Assegurances....10
17. Responsable del contracte....10
18. Termini de Recepció....11
19. Període de garantia....11

AJUNTAMENT
D'ESPARREGUERA

1. Antecedents.

Per Decret de l'Alcaldia 3195-2025, de data 01/10/2025, es va resoldre l'inici i aprovació de l'expedient de contractació, el plec de Clàusules Administratives Particular i el Plec de Prescripcions Tècniques, mitjançant procediment obert simplificat sumari, del Contracte de serveis de recollida de dispositius i trasllat a búnquers d'alta seguretat i custòdia, així serveis de gestió de la subscripció de l'espai cloud per a còpies de seguretat, i es va ordenar la convocatòria de la licitació del referit contracte (Expedient 3109-8327/2025).

En data 20/10/2025 es va procedir a l'obertura del sobre únic de les propostes que van concórrer a la licitació del contracte i, analitzada la documentació continguda, es va constatar que no s'havia presentat cap oferta pel lot 1, relatiu al servei de recollida de dispositius i trasllat en búnquers d'alta seguretat i custòdia, d'acord amb l'informe d'obertura del sobre únic que consta a l'expedient de la licitació.

En haver quedat desert el lot 1 de la citada licitació, i atès que es feia necessari mantenir el servei de recollida de dispositius i trasllat a búnquers d'alta seguretat i custòdia, per decret de l'alcaldia 4296-2025, de data 16/12/2025, es va aprovar l'adjudicació d'un contracte menor de serveis de recollida de dispositius i trasllat a búnquers d'alta seguretat i custòdia. El citat contracte menor finalitzarà el proper 3 de desembre de 2026.

És necessari mantenir un servei de recollida de dispositius i trasllat a búnquers d'alta seguretat i custòdia en contenidors precintats de les còpies de seguretat informàtiques en suport magnètic que contenen les dades en format digital de l'Ajuntament, per tal de garantir la seguretat de la informació.

El present contracte no està previst en el Pla de contractació de l'actual exercici.

Aquest contracte està subvencionat:

- ☐ Sí (en cas que sí):
  - ☐ Es finança amb Fons Next Generation EU
  - ☐ Es finança amb (indicar la subvenció)
- ☒ No

Aquest contracte afecta al programari municipal:

- ☐ Sí

2. Objecte del contracte.

Aquest contracte té per objecte la contractació per part de l'Ajuntament d'Esparreguera dels serveis de recollida, trasllat i custòdia en contenidors precintats de les còpies de seguretat informàtiques en suport magnètic que contenen les dades en format digital de l'Ajuntament dins d'unes instal·lacions de característiques descrites en la clàusula 8 dels presents Plecs. És part de l'objecte del contracte la provisió d'un servei setmanal de recollida, custòdia en búnquers d'alta seguretat i transport en contenidors degudament precintats.

Per tant, es tracta d'un contracte de serveis.

No s'admeten variants en les ofertes respecte a l'objecte del contracte.

Malgrat les previsions contingudes en l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP), es consideren motius vàlids, a l'efecte de justificar la no divisió en lots de l'objecte del contracte:

1. El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulta l'execució correcta des del punt de vista tècnic, atès que els serveis de recollida, trasllat i custòdia de les còpies de seguretat informàtiques requereixen una execució coordinada i continuada per garantir en tot moment la seguretat , integritat, confidencialitat, traçabilitat i disponibilitat de la informació. La divisió d'aquestes prestacions entre diferents adjudicataris comportaria la intervenció de diversos operadors en la cadena de custòdia dels suports magnètics i, especialment, en els moments de lliurament i recepció dels contenidors precintats, fet que incrementaria els punts de transferència, dificultaria la determinació de possibles responsabilitats davant d'incidències i podria generar majors riscos de pèrdua, deteriorament, accés no autoritzat o ruptura de la traçabilitat. En conseqüència, resulta tècnicament convenient que un únic contractista assumeixi de manera integral la recollida, transport i custòdia en instal·lacions d'alta seguretat, garantint una única cadena de custòdia, protocols únics de seguretat i una responsabilitat clarament identificada durant tot el cicle de prestació del servei.

L'objecte d'aquest contracte es correspon amb el/s següent/s codi/s CPV:

- 72910000-2: Serveis de còpia de seguretat.

Justificació manca de mitjans. Remissió al document informe insuficiència de mitjans

3. Justificació de la necessitat

La naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el contracte projectat així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, es concreten disposar d'un servei de recollida, transport i custòdia de les còpies de seguretat informàtiques de l'Ajuntament

Amb aquest servei es donarà compliment al conjunt de les competències municipals descrites en l'article 25.2 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases del règim local (LRBRL), donat que el servei que es pretén contractar afecta a tots els serveis municipals. Algunes de les referides competències són de caràcter obligatori segons l'art. 26 de la mateixa Llei.

També es donarà compliment a la competència municipal descrita en l'article 13 h) de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, que fa referència a la protecció de dades de caràcter personal i en particular a la seguretat i confidencialitat de les dades que figurin en fitxers, sistemes i aplicacions de les Administracions Públiques.

Com també l'article 17.3 de la mateixa llei que indica el següent: Els mitjans o suports en què s'emmagatzemin documents, hauran de comptar amb mesures de seguretat, d'acord amb el que es preveu en l'Esquema Nacional de Seguretat, que garanteixin la integritat, autenticitat,

confidencialitat, qualitat, protecció i conservació dels documents emmagatzemats. En particular, asseguraran la identificació dels usuaris i el control d'accessos, així com el compliment de les garanties previstes en la legislació de protecció de dades.

4. Pressupost de licitació

La despesa i el preu del servei que per aquest Ajuntament representa la contractació de referència, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 132 920 21600 (Recollida de dispositius i trasllat a búnquers d'alta seguretat i custòdia), és de 2.000,00€ (dos mil euros amb zero cèntims), IVA inclòs, d'acord amb el següent desglossament:

	Exercici	Aplicació pressupostària	Període	B Imposable	IVA 21%	TOTAL
	2026	132 920 21600	04/12/2026-31/12/2026	128,66€	27,02€	155,68€
	2027	132 920 21600	01/01/2027-03/12/2027	1.524,23€	320,09€	1.844,32€
			TOTAL	**1.652,89€**	**347,11€**	**2.000,00€**

El preu base de licitació és adequat als preus generals de mercat (d'acord amb l'article 100 i 102 LCSP).

Els costos directes són aquells que sense cap mena de dubte es poden assignar a l'execució del contracte. Es divideixen en costos de personal i costos del productes a subministrar, si s'escau. Els costos indirectes són aquells necessaris per a l'execució del contracte però que no es poden assignar de forma unívoca al mateix. El benefici industrial és el percentatge que l'empresari es maca com a guany.

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, en base a :

☒ Un tant alçat en no haver estat possible o convenient la seva descomposició.

No s'admet la revisió de preus durant la vigència del contracte.

5. Durada del contracte

En cas de de determinació de preu a tant alçat: El contracte tindrà una durada d'1 any, essent susceptible de pròrroga (2 pròrrogues d'1 any cadascuna). Aquesta durada es concreta tenint en compte la naturalesa de les prestacions, les característiques del seu finançament i la necessitats de sotmetre'n la realització periòdicament a concurrència (art. 29 LCSP).

L'inici del contracte es preveu en data 04/12/2026, finalitzant la durada inicial del mateix en data 03/12/2027.

6. Justificació del procediment d'adjudicació

La contractació es tramitarà mitjançant Procediment obert simplificat abreujat, atès el compliment de les condicions establertes en l'article 159.6 LCSP.

7. Criteris de valoració

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ LA VALORACIÓ DELS QUALS ES PRODUEIX DE FORMA AUTOMÀTICA

Puntuació Total ..... màxim 100 punts

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

Puntuació Total ..... màxim 100 punts

Oferta Econòmica La puntuació màxima serà per l'oferta més baixa i només per aquesta. Per a la resta d'ofertes s'aplicarà la fórmula següent: Puntuació total = (MO/OL) * X X= Puntuació Màxima MO= Millor Oferta (la de menor preu obté automàticament la màxima puntuació) OL= Oferta objecte de valoració S'escull aquesta criteri de valoració per tal de fomentar la competitivitat de les ofertes en relació al preu.	**Màxim 100 punts**

Les empreses que, en la seva oferta econòmica, superin el pressupost màxim de licitació i les empreses que no presentin una oferta econòmica quedaran excloses de la licitació.

Aquest criteri d'adjudicació s'aplica als efectes de donar compliment al principi d'eficiència de l'administració així com la possibilitat d'incorporar mesures de millores que disposen les empreses del sector en l'execució de les prestacions contractuals.

8. Serveis a realitzar.

8.1. Serveis requerits

Es precisen els següents serveis de recollida, trasllat i custòdia de suports informàtics:

- Servei de recollida, trasllat i entrega de contenidors precintats amb freqüència setmanal i mensual a la seu de l'Ajuntament d'Esparreguera, a la Plaça de l'Ajuntament 1. La programació del dia i franja horària en que es realitzi el servei es comunicarà a l'adjudicatari una vegada resolta la contractació del servei, establint-se un calendari anual que es confirmarà a l'inici de cada any del contracte amb possibilitat de

modificar-ho. Tanmateix l'Ajuntament d'Esparreguera es reserva el dret a canviar el dia de recollida setmanal/mensual.

- Logística del servei setmanal 2+1: dos contenidors a les instal·lacions de l'adjudicatari i un contenidor a les instal·lacions de l'Ajuntament d'Esparreguera. D'aquesta manera, al produir-se el servei de recollida i entrega setmanal, sempre quedaran dos contenidors amb còpia de seguretat a les instal·lacions de custòdia, dins el búnker d'alta seguretat de l'adjudicatari.

- Logística del servei mensual 12+1: dotze contenidors a les instal·lacions de l'adjudicatari i un contenidor a les instal·lacions de l'Ajuntament d'Esparreguera. D'aquesta manera, al produir-se el servei de recollida i entrega mensual, sempre quedaran dotze contenidors amb còpia de seguretat mensual a les instal·lacions de custòdia, dins el búnker d'alta seguretat de l'adjudicatari. Els contenidors s'intercanviaran un cop al mes coincidint amb el dia de servei de recollida setmanal (però en contenidors diferents del servei setmanal).

- Disposar de setze contenidors rígids (2+1 del servei setmanal i 12+1 del servei mensual) amb una capacitat mínima de:

  - Els contenidors del servei setmanal: 6 discs durs de 2'5" i tancament de seguretat amb clau.
  - Els contenidors del servei mensual: 1 disc dur de 2'5" i tancament de seguretat amb clau

- Els dies de recollida que puguin coincidir amb festius es canviaran per un altre dia de la mateixa setmana o es passaran a la setmana següent. Un cop l'any, durant l'establiment del calendari anual de recollides, els tècnics informàtics de l'Ajuntament decidiran, juntament amb l'adjudicatari, els dies alternatius de recollida quan el dia de recollida habitual coincideixi amb un festiu.

- Servei d'entrega discrecional (no programat) en un temps màxim de:

  - 24 hores, per situacions d'entrega en horari laboral.

  - 4 hores, per situacions d'urgència, en horari laboral, no laboral, dissabtes i festius.

  Es considerarà horari laboral de dilluns a divendres de 8h a 15h.

  Es considerarà fora d'horari laboral, dilluns a divendres de 15h a 8h, dissabtes i festius (24h).

8.2. Condicions del servei

Es requereixen les següents condicions del servei:

1. Vehicles dotats de les següents mesures de seguretat:

   - Extintor manual
   - Seguiment del vehicle via satèl·lit

- Sistema de control de la temperatura a la zona on es custodien els suports per mantenir els suports magnètics dins els rang recomanat pels fabricants
- Tancament centralitzat de portes

2. Instal·lacions de custòdia dels contenidors:

   - Mesures de protecció inundació, amb estanquitat mínima del 50% de la norma europea EH91 certificada segons les normes UNE 83.309.90 i UNE 83.306.
   - Resistència mínima de l'estructura del búnquer amb coeficient fck >= 400 Kg/cm2
   - Sistemes de control de temperatura i humitat per mantenir els suports magnètics dins el rang recomanat pels fabricants.
   - La càmera de seguretat on es guardaran les copies de l'Ajuntament d'Esparreguera no emmagatzemarà altres productes/materials que no siguin còpies de seguretat, a excepció de documentació en paper sempre i quan el seu volum no excedeixin el 5% del volum total del dipòsit.
   - Gravació d'imatges de l'accés.
   - Detectors sísmics i de fums.
   - Porta estanca i de seguretat, amb ancoratges laterals i diferents sistemes d'obertura combinats (per exemple claus, combinació de números, biomètric, ...)
   - Sistema de radar sobre la coberta.
   - Registre d'accessos a les instal·lacions.
   - Connexió amb Policia o central de seguretat.

3. El personal de l'adjudicatari que es desplaci a les oficines de l'Ajuntament d'Esparreguera per realitzar les operacions d'entrega i recollida de contenidors anirà en tot moment identificat.

4. Registre de les operacions d'entrega i recollida de contenidors.

5. Comunicació a l'Ajuntament d'Esparreguera tant aviat es tingui coneixement, i en qualsevol cas en un termini inferior a 4 hores, de qualsevol incident que afecti els bens objecte d'aquest contracte (suports magnètics on es guarden les còpies de seguretat informàtiques).

6. Autorització de les operacions per un conjunt definit de persones que es comunicarà a l'adjudicatari una vegada resolta la contractació del servei i aquesta relació de persones només podrà ser alterada pel responsable del contracte durant la seva durada.

A la finalització del contracte, es retornaran a l'Ajuntament d'Esparreguera les còpies de seguretat informàtiques en suport magnètic que es trobin dipositades a les instal·lacions de l'adjudicatari.

8.3. Obligacions de l'adjudicatari

L'adjudicatari no disposarà de les claus dels contenidors ni podrà trencar qualsevol altra sistema de precintat que s'utilitzi. Igualment es compromet a no accedir al contingut del suports informàtics custodiats a les seves instal·lacions, ni durant el trasllat d'aquests. Tampoc podrà transferir, duplicar, reproduir, comercialitzar, publicar, prestar o fer pública cap informació relativa a l'Ajuntament d'Esparreguera, excepte la imprescindible per a prestar els serveis que es contractin.

En cas de produir-se el deteriorament d'algun dels contenidors per causes alienes a l'Ajuntament d'Esparreguera, l'empresa adjudicatària el reposarà sense cost addicional. Tanmateix si l'afectació resulta sobre els suports informàtics, l'adjudicatari assumirà el valor de reposició.

Es designarà un responsable de la empresa adjudicatària a qui en tot moment i en cas de necessitat puguin dirigir-se els responsables de l'Ajuntament d'Esparreguera com interlocutor vàlid. Igualment l'Ajuntament designarà una persona a l'efecte.

L'empresa adjudicatària, en qualsevol moment de la prestació dels serveis haurà de facilitar qualsevol informació sobre el desenvolupament de la prestació del servei a requeriment de l'Ajuntament d'Esparreguera.

Per al transport dels contenidors l'empresa licitadora haurà de disposar d'un servei propi de logística de trasllats de contenidors o subcontractar el mateix garantint el compliment del contracte de seguretat i confidencialitat que garanteixi el no accés als contenidors i que garanteixi el servei d'entrega i recollida entre l'Ajuntament d'Esparreguera i el búnker d'alta seguretat de l'adjudicatari.

La responsabilitat dels trasllats i en especial la relativa a la seguretat dels contenidors i dels continguts dintre d'aquests, correspondrà exclusivament a l'empresa adjudicatària.

L'Ajuntament d'Esparreguera podrà sol·licitar la visita a les instal·lacions on es dipositen les còpies de seguretat informàtiques, complint amb els normes de seguretat que estableixi l'adjudicatari. En tot cas, l'adjudicatari restarà obligat abans de l'inici de la prestació del servei, a informar específicament de la ubicació concreta de les seves instal·lacions de custòdia.

8.4. Compromís de nivell de servei (SLA)

- Serveis de recollida i entrega ordinari en horari laboral: màxim 24 hores.
- Serveis de recollida i entrega extraordinari en horari laboral: màxim 4 hores.

Serveis de recollida i entrega extraordinari fora d'horari laboral, dissabtes i festius: màxim 4 hores.

9. Obligacions de l'adjudicatari.

L'adjudicatari haurà de donar compliment a les obligacions específiques establertes i definides en les clàusules 8.3 dels presents plecs de prescripcions tècniques.

Així mateix, abans de finalitzar el mes de febrer de cada any natural al qual s'estén la vigència del contracte, sempre i quan hagin transcorregut tres mesos des del seu inici, i de les seves pròrrogues si s'escau, l'empresa contractista haurà d'elaborar i entregar a la persona responsable del contracte una memòria anual dels serveis prestats. Tanmateix aquest document haurà de fer referència al compliment de les condicions especials d'execució així com la compliment de la legislació en matèria laboral, social i mediambiental.

10. Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen

- El contractista no utilitzarà paper durant l'execució del contracte. Totes les comunicacions, memòries, informes i altres informacions que s'hagin de realitzar es faran en suport digital.

11. Pagament

Es realitzarà el pagament amb caràcter mensual i contra servei efectivament prestat.

12. Modificació del contracte

No es preveu la modificació del contracte més enllà dels supòsits previstos a l'article 205 LCSP.

13. Subrogació

No és procedent.

14. Subcontractació.

El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte del contracte, mitjançant la comunicació prèvia i per escrit a l'ajuntament i de conformitat amb el que disposa el Plec de Clàusules Administratives Particular i els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP

15. Lloc de prestació.

El servei de recollida es realitzarà a la seu de l'Ajuntament d'Esparreguera, ubicada a la Plaça de l'Ajuntament, 1. El servei de custòdia es realitzarà a les Instal·lacions de custòdia dels contenidors, degudament habilitades per l'adjudicatari, d'acord amb els requeriments específics establerts en els presents Plecs.

16. Assegurances.

El contractista s'obliga disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 100.000€.

17. Responsable del contracte

La persona responsable del contracte és el Cap de servei de processos i transformació, Sr. Salvi Vendrell Riera. Aquest servei haurà de constar com a destinatari de les factures que expedeixi el contractista durant l'execució del contracte.

18. Termini de Recepció

El termini de recepció del contracte serà d'un mes.

19. Període de garantia

S'estableix un període de garantia d'un any a comptar des de la finalització íntegra de les prestacions del contracte.

Esparreguera, a data de la signatura electrònica.

Salvi Vendrell Riera,
Cap de Servei de Processos i Transformació.