



Ajuntament de
Vilanova del Camí

**Exp. Núm.: CS/2026034
GES-2055/2026**

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE LLEURE DEL SALÓ DE LA INFÀNCIA MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE VILANOVA DEL CAMÍ

ÍNDEX

Clàusula 1. Objecte del contracte.....	2
Clàusula 2. Necessitats i idoneïtat del contracte.....	2
Clàusula 3. Codis de l'activitat.....	2
Clàusula 4. Descripció del servei, activitats i tasques.....	2
Clàusula 5. Obligacions de l'adjudicatari/ària.....	13
Clàusula 6. Drets de l'adjudicatari/ària.....	15
Clàusula 7. Responsable del contracte.....	15
Clàusula 8. Criteris d'adjudicació.....	16
Clàusula 9. Inici i durada del contracte.....	16





Ajuntament de
Vilanova del Camí

Clàusula 1. Objecte del contracte

L'objecte d'aquest contracte és la prestació del servei de lleure del Saló de la Infància Municipal de l'Ajuntament de Vilanova del Camí.

El Saló de la Infància és un projecte socioeducatiu que ofereix una alternativa de lleure per a infants, joves i les seves famílies de 0 a 12 anys durant les vacances de Nadal.

El servei es desenvolupa a la Sala Polivalent del Centre de Can Papasseit (Carrer Verge de Núria, 1, 08788 Vilanova del Camí) d'unes dimensions de 618,35 m², i a la Plaça de Can Papasseit.

El servei es presta sota un model temàtic pluriennal: cada edició es desenvolupa sobre un eix temàtic propi i incorpora la participació del Consell Local d'Infants en la seva definició, en els termes que estableix la clàusula 4.

Clàusula 2. Necessitats i idoneïtat del contracte

Aquest contracte neix de la necessitat de desenvolupar les activitats del Saló de la Infància de Vilanova del Camí incloent-hi la coordinació i gestió que se'n deriva.

Que l'Ajuntament de Vilanova del Camí no disposa de personal suficient a l'àrea responsable de l'activitat per assumir totes les tasques relatives al Saló de la Infància, motiu pel qual es proposa aquesta contractació.

Així mateix, es proposa un nou model del servei, entès com una evolució —no una ruptura— del format desenvolupat fins ara, que fixa un marc temàtic per a diverses edicions i incorpora la participació del Consell Local d'Infants en la definició de cada edició. La justificació completa d'aquest model figura a l'informe de necessitat de l'expedient.

Clàusula 3. Codis de l'activitat

- a) Classificació estadística de productes per a activitats (CPA-2008): 85601 "Serveis auxiliars a l'educació".
- b) Vocabulari comú dels contractes públics (CPV-2008): 92331210-5 "Serveis d'animació per a infants".

Clàusula 4. Descripció del servei, activitats i tasques

PERÍODE D'EXECUCIÓ:

Un cop signat el contracte, entre les setmanes 47, 48, 49, 50 i 51 de l'any de prestació del servei s'han de realitzar els preparatius i la coordinació necessària per a la definició i preparació del Saló de la Infància de l'any en curs.





Ajuntament de Vilanova del Camí

Entre les setmanes 51 i 52 de l'any de prestació del servei s'ha de dur a terme el muntatge del Saló de la Infància, així com el desenvolupament del mateix durant 4 dies d'activitats de lleure en l'horari estipulat.

Entre les setmanes 52 de l'any d'execució i 1 de l'any següent cal procedir al desmuntatge amb els dies i hores pactats, així com elaborar una memòria breu no inferior a 2 pàgines ni superior a 5, per davant i per darrere, on constin dades quantitatives i qualitatives del desenvolupament del Saló de la Infància. El termini màxim de lliurament d'aquesta en cap cas superarà el 15 de gener de l'any següent a la realització del Saló.

DIES I HORARI D'OBERTURA:

El servei obert a la ciutadania es durà a terme durant 4 dies en horari partit de les 11:00 a les 13:30 h i de 16:00 a 19:30 h. Els dies concrets d'obertura de cada edició es concretaran a les reunions de coordinació (essent, preferentment, els dies 27, 28, 29 i 30 de desembre)

La tarda del 28 de desembre el Saló de la Infància no prestarà activitat ordinària, atès que l'espai s'ha de destinar a l'arribada del patge Makalí, activitat pròpia de la programació municipal, precedida de l'espectacle d'animació infantil previst a l'apartat d'activitats programades. En finalitzar la franja de matí d'aquell dia, l'adjudicatari haurà de recollir, endreçar i alliberar l'espai que determini el responsable del contracte, deixant-lo net, lliure d'obstacles i amb les vies d'evacuació i els accessos plenament operatius, i haurà de retirar o guardar sota clau els equips electrònics, les consoles i qualsevol material de valor. Els elements que, per les seves característiques o dimensions, no es puguin desmuntar es delimitaran amb les tanques que facilitarà l'Ajuntament i quedaran fora de servei i inoperatius durant l'activitat municipal, mitjançant la desconexió, el desinflat parcial o total, la retirada dels elements d'accés o mesures equivalents, sota la vigilància de l'adjudicatari.

El matí del 29 de desembre, amb l'antelació suficient respecte de l'hora d'obertura, l'adjudicatari haurà de remuntar la totalitat dels elements, restablir l'ambientació i deixar el Saló plenament operatiu, amb la comprovació prèvia dels elements que requereixin revisió de muntatge o de seguretat. L'adjudicatari ha de preveure i pressupostar els mitjans humans i materials necessaris per a aquestes operacions, que no donaran lloc a cap increment del preu del contracte, i presentarà al responsable del contracte, juntament amb la programació definitiva, la previsió d'espais que s'alliberen, dels elements que es mantenen delimitats i del calendari d'operacions.

EIX TEMÀTIC I MODEL PLURIENNAL:





Ajuntament de
Vilanova del Camí

El marc temàtic previst per a les edicions del contracte, que s'anirà desplegant una per anualitat, és el següent:

- Primera edició (2026): Món de la fantasia i els contes. Ambientació immersiva inspirada en contes clàssics, de dibuixos animats i universos fantàstics, amb un fil narratiu propi.
- Segona edició (2027): L'espai i l'univers. Ambientació d'astronautes, planetes i galàxies.
- Tercera edició (2028): El món dels jocs. Ambientació de jocs de taula, daus, escacs i fitxes; jocs de taula i tradicionals de diverses tipologies.
- Quarta edició (2029): L'esport i el moviment. Ambientació esportiva i valors de l'esport.

L'ambientació i la decoració han d'abastar la totalitat dels espais del Saló i han d'estar dimensionades a les característiques de la Sala Polivalent, que és un espai diàfan de grans dimensions i sostre alt. No s'admetrà una ambientació limitada a elements de petit format o concentrada únicament en punts aïllats. Com a mínim, ha d'incloure:

- Tractament de l'accés i del vestíbul, com a primera imatge del Saló.
- Tractament del pla vertical i aeri: elements suspesos, teles, banderoles, estructures o equivalents que ocupin l'alçada de la sala i en redueixin la sensació de buit.
- Ambientació diferenciada de cada zona, amb retolació temàtica visible que en permeti la identificació i l'orientació.
- Ambientació de l'escenari.
- Il·luminació decorativa complementària, en la mesura que ho permeti la instal·lació de l'equipament i amb la conformitat prèvia del responsable del contracte.
- Fil musical ambiental, amb repertori adequat a l'eix temàtic i a les edats destinatàries aportat per l'adjudicatari (pendrive o suport equivalent) i reproduït amb l'equip de so propi de l'equipament, amb volum regulat de manera que no dificulti la conversa ni el desenvolupament de les activitats, i desconnectat o atenuat durant la franja horària tranquil·la.
- Caracterització del monitoratge coherent amb l'eix temàtic.

Els materials emprats han de complir les condicions de seguretat i reacció al foc exigibles per als espais de pública concurrència, i el seu muntatge no pot obstaculitzar les vies d'evacuació, les portes, l'enllumenat d'emergència, la senyalització ni els elements de detecció i extinció d'incendis.

El muntatge i el desmuntatge de tota l'ambientació van a càrrec de l'adjudicatari, així com la retirada dels residus que se'n generin. L'oferta ha de concretar la proposta d'ambientació, els elements previstos i les seves dimensions, així com el tractament del pla aeri.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

PARTICIPACIÓ DEL CONSELL D'INFANTS I CO-DISENY DE L'EDICIÓ:

Abans de cada edició es durà a terme una sessió de co-disseny. Aquesta sessió es podrà dur a terme amb la participació conjunta de l'adjudicatari i el Consell Local d'Infants, o bé mitjançant una sessió del Consell Local d'Infants amb el Servei d'Educació i Joventut, les conclusions de la qual el responsable del contracte trasllada a l'adjudicatari. Aquesta reunió té un doble objectiu:

- a) Concretar l'ambientació i les activitats de l'edició dins de l'eix temàtic fixat en aquest plec.
- b) Seleccionar, d'entre les alternatives presentades per l'adjudicatari, l'element rotatiu principal i els elements addicionals de la zona de moviment del bloc B que s'incorporaran a l'edició, d'acord amb les possibilitats de l'espai i de l'oferta presentada.

La reunió es coordinarà amb el Servei d'Educació i Joventut i se'n deixarà constància documental. La qualificació d'aquesta obligació i el seu règim de compliment es determinen al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

ESPAIS:

El Saló de la Infància ha de comptar amb diferents espais, adaptats a les necessitats pedagògiques i al joc de les diferents edats. Concretament, ha de disposar d'espais diferenciats i/o adaptats per a infants:

- a) de 0 a 3 anys.
- b) de 3 a 6 anys.
- c) de 6 a 9 anys.
- d) de 9 a 12 anys.

Els espais, elements i activitats poden ser compartits per diverses franges d'edat, sense que l'existència de quatre franges impliqui la duplicació d'elements de joc. L'oferta ha d'indicar, per a cada espai, element i activitat, a quina o quines franges s'adreça, i ha de justificar que totes quatre queden ateses al llarg de l'horari d'obertura.

Pel que fa a la franja de 9 a 12 anys, l'oferta ha de justificar de quina manera la proposta hi resulta atractiva, sense que això comporti necessàriament elements addicionals. Es podrà acreditar, entre altres, mitjançant nivells de dificultat o versions diferenciades dels jocs i dels tallers, propostes de repte, l'orientació a aquesta franja d'algun dels elements rotatius previstos al bloc B, o activitats específiques dins de la programació.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

Tots els espais han de compartir el fil conductor i l'eix temàtic de l'edició, que ha d'impregnar l'ambientació, la decoració, la retolació i la caracterització del monitoratge.

El Saló s'estructura en tres blocs:

- A) Espais i elements fixos:** presents en totes les anualitats. Constitueixen el contingut mínim garantit del servei.
- B) Elements rotatius:** es defineixen per a cada edició, escollint-los a la reunió de co-disseny prevista en aquest plec d'entre les propostes presentades per l'adjudicatari en la seva oferta.
- C) Activitats programades:** el servei ha de comptar amb activitats programades als espais anteriorment esmentats, que s'adeqüin als perfils d'edats plantejats.

En cap cas la proposta d'una anualitat podrà reduir l'abast, les franges d'edat ni els continguts que s'estableixen en aquest apartat.

Les empreses licitadores han de descriure a la seva oferta cadascun dels espais, elements i activitats, i concretar-ne les dimensions, la capacitat, el nombre d'unitats i els mitjans humans i materials destinats, en els termes que s'indiquen més avall. Els compromisos assumits en l'oferta tenen caràcter contractual i són exigibles durant l'execució.

A) Espais i elements fixos

1) Zona d'entrada, acollida, fotocall i racó de calma

Espai d'accés i de rebuda del públic, ambientat d'acord amb l'eix temàtic, amb un fotocall amb fons escenogràfic temàtic i elements d'attrezzo per a la caracterització de les persones visitants, concebut de manera que les mateixes famílies puguin fer-s'hi les fotografies amb els seus dispositius, i un racó de calma com a espai delimitat de descans i baixa estimulació, sense música ni sons estridents, situat de manera que quedi protegit de les zones de major intensitat sonora. La venda d'entrades és a càrrec de l'Ajuntament, l'adjudicatari ha de preveure dins de la zona d'accés l'espai necessari per a aquesta o d'altres funcions i col·laborar-hi en allò que calgui per al bon funcionament del servei. L'oferta ha de concretar la ubicació i la superfície de la zona, la proposta de fotocall i els elements d'attrezzo previstos i la configuració del racó de calma.

2) Ludoteca i espai de joc infantil de 0 a 3 anys, amb espai per a nadons

Espai específic per als infants més petits i les seves famílies que ha d'incloure una superfície tova delimitada i segura amb paviment amortidor, racons de joc





Ajuntament de
Vilanova del Camí

simbòlic com cuineta, oficis, miralls o disfresses, un espai de creativitat amb pintura i plastilina o equivalents, un racó de contes i descans, un espai d'aparcament de cotxets delimitat i identificat, i un espai reservat per a l'al·letament i l'atenció de nadons (amb un grau raonable d'intimitat). L'oferta ha de concretar la superfície de la zona, els racons i materials de joc previstos, la capacitat de l'aparcament de cotxets i la solució adoptada per a l'espai d'al·letament.

3) Zona de jocs de taula i de joc en família

Espai de joc, pensat per a l'ús conjunt d'infants i persones adultes, que ha d'incloure espais de joc (jocs de taula de tipologies diverses com estratègia, atzar, lògica, cooperatius, clàssics i trencaclosques amb títols adequats a les franges d'edat, inclosos els infants que encara no llegeixen, jocs de format gegant i jocs tradicionals aptes per al joc en família, etc.). L'oferta ha de concretar el nombre d'espais i elements jugables, així com les seves places, la relació de jocs previstos per a cada edició i la seva distribució per franges d'edat.

4) Zona tecnològica

Zona de joc digital i interactiu que ha d'incloure, com a mínim, un element fix de jocs interactius i/o consoles amb les pantalles corresponents i places de joc simultànies suficients o jocs prou àgils per evitar esperes excessives. L'oferta ha de concretar l'element o elements previstos, el nombre de punts de joc simultanis, els títols i el sistema de rotació i control d'ús.

5) Zona de moviment (inflables i llits elàstics)

Zona d'activitat física i psicomotriu que ha d'incloure, com a mínim, un inflable adaptat a l'espai de 0 a 3 anys i un inflable adaptat a l'espai de 3 a 6 anys, així com llits elàstics i/o inflables diferenciats per grups d'edat. Tots els elements han de disposar dels certificats de muntatge, seguretat i conformitat exigibles per la normativa vigent i per les instruccions del fabricant. Els elements han de comptar amb control d'ús per part de personal de l'adjudicatari durant tot l'horari d'obertura. Un mateix membre del monitoratge podrà atendre més d'un element sempre que en tingui visió i control directes i que les instruccions del fabricant i la normativa de seguretat vigent aplicable ho permetin. No són agrupables l'element d'exterior ni els llits elàstics amb arnès. L'oferta ha de concretar els elements previstos, les seves dimensions, la capacitat d'ús simultani, les franges d'edat a què s'adrecen i el personal destinat al seu control.

6) Element d'exterior

Espai exterior que ha d'incloure un element de grans dimensions, de tipus esportiu, inflable o de moviment, adequat a les franges d'edat més grans i que afavoreixi el moviment dels infants, com ara cars, circuits de palla, futbolí





Ajuntament de
Vilanova del Camí

gegant o atraccions de moviment equivalents. L'oferta ha de concretar l'element de grans dimensions proposat per a cada edició.

L'element ha de disposar dels certificats de muntatge, seguretat i conformitat exigibles per la normativa vigent i per les instruccions del fabricant. Els elements han de comptar amb control d'ús per part de personal de l'adjudicatari durant tot l'horari d'obertura.

B) Elements rotatius

1) Element rotatiu principal

Cada edició incorporarà, com a mínim, un element rotatiu principal, a escollir a la sessió de co-disseny prevista en aquest plec d'entre les alternatives presentades per l'adjudicatari en la seva oferta. Aquest element podrà ser:

- a) De caràcter tecnològic: realitat virtual amb continguts adequats a l'edat, escape room, escalextric, màquines arcade o equivalents.
- b) O bé una atracció interior dinàmica: pista de ball interactiva, làser tag, inflable planetari o equivalents.

L'element rotatiu principal és addicional a l'element fix de la zona tecnològica previst al bloc A, que s'ha de garantir en totes les anualitats amb independència de la tipologia que s'esculli en cada edició.

2) Zona de moviment (inflables i llits elàstics)

Un o dos elements addicionals: inflable de gran format per complementar les diferents franges d'edat, llit elàstic amb arnès o equivalents, a concretar per a cada edició.

Les empreses licitadores poden proposar elements equivalents no llistats, sempre que siguin adequats a les edats destinatàries i a l'eix temàtic de l'edició. Tot contingut de videojoc i de realitat virtual, així com la resta d'elements de la zona tecnològica (del bloc A o B), haurà de ser adequat a l'edat conforme a la classificació PEGI.

L'oferta ha de presentar un mínim de tres alternatives d'element rotatiu principal, de tipologia diversa, i un mínim de tres alternatives per a la zona de moviment, amb indicació, en tots els casos, de les seves característiques, dimensions, capacitat d'ús simultani, franges d'edat a què s'adrecen i personal destinat al seu control. Les alternatives presentades han de permetre que, al llarg de les successives edicions, l'element rotatiu principal no es repeteixi.

C) Activitats programades:

1) Tallers





Ajuntament de
Vilanova del Camí

Espai de tallers diferenciat, amb punts de treball que puguin funcionar simultàniament, que ha d'incloure un mínim de 2 tallers diaris vinculats amb l'eix temàtic, d'alguna de les diferents disciplines artístiques com plàstiques, escèniques o musicals, amb presència d'almenys 1 dels tallers a cada franja horària de matí i tarda vinculats amb la temàtica de cada edició. Els tallers no es podran repetir al llarg dels dies d'obertura, de manera que cada infant pugui participar en dues propostes diferents cada dia d'obertura (a excepció del dia que el Saló sols obre el matí que sols es requeriria un únic taller). Els materials van a càrrec de l'adjudicatari i l'infant s'ha de poder endur el resultat del taller. El repertori concret de tallers de cada edició es concretarà en la reunió de co-disseny, sobre aquest mínim garantit. L'oferta ha de concretar diferents propostes de tallers, els materials i el personal destinat a cadascun.

2) Escenari, zona d'actuacions i espectacles

Ús de l'escenari existent a la Sala Polivalent amb ambientació temàtica i espai delimitat per al públic.

Espectacle del 28 de desembre. Un espectacle d'animació infantil d'una durada mínima d'1 hora la tarda del 28 de desembre, previ a l'arribada del patge Makalí, que garanteixi la dinamització prèvia fins a l'activitat municipal i que permeti la reobertura normal del Saló de la Infància l'endemà. L'espectacle s'adreça al públic infantil que espera l'arribada de l'emissari dels reis d'orient i es programa aproximadament entre les 18:00 i les 19:00 h, amb la variació horària que determini cada edició en funció de l'hora d'arribada del patge Makalí.

Espectacles dels altres 3 dies. Els altres tres dies s'haurà de comptar amb aparicions de personatges fantàstics vinculats amb la temàtica del Saló. Personatges de grans dimensions i identificables pels infants, que puguin ser presents tant al matí com a la tarda durant un mínim de 30 minuts a cada franja, o bé espectacles itinerants a càrrec de professionals del sector i adequats a les edats destinatàries. Aquests es poden dur a terme a l'escenari o per tot el Saló de la Infància.

Varietat. Les aparicions i els espectacles programats no podran repetir el mateix personatge, format ni gènere artístic al llarg dels dies d'obertura, de manera que l'infant que assisteixi a diverses jornades hi trobi sempre una proposta diferent.

Mitjans tècnics. L'escenari disposa d'equip propi de so i il·luminació. Si les necessitats tècniques d'algun dels espectacles superen aquests mitjans, l'adjudicatari els haurà d'aportar al seu càrrec, amb la conformitat prèvia del responsable del contracte, que s'haurà de sol·licitar amb una antelació mínima de 15 dies naturals. L'adjudicatari ha de disposar de personal amb capacitat





Ajuntament de
Vilanova del Camí

suficient per operar l'equip de so i il·luminació durant les actuacions, d'acord amb les instruccions d'ús de l'equipament.

Participació d'entitats locals i actuacions singulars. El Servei d'Educació i Joventut coordinarà la participació d'espectacles de les entitats locals municipals, que es desenvoluparan dins del calendari d'actuacions sense cost per a l'adjudicatari. Les actuacions singulars amb un artista determinat, si l'Ajuntament ho considera, es tramitaran al marge d'aquest contracte.

Participació del Consell d'Infants. Cada edició preveurà una activitat de participació dels consellers i conselleres del Consell Local d'Infants, en el format acordat en la reunió de co-disseny.

L'oferta ha de concretar la proposta d'espectacles i aparicions, els personatges previstos, la seva mida i capacitat d'interacció, i els mitjans humans destinats.

3) Pintacares

Servei de pintacares diari, present a totes dues franges d'obertura, excepte la tarda del 28 de desembre, a càrrec de personal amb experiència acreditada i amb dissenys adequats a l'eix temàtic de l'edició. Els materials utilitzats hauran de complir les normatives higièniques i sanitàries que preveu la normativa vigent i estar degudament homologats a tal efecte.

L'oferta ha de concretar el punt d'atenció, la durada del servei i el personal destinat.

L'adjudicatari presentarà la programació definitiva d'activitats, amb horaris, espais i personal assignat, al responsable del contracte com a mínim 15 dies naturals abans de l'inici del Saló.

Tots els elements, de qualsevol dels blocs, han de disposar dels certificats de muntatge, seguretat i conformitat que determinin els requisits de la normativa vigent i de les instruccions del fabricant. Els elements han de comptar amb control que es requereixi per cada cas, per part de personal de l'adjudicatari.

CONDICIONS D'INCLUSIÓ I ACCESSIBILITAT:

El Saló de la Infància ha de ser accessible i utilitzable per part de tots els infants del municipi. A aquest efecte, l'adjudicatari haurà de garantir que part dels jocs, dels elements i dels tallers programats siguin viables per a infants amb TEA i/o diversitat funcional, i l'oferta ha d'identificar expressament quins i de quina manera s'hi adapten.

Cada dia s'ha de reservar una franja horària tranquil·la, d'una durada mínima d'1 hora, sense música ni sons estridents al conjunt del Saló i amb reducció de la





Ajuntament de Vilanova del Camí

intensitat lumínica en la mesura que ho permeti la instal·lació de l'equipament. Aquesta franja es fixarà amb el Servei d'Educació i Joventut i es difondrà prèviament a les famílies. El racó de calma previst a l'apartat d'espais ha d'estar disponible durant tot l'horari d'obertura com a espai de baixa estimulació. La distribució dels espais, la senyalística i els itineraris han de complir criteris d'accessibilitat universal i permetre la circulació i l'ús per part de persones amb mobilitat reduïda i de cotxets. El monitoratge ha de disposar de pautes bàsiques d'atenció a la diversitat i ha de saber orientar les famílies cap al racó de calma i cap a les activitats que s'hagin pogut adaptar.

CONDICIONS DE CONFORT TÈRMIC

Atès que el servei es presta durant les festes de Nadal i inclou espai exterior i atraccions d'ús descalç, l'adjudicatari haurà de garantir:

- 1) **A l'interior:** la disposició de moqueta, tatami, planxa d'escuma (tipus EVA) o element equivalent davant i al voltant de cada atracció on els infants s'hagin de descalçar, així com a les zones on el joc es desenvolupi a terra, per aïllar-los del paviment fred.
- 2) **A l'exterior:** la protecció del paviment en aquells punts on els infants s'hagin de descalçar, seure o jugar a terra. L'element de grans dimensions previst a l'exterior ha de ser, per la seva pròpia naturalesa, una activitat de moviment que contribueixi a mitigar la sensació de fred.
- 3) **Condicions meteorològiques adverses:** l'adjudicatari ha de preveure un protocol d'actuació davant de pluja, vent o fred intens que inclogui els límits d'ús dels elements exteriors d'acord amb les instruccions del fabricant i la normativa aplicable (entre altres, la relativa a estructures inflables). El responsable del contracte pot ordenar la suspensió temporal de l'activitat exterior per raons de seguretat.

RESTAURACIÓ

La restauració, els food trucks i la venda de begudes i aliments queden fora de l'objecte d'aquest contracte. L'Ajuntament es reserva la facultat d'habilitar, al marge d'aquest contracte, espais de restauració, food trucks o similars. L'adjudicatari haurà de preveure i coordinar, si s'escau, la cessió d'un espai necessari per a aquesta finalitat.

DESTINATARIS DEL SALÓ DE LA INFÀNCIA

El Saló va dirigit a infants de 0 a 12 anys de Vilanova del Camí i rodalies.

PERSONAL





Ajuntament de
Vilanova del Camí

L'adjudicatari/ària ha de garantir la cobertura del monitoratge necessari per a un correcte desenvolupament del Saló de la Infància d'acord amb la normativa vigent. L'oferta ha de presentar el quadre de posicions de monitoratge, amb indicació de quins espais, elements i activitats atén cadascuna.

Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en l'àmbit del lleure educatiu i/o similar, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquest requisit.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant-ne en tot moment l'Administració.

En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i contínua el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions respecte a l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

L'empresa contractista haurà de designar, almenys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte i impartir les ordres i instruccions necessàries.
- Supervisar el correcte compliment de les funcions encomanades i controlar l'assistència del personal.
- Organitzar el personal adscrit, coordinant-se amb l'Administració per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball.
- Coordinar amb el Servei d'Educació i Joventut la reunió anual de co-disseny amb el Consell Local d'Infants.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

El monitoratge anirà vestit i caracteritzat en funció de l'eix temàtic de l'edició, en els termes de la clàusula 5.3.

INFRAESTRUCTURA I MATERIALS

Les activitats es duran a terme en els equipaments cívics o juvenils i la plaça descrits més amunt. El material fungible i els jocs per dur a terme les activitats aniran a càrrec de l'empresa/entitat adjudicatària. Els elements de confort tèrmic previstos en aquest plec aniran igualment a càrrec de l'adjudicatari.

Clàusula 5. Obligacions de l'adjudicatari/ària

5.1. Obligacions generals

- L'adjudicatari pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions legalment establertes fins a un percentatge que no podrà excedir del 50 per 100 del preu del contracte (IVA inclòs).
- No podran ser objecte de subcontractació les funcions de coordinació tècnica del servei ni la interlocució amb l'Ajuntament, que han de ser assumides directament per l'adjudicatari mitjançant la persona adscrita d'acord amb l'apartat 8 de l'informe de necessitats i idoneïtat.
- L'adjudicatari/ària està obligat a atendre qualsevol indicació que se li faci per atendre situacions de risc o perill.
- L'adjudicatari/ària està obligat a atendre qualsevol indicació que se li faci per part dels tècnics i tècniques municipals responsables sobre el desenvolupament del servei.
- L'adjudicatari/ària està obligat a donar qualsevol dada que se li requereixi sobre el personal i el servei, reservant-se l'Administració el dret d'inspecció i vigilància en la forma i freqüència que cregui convenient. Concretament, haurà de presentar els comprovants de trobar-se al corrent de les seves obligacions fiscals i amb la Seguretat Social i del pagament de les assegurances a què fa referència aquest plec, així com la relació de les persones treballadores adscrites al contracte, identificades mitjançant les seves inicials, amb indicació de les hores setmanals de dedicació al contracte, el salari brut mensual i les funcions del lloc de treball que ocupen. A aquest efecte, l'adjudicatari haurà d'aportar, quan li sigui requerit, la Relació Nominal de Treballadors (RNT) i el Rebut de Liquidació de Cotitzacions (RLC) corresponents al període d'execució. Aquestes dades es tracten amb l'única finalitat de verificar el compliment de les obligacions laborals i de les condicions d'execució del contracte, d'acord amb la normativa de protecció de dades personals.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

- L'adjudicatari/ària haurà de contractar una assegurança de responsabilitat civil per cobrir els riscos derivats del desenvolupament de l'activitat, amb els límits mínims d'indemnització previstos en la normativa segons la tipologia d'activitats.

5.2. Organitzatives

- Atès que l'adjudicatari/ària i el personal tècnic municipal compartiran el seguiment del Saló de la Infància, la persona o persones designades per l'empresa acordaran amb el/la responsable del contracte el sistema de coordinació més adequat. En cas de desacord, la decisió final recaurà en l'Ajuntament de Vilanova del Camí.
- Totes les indicacions efectuades per l'Ajuntament mitjançant el/la responsable del contracte s'adreçaran al representant de l'adjudicatari/ària. Excepcionalment, si s'ha de fer alguna indicació específica i/o urgent al personal adscrit i no es pot localitzar el representant, la indicació es podrà fer directament als treballadors i treballadores.
- L'adjudicatari/ària haurà de presentar una relació de telèfons de les persones amb responsabilitat i poder de decisió dins l'estructura, localitzables dins de l'horari de treball del servei, inclòs diumenges i festius.
- L'empresa haurà de comunicar amb caràcter immediat qualsevol modificació que es produeixi en el quadre de professionals que intervindran en el servei.
- L'empresa haurà de comunicar amb caràcter immediat qualsevol accident o incident destacable que es produeixi dins l'horari del Saló de la Infància o fora d'aquest i que pugui afectar-ne el correcte desenvolupament.
- La difusió del Saló de la Infància correspon a l'Ajuntament de Vilanova del Camí. L'adjudicatari haurà de facilitar al Servei d'Educació i Joventut, com a mínim 15 dies naturals abans de l'inici del Saló, la informació necessària per a la difusió, incloent-hi la descripció dels espais i de les activitats, la programació, els horaris i les restriccions d'edat o d'ús, així com les imatges i els materials gràfics de què disposi. En cas que l'adjudicatari faci difusió pròpia del Saló, en qualsevol suport, hi haurà de constar de manera visible el logotip de l'Ajuntament com a organitzador de l'activitat, i caldrà la conformitat prèvia del responsable del contracte.

5.3. Vestuari

- El monitoratge assignat a aquest servei hauran d'anar vestits i caracteritzats en funció de l'eix temàtic proposat, en la memòria tècnica, per a l'activitat. Qualsevol alteració d'aquest, caldrà ser validada pel responsable del contracte.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

- La falta de decòrum en el vestit i higiene personal serà responsabilitat de l'adjudicatari/ària.

5.4. Delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual

Un cop adjudicat el contracte, i en el termini de 8 dies hàbils des de la seva signatura, l'adjudicatari haurà de presentar:

- Declaració responsable conforme el personal afecte al servei no ha estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i provocació sexual, prostitució i explotació sexual i corrupció de menors, així com per tracte d'éssers humans.
- Aquesta declaració responsable respecte de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener de protecció jurídica del menor, també s'haurà de presentar cada vegada que es produeixi una substitució per baixa d'algun treballador/a.

Un cop finalitzat el contracte, i en el termini de 8 dies hàbils, l'adjudicatari haurà de presentar una declaració responsable en els mateixos termes indicats al primer punt.

Clàusula 6. Drets de l'adjudicatari/ària

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu corresponent, prèvia presentació de factura dels serveis efectuats, i a cobrar-la segons el que estableixin la llei, aquest plec i el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Clàusula 7. Responsable del contracte

Per al present contracte el/la tècnic/a municipal responsable del contracte serà el/la tècnic d'educació i joventut, a qui corresponen, bàsicament i entre d'altres que es puguin assignar, les següents funcions:

- Fer el seguiment de l'execució del contracte.
- Interpretar el Plec de Prescripcions Tècniques i altres condicions tècniques establertes en el contracte o en disposicions oficials.
- Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris per a la prestació dels serveis en cadascuna de les seves fases.
- Donar les ordres oportunes per aconseguir els objectius del contracte.
- Proposar les modificacions que convingui introduir per al bon desenvolupament del contracte.
- Conformar, si escau, la facturació derivada de l'execució del contracte, segons els terminis d'execució i abonament que s'hagin acordat.
- Tramitar quantes incidències sorgeixin durant el desenvolupament del contracte i informar, si escau, de les demores que es produeixin durant la seva execució.
- Proposar, si és el cas, la imposició de sancions a l'adjudicatari.





Ajuntament de
Vilanova del Camí

Clàusula 8. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa es consideraran diversos criteris d'adjudicació descrits al PCAP.

Clàusula 9. Inici i durada del contracte

El contracte tindrà la durada inicial d'un any, a comptar des de la data de l'acta de posada en marxa del servei.

El contracte es podrà prorrogar de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrroques, pugui excedir de 4 anys. L'any del contracte i les seves tres possibles pròrroques (1+1+1).

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

El règim detallat de les pròrroques i de la continuïtat del servei es regula al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Vilanova del Camí, document signat electrònicament al marge.

El tècnic d'Educació i Joventut

Codi Validació: 9XEP62DRN9GCFZLEZQW9YADF
Verificació: <https://vilanovadelcamí.eadministració.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 16

