El Vallès Oriental Consell Comarcal

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J

# PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGULA EL SISTEMA DINÀMIC D'ADQUISICIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT ESCOLAR DEL CONSELL COMARCAL DEL VALLÈS ORIENTAL

## ÍNDEX

**CAPÍTOL I. OBLIGACIONS DELS AGENTS QUE INTERVENEN EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT ESCOLAR ..... 2**
Clàusula 1. De l'entitat organitzadora ..... 2
Clàusula 2. De l'empresari de transports ..... 3
Clàusula 3. Dels conductors ..... 4
Clàusula 4. Dels acompanyants en les rutes de transport escolar sanitari ..... 5
**CAPÍTOL II. ELS VEHICLES ..... 7**
Clàusula 5. Vehicle de referència ..... 8
Clàusula 6. Sistema de registre de vehicles del SDA ..... 8
Clàusula 7. Antiguitat ..... 10
Clàusula 8. Capacitat ..... 10
Clàusula 9. Cinturons de seguretat i sistemes de retenció infantil ..... 10
Clàusula 10. Característiques tècniques ..... 11
Clàusula 11. Distintius ..... 12
Clàusula 12. Documents de control ..... 12
Clàusula 13. Inspecció tècnica de vehicles ..... 12
Clàusula 14. Certificació tecnicosanitària ..... 12
Clàusula 15. Ús de la llengua ..... 12
**CAPÍTOL III. LES RUTES ..... 13**
Clàusula 16. Parades ..... 13
Clàusula 17. Horaris i itinerari ..... 13

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J

## CAPÍTOL I. OBLIGACIONS DELS AGENTS QUE INTERVENEN EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT ESCOLAR

A l'efecte de delimitar els drets i les obligacions dels diferents operadors que intervenen en el servei de transport escolar, s'incorporen a aquest Plec les obligacions de cada un d'ells, juntament amb la totalitat de les prescripcions corresponents al transport escolar.

### Clàusula 1. De l'entitat organitzadora

L'entitat organitzadora del servei és el Consell Comarcal del Vallès Oriental al qual correspon el següent:

a. Dirigir, controlar i supervisar els contractes mitjançant personal propi o d'altre designat per aquest fi, per comprovar que el servei s'ajusta a les determinacions establertes.

b. Fiscalitzar la gestió de l'adjudicatari del contracte específic, per la qual cosa pot inspeccionar els vehicles amb els quals es presta el servei i la documentació relacionada.

c. Imposar al transportista les penalitzacions pertinents per raó de les infraccions que hagi comès en la prestació dels contractes específics.

d. Imposar amb caràcter temporal les condicions d'actuació que calgui per solucionar situacions excepcionals d'interès general.

e. Configurar les rutes per tal que la durada dels trajectes no excedeixi del temps permès i que les parades es duguin a terme en llocs adients per tal d'assegurar la seguretat i accessibilitat dels usuaris del servei.

f. Autoritzar els usuaris que fan ús del servei i determinar quina ruta i quina parada els correspondrà.

g. Exigir al transportista el compliment de les qüestions relacionades amb el següent:

   a) Per a cadascun dels vehicles que s'inscriguin al registre de vehicles, el transportista ha complir amb les prescripcions que s'estableixen a la clàusula 6 d'aquest Plec.

   b) En relació amb els conductors que presten el servei, cal que disposin de:

      1) Les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que participen en l'execució del contracte específic no han estat condemnades per sentència ferma per algun dels delictes contra la llibertat i indemnitat sexual en l'exercici de professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors.
      2) El permís de conducció per a la tipologia de vehicle que condueixin i, si escau, el certificat d'aptitud professional per al transport de viatgers.
      3) En el cas dels conductors que presten serveis a la categoria de transport escolar sanitari, un títol de tècnic en emergències sanitàries o una formació equivalent.

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J

c) Contractar i mantenir en vigor durant tota la fase d'execució dels contractes específics una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un capital mínim de 600.000 euros.

d) Disposar de l'autorització de transport públic de viatgers corresponent per a prestar serveis de transport a cadascuna de les categories de transport escolar a les quals el transportista opti.

e) Sol·licitar i tramitar l'autorització de transport de servei discrecional consolidat amb reiteració d'itinerari.

h. Exigir a la resta d'agents intervinents en el servei el compliment de les respectives prescripcions tècniques.

**Clàusula 2. De l'empresari de transports**

Correspon a l'empresa de transports:

a. Obtenir i disposar de les habilitacions i permisos de qualsevol tipus que siguin necessàries
b. Disposar i mantenir en vigor tota la documentació descrita a la clàusula 1 d'aquest Plec.
c. Complir totes les obligacions previstes al Plec de clàusules administratives particulars que regula el Sistema dinàmic d'adquisició del servei de transport escolar del Consell Comarcal del Vallès Oriental.
d. Cobrir de forma il·limitada la responsabilitat civil pels danys que poguessin patir els ocupants dels vehicles.
e. Responsabilitzar-se de la presència de l'acompanyant en els casos en què aquesta sigui obligatòria.
f. Responsabilitzar-se del personal que intervé en la prestació del servei.
g. Fer servir les eines tecnològiques que el Consell Comarcal estableixi per a la gestió del servei.
h. Prestar el servei encarregat respectant les parades, l'horari i l'itinerari establert pel Consell Comarcal.
i. Complir amb les modificacions en el servei que li ordeni introduir el Consell Comarcal pel bon fi i en interès públic.
j. Admetre sense reserva els usuaris autoritzats pel Consell Comarcal. En qualsevol cas, i particularment a les categories de transport escolar adaptat, transport escolar adaptat complementari i transport escolar sanitari, adaptar-se a les necessitats concretes dels usuaris derivades de les seves limitacions de mobilitat o del seu estat de salut.
k. Col·laborar amb l'empresa contractista del servei d'acompanyants per facilitar de forma consensuada l'accés al servei dels acompanyants i el retorn preferentment a un punt que disposi de transport públic.
l. Prestar el servei amb vehicles d'acord amb les clàusules 5 i 6 d'aquest plec.
m. Mantenir en tot moment actualitzades les dades i documentació dels vehicles de referència en el Sistema de registre de vehicles i d'aquells altres vehicles que s'utilitzin en la prestació del servei.
n. Presentar un informe mensual, dins dels cinc primers dies de cada mes, en el que es detallin el nombre d'expedicions realitzades el mes immediatament anterior, identificant els vehicles amb els que aquestes s'han realitzat per mitjà de la matrícula, d'acord amb el model que s'incorporarà com annex al Plec de clàusules administratives particulars que regula el Sistema dinàmic d'adquisició del servei de transport escolar del Consell Comarcal del Vallès Oriental. Aquest document

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J

s'haurà de presentar per mitjà del tràmit de instància genèrica al Registre del Consell Comarcal del Vallès Oriental.

o. En cas de detectar-se una incidència en el servei de transport escolar, aquesta s'ha de comunicar de la forma següent:

    i. Si la incidència és detectada pels conductors del transport, aquests ha d'informar al seu coordinador/a de transport i aquest/a ha d'informar immediatament al Consell Comarcal.
    ii. Si la incidència detectada pels conductors afecta a les persones que desenvolupen la tasca d'acompanyants del servei, aquests han d'avisar al coordinador/a de transport i aquest/a ha d'informar immediatament al Consell Comarcal.
    iii. En els dos supòsits anteriors, si l'empresa contractista no disposa d'un coordinador/a de transport ha de fer les comunicacions una persona responsable designada a tal efecte.
    iv. Si la incidència és detectada per la coordinació del transport, aquest ha d'informar immediatament al Consell Comarcal (també si és una incidència en relació a les persones que desenvolupen la tasca d'acompanyants del servei).
    v. En tots els casos anteriors, és el Consell Comarcal el que decideix com resoldre la incidència donant les indicacions pertinents.

p. Complir el protocol d'incidències o document que en el seu cas faciliti el Consell Comarcal del Vallès Oriental
q. Designar una persona de contacte i un telèfon que han d'estar operatius una hora abans de l'inici del servei i fins una hora després de la finalització del servei
r. Coordinar-se amb l'empresa que presti el servei d'acompanyants als efectes de garantir una correcta prestació i qualitat dels serveis.

**Clàusula 3. Dels conductors**

Correspon als conductors dels vehicles complir, a més de la normativa corresponent al Reial decret 1428/2003, de 21 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament general de circulació per a l'aplicació i el desplegament del text articulat de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària, aprovat pel Reial decret legislatiu 339/1990, de 2 de març, o normativa que el substitueixi, i aquelles altres normes en matèria de transport públic de viatgers, les consignes de seguretat següents:

a) Mantenir, en tot moment, una velocitat de conducció moderada.
b) En la mesura del possible, assistir els acompanyants per tal que els usuaris respectin les condicions de seguretat dins del vehicle.
c) No accionar els dispositius d'obertura de les portes fins que el vehicle es trobi totalment parat.
d) Abans de sortir, assegurar-se que les portes romanen tancades, que tots els usuaris de l'interior estiguin asseguts i que cap altre usuari es trobi dins el seu camp de maniobra o intenti creuar davant el seu vehicle.
e) Evitar les maniobres de marxa enrere en els punts de recollida o deixada dels viatgers.
f) En cas de detectar una incidència al servei de transport, els conductors hauran d'informar al seu coordinador/a de transport, i aquest/a haurà d'informar immediatament al Consell Comarcal, d'acord amb els termes establerts a la clàusula 2 anterior.
g) En cap cas, el conductor emprendrà accions sancionadores, de càstig o similars pel seu compte propi, en cas d'incidències o faltes greus d'algun dels usuaris.

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J

h) Tenir un tracte respectuós i professional amb els usuaris, llurs famílies i els acompanyants.
i) Complir les prescripcions relatives als horaris, a l'itinerari i a les parades que s'establiran d'acord amb les condicions següents:

a) Les parades s'efectuaran únicament en els punts indicats en els detalls de la ruta i documents del contracte.
b) El/La conductor/a no iniciarà el recorregut fins que tot l'alumnat estigui assegut i l'acompanyant així ho indiqui.
c) En el servei de tornada, el vehicle esperarà un màxim de 10 minuts, si es detecta l'absència evident de l'alumnat. Tot i això, abans d'iniciar la marxa sense una part de l'alumnat mitjançant l'acompanyant es contactarà amb el centre educatiu per conèixer els motius i valorar si és oportuna l'espera.

j) Pel que fa a les rutes de transport escolar sanitari, les persones conductores hauran de tenir la titulació de tècnic en emergències sanitàries o una formació equivalent.

**Clàusula 4. Dels acompanyants en les rutes de transport escolar sanitari**

1. En la categoria de transport escolar sanitari, el contractista ha de posar l'acompanyant, aquest haurà de complir amb els requisits següents:

   a. L'acompanyant haurà de ser una persona idònia, major d'edat i distinta del conductor que compleixi amb els requisits i condicions que estableixi la normativa en cada moment.

   b. Pel que fa a la seva titulació, ha de ser tècnic en emergències sanitàries o una formació equivalent.

   c. Estar a bord del vehicle és requisit sense el qual no es podrà dur a terme el servei.

   d. Haurà de ser acreditada per l'entitat organitzadora del servei (sense que això suposi un vincle laboral amb la citada entitat), llevat que expressament s'hagi pactat que ho faci el transportista.

2. Les funcions dels acompanyants són les següents:

   a. Vetllar en tot moment perquè el servei es faci en ordre per tal de garantir la seguretat de l'alumnat.

   b. Actuar amb respecte davant els usuaris del servei, de llurs familiars o tutors, del conductor, del supervisor i dels òrgans de direcció del centre escolar, fent ús en tot moment de la llengua catalana a l'hora de dirigir-s'hi.

   c. Mantenir una correcta coordinació amb la resta d'operadors que intervenen en el servei.

   d. Conèixer i fer complir als usuaris la normativa per a la utilització del transport escolar establerta.

   e. Conèixer el funcionament dels mecanismes de seguretat del vehicle.

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J

f. Vetllar per tal que tot l'alumnat estigui assegurat abans d'emprendre la marxa i porti els cinturons de seguretat cordats, per tal que no circuli per passadís durant la marxa.

g. Comprovar que tots els alumnes ocupen el seu seient abans d'iniciar-se el trajecte d'anada o tornada. A continuació, comunicarà al conductor del vehicle aquesta circumstància per tal de poder iniciar el trajecte.

h. Tenir cura dels menors durant el trajecte i durant les operacions d'accés i d'abandonament del vehicle. També assegurar-se que, efectivament, aquells són els alumnes als quals correspon aquella ruta i/o itinerari, especialment durant el retorn del centre educatiu.

i. Ajudar els usuaris de menys edat i/o amb dificultats motrius a pujar i baixar del vehicle.

j. Vetllar per l'ordre i el bon comportament dels usuaris durant el trajecte.

k. En acabar el trajecte d'anada tenir cura que l'alumnat entri en el recinte escolar. En el cas d'alumnes d'educació infantil i primària portar els usuaris en ordre fins a l'entrada del recinte escolar i deixar-los sota la vigilància de la persona designada pel centre.

l. Ocupar plaça a prop de la porta de servei central o posterior del vehicle.

m. Pel que fa al trajecte de tornada tenir cura que els usuaris quedin sota la responsabilitat, segons s'escaigui, del familiar o persona designada per recollir l'alumne sempre i quan els alumnes no estiguin autoritzats pels tutors legals a quedar-se sols a les parades.

n. Acabat el trajecte de tornada, si un usuari no és recollit a la parada, anar fins al final de la ruta i després acompanyar-lo a la Guàrdia Urbana, sens perjudici que donada la seva edat i amb l'autorització expressa dels pares o tutors legals, no sigui necessari aquest requisit.

o. Dur en cada viatge la llista d'usuaris i fer el seguiment de l'assistència.

p. No deixar baixar cap alumne en una altra parada diferent de la que tingui assignada, sense prèvia autorització del Consell Comarcal.

q. A les parades baixar del vehicle per atendre l'alumnat en la pujada i baixada del vehicle per la porta propera al conductor.

r. Contactar amb el centre educatiu en el cas de retards en els trajectes així com en situacions en què es detecti l'absència evident de tot o una part de l'alumnat.

s. En cas de detectar una incidència al servei de transport, els acompanyants hauran d'informar al seu coordinador/a, i aquest/a haurà d'informar immediatament al Consell Comarcal. Així mateix, s'haurà de complir el protocol d'incidències o document que en el seu cas aprovi el Consell Comarcal del Vallès Oriental.

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J

## CAPÍTOL II. ELS VEHICLES

Els vehicles han de complir en tot moment els requisits legals que exigeix la normativa vigent. L'incompliment d'aquests requisits serà responsabilitat del contractista.

Els vehicles es classifiquen varies tipologies, la definició de les quals és la següent:

**A1) Vehicle ordinari de fins a 8 places:**

Vehicle de fins a 8 places (categoria M1) destinat al transport ordinari dels usuaris del servei. Aquesta tipologia inclou turismes i monovolums, la utilització dels quals depèn del número d'usuaris adscrits a la ruta que correspongui.

**A2) Vehicle ordinari de més de 8 places:**

Vehicle de més de 8 places (categories M2 i M3) destinat al transport ordinari dels usuaris del servei. Aquesta tipologia inclou autobusos i minibusos, la utilització dels quals depèn del número d'usuaris adscrits a la ruta que correspongui.

**B1) Vehicle adaptat de fins a 8 places:**

Vehicle de fins a 8 places (categoria M1) adaptat per al transport d'usuaris amb diversitat funcional i/o mobilitat reduïda. Aquesta tipologia de vehicles inclou turismes i monovolums dotats de sistemes adaptats d'accés i sortida del vehicle i sistemes d'ancoratge de cadires de rodes, entre d'altres.

**B2) Vehicle adaptat de més de 8 places:**

Vehicle de més de 8 places (categories M2 i M3) adaptat per al transport d'usuaris amb diversitat funcional i/o mobilitat reduïda. Aquesta tipologia de vehicles inclou autobusos i minibusos dotats de sistemes adaptats d'accés i sortida del vehicle i sistemes d'ancoratge de cadires de rodes, entre d'altres.

**C1) Vehicle sanitari sense llitera:**

Vehicle tipus ambulància adaptat per al transport d'usuaris que, pel seu estat de salut, poden necessitar algun tipus d'atenció sanitària durant el trajecte. Dins d'aquesta tipologia s'admetran les ambulàncies no assistencials de transport col·lectiu (classe A2), que no disposin de llitera. Els vehicles d'aquesta tipologia han de disposar de la certificació tecnico-sanitària definida a la normativa vigent, han de permetre el transport d'usuaris en cadira de rodes, han de disposar de la dotació de productes sanitaris corresponents a la seva classe, i el seu conductor ha de comptar amb un certificat de professionalitat de transport sanitari o una formació equivalent.

**C2) Vehicle sanitari amb llitera:**

Vehicle tipus ambulància adaptat per al transport d'usuaris que, pel seu estat de salut, poden necessitar algun tipus d'atenció sanitària durant el trajecte. Dins d'aquesta tipologia s'admetran les ambulàncies no assistencials de transport col·lectiu (classe A2), que disposin de llitera. Els vehicles d'aquesta tipologia han de disposar de la certificació tecnico-sanitària definida a la normativa vigent, han de permetre el transport d'usuaris en cadira de rodes,

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J

han de disposar de la dotació de productes sanitaris corresponents a la seva classe, i el seu conductor ha de comptar amb un certificat de professionalitat de transport sanitari o una formació equivalent.

**Clàusula 5. Vehicle de referència**

1. Definició i vinculació al contracte específic

   Als efectes d'aquest SDA, s'entén per vehicle de referència el vehicle adscrit a cada contracte específic per la prestació habitual i prioritària del servei d'una ruta.

2. Assignació del vehicle de referència al contracte específic.

   Amb caràcter general, un vehicle només pot tenir la consideració de vehicle de referència d'un contracte específic vigent.

   Excepcionalment, un mateix vehicle pot ser vehicle de referència de més d'una ruta quan aquestes siguin compatibles i es compleixin els requisits següents:

   a) La tipologia del vehicle de referència ha de ser compatible amb les categories de transport de les dues rutes, d'acord amb el règim de compatibilitat definit a la clàusula 1.
   b) Els horaris de prestació de servei no se superposen a cap expedició.
   c) Hi ha temps material suficient per a què el transportista es desplaci des de la parada final de la primera ruta fins a la parada inicial de la segona ruta a totes les expedicions.

3. Caràcter habitual i prioritari

   El vehicle de referència haurà de ser el vehicle habitual i prioritari utilitzat per a la prestació del servei de la ruta corresponent, sens perjudici de l'ús puntual de vehicles substituts en els termes previstos en aquesta clàusula.

   El vehicle de referència ha de fer, com a mínim, 50% de les expedicions mensuals de la ruta.

**Clàusula 6. Sistema de registre de vehicles del SDA**

1. Per agilitzar la presentació d'ofertes corresponents als contractes específics per part dels sol·licitants admesos en el SDA, el Consell Comarcal posarà a disposició un sistema de registre de vehicles.

   Aquest sistema es configura també com una eina pel seguiment dels contractes específics.

2. Els adjudicataris dels contractes específics han de registrar el vehicle de referència amb caràcter previ a l'inici de la prestació del servei. Així mateix, pel que fa als eventuals vehicles substituts, els adjudicataris dels contractes específics han de registrar els vehicles amb anterioritat al seu ús i aquests han d'estar validats amb caràcter previ.

   Qualsevol vehicle que presti un servei de transport dins del Sistema Dinàmic de Contractació ha d'haver estat inscrit i validat en el Sistema de registre amb caràcter previ.

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J

3. La inscripció de vehicles en el sistema de registre del SDA requereix el compliment dels apartats següents:

**i. Dades mínimes informades pels candidats admesos**

a) Matrícula
b) Tipologia del vehicle, d'acord amb les definicions establertes a la clàusula 1 d'aquest Plec
c) Marca (codi D.1 de la fitxa tècnica)
d) Model (codi D.3 de la fitxa tècnica)
e) Categoria del vehicle (codi J de la fitxa tècnica)
f) Data de primera matriculació (codi I del permís de circulació)
g) Nombre de places totals del vehicle (codi S.1 de la fitxa tècnica)
h) Nombre de places per a persones amb mobilitat reduïda
i) Presència de llitera, en el cas dels vehicles sanitaris
j) Vigència de la ITV
k) Vigència del certificat tècnic sanitari, en el cas dels vehicles sanitaris
l) Vigència de l'assegurança
m) Companyia asseguradora
n) Nivell d'emissions (codi V.9 de la fitxa tècnica)
o) Distintiu ambiental
p) Tipologia dels cinturons de seguretat dels viatgers
q) Acreditació a la fitxa tècnica del compliment de les condicions tècniques del Reial decret 443/2001, en el cas de vehicles de més de 9 places.

**ii. Documentació aportada en el Sistema de registre de vehicles pels candidats admesos**

Amb relació a cada vehicle s'ha de presentar una còpia de la documentació següent:

a. El permís de circulació
b. La targeta d'inspecció tècnica de vehicles (fitxa tècnica)
c. La pòlissa de l'assegurança, juntament amb el comprovant acreditatiu de la seva vigència
d. El certificat tècnic sanitari, en el cas dels vehicles sanitaris

Val a dir, que pel que fa a la documentació tècnica dels vehicles requerida, actualment el Consell Comarcal no pot obtenir-la directament de les administracions públiques encarregades de la seva expedició, en tant que no se li reconeix la competència per a disposar de l'esmentada documentació.

Cadascun dels documents requerits a l'apartat anterior, s'entregaran per separat en el format d'arxiu que permeti el sistema de registre de vehicles.

No és vàlida qualsevol declaració de compromís de compra de vehicles tot i anar acompanyada d'una factura proforma.

**iii. Validació dels vehicles en el Sistema de registre de vehicles**

Un cop complimentats degudament els apartats *i.* i *ii.* precedents, l'Àrea de Serveis Personals o aquella que la substitueixi, comprova les dades i la documentació presentades, i si és correcte valida la inscripció dels vehicles en el Sistema de registre de vehicles.

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J

En el casos on hi hagi mancances en les dades i/o documentació aportades, des del propi Sistema de registre de vehicles es formularà un avís al sol·licitant on s'identificarà la mancança que calgui esmenar per tal de poder validar el vehicle.

4. En el Sistema de registre de vehicles només es poden inscriure vehicles que no superin l'antiguitat màxima permesa legalment segons la tipologia del vehicle que es tracti.

**Clàusula 7. Antiguitat**

Els vehicles que poden prestar el servei de transport escolar són aquells que, tot disposant de les corresponents autoritzacions, no superin l'antiguitat màxima permesa legalment, comptada des de la data de la seva primera matriculació. Com a norma general, es podran utilitzar aquells vehicles que no superin a l'inici del curs escolar els 10 anys d'antiguitat. En els casos on es compleixin els requisits previstos a l'article 3 del Reial Decret 443/2001, de 27 d'abril, sobre condicions de seguretat al transport escolar i de menors, s'admetrà l'ús de vehicles de fins a 16 anys d'antiguitat.

En el cas dels vehicles sanitaris, aquests no podran superar l'antiguitat de deu anys comptats des de la seva primera matriculació, d'acord amb l'article 32.a) de l'Ordre PRE/1435/2013, de 23 de juliol, per la qual es desenvolupa el Reglament de la Llei d'Ordenació dels Transports Terrestres, en matèria de transport sanitari per carretera.

**Clàusula 8. Capacitat**

1. Cada usuari ocuparà el seu seient propi, i no s'admetran usuaris en el servei que no disposin de seient. El nombre màxim de places és el que consta en el permís de circulació del vehicle, d'acord amb els articles 4.2.12 i 4.3.4 del Reial Decret 443/2001, de 27 d'abril, sobre condicions de seguretat al transport escolar i de menors.

2. S'ha d'evitar que els usuaris utilitzin la primera fila del vehicle, tret de situacions excepcionals, sempre i quan tinguin alçada i pes suficient, i sistema de retenció adequat.

3. En el cas de vehicles que transportin persones amb mobilitat reduïda, el vehicle ha de disposar de l'espai físic necessari perquè els usuaris puguin deixar aquells utensilis o ajudes, com bastons, crosses, cadires de rodes i qualsevol altre aparell o mecanisme que constitueixi ajuda tècnica.

**Clàusula 9. Cinturons de seguretat i sistemes de retenció infantil**

1. En relació amb l'obligació de disposar de cinturons de seguretat i de sistemes de retenció infantil en els vehicles que presten el servei de transport escolar, cal complir el que estableix l'article 117 del Reial Decret 1428/2003, de 21 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament General de Circulació per a l'aplicació i el desenvolupament del text articulat de la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat viària, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 339/1990, de 2 de març.

2. Els usuaris del servei de transport escolar estaran obligats a utilitzar, degudament cordats, els cinturons de seguretat homologats, sempre i quan estiguin instal·lats al vehicle.

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J

3. En els vehicles de fins a vuit places, els menors d'edat d'estatura igual o inferior a 135 centímetres han d'utilitzar sistemes de retenció infantil homologats degudament adaptats a la seva talla i pes.

4. Als vehicles de més de vuit places, els menors d'edat d'estatura igual o inferior a 135 centímetres de tres anys o més han d'utilitzar sistemes de retenció infantil homologats degudament adaptats a la seva talla i pes. Quan no es disposi d'aquests sistemes, utilitzaran els cinturons de seguretat, sempre que siguin adequats a la seva talla i el seu pes.

5. El conductor o l'acompanyant del servei de transport informaran als usuaris de l'obligació de portar cordats els cinturons de seguretat i d'utilitzar el sistema de retenció infantil si s'escau.

**Clàusula 10. Característiques tècniques**

Els vehicles que prestin el servei de transport escolar han de complir amb els requisits tècnics que en tot moment exigeixi la normativa vigent que sigui d'aplicació, segons la tipologia de vehicle. Especialment, les normes següents:

Per als vehicles ordinaris de fins a 8 places (tipologia A1) i els vehicles ordinaris de més de 8 places (tipologia A2):

a) El Reial decret 443/2001, de 27 d'abril, sobre condicions de seguretat en el transport escolar i de menors, o normativa que el substitueixi.

Per als vehicles adaptats de fins a 8 places (tipologia B1) i els vehicles adaptats de més de 8 places (tipologia B2):

a) El Reial decret 443/2001, de 27 d'abril, sobre condicions de seguretat en el transport escolar i de menors, o normativa que el substitueixi.
b) El Reial decret 1544/2007, de 23 de novembre, pel que es regulen les condicions bàsiques d'accessibilitat i no discriminació per a l'accés i la utilització dels mitjans de transport per a persones amb discapacitat.
c) Decret 209/2023, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Codi d'accessibilitat de Catalunya.
d) En el cas dels vehicles de tipologia B1, cal tenir en compte la norma tècnica UNE 26494:2014. Vehicles de carretera. Vehicles per al transport de persones amb mobilitat reduïda. Capacitat menor o igual a nou places, inclòs el conductor.

Per als vehicles sanitaris amb sense llitera (tipologia C1) i els vehicles sanitaris amb llitera (tipologia C2):

a) El Reial decret 836/2012, de 25 de maig, pel qual s'estableixen les característiques tècniques, l'equipament sanitari i la dotació de personal dels vehicles de transport sanitari per carretera, o norma que el substitueixi.
b) L'Ordre PRE/1435/2013, de 23 de juliol, pel qual es desenvolupa el Reglament de la Llei d'ordenació dels transports terrestres en matèria de transport sanitari per carretera o la norma que la substitueixi.
c) La norma tècnica "UNE-EN 1789:2021+A1:2024. Vehicles de transport sanitari i els seus equips. Ambulàncies de carretera.

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J

d) El Reial decret 443/2001, de 27 d'abril, sobre condicions de seguretat en el transport escolar i de menors, o normativa que el substitueixi, en allò no regulat per una normativa més específica.

L'incompliment dels requisits tècnics serà responsabilitat del contractista.

**Clàusula 11. Distintius**

1. Els vehicles han d'incorporar els distintius de transport per carretera i de transport escolar de conformitat amb les disposicions assenyalades a l'article 5 del Reial decret 443/2001, així com tota aquella normativa que sigui d'aplicació.

2. Els vehicles han d'incorporar el distintiu identificatiu amb l'emblema del Consell Comarcal i la identificació de la ruta proporcionat pel mateix Consell.

**Clàusula 12. Documents de control**

Els vehicles han de disposar del full de ruta previst a l'Ordre FOM/1230/2013, de 31 de maig, per la que s'estableixen les normes de control en relació amb els transports públics de viatgers per carretera.

**Clàusula 13. Inspecció tècnica de vehicles**

Per tal de poder prestar el servei és requisit necessari que els corresponents vehicles hagin superat favorablement una inspecció tècnica en una estació ITV, d'acord amb el que preveuen l'article 6 del Reial decret 443/2001, i d'acord amb Reial Decret 920/2017 de 23 d'octubre, pel qual es regula la inspecció tècnica de vehicles.

**Clàusula 14. Certificació tecnicosanitària**

1. Els vehicles sanitaris amb sense llitera (tipologia C1) i els vehicles sanitaris amb llitera (tipologia C2) han de disposar d'una certificació tecnicosanitària.

2. La certificació tecnicosanitària s'atorga per un termini de dos anys per a vehicles nous i per un termini d'un any a partir del segon any d'antiguitat, fins als deu anys, que fixa com a antiguitat màxima l'article 32.a) de l'Ordre PRE/1435/2013, de 23 de juliol, per la qual es desenvolupa el Reglament de la Llei d'Ordenació dels Transports Terrestres, en matèria de transport sanitari per carretera.

3. El vehicle ha de complir les condicions tecnicosanitàries que per a la classe de vehicles sanitaris a què pertanyi exigeix el Reial decret 836/2012, de 25 de maig pel qual s'estableixen les característiques tècniques, l'equipament sanitari i la dotació de personal dels vehicles de transport sanitari per carretera.

**Clàusula 15. Ús de la llengua**

1. D'acord amb el que estableix l'article 31 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística les empreses hauran d'emprar el català, almenys, en la retolació i en les comunicacions megafòniques.

2. D'aquesta forma, el full de ruta previst a l'Ordre FOM/1230/2013, de 31 de maig, per la que s'estableixen normes de control en relació amb els transports públics de viatgers per carretera s'elaborarà almenys en català.

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J

3. Pel que fa als distintius dels vehicles, haurà de figurar, almenys en català, la inscripció "Transport escolar", retolada en dues línies amb lletres negres amb la forma i les dimensions que determina el codi de la circulació per a les plaques de matrícula dels vehicles de primera categoria.

## CAPÍTOL III. LES RUTES

### Clàusula 16. Parades

Les parades dels vehicles s'han d'efectuar preferentment en els punts indicats en el full de ruta i degudament senyalitzats com a tals. En qualsevol cas, el seu emplaçament ha de garantir el següent:

1. La baixada o pujada dels alumnes s'ha d'efectuar amb tota seguretat, amb espai suficient pel costat oposat a la carretera.

2. La circulació general de la zona no ha de posar en perill la seguretat dels alumnes, especialment si han de creuar vies de circulació rodada.

3. La circulació general de la zona no s'ha de pertorbar per l'estacionament del vehicle en la parada.

4. Quan la parada corresponent al centre escolar no estigui ubicada dins del mateix recinte, cal fixar-la de forma que les condicions per accedir-hi fins al centre es puguin fer de la forma més segura possible, ubicant-se sempre a la dreta del sentit de la marxa.

   Quan no sigui possible que la parada es trobi ubicada en el mateix costat de la via en què es troba el centre, s'arbitraran els senyals i les mesures oportunes, fins i tot la presència d'un agent de la circulació, per tal de garantir que els alumnes creuin la via amb les màximes condicions de seguretat.

5. Els alumnes hauran d'accedir i abandonar els vehicles per la porta més propera al conductor i, si escau, a l'acompanyant.

6. Es procurarà que les parades es realitzin en punts que compleixin els criteris fixats a l'Annex 2a del Decret 209/2023, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Codi d'accessibilitat de Catalunya, i a l'Annex 5 del Reial decret 1544/2007, de 23 de novembre, pel que es regulen les condicions bàsiques d'accessibilitat i no discriminació per a l'accés i la utilització dels mitjans de transport per a persones amb discapacitat.

7. L'amplada de les voreres ha de ser suficient per permetre l'espera dels usuaris.

### Clàusula 17. Horaris i itinerari

1. Els vehicles seguiran l'itinerari establert i els horaris d'arribada i sortida dels vehicles s'han de respectar estrictament.

2. El/La conductor/a no iniciarà el recorregut fins que tot l'alumnat estigui assegut i l'acompanyant així ho indiqui.

3. Les parades s'efectuaran únicament en els punts indicats en els detalls de la ruta i documents dels contracte.

Carrer Miquel Ricomà, 46
08401 Granollers
Tel. 93 8600700 Fax 93 8790444
www.vallesoriental.cat

CIF P- 5800010 -J

4. Els conductors evitaran que els alumnes baixin del vehicle abans dels cinc minuts de l'obertura del centre educatiu, o de l'hora d'arribada convinguda amb el centre.

5. L'hora indicada per a la sortida no ha d'excedir, en cap cas, en deu minuts a la de l'acabament de les classes i si es detecta l'absència evident de l'alumnat abans d'iniciar la marxa sense una part de l'alumnat mitjançant l'acompanyant es contactarà amb el centre educatiu per conèixer els motius i valorar si és oportuna l'espera.