

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA CONFIGURACIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ RELATIU A L'ACORD MARC AMB DIFERENTS EMPRESES PER A L'ACOMPANYAMENT A LA DEFINICIÓ I VALIDACIÓ JURÍDICA DE L'ORDENANÇA, REGLAMENT O BASES REGULADORES DE LES PRESTACIONS ECONÒMIQUES DE CARÀCTER SOCIAL

Promotor	60101 - Servei de Suport als Serveis Socials Bàsics
Núm. d'expedient	2026/19137
Tipus d'expedient	1404 Contractacions de serveis derivades d'acord marc
Núm. d'expedient/s relacionat/s	2024/6347

D'acord amb el què disposa l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), mitjançant l'Acte d'Inici que consta a l'expedient s'han motivat les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant aquest contracte i les raons per les quals el contracte que es vol iniciar és idoni per a satisfer-les.

Per aquests motius i de conformitat amb les previsions de l'article 116 de la LCSP es procedeix a justificar la configuració de l'expedient de contractació en els termes següents:

1) Consultes preliminars al mercat

Per configurar aquest expedient de contractació no s'han realitzat consultes preliminars al mercat, atès que ja es disposa de tota la informació necessària per configurar l'expedient.

2) Tipus de contracte: Serveis

En aquesta contractació únicament es regulen prestacions previstes en l'article 17 de la LCSP, corresponents a un **contracte de serveis**.

Es tracta d'un contracte de serveis, que consisteix en prestar un suport tècnic als ens locals de la província de Barcelona per l'acompanyament en la definició i validació jurídica de l'ordenança, reglament o bases reguladores de les prestacions econòmiques de caràcter social. Per tant, és un servei de caràcter social, previst a l'Annex IV de la LCSP.

3) Inclusió de clàusules socials, mediambientals o d'innovació

S'ha considerat oportú incloure consideracions socials en els criteris de desempat (clàusula 1.12 del PCAP) i com a condicions especials d'execució (clàusula 3.2 del PCAP) relativa a les condicions especials d'execució.

4) Justificació de la no divisió en lots

No s'ha procedit a dividir el contracte en lots perquè, d'acord amb l'article 99.3 de la LCSP, aquesta divisió no és tècnicament viable ni adient. L'objecte del contracte no és susceptible de fraccionament en parts autònomes i la divisió en lots dificultaria l'execució correcta del contracte des del punt de vista tècnic.

Aquesta decisió és especialment adequada en el marc d'un acord marc amb diversos adjudicataris, instrument que, per la seva pròpia naturalesa, ja afavoreix la concurrència de petites i mitjanes empreses en la contractació pública sense necessitat de dividir l'objecte en lots.

L'acord marc garanteix un elevat nivell de competència en les contractacions derivades, assegurant alhora la possibilitat que empreses de menor dimensió participin en condicions d'igualtat, complint així amb la finalitat de foment de la participació de PIME prevista a la LCSP.

5) Manca de mitjans

D'acord amb les previsions de l'article 116.4 f) de la LCSP, els mitjans de què disposa el Servei de Suport als Serveis Socials Bàsics són insuficients per a la prestació en el territori de tots els recursos tècnics que ofereix a través del Catàleg

D'acord amb les previsions de l'article 308.2 de la LCSP, en cap cas aquest contracte suposa la contractació de personal per part de la Diputació de Barcelona, sinó única i exclusivament la contractació de la prestació d'un servei per les raons exposades a l'Acte d'Inici i per no disposar dels mitjans per portar-lo a terme. A l'extinció del contracte no es produirà cap consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte del contracte com a personal propi de la Diputació de Barcelona.

6) Procediment

En compliment del que estableix l'art. 116.4 a) de la LCSP, el procediment seleccionat ha estat un **procediment obert** perquè permet presentar oferta a qualsevol licitador interessat, sempre que compleixi els requisits de solvència exigits en els plecs, per tal de gestionar les diferents sol·licituds dels ens locals derivades de les ofertes del Catàleg de serveis que ofereix la Diputació de Barcelona.

7) Criteris d'adjudicació

En compliment del que estableixen els articles 116.4c i 145 de la s'ha escollit una pluralitat de criteris d'adjudicació, d'acord amb el detall següent:

Descripció del criteri	Ponderació	Tipus criteri
Millora de la proposta metodològica de la prestació del servei	20 %	Judici de valor
Millora de la proposta d'Informe final	15%	Judici de valor
Proposta d'eines de gestió per a la revisió del text jurídic i metodologia de seguiment en la implementació i actualització del document final	10 %	Judici de valor
Preu	35 %	Automàtic
Experiència addicional del personal adscrit a l'execució del contracte	10 %	Automàtic
Millora del pla de formació addicional del personal adscrit al contracte	10 %	Automàtic

La finalitat que es vol aconseguir amb cada un dels criteris d'adjudicació escollits és:

Criteri 1. Millora de la proposta metodològica de la prestació del servei

Aquest criteri té per objecte valorar l'aportació de millores en les dinàmiques de treball amb l'ens, la innovació de la proposta i dels continguts així com les eines utilitzades per a la millora l'eficiència del servei i la incorporació de la perspectiva del treball interseccional en les dinàmiques, activitats i models organitzatius proposats.

Per una banda, es valora la incorporació de metodologies, dinàmiques de treball, activitats, models organitzatius o eines que representin una millora significativa respecte de les previsions del PPT, especialment aquelles que contribueixin a una execució més eficient, participativa i orientada a resultats. Així com també, es valorarà l'ús de metodologies participatives, innovadores, clares i ben estructurades, que fomentin la implicació activa dels diferents agents implicats.

I, per l'altre, es valora la incorporació d'una perspectiva interseccional i centrada en la persona en el disseny i execució del servei, entenent-la com un enfocament que permet analitzar i abordar la interacció entre els diferents eixos de desigualtat i discriminació, per tal de millorar l'adaptació del nou model de garantia d'ingressos a la diversitat de situacions i necessitats de les persones destinatàries, així com enfortir la promoció de la igualtat d'oportunitats en les dinàmiques de treball, les activitats i els models organitzatius.

En conjunt, aquest criteri permet identificar aquelles propostes que aporten un major valor afegit al contracte des del punt de vista metodològic, assegurant una millor adequació del servei a les necessitats dels ens locals i de les persones destinatàries.

Criteri 2. Millora de la proposta d'Informe final

Es valorarà que l'Informe final, més enllà dels continguts mínims exigits a la clàusula 8.2.2 del PPT, aporti un valor afegit en el seu format, tenint en compte l'aportació d'elements que facilitin la visualització de l'Informe final, i una validació àgil per part dels diferents perfils professionals dels ens locals.

En aquest sentit, es valorarà la incorporació de recursos de comunicació visual operatius que facilitin la comprensió del model de garantia d'ingressos proposat, com ara infografies, diagrames de flux de procediments i síntesi gràfica de dades, entre d'altres, per part dels ens locals. Així com també, estratègies complementàries que assegurin una difusió àgil, entenedora i efectiva del nou model de garantia d'ingressos, tenint en compte els possibles canals i destinataris.

En conjunt, aquesta millora de la proposta d'Informe final pretén aportar un valor afegit que faciliti als ens locals el desenvolupament del nou model de garantia d'ingressos, la seva actualització futura i la seva comunicació institucional de manera clara, àgil i efectiva.

Criteri 3. Proposta d'eines de gestió per a la revisió del text jurídic i metodologia de seguiment en la implementació i actualització del document final

La proposta té per objecte la valoració d'un conjunt d'eines de gestió per a la revisió del text jurídic, i d'una metodologia de seguiment que facilitin l'execució i la implementació del model de garantia d'ingressos proposat per part de l'ens local.

Aquestes eines han de permetre una gestió més autònoma, eficient i simplificada en termes administratius del model de garantia d'ingressos. Addicionalment, la disponibilitat d'indicadors i d'una metodologia de seguiment facilitarà l'actualització dels paràmetres del model, i permetrà que l'ens local disposi d'informació fiable per orientar les seves actuacions, planificar i millorar les polítiques de garantia d'ingressos.

En conjunt, aquesta proposta ha d'aportar un valor afegit a l'objecte del contracte, dotant els ens locals d'instruments pràctics per gestionar, revisar i actualitzar el model de garantia d'ingressos de manera autònoma, millorant la capacitat d'anàlisi i la presa de decisions.

Criteri 4. Preu

Amb la valoració que es dona a aquest criteri es vol aconseguir el preu més ajustat, sense obviar els criteris de qualitat en l'execució del servei, així la Diputació de

Barcelona podrà gestionar aquesta despesa amb la màxima eficiència i tenir també en consideració la prestació d'altres serveis a les entitats locals del seu àmbit territorial.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, la fórmula utilitzada en la valoració del criteri preu és la fórmula proporcional directa, que es determina com a preferent d'acord amb el Decret núm. 18175, de 19 de desembre de 2024.

Criteri 5. Experiència addicional del personal adscrit a l'execució del contracte

D'acord amb la clàusula 1.10 del PCAP es requereix que l'empresa posi a disposició del contracte, un coordinador/a que tingui una experiència mínima d'un any (1) en tasques de coordinació d'equips i en gestió de projectes de contingut similars a l'objecte del contracte; i un tècnic/a que haurà de tenir una experiència mínima d'un any (1) en projectes de contingut similars a l'objecte del contracte.

Aquests perfils especialitzats són estratègics per al correcte desenvolupament del servei de suport tècnic als ens locals de la província de Barcelona en matèria de suport a l'acompanyament a la definició i validació jurídica de l'ordenança, reglament o bases reguladores de les prestacions econòmiques de caràcter social. Una experiència acreditada en aquest àmbit comporta un valor afegit substancial, ja que garanteix la qualitat i l'eficàcia del servei prestat.

En concret, aquesta experiència implica disposar de coneixements sòlids en relació amb:

- Les especificitats organitzatives dels Serveis Socials municipals dels ens locals en funció de la seva mida i tipologia.
- Les característiques concretes dels àmbits de vulnerabilitat al que va dirigit el servei en darrera instància: garantia d'ingressos mínims.
- Els actors públics i privats que cal tenir en compte a l'hora de prestar el servei (regidories, ministeris, departaments, entitats del tercer sector, empreses).
- La terminologia, antecedents, resultat d'experiències anteriors, aplicabilitat, etc.

Disposar d'una experiència superior a la requerida constitueix una millora substancial, ja que els anys addicionals d'experiència en l'àmbit específic repercuteixen directament en una prestació més eficient, rigorosa i adaptada a les necessitats dels ens locals.

Criteri 6. Millora del Pla de Formació addicional del personal adscrit a l'execució del contracte

Aquest criteri és rellevant perquè posa l'accent en un element clau de la qualitat del servei: la capacitació contínua del personal. La formació no només és un requisit formal, sinó que garanteix que les persones adscrites al contracte disposin d'eines actualitzades i adequades per afrontar els reptes específics de l'execució.

La seva importància es fonamenta en diversos aspectes:

- Millora de la qualitat del servei: un personal més format pot respondre de manera més eficient i innovadora a les necessitats que es presentin, assegurant que l'execució del contracte sigui òptima.
- Actualització constant: els àmbits d'actuació vinculats a aquest contracte poden evolucionar en metodologies, normatives o tecnologies. El compromís amb la formació contínua garanteix que els coneixements del personal no quedin obsolets.
- Professionalització i motivació: la inversió en formació és també una inversió en les persones. Afavoreix el creixement professional, millora la motivació i la implicació del personal, i repercuteix en una major estabilitat i qualitat en el servei.
- Adaptabilitat i resiliència: equips formats amb més hores poden adaptar-se millor a canvis imprevistos, gestionar situacions complexes i incorporar noves pràctiques amb més rapidesa.

8) Dades econòmiques del contracte

El valor estimat de l'acord marc, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **268.800,00€**, IVA exclòs.

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Vigència inicial:	1 any	84.000,00€
Pròrroga:	2 anys	168.000,00€
Modificacions 20%	En els termes de la clàusula 2.3 del present plec	16.800,00€
Valor estimat		268.800,00€

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat anual de **101.640,00€**, IVA inclòs:

Pressupost (IVA exclòs)	Pressupost (21% IVA)	Pressupost base licitació (IVA inclòs)
84.000,00€	17.640,00€	101.640,00 €

Els preus unitaris màxims de licitació s'estableixen pels imports següents:

Servei	Preu unitari màxim (IVA exclòs)	Import IVA (21%)	Preu unitari màxim (IVA inclòs)	Serveis previstos anuals màxims
Servei de suport tècnic	6.000,00 €/servei	1.260,00 €	7.260,00€	14

El preu unitari previst s'entén referit a la prestació efectiva de servei, i inclou totes les tasques que es relacionen en la clàusula 4 del PPT, per part de tots els mitjans personals adscrits a l'execució del contracte. La relació del nombre d'hores que es preveu realitzar en cadascun dels serveis, el nombre de serveis previstos i el nombre total d'hores previstes, està detallada a la clàusula 6 del PPT.

El pressupost base de licitació, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat basant-se en les estimacions de serveis a realitzar durant l'execució del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de la Diputació de Barcelona, atès que aquest es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin.

Aquestes necessitats deriven de l'anàlisi històrica de la demanda de productes i serveis que ofereix la Gerència de Serveis Socials a través del Catàleg.

El pressupost base de licitació del contracte (vigència inicial) s'ha fixat d'acord amb el detall següent:

	Imports, €
Costos directes(CD)	
• Despeses de personal que inclou:	
- Costos salarials (salari base anual)	31.350,34
- Altres costos de personal (seguretat social, formació)	24.515,96
• Desplaçaments, dietes i mitjans materials necessaris per a la prestació del servei.	9.198,00
Total CD	65.064,30
Costos indirectes (CI)	
Són aquelles despeses generals de funcionament que té una empresa com a conseqüència de l'exercici de la seva activitat i que no es poden assignar de manera directa al servei objecte del contracte (costos d'amortització del material informàtic, costos administratius i financers, assegurances.)	13.075,23
Total CD + CI	78.139,53
Benefici	5.860,47
Total, IVA exclòs	84.000,00
IVA (21%)	17.640,00
Total, IVA inclòs	101.640,00

Per calcular el preu unitari s'ha tingut en compte les hores per a dur a terme un servei de suport tècnic a un ens local pel cost salarial del personal adscrit al contracte, a partir del salari brut anual d'acord amb les taules salarials del 2028 adjuntades al "III Conveni Col·lectiu Estatal d'Acció i Intervenció Social 2026-2029" (codi de conveni núm. 99100155012015), publicat al BOE núm. 52, de 27 de febrer de 2026, ajustat als preus de mercat, donada l'experiència i formació exigida al personal adscrit a l'execució del contracte, d'acord amb el següent detall:

- Per al/la **Coordinador/a**, s'ha considerat el salari brut anual del grup professional "0" amb els complements retributius de responsabilitat i coordinació A aquest efecte, s'ha previst una dedicació del 37% de la seva jornada anual de treball per a les actuacions pròpies del servei.
- Per al/la **Tècnic/a**, s'ha contemplat el salari brut anual del grup professional "1" amb els complements retributius de responsabilitat, experiència professional i cap de projecte. A aquest efecte, s'ha previst una dedicació del 68% de la seva jornada anual de treball per a les actuacions corresponents al servei.

El referit conveni no fixa cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics amb independència de que el treball sigui executat per un home o per una dona, existint únicament diferències com a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors i treballadores.

9) Condicions mínimes de solvència i altres requeriments exigits per a presentar-se a la licitació o executar el contracte

Els requeriments i la solvència mínima exigida a les empreses per presentar-se a la licitació s'han fixat de manera proporcional tenint en compte l'objecte i el pressupost del contracte i, alhora, que es pugui donar compliment a les previsions del plec de prescripcions tècniques i del plec de clàusules administratives particulars.

Concretament s'ha previst que les empreses hauran d'acreditar els requeriments mínims:

	Mitjans escollits	d'acreditació	Motivació dels requisits mínims exigits
Solvència econòmica		Import mínim anual de volum de negocis en algun dels tres últims anys finalitzats.	S'ha reduït el volum mínim de negocis, previst a l'article 11.4.a) del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, per considerar-se excessiu per la naturalesa del contracte i per promoure la participació d'empreses del tercer sector, atès l'objecte del contracte, i les PIMES

	Mitjans escollits	Motivació dels requisits mínims exigits
Solvència tècnica	Import mínim anual en algun dels tres darrers exercicis, en serveis de característiques similars a l'objecte del contracte.	S'ha reduït l'import mínim anual previst a l'article 11.4.b) del Reglament, per considerar-se excessiu per la naturalesa del contracte i per promoure la participació d'empreses del tercer sector, atès l'objecte del contracte i les PIMES

Així mateix, les empreses, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, s'han de comprometre a adscriure, com a mínim, els mitjans **personals** següents:

Mitjans personals adscrits a l'execució del contracte	Justificació
1 Coordinador/a	És necessària la figura d'un professional amb la formació i experiència mínima requerida (d'acord amb la clàusula 1.10 del PCAP) que desenvoluparà les funcions de lideratge i coordinació de totes les tasques i garanteixi el correcte compliment de les condicions de qualitat. Assumirà totes les funcions de coordinació, planificació, interlocució i comunicació descrites en l'apartat 5.1 del PPT.
1 Tècnic/a	És necessari la figura d'un tècnic amb la formació i experiència mínima requerida (d'acord amb la clàusula 1.10 del PCAP), que executi les tasques encomanades per/per la Coordinador/a, i exerceixi les funcions de treball de camp (recopilació de la informació amb sessions de treball) i d'anàlisi de dades descrites als apartats 5.1 i 4 del PPT i haurà d'assistir a totes les reunions.

No es permet que la mateixa persona pugui ocupar més d'un dels perfils professionals requerits atès que cada professional té les seves funcions molt delimitades.

10) Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, en aquesta contractació es preveuen les condicions especials d'execució següents:

Es preveuen diferents condicions especials d'execució relatives a aspectes socials, laborals i d'igualtat de gènere respecte al personal adscrit a l'execució del contracte.

Condicció especial	Finalitat
El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.	Complir amb l'article 217 LCSP
Que l'empresa contractista en tota la documentació, publicitat, imatge o materials necessaris per a l'execució del contracte faci un ús no sexista del llenguatge, eviti qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i fomenti amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat.	Fomentar la igualtat de gènere
L'empresa contractista estarà obligada a impartir formació específica als tècnics adscrits a l'execució del contracte, amb una durada mínima de vint (20) hores anuals, sense perjudici de les hores addicionals que, si escau, s'hagin ofert com a millora en el criteri d'adjudicació núm. 6 de la clàusula 1.11 del present plec. Aquesta formació haurà d'estar directament relacionada amb les tasques objecte del contracte. Abans de la finalització de l'anualitat el responsable de l'empresa contractista haurà de presentar una declaració responsable degudament signada, mitjançant la qual s'acrediti el compliment dels objectius establerts en el pla de formació. A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de presentar el pla de formació en un termini màxim de quinze (15) dies naturals, comptadors a partir de l'endemà de la data de formalització del contracte a la gerència per a la seva validació.	Contribuir a la millora qualitat del contracte i a la millora la capacitat professional, a través de la formació al lloc de treball.
L'empresa es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea vigent en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació es considera essencial.	Compliment de la normativa

11) Durada del contracte i possibles pròrroques

La durada del contracte s'ha fixat per un termini d'1 any amb la possibilitat de pròrroga fins a 2 anys més, que és el que es considera adequat per a la correcta execució del contracte.

12) Termini per adjudicar el contracte

L'adjudicació del contracte es realitzarà en el termini de 2 mesos previst a l'article 158 de la LCSP.

13) Constitució de garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

14) Constitució de garantia definitiva

En aquesta contractació no és necessari exigir la constitució de garantia definitiva atès que té per objecte la prestació de serveis socials previstos en l'Annex IV de la LCSP, de conformitat amb allò que disposa l'article 107.1 de la LCSP.

15) Termini de garantia del contracte

En aquesta contractació no s'ha previst cap termini de garantia, atès que la prestació del servei s'esgota amb la prestació del contracte.

16) Revisió de preus

En aquesta contractació no es preveu revisió de preus en els termes que preveu l'article 103 de la LCSP.

17) Penalitats

Pel que fa al compliment del termini total previst en el contractes basats, s'ha fixat una penalitat de conformitat amb l'article 193.3 de la LCSP.

Pel que fa als incompliments parcials del contracte o compliments defectuosos del contracte, s'han previst en el PCAP diferents penalitats d'acord amb l'article 192 de la LCSP i ateses les particularitats del servei a realitzar.

Finalment, s'han previst diferents penalitats relacionades amb l'incompliment de les obligacions en cas de subcontractació.

18) Subcontractació del contracte

En aquesta contractació es permet la subcontractació del contracte en els termes que preveu l'article 215 de la LCSP.

Metadades del document

Núm. expedient	2026/0019137
Tipus documental	Memòria
Títol	Memòria justificativa de la configuració de l'expedient de contractació relatiu a l'acord marc amb diferents empreses per a l'acompanyament a la definició i validació jurídica de l'ordenança, reglament o bases reguladores de les prestacions econòmiques de caràcter social

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Francisco Hernandez Torres (TCAT)	Gerent de Serveis Socials	Signa	22/09/2026 14:06

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
68a0b933ccaac98ab401	https://seuelectronica.diba.cat	

