

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI PER AL DISSENY, COORDINACIÓ, PRODUCCIÓ, DINAMITZACIÓ I EXECUCIÓ DEL PROGRAMA CULTURAL I COMUNITARI ITINERART PEL MUNICIPI DE SANTA PERPÈTUA DE MOGODA (CRD 3318)

Clàusula I - Objecte del Contracte
Clàusula II - Descripció del servei
Clàusula III –Dates, horari i lloc d'execució.
Clàusula IV - Prestacions a realitzar per l'adjudicatari
Clàusula V –Requisits de l'adjudicatari
Clàusula VI – Dades econòmiques
Clàusula VII - Coordinació entre l'Ajuntament i el contractista
Clàusula VIII – Termini del contracte

CLÀUSULA I - OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present contracte és la prestació de serveis per al disseny, coordinació, producció, dinamització i execució del programa cultural i comunitari **ITINERART** al barri de Can Folguera, en el marc del Pla de Barris i Viles de Catalunya 2025-2029 fruit de la subvenció del Fons de Recuperació Urbana, Ambiental i Social.

El contracte inclou la realització d'accions artístiques, culturals i participatives orientades a fomentar la cohesió social, la convivència intercultural i la participació ciutadana, mitjançant activitats vinculades a les arts visuals, la música, la lectura dramatitzada, els tallers creatius, les instal·lacions efímeres, les exposicions, els itineraris culturals i altres expressions artístiques desenvolupades a l'espai públic i als equipaments municipals del barri.

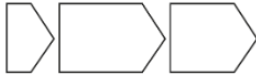
CLÀUSULA II - DESCRIPCIÓ I CONTINGUT DEL SERVEI

El servei objecte del contracte consisteix en la planificació, coordinació, producció, execució i avaluació del programa ITINERART al barri de Can Folguera, mitjançant el desenvolupament d'activitats culturals, artístiques i comunitàries orientades a fomentar la participació ciutadana, la cohesió social i la dinamització de l'espai públic.

El servei inclourà el conjunt d'actuacions necessàries per garantir el correcte desenvolupament del programa, així com la coordinació amb els diferents agents socials, culturals, educatius i comunitaris del territori.

Antecedents *Què inclou la gestió en general?*

- Projecte general **Itinerart**
- Disseny i coordinació de totes les accions artístiques



- Contacte, comunicació i coordinació amb els col·lectius participants i personal municipal
 - Propostes de contractacions pel que fa a mural, façanes, tallers, xerrades, etc
 - Coordinació de totes les accions en els dies que s'esdevinguin els diferents Itineraris
 - Coordinació amb Cultura i EMA
- Què aportem com ajuntament en la gestió?
 - Contactes amb el personal de referència dels serveis municipals que puguin aportar informació
 - Gestió de les contractacions dels artistes, talleristes, sonoritzacions, etc
 - Compra dels materials necessaris per a les produccions
 - El trasllat de materials que pugui fer el servei de brigades
 - Permisos que se'n desprenguin de les diferents accions.
- Què aporta l'EMA ?
 - La participació dels grups que es consideri que consideri l'EMA o el contractista serà un treball conjunt amb una alta participació dels alumnes de la EMA
 - Els espais de l'EMA per al treball de gestió
 - Els recursos materials dels que disposi
 - Els recursos personals que puguin fer de suport en les accions artístiques

Contingut del servei

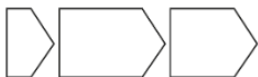
L'empresa adjudicatària haurà de desenvolupar, com a mínim, les actuacions següents:

1. Planificació i coordinació del programa

- Elaboració de la proposta tècnica i del calendari d'activitats.
- Coordinació amb els serveis municipals i agents del territori.
- Organització logística i tècnica de les activitats.
- Gestió dels permisos, materials i necessitats tècniques vinculades a les actuacions.

2. Disseny i execució d'activitats culturals i comunitàries

- Desenvolupament d'activitats artístiques i culturals participatives.
- Realització de reunions de treball en equip dinàmica amb els diferents col·lectius implicats.
- Coordinació de tallers creatius, intervencions artístiques, exposicions, instal·lacions efímeres, accions musicals i activitats de dinamització comunitària.
- Programació d'activitats adreçades a diferents franges d'edat i col·lectius del barri.
- Dinamització de l'espai públic com a espai de trobada i convivència.



3. Mediació i participació comunitària

- Impuls de processos participatius amb el veïnat i les entitats.
- Foment de la participació activa d'infants i joves.
- Coordinació amb centres educatius, equipaments i entitats socials i culturals.
- Accions de sensibilització i promoció de la convivència intercultural.

4. Producció tècnica i suport logístic

- Coordinació dels recursos tècnics i humans necessaris.
- Descripció dels elements necessaris per a les activitats.
- Gestió de materials, equips i infraestructures.
- Garantia del compliment de les mesures de seguretat i accessibilitat.

5. Comunicació i difusió

- Elaboració de materials de comunicació i difusió.
- Suport en la promoció de les activitats a través dels canals municipals i comunitaris.
- Accions per afavorir la participació i visibilitat del projecte al barri.

6. Seguiment i avaluació

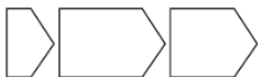
- Seguiment continuat de l'execució del programa.
- Recollida d'indicadors de participació i impacte.
- Elaboració d'informes de seguiment i memòria final.
- Avaluació qualitativa i quantitativa de les activitats desenvolupades.

Característiques del servei

El servei haurà de prestar-se d'acord amb els principis de qualitat, inclusió, participació comunitària, sostenibilitat, igualtat d'oportunitats i accessibilitat universal, garantint una metodologia de treball coordinada amb els serveis municipals i adaptada a la realitat social i cultural del barri de Can Folguera.

La Temporalitat:

2026	S'ha encarregat un estudi antropològic que ens ha de servir per situar-nos en l'entorn i definir quins aspectes és important que treballem, amb qui i de quina forma, tot previ al disseny de la programació 2027. Aquest estudi s'entregarà còpia al guanyador de la licitació.
2027	Treball comunitari amb diferents col·lectius i agents del barri. Coordinació amb l'EMA (Escola Municipal de les arts) de les accions que es realitzaran conjuntament.



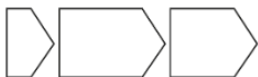
	Realització d'un mural al parc dels països catalans, fruit d'un treball conjunt al barri Dissenyar la façana de la oficina de pla de barris Disseny, execució i comunicació del Pla de Barri 2027 Planificació del Itinerart 2028
2028	Treball amb una nova acció visual, en murals a les façanes en base a un procés participatiu. Coordinació amb l'EMA (Escola Municipal de les arts) de les accions que es realitzaran conjuntament. Treball amb el disseny del Itinerart 2029
2029	Treball amb una nova acció visual, en murals a les façanes en base a un procés participatiu. Coordinació amb l'EMA (Escola Municipal de les arts) de les accions que es realitzaran conjuntament. Treball amb el disseny del Itinerart 2030
2030	Treball amb una nova acció visual, en murals a les façanes en base a un procés participatiu. Coordinació amb l'EMA (Escola Municipal de les arts) de les accions que es realitzaran conjuntament.

CLÀUSULA III - DATA, HORARI I LLOC D'EXECUCIÓ

La data i els horaris de prestació s'aniran acordant amb la regidoria de cultura.

S'han estimat un total de hores en el càlcul del pressupost base de licitació, la distribució anual de les hores vindrà donada per la intensitat de les tasques a realitzar, d'acord amb la temporalitat de les activitats que es planificaran conjuntament cada any.

Any 2027	535 hores
Any 2028	703 hores
Any 2029	530 hores



Any 2030	260 hores
----------	-----------

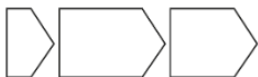
L'execució del contracte es realitzarà en el barri de Can Floguera, espais públics, centre cívics, EMA, etc..

CLAUSULA IV.- PRESTACIONS A REALITZAR PER L'ADJUDICATARI

L'empresa adjudicatària haurà de prestar els serveis necessaris per garantir el correcte desenvolupament del programa ITINERART al barri de Can Folguera, assumint les funcions de planificació, coordinació, execució, producció i avaluació de les activitats culturals i comunitàries incloses en el contracte.

CLÀUSULA V – REQUISITS DE L'ADJUDICATARI

1. L'adjudicatari es compromet com a mínim a destinar a un coordinador i a un especialista, amb experiència de dos anys, que desenvoluparà la totalitat de projecte, no obstant, podran ampliar el personal amb altres especialistes per poder realitzar el conjunt del projecte. El coordinador haurà d'acreditar experiència amb projectes similars, i l'especialista la participació en projectes comunitaris.
2. Si durant el seu temps de contracte fos necessari, degudament justificat, realitzar la substitució de la persona destinada a la realització d'aquest servei, l'empresa es compromet a substituir-ho, per una altra persona de característiques similars que compleixin els requisits sol·licitats.
 - a. Qualsevol canvi de persona s'ha de comunicar a l'àrea de cultura, amb temps suficient perquè no perjudiqui ni a usuaris, ni a l'organització.
 - b. L'empresa haurà de presentar a l'inici de la prestació la relació del personal detallant el nom i cognoms de les persones que realitzaran el servei. En cas de substitució per baixa justificada, aquest canvi es notificarà i mai pot suposar cap tipus de variació en les funcions i la quantia del contracte.
 - c. L'adjudicatari es compromet a mantenir les reunions de coordinació necessàries amb els responsables designats des de l'àrea de Cultura, i seguir aquelles modificacions que siguin formulades des de l'Ajuntament de Sta. Perpetua de Mogoda.
 - d. El personal adscrit al present contracte per a la realització de les funcions relacionades anteriorment, no tindrà cap tipus de relació laboral amb l'administració, depenent exclusivament del contractista, el qual tindrà tots els drets i deures inherents en qualitat d'empresari. A l'extinció del contracte, no podrà produir-se cap tipus de consolidació de la persona o persones que hagin realitzat els treballs descrits en l'objecte del contracte com a personal del òrgan de contractació.



- e. La totalitat dels treballs es portaran a terme sota la supervisió, seguiment i control del departament de cultura.
- f. Els continguts de les programacions seran supervisats prèvia publicació pel departament de comunicació.
- g. En les rodes de premsa, dossiers o debats s'utilitzarà la imatge corporativa del Ajuntament, conforme les instruccions del ganivet de premsa del Ajuntament de Sta. Perpètua de Mogoda. La inclusió de qualsevol altra imatge corporativa exigirà el consentiment exprés del Ajuntament de Sta. Perpètua de Mogoda.
- h. L'adjudicatari queda expressament obligat a mantenir la confidencialitat. L'empresa contractada s'obliga a no difondre i a guardar el més absolut secret de tota la informació a la qual tingui accés en compliment del present contracte.

CLÀUSULA VI – DADES ECONÒMIQUES

El conveni en que ens hem d'acollir és el de la indústria de la producció audiovisual amb codi de conveni número 99012985012002 publicat al BOE de 6 d'abril del 2024.

L'import anual de les diferents fases del projecte es fonamenta en un preu hora. Aquestes diferents fases tindran diferent intensitat per la pròpia personalitat del projecte Itinerart. Tanmateix aquesta variabilitat en les intensitats no modifica el preu hora essent aquest el mateix cada any.

Any	hores	Import sense Iva	Import amb Iva	Preu hora sense IVA	Preu hora amb IVA
2027	535	20.410,25 €	24.696,40 €	38,15 €	46,16 €
2028	703	26.819,45 €	32.451,53 €	38,15 €	46,16 €
2029	530	20.219,50 €	24.465,60 €	38,15 €	46,16 €
2030	260	9.919,00 €	12.001,99 €	38,15 €	46,16 €

A efectes dels càlculs dels costos laborals s'ha partit de la revisió de les taules salarials del conveni publicades al BOE l'onze de setembre de 2025.

CLÀUSULA VII - COORDINACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT I EL CONTRACTISTA

S'establiran reunions de coordinació i seguiment periòdiques.

L'adjudicatari és l'encarregat de dissenyar i planificar l'execució del contracte.

L'adjudicatari realitzarà la difusió amb coordinació amb el departament de comunicació.