Barcelona
BIMSA, Barcelona d'Infraestructures Municipals

PLEC DE CRITERIS D'INTERVENCIÓ PER ALS SERVEIS DE REDACCIÓ DE PROJECTE DEL NOU CASAL DE JOVES A LA AVINGUDA PARAL·LEL 25-37, AL BARRI DEL POBLE SEC , AL DISTRICTE DE SANTS-MONTJUÏC DE BARCELONA

CODI PROJECTE: PR.2026.0178

Octubre de 2026

INDEX

1. INTRODUCCIÓ 2

2.OBJECTE DE L'ACTUACIÓ 2

3. SITUACIÓ I EMPLAÇAMENT 2

4. PLANEJAMENT VIGENT I ESTAT ACTUAL 4

5. OBJECTE DEL CONCURS 5

6. CARACTERÍSTIQUES DE L'ACTUACIÓ 6

7. OBJECTIUS I CRITERIS D'INTERVENCIÓ 6

8. PROGRAMA FUNCIONAL I SUPERFÍCIES 7

9. ABAST DE LA FEINA 10

10. CONDICIONANTS DE PROJECTE 15

ANNEX 1. FOTOGRAFIES DE L'EDIFICI 18

ANNEX 2. DOCUMENTACIÓ LLIURADA 21

1. INTRODUCCIÓ

Els projectes que promou l'Ajuntament de Barcelona s'han de fonamentar en l'excel·lència del disseny i l'optimització dels recursos econòmics, energètics i materials.

L'excel·lència en el disseny arquitectònic és un paràmetre difícilment quantificable, però l'Ajuntament de Barcelona vetllarà perquè tots els projectes de la ciutat es facin dins un marc en el que es prioritzi a les persones i s'atenguin a valors com: la durabilitat des de la idoneïtat en el manteniment; les solucions constructives racionals i senzilles; la integració amb l'entorn; l'optimització de recursos energètics per assolir un grau desitjable d'autosuficiència; l'adaptabilitat i flexibilitat a possibles canvis; i la incorporació de sistemes tecnològics i de comunicació eficients quan sigui convenient.

2.OBJECTE DE L'ACTUACIÓ

L'objecte d'aquesta actuació és la **"SERVEIS DE REDACCIÓ DE PROJECTE DEL NOU CASAL DE JOVES A LA AVINGUDA PARAL·LEL 25-37, AL BARRI DEL POBLE SEC , AL DISTRICTE DE SANTS-MONTJUÏC DE BARCELONA".**

L'adjudicatari de la licitació serà responsable de redactar l'**Avantprojecte, el Projecte Bàsic i Projecte per a l'obtenció de la Llicència Ambiental** i posteriorment, el **Projecte Executiu i l'Estudi de Seguretat i Salut, Projecte d'Instal·lacions i documents de Sostenibilitat i Medi Ambient**, així com la **Direcció d'Obra i la Liquidació d'Obra i el seu corresponent projecte de mobiliari i senyalística.**

L'encàrrec s'impulsa a través del Districte de Sants-Montjuïc, vetllant per a que es recullin les demandes veïnals i de les entitats locals.

3. SITUACIÓ I EMPLAÇAMENT

3.1. El barri. Poble sec.

El Poble-sec és un barri amb una gran riquesa històrica i cultural, situat als peus de la muntanya de Montjuïc. Els seus orígens es remunten a mitjan segle XIX, quan era una zona principalment rural, formada per hortes i barraques de pagesos.
A partir de l'any 1850 va començar a créixer amb l'arribada de nombroses famílies, especialment immigrants que no trobaven espai al saturat barri del Raval. Considerat el primer eixample de Barcelona abans de l'aplicació del Pla Cerdà, el Poble-sec conserva encara avui l'encant dels seus carrers estrets i irregulars.

El seu nom prové de l'escassetat d'aigua que va patir la zona a causa de l'elevat consum de les fàbriques tèxtils instal·lades a finals del segle XIX.

A més del seu passat industrial, el barri ha estat històricament vinculat al món de l'espectacle gràcies a la seva proximitat amb el Paral·lel i a teatres emblemàtics com El Molino, l'Apolo, el Condal i el Victòria. Actualment, el Poble-sec destaca pel seu ambient multicultural, la seva intensa vida cultural i una oferta gastronòmica variada que el converteixen en un dels barris més dinàmics i atractius de Barcelona.

3.2. La situació. Avinguda del Paral·lel, 25-37 i entorn proper

L'entorn de la parcel·la és principalment urbà i de caràcter mixt, amb una combinació d'edificis residencials plurifamiliars, locals comercials, establiments de restauració, equipaments culturals i serveis. Les edificacions del voltant presenten una alçada variable, predominant els edificis d'habitatges entre PB+5 i PB+7, característics del teixit urbà del Poble-sec i del Paral·lel. La presència d'activitats comercials i d'oci a les plantes baixes contribueix a una elevada vitalitat urbana.

La parcel·la, situada a l'avinguda del Paral·lel, 25-37, es localitza al barri del Poble-sec, al districte de Sants-Montjuïc. Es troba en una ubicació estratègica, molt propera al centre de Barcelona i ben connectada amb la resta de la ciutat mitjançant transport públic. A més, l'emplaçament es troba a poca distància de Montjuïc, del Port de Barcelona i de diversos equipaments culturals i teatrals emblemàtics del Paral·lel, fet que reforça el seu caràcter dinàmic i la seva centralitat.

3.3. L'emplaçament

El futur equipament se situarà als costats nord-est, i nord-oest de la parcel·la de l'avinguda del Paral·lel 25-27, actualment en fase de construcció. L'edifici, destinat a residència d'estudiants, ocuparà la parcel·la d'acord amb les determinacions del Pla Especial Urbanístic vigent, sense que actualment existeixi cap ús consolidat mentre es desenvolupen les obres.

Imatge de satèl·lit de la parcel·la

4. PLANEJAMENT VIGENT I ESTAT ACTUAL

4.1. Planejament

El planejament principal aplicable a l'àmbit d'actuació és el Pla Especial Urbanístic Integral de Millora Urbana per a l'equipament d'allotjament dotacional destinat a residència d'estudiants a l'Avinguda del Paral·lel 25-37 (B1709), que regula l'ordenació urbanística de la parcel·la situada entre l'avinguda del Paral·lel, el carrer de Palautordera i el carrer de Puig i Xoriguer, al barri del Poble-sec, districte de Sants-Montjuïc.
El sòl on s'emplaçarà el futur edifici està qualificat amb la clau urbanística 7AD – Equipaments comunitaris d'allotjament dotacional, una qualificació que permet la implantació d'equipaments destinats a allotjament dotacional, com ara residències d'estudiants, d'acord amb les determinacions del Pla General Metropolità i les condicions específiques establertes pel Pla Especial.

Plànol d'Informació Urbanística.

4.2. Estat Actual

Actualment, l'àmbit d'actuació està destinat a una residència d'estudiants, Livensa Living Barcelona Paral·lel, situada a l'avinguda del Paral·lel, 25, de Barcelona. L'edifici consta de sis plantes i ha estat inaugurat el setembre de 2026.

En l'actualitat, l'entitat gestora de la residència cedeix els locals situats a la planta baixa a l'Ajuntament, amb l'objectiu de destinar-los a la implantació d'un casal per a joves. Aquests espais disposaran d'un accés independent des del carrer de Palaudàries.

5. OBJECTE DEL CONCURS

L'objecte del concurs és la redacció del Projecte del Casal de joves per tal d'adequar-la a nous usos d'equipament destinats a acollir un espai per a entitats.

Procediment de contractació

El procediment establert serà un obert simplificat (1 volta), on els participants hauran de presentar una proposta tècnica metodològica. En concret, el participant haurà de presentar **una memòria, un únic document de màxim 8 pàgines**, on faci una descripció de quins són, al seu judici, els aspectes, les gestions, les tasques i la identificació de les peculiaritats i dificultats més importants d'un projecte de característiques equivalents o similars a l'objecte de licitació. **Es podrà fer referència al projecte de la present licitació o a una actuació similar d'una edificació**. Es podran aportar dibuixos i croquis per tal de completar l'exposat. La memòria haurà d'estar estructurada seguint els diferents punts dels criteris de valoració que s'exposen en el plec de bases.

La normativa i el format de presentació de les propostes s'expliquen al Plec Administratiu d'aquesta licitació.

Criteris de valoració

Al ser un procediment obert en un projecte amb intervenció arquitectònica es valorarà segons **criteris de Judici de Valor (45%) i automàtics (55%)**. Es detallen en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

L'adjudicatari de la present licitació serà el responsable de redactar l'avantprojecte projecte bàsic i la llicència ambiental, i si es considera necessari per part de BIMSA, les posteriors fases:, el projecte executiu, , l'estudi de seguretat i salut i els documents de sostenibilitat i medi ambient, així com també el seguiment i la direcció d'obra, tenint en compte el marc de requeriments, el marc econòmic i la normativa que li sigui d'aplicació.

L'adjudicatari haurà de donar compliment a la normativa que li sigui d'aplicació en cada cas, i desenvoluparà amb tot detall les prescripcions dels documents tècnics del present plec.

Serà tasca de l'adjudicatari del present concurs, desenvolupar a nivell d'avantprojecte, bàsic i executiu la organització dels espais, per tal que es doni compliment a la normativa i als requeriments funcionals i tècnics que li són d'aplicació.

6. CARACTERÍSTIQUES DE L'ACTUACIÓ

El programa funcional mínim que ha de contenir el nou Casal de joves Caterina Albert és l'especificat al l'Apartat 8 del present plec. L'equip redactor podrà proposar ajustos en el programa funcional que es proporciona d'inici si ho considera adient per l'ús que s'ha d'assolir.

	CARACTERÍSTIQUES
ACTUACIÓ	CASAL DE JOVES A LA AVINGUDA PARAL·LEL 25-27 , AL BARRI DEL POBLE SEC, AL DISTRICTE DE SANTS-MONTJUÏC DE BARCELONA
TIPOLOGIA	ADECUACIÓ DE LOCAL EN PLANTA BAIXA I ALTELL
ÚS PREVIST	CASAL JOVES
NÚMERO DE PLANTES	PLANTA BAIXA I PLANTA ALTELL
SUPERFÍCIE EDIFICACIÓ	Sup. construïda: 225.70 m²
COST OBRES	677.493,58 € de PEC (IVA inclòs)*

7. OBJECTIUS I CRITERIS D'INTERVENCIÓ

L'objecte del concurs és la redacció del projecte i direcció de obres del nou casal de joves al carrer Paral·lel 25-27, al barri del Poble Sec, al districte de Sants-Montjuïc de Barcelona

Els equips que participin hauran de definir una proposta per al nou equipament tenint en compte els usos previstos, donant resposta a les necessitats dels usuaris de l'equipament i donant compliment a la normativa vigent.

S'haurà de definir la solució adoptada del sistema estructural i constructiu, juntament amb una descripció de materials, solucions constructives adoptades i criteris de sostenibilitat.

8. PROGRAMA FUNCIONAL I SUPERFÍCIES

Casal de joves
Els espais del futur Casal de Joves estaran orientats a fomentar la vida comunitària i la participació juvenil, esdevenint un punt de trobada per a joves i adolescents del barri. Es conceben com espais que afavoreixin la convivència, l'intercanvi d'idees i la creació col·lectiva, amb zones de trobada informal, àrees destinades a activitats educatives i culturals i espais polivalents per al desenvolupament de tallers, projectes i iniciatives impulsades pels mateixos joves.

El Pla Funcional defineix l'organització, els serveis, els usos i la distribució del futur equipament, que es planteja com un Espai Jove de model híbrid. L'equipament oferirà serveis bàsics d'informació, trobada i dinamització juvenil, així com serveis SEFO (salut, educació, formació i ocupació). També inclourà un espai de relació per a adolescents, serveis de suport a l'estudi, activitats formatives i de lleure, espais de creació cultural i artística i suport a projectes juvenils i comunitaris.

Els espais es conceben com a acollidors, flexibles i adaptables, amb l'objectiu de donar resposta a les necessitats juvenils i fomentar la participació activa, la creativitat i el sentiment de pertinença al barri.

Acollida
L'equipament haurà de disposar d'un espai d'acollida, que actuarà com a punt principal d'accés, recepció i trobada del Casal de Joves.
Aquest espai haurà de permetre l'atenció i orientació de les persones usuàries, així com el desenvolupament de les funcions pròpies de recepció i informació de l'equipament. Haurà d'incorporar un punt d'informació o taulell de recepció, amb la possibilitat d'instal·lar una pantalla informativa, i una zona d'estada equipada amb sofàs, tauletes i mobiliari flexible que afavoreixi la trobada informal, l'espera i la convivència entre les persones usuàries.
Es valorarà que aquest espai sigui diàfan, flexible i adaptable, de manera que pugui acollir també activitats de petit format o actuacions de dinamització puntuals.

Espai polivalent
L'equipament haurà de disposar d'un espai polivalent d'aproximadament 45 m², destinat al desenvolupament de tallers, reunions, xerrades, exposicions, activitats comunitàries i petites actuacions.
L'espai haurà de ser flexible i fàcilment adaptable als diferents usos previstos. Caldrà preveure armaris per a l'emmagatzematge de taules i cadires plegables, així com un petit escenari o tarima de baixa alçada que permeti la realització de concerts de petit format, representacions teatrals, presentacions o mostres artístiques.

Lavabos
L'equipament haurà de disposar d'un mínim de dos lavabos accessibles, d'acord amb la normativa vigent.
Així mateix, caldrà preveure un espai de neteja equipat amb abocador i punt d'aigua per garantir el correcte manteniment de l'equipament.

Sala d'estudi
L'equipament haurà de disposar d'una sala d'estudi d'aproximadament 25 m².
Aquest espai haurà de permetre tant l'estudi individual com el treball en grup i la realització d'activitats formatives, garantint unes condicions adequades de confort, il·luminació i tranquil·litat.

Sala de treball
L'equipament haurà de disposar d'una sala de treball destinada a l'equip de professionals.
L'espai haurà de tenir capacitat per a tres persones i incorporar dues taules de treball, així com una taula rodona destinada a reunions de coordinació, planificació i treball intern.

Estudi de gravació
L'equipament haurà de disposar d'un estudi de gravació destinat a la creació i producció de continguts audiovisuals i sonors.
Es preveuran dos espais diferenciats: una sala tècnica destinada a la taula de so, amb capacitat per a dues persones, i una sala d'enregistrament independent, separades mitjançant un tancament de vidre que permeti la comunicació visual entre ambdós espais i garanteixi un correcte aïllament acústic.

Sala taller
L'equipament haurà de disposar d'una sala taller d'aproximadament 20 m², destinada al desenvolupament d'activitats manuals, creatives, educatives i de dinamització juvenil.
L'espai haurà de ser polivalent i adaptable als diferents formats d'activitat previstos.

Despatxos d'atenció individual
L'equipament haurà de disposar, com a mínim, de dos despatxos d'atenció individual, destinats a entrevistes, assessoraments i atencions confidencials.
Cada despatx haurà de tenir una superfície aproximada d'entre 6 i 10 m² i incorporar una taula de reunions que permeti l'atenció d'un professional amb un màxim de dues persones usuàries, garantint la privacitat i la confidencialitat.

Magatzem
L'equipament haurà de disposar d'un espai de magatzem destinat a l'emmagatzematge del material propi del casal, mobiliari, recursos per a activitats i material tècnic necessari per al correcte funcionament de l'equipament.

Criteris generals
Totes les sales hauran de garantir unes condicions adequades de qualitat ambiental, confort tèrmic i ventilació.
Tant les sales polivalents com les aules hauran d'estar equipades amb projector, pantalla, sistema d'altaveus i connexions a la xarxa.

Tant les Sales Polivalents com les Aules hauran d'estar equipades amb projector, pantalla, altaveus i connexions a xarxa.

Tal i com s'ha dit a l'inici del present apartat, el programa funcional descrit ha de servir per desenvolupar la proposta de la Segona Fase del concurs. Tot i així, el programa funcional podrà ser susceptible d'ajustos durant la redacció del projecte si el Districte de Sants-Montjuïc o BIMSA ho requereixen.

Quadre de superfícies aproximades del programa funcional previst:

PROGRAMA FUNCIONAL	
	Superfície útil
Acollida, recepció i espai de trobada	28,00 m²
Espai polivalent	45,00 m²
Sala d'estudi	25,00 m²
Sala de treball de l'equip	12,00 m²
Estudi de gravació	15,00 m²
Sala taller	20,00 m²
Despatx d'atenció individual 1	8,00 m²
Despatx d'atenció individual 2	8,00 m²
Lavabo accessible 1	5,00 m²
Lavabo accessible 2	5,00 m²
Espai de neteja	2,50 m²
Magatzem	8,35 m²
Distribució interior i circulacions	10,00 m²
TOTAL SUPERFÍCIE ÚTIL APROXIMADA	191,85 m²

	Superfície
Superfície útil total	191,85 m²
Elements constructius (murs, envans, instal·lacions, etc.)	33,85 m²
Superfície construïda total	225,70 m²

El quadre anterior estableix les superfícies previstes per a cada espai, així com les superfícies construïdes. No obstant, els concursants podran plantejar propostes que modifiquin lleugerament aquesta distribució de superfícies, si ho consideren necessari, sempre i quan suposin millores substancials.

Tot i que aquest és el programa funcional requerit a nivell d'usos previstos, caldrà tenir en compte també les següents condicions:

- Introduir la perspectiva de gènere en el disseny de l'equipament. Revisar els criteris, instruments i recomanacions de la Guia per a la implementació de la perspectiva de gènere al disseny i la gestió dels equipaments municipal.

- Introduir les especificacions tècniques que recull el Protocol de revisió de projectes i obres per la Gestió d'Edificis Municipals, com ara les reserves d'espai per als vestidors de personal, l'office, les característiques dels llocs de treball, espais de neteja, etc. Aquests espais poden no estar previstos en els estudis previs, però seran d'obligada incorporació.

9. ABAST DE LA FEINA

L'encàrrec consisteix en la redacció de l'**Avantprojecte, Projecte Bàsic i Projecte per a l'obtenció de la Llicència Ambiental.**

Conjuntament amb l'Avantprojecte es lliuraran un mínim de 3 imatges virtuals (renders) que expliquin amb un llenguatge realista el contingut de la solució proposada i els seus principals detalls a destacar.

Una vegada lliurat l'Avantprojecte s'iniciarà la redacció del Projecte Bàsic i Projecte per a l'obtenció de la Llicència Ambiental.

Durant la redacció del Projecte Bàsic l'adjudicatari haurà de reunir-se amb tots els Responsables Municipals (RM) que siguin d'aplicació (segons llistat proporcionat per BIMSA), per tal de pactar i acordar les solucions que afecten a la percepció i altres aspectes de l'espai públic. D'acord amb les solucions pactades es redactarà el projecte Bàsic, que s'enviarà als RM per rebre el seu informe parcial. El recull d'informes formarà la CTP (conformitat Tècnica de Projecte).

Durant la redacció del Projecte Bàsic les imatges virtuals s'ajustaran en funció de com evolucioni el projecte. Aquestes imatges s'actualitzaran i es lliuraran amb el Projecte Executiu definitiu.

Posteriorment, si es decideix que la redacció té continuïtat, es preveu l'adjudicació al guanyador del concurs Redacció del **Projecte Executiu, Projecte d'Instal·lacions, Certificació Energètica, Estudi de Seguretat i Salut, i documents de Sostenibilitat i Medi Ambient.**

Documentació a entregar :

- **<u>L'Avantprojecte</u>**
  Documentació a lliurar amb l'Avantprojecte:
  - Memòria descriptiva de l'actuació
  - Documentació gràfica
  - Valoració econòmica
  - S'inclouran un mínim de 3 imatges 3D per visualitzar la proposta

  Un cop validat l'Avantprojecte conjunt pel Districte de Sants-Montjuïc, BIM/SA i altres agents de l'Ajuntament de Barcelona, i si es decideix que el projecte tingui continuïtat, es contractarà i desenvoluparà el **Projecte Bàsic** i la llicència ambiental.

- **<u>Projecte bàsic i llicència ambienta:</u>**

Documentació a entregar amb el **Projecte Bàsic de l'equipament**:

- Memòria descriptiva de l'actuació
- Documentació gràfica (incloent la definició constructiva)
- Valoració econòmica

- Mínim 3 imatges 3D per visualitzar la proposta (s'ajustaran les imatges de l'avantprojecte)

En la fase del projecte executiu s'haurà d'acabar de detallar i desenvolupar les solucions proposades del Projecte Bàsic, per donar compliment al Plec Tècnic per a la redacció de projectes d'edificació, en la fase d'executiu.

Amb aquest document es tramitarà la Conformitat Tècnica del Projecte (CTP), per tant haurà d'incloure el contingut mínim i necessari per a obtenir la CTP.
Caldrà lliurar la documentació d'acord al Plec de Prescripcions tècniques per a la redacció dels projectes d'Edificació de BIM/SA.

Un cop validat aquest pel Districte de Sants-Montjuïc, BIM/SA i altres agents de l'Ajuntament de Barcelona, i si es decideix que el projecte té continuïtat, es contractarà i desenvoluparà el Projecte Executiu, l'estudi de seguretat i salut, els documents de sostenibilitat i medi ambient, el projecte d'instal·lacions i la certificació energètica.

- **<u>Projecte Executiu, Projecte d'Instal·lacions, Memòria Ambiental i Estudi de Seguretat i Salut</u>**

Documentació a entregar amb el Projecte Executiu :

- Memòria descriptiva de l'actuació
- Annexos
- Documentació gràfica
- Estudi de Seguretat i Salut
- Pressupost
- Memòria ambiental (Documents de Sostenibilitat i Medi Ambient).
- Estudi de seguretat i salut

Amb l'entrega del projecte executiu s'hauran de lliurar annexats i degudament complimentats el "Quadre Natura" i el "Quadre de Mètriques" facilitats per BIM/SA. Aquests quadres són necessaris per estudiar diferents indicatius de la ciutat i les obres que s'hi duen a terme.

El projecte haurà de donar compliment i justificar la "Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris ambientals en projectes d'obres", de l'Ajuntament de Barcelona, publicada a la Gaseta Municipal de Barcelona en data 28 de gener de 2021 amb el Codi Segur de Verificació (CSV) af39-6090-d254-6343. La instrucció es pot descarregar a l'enllaç:
http://www.ajsosteniblebcn.cat/it-projectes-obres-rev-2020_133881.pdf

Durant totes les fases de redacció del projecte s'hauran d'aplicar els condicionants tècnics establerts en els Plecs de Condicions Tècniques dels Serveis Municipals. Es donarà compliment als requeriments de la documentació tècnica que es pot trobar a la web municipal www.bcn.cat/plecstecnicsespaiurba que siguin d'aplicació al projecte.

El contingut dels documents a redactar desenvoluparà amb tot detall les prescripcions del *Plec per a la Redacció de Projectes d'Edificació de BIMSA* i del *Plec d'Estructuració de la Memòria Ambiental de l'Ajuntament de Barcelona*. Així mateix, el lliurament de la

documentació s'adaptarà a les prescripcions establertes en el *Manual d'Estructuració Informàtica de BIMSA*. Serà necessari fer constar la identificació del Codi de Projecte PR (referenciat a la capçalera del present escrit) de forma visible a la portada del projecte.

El projecte inclourà una Memòria Ambiental (Documents de sostenibilitat i medi ambient) que s'estructurarà segons el plec que es proporcionarà als redactors.

- **Direcció d'Obra, Liquidació d'Obra, Direcció d'Obra d'Instal·lacions**

El Director d'Obra a què es refereix el present Plec, és el responsable del compliment del Projecte sense perjudici de les responsabilitats professionals corresponents a la resta de professionals que constitueixen la Direcció Facultativa. Per tal de dur a terme aquesta tasca, contarà amb el suport de la Direcció de l'Execució de l'Obra (Aparellador/Arquitecte tècnic) contractada per BIMSA.

Així mateix, i dintre de les seves funcions, haurà de:

- Supervisar el desenvolupament general de les obres, aportant el seu coneixement i experiència.
- Efectuar els reconeixements i definicions necessaris per garantir la correcta execució del Projecte.
- Interpretació dels documents del Projecte i l'establiment d'adequacions i detalls a l'esmentat Projecte.
- Resolució de problemes i d'imprevistos que puguin sorgir quan s'executi el Projecte.
- La signatura d'actes sobre replanteig, començament i desenvolupament de l'obra, certificacions mensuals, el llibre d'Ordres i el Certificat Final d'Obra.
- Coordinar la revisió i entrega definitiva del Projecte final d'obra executada "As Built". El document refós serà revisat, aprovat i signat pel Director d'Obra i pel Director d'Execució d'Obra i lliurat a BIMSA.
- Acceptació si s'escau de la recepció de les obres i signatura de l'acta de recepció i lliurament.
- Supervisió, validació i signatura de la certificació de liquidació de les obres.

En el present Plec s'estableixen, de forma particular, com a objectiu considerat prioritari per a la Propietat; assegurar el compliment dels terminis establerts per a la realització de les obres, liquidació d'aquestes en l'import econòmic més òptim i mantenint durant tot el procés el nivell de qualitat requerit per la Propietat i establert en el projecte.

- **Projecte de Mobiliari** i **Projecte de Senyalística.**

Els treballs consisteixen en fer la tria, identificació, descripció, valoració, etc., del mobiliari i la senyalística, a nivell de detall i pressupost, dels espais objectes de la licitació.

El redactor serà responsable que el projecte inclogui, ***a nivell de contingut***, els següents apartats:

1. **Memòria:**

a. Objecte
b. Agents
c. Context (explicació general del projecte arquitectònic).
d. Descripció de la proposta de mobiliari:
   i. Descripció del subministrament: "de catàleg", "a mida", "complements", "parament de cuina", "electrodomèstics", etc. (en funció del projecte).
   ii. Treballs previs: proteccions, moviments, etc.
   iii. Altres treballs associats: electrificacions, pas d'instal·lacions, etc.
   iv. Compliment de normativa o requeriments del client.
   v. Termini i planificació.

e. Descripció de la proposta de senyalística:
Descripció de la proposta(paràmetres a tenir en compte: noms de la sales , pictogrames, vinils, acotar zones de ubicació de panells Braille...)

2. **Documentació Gràfica:**

a. Situació i Emplaçament.
b. Context (projecte arquitectònic: plantes d'usos i alguna secció representativa).
c. Definició del subministrament:

   i. Elements de catàleg.
   ii. Elements a mida
   iii. Treballs associats (si s'escau): plànols d'instal·lacions, electrificacions, etc.

3. **Amidaments i Pressupost**. Per tant, els capítols del Pressupost estaran configurats atenent a la naturalesa de cada grup d'elements. Per exemple:

a. "Mobiliari de catàleg" per les taules, cadires, armaris, etc.
b. "Mobiliari a mida".
c. "Electrodomèstics" pel microones, nevera, etc.
d. "Accessoris" pel portarotlles de paper higiènic, sabonera, penjadors, etc.
e. "Parament" per gots, plats, etc.
f. "Senyalística".

4. **Plecs de Prescripcions.**

5. **Documentació Complementària:**
a. Annex informatiu de marques i models.
b. En aquest apartat caldrà incloure la normativa i l'annex complimentat.

   i. Instrucció Tècnica de Condicions materials i ambientals en els projectes d'obra nova i reforma dels centres municipals.

ii. Instrucció Tècnica de Seguretat i Salut Laboral. Litotròfia muscular.
iii. Qüestionari de condicions materials i ambientals a tenir en compte en els projectes d'obra nova i reforma dels centres de treball municipals.

c. Instrucció Tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en la Fusta.

No significa que s'hagi d'incorporar el check-list en el cas d'haver de consumir fusta, sinó que en el cas que s'utilitzi, ha de tenir el segell FSC o equivalent.
Pel que fa a la preparació de la proposta de senyalística cal guiar-se pel *Manual Identitat Gràfica Municipal* de l'Ajuntament de Barcelona.

L'equip redactor caldrà que consulti més d'un industrial per aconseguir ofertes reals i verificar preus. **Caldrà aportar l'oferta dels 3 models** d'un element, no només d'1. Aquests pressupostos es lliuraran en una carpeta independent al lliurament del projecte.

A nivell de definició dels productes i per tal de redactar correctament l'Annex del models orientatius és imprescindible que el projecte no tingui una sobredefinició del producte que condueixi a un proveïdor únic. Perquè això no passi cal garantir:

1. Que l'Annex de models orientatius suggerits en el projecte disposi, sense excepció, de TRES productes específics, amb marca i model, per a cadascun dels productes genèrics que es demanin en el pressupost licitat.

2. Que la definició del producte genèric que es demani en el pressupost ha d'estar redactada EXCLUSIVAMENT en base als paràmetres comuns dels tres productes específics proposats. És a dir, no es poden incloure especificacions en la definició del projecte que no siguin satisfetes per, com a mínim, tots tres productes específics proposats.

El mobiliari proposat haurà de ser còmode, ergonòmic, de manteniment senzill, fàcil netejar, fàcilment configurable i de preu raonable.

Els elements proposats hauran de ser necessàriament dissipatius de càrregues electrostàtiques per evitar que els usuaris es puguin carregar elèctricament i afavorir l'aparició de lipoatròfia semicircular. Caldrà aportar la documentació tècnica necessària que justifiqui que els elements són dissipatius de càrregues electrostàtiques.

- **Seguiment del subministrament i col·locació del mobiliari i senyalística a l'obra**

  Els treballs consisteixen en fer un seguiment acurat del subministrament dels elements de mobiliari, i senyalística. L'adjudicatari vetllarà per una correcta implantació dels elements. Tanmateix, aportarà recomanacions de materials, colors, etc. sempre amb el vist i plau de tots els agents que intervenen en el projecte de rehabilitació del centre.

  En acabar els treballs de seguiment del subministrament i col·locació del mobiliari i senyalística caldrà lliurar els següents 3 documents:

  1. Acta de Recepció i Lliurament del Mobiliari.
  2. Última Certificació del Mobiliari i Senyalística.
  3. Acta de finalització de Repassos del Mobiliari i Senyalística

Durant la redacció del projecte es realitzaran un conjunt de reunions que tindran per objecte, entre d'altres, fer el seguiment de l'evolució de la redacció del projecte. Districte i BIMSA, així com altres tècnics municipals que puguin estar implicats durant la redacció dels projectes, marcaran i definiran les línies de treball.

Serà tasca i responsabilitat de l'adjudicatari desenvolupar la formalització de l'encàrrec seguint de manera consensuada els criteris i premisses aportats amb la documentació lliurada i durant la redacció del projecte.

També es realitzaran les presentacions necessàries amb les Associacions de veïns, entitats de la zona i veïns en general per a informar de la solució proposada. S'haurà de generar la documentació necessària per a donar suport a aquestes possibles presentacions que es realitzin del projecte.

L'adjudicatari del present encàrrec haurà de fer les comprovacions necessàries per tal de verificar la documentació gràfica lliurada. En cas que es consideri necessari, l'execució i despeses lligades a les possibles feines d'aixecament de plànols per a complementar la informació gràfica lliurada no correrà a càrrec dels redactors, sinó que BIMSA ho contractarà a banda.

El projecte definitiu es considerarà entregat i conforme en el moment en que hagi superat el tràmit d'aprovació definitiva o equivalent.

10. CONDICIONANTS DE PROJECTE

Condicionants generals

Aquest document de criteris servirà de base per a desenvolupar el projecte. Caldrà analitzar i verificar tota la informació lliurada en aquest plec de criteris.
La proposta haurà de complir totes les normatives vigents aplicables, especialment les que fan referència a seguretat d'utilització, seguretat contra els incendis, manteniment, materials i sostenibilitat.

Condicionants de manteniment

S'utilitzaran materials de manteniment nul o mínim, amb gran durabilitat i fàcil substitució. Els sistemes constructius utilitzats hauran de ser provats, racionals i de manteniment mínim.

Condicionants de criteris de sostenibilitat en projectes d'edificació:

L'Ajuntament de Barcelona, seguint les línies que estableix el Compromís ciutadà per la Sostenibilitat 2012-2022, la Instrucció per l'ambientalització de les obres de l'Ajuntament de Barcelona de 15 d'octubre de 2009, la Política de compra responsable de fusta de gestió forestal sostenible, la Mesura de govern per la transició cap a la sobirania energètica de Barcelona (2016), el Pla d'autosuficiència energètica de Barcelona (2024), el Pla per a la millora de la qualitat de l'aire a Barcelona, el Pla del verd i de la biodiversitat de Barcelona, l'Ordenança del medi ambient de Barcelona i altres plans relacionats, com el Pla d'estalvi i eficiència energètica als edificis municipals, o el Pla clima 2018-2030, o la Mesura de govern Programa d'impuls de la infraestructura verda

urbana 2017-2030, treballa per minimitzar els impactes ambientals derivats de les obres municipals i tendir a l'autosuficiència energètica i l'excel·lència ambiental en els projectes d'espai públic i d'edificació.
Per garantir aquest compromís, el projecte haurà de complir amb la "Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris ambientals en projectes d'obres,", de l'Ajuntament de Barcelona, publicada a la gaseta Municipal de Barcelona el dia 28 de gener de 2021.
Respecte a la redacció de projectes d'edificació, sempre que sigui possible, el projectista haurà d'aplicar els següents criteris de sostenibilitat:

- Incorporació de tècnics ambientals i d'energia en el projecte.
- Aplicació del Decret per a l'ambientalització de les obres. Per a projectes amb pressupost d'execució d'obra (PEC) superior a 450.000 € (IVA inclòs) és obligatòria la redacció d'una Memòria ambiental.
- Criteris i requeriments d'autosuficiència energètica i ambiental.
- Informe favorable de compliment dels requeriments d'autosuficiència energètica.
- Aplicació de la Instrucció de la fusta. Tota la fusta utilitzada ha de provenir d'explotacions forestals sostenibles.
- Criteris per fer front a l'emergència climàtica.
- Requeriments d'autosuficiència energètica.
- Certificació energètica en fase de projecte.
- Càlcul del cost total de la propietat.
- Criteris relatius a l'increment del verd i de la biodiversitat.
- Criteris relatius a la preservació de la qualitat de les masses d'aigua i els seus usos, i a l'autosuficiència hídrica.
- Implementació d'edificis ciclables.
- Criteris a favor de l'economia circular (productes i materials de construcció).
- Altres estàndards d'excel·lència ambiental.

Barcelona

BIMSA, Barcelona
d'Infraestructures Municipals

Barcelona, a la data de la signatura electrònica

P.O.

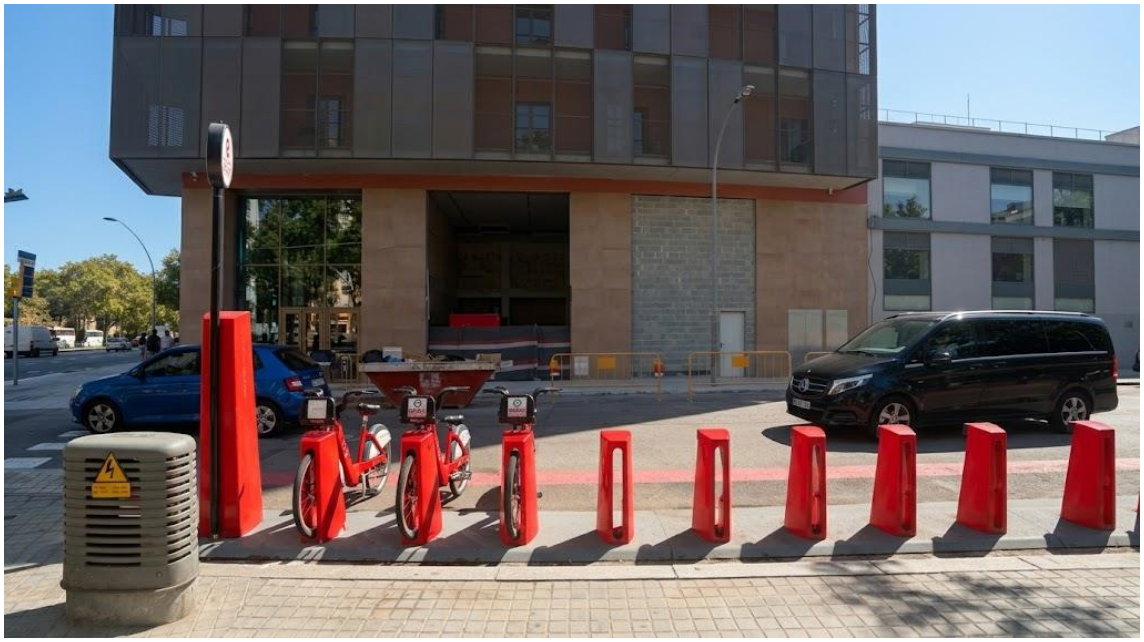
Lluc Coma Estruch
Director Tècnic Adjunt
Departament de Gestió Territorial | BIMSA

Oriol Bonet i Boixadera
Director Tècnic
Departament de Gestió Territorial | BIMSA

ANNEX 1. FOTOGRAFIES DE L'EDIFICI

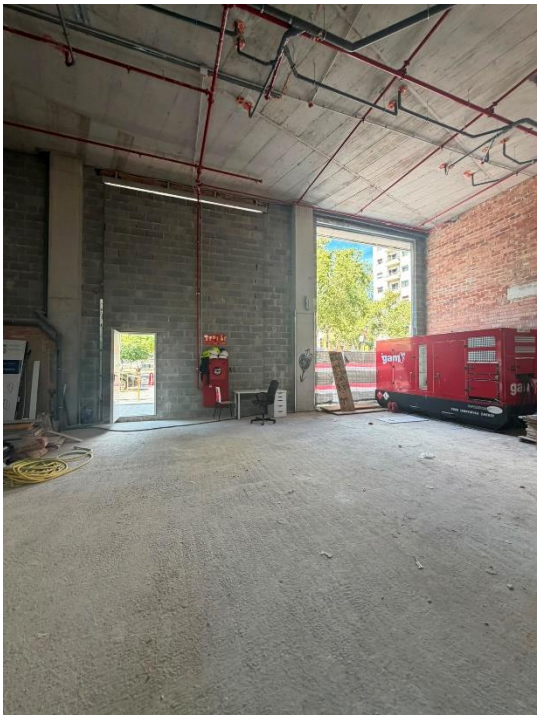
Ortofoto plànol de l'àmbit.

Vista aèria de l'àmbit.

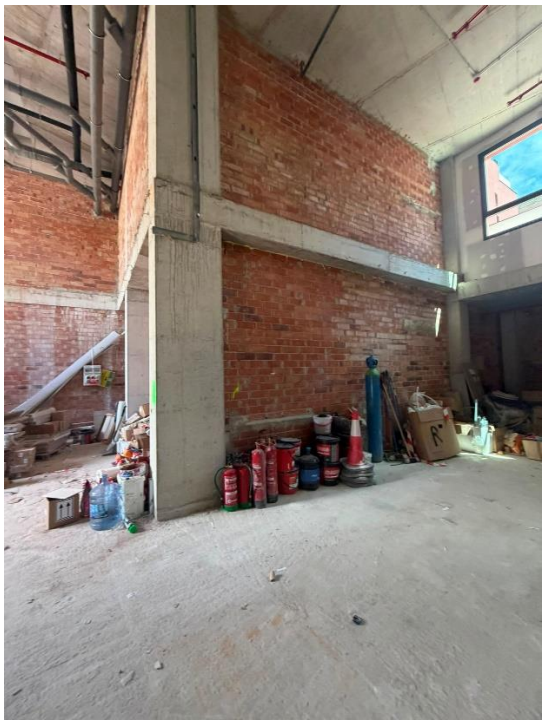


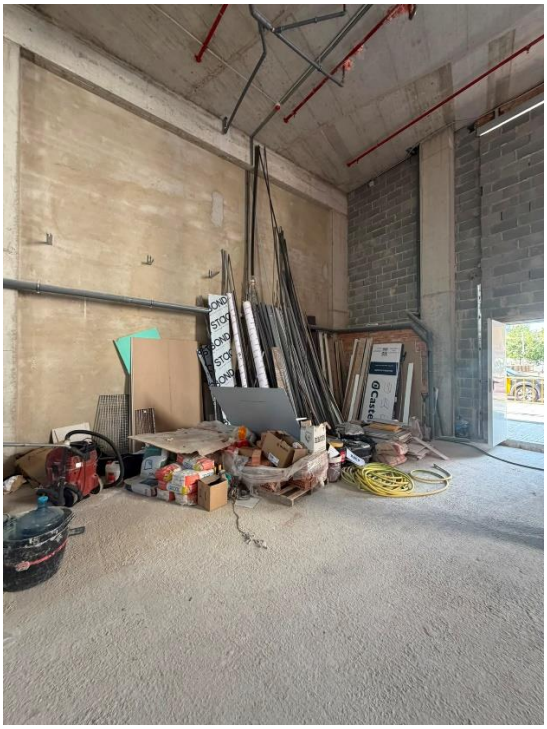
Fotografia exterior.

Fotografies interiors.



Fotografies interiors.





ANNEX 2. DOCUMENTACIÓ LLIURADA

Fase de licitació

Document 1 (és el present document)
"Plec de criteris d'intervenció per als serveis de redacció de projecte del nou casal de joves a la Avinguda Paral·lel 25-27, al barri del Poble Sec , al districte de Sants-Montjuïc de Barcelona".
Nom de l'arxiu informàtic: "Doc 1 - Plec de Criteris d'Intervenció Casal de joves Avinguda Paral·lel.pdf"

Adjudicatari del concurs

Document 1
"Plec de Prescripcions Tècniques per a la Redacció de Projectes d'Edificació"

Nom de l'arxiu informàtic: "Doc.01-PPT redacció de projectes d'edificació"

Document 2
"Manual d'Estructuració Informàtica dels Projectes Executius" de BIMSA.

Nom de l'arxiu informàtic: "Doc.02-Manual estructuració informàtica"

Document 3
"Manual Bàsic per a l'elaboració de la Memòria Ambiental associada als Projectes d'obres de l'Ajuntament de Barcelona".

Nom de l'arxiu informàtic: "Doc.03-Manual Memòria Ambiental BCN"

Document 4
"Instrucció Tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en Projectes d'obres".

Nom de l'arxiu informàtic: "Doc. 04-Doc 05. Sostenibilitat"

Document 5
"Instrucció Tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en la fusta".

Nom de l'arxiu informàtic: "Doc. 04-Doc 05. Sostenibilitat"

Document 6
"Pack inicial edificació BIMSA."

Nom de l'arxiu informàtic: "6 – Pack inicial edificació.zip"