

**INFORME JUSTIFICATIU DE NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA
DEL CONTRACTE DE L'OFICINA D'AFERS RELIGIOSOS (OAR) DE
BARCELONA**

Contracte reservat: NO

Lots: NO

Codi contracte: 001_26003396

ÍNDEX

1.---ANTECEDENTS	3
2.---EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA	4
3.---OBJECTE, PRESTACIÓ CONCRETA QUE ES VOL CONTRACTAR, I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES I RELACIÓ DEL SEU CICLE DE VIDA	5
4.---DIVISIÓ EN LOTS	5
5.---PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	6
6.---IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL	10
7.---PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	11
8.---CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES	11
9.---CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR	13
10.-CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT	22
11.-MESA DE CONTRACTACIÓ	23
12.-GARANTIES	23
13.-TERMINI D'EXECUCIÓ	23
14.-TERMINI DE GARANTIA	23
15.-CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	23
16.-PAGAMENT DEL PREU	28
17.-MODIFICACIONS DEL CONTRACTE	28
18.-REVISIÓ DE PREUS	29
19.-SUBCONTRACTACIÓ	29
20.-CESSIÓ DEL CONTRACTE	29
21.-RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS	29
22.-TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	32
23.-RELACIÓ HABITUAL AMB MENORS D'EDAT	36
24.-EXECUCIÓ DEL CONTRACTE EN EQUIPAMENTS MUNICIPALS	37
25.-RESPONSABLE DEL CONTRACTE	37

1. ANTECEDENTS

Barcelona és una ciutat diversa i plural, on conviuen persones procedents d'una gran varietat d'orígens, contextos culturals i trajectòries vitals. Aquesta diversitat també es manifesta en l'àmbit religiós i de creences, configurant una realitat complexa, dinàmica i en constant transformació.

Segons les darreres dades recollides a la memòria anual 2025 de l'Oficina d'Afers Religiosos (d'ara en endavant, OAR), a la ciutat hi consten 37 tradicions religioses o espirituals, 1.007 entitats i comunitats religioses i 537 centres de culte.

Aquesta diversitat religiosa reflecteix l'ampli pluralisme present a la ciutat i posa de manifest la necessitat que l'Ajuntament de Barcelona disposi d'un marc municipal clar per al seu abordatge i gestió.

El [Pla Barcelona Interculturalitat 2021–2030](#) (d'ara en endavant, PBI 2021–2030), presentat al Plenari municipal el 28 de maig de 2021, estableix el marc estratègic per gestionar la diversitat a la ciutat i incorpora la perspectiva intercultural com a eix transversal de l'acció municipal. El pla reconeix la pluralitat religiosa com una dimensió fonamental de la diversitat de Barcelona, i integra aquesta realitat en els seus 5 eixos i 106 mesures.

Entre les mesures més rellevants per a l'abordatge de la diversitat religiosa destaquen:

Eix 2 — Reconeixement de la diversitat

El PBI 2021–2030 estableix la necessitat de sensibilitzar i reconèixer el pluralisme religiós com a part inseparable de la diversitat de Barcelona.

En concret, la mesura **2.1** recull: *“Impulsar accions específiques de sensibilització i reconeixement de la diversitat [...] del pluralisme religiós.”*

Eix 3 — Interacció positiva i cohesió social

L'eix 3 proposa afavorir la generació d'espais de trobada i coneixement mutu entre comunitats, i trencar estereotips a través d'accions de visibilització.

La mesura **3.5** recull: *“Promoure el coneixement de les diferents expressions, cosmovisions i manifestacions culturals i religioses representatives de la diversitat de la ciutat [...] i elaborar un calendari intercultural de la ciutat.”*

Eix 4 — Participació, diàleg i convivència

El PBI 2021–2030 assenyalava que cal fomentar espais de diàleg intercultural, interreligiós i interconviccional, especialment en equipaments municipals.

La mesura **4.1** estableix: *“Fomentar accions de sensibilització i de debat en diferents espais i equipaments de la ciutat [...] seguint el model de l'Espai Avinyó o de l'Oficina d'Afers Religiosos (OAR).”*

Eix 5 — Transversalització de la perspectiva intercultural

El Pla estableix la necessitat que tota l'acció municipal incorpori la perspectiva intercultural i, de manera específica, la mirada sobre el pluralisme religiós:

“Garantir que el conjunt de l’acció de govern municipal incorpori els principis i l’enfocament intercultural i de pluralisme religiós.”

2. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA

El Departament d'Interculturalitat i Pluralisme Religios (d'ara en endavant, el Departament) és responsable d'impulsar el desplegament del PBI 2021–2030, en particular, de garantir:

- l'exercici efectiu del dret a la llibertat religiosa i de consciència,
- la igualtat de tracte i la no-discriminació per motius religiosos,
- el coneixement i reconeixement de la diversitat religiosa present a la ciutat,
- i la generació d'espais de participació, formació, diàleg i interacció positiva entre persones, entitats i comunitats de diverses creences i conviccions.

Per donar compliment a aquests mandats, el Departament lidera les accions i polítiques municipals en matèria de diversitat religiosa mitjançant l'OAR, que actua com a espai municipal de referència i com a instrument tècnic especialitzat en aquest àmbit.

L'OAR desenvolupa les funcions operatives necessàries per traslladar a la pràctica els objectius del PBI 2021-2030, mitjançant atenció especialitzada, assessorament i suport tècnic, mediació, informació, seguiment de la realitat religiosa, elaboració de productes tècnics i programació anual d'activitats, formacions, eines i materials. Aquestes actuacions s'adrecen a les entitats i comunitats religioses i de consciència, el personal i els serveis municipals, la ciutadania en general i altres agents, institucions i organitzacions.

Segons la memòria anual 2025, l'OAR va dur a terme 1.541 accions, entre les quals destaquen: 1.331 assessoraments, 43 formacions amb 757 persones formades, 20 activitats de difusió i diàleg que van comptar amb 2.533 persones participants. Aquest volum i complexitat de tasques requereixen un equip pluridisciplinari amb competències específiques en pluralisme religiós, interculturalitat i producció d'activitats.

Les actuacions descrites exigeixen coneixement profund en diversitat religiosa, coneixement tècnic en gestió de la diversitat i habilitats d'acompanyament i interlocució amb una pluralitat de comunitats religioses i de consciència, diverses en tradicions, organitzacions i necessitats, i capacitat de producció d'activitats i materials pedagògics, perfils que no formen part de la plantilla municipal i que requereixen una dedicació intensa i continuada.

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'Ajuntament de Barcelona no disposa de mitjans interns suficients ni dels perfils tècnics especialitzats per assumir aquestes funcions amb els recursos propis actuals. Per aquests motius, és necessari recórrer a la contractació externa, d'acord amb els principis d'eficàcia, eficiència, estabilitat pressupostària, control de la despesa pública, publicitat, transparència, igualtat de tracte i no-discriminació.

Tanmateix, per tal d'assegurar la continuïtat i estabilitat necessàries per desplegar els objectius del PBI 2021–2030, i per garantir una prestació òptima, es considera adequada una durada del contracte de dos anys, prorrogable per 24 mesos addicionals, atesa la

naturalesa de les actuacions, la seva planificació anual i el caràcter estratègic de la gestió de la diversitat religiosa en el marc de les polítiques municipals.

3. OBJECTE, PRESTACIÓ CONCRETA QUE ES VOL CONTRACTAR, I MODALITAT DE CONTRACTE QUE MILLOR S'AJUSTA A LES NECESSITATS DETECTADES I RELACIÓ DEL SEU CICLE DE VIDA

L'objecte del contracte són les prestacions necessàries per al funcionament operatiu de l'OAR, que, de conformitat amb el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT), comporta les tasques següents:

- Informació, assessorament tècnic i atenció a entitats religioses i comunitats religioses i de consciència, al personal i serveis municipals, al teixit associatiu i a la ciutadania en general.
- Seguiment, actualització i sistematització de la realitat religiosa de la ciutat, incloent el manteniment de la base de dades i el mapa de comunitats religioses.
- Acompanyament i suport als processos vinculats a l'establiment, el funcionament i les activitats de les entitats i comunitats religioses i de consciència a la ciutat.
- Programació i execució de les activitats formatives i pedagògiques adreçades a comunitats, personal municipal i centres educatius.
- Organització i producció d'activitats de diàleg, difusió i sensibilització (jornades, cicles, monogràfics i altres formats) orientades al coneixement, reconeixement de la pluralitat de creences i del fet religiós, i a fomentar la interacció positiva entre les diverses confessions i conviccions així com amb el teixit associatiu i comunitari veïnal.
- Elaboració d'informes tècnics, informes trimestrals d'indicadors, informes temàtics anuals i memòria anual.

El CPV del contracte correspon al 75124000-1 — Serveis administratius en l'àmbit del lleure, la cultura i la religió (serveis especials inclosos a l'Annex IV de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP)).

El cicle de vida del contracte comprèn:

1. Planificació anual i semestral de les actuacions (coordinació amb el Departament).
2. Execució operativa continuada de les prestacions durant la vigència del contracte.
3. Seguiment periòdic (reunions mensuals i informes trimestrals).
4. Avaluació anual (memòria, sistematització i informes temàtics).
5. Cloenda i traspàs d'informació a la finalització del contracte o en el canvi d'adjudicatari (Clàusula 11 del PPT).

Aquest cicle garanteix la continuïtat del funcionament de l'OAR, la coherència amb la planificació del PBI 2021–2030 i la traçabilitat completa de les prestacions i resultats.

4. DIVISIÓ EN LOTS

D'acord amb l'article 99.3 de la LCSP, es justifica que l'objecte del contracte no es divideixi en lots, ja que la seva execució exigeix una unitat funcional, metodològica i operativa que no permet una prestació fragmentada sense perjudici per a l'interès públic.

En primer lloc, la naturalesa de les prestacions definides al PPT configura un servei unitari, integrat i altament interdependent, que requereix una execució contínua, coordinada i homogènia. Les funcions del contracte -atenció especialitzada, assessorament, seguiment de la realitat religiosa, formació, producció d'activitats, elaboració d'informes i suport transversal- formen part d'un mateix sistema de treball, en el qual cada peça depèn de les altres per garantir la coherència del servei i el correcte funcionament operatiu de l'OAR.

En conseqüència, no és possible identificar subconjunts de prestacions que puguin ser executats de manera autònoma sense afectar la qualitat, la coherència i la continuïtat del servei. La fragmentació en lots impediria la necessària unitat metodològica, dificultaria la gestió integrada de dades, processos i activitats, i generaria riscos de duplicitats, inconsistències operatives i manca d'un sol fil conductor tècnic.

D'altra banda, la divisió en lots exigiria una coordinació i planificació global addicional entre diversos contractistes que resultaria desproporcionada i contrària als principis d'eficàcia i eficiència en la utilització de recursos públics. Aquesta complexitat afegida no aportaria cap millora al servei, sinó tot el contrari: podria comportar retards, divergències de criteris, fragmentació de la informació, manca d'alineament tècnic i dificultats en el seguiment i l'avaluació.

A més, la correcta execució de les prestacions requereix un equip pluridisciplinari únic, amb visió global, criteris compartits i una metodologia integrada per garantir coherència en l'atenció, el seguiment, la formació i la producció d'activitats. La contractació de diversos adjudicataris faria impossible assegurar aquesta unitat de criteri i dificultaria la gestió tècnica per part del Departament.

Per tot això, es conclou que la divisió en lots no és adequada ni eficient, que les prestacions no poden ser executades de manera independent sense menyscar la qualitat i la coherència del servei, i que mantenir la unitat funcional del contracte és la manera més garantista i proporcional de satisfer l'interès públic perseguit.

En conseqüència, es justifica la no divisió en lots, tal com preveu l'article 99.3 de la LCSP.

5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

5.1. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació que es considera amb els preus de mercat és de **1.068.675,12 euros**, amb el desglossament següent:

- **883.202,58 euros**, pressupost net
- **185.472,54 euros** en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) al tipus 21 %

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació. En tot cas les ofertes que excedeixen el pressupost de licitació, IVA exclòs, resultaran excloses del procediment.

El sistema de determinació del preu és a preu alçat, excepte la partida reservada als honoraris de les persones ponents, comissàries, conductores dels actes i altres

professionals de reconegut prestigi (clàusula 4.3.2 del PPT), que es calcula segons preus unitaris.

L'Ajuntament de Barcelona no està obligat a exhaurir la part de la despesa calculada en preus unitaris en el cas que les unitats executades siguin inferiors a les unitats previstes en el projecte, pel la qual cosa, l'Ajuntament de Barcelona no resta obligat a exhaurir l'import adjudicat, sinó que ho farà en funció dels preus unitaris previstos en el projecte i realment executats, d'acord amb la disposició addicional 33a de la LCSP.

El pressupost del contracte ha de ser presentat en euros per les licitadores.

El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes es considera que és el següent:

COSTOS DIRECTES				IMPORT €
(A) Costos salarials				594.337,74 €
	Salaris segons conveni	Millores per expertesa i complementos	Aportació a la T. G. de la Seguretat Social	
Coordinador/a de l'OAR	76.864,00 €	5.917,55 €	27.317,91 €	
Perfils tècnics	260.076,60 €	70.675,31 €	109.148,13 €	
Personal activitats	32.592,99 €	744,04 €	11.001,22 €	
(B) Costos de funcionament				27.283,20 €
(C) Costos producció d'activitats				
○ <i>Jornades</i>				37.680,00 €
○ <i>Cicles</i>				17.400,00 €
○ <i>Monogràfics</i>				18.800,00 €
○ <i>Producció vídeos</i>				28.000,00 €
○ <i>Entrevistes</i>				6.000,00 €
○ <i>Articles</i>				6.600,00 €
(D) Costos de persones comissàries, conductores i ponents [jornades, cicles i monogràfics]				42.600,00 €
TOTAL DE COSTOS DIRECTES				778.700,94 €
COSTOS INDIRECTES				
Despeses generals d'estructura (7%)				54.509,06 €
TOTAL DE COSTOS INDIRECTES				54.509,06 €
TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes):				833.210,00 €
BENEFICI INDUSTRIAL SOBRE COSTOS DIRECTES I INDIRECTES (6%)				49.992,58 €
TOTAL DE COSTOS (Directes + Indirectes + Benefici industrial)				883.202,58 €

El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes es troba a l'Annex Pressupost.

(A) Costos salarials

L'estimació de costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni Col·lectiu d'Acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc ([codi de conveni número 79002575012007](#)) i la Resolució EMT/1721/2025, de 12 de maig, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'Acord parcial de la Comissió Negociadora, publicada al DOGC núm. 9416, de 20/05/25.

Els imports salarials fixats en aquest conveni sectorial són els que regeixen tant a efectes de determinació d'ofertes anormalment baixes com durant l'execució del contracte, de manera que la no aplicació dels imports mínims establerts comportaria, si escau, l'exclusió del procediment o la resolució del contracte quan les retribucions resultin inferiors a les previstes als convenis de referència.

Aquesta indicació no perjudja el conveni que hi sigui d'aplicació.

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les categories professionals i nombre de persones següents, segons s'especifica en el PPT:

Categoria Professional	Retrribució Salarial segons conveni	Hores anuals segons conveni	Hores anuals previstes segons contracte	Núm. de treballadors/es previstes
Coordinador/a de l'OAR (Grup I – Direcció) (clàusules 4.1 i 4.2 PPT)	38.432,00 €	1.701	1.701	1
Perfils tècnics (Grup II – Tècnic superior graduat) (clàusules 4.1 i 4.2 PPT)	26.007,66 €	1.701	1.701	5
Personal activitats (Grup III – Tècnic superior) (clàusula 4.3 PPT)	23.100,28 €	1.701	1.200	1

En el cas que es procedeixi a la subrogació del personal de conformitat amb l'establert a l'art. 44 de l'Estatut de les persones treballadores, o per estar aquesta obligació establerta als convenis col·lectius d'aplicació, s'inclourà com annex al plec de clàusules administratives particulars (PCAP) regulador del contracte, a efectes informatius i de conformitat amb el que preveu l'art. 130 de la LCSP, la relació de persones treballadores que en l'actualitat presten aquest servei facilitada per l'adjudicatària actual del contracte, amb indicació de la categoria professional, el tipus de contracte, l'antiguitat, la jornada i el salari brut anual de cadascuna d'elles.

Cal aclarir que actualment les prestacions que engloba l'objecte del contracte s'estan duent a terme en dos contractes separats:

- Contracte núm. 22002444, "Gestió del servei de l'Oficina d'Afers Religiosos de Barcelona amb mesures de contractació pública sostenible": el seu objecte queda recollit a la present licitació, a les tasques descrites a les clàusules 4.1 i 4.2 del PPT.
- Contracte núm. 25000394 "Organització, gestió i producció d'activitats i productes

sobre pluralitat religiosa a Barcelona amb mesures de contractació pública sostenible": el seu objecte queda recollit a la present licitació, a les tasques descrites a la clàusula 4.3 del PPT.

A efectes de projecció pressupostària, per al càlcul del salari corresponent a l'any 2027 i 2028 s'ha aplicat un increment estimat de l'IPC del 1,5% a cada any sobre el salari de l'any anterior, amb caràcter orientatiu i d'acord amb criteris de prudència i realisme pressupostari.

Finalment, per a l'estimació real dels costos salarials del contracte s'ha aplicat un percentatge del 33% en concepte de cotitzacions a la Seguretat Social a càrrec de l'empresa.

En conjunt, l'import total dels costos laborals estimats es considera adequat, realista i ajustat als preus de mercat, i suficient per garantir l'estabilitat i la qualitat del servei objecte del contracte.

(B) Costos de funcionament

Correspon a les despeses pel funcionament normal de l'oficina: comunicacions amb mòbil de les persones professionals, material d'oficina i fungibles, desplaçaments en transport públic, impressió de materials, i altres costos materials i de gestió per donar compliment a les tasques descrites al PPT.

(C) Costos producció d'activitats

Correspon al desenvolupament de les activitats i materials de difusió descrits a la clàusula 4.3 del PPT, tipus d'activitat (jornada, cicle, monogràfic) i/o material de difusió (vídeo, entrevista, article).

Aquests preus s'han calculat tenint en compte els preus habituals de mercat, d'acord amb el coneixement del sector i l'experiència derivada de contractes municipals anteriors de característiques similars, i es consideren ajustats, proporcionats i adequats per garantir una correcta execució de les prestacions, tot afavorint la concurrència i la competència efectiva.

(D) Costos de persones comissàries, conductores i ponents [jornades, cicles i monogràfics]

Es reserva una partida D per import de 42.600,00 € IVA exclòs, i que es configura com a previsió pressupostària màxima. Atesa la naturalesa específica d'aquestes prestacions i la seva vinculació a perfils professionals concrets, aquests imports es configuren com a **partida no ofertable**, sense possibilitat de baixa per part de les empreses licitadores.

Aquesta partida correspon als honoraris de les persones ponents, comissàries, conductores dels actes i altres professionals de reconegut prestigi (clàusula 4.3.2 del PPT). Tanmateix, les empreses licitadores sí que podran fer oferta per la gestió d'aquesta, ja que en estar inclosa en els costos directes, sobre ella se li aplica el percentatge de costos indirectes i el benefici industrial. El detall i els preus unitaris dels conceptes que integren aquesta partida està especificat al document de pressupost adjunt, l'**Annex Pressupost**.

Justificació:

Les empreses licitadores no podran fer oferta sobre el cost de les persones que fan el comissariat i conducció de jornades i les ponències, atès que aquestes persones seran designades pel Departament i ho seran pel seu prestigi professional i laboral, pel seu reconeixement i currículum, normalment del món acadèmic, i el seu coneixement i expertesa en la matèria objecte de cadascuna de les activitats (jornades, cicles i monogràfics), amb independència dels seus honoraris, els quals mai podran sobrepassar el màxim establert a l'**Annex Pressupost**, atès que aquestes persones impactaran directament en la vivència a la ciutat de la diversitat religiosa i repercutiran en la qualitat de les activitats i en el prestigi municipal.

Es preveu la possibilitat de redistribuir els imports no utilitzats entre els diferents conceptes que integren la partida, d'acord amb les necessitats que puguin sorgir durant la seva execució, sempre dins del límit de l'import màxim previst i respectant els preus unitaris previstos.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33a de la LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte, condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista en funció dels serveis requerits, aplicant els corresponents preus unitaris adjudicats.

En conseqüència, l'Ajuntament de Barcelona no està obligat a exhaurir la totalitat de l'import previst, atès que l'import final del contracte es determinarà exclusivament en funció dels serveis realment prestats i degudament validades les unitats executades, sense que en cap cas es pugui superar el pressupost base de licitació.

5.2. Valor Estimat del Contracte (VEC)

El VEC d'aquest contracte s'estima en 1.774.925,16 euros. Els conceptes que inclou són:

Pressupost net prestació	Pressupost net eventuais pròrrogues	Pressupost net modificacions amb increment de cost	VEC
883.202,58 €	883.202,58 €	8.520,00 €	1.774.925,16 €

El Valor Estimat del Contracte (VEC) s'ha calculat d'acord amb l'article 101 de la LCSP, tenint en compte la durada inicial del contracte i les eventuais pròrrogues previstes.

6. IMPUTACIÓ PRESSUPOST MUNICIPAL

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec als pressupostos i partides següents:

Any	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	%IVA	Import IVA	Import total
2027	22731	23251	0800	441.601,29 €	21	92.736,27 €	534.337,56 €
2028	22731	23251	0800	441.601,29 €	21	92.736,27 €	534.337,56 €
				883.202,58 €		185.472,54 €	1.068.675,12 €

Els imports anuals s'han calculat amb un inici del contracte previst a data 1 de gener de 2027 i per tant, en cas d'un inici posterior del contracte els imports anuals s'hauran de redistribuir en proporció.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

Atès que el contracte s'adjudicarà i/o formalitzarà en exercici anterior al de l'inici de l'execució, se'n sotmet l'adjudicació a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte a l'exercici corresponent.

7. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert.

Atenent el VEC d'aquest contracte, es considera sotmès a regulació harmonitzada tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 de la LCSP.

Per aquest motiu, en data 17.04.2026 es va remetre l'anunci d'informació prèvia l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea: <https://ted.europa.eu/es/notice/-/detail/264091-2026>

8. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES

1. Condicions d'aptitud

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

1.- Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Fent referència a l'article 70 de la LCSP, es posa de manifest que cap empresa externa a l'Ajuntament de Barcelona ha participat prèviament en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o ha assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació.

2. Criteris de solvència econòmica i tècnica o de classificació.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigiran els criteris de solvència a la següents, solvència els criteris de la qual es considera que no perjudiquen la competitivitat ni estan restringint injustificadament la concurrència de les empreses:

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

- El volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, hauria de tenir un import igual o superior a 800.000,00 euros.

Justificació: El requisit de volum anual de negocis mínim es fixa amb la finalitat d'assegurar que les empreses licitadores disposen d'una estructura econòmica suficient per garantir l'estabilitat financera, la continuïtat en la prestació del servei i el correcte compliment de les obligacions contractuals durant tota la vigència del contracte.

L'import exigit, equivalent al valor estimat del contracte, és proporcionat i adequat tenint en compte:

- la magnitud econòmica del contracte,
- la seva durada i complexitat organitzativa,
- i el risc econòmic que assumeix l'òrgan de contractació en cas d'incompliment.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

- L'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora hauria de declarar com a executat durant l'any de major execució dins els darrers tres anys, en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, haurà de ser com a mínim de 250.000,00 euros.

Justificació: Aquest requisit s'estableix d'acord amb l'article 90.1.a) de la LCSP, amb la finalitat de garantir que les empreses licitadores disposen d'experiència efectiva, recent i contrastada en la prestació de serveis comparables, tant pel que fa a la seva naturalesa (gestió de serveis, acció social, organització d'activitats, producció de continguts i materials de difusió) com a la seva complexitat i dimensió econòmica.

L'import exigit es considera proporcionat, atès que no exigeix una experiència equivalent al 100% del Valor Estimat del Contracte, fet que afavoreix la concurrència, i alhora garanteix una capacitat tècnica suficient per assumir correctament les obligacions derivades d'un contracte de serveis subjecte a regulació harmonitzada, amb una elevada càrrega tècnica, organitzativa i de coordinació.

Justificació: Els requisits de solvència tècnica i professional s'han definit de manera coherent amb la naturalesa, complexitat i durada del contracte, que combina la gestió continuada de l'un servei públic amb l'organització d'activitats, la producció de continguts i materials de difusió, i una elevada necessitat de coordinació tècnica i operativa.

Els criteris establerts garanteixen la capacitat real de les empreses licitadores per executar correctament el contracte, sense restringir indegudament la concurrència, i es consideren proporcionats i adequats d'acord amb els principis de necessitat, idoneïtat i proporcionalitat previstos a la LCSP.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre i quan demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

També s'admet que acreditin la seva solvència per qualsevol dels mitjans previstos a la LCSP.

9. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I JUSTIFICACIÓ DE LA PROPORCIONALITAT DE LA PUNTUACIÓ ASSIGNADA A CADA CRITERI RESPECTE DEL TOTAL DE CRITERIS A CONSIDERAR

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica relacionats per ordre decreixent d'importància:

9.1 Criteris avaluable mitjançant judici de valor	Puntuació màxima
1. Proposta d'elaboració d'un nou Projecte d'Aprenentatge i Servei (APS) (clàusula 4.2.c del PPT)	20 punts
2. Presentació de la proposta de realització d'un cicle d'activitats (clàusula 4.3.2.3 del PPT)	20 punts
Total	40 punts
9.2 Criteris Automàtics	Puntuació màxima
1. Oferta econòmica	35 punts
2. Per la millora en l'ampliació en l'horari d'atenció al públic de l'OAR (clàusula 6.1. del PPT)	15 punts
3. Per la millora en la reducció en el termini de lliurament del reportatge fotogràfic de la jornada, cicles i monogràfics (clàusula 4.3.2.1.g) del PPT)	10 punts
Total	60 punts
Total puntuació	100 punts

9.1. Criteris de judici de valor. Puntuació total: 40 punts

9.1.1 Proposta de disseny d'un nou Projecte d'Aprenentatge i Servei (APS) (clàusula 4.2.c del PPT), fins a 20 punts.

D'acord amb la clàusula 4.2.c del PPT, l'empresa contractista haurà de desenvolupar un Projecte d'Aprenentatge i Servei (APS) o, alternativament, materials didàctics sobre llibertat religiosa, adreçats a l'àmbit educatiu, amb l'objectiu de promoure el coneixement, el reconeixement del pluralisme religiós i la convivència des d'una perspectiva intercultural.

Les licitadores han de presentar una proposta de disseny d'un APS per desenvolupar en un curs de Cures d'auxiliars d'infermeria en un Grau Mitjà de Formació Professional. Es valorarà de la proposta el seu contingut tècnic, pedagògic i metodològic.

La proposta presentada tindrà caràcter orientatiu i no vinculant, sense generar l'obligació d'execució literal de la proposta presentada.

Sistema de ponderació:

Criteri	Alta (5 – 3,5)	Mitja (3,4 – 2)	Baixa (0 – 1,9)
1. Coherència amb els objectius de l'OAR i del PPT	Fins a 5 punts	Fins a 3,4 punts	Fins a 1,9 punts
2. Qualitat pedagògica i adequació al context educatiu	Fins a 5 punts	Fins a 3,4 punts	Fins a 1,9 punts
3. Enfocament intercultural	Fins a 5 punts	Fins a 3,4 punts	Fins a 1,9 punts
4. Viabilitat i capacitat d'implementació real	Fins a 5 punts	Fins a 3,4 punts	Fins a 1,9 punts

Criteri 1: Coherència amb els objectius de l'OAR i del PPT, fins a 5 punts**Es valorarà:**

- l'alineació amb els objectius de l'OAR,
- la coherència amb la clàusula 4.2.c del PPT,
- la incorporació explícita dels principis de llibertat religiosa, pluralisme i convivència,
- la connexió amb les polítiques municipals i l'acció pública local.

Es considerarà:

Valoració alta (entre 5 i 3,5 punts) quan la proposta:

- mostra una alineació clara, explícita i argumentada amb els objectius de l'OAR,
- integra de manera coherent i transversal els continguts previstos a la clàusula 4.2.c del PPT,
- incorpora de forma explícita i ben desenvolupada els principis de llibertat religiosa, pluralisme i convivència,
- estableix una connexió clara amb les polítiques municipals i amb l'acció pública local, mostrant coneixement del context institucional i territorial.

Valoració mitja (entre 3,4 i 2 punts) quan la proposta:

- presenta una alineació general amb els objectius de l'OAR, però amb un desenvolupament parcial o poc aprofundit,
- fa referència als continguts del PPT, però sense una integració clara o sistemàtica,
- incorpora els principis de llibertat religiosa, pluralisme i convivència de manera genèrica o poc concreta,
- estableix una connexió limitada o poc explícita amb les polítiques municipals.

Valoració baixa (entre 1,9 i 0 punts) quan la proposta:

- mostra una alineació feble o poc clara amb els objectius de l'OAR,
- no reflecteix adequadament el contingut ni l'esperit de la clàusula 4.2.c del PPT,
- tracta els principis de llibertat religiosa, pluralisme i convivència de manera superficial o merament declarativa, o no els incorpora,
- no estableix una connexió recognoscible amb l'acció pública municipal.

Criteri 2: Qualitat pedagògica i adequació al context educatiu, fins a 5 punts**Es valorarà:**

- la claredat dels objectius d'aprenentatge,
- l'adequació del projecte als nivells educatius als quals s'adreça,
- la coherència metodològica de l'APS (aprenentatge significatiu, participació activa, retorn social),
- la viabilitat pedagògica en l'entorn educatiu.

Es considerarà:

Valoració alta (entre 5 i 3,5 punts) quan la proposta:

- defineix objectius d'aprenentatge clars, coherents i ben formulats,
- s'adequa de manera precisa als nivells educatius als quals s'adreça,
- presenta una metodologia d'Aprenentatge i Servei (APS) ben estructurada, amb participació activa de l'alumnat i retorn social clar,
- resulta pedagògicament viable en l'entorn educatiu real (centres, temps, recursos).

Valoració mitja (entre 3,4 i 2 punts) quan la proposta:

- defineix objectius d'aprenentatge correctes però poc desenvolupats,
- mostra una adequació general però poc ajustada al context educatiu concret,
- presenta una metodologia APS poc detallada o parcialment desenvolupada,
- és viable des del punt de vista pedagògic, però amb algunes incerteses.

Valoració baixa (entre 1,9 i 0 punts) quan la proposta:

- presenta objectius d'aprenentatge poc clars o inconcrets,
- no s'adequa adequadament als nivells educatius als quals s'adreça,
- no desenvolupa de manera coherent la metodologia APS,
- presenta dificultats evidents de viabilitat pedagògica.

Criteri 3. Enfocament intercultural i perspectiva de drets, fins a 5 punts**Es valorarà:**

- la incorporació d'una perspectiva intercultural transversal,
- el tractament respectuós i no estereotipat de la diversitat religiosa i de conviccions,
- la integració de la perspectiva de drets humans i no-discriminació,
- la capacitat de fomentar el diàleg, el pensament crític i la convivència.

Es considerarà:

Valoració alta (entre 5 i 3,5 punts) quan la proposta:

- incorpora una perspectiva intercultural transversal, present al conjunt del projecte,
- tracta la diversitat religiosa i de conviccions de manera respectuosa, rigorosa i no estereotipada,
- integra de forma clara la perspectiva de drets humans i no-discriminació,
- promou activament el diàleg, el pensament crític i la convivència.

Valoració mitja (entre 3,4 i 2 punts) quan la proposta:

- incorpora la perspectiva intercultural de manera parcial o puntual,
- tracta la diversitat religiosa amb respecte, però amb poc aprofundiment,
- fa referència a la perspectiva de drets de manera general,
- fomenta el diàleg i la convivència de manera limitada.

Valoració baixa (entre 1,9 i 0 punts) quan la proposta:

- no incorpora de manera clara una perspectiva intercultural,
- presenta un tractament superficial o inadequat de la diversitat religiosa,
- no integra la perspectiva de drets humans o ho fa de manera incorrecta,
- no fomenta el diàleg ni la convivència de manera significativa.

Criteri 4. Viabilitat i capacitat d'implementació real, fins a 5 punts

Es valorarà:

- la concreció del projecte (fases, agents implicats, temporització),
- l'adequació dels recursos previstos,
- la capacitat d'adaptació a diferents contextos educatius,
- la coherència amb el marc temporal i operatiu del contracte.

Es considerarà:

Valoració alta (entre 5 i 3,5 punts) quan la proposta:

- defineix amb claredat les fases del projecte, els agents implicats i la temporització,
- preveu uns recursos adequats i realistes,
- mostra capacitat d'adaptació a diferents contextos educatius,
- és plenament coherent amb el marc temporal i operatiu del contracte.

Valoració mitja (entre 3,4 i 2 punts) quan la proposta:

- presenta una planificació correcta però poc detallada,
- preveu recursos adequats, però amb algunes mancances o indefinicions,
- mostra una capacitat d'adaptació limitada,
- és coherent amb el contracte, però amb riscos operatius moderats.

Valoració baixa (entre 1,9 i 0 punts) quan la proposta:

- presenta una planificació poc clara o incompleta,
- no defineix adequadament els recursos necessaris,
- mostra dificultats d'adaptació a contextos educatius reals,
- no resulta coherent amb el marc temporal o operatiu del contracte.

Les empreses licitadores hauran de presentar una proposta de disseny i desenvolupament d'un APS o de materials didàctics, amb una extensió màxima de 3 pàgines (màxim 1.500 paraules), en format DIN-A4, lletra Arial 11 i interlineat 1,5. No es tindrà en compte en la valoració cap contingut que excedeixi el límit de pàgines establert.

Justificació: La presentació d'una proposta provisional o mostra d'APS possibilita a l'òrgan de contractació avaluar, amb caràcter previ a l'adjudicació, la qualitat pedagògica, la solidesa metodològica, la comprensió del context educatiu i la capacitat d'adaptació a la realitat social i diversa de la ciutat de Barcelona de la proposta, elements que no poden ser adequadament valorats mitjançant criteris automàtics i que impacten directament en l'increment de la qualitat del servei portant-se a terme amb millor eficàcia i eficiència, enriquint i millorant el servei de l'OAR i el seu funcionament operatiu.

9.1.2 Presentació de la proposta de realització d'un cycle d'activitats (clàusula 4.3.2.3 del PPT), fins a 20 punts

D'acord amb la clàusula 4.3.2.3 del PPT, l'empresa contractista haurà d'organitzar i produir cicles d'activitats orientats a la difusió, el diàleg i la sensibilització al voltant del pluralisme religiós a la ciutat.

Les empreses licitadores han de presentar una proposta de realització d'un cycle d'activitats que visibilitzi el paper de les dones en diferents creences i que representin la diversitat religiosa existent a la ciutat de Barcelona, amb la finalitat de valorar la capacitat tècnica, conceptual i organitzativa de la proposta.

Aquest criteri permet identificar propostes que demostrin una visió estratègica i capacitat analítica, tot afavorint una gestió més eficient i transparent del servei.

La proposta tindrà caràcter orientatiu i no vinculant, i s'utilitzarà exclusivament a efectes de valoració, sense generar obligació d'execució literal en els termes presentats.

Sistema de ponderació:

Criteri	Alta (5 – 3,5)	Mitja (3,4 – 2)	Baixa (0 – 1,9)
1. Coherència amb els objectius de l'OAR i del PPT	Fins a 5 punts	Fins a 3,4 punts	Fins a 1,9 punts
2. Qualitat del disseny del cycle (estructura, continuïtat i enfocament temàtic)	Fins a 5 punts	Fins a 3,4 punts	Fins a 1,9 punts
3. Incorporació de la perspectiva intercultural, interreligiosa i de drets.	Fins a 5 punts	Fins a 3,4 punts	Fins a 1,9 punts
4. Viabilitat organitzativa i capacitat d'implementació real	Fins a 5 punts	Fins a 3,4 punts	Fins a 1,9 punts

Criteri 1. Coherència amb els objectius de l'OAR i del PPT, fins a 5 punts

Es valorarà:

- l'alineació amb els objectius de l'OAR,
- la coherència amb la clàusula 4.3.2.3 del PPT,
- la relació del cycle amb els objectius de difusió, diàleg i sensibilització sobre el pluralisme religiós,
- la connexió amb el context territorial i institucional municipal.

Es considerarà:

Valoració alta (entre 5 i 3,5 punts) quan la proposta:

- mostra una alineació clara i argumentada amb els objectius de l'OAR,
- integra de manera coherent els continguts i finalitats del PPT,
- defineix un cicle clarament orientat a la sensibilització i el diàleg,
- demostra coneixement del context municipal i de les polítiques públiques locals.

Valoració mitja (entre 3,4 i 2 punts) quan la proposta:

- presenta una alineació general però poc aprofundida amb els objectius de l'OAR,
- fa referència al PPT de manera parcial o genèrica,
- connecta amb els objectius del contracte, però sense una formulació clara,
- mostra una vinculació limitada amb el context municipal.

Valoració baixa (entre 1,9 i 0 punts) quan la proposta:

- mostra una alineació feble o poc clara amb els objectius de l'OAR,
- no reflecteix adequadament el contingut del PPT,
- presenta un cicle desconnectat de l'objecte del contracte,
- no estableix una relació recognizable amb l'acció pública municipal.

Criteri 2. Qualitat del disseny del cicle (estructura, continuïtat i enfocament temàtic), fins a 5 punts**Es valorarà:**

- la claredat i coherència de l'estructura del cicle,
- la continuïtat i progressió entre les sessions,
- la definició de l'enfocament temàtic i dels objectius específics,
- l'adequació del format de les sessions (taules, diàlegs, tallers, etc.).

Es considerarà:

Valoració alta (entre 5 i 3,5 punts) quan la proposta:

- presenta un cicle ben estructurat, amb una seqüència lògica i progressiva,
- defineix clarament el fil conductor i els objectius de cada sessió,
- mostra coherència temàtica i metodològica al llarg del cicle,
- utilitza formats adequats i variats en funció dels continguts.

Valoració mitja (entre 3,4 i 2 punts) quan la proposta:

- presenta una estructura correcta però poc desenvolupada,
- defineix el tema general del cicle, però amb sessions poc articulades entre si,
- mostra una continuïtat limitada,
- utilitza formats adequats però sense una justificació clara.

Valoració baixa (entre 1,9 i 0 punts) quan la proposta:

- presenta una estructura confusa o poc coherent,
- no defineix clarament el fil conductor del cicle,
- proposa sessions aïllades sense continuïtat,

- utilitza formats inadequats o mal justificats.

Criteri 3. Incorporació de la perspectiva intercultural, interreligiosa i de drets, fins a 5 punts**Es valorarà:**

- la integració transversal de la perspectiva intercultural,
- el tractament respectuós i no estereotipat de la diversitat religiosa i de conviccions,
- la incorporació de la perspectiva de drets humans i no-discriminació,
- la capacitat de promoure el diàleg i la convivència.

Es considerarà:

Valoració alta (entre 5 i 3,5 punts) quan la proposta:

- integra de manera transversal i explícita la perspectiva intercultural i interreligiosa,
- tracta la diversitat religiosa amb rigor, respecte i complexitat,
- incorpora clarament la perspectiva de drets humans,
- fomenta el diàleg, la convivència i el pensament crític.

Valoració mitja (entre 3,4 i 2 punts) quan la proposta:

- incorpora la perspectiva intercultural de manera parcial o puntual,
- tracta la diversitat religiosa de forma correcta però poc aprofundida,
- fa referència a la perspectiva de drets de manera genèrica,
- fomenta el diàleg de manera limitada.

Valoració baixa (entre 1,9 i 0 punts) quan la proposta:

- no integra clarament la perspectiva intercultural,
- presenta un tractament superficial o inadequat de la diversitat religiosa,
- no incorpora la perspectiva de drets humans,
- no promou el diàleg ni la convivència de manera significativa.

Criteri 4. Viabilitat organitzativa i capacitat d'implementació real, fins a 5 punts**Es valorarà:**

- la concreció de la proposta (planificació, fases, agents implicats),
- l'adequació dels recursos humans i materials previstos,
- la capacitat d'adaptació a diferents espais i formats,
- la coherència amb el marc temporal i operatiu del contracte.

Es considerarà:

Valoració alta (entre 5 i 3,5 punts) quan la proposta:

- presenta una planificació clara, realista i detallada,
- preveu recursos adequats i proporcionats,
- mostra capacitat d'adaptació a diferents contextos i espais,
- és plenament coherent amb els terminis i condicions del contracte.

Valoració mitja (entre 3,4 i 2 punts) quan la proposta:

- presenta una planificació correcta però amb algunes indefinicions,
- preveu recursos adequats però amb mancances,

- mostra una capacitat d'adaptació limitada,
- és viable, però amb riscos organitzatius moderats.

Valoració baixa (entre 1,9 i 0 punts) quan la proposta:

- presenta una planificació poc clara o incompleta,
- no defineix adequadament els recursos necessaris,
- mostra dificultats d'adaptació operativa,
- no resulta coherent amb el marc temporal del contracte.

Les empreses licitadores hauran de presentar una proposta de realització d'un cicle d'activitats, amb una extensió màxima de 3 pàgines (màxim 1.500 paraules), en format DIN-A4, lletra Arial 11 i interlineat 1,5. No es tindrà en compte en la valoració cap contingut que excedeixi el límit de pàgines establert.

Justificació: La presentació d'una proposta de cicle per part de l'empresa licitadora permet a l'òrgan de contractació avaluar aspectes qualitius essencials, com ara la coherència i continuïtat del relat, la qualitat del disseny de la programació, la incorporació de la perspectiva intercultural i la viabilitat de la proposta des del punt de vista operatiu. Aquests aspectes no poden ser valorats adequadament mitjançant criteris automàtics.

Així mateix, aquest criteri permet valorar la proposta en quant a planificació i estructura dels continguts del cicle, el grau de comprensió dels objectius de l'activitat i de les actuacions necessàries per a la seva correcta preparació, coordinació i execució i que impacten directament en l'increment de la qualitat del servei portant-se a terme amb millor eficàcia i eficiència, enriquint i millorant el servei de l'OAR i el seu funcionament operatiu.

Criteris de ponderació

Les empreses licitadores que no assoleixin una puntuació mínima de 20 punts (50% de la puntuació total) en els criteris de judici de valor, obtindran 0 punts en el total de puntuació dels criteris sotmesos a judici de valor.

9.2. Criteris automàtics.

9.2.1. Oferta econòmica, fins a 35 punts:

La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofert, és de 35 punts.

En aplicació del que disposa la Instrucció aprovada per acord la Comissió de Govern el 15 de març de 2018 i publicat en la Gasetta Municipal el 16 de març, la ponderació del preu no supera el 35% de la puntuació total.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gasetta Municipal del dia 5 de març:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

9.2.2. Per la millora en l'ampliació en l'horari d'atenció al públic de l'OAR, (clàusula 6.1. del PPT), fins a 15 punts:

D'acord amb la clàusula 6.1.g) del PPT, l'horari ordinari d'atenció al públic de l'OAR és de 34 hores setmanals, distribuïdes en horari de matí de dilluns a divendres (9.00–14.00 h) i horari de tarda els dimarts, dimecres i dijous (15.00–18.00 h).

Es valorarà fins a un màxim de 15 punts, l'ampliació de l'horari d'atenció al públic per sobre de les 34 hores setmanals establertes, mitjançant franges addicionals d'atenció presencial, d'acord amb la ponderació següent:

- Ampliació d'1 hora setmanal addicional d'atenció al públic: 5 punts
- Ampliació de 2 hores setmanals addicionals d'atenció al públic: 10 punts
- Ampliació de 3 hores setmanals addicionals d'atenció al públic: 15 punts

Les hores addicionals d'atenció es podran realitzar mitjançant:

- Ampliació de l'horari de matí,
- Ampliació de l'horari de tarda existent,
- O incorporació d'una nova franja de tarda en un dia diferent dels establerts al PPT, sempre dins de l'horari laboral ordinari i d'acord amb les necessitats del servei.

Condicions:

- L'ampliació de l'horari serà exigible durant tota la vigència del contracte inclús en horaris en períodes especials previstes al PPT.
- Aquesta ampliació no podrà reduir ni modificar l'horari mínim obligatori de 34 hores setmanals ni les adaptacions d'horari en períodes especials previstes al PPT.
- El compliment del compromís ofert serà objecte de control per part de la persona responsable municipal del contracte, i el seu incompliment serà classificat com a falta molt greu i tindrà les conseqüències previstes al règim de penalitats.

Justificació: La millora mitjançant l'ampliació de l'horari d'atenció al públic, per sobre de les 34 hores setmanals establertes al Plec, permet reforçar l'accessibilitat de l'OAR i adaptar-lo a la diversitat de disponibilitats horàries de les persones usuàries i de les entitats i comunitats religioses i de consciència. Tot i que l'horari ordinari de l'OAR ja se situa per sobre del model habitual d'atenció presencial de l'Ajuntament de Barcelona, la possibilitat de valorar una ampliació addicional s'introdueix com una millora per optimitzar la disponibilitat del servei i a facilitar una atenció més flexible i distribuïda. Aquesta ampliació contribueix a reduir concentracions de demanda en determinades franges horàries, millora la capacitat de resposta i reforça la qualitat de l'atenció presencial, sense alterar l'estructura bàsica ni els criteris organitzatius definits al Plec.

9.2.3 Per la millora en la reducció del termini de lliurament del reportatge fotogràfic de màxima qualitat de la jornada, cicles i monogràfics, (clàusula 4.3.2.1.g) del PPT fins a 10 punts:

D'acord amb la clàusula 4.3.2.1.g) del PPT, l'empresa contractista ha de lliurar un reportatge fotogràfic de màxima qualitat de la jornada, integrat per entre 60 i 80 fotografies, així com els elements d'arxiu complementaris que siguin necessaris. En el cas dels cicles i monogràfics, lliurar un reportatge fotogràfic de màxima qualitat amb entre 20 i 30 fotografies per sessió. Presentar els materials en els formats JPG, TIFF i RAW, garantint imatges en alta definició (HD) i proporció 16:9. Lliurar tot el material editat en un termini màxim de 3 dies hàbils des del dia següent a la finalització de l'activitat o sessió.

Es valorarà fins a 10 punts la millora d'aquest termini, d'acord amb la següent ponderació:

Reducció del termini de lliurament del reportatge fotogràfic de la Jornada, Cicles i Monogràfics (clàusula 4.3.2.1.g del PPT)	Puntuació
Termini d'entrega màxim 2 dies hàbils	5
Termini d'entrega màxim 1 dia hàbil	10

Justificació: La reducció del termini de lliurament del reportatge fotogràfic millora de manera directa i mesurable l'execució del contracte, atès que permet agilitzar els processos de difusió institucional de les activitats de l'OAR i incrementar l'impacte de les accions de comunicació associades.

La disponibilitat ràpida de material gràfic de qualitat millora la publicació oportuna als canals municipals, reforçant la visibilitat de les activitats en el moment de màxima actualitat informativa i contribueix a maximitzar-ne l'abast i la repercussió pública.

Aquest criteri és plenament objectiu, mesurable i proporcional, no afecta la lliure concurrència i incentiva una prestació més eficient sense comprometre els estàndards de qualitat exigits pel PPT, d'acord amb els principis de la LCSP.

Límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades

Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o desproporcionades:

- un diferencial de 10% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, de 20 % respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de les ofertes immediatament consecutives.

10. CRITERIS PER DIRIMIR EL DESEMPAT

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en

el moment en què es produeixi l'empat i de conformitat amb allò establert a l'article 147.1 de la LCSP.

Els criteris escollits i que s'hauran de recollir al PCAP són els següents:

- Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació de les ofertes, tinguin a la seva plantilla un percentatge de treballadors/es amb discapacitat superior al que els imposa la normativa. En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantatjosa acreditin tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposa la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del major percentatge de treballadors fixes amb discapacitat a la plantilla.

En cas que l'aplicació d'aquest criteri no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

11. MESA DE CONTRACTACIÓ

Per a la mesa de contractació, les persones que formaran part com a vocals, atenent el seu coneixement tècnic especialitzat relacionat amb l'objecte del contracte són les següents:

Proposta de vocals:

Titular	Substituta
Sra. Núria Serra i Busquets, cap del Departament d'Interculturalitat i Pluralisme Religios	Sra. Maria Carmen Rodríguez Pérez, tècnica del Departament d'Interculturalitat i Pluralisme Religios

12. GARANTIES

L'empresa proposada com adjudicatària haurà de disposar una garantia definitiva equivalent al 5 % del preu del contracte, IVA exclòs.

13. TERMINI D'EXECUCIÓ

La durada de les prestacions serà de vint-i-quatre mesos a comptar des de l'1 de gener de 2027 o a partir de la data següent a la de formalització del contracte si aquesta és posterior, o del dia que es fixi en el contracte, sempre que aquest últim sigui posterior al de la formalització, i es contempla la possibilitat de prorrogar les prestacions per un termini màxim de vint-i-quatre mesos, en períodes de dotze mesos.

14. TERMINI DE GARANTIA

S'estableix un termini mínim de garantia de 2 mesos a partir de la data de recepció de la prestació.

15. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

El present contracte està sotmès al Decret d'alcaldia S1/D/2017-1271 de 24 d'Abril, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona, pel qual s'aproven les

mesures de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona i les seves guies d'aplicació. Tots els serveis prestats hauran de tenir en compte mesures socials, ambientals i la transversalitat de gènere, d'acord amb els criteris de contractació sostenible de l'Ajuntament de Barcelona.

Seguint les prescripcions de l'esmentat decret i les recomanacions del Pla de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona per al 2021, s'incorporen les següents mesures socials i ambientals en el present contracte.

S'estableixen les següents condicions d'execució de caràcter social:

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir les següents condicions especials d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no són discriminatòries i són compatibles amb el dret comunitari.

15.1 Condió especial d'execució de contractació de professionals coneixedors dels contextos culturals diversos

Sense perjudici de l'obligació de subrogació del personal existent en els termes legalment aplicables, l'empresa contractista ha de tenir en compte la instrucció per al foment de la contractació laboral diversa per raons de representativitat i d'eficàcia dels contractes de serveis d'atenció a les persones a través de la definició i aplicació de clàusules socials en els plecs o documents que regeixen les licitacions de l'Ajuntament de Barcelona i el seu ens dependents, aprovada el 29 de maig de 2022.

L'objectiu principal d'aquesta instrucció és fomentar en l'execució dels contractes públics municipals la contractació de persones professionals coneixedores de contextos culturals diversos i llengües diferents i addicionals al català i castellà en aquells contractes d'atenció a les persones i contractes de serveis adreçats a la ciutadania per raons d'eficàcia i d'eficiència del servei i per assolir una adequada representació en els serveis públics respecte a la ciutadania i persones usuàries a les quals van adreçats.

A banda del coneixement del català, el castellà i l'anglès, i amb la finalitat de garantir una execució eficient de les prestacions i una adequada interlocució amb la diversitat de perfils de persones usuàries de l'OAR, l'empresa contractista haurà de garantir que l'equip adscrit al contracte inclou, com a mínim, una persona amb competències lingüístiques i/o coneixement acreditable de contextos culturals diversos.

Aquests coneixements podran correspondre a algunes de les llengües habituals entre les comunitats religioses presents a la ciutat (com ara urdú, xinès, àrab, tagal, rus, hindi o wòlof), o bé a l'experiència i coneixement dels contextos culturals associats a les 10 principals nacionalitats estrangeres no comunitàries amb presència a Barcelona. Consultable a:

<https://portaldades.ajuntament.barcelona.cat/ca/estad%C3%ADstiques/nl93s2aon7>

	País de naixement	01 Gen. 2025
1	Argentina	49.926
2	Colòmbia	45.998
3	Perú	41.589
4	Veneçuela	34.880
5	Pakistan	30.391

6	Marroc, el	26.033
7	Equador	25.863
8	Hondures	21.845
9	Xina	21.363
10	Brasil	17.195

Aquesta exigència respon a la naturalesa del servei i a la necessitat de garantir una atenció adequada, una mediació cultural efectiva i una prestació coherent amb la realitat social i religiosa de la ciutat.

Les persones treballadores amb coneixements lingüístics i/o d'orígens culturals diversos, que l'empresa ha de contractar i incorporar en l'execució del contracte, han de complir amb algun dels següents requisits:

1. Disposar d'estudis o certificats que acreditin el coneixement de la llengua requerida. Per acreditar el coneixement de la llengua s'exigirà un mínim equivalent a un coneixement B1 del marc europeu comú de referència de les llengües, ja sigui a través de títols acreditatius, documents equivalents o a través de la realització de proves oportunes als candidats per part de les empreses adjudicatàries. L'entitat licitadora ha de declarar responsablement el compliment d'aquests requisits lingüístics en la contractació de les persones exigides per la condició especial d'execució i en cas de resultar adjudicatària ha de presentar, en els primers 10 dies posteriors a la formalització del contracte, els documents acreditatius corresponents (títols, documents equivalents, realització de proves i resultats), així com els que acreditin la seva contractació laboral i incorporació en el servei.
2. Disposar de la nacionalitat del país d'origen requerit, haver nascut en el país d'origen requerit, poder acreditar haver-hi viscut suficient temps per adquirir el nivell requerit o ser la llengua materna per origen dels pares, disposar d'estudis realitzats en institucions educatives dels països d'origen requerits, disposar d'experiència laboral demostrable en els països d'origen, entre d'altres. L'entitat licitadora ha de declarar responsablement el compliment d'aquest requisit en la contractació de les persones treballadores exigides per la condició especial d'execució i en cas de resultar adjudicatària haurà de presentar, en els primers 10 dies posteriors a la formalització del contracte, els documents acreditatius corresponents a la situació al·legada (nacionalitat) que acrediten el compliment del requisit exigít, així com els que acrediten la seva contractació laboral i incorporació en el servei. En tot cas, els coneixements dels contextos culturals diversos i les llengües han de ser suficients i adequats (equivalent al nivell B1 en el cas de la llengua).

15.2 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a penalitat molt greu o causa d'extinció contractual.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, la persona responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

15.3 Pla d'igualtat o mesures d'igualtat

L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest pla, ha de presentar les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.

Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar les mesures d'igualtat en el termini atorgat, rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del pla o de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una penalitat econòmica d'un 1 % del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10 % del preu.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a penalitat molt greu o causa d'extinció contractual.

La persona responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, la persona responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

15.4 Recollida de dades desagregades per sexe/gènere

L'entitat adjudicatària aportarà totes les dades relatives a les persones amb relació amb les prestacions, ja sigui persones usuàries, proveïdores o personal contractat, que li siguin requerides per l'òrgan de contractació durant l'execució del contracte, desagregades per sexe i/o gènere.

15.5 Comunicació inclusiva

L'empresa contractista ha de garantir

- que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.

- en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a penalitat molt greu o causa d'extinció contractual.

15.6 Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe

L'empresa contractista ha d'entregar un pla que detalli les mesures per prevenir, evitar i erradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Aquestes mesures podran consistir, com a mínim, en campanyes informatives que detallin què són conductes d'assetjament sexual o per raó de sexe; accions formatives i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes o per orientació sexual o identitat de gènere.

L'empresa contractista ha d'aplicar mesures de protecció específica de les persones professionals contra l'assetjament sexual i per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de les persones usuàries, així com adoptar les mesures de formació al personal per detectar millor les situacions de violència masclista o per orientació sexual o identitat de gènere que pateixen les persones usuàries finals.

En el termini de deu dies posteriors a la formalització del contracte l'empresa contractista entregarà a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat o mesures en relació amb les persones treballadores que executen el contracte que ha d'incloure les mesures per prevenir, evitar i erradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, d'orientació o de gènere, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte. Si l'empresa contractista justifica la impossibilitat d'aportació del pla o de les mesures, l'Administració municipal ha d'aportar el suport suficient perquè pugui dissenyar i aplicar aquestes mesures concretes en el contracte públic municipal.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a penalitat molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin. Alternativament, podran suposar l'extinció del contracte.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

15.7 Igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBI

L'article 21.b).5è. de la Llei catalana 11/2014, de 10 d'octubre, que té l'objecte de garantir els drets de lesbianes, gais, bisexuals, transgènere i intersexuals (LGBTI) i per erradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia estableix que les empreses han d'adoptar codis de conducta i protocols d'actuació per assegurar la igualtat d'oportunitats i la no-discriminació de les persones LGTBI.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'adopció de codis de conducta o protocols d'actuació per garantir la igualtat d'oportunitats i la no-discriminació de les persones LGTBI en l'execució del contracte de referència.

15.8 Accessibilitat universal

L'empresa contractista ha de tenir en compte la Convenció de les Nacions Unides sobre el dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, segons definició del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, text refós de la Llei general de drets de persones amb diversitat funcional i la seva inclusió social.

La persona responsable del contracte podrà requerir una certificació específica en qualsevol moment de l'execució. L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, es tipifiquen com a falta molt greu i podran ser causa de penalització econòmica o d'extinció del contracte.

16. PAGAMENT DEL PREU

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures de forma mensual i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

La factura haurà de contenir la informació següent:

- Cost del servei mensual
- El desglossament del costos corresponents a cadascuna de les activitats organitzades i/o materials de difusió una vegada finalitzats i executats.
- El desglossament dels preus unitaris que procedeixi, corresponents a la partida no ofertable de persones ponents i formadores (clàusula 5.1.D d'aquest informe).

Les factures que no desglossin els costos seran rebutjades.

Els imports corresponents als preus unitaris inclosos a la partida no ofertable es liquidaran exclusivament en funció de les prestacions realment executades i degudament validades.

17. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents de la LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte ni incorporar nous preus contradictoris ni suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos al contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 de la LCSP. La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

Causes previstes de modificació:

- En cas que les necessitats reals siguin superiors a les previstes i es necessiti un major nombre d'unitats previstes a la partida no ofertable descrita al punt 2.1.D d'aquest PCAP, corresponent als honoraris de persones ponents, comissàries, conductores dels actes i altres professionals de reconegut prestigi (clàusula 4.3.2 del PPT), fins a un màxim del 20 % del preu de la partida.

Tal i com estableix la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, en cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, es

podrà modificar el contracte en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP. La modificació es tramitarà abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment i no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte tal i com estableix l'article 204.1 lletra b) de la LCSP.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en els articles 205.2 i 206 de la LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

18. REVISIÓ DE PREUS

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

19. SUBCONTRACTACIÓ

Es permet la subcontractació, sempre que es compleixin les condicions establertes en la normativa aplicable i en aquests plecs.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2 e) de la LCSP, el contractista haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les tasques i funcions contemplades en la clàusula 4.1 del PPT que es consideren d'especial rellevància o característiques crítiques.

Aquestes tasques són crítiques perquè exigeixen un coneixement profund i especialitzat en diversitat religiosa, experiència en formació, habilitats d'acompanyament i interlocució amb comunitats religioses i de consciència. També perquè aquestes tasques són altament interdependents entre si, perquè requereixen una execució molt coordinada i homogènia i es crea un vincle directament amb les persones que s'hi relacionen i perquè es tracten dades sensibles que és necessari que només gestioni i tingui accés la contractista.

20. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Es permet la cessió del contracte.

21. RÈGIM ESPECÍFIC DE PENALITATS

Considerant les característiques del contracte, així com també les possibles millores que puguin oferir els contractistes i que seran objecte de valoració, així com el límit màxim de penalitats del 50% del preu del contracte iva exclòs, s'estableixen les següents penalitats:

a. Incompliments

a) Incompliments molt greus

Es consideren incompliments molt greus aquells que afecten obligacions essencials del contracte o generen perjudicis substancials:

a.1) Manca de cobertura de personal en l'horari d'atenció

La manca de cobertura d'atenció pública o el tancament del servei durant l'horari fixat constitueix incompliment essencial, ja que impedeix la prestació efectiva del servei d'atenció i assessorament.

a.2) Incompliment de les prestacions principals del servei

No executar les prestacions obligatòries, com ara:

- actualització de la base de dades municipal d'entitats religioses,
- actualització del mapa d'entitats i comunitats religioses,
- execució de les activitats programades: jornada, cicles i monogràfics, vídeos, entrevistes i articles,
- desenvolupament de les formacions i accions pedagògiques.

a.3) Incompliments en matèria de protecció de dades

Qualsevol accés indegut, revelació o ús no autoritzat de dades que revelin creences religioses —dades especialment protegides— constitueix incompliment molt greu. Igualment, la no comunicació de bretxes de seguretat en el termini de 24 hores o la destinació de les bases de dades a finalitats alienes.

a.4) Difusió de materials sense validació municipal

Publicar, difondre o utilitzar materials (web, xarxes, *newsletters*, audiovisuals, formacions, documents) sense la validació prèvia obligatòria.

b) Incompliments greus

Són aquells que, tot i no impedir el servei, en comprometen la qualitat, la coordinació o la coherència institucional.

b.1) Retards o execució defectuosa d'activitats programades

Inclou retards en jornades, cicles, monogràfics, vídeos, articles, entrevistes o en la preparació de continguts i cronogrames.

b.2) Incompliment de requisits de qualitat, paritat, diversitat i accessibilitat

Incomplir els criteris municipals relatius a perspectiva intercultural, comunicació inclusiva, representativitat de ponents o accessibilitat universal.

b.3) Retards en els terminis de lliurament superiors a 48 hores

L'entrega fora de termini, en més de 48 hores, de qualsevol dels documents obligatoris establerts al Plec (cronograma anual, informes trimestrals, memòria anual, relatories, materials audiovisuals, programes, textos o altres lliuraments).

b.4) Errades rellevants en processos de formació

Canvis no justificats, manca de qualitat metodològica o no assolir les hores mínimes.

b.5) Incompliment d'instruccions municipals

Quan no tingui la consideració de molt greu.

b.6) Incompliment dels procediments i circuits establerts pel Departament

La realització de tasques, actuacions, trameses, comunicacions o gestions amb altres serveis municipals al marge dels procediments i circuits operatius aprovats.

b.7) Retard o no lliurament de materials audiovisuals i fotogràfic que impedeixi o limiti la difusió d'activitats en els terminis establerts.

Aplica a vídeos, càpsules, *reels*, enregistraments i fotografies quan afecti la difusió d'activitats.

b.8) Lliurament de material fotogràfic defectuós o no apte per a ús institucional
La presentació de reportatges fotogràfics que no compleixin els requisits mínims de qualitat establerts al Plec —incloent-hi, entre d'altres, imatges borroses, fosques, amb sobreexposició, mal enquadrades, amb resolució insuficient, sense el volum mínim de fotografies requerides, o en formats no aptes per al seu ús institucional—.**b.9) Execució de tasques desenvolupades per al personal mitjançant teletreball sense autorització municipal.**

La realització de tasques fora del lloc assignat i sense autorització prèvia i expressa.

b.10) Absència de mesures correctores davant incompliments lleus reiterats.**c) Incompliments lleus**

Inclouen incidències puntuals:

- la manca de resposta en un màxim de 24 h a requeriments municipals;
- errades ortogràfiques i/o gramaticals en textos, o materials;
- retards puntuals en facilitar respostes, gestions o publicacions;
- continguts amb defectes menors de qualitat;
- manca puntual d'actualització de recursos digitals;
- errors no substancials en gestió d'inscripcions.

Quan aquests incompliments es produeixin de manera reiterada, o afectin la correcta execució de les prestacions, el Departament podrà requerir a l'empresa contractista que adopti les mesures correctores necessàries, incloent-hi, si s'escau, la substitució del personal adscrit que hagi originat les incidències.

b. Penalitats

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 3% com a màxim del preu del contracte iva exclòs per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6% com a màxim del preu del contracte iva exclòs per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació.

Quan la contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'òrgan de contractació podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

22. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Aquest contracte comporta el tractament de les dades de caràcter personal que s'integren dins la tipologia següent:

a. Base de dades **d'entitats i comunitats religioses**

Codi tractament	Nom del tractament	Finalitat del tractament	Tipologia de les dades
119	Entitats i comunitats religioses	Gestionar l'enviament d'informacions d'interès general adreçades a les comunitats i entitats religioses i espirituals	Tipologia, col·lectiu, religió, nom, sigles, adreça, telèfon, e-mail, web i xarxes socials i de la persona referent de la comunitat dades identificatives: nom i cognoms, càrrec, tractament, dades de contacte (telèfon i e-mail) i personals: llengua vehicular preferent.

La finalitat del tractament és gestionar l'enviament d'informacions d'interès general, comunicacions relatives a activitats municipals, convocatòries, recursos, programes, projectes, mesures públiques i altres informacions rellevants vinculades a l'àmbit de la diversitat religiosa, la convivència i la participació comunitària, relacionades amb l'activitat de les comunitats i entitats religioses i espirituals en el marc municipal. (4.1.b))

Les dades tractades s'integren dins la tipologia següent:

- especialment protegides: tipologia (església, mesquita, sinagoga, temple, oratori, etc.), col·lectiu (evangèlica, islàmica, jueva, ortodoxa, bahà'í, budista, hindú, laic.) i religió a la que pertanyen.
- dades identificatives: nom, sigles, adreça, telèfon, e-mail, web i xarxes socials

I de la persona referent de la comunitat dades identificatives: nom i cognoms, càrrec, tractament, dades de contacte (telèfon i e-mail) i personals: llengua vehicular preferent.

L'empresa proveïdora proporcionarà el servei amb Sistemes d'Informació de l'Ajuntament de nivell baix.

b. Base de dades de difusió d'activitats de l'OAR

Codi tractament	Nom del tractament	Finalitat del tractament	Tipologia de les dades
119	Difusió d'activitats de l'OAR	Gestionar l'enviament d'informació sobre les activitats organitzades per l'OAR, incloent formacions, sessions informatives, jornades, cicles, monogràfics i altres activitats vinculades a la diversitat religiosa i de creences.	adreça de correu electrònic (e-mail)

La finalitat del tractament és gestionar l'enviament d'informació sobre les activitats organitzades per l'OAR, incloent formacions, sessions informatives, jornades, cicles, monogràfics i altres activitats vinculades a la diversitat religiosa i de creences (4.2.e) i 4.3.2.1 PPT).

Dades identificatives mínimes: adreça de correu electrònic (e-mail).

L'empresa proveïdora proporcionarà el servei amb Sistemes d'Informació de l'Ajuntament de nivell baix.

c. Base de dades de persones col·laboradores en activitats de l'OAR (informació de les persones ponents, moderadores, conductores i presentadores, amb les dades bàsiques de contacte).

Codi tractament	Nom del tractament	Finalitat del tractament	Tipologia de les dades
119	Persones col·laboradores	Gestionar les dades de les persones que col·laboren amb l'OAR en activitats	DNI/NIF/NIE/Passaport, nom i cognoms, adreça, e-mail, telèfon, llengua vehicular preferent, formació, titulació, experiència i dades bancàries

La finalitat del tractament és gestionar les dades de les persones que col·laboren amb l'OAR en activitats, projectes, programes, actes públics, iniciatives comunitàries o processos participatius, amb l'objectiu de facilitar-ne la coordinació, la comunicació, la participació i el desenvolupament de les tasques vinculades a la seva col·laboració. (4.3.2.1 PPT)

Les dades tractades s'integren dins la tipologia següent:

Altres dades (nivell baix)

- identificatives: DNI/NIF/NIE/Passaport, nom i cognoms, adreça, e-mail, telèfon,
- personals: llengua vehicular preferent
- professionals: formació, titulació, experiència
- econòmico-financeres: dades bancàries

L'empresa proveïdora proporcionarà el servei amb Sistemes d'Informació de l'Ajuntament de nivell baix.

22.1 Responsabilitat del tractament

L'Ajuntament de Barcelona és el responsable del tractament de les dades personals vinculades al funcionament i activitats de l'OAR. L'empresa contractista actuarà com a encarregada del tractament, d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018 (LOPDGDD), i únicament tractarà les dades personals seguint les instruccions documentades de l'Ajuntament.

22.2 Finalitats del tractament i bases de dades

L'empresa contractista només podrà tractar les dades personals necessàries per a la correcta execució del contracte i gestionades habitualment per l'OAR, que inclouen:

a) Base de dades d'entitats i comunitats religioses i de consciència

Conté informació de contacte, persones referents, ubicació, estat, activitats, estructura organitzativa i altra informació rellevant per al seu funcionament.

Aquestes dades poden revelar o permetre inferir conviccions religioses; per això, l'empresa haurà de garantir-ne un tractament amb mesures de seguretat reforçades i un ús estrictament limitat a les finalitats del contracte.

b) Base de dades de persones inscrites o interessades en activitats de l'OAR

Inclou participants o persones interessades en formacions, jornades, cicles, monogràfics i activitats de diàleg, amb dades identificatives de contacte.

L'empresa només podrà utilitzar aquestes dades per a:

- gestió d'inscripcions,
- comunicacions operatives vinculades a l'activitat,
- avaluació i indicadors prevists al Plec,
- enviament de comunicacions relacionades amb l'activitat per la qual han estat recollides o d'altres similars, sempre que existeixi la base jurídica corresponent.

c) Base de dades de persones ponents, moderadores, conductores, presentadores i altres col·laboradores

Inclou dades de contacte, perfils professionals, trajectòria, requisits logístics i informació necessària per al desenvolupament de les activitats.

Aquesta informació es gestionarà exclusivament amb finalitats organitzatives, de coordinació i de comunicació institucional autoritzada.

Qualsevol tractament que excedeixi aquestes finalitats requerirà autorització prèvia i escrita de l'Ajuntament.

22.3 Mesures de seguretat

L'empresa contractista aplicarà mesures tècniques i organitzatives adequades per garantir un nivell de seguretat equivalent al de l'Ajuntament de Barcelona, i, en particular:

- protegir les dades contra l'accés no autoritzat, la pèrdua o la divulgació indeguda;

- assegurar la confidencialitat reforçada de les dades susceptibles de revelar creences religioses;
- limitar l'accés únicament al personal estrictament necessari;
- garantir la traçabilitat d'accessos i consultes;
- protegir especialment la informació de persones ponents i de representants de comunitats religioses.

22.4 Personal autoritzat i deures de confidencialitat

Només el personal de l'empresa contractista autoritzat podrà accedir a les dades personals descrites. Tot el personal haurà de:

- subscriure un compromís de confidencialitat abans d'accedir a la informació;
- utilitzar les dades exclusivament per a les finalitats previstes al contracte;
- rebre formació adequada en protecció de dades;
- mantenir la confidencialitat amb caràcter indefinit, fins i tot després de finalitzar la seva vinculació amb el servei.

22.5. Subcontractació del tractament de dades

No es podrà subcontractar cap activitat que impliqui tractament de dades personals ni permetre'n l'accés a tercers sense autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Barcelona i sense formalitzar el corresponent acord d'encàrrec de tractament, d'acord amb l'article 28 del RGPD.

22.6. Exercici de drets de les persones interessades

Quan una persona usuària, ponent o representant d'una entitat exercici els seus drets (accés, rectificació, supressió, oposició, limitació, portabilitat), l'empresa contractista:

- haurà de comunicar la sol·licitud a l'Ajuntament en un termini màxim de 48 hores;
- no podrà donar resposta directa;
- facilitarà a l'Ajuntament de Barcelona tota la informació necessària per a la seva gestió.

22.7. Violacions de seguretat

L'empresa contractista haurà de comunicar immediatament -i en tot cas en un màxim de 24 hores- qualsevol incident o violació de seguretat que afecti dades personals, incloent-hi:

- accés no autoritzat,
- pèrdua o destrucció,
- divulgació indeguda,
- afectació de dades sensibles.

La notificació inclourà: descripció de l'incident, dades afectades, riscos, mesures adoptades i mesures proposades.

22.8. Retorn i eliminació de dades en finalitzar el contracte

En finalitzar el contracte, l'empresa contractista haurà de:

- retornar a l'Ajuntament de Barcelona totes les dades personals de les tres bases de dades i qualsevol suport documental;
- lliurar tots els arxius originals en format obert, estructurat i accessible;

- eliminar qualsevol còpia existent als seus sistemes, sens perjudici de la normativa de conservació aplicable;
- lliurar un certificat d'eliminació conforme a les instruccions de l'Ajuntament de Barcelona.

22.9. Confidencialitat de documentació interna

Els documents interns de treball, esborranys, llistats, fitxes, informes preliminars i qualsevol altra informació no publicada facilitada per l'Ajuntament de Barcelona o generada en el marc del contracte tindran caràcter confidencial i d'ús restringit.

L'empresa contractista haurà de garantir:

- la custòdia segura;
- l'ús exclusiu en el marc del contracte;
- la no divulgació a tercers sense autorització expressa del Departament.

22.10. Comunicació de dades personals i informació de les prestacions

L'empresa contractista no podrà comunicar dades personals ni utilitzar informació de l'OAR a tercers en cap forma o mitjà, excepte quan sigui imprescindible per a l'execució del contracte i sempre d'acord amb les instruccions documentades de l'Ajuntament de Barcelona.

Aquesta prohibició inclou igualment qualsevol informació operativa o interna de l'OAR que no sigui de domini públic.

22.11. Responsabilitat per tractament indegut o contrari a les instruccions

En el cas que l'empresa contractista destini les dades personals a una finalitat diferent de l'establerta en aquest contracte, o les comuniqui o utilitzi vulnerant les instruccions de l'Ajuntament de Barcelona o la normativa vigent, serà considerada responsable del tractament i respondrà personalment de les infraccions que hagi comès i de les reclamacions o perjudicis que se'n puguin derivar.

L'Ajuntament de Barcelona exigirà a l'empresa contractista el reintegrament de les sancions, indemnitzacions, costos o despeses que hagi hagut d'assumir i que s'hagin originat, directament o indirectament, per un tractament inadequat, negligent o contrari a les instruccions municipals.

En tot cas, l'empresa contractista s'obliga a mantenir indemne l'Ajuntament de Barcelona de qualsevol dany, despesa o conseqüència negativa derivada d'aquests incompliments.

23. RELACIÓ HABITUAL AMB MENORS D'EDAT

Tot i que el personal adscrit al contracte pot participar en activitats o formacions en centres educatius, aquestes intervencions no comporten una relació habitual, directa ni no supervisada amb menors d'edat. Les activitats es realitzen sempre en presència i sota la responsabilitat del personal docent del centre educatiu. Per tant, en aquest contracte no hi ha relació habitual amb menors d'edat.

24. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE EN EQUIPAMENTS MUNICIPALS

En aquest contracte no hi ha personal municipal i personal de l'empresa contractista treballant en el mateix centre o equipament municipal. El personal de l'empresa contractista ha de treballar a un equipament de titularitat municipal, al carrer del Comerç, 44 (baixos) 08003 Barcelona.

25. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

La persona designada com a responsable d'aquest contracte és la Sra. María Carmen Rodríguez, tècnica del Departament d'Interculturalitat i Pluralisme Religios.

La persona interlocutora durant el procediment de licitació i encarregada del seguiment de l'execució ordinària del contracte serà la Sra. María Carmen Rodríguez (mrodriguezper@bcn.cat), tècnica del Departament d'Interculturalitat i Pluralisme Religios.

Per tot això,

ES SOL.LICITA que s'iniciï la tramitació d'un expedient mitjançant un procediment obert per tramitació ordinària, amb mesures de contractació pública sostenible, amb una durada de 24 mesos a partir de l'1 de gener de 2027 o a partir de la data següent a la de formalització del contracte si aquesta és posterior, o del dia que es fixi en el contracte, sempre que aquest últim sigui posterior al de la formalització, per un import total de licitació de 1.068.675,12 euros, IVA inclòs.

M^a Carmen Rodríguez Pérez
Tècnica del Departament d'Interculturalitat
i Pluralisme Religios

Vist i plau
Núria Serra Busquets
Cap del Departament d'Interculturalitat
i Pluralisme Religios