

CONTRACTE RELATIU AL
SERVEI D'ELABORACIÓ D'ESTUDIS DE MERCAT PER A LA UOC
EXPEDIENT HSE00017/2026

PROCEDIMENT OBERT
SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA

PLEC DE CLÀUSULES PARTICULARS

NOTA: En cas de discrepància entre el contingut de la versió original en castellà d'aquest document i els seus annexos i la versió traduïda al català, la versió castellana prevaldrà sobre la versió traduïda al català.

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE DE SERVEIS

Els apartats daquest quadre completen la informació de les clàusules contractuals que consten més endavant.

A OBJECTE DEL CONTRACTE (I)

Títol : Servei d'elaboració d'estudis de mercat per a la UOC

Número d'expedient : HSE00017/2026

B OBJECTE DEL CONTRACTE (II)

Data de publicació de l'anunci al Perfil del contractant : La indicada a l'anunci publicat al perfil del contractant de la UOC.

Codi CPV: 79310000-0 Serveis d'estudis de mercat

Objecte dividit en Lots :

☒ No

Motiu : Tal com s'especifica a la memòria justificativa, es considera que s'han de prestar com un únic servei perquè l'objecte del contracte està configurat com una única unitat funcional. Es requereix a un únic proveïdor que pugui dur a terme la sèrie de procediments especificats al PPT per poder lliurar de forma eficient i eficaçment l'Estudi de Mercat que es requereixi. Aquests procediments són:

- Proposta metodològica.
- Disseny i entrega dels materials.
- Captació de participants.
- Treball de camp/Anàlisi de fonts d'informació.
- Buidatge de la informació recollida durant el treball de camp.
- Anàlisi de la informació recollida.
- Informe de resultats.
- Accions de seguiment i assistència del projecte.

Totes les prestacions s'han d'integrar sota la responsabilitat i la coordinació d'un únic contractista, amb la finalitat de garantir un resultat òptim, una uniformitat adequada i una unitat de criteri en les diferents tasques que conformen cada estudi, així com de reduir els costos operatius associats a la gestió i la coordinació del contracte.

Si no fos així, recauria sobre la UOC la tasca de gestió administrativa del contracte derivada de l'existència de més d'un proveïdor, així com la supervisió i la validació de tota l'activitat de recepció i tractament de la informació associada, afectant també la qualitat del resultat final del servei per la possible disparitat de criteris i maneres de fer.

Així, doncs, el servei està configurat com una única unitat operativa. Atenent el considerant 78 de la Directiva 2014/24/UE, i l'article 99 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, el fet de dividir la licitació en lots podria comportar que l'execució del contracte es converteixi en excessivament difícil i onerosa des d'un punt de vista tècnic. A més, la necessitat de coordinar els diferents contractistes podria comportar risc en l'execució adequada del contracte .

C NECESSITATS PER SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

La Universitat Oberta de Catalunya requereix la contractació d'una empresa especialitzada per a la realització del servei d'elaboració d'estudis de mercat.

L'objectiu és conèixer millor el mercat tant nacional com internacional i, en conseqüència, acostar-se de manera més eficient a nous públics. A aquest efecte, la Unitat d'Anàlisi de Mercat i Avantatge Competitiu (UAMAC) dins de la Vicegerència de Desenvolupament de la UOC requereix la contractació d'un servei d'elaboració d'estudis de mercat (quantitatius i qualitatius), amb visió de mercat (Educatiu) i visió de negoci (UOC), que permeti tenir més informació per poder prendre millors decisions. Aquest servei permetrà obtenir *insights* que ajudin les diferents àrees de la universitat a comprendre millor els seus públics, identificar oportunitats i prendre decisions més informades i eficients, amb coneixement del mercat nacional i internacional, i poder acostar-se a nous públics.

Adicionalment, s'ha justificat a l'expedient la insuficiència de mitjans propis per a la realització satisfactòria de l'objecte del Contracte.

D

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

Valor estimat del Contracte : 716.852,00 €, IVA exclòs.

Durada	Import màx. IVA exclòs	Bossa. Altres estudis no definits (IVA exclòs)	Import total (IVA exclòs)
Import màxim durada inicial	109.010,00 €	30.000,00 €	139.010,00 €
Import màxim 1a pròrroga	109.010,00 €	30.000,00 €	139.010,00 €
Import màxim 2a pròrroga	109.010,00 €	30.000,00 €	139.010,00 €
Import màxim 3a pròrroga	109.010,00 €	30.000,00 €	139.010,00 €
Import màxim 4a pròrroga	109.010,00 €	30.000,00 €	139.010,00 €
Modificació (20%) prevista art. 204 LCSP, limitada a la partida "Servei estudis de mercat"¹	21.802,00 €	0€	21.802,00 €
Total	566.852,00 €	150.000,00 €	716.852,00 €

Mètode aplicat per calcular-lo:

Per determinar el VEC del servei, s'han tingut en compte les necessitats que puguin sorgir durant l'execució del contracte, tant de la unitat promotora com d'altres àrees de la UOC que puguin requerir prestacions compreses en el seu objecte —entre d'altres, R&I o UX—, atès el caràcter transversal del servei. Així mateix, s'han considerat els recursos disponibles per a la seva execució, els preus actuals de mercat, la durada màxima del contracte, incloses les possibles pròrrogues, i la modificació prevista als plecs.

Per calcular el valor estimat del contracte :

☒ S'hi inclouen 21.802,00 € (IVA exclòs) com a import destinat a modificacions contractuals.

E

PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ, PREUS I FACTURACIÓ

¹La modificació prevista es calcula exclusivament sobre la partida anual "Servei estudis de mercat", per import de 109.010,00 € IVA exclòs, i no sobre la partida "Bossa. Altres estudis no definits", en tractar-se aquesta última d'una borsa màxima a executar en funció de necessitats i no susceptible de baixa. L'import màxim de modificació previst és, per tant, de 21.802,00 € IVA exclòs.

Pressupost base de licitació : 168.202,10 €, IVA inclòs.

Concepte	Import màx. IVA exclòs	Import IVA (21%)	Import màx. IVA inclòs
Servei estudis de mercat	109.010,00 €	22.892,10€	131.902,10 €
Bossa. Altres estudis no definits	30.000,00 €	6.300,00€	36.300,00 €
Total	139.010,00 €	29.192,10 €	168.202,10 €

El PBL s'ha calculat mitjançant la suma objectiva de dues partides taxades a preus actuals de mercat:

- Cartera d'encàrrecs estimats (109.010,00 €/any): És el resultat matemàtic de sumar totes les opcions possibles (estimació no vinculant) d'estudis susceptibles de ser realitzats per la unitat promotora. La valoració respon a preus unitaris actualitzats a la realitat actual del sector, reflectint fidelment els costos d'execució i garantint-ne la viabilitat.
- Borsa per a estudis no definits (30.000 €/any): Partida complementària i estricta per absorbir necessitats sobrevingudes o noves tendències no planificables en el moment de la licitació. Actua com a mecanisme d'eficiència administrativa per garantir la continuïtat investigadora i evitar la tramitació de contractes paral·lels. Aquesta borsa només podrà utilitzar-se per a actuacions d'estudis de mercat directament vinculades a l'objecte del contracte, de naturalesa anàloga o complementària a les tipologies previstes, i necessàries per atendre necessitats de recerca de mercat que no puguin determinar-se amb precisió en el moment de preparació de la licitació.

Estimació volum/tipologia d'estudis:

ESTUDIS A REALITZAR	UNITATS	METODOLOGIA	DESCRIPCIÓ ORIENTATIVA	EINA	TARGET	MOSTRA	IMPORT UNITARI MÀXIM (IVA no inclòs)
Estudi Notorietat	1	Quantitatiu	Quantificar el grau de coneixement de marca de la UOC i el seu entorn competitiu entre el públic general i la valoració de la imatge de la UOC i el seu entorn competitiu en base a diferents atributs predefinits.	Tracking amb qüestionari de 15-20 minuts	25 a 45 anys (públic general)	1.700	11.000,00 €
Estudi Percepció (tipus 1)	1	Qualitatiu	Conèixer la percepció que tenen el perfil potencial de la UOC sobre la marca i la competència, sobre el mercat genèric o sobre algun aspecte més concret de la Universitat des d'un punt de vista qualitatiu.	Focus group /Entrevistes en profunditat	Públic potencial UOC	3 / 9	15.000,00€

Estudi Percepció (tipus 2)	1	Quantitatiu	Conèixer la percepció que tenen el perfil potencial de la UOC sobre la marca i la competència, sobre el mercat genèric o sobre algun aspecte més concret de la Universitat des d'un punt de vista quantitatiu.	Qüestionari de 10-15 minuts	Públic potencial UOC	400	8.000,00 €
Estudi segmentació targets UOC (tipus 1)	1	Qualitatiu	Conèixer en profunditat un col·lectiu d'interès per part de la UOC i possibilitat d'establir diferents perfils en base a paràmetres que es puguin identificar des d'un punt de vista qualitatiu.	Focus group	Estudiants / Públic potencial UOC	10	18.000,00 €
Estudi segmentació targets UOC (tipus 2)	1	Quantitatiu	Conèixer en profunditat un col·lectiu d'interès per part de la UOC i possibilitat d'establir diferents perfils en base a paràmetres que es puguin identificar des d'un punt de vista quantitatiu.	Qüestionari de 15-20 minuts	Estudiants / Ex-estudiants / Públic potencial UOC	800	12.000,00 €
Anàlisi enquestes llargues entre 20-25 preguntes	5	Quantitatiu	-	Qüestionari de 20-25 preguntes	Estudiants	-	2.900,00€
Anàlisi qualitativa de < 500 respostes en obert	2	Qualitatiu	-	Qüestionari de menys de 500 respostes obertes	Estudiants	-	1.100,00€
Anàlisi qualitativa de 5.000 respostes en obert	1	Qualitatiu	-	Qüestionari de 5.000 respostes obertes	Estudiants	-	6.600,00€
Anàlisi qualitativa de 15.000 a 17.000 respostes en obert	2	Qualitatiu	-	Qüestionari de 15.000 a 17.000 respostes obertes	Estudiants	-	7.900,00€
Hores perfil júnior (assessorament)	35	-	-	-	-	-	78,00€
Hores perfil sènior (assessorament)	30	-	-	-	-	-	106,00 €

TOTAL	109.010,00 €
-------	--------------

El càlcul del PBL s'ha d'interpretar com una simple estimació no vinculant del servei que ha de fer l'empresa que resulti adjudicatària. El contracte s'articula sota demanda, facturant únicament i exclusiva els treballs formalment encarregats i efectivament lliurats. La liquidació final es farà aplicant els preus unitaris adjudicats, assegurant que la despesa s'ajusti estrictament al consum real i als principis d'economia i eficiència. Per tant, l'adjudicatari no tindrà dret a cap compensació en cas que els volums reals siguin inferiors als volums indicats al plec de prescripcions tècniques.

A més, només es podrà facturar l'import corresponent al preu unitari ofert per l'adjudicatari al **sobre 3**, sense que hi hagi cap obligació per part de l'òrgan de contractació d'esgotar l'import destinat al pressupost màxim. El grau d'execució del pressupost queda directament vinculat a les necessitats que apareguin per a l'entitat al llarg de la durada del contracte. Per tant, l'adjudicatari no tindrà dret a cap compensació en cas que els volums reals siguin inferiors als volums indicats al plec de prescripcions tècniques.

En la determinació d'aquest pressupost, que s'ha elaborat de manera que sigui adequat al preu de mercat, s'han tingut en compte els costos directes i indirectes i les despeses indicades a l'article 100 de la LCSP, així com les despeses salarials estimades aplicables, segons el desglossament següent:

PBL	%	Import IVA exclòs	Import IVA (21%)	Import IVA inclòs
Costos directes (MOD, MAT, etc.)	78%	108.427,80 €	22.769,84 €	131.197,64 €
Costos estructura	15%	20.851,50 €	4.378,82€	25.230,32€
Benefici industrial	7%	9.730,70 €	2.043,45 €	11.774,15 €
Total	100%	139.010,00 €	29.192,10 €	168.202,10 €

En la determinació d'aquest pressupost, elaborat de manera que resulti adequat al preu de mercat, s'han tingut en compte els costos directes associats a l'execució material del servei -incloent-hi, entre d'altres, personal tècnic, captació i reclutament de participants, incentius, programació i llançament d'enquestes, treball de camp, eines i llicències necessàries, anàlisi de la informació i elaboració d'informes-, raonable, tot això de conformitat amb l'article 100 de la LCSP.

La font utilitzada per a aquest desglossament és el Banc d'Espanya:
<https://www.bde.es/bde/es/areas/cenbal>

Sistema de determinació del preu :

☒ Preus unitaris:

A. Preus unitaris màxims aplicables :

Tipologia Estudi	Metodologia	Descripció	Eina	Target	Mostra	Import màx (sense IVA)	IVA (21%)	TOTAL (IVA inclòs)
Notorietat	Quantitatiu	Quantificar el grau de coneixement de marca de la UOC i el seu entorn competitiu entre el públic general i valoració de la imatge de la UOC i el seu entorn competitiu sobre la base de diferents atributs predefinitos.	Tracking amb qüestionari de 15-20 minuts	25 a 45 anys (públic general)	1.700	11.000,00 €	2.310,00 €	13.310,00 €

Estudi Percepció (tipus 1)	Qualitatiu	Conèixer la percepció que tenen el perfil potencial de la UOC sobre la marca i la competència, sobre el mercat genèric o sobre algun aspecte més concret de la Universitat des d'un punt de vista qualitatiu.	Focus group /Entrevistes en profunditat	Públic potencial UOC	3 / 9	15.000,00 €	3.150,00	18.150,00
Estudi Percepció (tipus 2)	Quantitatiu	Conèixer la percepció que tenen el perfil potencial de la UOC sobre la marca i la competència, sobre el mercat genèric o sobre algun aspecte més concret de la Universitat des d'un punt de vista quantitatiu.	Qüestionari de 10-15 minuts	Públic potencial UOC	400	8.000,00 €	1.680,00 €	9.680,00 €
Estudi segmentació targets UOC (tipus 1)	Qualitatiu	Conèixer en profunditat un col·lectiu d'interès per part de la UOC i possibilitat d'establir diferents perfils en base a paràmetres que es puguin identificar des d'un punt de vista qualitatiu.	Focus group	Estudiants / Públic potencial UOC	10	18.000,00 €	3.780,00 €	21.780,00 €
Estudi segmentació targets UOC (tipus 2)	Quantitatiu	Conèixer en profunditat un col·lectiu d'interès per part de la UOC i possibilitat d'establir diferents perfils en base a paràmetres que es puguin identificar des d'un punt de vista quantitatiu.	Qüestionari de 15-20 minuts	Estudiants / Ex-estudiants / Públic potencial UOC	800	12.000,00€	2.520,00€	14.520,00 €
Anàlisi enquestes llargues entre 20-25 preguntes	Quantitatiu	-	Qüestionari de 20-25 preguntes	Estudiants	-	2.900,00€	609,00 €	3.509,00 €

Anàlisi qualitativa de < 500 respostes en obert	Qualitatiu	-	Qüestionari de menys de 500 respostes obertes	Estudiant s	-	1.100,00€	231,00 €	1.331,00 €
Anàlisi qualitativa de 5.000 respostes en obert	Qualitatiu	-	Qüestionari de 5.000 respostes obertes	Estudiant s	-	6.600,00€	1.386,00 €	7.986,00 €
Anàlisi qualitativa de 15.000 a 17.000 respostes en obert	Qualitatiu	-	Qüestionari de 15.000 a 17.000 respostes obertes	Estudiant s	-	7.900,00€	1.659,00 €	9.559,00 €
Hores perfil júnior (assessorament)	-	-	-	-	-	78,00€	16,38 €	94,38 €
Hores perfil sènior (assessorament)	-	-	-	-	-	106,00 €	22,26 €	128,26 €

Les unitats corresponents a Hores perfil júnior (assessorament) i Hores perfil sènior (assessorament) es destinaran exclusivament a tasques de suport tècnic directament vinculades amb la preparació, disseny, anàlisi, interpretació o seguiment d'estudis de mercat o de recerca d'usuaris compresos a l'objecte del contracte. No podran utilitzar-se per a prestacions autònomes o alienes a fi contractual.

A aquests efectes, les referències a perfil júnior i perfil sènior s'entenen realitzades, respectivament, als perfils d'Analista Júnior i Analista Sènior previstos a l'apartat 6.1.2 del PPT i a l'apartat R del present PCP. Aquestes unitats es facturaran per les hores efectivament prestades, prèviament sol·licitades i validades per la UOC, al preu unitari adjudicat.

B. Borsa. Altres estudis no definits.

Dins del pressupost de licitació s'ha previst una partida per import de 30.000 €/any corresponent a una borsa per a actuacions d'estudis de mercat no incloses de forma específica en el catàleg de preus unitaris, sempre que es tracti de prestacions directament vinculades a l'objecte del contracte, de naturalesa anàloga o complementària a les tipologies previstes, i necessàries per atendre necessitats de recerca licitació.

En cap cas no es poden imputar a aquesta borsa prestacions autònomes alienes a l'objecte del contracte, actuacions que n'alterin la naturalesa global, ni necessitats que s'hagin pogut definir i quantificar-se raonablement en el moment de la licitació.

L'import de la partida, que sha determinat en funció de les necessitats en exercicis anteriors, es configura com una borsa que no és susceptible de rebaixa pels licitadors. Es tracta d'una partida de possible despesa a què es recorrerà en funció de les necessitats que puguin aparèixer.

L'import econòmic previst per aquesta despesa, que es configura com una borsa, té un import anual màxim i es pot utilitzar en part o totalment, sense que representi cap compromís per la Universitat. L'import no admet baixa i únicament es facturarà pels treballs efectivament executats, una vegada finalitzat i validat cada encàrrec, d'acord amb el règim de facturació indicat a continuació. El conjunt de treballs a realitzar sobre la base d'aquesta partida no podrà superar la màxima previsió.

Per tant, no es presentarà oferta econòmica per aquestes tipologies de serveis, de manera que la determinació del preu de les comandes que es facin d'estudis no definits a les tipologies incloses al catàleg de preus unitaris de l'apartat E del quadre de característiques del PCP, es realitzarà d'acord amb el procediment següent:

1. La Universitat notificarà la necessitat de l'encàrrec i fixarà un pressupost màxim per a les actuacions requerides, determinat atenent preus de mercat degudament documentats i, quan sigui possible, prenent com a referència prestacions comparables incloses al catàleg de preus

unitaris del contracte. El termini de lliurament serà el raonable atenent la naturalesa i complexitat dels serveis requerits.

2. El contractista podrà presentar oferta per les dites peticions requerides dins el termini de **tres** dies hàbils següents a la notificació del requeriment de presentació d'oferta. L'oferta econòmica no pot superar el pressupost màxim fixat per la Universitat.

3. En cas que el licitador no estigui conforme amb el pressupost de licitació assignat als serveis, o bé no estigui en disposició de prestar els serveis requerits, podrà fer-ho constar a la Universitat. Aquesta comunicació comportarà la renúncia a la presentació d'aquesta oferta.

4. En cas de renúncia a la presentació de proposta, la UOC podrà satisfer la necessitat mitjançant l'instrument o procediment de contractació que legalment correspongui.

Facturació :

Facturació es realitzarà per projecte finalitzat després de la validació dels lliurables de la Fase de Tancament, sense perjudici dels treballs realitzats a les fases prèvies d'estudi i execució descrites al PPT.

La facturació s'efectuarà aplicant els preus unitaris oferts per l'adjudicatari per a les tipologies definides al catàleg o, si escau, el pressupost aprovat per la UOC per als projectes executats amb càrrec a la borsa d'altres estudis no definits.

No hi haurà obligació per part de la UOC d'esgotar el pressupost màxim anual del contracte.

F

DURADA DEL CONTRACTE I PRÒRROQUES

Durada : Un (1) any des de la formalització del contracte.

Possibilitat de pròrroques :

☒ Sí

Termini de la pròrroga : 12 mesos

Nombre màxim de pròrroques : 4

Durada màxima del Contracte, pròrroques incloses : cinc (5) anys

Termini per efectuar el preavis per prorrogar el Contracte : Dos (2) mesos d'antelació a la finalització del termini del contracte.

Terminis parcials: N/A

G

TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT

Forma de tramitació de l'expedient de contractació :

☒ Ordinària

H

VARIANTS

Admissió de variants :

☒ No

Requisits mínims, modalitats i característiques de les variants : N/A	
Vinculació amb l'objecte del Contracte : N/A	
I	MITJANS DE COMUNICACIÓ
Mitjans de comunicació i notificacions : Direcció electrònica habilitada. Correu electrònic de contacte : contractacio@uoc.edu	
J	UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE I RESPONSABLE DEL CONTRACTE
Unitat encarregada del seguiment i execució del Contracte : La Unitat d'Anàlisi de Mercat i Avantatge Competitiu (UAMAC), dins de la Vicegerència de Desenvolupament Responsable del Contracte : Sra. Ruth Herrero Sanchez Directora de la Unitat d'Anàlisi de Mercat i Avantatge Competitiu Facultats atribuïdes : a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals. b) Coordinar els diferents agents implicats en el Contracte en cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones. c) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la realització correcta de la prestació pactada. d) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del Contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del Contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de contractació que farà referència als diferents aspectes de l'execució del Contracte. e) Emetre l'informe previst a l'article 195 LCSP, en què el responsable ha de determinar si el retard en l'execució del Contracte ha estat produït per motius imputables o no al contractista. f) Formular la proposta a l'òrgan de contractació sobre penalitats que cal imposar al contractista.	
K	TAULA DE CONTRACTACIÓ
Taula de Contractació: ☒ Sí, amb la següent composició:	

President/a: Alexandre Hernández Ossó, Director de Contractació i Compres de l'Assessoria Jurídica , o la persona que el/la substitueixi.

Secretari/ària: Andrea Pey Rubio, Responsable Tècnic Jurídic de Contractació i Compres de l'Assessoria Jurídica , o la persona que el/la substitueixi.

Vocal 1: Anna Moya Arasil, Tècnica Assessora de Compres de Contractació i Compres de l'Assessoria Jurídica , o la persona que el substitueixi.

Vocal 2: Ruth Herrero Sanchez , directora de la Unitat d'Anàlisi de Mercat i Avantatge Competitiu o la persona que el/la substitueixi.

L

INFORMACIÓ ADDICIONAL I CONSULTES

Adreça web del Perfil del contractant:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=1079508

Sol·licituds d'informació addicional. Les empreses licitadores poden adreçar-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments relatius al que estableixen els plecs o la resta de documentació que puguin sorgir durant l'elaboració de la seva proposta, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació:



La UOC recollirà tots els dubtes i consultes formulats a l'apartat de preguntes i respostes de l'espai virtual de la licitació i publicarà un anunci al tauler d'avisos del *Perfil del contractant* de l'entitat, amb el document que recull els aclariments i la informació addicional sol·licitats per les empreses licitadores.

Data màxima per sol·licitar informació addicional i plantejar consultes i dubtes: Fins a dotze (12) dies abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes.. Posteriorment, la UOC no atendrà consultes addicionals.

Es proporcionarà la informació addicional sol·licitada com a mínim sis (6) dies abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes.

Els aclariments:tendrán carácter vinculante y se publicarán en el perfil del contratante.

Els licitadors que necessitin adreçar-se a l'òrgan de contractació **per a qüestions que no tinguin per objecte la petició d'informació addicional o la formulació de consultes** , podran fer-ho a la següent adreça de correu:

contractacio@uoc.edu

Visita recomanada a les instal·lacions:

☒ No	
M	CONDICIONS ESPECIALS DE COMPATIBILITAT
Han participat empreses en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del Contracte o aquestes empreses han assessorat l'òrgan de contractació?	
☒ No	
N	DURADA MÀXIMA DEL PROCEDIMENT
Les ofertes es mantindran des de l'endemà de la seva obertura fins a: quatre (4) mesos	
O	SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA
<u>Els licitadors hauran de manifestar, mitjançant el DEUC que presentaran mitjançant el sobre número 1 de la seva oferta, el compliment dels requisits de solvència referits a continuació. L'acreditació del seu compliment resultarà preceptiva per aquell licitador que sigui proposat adjudicatari.</u> Requisits específics de solvència econòmica i financera (alternatius) : ☒ Aportació de comptes anuals del licitador del millor exercici dins dels tres (3) últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes que acrediti un volum anual de negocis igual o superior a 545.050,00 €, import corresponent a la suma de la partida "Servei estudis de mercat" durant la durada màxima del contracte (109.010,00 € × 5 anualitats), sense incloure la partida "Borsa. Altres estudis no definits" ni la modificació prevista. ☒ Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per un import mínim de 545.050,00 €, import corresponent a la suma de la partida "Servei estudis de mercat" durant la durada màxima del contracte (109.010,00 € × 5 anualitats), sense incloure la partida "Borsa. Altres estudis no definits". ni la modificació prevista. Així mateix, el proposat com a adjudicatari haurà d'aportar, quan escaigui, document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança. En cas que l'empresa licitadora recorri a les capacitats d'altres entitats pel que fa als criteris relatius a la solvència econòmica i financera: ☒ S'exigirà responsabilitat solidària entre l'empresa licitadora i les entitats a què recorri.	
P	SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL
<u>Els licitadors hauran de manifestar, mitjançant el DEUC que presentaran mitjançant el sobre número 1 de la seva oferta, el compliment dels requisits de solvència referits a continuació. L'acreditació del seu compliment resultarà preceptiva per aquell licitador que sigui proposat adjudicatari.</u> Requisits específics de solvència tècnica o professional: ☒ Relació dels principals serveis o treballs realitzats : Acreditació d'haver realitzat un mínim de tres (3) estudis de mercat desenvolupats en els darrers 3 anys en prestacions iguals o similars a l'objecte contractual, d'import igual o superior a 10.000€ cadascun, tenint en compte el catàleg de tipologia establert als plecs. A l'efecte de determinar si els treballs són iguals o similars a l'objecte contractual, ja s'atendrà als tres primers dígit del codi CPV i a la vinculació material amb l'objecte del contracte.	

Aquests treballs sacreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, si el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificat expedit per aquest. A falta de certificats, es podran acreditar mitjançant una declaració responsable de l'empresari, que haurà d'anar acompanyada dels documents obrants en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Q

CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL (POTESTATIVA) I HABILITACIÓ EMPRESARIAL O PROFESSIONAL

Acreditació de la solvència mitjançant classificació empresarial :

☒ El Contracte no està inclòs a la classificació de cap grup o subgrup vigents

Habilitació empresarial o professional per a la realització del contracte

☒ No

R

COMPROMÍS D'ADSCRIURE O DESTINAR A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE ELS MITJANS PERSONALS O MATERIALS SUFICIENTS I CERTIFICATS ACREDITATIUS DEL COMPLIMENT DE LES NORMES DE GARANTIA DE LA QUALITAT I/O DE GESTIÓ MEDIAMBIENTAL

Compromís d'adscriure o destinar a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients. ☒ Sí. En concret:

Mitjans personals:

- Un/a (1) **Gestor de Projecte** amb una experiència mínima de dos (2) anys en els darrers tres (3) anys desenvolupant projectes similars.
- Un/a (1) **Analista sènior i (1) júnior**, amb una experiència mínima de dos (2) anys en els darrers tres (3) anys participant en projectes similars.

Adicionalment, l'empresa adjudicatària haurà de disposar de capacitat suficient per posar a disposició del contracte, quan la metodologia concreta de cada estudi ho requereixi, els perfils següents:

- Un (1) Programador sènior d'enquestes
- Un (1) Captador de participants
- Un (1) Gestor del treball de camp

Els perfils de **Gestor de projecte i analista sènior** els podran desenvolupar la mateixa persona.

Mitjans materials:

- Eines bàsiques d'ofimàtica i edició documental.
- Eines de videoconferència i col·laboració remota.
- Compte de correu electrònic operatiu de contacte.
- Eina de programació i gestió de qüestionaris/enquestes.
- Eines d'anàlisi estadística o equivalent (com pot ser SPSS).
- Eines de visualització i explotació de dades o equivalents (Power BI,...)
- Eines d'enviament i gestió d'enquestes.
- Telèfon fix o mòbil per contactar amb participants

Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental :

☒ No	
S	DATA MÀXIMA DE PRESENTACIÓ D'OFERTES
Data màxima de presentació d'ofertes : La data i hora indicades a l'anunci de licitació.	
T	INSTRUCCIONS DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES
Presentació d'ofertes mitjançant sobre digital : ☒ Sí A través de : https://contractaciopublica.gencat.cat/ Formats electrònics admissibles : PDF Instruccions de presentació : Les ofertes s'han de presentar en els sobres següents: ☒ Sobre 1: Documentació administrativa ☒ Sobre 3: Proposta avaluable automàticament mitjançant fórmules <u>Incloure al Sobre 1 (Documentació administrativa) informació rellevant relativa al Sobre 3 (Proposició avaluable mitjançant fórmules) comportarà una infracció del caràcter secret de l'oferta i, per tant, l'exclusió del licitador.</u> Els licitadors han d'estar registrats al Registre d'empreses licitadores i classificades de la Generalitat de Catalunya o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat a la data de finalització del termini per presentar ofertes : ☐ Sí ☒ NO. Motiu: La inscripció limita la concurrència.	
U	GARANTIA PROVISIONAL
Garantia provisional : ☒ No cal constituir prèviament una garantia provisional per presentar una proposició al present procediment.	
V	CONTINGUT DEL SOBRE 2 (RELATIU A LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT JUDICIS DE VALOR)
☒ No hi ha Sobre 2	

W	CONTINGUT DEL SOBRE 3 (RELATIU A LA PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT FÒRMULES)						
Contingut del Sobre 3 : - Oferta econòmica, d'acord amb allò previst a l'Annex número 1 d'aquest Plec, seguint el model de fitxer Excel denominat "Plantilla Oferta" Els preus de l'oferta econòmica hauran de tenir dos decimals. En cas contrari, els preus oferts s'arrodoniran automàticament a dos decimals seguint el criteri d'arrodoniment següent: el segon decimal queda inalterat si el tercer decimal és inferior a 5 i el segon decimal s'incrementa en 1 si el tercer decimal és igual o superior a 5. - Criteris automàtics: S'haurà d'aportar la documentació acreditativa, seguint indicacions de l'apartat Y del quadre de característiques del PCP . En els criteris relatius a l'experiència dels perfils haurà de marcar-se una única opció per cada perfil. En cas de marcar-se més d'una, es valorarà exclusivament el tram de major puntuació que resulti degudament acreditat mitjançant la documentació presentada.							
X	CRITERIS D'ADJUDICACIÓ EL VALOR DEL QUAL ES DETERMINA MITJANÇANT UN JUDICI DE VALOR						
☒ No hi ha Sobre 2							
Y	CRITERIS D'ADJUDICACIÓ EL VALOR DEL qual ES DETERMINA MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÒRMULES						
<table border="1"> <tr> <td data-bbox="240 1238 799 1379">TOTAL DE PUNTS que s'adjudiquen mitjançant els criteris d'adjudicació el valor dels quals es determina mitjançant l'aplicació de fórmules</td><td data-bbox="799 1238 1353 1379">100 punts</td></tr> <tr> <td data-bbox="240 1379 799 1442">Criteris i subcriteris</td><td data-bbox="799 1379 1353 1442">Distribució de la puntuació</td></tr> <tr> <td data-bbox="240 1442 799 2020">Oferta econòmica</td><td data-bbox="799 1442 1353 2020"> Màxim 52 punts La puntuació de cada preu unitari es calcula mitjançant la fórmula proporcional següent inversa: $P = P_{\max} \times (O_m / O_v)$ On: P = puntuació obtinguda per l'oferta que es valora a la tipologia corresponent. P_{max} = puntuació màxima assignada a la tipologia corresponent. </td></tr> </table>		TOTAL DE PUNTS que s'adjudiquen mitjançant els criteris d'adjudicació el valor dels quals es determina mitjançant l'aplicació de fórmules	100 punts	Criteris i subcriteris	Distribució de la puntuació	Oferta econòmica	Màxim 52 punts La puntuació de cada preu unitari es calcula mitjançant la fórmula proporcional següent inversa: $P = P_{\max} \times (O_m / O_v)$ On: P = puntuació obtinguda per l'oferta que es valora a la tipologia corresponent. P_{max} = puntuació màxima assignada a la tipologia corresponent.
TOTAL DE PUNTS que s'adjudiquen mitjançant els criteris d'adjudicació el valor dels quals es determina mitjançant l'aplicació de fórmules	100 punts						
Criteris i subcriteris	Distribució de la puntuació						
Oferta econòmica	Màxim 52 punts La puntuació de cada preu unitari es calcula mitjançant la fórmula proporcional següent inversa: $P = P_{\max} \times (O_m / O_v)$ On: P = puntuació obtinguda per l'oferta que es valora a la tipologia corresponent. P_{max} = puntuació màxima assignada a la tipologia corresponent.						

	Om = oferta econòmica més baixa presentada per a la tipologia corresponent. Ov = oferta econòmica de l'empresa licitadora que es valora per a la tipologia corresponent. No s'admetran ofertes que superin qualsevol dels preus unitaris màxims establerts a l'apartat E del present quadre de característiques
Estudi Notorietat	9 punts
Estudi Percepció (tipus 1)	3 punts
Estudi Percepció (tipus 2)	3 punts
Estudi Segmentació targets UOC (tipus 1)	3 punts
Estudi Segmentació targets UOC (tipus 2)	3 punts
Anàlisi quantitativa enquestes llargues entre 20-25 preguntes	9 punts
Anàlisi qualitativa de < 500 respostes en obert	5 punts
Anàlisi qualitativa de 5.000 respostes en obert	5 punts
Anàlisi qualitativa de 15.000 a 17.000 respostes en obert	4 punts
Hores perfil júnior (assessorament)	4 punts
Hores perfil sènior (assessorament)	4 punts
Criteris automàtics	Màxim 48 punts
Realització o participació del perfil " Gestor del Projecte " en estudis de mercat vinculats al sector educatiu superior (màxim 15 punts).	15 punts: Oferta i acredita que el perfil "Gestor del Projecte" ha realitzat o participat en tres (3) o més estudis de mercat dins del sector educatiu superior . Si es respon SÍ i s'acredita el criteri per les vies indicades més avall al subapartat "Vies d'acreditació dels criteris diferents del preu". 10 punts: Oferta i acredita que el perfil "Gestor del Projecte" ha realitzat o participat en dos (2) estudis de mercat dins del sector educatiu superior. Si es respon SÍ i s'acredita el criteri per les vies indicades més avall al subapartat "Vies d'acreditació dels criteris diferents del preu". 5 punts: Oferta i acredita que el perfil "Gestor del Projecte" ha realitzat o participat en un (1) estudi de mercat dins del sector educatiu superior . Si es respon SÍ i s'acredita el criteri per les vies indicades més avall al subapartat "Vies d'acreditació dels criteris diferents del preu".

	0 punts: Si es respon NO o si es respon SÍ però no s'acredita el criteri per les vies indicades més avall al subapartat "Vies d'acreditació dels criteris diferents del preu".
Realització o participació del perfil " Analista Sènior " en estudis de mercat vinculats al sector educatiu superior (màxim 15 punts)	15 punts: Oferta i acredita que el perfil "Analista Sènior" ha realitzat o participat en tres (3) o més estudis de mercat dins del sector educatiu superior. Si es respon SÍ i s'acredita el criteri per les vies indicades més avall al subapartat "Vies d'acreditació dels criteris diferents del preu". 10 punts: Oferta i acredita que el perfil "Analista Sènior" ha realitzat o participat en dos (2) estudis de mercat dins del sector educatiu superior. Si es respon SÍ i s'acredita el criteri per les vies indicades més avall al subapartat "Vies d'acreditació dels criteris diferents del preu". 5 punts: Oferta i acredita que el perfil "Analista Sènior" ha realitzat o participat en un (1) estudi de mercat dins del sector educatiu superior. Si es respon SÍ i s'acredita el criteri per les vies indicades més avall al subapartat "Vies d'acreditació dels criteris diferents del preu". 0 punts: Si es respon NO o si es respon SÍ, però no s'acredita el criteri per les vies indicades més avall al subapartat "vies d'acreditació dels criteris diferents del preu".
Oferta i acredita disposar de la ISO 20252 o equivalent (Estudis Mercat). (9 punts)	9 punts: Si es respon SÍ i s'acredita el criteri per les vies indicades més avall al subapartat "Vies d'acreditació dels criteris diferents del preu". 0 punts: Si es respon NO o si es respon SÍ, però no s'acredita el criteri per les vies indicades més avall al subapartat "vies d'acreditació dels criteris diferents del preu".
Oferta i acredita disposar de la ISO 27001 o equivalent (seguretat informàtica). (9 punts)	9 punts: Si es respon SÍ i s'acredita el criteri per les vies indicades més avall al subapartat "Vies d'acreditació dels criteris diferents del preu". 0 punts : Si es respon NO o si es respon SÍ , però no s'acredita el criteri per les vies indicades més avall al subapartat "vies d'acreditació dels criteris diferents del preu".
Millores: ☒ No	

Total	100 PUNTS

Vies d'acreditació dels criteris diferents del preu : l'acreditació/evidència dels criteris diferents del preu es realitzarà de la manera següent en funció del criteri que es vulgui acreditar:

En el cas de l'experiència específica dels perfils oferts, l'acreditació es realitzarà mitjançant declaració responsable del licitador, signada per representant amb poder suficient, en què s'identifiqui, per a cada estudi al·legat:

- entitat client
- objecte de l'estudi
- data de realització
- import
- sector
- perfil concret que va participar, i
- funcions efectivament desenvolupades per aquest perfil.

Aquesta declaració haurà d'anar acompanyada de documentació acreditativa suficient, com ara certificats, contractes, informes, actes de recepció, certificats de bona execució i, si escau, currículum vitae dels perfils amb especificació de l'experiència valorada en aquest apartat, o qualsevol altre document que permeti comprovar raonablement la realitat de la participació al·legada.

En el cas de les ISO o certificats equivalents, cal aportar el corresponent certificat vigent emès per entitat acreditada. Tota aquesta documentació haurà de presentar-se al sobre 3.

L'obertura del sobre núm. 3 es durà a terme en acte públic:

☒ No, atès que la tramitació electrònica garanteix la integritat i el secret de la proposició avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules

Ofertes econòmiques a preu 0 o proper a 0:

Les ofertes econòmiques amb preu 0 o proper a 0 s'analitzaran de conformitat amb el criteri establert pels Tribunals Administratius de Recursos Contractuals per determinar si aquests oferts econòmics incorren en frau de llei (vegeu, per totes, la Resolució 79/2021, de 17 de març i la Resolució 58/2024, de 14 de febrer. L'objectiu d'aquest anàlisi és determinar si aquestes ofertes poden incórrer en frau de llei o distorsionar la correcta aplicació dels criteris de valoració. En aquest sentit, per determinar l'admissibilitat de les ofertes econòmiques amb preu 0 o proper a 0 es tindran en compte els aspectes següents, amb el procediment legalment establert previ: 1) que en conjunt l'oferta tingui un preu positiu; 2) que la fórmula no quedi desvirtuada, donant lloc a resultats que no permetin l'ordenació proporcional de les ofertes, i 3) que el resultat final no suposi atorgar més puntuació en el criteri preu a qui, en conjunt, ha realitzat una oferta més cara.

D'altra banda, una vegada realitzats els tràmits legalment establerts, i per poder aplicar les fórmules de valoració de les ofertes econòmiques i noms a aquests efectes, a les ofertes econòmiques amb preu 0 (si n'hi hagués) se'ls atribuirà un valor diferent i inferior a la següent oferta econòmica ja que en termes matemàtics no es pot dividir per 0 (Resolució 10 de Recursos Contractuals). Així mateix, si escau, s'utilitzarà el mateix criteri per poder aplicar la fórmula de valoració dels criteris automàtics diferents del preu, en cas que, per algun d'aquests criteris, els licitadors ofereixin un valor 0.

Z	CRITERIS DE DESEMPAT I CRITERIS PER DECLARAR QUE UNA OFERTA CONTÉ VALORS ANORMALS O DESPROPORCIONATS
----------	---

Criteris de desempat :

☒ S'apliquen els criteris de desempat previstos a l'article 147.2 de la LCSP.

Criteris per declarar que una oferta conté valors anormals o desproporcionats :

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i paràmetres objectius establerts a continuació:

a. Si hi concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que correspongui a la resta de criteris d'adjudicació, avaluable de forma automàtica, diferents del preu, sigui superior al 80% de la puntuació màxima assolible amb aquests criteris.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

1. Que la puntuació total que li correspongui a la suma dels punts de tots els criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi hagi cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions dels criteris avaluable de forma automàtica:
 - Que la puntuació de l'oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
2. Quan hi hagi puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions de criteris avaluable de forma automàtica:
 - Que, una vegada excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de l'oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

En cas que alguna de les ofertes incorri en algun valor anormal o desproporcionat en atenció als criteris esmentats, se seguirà el procediment previst a l'article 149 de la LCSP.

AA

GARANTIA DEFINITIVA

Garantia definitiva :

☒ **Sí Import :** 5% del preu final ofert per l'adjudicatari, IVA exclòs. Si el preu del Contracte es formula en funció de preus unitaris, l'import es fixa atenent al Pressupost Base de Licitació, IVA exclòs. En cas que el preu del Contracte estigui configurat per un preu a preu fet i per un pressupost màxim a esgotar en funció dels preus unitaris oferts, l'import de la garantia definitiva es correspondrà amb el 5% de la suma del preu a preu fet ofert per l'adjudicatari i del pressupost a esgotar en funció dels preus unitaris oferts.

Garantia complementària :

☒ No

La garantia es podrà **dipositar en metàl·lic directament davant la UOC ?**

☒ NO

La garantia es podrà **constituir mitjançant retenció del preu** ?

☒ Sí, en els termes següents: el proposat adjudicatari haurà de presentar una sol·licitud en aquest sentit d'acord amb el model annexat al present Plec. La retenció s'efectua sobre l'import de la primera factura o, en cas de no ascendir a la quantia suficient per cobrir la totalitat de l'import de la garantia definitiva, sobre l'import de les factives successives fins a cobrir la totalitat de la garantia esmentada.

Això no obstant, en cas que la primera o successives factures, d'acord amb allò exposat, estiguin subjectes a cofinançament o subvenció que hagi rebut la UOC, aquestes no computaran a efectes de la retenció en preu, abonant-se la totalitat de l'import i es tindrà en compte la factura següent (o de les factives successives fins a cobrir la totalitat de l'import de la garantia).

La garantia es mantindrà constituïda fins al termini que s'indica a continuació i es tornarà aleshores, una vegada s'hagi comprovat que no hi ha responsabilitats o vicis imputables al contractista i que s'hagin de cobrir amb aquesta garantia. **Termini de garantia** : dos (2) mesos després del venciment del contracte.

AB

COMPENSACIÓ EN CAS DE DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT DE LICITACIÓ O EN CAS DE DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE

En cas que s'acordi el desistiment del procediment de licitació o es decideixi no adjudicar o celebrar el Contracte de conformitat amb allò establert a l'article 152 de la LCSP, es compensarà als licitadors per les despeses efectivament incorregudes, prèvia sol·licitud, fins a un límit de 1500 euros.

AC

CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I CONDICIONS ESPECIALS RELATIVES A ASSEGURANCES DE RESPONSABILITAT CIVIL

Condicions especials d'execució addicionals :

- **De caràcter social (i)** : manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el Contracte durant tot el període contractual. L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del Contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del Contracte, fixades al moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui aplicable.

El responsable del Contracte pot requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el responsable del Contracte o l'òrgan de contractació poden requerir els òrgans de representació de les persones treballadores que informin sobre això.

- **De caràcter social (ii)** : L'empresa contractista, en l'elaboració i la presentació de l'objecte del Contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge. Així mateix, cal obligar al compliment de les clàusules 28 i 34 del present Plec.

- **Lingüístiques** : L'empresa contractista ha d'utilitzar el català en les relacions amb la UOC derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, utilitzarà almenys el català a les comunicacions de tota mena que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte. En qualsevol cas, l'adjudicatari queda subjecte en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

- **En matèria de protecció de dades** : complir les obligacions establertes a la normativa estatal i de la Unió Europea respecte al tractament de dades de caràcter personal, en tot moment de la durada del Contracte, atenent la normativa en vigor en cada moment, i complir aquelles previstes a la clàusula 38 i l'Annex número 11 del present Plec. Aquesta condició especial d'execució té el caràcter d'obligació contractual essencial a l'efecte del que disposa l'article 211 de la LCSP.

- **En matèria de coordinació empresarial** : donar compliment a les obligacions en matèria de coordinació empresarial en els termes fixats a la clàusula 36 del present plec de clàusules particulars, ja les fixades a la normativa sectorial aplicable, tant en el moment previ a la formalització del contracte, com en tot moment al llarg de la seva durada. Aquesta condició especial d'execució té el caràcter d'obligació contractual essencial a l'efecte del que disposa l'article 211 de la LCSP.

- **Retorn social de la informació** : a la fase de tancament, l'informe de resultats i conclusions haurà d'incloure, quan escaigui, un annex en llenguatge no tècnic i visual per facilitar que la UOC pugui informar els participants sobre les troballes generals de la investigació .

- **Estabilitat de l'equip tècnic** : El contractista haurà de procurar la continuïtat del/de la Gestor/a de Projecte i de l'Analista Sènior adscrits al contracte durant la seva vigència. Qualsevol substitució haurà d'estar justificada per raons organitzatives, laborals, professionals o de força major, i s'haurà de comunicar prèviament a la UOC, garantint en tot cas la substitució per perfils amb qualificació i experiència equivalents.

- **Desconnexió digital i conciliació** : El contractista haurà de respectar la normativa aplicable en matèria de jornada, descansos, conciliació i desconnexió digital de les persones treballadores assignades al contracte. L'organització d'activitats fora de la franja ordinària de servei només es pot fer quan sigui necessària per al desenvolupament correcte del treball de camp o per a la disponibilitat dels participants, respectant en tot cas la normativa laboral aplicable.

- **Perspectiva de gènere en l'anàlisi** : l'equip tècnic haurà d'incorporar, quan resulti pertinent per l'objecte de l'estudi, una perspectiva de gènere en l'anàlisi de la informació recollida .

De conformitat amb l'article 202.4 de la LCSP, totes les condicions d'execució seran igualment exigides a tots els subcontractistes que, si escau, participin de l'execució del Contracte.

Condicions especials relatives a assegurances de responsabilitat civil :

☒ Sí. Es requereix al contractista que disposi o, si escau, es comprometi a contractar una assegurança de responsabilitat civil pel valor i amb el sublímit mínim per sinistre/víctima que s'indica a continuació:

Import mínim de la pòlissa : 545.050,00€, corresponent amb el VEC (exclosa la borsa i la partida corresponent al 20% de modificació).

Sublímit mínim per sinistre/víctima : 545.050,00€, corresponent amb el VEC (exclosa la borsa i la partida corresponent al 20%).

AD	CAUSES DE MODIFICACIÓ ADDICIONALS A LES PREVISTES A L'ARTICLE 205 DE LA LCSP
-----------	---

Causas de modificació contractuals :

☒ Sí que es preveuen causes de modificació diferents de les previstes a l'article 205 de la LCSP.

L'import previst per a modificacions és el que s'estableix a l'apartat D -Valor estimat del contracte- del quadre de característiques del present plec, per import màxim de 21.802,00 € IVA exclòs, equivalent al 20 % de la partida anual "Servei estudis de mercat", fixada en 109.010,00 € IVA exclòs. Aquesta modificació no afectarà la partida "Borsa. Altres estudis no definits", que constitueix una borsa màxima a executar en funció de les necessitats i no susceptible de baixa.

La modificació prevista només podrà tenir per objecte l'increment del nombre d'estudis o actuacions incloses al catàleg de preus unitaris del contracte, sense alterar la naturalesa global del contracte, sense incorporar prestacions autònomes diferents de les previstes a l'objecte contractual i sense modificar els preus unitaris adjudicats.

Les possibles modificacions es poden acordar quan concorri alguna de les circumstàncies objectives següents:

a) Que, per necessitats sobrevingudes de la UOC degudament justificades per la unitat promotora, Gerència o Rectorat, calgui incrementar el nombre d'estudis de mercat inicialment estimat al PPT.

b) Que el volum de necessitats previstes per a la UOC es vegi incrementat com a conseqüència de la creació, reorganització, expansió o incorporació de noves àrees, unitats o projectes que requereixin estudis de mercat durant la vigència del contracte.

c) Que, per necessitats estratègiques o de planificació acadèmica, comercial o institucional, calgui ampliar el nombre d'estudis de mercat a realitzar respecte de la previsió inicial, sempre dins de les tipologies previstes al catàleg i amb aplicació dels preus unitaris adjudicats.

La modificació serà proporcional a la causa que l'origini, respectarà en tot cas el límit màxim indicat anteriorment i requerirà informe justificatiu previ del responsable del contracte, acreditació de la concurrència de la causa objectiva que la motiva, la tramitació del procediment corresponent i l'aprovació per l'òrgan de contractació.

Les modificacions que s'acordin per part de la UOC en aplicació de les causes previstes a la present clàusula tindran caràcter obligatori per al contractista.

☒ Tenint en compte que el preu s'ha determinat mitjançant preus unitaris, no es consideraran modificacions les variacions que durant la correcta execució de la prestació es produeixin exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte, que podran recollir-se a la liquidació, sempre que aquestes variacions no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte (article 3).

A E

PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS, SUBROGACIÓ LABORAL I PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

Presència física de personal del contractista i coordinació d'activitats:

El Contracte requereix la presència física del personal del contractista a les instal·lacions de la UOC?

☐ NO . ☒ SÍ .

En cas afirmatiu, el contracte requerirà la coordinació d'activitats empresarials entre la UOC i el contractista.

Subrogació laboral:

☒ NO . ☐ SÍ .

En cas afirmatiu, per complir les obligacions informatives que imposa l'article 130 de la LCSP, s'acompanya com a annex del present plec de clàusules particulars, un llistat de les persones que presten el servei a data de publicació de l'anunci de licitació, per si aquestes persones tingueren dret a la subrogació laboral d'acord amb la normativa o el conveni col·lectiu d'aplicació. La informació indicada a l'annex en qüestió és aquella que ha estat traslladada a la UOC per l'actual contractista del servei. La UOC no pot prejudicar si el dret de subrogació és aplicable o no a les persones treballadores informades per la contractista ja que això dependrà del que estableix la normativa o conveni col·lectiu aplicable.

Encarregat del tractament de dades de caràcter personal:

El contractista és encarregat del tractament de dades LOPDGDD:

☐ NO . ☒ SÍ .

En cas que sigui encarregat del tractament: Vegeu annex relatiu a condicions particulars encarregat del tractament.

Comunicació de dades de caràcter personal:

L'execució del Contracte requereix la comunicació de dades per part de l'entitat contractant:

☐ NO . ☒ SÍ .

L'execució del Contracte requereix la comunicació de dades per part de l'entitat contractista:	
☐ NO . ☒ SÍ .	
AF	INFRACCIONS I PENALITATS
Base sobre la qual s'apliquen les sancions: import acordat per a cada tipologia d'estudi Penalitats: Molt greus: fins al 10% Greus: fins al 5% Lleus: fins al 2% Infraccions específiques addicionals: ☒ SÍ: ☐ Incompliment de les condicions especials d'execució: molt greu ☐ Incompliment del compromís d'adscriure o dedicar els mitjans personals i/o materials suficients: molt greu ☐ Incompliment dels criteris d'adjudicació de les ofertes : greu ☒ Penalitats per incompliments de l'apartat 6.2.3 PPT- Acords nivell de servei, tal com s'exposen a continuació: <u>Falta lleu :</u> - Incompliment del que indica l'apartat d'ANS (6.2.3 PPT), en una (1) ocasió. <u>Falta greu :</u> - Incompliment del que indica l'apartat d'ANS (6.2.3 PPT), en dues (2) o tres (3) ocasions. <u>Falta molt greu :</u> - Incompliment del que indica l'apartat d'ANS (6.2.3 PPT), en més de tres (3) ocasions.	
AG	CESSIÓ DEL CONTRACTE
☒ No es permet la cessió del contracte. ☐ Es permet la cessió del Contracte, sempre que no comporti una restricció efectiva de la competència al mercat, i sempre que es doni compliment a allò establert a la clàusula 44 del present plec.	
AH	SUBCONTRACTACIÓ
☒ Es permet El contractista haurà de comunicar la part de la prestació que tingui previst subcontractar, identificant el subcontractista i acreditant-ne l'aptitud quan correspongui. El contractista principal mantindrà en tot cas la responsabilitat íntegra davant de la UOC per la correcta execució del contracte, la qualitat dels treballs, la confidencialitat, la traçabilitat de la informació, el	

compliment de la normativa de protecció de dades i l'adequada coordinació dels mitjans personals i materials adscrits.

L'incompliment de les obligacions relatives a la subcontractació podrà donar lloc a les conseqüències previstes al PCP i a la LCSP.

AI

RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Causas de resolució del Contracte addicionals :

☐ No es preveuen causes de resolució addicionals a les previstes al PCP.

☒ Incompliment de les condicions especials d'execució.

☒ Incompliment del compromís d'adscriure o dedicar els mitjans personals i/o materials suficients per tenir la consideració d'obligació essencial.

☒ Incompliment dels criteris d'adjudicació de les ofertes.

☒ Addicionalment, és aplicable la causa de resolució unilateral prevista al PCP.

Es consideren **obligacions essencials del Contracte** i, per tant, el seu incompliment podrà donar lloc a una causa de resolució del Contracte, les següents:

-Les obligacions que tinguin aquesta consideració segons el que indiquen els anteriors apartats del present Quadre de característiques o al clausulat del Plec.

AJ

MECANISMES D'IMPUGNACIÓ

En la mesura que aquest Contracte té un valor estimat superior de 100 000 euros, els actes indicats a l'article 44 de la LCSP poden ser objecte de:

☒ **Recurs especial en matèria de contractació** davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, d'acord amb la regulació d'aquest recurs que es conté a la LCSP i en el termini de quinze (15) dies hàbils a comptar segons el que disposa l'article 50 de la LCSP o, alternativament, Recurs Contenciós Administratiu davant els Jutjats Contenciosos el dia següent al de la seva notificació, de conformitat amb el que preveuen els articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

ÍNDEX DEL CLAUSULAT

I.	DISPOSICIONS GENERALS	28
Clàusula 1.	Objecte del contracte	28
Clàusula 2.	Règim jurídic del contracte	28
Clàusula 3.	Necessitats per satisfer i idoneïtat del contracte	30
Clàusula 4.	Valor estimat del contracte	30
Clàusula 5.	Pressupost base de licitació	30
Clàusula 6.	Preu del contracte	31
Clàusula 7.	Durada del contracte	31
Clàusula 8.	Tramitació de l'expedient	32
Clàusula 9.	Variants	32
Clàusula 10.	Mitjans de comunicació	32
Clàusula 11.	Òrgan de contractació, responsable del contracte, unitat encarregada de l'execució i supervisió del contracte, i Mesa de Contractació	33
Clàusula 12.	Documentació que es facilita als licitadors	34
Clàusula 13.	Aptitud per contractar i solvència	35
Clàusula 14.	Solvència dels licitadors	36
II.	DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	38
Clàusula 15.	Presentació de les ofertes	38
Clàusula 16.	Manera de presentar les ofertes	42
Clàusula 17.	Contingut dels sobres	44
Clàusula 18.	Determinació de l'oferta amb millor relació qualitat-preu	48
Clàusula 19.	Obertura i examen del sobre 1 (documentació administrativa)	48
Clàusula 20.	Obertura, examen i valoració de les proposicions	49
Clàusula 21.	Ofertes amb valors anormals o desproporcionats	51
Clàusula 22.	Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previs a l'adjudicació	52

Clàusula 23.	Garantia definitiva	56
Clàusula 24.	Adjudicació del contracte	57
Clàusula 25.	Formalització del contracte	58
Clàusula 26.	Decisió de desistir del procediment de licitació o de no adjudicar o subscriure el contracte	59
III.	DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	60
Clàusula 27.	Condicions especials d'execució	60
Clàusula 28.	Codi de Conducta	60
Clàusula 29.	Execució del contracte	61
Clàusula 30.	Modificació contractual	61
Clàusula 31.	Suspensió del contracte	62
IV.	DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I LES OBLIGACIONS DE LES PARTS	62
Clàusula 32.	Criteris de facturació i pagament	62
Clàusula 33.	Responsabilitat de l'empresa contractista	63
Clàusula 34.	Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral	64
Clàusula 35.	Obligacions en matèria de transparència	64
Clàusula 36.	Seguretat i salut	64
Clàusula 37.	Subrogació laboral	67
Clàusula 38.	Obligacions en matèria de confidencialitat i protecció de dades personals	67
Clàusula 39.	Impostos i despeses	74
Clàusula 40.	Personal laboral	75
Clàusula 41.	Incompliment. Règim de faltes	76
Clàusula 42.	Drets de propietat intel·lectual i industrial dels treballs	79
V.	DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ	80
Clàusula 43.	Successió del contracte	80
Clàusula 44.	Cessió del contracte	80
Clàusula 45.	Subcontractació	81
VI.	DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	83
Clàusula 46.	Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia	83

Clàusula 47.	Causes de resolució del contracte	83
VII.	RÈGIM DE RECURSOS	85
Clàusula 48.	Règim de recursos	85
Clàusula 49.	Jurisdicció competent	86

CLÀUSULES

I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1. Objecte del contracte

1. L'objecte d'aquest plec de clàusules particulars (" **PCP** ") és l'establiment de les condicions que regeixen l'adjudicació, per part de la Universitat Oberta de Catalunya (" **UOC** "), del contracte que té per objecte la prestació del servei indicat a l' **apartat A del quadre de característiques (" contracte ")**, d'acord amb les especificacions que es detallen en el plec de prescripcions tècniques (" necessitats d'aquesta entitat.
2. Les clàusules generals del PCP es completen amb la informació del quadre de característiques que encapçala aquest document. A cada clàusula en què es fan mencions a un **apartat [1a]** determinat, cal completar la redacció amb la informació rellevant continguda a l'apartat indicat. Aquesta informació forma part conjunta i inseparable de la clàusula esmentada.
3. L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del vocabulari comú de contractes (CPV) del contracte és la que consta a l' **apartat B del quadre de característiques** .
4. Els lots en què es divideix l'objecte del contracte, així com les limitacions al nombre de lots pels quals un mateix licitador pot presentar oferta i al nombre de lots que es poden adjudicar a cada licitador, s'identifiquen a l' **apartat B del quadre de característiques** .

Clàusula 2. Règim jurídic del contracte

1. Aquest contracte encaixa en el tipus "contracte de serveis" contingut a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE (2) .
2. L'adjudicatari està obligat a executar les prestacions de referència, d'acord amb les condicions que es determinen en aquest PCP, al PPT i al contracte, que serà signat entre el licitador que resulti adjudicatari d'aquest procediment de contractació i la UOC.
3. Aquest contracte està sotmès a les disposicions de la LCSP aplicables als poders adjudicadors que no tenen el caràcter d'Administració pública, en virtut del que disposa la disposició adicional vuitena de la LCSP i els articles 316-320 de la LCSP.
4. D'acord amb allò que disposa l'article 26.1.b) de la LCSP, aquest contracte té naturalesa privada i, d'acord amb el seu objecte i import, està subjecte a regulació harmonitzada. Per tant, es prepara i s'adjudica d'acord amb les normes indicades a l'article 317 de la LCSP ia les seccions primera i segona del capítol I del títol I del llibre II de la LCSP.
5. Quant a la interpretació del contracte i als seus efectes i extinció, aquest contracte queda subjecte al dret privat, sense perjudici que siguin aplicables les normes a què es refereix l'article 319 de la LCSP respecte de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral; les condicions especials d'execució; els supòsits de modificació del contracte; la cessió i subcontractació; les condicions de pagament; la causa de resolució del contracte

referida a la impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats quan no sigui possible modificar aquest contracte d'acord amb el que disposen els articles 204 i 205 de la LCSP; i, finalment, la causa de resolució del contracte prevista a la lletra i) de l'article 211 de la LCSP. D'aquesta forma i fora dels aspectes anteriorment referits, aquest contracte, quant als seus efectes i extinció, es regeix per aquest PCP, el PPT, el mateix contracte, tota la documentació contractual annexa i, en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable.

6. Addicionalment, aquest contracte es regeix, en allò que resulti aplicable, per la següent normativa:
 - i. Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública (" **Decret Llei 3/2016** "), en allò que no contradigui a la LCSP.
 - ii. Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, en allò que no contradigui la LCSP.
 - iii. Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (" **RGLCAP** "), en allò no derogat per les disposicions anteriorment referides.
 - iv. Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (" **LOPDGDD** ").
 - v. Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril del 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
7. D'acord amb l'article 27.2 de la LCSP per resoldre qualsevol discrepància que pugui sorgir en la interpretació, efectes, compliment i extinció del contracte, les parts se sotmeten a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals de l'ordre jurisdiccional civil de la ciutat de Barcelona, amb renúncia expressa a qualsevol altre fur que els pugui correspondre. S'exclouen d'aquesta submissió les controvèrsies sorgides en relació amb les modificacions contractuals, en els supòsits i els termes que s'indiquen a l'apartat 1.9 següent.
8. D'acord amb l'article 27.1 de la LCSP, per resoldre qualsevol discrepància que pugui sorgir quant a la preparació del contracte i la seva adjudicació, les parts se sotmeten a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de la ciutat de Barcelona, amb renúncia expressa a qualsevol altre fur que els pugui correspondre. Així mateix, les parts se sotmeten a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de la ciutat de Barcelona per resoldre qualsevol discrepància que pugui sorgir en relació amb les modificacions contractuals, quan la impugnació d'aquestes modificacions es base en l'incompliment del que estableixen la clàusula 30 LCSP, per entendre que aquesta modificació havia de ser objecte d'una nova adjudicació.
9. Aquest PCP, els seus annexos i els PPT tenen caràcter contractual. El contracte s'ha d'ajustar al contingut d'aquest PCP, les clàusules del qual es consideren part integrant del contracte corresponent. La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es faran tenint en compte, en primer lloc, el PCP i el PPT, que prevaldran —a aquest efecte— sobre qualsevol altra norma interpretativa civil o mercantil.

10. Les ofertes hauran d'ajustar-se a aquest PCP, als seus annexos, al PPT i a la resta de documentació contractual que regeix la licitació.
11. La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada per part dels licitadors del contingut d'aquest PCP i de tota la documentació contractual que configura aquesta licitació, sense cap excepció o reserva. El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i altres documents contractuals que puguin tenir aplicació en l'execució de prestacions, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-ne el contingut. Addicionalment, la presentació de l'oferta implica l'autorització a la Mesa de Contractació i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides als registres oficials de licitadors o a les llistes oficials d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea. Addicionalment, la seva presentació suposa el reconeixement del licitador de complir amb tots i cadascun dels requisits necessaris per concórrer a la licitació i resultar adjudicatari del contracte.

Clàusula 3. Necessitats per satisfer i idoneïtat del contracte

1. La formalització d'aquest contracte és necessària per al compliment i la realització de les finalitats institucionals de la UOC.
2. En concret, les necessitats que es vol satisfer mitjançant aquest contracte s'especifiquen a l' **apartat C del quadre de característiques** .
3. Addicionalment, a l'expedient de contractació consta l'informe que justifica la insuficiència de mitjans propis per a la realització satisfactòria de l'objecte del contracte.

Clàusula 4. Valor estimat del contracte

1. El valor estimat del contracte a l'efecte de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat, la competència de l'òrgan de contractació i la possibilitat d'interposar recurs especial en matèria de contractació és el que figura a l' **apartat D del quadre de característiques** i no inclou l'IVA.
2. Aquest valor estimat del contracte s'ha calculat d'acord amb l'article 101 de la LCSP i d'acord amb el mètode indicat a l' **apartat D esmentat del quadre de característiques** .

Clàusula 5. Pressupost base de licitació

1. El pressupost base de licitació previst per a les prestacions objecte de contractació se situa a l'import indicat a l' **apartat E del quadre de característiques**.
2. Aquest pressupost, entès com el límit màxim de despesa que pot comprometre l'òrgan de contractació en virtut del contracte, inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent, són a compte de l'adjudicatari, així com els tributs de qualsevol tipus i qualsevol altra despesa necessària per prestar el servei (transport, permisos i llicències, materials, etc.). En concret, el pressupost base de licitació està configurat pels costos directes, indirectes i eventuais que es desglossen a l' **apartat E del quadre de característiques**.
3. En el cas que així es prevegi als **apartats A i E del quadre de característiques** , el pressupost base es pot desglossar en lots separats. Els licitadors poden presentar oferta a un o diversos lots respectant els límits pressupostaris i els requisits indicats per a cadascun o els preus unitaris màxims que siguin aplicables a cada lot, en els termes indicats en el punt següent.

4. En cas que així estigui indicat a l' **apartat E del quadre de característiques** , l'import global del pressupost del present contracte pot estar constituït a partir d'una demanda temporal estimada i de diversos preus unitaris aplicables a cada prestació o tasca integrant del contracte. En aquest cas, la xifra global de pressupost expressada a l'**apartat E del quadre de característiques** és l'import màxim que l'òrgan de contractació podrà utilitzar en total durant el termini contractual. Només es facturaran els imports pel nombre incorregut d'hores, operacions, tasques o una altra mesura unitària en què s'expressi el preu unitari, i no hi haurà cap obligació per part de l'òrgan de contractació d'esgotar cap import fins al pressupost base de licitació indicat anteriorment.
5. Els licitadors podran millorar a la baixa el pressupost base de licitació (o, si escau, els preus unitaris, segons escaigui) mitjançant el model d'oferta econòmica que figura al fitxer Excel denominat "Plantilla Oferta", segons es determina a l'Annex número 1 d'aquest PCP. A l'oferta que cada licitador realitzi mitjançant el model que figura en aquest Fitxer Excel, es desglossarà adequadament cada preu a la base imposable i l'IVA corresponent.
6. En quedaran excloses les ofertes que presentin imports superiors al pressupost base de licitació o qualsevol dels preus unitaris màxims que s'expressin en aquest PCP.

Clàusula 6. Preu del contracte

1. El preu del contracte serà aquell a què ascendeixi l'adjudicació, que en cap cas no superarà el pressupost base de licitació.
2. El preu ofert s'ha de mantenir durant tota la vigència del contracte i ha d'incloure, com a partida independent, l'impost sobre el valor afegit.
3. En el preu es consideren inclosos els tributs, les taxes, els cànon que siguin aplicables i totes les despeses que s'originin a conseqüència de les obligacions establertes en aquest PCP, el PPT i la resta de documentació contractual que s'han de complir durant l'execució del contracte.
4. Donades les característiques del contracte, no és procedent la revisió de preus.

Clàusula 7. Durada del contracte

1. El termini de durada del contracte s'estableix a l' **apartat F del quadre de característiques**.
2. El termini de durada del contracte començarà a comptar a partir de la data de la seva formalització o de la data que s'indiqui a l' **apartat F esmentat del quadre de característiques** .
3. En qualsevol cas, si així s'especifica al PPT, les diverses prestacions que conformen el contracte s'aniran iniciant en la data o dates concretes que s'indiquin al calendari de treball que, si escau, es prevegi al PPT.
4. El contracte podrà prorrogar-se, si així s'ha previst a l' **apartat F del quadre de característiques** , sempre que el termini no hagi finalitzat. En qualsevol cas, la durada total del contracte, incloses les pròrrogues, no podrà excedir en cap cas del termini indicat al referit **apartat F del quadre de característiques** .
5. Les eventuais pròrrogues del contracte seran acordades per l'òrgan de contractació i seran obligatòries per a l'empresa contractista, sempre que el seu preavís es produeixi en el

termini indicat a l' **apartat F del quadre de característiques** , d'acord amb allò previst a l'article 29.2 de la LCSP.

6. Si la durada del contracte és inferior a dos (2) mesos, no hi ha obligació de preavis.
7. En cap cas no es pot produir la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.
8. Quan al venciment del contracte no s'hagi formalitzat un nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que hagi de realitzar el contractista a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi hagi raons d'interès públic per no interrompre la prestació, podrà prorrogar-se el contracte original fins que comenci l'execució del nou contracte i, en qualsevol cas, resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte es publiqui amb una antelació mínima de tres (3) mesos respecte de la data de finalització del contracte original.

Clàusula 8. Tramitació de l'expedient

1. La forma de tramitació de l'expedient s'estableix a l' **apartat G del quadre de característiques** .
2. L'adjudicació del contracte s'efectua a l'oferta que, en conjunt, presenta una millor relació qualitat-preu, d'acord amb els criteris de valoració previstos als **apartats X i Y del quadre de característiques**.

Clàusula 9. Variants

1. S'admeten variants quan així consti a l' **apartat H del quadre de característiques** , amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que, si s'escau, es prevegin en aquest apartat.

Clàusula 10. Mitjans de comunicació

1. D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comportarà la pràctica de les notificacions i comunicacions que es derivin pels mitjans electrònics assenyalats a l' **apartat I del quadre de característiques** .
2. Això no obstant, es pot utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, és a dir, els plecs i ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.
3. Els terminis comptadors des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de la notificació i de l'avís de notificació, si és mitjançant compareixença electrònica, sempre que l'acte objecte de notificació es publiqui el mateix dia al perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computen des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a què s'adreça. Això no obstant, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial en matèria de contractació pel Tribunal Català de Contractes computen, en tot cas, des de la data d'enviament de la notificació o de l'avís de notificació, si és mitjançant compareixença electrònica.
4. En el cas que, a l' **apartat T del quadre de característiques**, s'indiqui que en el procediment de presentació d'ofertes no s'han d'utilitzar mitjans electrònics per algun dels

supòsits previstos a l'apartat tercer de la disposició addicional quinzena de la LCSP, els intercanvis d'informació s'han de fer per correu o per qualsevol mitjà apropiat, o mitjançant una combinació de correu o de qualsevol mitjà apropiat i de mitjans electrònics.

5. Per rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho desitgin poden subscriure's com a interessades en aquesta licitació a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de la licitació que es posa a disposició a aquest efecte a l'adreça web del perfil del contractant de la UOC, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=1079508

Les empreses que activin l'oferta amb l'eina de sobre digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avisos de forma immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o a conseqüència del procediment de licitació i adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i l'hora de publicació de la informació pública, també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.

6. L'adjudicatari ha d'establir un interlocutor directe amb els responsables del contracte de la UOC en matèria d'organització, planificació, administració i aspectes laborals que s'esdevinguin durant la prestació del servei.

Clàusula 11. Òrgan de contractació, responsable del contracte, unitat encarregada de l'execució i supervisió del contracte, i Mesa de Contractació

1. De conformitat amb l'article 13 dels Estatuts de la Fundació per a la Universitat Oberta de Catalunya (" **FUOC** ") i del règim vigent de delegació de facultats aprovat pel Patronat de la FUOC en virtut de l'Acord de 25 de novembre de 2013, el director general de la FUOC (que exerceix també la responsabilitat de gerent de la UOC). En conseqüència, qualsevol menció a l'òrgan de contractació que apareix a la documentació contractual d'aquest procediment es refereix al director general de la FUOC i gerent de la UOC o als que exerceixen les competències delegades en matèria de contractació, en virtut del que disposa la política de representació, apoderament i delegació d'autoritat de la UOC.
2. Es designa com a unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte la unitat indicada al **apartat J del quadre de característiques** .
3. Així mateix, es designa com a responsable del contracte la persona física o jurídica que s'indica a l' **apartat J del quadre de característiques** , a qui correspon supervisar la seva execució i adoptar les mesures necessàries per tal d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada en representació de l'òrgan de contractació i dins l'àmbit de les facultats que se li atribueixen, indicades a l' **apartat J esmentat del quadre de característiques**. Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el clausulat i els plecs.

4. L'òrgan de contractació responsable de l'adjudicació del present contracte serà assistit per una mesa de contractació.
5. La Mesa de Contractació serà encarregada de proposar a l'òrgan de contractació l'adjudicació d'aquest contracte a favor del licitador que hagi presentat la millor oferta i serà auxiliada, si escau, pels serveis tècnics de l'òrgan de contractació. Addicionalment, la Mesa de Contractació té la resta de funcions que li atribueix la LCSP, entre les quals:
 - i. Qualificar la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs que cal aportar mitjançant els sobres 1 de les proposicions presentades.
 - ii. Acordar l'exclusió dels licitadors quan no acreditin el referit compliment previ tràmit d'aclariment i justificació.
 - iii. Acordar l'exclusió de les ofertes i/o dels licitadors que no acreditin el compliment dels requisits fixats al plec de clàusules particulars o que incompleixin les prescripcions tècniques; que incompleixin els requisits relatius a la informació que ha de contenir cadascun dels sobres, vulnerant el secret de les proposicions; o que no superin el llindar mínim de puntuació exigida, si escau, en aquest plec per poder continuar en el procediment de licitació.
 - iv. Valorar i classificar les ofertes i realitzar la proposta d'adjudicació del contracte atenent els criteris d'adjudicació establerts al present Plec. La mesa de contractació, a l'efecte de la valoració i classificació de les ofertes, podrà sol·licitar els informes tècnics o l'assessorament d'experts independents amb coneixements acreditats en matèries relacionades amb l'objecte del contracte que estimi pertinents.
 - v. Proposar la qualificació d'una oferta com a anormalment baixa, amb la tramitació prèvia del procediment previst a la clàusula 21.3 d'aquest PCP.
6. Formen part de la Mesa de Contractació els membres que s'indiquen a l' **apartat K del quadre de característiques**.

Clàusula 12. Documentació que es facilita als licitadors

1. L'òrgan de contractació ofereix accés al PCP, el PPT i la resta de documentació contractual complementària per mitjans electrònics a través del seu perfil del contractant, al qual es pot accedir a través de l'adreça web indicada a l' **apartat L del quadre de característiques**. La documentació esmentada inclou els documents següents:
 - i. El PCP.
 - ii. El PPT.
 - iii. El contracte tipus que serveix per formalitzar el contracte entre l'adjudicatari i la UOC.
2. L'accés als plecs serà lliure, directe, complet i gratuït, i es podrà efectuar des de la data de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant.
3. Excepcionalment, l'òrgan de contractació podrà donar accés als PCP, al PPT i a la resta de documentació complementària de la licitació mitjançant mitjans no electrònics, sempre que hi concorrin els supòsits previstos a l'article 138.2 de la LCSP. En aquest cas, l'anunci de licitació advertirà d'aquesta circumstància.

4. Els licitadors potencials podran sol·licitar informació addicional a l'òrgan de contractació a través dels mitjans previstos a l' **apartat L del quadre de característiques** .

La informació addicional sobre el PCP, el PPT i la resta de documentació contractual que els potencials licitadors sol·licitin, es proporcionarà a tots els interessats en el procediment de licitació, a més tardar sis (6) dies abans que finalitzi el termini per a la presentació d'ofertes, a condició que aquesta informació se sol·licite almenys dotze (12) dies abans de la finalització del termini de **presentació** .

En cas que l'expedient es tramiti per la via d'urgència, el termini de sis (6) dies anteriorment referit serà de quatre (4) dies.

5. Si el que sol·liciten els potencials licitadors són aclariments del que estableixen els plecs i la resta de documentació contractual, les respostes donades per l'òrgan de contractació seran públiques i accessibles, i tindran caràcter vinculant en el cas que així es determini a l' **apartat L del quadre de característiques** .

Clàusula 13. Aptitud per contractar i solvència

1. Només poden ser licitadores les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que compleixin les condicions següents:
 - i. Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb allò previst a l'article 65 de la LCSP.
 - ii. No estar sotmeses a cap de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP, cosa que es pot acreditar per qualsevol dels mitjans previstos a l'article 85 de la LCSP.
 - iii. Disposar i acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica o professional requerida, en els termes indicats a la clàusula 14 d'aquest PCP i als **apartats O, P, Q i R del quadre de característiques** .
 - iv. Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte, segons el que disposa l' **apartat Q del quadre de característiques** .
 - v. Acreditar el compliment dels requisits relatius a l'organització, destinació dels beneficis, sistema de finançament i altres requisits per poder participar en el corresponent procediment de licitació, en cas que així ho determini la normativa aplicable.
2. La forma d'acreditar la personalitat jurídica i la capacitat d'obrar ha de defectuar amb la presentació de la documentació indicada a la clàusula 22 d'aquest PCP.
3. Així mateix, cal tenir en compte que les circumstàncies relatives a la capacitat i l'absència de prohibicions de contractar han de concórrer a la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de la perfecció del contracte.
4. Les empreses que participin en aquest procediment de licitació han d'acreditar que la seva finalitat, objecte o àmbit d'activitat té relació directa amb l'objecte del contracte, i això ha de resultar dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

5. Addicionalment, les empreses que participin en aquest procediment de licitació han de disposar dels permisos, llicències o autoritzacions que requereixi la normativa aplicable.
6. També poden participar en aquesta licitació i contractar amb la UOC les unions temporals d'empreses (" **UTE** ") que es constitueixin temporalment per empresaris a aquests efectes, sense que calgui formalitzar-les en escriptura pública fins que se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant de la UOC.

Aquesta participació s'ha d'instrumentalitzar, en la fase de presentació de l'oferta, mitjançant l'aportació d'un document privat en què es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, s'indiquin els noms i les circumstàncies de les persones que constitueixen l'empresa i la participació de cadascuna, es designi un representant o apoderat únic amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa, assumint el compromís de constituir-se formalment en cas que resultin adjudicataris.

La durada de la UTE ha de coincidir, com a mínim, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que vulguin constituir UTE per participar en aquesta licitació es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat *Punt de trobada* de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba a l'apartat *Perfil del licitador*.

7. Les empreses comunitàries o d'estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu tindran capacitat per presentar-se a la licitació i formalitzar, si escau, el contracte si estan habilitades per realitzar la prestació objecte del contracte d'acord amb la legislació de l'estat on estiguin establertes. Addicionalment, si aquesta legislació exigeix una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per poder prestar-hi el servei objecte del contracte, les empreses hauran d'acreditar que compleixen aquest requisit.
8. Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més, els requisits establerts a l'article 68 de la LCSP.
9. En cas que hi hagi empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, es pot establir, respecte de les empreses esmentades, la condició especial de compatibilitat indicada a l' **apartat M del quadre de característiques**. En el cas que sigui procedent l'exclusió de les empreses i empreses referides a aquestes vinculades en els termes indicats a l'article 42 del Codi de comerç per no existir cap altre mitjà per garantir el compliment del principi d'igualtat, es donarà audiència al licitador que va participar en la preparació del contracte per tal que justifiqui que la seva participació no pot tenir l'efecte de falsejar la competència o de dispensar.

Clàusula 14. Solvència dels licitadors

1. Per a aquest contracte no és exigible la classificació de l'empresari, de manera que els licitadors poden acreditar la seva solvència indistintament acreditant el compliment dels requisits específics de solvència indicats als **apartats O i P del quadre de característiques**, o bé acreditant la seva classificació en el grup, subgrup i categoria que, si escau, es prevegi a l'apartat Q del quadre de característiques.

2. Per tant, els licitadors han de complir els requisits mínims de solvència econòmica i financera i tècnica o professional que es detallen, respectivament, als **apartats O i P del quadre de característiques** . L'acreditació d'aquest compliment es pot efectuar bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquests mateixos **apartats O i P del quadre de característiques** , bé, alternativament, mitjançant la classificació al grup, subgrup i categoria que, si s'escau, es prevegi a l' **apartat Q del quadre de característiques** .
3. A les empreses que, per raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades a l' **apartat O del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la mitjançant qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.
4. De conformitat amb l'article 75 de la LCSP, per acreditar la solvència necessària per subscriure el contracte, el licitador podrà basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que hi tingui, sempre que demostrï que, durant tota la durada de l'execució del contracte, es disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans, i l'entitat a la contractar. Això no obstant, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional pertinent, només es pot recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries aquestes capacitats.

Si una empresa recorre a les capacitats d'altres entitats respecte dels requisits de solvència econòmica i financera, l'empresa i les entitats esmentades respondran solidàriament de l'execució del contracte, si així s'indica a l'**apartat O del quadre de característiques** .
5. A les UTE, la solvència exigida les hauran de complir totes les empreses que les conformen. Per tal de determinar la solvència de la UTE, s'acumularà la solvència acreditada per cadascuna dels integrants. Aquestes UTE poden recórrer a les capacitats de les empreses participants a la unió o d'altres entitats.
6. En el cas que així s'estableixi a l' **apartat R del quadre de característiques** , els licitadors, a més de reunir la solvència exigida, hauran de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients, en els termes previstos al PPT. El compromís de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients s'efectua mitjançant els models de compromís continguts a l'annex número 2 d'aquest PCP. L'incompliment del requisit esmentat pot comportar la imposició de penalitats, si es preveu com una falta específica a l' **apartat AF del quadre de característiques** , o bé tindrà la consideració de causa específica de resolució del contracte per incompliment d'una obligació essencial, d'acord amb l' **apartat AI del quadre de característiques** .
7. Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar a què fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que hi figurin.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 15. Presentació de les ofertes

1. Les ofertes que presentin els licitadors han d'englobar tota la prestació objecte del contracte o, si escau, dels lots en què s'hagin dividit les parts de la prestació esmentada.
2. En cas que l'objecte del contracte estigui dividit en lots, els licitadors només podran presentar oferta per al nombre màxim de lots indicats a l' **apartat B del quadre de característiques** .

En el cas que un licitador presenti oferta a un nombre de lots superior al permès segons l' **apartat B del quadre de característiques** , aquest licitador serà exclòs del procediment de licitació.

3. Les ofertes s'hauran de presentar, com a molt tard, a l'hora i la data indicades a l'anunci de licitació ia l' **apartat S del quadre de característiques**. Excepcionalment, i en cas que les ofertes es presentin a través de mitjans electrònics, el termini de presentació d'ofertes s'ampliarà el temps que es consideri imprescindible en cas d'error tècnic que impossibiliti la presentació d'aquestes ofertes el darrer dia de presentació de les proposicions. En cas que això succeeixi, es publicarà al perfil del contractant l'esmena corresponent i es comunicarà el canvi de data a totes les empreses que hagin activat oferta.
4. Les ofertes que es presentin fora del termini indicat a l'anunci de licitació ia l' **apartat S del quadre de característiques** no s'admetran en cap cas.
5. Les ofertes s'han de presentar seguint les instruccions indicades al'apartat **T del quadre de característiques** .
6. En cas que, segons el que indica l' **apartat T del quadre de característiques** , s'utilitzin mitjans electrònics en el procediment de presentació d'ofertes , les ofertes es presentaran mitjançant l'eina de sobre digital accessible a través de l'adreça web indicada a l' **apartat T del quadre de característiques** . Un cop s'accedeixi a l'eina de sobre digital, les empreses licitadores hauran d'emplenar un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin al formulari d'inscripció de l'eina de sobre digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de sobre digital, han de ser les mateixes que les que designin a la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions electròniques.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que conté el missatge d'activació és l'accés exclusiu del que disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de sobre digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través de l'enllaç enviat, les empreses públiques hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic als sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar l'enviament de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi

part de la licitació (per al sobre 1 no cal paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). La documentació es xifrarà amb aquesta paraula clau en el moment de enviar les ofertes. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es fa mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per a tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de sobre digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per a l'accés al contingut.

L'òrgan de contractació demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat al formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de sobre digital, que accedeixin a l'eina web de sobre digital per introduir les paraules clau en el moment que correspongui. Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual segur que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, si escau, de la constitució de la Mesa de Contractació i de l'acte d'obertura dels sobres, a la data i hora establertes. Podrà demanar-se a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzar el termini de presentació d'ofertes i, en qualsevol cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la paraula o paraules clau, que només custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït.

Un cop emplenada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació enviada.

Cal tenir en compte que l'eina de sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí que és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que l'última substitueixi una o diverses ofertes anteriors, ha d'informar fefaentment l'òrgan de contractació i aquest o, si escau, la Mesa de Contractació valoraran el que sigui procedent respecte d'aquestes ofertes.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre digital es podrà realitzar en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'esmentada. Si no s'efectua aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si el licitador fa ús d'aquesta possibilitat, sha de tenir en compte que la documentació enviada en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual sha enviat la petjada digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels arxius electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalat la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies,

encara que siguin de contingut idèntic) per no variar la seva empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes enviades en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas no es poden obrir els documents afectats per un virus. Així, és obligació de les empreses licitadores passar els documents per un antivirus i, en el cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, en serà responsabilitat que la UOC no pugui accedir al contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui danyat, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de Contractació (o la unitat que tingui atribuïdes aquestes funcions) valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte a la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir-hi. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa de Contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, a fi de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin danyats. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per no variar la seva empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, remesos en suport físic electrònic, i dels enviats a l'oferta, a través de l'eina de sobre digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no es podrà utilitzar en cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder realitzar la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de sobre digital no permet la presentació de fitxers de mida superior a 25 MB. Per aquest motiu, els fitxers de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar a diverses parts. La partició s'ha de fer manualment (sense utilitzar eines del tipus WinZip o WinRAR de partició automàtica) i sense incorporar cap mena de contrasenya. Els fitxers resultants de la partició s'incorporen a l'apartat d'una altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat *Licitació electrònica* de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a la següent adreça web: <https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/contractacio-electronica-empreses/e-Licita/sobre-digital/>

A través de l'eina de sobre digital, les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

7. En cas que no s'utilitzin mitjans electrònics en el procediment de presentació d'ofertes, aquestes ofertes es podran presentar a les dependències de la UOC, indicades a l'**apartat T del quadre de característiques**, o enviar-se per correu dins del termini d'admissió.

En cas que les ofertes s'enviïn per correu dins del termini atorgat a aquest efecte, les empreses han de justificar que la data i l'hora d'imposició de l'enviament a l'Oficina de Correus són, com a màxim, les assenyalades a l'anunci i anunciar-les a l'òrgan de contractació mitjançant telegrama, telefax o correu electrònic, que ha de rebre, com a molt tard, el mateix dia que finalitzi el termini de presentació.

La comunicació per correu electrònic només és vàlida si hi ha constància de la transmissió i recepció, de les seves dates i del contingut íntegre de les comunicacions, i si identifiquen fidedignament el remitent i el destinatari. Sense la concurrència daquests requisits, l'oferta no serà admesa. Sigui com sigui, si després de deu (10) dies naturals des de la finalització del termini de presentació de les ofertes no s'ha rebut al lloc indicat a l'**apartat T del quadre de característiques** la proposició enviada per correu, aquesta proposició no serà admesa en cap cas.

8. Les empreses han d'assenyalar, en el moment de presentar les propostes, un domicili, un telèfon, un fax i una adreça de correu electrònic per a les comunicacions i les relacions que, en general, es derivin d'aquest procediment de contractació.
9. Les ofertes es presentaran en català i/o castellà. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda oficialment al català i/o al castellà.
10. No es pot presentar més d'una proposició, ni subscriure proposicions en participació conjunta amb altres empreses si ja s'ha fet individualment, ni figurar en més d'una d'aquestes agrupacions. La infracció de la prohibició a què fa referència aquest paràgraf donarà lloc a la inadmissió de totes les proposicions presentades.
11. Les ofertes hauran de tenir una validesa mínima i mantenir-se presentades davant l'òrgan de contractació en el termini indicat a l' **apartat N del quadre de característiques** , comptadors des de l'endemà de l'obertura de les proposicions. Aquest termini resulta imprescindible per valorar adequadament les ofertes que es presentin i es podrà ampliar en quinze (15) dies hàbils en cas que sigui necessari seguir els tràmits per justificar la viabilitat de les ofertes anormalment baixes. Transcorregut el termini esmentat sense que l'òrgan de contractació hagi acordat l'adjudicació del contracte o la resolució del procediment en un altre sentit, les empreses que haguessin presentat les seves ofertes tindran dret a retirar la seva proposició. Les proposicions que no es retirin s'entenen vàlides i vinculants amb caràcter general prevists en aquest PCP.
12. Les proposicions han de ser secretes. Els licitadors han de garantir aquest caràcter respectant estrictament la forma de presentació d'ofertes que s'especifica en aquesta clàusula i següents daquest PCP.

Daquesta manera, lliurar sobres oberts o sobres digitals que no garanteixin el caràcter secret de les ofertes comportarà l'exclusió del licitador.

Així mateix, incloure al sobre 1 (documentació administrativa) informació rellevant relativa als sobres 2 (proposició avaluable mitjançant judicis de valor) o 3 (proposició avaluable mitjançant fórmules), o incloure informació rellevant respecte a les proposicions avaluables mitjançant judicis de valor i les propostes avaluables mitjançant fórmules en un sobre diferent del que correspongui comportarà una infracció del caràcter secret de l'oferta i, per tant,

13. La documentació que configuri l'oferta, un cop lliurada, només es pot retirar per motius justificats.
14. La presentació simultània d'ofertes per part d'empreses vinculades comporta els efectes que s'estableixen a la LCSP i aquest PCP en relació amb l'aplicació del règim d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

Clàusula 16. Manera de presentar les ofertes

1. D'acord amb la disposició addicional primera del Decret legislatiu 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos al Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i que es deroga la Directiva 1999/93/CE (" **Reglament 910/2014/UE** "). Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.
2. Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament 910/2014/UE, sobre identificació electrònica i serveis de confiança, que disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès en un estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels estats".
3. A l' **apartat T del quadre de característiques** s'indica si les ofertes s'han de presentar mitjançant dos (2) sobres diferents (sobre 1 i sobre 3), o mitjançant tres (3) sobres (sobre 1, sobre 2 i sobre 3), en funció de si únicament es contemplen criteris d'adjudicació el valor dels quals es determina mitjançant l'aplicació de fórmules, o també criteris d'adjudicació el valor dels quals es determina mitjançant judicis de valor.

És essencial seguir les instruccions sobre com preparar l'oferta i quina informació s'ha de subministrar a cada sobre. La infracció d'aquestes instruccions pot conduir a l'exclusió del licitador.

4. En el cas que a l' **apartat T del quadre de característiques** s'indiqui que les ofertes s'han de preparar en dos (2) sobres, aquests sobres han de contenir la documentació següent:
 - i. Sobre 1 (documentació administrativa) ha de contenir la documentació que s'indica a la clàusula 17.2 d'aquest PCP.
 - ii. Sobre 3 (proposició avaluable mitjançant fórmules): ha de contenir la documentació relativa als criteris d'adjudicació el valor de la qual es determina mitjançant l'aplicació de fórmules. En concret, s'ha d'incloure la proposta econòmica seguint el model de proposició econòmica que conté el fitxer Excel anomenat "Plantilla Oferta", segons determina l'Annex número 1 d'aquest PCP i la resta de documentació que s'indiqui a l' **apartat W del quadre de característiques** . Tot això, d'acord amb el que indica la clàusula 17.5 d'aquest PCP.
5. En el cas que a l' **apartat T del quadre de característiques** s'indiqui que les ofertes s'han de preparar en tres (3) sobres, aquests sobres han de contenir la documentació següent:
 - i. Sobre 1 (documentació administrativa) ha de contenir la documentació que s'indica a la clàusula 17.2 d'aquest PCP.

- ii. Sobre 2 (proposta avaluable mitjançant judicis de valor): contindrà la documentació relativa als criteris d'adjudicació el valor dels quals es determina mitjançant judici de valor que s'indica a l' **apartat V del quadre de característiques** . Tot això, d'acord amb el que indica la clàusula 17.3 d'aquest PCP.
 - iii. Sobre 3 (proposició avaluable mitjançant fórmules): ha de contenir la documentació relativa als criteris d'adjudicació el valor de la qual es determina mitjançant l'aplicació de fórmules. En concret, s'ha d'incloure la proposta econòmica seguint el model de proposició econòmica que conté el fitxer Excel anomenat "Plantilla Oferta", segons determina l'Annex número 1 d'aquest PCP i la resta de documentació que s'indiqui a l' **apartat W del quadre de característiques** . Tot això, d'acord amb el que indica la clàusula 17.5 d'aquest PCP.
6. En cas que la presentació de l'oferta no es faci per mitjans electrònics, tots els sobres han d'estar tancats, identificats a l'exterior amb la informació següent:
 - i. Títol del contracte, segons el que indica l' **apartat B del quadre de característiques**.
 - ii. Número d'expedient, segons el que indica l' **apartat B del quadre de característiques** .
 - iii. Títol del sobre:
 1. Sobre 1 (documentació administrativa)
 2. Sobre 2 (proposta avaluable mitjançant judicis de valor)
 3. Sobre 3 (proposta avaluable mitjançant fórmules)
 - iv. Nom de l'empresa que es presenta al procediment.
 - v. Signant de l'oferta.
 - vi. Dades de contacte (telèfon, fax i adreça de correu electrònic).
 - vii. Data.
 - viii. Signatura del licitador o de la persona que el representi (en el cas que el licitador sigui una UTE, hauran de signar els representants de totes les empreses que la componen).
7. El licitador pot presentar la documentació exigida, en cas que sigui notarial, ajustada als requisits que estableix el Reglament Notarial, pel que fa a la legalització i legitimació. En el cas de documents administratius, es poden presentar els originals o còpies.
8. Les proposicions s'han de presentar mitjançant impressió mecànica o informàtica, i no s'accepta cap document manuscrit ni amb omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta.
9. No s'admetran, en cap cas, les ofertes d'empreses en què concorrin algunes de les circumstàncies previstes a l'article 71 de la LCSP sobre prohibicions per contractar.

10. En cas que la licitació s'hagi organitzat per lots, segons s'indica a l' **apartat B del quadre de característiques** , s'ha de presentar el nombre de sobres que correspongui per a cadascun dels lots a què el licitador presenti oferta.

Clàusula 17. Contingut dels sobres

1. El sobre 1 (documentació administrativa) es presenta en tots els procediments -tant si es tracta d'un procediment en què les ofertes s'han de presentar mitjançant dos (2) sobres, com si es tracta d'un procediment en què s'ha de presentar l'oferta mitjançant tres (3) sobres.

En cas que la presentació de les ofertes no s'hagi de fer per mitjans electrònics, s'ha d'incloure al sobre 1, en un suport digital, una còpia dels mateixos documents presentats en paper.

2. El sobre 1 (documentació administrativa) contindrà el següent:
- i. Declaració responsable (DEUC) continguda a l'annex número 3, degudament emplenada, signada per qui tingui poders suficients i amb la corresponent identificació.

En aquesta declaració responsable (DEUC), les empreses licitadores declaren:

1. que la societat està constituïda vàlidament i que, de conformitat amb el seu objecte social, es pot presentar a la licitació, així com que la persona signant del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i del DEUC;
2. que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
3. que no està sotmesa a causa de prohibició de contractar;
4. que compleix amb la resta de requisits establerts en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

La informació que s'ha d'emplenar al DEUC és la següent:

1. Part I. Informació sobre el procediment de contractació i el poder adjudicador
2. Part II. Informació sobre l'operador econòmic
3. Part III. Motius d'exclusió
4. Part IV. Criteris de selecció. Cal emplenar els apartats que s'indiquen a continuació:
 - a. Apartat A: idoneïtat
 - b. Apartat B: solvència econòmica i financera
 - c. Apartat C: capacitat tècnica i professional
 - d. Apartat D: sistemes d'assegurament de la qualitat i normes de gestió ambiental, si escau.

5. Part VI. Declaracions finals

Així mateix, cal incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure a l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran al DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC l'han de presentar signat electrònicament la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

Addicionalment, cal tenir en compte que, d'acord amb l'article 71.1.d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball del 2% per a persones amb discapacitat i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Ara bé, les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea, en un expedient virtual d'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de **documents** o un sistema de prequalificació, d'accés **gratuït** que no figuri en aquestes bases o que no consti vigent o actualitzada. En qualsevol cas, aquestes empreses han d'indicar al DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

Si es preveu la divisió en lots de l'objecte del contracte, s'aportarà un DEUC per cadascun dels lots a què es presenti oferta.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment del qual s'ha indicat al DEUC, únicament l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació, sense perjudici del que disposa l'article 140.3 de la LCSP.

- ii. Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials o personals requerits, si escau, de conformitat amb els models continguts a l'annex número 2.
- iii. En cas que el licitador recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses, de conformitat amb l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, cadascuna de les empreses esmentades haurà de presentar el DEUC, degudament emplenat, signat i amb la corresponent identificació.
- iv. Declaració responsable que segueixi el model previst a l'annex número 4, relativa al compliment de les condicions especials d'execució del contracte, degudament emplenada.
- v. Declaració responsable de pertinença a grup empresarial, seguint el model previst a l'annex número 5.

- vi. Si escau, formulari de subcontractació seguint el que disposa la clàusula 45 d'aquest PCP.
- vii. En cas que diversos empresaris concorrin agrupats en una UTE, s'ha d'incloure, per cadascuna de les empreses participants, un DEUC degudament emplenat, signat i amb la corresponent identificació, i s'ha d'aportar el compromís de constituir-se l'UTE per part dels empresaris que en siguin part, seguint el model previst a l'annex número 6, de conformitat amb l'exigut per l'article 6 . aquest PCP, en què s'han d'indicar els noms i les circumstàncies dels components que les subscriuen, el percentatge de participació de cadascun i el nomenament d'un representant o apoderat amb facultats suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins que s'extingeixi.
- viii. Quant a les empreses estrangeres, addicionalment a la declaració responsable a què fa referència l'apartat iv) anterior, hauran d'aportar una declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre en el cas que el contracte s'executi a Espanya, per a totes les incidències que directament o indirectament es derivin del contracte, amb el contracte al licitant.
- ix. Si s'ha requerit així a l' **apartat U del quadre de característiques** , cal presentar la documentació acreditativa d'haver constituït una garantia provisional pel valor indicat a l'apartat **U del quadre de característiques** esmentat, a l'efecte de donar serietat a l'oferta del licitador. La garantia podrà prestar-se en alguna o algunes de les formes previstes a l'article 108.1 de la LCSP, sense que resulti necessària la seva constitució a la Caixa General de Dipòsits. L'annex número 7 conté un model d'aval de garantia provisional i un model de certificat d'assegurança de caució.

En cas de divisió en lots, la garantia provisional es fixarà atenent a l'import dels lots pels quals el licitador hagi de presentar oferta, per cada lot o per al conjunt de lots, i no en funció de l'import del pressupost base de licitació.

En cas d'UTE, les garanties provisionals les poden constituir una o diverses empreses participants, sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida i cobreixi solidàriament totes les empreses integrants de la UTE.

La garantia provisional s'extingirà automàticament i serà tornada a les empreses licitadores immediatament després de la perfecció del contracte. En qualsevol cas, la garantia provisional s'ha de tornar a l'empresa licitadora seleccionada com a adjudicatària quan hagi constituït la garantia definitiva, si bé aquesta pot aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o constituir una garantia definitiva *ex novo* .

- x. Si escau, declaració indicant l'ordre de preferència de l'adjudicació de lots, d'acord amb l' **apartat B del quadre de característiques** .
2. El sobre 2 (proposició avaluable mitjançant judicis de valor) només es presenta en els procediments en què s'hagi indicat.

En cas que la presentació de les ofertes no s'hagi de fer per mitjans electrònics, s'ha d'incloure al sobre 2, en un suport digital, una còpia dels mateixos documents presentats en paper.
 3. El sobre 2 (proposició avaluable mitjançant judicis de valor) contindrà:

- i. Una portada amb les dades indicades a la clàusula 16.
 - ii. Un índex en què es recullin tots els documents inclosos al sobre, ordenats numèricament.
 - iii. Parteix de l'oferta que s'avalua mitjançant criteris d'adjudicació el valor de la qual es determina amb judicis de valor, signada pel seu representant (en el cas que el licitador sigui una UTE, hauran de signar els representants de totes les empreses que la componen), i la documentació acreditativa de les referències tècniques a què correspongui aplicar els criteris d'adjudicació esmentats. Els elements específics que s'han d'incloure s'indiquen a l' **apartat V del quadre de característiques** . En el cas que s'indiqui en aquest **apartat V del quadre de característiques** , s'ha de respectar l'extensió màxima i el format del conjunt de la documentació que s'ha d'incloure al sobre 2. No es valora la informació que contingui els fulls addicionals que excedeixin l'extensió màxima de l'oferta (en el cas que s'indiqui).
 - iv. Parteix de l'oferta relativa a les propostes de millora, en cas que la seva presentació estigui autoritzada segons l' **apartat V del quadre de característiques**.
4. El sobre 3 (proposició avaluable mitjançant fórmules) es presenta en tots els procediments -tant si es tracta d'un procediment en què les ofertes s'han de presentar mitjançant dos (2) sobres com si es tracta d'un procediment en què s'ha de presentar l'oferta mitjançant tres (3) sobres.

En cas que la presentació de les ofertes no s'hagi d'efectuar per mitjans electrònics, s'haurà d'incloure al sobre 3, en un suport digital, una còpia dels mateixos documents presentats en paper, i tots els fulls han d'estar signats pel licitador (en cas que el licitador sigui una unió temporal d'empreses, hauran de signar els representants de totes les empreses que la componen).

5. El sobre 3 (proposició avaluable mitjançant fórmules) contindrà:
- i. Una portada amb les dades indicades a la clàusula 16.
 - ii. Un índex en què es recullin tots els documents inclosos al sobre, ordenats numèricament.
 - iii. Parteix de l'oferta que s'avalua amb criteris d'adjudicació el valor de la qual es determina mitjançant l'aplicació de fórmules signada pel seu representant (en el cas que el licitador sigui una UTE, hauran de signar els representants de totes les empreses que la componen), i la documentació acreditativa de les referències tècniques a què correspongui aplicar els criteris d'adjudicació esmentats. Els elements específics que s'han d'incloure s'indiquen a l' **apartat W del quadre de característiques** i el model de proposició econòmica que conté el fitxer Excel anomenat "Plantilla Oferta", segons determina l'Annex número 1 d'aquest PCP.

El preu de l'oferta econòmica inclourà tota mena de despeses, arbitris o taxes necessàries que s'originin amb motiu del contracte i la seva correcta execució.

A més a més, en el preu proposat ha d'haver desglossat l'IVA vigent, que s'ha d'expressar com a partida independent. Qualsevol variació del tipus d'IVA és aplicable a partir de la seva vigència.

- iv. Declaració respecte al contingut de l'oferta que té la consideració de confidencial, seguint el model previst a l'Annex número 14. Els licitadors podran identificar les parts de la seva oferta que tinguin la consideració de confidencials, d'acord amb els criteris previstos a la clàusula 38 d'aquest PCP, i hauran d'aportar la justificació per la qual, segons la seva opinió, la documentació.

Clàusula 18. Determinació de l'oferta amb millor relació qualitat-preu

1. El contracte s'adjudicarà a aquella oferta que presenti una millor relació qualitat-preu.
2. Per a la valoració de les ofertes i la determinació de l'oferta amb millor relació qualitat-preu, cal atènyer-se als criteris de valoració previstos als **apartats X i Y del quadre de característiques**.
3. En el cas que, en aquesta licitació, les ofertes s'avaluïn mitjançant criteris sotmesos a judici de valor i criteris avaluable automàticament mitjançant fórmules, s'han d'aplicar:
 - i. A la part de l'oferta continguda al sobre 2 (proposició avaluable mitjançant judicis de valor), els criteris continguts a l' **apartat X del quadre de característiques**.
 - ii. A la part de l'oferta continguda al sobre 3 (proposició avaluable mitjançant fórmules), els criteris continguts a l' **apartat I del quadre de característiques**.
4. Sempre forma part dels criteris d'adjudicació la valoració del preu contingut a l'oferta del licitador. Llevat que s'indiqui una cosa diferent a l' **apartat I del quadre de característiques**, els punts que s'atorguen segons el preu ofert (o els preus oferts) es distribueixen concedint la màxima puntuació vinculada a cada preu a qui fa la millor oferta; la resta d'ofertes de cada preu (o preus) rep un nombre de punts que és directament proporcional a la relació que s'estableix entre la millor oferta presentada i els punts que s'han concedit.

Clàusula 19. Obertura i examen del sobre 1 (documentació administrativa)

1. Un cop finalitzat el termini de presentació d'ofertes, es constituirà la Mesa de Contractació a fi de procedir a l'obertura del sobre 1 (documentació administrativa) de les ofertes presentades. En aquest acte, la Mesa de Contractació verificarà que el sobre 1 (documentació administrativa) de les ofertes presentades conté la documentació exigida i qualificarà la validesa formal d'aquesta documentació.
2. En cas que la Mesa de Contractació observi defectes o omissions esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades i els atorgarà un termini de tres (3) dies naturals a comptar de l'endemà de la data d'aquesta comunicació perquè esmenin els defectes o omissions corresponents.
3. Es consideren no esmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigits, i esmenables els que facin referència a la mera falta d'acreditació d'aquests requisits.
4. En cas que es detectin defectes no esmenables o en el cas que el licitador afectat no procedeixi a esmenar el defecte o omisió en el termini atorgat, procedirà l'exclusió de l'oferta en qüestió.
5. L'òrgan de contractació o la Mesa de Contractació poden demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la

vigència o fiabilitat de la declaració o declaracions responsables que s'han d'incloure en el sobre 1 (documentació administrativa), quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas,. Tot i això, l'empresa licitadora que estigui inscrita al RELI o al ROLECE, o en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no estarà obligada a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades vigents inscrites en aquests registres.

6. D'acord amb l'article 95 del RGLCAP, la Mesa de Contractació podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que necessiti sobre els certificats i documents presentats o requerir-los perquè en presentin altres de complementaris. En aquest cas, les empreses licitadores disposaran d'un termini de cinc (5) dies naturals, sense que es puguin presentar després de declarar-se admeses les ofertes, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP.
7. Un cop solucionats, si escau, els defectes en la documentació continguda al sobre 1 (documentació administrativa), la Mesa de Contractació l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si escau, les causes de l'exclusió. L'acord de la Mesa de Contractació serà notificat als licitadors i serà susceptible d'impugnació de conformitat amb allò establert a la clàusula 48 d'aquest PCP i l' **apartat AJ del quadre de característiques**.

Clàusula 20. Obertura, examen i valoració de les proposicions

1. En cas que l'oferta s'hagi de presentar mitjançant tres (3) sobres, l'obertura del sobre 2 (proposició avaluable mitjançant judicis de valor) i la seva valoració de conformitat amb els criteris previstos a l' **apartat X del quadre de característiques** s'efectuaran amb anterioritat a l'obertura del sobre 3 (proposició avaluable mitjançant fórmules) i la seva valoració de conformitat amb els criteris previstos a l'**apartat I del quadre de característiques** .
2. L'obertura del sobre 2 (proposició avaluable mitjançant judicis de valor) s'efectuarà, per regla general, en acte no públic. En el cas que es consideri oportú obrir el sobre 2 (proposició avaluable mitjançant judicis de valor) en acte públic, així s'indicarà a l' **apartat X del quadre de característiques** i l'acte es convocarà amb suficient antelació en la data, hora i lloc indicats al perfil del contractant. En qualsevol cas, l'obertura del sobre 2 sha defectuar en el termini màxim de vint (20) dies des de la data de finalització del termini de presentació d'ofertes.
3. La Mesa de Contractació podrà sol·licitar als licitadors que presentin la informació addicional que consideri necessària per aclarir el contingut del sobre 2 (proposició avaluable mitjançant judicis de valor), que s'ha de presentar davant la Mesa de Contractació en el termini que s'atorgui a aquest efecte, que no podrà ser superior a tres (3) dies.

Únicament es permetrà aclarir o esmenar errors en les ofertes quan no comportin una modificació o concreció de l'oferta, a fi de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

4. Per efectuar la valoració del sobre 2 (proposició avaluable mitjançant judicis de valor), la Mesa de Contractació podrà sol·licitar, abans de formular-ne la valoració, els informes tècnics que consideri convenients. Així mateix, podreu sol·licitar aquests informes quan sigui necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques del PPT.

Ara bé, quan així s'indiqui a l' **apartat X del quadre de característiques** , la valoració l'efectuarà un organisme tècnic especialitzat o un comitè d'experts compost pels membres indicats en aquest apartat, per tenir els criteris d'adjudicació avaluables mitjançant un judici de valor una ponderació superior a la corresponent als criteris avaluables de forma automàtica.

5. Una vegada efectuada la valoració del sobre 2 (proposició avaluable mitjançant judicis de valor), s'efectuarà l'acte d'obertura del sobre 3 (proposició avaluable mitjançant fórmules) de les ofertes presentades, que serà públic (i s'efectuarà en la data, hora i lloc indicats en el perfil del contractant), llevat que s'utilitzin mitjans electrònics (cas en què el caràcter a l' **apartat I del quadre de característiques**). En aquest acte, es donarà a conèixer la puntuació obtinguda pels licitadors respecte dels criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor i, a continuació, es procedirà a obrir els sobres 3 (proposició avaluable mitjançant fórmules) de les ofertes presentades.

En cas que les ofertes únicament s'hagin de presentar mitjançant dos (2) sobres, aquest acte s'efectuarà un cop s'hagi qualificat la documentació dels sobres 1 de les ofertes presentades i la Mesa de Contractació s'hagi pronunciat sobre els licitadors admesos i exclosos. A més, l'obertura del sobre 3 (proposició avaluable mitjançant fórmules) s'ha d'efectuar en el termini màxim de vint (20) dies des de la data de finalització del termini de presentació d'ofertes.

6. La Mesa de Contractació pot sol·licitar als licitadors que presentin la informació addicional que consideri necessària per aclarir el contingut del sobre 3 (proposició avaluable mitjançant fórmules), que haurà de presentar-se davant de la Mesa de Contractació en el termini que s'atorgui a aquest efecte, en cap cas superior a tres (3) dies.

Únicament es permetrà aclarir o esmenar errors en les ofertes quan no comportin una modificació o concreció de l'oferta, a fi de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

7. Per efectuar la valoració del sobre 3 (proposició avaluable mitjançant fórmules), la Mesa de Contractació podrà sol·licitar, abans de formular-ne la valoració, els informes tècnics que consideri convenients. Així mateix, podreu sol·licitar aquests informes quan sigui necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques del PPT.
8. Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada de l'òrgan de contractació a proposta de la Mesa de Contractació, les proposicions que no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, les que modifiquin substancialment els models d'oferta previstos en aquest PCP i les condicions de presentació de les ofertes, les que comportin un error manifest reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable i les proposicions que no compleixin les prescripcions del PCP, el PPT i la resta de documentació contractual.

L'existència d'errors a les proposicions econòmiques dels licitadors implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de licitació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixin determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin fer la valoració de les ofertes.

Els acords d'exclusió es notificaran als licitadors afectats i seran susceptibles d'impugnació de conformitat amb allò establert a la clàusula 48 d'aquest PCP i l' **apartat AJ del quadre de característiques**.

Clàusula 21. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

1. La determinació de les ofertes que presentin valors anormals o desproporcionats es durà a terme en funció dels límits i paràmetres objectius establerts a l' **apartat Z del quadre de característiques** .
2. En el cas que s'hagin presentat ofertes per part de diversos licitadors que pertanyin a un mateix grup, en el sentit de l'article 42.1 del Codi de Comerç, es tindrà en compte únicament, per aplicar el règim d'identificació de les ofertes sotmeses a presumpció d'anormalitat, aquella que fos més baixa, amb independència que presentin la seva oferta en solitari o conjuntament amb una altra empresa.
3. Si amb l'aplicació dels criteris previstos a l' **apartat Z del quadre de característiques** s'identifica una proposició o diverses proposicions com a presumptament anormal/s o desproporcionada/des, la Mesa de Contractació requerirà al licitador o licitadors afectats que justifiquin i desglossin, raonadament i detalladament, el baix nivell dels preus, dels costos o de qualsevol altre paràmetre a partir de la qual aquella informació i documents que resultin pertinents a aquests efectes. El licitador o licitadors disposaran d'un termini suficient per presentar la informació i els documents que siguin pertinents, establert en cinc (5) dies hàbils.
4. Transcorregut el termini indicat a l'apartat anterior, si la Mesa de Contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la posposició no podrà ser completa, de manera que l'empresa licitadora quedarà exclosa del procediment.
5. Un cop rebuda la informació i documentació justificativa sol·licitada dins de termini, se sol·licitarà un informe als serveis tècnics a fi de valorar si les justificacions desvirtuen la presumpció de valors anormals o desproporcionats.
6. A la vista de l'informe a què fa referència l'apartat anterior, la Mesa de Contractació elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, perquè aquest decideixi o bé l'acceptació de l'oferta, per considerar-ne acreditada la viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.
7. En qualsevol cas, es rebutjarà l'oferta que incorri en presumpció d'anormalitat si es comprova que és anormalment baixa perquè vulnera la normativa sobre subcontractació o no compleix les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent-hi l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació de l'article 201 de la LC. S'entendrà, també en tot cas, que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador quan aquesta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesis o pràctiques inadequades des del punt de vista tècnic, jurídic o econòmic. En cas que es comprovi que una oferta és anormalment baixa pel fet que el licitador ha obtingut un ajut de l'Estat, només es rebutjarà l'oferta per aquesta causa si el licitador no pot acreditar que aquest ajut s'ha concedit sense contravenir les disposicions comunitàries en matèria d'ajudes públiques. En cas que l'òrgan de contractació rebutgi una oferta per aquesta raó, haurà d'informar la Comissió Europea.
8. En cas que l'adjudicació recaigui en un licitador l'oferta del qual està incursa en presumpció d'anormalitat, s'establiran mecanismes adequats per fer un seguiment de l'execució del contracte.

Clàusula 22. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previs a l'adjudicació

1. Un cop efectuades les valoracions de les ofertes presentades, la Mesa de Contractació, amb els informes que consideri oportú sol·licitar, classificarà les proposicions presentades pels licitadors, per ordre decreixent, segons les puntuacions obtingudes, i realitzarà la proposta d'adjudicació, que elevarà a l'òrgan de contractació.
2. Per fer aquesta classificació, la Mesa de Contractació tindrà en compte els criteris d'adjudicació previstos als **apartats X i Y del quadre de característiques**.
3. En cas que, en aplicació dels criteris d'adjudicació, hi hagi dues o més empreses que obtinguin la mateixa puntuació, s'aplicaran els criteris de desempat previstos a l' **apartat Z del quadre de característiques**.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat i el requeriment de l'òrgan de contractació.

4. La proposta d'adjudicació de la Mesa de Contractació no crearà cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà no acceptar-la sempre que motivi la seva decisió.
5. L'òrgan de contractació ha de resoldre motivadament l'adjudicació del contracte a favor de l'empresa que hagi formulat la proposició que hagi obtingut la millor puntuació. En cas que no hi hagi cap proposició admissible, l'òrgan de contractació podrà deixar sense efecte el procediment.
6. L'adjudicació s'ha de produir en el termini màxim indicat a l' **apartat N del quadre de característiques** . En cas que s'hagi de conferir a algun licitador el tràmit d'aclariments per haver presentat valors presumptament anormals o desproporcionats d'acord amb aquest PCP, el termini màxim per adjudicar el contracte s'ha d'incrementar en quinze (15) dies hàbils addicionals.
7. Transcorreguts els terminis màxims assenyalats per a l'adjudicació sense que s'hagi dictat l'acord d'adjudicació, els licitadors tenen dret a retirar la seva proposta i, si escau, a la devolució de la garantia provisional, sense que es pugui reclamar cap mena d'indemnització.
8. Si la proposta de la Mesa de Contractació és acollida i acceptada per l'òrgan de contractació, es requerirà al licitador proposat que presenti la documentació prèvia necessària per procedir a l'adjudicació del contracte, sense perjudici del que indica el segon paràgraf de l'article 140.3 de la LCSP. Aquesta documentació s'ha de presentar dins el termini màxim de deu (10) dies hàbils comptats des del següent a aquell en què s'hagi produït la notificació de l'esmentat requeriment, pels mitjans que preveu l' **apartat T del quadre de característiques** . Aquesta documentació consisteix en el següent:

i. En cas que l'adjudicatari no estigui inscrit al RELI, al ROLECE oa una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea:

1. Acreditació de la capacitat d'obrar, de la personalitat jurídica i que, d'acord amb el seu objecte social, podria concórrer a la licitació:

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita al

Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, on constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si escau, al registre oficial corresponent. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció als registres professionals o mercantils adequats del seu estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/2014.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, on consti, prèvia acreditació per l'empresa o comercial, que figuren inscrites que actuen habitualment en el trànsit local a l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'estat de què són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat a què fa referència.

2. Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes:

Una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment o compulsada per òrgan administratiu competent i document que acrediti que el signant de l'oferta ostenta la deguda representació per a la presentació de l'oferta. Aquest darrer document ha de constar en escriptura pública, ser còpia autèntica o testimoni notarial i estar inscrit al Registre Mercantil o al registre oficial corresponent.

3. Documentació acreditativa de la classificació o del compliment dels requisits de solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigits als **apartats O i P del quadre de característiques**.
4. Els documents que acreditin que disposa efectivament dels mitjans que s'hagueren compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.
5. L'acreditació que la societat no està sotmesa a causa de prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió, d'acord amb l'article 85 de la LCSP. En particular, l'acreditació que s'està al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, mitjançant el lliurament dels documents que es relacionen a continuació:

- En cas que l'empresa seleccionada sigui subjecte passiu de l'impost sobre activitats econòmiques i estigui obligada a pagar-lo, el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o l'últim rebut acompanyat de la declaració responsable que no s'ha donat de baixa a la matrícula de l'impost. No obstant això, en cas que l'empresa seleccionada estigui en algun dels supòsits d'exempció d'aquest impost recollits a l'article 82 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, ha d'aportar una declaració responsable que especifiqui el supòsit d'exposició legal d'exempció.
 - El certificat específic que demostra estar al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració tributària, a l'efecte de l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.
 - El certificat positiu, emès per l'òrgan competent, que es troba al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
 - El certificat positiu, emès per la Generalitat de Catalunya, acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb aquesta administració.
6. En cas que la societat hagi recorregut a les capacitats d'altres entitats:
- a. el compromís per escrit de les entitats esmentades, sense perjudici que s'hagi procedit de conformitat amb el que disposa la clàusula 14.4 d'aquest PCP,
 - b. la documentació assenyalada en els apartats 1, 2 i 3 anteriors respecte d'aquestes entitats.
7. El resguard acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix la clàusula 23 d'aquest PCP, en el cas que la seva formalització es requereixi d'acord amb el que indica l'apartat **AA del quadre de característiques**.
8. L'habilitació empresarial o professional per a la realització de l'objecte del present contracte, si és el cas i segons el que disposa l'apartat **Q del quadre de característiques**.
9. Si escau segons el que disposa l'apartat **R del quadre de característiques**, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i gestió mediambiental.
10. Un document que acrediti tenir contractada i vigent una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil amb els límits mínims indicats a l'apartat **AC del quadre de característiques**.
11. Una escriptura pública, en cas que l'adjudicatari sigui una UTE, en què se n'acrediti la constitució formal.
12. Documentació acreditativa de la capacitat i aptitud de l'empresa subcontractista, que hagi estat identificada a l'oferta presentada, si escau.
13. Compromís d'aportar abans de la formalització del contracte la documentació que acrediti el compliment de les obligacions de prevenció de riscos laborals, segons el que disposa la clàusula 36 d'aquest PCP.

14. Si escau, el formulari de consentiment de cessió de dades de caràcter personal de treballadors a càrrec del contractista, segons el que disposa la clàusula 38 d'aquest PCP (aquest últim pot ser lliurat posteriorment en els casos indicats a la clàusula esmentada).
 15. L'acord de confidencialitat a què fa referència la clàusula 38 d'aquest PCP.
 16. Certificat de titularitat bancària del compte al qual s'hauran d'abonar les factures.
- ii. En el cas que l'adjudicatari es trobe inscrit al RELI, al ROLECE oa una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea :

S'haurà d'aportar la documentació anterior si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, i la documentació següent:

1. Els documents acreditatius de la disposició efectiva de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, si escau.
2. El resguard acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix la clàusula 23 daquest PCP, en el cas que la seva formalització es requereixi d'acord amb el que indica lapartat **AA del quadre de característiques** .
3. Un document que acrediti tenir contractada i vigent una pòlissa dassegurances de responsabilitat civil amb els límits mínims indicats a **lapartat AC del quadre de característiques**.
4. Una escriptura pública, en cas que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses (UTE), en què se n'acrediti la constitució formal.
5. Lhabilitació empresarial o professional per a la realització de l'objecte del present contracte, si és el cas i segons el que disposa **lapartat Q del quadre de característiques** .
6. Documentació acreditativa de la capacitat i aptitud de l'empresa subcontractista, que hagi estat identificada a l'oferta presentada, si escau.
7. Si escau segons el que disposa l' **apartat R del quadre de característiques** , certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i gestió mediambiental.
8. Compromís d'aportar abans de la formalització del contracte la documentació que acrediti el compliment de les obligacions de prevenció de riscos laborals, segons el que disposa la clàusula 36 d'aquest PCP.
9. Si escau, el formulari de consentiment de cessió de dades de caràcter personal de treballadors a càrrec del contractista, segons el que disposa la clàusula 38 d'aquest PCP (aquest pot ser lliurat posteriorment en els casos indicats en aquesta clàusula).
10. L'acord de confidencialitat a què fa referència la clàusula 38 d'aquest PCP.

11. Certificat de titularitat bancària del compte on s'han d'abonar les factures.
9. Un cop rebuda i revisada la documentació, en cas que s'observi que la documentació presentada té defectes o errors esmenables, es requerirà que es corregeixin o esmenin en el termini màxim de tres (3) dies hàbils.
10. En el supòsit que l'adjudicatari no atengui adequadament el requeriment de lliurar la documentació referida en el punt anterior en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i se li exigirà l'import del 3 % del pressupost base de licitació (IVA exclòs) en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si aquesta s'hagués constituït, la sense. LCSP en relació amb les circumstàncies de prohibició per contractar.

En aquest supòsit, es sol·licitarà la mateixa documentació al licitador que hagi presentat la següent oferta amb millor relació qualitat-preu en funció de l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.
11. L'eventual falsedat en allò declarat de les empreses licitadores al DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.

Clàusula 23. Garantia definitiva

1. El licitador que presenti l'oferta amb la millor relació qualitat-preu ha de constituir garantia definitiva en el cas que s'indiqui a l' **apartat AA del quadre de característiques** , per l'import corresponent al percentatge de l'import d'adjudicació (o del pressupost base de licitació, si el contracte es regeix per preus unitaris) que s'indiqui a l' **apartat AA esmentat del quadre de característiques**.

La constitució de la garantia definitiva ha de precedir a l'adjudicació del contracte i es pot efectuar de conformitat amb alguna o algunes de les formes previstes a l'article 108.1 de la LCSP, sense que resulti necessària la seva constitució a la Caixa General de Dipòsits.

2. La constitució de la garantia definitiva s'ha d'instrumentar d'acord amb la documentació i els models que indiqui la Caixa General de Dipòsits, si aquesta garantia es constitueix davant aquest organisme (en aquest cas, caldrà aportar a la UOC els resguards que corresponguin emesos per la Caixa General de Dipòsits).
3. En cas que la garantia es constitueixi mitjançant aval bancari, aquest aval es formalitzarà segons l'aval tipus que figura a l'annex número 7 d'aquest PCP, complint l'avalista els requisits legalment exigibles.
4. En cas que es tracti d'un contracte d'assegurança de caució, formalitzat en la forma i les condicions que reglamentàriament s'estableixen, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar a l'Estat espanyol al ram de l'assegurança de caució, s'ha de lliurar el certificat del contracte a l'òrgan de contractació corresponent de la UOC.

Aquesta assegurança s'ha de formalitzar a la pòlissa corresponent, que s'ha de concretar en un certificat, el model tipus del qual figura a l'annex número 7 d'aquest PCP, i la companyia asseguradora ha de complir els requisits exigibles legalment.

5. Si la garantia definitiva es constitueix en metàl·lic davant la Caixa General de Dipòsits, haurà d'estar a la documentació que indiqui aquest organisme, i s'aportaran en tot cas a

la UOC els resguards que acreditin que s'ha dipositat correctament l'import que correspongui davant d'aquest organisme.

6. Excepcionalment, i si així s'indica a l' **apartat AA del quadre de característiques** , també s'autoritzarà la constitució de garantia en metàl·lic davant de la UOC. En aquest cas, cal aportar l'efectiu o un xec nominatiu a favor de la UOC per l'import que correspongui d'acord amb aquest PCP. La UOC lliurarà un rebut de garantia en metàl·lic lliurada.
7. Excepcionalment, i si així s'indica a l' **apartat AA del quadre de característiques** , també s'autoritzarà la constitució de garantia mitjançant la modalitat de retenció en preu, cas en què s'haurà d'aportar la declaració responsable que figura a l'annex número 7 d'aquest PCP.
8. En cas d'UTE, la garantia definitiva la pot constituir una o diverses empreses participants, sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida i cobreixi solidàriament totes les empreses integrants de la UTE.
9. Aquesta garantia ha de servir per assegurar l'execució correcta del contracte i cobrir els conceptes previstos a l'article 110 de la LCSP. En concret, aquesta garantia ha de servir per assegurar l'execució correcta d'aquest contracte i cobrir, a títol enunciatiu i no limitatiu, les despeses causades a la UOC per qualsevol demora imputable a l'adjudicatari, el rescabament per possibles danys i perjudicis irrogats a la UOC pel compliment parcial o deficient del contracte, la resolució culpable del contracte per part del contractista o les penals les faltes previstes en aquest PCP.
10. En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària perquè l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.
11. Quan, com a conseqüència de la modificació del contracte, per qualsevol circumstància, el preu experimenti una variació a l'alça o a la baixa, caldrà reajustar la garantia constituïda per l'import necessari perquè es mantingui la proporcionalitat deguda entre la garantia i el pressupost del contracte vigent a cada moment. Aquest reajustament s'ha d'efectuar en el termini de quinze (15) dies a comptar de la data en què es notifiqui la modificació a l'empresa.
12. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o les indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze (15) dies des de la seva execució.
13. En cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats a l'apartat anterior, la UOC podrà resoldre el contracte per causa imputable al contractista.
14. La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva s'ha de fer una vegada s'hagi produït el venciment del termini de garantia i s'hagi complert satisfactòriament el contracte o s'hagi resolt per causes no imputables al contractista.

Clàusula 24. Adjudicació del contracte

1. Rebuda i revisada la documentació, i si és correcta, l'òrgan de contractació procedirà a dictar acord d'adjudicació a favor del licitador que ha presentat l'oferta amb millor relació qualitat-preu.

L'acord, que s'ha d'adoptar dins dels cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de la documentació, ha de ser motivat, es notificarà als licitadors i s'haurà de publicar al perfil del contractant en el termini de quinze (15) dies.

2. La notificació i la publicació de l'acord d'adjudicació han de contenir la informació necessària que permeti als interessats en el procediment interposar recurs suficientment fundat contra aquest acord. En tot cas, en aquest acord hi haurà de figurar:
 - i. En relació amb els licitadors exclosos, els motius pels quals la seva oferta ha estat desqualificada, inclosos —en els casos en què s'hagin definit les prescripcions tècniques en termes de rendiment o exigència funcionals segons l'article 126.5.a) de la LCSP, o fent referències a especificacions tècniques contingudes en les normes, avaluacions, sistemes o especificacions a què es refereix l'article. la decisió de no equivalència o de la decisió que les obres, els subministraments o serveis no s'ajusten als requisits de rendiment o exigències funcionals, i un desglossament de les valoracions assignades als diferents licitadors, inclòs l'adjudicatari.
 - ii. En qualsevol cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i els avantatges de la seva oferta que hagin estat determinants que hagi estat seleccionada la seva oferta amb preferència respecte de les que hagin presentat els altres licitadors i que hagin resultat admeses.
 - iii. El termini en què s'ha de procedir a la formalització del contracte.
3. Si els informes i les justificacions continguts en la proposta elevada per la Mesa són plenament acollits per l'òrgan de contractació i aquest òrgan adjunta aquests informes i justificacions a l'acord d'adjudicació dictat, s'entén que l'òrgan de contractació assumeix plenament la justificació oferta per la Mesa de Contractació. En cas que l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte al licitador proposat per la Mesa, és imprescindible que en motivi adequadament el criteri en l'acord d'adjudicació.

Clàusula 25. Formalització del contracte

1. Efectuada l'adjudicació, es procedirà a la formalització del contracte.
2. La formalització no es pot fer abans que transcorrin quinze (15) dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors. En aquest cas, els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc (5) dies a comptar de l'endemà del dia en què s'hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini anterior sense que s'hagués interposat recurs especial en matèria de contractació que comportés la suspensió de la formalització del contracte. En els mateixos termes es procedirà quan el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic aixequi la suspensió.
3. Amb la formalització, el contracte queda subscrit entre les parts.
4. El contracte s'ha de publicar al perfil del contractant en un termini no superior a quinze (15) dies des del perfeccionament del contracte.

Addicionalment, l'anunci de formalització haurà de publicar-se al *Diari Oficial de la Unió Europea*. L'enviament de l'anunci de formalització s'haurà d'efectuar en el termini màxim de deu (10) dies naturals a comptar de la formalització del contracte.

L'anunci de formalització no es publicarà al perfil del contractant abans de la seva publicació al *Diari Oficial de la Unió Europea* i s'haurà d'indicar la data de l'enviament. Això no obstant, aquest anunci podrà publicar-se si la UOC no ha rebut notificació de la seva publicació a les 48 hores de la confirmació de la recepció de l'anunci enviat.

5. El contracte s'ha de formalitzar per escrit mitjançant document privat.
6. La UOC i l'adjudicatari han de formalitzar el contracte preferentment amb signatura electrònica. En aquest cas, el representant legal de les empreses adjudicatàries ha de tenir un certificat de signatura electrònica amb dispositiu segur. El certificat reconegut i el corresponent dispositiu segur de creació de signatura han d'haver estat subministrats al contractista per un prestador de serveis de certificació que acrediti el compliment dels requisits establerts per la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica, i per la resta de normativa sobre signatura electrònica o que hagi estat classificada amb nivell quatre per l'Agència Catalana de Certificació. En qualsevol cas, ha de garantir la identitat, la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat, el no rebuig i la conservació de la informació de l'interessat.
7. El contracte s'ha de formalitzar d'acord amb el model de contracte tipus que està a disposició de les empreses licitadores al perfil del contractant.
8. L'adjudicatari podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, cas en què assumirà les despeses corresponents.
9. Si per causes imputables a l'adjudicatari no es formalitzés el contracte dins el termini indicat a l'apartat segon de la present clàusula, se li exigirà l'import del 3 % del pressupost base de licitació (IVA exclòs), en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït, sense perjudici del previst a la lletra b2 de l'article 7 . contractar.

En aquest supòsit, es procedirà a adjudicar el contracte al licitador que hagi presentat la següent oferta amb millor relació qualitat-preu, prèvia presentació de la documentació exigida per la clàusula 22.8 d'aquest PCP.

10. Si les causes de la no formalització fossin imputables a la UOC, s'indemnitzarà el contractista pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

Clàusula 26. Decisió de desistir del procediment de licitació o de no adjudicar o subscriure el contracte

1. L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic, degudament justificades i amb la notificació corresponent a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.
2. Així mateix, l'òrgan de contractació podrà desistir del procediment de licitació, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.
3. En ambdós supòsits anteriors, es compensarà a les empreses licitadores per les despeses incorregudes, prèvia sol·licitud, fins al màxim indicat a l' **apartat AB del quadre de característiques** .

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 27. Condicions especials d'execució

1. De conformitat amb l'article 202 de la LCSP, s'estableixen com a condicions especials d'execució del contracte les que preveu aquest PCP i l' **apartat AC del quadre de característiques**.
2. L'incompliment de les condicions especials d'execució podrà comportar la imposició de penalitats o constituir una causa específica de resolució del contracte, en funció del que s'indiqui als **apartats AF i AI del quadre de característiques** , respectivament, o al clausulat del present plec.
3. Les condicions especials d'execució del contracte també s'exigiran a tots els subcontractistes que, si escau, participin de l'execució del contracte.

Clàusula 28. Codi de Conducta

1. La UOC disposa d'un codi de conducta que li proporciona els mecanismes apropiats per garantir que la universitat duu a terme la seva activitat, com a institució de referència a l'educació superior en línia, amb la màxima integritat.
2. El Codi de Conducta no només afecta tots els professionals de la UOC, independentment de la seva funció, localització o nivell jeràrquic, sinó també tots els seus proveïdors, subcontractistes, franquiciats, llicenciataris, o entitats col·laboradores quan duguin a terme activitats comercials en nom de la universitat.
3. Sense perjudici del que estableix l'apartat quart de la present clàusula, el contractista s'obliga, en tant que condició especial d'execució del contracte, a complir el que estableix el Codi de Conducta de la UOC i que es conté a la seu electrònica allotjada al següent enllaç, sense perjudici que la UOC faciliti en qualsevol moment, a requeriment de l'altra part, una còpia del document esmentat, i <https://seu-electronica.uoc.edu/ca>
4. Alternativament al que disposa l'apartat tercer de la present clàusula, el contractista s'obliga, en tant que condició especial d'execució del contracte, a disposar d'un codi de conducta amb proveïdors, aprovat per un òrgan de govern representatiu de l'entitat, que ha de recollir uns principis i uns valors similars al Codi de Conducta de la UOC. La disposició d'aquest codi de conducta de proveïdor haurà d'acreditar-se documentalment per aquell licitador que hagi estat proposat com a adjudicatari, sempre que shagi optat per aquesta alternativa.
5. Així mateix, l'adjudicatari estarà obligat a proporcionar a la UOC de forma immediata, en el cas que aquesta ho requereixi, la informació que la universitat consideri necessària per comprovar que, en el marc de l'execució del contracte, s'està complint amb el que preveu el Codi de Conducta.
6. L'incompliment per part de l'adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte, dels valors, normes, pautes i pràctiques descrits al Codi de Conducta, o la negativa a proporcionar la informació requerida al respecte, serà causa de resolució immediata del contracte, sense perjudici de l'obligació de la part incomplidora de rescabalar a la UOC pels danys i perjudicis que aquest incumpli.

Clàusula 29. Execució del contracte

1. El contracte s'executarà amb subjecció al que s'estableixi a les seves clàusules, en aquest PCP, al PPT, a la resta de documentació contractual i a l'oferta del contractista, i conforme a les instruccions que en la seva interpretació doni el responsable del contracte.
2. El contractista estarà obligat a complir el termini d'execució del contracte i, si escau, els terminis parcials fixats.
3. Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte al compliment dels terminis totals o parcials, per causes que li siguin imputables, la UOC podrà optar, si escau i segons es consideri, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.
4. Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, tret que el contractista sol·liciti un altre de més curt.

Clàusula 30. Modificació contractual

1. En cas que, en el marc del desenvolupament d'aquest contracte, sigui necessari introduir alguna modificació, aquesta modificació només es pot dur a terme en els supòsits i límits que s'indiquen als apartats 3, 4, 5 i 6 d'aquesta clàusula, sempre que es respecti el procediment establert als apartats esmentats.
2. El règim de les modificacions es regeix pel que disposen els articles 203 a 205 i 319 de la LCSP.
3. La modificació del contracte únicament podrà realitzar-se durant la seva vigència i en els supòsits següents:
 - i. Quan concorri algun supòsit de modificació dels previstos a l' **apartat AD del quadre de característiques** , si així s'ha indicat, en els termes i condicions que s'estableixen en aquest apartat, d'acord amb l'article 204 de la LCSP i fins a un màxim del 20% del preu inicial. En aquest supòsit, en cap cas la modificació del contracte podrà suposar la fixació de nous preus unitaris no contemplats al contracte.
 - ii. Excepcionalment, quan sigui necessari fer una modificació en els termes indicats a l'apartat 4 d'aquesta clàusula.
4. Qualsevol altra modificació del contracte que no es pugui subsumir en cap dels supòsits de modificació contractual que, si s'escau, s'hagin previst a l'apartat **AD del quadre de característiques** o que, encara que es pugui subsumir en algun dels supòsits esmentats, no s'ajusti exactament al que estableix aquest apartat, només es pot adoptar si es justifica la concurrència d'alguna de les circumstàncies5.

Aquestes modificacions s'han de limitar a introduir les variacions estrictament indispensables per donar resposta a la causa objectiva que motivi la modificació i únicament es poden adoptar si es compleixen els requisits recollits a l'article 205 de la LCSP per a la circumstància taxada que sigui aplicable.

5. Quan es vulgui modificar el contracte, l'òrgan de contractació ha de justificar degudament a l'expedient de contractació la concurrència d'alguna de les causes que habiliten per fer aquesta modificació, i, seguidament, ho ha de notificar al contractista, especificant les característiques tècniques de la modificació i el seu impacte econòmic sobre el preu d'adjudicació del contracte. Mitjançant aquesta notificació, s'atorgarà al contractista tràmit d'audiència, de manera que aquest pugui formular les al·legacions que consideri oportunes en un termini de cinc (5) dies hàbils comptadors des del dia en què ha estat realitzada la notificació.
6. L'òrgan de contractació ha de notificar l'acord de modificació al contractista. En aquesta notificació, s'ha de convocar el contractista a l'acte de formalització i incorporació de la modificació rellevant al contracte, acte que s'ha de fer en un termini no inferior a cinc (5) dies a comptar de la data de la convocatòria a l'acte esmentat.
7. A l'acte de formalització de la modificació, s'ha de signar l'acord de modificació i la versió actualitzada del contracte.
8. L'òrgan de contractació haurà de publicar, en qualsevol cas, un anunci de modificació al perfil del contractant en el termini de cinc (5) dies naturals des de la seva aprovació. Aquest anunci haurà d'anar acompanyat de les al·legacions del contractista i de tots els informes que, si escau, s'hagin sol·licitat amb caràcter previ a la seva aprovació, inclosos els informes aportats per l'empresa contractista o els emesos per l'òrgan de contractació.

Així mateix, en cas que la modificació s'hagi adoptat sobre la base dels supòsits previstos a les lletres a) i b) de l'article 205.2 de la LCSP, s'haurà de publicar al *Diari Oficial de la Unió Europea* el corresponent anunci de modificació, segons el que disposa l'article 207.3 de la LCSP, amb el contingut establert a l'annex III de la LCSP.

Clàusula 31. Suspensió del contracte

1. El contracte podrà ser suspès per acord de la UOC, en cas que ho consideri convenient, o perquè el contractista opti per suspendre'n el compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a quatre (4) mesos, comunicant-ho a la UOC amb un (1) mes d'antelació.
2. En qualsevol cas, la UOC aixecarà l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud del contractista, i l'han de signar l'òrgan de contractació i l'empresa contractista. Aquesta acta s'ha d'estendre en el termini màxim de dos (2) dies hàbils, comptadors des de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.
3. La UOC abonarà a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb allò previst a l'article 208.2 de la LCSP.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I LES OBLIGACIONS DE LES PARTS

Clàusula 32. Criteris de facturació i pagament

1. El contractista té dret a l'abonament del preu convingut per la realització de la prestació objecte del contracte en els termes previstos a la LCSP i al contracte.
2. Els termes específics de la facturació del contracte seran els previstos a l'apartat **E del quadre de característiques**.

3. La UOC abonarà el preu dins dels trenta (30) dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats en atenció a allò previst en el Contracte, que també shauran d'aprovar dins dels trenta (30) dies següents a la prestació del servei. Per tant, des del moment de meritació de cada pagament que correspongui (segons allò indicat a l'apartat E del quadre de característiques) i, en rebre la factura corresponent, si no es detecta cap incidència o error, es procedirà a abonar l'import que correspongui en el termini de seixanta (60) dies, mitjançant una transferència bancària al número de compte que el contractista hagi indicat.
4. Cadascuna de les factures emeses contindrà la següent informació:
 - i. Període de realització del servei que es factura.
 - ii. Identificació del nombre de tasques, hores o unitats en què es mesuri la prestació (o prestacions) que són objecte de facturació en aquest període.
 - iii. Imports incorreguts en el desenvolupament de les tasques, hores o unitats en què es mesuri la prestació (o prestacions) contractual, així com el seu desglossament en cas que hi hagi diverses prestacions o que regeixin diversos tipus de preus unitaris.
 - iv. IVA desglossat correctament aplicable a cada base imposable.
 - v. Codi del centre de responsabilitat i número de comanda. Aquesta informació ha de ser indicada per la UOC.
5. L'enviament de les factures es realitzarà a l'atenció de l'Àrea d'Economia i Finances per un dels dos canals següents:
 - i. En format digital, a la bústia de correu electrònic factures@uoc.edu.
 - ii. En format electrònic, a la web <https://seu-electronica.uoc.edu>, des de la qual ja es pot accedir al nostre espai <https://efact.aoc.cat/bustia/home.htm?jsessionid=FC77094B79D53575067A7E5C3F3F2CBC?siteLanguage=es>

Si s'opta per aquest canal i no es disposa d'un sistema que permeti emetre'l, hi ha diversos mecanismes per crear aquest format, que es poden consultar, per exemple, al lloc web: <http://www.aoc.cat/Inici/SERVEIS/Relacions-amb-la-ciutadania/e.FACT-Empreses/Crear-enviar-e-Factures>.
6. Per a la cessió o endós de qualsevol factura emesa en relació amb els serveis objecte de contractació cal la conformitat prèvia de la UOC.

Clàusula 33. Responsabilitat de l'empresa contractista

1. L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i els serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'òrgan de contractació o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte. Dins de la qualitat tècnica s'inclouen els requisits de qualitat lingüística, per la qual cosa la qualitat lingüística final dels lliurables que, si escau, s'hagin de lliurar a la UOC també és responsabilitat del contractista.

2. L'empresa contractista executa el contracte del compte i el risc, i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'òrgan de contractació.

En concret, serà responsable dels danys que ocasionin els seus empleats durant la vigència de la contractació, tant a les persones com als edificis i objectes en general (ja siguin propietat de l'empresa contractista o de la UOC) oa tercers, i aniran a càrrec de l'empresa contractista les despeses derivades de qualsevol tipus de reclamacions, incloses les judicials.

3. L'empresa contractista serà responsable del compliment de les obligacions adquirides per tot el personal que presti el servei.
4. L'empresa contractista estarà obligada a tenir la màxima cura per evitar que, amb motiu de l'execució del contracte, es produeixin perturbacions o interferències en el funcionament normal del servei prestat, per la qual cosa haurà de respondre.
5. La responsabilitat establerta en els apartats anteriors serà, sense perjudici de la responsabilitat penal en què es pugui incórrer, tant de l'empresa contractista i, per mitjà dels seus representants, com dels seus empleats.

Clàusula 34. Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral

1. En l'execució del contracte, el contractista haurà de complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral a què fa referència l'article 201 de la LCSP.
2. El contractista estarà obligat a complir, sota la seva responsabilitat exclusiva, les disposicions vigents sobre relacions laborals, seguretat social, seguretat i higiene a la feina i normativa específica sobre la prevenció de riscos laborals de seguretat i salut, així com les normes i disposicions internes que disposi l'entitat contractant respecte d'aquestes matèries.
3. A les contractacions de serveis, els salaris del personal, les quotes de la Seguretat Social, el mutualisme laboral i l'assegurança d'accidents de treball, així com qualsevol altra obligació laboral, són a compte i càrrec del contractista.
4. Els empleats del contractista no podran ser considerats, en cap cas i sota cap concepte, ni de fet ni per dret, empleats de la UOC, i dependran única i exclusivament del contractista amb caràcter general, amb total indemnitat per a la UOC.

Clàusula 35. Obligacions en matèria de transparència

1. El contractista subministrarà a l'òrgan de contractació, quan aquest ho requereixi, tota la informació que, si s'escau, sigui necessària per al compliment de les disposicions de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Clàusula 36. Seguretat i salut

1. El contractista ha de complir estrictament el que disposa la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals (" **LPRL** ") i les disposicions de desenvolupament o complementàries, així com totes les altres normes, legals o convencionals, que continguin prescripcions relatives a l'adopció de mesures preventives a l'àmbit de l'objecte contractual. En concret, si l'objecte del contracte requereix la presència regular de

persones treballadores a càrrec del contractista en instal·lacions de la UOC o si es dona un supòsit de coordinació d'activitats empresarial, l'empresa contractista s'obliga a:

- i. Complir totes les obligacions que, com a empresa, li són aplicables en matèria de seguretat i salut a la feina, d'acord amb la legislació de prevenció de riscos laborals i la normativa de desplegament aplicable.
 - ii. Identificar i avaluar els riscos laborals associats a l'activitat objecte del contracte i establir i adoptar les mesures preventives i establir i facilitar els mitjans de protecció necessaris per a la seva correcta execució, així com informar la Universitat, d'acord amb el que estableix la normativa de riscos laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
 - iii. Conèixer les mesures adoptades per la UOC en matèria de primers auxilis, lluita contra incendis i evacuació dels treballadors i actuar en conseqüència als edificis existents i que hi pugui haver en el futur. En particular, el contractista queda obligat a:
 1. Lliurar a la Universitat el document corresponent a l'avaluació genèrica dels riscos dels llocs de treball.
 2. Informar la Universitat d'aquelles condicions de treball que el personal de l'empresa adjudicatària pugui percebre com a inadequades per a la seguretat i la salut de les persones en l'exercici de les funcions. També heu d'informar de les mesures que considereu idònies per corregir-les, les quals executarà en cas de necessitat d'actuació urgent.
 3. Notificar al responsable del contracte els accidents de treball o els incidents que puguin afectar el personal que desenvolupi les tasques en qualsevol dependència de la UOC.
 - iv. Tenir en compte en el desenvolupament de la seva activitat diària les normes ambientals de caràcter general i de caràcter local i les que siguin aprovades per la UOC.
 - v. Facilitar a la UOC: la relació nominal dels treballadors que intervindran en l'activitat contractada en cada centre de treball de la UOC, amb indicació de les funcions assignades; informació sobre els riscos específics de l'activitat contractada que puguin afectar els treballadors de la resta d'empreses concurrents al centre de treball i sobre les mesures preventives i de protecció que haurien d'adoptar aquests treballadors; l'avaluació dels riscos derivats de l'activitat contractada i la planificació de l'activitat preventiva; i un certificat d'acreditació de la qualificació dels treballadors que han de participar en l'activitat contractada.
2. En particular, abans de la formalització del contracte, l'adjudicatari ha d'acreditar la modalitat de prevenció que es fa a l'empresa adjudicatària.
 3. En cas que, a causa de l'objecte del contracte, es requereixi la presència regular de treballadors a càrrec del contractista en instal·lacions de la UOC o es doni un supòsit de coordinació d'activitats empresarials entre la UOC i el contractista, aquests extrems s'han d'indicar a l' **apartat AE del quadre de característiques** . En aquests casos, l'adjudicatari ha de lliurar, abans de la formalització del contracte, la documentació següent:

- i. Declaració de la política de prevenció de riscos laborals i del compromís de la direcció.
 - ii. L'avaluació de riscos de l'activitat que realitzarà en relació amb les prestacions contractuals rellevants.
 - iii. Document acreditatiu de la modalitat d'organització de l'activitat preventiva adoptada. En funció del model seleccionat s'ha de lliurar:
 1. Còpia de l'acta de constitució del servei de prevenció propi i de la certificació de la formació que han rebut en prevenció de riscos laborals els seus tècnics.
 2. Còpia de l'acord de constitució del servei de prevenció mancomanat i de la certificació de la formació que han rebut els seus tècnics en prevenció de riscos laborals.
 3. Còpia del contracte amb un servei de prevenció aliè acreditat.
 4. Còpia de l'acta de designació i de la certificació de la formació rebuda en prevenció de riscos laborals, quan la designació de treballadors sigui la modalitat adoptada.
 5. Còpia de la certificació de la formació rebuda en prevenció de riscos laborals, quan l'empresari sigui qui assumeixi l'activitat preventiva.
 - iv. Respecte de les persones físiques membres del seu personal que l'adjudicatari prevegi incorporar a la prestació de l'objecte contractual que s'ha de desenvolupar amb regularitat a instal·lacions de la UOC:
 1. el registre de lliurament d'informació de prevenció de riscos laborals,
 2. el certificat de formació en matèria de prevenció de riscos laborals,
 3. el TC2 (o TA2),
 4. el certificat d'aptitud mèdica o, segons correspongui, la renúncia al reconeixement mèdic.
 - v. A més del que s'ha indicat anteriorment, l'empresa està obligada a lliurar al responsable del contracte tota la documentació que li pugui requerir en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
4. D'acord amb la normativa de prevenció de riscos laborals, i només en cas que l'objecte contractual comporti coordinació d'activitats empresarials en els termes previstos a la legislació laboral (segons s'indiqui a l' **apartat AE del quadre de característiques**), la UOC ha de lliurar a l'adjudicatari del contracte la documentació següent:
1. l'avaluació de riscos feta per la UOC,
 2. el protocol d'actuació en cas d'emergència,
 3. la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals de la UOC.

Clàusula 37. Subrogació laboral

1. L'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita a l'annex número 8 d'aquest PCP, en cas que així s'indiqui a l' **apartat AE del quadre de característiques**.
2. Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació, quan aquest ho requereixi, la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació, si així ho sol·licita l'òrgan de contractació i en un termini màxim de deu (10) dies naturals des de la sol·licitud esmentada. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació, indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes vigents aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació ha de donar lloc a la imposició de penalitats.
3. El contractista té l'obligació de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats per un nou contractista, i sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, la UOC, una vegada acreditada la manca de pagament dels salaris esmentats, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament d'aquests salaris, i a la no devolució de la garantia definitiva fins que no s'acrediti l'abonament dels salaris esmentats.

Clàusula 38. Obligacions en matèria de confidencialitat i protecció de dades personals

1. **Confidencialitat**: el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a què tingui accés en ocasió de l'execució del contracte a què s'atribueix aquest caràcter a l'annex número 9 relatiu a l'acord de confidencialitat, o que, per la seva pròpia naturalesa, ha de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc (5) anys des del coneixement d'aquesta informació, llevat que en el mateix apartat del dit annex s'estableixi un termini major. No podrà transferir cap informació sobre les feines a terceres persones o entitats sense el consentiment exprés i per escrit de la UOC.

Així mateix, l'empresari ha d'assenyalar expressament la documentació i la informació de la seva oferta que consideri confidencial.

La informació considerada confidencial pels licitadors no podrà ser divulgada per l'òrgan de contractació, sense perjudici del que disposa la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública i de les disposicions contingudes a la LCSP respecte a la publicitat d'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als licitadors.

El deure de confidencialitat no podrà estendre's a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament es podrà estendre a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles. Així, la declaració de confidencialitat ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o l'interès que es vol protegir, i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents o les dades que es considerin confidencials.

En qualsevol cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o vista daquesta documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Els documents i les dades contingudes a l'oferta es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics, comercials o drets de propietat intel·lectual, i la seva difusió a terceres persones pot ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o quan el tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualsevol altra informació amb un contingut que pugui falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment o en altres de posteriors. No tindran en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses al DEUC.

El deure de confidencialitat tampoc podrà impedir la divulgació de parts no confidencials del contracte subscrit, com les empreses amb què s'ha contractat i subcontractat i, en qualsevol cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors al contracte, respectant en tot cas el que disposa la LOPDGDD.

2. **Protecció de dades** : El contractista haurà de complir el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/ en vigor en matèria de protecció de dades.

A. Tractament de dades personals

En cas que el contracte tingui un objecte que el contractista hagi d'assumir la condició d'encarregat del tractament de dades, d'acord amb el que es regula a la LOPDGDD, aquesta circumstància s'ha d'indicar a l' **apartat AE del quadre de característiques** . Si el contractista assumís aquesta condició, s'aplicaran les previsions d'aquesta clàusula i següents.

Així mateix, en cas que l'objecte del contracte impliqui la comunicació de dades per part del contractista o bé per part de l'adjudicatari, aquesta circumstància s'haurà d'indicar a l' **apartat AE del quadre de característiques** .

En el cas que la prestació objecte del contracte requereixi la presència física del contractista a les instal·lacions de la UOC, s'haurà de fer constar aquesta circumstància a l'**apartat AE del quadre de característiques** i emplenar, segons escaigui, l'annex número 10.

B. Estipulacions com a encarregat del tractament

En aplicació de la disposició addicional 25 de la LCSP, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament en els casos en què la contractació impliqui l'accés del contractista a dades de caràcter personal de què sigui responsable l'entitat contractant. En aquest supòsit, l'accés a aquestes dades no es considera comunicació de dades, quan es compleixi el que preveu l'article 28 del RGPD. En qualsevol cas, les previsions han de constar per escrit.

Per complir l'objecte d'aquest plec, l'adjudicatari, com a encarregat del tractament, ha de tractar les dades personals de què l'entitat contractant és responsable de la forma que

s'especifica a l'annex número 11, relatiu a les condicions particulars d'encarregat del tractament d'aquest plec, que descriu detalladament les dades personals que cal protegir, el tractament per realitzar i les mesures per implementar.

En cas que, com a conseqüència de l'execució del contracte, sigui necessària la modificació de l'estipulat a l'annex número 11, relatiu a les condicions particulars d'encarregat del tractament, l'adjudicatari ho requerirà raonadament i marcarà els canvis que sol·licita. En cas que l'entitat contractant estigüés d'acord amb el que sol·licita, emetrà un annex actualitzat.

Per tant, sobre l'entitat contractant recauen les responsabilitats establertes a la normativa aplicable del responsable del tractament, mentre que la persona adjudicatària ostenta les establertes per l'encarregat del tractament. No obstant això, si aquest últim destinés les dades a una altra finalitat o les comunicués o utilitzés incomplint les estipulacions del present plec o la normativa vigent, serà considerat també com a responsable del tractament, cas en què respondrà de les infraccions en què hagi incorregut personalment.

Així, de conformitat amb el que preveu l'article 28 del RGPD, la persona adjudicatària s'obliga al compliment de les obligacions següents i ho garanteix:

- a) Tractar les dades personals d'acord amb les instruccions documentades en aquest plec o altres documents contractuals aplicables a l'execució del contracte, llevat que estigui obligat en virtut del dret de la Unió o nacional que s'apliqui a l'encarregat. En aquest cas, l'encarregat informará el responsable d'aquesta exigència legal prèvia al tractament, llevat que aquest dret ho prohibeixi per importants raons d'interès públic.
- b) No utilitzar ni aplicar les dades personals amb una finalitat diferent de l'execució de l'objecte del present contracte. En cap cas no es poden utilitzar les dades per a fins propis.
- c) Tractar les dades personals de conformitat amb els criteris de seguretat i el contingut previst a l'article 32 del RGPD, així com observar i adoptar les mesures tècniques i organitzatives de seguretat necessàries o convenients per assegurar la confidencialitat, secret i integritat de les dades personals a què tingui accés.
- d) En particular, i sense caràcter limitatiu, s'obliga a aplicar les mesures de protecció del nivell de risc i seguretat detallades a l'annex número 11, relatiu a les condicions particulars d'encarregat del tractament.
- e) Mantenir la més absoluta confidencialitat sobre les dades personals a què tingui accés per l'execució del contracte, així com sobre les que resultin del seu tractament, sigui quin sigui el suport en què s'hagin obtingut. Aquesta obligació s'estén a tota persona que pugui intervenir en qualsevol fase del tractament per compte de l'adjudicatari, i serà deure de l'adjudicatari formar les persones que en depenguin sobre aquest deure de secret i sobre el manteniment d'aquest deure també després de la terminació de la prestació del servei o de la seva desvinculació.
- f) Portar un llistat de persones autoritzades per tractar les dades personals objecte d'aquest plec i garantir que les esmentades persones es comprometen, de manera expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat

ia complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals ha d'informar convenientment. Aquesta documentació acreditativa s'ha de mantenir a la disposició de l'òrgan de contractació.

- g) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades al tractament.
- h) No comunicar, cedir ni difondre les dades personals a tercers, ni tan sols per conservar-les, llevat que es tingui l'autorització expressa del responsable del tractament.
- i) Nomenar un delegat de protecció de dades, en cas necessari segons el RGPD, i comunicar-ho a l'òrgan de contractació, també quan la designació sigui voluntària, així com la identitat i dades de contacte de la persona física designada per la persona adjudicatària com el seu representant a efectes de protecció de les dades personals (representants de l'encarregat del tractament), responsable del compliment de la regulació del tractament de dades personals.
- j) Un cop finalitzada la prestació contractual objecte del present plec, es compromet, segons correspongui i s'instrueixi a l'annex número 9, relatiu a l'acord de confidencialitat, i l'annex número 11, relatiu a les condicions particulars d'encarregat del tractament, a tornar o destruir les dades personals a què hagi tingut accés; les dades personals generades per l'adjudicatari per causa del tractament, i els suports i documents en què qualsevol d'aquestes dades constin sense conservar-ne cap còpia (llevat que es permeti o es requereixi per llei o per norma de dret comunitari la seva conservació). L'encarregat del tractament podrà, però, conservar les dades durant el temps que es puguin derivar responsabilitats de la seva relació amb el responsable del tractament. En aquest darrer cas, les dades personals es conservaran bloquejades i pel temps mínim, i es destruiran de manera segura i definitiva al final de cada termini.
- k) Llevat que s'indiqui alguna cosa diferent a l'annex relatiu a les condicions particulars d'encarregat del tractament, el tractament s'ha de fer dins de l'Espai Econòmic Europeu o un altre espai considerat per la normativa aplicable com a seguretat equivalent, i no es realitzarà fora d'aquest espai ni directament ni a través de qualsevol subcontractista autoritzat conforme al que estableix aquest plec o cap altre document contractual, si no és us resulti d'aplicació.
- l) En cas que, a causa del dret nacional o de la Unió Europea, l'adjudicatari es vegi obligat a dur a terme alguna transferència internacional de dades, l'adjudicatari informará per escrit l'òrgan de contractació d'aquesta exigència legal, amb l'antelació suficient a efectuar el tractament, i garantirà el compliment de qualsevol dels requisits legals que hi siguin aplicables, llevat que el dret aplicable ho prohibeixi per raons.
- m) De conformitat amb l'article 33 del RGPD, comunicar a l'òrgan de contractació, de forma immediata i dins del termini de 24 hores, qualsevol violació de seguretat de les dades personals a càrrec seu de la qual tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència, o qualsevol fallada en el seu

sistema de tractament i gestió de la informació esdevingut o que pugui esdevenir que compongui possible vulneració de la confidencialitat a conseqüència de la posada en coneixement de tercers de les dades i les informacions obtingudes durant l'execució del contracte. Comunicarà la informació al respecte de manera detallada.

Aquesta comunicació haurà de contenir almenys:

1. Tipus de violació de la seguretat de les dades i, quan sigui possible, categories i nombre aproximat d'interessats afectats, així com categories i nombre aproximat de registres de dades personals afectades.
 2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte on es pugui obtenir més informació.
 3. Possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
 4. Descripció de les mesures adoptades o proposades pel responsable per posar remei a la violació de la seguretat de les dades, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.
- n) Quan una persona exerceixi un dret d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i no vulgui ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, o altres reconegudes per la normativa aplicable, davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar a l'òrgan de contractació com més aviat millor. La comunicació s'ha de fer immediatament i, en cap cas, més enllà del dia laborable següent al de recepció de l'exercici del dret, juntament, si escau, amb la documentació i altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud que estigui en poder seu, inclosa la identificació fefaent de qui exerceixi el dret.
- L'adjudicatari assistirà a l'òrgan de contractació, sempre que sigui possible, perquè aquest pugui complir l'exercici de drets i donar-hi resposta.
- o) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en el compliment de les seves obligacions en matèria de (i) mesures de seguretat, (ii) comunicació i notificació de violacions de mesures de seguretat a les autoritats competents o als interessats, i (iii) col·laborar en la realització d'avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades personals i consultes prèvies sobre això a les autoritats competents, tenint en compte la naturalesa del tractament.
- p) Així mateix, ha de posar a disposició de l'òrgan de contractació, i quan aquest ho requereixi, tota la informació necessària per demostrar el compliment de les obligacions previstes en aquest plec i altres documents contractuals, i col·laborar en la realització d'auditories i inspeccions dutes a terme si s'escau.
- q) En els casos en què la normativa així ho exigeixi, portar, per escrit, fins i tot en format electrònic, i de conformitat amb el que preveu l'article 30.2 del RGPD, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte de l'òrgan de contractació, responsable del

tractament, que contingui, almenys, les circumstàncies a què es refereixi aquest article.

- r) Disposar d'evidències que demostrin el compliment de la normativa de protecció de dades personals i del deure de responsabilitat activa, com a certificats previs sobre el grau de compliment o resultats d'auditories, que haurà de posar a disposició de l'òrgan de contractació quan així ho requereixi. Així mateix, durant la vigència del contracte, posarà a la vostra disposició tota la informació, certificacions i auditories realitzades en cada moment.
- s) Dret d'informació: l'encarregat del tractament, en el moment de la recollida de les dades, ha de facilitar la informació relativa als tractaments de dades realitzades. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable abans de l'inici de la recollida de les dades.

Aquesta clàusula i les obligacions establertes, així com les de l'annex relatiu a les condicions particulars d'encarregat del tractament, constitueixen el contracte d'encarregat de tractament entre l'òrgan de contractació i la persona adjudicatària a què fa referència l'article 28.3 del RGPD. Les obligacions i prestacions que aquí es contenen no són retribuïbles de manera diferent del que preveu aquest plec i altres documents contractuals, i tenen la mateixa durada que la prestació objecte d'aquest contracte, i es prorrogaran, si escau, per períodes iguals a aquest. Això no obstant, a la finalització del contracte, el deure de secret continuarà vigent, sense límit de temps, per a totes les persones involucrades en l'execució del contracte.

El compliment de les obligacions anteriors, així com la resta de compromisos assolits en aquesta clàusula, tenen caràcter d'obligació contractual essencial segons el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

C. Subencarregats del tractament associats a subcontractacions

Quan es produeixi una subcontractació amb tercers de l'execució del contracte i el subcontractista hagi d'accedir a dades personals, la persona adjudicatària ho posarà en coneixement previ de l'òrgan de contractació, identificant quin tractament de dades personals comporta, a fi que aquest decideixi, si escau, si atorgar o no la seva autorització a aquesta subcontractació. L'autorització haurà d'atorgar-se de manera prèvia i per escrit.

En qualsevol cas, per a la seva autorització, és requisit que es compleixin les condicions següents:

- i. Que el tractament de dades personals per part del subcontractista s'ajusti a la legalitat vigent, al que preveu aquest plec i a les instruccions de l'òrgan de contractació.
- ii. Que la persona adjudicatària i l'empresa subcontractista formalitzin un contracte d'encàrrec de tractament de dades (contracte de subencàrrec de tractament) en termes no menys restrictius als previstos al present plec i amb sotmetiment exprés del subcontractista a l'RGPD i a la LOPDGDD, contracte que serà posat a disposició de l'òrgan de contractació.

L'adjudicatari informarà a l'òrgan de contractació de qualsevol canvi previst a la incorporació o substitució d'altres subcontractistes, amb la qual cosa oferirà l'oportunitat d'atorgar el consentiment previst en aquesta clàusula. La no resposta a aquesta sol·licitud equival a oposar-se a aquests canvis.

El subcontractista, que també té la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions establertes en aquest document per l'encarregat del tractament i les instruccions que estableixi el responsable. En cas d'incompliment, l'encarregat inicial continuarà sent plenament responsable davant del responsable quant al compliment de les obligacions, i, per tant, els subcontractistes quedaran obligats únicament davant del contractista principal, que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte davant de l'òrgan de contractació, d'acord amb els plecs i els termes del contracte.

D. Estipulacions com a cessionari de dades

En cas que l'execució del contracte requereixi la cessió de dades per part de l'entitat contractant al contractista, aquesta circumstància queda reflectida a l' **apartat AE del quadre de característiques** juntament amb la finalitat del tractament de les dades objecte de cessió.

En el cas que es produeixi una cessió de dades segons s'indica al paràgraf anterior, la submissió del contractista cessionari al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la tractament de dades personals 95/46/CE (RGPD) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), així com qualsevol altra normativa d'aplicació en vigor en matèria de protecció de dades, representa una condició especial d'execució del contracte que constitueix, alhora, una obligació contractual essencial.

E. Estipulacions com a cedent de dades

En cas que, per a l'execució del contracte, es requereixi la cessió de dades per part del contractista a l'entitat contractant, el primer comunicarà a aquesta darrera les categories de dades personals juntament amb la finalitat del tractament de les dades objecte de la comunicació que s'especifiquen a continuació i de les quals la contractista declara ser la responsable; aquesta circumstància queda reflectida a l' **apartat AE del quadre de característiques**.

La comunicació de les dades personals indicades es realitzarà en la mesura que sigui estrictament necessari per a la correcta implementació de la prestació objecte d'aquest contracte i en compliment del que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament.

El contractista garanteix que totes les dades personals comunicades han estat obtingudes directament dels interessats i que han complert amb els requeriments establerts a la legislació aplicable en matèria de protecció de dades. En particular i sense limitació, el contractista declara haver complert amb el deure informació i, si s'escau, obtingut el consentiment necessari per al tractament, especialment pel que fa a la comunicació de les dades personals a l'entitat adjudicadora per als fins objecte d'aquest contracte.

En la mesura que, per donar compliment a la legislació aplicable en matèria de protecció de dades, el contractista declara haver obtingut el consentiment de la persona interessada en la comunicació de les seves dades en virtut del contracte actual. En qualsevol cas, aquest comunicarà únicament les dades personals per a les quals l'interessat hagi prestat el seu consentiment exprés.

La UOC, en cas de considerar-ho necessari, podrà sol·licitar còpia dels consentiments obtinguts pel contractista, a fi de comprovar el correcte compliment de les obligacions

establertes en aquesta clàusula i la legislació aplicable en material de protecció de dades de caràcter personal.

Les parts acorden expressament que, fins que les dades personals en qüestió els siguin revelades, aquestes seran responsabilitat exclusiva del responsable.

La comunicació de dades personals implica que la UOC es converteix en responsable d'un nou arxiu de dades personals i que, per tant, haurà de complir les obligacions legals que li siguin aplicables; en particular, no podrà fer ús de tals dades per a una finalitat diferent de la de donar compliment a l'objecte del contracte actual, llevat que compti amb el previ i exprés consentiment del titular de les dades.

El contractista serà l'únic responsable davant de tercers per qualsevol infracció de qualsevol de les obligacions previstes en aquesta clàusula o en la legislació aplicable, i serà directament responsable davant les persones interessades i davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades i altres organismes públics competents per qualsevol reclamació derivada del tractament de dades personals, i eximeix expressament l'entitat adjudicatària de qualsevol responsabilitat incorreguda.

F. Informació sobre tractament de dades personals contingudes en aquest contracte i les necessàries per a la seva tramitació

Les dades de caràcter personal contingudes en aquest contracte i les necessàries per a la seva gestió seran tractades per l'òrgan de contractació per tal de dur a terme la gestió pressupostària i econòmica del contracte, així com la de la relació contractual.

La base jurídica del tractament és el compliment d'una obligació legal d'un fi d'interès públic il·l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament per la LCSP.

No es preveu la comunicació de dades de caràcter personal a tercers, exceptuant-ne els impostos per l'ordenament jurídic. Les dades es tractaran durant tot el temps que duri la relació contractual entre el contractista i l'òrgan de contractació. Finalitzada la relació contractual es procedirà al bloqueig de les dades durant el període de temps que exigeixi la normativa sobre contractació pública, hisenda i arxiu amb fins d'interès públic. Un cop finalitzi el termini de prescripció legal i expirin aquestes responsabilitats, les dades seran eliminades.

Els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les vostres dades, de limitació i oposició al tractament, així com a no ser objecte de decisions basades únicament en el tractament automatitzat de les vostres dades, quan escaiguin, poden exercitar-se davant de la UOC.

Podeu exercir aquests drets segons el que estableix la política de privadesa de la UOC consultable a www.uoc.edu/portal/ca/_peu/avis_legal/politica-privacitat/index.html.

Així mateix, podeu posar en coneixement de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (www.aepd.es) i l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades qualsevol situació que considereu que vulnera els vostres drets (www.apdcat.cat).

Clàusula 39. Impostos i despeses

1. El contractista es farà càrrec de tots els tributs que es meriten o es puguin meritjar per la prestació de serveis o per la formalització del contracte i siguin establerts per l'Estat, la

Generalitat de Catalunya o l'ens local, a excepció de l'IVA i aquells que no li corresponguin per imperatiu legal.

2. També són a càrrec del contractista la sol·licitud, gestió i obtenció de totes aquelles llicències, autoritzacions i permisos que siguin necessaris per a l'execució del contracte, així com, arribat el cas, els que es generin per a la legalització, inspecció o revisió.
3. Les despeses de publicitat de la licitació seran a càrrec del contractista, es facturaran tan bon punt es faci l'adjudicació i el seu import es deduirà del pagament que efectui la UOC.

Clàusula 40. Personal laboral

1. Correspon exclusivament al contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits al PPT, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de la UOC del compliment d'aquests requisits.
2. Les variacions a la composició dels equips només podran ser puntuals i hauran d'obeir a raons justificades.
3. L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir el poder de direcció inherent a tot empresari, de forma real, efectiva i contínua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, cosa que suposarà, entre altres coses, assumir la negociació i el pagament dels salaris, les substitucions dels treballadors en casos de baixa o absència, l'exercici de la potestat disciplina laborals i, en general, tots els drets i obligacions que es derivin de la relació contractual entre empleat i empresari.
4. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions que han de dur a terme en relació amb l'objecte del contracte.
5. Quan per raó de l'objecte del contracte, l'empresa contractista hagi d'executar el contracte a les dependències o instal·lacions del contractant, el personal del contractista ocuparà espais diferenciats dels que ocupen els empleats d'aquell, corresponent a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació.
6. D'acord amb la naturalesa de l'objecte del contracte, i tal com es concreti al PPT, l'empresa contractista haurà de designar un coordinador tècnic o interlocutor integrat a la seva pròpia plantilla amb les funcions següents:
 - i. Actuar com a interlocutor del contractista davant l'òrgan de contractació, canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal de l'equip o equips de treball adscrits al contracte, d'una banda, i l'òrgan de contractació, de l'altra, quant a l'execució del contracte.
 - ii. Distribuir el treball entre el personal encarregat d'executar el contracte i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
 - iii. Supervisar el desenvolupament correcte per part del personal adscrit a l'execució del contracte de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència del personal al lloc de treball.

- iv. Organitzar el règim de vacances i substitucions del personal adscrit a l'execució del contracte amb la deguda coordinació entre el contractista i l'òrgan de contractació, a efectes de no alterar el bon funcionament del servei.
- v. Informar l'òrgan de contractació sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip o equips de treball adscrits a l'execució del treball.

Clàusula 41. Incompliment. Règim de faltes

1. El contractista està obligat a complir el contracte en els termes previstos a la documentació contractual i dins del termini fixat per dur-lo a terme.
2. L'adjudicatari ha de rescabalar la UOC dels danys ocasionats, mitjançant una indemnització pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions que resultin de l'adjudicació d'aquest contracte.
3. El contractista s'ha de responsabilitzar de l'efectiva inspecció i el control dels serveis que presta. Això no obstant, la UOC pot fer efectiu qualsevol control del servei que consideri oportú i requerir el contractista perquè atengui les seves observacions.
4. Sense perjudici de les eventuais indemnitzacions que puguin procedir pels danys que puguin generar els eventuais incompliments del contractista, l'incompliment o el compliment defectuós de la prestació objecte del contracte poden comportar la imposició de penalitats, en els termes que preveu aquesta clàusula.
5. Amb caràcter general i sense perjudici de les faltes que es descriuen a continuació, s'entén per incompliment:
 - a) L'incompliment dels requisits d'ordre establerts en aquest PCP i en les disposicions aplicables.
 - b) La resistència als requeriments perquè siguin complerts.
 - c) La utilització de sistemes de treball, elements manuals o mecànics, o personal diferents dels previstos al projecte de servei ofert, en aquest PCP, al PPT i a l'oferta del contractista.
 - d) Qualsevol altre supòsit assenyalat al PCP o a les disposicions aplicables.
6. La comissió de les infraccions indicades al present apartat i la comissió de les infraccions indicades a **l'apartat AF del quadre de característiques** podran donar lloc a la imposició de les penalitats previstes a l'apartat següent.

La tipificació de les infraccions a efectes del contracte es descriuen a continuació:

i. Faltes molt greus:

1. Incompliment de la prestació del servei que produeixi un perjudici molt greu a la UOC, ja sigui per abandó de la prestació, execució negligent o altres causes.
2. Passivitat, desistiment i desídia en la realització del servei.
3. L'incompliment dels compromisos de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients, si escau.

4. L'incompliment o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa.
5. L'incompliment de facilitar informació sobre subrogació del personal o l'aportació d'informació incompleta o no veraç.
6. La resistència als requeriments efectuats per la UOC o el responsable del contracte, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
7. Incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, qualificats com a molt greus per la seva normativa específica i, en especial, les infraccions molt greus del pla de seguretat i salut aplicable al desenvolupament de les prestacions contractades.
8. La substitució sense comunicació prèvia a la UOC de la persona que actui com a interlocutor o coordinador tècnic del servei.
9. La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents dels previstos i permesos al PCP, el PPT i l'oferta del contractista, si escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
10. Incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre la relació detallada de subcontractistes o subministradors i el justificant de compliment dels pagaments.
11. Incompliment de pagar els subcontractistes o subministradors en els mateixos terminis en què la UOC paga al contractista.
12. Falsejament de les prestacions consignades pel contractista a la factura.
13. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què fa referència l'article 201 de la LCSP.
14. La comissió de qualsevol de les infraccions específiques addicionals previstes com a molt greus a l'**apartat AF del quadre de característiques**.
15. La comissió de dues o més faltes greus.

ii. **Faltes greus** :

1. Incompliment de la prestació del servei que produeixi un perjudici greu a la UOC.
2. No fer les corresponents inspeccions.
3. La resistència als requeriments efectuats per la UOC o el responsable del contracte, o la seva inobservança.
4. L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides al contracte, que no constitueixi falta molt greu.

5. La substitució, sense comunicació prèvia a la UOC, d'algun integrant del servei diferent del coordinador tècnic o interlocutor quan això provoqui un perjudici al desenvolupament de les prestacions contractuals.
6. La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents dels previstos i permesos al PCP, al PPT i a l'oferta del contractista.
7. El tracte incorrecte cap al personal de la UOC per part del personal del contractista.
8. La manca de lliurament en temps i forma de tota la informació respecte a la prestació del servei que li hagi estat sol·licitada per l'òrgan de contractació o el responsable del contracte.
9. L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, les del Pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificat de greu per la normativa específica.
10. La comissió de tres o més faltes lleus.

iii. **Faltes lleus :**

1. Manca de col·laboració amb el personal de la UOC.
 2. Incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides al contracte, que no constitueixi falta greu ni molt greu.
 3. Excés de familiaritat amb el personal de la UOC.
 4. Intervenir en assumptes interns de la UOC.
 5. No lliurar, lliurar tard, o sense seguir el que disposa la documentació contractual, la informació diària, mensual, trimestral o d'una altra periodicitat dels serveis, llevat que es prevegi una altra qualificació a l'**apartat AF del quadre de característiques**.
 6. Incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, qualificat com a lleus per la normativa específica.
 7. La substitució, sense comunicació prèvia a la UOC, d'algun integrant del servei diferent del coordinador tècnic o interlocutor, si no provoca un perjudici al desenvolupament de les prestacions contractuals.
7. Independentment del rescabament per danys i perjudicis, l'òrgan de contractació aplicarà les sancions previstes a l'**apartat AF del quadre de característiques**.
 8. Les sancions consistiran en una quantia màxima expressada com una proporció de l'import mensual o anual per facturar o, alternativament, una proporció del pressupost base de licitació. A cada nivell de gravetat de faltes (lleu, greu, molt greu) correspondrà la proporció que s'indica a l' **apartat AF del quadre de característiques**.
 9. L'import de les penalitats es pot fer efectiu mitjançant el càrrec a la factura mensual que correspongui, sens perjudici que també es pugui fer respondre el contractista per aquestes

penalitats a través de la garantia definitiva, en els termes previstos en aquest PCP i en la LCSP.

10. La imposició de penalitats per la comissió de les faltes enunciades serà precedida de la tramitació d'un expedient en què s'haurà de concedir audiència al contractista perquè pugui formular les al·legacions que consideri oportunes. En vista d'aquestes al·legacions, l'òrgan de contractació ha de resoldre el que és oportú.
11. Independentment dels danys i perjudicis que pugui reclamar la UOC per motiu de l'incompliment de les obligacions de l'adjudicatari, i en cas de necessitat, la UOC pot aplicar, com a mesura cautelar prèvia a un procediment d'imposició de penalitats (és a dir, abans de seguir el procediment que inclogui l'audiència al contractista), l'import tendent a assegurar que els contractistes, vinculat a aquest contracte.

Clàusula 42. Drets de propietat intel·lectual i industrial dels treballs

1. Tots els drets de propietat intel·lectual i industrial dels materials i continguts facilitats per la UOC al contractista per a l'execució del present contracte són titularitat de la UOC o aquesta disposa d'un títol vàlid suficient per al seu ús, i no el poden utilitzar el contractista per a propòsits diferents de l'execució de l'objecte del contracte.
2. Mitjançant aquest contracte, el contractista cedeix en exclusiva a la UOC la titularitat de tots els drets patrimonials d'explotació sobre els continguts que s'hagin generat com a resultat de la seva execució, així com sobre la seva documentació preparatòria, entre d'altres, a manera enunciativa i no limitativa, el codi font, codi executable, elements textuais gràfics, audiovisuals, documents, informes, continguts, dades, dades planificació, manuals d'ús, materials de suport.
3. La cessió comprèn els drets d'ús, reproducció, distribució, transformació i comunicació pública (inclosa la posada a disposició), per a la seva explotació i comercialització, en la seva totalitat o en part, en qualsevol idioma, sense limitació geogràfica, en tots els formats i modalitats d'explotació coneguts i futurs, pel període màxim legal de protecció de les obres establert per la normativa vigent aplicable.
4. El contractista es compromet a no fer reproducció, transmissió, transformació, distribució, comunicació pública, posada a disposició, extracció, reutilització, explotació o utilització de qualsevol naturalesa, per qualsevol mitjà o procediment, de cap dels continguts facilitats per la UOC o als quals tingui accés a l'execució del contracte, ni dels continguts generats en el marc de l'execució del servei.
5. Llevat que s'estableixi el contrari al present contracte, serà responsabilitat del contractista acreditar a la UOC que ha obtingut totes les autoritzacions, cessions de drets d'imatge de les persones que puguin aparèixer, llicències o permisos siguin necessaris perquè aquest pugui fer ús dels continguts, imatges, tecnologia, aplicacions, programari i qualsevol altre contingut titularitat de tercers, amb l'abast establert al present contracte, en el present contracte.
6. El contractista respon davant la UOC de l'autoria i l'originalitat dels materials produïts durant l'execució de l'objecte del contracte, i de l'exercici pacífic dels drets de propietat intel·lectual (o industrial si s'escau) que cedeix mitjançant aquest document, manifesta que sobre ells no té contrets ni contraurà compromisos o gravàmens de cap tipus que atemptin contra els drets que corresponguin a la UOC. parts, i manifesta que les obres no vulneren

drets de tercers, que sobre aquests no ha contret cap compromís contrari als drets que corresponguin a la UOC.

7. El contractista es fa plenament responsable davant de la UOC i davant de tercers de totes les reclamacions de tercers que puguin realitzar-se com a conseqüència de l'incompliment de les garanties que ell presta en aquest document, així com de la indemnització de qualssevol danys i perjudicis es generin per aquest motiu.
8. El contractista no està autoritzat per fer ús de la marca "UOC" per dur a terme l'objecte i les finalitats del contracte.
9. El contractista respon davant de la UOC i tercers de totes les responsabilitats econòmiques que es puguin derivar per motiu d'accions, reclamacions o conflictes derivats de l'incompliment del que estableix aquesta clàusula.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ

Clàusula 43. Successió del contracte

1. En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que queda subrogada en tots els drets i les obligacions derivats del contracte.
2. En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a què s'atribueixi el contracte, que queda subrogada en els drets i les obligacions que dimanin, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte, o que les societats beneficiàries d'aquestes patrimoni, empreses o branques segregades es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.
3. L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que hi hagi hagut.
4. En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat no siguin empreses integrants de la unió temporal, caldrà que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin sotmeses a prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, capacitat o classificació exigida. Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent el risc que suposi aquesta darrera entitat. En qualsevol cas, l'antiga garantia definitiva conserva la vigència fins que estigui constituïda la nova garantia. Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a què s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, i es considera amb caràcter general com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Clàusula 44. Cessió del contracte

1. Si a l'apartat **AG del Quadre de característiques** s'ha establert que aquest contracte no pot ésser objecte de cessió, queda prohibida la cessió total o parcial d'aquest Contracte.

2. Si a l'apartat **AG del Quadre de característiques** s'ha previst l'opció que el contractista pugui cedir el contracte, la cessió quedarà condicionada al compliment dels requisits següents:
 - i. Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada.
 - ii. Que l'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o si s'ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que s'han iniciat negociacions per assolir un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
 - iii. Que l'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb la UOC, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
 - iv. Que la cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cessionària, en escriptura pública.
 - v. No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.
3. En cas de cessió, l'empresa cessionària queda subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Clàusula 45. Subcontractació

1. El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació amb subjecció a allò que disposi l' **apartat AH del quadre de característiques**.
2. La celebració dels subcontractes estarà sotmesa al compliment dels següents requisits:
 - i. Els licitadors han de preveure a l'oferta, seguint el formulari de subcontractació que figura a l'annex número 12 d'aquest PCP, la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant-ne l'import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es pretengui encomanar-ne la realització. La intenció de subscriure subcontractes ha d'indicar-se a la declaració responsable i s'ha de presentar una declaració responsable per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.
 - ii. En qualsevol cas, i independentment del que s'indica a la seva oferta, el contractista podrà comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, abans d'iniciar-ne l'execució, la intenció de celebrar els subcontractes, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista i justifica humans de què disposa, la seva experiència, i acreditant que no està sotmès a prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a la UOC qualsevol modificació en aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

En cas que el subcontractista tingui la classificació adequada per dur a terme la part del contracte objecte de subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància serà suficient per acreditar-ne l'aptitud.

L'acreditació de l'aptitud del subcontractista es pot fer immediatament després de la celebració del subcontracte si aquesta és necessària per atendre una situació d'emergència o que exigeixi l'adopció de mesures urgents i així es justifica degudament.

- iii. Els subcontractes que no s'ajustin al que indica l'oferta, per celebrar-se amb empresaris diferents dels indicats nominativament o per referir-se a parts de la prestació diferents de les assenyalades a l'oferta, no podran celebrar-se fins que transcorrin vint (20) dies des que s'hagi cursat la notificació i aportat les justificacions indicades en el subapartat ii del present apartat, situació d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, sempre que l'òrgan de contractació no hagués notificat la seva oposició dins del termini. Aquest règim serà igualment aplicable si els subcontractistes són identificats en l'oferta mitjançant descripció del seu perfil professional.

Sota responsabilitat del contractista, els subcontractes es poden concloure sense necessitat de deixar transcórrer el termini de vint (20) dies abans referit si la seva celebració és necessària per atendre una situació d'emergència o que exigeixi l'adopció de mesures urgents, i així es justifica suficientment.

3. La infracció de les condicions esmentades anteriorment, així com la manca d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que facin urgent la subcontractació, comportarà les conseqüències que s'indiquen a l' **apartat AH del quadre de característiques**.
4. Els subcontractistes quedaran obligats únicament davant del contractista principal, que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte. El coneixement que posseeixi la UOC dels subcontractes celebrats en virtut de les comunicacions anteriorment referides no alterarà la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
5. En cap cas el contractista no podrà concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar.
6. El contractista haurà d'informar els representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
7. La UOC es manté aliena a la relació que el contractista estableixi amb el subcontractista o subcontractistes. Per tant, els subcontractistes no tindran acció directa davant la UOC per les obligacions assumides per ells en el marc dels seus subcontractes.
8. Amb caràcter general i en qualsevol circumstància, el personal de les empreses que siguin autoritzades com a subcontractistes es considera personal del contractista i, per tant, no pot reclamar a la UOC el compliment de les obligacions a què s'hagi compromès el contractista.

9. Les tasques inherents a l'organització, la gestió, el seguiment i l'assegurament de la qualitat de les prestacions contractuals davant de l'òrgan de contractació són responsabilitat del contractista.
10. En el cas que l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu o en el cas que el valor estimat del contracte sigui superior a 5.000.000 euros, la UOC comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista ha d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores, amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament, i ha de presentar el justificant de compliment del pagament dins el termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 46. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia

1. El termini de garantia és l'assenyalat a l' **apartat AA** .
2. Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes als treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.
3. En cas que no hi hagi responsabilitats que s'hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà a tornar o cancel·lar la garantia definitiva.

Clàusula 47. Causes de resolució del contracte

1. El contracte de serveis objecte d'aquesta licitació ha de ser executat de conformitat amb el que s'estableix en aquests plecs i d'acord amb tota la documentació que revesteixi caràcter contractual. El contractista també queda obligat a complir la seva oferta.
2. Aquest contracte s'ha de resoldre si té lloc alguna de les causes que es preveuen a continuació:
 - i. L'incompliment de l'obligació principal del contracte i alguna de les obligacions essencials del contracte.
 - ii. La demora en l'execució del contracte.
 - iii. El mutu acord entre la UOC i l'adjudicatari. La resolució per aquesta causa estarà basada en tot cas en raons d'interès públic i no podrà produir-se quan hi hagi altres causes previstes en aquest apartat que hagin de conduir igualment a la resolució d'aquest contracte.
 - iv. La mort o la incapacitat sobrevinguda del contractista, llevat que la UOC accepti el possible oferiment dels hereus per a la continuació del contracte, d'acord amb les condicions que s'estipulin.
 - v. La dissolució o extinció, per qualsevol motiu, de la personalitat jurídica del contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 de la LCSP.

- vi. La dissolució o extinció de la UOC o de la FUOC, siguin quines siguin les causes que motivin aquests supòsits.
 - vii. La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment del contractista.
 - viii. La decisió de qualsevol de les dues parts, sempre que la part que insti la resolució hagi notificat per escrit a l'altra part la seva voluntat de resoldre el contracte amb una antelació mínima de noranta (90) dies. Aquesta causa de resolució només és aplicable si així s'ha indicat **al'apartat AI del quadre de característiques** .
 - ix. L'incompliment, per part del contractista, del deure de mantenir el sigil en relació amb la informació o dades que coneix per raó de les prestacions que desenvolupa, tot allò que es deriva de la manca d'observació de la normativa de prevenció de riscos laborals i, igualment, allò que es vincula amb la infracció de les normes de protecció de dades de caràcter personal.
 - x. La impossibilitat d'executar la prestació en els termes pactats inicialment quan no sigui possible la modificació de conformitat amb el que preveu la clàusula 30 d'aquest PCP.
 - xi. L'incompliment de les condicions de subcontractació, quan així s'hagi establert a l' **apartat AH del quadre de característiques** .
 - xii. L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguin participant en aquesta execució, o l'incompliment de les condicions establertes als convenis col·lectius en vigor aplicables durant l'execució del contracte.
 - xiii. Quan concorri alguna causa de resolució específica indicada al'apartat **AI del quadre de característiques** .
 - xiv. La cessió del contracte no admesa o no autoritzada.
 - xv. La comissió de tres infraccions molt greus d'acord amb el que estableix la clàusula 41 d'aquest PCP.
 - xvi. La demora en el pagament al contractista per causa imputable a la UOC per un termini superior a sis (6) mesos.
 - xvii. El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió, per causa imputable a l'òrgan de contractació, de l'inici del contracte per un termini superior a quatre (4) mesos a partir de la data assenyalada en aquest per al començament.
 - xviii. El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit (8) mesos acordada per l'òrgan de contractació.
3. La resolució derivada de la concurrència d'alguna de les causes referides anteriorment té efectes immediats una vegada sigui notificada per la UOC al contractista.
4. La resolució del contracte produirà els efectes següents:

- i. En cas de mutu acord, s'actuarà tenint en compte el que les parts hagin acordat al document de resolució.
 - ii. En cas de resolució unilateral (si aquesta causa de resolució és aplicable al present contracte segons el que estableix la clàusula 47.2.viii d'aquest PCP), les parts han d'actuar de bona fe per restituir les condicions del servei, que el servei pugui ser assumit per la UOC o es faciliti la transició de l'explotació del servei a un altre adjudicatari
 - iii. En cas que la resolució sigui imputable al contractista per causa diferent de la prevista a la clàusula 47.2.viii d'aquest PCP, aquest ha de rescabalar l'ens contractant pels danys i perjudicis acreditats que aquesta resolució li ocasioni, danys que han d'incloure els costos de procedir a un eventual nou procediment de licitació.
 - iv. En cas que la resolució sigui imputable a la UOC per altres casos diferents de la resolució unilateral prevista a la clàusula 47.2.viii d'aquest PCP, s'indemnitzarà el contractista amb un 3 % del valor que encara quedi per executar del contracte, si escau. El contractista ha de quedar plenament satisfet i s'ha de declarar d'acord amb aquesta quantia i renunciar a reclamar cap altra compensació addicional ni cap altre tipus. Això no aplicarà en cas de contractes a preus unitaris en funció de les necessitats, el pressupost dels quals s'hagi determinat segons allò establert a la DA 33 de la LCSP; en aquest tipus de contractes no és procedent indemnització.
5. En cas de resolució contractual, el contractista estarà obligat a prestar la màxima col·laboració per efectuar un eventual traspàs del servei a una nova empresa adjudicatària.

VII. RÈGIM DE RECURSOS

Clàusula 48. Règim de recursos

1. Atès que el contracte té un valor estimat superior a 100.000 euros, els actes indicats a l'article 44 de la LCSP poden ser objecte de recurs especial en matèria de contractació.

En concret, són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment del que estableixen els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial Decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria de revisió de decisions.

Alternativament, podrà interposar-se directament recurs contenciós administratiu davant els Jutjats Contenciosos Administratius de Barcelona en el termini màxim de dos (2) mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació, de conformitat amb el que preveuen els articles 8 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció.

En cas d'interposició de recurs especial en matèria de contractació, no podrà interposar-se recurs contenciós administratiu mentre no recaigui resolució expressa o sentengui desestimat el recurs especial en matèria de contractació per silenci administratiu negatiu.

Addicionalment, contra els actes susceptibles de recurs especial no és procedent la interposició de recursos ordinaris.

Clàusula 49. Jurisdicció competent

1. L'ordre jurisdiccional civil és competent per resoldre les controvèrsies entre les parts en relació amb els efectes, el compliment i l'extinció del contracte, d'acord amb allò previst a l'article 27.2 de la LCSP. S'exclouen d'aquesta submissió les controvèrsies sorgides en relació amb les modificacions contractuals, en els supòsits i els termes que s'indiquen a la clàusula 2.5 d'aquest PCP.
2. Les parts se sotmeten expressament a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals de la ciutat de Barcelona, amb renúncia expressa a qualsevol altre fur que els pugui correspondre.
3. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és competent per resoldre les controvèrsies entre les parts en relació amb la preparació, l'adjudicació i les modificacions contractuals, quan la impugnació de les modificacions esmentades es base en l'incompliment del que estableix la clàusula 30 d'aquest PCP i en els articles 204 i 205 de la nova LC, adjudicació, d'acord amb allò previst a l'article 27.1 de la LCSP.

Jordi Marín Puigpelat
Director de la Fundació per a la Universitat Oberta de Catalunya
Gerent de la Universitat Oberta de Catalunya

ANNEX 1

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA SEGÜENT EL MODEL DE FITXER EXCEL (PLANTILLA OFERTA)

ANNEX 2.1
COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS

El sotasignat, _____, amb DNI _____, qui actua en nom [indiqueu "propi" o la denominació de l'empresa que representa i el seu NIF], assabentat de l'anunci de licitació del contracte [introduïu el títol que figura a l'apartat B del quadre de característiques] (expedient número [indiqueu el número d'expedient que figura a l'apartat B del quadre de característiques],

MANIFESTA

1. Que, en el cas de resultar adjudicatari del procediment de referència, s'obliga [indiqueu "en nom propi" o "en nom de l'empresa que representa"] a adscriure els següents mitjans personals per a l'execució del contracte, en compliment del que estableix la documentació contractual de la licitació:
 -
2. Que, a fi d'acreditar tots aquests extrems, sha d'aportar, en cas de resultar adjudicatari del contracte de referència, la documentació acreditativa de les titulacions, perfil professional i experiència de les persones que formaran part de l'equip adscrit a l'execució del contracte.
3. Que és coneixedor que aquest compromís té la consideració d'obligació essencial en els termes i de conformitat amb allò establert a l'article 14.6 del plec de condicions particulars del contracte i l'apartat R del quadre de característiques, o que el seu incompliment pot comportar la imposició de penalitats molt greus.

I, als efectes oportuns, se signa la present, a ____ de _____ de _____.

Signatura:

ANNEX 2.2

COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS

El sotasignat, _____, amb DNI _____, qui actua en nom [indique "propi" o la denominació de l'empresa que representa i el seu NIF], assabentat de l'anunci de licitació del contracte [introduïu el títol que figura a l'apartat B del quadre de característiques] (expedient número [indicar el número d'expedient que figura a l'apartat B del quadre de característiques])

MANIFESTA

1. Que, en el cas de resultar adjudicatari del procediment de referència, s'obliga [indique "en nom propi" o "en nom de l'empresa que representa"] a adscriure els següents mitjans materials per a l'execució del contracte, en compliment del que estableix la documentació contractual de la licitació:
 -
2. Que, a fi d'acreditar tots aquests extrems, saportarà, en cas de resultar adjudicatari del contracte de referència, la documentació acreditativa de la disposició efectiva dels mitjans anteriorment referits.
3. Que és coneixedor que aquest compromís té la consideració d'obligació essencial en els termes i de conformitat amb allò establert a l'article 14.6 del plec de condicions particulars del contracte i l'apartat R del quadre de característiques, o que el seu incompliment pot comportar la imposició de penalitats molt greus.

I, als efectes oportuns, se signa la present, a ____ de _____ de _____.

Signatura:

ANNEX 3

DECLARACIÓ RESPONSABLE QUE SEGUEIX EL MODEL DE DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

El DEUC es pot emplenar en línia a través de la següent web:

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>

En el cas que es faciliti la plantilla DEUC en format XML amb les dades relatives a la licitació i al poder adjudicador incorporats, els passos que cal seguir per emplenar-la són els següents:

1. Desar a l'ordinador la plantilla annexada en format XML.
2. Accedir a la pàgina web <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>.
3. Identificar-se com a operador econòmic.
4. En resposta a la pregunta "Què voleu fer?", seleccioneu l'opció *Importar un DEUC*.
5. Carregar la plantilla en format XML guardada prèviament (pas número 1).
6. Triar el país.
7. Feu clic a *Següent*.

Un cop efectuats els passos anteriors, es generarà el document i es podrà emplenar en línia.

Cal emplenar els camps del formulari d'acord amb el plec de clàusules particulars.

Quan s'arriba a la darrera pantalla, *Finalització*, es pot descarregar el formulari en format XML, en PDF o tots dos.

El document en format PDF s'ha de signar. El document en format XML és un document de resposta "espd-response", que cal guardar a l'ordinador. Aquesta opció permet tornar a carregar el document DEUC emplenat per poder modificar-lo, si cal, i signar-lo quan estigui acabat.

ANNEX 4

CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I TRACTAMENT DE DADES DEL LICITADOR

El sotasignat, _____, amb DNI _____, qui actua en nom [indiqueu "propi" o la denominació de l'empresa a la qual representa i el seu NIF], assabentat de l'anunci de licitació del contracte [introduïu el títol que figura a l'apartat B del quadre de característiques] (expedient número [indiqueu el número d'expedient que figura a l'apartat B del quadre de característiques]), i obliga al compliment de les condicions especials d'execució del contracte previstes al plec de condicions particulars del referit contracte.

Així mateix, el sotasignat indica si atorga el consentiment perquè l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir a través del servei de "deutes amb la Seguretat Social i situació d'alta" de la "via oberta" les dades que es detallen a continuació als efectes del procediment de licitació de referència [marqueu la casella que correspongui]:

- ☐ S'AUTORITZA la consulta o obtenció de les dades següents a través del servei Deutes amb la Seguretat Social i situació d'alta : certificat d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS).
- ☐ NO S'AUTORITZA la consulta o obtenció de les dades següents a través del servei Deutes amb la Seguretat Social i situació d'alta : certificat d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS).

En cas de no atorgar el consentiment a aquesta consulta de dades, el sotasignat (tant si actua en nom propi com si ho fa en nom de l'empresa que representa) es compromet a aportar els documents requerits al PCP relatius a estar al corrent de les obligacions amb la TGSS, si resulta proposat com a adjudicatari o si l'òrgan de contractació així ho requereix.

Finalment, el sotasignat ES CONSIDERA INFORMAT (tant si actua en nom propi com si ho fa en nom de l'empresa que representa) que, com a licitador del procediment de contractació de l'expedient de referència, les dades que s'indiquen a continuació es publicaran a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

- (i) El nom del licitador (segons escaigui: nom i cognoms, denominació social...).
- (ii) L'identificador del licitador (segons escaigui: NIF, CIF...).
- (iii) La tipologia d'empresa licitadora (PIME o no PIME).
- (iv) El número de telèfon del licitador (aquesta dada es publicarà només si arriba a ser la contractista de l'expedient).
- (v) El correu electrònic del licitador (aquesta dada només es publicarà si s'arriba a ser la contractista de l'expedient).

I, als efectes oportuns, se signa la present, a ____ de _____ de _____.

Signatura:

ANNEX 5
DECLARACIÓ RELATIVA A LA PERTINENÇA A GRUP EMPRESARIAL

El sotasignat, _____, amb DNI _____, qui actua en nom [indiqueu "propi" o la denominació de l'empresa que representa i el seu NIF], sent coneixedor de la licitació del contracte [introduïu el títol que figura a l'apartat B del quadre de característiques] (expedient número [indiqueu el número d'expedient que figura a l'apartat B del quadre de característiques])

DECLARA RESPONSABLEMENT

Que l'empresa que representa:

- ☐ No pertany a cap grup d'empreses.
- ☐ Pertany a un grup d'empreses, anomenat _____.

Que en la present licitació:

- ☐ No concorren altres empreses del grup que es trobin en algun dels supòsits previstos a l'article 42.1 del Codi de Comerç.
- ☐ Concorren la/les següent/es empresa/es del grup que es troben en algun dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de Comerç: _____

I, als efectes oportuns, se signa la present, a ____ de _____ de _____.

Signatura:

ANNEX 6

COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ D'UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES

El sotasignat, _____, amb DNI _____, qui actua en nom de [indiqueu la denominació de l'empresa a la qual representa] i amb NIF _____;

el sotasignat, _____, amb DNI _____, qui actua en nom de [indiqueu la denominació de l'empresa que representa] i amb NIF _____,

[incloure'n tants com empreses n'hi hagi]

assabentats de l'anunci de licitació del contracte [introduïu el títol que figura a l'apartat B del quadre de característiques] (expedient número [indiqueu el número d'expedient que figura a l'apartat B del quadre de característiques]), i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del dit contracte,

MANIFESTEN

1. La seva voluntat de constituir una unió temporal d'empreses i el seu compromís, en cas de resultar adjudicatari del contracte, de formalitzar la constitució d'aquesta unió temporal d'empreses en escriptura pública.
2. Que la participació que cada empresa ostentarà a la unió temporal d'empreses serà la següent:
3. Que nomenen, com a representant o apoderat únic de la unió temporal d'empreses, amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que del contracte es deriven fins a la seva extinció, a _____, amb DNI _____.

I, als efectes oportuns, se signa la present, a ____ de _____ de _____.

Signatures:

ANNEX 7.1

MODEL D'AVAL BANCARI PER A GARANTIA DEFINITIVA

Intervingut notarialment de conformitat amb l'article 197.1 bis del Reglament notarial, o bé validat per l'Assessoria Jurídica de la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat, l'advocacia de l'Estat de la província o els òrgans equivalents de la resta d'administracions.

L'entitat [*] (entitat avalista o garant), amb número de NIF [*] i domicili a [*], i, en el seu número, el/la Sr./Sra. [*], en qualitat de [*] i en virtut de les seves facultats, que consten a l'escriptura de poder atorgada davant del notari de la ciutat de [*] Sr./Sra. [*], de data [*] i número [*] del seu protocol, que s'afirma que a la data d'avui són plenament vigents i no han estat revocades, d'acord amb la comprovació formulada mitjançant la intervenció notarial o la validació de poders que consta indicada a la part inferior o al dors d'aquest document,

AVALA

[*] (societat avalada o garantida), en interès i benefici de la Universitat Oberta de Catalunya (UOC , el beneficiari), fins a la suma de [*] euros, en concepte de garantia definitiva ia fi de garantir que la societat avalada complirà total i exactament totes i cadascuna de les obligacions concretades al contracte relatiu a [*] (expedient [*]). L'aval respon dels conceptes establerts a l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer.

L'aval indicat l'atorga l'entitat avaladora [*] amb caràcter solidari respecte de l'obligat principal del contracte esmentat (és a dir, la societat avalada), amb renúncia expressa i formal als beneficis d'excussió, divisió, ordre i qualsevol altre que, si s'escau, sigui aplicable.

L'entitat avalista declara que s'obliga a pagar al primer requeriment de la UOC o de l'organisme públic davant el qual es deposita l'aval (Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya o òrgan equivalent de la resta d'administracions públiques) qualsevol suma dinerària fins al total de la xifra avalada, amb caràcter incondicional i, com a màxim, dins dels vuit (8).

L'entitat avalista renuncia expressament i solemnement a tota excepció o reserva quant al lliurament de les quantitats que li siguin reclamades, sigui quina sigui la causa o motiu en què s'hagin fonamentat i encara que es manifesti oposició o reclamació per part de la societat avalada [*] o de tercers, sigui quina sigui. L'entitat avalista declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits que preveu l'article 56.2 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el text del Reglament general de contractes de les administracions públiques.

Aquest aval es manté en vigor fins que la UOC, o qui en nom seu estigui habilitat legalment, autoritzi la seva cancel·lació o devolució, d'acord amb el que estableix la legislació vigent.

Aquest aval s'inscriu en data [*] en el registre especial de avales de la entidad avalista con el número [*].

Lloc i data:

Raó social de l'entitat avaladora i segell:

Nom i signatura de l'apoderat o apoderats de l'entitat avalista:

ANNEX 7.2

MODEL D'AVAL BANCARI PER A GARANTIA PROVISIONAL

Intervingut notarialment de conformitat amb l'article 197.1 bis del Reglament notarial, o bé validat per l'Assessoria Jurídica de la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat, l'advocacia de l'Estat de la província o els òrgans equivalents de la resta d'administracions.

La entidad [*] (entidad avalista o garante), con número de NIF [*] y domicilio en [*], y, en su nombre, el/la Sr./Sra. [*], en calidad de [*] y en virtud de sus facultades, que constan en la escritura de poder otorgada ante el notario de la ciudad de [*] Sr./Sra. [*], de fecha [*] y número [*] de su protocolo, las cuales se afirma que en la fecha de hoy son plenamente vigentes y no han sido revocadas, de acuerdo con la comprobación formulada mediante la intervención notarial o la validación de poderes que consta indicada en la parte inferior o en el dorso de este documento,

AVALA

[*] (societat avalada o garantida), en interès i benefici de la Universitat Oberta de Catalunya (UOC , el beneficiari), fins a la suma de [*] euros, en concepte de garantia provisional en el marc del contracte relatiu a [*] (expedient [*]). L'aval respon del manteniment de l'oferta fins a l'adjudicació del contracte esmentat.

L'aval indicat l'atorga l'entitat avaladora [*] amb caràcter solidari respecte de l'obligat principal del contracte esmentat (és a dir, la societat avalada), amb renúncia expressa i formal als beneficis d'excussió, divisió, ordre i qualsevol altre que, si s'escau, sigui aplicable.

L'entitat avalista declara que s'obliga a pagar al primer requeriment de la UOC o de l'organisme públic davant el qual es depositi l'aval (Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya o òrgan equivalent de la resta d'administracions públiques) qualsevol suma dinerària fins al total de la xifra avalada, amb caràcter incondicional i, com a màxim, dins dels vuit (8).

L'entitat avalista renuncia expressament i solemnement a tota excepció o reserva quant al lliurament de les quantitats que li siguin reclamades, sigui quina sigui la causa o motiu en què s'hagin fonamentat i encara que es manifesti oposició o reclamació per part de la societat avalada [*] o de tercers, sigui quina sigui. L'entitat avalista declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits que preveu l'article 56.2 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el text del Reglament general de contractes de les administracions públiques.

Aquest aval es manté en vigor fins que la UOC, o qui en nom seu estigui habilitat legalment, autoritzi la seva cancel·lació o devolució, d'acord amb el que estableix la legislació vigent.

Aquest aval s'inscriu en data [*] en el registre especial de avales de la entidad avalista con el número [*].

Lloc i data:

Raó social de l'entitat avaladora i segell:

Nom i signatura de l'apoderat o apoderats de l'entitat avalista:

ANNEX 7.3**MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ PER A LA GARANTIA DEFINITIVA**

Intervingut notarialment de conformitat amb l'article 197.1 bis del Reglament notarial, o bé validat per l'Assessoria Jurídica de la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat, l'advocacia de l'Estat de la província o els òrgans equivalents de la resta d'administracions.

Certificat número _____ (d'ara endavant, l'assegurador), amb domicili a _____ i NIF _____, degudament representat pel senyor _____, amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de la validació de poders que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

ASSEGURA A

_____, NIF _____, en concepte de prenedor de l'assegurança, davant _____, d'ara endavant, l'assegurat, fins a l'import de _____ euros (_____ euros), en els termes i condicions establerts a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, normativa de desenvolupament i el plec de condicions particulars del contracte [introduïu el títol que figura a l'apartat B del quadre de característiques] (expedient número [indiqueu el número d'expedient que figura a l'apartat B del quadre de característiques]) (6), en concepte de garantia a les normes i altres condicions precitades davant de l'assegurat.

L'assegurat declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits exigits a l'article 57.1 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no dóna dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni queda extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no pot oposar a l'assegurat les excepcions que li puguin correspondre contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment de l'òrgan de contractació, en els termes que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE 24 de febrer de 2014 i normes de desenvolupament.

Aquesta assegurança de caució estarà en vigor fins que l'òrgan de contractació, o qui sigui habilitat legalment en nom seu, autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

[Lloc i data]

[Raó social de l'entitat]

[Signatura de l'assegurador]

ANNEX 7.4

MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ PER A LA GARANTIA PROVISIONAL

Intervingut notarialment de conformitat amb l'article 197.1 bis del Reglament notarial, o bé validat per l'Assessoria Jurídica de la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat, l'advocacia de l'Estat de la província o els òrgans equivalents de la resta d'administracions.

Certificat número _____ (d'ara endavant, l'assegurador), amb domicili a _____ i NIF _____, degudament representat pel senyor _____, amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de la validació de poders que es ressenya a la part inferior d'aquest document,

ASSEGURA A

_____, NIF _____, en concepte de prenedor de l'assegurança, davant _____, d'ara endavant, l'assegurat, fins a l'import de _____ euros (_____ euros), en els termes i condicions establerts a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, normativa de desenvolupament i el plec de condicions particulars del contracte [introduïu el títol que figura a l'apartat B del quadre de característiques] (expedient número [indiqueu el número d'expedient que figura a l'apartat B del quadre de característiques]) (6), en concepte de garantia

L'assegurat declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits exigits a l'article 57.1 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no dóna dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni queda extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no pot oposar a l'assegurat les excepcions que li puguin correspondre contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment de l'òrgan de contractació, en els termes que estableix la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE 24 de febrer de 2014 i normes de desenvolupament.

Aquesta assegurança de caució estarà en vigor fins que l'òrgan de contractació, o qui sigui habilitat legalment en nom seu, autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

[Lloc i data]

[Raó social de l'entitat]

[Signatura de l'assegurador]

ANNEX 7.5

MODEL DE SOL·LICITUD DE RETENCIÓ EN EL PREU PER CONSTITUIR GARANTIA DEFINITIVA

El/la senyor/a _____, major d'edat, amb DNI _____, amb domicili a _____, en nom i representació de la Companyia Mercantil _____, domiciliada a _____, amb NIF _____ inscrita al Registre Mercantil de _____ al tom _____, llibre _____, foli _____. El/la senyor/a _____ actua en la seva condició d'apoderat/ada de la companyia, i especialment facultat/ada per a aquest acte en virtut d'escriptura de poder autoritzada pel/la notari/ària de _____ Sr/a. _____, el dia ____ de _____ de _____, amb el núm. _____ del seu protocol,

EXPOSA

Que havent estat proposat com a adjudicatari per la Universitat Oberta de Catalunya del contracte de " _____ " amb número d'expedient _____

SOL·LICITA

Que sigui practicada retenció en el preu del contracte com a mitjà de constitució de garantia definitiva, fins a la quantia total del 5 % de l'import de l'adjudicació (IVA exclòs), o del 5% del pressupost de licitació (IVA exclòs) en cas de preus unitaris, sobre l'import de la primera factura o, en cas de no ascendir a la quantia suficient per a cobrir la totalitat de l'import cobrir la totalitat de la garantia esmentada ².

Nom i cognoms:

Data:

Signatura:

² Això no obstant, en cas que la primera o successives factures, d'acord amb allò exposat, estiguin subjectes a cofinançament o subvenció que hagi rebut la UOC, aquestes no computaran a efectes de la retenció en preu, i s'abonarà la totalitat de l'import i es tindrà en compte la factura següent (o les successives factures fins a cobrir la totalitat de l'import).

ANNEX 8
INFORMACIÓ RELATIVA A LA SUBROGACIÓ PROPORCIONADA PER L'ACTUAL
CONTRACTISTA

ANNEX 9

ACORD DE CONFIDENCIALITAT

Primer. Mitjançant la signatura del present acord, el proveïdor garanteix a la UOC que mantindrà la confidencialitat de tota aquella informació, dades i documentació que li hagi estat comunicada per la UOC o a la qual hagi tingut accés, en format tangible o intangible i per qualsevol mitjà, en ocasió de la realització de l'objecte del present procediment de contractació. A aquests efectes, s'obliga a mantenir-la en la més estricta confidencialitat i a no divulgar-la advertint, si escau, d'aquest deure de confidencialitat i secret al seu personal i a qualsevol persona, que per la seva relació hagi d'accedir a aquesta informació, així com fer ús d'aquesta informació exclusivament per al desenvolupament de l'objecte del present procediment de contractació, abstenint-se de qualsevol altre ús.

A efectes d'aquest acord, s'entén com a informació confidencial (d'ara endavant, "informació confidencial"), amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, especialment:

Qualsevol informació, reservada, confidencial o secreta relacionada, amb serveis, desenvolupaments informàtics, tecnològics, continguts objecte de drets d'autor, patents, tècniques, models, invencions, saber fer, processos, algorismes, programes, executables, investigacions, detalls de disseny, informació financera, contractes de personal, proveïdors, llista de clients, bases de dades, dades personals, inversions, dades personals negoci i de màrqueting, mètodes d'administració, publicitat, màrqueting de formació i qualsevol altra informació revelada sobre els seus negocis respectius; així com qualsevol documents, apunts, documents de treball, notes, anàlisis, models, estudis o informes basats en la informació confidencial o derivats d'aquesta.

Segon. El proveïdor es compromet davant la UOC a adoptar les mesures oportunes i posar els mitjans necessaris per assegurar el tractament confidencial d'aquesta informació confidencial, mesures que no seran menors que les aplicades per ell/ella en la seva pròpia informació confidencial, assumint les obligacions següents:

1. Mantenir la confidencialitat de la informació confidencial i no desvetllar ni revelar la informació de la UOC a terceres persones, excepte autorització prèvia per escrit de la UOC.
2. Permetre l'accés a la informació confidencial únicament als participants/socis, directors, empleats i assessors professionals del proveïdor que necessitin la informació per al desenvolupament de les tasques en el marc del contracte per a les quals l'ús d'aquesta informació sigui estrictament necessari i estiguin subjectes a obligacions de confidencialitat no menys protectores que les establertes en aquest acord. Pel que fa a això, el proveïdor advertirà aquestes persones de les seves obligacions respecte a la confidencialitat, i vetllarà pel seu compliment.
3. Comunicar a la UOC qualsevol filtració de la informació de què tingui o arribi a tenir coneixement, produïda per la vulneració de l'acord de confidencialitat o per infidelitat de les persones que hagin accedit a la informació confidencial, tenint en compte que aquesta comunicació no eximeix el proveïdor de responsabilitat, però si la incompleix donarà lloc a les responsabilitats que se'n derivin.
4. Limitar l'ús de la informació confidencial a allò estrictament necessari per al compliment del contracte, assumint la responsabilitat per tot ús diferent d'aquest, realitzat per ella o per les persones físiques o jurídiques a les quals hagi permès l'accés a la informació confidencial.
5. Un cop finalitzat el contracte, tornar o destruir qualsevol còpia de la informació confidencial de la UOC que pugui tenir al seu poder.

Tercer. Que, sense perjudici de les obligacions imposades per la normativa nacional o assumides per la part receptora de la informació confidencial, les obligacions de confidencialitat recollides en aquest acord no són aplicables a la informació respecte de la qual el proveïdor pugui demostrar:

- a) Que fos de domini públic a l'hora d'haver-li estat revelada.

- b) Que, després d'haver-lo revelat, fos publicada o passés a ser de domini públic d'una altra manera, sense trencament de l'obligació de confidencialitat per part del proveïdor.
- c) Que, en el moment d'haver-li estat revelada, la part que la va rebre ja la conegués o estigués en la seva possessió per mitjans lícits, o tingués dret legalment a accedir-hi.
- d) Que tingués consentiment escrit previ de la UOC.
- e) Que hagi estat sol·licitada per les autoritats administratives o judicials competents que s'hagin de pronunciar sobre aspectes totals o parcials del contracte, cas en què el proveïdor ho haurà de comunicar a la UOC amb caràcter previ que aquesta presentació tingui lloc, i l'assistirà en qualsevol eventual defensa contra la revelació de la informació sol·licitada.

Cambra. Aquest acord no suposarà, en cap cas, la concessió de permís o dret exprés o implícit per a l'ús de patents, marques, drets d'autor o llicències propietat de la UOC, llevat del que sigui estrictament necessari per complir el contracte i perquè aquesta autorització quedi manifestada expressament per escrit.

Cinquè. La UOC no atorga cap garantia sobre l'exactitud o el caràcter complet de la informació confidencial facilitada i no es compromet a informar dels canvis que es puguin produir en aquesta informació. Tot això s'entén sense perjudici que un acord definitiu entre les parts sobre el contracte inclogui manifestacions i garanties quant a la informació subministrada, cas en què cal atènyer-se al que es disposi en aquest acord.

Sisè. En cas d'incompliment de qualsevol de les obligacions previstes en aquest acord, la UOC estarà facultada per reclamar al proveïdor el compliment específic del que estableix el preacord, fins i tot mitjançant l'adopció de mesures cautelars, juntament amb la indemnització que pels danys i perjudicis causats per l'incompliment li correspongui satisfer.

Setè. El proveïdor està informat, consent i respectarà el compromís de protecció de dades de caràcter personal inclòs a la clàusula 38 d'aquest plec. En qualsevol cas, les parts es comprometen a donar compliment a totes les obligacions establertes al Reglament General de Protecció de Dades 679/2016, de 27 d'abril, de protecció de dades de caràcter personal.

La vulneració del deure de confidencialitat sobre la informació o dades esmentades, així com de qualsevol obligació derivada de la legislació de protecció de dades de caràcter personal, serà causa de resolució d'aquest contracte.

Vuitè. Les parts es comprometen a mantenir vigent aquest acord de confidencialitat per un termini de cinc (5) anys des de la data de la signatura del mateix.

I, perquè així consti i produeixi efectes en el marc del procediment de contractació de referència, signo aquesta declaració en (localitat i data) [lloc], [dia] de [mes] de [any].

Signatura,

ANNEX 10

FORMULARI DE CONSENTIMENT I INFORMACIÓ PER AL TRACTAMENT DE DADES PERSONALS DELS TREBALLADORS EXTERNALITZATS

En compliment de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia de drets digitals (LOPDGDD), us informem que totes les vostres dades (personals, curriculars i laborals) són confidencials i les gestionem per donar compliment a les obligacions amb la Seguretat Social de la vostra empresa, prevenció de riscos laborals, pràctica de control.

Així mateix, ens autoritza expressament perquè les vostres dades puguin ser comunicades a l'Administració pública, a empreses de prevenció de riscos laborals, entitats o clients que exigeixin (o davant dels quals calgui) identificar els empleats propis o externs, comitès d'empresa, asseguradores, projectes, subvencions, formació, missatgeria i similars. Així mateix, es compromet i obliga a comunicar qualsevol modificació de les vostres dades de caràcter personal, perquè la informació continguda en els nostres fitxers estigui actualitzada en tot moment. L'entitat, sempre que no ens indiqui el contrari, mantindrà les dades personals després de la finalització de la relació laboral i els terminis de prescripció establerts legalment, amb la finalitat de registre històric de treballadors externs i prevenció de riscos laborals.

En els supòsits en què, per motius legals, hagi de comunicar dades de salut, us demanem el consentiment exprés per tractar-los per a les finalitats previstes legalment. Podeu exercir els vostres drets recollits a la normativa de protecció de dades enviant un correu electrònic a fuoc_pd@uoc.edu.

Nom i cognoms:

Data:

Signatura:

ANNEX 11

CONDICIONS PARTICULARS DE L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT

En compliment del que expressament estableix l'article 122.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, ja que l'execució del contracte requereix el tractament per part del contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, es fa constar la informació següent:

- a. Categories de dades objecte de tractament: Noms, telèfons, emails i dades sociodemogràfiques diverses (p.ex. edat, sexe, estudis, professió, situació familiar, lloc de residència, etc.) dels participants captats en nom de la UOC per a la realització dels estudis de mercat requerits.
- b. Finalitat del tractament: Captació i identificació dels participants en els estudis de mercat requerits, en funció de les característiques del target/s definit/s .
- c. Mesures de seguretat aplicables a [Vegeu les mesures de seguretat aplicables a proveïdors]

Així mateix, és obligació de l'entitat adjudicatària presentar abans de la formalització del contracte una declaració on posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats que hi estiguin associats segons el model adjunt.

Qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la vida del contracte en relació amb la informació declarada segons el paràgraf anterior serà comunicat pel contractista.

El licitador indicarà també a la seva oferta si té previst subcontractar els servidors o serveis associats a ells, el nom o el perfil empresarial definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica dels subcontractistes als quals s'hagi d'encarregar la seva realització.

Les obligacions anteriors es qualifiquen com a essencials als efectes del que preveu la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Model Declaració de servidors i serveis associats

Procediment de contractació: CONTRACTE RELATIU A [vegeu el títol indicat a l'APARTAT A]
(EXPEDIENT [vegeu el número d'expedient indicat a l'APARTAT A]).

Empresa: [nom de l'empresa]

[El Sr. /la Sra.] [nom i cognoms], amb el DNI número [núm. DNI], en representació de l'empresa
[nom de l'empresa o "en representació pròpia" si és el cas],

DECLAR

1. Que els servidors des d'on es prestaran els serveis objecte del contracte que impliquin el tractament de les dades de caràcter personal detallades en les condicions particulars de l'encarregat del tractament estan ubicats a [localització dels servidors]
2. Que els següents serveis associats als servidors [indiqueu els serveis que siguin aplicables] es presten des de [indiqueu la localització dels serveis associats]
3. Que els servidors i, si escau, els serveis indicats a l'apartat anterior, estan subcontractats, o se'n preveu la contractació, a les entitats següents: [indiqueu els proveïdors previstos d'aquests serveis o el perfil empresarial definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica]
4. Que, segons els establerts a la clàusula 38.2.C del plec, garanteix que el tractament que realitzi el subcontractista:
 - a. S'ajusta a la legalitat vigent, al que preveu aquest plec i a les instruccions de l'òrgan de contractació.
 - b. Té formalitzat o formalitzarà, en cas de resultar adjudicatari, un contracte d'encàrrec de tractament de dades en termes no menys restrictius als previstos al present plec i amb sotmetiment exprés del subcontractista al RGPD i a la LOPDGDD, el qual serà posat a disposició de l'òrgan de contractació.
5. Que qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, a la informació facilitada en aquesta declaració serà comunicat a l'entitat contractant.

I, perquè així consti i produeixi efectes en el marc del procediment de contractació de referència, signo aquesta declaració en (localitat i data) [lloc], [dia] de [mes] de [any].

Signatura

Mesures de seguretat per a proveïdors

1. Introducció

Les mesures de seguretat s'apliquen en casos en què hi ha tractament de dades personals per part del proveïdor.

Aquest model de mesures de seguretat s'aplica en el cas següent:

A. El servei es presta totalment o parcialment a les instal·lacions del proveïdor?	Sí
B. Per la prestació del servei es fan servir aplicacions (o es desenvolupen de noves) i/o infraestructures del proveïdor o de tercers (no UOC)?	Sí
C. El proveïdor per a la prestació del servei ha d'emmagatzemar dades personals en els seus sistemes o en sistemes de tercers (no UOC)?	Sí
D. El proveïdor per a la prestació del servei ha d'enviar correus electrònics en nom de la UOC?	NO

2. Mesures de seguretat

2.1. Consideracions prèvies

- S'autoritza expressament el tractament de dades personals a les instal·lacions del Proveïdor per les finalitats recollides al contracte a què es refereixen el servei del proveïdor. Tot i així, s'autoritza explícitament la sortida de suports i documentació que continguin informació amb dades personals, si escau, per la prestació dels serveis contractats. Pel trasllat de suports i documents, el Proveïdor aplicarà en tot cas, les mesures de seguretat establertes per donar compliment al present document o a la normativa vigent.
- El Proveïdor emprarà els recursos d'informació i/o les dades propietat de la UOC en el marc del desenvolupament de la prestació de serveis encomanada i amb la finalitat prèviament establerta.

2.1.1. Confidencialitat de les persones

- Tot el personal del Proveïdor que, amb motiu de la prestació del Servei, o per qualsevol altra circumstància, sigui coneixedor d'informació relacionada amb la UOC, mantindrà la màxima confidencialitat sobre aquesta, i no podrà comunicar-la a tercers en cap moment, ja sigui abans, durant o després de la prestació del Servei, per altres finalitats que no

siguin les de la prestació del mateix servei. El Proveïdor i el seu personal, únicament podrà emprar la informació amb la finalitat prevista a l'objecte d'aquest Contracte, responent davant la UOC pels danys i perjudicis que de l'incompliment es puguin derivar per la UOC.

- En cas que el Proveïdor vulgui subcontractar, necessita autorització exprés de la UOC per fer-ho. En aquest cas, aquest és responsable que es respecti i compleixi el mateix criteri de confidencialitat i les normes sobre la informació relacionada amb la UOC descrites a les clàusules anteriors.

2.1.2. Confidencialitat de la informació

- Amb caràcter general, el Proveïdor ha de tractar la informació de la UOC com a informació sensible, i adoptar les mesures adequades per aquesta classificació.
- El tractament de la informació ha de permetre traçabilitat, entenent-la com la capacitat de conèixer quines persones i en quin moment han accedit i tractat la informació de la UOC. S'entendrà com a tractament qualsevol operació realitzada amb la informació, com són, malgrat que no únicament, la lectura, escriptura, modificació, còpia, transmissió, gravació o arxivat mitjançant mitjans manuals o amb aplicacions informàtiques.

2.2. Protecció de dades personals

2.2.1. Compliment de la legislació

- El Proveïdor està obligat a complir estrictament allò establert per la legislació vigent relativa a dades de caràcter personal, tractades durant el transcurs de la prestació dels serveis.
- El Proveïdor ha de tractar les Dades amb absoluta confidencialitat i d'acord amb les instruccions que rebi de la UOC en relació amb la finalitat, contingut i ús del tractament.
- El Proveïdor ha de fer servir aquestes Dades, única i exclusivament, per les finalitats que figuren al Contracte de serveis i sempre conforme a les instruccions que li dicti la UOC, i s'ha d'abstenir de reproduir-les així com de cedir-les o comunicar-les en qualsevol forma a terceres persones, ni tan sols per la seva conservació, per altres finalitats que no siguin les de la prestació del propi.
- El Proveïdor ha de posar a disposició de la UOC els mecanismes necessaris i suficients a fi que aquest pugui dur a terme l'execució dels drets dels interessats de manera àgil i efectiva, en cas que la seva aplicació suposi la intervenció en els sistemes d'informació i documents del Proveïdor.
- El Proveïdor ha de complir respecte a les Dades esmentades, amb totes les obligacions que resultin de la normativa aplicable a la seva condició d'Encarregat del Tractament i en particular, però sense que aquesta enumeració tingui caràcter exhaustiu, s'obliga a:

- i. Vetllar per la seguretat de les dades i adoptar, a aquest efecte, les mesures necessàries d'índole tècnica, legal i organitzativa que en garanteixin la seguretat i n'evitin l'alteració, la pèrdua, el tractament o l'accés no autoritzat de conformitat amb allò que estableix la legislació vigent.
 - ii. Desar el secret més estricte sobre el contingut de les dades.
 - iii. Tornar a la UOC totes les Dades a què hagi tingut accés en virtut del Contracte de serveis en qualsevol moment en què la UOC li sol·liciti, i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació contractual per la realització de la qual es van facilitar les Dades, sense que, en cap cas, el Proveïdor pugui conservar cap còpia de les Dades facilitades per la UOC.
- El Proveïdor es fa responsable davant la UOC, i mantindrà a la UOC indemne davant de qualsevol dany i perjudici que li pugui causar i que siguin conseqüència de la inobservança per part del Proveïdor de les obligacions contingudes en aquesta clàusula, incloent-hi tots els que es deriven de reclamacions de tercers o de procediments sancionadors oberts per l'Agència de Protecció de Dades.

2.2.2. Document de seguretat

- El proveïdor ha de disposar d'un document de seguretat que inclogui les mesures d'índole tècnica i organitzativa adoptades en el tractament de les dades personals, de conformitat amb la normativa vigent. Aquest document ha de reflectir i identificar l'encarregat del tractament i els fitxers afectats, i, això, sha de detallar en el contracte.
- El Proveïdor ha de mantenir actualitzat el document esmentat, tant en allò relatiu a l'organització com la legislació vigent, sent objecte de revisió periòdica, com a mínim, anual.
- El Proveïdor ha de definir i mantenir actualitzades periòdicament les funcions i obligacions de cadascun dels usuaris que accedeixen a dades de caràcter personal, així com la seva divulgació eficient.
- El Proveïdor ha de garantir, mitjançant procediments interns eficients, el coneixement continuat per part del personal involucrat, de la política i la normativa de seguretat.

2.2.3. Responsabilitat proactiva

- El Proveïdor es compromet a realitzar una anàlisi de riscos que permeti determinar les mesures tècniques i organitzatives més apropiades per garantir i poder demostrar que el tractament de dades personals es duu a terme d'una manera responsable, segura, respectant la privadesa i els drets dels interessats, i que dóna compliment a la legislació vigent. Aquestes mesures hauran d'adoptar un enfocament preventiu en lloc de correctiu, i ser revisades de forma periòdica per garantir que es mantenen actualitzades.

- Aquests principis s'hauran de tenir en consideració des del propi disseny de tots els projectes o iniciatives relacionades amb el tractament de dades personals, pel qual s'hauran d'integrar a tot el cicle de vida.

2.3. Seguretat de la informació

2.3.1 Esquema de control

- El proveïdor accepta i s'obliga a complir l'esquema de control aplicable al servei prestat segons la classificació resultant de l'avaluació del risc del servei objecte del contracte, realitzada per la UOC.
- El Proveïdor ha de establir els controls de seguretat adequats per tal de reduir el risc d'accés i modificació no autoritzats de la informació rellevant continguda en els sistemes (aplicacions, sistemes operatius i bases de dades) que se suporten en el servei, i evitar la pèrdua, sostracció, indisponibilitat i tractament no autoritzat dels actius d'informació de la UOC.
- Els requeriments de seguretat indicats en aquest contracte són aplicables al Proveïdor, ja que emprará els recursos d'informació i/o dades propietat de la UOC en el marc del desenvolupament de la prestació de serveis encomanada i amb la finalitat prèviament establerta. En cas que el Proveïdor subcontracti, al seu torn, un tercer, serà responsable que els requeriments de seguretat siguin satisfets també per part d'aquest tercer.
- La UOC es reserva la facultat de modificar en qualsevol moment els requeriments de seguretat continguts en aquest contracte i en les annexes, i comunicarà les modificacions realitzades al Proveïdor, amb indicació de les dates previstes per la seva entrada en vigor.

2.3.2 Accés a la informació

- El Proveïdor ha de establir una segregació de funcions adequada que determini les mesures suficients i necessàries que assegurin que els drets d'accés (rols i perfils) de cada usuari del servei s'assignen d'acord amb les necessitats funcionals de cadascun.
- El Proveïdor ha de establir els controls suficients i necessaris per assegurar que l'accés físic en els sistemes que tenen informació rellevant es controla d'acord amb els requisits establerts per la UOC.
- El Proveïdor ha d'establir les mesures suficients i necessàries per assegurar que es realitzen revisions periòdiques sobre els permisos i els controls d'accés configurats en els sistemes involucrats en el servei.

2.3.3. Gestió de canvis

- El Proveïdor ha de establir els controls de seguretat adequats en relació amb els canvis que puguin ser necessaris realitzar sobre les aplicacions o sistemes involucrats en el servei. Aquests controls han de cobrir, com a mínim, autoritzacions, realització de proves, aprovacions de l'usuari final i una separació adequada dels entorns previs respecte de l'entorn de producció.

2.3.4. Adquisició i desenvolupament d'aplicacions

- El Proveïdor ha d'establir els controls de seguretat adequats en relació amb l'adquisició i el desenvolupament de noves aplicacions o l'adquisició de nous sistemes durant la prestació del servei. Aquests controls han de cobrir, com a mínim, autoritzacions, realització de proves, aprovacions de l'usuari final i una separació adequada dels entorns previs respecte de l'entorn de producció.

2.3.5. Gestió d'operacions

- El Proveïdor ha de establir els controls de seguretat adequats a fi d'assegurar que les operacions realitzades sobre les aplicacions i sistemes involucrats en el servei són autoritzades i programades d'acord amb els requeriments acordats entre la UOC i el Proveïdor. En concret, les operacions a considerar al servei fan referència a la generació de còpies de seguretat i la gestió d'incidències de seguretat tecnològica.
- El Proveïdor ha de tenir establertes una sèrie de polítiques en què s'especifiquin les mesures que s'han de dur a terme per fer còpies de seguretat, incloent-hi els procediments a seguir per la recuperació dels sistemes.
- El Proveïdor ha de tenir establertes una sèrie de mesures en què s'especifiquin les accions que s'han de dur a terme per a una gestió correcta (detecció, resolució i comunicació a la UOC) de les incidències de seguretat tecnològica que succeeixin durant la prestació del servei.

2.4. Organització de la seguretat

2.4.1. Marc normatiu de seguretat TI

- El Proveïdor ha de establir un marc normatiu de seguretat TI que asseguri una correcta implantació de les mesures de seguretat indicades, i que estigui alineat amb els criteris de la UOC en relació amb la seguretat aplicable a la informació tractada.
- El Proveïdor ha de dactualitzar de manera convenient el marc normatiu de seguretat, d'acord amb les modificacions del servei i amb les noves lleis, normatives o estàndards que puguin sorgir en matèria de seguretat tecnològica i protecció de la informació i les dades de caràcter personal.

- Aquest marc normatiu ha de contenir, com a mínim, els procediments següents:
 - a. Codi de conducta;
 - b. Gestió d'usuaris;
 - c. Control d'accés i gestió de *logs* d'activitat;
 - d. Gestió d'incidències;
 - e. Gestió de la continuïtat del servei;
 - f. Gestió de les operacions;
 - g. Gestió del canvi;
 - h. Devolució del servei;
 - i. Gestió de canvis de programari;
 - j. Desenvolupament de programari i noves adquisicions de sistemes;
 - k. Política de contrasenyes;
 - l. Procediment de divulgació i emmagatzematge;
 - m. Model de relació i notificació amb la UOC.
- Cadascun dels procediments indicats ha de ser verificat i aprovat per la UOC.
- El Proveïdor ha de garantir que els procediments d'assignació, distribució i emmagatzematge de contrasenyes han estat formalitzats per escrit, sense que hi hagi més excepcions que les que es puguin incloure en els procediments esmentats.
- El Proveïdor ha de comunicar el Codi de Conducta i el marc normatiu als seus treballadors encarregats de la prestació de serveis a la UOC, registrant-ne l'acceptació.

2.4.2. Identificació de responsabilitats

- El Proveïdor ha de disposar d'una figura de Responsable de Risc Tecnològic i Seguretat de la Informació formalment establerta, a fi de vetllar pel compliment de les polítiques de seguretat i el seguiment dels controls per assegurar la integritat, confidencialitat i disponibilitat de les Dades i sistemes, així com del compliment de totes aquelles normatives i lleis que siguin aplicables, prestant especial atenció a les lleis.
- El responsable de Seguretat ha de realitzar el control i la coordinació de les mesures de seguretat aplicades pel Proveïdor, en especial aquelles destinades a la protecció del tractament de les dades personals objecte de la prestació de servei, i realitzar revisions periòdiques a fi de verificar el compliment dels aspectes establerts al Document de Seguretat.
- El Proveïdor ha de designar un coordinador encarregat de la gestió dels aspectes de seguretat amb la UOC. Aquest Coordinador del Proveïdor haurà d'assistir al Comitè de Coordinació mixt, entre el Proveïdor i la UOC, en cas que aquest sigui convocat per la UOC, a fi de fer un seguiment oportú del servei i definir els plans d'acció necessaris per garantir el desenvolupament correcte dels serveis.
- El Proveïdor comunicarà a través dels canals establerts amb la UOC qualsevol canvi que es produeixi respecte de la designació inicial de responsables del servei.

A aquest efecte, els responsables designats per la UOC, així com pel proveïdor, per efectuar el tractament objecte d'encàrrec, són identificats al quadre resum següent:

Responsable del Fitxer:	UOC
Encarregat del tractament de les Dades:	Indicar
Responsable de Seguretat per part del proveïdor	Indicar
Tipus de Mesures: ESTÀNDARDS	Tipus de Tractament: MIXT

2.4.3. Anàlisi de riscos

- El Proveïdor ha de realitzar un procés d'anàlisi de riscos contemplat els riscos involucrats al Servei prestat a la UOC de forma periòdica i quan es produeixin canvis rellevants a l'entorn tecnològic. També heu de supervisar l'efectivitat de les accions definides pel tractament dels riscos.
- El Proveïdor ha d'implementar un procés de monitorització de vulnerabilitats de la infraestructura tecnològica del Servei, identificant i tractant les vulnerabilitats oportunament sense exposar la informació de la UOC als riscos esmentats. Addicionalment, periòdicament haurà de fer l'avaluació de seguretat de la xarxa interna i perimetral amb recursos propis o emprant un tercer independent.

2.4.4. Plans de formació/conscienciació

- El Proveïdor implementarà plans de formació i conscienciació en matèria de seguretat de la informació que incloguin en tots els treballadors que prestin Servei a la UOC.
- El Proveïdor ha de desenvolupar de manera explícita un pla de conscienciació sobre la importància de les dades de caràcter personal i la seva confidencialitat.
- El Proveïdor ha d'implementar de manera explícita un pla de formació relatiu a la importància del desenvolupament segur de codi.

2.4.5. Notificació

- El Proveïdor ha de notificar a la UOC qualsevol succés que excedeixi l'acord contractual aconseguit amb la UOC.
- El Proveïdor ha de notificar a la UOC qualsevol canvi sorgit durant la prestació del servei, ja sigui en la forma de prestar-lo (canvi en el procés) o en els sistemes emprats per subministrar el servei (canvi a la infraestructura).

2.5. Mesures tecnològiques

2.5.1. Control d'accés

2.5.1.1. Controlar l'accés a aplicacions i sistemes

- El Proveïdor ha d'implantar els mecanismes necessaris per evitar l'existència d'usuaris genèrics, llevat dels requerits per les tecnologies emprades.
- El Proveïdor ha d'implantar els mecanismes necessaris que permetin tenir identificats de manera inequívoca a les seues usuaris amb accés als sistemes que formen part del servei prestat a la UOC. No heu de compartir codis d'usuari entre persones. En tot moment, els codis d'usuari utilitzats per accedir a les aplicacions han de permetre al Proveïdor identificar inequívocament la persona que accedeix.
- El Proveïdor ha de registrar les Dades de cada intent d'accés, incloent-hi informació relativa a l'usuari, data i hora, fitxer accedit i tipus d'accés.
- El Proveïdor ha d'implantar els mecanismes necessaris que permetin tenir un registre actualitzat d'usuaris. El Proveïdor ha de mantenir un registre actualitzat per cadascun dels sistemes o aplicacions implicats en el servei prestat a la UOC. El registre ha de reflectir l'associació de cada codi d'usuari amb la persona que el té assignat, el seu perfil i els accessos autoritzats.
- El registre ha de reflectir tots els canvis al mapatge: altes, baixes i possibles modificacions.
- El Proveïdor ha d'implantar els mecanismes necessaris que permetin el processament immediat de les baixes dels usuaris. Les baixes dels usuaris s'han d'executar de manera immediata mitjançant les eines d'administració de les aplicacions, inhabilitant-ne l'accés amb el codi d'usuari donat de baixa. La baixa d'un usuari implica el bloqueig temporal abans de procedir a la seva eliminació definitiva.
- El Proveïdor ha d'instal·lar una protecció antivirus als sistemes emprats per prestar el servei a la UOC, que s'ha de mantenir operativa i actualitzada en tot moment.
- El Proveïdor ha d'implantar els mecanismes necessaris que permetin disposar de mecanismes de registres de l'activitat usuària.
- El Proveïdor ha d'implementar controls per restringir els dispositius de sortida, com ara USB, unitat lectora/registradora de CD/DVD o altres, que permetin l'extracció de dades.
- El Proveïdor ha d'implantar els mecanismes necessaris que permetin restringir l'accés a Internet o a qualsevol tipus de connexió que possibiliti la fuga d'informació de les Dades tractades en aquests.
- El Proveïdor ha de definir una Política de Control d'accés/Contrasenyes que estableixi un marc normatiu de control d'accés segons els requisits del servei i de Seguretat de la Informació.

- El Proveïdor ha d'implementar aquells controls per garantir que tots els elements amb què prestarà el Servei s'administren i exploten de manera segura. Aquests controls han d'estar disponibles per la UOC, en cas que ho sol·liciti.
- Els controls indicats al punt anterior han d'incloure:
 - a. Polítiques d'usuaris/contrasenyes dels operadors i administradors de sistemes o productes, incloent-hi expressament gestors de bases de dades.
 - b. Accés als sistemes mitjançant eines que protegeixin la confidencialitat de les contrasenyes dels administradors, per exemple, SSH a UNIX.
 - c. Protecció dels sistemes servidors davant d'accessos no autoritzats.
 - d. En casos d'accés a informació confidencial, el Servei haurà de proporcionar mecanismes d'autenticació multifactor.
- El Proveïdor ha d'incloure a la seva Política de Contrasenyes un procediment de distribució de contrasenyes que garanteixi que la contrasenya únicament és coneguda per l'usuari .
- El Proveïdor ha d'incloure a la seva Política de Contrasenyes un procediment per controlar la caducitat de les contrasenyes i l'emmagatzematge intel·ligible d'aquestes .
- El Proveïdor ha d'implantar els mecanismes necessaris per concedir permisos d'accés als sistemes que presten servei a la UOC, únicament al personal autoritzat al Document de Seguretat i als llistats d'usuaris de cadascun dels sistemes.
- El Proveïdor ha d'establir un mecanisme que limiti el nombre d'intents reiterats d'accés no autoritzat.
- El Proveïdor ha d'establir una segregació de funcions adequada, que estableixi les mesures suficients i necessàries per assegurar que els drets d'accés (rols i perfils) de cada usuari del Servei s'assignen d'acord amb les necessitats funcionals de cadascun.
- El Proveïdor ha d'establir controls suficients i necessaris que assegurin que l'accés lògic en els sistemes que tenen informació rellevant es controla d'acord amb els requeriments establerts per la UOC.
- El Proveïdor ha d'establir les mesures suficients i necessàries per assegurar la realització de revisions periòdiques sobre els permisos d'accés i els controls d'accés configurats en els sistemes involucrats en el Servei.
- El Proveïdor ha d'establir les mesures suficients i necessàries per assegurar que els accessos remots a l'entorn tecnològic siguin controlats i monitoritzats .
- El Proveïdor ha d'assegurar que la informació relacionada amb el Servei prestat no és remissió a tercers sense la prèvia autorització de la UOC, i queda dins del marc legal de la legislació.

2.5.1.2. Controls físics i ambientals

- El Proveïdor serà responsable de la implantació de mesures de seguretat física per la protecció dels sistemes d'informació ubicats a les seves instal·lacions davant d'accessos no autoritzats i danys físics.
- El Proveïdor ha d'establir controls suficients i necessaris per assegurar l'accés físic a les instal·lacions en què es troben ubicats els sistemes d'informació que tenen informació rellevant.
- Es mantindrà actualitzada la base de dades del personal amb accés autoritzat i es controlarà d'acord amb els requeriments establerts per la UOC.

2.5.1.3. Autorització i autenticació

- El Proveïdor ha de garantir l'emmagatzematge xifrat de les contrasenyes en els sistemes de tractament de la informació.
- El Proveïdor ha d'implantar els mecanismes necessaris que permetin tenir identificats de forma inequívoca els accessos de cadascun dels usuaris, permetent únicament l'accés a les Dades i recursos necessaris pel desenvolupament de les seves funcions .
- El Proveïdor ha d'implantar els mecanismes necessaris per evitar que els usuaris siguin administradors locals dels seus llocs de treball, llevat que es produeixi un requeriment explícit i una validació per part de la UOC.
- En cas que el Servei requereixi atendre clients, el Proveïdor ha d'implantar les mesures de seguretat necessàries i suficients a fi d'assegurar que l'autenticació dels clients esmentats es realitza mitjançant mecanismes de doble factor, com a mínim, per l'execució d'operacions o la consulta d'informació confidencial.

2.5.2. Desenvolupament i adquisició de sistemes de proveïdors amb accés a dades

Tots aquells desenvolupaments que es realitzin amb l'objecte de prestar serveis a la UOC seran autoritzats per la UOC, havent-hi el Proveïdor de:

- Abstenir-se d'emmagatzemar dades de la UOC sense que estigui al corrent, ho autoritzi i/o auditi.
- Realitzar una revisió de seguretat del codi font de qualsevol programari que no hagi estat desenvolupat per la UOC, de manera prèvia a la posada en producció segons els principis i les bones pràctiques de desenvolupament segur.

- En cas que es realitzin desenvolupaments de programari per a la UOC, el Proveïdor ha de posar a disposició de la UOC tots aquells desenvolupaments de programari fets a mida, incloent-hi el codi font, el codi objecte, els manuals i qualsevol altra informació rellevant.
- Estar en disposició de realitzar una avaluació de l'entorn de control, hacking ètic o qualsevol altra avaluació de seguretat prèvia a la posada en producció de qualsevol versió del sistema, en qualsevol moment que la UOC ho requereixi.
- Aquells entorns diferents del de producció no poden contenir dades reals.
- Cal assegurar que els desenvolupaments realitzats per la prestació dels serveis a la UOC i les eines emprades, compleixen les lleis de propietat intel·lectual i no vulnereu cap legislació, normativa, contracte, dret, interès o propietat de tercers.
- Establir els controls de seguretat adequats en relació amb l'adquisició o el desenvolupament de noves aplicacions o sistemes durant la prestació del servei. Aquests controls han de cobrir, com a mínim, l'anàlisi de la viabilitat, les autoritzacions, la realització de proves, les aprovacions de l'usuari final i una separació adequada dels entorns previs respecte de l'entorn de producció.
- En cas que es desenvolupi programari que pugui estar sotmès a regulació PCI-DSS, cal seguir les millors pràctiques de desenvolupament de programari segur d'acord amb els requeriments de l'estàndard, evitant la introducció de vulnerabilitats conegudes.
- Els equips de desenvolupament hauran d'estar situats en segments de xarxa i entorns dedicats exclusivament al desenvolupament d'aplicacions, sense accés a entorns de producció ni dades reals de la UOC.
- El Proveïdor ha d'establir controls de seguretat adequats amb relació a la validació de la integritat dels desenvolupaments en els entorns de producció.

2.5.3. Comunicacions

- El Proveïdor ha d'establir tots els mecanismes necessaris perquè les comunicacions a través de xarxes públiques o xarxes sense fil de comunicacions electròniques estiguin xifrades.
- La connexió del CPD del Proveïdor amb els sistemes de la UOC únicament es podrà fer establint les mesures de control que determini la UOC, després d'una anàlisi detallada de les necessitats.
- Les comunicacions amb el CPD de la UOC han de ser redundades.
- El Proveïdor ha de posar a disposició de la UOC, quan així ho sol·liciti, un mapa complet de la xarxa del prestador del Servei de comunicacions, en què s'identifiquin perfectament tots els elements de comunicació que hi intervenen, així com els elements de seguretat.

- El Proveïdor ha de disposar, com a mínim, de les següents mesures de seguretat perimetral: Firewall, Sistemes de Detecció i Prevenció d'Intrusos (IDS/IDPS), Zona Desmilitaritzada (DMZ), Xarxes Privades Virtuals (VPN) i Proxy.

2.5.4. Incidències

- El Proveïdor ha de disposar d'un procediment de gestió i notificació d'incidències de seguretat i de protecció de dades personals, i ha d'informar oportunament la UOC d'una incidència potencial de seguretat o de l'ocurrència d'una incidència de seguretat i de la manera de resolució, si escau. Aquest procediment haurà de ser divulgat perquè serveixi de coneixement i conscienciació de tots els treballadors.
- El Proveïdor ha d'adoptar les mesures adequades perquè se solucioni l'anomalia generadora de la incidència en el menor temps possible.
- De cada incidència succeïda, el Proveïdor ha de registrar: tipus d'incidència, descripció, moment en què s'ha produït o detectat, persona que la notifica, persona a qui es comunica, efectes derivats, mesures correctores aplicades, procediments realitzats de recuperació de dades, persona que les executa, dades restaurades i gravades manualment.
- El responsable del fitxer ha d'autoritzar l'execució dels procediments de recuperació de dades (en cas de ser necessari).
- El Proveïdor ha de prestar el suport requerit a la UOC en el cas que aquest decideixi iniciar una avaluació independent de seguretat o una investigació d'incidències.
- El Proveïdor ha de definir un mitjà de comunicació segur per comunicar incidències, situacions inusuals, o de qualsevol altre tipus relacionades amb la confidencialitat de la informació de la UOC en un termini màxim de 24 hores.
- El Proveïdor ha d'informar immediatament a la UOC en cas que es detecti o es tingui una sospita d'una incidència de seguretat.
- El Proveïdor ha d'acordar amb la UOC els criteris per a la notificació d'una incidència de seguretat, en els casos d'escapament d'informació, de disrupció del servei, d'atacs que afectin la reputació de la UOC i qualsevol altre cas que sigui acordat.
- La manca de notificació d'una incidència crítica de què s'hagi tingut coneixement podrà ser considerada com una falta contra la seguretat dels fitxers, podent constituir un menyscapte de la bona fe contractual.
- El registre d'incidències ha d'estar a disposició de la UOC, que en podrà sol·licitar la consulta en qualsevol moment, quan així ho requereixi.

2.5.5. Gestió de les operacions

2.5.5.1. Manteniment de sistemes

- El Proveïdor podrà proposar proactivament la instal·lació d'actualitzacions i pegats de seguretat. Hi haurà d'haver una política de vigilància d'alertes de seguretat i d'actualització dels pegats de seguretat publicats pels fabricants corresponents.
- En tot cas, el desplegament de pegats s'haurà de provar en entorns previs, a fi d'evitar possibles impactes sobre el Servei.
- Amb independència del programari de base que doni suport a la plataforma i de les seves versions (sistemes operatius, base de dades, servidor web, etc.), ha d'existir una política de vigilància d'alertes de seguretat i d'actualització dels pegats de seguretat publicats pels fabricants corresponents.
- Els temps d'actuació no han de superar les 24 hores en casos d'errors en la seguretat classificades pel fabricant amb un caràcter greu/alt.
- El Proveïdor ha d'establir els controls de seguretat adequats en relació amb els canvis que puguin ser necessaris aplicar sobre les aplicacions, o sistemes involucrats al Servei. Aquests controls han de cobrir, com a mínim, sol·licituds de canvis, anàlisi d'impacte, autoritzacions, realització de proves, aprovacions de l'usuari final i una separació adequada dels entorns previs respecte de l'entorn de producció.
- El Proveïdor ha d'establir els mecanismes necessaris per administrar i operar els dispositius de seguretat, sempre que la UOC faci una delegació expressestes funcions.

2.5.5.2. Ubicació de dades

- El Proveïdor ha d'informar a la UOC sobre la ubicació de les Dades que seran emmagatzemades abans de la contractació del Servei. Durant el període de durada del Servei, qualsevol canvi a la ubicació de les Dades haurà de ser comunicat a la UOC amb anticipació, i no podrà ser efectuat fins a rebre l'autorització de la UOC.
- El Proveïdor ha d'implementar mecanismes de control de canvi als fitxers emmagatzemats al Servei, registrant tota la informació necessària que permeti la traçabilitat dels successos.

2.5.5.3. Gestió de suports d'informació

- El Proveïdor ha de disposar d'un inventari dactius d'informació que identifiqui el tipus d'informació continguda en cadascun. La identificació dels suports s'ha de fer amb un sistema d'etiquetatge només comprensible pels usuaris autoritzats.
- El Proveïdor ha de xifrar les dades en la distribució de suports i en els dispositius portàtils, evitant el tractament en dispositius portàtils que no permetin el xifratge, adoptant mesures que tinguin en compte els riscos en entorns desprotegits.
- El Proveïdor ha de garantir l'emmagatzematge segur dels suports que continguin informació de la UOC en una ubicació amb accés restringit al personal autoritzat.
- El Proveïdor ha d'implantar els mecanismes suficients per garantir la custòdia segura dels suports amb informació de la UOC quan aquests no estiguin emmagatzemats en ubicacions segures.
- El Proveïdor ha de disposar d'un Procediment de Gestió de Suports en què defineixi els mètodes de custòdia dels suports d'informació i els responsables d'autoritzar-ne els accessos.
- El Proveïdor ha de garantir que qualsevol tipus de recepció o enviament de suports sigui efectuat exclusivament per personal autoritzat.
- Quan es procedeixi al trasllat de documentació continguda en un fitxer, s'han d'adoptar mesures dirigides a impedir l'accés o la manipulació de la informació continguda.
- El Proveïdor ha de mantenir un registre d'entrada i sortida de suports que permeti conèixer el tipus de suport o document, la data i hora, l'emissor i/o receptor, el tipus d'informació, la forma de tramesa i la persona responsable.
- El Proveïdor ha d'adoptar mesures per evitar accessos indeguts a la informació en cas d'abandonament de suports.

2.5.5.4. Fitxers temporals

- El Proveïdor, en cas d'emprar fitxers temporals o auxiliars per la prestació del servei, ha de protegir-los amb les mateixes mesures de seguretat emprades en els fitxers principals, i haurà d'esborrar-los, eliminar-los o destruir-los de manera segura una vegada hagin deixat de ser necessaris per les finalitats que en van motivar la creació, garantint que no se'n permeti la recuperació posterior.
- Els responsables dels sistemes d'informació, designats a aquest efecte, hauran de verificar periòdicament la possible existència de fitxers temporals creats automàticament com a conseqüència del mal funcionament dels sistemes.

- Tret que el servei així ho requereixi, s'evitarà la impressió en paper de dades personals des de les aplicacions de gestió d'aquestes.

2.5.5.5. Servei compartit

- El Proveïdor ha d'implementar les mesures suficients per garantir la seguretat de la infraestructura tecnològica en cas que sigui compartida amb altres clients del Proveïdor. La infraestructura tecnològica del Servei haurà de posseir canals de comunicació xifrats entre altres serveis que ofereixi el Proveïdor i les connexions del personal responsable de l'administració de la infraestructura. Per exemple; SSH, VPN amb IPSEC, etc.
- L'emmagatzematge de dades del Servei prestat a la UOC haurà de ser aïllat, lògicament altres repositoris d'emmagatzematge aliens. El Servei del Proveïdor haurà de tenir la capacitat de xifrar la informació emmagatzemada, mitjançant algorismes forts de xifratge, en cas de ser requerit.

2.5.6. Revisió

2.5.6.1. Revisions realitzades per la UOC

- La UOC podrà fer revisions de caràcter:
 - a. Encomano, com a part de l'avaluació de la prestació del Servei.
 - b. Extraordinari, com a conseqüència d'una incidència en la seguretat, o en cas de produir-se alguna ampliació, regressió dels serveis o donar-se circumstàncies que portin a la UOC a considerar-ne oportuna la realització.
- El Proveïdor acceptarà la realització d'aquestes revisions assumint-ne el cost en aquells casos que la UOC estimi oportuns.
- La UOC realitzarà aquestes revisions en funció de l'esquema de control, seguint un mètode d'avaluació, abast, mètode de seguiment i periodicitat establerts per la UOC.
- El Proveïdor ha de prestar tota la col·laboració que sigui necessària per donar un compliment adequat als requeriments de la revisió que puguin ser formulats per la UOC, les persones o empreses designades per la UOC, i ha de lliurar tota la documentació i/o evidències que li siguin sol·licitades a efectes d'aquesta revisió.
- Addicionalment, la UOC exercirà el control sobre els riscos tecnològics associats al Servei, rebent del Proveïdor la informació següent quan li sigui requerida:
 - a. Revisió d'informes d'auditoria i/o certificacions referides a:
 - i. Informes d'auditoria interna/control intern.
 - ii. Informes emesos per tercers independents (SÓC 2 tipus 2, ISAE 3402, SSAE 16, etc.).

- iii. Certificacions de seguretat (ISO 27001, etc.).
 - iv. Certificacions de qualitat del Servei (ISO 9001, ISO 2000, etc.).
- Addicionalment als informes presentats, la UOC haurà de tenir la capacitat de desenvolupar un pla d'avaluació de controls de risc tecnològic i d'executar-lo d'acord amb els terminis de temps, l'abast i els procediments que s'acordin amb el Proveïdor. Aquest pla pot incloure:
 - a. Supervisió periòdica d'indicadors de seguretat del Servei:
 - i. Els indicadors per supervisar acordats prèviament a la signatura del contracte, que hauran de ser revisats periòdicament.
 - ii. Accés a quadres de comandament o consoles per part de la UOC, que li permetin la monitorització continua del risc tecnològic.
 - b. Notificació de successos rellevants per part del Proveïdor:
 - i. Incidències de seguretat.
 - ii. Proves de recuperació davant de desastres.
 - c. Informació sobre la infraestructura tecnològica que recolza a la UOC (en cas que el Proveïdor utilitzi infraestructura pròpia per la prestació del Servei):
 - i. Arquitectura de xarxa.
 - ii. Arquitectura de seguretat perimetral
 - iii. Servidors i bases de dades.
 - iv. Protocols de xarxa i comunicacions.
 - v. Altres necessaris perquè la UOC pugui exercir adequadament les funcions de control.
 - d. Informació de la monitorització realitzada sobre els sistemes que presten servei a la UOC, així com el model de relació establert per la comunicació d'aquesta informació quan es consideri necessari.
- El Proveïdor ha de solucionar les debilitats de control identificades per la UOC a les revisions realitzades seguint els plans d'acció acordats.

2.5.6.2. Control intern del Proveïdor

- El Proveïdor ha de disposar d'una funció de control intern que vetllarà pel compliment de tots els controls requerits per la UOC.
- El Proveïdor ha de descriure i posar a disposició de la UOC, quan així ho sol·liciti, els procediments i controls que articularà internament a fi d'assegurar que els requisits enunciats es compleixen.
- El Proveïdor ha de fer totes aquelles auditories legalment exigibles, tant de manera interna com externa, sobre aquells sistemes involucrats en el servei prestat a la UOC, i deixar a disposició de la UOC els informes d'auditoria generats.
- El Proveïdor ha de realitzar revisions de seguretat sobre els seus sistemes quan es facin canvis substancials en els sistemes d'informació, deixant a disposició de la UOC l'informe

de la revisió esmentada, sobre l'adequació a les mesures, les deficiències identificades, i proposarà mesures correctores.

2.5.6.3. Controls coordinats amb la UOC

- La UOC i el Proveïdor acordaran els procediments perquè tota incidència de seguretat sigui comunicada diligentment a la UOC. Es definiran protocols de comunicació específics per aquells casos en què es requereixi una actuació immediata per part de la UOC a fi de mitigar l'impacte d'incidències de seguretat.
- La UOC podrà verificar en qualsevol moment el compliment dels requisits tècnics, tant mitjançant visites a les instal·lacions del Proveïdor, com a través de l'ús de mitjans segurs d'accés remot als sistemes involucrats que s'acordaran amb el Proveïdor.
- Aquells aspectes que s'observin en aquestes revisions i que la UOC consideri una violació del present acord o que puguin posar en risc els sistemes de la UOC seran denunciats al Proveïdor, al qual es donarà un termini de temps per resoldre'l, amb el consegüent compromís contractual que aquest doni compliment als aspectes observats segons allò acordat amb la UOC.

2.5.6.4. Devolució del Servei

- La UOC i el Proveïdor hauran de definir i acordar procediments de devolució del servei de manera que s'asseguri un emmagatzematge segur dels suports i, si escau, una destrucció segura de la informació emprada pel Proveïdor durant la prestació del Servei.
- El Proveïdor haurà de garantir que es faran servir mecanismes d'eliminació segura d'informació. Aquests inclouran els casos de reciclatge de suports i de finalització del Servei. Amb aquestes mesures, la UOC s'assegura que la informació no és enviada sense aprovació a altres ubicacions i que no es pot extreure informació dels suports després del seu ús.

2.5.7. Seguretat perimetral i d'infraestructura

- El Proveïdor informará a la UOC sobre la infraestructura tecnològica desplegada per donar-li el Servei, amb el nivell de detall requerit per la UOC per permetre realitzar les tasques de supervisió/monitorització establertes per la UOC.
- El Proveïdor ha de desenvolupar una infraestructura tecnològica per la prestació del servei, de manera que es faciliti la migració modular a una altra ubicació o migració tecnològica.

2.5.7.1. Seguretat dels servidors

- Els servidors es trobaran a la plataforma corresponent seguint les bones pràctiques reconegudes i, únicament es trobaran actius els serveis necessaris.
- S'ha de garantir la protecció de les dades i assegurar que no són visibles excepte en el cas de la UOC. Les dades, ja resideixin en bases de dades o en sistemes de fitxers, únicament seran accessibles des de les aplicacions que les processin, i, en cap cas, hauran de ser accessibles de manera pública des de xarxes externes.
- El Servidor de la base de dades s'haurà d'ubicar en un sistema diferent del d'execució de l'aplicació, habilitant únicament la comunicació amb el servidor on s'allotgi l'aplicació, i no ha de ser directament accessible des d'Internet.
- Els servidors es trobaran adequadament tancats/precintats per tal que qualsevol manipulació pugui ser detectada visualment.
- Els servidors hauran de disposar de protecció antivirus, que s'hauran de mantenir operatius i actualitzats en tot moment.

2.5.7.2. Seguretat perimetral

- El servidor que allotgi l'aplicació haurà d'estar protegit d'accessos de tercers mitjançant un Firewall.
- En cas que hi hagi aplicacions exposades a Internet, l'accés a aquestes ha d'estar apantallat per un dispositiu que funcioni com a proxy invers, ubicat en una DMZ protegida per una doble barrera de Firewall.

2.5.8. Monitorització

2.5.8.1. Monitorització de la seguretat dels sistemes

- El Proveïdor posarà a disposició de la UOC, quan així ho sol·liciti, els procediments i controls que implementarà per monitoritzar i alertar sobre possibles violacions de la seguretat dels sistemes.

2.5.8.2. Custòdia i explotació dels logs de seguretat

- Pel que fa als successos que generen logs, la UOC especificarà el format i contingut dels registres, i el període de custòdia. El Proveïdor ha de generar logs (accés, autenticació, administració i activitat), com a mínim, dels successos següents:
 - a. Comunicacions;
 - b. Enviament de fitxers (sistemes involucrats en la transmissió, tant a l'origen com a destinació, i sistemes intermedis d'emmagatzematge temporal);

- c. Aplicacions web;
 - d. Sistemes de virtualització (arquitectura client-servidor); i,
 - e. Back-end (servidors i aplicacions).
- Supervisió de la configuració de seguretat dels elements que conformen la infraestructura tecnològica que proporciona Servei a la UOC.

2.5.9. Suport, continuïtat i contingència

- El Proveïdor ha de establir i aplicar una política de realització de còpies de suport que inclogui la seguretat sobre les còpies i els procediments de prova i recuperació. El Proveïdor tindrà controls implementats per assegurar la correcta manipulació i transport dels mitjans d'emmagatzematge de les còpies de seguretat, assignant responsables, controls d'accés físics i lògics, cadena de custòdia i inventaris periòdics.
- El Proveïdor ha d'implementar controls en la seva política de còpies de seguretat que garanteixin la recuperació de les Dades a l'estat en què es trobaven en el moment de produir-se una incidència de modificació, pèrdua o destrucció.
- El Proveïdor ha de realitzar còpies de seguretat dels seus sistemes de forma periòdica que compleixi allò que s'estableix als Temps Objectius de Recuperació i el Punt Objectiu de Recuperació, que han de ser inclosos en el Pla de Continuïtat del Negoci i Recuperació davant d'un desastre.
- El Proveïdor ha d'establir procediments per a la realització, com a mínim, setmanal de còpies de seguretat, llevat que en aquest període no s'hagi produït cap actualització de les Dades.
- El Proveïdor ha d'incloure en la seva política de còpies de seguretat, la verificació i realització de proves semestrals de l'efectivitat dels procediments de còpia per part del responsable del fitxer.
- Només es treballarà amb dades reals si s'assegura el nivell de seguretat corresponent al tipus de fitxer tractat.
- El Proveïdor disposarà d'un Pla de Continuïtat del Negoci i Recuperació davant d'un Desastre, que permeti recuperar el Servei de sistemes d'informació formalment documentat i provat de forma periòdica, alineat amb el servei prestat a la UOC.

2.6. Mesures específiques

- El Proveïdor es compromet a complir totes aquelles polítiques, dictàmens i documents específics de seguretat realitzats per la UOC durant tot el cicle de vida de l'externalització del Servei, aplicables a la prestació del servei a l'àmbit del contracte.

- En cas que el Servei tracti informació subjecta a certificacions de seguretat, el Proveïdor haurà de presentar a la UOC les certificacions aplicables, quan així li ho requereixi.

ANNEX 12 FORMULARI DE COMUNICACIÓ DE SUBCONTRACTACIONS

Aquest formulari s'ha de lliurar al SOBRE 1

Procediment de contractació: CONTRACTE RELATIU A [vegeu el títol indicat a l'APARTAT A]
(EXPEDIENT [vegeu el número d'expedient indicat a l'APARTAT A]).

Empresa: [nom de l'empresa]

[El Sr. /la Sra.] [nom i cognoms], amb el DNI número [núm. DNI], en representació de l'empresa
[nom de l'empresa o "en representació pròpia" si és el cas],

DECLARA

Que, en la seva oferta, s'han previst les subcontractacions següents de prestacions d'aquest contracte, les quals seran desenvolupades pels empresaris subcontractistes col·laboradors del licitador que s'esmenten a continuació:

Prestació parcial subcontractada (descripció precisa de la prestació que executarà el subcontractista)	Identificació del subcontractista que desenvoluparà la prestació (cal indicar, com a mínim, raó social, NIF, adreça postal, dades de contacte telefònics, adreça electrònica i persona de contacte) O perfil empresarial (definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica)	% de l'oferta econòmica del contractista que representa la prestació subcontractada (2 decimals; no s'han d'indicar imports en valor absolut en cap cas)
		%
		%
		%
		%
		%

=

% total de l'oferta econòmica que correspon a prestacions subcontractades	%
--	----------

I, perquè consti i tingui efecte en el marc del procediment de contractació de referència, signo aquesta declaració a [lloc], el [dia] de [mes] de [any].

Signatura

ANNEX 14
MODEL DE DECLARACIÓ RELATIU A DADES CONFIDENCIALS DE L'OFERTA

A incorporar al SOBRE 3.

Procediment de contractació: CONTRACTE RELATIU A [veure títol indicat a APARTAT A]
(EXPEDIENT [veure nombre expedient indicat a APARTAT A]).

Empresa: [nom de l'empresa]

[El Sr. / la Sra.] [nom i cognoms], amb el DNI número [núm. DNI], en representació de l'empresa
[nom de l'empresa o "en representació pròpia" si s'escau],

DECLARA (escollir una opció)

☐ Que en el contingut de l'oferta que es presenta no hi ha dades, elements o informació que puguin tenir la condició de confidencials.

☐ Que als efectes del que preveu l'article 133 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, contractes del sector públic, i a la clàusula 38 d'aquest PCP, els documents i les dades presentats en aquesta licitació que considera de caràcter confidencial són els que es relacionen a continuació (no s'admeten declaracions genèriques):

Sobre que conté la documentació avaluable mitjançant criteris d'adjudicació el valor de la qual es determina mitjançant un judici de valor :

- 1
- 2
- 3

Justificació del caràcter confidencial de totes les dades, elements i informació identificats com a confidencial:

Sobre que conté la documentació avaluable mitjançant criteris d'adjudicació el valor de la qual es determina mitjançant l'aplicació de fórmules :

- 1
- 2
- 3

Justificació del caràcter confidencial de totes les dades, elements i informació identificats com a confidencial:

I, perquè consti i produeixi efecte en el marc del procediment de contractació de referència, signo aquesta declaració a [lloc], el [dia] de [mes] de [any].

Signatura