

INFORME JUSTIFICATIU PER A LA IDENTIFICACIÓ, SISTEMATITZACIÓ, ACTUALITZACIÓ, DIFUSIÓ I POSADA EN VALOR DELS ESTABLIMENTS EMBLEMÀTICS, HISTÒRICS I SINGULARS DE LA CIUTAT DE BARCELONA

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte són els serveis de consultoria consistents en la identificació, sistematització, actualització, difusió i posada en valor dels establiments emblemàtics, històrics i singulars de la ciutat de Barcelona, d'acord amb les definicions i criteris establerts al marc normatiu vigent, especialment la Llei 12/2025, de modificació de la Llei 18/2017, de comerç, serveis i fires.

Aquest objecte es concreta en el desenvolupament d'un conjunt de tasques especialitzades que permetin disposar d'un coneixement exhaustiu, rigorós i actualitzat del teixit comercial emblemàtic i singular, així com garantir la seva preservació, reconeixement i projecció pública, tant en suport físic com digital.

El contracte s'estructura en dos lots diferenciats però complementaris:

Lot 1. Base de dades i seguiment dels establiments emblemàtics, històrics i singulars

Aquest lot té per objecte la creació, manteniment i actualització d'una base de dades centralitzada que reculli els establiments emblemàtics, històrics i singulars de Barcelona, incloent-hi tant els emparats per figures de protecció patrimonial com aquells que, tot i no disposar-ne, compleixin els criteris establerts per la normativa.

Les tasques inclouen, entre d'altres:

- La definició i aplicació de criteris objectius de catalogació.
- La verificació i validació de la informació aportada pels establiments.
- La coordinació amb la Direcció de Comerç, Restauració i Alimentació (DCRA) i els equips tècnics municipals.
- L'actualització periòdica de la informació i l'elaboració d'informes mensuals i anuals.
- L'establiment de mecanismes àgils de resposta i seguiment de les sol·licituds d'incorporació al catàleg.

Lot 2. Realització i impressió de la Guia dels comerços emblemàtics, històrics i singulars i suport web

Aquest lot té per objecte la creació de continguts editorials, gràfics i fotogràfics, així com la producció, impressió i difusió d'una Guia anual dels comerços emblemàtics, històrics i singulars de Barcelona, complementada amb la seva versió digital integrada al web municipal.

Les tasques comprenen:

- El disseny editorial i la creació de la marca de la Guia.
- La redacció, edició i validació dels continguts descriptius dels establiments.
- La realització de reportatges fotogràfics professionals.
- La maquetació, impressió i presentació pública de la guia en format paper.

- La preparació i lliurament dels materials necessaris per al suport web i la guia digital.

CPV Lot 1: 72300000-8 – Serveis relacionats amb dades

CPV Lot 2: 79800000-2 – Serveis d'impressió i serveis connexos

2.- JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE FER EL CONTRACTE

La Direcció de Comerç, Restauració i Alimentació té com a objectiu la protecció, manteniment i foment del comerç de la ciutat, i entre els diferents tipus d'establiments existents.

L'objectiu final d'aquest contracte és disposar d'una eina viva i operativa que faciliti la gestió, l'anàlisi i la presa de decisions en relació amb el comerç emblemàtic i singular de la ciutat. I aprofitar aquest coneixement per difondre, posar en valor i fer accessible a la ciutadania i visitants el patrimoni comercial de Barcelona, reforçant la identitat urbana i promovent un model de comerç de proximitat, singular i arrelat al territori.

El lot 1 atès que implica activitats d'anàlisi, sistematització de dades, definició de criteris, elaboració d'informes amb valor afegit.

El lot 2 inclou la creació de continguts i disseny editorials, producció gràfica i fotografia creativa, que implica criteri professional, qualitat artística i interpretació tècnica.

Els lots defineixen prestacions amb naturalesa tècnica i mercat proveïdor diferenciat, corresponents a CPV diferents, sense caràcter equivalent. En conseqüència, no resulta necessària la limitació del nombre de lots als quals es pot licitar ni dels que poden adjudicar-se, atès que no es produeix risc de concentració ni es persegueix un objectiu de distribució entre operadors econòmics, tot d'acord amb l'article 99.4.a) LCSP i el que preveu l'article 3 del Decret Llei 3/2025, en conseqüència, una mateixa empresa pot licitar i ser adjudicatària d'un o dos lots.

Insuficiència de mitjans propis:

Atès que la Direcció de Serveis de Comerç, Restauració i Alimentació no té els recursos humans ni materials necessaris per realitzar aquest servei és necessari obrir un procés de licitació per contractar aquests serveis.

Pel que fa a les dotacions previstes per posteriors anualitats, l'eficàcia del contracte queda supeditada a l'aprovació per part del Plenari dels Pressupostos. Si la dotació no fos aprovada quedarà sense efecte el contracte.

En conseqüència, atès que el present contracte comporta despeses de caràcter pluriennals, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals.

Tipus de procediment:

El procediment serà el procediment obert simplificat previst a l'art. 159 de la LCSP. Es tramita per aquest procediment atès que és el que permet la màxima participació i publicitat.

3.- CÀLCUL DEL PRESSUPOST DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE

El pressupost total del contracte es desglossa de la manera següent:

Any	Lot	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	1	22703	43141	0706	2.000,00 €	21	420,00 €	2.420,00 €
2027	1	22703	43141	0706	22.000,00 €	21	4.620,00 €	26.620,00 €
TOTAL					24.000,00 €	21	5.040,00 €	29.040,00 €

Any	Lot	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	2	22703	43141	0706	4.036,17 €	21	847,60 €	4.883,77 €
2027	2	22703	43141	0706	44.397,83 €	21	9.323,54 €	53.721,37 €
TOTAL					48.434,00 €	21	10.171,14 €	58.605,14 €

Any	Lot	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2026	1 i 2	22703	43141	0706	6.036,17 €	21	1.267,60 €	7.303,77 €
2027	1 i 2	22703	43141	0706	66.397,83 €	21	13.943,54 €	80.341,37 €
TOTAL					72.434,00 €	21	15.211,14 €	87.645,14 €

La distribució pressupostària de les anualitats s'ha fet en base als següents criteris:

1. En funció del temps real d'execució dels serveis al llarg de cada exercici econòmic.
2. En funció del volum de tasques a desenvolupar, del tipus que s'executaran en cada període, fet que fa necessari que la distribució pressupostària no sigui necessàriament lineal.

En l'objecte del contracte s'incorporen les mesures de contractació pública sostenible següents:

- **Pressupost màxim de licitació desglossat.**
- **El pagament del preu a les empreses subcontractades.**
- **L'acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades.**
- **Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.**
- **Comunicació inclusiva.**

CONJUNT DELS LOTS

Costos directes	
Costos laborals	28.884,76 €
Seguretat Social	8.954,27 €
Llicències i eines específiques, desplaçaments, reunions, formularis, producció documental	2.466,71 €
Desplaçaments i producció fotogràfica, edició gràfica, maquetació, preparació de continguts, logística, adaptació i preparació de materials digitals	24.950,11 €
TOTAL	65.255,85 €

Costos indirectes	
Despeses d'estructura	3.262,79 €
TOTAL	3.262,79 €

Benefici industrial	3.915,36 €
TOTAL	3.915,35 €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + Benefici Industrial):	72.434,00 €
---	--------------------

El pressupost del contracte es determina per la totalitat del costos, amb el següent desglossament:

LOT 1

Costos directes	
Costos laborals	14.622,07 €
Seguretat Social	4.532,84 €
Llicències i eines específiques, desplaçaments, reunions, formularis, producció documental	2.466,71 €
TOTAL	21.621,62 €

Costos indirectes	
Despeses d'estructura	1.081,08 €
TOTAL	1.081,08 €

Benefici industrial	1.297,30 €
TOTAL	1.297,30 €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + Benefici Industrial):	24.000,00 €
---	--------------------

Lot 1:

Nivell salarial	Lloc	Salari anual segons conveni	Jornada anual segons conveni	Preu hora	Hores contracte	Preu
Grup 1	Cap de projecte	33.268,57	1744	19,08	440	8.393,45
Grup 4 nivell 1	Suport administratiu	24.688,00	1744	14,16	440	6.228,62
						14.622,07

LOT 1

Per l'estimació dels costos salarials s'ha pres com a referència el Conveni col·lectiu del sector d'oficines i despatxos de Catalunya (codi de conveni núm. 79000375011994)

Així mateix s'ha tingut en compte la Resolució EMT/1432/2026, de 6 de maig, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu de treball del sector d'oficines i despatxos de Catalunya per als anys 2025-2027 (codi de conveni núm. 79000375011994).

LOT 2

Costos directes	
Costos laborals	14.262,69 €
Seguretat Social	4.421,43 €
Desplaçaments i producció fotogràfica, edició gràfica, maquetació, preparació de continguts, logística, adaptació i preparació de materials digitals	24.950,11 €
TOTAL	43.634,23 €

Costos indirectes	
Despeses d'estructura	2.181,71 €
TOTAL	2181.71

Benefici industrial	2.618,05 €
TOTAL	2.618,05 €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + Benefici Industrial):	48.434,00 €
--	-------------

Lot 2:

Nivell salarial	Lloc	Salari anual segons conveni	Jornada anual segons conveni	Preu hora	Hores contracte	Preu
Nivell 1	Cap de projecte	26.902,96	1742	15,44	500	7.721,86
Nivell 4	Suport tècnic	22.788,24	1742	13,08	500	6.540,83
						14.262,69

Per l'estimació dels costos salarials s'ha pres com a referència el Conveni col·lectiu estatal per a les empreses de publicitat (Codi de conveni n.º: 99004225011981), i per la Resolució de 2 d'agost de 2022, de la Direcció General de Treball, per la qual es registra i publica l'Acta sobre revisió i taules salarials per als anys 2022 a 2025 del Conveni col·lectiu estatal per a les empreses de publicitat

Així com per la Resolució de 20 d'abril de 2026, de la Direcció General de Treball, per la qual es registra i publica l'Acord parcial sobre revisió i aprovació de les taules salarials per a l'any 2026 del Conveni col·lectiu estatal per a les empreses de publicitat.

4.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC).

lot 1

Valor Estimat del Contracte:				
Any	Execució servei	Pròrroga	Modificacions previstes	SUMA
2026	2.000,00 €		400,00 €	2.400,00 €
2027	22.000,00 €		4.400,00 €	26.400,00 €
TOTAL	24.000,00 €		4.800,00 €	28.800,00 €

lot 2

Valor Estimat del Contracte:				
Any	Execució servei	Pròrroga		SUMA
2026	4.036,17 €		807,23 €	4.843,40 €
2027	44.397,83 €		8.879,57 €	53.277,40 €
TOTAL	48.434,00 €		9.686,80 €	58.120,80 €

total

Valor Estimat del Contracte:				
Any	Execució servei	Pròrroga	Modificacions previstes	SUMA
2026	6.036,17 €		1.207,23 €	7.243,40 €

2027	66.397,83 €		13.279,57 €	79.677,40 €
TOTAL	72.434,00 €		14.486,80 €	86.920,80 €

5.- DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà d'un any comptador a partir de la data següent a la de la formalització del contracte o bé, de la data que s'indiqui en l'esmentada formalització.

6.- REQUISITS DE CAPACITAT, SOLVÈNCIA TÈCNICA I ECONÒMICA

Requisit de solvència dels licitadors:

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

- D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor igual o superior a:

Lot 1: 24.000,00.-€

Lot 2: 48.434,00.-€

En el cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

Justificació: Justificació: S'ha optat per establir com a requisit de solvència econòmica el volum anual de negocis, d'acord amb l'article 87.1.a) de la LCSP, atès que aquest indicador permet valorar la capacitat econòmica i l'estabilitat financera de les empreses licitadores per a assumir l'execució del contracte.

Els imports exigits s'han fixat de manera proporcional al pressupost base de licitació de cada lot, garantint que no resultin restrictius de la concurrència i assegurant alhora que les empreses adjudicatàries disposin d'una estructura econòmica adequada per a la correcta execució del contracte.

Aquest criteri es considera idoni per assegurar la viabilitat econòmica de la prestació sense limitar injustificadament l'accés a la licitació.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

- D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys, en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, ha de ser com a mínim de:

Lot 1: 16.800,00.-€

Lot 2: 33.903,80.-€

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígit dels respectius codis CPV.

Justificació: D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígit dels respectius codis CPV.

Lot 1

D'acord amb l'article 90.1 b) LCSP les empreses licitadores o candidates han d'indicar el personal tècnic, integrat o no a l'empresa, participant en el contracte següent:

1. Cap de projecte: Serà necessari acreditar que aquest perfil és titulat universitari de grau superior.

La persona responsable del Lot 1 haurà de disposar de titulació universitària oficial de grau o superior en àmbits vinculats a les ciències socials, econòmiques, geografia, informació i documentació o disciplines equivalents relacionades amb l'anàlisi i gestió de dades.

Així mateix, haurà d'acreditar una experiència professional mínima de **3 projectes** en la direcció o coordinació de projectes de naturalesa similar, especialment en activitats d'anàlisi, sistematització i explotació de dades, definició de criteris metodològics i elaboració d'informes amb contingut analític.

Acreditació:

La solvència s'acreditarà mitjançant còpia del títol acadèmic, i certificats de bona execució, contractes o documentació equivalent que acrediti la participació en projectes similars.

Justificació: El Lot 1 té per objecte la **creació, sistematització, verificació i explotació d'una base de dades**, així com la **definició de criteris objectius de catalogació i l'elaboració d'informes analítics**.

En aquest context, es considera necessari exigir que la persona responsable del projecte disposi de **formació universitària en àmbits relacionats amb l'anàlisi i gestió de dades o les ciències socials**, així com experiència acreditada en projectes similars, ja que aquestes competències són imprescindibles per garantir la correcta estructuració i coherència de la base de dades, la definició de criteris metodològics objectius i verificables, la fiabilitat de la informació recollida i validada i la qualitat analítica dels informes resultants

Aquest requisit es considera **proporcionat i vinculat a l'objecte del contracte**, de conformitat amb els principis establerts als articles 1 i 132 de la LCSP, ja que no

restringeix indegudament la concurrència i respon a la necessitat de garantir un nivell adequat de capacitat tècnica.

D'acord amb l'article 76.2 LCSP, les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials següents:

- Suport administratiu/iva: Un/a administratiu/va.

Haurà de disposar de formació de grau mitjà o superior en gestió administrativa o tractament de dades en gestió i verificació d'informació.

Acreditació: es realitzarà mitjançant la titulació corresponent.

Justificació: S'estableix l'obligació d'adscripció d'aquest perfil com a mitjà personal essencial per a l'execució del contracte, atesa la seva rellevància en la coordinació metodològica, la interlocució amb l'Administració i el control de qualitat dels resultats.

Lot 2

D'acord amb l'article 90.1 b) LCSP les empreses licitadores o candidates han d'indicar el personal tècnic, integrat o no a l'empresa, participant en el contracte següent:

1. Cap de projecte: Serà necessari acreditar que aquest perfil és titulat universitari de grau superior.

La persona responsable del Lot 2 haurà de disposar de titulació universitària oficial de grau o superior en àmbits vinculats a la comunicació, el periodisme, les humanitats, el màrqueting, el disseny o altres disciplines relacionades amb la creació de continguts i la producció editorial.

Així mateix, haurà d'acreditar una experiència professional mínima de **3 projectes** en la direcció o coordinació de projectes de naturalesa similar, especialment en la creació de continguts editorials, producció de publicacions, projectes de comunicació cultural o desenvolupament de productes divulgatius amb component visual i narratiu.

Justificació: Aquest lot té per objecte la **creació de continguts editorials, la producció i maquetació d'una guia, i la realització de reportatges fotogràfics**, així com la seva adaptació a suport digital. Aquestes activitats tenen un component clarament **creatiu, comunicatiu i tècnic**, i requereixen capacitats específiques en redacció, narrativa, disseny i direcció de producció editorial.

En conseqüència, es considera necessari que la persona responsable del projecte disposi de **formació universitària en àmbits relacionats amb la comunicació, les humanitats, el disseny o disciplines equivalents**, així com experiència acreditada en projectes similars de creació de continguts i producció editorial.

Aquestes exigències es justifiquen per la necessitat de garantir el rigor i la qualitat dels continguts divulgatius, la coherència narrativa i editorial del producte final, la correcta

direcció de la producció gràfica i fotogràfica i l'adequació dels materials als diferents formats (paper i digital).

El requisit establert és **proporcionat i directament vinculat a l'objecte del contracte**, de conformitat amb els principis d'igualtat, no discriminació i proporcionalitat recollits a la LCSP, i no suposa una restricció injustificada de la concurrència, atès que permet la participació d'un ampli ventall de perfils formatius adequats a la naturalesa del servei.

D'acord amb l'article 76.2 LCSP, les empreses licitadores o candidates han de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials següents:

- Suport tècnic:

El **personal de suport** és imprescindible per a l'execució material de les tasques de producció de continguts, fotografia i suport tècnic (Lot 2)

Caldrà acreditar, com a mínim, un perfil tècnic en activitats creatives vinculades a la redacció de continguts, el disseny editorial o la fotografia professional.

Haurà de tenir formació o especialització en fotografia i coneixement de requisits tècnics (resolució, RAW, edició),

Així mateix, haurà de tenir experiència acreditable de com a mínim un projecte en fotografia d'espais interiors, patrimoni o comerç.

Per acreditar l'experiència s'efectuarà mitjançant l'aportació d'un certificat de bona execució emès per l'empresa o entitat del sector públic receptora del servei a favor de l'empresa prestadora del servei, acompanyat d'un certificat de l'empresa prestadora del servei que, haurà d'incloure la informació que tot seguit es relacionarà i que anirà necessàriament acompanyada d'algun dels següents documents (contracte laboral, contracte de col·laboració, certificat de vida laboral o document equivalent) que permeti validar que efectivament aquest professional, durant el període al que fa referència el certificat, prestava serveis a la empresa licitadora. Concretament, les dades que haurà de contenir el certificat de bona execució i/o el certificat addicional (en el seu defecte), són les següents:

- el nom del professional
- breu descripció de l'esdeveniment (màxim 3 línies)
- descripció dels serveis prestats
- empresa des de la que es presta el servei

Nota: En cas de que l'empresa receptora final del servei hagi estat la pròpia empresa licitadora, haurà de ser aquesta la que acrediti que el servei ha estat prestat pel professional que es proposa.

Justificació: Aquest perfil es considera un **mitjà personal essencial**, atesa la seva funció en la coordinació global del projecte, la direcció creativa i editorial i la garantia de qualitat dels resultats finals.

Els compromisos d'adscripció tenen caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització i/o de resolució contractual.

7.- CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

La selecció de l'oferta amb millor relació qualitat-preu es determinarà d'acord amb el que estableixen els articles 145 i següents de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP), mitjançant l'aplicació de criteris d'adjudicació vinculats a l'objecte del contracte.

Els criteris d'adjudicació seran avaluable de forma automàtica

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents:

LOT 1

Criteris avaluable de forma automàtica, fins a **100 punts**.

1.- Oferta econòmica: fins a **25 punts**

Justificació:

Permet garantir l'eficiència en l'ús dels recursos públics i la selecció de l'oferta més avantatjosa econòmicament. La seva valoració es realitza mitjançant fórmula objectiva, assegurant la transparència, la igualtat de tracte i l'absència de discrecionalitat

Els punts s'atorgaran aplicant la següent fórmula:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

2.- Criteris objectius: fins a **75 punts**

1.Reducció del termini de validació i resposta als establiments – 25 punts

Objecte:

Justificació:

Aquest criteri incentiva la millora en la rapidesa de resposta als establiments, reduint el termini establert al plec. La reducció del termini implica una millora en l'eficiència del servei, i garantint una gestió més àgil.

Millorar el termini màxim de 15 dies hàbils establert al PPT per donar resposta a les sol·licituds d'incorporació al catàleg d'acord amb el punt 3.1.1

Valoració (automàtica):

Termini ofert	Punts
7 dies hàbils	25 p
8–10 dies hàbils	16 p
11–14 dies hàbils	8 p
15 dies hàbils (termini base)	0 p

2. Periodicitat millorada d'actualització de la base de dades – 25 punts

Objecte:

Justificació:

Permet valorar el compromís de l'empresa amb un major nivell d'actualització de les dades. Una major periodicitat incrementa la fiabilitat de la informació, en millora la capacitat d'anàlisi i facilita la presa de decisions.

Millora de la periodicitat mínima d'actualització (mensual) establerta al 3.1.2 PPT.

Valoració:

Periodicitat	Punts
Actualització quinzenal	25 p
Actualització cada 3 setmanes	12 p
Actualització mensual	0 p

3. Formats addicionals d'explotació de dades – 25 punts

Objecte:

Justificació:

Aquest criteri valora la capacitat de facilitar la reutilització i explotació de la informació per part de l'Administració. Els formats addicionals milloren l'accessibilitat de les dades, en faciliten l'anàlisi i n'optimitzen l'ús.

Facilitar l'ús i reutilització de la informació per part de la DCRA, d'acord al punt 3.1.1 i 3.1.2 PPT.

El PPT exigeix l'entrega de la informació en format .xlsx, si es lliura també en els formats que s'indica a la següent taula se sumen punts d'acord amb el barem establert a la mateixa:

Valoració:

Formats lliurats addicionals al .xlsx	Punts
---------------------------------------	-------

.xlsx + CSV + taula dinàmica automatitzada	25 p
.xlsx + CSV	12 p
Només .xlsx	0 p

Puntuació total d'aquests criteris (2): 100 punts.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables de forma automàtica s'ha d'incloure necessàriament i únicament al Sobre núm. C.

Mesura social.-

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

En cas que, un cop aplicats els criteris d'adjudicació, es produeixi un empat en la puntuació total entre dues o més ofertes, s'aplicaran els criteris de desempat previstos a l'article 147.2 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, seguint aquest ordre:

- Les empreses que acreditin tenir a la seva plantilla un percentatge superior de treballadors/es amb discapacitat o en situació d'exclusió social.
- Les empreses que acreditin l'adopció de mesures d'igualtat entre dones i homes.
- Les empreses amb menor percentatge de contractació temporal.

En cas que l'aplicació d'aquests criteris no permeti dirimir l'empat, aquest es resoldrà mitjançant sorteig.

LOT 2

Guia, fotografia, disseny editorial i suport web.

Criteris avaluables de forma automàtica, fins a **100 punts**.

1.- Oferta econòmica: fins a **35 punts**

Justificació:

Permet garantir l'eficiència en l'ús dels recursos públics i la selecció de l'oferta més avantatjosa econòmicament. La seva valoració es realitza mitjançant fórmula objectiva, assegurant la transparència, la igualtat de tracte i l'absència de discrecionalitat

Els punts s'atorgaran aplicant la següent fórmula:

Punts= (pressupost net licitació – oferta / pressupost net licitació – oferta més econòmica)
x 35.

2.- Criteris objectius: fins a 65 punts

1. Increment del nombre de fotografies per establiment – 35 punts

Justificació:

Permet millorar la cobertura visual dels establiments, incrementant el valor informatiu i la qualitat del producte final

Objecte:

Millora del mínim establert al PPT (4–6 fotografies per establiment), segons punt 3.2.1 PPT.

Valoració:

Nombre de fotografies lliurades	Punts
≥ 8 fotografies per establiment	35 p
7 fotografies per establiment	17 p
6 fotografies per establiment (mínim PPT)	0 p

2. Versions addicionals optimitzades per a difusió digital – 30 punts

Justificació:

Valora la capacitat d'adaptar els continguts a diferents canals digitals, millorant-ne la difusió, la reutilització i l'impacte comunicatiu. És un criteri objectiu vinculat a l'eficiència comunicativa.

Objecte:

Facilitar la reutilització comunicativa del material gràfic permet. Punt 3.2.1 Versions optimitzades per web (mínim 1600 px costat llarg).

Valoració:

Material lliurat addicional	Punts
Web + XXSS (formats vertical i quadrat)	30 p
Web (format estàndard)	15 p
Només format base	0 p

Puntuació total d'aquests criteris (2): 100 punts.

La documentació justificativa d'aquests criteris avaluables de forma automàtica s'ha d'incloure necessàriament i únicament al Sobre núm. C.

Límits baixes anormals o desproporcionades, per a tots dos lots:

El límit per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats s'estableix en un 10% per sota de la mitjana de les ofertes, en cas d'un únic licitador, de 15% respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

Mesura social.-

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de l'empresa licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació.

Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones treballadores considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

En cas que, un cop aplicats els criteris d'adjudicació, es produeixi un empat en la puntuació total entre dues o més ofertes, s'aplicaran els criteris de desempat previstos a l'article 147.2 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic, seguint l'ordre establert en aquest precepte.

Segons la següent prelación:

- Les empreses que acreditin tenir a la seva plantilla un percentatge superior de treballadors/es amb discapacitat o en situació d'exclusió social.
- Les empreses que acreditin l'adopció de mesures d'igualtat entre dones i homes.
- Les empreses amb menor percentatge de contractació temporal.

En cas que l'aplicació d'aquests criteris no permeti dirimir l'empat, aquest es resoldrà mitjançant sorteig.

8.- MESA DE CONTRACTACIO

1. La mesa de contractació estarà constituïda per:

President/a: L'Alcaldeessa o persona en qui delegui, d'acord amb l'art.13 de la Carta Municipal de Barcelona i la delegació de 17 de juny de 2023.

Vocals:

Titulars	Substituts
1. El secretari general,	Persona en qui delegui
2. L'interventor general,	Persona en qui delegui
3. La Directora de Direcció de Serveis de Comerç, Restauració i Alimentació, Sra. Silvia Ruiz Bardon	Tècnica de Serveis de Comerç, Restauració i Alimentació, Sra. Flora Torrents Sesé
4. Tècnic responsable de Serveis de Comerç, Restauració i Alimentació, Sr. Jaume Sabaté Sabadell	Tècnica de Serveis de Comerç, Restauració i Alimentació, Sra. Encarna Palma Buzón
5. Tècnic Superior en Dret, Sr. Narcís Serra Cayuela de Comerç, Restauració i Alimentació	Tècnica Superior en Dret, Sra. Olga Fernández-Velilla Jiménez* o Mònica de Andrés Salvatierra*

** Personal interí: per al cas en què els altres funcionaris de carrera no puguin assistir a la Mesa Assenyalar quines són les persones interines de la Mesa amb l'asteisc.*

2. Actuarà com a secretari/ària de la Mesa un/a funcionari/ària de la Corporació.

9.- GARANTIA PROVISIONAL I/O DEFINITIVA

L'adjudicatari del contracte està obligat a constituir una garantia definitiva del 5% del preu final ofertat, IVA exclòs.

En el present contracte no s'exigeix garantia complementaria ni provisional.

10.- EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'inici de l'execució del contracte serà al dia següent al de la seva formalització o bé de la data que s'indiqui en la pròpia formalització. La prestació es realitzarà en les dependències de l'adjudicatària, i en els llocs on en funció de les activitats del programa s'hagin d'executar les actuacions o espectacles, a la ciutat de Barcelona.

En el supòsit que les tasques a realitzar per l'empresa detallades en el plec de prescripcions tècniques no es puguin dur a terme d'acord a les especificitats i calendari previst degut a les circumstàncies excepcionals, el contractista adaptarà i modificarà el calendari i/o les activitats programades, **dins del termini de vigència del propi contracte.**

Aquesta adaptació i/o modificació no comportarà variació en el preu inicial del contracte.

11.- ABONAMENTS AL CONTRACTISTA

El preu es determinarà en euros.

El sistema de determinació del preu del contracte es fixa a partir d'un import a tant alçat corresponent a la totalitat de la prestació, atenent la impossibilitat de desglossar els costos.

Mensualment es podrà emetre factures pels treballs realment executats.

L'empresa contractista haurà d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte: Pendent de fixar
- Òrgan de contractació: Gerència de Promoció Econòmica
- Departament econòmic: Direcció de Serveis de Gestió Econòmica
- Departament destinatari: Direcció de Serveis de Comerç, Restauració i Alimentació
- Codi DIR3: LA0029360

12.- REVISIÓ DE PREUS

No hi ha revisió de preus

13.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Silvia Ruiz Bardon, Directora de la Direcció de Serveis de Comerç, Restauració i Alimentació (sruizb@bcn.cat) o la persona que el substitueixi, en el seu cas.

Per qüestions tècniques, Jaume Sabaté Sabadell, tècnic de la Direcció de Serveis de Comerç, Restauració i Alimentació (jsabates@bcn.cat).

14.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.

El contractista restarà obligat a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

D'acord amb l'article 202 de LCSP, la condició especial d'execució relativa a l'ocupació aplicable al contracte és:

1.1. El pagament del preu a les empreses subcontractades.

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà

el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu a l'empresa contractista principal i amb efectes alliberadors.

1.2. L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.

D'acord amb la previsió de la clàusula 20, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admetran pactes entre contractista i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per al contractista.

Aquesta condició es considera essencial i el seu incompliment comportarà la imposició d'una penalitat de com a màxim el 10% de l'import d'adjudicació.

1.3. Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

1.4. Comunicació inclusiva.

L'empresa contractista ha de garantir:

- que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

S'annexa el Protocol que inclou el procediment d'aplicació de la clàusula social de comunicació inclusiva.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització molt greu o causa d'extinció contractual.

Justificació: la finalitat de les condicions especials d'execució establertes pretenen assegurar que es manté la qualitat integral del servei objecte del contracte, pel que fa al desenvolupament de les activitats així com del personal que les portarà a terme, durant tota l'execució d'aquest.

2. Condicions d'execució generals

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat.

3. Obligacions de l'empresa contractista:

A més de les obligacions establertes en LCSP, l'empresa contractista està obligada a:

- a. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- c. Fer una correcta gestió ambiental del servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- d. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.
- e. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- f. Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per la responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a legislació dels drets de les persones amb discapacitat, la contractació de persones amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- g. Comunicar per escrit a l'Ajuntament el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del contractista del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5% del preu del contracte.
- h. Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial aplicable.
- i. Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- j. Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

k. L' empresa adjudicatària disposarà d'una assegurança de responsabilitat civil d'acord amb els mínims establerts a la normativa vigent, que cobreixi la seva responsabilitat per danys a tercers així com una assegurança que cobreixi els desperfectes i danys materials que es puguin produir, que en tot cas no serà inferior a 900.000 -€ de capital assegurat.

l. Obligació del contractista de cessió dels drets d'autor:

- El contractista (Autor) cedeix a l'Ajuntament de Barcelona, durant el temps de durada màxima que la legislació reguladora de la propietat intel·lectual prevegi: els drets d'explotació de les Obres, de forma no exclusiva, amb caràcter gratuït i per a l'àmbit territorial mundial, els drets d'explotació que es deriven de l'autoria de l'objecte d'aquest contracte (proposta artística gala). En particular, l'Autor cedeix els drets de reproducció, distribució i comunicació pública de la proposta artística de la gala, en qualsevol mitjà o suport, inclosa la publicació en el repositori institucional de l'Ajuntament de Barcelona (BCNROC).

- La cessió dels drets de reproducció de l'Obra (la proposta artística) comprèn la reproducció, total o parcial, en un suport digital per a la seva incorporació en una base de dades electrònica, incloent el dret a emmagatzemar-la en centres servidors, així com el dret a realitzar qualsevol altra reproducció temporal necessària per a permetre els usuaris la visualització, reproducció o gravació en un disc dur, sense perjudici d'allò establert en l'apartat 4.2 de la present clàusula.

La cessió dels drets de comunicació pública de la creació artística inclou la posada a disposició, total o parcial, de la proposta artística en format digital, així com la difusió a través de qualsevol canal de comunicació analògic o digital.

La cessió de drets d'explotació objecte del present acord comprèn, així mateix, la facultat de l'Ajuntament de Barcelona per enviar metadades de la proposta artística als cercadors, xarxes d'investigació o repositoris que l'Ajuntament de Barcelona tingui per convenient.

- L'Autor autoritza expressament a què la publicació de l'Obra en el repositori institucional de l'Ajuntament de Barcelona ho serà sota la llicència d'ús en la modalitat de "Reconeixement - No Comercial - Sense obra derivada" (CC-BY-NC-ND), de manera que l'Obra pugui ésser distribuïda, copiada i exhibida sempre que es citi la seva autoria, no se n'obtingui benefici comercial i no es realitzin obres derivades.

- L'Autor declara que és el titular dels drets de propietat intel·lectual en relació amb l'Obra objecte del present contracte, que l'Obra és original i que, en el cas d'haver cedit prèviament els drets sobre l'Obra a tercers, ostenta l'oportuna reserva als efectes de la cessió objecte del present contracte. En aquest sentit, l'Autor respon davant l'Ajuntament de l'autoria i originalitat de l'Obra i de l'exercici pacífic dels drets d'explotació cedits en virtut d'aquest contracte, garantint que sobre els mateixos no existeixen compromisos o gravàmens de cap tipus que puguin atemptar contra els drets que es cedeixen a l'Ajuntament de Barcelona en virtut d'aquest acord. L'Ajuntament podrà repetir contra l'Autor qualsevol responsabilitat que li pugui ésser exigida en virtut d'accions, reclamacions, multes o conflictes instats per tercers en relació amb els drets d'explotació objecte del present contracte.

- L'Autor és l'únic responsable de l'obtenció dels drets relatius a les imatges i il·lustracions que puguin aparèixer en l'Obra. En tot cas, s'estableix la total indemnitat

de l'Ajuntament de Barcelona respecte de les eventuals reclamacions formulades de tercers en relació als referits drets.

15.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

Així mateix, i de conformitat amb l'article 204 de la LCSP, es preveu la possibilitat de modificar el contracte fins a un màxim del **20% del preu inicial de cada lot**.

Lot 1. Base de dades i seguiment dels establiments emblemàtics, històrics i singulars

Es podrà modificar aquest lot en els supòsits següents:

- Aparició de noves necessitats de classificació, catalogació o sistematització derivades de modificacions normatives, instruccions municipals o criteris tècnics aprovats durant l'execució del contracte.
- Necessitat d'ampliar els treballs de verificació i contrast d'informació amb els districtes municipals, altres serveis de l'Ajuntament o agents externs relacionats amb el patrimoni comercial.
- Incorporació de nous requeriments tècnics relacionats amb l'explotació, tractament o interoperabilitat de les dades amb eines corporatives municipals.
- Necessitat d'elaborar informes específics o explotacions addicionals de la informació per donar resposta a necessitats de planificació, seguiment o anàlisi de la Direcció de Comerç, Restauració i Alimentació.

Justificació: La naturalesa dinàmica del cens d'establiments emblemàtics, històrics i singulars i les possibles variacions derivades dels processos de validació, incorporació de nous establiments o canvis normatius poden comportar la necessitat d'ampliar determinades prestacions inicialment previstes.

Lot 2. Realització i impressió de la Guia dels comerços emblemàtics, històrics i singulars i suport web

Es podrà modificar aquest lot en els supòsits següents:

- Increment del nombre d'establiments que hagin de ser inclosos a la guia respecte dels inicialment previstos (200 establiment segons apartat 3.2.1 PPT).
- Necessitat d'ampliar els continguts editorials, les entrevistes, les fitxes descriptives o els reportatges fotogràfics.
- Adaptació dels continguts o dels materials gràfics a nous requeriments de comunicació institucional, accessibilitat o difusió digital.
- Increment de les necessitats de producció gràfica, maquetació o preparació de continguts digitals derivat de noves actuacions municipals de promoció del comerç emblemàtic.

Justificació: La definició final dels establiments que integraran la guia i les necessitats de difusió i promoció del patrimoni comercial de la ciutat poden variar durant l'execució del contracte, fent necessari ajustar el volum de continguts editorials, gràfics i fotogràfics previstos inicialment.

Els procediments de modificació requeriran l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Aquestes modificacions es tramitaran d'acord amb el procediment previst a la LCSP, amb informe justificatiu del responsable del contracte, audiència a l'empresa contractista i formalització de la corresponent modificació contractual.

16.- RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA

30 dies i un mes, respectivament.

17.- SUBCONTRACTACIÓ

Respecte a la subcontractació: L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

18.- CESSIÓ

Resta prohibida.

19.- DEMORA EN LA PRESTACIONS

Proporció diària de 0,60 euros per cada 1.000 del preu del contracte.

20.- RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

No es preveuen faltes i sancions diferents a les previstes legalment.

21.- RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Les previstes legalment.

22.- DADES DE CARÀCTER PERSONAL

No hi ha tractament de dades de caràcter personal.

ANNEX: MODEL OFERTA LOT 1 (criteris automàtics)

El Sr./la Sra. ... , domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ... , amb DNI/NIF núm. ... , major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ... amb domicili a ... carrer ... núm. ..., amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm., que té per objecte el servei de, expedient núm., es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i pel preu de ... euros (en lletres i xifres), amb el desglossament següent:

1.- Oferta econòmica:

Preu sense IVA:

Tipus IVA: %

Import IVA: _____

Preu total del contracte:

2.- Criteris objectius:

1.Reducció del termini de validació i resposta als establiments

Objecte:

Marcar l'opció de compromís:

Valoració (automàtica):

Termini ofert	Punts
7 dies hàbils	
8–10 dies hàbils	
11–14 dies hàbils	
15 dies hàbils (termini base)	

2. Periodicitat millorada d'actualització de la base de dades

Objecte:

Marcar l'opció de compromís:

Valoració:

Periodicitat	Punts
Actualització quinzenal	
Actualització cada 3 setmanes	
Actualització mensual	

3. Formats addicionals d'explotació de dades

Marcar l'opció de compromís:

Valoració:

Formats lliurats addicionals al .xlsx	Punts
.xlsx + CSV + taula dinàmica automatitzada	
.xlsx + CSV	
Només .xlsx	

(Lloc, data i signatura)

ANNEX: MODEL OFERTA LOT 2 (criteris automàtics)

El Sr./la Sra. ... , domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ... , amb DNI/NIF núm. ... , major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ... amb domicili a ... carrer ... núm. ..., amb NIF, amb l'adreça de correu electrònic següent per rebre les comunicacions electròniques (@) assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm., que té per objecte el servei de, expedient núm., es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i pel preu de ... euros (en lletres i xifres), amb el desglossament següent:

1.- Oferta econòmica:

Preu sense IVA:

Tipus IVA: %

Import IVA: _____

Preu total del contracte:

2.- Criteris objectius:

1. Increment del nombre de fotografies per establiment

Marcar opció de compromís:

Valoració:

Nombre de fotografies lliurades	Punts
≥ 8 fotografies per establiment	
7 fotografies per establiment	
6 fotografies per establiment (mínim PPT)	

2. Versions addicionals optimitzades per a difusió digital

Marcar opció de compromís:

Valoració:

Material lliurat addicional	Punts
Web + XXSS (formats vertical i quadrat)	
Web (format estàndard)	
Només format base	

(Lloc, data i signatura)