

EXPEDIENT NÚMERO: 05-2026

CONTRACTE: SUBMINISTRAMENT D'UN SISTEMA DE CONTROL DE PRESÈNCIA, GESTIÓ HORÀRIA DEL PERSONAL I CONTROL D'ACCESSOS DE VISITES

PROCEDIMENT: NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

TRÀMIT: PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ

A la vista de l'establert a la clàusula 2.4 del PCAP i articles 168 a 170 LCSP de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP), el Responsable del Contracte subscriu emet el següent,

INFORME PROPOSTA

ANTECEDENTS:

- 1) En data 29 de setembre de 2026 es va procedir a publicar a través de la plataforma i convidar a participar en la present licitació a l'única empresa capacitada per la prestació del servei: **KELIO SOLUTIONS, S.A. (A78861796)**, disposant aquesta fins el 6 d'octubre de 2026 per presentar la seva proposta.
- 2) El dia 5 d'octubre de 2026 l'empresa convidada va presentar l'oferta i en data 8 d'octubre de 2026, es va obrir per la unitat negociadora assistit de personal de recursos humans, prevenció de riscos laborals i administració la documentació relativa a la proposta de servei presentada per l'empresa convidada on es constata que, KELIO SOLUTIONS, S.A. no aporta la documentació relativa al document d'implementació de l'API segons el previst al PPTP.
- 3) En data 9 d'Octubre de 2026 es va requerir a KELIO SOLUTIONS, S.A. a esmenar la documentació relativa a la implementació de l'API, documentació aportada per la licitadora a la plataforma en la mateixa data.
- 4) Revisada la proposta, es va procedir a fer la primera reunió de negociació amb l'empresa licitadora el dia 13 d'octubre de 2026; així com també es va contrastar el compliment del requeriment d'esmena del document de planificació d'implementació en la estructura del sistema KELIO i torn d'accés de que disposa SIRUSA, d'una API que connecti i interactui amb el sistema CAE de SIRUSA
- 5) Producte d'aquella reunió es va emetre l'acta de la reunió que consta recollida en l'expedient, i en el que es reflecteixen els acords arribats amb la licitadora.
- 6) Producte del contingut de la negociació s'emete el present informe.

RESULTAT DE LA NEGOCIACIÓ:

Segons l'establert a la clàusula 2.4.2 del PCAP, els punts oberts a la negociació resultaven:

- El preu del contracte: segons els diferents barems de valoració respectivament per serveis i subministraments.
- Hores d'assistència tècnica gratuïta, posteriors a l'esgotament de la borsa d'hores.
- Nivell de prestació de les assistències.

Dintre d'aquests aspectes la oferta inicial del proveïdor ja ha aconseguit millora al respecte del pressupost base; considerant-se per ambdues parts en la negociació que la proposta és adient a l'objectiu de servei cercat.

En resum:

Proposta econòmica de KELIO SOLUTIONS, S.A.:

Concepto	Precio PBL/mes (IVA excl.)	Precio ofert./mes (IVA excl.)	Precio ofert./año (€/mes x 12)
1) Suministro Licencias HR-Presencia y Gestión RRHH: • KELIO HR PRO 100P • KELIO T&A PRO 100P • Portal del trabajador T&A 100P • KELIO PLANNING PRO 100P • PLANIFICADORES 2	390,00 €/mes	370, 50 €/mes	4.446 €/año
2) Suministro Licencias Control de Accesos: • KELIO ACCES 3 • KELIO VISITOR 500 P	140,00 €/mes	133 €/mes	1.596 €/año
TOTAL OFERTADO ANUAL LICENCIAS (1 + 2):	530,00 €/mes		6.042 €/año
Concepto	Precio PBL (IVA excl.)	Precio ofertado (IVA excl.)	
3) Hardware: • Necesario para el funcionamiento según nueva configuración. • En todo caso: Lector MIFARE-C (CSN) Proximidad, Convertidor de protocolo, Concentrador P6. • Elementos de instalación material de control de acceso.	3.500,00 €	3.325 €	
4) Servicios HR-Presencia y Gestión RRHH: • Auditoría: Módulos Control de Presencia, HR Pro y Planificación. • Configuración: Módulos Presencia, HR Pro, Planificación y Portal del Trabajador. • Formación (mín. 5 trabajadores): Presencia, HR Pro, Planificación y Portal.	12.500,00 €	1.1875 €	
5) Servicios Control de Accesos: • Configuración Módulo ACCESS 3 (perfiles, derechos, etc.). • Formación (mín. 5 trabajadores) e instalación física del hardware. • Integración con E-COORDINA: Desarrollo API ad hoc para torno existente.	8.000,00 €	7.600 €	
TOTAL SERVICIOS INICIALES Y HARDWARE (3 + 4 + 5):	24.000,00 €	22.800 €	

A la vista de l'anàlisi anterior, el responsable del contracte i unitat negociadora signant **PROPOSA** l'adopció dels següents acords:

PRIMER. Declarar que l'empresa **KELIO SOLUTIONS, S.A. (A78861796)** ha presentat la documentació requerida i compleix amb les condicions d'aptitud establertes a la clàusula 2.2 del PCAP.

SEGON. Proposar l'adjudicació del contracte a favor de l'empresa **KELIO SOLUTIONS, S.A.**, d'acord amb la negociació efectuada en l'aplicació dels criteris establerts als plecs, sent vinculant les proposicions econòmiques i qualitatives ofertes en la seva proposta.

De conformitat als plecs l'adjudicació del contracte serà per un import de la durada inicial de 36.350,82€ dels quals 30.042,00€ corresponen al preu del contracte i 6.308,82€ corresponen a l'IVA (21%), segons les condicions tècniques i l'oferta final resultant de la negociació, detallant-se a continuació el desglossament anual:

Tasques previstes	Quantitat	Preu unitari	Total ANUAL (Sense IVA)
-------------------	-----------	--------------	----------------------------

Suministro Licencias HR-Presencia y Gestión RRHH	12	370,50 €	4.446,00 €
Suministro Licencias Control de Accesos	12	133,00 €	1.596,00 €
Hardware	1	3.325,00 €	3.325,00 €
Servicios HR-Presencia y Gestión RRHH	1	11.875,00 €	11.875,00 €
Servicios Control de Accesos	1	7.600,00 €	7.600,00 €
Borsa d'hores fins a 15h/Anuals	15	80,00€	1.200,00€
Total Previst Anual (PBL sense IVA)			30.042,00 €
IVA(21%)			6.308,82 €
<u>TOTAL DESPESA PBL IVA Inclós</u>			<u>36.350,82 €</u>

TERCER. Requerir al licitador proposat com a adjudicatari perquè, en un termini de deu (10) dies hàbils a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquest requeriment, aporti la documentació acreditativa següent:

1. **Escriptura de constitució:** Còpia de l'escriptura de constitució o, si escau, de modificació de l'objecte, degudament inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil aplicable. Quan no sigui exigible la inscripció, l'acreditació de la capacitat d'obrar es realitzarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes reguladores de la seva activitat, inscrits, si escau, en el registre oficial corresponent.
2. **Targeta d'identificació fiscal (NIF).**
3. **Poder de representació:** Còpia de l'escriptura de poder notarial a favor de la persona que comparegui o signi la proposició en nom i representació del licitador, degudament inscrita en el Registre Mercantil.
4. **Document d'identitat del representant:** Còpia del document nacional d'identitat (DNI) o document equivalent del representant de l'empresa.
5. **Assegurances:** Si escau, acreditació de la subscripció de les pòlisses d'assegurança exigides en el present PCAP.
6. **Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE):** Acreditació de trobar-se al corrent del pagament de l'IAE mitjançant:
 - document d'alta en l'epígraf corresponent o el darrer rebut, acompanyat d'una declaració responsable de no trobar-se de baixa, o
 - declaració responsable d'estar exempt de l'impost, indicant el supòsit legal d'exempció i aportant el document de declaració censal corresponent.
7. **Obligacions tributàries:** Certificat positiu de l'Agència Tributària acreditatiu que l'empresa es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries.
8. **Obligacions amb la Seguretat Social:** Certificat positiu emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social acreditatiu de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
9. **Garantia definitiva:** Si es requereix garantia definitiva, s'ha de presentar resguard acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva, d'acord amb el que preveu l'apartat I del quadre de característiques d'aquest PCAP. En concret la garantia esdevindrà en aquest cas de 1.502,10€
10. **Obligacions amb la Mancomunitat:** El certificat acreditatiu de trobar-se al corrent de pagament amb la Mancomunitat serà sol·licitat d'ofici per l'òrgan de contractació.
11. **Document de responsable de tractament de dades personals:** Segons model que es facilitarà amb el requeriment de documentació.

- 12. S'informa de les Obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals i coordinació d'activitats empresarials (CAE):** Abans de l'adjudicació, l'empresa licitadora haurà d'aportar l'avaluació de riscos generals de l'empresa i la modalitat preventiva adoptada, amb la signatura electrònica de la persona responsable, segons la normativa legal vigent. Un cop adjudicat el contracte (en el moment de la formalització), la persona encarregada de la coordinació d'activitats empresarials de SIRUSA sol·licitarà, la resta de la documentació de prevenció de riscos exigida per la legislació aplicable vigent en cada moment. L'adjudicatari haurà de mantenir actualitzada tota la documentació relativa a PRL i CAE durant tota la vigència del contracte. Qualsevol modificació substancial en la seva organització, riscos o modalitat preventiva haurà de ser comunicada a SIRUSA.

SIRUSA podrà validar prèviament la documentació actualitzada abans d'autoritzar l'accés a les instal·lacions per a la prestació dels serveis. La no actualització o la incompatibilitat de la documentació podrà suposar la suspensió d'accés fins a la seva correcció.

En cas de subcontractació de part dels serveis, l'adjudicatari haurà d'informar anticipadament al departament de prevenció de riscos laborals de SIRUSA per a la gestió de la coordinació d'activitats empresarials amb la nova empresa, exigit les mateixes obligacions que a l'adjudicatari.

Per a més informació sobre els procediments i protocols de coordinació d'activitats empresarials, l'adjudicatari pot adreçar-se a despadas@sirusa.es.

Tarragona, a data de la signatura electrònica

Responsable del Contracte

Raúl Vega Tienza