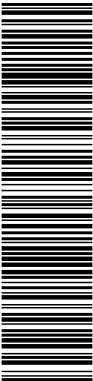


DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PLECS TECNICS_25092026 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: YPRH8-P92XD-0IOHS Data d'emissió: 15 de Octubre de 2026 a les 10:15:25 Pàgina 1 de 4	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- President de Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès. Signat 14/10/2026 09:25	ESTAT SIGNAT 14/10/2026 09:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42395196 YPRH8-P92XD-0IOHS 9565229F4899F3DEBDE4450D23DF7E01CA0A7061) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=mncllu



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

Condicions mínimes de prestació del servei

1. Objecte i finalitat

L'objecte del contracte és la prestació del servei mancomanat de recollida selectiva, transport i gestió del residu tèxtil municipal generat als termes municipals d'Alpens, Lluçà, Olost, Oristà, Perafita, Prats de Lluçanès, Sant Martí d'Albars i Sobremunt. La finalitat és incrementar la recollida separada i prioritzar la preparació per a la reutilització i el reciclatge d'acord amb la jerarquia de residus.

2. Residus admesos

S'hi admetran roba de vestir, roba de la llar, complements tèxtils i calçat, tant si es troben en bon estat com si estan desgastats o trencats. Els residus es classificaran amb els codis LER 20 01 10 i 20 01 11. L'adjudicatària assumirà també la separació i gestió correcta dels impropis dipositats als contenidors, sense cost addicional.

3. Abast del servei

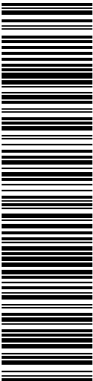
- Subministrament, transport, instal·lació i retirada final dels contenidors.
- Retolació dels contenidors d'acord amb el model gràfic que faciliti la Mancomunitat, íntegrament a càrrec de l'adjudicatària.
- Buidatge dels contenidors i recollida del residu tèxtil dipositat immediatament al seu costat.
- Neteja de l'entorn després de cada recollida i manteniment preventiu i correctiu dels contenidors.
- Transport fins a una instal·lació autoritzada, pesatge, classificació, preparació per a la reutilització, reciclatge i gestió de les fraccions residuals.
- Registre, traçabilitat i comunicació periòdica dels resultats a la Mancomunitat.

4. Contenidors: nombre, propietat i característiques

L'adjudicatària aportarà catorze contenidors de la seva propietat, que quedaran adscrits al servei durant tota la vigència del contracte. No s'incorporaran al patrimoni de la Mancomunitat i, en acabar el contracte, seran retirats per l'adjudicatària sense cap indemnització, llevat que l'òrgan de contractació indiqui una altra data per assegurar la continuïtat del servei.

- Disseny específic per a residu tèxtil, robust, estable, impermeable i resistent a la intempèrie.
- Sistema d'aportació segur, accessible i concebut per dificultar l'extracció indeguda del material.
- Capacitat adequada a les aportacions previstes i al sistema de buidatge proposat.

CODI DE L'EXPEDIENT: 129 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026_129_LICITACIO RECOLLIDA DE RESIDU TEXTIL



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42395196 YPRH8-P92XD-0IOHS 9565229F4899F3DEB8E450D23DF7E01CA0A7061) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=mnllu



- Superfícies sense arestes perilloses i amb elements de tancament en correcte estat.
- Identificació visible del residu admès, dades de contacte i retolació institucional segons el model de la Mancomunitat.

Els contenidors addicionals oferts com a millora tindran el mateix règim de propietat, manteniment, retolació i retirada que els catorze contenidors mínims.

5. Instal·lació i ubicacions

Les ubicacions inicials consten a l'annex 1. La Mancomunitat podrà ajustar o reubicar els punts per raons tècniques, d'accessibilitat, seguretat, obres o millora del servei, sense modificar el preu unitari. L'adjudicatària instal·larà els contenidors en la data indicada i verificarà que no obstaculitzin la mobilitat ni generin riscos.

6. Freqüències i resposta davant contenidors plens

Amb l'oferta, l'empresa presentarà una proposta de calendari i freqüències adaptada a la generació de cada punt. Com a mínim, haurà de complir:

Àmbit	Freqüència mínima
Prats de Lluçanès	Setmanal als quatre contenidors
Olost	Dues recollides mensuals a cadascun dels tres contenidors
Alpens, Lluçà, Oristà i Perafita	Mensual a tots els punts
Sant Martí d'Albars i Sobremunt	Com a mínim, una recollida cada dos mesos
Qualsevol punt amb avís de contenidor ple	Recollida en un termini màxim de 48 hores naturals des de l'avís

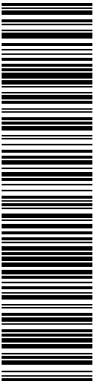
Aquestes freqüències són mínimes, no obstant, i en funció del desenvolupament del servei, les freqüències podran variar-se previ acord entre la Mancomunitat i l'adjudicatària. Correspon a l'adjudicatària incrementar-les, sense cost addicional, quan sigui necessari per evitar desbordaments, acumulacions o afectacions a la via pública. L'incompliment reiterat de les freqüències o del termini de 48 hores podrà donar lloc a penalitats.

7. Operativa de recollida

- El servei es prestarà preferentment en horari diürn i amb els mitjans humans i materials adequats.
- Després del buidatge es comprovarà el tancament, l'estabilitat i la correcta posició del contenidor.
- Es recollirà el residu tèxtil deixat al costat del contenidor i es deixarà net l'entorn immediat.
- Els vehicles hauran d'estar habilitats per al transport de residus i conservar el material protegit de la pluja, la brutícia i la pèrdua de qualitat.
- Qualsevol incidència greu es comunicarà a la Mancomunitat el mateix dia.

CODI DE L'EXPEDIENT: 129 NOM DE L'EXPEDIENT: 2026_129_LICITACIO RECOLLIDA DE RESIDU TEXTIL

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PLECS TECNICS_25092026 (versió 2)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: YPRH8-P92XD-0IOHS Data d'emissió: 15 de Octubre de 2026 a les 10:15:25 Pàgina 3 de 4	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- President de Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès. Signat 14/10/2026 09:25 ESTAT SIGNAT 14/10/2026 09:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42395196 YPRH8-P92XD-0IOHS 9565229F4899F3DEB8E4450D23D7E01CA0A7061) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=mnlllu



8. Manteniment, neteja i reposició

L'adjudicatària mantindrà els contenidors en condicions òptimes de seguretat, higiene, funcionalitat i imatge. Assumirà la neteja interior i exterior, l'eliminació de pintades o adhesius, la reparació de tancaments i la reposició de la retolació. Les avaries que impedeixin l'ús o comprometin la seguretat es resoldran en un màxim de 48 hores; si no és possible reparar-les en aquest termini, el contenidor se substituirà provisionalment per un d'equivalent.

9. Gestió i jerarquia de residus

El residu es lliurarà i tractarà en una instal·lació autoritzada per als codis LER 20 01 10 i 20 01 11. La gestió prioritzarà, per aquest ordre, la preparació per a la reutilització, el reciclatge i altres formes de valorització. L'eliminació només s'admetrà per a les fraccions per a les quals no sigui viable cap opció superior. L'adjudicatària serà responsable de la gestió completa dels impropis.

10. Autoritzacions i codi de gestor

La licitadora haurà de disposar, en el moment de presentar l'oferta i durant tota l'execució, d'un codi de gestor de residus vigent —codi E atorgat per l'Agència de Residus de Catalunya o autorització equivalent reconeguda— que habiliti la instal·lació i les operacions de tractament proposades per als codis LER 20 01 10 i 20 01 11. Aquest requisit correspondrà a la mateixa empresa licitadora i no es podrà suplir exclusivament mitjançant la subcontractació del tractament.

Igualment, haurà d'estar inscrita o habilitada com a transportista de residus, o disposar dels mitjans propis legalment autoritzats per al transport. Qualsevol suspensió, modificació o pèrdua d'aquestes habilitacions s'haurà de comunicar immediatament a la Mancomunitat.

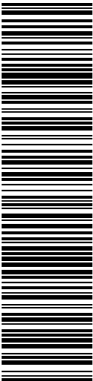
11. Informació, control i traçabilitat

L'adjudicatària lliurarà un informe trimestral i un resum anual, en format reutilitzable, amb la informació següent:

- Data de cada recollida, municipi, punt i contenidor.
- Pes net recollit per municipi i, sempre que sigui possible, per punt.
- Incidències, avisos de contenidor ple, temps de resposta i actuacions de manteniment o neteja.
- Destí dels residus i quantitats destinades a preparació per a la reutilització, reciclatge, valorització i eliminació, en quilograms i percentatge.
- Justificants de pesatge, documents de trasllat i certificats de tractament necessaris per acreditar la traçabilitat.

Les dades serviran també per distribuir els costos entre els municipis i tramitar, si escau, els retorns o incentius vinculats a la recollida selectiva.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_PLECS TECNICS_25092026 (versió 2)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: YPRH8-P92XD-0IOHS Data d'emissió: 15 de Octubre de 2026 a les 10:15:25 Pàgina 4 de 4	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- President de Mancomunitat de Municipis de la Comarca del Lluçanès. Signat 14/10/2026 09:25
	ESTAT SIGNAT 14/10/2026 09:25



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 42395196 YPRH8-P92XD-0IOHS 9565229F4899F3DED8E4450D23D7E01CA0A7061) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=mnllu



12. Campanyes de comunicació

L'adjudicatària executarà les campanyes anuals compromeses en la seva oferta sense cost addicional. Cada campanya haurà de tenir un objectiu definit, abast comarcal o municipal justificat, calendari, materials concrets i una breu memòria de resultats. Els continguts i la imatge institucional requeriran la validació prèvia de la Mancomunitat.

13. Personal i prevenció de riscos

L'adjudicatària aportarà el personal suficient i format, complirà la normativa laboral i de prevenció de riscos i facilitarà els equips de protecció individual necessaris. Designarà una persona responsable del contracte com a interlocutora única amb la Mancomunitat.

14. Inici i finalització del servei

La data prevista d'inici és l'1 de gener de 2027, o la que consti al document de formalització. Abans de l'inici, l'adjudicatària presentarà el calendari definitiu, la relació de vehicles, els codis i autoritzacions, les fitxes dels contenidors i la identificació de la persona responsable. A la finalització retirarà els contenidors en coordinació amb la Mancomunitat, assegurant que no es produeixi una interrupció innecessària del servei.

Signat electrònicament per qui s'indica.