

**INFORME JUSTIFICATIU DE LA NECESSITAT I IDONETAT DEL CONTRACTE PER A L'EXECUCIÓ DEL
SERVEI DE RESERVA I GESTIÓ DE LES ACTIVITATS EDUCATIVES DEL MUSEU D'ARQUEOLOGIA
DE CATALUNYA A LA SEU DE BARCELONA.**

1. Antecedents, exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida.

L'Agència Catalana del Patrimoni Cultural (ACPC) és una entitat de dret públic, amb personalitat jurídica pròpia, creada per la Llei 7/2011, de 27 de juliol, de mesures fiscals i financeres que té per missió gestionar el patrimoni cultural de la Generalitat de Catalunya.

Segons els Estatuts de l'ACPC, les seves funcions principals són fomentar l'ús del patrimoni cultural i dels equipaments prestant especial atenció a l'educació, el turisme cultural, i la creació de vincles amb la comunitat; dinamitzar el patrimoni cultural mitjançant la cooperació entre agents públics i privats; facilitar la participació de la ciutadania en la gestió i la promoció del patrimoni cultural; i la transferència de coneixement en tots els àmbits del patrimoni cultural.

D'acord amb l'article 3 dels seus Estatuts, l'ACPC gestiona i dinamitza una sèrie d'equipaments culturals, entre els que es troba el Museu d'Arqueologia de Catalunya (MAC), que com a museu de caràcter nacional, ha d'acomplir els estàndards que estableix la Llei 17/1990, de museus i la normativa que la desplega. El seu compromís social i educatiu envers la ciutadania l'obliga a disposar dels serveis necessaris per a desplegar el conjunt d'accions que li permetin assolir la funció que té definida en el Pla Estratègic del Museu.

Tal com es desprèn de la disposició addicional 2 de la Llei 17/1990, de 2 de novembre, de museus, la seu de Barcelona del Museu d'Arqueologia de Catalunya mostra permanentment els vestigis, fonamentalment de caràcter arqueològic, que, des de l'aparició de la humanitat il·lustren l'evolució de les societats antigues. El MAC, en la seva vessant divulgativa, dona a conèixer el patrimoni arqueològic mitjançant la programació d'una àmplia tipologia d'activitats orientades a públics diversos: familiars, sector educatiu, etc. per fer possible que la cultura i el coneixement arqueològic arribi a tothom. El MAC Barcelona vol oferir un servei de qualitat als usuaris en tots aquells aspectes vinculats a la concertació i execució d'activitats.

Durant els darrers anys, l'oferta dels programes d'acció cultural i educativa del MAC Barcelona s'ha ampliat i diversificat de manera significativa, incorporant una programació adaptada tant als canvis en l'àmbit de l'educació reglada com a les noves demandes socials i culturals. Paral·lelament, el museu ha consolidat una estratègia de participació activa en taules de treball

sectorials i en esdeveniments de difusió patrimonial d'àmbit nacional i europeu, reforçant el seu posicionament com a agent cultural de referència.

Aquesta evolució ha comportat un augment substancial de la complexitat en la planificació, coordinació i execució dels serveis educatius i culturals. Aquesta complexitat afecta, entre d'altres, la definició i gestió de la programació d'activitats, la gestió de reserves, l'organització de l'agenda i l'ús dels espais educatius, així com la necessitat de garantir la qualitat de la mediació educativa i la coherència dels continguts oferts.

En aquest context, es posa de manifest la necessitat de disposar d'un servei especialitzat que permeti una gestió integral, coordinada i eficient de l'equip educador, assegurant l'adequada prestació del servei i l'alineació amb els criteris pedagògics i institucionals establerts pel MAC.

Així mateix, la voluntat de millorar l'experiència de les persones usuàries, incrementar el nivell de satisfacció dels visitants i potenciar el retorn social de les activitats desenvolupades requereix la implementació d'un model de gestió professionalitzat, flexible i orientat a resultats. Aquest model ha de garantir, alhora, l'alineació amb els objectius estratègics del museu com a equipament públic amb vocació educativa, social i inclusiva.

El servei de visites i activitats educatives és considerada una tasca important de la institució, però que té una forta variabilitat i estacionalitat. Amb una tipologia d'activitats molt variada, per temàtica i àmbit d'execució, així com tractant-se a una diversitat de públics, cada un d'ells amb uns requeriments diferents, la seu de Barcelona del Museu d'Arqueologia de Catalunya no compta amb personal suficient per a l'execució d'aquestes tasques, que d'altra banda requereixen de coneixement, destreses i habilitats específiques i que a més, presenten una forta estacionalitat i alhora variabilitat en les reserves, per tant, no és possible disposar del personal especialitzat tan divers.

Els resultats que s'esperen assolir són d'una banda posicionar al Museu d'Arqueologia de Catalunya com un equipament educador, socialment compromès, participativament actiu i patrimonialment responsable, referent en la conservació i difusió del patrimoni arqueològic, i de l'altra, generar el màxim retorn social, amb increment d'usuaris virtuals i presencials, a partir de la comunicació de la programació d'activitats i d'altres continguts vinculats als diferents plans i programes de treball.

Per l'acompliment dels objectius exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç, que assegura la millor resposta a les necessitats detectades, és la contractació d'un servei especialitzat que dugui a terme les tasques que es descriuen.

Aquesta contractació amb tercers s'ha de fer amb respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte que es preveuen a la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017, de contractes del sector públic (LCSP)

2. Objecte.

L'objecte d'aquest contracte és la prestació dels serveis educatius del Museu d'Arqueologia de Catalunya a Barcelona (a partir d'ara MAC Barcelona).

Concretament, inclou la gestió, coordinació i execució de visites guiades, visites dinamitzades, visites taller, tallers, activitats especials i d'altres tipologies que preveu el plec tècnic, l'adquisició dels materials fungibles associats, el manteniment d'espais educatius i de l'espai Arqueolab, altres serveis professionals relacionats amb la programació escolar i cultural, així com de la creació de noves activitats, que es puguin fer al museu i també aquelles que es puguin realitzar fora de les seves dependències.

La codificació de la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és 92500000-6 (servei de biblioteques, arxius, museus i altres serveis culturals).

3. Justificació de no divisió en lots.

La no divisió en lots del present contracte es justifica per raons tècniques vinculades a la naturalesa de l'objecte contractual, d'acord amb l'article 99.3.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Al seu torn, segons l'article 3.1 del Decret Llei 3/2025, de 4 de març, pel qual s'adopten mesures urgents en matèria de contractació pública, la justificació de l'excepció a la divisió en lots per raons tècniques ha d'identificar, concretar i acreditar les dificultats que comportaria la divisió en lots de l'objecte del contracte, així com les conseqüències que se'n derivarien. En aquest cas, aquestes dificultats i conseqüències queden acreditades per les circumstàncies que s'exposen a continuació.

L'objecte del contracte comprèn la gestió, la coordinació i l'execució del conjunt de l'oferta educativa del Museu d'Arqueologia de Catalunya a Barcelona (visites guiades, visites dinamitzades, visites taller, tallers, activitats especials i altres tipologies previstes al plec tècnic), juntament amb l'adquisició dels materials fungibles associats, el manteniment dels espais

educatius i de l'espai Arqueolab, altres serveis professionals lligats a la programació escolar i cultural, i la creació de noves activitats, tant dins com fora de les dependències del Museu. Es tracta, doncs, d'un servei concebut de manera unitària, en què les diferents prestacions no operen de manera autònoma sinó com a fases d'un mateix procés continu de programació, execució i actualització de l'oferta educativa.

Des del punt de vista tècnic, la diversitat de tipologies d'activitat s'ha d'executar amb un mateix equip d'educadors i educadores format transversalment, capaç d'assumir indistintament visites guiades, dinamitzades, tallers o activitats especials segons la programació escolar i cultural del moment, que és per naturalesa variable i no íntegrament previsible. Aquesta necessitat de flexibilitat es veuria compromesa si la gestió, la coordinació i l'execució de les activitats es repartissin entre contractistes diferents, ja que impediria la redistribució àgil de personal entre tipologies segons la demanda real.

Aquesta unitat s'accentua amb la previsió, dins l'objecte del contracte, de la gestió i la coordinació del mateix equip d'educadors i educadores com a part indissociable de l'execució: coordinar l'equip implica exercir facultats d'organització, assignació de tasques i control de qualitat sobre el personal, cosa que exigeix mantenir-hi la relació contractual. Si aquesta funció s'atribuís a un lot diferent del que executa les activitats, es produiria una dissociació entre qui ostenta la potestat organitzativa i qui té la relació contractual amb els educadors, operativament inviable.

De la mateixa manera, l'adquisició dels materials fungibles i el manteniment dels espais educatius i de l'espai Arqueolab són prestacions instrumentals directament vinculades al ritme real d'execució de les activitats: és l'equip que executa els tallers qui coneix de primera mà les necessitats de reposició de materials i l'estat d'ús dels espais i equipaments. Atribuir aquestes tasques a un contractista diferent de l'executor exigiria mecanismes permanents de comunicació i coordinació d'accessos i calendaris entre ambdós, amb el consegüent risc de desproveïment de materials, interrupcions en la programació o manteniments mal calendaritzats que afectin la continuïtat del servei educatiu.

Igualment, la creació de noves activitats, com a prestació integrada en l'objecte del contracte, requereix un coneixement directe i continuat de l'aplicació pràctica de la programació existent, ja que el disseny de nous continguts es nodreix de l'experiència obtinguda en l'execució de les activitats vigents amb els diferents públics. Una divisió en lots trencaria aquest procés de retroalimentació entre execució i creació, dificultant l'aplicació homogènia dels criteris pedagògics i de qualitat que ha d'informar el conjunt de l'oferta educativa del Museu.

Com a conseqüència directa de la divisió en lots, l'ACPC hauria d'assumir funcions addicionals de coordinació, supervisió i integració entre els diferents contractistes —d'execució, de subministrament de materials, de manteniment d'espais i de creació de continguts—, incrementant significativament la complexitat de la gestió del contracte i els recursos necessaris per garantir-ne la correcta execució, sense que aquest increment respongui a cap millora organitzativa, sinó a la fragmentació artificial d'un servei que, per la seva naturalesa, funciona de manera integrada.

Per tot l'exposat, es considera acreditat que l'execució independent de les diferents prestacions incloses en l'objecte contractual dificultaria la correcta execució del contracte des del punt de vista tècnic i que la naturalesa de l'objecte exigeix una coordinació permanent entre totes elles que es veuria greument compromesa en cas d'adjudicació a una pluralitat de contractistes. En conseqüència, la no divisió en lots resulta necessària per garantir la coherència pedagògica de l'oferta educativa, la flexibilitat en l'assignació de recursos humans, la correcta integració entre l'execució, el proveïment de materials i el manteniment dels espais, i la qualitat global del servei educatiu de la seu de Barcelona del Museu d'Arqueologia de Catalunya.

4. Pressupost base de licitació.

El pressupost base de licitació, que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural, és de **130.380,78 € IVA inclòs**, dels quals **107.752,71 €** corresponen al preu del contracte i **22.628,07 €** a l'IVA (21%). Aquest pressupost està calcular per 12 mesos de servei, previstos de l'1 de gener de 2027 al 31 de desembre de 2027.

El sistema de determinació del preu és a tant alçat. El pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte que integra el contracte, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos.

El pressupost s'ha estimat en funció dels treballs a realitzar i d'acord amb els preus de mercat vigents i en relació als preus d'anteriors contractes de similars característiques i serveis prestats



a l'Agència Catalana del patrimoni Cultural i la resta de costos directes i indirectes¹ necessaris per a la seva execució.

D'altra banda i per aquest contracte resulta importat l'estimació de costos del personal necessari per a complimentar els serveis objecte del contracte. El càlcul del cost s'ha fet prenent de referència el III Conveni Col·lectiu del Sector del Lleure Educatiu i Sociocultural de Catalunya. RESOLUCIÓ TSF/514/2019, de 26 de febrer, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'Acord parcial del sector el lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 79002295012003). Les taules salarials per l'any 2024 es troben a la RESOLUCIÓ EMT/459/2024, d'1 de febrer, per la qual es disposen la inscripció i la publicació de l'Acord de revisió salarial per als anys 2023 i 2024 del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 79002295012003). Acords parcials addicionals 2026 (complements sectorials).

Per al càlcul del pressupost base de licitació s'han tingut en compte les categories professionals següents:

- Personal del grup professional II personal de gestió i coordinació. Nivell 2.1 Coordinador/a de projectes pedagògics i de lleure. Tècnic/a de gestió A
- Personal del grup professional III personal d'intervenció serveis socioculturals i de cultura de proximitat. Nivell 3.1. Mediator/a.

El pressupost base de licitació s'ha calculat de la manera següent:

- Determinació dels preus/hora de cadascuna de les categories objecte del servei.
- a) Personal del grup professional II personal de gestió i coordinació. Nivell 2.1 Coordinador/a de projectes pedagògics i de lleure. Tècnic/a de gestió A. Posicions: 1.

¹Costos directes: aquells que s'associen amb el producte d'una forma molt clara, sense necessitat de cap tipus de repartiment. Matèries Primeres, Mà d'Obra Directa.

Costos indirectes: aquells que no poden ser aplicats directament a un producte, ni a un centre de cost. Costos Indirectes de Producció (CIP): Mà d'Obra Indirecta, costos d'aprovisionament o producció. Costos Indirectes Generals (CIG): els no necessaris per fabricar, com els comercials i d'administració.

	Salari	Seguretat social	Coordinació personal, formació i altres costos laborals + desplaçament + altres despeses (20%)	Salari + Seguretat social + Coordinació personal, formació i altres costos laborals	Benefici industrial	Total cost	Hores conveni	Preu/hora (IVA exclòs)
		32%	20%		10%			
Hores coordinador en activitats. Grup professional II. Nivell 2.1	26.469,49	8.470,24	5.293,90	40.233,62	4.023,36	44.256,99	1695	26,11 €

b) Personal del grup professional III personal d'intervenció serveis socioculturals i de cultura de proximitat. Nivell 3.1. Mediator/a. Posicions: mínim 3

	Salari	Seguretat social	Coordinació personal, formació i altres costos laborals + desplaçament + altres despeses (20%)	Salari + Seguretat social + Coordinació personal, formació i altres costos laborals	Benefici industrial	Total cost	Hores conveni	Preu/hora (IVA exclòs)
		32%	20%		10%			
Hores educador en activitats. Grup professional III. Nivell 3.1 Mediator/a Cultural	24.833,13	7.946,60	4.966,63	37.746,36	3.774,64	41.520,99	1695	24,50 €
Hores educador en activitats. Festiu. Grup professional: III. Nivell 3.1 Mediator/a Cultural,	24.833,13	7.946,60	4.966,63	37.746,36	3.774,64	49.070,26	1695	28,95 €

c) Personal manteniment Arqueolab.

Empleat de neteja, conductor, empleat manteniment, zelador	18.178,43 €	5.817,10 €	3.635,69 €	27.631,21 €	2.763,12 €	30.394,33 €	1695	17,93 €
--	-------------	------------	------------	-------------	------------	-------------	------	---------



- Determinació dels costos totals del servei. El càlcul d'hores de servei s'ha realitzat en funció del període efectiu de prestació del servei i l'horari previst d'execució.

Descripció	Hores efectives de prestació anuals laborable	Hores efectives de prestació anuals festiu/nocturn	Preu/hora	Preu/any
1 coordinador/a, de dilluns a divendres de 9:00 a 15:00 h (80% jornada) de setembre a juliol.	1370	0	26,11 €	35.771,12 €
2 mediadors/es, de dimarts a divendres de 9:00 a 14:00 h de setembre a juny.	1730	0	24,50 €	42.868,28 €
1 mediador/a, els dilluns de 10 a 14 h de setembre a juny.	172	0	24,50 €	4.213,34 €
1 mediador/a, els diumenges de 10:00 a 14:00 h durant tot l'any.	0	240	28,95 €	6.948,00 €
Hores mediadors pels matins de dimarts a divendres, de setembre a juny quan l'equip de 2 mediadors/es no sigui suficient per cobrir la demanda de reserves d'activitats.	120	0	24,50 €	2.939,54 €
Hores mediadors/es el mes de juliol, dins de l'horari del Museu excepte els diumenges	20	0	24,50 €	489,92 €
Hores mediadors/es el mes d'agost, dins de l'horari del Museu excepte els diumenges	10	0	24,50 €	244,96 €
Hores mediadors/es pels dissabtes i les tardes de dimarts a divendres, de setembre a juny, dins de l'horari del Museu	55	0	24,50 €	1.347,29 €
Hores per activitats en idiomes de dimarts a divendres en període escolar dins l'horari del museu	6	0	25,48 €	152,86 €
Dies especials	0	22	28,95 €	636,90 €
Nits especials	0	20	28,95 €	579,00 €
Manteniment Arqueolab espai d'excavació	50	0	21,23 €	1.061,50 €
				97.252,71 €
Altres serveis professionals				2.500,00 €
Materials de suport a les activitats dels diversos programes				5.000,00 €
Programa arqueologia - educació				3.000,00 €
				10.500,00 €
			PBL (IVA exclòs)	107.752,71 €
			IVA	22.628,07 €
			PBL (IVA inclòs)	130.380,78 €

- El dimensionament del servei respon a les necessitats actuals del museu, que impliquen una reducció del volum d'hores i serveis respecte el contracte anterior.
- El càlcul d'altres serveis s'ha realitzat sobre preu de mercat en funció de les necessitats dels programes d'acció cultural i educativa del MAC Barcelona.

5. Valor estimat del contracte

Considerant el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, així com les seves possibles modificacions i pròrrogues, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat així com l'import total que podria ser retribuït al contractista, és el següent:

431.010,84 € IVA exclòs.

Any	Pressupost licitació (IVA exclòs)	Import pròrrogues (IVA exclòs)	VEC (IVA exclòs)
2027	107.752,71 €		
Pròrroga 2028		107.752,71 €	
Pròrroga 2029		107.752,71 €	
Pròrroga 2030		107.752,71 €	
TOTAL VEC			431.010,84€

6. Imputació al pressupost de l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural.

La despesa corresponent a l'exercici 2027 es farà efectiva amb càrrec a la partida D/227008900/4450/0000. Centre gestor: 757505.

7. Durada del contracte. Pròrrogues.

La durada inicial del contracte es preveu des de l'1 de gener de 2027, fins al 31 de desembre de 2027.

Finalitzat el termini de vigència inicial del contracte, aquest es podrà prorrogar anualment fins a un màxim de 3 pròrrogues, finalitzant la vigència del contracte com a molt tard, pròrrogues incloses el 31 de desembre de 2030.

Concepte	Període	Durada
Contracte inicial	De l'1 de gener o data de formalització, fins el 31/12/2027	12 mesos
Pròrroga 1a	01/01/2028 fins 31/12/2028	12 mesos
Pròrroga 2a	01/01/2029 fins 31/12/2029	12 mesos
Pròrroga 3a	01/01/2030 fins 31/12/2030	12 mesos

D'acord amb el que disposa l'art. 29 LCSP, les pròrrogues les acordarà l'òrgan de contractació i seran obligatòries per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

8. Lloc d'execució.

L'àmbit principal de prestació dels serveis objecte del contracte és la seu de Barcelona del Museu d'Arqueologia de Catalunya, situada al Passeig de Santa Madrona, 39-41, 08038 Barcelona.

Complementàriament, es podran desenvolupar actuacions puntuals en altres equipaments o espais situats dins l'àrea metropolitana de Barcelona, d'acord amb les necessitats del servei.

En el cas que es requereixi la prestació de serveis fora d'aquest àmbit territorial, la seva viabilitat serà objecte d'una valoració prèvia, atenent especialment les condicions d'accessibilitat mitjançant transport públic i la seva adequació als requeriments organitzatius i econòmics del contracte.

9. Criteris d'adjudicació i justificació de la proporcionalitat de la puntuació assignada a cada criteri respecte del total de criteris a considerar.

Considerant l'objecte del contracte i totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat - preu, incorporar els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica:



- A. Criteris de valoració automàtica: 50 punts (sobre C)
- A.1. Oferta econòmica: 35 punts
- A.2. Altres criteris automàtics:..... 15 punts

- B. Criteris subjectes a judici de valor: 50 punts (sobre B)
- B.1. Projecte tècnic de servei: 45 punts
- B.2. Altres criteris 5 punts

A. Criteris avaluables automàticament o amb aplicació de fórmules matemàtiques (fins a 50 punts).

A.1. Oferta econòmica (fins a 35 punts).

Es valoraran les ofertes econòmiques presentades pels licitadors mitjançant el model d'oferta econòmica previst als plecs:

El conceptes: Altres serveis professionals, materials de suport a les activitats dels programes i el programa d'arqueologia -educació NO SÓN SUSCEPTIBLES DE REBAIXA ECONÒMICA.

- L'oferta més econòmica que no s'hagi declarat anormal rebrà la puntuació màxima de 35 punts.
- La resta d'ofertes que no s'hagin declarat anormals rebran una puntuació inversament proporcional a la de l'oferta més econòmica d'acord amb el càlcul següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$



P_v = Puntuació de l'oferta a valorar

P = Punts criteri econòmica: 35 punts

O_m = Oferta millor (IVA exclòs)

O_v = Oferta a valorar (IVA exclòs)

IL = Import licitació (IVA exclòs)

A.2. Altres criteris automàtics (fins a 15 punts).

A.2.1 Diversitat intel·lectual (fins a 12 punts)

A.2.1.1 Experiència de la persona educadora d'haver prestat serveis en projectes amb diferents col·lectius amb diversitat intel·lectual (Autisme, TDH, paràlisi cerebral i altres), d'acord amb el barem següent (fins a 6 punts):

- a. Experiència de menys d'un any: 0,5 punt per treballador/a adscrit/a.
- b. Experiència d'1 any o més: 1 punt per treballador/a adscrit/a.
- c. Experiència de 2 anys o més: 2 punts per treballador/a adscrit/a.

L'acreditació s'haurà de fer mitjançant aportació de certificats.

A.2.1.2 Experiència de la persona educadora d'haver prestat serveis en projectes amb diferents col·lectius amb malalties mentals (Alzheimer, demència i altres), d'acord amb el barem següent (fins a 6 punts):

- a. Experiència de menys d'un any: 0,5 punt per treballador/a adscrit/a.
- b. Experiència d'1 any o més: 1 punt per treballador/a adscrit/a.
- c. Experiència de 2 anys o més: 2 punts per treballador/a adscrit/a.

L'acreditació s'haurà de fer mitjançant aportació de certificats.

A.2.2 Diversitat visual i auditiva (fins a 3 punts).

- Coneixement de la llengua de signes catalana i castellana de l'educador/a (1 punt cada llengua per treballador/a adscrit/a a l'execució del contracte fins a un màxim de 3 punts).

L'acreditació s'haurà de fer mitjançant aportació de la titulació o certificat corresponent.

Aquest criteri es justifica perquè, d'acord amb l'article 145.6 de la LCSP, està directament vinculat a l'objecte del contracte, en valorar competències i experiència del personal adscrit a la seva execució que incideixen en la qualitat de la prestació. El coneixement de la llengua de signes i l'experiència en l'atenció a persones amb discapacitat intel·lectual milloren l'accessibilitat, la inclusió i l'adequació del servei a les necessitats de les persones usuàries, constituint un criteri objectiu, proporcional i relacionat amb una millor execució del contracte.

B. Criteris d'adjudicació la valoració dels quals requereix un judici de valor (fins a 50 punts).

B.1. Projecte tècnic de servei (fins a 45 punts).

S'haurà de presentar un document tècnic en el qual defineixi amb la major concreció i detall possible la seva proposta i haurà de respondre a la següent estructura:

B.1.1. Prestació del servei: detall dels protocols de treball, sistematització i concreció de tasques i responsabilitats (fins a 15 punts).

Es valorarà que la proposta posi de manifest una anàlisi completa del servei en les seves diferents tasques, concreti els protocols de treball i concreti les tasques i responsabilitats.

La inclusió d'aquest criteri respon a la necessitat de valorar la qualitat de l'organització i la metodologia d'execució del servei. La definició de protocols, tasques i responsabilitats contribueix a garantir una prestació homogènia, eficient i adaptada a les necessitats del MAC Barcelona.

B.1.2. Mecanismes de coordinació i comunicació entre empresa i MAC Barcelona: descripció de les mesures que garanteixin una coordinació òptima i fluïda entre el museu i l'empresa i entre el museu i el servei **(fins a 5 punts)**.

Es valorarà que la proposta garanteixi una coordinació òptima, tant des del museu com des de l'empresa i el servei, atenent els diferents àmbits de treball.

Aquest criteri es justifica perquè està directament vinculat a l'objecte del contracte, en valorar els mecanismes de coordinació entre l'empresa adjudicatària i el MAC Barcelona, aspecte que incideix en la correcta planificació, seguiment i resolució d'incidències, contribuint a una millor execució del servei.

B.1.3. Propostes de control de qualitat del servei prestat: descripció dels sistemes de control de qualitat de la prestació del servei, protocols de treball, seguiment i grau d'acompliment **(fins a 10 punts)**.

Aquest pla haurà d'incloure, com a mínim, els elements següents:

- Sistema de control de qualitat del servei (fins a 4 punts):
Definició d'un sistema de control integral que abasti els aspectes organitzatius, el personal i el desenvolupament de les activitats, amb indicadors objectius i mecanismes de seguiment i revisió.
- Eines d'avaluació de la satisfacció (fins a 3 punts):
Disseny d'instruments d'avaluació de la satisfacció dels docents i dels usuaris, amb enquestes adaptades als diferents tipus de públic i activitats.
- Recollida de dades i informes (fins a 3 punts):
Definició d'un procés de buidatge i anàlisi de la informació recollida, amb periodicitat mensual i anual, que inclogui l'elaboració d'informes de resultats i la formulació de propostes de millora.

La proposta haurà d'especificar de manera clara la metodologia i els instruments d'avaluació emprats.

Es valoraran especialment aquelles propostes que presentin un nivell d'informació acurat i específic, adequat a la tipologia de públics i d'activitats del MAC Barcelona.

El sistema haurà de preveure, com a mínim, el registre dels elements següents: nom de l'activitat, data, hora, educador/a responsable, incidències detectades, valoració dels usuaris i tipologia de resolució aplicada.

Així mateix, el pla haurà d'integrar tant dades objectives com subjectives, amb l'objectiu d'obtenir una avaluació completa i significativa del servei.

El document tindrà un màxim de 2 fulls format Word, a doble cara, mida DIN-A4, lletra cos 11. Es valorarà la qualitat de la proposta atenent a l'adequació d'allò que estableix el plec de prescripcions tècniques, la claredat de l'exposició i la funcionalitat de la metodologia exposada. No es valorarà la informació que es consideri supèrflua o innecessària.

Aquest criteri es justifica perquè valora els sistemes de seguiment i control de la qualitat aplicats durant l'execució del contracte, afavorint la millora contínua, l'avaluació objectiva del servei i el compliment dels estàndards de qualitat exigits.

B.2. Proposta d'equip i efectius per a la prestació del servei: relació de persones que integraran l'equip per a la prestació dels serveis objecte del contracte, amb detall de la seva formació i experiència, **sense detallar aquells elements que poden ser objecte de valoració automàtica (fins a 15 punts).**

Es valorarà la formació i experiència de l'equip proposat, que s'adeqüi a la diversitat de serveis objecte del contracte, tant en formats com públic destinatari, que pugui atendre l'estacionalitat i concentració d'activitats, amb detall concret de les persones que faran visites, tallers i les visites dinamitzades amb personatge iber. Es valorarà especialment que els membres integrants de l'equip que executi els serveis al MAC Barcelona puguin acreditar:

- Pel coordinador/a (fins a un màxim de 5 punts):
 - Es valorarà la seva experiència i formació especialitzada en els àmbits de la planificació i coordinació d'activitats culturals i educatives, en la coordinació d'equips de mediadors, en la gestió d'equipaments culturals i en general experiència i coneixements en les tasques de



coordinació descrites als plecs tècnics, valorant-se que aquestes tasques s'hagin desenvolupat en l'àmbit cultural i museístic (fins a un màxim de 3 punts).

- Coneixements i experiència professional demostrable en l'ús del programa Euromus per a reserves, venda i estadístiques (fins a un màxim de 2 punts).

En cap cas seran objecte de valoració els coneixements i experiència mínima exigits al PPT.

- Pel mediador/es (fins a un màxim de 10 punts):
 - Es valorarà la presentació d'un equip multidisciplinari que garanteixi la correcta prestació del servei. Especialment es valoraran els aspectes següents dels membres de l'equip:
 - a) L'experiència professional, superior al mínim exigit al PPT, en l'execució de visites guiades, visites dinamitzades, activitats educatives i tallers didàctics en museus, equipaments culturals i patrimonials i jaciments arqueològics (fins a un màxim de 4 punts).
 - b) Formació i/o experiència en tècniques artístiques com la cistelleria, el teixit a mà, la ceràmica i també en metodologies de l'arqueologia experimental com la talla de sílex o la realització de foc per percussió (fins a un màxim de 2 punts).
 - c) Formació complementària o especialitzada relacionada amb l'arqueologia, la mediació cultural, l'educació patrimonial o altres àmbits directament relacionats amb les activitats objecte del contracte, sempre que sigui addicional a la titulació mínima exigida (fins a un màxim de 2 punts).
 - d) Coneixements i experiència professional demostrable en l'ús del programa Euromus per a reserves, venda i estadístiques (fins a un màxim de 2 punts).

Aquest criteri es justifica perquè, d'acord amb l'article 145.2 de la LCSP, valora la qualitat tècnica de l'equip adscrit a l'execució del contracte, atenent la seva adequació a les característiques dels serveis objecte de licitació. La formació especialitzada i l'experiència específica del personal contribueixen a garantir una prestació de major qualitat, adaptada als diferents públics, activitats i necessitats del MAC Barcelona, sense valorar aquells aspectes que constitueixen criteris d'adjudicació automàtics.

B.3. Altres criteris (fins a 5 punts).

L'empresa licitadora podrà presentar propostes de millora directament vinculades a l'objecte del contracte, relatives a la promoció, la comunicació, la difusió dels serveis o la incorporació de noves activitats complementàries, sempre que siguin coherents amb les finalitats del servei, viables tècnicament i no comportin cap cost addicional per a l'Administració ni alterin les condicions essencials del contracte.

Es valoraran les propostes en funció de la seva adequació als objectius del contracte, la seva viabilitat tècnica i organitzativa, el grau d'innovació, el valor afegit que aportin a la qualitat del servei, el seu impacte en la difusió i accessibilitat de l'oferta des diversos programes i la seva aplicabilitat efectiva durant la vigència del contracte.

Aquest criteri es justifica perquè està directament vinculat a l'objecte del contracte, en valorar propostes de millora que contribueixin a incrementar la qualitat, la difusió i l'eficàcia dels serveis objecte de licitació, sense comportar un cost addicional per a l'Administració. Les millores proposades han d'aportar un valor afegit en l'execució del contracte i redundar en un millor servei a les persones usuàries.

El document tindrà un màxim de 10 fulls format Word, a doble cara, mida DIN-A4, lletra cos 11. Es valorarà la qualitat de la proposta atenent a l'adequació d'allò que estableix en el plec de prescripcions tècniques, la claredat de l'exposició i la funcionalitat de la metodologia exposada. No es valorarà la informació que es consideri supèrflua o innecessària.

10. Procediment d'adjudicació.

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueixen el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant un procediment obert,

no subjecte a regulació harmonitzada (**article 156 LCSP**). L'expedient es tramitarà amb caràcter ordinari.

11. Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financera de les empreses.

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que han de regir en la contractació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'hauran d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació són les següents: Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que siguin idèntiques o similars a les de l'objecte del contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

Solvència econòmica i financera:

La solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar pel mitjà següent:

a) Volum anual de negocis **en l'àmbit al qual es refereixi el contracte**, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un **import del 75% al pressupost de licitació (IVA inclòs)**.

Mitjà per acreditar la solvència: aportació dels certificats i documents següents: comptes anuals o declaració responsable de l'empresari en què indiqui el volum de negocis global de l'empresa.

L'òrgan de contractació, a més dels documents als quals es refereix el paràgraf anterior, pot admetre de forma justificada altres mitjans de prova de la solvència diferents dels indicats. I quan per una raó vàlida, l'operador econòmic no estigui en condicions de presentar les referències que sol·licita l'òrgan de contractació, se l'autoritzarà a acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altre document que el poder adjudicador consideri apropiat.

Solvència tècnica i professional

La solvència tècnica o professional de l'empresari s'haurà d'acreditar pel mitjans següents:

Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte **en el curs dels tres últims anys**, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. Caldrà acreditar un mínim de dos serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa i s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Per determinar els serveis que són similars als de l'objecte del contracte es tindran en compte els tres primers dígits dels respectius codis CPV, tal i com disposa l'article 90.1.a) de la LCSP.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin amb cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre i quan demostrin que durant la vigència del contracte disposaran efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

12. Classificació empresarial

No hi ha equivalència (Art. 77.1.c) LCSP.

13. Modificacions del contracte.

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només pot modificar el contracte per les causes previstes a l'article 205 i amb els efectes previstos a l'art. 206 i 207 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu o resolució d'autorització de la modificació.



14. Condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental i obligacions del contractista.

Amb independència de la resta d'obligacions contemplades als Plecs tècnics i administratius, segons l'article 202 de la LCSP, seran obligatòries les següents condicions especials d'execució:

- D'acord amb l'article 202.1 de la LCSP, segons modificació introduïda pel Reial Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions, l'empresa contractista – i, si escau, les subcontractistes – tenen l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- D'acord amb l'article 202.2 de la LCSP, s'estableixen com a condicions especials d'execució de caràcter social:
 - Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual: L'empresa contractista ha de mantenir, durant tota l'execució del contracte les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació. Durant la vigència del contracte caldrà comunicar a l'ACPC qualsevol substitució o modificació de les persones treballadores de l'empresa contractista i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
 - L'empresa vigilarà per l'estricta compliment de les mesures de prevenció de riscos laborals en relació amb els seus treballadors i s'exigirà el compliment del deure de coordinació d'activitats en matèria de prevenció de riscos en cas de subcontractació, conforme a l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre de Prevenció de Riscos Laborals i el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'art.24 de la Llei 31/1995, de Prevenció de Riscos Laborals, per garantir la seguretat i protecció de la salut en el lloc de treball, conforme a l'estipulat als convenis col·lectius d'aplicació.
 - L'empresa haurà d'emprar efectivament una política de comunicació inclusiva per la qual: a) ha de garantir que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatges o imatges sexistes, que atemptin contra la igualtat de les persones



amb diversitat funcional de qualsevol tipus, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i el patrimoni; i b) haurà de fer ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó de l'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.

- Tanmateix, s'estableix com a obligació de les empreses contractistes i, si escau, de les subcontractistes, d'aportar una declaració responsable de compromís de compliment de la legislació tributària i de no realització d'operacions financeres contràries a dita normativa en països que siguin considerats paradisos fiscals segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com ara, delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- Altres condicions especials d'execució: Clàusula ètica.
- Als efectes del que disposa l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:
 - Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
 - Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 - Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LSCP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant



l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

15. Garanties.

- Ateses les característiques del contracte no s'exigeix garantia provisional.
- El contractista que resulti adjudicatari haurà de constituir una garantia definitiva equivalent al 5% del preu final ofert, IVA exclòs.
- S'estableix un termini de garantia de tres (3) mesos a comptar de la finalització del contracte, prèvia certificació de la correcta execució del contracte per part de l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural.

16. Règim específic de penyalitats

Les penyalitats específiques previstes a la LCSP i les que resulten de l'incompliment de les clàusules ètiques.

La directora del Museu d'Arqueologia de Catalunya
Mònica Borrell Giró