

Núm. Expedient	148/2026
Objecte	SUBMINISTRAMENT I SERVEI PER LA INSTAL·LACIÓ D'UNA BÀSCULA PONT A LA DEIXALLERIA D'ORGANYÀ

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

* Primera. Objecte i finalitat.....	2
* Segona. Ubicació de les treballs.....	2
* Tercera. Característiques del subministrament.....	2
* Quarta. Muntatge i posada en marxa.....	3
* Cinquena. Condicions de lliurament.....	4
* Sisena. Termini de lliurament.....	4
* Setena. Formació i documentació.....	4
* Vuitena. Requisits ambientals.....	5
* Novena. Garantia del material subministrat.....	5
* Desena. Coordinació dels treballs.....	5
* Onzena. Responsabilitat del contractista.....	6
* Dotzena. Comunicació entre les parts.....	6
* Tretzena. Recepció i verificació.....	6



*** Primera. Objecte i finalitat**

1.1. L'objecte de l'actuació és la incorporació d'una bàscula pont 12x3 de 6 cèl·lules encastada en formigó amb plaques d'ancoratge a l'obra, la col·locació del formigó de la llosa de rodatge, el muntatge, conexionat, cablejat d'acer contra rosegadors i la corresponent verificació metrològica CE per a la deixalleria gestionada per la Mancomunitat Intermunicipal per a la Gestió de Residus de l'Alt Urgell Meridional (MIGRAUM), situada a la carretera de Cabó, Organyà

*** Segona. Ubicació de les treballs**

2.1. El subministrament haurà de fer-se a les instal·lacions de la Deixalleria d'Organyà, que és una instal·lació municipal de titularitat pública gestionada per la MIGRAUM, situada a la a la carretera que comunica Organyà amb Cabó.

El recinte té una superfície total de 10.232'62 metres quadrats i l'accés es realitza a través d'un camí que comunica amb la carretera que va d'Organyà a Cabó.

2.2. Pel fet de concórrer a la licitació, s'entén que els licitadors coneixen les instal·lacions.

*** Tercera. Característiques del subministrament**

3.1. Abast dels treballs a realitzar

Els treballs a realitzar inclouen:

1. Subministrament de l'equip de pesatge:
 - Subministrament d'una bàscula pont de dimensions 12 x 3 metres encastada en formigó, equipada amb 6 cèl·lules de càrrega metàl·liques amb plaques d'ancoratge a l'obra civil.
 - Subministrament i instal·lació del terminal de pesatge, visor/indicador digital i els elements electrònics necessaris per al control d'entrades i sortides de materials.
2. Obra civil auxiliar i formigonat:
 - Col·locació del formigó per a la llosa de rodatge de la bàscula i executat de les plaques d'ancoratge segons els plànols i especificacions de la instal·lació.
3. Muntatge i connexió:
 - Muntatge i acoblament complet de l'estructura de la bàscula pont.
 - Cablejat i connexió elèctrica i de dades de les cèl·lules de càrrega, utilitzant cablejat d'acer protegit contra l'acció de rosegadors.
4. Verificació oficial i posada en servei:
 - Verificació de conformitat CE inicial obligatòria i posada en funcionament oficial de la bàscula pont.
5. Coordinació operativa:
 - Coordinació contínua amb l'empresa encarregada de l'execució de les obres d'obra civil/infraestructura de la deixalleria i amb la persona responsable del contracte designada per la Mancomunitat.

3.2. Especificacions tècniques de la nova bàscula

L'equip a subministrar, com a mínim ha de constar de:

- Partida estructural:





Subministrament i instal·lació d'una bàscula pont homologada

- Empotrada al formigó
- Compatible amb el fosso actual (sense modificacions d'obra civil)
- Bàscula pont empotrada al formigó de mides 12m*3m i capacitat 60 tones:
 - o Estructura principal formada per doble biga longitudinal IPE 330 a cada costat de la plataforma formant mòduls compactes amb travesseres entre les IPE.
 - o Travesseres IPE 240 lligant les dobles bigues laterals.
 - o 3 perfils UPN 200 a la part superior de les IPE 240 i 3 UPN 80 a la part inferior per evitar que quedi deformada.
 - o Xapa de rodadura de 10 mm desmuntable.
 - o Suportada per sis (6) cèl·lules de càrrega.
 - o Accés a les cèl·lules de càrrega per la part superior de la bàscula.
 - o Disposar de topes de moviment per evitar esforços innecessaris sobre les cèl·lules.
 - o Acabat pintat amb poliuretà de 2 components color gris RAL7016.
 - o Capacitat per 60 tn.

- Partida electrònica

Equip complet de cèl·lules de càrrega (Homologació CE):

- o 6 cèl·lules de càrrega model SPA de 35tn cadascuna.
- o Acabades totalment en acer inoxidable.
- o Soldades a làser.
- o Protecció IP-68.
- o Sistema pendular sense necessitat de suport de boles.
- o Protecció contra tempestes.
- o 3000 divisions OIML.
- o Cable de la plataforma al visor (actual)

- Documentació d'homologació per poder fer la verificació CE.

*** Quarta. Muntatge i posada en marxa**

Aquest contracte ha d'incloure

- Instal·lació dels equips i la seva posada a punt
- Cable de la plataforma al visor.
- Verificació de conformitat CE inicial obligatòria i posada en funcionament legal de la bàscula pont.
- Transport i muntatge inclòs
- Suportació dels equips
- Qualsevol altra actuació que sigui necessària per al correcte funcionament de la bàscula
- L'equip disposarà de tots els elements de protecció segons normativa vigent.

La direcció i supervisió dels assajos de posada en marxa i proves de comprovació de garanties, han de ser executats pel contractista. Per això, el contractista haurà de desplaçar a la instal·lació el personal de supervisió amb formació suficient per realitzar els assajos.

La Mancomunitat i l'empresa explotadora de la Deixalleria aportaran els recursos humans d'operació de la planta per a la posada en marxa.

Si en la supervisió i control de qualitat es descobreix algun defecte, el contractista serà responsable de corregir el defecte i finalitzar els treballs d'acord amb les condicions especificades en el contracte. Els controls de qualitat no aprovats hauran de repetir-se.



*** Cinquena. Condicions de lliurament**

El lliurament de l'equip inclourà obligatòriament:

- i Transport i descàrrega a les instal·lacions de la Mancomunitat
- ii Muntatge mecànic
- iii Proves de posta en marxa en buit i en càrrega
- iv Formació necessària al personal de la Mancomunitat

L'Adjudicatari i la Mancomunitat acordaran, dins dels terminis establerts en aquest plec, les dates exactes del lliurament.

Un cop realitzat el lliurament, es comprovarà el correcte funcionament de tot l'equip i components i es procedirà a la formació del personal per al seu ús i manteniment. En el cas que tot operi segons el previst, l'Adjudicatari haurà de procedir a l'expedició dels certificats de formació, i ambdues parts formalitzaran la corresponent acta de recepció de la màquina.

Això no obstant, si la màquina no es troba en estat de ser recepcionada, es comunicarà aquest fet en el document de recepció i es donaran les instruccions precises a l'Adjudicatari per a que esmeni les deficiències observades o, si escau, procedeixi a un nou lliurament. En qualsevol cas, la Mancomunitat només procedirà a la recepció de la màquina quan s'hagi comprovat el seu correcte funcionament i s'hagin complert amb la resta de condicions previstes en el contracte.

L'Adjudicatari no tindrà dret a indemnització per causa de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats a la màquina abans del seu lliurament ni pels perjudicis que li pugui ocasionar el lliurament en condicions de no ser recepcionada.

*** Sisena. Termini de lliurament**

El termini màxim de lliurament és el dia 15 de desembre de 2026.

*** Setena. Formació i documentació**

El personal d'operació i manteniment dels equips serà el personal de l'empresa explotadora de la Deixalleria.

El contractista ha de realitzar una formació per al personal que realitzi l'operació i el manteniment dels equips. Aquesta formació es realitzarà un cop finalitzat el muntatge i la posada a punt.

La relació de personal a realitzar la formació s'indicarà al contractista durant l'execució del contracte, en tot cas el curs s'impartirà presencialment per part de personal qualificat del Contractista i permetrà als assistents obtenir uns coneixements pràctics que garanteixin la correcta operació i manteniment del subministrament.

El contractista entregarà en el termini de 15 dies naturals després de la posada en marxa:

- Manual d'operació i manteniment en format PDF i una còpia impresa.
- Llistat de recanvis en format Excel.
- Certificacions marcatge CE.

*** Vuitena. Requisits ambientals**

El contractista s'ha de fer càrrec dels residus generats a les instal·lacions com a resultat de les tasques objecte del contracte, a conseqüència de la seva activitat, portant-los fins al gestor autoritzat de conformitat amb la normativa ambiental vigent, aportant els corresponents documents d'identificació a la Mancomunitat.





Són a càrrec del contractista els danys i perjudicis ocasionats a les instal·lacions de la Deixalleria, així com també els vessaments de qualsevol fluid per part dels vehicles implicats en el subministrament o qualsevol altra tasca del contracte

*** Novena. Garantia del material subministrat**

La garantia és de 12 mesos després de l'entrega, davant de qualsevol defecte de fabricació. La garantia cobreix tots els danys causats per mà d'obra o materials defectuosos, Queden excloses les peces de desgast i peces de goma.

Seràn a càrrec de l'Adjudicatari el cost de les peces, recanvis, mà d'obra, desplaçaments i qualsevol altra despesa derivada de l'estat defectuós de l'equip subministrat o del seu funcionament deficient degut a defectes de fabricació durant el període de garantia.

En el cas que, per defectes dels equips, la Mancomunitat es vegi obligat a contractar, durant el període de garantia, equips per a desenvolupar les mateixes operacions, l'Adjudicatari s'obliga a compensar la totalitat dels costos derivats d'aquesta contractació. En el cas que l'Adjudicatari no respongui d'aquestes obligacions, la Mancomunitat podrà executar la fiança dipositada.

El termini de garantia, que podrà millorar-se a l'alça en les ofertes presentades i serà un aspecte a valorar tal com es preveu en el PCAP, començarà a comptar a partir de la data de l'Acta de Recepció Definitiva de la totalitat dels equips lliurats.

*** Desena. Coordinació dels treballs**

La Deixalleria d'Organyà està en funcionament. Per tant, els treballs hauran de ser coordinats amb l'explotador i amb la Mancomunitat per tal de poder dur a terme l'entrega del subministrament.

*** Onzena. Responsabilitat del contractista**

El contractista és el responsable que el subministrament dels béns i la realització de tasques descrites es realitzin en els terminis acordats i que es portin a terme mitjançant personal responsable i preparat per a la correcta execució d'aquests.

Les despeses ocasionades per la reparació de danys o ruptures produïdes en les instal·lacions i que siguin responsabilitat del contractista, hauran de ser assumides per aquest, sense que pugui reclamar quantitat alguna.

*** Dotzena. Comunicació entre les parts**

12.1. Les comunicacions de detall entre les parts, es faran per mitjans electrònics via e-Mail o, si la urgència ho demana, per telèfon.

12.2. Amb aquesta finalitat, el contacte de l'adjudicatari envers la Mancomunitat per correu electrònic es farà a l'adreça següent:

- Per la Mancomunitat: info@migraum.cat

12.3. El contacte de la Mancomunitat envers l'adjudicatari es farà a l'adreça de correu electrònic que aquest indiqui.

12.4. Cas que qualsevol de les dues parts canviï l'adreça o telèfon ho comunicarà a l'altra part amb 2 dies hàbils d'antelació, com a mínim.





* Tretzena. Recepció i verificació

13.1. El contracte inclou el transport i muntatge de la nova bàscula a la Deixalleria.

La recepció de la nova bàscula es formalitzarà amb l'acta de recepció definitiva, per part del representant de la Mancomunitat i de l'adjudicatari, un cop inspeccionat l'equip subministrat i comprovat el seu estat i el seu funcionament després del muntatge i la posada en marxa, no abans.

La data de signatura de l'acta de recepció suposarà l'inici del termini de garantia previst en el contracte.

13.2. La recepció dels treballs quedarà condicionada a:

- La **verificació del funcionament**.
- L'elaboració d'un **informe d'acceptació** signat per ambdues parts.
- Lliurament complet de documentació tècnica i manuals.

