



Memòria justificativa i prescripcions tècniques del contracte menor del servei de retirada, transport i valorització dels fems generats al Centre Educatiu de Justícia Juvenil Oriol Badia.

Títol: servei de retirada, transport i valorització dels fems generats al Centre Educatiu de Justícia Juvenil Oriol Badia.
Tipus: servei
Procediment contractació: contracte menor
Expedient: GEEC JU 2027 56
Unitat promotora: Centre Educatiu de Justícia Juvenil Oriol Badia
Import màxim: 4.500,00 € IVA exclòs (5.445,00 € IVA inclòs)
Termini d'execució: de l'1 de gener del 2027 al 31 de desembre del 2027.

1. Objecte de la contractació

L'objecte del contracte consisteix en la prestació del servei de retirada, càrrega, transport i valorització dels fems generats al Centre Educatiu de Justícia Juvenil Oriol Badia, procedents de les instal·lacions destinades a l'allotjament de rucs, cabres i ovelles.

Els materials objecte del contracte estan constituïts per una barreja de dejeccions animals i material de llit, principalment palla i altres materials vegetals, amb una generació estimada d'aproximadament 10 tones anuals sense que aquesta xifra tingui caràcter obligatori per a l'Administració.

2. Justificació de la necessitat

El centre genera de forma continuada fems derivats de la neteja de les instal·lacions dels animals.

Recentment, les obres efectuades a la depuradora del centre han comportat una reducció significativa de l'espai disponible per a l'emmagatzematge dels fems. Aquesta circumstància genera una acumulació prolongada de grans volums de material orgànic i comporta riscos per a la seguretat de les instal·lacions i del entorn.

Tot i que el centre disposa d'horts que permeten l'aprofitament parcial dels fems mitjançant compostatge i ús agrícola propi, la seva capacitat d'absorció és insuficient per gestionar la totalitat de la producció anual, fet que obliga a disposar d'un servei extern de retirada i valorització.

3. Insuficiència de mitjans propis

El Centre Educatiu de Justícia Juvenil Oriol Badia no disposa dels mitjans materials, tècnics ni humans necessaris per efectuar les operacions de càrrega, retirada, transport i valorització dels fems generats.

Així mateix, el centre tampoc disposa d'espai suficient per emmagatzemar durant llargs períodes el volum total de material produït anualment.

Per aquest motiu es considera necessari acudir a la contractació externa del servei.

4. Descripció de les prestacions

El contractista haurà d'assumir:

- La càrrega dels fems acumulats dins de les instal·lacions del centre.
- El transport dels materials retirats.
- La valorització, compostatge, aprofitament agrícola o qualsevol altra destinació final legalment admissible.
- La neteja de la zona immediata afectada pels treballs de retirada.

S'estima necessària la realització d'un **mínim** de:

- Dues retirades durant el període primavera-estiu.
- Una retirada durant el període tardor-hivern.

Les dates concretes es determinaran de forma coordinada amb la direcció del centre.

5. Pressupost base estimat del contracte

Considerant la generació anual aproximada de 10 tones de fems, la necessitat de realitzar tres retirades anuals i els costos habituals associats a les operacions de càrrega, transport, manipulació i valorització del material, s'estima un cost aproximat de **1.500,00 € per retirada**, equivalent a un import anual de **4.500,00 € (IVA exclòs)**.

En conseqüència, el pressupost base de licitació màxim es fixa en:

- Import anual estimat: **4.500,00 €**
- IVA (21%): **945,00 €**
- Import total: **5.445,00 €**

Aquesta estimació s'ha elaborat prenent com a referència informació tècnica i sectorial sobre gestió i valorització de dejeccions ramaderes publicada per Ruralcat (Generalitat de Catalunya).

El pressupost s'ha determinat amb criteris de prudència i suficiència econòmica per garantir la concurrència d'operadors especialitzats i la viabilitat de les ofertes, de conformitat amb els articles 100 i 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

6. Obligacions de l'adjudicatari i normativa ambiental aplicable

L'empresa adjudicatària haurà de garantir que la retirada, càrrega, transport, emmagatzematge temporal, valorització, compostatge o aprofitament agronòmic dels fems objecte del contracte es realitza d'acord amb la normativa ambiental i agrària vigent, les establertes en la Llei 7/2022, de residus i sòls contaminats per a una economia circular; el Reial decret 1051/2022, sobre nutrició sostenible dels sòls agraris; el Decret 153/2019, de gestió de les dejeccions ramaderes; la Llei 20/2009, de prevenció i control ambiental de les activitats, i **especialment la referida la normativa aplicable en matèria de prevenció d'incendis forestals.**

En aquest sentit, i atesa la ubicació del centre en un entorn amb presència de massa forestal l'adjudicatari haurà d'adoptar les mesures de precaució necessàries per minimitzar qualsevol risc d'incendi durant les operacions de càrrega, manipulació i retirada dels fems. En particular, haurà d'evitar l'acumulació innecessària de material, mantenir les zones de treball en condicions adequades de neteja i seguretat, retirar els materials en els terminis establerts i complir les limitacions i mesures preventives que siguin exigibles d'acord amb la normativa de prevenció d'incendis forestals vigent en cada moment.

Obligacions específiques de l'adjudicatari

L'adjudicatari haurà de:

- a) Retirar els fems amb la periodicitat establerta pel centre.
- b) Garantir una destinació final ambientalment correcta dels materials retirats.
- c) Identificar la destinació prevista dels fems i el sistema de valorització proposat.
- d) Disposar, directament o mitjançant tercers legalment habilitats, de les autoritzacions, registres, inscripcions o títols habilitants necessaris per desenvolupar l'activitat.
- e) Acreditar documentalment, quan sigui requerit per l'òrgan de contractació, la correcta destinació dels fems retirats i el compliment de la normativa aplicable.
- f) Adoptar les mesures necessàries per evitar vessaments, dispersió de materials, emissions molestes, riscos ambientals o qualsevol altra afectació derivada de l'execució del servei.

L'incompliment d'aquestes obligacions podrà comportar la no conformitat dels treballs executats i, si escau, la resolució anticipada del contracte.

7. Requisits administratius dels licitadors

Les persones físiques o jurídiques que presentin oferta hauran d'estar legalment capacitades per contractar amb el sector públic i no trobar-se incurses en cap de les prohibicions de

contractar previstes a l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Així mateix, hauran de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social en el moment de la presentació de l'oferta i de l'adjudicació del contracte.

Forma d'acreditació

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà d'aportar una declaració responsable manifestant **(Annex1)**:

- a) Que disposa de la capacitat d'obrar necessària per executar el contracte.
- b) Que no està incursa en cap prohibició de contractar.
- c) Que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

8. Criteri d'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà atenent un únic criteri de valoració automàtica:

Oferta econòmica: fins a 100 punts.

La puntuació es calcularà mitjançant la fórmula següent:

$$P = (\text{Oferta més econòmica} / \text{Oferta valorada}) \times 100$$

Serà proposada com a adjudicatària l'empresa que presenti l'oferta econòmicament més avantatjosa i acrediti el compliment de les condicions i obligacions establertes en aquest informe.

10. Responsable del contracte

De conformitat amb l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la responsable del contracte és la Directora del Centre Educatiu de Justícia Juvenil Oriol Badia.

Correspon a la responsable del contracte supervisar i controlar l'execució del contracte, verificar el correcte compliment de les prestacions contractades, donar la conformitat als serveis realitzats i dictar les instruccions necessàries per garantir la seva correcta execució. L'empresa adjudicatària haurà d'atendre les indicacions emeses per la responsable del contracte en l'exercici de les seves funcions.

11. Presentació d'ofertes

Per poder presentar-se a la licitació d'aquest contracte menor caldrà enviar a la Plataforma Electrònica de Contractació Pública la següent documentació:

- El document annex 1 "Model declaració responsable.docx" signat.
- Pressupost desglossant els conceptes i les diferents partides que componen la prestació objecte del present servei descrites anteriorment.

Per qualsevol dubte o aclariment es pot enviar un correu a l'adreça electrònica contractacions.dgepcjj.justicia@gencat.cat

El termini màxim per poder enviar les ofertes serà de 10 dies naturals a partir de l'endemà del dia de la publicació de l'anunci a la Plataforma electrònica de contractació pública.

12. Facturació

El **format** de facturació ha de ser **electrònic**. La Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya preveu el foment de la factura electrònica en l'àmbit de la Generalitat de Catalunya. Així mateix, la Llei Estatal 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, regula l'obligació de presentació de factura electrònica a les Administracions Públiques a partir del 15 de gener de 2015. Finalment, l'Acord de Govern 151/2014, d'11 de novembre, tracta sobre el punt general d'entrada de factures electròniques de Catalunya.

La facturació corresponent al servei ha de ser **única i adreçada al CE Oriol Badia** on es presti el servei. Així mateix, ha de contenir les dades bàsiques obligatòries establertes al RD 1619/2012, **incloent-t'hi necessàriament el número de l'expedient**, ja que sense aquesta dada serà tornada pels registres comptables de la Generalitat de Catalunya de manera automàtica.

La directora del C.E Oriol Badia

La directora general d'Execució Penal a la Comunitat i de Justícia Juvenil.