PAERIA DE CERVERA

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE MANTENIMENT I CONSERVACIÓ DE LA JARDINERIA URBANA DEL MUNICIPI DE CERVERA, SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, PER PROCEDIMENT OBERT

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 68

PAERIA DE CERVERA

ÍNDEX

1 DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:....1
1.1 Definició de l'objecte del contracte....1
1.2 Divisió en lots....2
1.3 Necessitat i idoneïtat del contracte....2
1.4 Règim jurídic....3
1.5 Òrgan de contractació....5
1.6 Pressupost base de licitació....5
1.7 Existència de crèdit....6
1.8 Durada del contracte i possibles pròrrogues....6
1.9 Valor estimat....7
1.10 Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació....7
1.11 Perfil de contractant....7
1.12 Aptitud per contractar....8
1.13 Presentació de proposicions....10
1.14 Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments....15
1.15 Mesa de contractació....17
1.16 Criteris d'adjudicació....18
1.17 Obertura i valoració de les ofertes....29
1.18 Criteris de desempat....31
1.19 Termini per a l'adjudicació....32
1.20 Variants....32
1.21 Ofertes anormalment baixes....32
1.22 Garantia provisional....34
1.23 Garantia definitiva....34
1.24 Presentació de documentació....34
1.25 Adjudicació del contracte....36
1.26 Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment....36
1.27 Formalització del contracte....37
2 DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ....37
2.1 Drets i obligacions de les parts....37
2.2 Condicions especials d'execució....41
2.3 Execució i supervisió dels serveis. Responsable del contracte....42
2.4 Compliment de terminis i correcta execució del contracte....42
2.5 Incompliments i penalitats....43
2.6 Prerrogatives de l'Administració....46
2.7 Modificació del contracte....47
2.8 Règim de pagament....48
2.9 Revisió de preus....49
2.10 Resolució del contracte....49
2.11 Recepció de les prestacions del contracte....50
2.12 Termini de garantia del contracte....50
2.13 Suspensió del contracte....51
2.14 Successió i cessió del contracte....51
2.15 Subcontractació....52
2.16 Confidencialitat de la informació....54
2.17 Notificacions i ús de mitjans electrònics....54
2.18 Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista....56
2.19 Assegurança....57
2.20 Lloc de prestació objecte del contracte....57
2.21 Protecció de dades de caràcter personal....57
2.22 Resolució d'incidències....58
2.23 Resolució de dubtes tècnics interpretatius....58

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 68

2.24 Responsabilitat de l'empresa contractista....58
3 DADES RELATIVES A RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL....59
3.1 Règim de recursos....59
3.2 Mesures cautelars....60
3.3 Règim d'invalidesa....60
3.4 Jurisdicció competent....60
3.5 ANNEX I. DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)....61
3.6 ANNEX II. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA....62
3.7 ANNEX III – ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS....63

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 68

1 DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1 Definició de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és la contractació del servei de manteniment d'espais verds del terme municipal de Cervera, quin desenvolupament, gestió, abonament i control de qualitat s'especifiquen en els corresponents plecs de condicions tècniques i administratives.

El manteniment de la jardineria dels espais verds inclou tots els elements vegetals que es trobin en el seu interior o immediateses, el control integral de plagues i patologies, paviments granulars (sauló, sorreres, graves etc.), control de la xarxa de reg i elements associats, recollida de materials vegetals de rebuig i la gestió i transport de residus generats, a més de la neteja de les zones verdes incloses en l'àmbit d'aplicació, entre altres. També s'inclouen els treballs d'esporga de l'arbrat d'alineació i de l'arbrat existent a les places i espais públics dins de l'àmbit.

La prestació del servei inclou igualment totes aquelles actuacions auxiliars necessàries per garantir una correcta execució dels treballs, encara que no estiguin expressament descrites en aquest Plec, sempre que siguin inherents a la bona pràctica professional i resultin indispensables per assolir els objectius del contracte.

Amb caràcter general el contracte inclou la regulació dels treballs següents:

- Conservació de l'arbrat, coníferes, palmeres i arbustiva.
- Conservació de gespes, prats, talussos i cobertes vegetals.
- Conservació de parterres i massissos florals i de jardineres.
- Gestió, manteniment i reparació de la xarxa de reg.
- Control integrat de plagues i malalties vegetals.
- Gestió i retirada dels residus vegetals derivats dels treballs objecte del contracte.
- Neteja ordinària dels espais verds inclosos en aquest Plec.
- Esporga de l'arbrat d'alineació i de l'arbrat situat dins els espais verds.
- Treballs extraordinaris derivats d'incidències meteorològiques, emergències o situacions de risc, quan siguin ordenats per l'Ajuntament.

A més s'inclouen i es desenvolupen els plecs de condicions tècniques específiques per a la conservació i manteniment dels diferents elements i de la xarxa de reg, per a l'aplicació dels tractaments fitosanitaris, per al subministrament de material vegetal i altres o per a l'eliminació d'espècies exòtiques, més enllà d'annex específic per al control de qualitat del contracte.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 68

La codificació que correspon, d'acord amb la nomenclatura Vocabulari Comú de Contractes (CPV) de la Comissió Europea, és la següent:

- 77311000-3 Serveis de manteniment de jardins i parcs,
- 77341000-2 Poda d'arbres,
- 77310000-6 Serveis de plantació i manteniment de zones verdes
- 77312000-0 Servei de desbrossada

1.2 Divisió en lots

No procedeix la divisió en lots.

De conformitat amb les previsions contingudes en l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP), es considera, entre els motius vàlids als efectes de justificar la no divisió en lots de l'objecte del contracte, els següents:

- El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificultaria l'execució correcta des del punt de vista tècnic, i que el risc per a l'execució correcta del contracte procedeix de la naturalesa del seu objecte, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents.

Es justifica en l'informe de necessitat de la present contractació que no escau la divisió en lots de l'objecte del contracte perquè donada la naturalesa del servei i la seva unitat resultaria ineficient dividir-lo, resultant un increment de costos de gestió control i organització que seria absolutament contraproduent per a la correcta execució del contracte

1.3 Necessitat i idoneïtat del contracte

La Paeria de Cervera té atribuïda la competència de manteniment dels espais verds, dels espais enjardinats i de l'arbrat viari del terme municipal de Cervera.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 68

Els espais públics verds constitueixen un element essencial per a la qualitat de vida de la ciutadania, la sostenibilitat ambiental, la biodiversitat urbana i la imatge de la ciutat. El correcte manteniment d'aquests espais no només respon a criteris estètics i de lleure, sinó també a raons de salut pública, accessibilitat i seguretat ciutadana (com ara el control del creixement de l'arbrat per evitar caigudes de branques o la neteja de zones arbustives per prevenir plagues i incendis).

La competència dels treballs que s'han descrit és conforme a l'apartat 3.d de l'article 66 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, que disposa:

> *"66.3 En municipi té competències pròpies en les matèries següents:*
> *d) L'ordenació, la gestió, l'execució i la disciplina urbanístiques; la promoció i la gestió d'habitatges; els parcs i els jardins, la pavimentació de vies públiques urbanes i la conservació de camins i vies rurals."*

Per altra banda, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, a l'article 25, dins els apartats 1r i 2n, estipula:

> *"1. El municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure activitats i prestar els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal en els termes que preveu aquest article*
>
> *2. El municipi exerceix, en tot cas, com a competències pròpies, en els termes de la legislació de l'Estat i de les comunitats autònomes, en les matèries següents:*
> *b) Medi ambient urbà: en particular, parcs i jardins públics, gestió dels residus sòlids urbans i protecció contra la contaminació acústica, lumínica i atmosfèrica en les zones urbanes."*

1.4 Règim jurídic

El caràcter del contracte i el seu règim jurídic es fixen en els paràmetres de l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

El present contracte té naturalesa de contracte administratiu i es qualifica com un contracte de serveis, de conformitat amb l'article 17 de la LCSP.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 68

Atès el valor estimat del contracte i d'acord amb allò previst a l'article 22 de la LCSP, es tracta d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada. Al mateix temps, i de conformitat amb l'article 44 de la LCSP, el present contracte serà susceptible de recurs especial en matèria de contractació.

Les parts del contracte quedaran sotmeses expressament a l'establert en aquest plec de clàusules administratives particulars i en el de prescripcions tècniques, així com a la resta de documentació contractual.

Tindran caràcter contractual:

- El plec de clàusules administratives particulars (PCAP).
- El plec de prescripcions tècniques (PPT) .
- L'oferta subscrita per l'adjudicatari del contracte, així com, si s'escau, els aclariments realitzats per aquest a sol·licitud de l'Ajuntament.
- Qualsevol altre document que així es determini en el present plec.

En tot el no previst en els plecs regiran les següents normes:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).

b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 68

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

1.5 Òrgan de contractació

D'acord amb la disposició addicional segona de la LCSP, correspon als alcaldes i als presidents de les entitats locals les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes d'obres, de subministrament, de serveis, els contractes de concessió d'obres, els contractes de concessió de serveis i els contractes administratius especials, quan el seu valor estimat no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni, en tot cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, incloses les eventuals pròrrogues, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

Considerant la delegació d'atribucions efectuada pel Paer en cap mitjançant Decret núm. 2023-0337, de 14 de juliol, aquesta competència ha estat delegada a la Junta de Govern Local.

1.6 Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació del contracte és: **599.886,46 € (IVA inclòs)**

La determinació del preu del servei es basa en els amidaments i preus unitaris establerts en els plecs de prescripcions tècniques.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

La quantia del pressupost base es considera estimativa i té caràcter de pressupost màxim i limitador d'aquest contracte.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 68

1.7 Existència de crèdit

La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària següent:

Org.	Ec.	Func.	Concepte
1	**1710**	**2279900**	**Parcs i jardins-Altres treballs realitzats per altres empreses i professionals**

Atès que el contracte comporta despeses que s'hauran d'estendre a exercicis posteriors, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzi el pressupost municipal, de conformitat amb el que preveu l'article 174.1 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat per Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

1.8 Durada del contracte i possibles pròrrogues

El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada de 2 anys a comptar des de l'inici de la prestació descrita en els plecs, amb una possible pròrroga de fins a 2 anys més, en períodes d'un any.

D'acord amb el previst a l'article 29.4 de la LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 68

1.9 Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **991.547,88 euros, IVA exclòs**, d'acord amb el següent desglossament anual:

	Sense IVA
ANY 1	247.886,97 €
ANY 2	247.886,97 €
Pròrroga 1	247.886,97 €
Pròrroga 2	247.886,97 €
TOTAL	**991.547,88 €**

1.10 Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

El present contracte té naturalesa de contracte administratiu i es qualifica com un contracte de serveis, de conformitat amb l'article 17 de la LCSP.

El procediment d'adjudicació del present contracte serà obert i seguirà la tramitació ordinària, utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, i 156 a 158 de la LCSP.

Queda exclosa i prohibida tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

El desenvolupament del procediment per l'adjudicació del contracte serà objecte de publicació en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Cervera. Així mateix, tractant-se d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada, s'efectuaran les preceptives publicacions, a més, al Diari Oficial de la Unió Europea.

1.11 Perfil de contractant

La informació relativa als plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la mesa de contractació, es publicarà al perfil de contractant de l'Ajuntament de Cervera, al qual es pot accedir a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/4335852?categoria=0

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 68

1.12 Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;

- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

Tanmateix, cal tenir en compte que d'acord amb l'article 72.5 de la LCSP no procedeix declarar la prohibició de contractar quan, en el tràmit d'audiència del procediment corresponent, la persona incursa en una causa de prohibició diferent a la d'haver estat sancionada per sentencia ferma per algun dels delictes establerts en l'article 71.1.a) de la LCSP, acrediti el pagament o compromís de pagament de les multes i indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de les quals derivi la causa de prohibició de contractar, sempre i quan hagin estat declarades responsables del pagament de la mateixa en la sentència o resolució, i l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs l'acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència

- Estar inscrit en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o bé al Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) o bé al registre equivalent dels estats membres de la Unió Europea.

- Complir, si escau, amb la classificació o amb la solvència requerida, en els termes establerts en aquests plecs.

- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 68

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència, absència de prohibicions de contractar i inscripció en el registre oficial han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 68

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

1.13 Presentació de proposicions

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **tres sobres.**

El termini per a la presentació de proposicions serà de TRENTA-CINC (35) DIES NATURALS a comptar des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea. No obstant, si l'últim dia del termini és inhàbil s'entendrà prorrogat al dia hàbil següent El darrer dia de termini per presentar ofertes finalitzarà a les 23:59 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a partir de les 00:00 hores en endavant) es consideraran extemporànies.

Les empreses han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/cervera?categoria=0

Les empreses licitadores, un cop accedeixin a l'eina web de sobre Digital a través de l'enllaç que s'indica al primer paràgraf, hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 68

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per al sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Es pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 68

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.*h* de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 15 de 68

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

En cas que comprimir o dividir l'arxiu sigui inviable per la mida dels arxius –com per exemple vídeos– les empreses licitadores han de seleccionar l'arxiu de més de 25 Mb no partible sense clicar al botó "xifrar i desar" i, un cop preparada tota l'oferta normalment i tenint l'arxiu de més de 25 Mb i no partible seleccionat però no enviat, han de generar el resum que conté totes les empremtes electròniques adjuntes i enviar-lo. Les empreses que han optat per aquesta opció han d'aportar l'arxiu en un suport electrònic físic (USB), de manera que l'òrgan de contractació o la mesa podrà comprovar la coincidència de les empremtes electròniques dels documents aportats en aquest suport físic electrònic amb les dels documents seleccionats en l'oferta presentada.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades podran dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar informació addicional sobre els plecs de condicions i la documentació complementària, la qual haurà de facilitar-se, almenys, 6 dies abans de que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Cervera.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la inadmissió de totes les propostes per ella subscrites.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 68

Les empreses licitadores han de presentar les seves proposicions en tres sobres digitals. En aquest cas, la presentació s'efectuarà de la manera següent:

- En el **sobre A** s'hi ha d'incloure la documentació administrativa (annex I)
- En el **sobre B** s'hi ha d'incloure la documentació relativa als criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor.
- En el **sobre C** s'hi ha d'incloure la documentació relativa als criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica (annexos II i III).

Contingut dels sobres

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC). **Annex I.**

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten al perfil de contractant.

https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.24 del present Plec.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 17 de 68

SOBRE B

Contindrà la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor.

Cada licitador presentarà la seva proposta tècnica, segons s'indica a la clàusula 1.16 d'aquests plecs.

ADVERTÈNCIA
La documentació que conté/nen el/s sobre/s precedent/s no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició econòmica o dels criteris avaluables de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

SOBRE C

Contindrà la proposició econòmica i documentació tècnica relativa als criteris avaluables de forma automàtica. **Annexos II i III.**

1.14 Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 de la LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 de la LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 18 de 68

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE. L'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP. En els contractes subjectes a una regulació harmonitzada es prescindeix de l'informe sobre reciprocitat en relació amb les empreses d'estats signataris de l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç.

El licitador haurà de complir les condicions següents:

a) <u>Solvència econòmica i financera:</u>

- Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a 371.830,46 euros.

L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera de l'empresari s'ha d'efectuar mitjançant l'aportació dels comptes anuals. En tot cas, la inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic ha d'acreditar enfront de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que s'hi reflecteixi i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 19 de 68

b) <u>Solvència professional o tècnica:</u>

La solvència tècnica o professional s'acreditarà mitjançant una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat, avalats per certificats de bona execució, i el requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte.

Import mínim:

173.520,88 € (0,7 x 247.886,97 €)

c) <u>Classificació empresarial:</u>

Atesa la naturalesa d'aquest contracte i de conformitat amb el que preveu l'art. 77 de la LCSP, no és exigible la classificació de l'empresari.

d) <u>Integració de la solvència per mitjans externs:</u>

L'art. 75 LCSP permet al licitador, incloses les unions temporals d'empresaris (UTE), fer ús de mitjans de solvència de tercers sempre que en demostri, mitjançant compromís escrit d'aquestes entitats, la seva efectiva disposició durant l'execució del contracte i que dites entitats no es trobin incurses en prohibició de contractar.

Aquest compromís l'ha de presentar el licitador que hagi presentat la millor oferta de conformitat amb el que disposa l'article 145, amb el requeriment formalitzat previ de conformitat amb el que disposa l'apartat 2 de l'article 150 i la clàusula 1.24 d'aquests plecs, sense perjudici del que estableix l'apartat 3 de l'article 140.

Així mateix, per a la solvència econòmica i financera, l'òrgan de contractació pot exigir formes de responsabilitat conjunta, fins i tot solidària, entre el licitador i les terceres entitats en l'execució del contracte.

1.15 Mesa de contractació

Per l'actuació de la mesa, s'estarà al que disposa l'article 326, la disposició addicional segona i concordants de la LCSP.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 20 de 68

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un anunci específic en el citat perfil.

La mesa de contractació estarà integrada per els membres següents:

President: El Paer en cap o regidor/a en qui delegui
Vocals: El secretari municipal o persona que el substitueixi
L'interventor municipal o persona que el substitueixi
L'enginyer tècnic municipal o persona que el substitueixi

Actuarà com a secretari/ària de la mesa un/a funcionari/ària de la Corporació.

En tot moment, la mesa de contractació pot sol·licitar l'assessorament i els informes dels tècnics que consideri necessaris a fi d'avaluar les ofertes presentades.

Tots els membres de la Mesa tindran veu i vot, menys el/la secretari/ària de la mesa, que només tindrà veu.

A les reunions de la mesa s'hi podran incorporar els funcionaris/es i assessors/es especialitzats/des que siguin necessaris segons la naturalesa dels temes a tractar, els quals actuaran amb veu però sense vot.

1.16 Criteris d'adjudicació

Per les característiques del contracte, l'adjudicació s'efectuarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació, sobre la base de la millor relació qualitat-preu, d'acord amb l'article 145.1 de la LCSP. La distribució dels criteris és la següent:

- Criteris avaluables mitjançant judici de valor: Fins a 30 punts
- Criteris avaluables de forma automàtica: Fins a 70 punts

En cas d'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, s'aplicaran els criteris de desempat fixats a la clàusula 1.18 dels presents plecs, de conformitat amb l'article 147 de la LCSP.

<u>Criteris avaluables mitjançant judici de valor (Fins a 30 punts)</u>

QUALITAT DE LA PROPOSTA QUE GARANTEIXI UN ÒPTIM FUNCIONAMENT. (documentació a incloure al SOBRE B)

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 21 de 68

Els criteris que depenen d'un judici de valor formaran part de la documentació a incloure en el sobre B, i es valoraran fins a 30 punts.

Atenent a l'objecte del contracte es considera adequada la valoració dels criteris avaluables per judici de valor mitjançant la presentació d'una proposta tècnica que inclogui els mitjans humans, mitjans tècnics, la planificació dels treballs, i el seguiment i avaluació del servei. La presentació de les propostes de les licitadores, amb les condicions que s'assenyalen a continuació, permetran una avaluació detallada del seu contingut i l'adequació a les necessitats del servei objecte del contracte.

Les ponderacions dels criteris avaluables per judici de valor s'ha fixat atorgant una major ponderació relativa atribuïda a aquells criteris que avaluen aspectes que es considera més importants per aconseguir la millor qualitat possible en l'execució del servei i en el funcionament eficient de les instal·lacions, i alhora tenint en compte que hi haurà altres criteris que s'avaluen posteriorment de forma automàtica.

Extensió:
Cada licitadora presentarà el seu Pla de treball o proposta tècnica, en un document PDF signat, amb portada, índex i un màxim de 30 pàgines A4 a una cara lletra Arial Narrow 11 o similar, interlineat senzill, que es valorarà en el seu conjunt fins a 30 punts. L'increment del número de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tingui en consideració la informació continguda en les 30 primeres pàgines.

També es podrà aportar un document annex PDF amb portada, índex i un màxim 10 pàgines A4 a una cara lletra Arial Narrow 11 o similar, interlineat senzill o A3 per plànols, per a informació general, certificats, fitxes tècniques, esquemes, plànols, i qualsevol altra documentació annexa complementària que acrediti o justifiqui continguts de la proposta tècnica i les licitadores considerin oportuna. No es llegiran les pàgines que passin del límit màxim fixat, i no es tindrà en compte la informació que no faci referència a aspectes descrits a la proposta tècnica.

L'índex de la proposta tècnica seguirà l'ordre dels criteris i els seus apartats. Per a la puntuació es compararan les propostes, i es valorarà el seu contingut, la concreció en la descripció de les operacions i propostes, la consecució dels objectius, l'adequació al present contracte, la coherència i viabilitat de les accions proposades, la seva justificació i acreditació, la simplicitat en la implantació, l'eficiència, el detall i claredat dels documents, la facilitat de comprensió, esquemes explicatius i quadres resum, i qualsevol proposta que aporti benefici o valor afegit a l'execució del contracte.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 22 de 68

D’altra banda, la introducció de continguts massa genèrics, poc concrets, que no detallin correctament els objectius i recursos, tindran una avaluació inferior. I no es valoraran continguts teòrics sense aplicació pràctica, impropis, irrellevants, superflus, innecessaris o que no s’adeqüin a l’objecte del contracte, així com esquemes, diagrames o aquells continguts que siguin intel·ligibles o no siguin prou visibles.
Per a la puntuació dels diferents apartats dels criteris avaluables per judici de valor, es valorarà cadascun fins a dos decimals, de la següent manera:

- 100% : propostes totalment adequades a la realitat de l’entorn on es desenvolupa el servei, amb contingut coherent, exhaustives, completes, treballades i plantejades de forma específica, que detallen de forma ben clara i precisa els seus recursos i objectius proposats, per assolir de forma òptima una correcta execució del contracte, innovadores, que aporten valor afegit, o que inclouen aspectes substancials o millores en relació als mínims exigits i/o amb una incidència directa per una millor execució del contracte davant la resta de propostes en aquest apartat.
- 75%: propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan plenament les necessitats del servei, i detallen de forma clara i precisa els seus recursos i objectius proposats respecte l’assenyalat en el PPTP, per assolir la correcta execució del contracte.
- 50%: propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan les necessitats del servei, i expliquen de forma bàsica i suficient els seus recursos i objectius proposats, o amb benefici limitat respecte l’assenyalat en el PPTP, per assolir una correcta execució del contracte.
- 25 %: propostes amb continguts bàsics, però massa genèrics, poc precisos, poc rellevants, poc aplicables, amb objectius i beneficis limitat respecte l’assenyalat en el PPTP, o que detallen de forma insuficient o poc clara alguns aspectes objecte del contracte.
- 0 %: propostes amb continguts inexistents, irrellevants, o deficients, o que no detallen cap dels aspectes sol·licitats en l’apartat a avaluar.

Les ofertes que no obtinguin un mínim de 15,00 punts en la valoració global dels criteris sotmesos a judici de valor, seran rebutjades en ser estimades qualitativa i tècnicament com a insuficients, procedint a l'exclusió del present procediment.

Aquesta exclusió es justifica ja que es tracta d’un servei on és necessària una elevada qualitat en l’execució de les diferents prestacions, amb incidència ambiental així com en la seguretat de la via pública i la circulació de persones i vehicles, pel que es valora com a primordial disposar d’una proposta tècnica de qualitat que garanteixi un correcte funcionament del servei. Respecte les licitadores que estiguin en aquesta circumstància ja no es procedirà a l’obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics

El contingut del **Pla de treball** presentat per les licitadores serà el següent:

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 23 de 68

Criteri 1. Mitjans personals (fins a 8 punts)

C1.1 Es valorarà, més enllà del que es pugui aportar com a solvència, la dedicació i l'experiència de la persona proposada com a responsable tècnica del contracte, detallant clarament la serva dedicació al contracte i el seu coneixement en el desenvolupament de les tasques que s'exigeixen en el mateix, en considerar-se que aquesta experiència pot millorar la qualitat del servei a Cervera. La seva acreditació es referirà únicament a la personal, no a l'empresarial, i es realitzarà mitjançant una declaració responsable o certificats on consti el nom de la persona, serveis efectuats, nom dels promotors o clients, objecte dels treballs, imports i any d'execució. També es valoraran les seves funcions, i les actuacions adreçades a una millor coordinació tècnica amb el personal de la contractista i amb l'Ajuntament per tal que contribueixin a la millor execució del servei **(3,00 punts)**

C1.2 Es valorarà l'estructura de l'empresa a disposició del servei, amb l'organigrama proposat, estructura organitzativa i funcional tenint en compte les diferents prestacions, i detallant el nombre d'operaris i categories destinats al contracte. També es valorarà el personal de les àrees centrals, administratives i tècniques, i els serveis de reforç i/o del departament de suport per consultes i tasques especialitzades en qualitat, medi ambient, innovacions o noves tecnologies, i l'organització de les cobertures i substitucions del personal, entre altres. (**3,00 punts)**

C1.3 Es valorarà la proposta de programa anual de formació específica per al personal destinat al contracte, en l'àmbit dels treballs de jardineria objecte del present contracte, i en especial la formació amb el protocol de poda i els protocols de tractament de fitosanitaris, entre altres, amb el contingut, la durada mínima i les característiques principals dels cursos proposats segons la categoria, tant per la formació continua com en les noves incorporacions, especificant si serà formació interna impartida per persones de la pròpia licitadora o per persones formadores i empreses externes acreditades. En aquest punt, e valorarà el pla de formació relacionat directament amb aquest servei i amb les qüestions directament relacionades amb l'atenció i la relació amb la ciutadania (**2,00 punts)**

Criteri 2. Mitjans tècnics i materials (fins a 8 punts)

Es valoraran, més enllà dels que es puguin aportar com a solvència, els mitjans materials per atendre les necessitats i requisits explicitats al plec tècnic, a partir de la maquinària, estris i eines que s'especifiquen com a mínim al PPT a partir del dimensionament elaborat. Es prestarà especial atenció a aquelles millores i innovacions proposades que proporcionin una major eficiència i millors rendiments; millor gestió ambiental; menor impacte acústic o emissió

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 24 de 68

de pols en el desenvolupament dels treballs, entre altres. Es prioritzarà, en aquest sentit, l'ús de maquinària de baix impacte ambiental, amb baixes emissions acústiques i contaminants, així com de maquinària elèctrica o de zero emissions sempre que sigui tècnicament viable, i es valorarà especialment la incorporació de maquinària equipada amb sistemes de reducció de soroll, bateries recarregables, combustibles alternatius o tecnologies que contribueixin a reduir l'impacte ambiental del servei. Caldrà aportar especificacions tècniques, detalls i funcionalitats dels mitjans i les millores proposades, tals com una fitxa resum, una fotografia identificativa, les principals característiques tècniques, l'ús o les tasques per a les quals es destinarà i la justificació de la seva aportació a la qualitat, eficiència, seguretat i sostenibilitat del servei (**8,00 punts**)

Criteri 3. Planificació dels treballs (fins a 8 punts)

C3.1 Es valorarà la proposta de planificació dels treballs, calendari i distribució de les actuacions previstes, coordinació, procediments, metodologia operativa i protocols d'actuació ordinàries, transports, senyalització i seguretat, propostes operatives encaminades a la millora dels rendiments del servei, per a la minimització dels costos i aquelles orientades a una major eficiència dels recursos oferts, així com qualsevol altra proposta organitzativa aplicable al servei ateses les casuístiques i necessitats del municipi de Cervera. **(4,00 punts)**

C3.2 Es valorarà la proposta d'actuació i resposta immediata en cas d'emergències, urgència i qualsevol mena d'incidències que alteri el normal desenvolupament del servei (com episodis meteorològics extraordinaris, caigudes o risc imminent de caiguda d'arbres o banques, accidents o incidents de qualsevol mena que pugui posar en risc persones o béns), amb la descripció de l'organització prevista per gestionar aquest tipus de situacions, protocols de comunicació, compromís de millora dels terminis de resposta, entre altres. Singularment, en dita proposta s'hauran de desenvolupar els següents apartats.

L'estructura de comandament i les responsabilitats dels diferents interlocutors.
El protocol d'activació del servei i els temps de resposta compromesos segons el tipus d'incidència.

- La relació dels mitjans humans que es podran mobilitzar i la seva disponibilitat, tant els propis adscrit al contracte com altres de reforç o suport.
- La relació dels mitjans materials, maquinària i vehicles que es destinaran a les actuacions d'emergència, tant els propis adscrits al contracte com altres de reforç o suport.
- Els sistemes de comunicació i coordinació amb els responsables municipals durant tota la incidència i, si escau, amb la ciutadania.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 25 de 68

- El procediment de seguiment de les actuacions i de comunicació de la seva resolució.

(4,00 punts)

Criteri 4. Sistema de seguiment i protocol de autocontrol de la qualitat del servei (fins a 6 punts)

C4.1 Es valorarà la proposta i sistema d'autocontrol del sistema de qualitat a implementar per l'adjudicatari, a partir dels requisits establerts al plec tècnic, per facilitar les tasques de seguiment i control als serveis tècnics municipals seguint els indicadors de qualitat definits als Annexos I i III del PPT. En aquesta proposta s'avaluarà especialment la periodicitat amb què l'empresa adjudicatària durà a terme les inspeccions periòdiques i la verificació dels treballs executats amb una visió de detecció preventiva de possibles mancances per tal de facilitar als serveis tècnics municipals l'aplicació dels indicadors de qualitat. Igualment, es valorarà la capacitat i agilitat de resposta per resoldre les possibles mancances detectades un cop s'han verificat per part dels serveis municipals. (**4,00 punts**)

C4.2 Es valoraran les aplicacions informàtiques utilitzades en la comunicació amb l'Ajuntament, accés per consultes, facilitat d'ús, integració en els sistemes municipals, el seu funcionament en el control de tasques, ordres de treball, registres, incidències, comunicats periòdics i el seu contingut, visualització i exportació d'informes, així com els sistemes per tal d'implantar el protocol d'autocontrol i la seva verificació per part dels serveis tècnics municipals. (**2,00 punts).**

Serà motiu de rebuig de l'oferta la inclusió en el Sobre B (criteris avaluables mitjançant judici de valor) de dades que es refereixin als criteris d'adjudicació mitjançant fórmules o permetin conèixer l'oferta econòmica del Sobre C.

<u>Criteris avaluables de forma automàtica (Fins a 70 punts)</u>

Criteri 1. Oferta econòmica (fins a 34 punts)

La valoració màxima del preu de les ofertes serà de **34,00 punts**, i es calcularà mitjançant la següent fórmula:

On,
PI: import de licitació ofert

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 26 de 68

Plmin: import ofert més baix de totes les ofertes admeses.
Plic: import de licitació
VP: Valor de ponderació, en el present cas s'assigna un valor igual a 3

A l'efecte de la correcta aplicació de les fórmules enunciades, tots els termes de les mateixes que facin referència a imports econòmics s'hauran de considerar homogèniament en relació amb l'IVA, de manera que tots els conceptes i imports que s'apliquin en la fórmula es consideraran sense IVA.

Tal com estableix l'article 146.2 de la LCSP sobre la justificació de l'elecció de les fórmules escollides, s'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és lineal respecte a la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes per millorar l'import de licitació. En aquest sentit, amb aquesta fórmula s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el preu més econòmic respecte al preu màxim de licitació, i la mínima puntuació a l'oferta que presenta el preu més alt respecte al preu màxim de licitació. Tendeix a no valorar tan negativament com altres valoracions a aquelles ofertes que s'apropen al que és el preu de mercat d'un servei determinat, i alhora, les ofertes més econòmiques tenen necessàriament una major puntuació. D'aquesta manera la fórmula compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

La fórmula matemàtica escollida és la mateixa que es proposa per puntuar les ofertes econòmiques en la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública, en les licitacions de contractes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
El valor de ponderació VP pot prendre valor enters o decimals entre 1 i 4. En el present cas, s'assigna el valor igual a 3 que és el valor corresponen a la proporció dels punts assignats, seguint les recomanacions de la Directriu 1/2020, i atesa la complexitat tècnica de l'operativa i la necessitat de disposar d'un servei de qualitat

Dins del preu ofert estaran incloses totes les despeses, arbitris o taxes que s'originin per motiu de l'execució del contracte.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 27 de 68

Altres criteris automàtics (36 punts)

Criteri 2. Ampliació de la renovació de les plantes de les jardineres (fins a 6 punts)

Es valorarà el compromís de l'empresa licitadora d'executar, sense cost addicional per a l'Ajuntament, la renovació de les plantes de temporada de les jardineres. La millora consistirà en la augmentar la freqüència de reposició de la planta de temporada respecte a la que es contempla al PPT, així com el substrat que sigui necessari per aquesta tasca i la comprovació del correcte estat d'aquests elements i la reparació de qualsevol incidència derivada dels treballs executats.

Es valorarà el compromís de l'empresa licitadora d'executar, sense cap cost addicional per a l'Ajuntament, la renovació freqüent de les plantes de temporada de les jardineres.

La millora inclourà el subministrament, reposició de substrat, plantació i primer reg.
L'empresa adjudicatària haurà d'executar aquestes actuacions cada any de vigència del contracte.

Emplaçament	Actuació prevista	Import	Puntuació
Nucli antic	Renovació de les plantes de les jardineres	6.479,55 €	6

Criteri 3. Reposició anual d'arbrat i arbustiva (fins a 8 punts)

Es valorarà el compromís de les empreses licitadores d'executar, sense cap cost addicional per a l'Ajuntament, una reposició anual d'arbrat de les alineacions viaries i arbustiva del places i parcs, amb l'objectiu de renovar els elements de verd urbà, incrementar la qualitat paisatgística, afavorir la biodiversitat, reduir les necessitats de manteniment i optimitzar el consum d'aigua. L'actuació, que s'ajusta als objectius generals de la licitació i suposa una clara millora de la qualitat del conjunt dels espais verds objecte del contracte, s'executarà parcialment en cadascun dels anys de vigència del contracte, en les dates i condicions que determinin els Serveis Tècnics Municipals. Igualment en finalitzar la seva execució, les licitadores es comprometen, amb aquest millora -si l'ofereixen- a assumir al seu cost el manteniment dels nous espais verds.

En cas d'assumir l'execució de dita actuació, la licitadora es compromet a presentar a l'Ajuntament un pla que contempli, com a mínim:

- Informe tècnic descriptiu de les actuacions.
- Plànol de l'estat actual i proposta de la nova plantació.
- Relació completa de les espècies vegetals proposades, indicant-ne les quantitats, el marc de plantació i les característiques principals.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 28 de 68

- Justificació tècnica dels criteris de selecció de les espècies.
- Descripció de les actuacions previstes sobre el sòl (descompactació, aportació de terra vegetal, compost, mulching o altres millores).
- Actuacions de millora o adaptació de la xarxa de reg que siguin necessàries per garantir el correcte establiment de la vegetació.
- Pressupost detallat de la millora.
- Planificació dels treballs i termini d'execució de les obres.
- Proposta de manteniment dels nous espais verds un cop executades les actuacions.

Es valorarà especialment que la proposta contribueixi a crear una imatge homogènia dels espais verds municipals i que segueixi els criteris de naturalització i sostenibilitat impulsats per l'Ajuntament

Emplaçament	**Actuació prevista**	**Import**	**Puntuació**
Viari	Reposició anual d'arbrat	7.020,88 €	6
Places i parc	Reposició anual d'arbustiva	2.950,30 €	2
	Total	9.971,18 €	8

Criteri 4. Increment de la freqüència de reg de les jardineres (fins a 8 punts)

Es valorarà la proposta de l'empresa licitadora per incrementar el nombre mínim de regs anuals de les jardineres establert al Plec de Prescripcions Tècniques. Només es puntuaran els regs addicionals ofertats respecte del mínim obligatori, fins a un màxim de 15 regs anuals addicionals, que s'hauran de mantenir durant tota la vigència del contracte.

Emplaçament	**Actuació prevista**	**Import**	**Puntuació**
Nucli antic	Sense Increment de la freqüència de reg de les jardineres	0,00	0 punts
	Increment de la freqüència de reg de les jardineres: 10 regs addicionals	4.641,00 €	5 punts
	Increment de la freqüència de reg de les jardineres: 15 regs addicionals	6.961,50 €	8 punts

Criteri 5. Increment de la freqüència de reg de l'arbrat (fins a 6 punts)

Es valorarà la proposta de l'empresa licitadora per incrementar el nombre mínim de regs anuals de l'arbrat establert al Plec de Prescripcions Tècniques. Només es puntuaran els regs addicionals ofertats respecte del mínim obligatori, fins a un màxim de 1 reg addicional al 75% de l'arbrat viari, que s'hauran de mantenir durant tota la vigència del contracte.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 29 de 68

Emplaçament	Actuació prevista	Import	Puntuació
Arbrat viari	Sense Increment de la freqüència de reg	0,00 €	0
	Increment de la freqüència de reg de l'arbrat: 1 reg addicional al 50% de l'arbrat viari	6.204,14 €	4
	Increment de la freqüència de reg de l'arbrat: 1 reg addicional al 75% de l'arbrat viari	9.306,20 €	6

Criteri 6. Increment del nombre de segues anuals (fins a 2 punts)

Es valorarà la proposta de l'empresa licitadora per incrementar el nombre mínim de segues anuals establert al Plec de Prescripcions Tècniques, fixat en 12 segues anuals. Només es puntuaran les segues addicionals ofertes respecte del mínim obligatori, fins a un màxim de 2 segues anuals addicionals, que s'hauran de mantenir durant tota la vigència del contracte.

La millora es valorarà d'acord el volum de tasques de sega addicional (inclou neteja, sega, retall i perfilat de vores) que es compromet a oferir per executar al llarg de tota la vigència del contracte d'acord amb les prioritats que puguin establir els Serveis Tècnics municipals, sempre valorada en funció dels preus unitaris del contracte amb la baixa de l'oferta de l'adjudicatària:

- No aporta cap millora: 0 punts
- Es compromet a realitzar una sega addicional cada any, amb un valor econòmic mínim aproximat de 2.219,65 € (IVA exclòs): 1 punt.
- Es compromet a realitzar dues segues addicionals , amb un valor econòmic mínim aproximat de 4.439,29 € (IVA exclòs): punts 2 punts.

Increment ofert	Valor econòmic estimat	Puntuació
Sense increment	0,00 €	0 punts
+1 sega anual	2.219,65 €	1 punt
+2 segues anuals	4.439,29 €	2 punts

Criteri 7. Increment del nombre de desbrossades anuals (fins a 2 punts)

Es valorarà el compromís de la persona licitadora d'executar, durant tota la vigència del contracte, actuacions extraordinàries de desbrossada preventiva en els espais que determinin els Serveis Tècnics Municipals, sense cap cost addicional per a l'Ajuntament.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 30 de 68

La millora es valorarà d'acord el volum de tasques de desbrossada manual addicional que es compromet a oferir per executar al llarg de tota la vigència del contracte d'acord amb les prioritats que puguin establir els Serveis Tècnics municipals, sempre valorada en funció dels preus unitaris del contracte amb la baixa de l'oferta de l'adjudicatària:

- No aporta cap millora: 0 punts
- Es compromet a desbrossar manualment fins a 40.000 m2 , amb un valor econòmic mínim aproximat de 2.768,00 € (IVA exclòs): 1 punts.
- Es compromet a desbrossar manualment fins a 60.000 m2 , amb un valor econòmic mínim aproximat de 4.152,00 € (IVA exclòs): punts 2 punts.

Increment ofert	**Valor econòmic estimat**	**Puntuació**
Sense increment	0,00 €	0 punts
+ desbrossar manualment fins a 40.000 m2	2.768,00 €	1 punt
+ desbrossar manualment fins a 60.000 m2	4.152,00 €	2 punts

Criteri 8. Actuacions extraordinàries de conservació dels espais verds municipals (fins a 4 punts)

Es valorarà el compromís de la persona licitadora d'executar, durant tota la vigència del contracte, actuacions extraordinàries de conservació dels espais verds municipals que siguin requerides pels Serveis Tècnics Municipals, sense cap cost addicional per a l'Ajuntament, per atendre necessitats sobrevingudes o reforçar algunes de les tasques ordinàries ja previstes als plecs, sempre en l'àmbit d'actuació del contracte ja que es considera que pot contribuir a la millor qualitat de les zones i espais verds que és la finalitat última del contracte

Les actuacions objecte d'aquesta millora s'hauran d'executar exclusivament mitjançant mitjans personals i materials addicionals als mínims exigits i als adscrits ordinàriament al contracte. En cap cas es podran considerar com a millora treballs executats amb els recursos humans o materials previstos per a l'execució ordinària del servei, ni podran comportar una reducció de les prestacions o freqüències establertes al plec de prescripcions tècniques.

Les actuacions es realitzaran a requeriment dels Serveis Tècnics Municipals, que determinaran el seu emplaçament, abast i prioritat.

Valoració

- Actuacions extraordinàries per un valor aproximat de 3.000 € (IVA exclòs) durant tota la vigència del contracte: **2 punts.**

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 31 de 68

- Actuacions extraordinàries per un valor aproximat de 6.000 € (IVA exclòs) durant tota la vigència del contracte: **4 punts.**

Les actuacions que es duguin a terme com a millores, ampliacions o possibles modificacions en el marc de l'execució del contracte es valoraran d'acord amb els preus unitaris que es recullen als plecs, i que han servit per al dimensionament econòmic de la prestació, aplicant-hi la baixa econòmica que hagi ofert l'adjudicatari. En cas de tractar-se d'unitats que no estiguin al llistat dels plecs es prendran de referència els preus de l'any en curs de la base BEDEC aplicant-hi les mateixes condicions econòmiques.

1.17 Obertura i valoració de les ofertes

L'obertura de les proposicions haurà d'efectuar-se en el termini màxim de 20 dies comptats des de la data de finalització del termini per a presentar les mateixes de conformitat amb l'establert a l'art 157.3 de la LCSP.

La mesa de contractació qualificarà la documentació continguda en el Sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

En aquesta licitació s'han establert criteris d'adjudicació avaluables en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Obert el sobre B la mesa requerirà informe tècnic al/la tècnic/a municipal per a realitzar la valoració dels criteris de judici de valors corresponents al sobre B i determinar les puntuacions obtingudes per cada licitador.

Posteriorment, es celebrarà un nou acte públic en el qual es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor, extretes de l'informe tècnic realitzat anteriorment, i, a continuació, s'obriran els sobres C presentats per les empreses.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 32 de 68

Un cop obert el sobre C, en acte públic, la mesa requerirà informe tècnic al/la tècnic/a municipal a efectes de poder realitzar la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb major puntuació.

Finalment, un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació, en la qual figuraran les ofertes classificades per ordre decreixent i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals.

L'òrgan de contractació, a la vista de la proposta d'adjudicació formulada per la mesa, requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat l'oferta més avantatjosa presenti la documentació com s'estableix en la clàusula 1.24 d'aquest plec, en el termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment .

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en aquest acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades si consta inscrita o bé, per altres mitjans que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica i no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de UE.

En referència al sobre A, i d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

En referència al sobre B i C, la Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors de les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de la oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 33 de 68

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 2.17 d'aquest plec.

Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

1.18 Criteris de desempat.

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte, per ordre decreixen, les següents:

1. La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 34 de 68

2. La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

3. En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.

4. La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.

5. La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

6. En cas de persistir l'empat, un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

1.19 Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.20 Variants

No s'admet la presentació de variants.

1.21 Ofertes anormalment baixes

El caràcter anormal o desproporcionat de les ofertes s'apreciarà pels serveis tècnics municipals aplicant els paràmetres de l'article 85 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions públiques (RGLCAP), en relació amb el que preveu l'article 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 35 de 68

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius següents:

A) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents,
- Que l'oferta econòmica sigui, com a mínim, un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en aquest plec.

B) Si concorren dues empreses licitadores, en considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents,
- Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

C) Si concorren tres o més empreses licitadores, en considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents,
- Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
- Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuació de els ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions. Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions es igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 36 de 68

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 2.17 d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

1.22 Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional.

1.23 Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pels licitadors que hagin presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 de la LCSP.

1.24 Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 37 de 68

- Presentar els documents següents:

a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

b) Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

c) La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

d) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

e) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte, en els termes fixats en el present plec i, si, s'escau, del compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.

f) Acreditació de la disposició de l'assegurança exigida per aquest PCAP.

g) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

El licitador proposat com a adjudicatari, cas que estigui inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restarà eximit de presentar la documentació si consta en algun dels dits Registres.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 38 de 68

En cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

1.25 Adjudicació del contracte

Un cop presentada adequadament la documentació a què fa referència la clàusula 1.24, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini dels cinc (5) dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de quinze (15) dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

1.26 Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 39 de 68

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

1.27 Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització no es produirà abans del transcurs dels quinze (15) dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

L'anunci de formalització del contracte es publicarà, en un termini no superior a quinze dies després del perfeccionament del contracte, al perfil de contractant de l'Ajuntament de Cervera i, a més, al Diari Oficial de la Unió Europea, d'acord amb l'art. 154.1 de la LCSP.

El contractista signarà digitalment, conjuntament amb el contracte, la resta de la documentació annexa, com a prova de la seva voluntat de donar compliment fidel.

El contracte incorporarà com a annexos:

a) Aquest plec de clàusules administratives particulars
b) El plec de prescripcions tècniques particulars
c) L'oferta econòmica
d) El document de constitució de la garantia definitiva

En cap cas es pot procedir a l'execució del contracte amb caràcter previ a la seva formalització, de conformitat amb l'article 153.6 de la LCSP.

2 DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

2.1 Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 40 de 68

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Cervera, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

  - L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

  - També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de les penalitats a què es refereix aquest plec. A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

  - L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

  - L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

  - L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb la Paeria de Cervera derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

  - Facilitar a l'Ajuntament la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 41 de 68

- Comunicar a l'Ajuntament les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic. Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.

- L'adjudicatari s'obliga a tenir en tot moment afiliats i en alta a la seguretat social a tots els treballadors que intervinguin, d'alguna forma, en la realització de l'objecte del contracte, i dels que necessiti per dur a terme les tasques de coordinació, direcció i control de l'execució de l'obra.

- L'adjudicatari es compromet a fer complir, en tot moment, al seu personal afectat per aquest contracte, les normes contingudes en les Normes de prevenció de riscos laborals que estiguin en vigor, i totes aquelles disposicions i reglaments que siguin d'aplicació, a fi d'evitar perills i accidents. Igualment es compromet a acatar qualsevol norma de seguretat elaborada per l'Ajuntament de Cervera que afecti a les seves instal·lacions i allà on els empleats del contractista desenvolupin els seus treballs. I quan per a la prestació del contracte s'hagin de realitzar treballs amb concurrència amb altres contractistes, a complir amb l'establert a l'article 24 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals y el RD 171/2004 de 30 de gener que el complementa en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 42 de 68

- D'altra banda, l'adjudicatari ha de complir amb la normativa vigent referent a la maquinària i transport de productes, de manera que totes les màquines, camions i altres mitjans de transport que utilitzi en la realització de les seves tasques disposin del marcatge CE, siguin aptes per a realitzar els transports contractats i tinguin les revisions pertinents per tal de no contaminar el medi ambient, ja sigui per contaminació a l'atmosfera o per contaminació al sòl.

- L'adjudicatari comunicarà al responsable del contracte designat per l'Ajuntament de Cervera de les incidències que es produeixin durant la realització de les prestacions contractades. Sempre que es produeixi un accident, el contractista tindrà l'obligació de donar-ne compte al responsable del contracte de l'Ajuntament de Cervera. I vindrà obligat a realitzar un informe del mateix en el que es reflecteixin les causes que han originat l'accident i les mesures preventives adoptades.

- Així mateix serà responsabilitat de la recollida, transport i correcta gestió dels residus objecte d'aquest contracte.

- El contractista haurà de mantenir i actualitzar les dades de l'inventari de les zones verdes, arbrat i regs, tant pel que fa al treball de camp com a nivell informàtic mitjançant l'aplicació informàtica que utilitza l'Ajuntament de Cervera.

- L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta presentada i el seu compliment en tots els seus termes.

Totes les obligacions anteriorment relacionades tindran la consideració de condició especial en relació amb l'execució del contracte, de conformitat amb el que disposa l'article 202 de la LCSP, amb els efectes que estableix l'article 211.1 f) de la Llei esmentada.

Totes les despeses de preparació, adjudicació i formalització del contracte, com també els impostos, contribucions, arbitris i taxes que gravin sobre aquest, o sobre l'objecte de la contractació, aniran sempre a càrrec del contractista, fins i tot en el supòsit que legalment estigui previst el dret de repercussió.

Conseqüentment, en qualsevol cas, s'entendran inclosos en el preu del contracte els següents conceptes:

- Les despeses directes i indirectes derivades de l'execució del servei, així com les generals del contracte.
- El benefici industrial del contractista.
- El pagament de l'IVA, que s'entendrà inclòs dins del preu d'adjudicació.
- Les de formalització pública del contracte d'adjudicació, si fos el cas.
- Les despeses, tributs i altres llicències, permisos i autoritzacions de qualsevulla persones, organismes i entitats, tant públiques com privades, que siguin necessàries per a l'execució de les obres.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 43 de 68

- Les despeses de pòlisses d'assegurances.

A aquest efecte, l'Ajuntament podrà abonar-los prèviament, i repercutir-los posteriorment al contractista, mitjançant reintegrament a càrrec del pagament del contracte o de la seva garantia.

2.2 Condicions especials d'execució

D'acord amb allò establert a l'article 202 de la LCSP l'adjudicatari haurà de complir amb almenys una de les següents condicions especials d'execució del contracte:

- Combatre l'atur que afecti als aturats llarga durada de més de 45 anys i joves de fins a 30 anys amb nivell d'estudis d'educació general.
- Igualtat de dones i homes.
    - L'empresa adjudicatària haurà d'establir mesures que garanteixin la igualtat en l'accés a l'ocupació, la retribució, promoció, formació i permanència, així com la prevenció de l'assetjament sexual a la feina, i a establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal, familiar y laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, conforme estableix la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- Obligacions ambientals:
    - Complir la legislació ambiental (contaminació acústica, qualitat de l'aire, qualitat de l'aigua, etc).
    - Garantir que els equips, maquinària i vehicles compleixin amb les exigències i especificacions tècniques de caràcter ambiental i de manteniment.
    - Complir amb una correcte gestió dels residus que es generin amb la prestació del servei.
- Complir amb les disposicions laborals en vigor o que es dictin durant la vigència del contracte, inclòs el conveni col·lectiu, concretament, pel què fa a les següents condicions socials i laborals:
    - Garantir la seguretat i protecció de la salut de en lloc de treball i el compliment dels Convenis Col·lectius sectorials i territorials aplicables.
- El compliment de les disposicions laborals en vigor o que es dictin durant la vigència del contracte, inclòs el conveni d'aplicació, en el que es refereix al pagament de les retribucions sense dilació i d'acord amb les categories professionals, el pagament de les quotes de la Seguretat Social

Aquesta condició serà exigida igualment a tots els subcontractistes que, si escau, participin en la seva execució.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 44 de 68

2.3 Execució i supervisió dels serveis. Responsable del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix aquest plec.

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, l'òrgan de contractació designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

La designació del responsable del contracte no eximeix a l'adjudicatari de la correcta execució de l'objecte del contracte, llevat que les deficiències siguin degudes a ordre directa del mateix.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

2.4 Compliment de terminis i correcta execució del contracte

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

Si l'empresa contractista incorregués en una demora respecte del compliment d'aquest termini, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 45 de 68

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

2.5 Incompliments i penalitats

Incompliments per demora en l'execució

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

Si l'empresa contractista incorregués en una demora respecte del compliment d'aquest termini, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

El responsable del contracte emetrà un informe que determinarà si el retard es va produir per motius imputables al contractista.

De conformitat amb el que disposa l'article 29.3 de la LCSP, quan es produeixi demora en l'execució de la prestació per part del contractista, l'òrgan de contractació podrà concedir una ampliació del termini d'execució, sense perjudici de les penalitats que, si s'escau siguin procedents.

La penalitat que s'estableix per demora en el compliment del termini és de:
• Una penalitat diària en la proporció de 0,60 € per cada 1.000,00 € del preu del contracte, exclòs l'IVA.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per la demora de l'empresa contractista, de conformitat amb el que es preveu en aquesta clàusula.

Altres incompliments

Els incompliments dels paràmetres corresponents al Programa de Control de Qualitat del servei, definits a l'Annex III del plec de prescripcions tècniques, es penalitzaran en funció de la seva gravetat quan l'IQ resultant es consideri insuficient o inacceptable aplicant el règim sancionador de la present clàusula.

A més, es preveuen els següents supòsits:

Es consideraran incompliments molt greus:

1. L'incompliment de qualsevol de les millores proposades en la licitació per l'adjudicatària.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 46 de 68

2. L'abandonament o paralització total del servei en tres o més dies planificats en l'execució del servei per causes imputables a la contractista, sense cap autorització des de l'Ajuntament.
3. No disposar el personal de les titulacions i qualificacions corresponents.
4. L'incompliment dels compromisos de dedicar o adscriure a l'execució del contracte dels mitjans personals o materials suficients, en el seu cas.
5. No disposar de les assegurances exigides en el contracte i la normativa d'aplicació.
6. La utilització de vehicles, equips, elements, maquinària, sistemes de treball o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes de la contractista, o insuficients o inadequats per prestar el servei, quan produeixi un perjudici molt greu.
7. La falsedat de la informació facilitada pel contractista, falsedat en matèria de subcontractacions, o el falsejament de les prestacions consignades per la contractista en els documents de cobrament.
8. Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control per part de l'Ajuntament.
9. L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, seguretat i salut en el treball, i obligacions del tipus fiscal, laboral i de seguretat social.
10. L'incompliment de les obligacions ambientals, la gestió deficient dels residus i les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
11. Rebre, el contractista o el seu personal, per raó del servei objecte de la present contractació, alguna remuneració o contraprestació per part d'altres persones que no estigui prevista en el plec de clàusules ni degudament autoritzada.
12. L'acumulació de la puntuació resultant del control de qualitat (IQ) com a inacceptable durant tres controls al llarg d'un any.
13. La negativa de l'adjudicatària a corregir les deficiències detectades en el control de qualitat després de quatre o més advertiments per part de l'Ajuntament o quan s'hagin superat els 5 mesos sense esmena o sense resposta suficientment justificativa al respecte.
14. La comissió de dues o més faltes greus.

Es consideraran incompliments greus:

1. L'abandonament o paralització total del servei en un o dos dies planificats en l'execució de les prestacions per causes imputables a la contractista, sense cap autorització des de l'Ajuntament.
2. Qualsevol incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, que no constitueixi falta molt greu.
3. No prestar el servei de manera regular i continuada, amb pertorbacions reiterades i reincidents, no complir amb els temps de resposta a les incidències, sense que hi hagi cap causa de força major.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 47 de 68

4. L'incompliment reiterat dels horaris, retards, deixadesa, passivitat i desídia en la realització del servei, i l'abús del temps de descans del personal, que no constitueixin falta molt greu.
5. La utilització de vehicles, equips, elements, maquinària, sistemes de treball o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes de la contractista, o insuficients o inadequats per prestar el servei.
6. La manca de lliurament, en temps i forma, de tota la informació respecte la prestació del servei que li hagi estat sol·licitada per l'òrgan de contractació o el responsable del contracte.
7. La no assistència a una reunió sense justificar, la no comunicació d'incidències, la no presentació dels informes i comunicats periòdics en els terminis indicats en els plecs o en l'oferta de la contractista.
8. La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança, amb especial atenció als aspectes de senyalització i seguretat de tercers.
9. La cessió de l'execució de treballs o l'explotació del servei per terceres persones, sense el consentiment o autorització de l'Ajuntament.
10. La descortesia, desinformació o tractament incorrecte a persones usuàries del servei.
11. L'acumulació de la puntuació resultant del control de qualitat (IQ) com a insuficient durant tres controls al llarg d'un any.
12. La negativa de l'adjudicatària a corregir les deficiències detectades en el control de qualitat després de tres advertiments per part de l'Ajuntament o quan s'hagin superat els 4 mesos sense esmena o sense resposta suficientment justificativa al respecte.
13. La comissió de tres o més faltes lleus.

Es consideraran incompliments lleus:

1. La manca de qualsevol activitat planificada, manca de cobertura de personal, l'incompliment parcial de les prestacions i actuacions assenyalades en els plecs, horaris, o qualsevol incompliment contractual o del programa de treball, en un dia planificat, que no constitueixi falta greu o molt greu.
2. No avisar el responsable del contracte dels canvis de personal i les incidències del servei, quan no constitueixi falta greu.
3. Incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, qualificat com a lleu per la seva normativa específica.
4. Totes aquelles no previstes anteriorment i que infringeixen d'alguna manera les condicions establertes en els plecs, sempre que sigui en perjudici lleu del contracte.

Als efectes de les previsions anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionador per resolució administrativa ferma, durant la vigència del contracte.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 48 de 68

Penalitats

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- Per incompliments lleus, una penalitat equivalent al 2% del preu del contracte, IVA exclòs, per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments greus, una penalitat equivalent al 5% del preu del contracte, IVA exclòs, per cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments molt greus, una penalitat equivalent al 10% del preu del contracte, IVA exclòs.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Procediment sancionador

El procediment s'iniciarà per informe del responsable del contracte i la corresponent resolució d'incoació de l'expedient d'imposició de penalitats per part de l'Alcaldia.

D'aquesta resolució se'n donarà trasllat al contractista perquè realitzi les al·legacions oportunes en el termini de 10 dies hàbils. Transcorregut aquest termini l'òrgan de contractació resoldrà sobre la imposició de la penalitat de conformitat amb l'art. 192 de la LCSP.

Els imports de les penalitats que l'òrgan de contractació imposi a l'empresa contractista es faran efectius mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia constituïda, si és el cas, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

2.6 Prerrogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 49 de 68

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

2.7 Modificació del contracte

No es preveuen modificacions del contracte.

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Les modificacions del contracte no previstes en aquesta clàusula només podran efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

No tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

Qualsevol modificació del contracte que, en el seu cas, es produeixi, ha de ser objecte de publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aporti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant en el termini de cinc dies des de la seva aprovació.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 50 de 68

2.8 Règim de pagament

El contractista presentarà factures mensualment, segons treballs realitzats durant el mes corresponent.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de la Paeria de Cervera i el destinatari que ha de constar a la factura s'ha d'identificar com segueix:

AJUNTAMENT DE CERVERA
Plaça Major, 1
25200 CERVERA
NIF P-2508400E

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent a través de E-FACT de l'Ajuntament:

https://efact.aoc.cat/bustia/home.htm

Els codis DIR 3 d'aquesta Corporació són:
Òrgan gestor: L01250729
Unitat tramitadora: L01250729
Oficina comptable: L01250729

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Cervera, en els terminis establerts en l'article 198.4 de la LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

El pagament s'efectuarà prèvia aprovació per l'òrgan competent de les oportunes factures, conformades prèviament pels serveis tècnics de l'ajuntament.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 51 de 68

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

2.9 Revisió de preus

No escau la revisió de preus.

2.10 Resolució del contracte

La resolució del contracte es regirà amb caràcter general pel que estableixen els articles 211 a 213 de la LCSP i, amb caràcter específic en relació amb el contracte de serveis, pel que estableix l'article 313 de la mateixa LCSP.

Seran causes específiques de resolució del contracte:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la persona jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com, en el seu cas, l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en els plecs que regeixen la contractació.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb l'exclusió de l'IVA.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 52 de 68

- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP

2.11 Recepció de les prestacions del contracte

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat de l'objecte del contracte d'acord amb les condicions establertes i a plena satisfacció de l'Ajuntament, de conformitat amb el disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i sens perjudici del que disposen els articles 211 i 311 de la mateixa llei.

La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de recepció dins el termini del mes següent a la realització de la totalitat dels treballs.

A partir de l'acta formal de recepció del contracte començarà a comptar el termini de garantia.

El contractista tindrà dret a conèixer i ser escoltat sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment de la prestació contractada.

2.12 Termini de garantia del contracte

El termini de garantia començarà a computar a partir de l'acta de recepció del servei i es fixa pel termini d'un any.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar al contractista que els esmeni.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 53 de 68

Acabat el termini de garantia sense que l'administració hagi formalitzat la reclamació o denúncia a què es refereix el paràgraf anterior, el contractista quedarà exempt de responsabilitat per raó de la prestació efectuada.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

2.13 Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar, si s'escau, a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin. de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

2.14 Successió i cessió del contracte

1. Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 54 de 68

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

2. Cessió del contracte: No

El contractista no podrà en cap cas cedir a tercers el contracte, ni part dels drets i obligacions que se'n derivin.

2.15 Subcontractació

El contractista podrà subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan inicïi la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 55 de 68

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.
La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereixen les clàusules 2.1, 2.2 i 2.18 d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'empresa contractista estarà obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

De conformitat amb el que disposa l'article 217.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació podrà comprovar el compliment estricte dels pagaments a les empreses subcontractistes.

En els supòsits en que l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte, l'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 56 de 68

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en el present plec, responent la garantia definitiva, si és el cas, d'aquestes penalitats.

2.16 Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.17 Notificacions i ús de mitjans electrònics

1. D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 57 de 68

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de risc pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

2. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/cervera?categoria=0

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 58 de 68

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.
3. Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

2.18 Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

Donat el cas que per l'execució del contracte el contractista hagi de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'òrgan de contractació en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 59 de 68

En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Administració dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les obligacions del contractista com a encarregat del tractament tenen el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

2.19 Assegurança

El contractista subscriurà una pòlissa de responsabilitat civil de danys a tercer (persones o coses) per cobrir possibles accidents que afectin al seu personal, a terceres persones o qualsevol responsabilitat derivada del compliment de les actuacions, amb uns llindars mínims d'indemnització de 300.000 euros per víctima i 1.200.000 euros per sinistre.

2.20 Lloc de prestació objecte del contracte

El lloc fixat per a la prestació dels serveis objecte del contracte és tot el terme municipal de Cervera.

2.21 Protecció de dades de caràcter personal

En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 60 de 68

Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a Responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals.

Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament), el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

2.22 Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

2.23 Resolució de dubtes tècnics interpretatius

L'òrgan de contractació disposa, amb subjecció a l'article 190 de la LCSP, de les prerrogatives d'interpretar el present contracte administratiu i resoldre els dubtes que sorgeixin durant el seu compliment. Igualment, podrà modificar-lo por raons d'interès públic. També podrà acordar la seva resolució i determinar els seus efectes, dins dels límits de la normativa de contractes administratius.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació, previ informe de la Secretaria, en l'exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució seran immediatament executius i posaran fi a la via administrativa.

2.24 Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 61 de 68

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura, conforme el que disposa l'article 197 de la LCSP, i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Qualsevol relació jurídica de naturalesa laboral, civil, tributària o d'altre tipus que adopti l'empresa contractista amb motiu de l'execució dels treballs objecte del contracte serà al seu compte i risc, sense que impliqui en cap cas relació directa o subsidiària amb l'Ajuntament de Cervera.

3 DADES RELATIVES A RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

3.1 Règim de recursos

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 62 de 68

Es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant la Secció del Contenciós-Administratiu del Tribunal d'Instància de Lleida, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció de la notificació o publicació. Si, un cop transcorreguts dos mesos comptats des del següent a la interposició del recurs especial en matèria de contractació, no s'ha notificat la seva resolució, l'interessat el pot considerar desestimat a l'efecte d'interposar un recurs contenciós administratiu.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra la resolució del recurs especial en matèria de contractació només es pot interposar un recurs contenciós administratiu de conformitat amb el que disposen l'article 10, lletres *k* i *l* de l'apartat 1, i l'article 11, lletra *f* del seu apartat 1, de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

3.2 Mesures cautelars

No aplica.

3.3 Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

3.4 Jurisdicció competent

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 63 de 68

L’ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l’adjudicació, els efectes, la modificació i l’extinció d’aquest contracte.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 64 de 68

3.5 ANNEX I. DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

Aquest document estarà a disposició dels licitadors en les següents adreces electròniques:

En document en format PDF editable, en la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:
https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/index.html

En el servei en línia del Ministerio de Hacienda a través del qual es pot importar el model de DEUC corresponent a aquesta licitació:
https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es)

El DEUC s'ha de presentar signat pel representat legal de l'empresa licitadora, que declararà en aquest que ostenta la deguda representació per la presentació de la proposició i d'aquesta.

NOTA :
- En cas de que la solvència o adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, el licitador haurà de presentar un formulari DEUC per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte

ANNEX I. MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA
degudament identificat en l'exterior, per cada lot.
Un lot hauran de lliurar un sobre

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 65 de 68

3.6 ANNEX II. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

(Nom del/de la signant)....., amb residència a ....., al carrer ....., núm....., i amb NIF....., (*) declara/en que, assabentat/s de les condicions i els requisits que s'exigeixen per tal de poder ser adjudicatari dels serveis de manteniment i conservació de la jardineria urbana del municipi de Cervera, es compromet/en (en nom propi / en nom i representació de l'empresa ..... a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i les condicions estipulades al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques, per la quantitat següent:

	TOTAL CONTRACTE (2 anys)*
Preu (sense IVA)	
21% IVA	
Preu (IVA INCLÒS)	

<u>*(l'import ofert correspon a la totalitat dels dos anys de durada inicial del contracte, sense incloure les eventuals pròrrogues).</u>

A.....el..... de..... de 2026.

(Signatura del/de la proposant)/(Signatures dels proposants en cas d'unió temporal d'empreses)

(*) En cas d'unió temporal d'empreses s'han de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que concorrin a la licitació

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 66 de 68

3.7 ANNEX III – ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS

Ampliació de la renovació de les plantes de les jardineres (fins a 6 punts)

Indicar **Sí/No**:

Emplaçament	Actuació prevista	Import	Sí/No
Nucli antic	Renovació de les plantes de les jardineres	6.479,55 €	

Reposició anual d'arbrat i arbustiva (fins a 8 punts)

Marcar amb una **X** l'opció que correspongui:

Emplaçament	Actuació prevista	Import	Puntuació	
Viari	Reposició anual d'arbrat	7.020,88 €	6	
Places i parc	Reposició anual d'arbustiva	2.950,30 €	2	
	Total	9.971,18 €	8	

Increment de la freqüència de reg de les jardineres (fins a 8 punts)

Marcar amb una **X** l'opció que correspongui:

Emplaçament	Actuació prevista	Import	Puntuació	
Nucli antic	Sense Increment de la freqüència de reg de les jardineres	0,00	0 punts	
	Increment de la freqüència de reg de les jardineres: 10 regs addicionals	4.641,00 €	5 punts	
	Increment de la freqüència de reg de les jardineres: 15 regs addicionals	6.961,50 €	8 punts	

Increment de la freqüència de reg de l'arbrat (fins a 6 punts)

Marcar amb una **X** l'opció que correspongui:

Emplaçament	Actuació prevista	Import	Puntuació	
Arbrat viari	Sense Increment de la freqüència de reg	0,00 €	0	
	Increment de la freqüència de reg de l'arbrat: 1 reg addicional al 50% de l'arbrat viari	6.204,14 €	4	
	Increment de la freqüència de reg de l'arbrat: 1 reg addicional al 75% de l'arbrat viari	9.306,20 €	6	

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 67 de 68

Increment del nombre de segues anuals (fins a 2 punts)

Marcar amb una **X** l'opció que correspongui:

Increment ofert	Valor econòmic estimat	Puntuació	
Sense increment	0,00 €	0 punts	
+1 sega anual	2.219,65 €	1 punt	
+2 segues anuals	4.439,29 €	2 punts	

Increment del nombre de desbrossades anuals (fins a 2 punts)

Marcar amb una **X** l'opció que correspongui:

Increment ofert	Valor econòmic estimat	Puntuació	
Sense increment	0,00 €	0 punts	
+ desbrossar manualment fins a 40.000 m2	2.768,00 €	1 punt	
+ desbrossar manualment fins a 60.000 m2	4.152,00 €	2 punts	

Actuacions extraordinàries de conservació dels espais verds municipals (fins a 3 punts)

Marcar amb una **X** l'opció que correspongui:

- **[ ]** Actuacions extraordinàries per un valor aproximat de 3.000 € (IVA exclòs) durant tota la vigència del contracte: **2 punts.**
- **[ ]** Actuacions extraordinàries per un valor aproximat de 6.000 € (IVA exclòs) durant tota la vigència del contracte: **4 punts.**

A.....el..... de..... de 2026.

Codi Validació: 6HJH4LM63P93DA7C69MHQS32E
Verificació: https://cervera.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 68 de 68