

Resolució d'adjudicació-contracte de la trenta-unena contractació específica dels serveis de formació i serveis bàsics associats que l'acompanyen per a les Entitats que integren el grup de compra (Exp. 23/10)

Barcelona, a la data que consta a les signatures electròniques

L'òrgan de contractació del Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC en endavant), de conformitat amb els següents:

Antecedents

Primer. Consta que es va convocar la trenta-unena contractació específica dels serveis de formació i serveis bàsics associats que l'acompanyen per a les Entitats que integren el grup de compra (Exp. 23/10), relatiu a la contractació de la prestació del servei per al Personal del CSUC d'una activitat formativa sobre gestió de reunions i comunicació operativa orientada a millorar l'eficiència en la coordinació, la presa de decisions i la comunicació en el dia a dia laboral.

L'objectiu és proporcionar a les persones participants eines pràctiques per planificar, conduir i fer seguiment de reunions de manera efectiva, així com per millorar l'eficiència en la coordinació, especialment mitjançant la conducció de reunions efectives, orientades a resultats i a la presa de decisions.

En concret, s'hauran de treballar, entre d'altres, els següents continguts:

- Planificació i estructuració de reunions: Definició d'objectius i resultats esperats. Tipologies de reunions i adequació del format. Preparació d'ordres del dia i materials.
- Conducció de reunions efectives orientades a resultats: Rols dins la reunió (facilitació, dinamització, presa d'actes). Gestió del temps i dels torns de paraula. Tècniques per fomentar la participació i el focus.
- Presa de decisions i seguiment: Metodologies per a la presa de decisions en grup. Recollida d'acords i definició de responsables. Seguiment i tancament d'accions.
- Comunicació operativa: Claredat i síntesi en la comunicació interna. Canals i formats de comunicació segons objectius. Bones pràctiques en la comunicació escrita i oral en entorns de treball.
- Aplicació pràctica: Anàlisi de casos reals. Dinàmiques i simulacions de reunions.

Característiques del servei:

- L'activitat es dirigeix a un màxim de 25 participants.
- Es requereix la contractació d'una única edició de l'activitat.

- La durada màxima de la formació serà de 10 hores.
- Es valorarà que una part de la formació s'imparteixi en format de taller presencial per poder posar en pràctica els coneixements adquirits en les sessions prèvies. En aquest cas, el grup es podrà dividir en dos per tal de facilitar un treball més efectiu.

La proposta haurà d'incloure una sessió prèvia de coordinació amb la persona formadora per ajustar els continguts a les necessitats específiques del col·lectiu destinatari.

Segon. Consta a l'expedient de contractació, la proposta de contractació, l'existència de crèdit, la invitació i la publicació de la convocatòria en accés exclusiu en el Perfil del contractant del CSUC.

Tercer. Consta que en data 8 d'abril de 2026 es va convidar a GESEM FORMACIÓ I CONSULTORIA, S.L., ADECCO FORMACION S.A.U., CONSULTING INTEGRAL EN FORMACION, S.L, GRUP SURAL CONSULTORS, S.L., AUREN CONSULTORES SP SLP, ASESORES CORPORATIVOS SA., ALBERT GIBERT BRETONES, P.H.R.O. TRAINING CONSULTANTS & PARTNERS, S.L.U. i JUDIT VIÑAS FRANCÀS i que GRUP SURAL CONSULTORS, S.L., GESEM FORMACIÓ I CONSULTORIA, S.L., ADECCO FORMACION S.A.U. i P.H.R.O. TRAINING CONSULTANTS & PARTNERS, S.L.U. (*CSUC-1-2026-000672-2, CSUC-1-2026-000691-2, CSUC-1-2026-000696-2 i, CSUC-1-2026-000702-2, respectivament*) van remetre oferta en temps i forma.

Quart. En data 29 d'abril de 2026 la Mesa de Contractació va sol·licitar mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació Pública a l'empresa GRUP SURAL CONSULTORS, S.L la informació i justificació de la viabilitat de la seva oferta.

Es fa constar que a les 12:59 hores del dia 4 de maig de 2026 GRUP SURAL CONSULTORS, S.L va contestar en el termini assenyalat, presentant la justificació de viabilitat de la seva oferta, es considera que l'oferta és viable, s'acompleix amb els requisits previstos en el document d'invitació i en els plecs reguladors de la present licitació específica.

Cinquè. Consta que les ofertes presentades per GRUP SURAL CONSULTORS, S.L., GESEM FORMACIÓ I CONSULTORIA, S.L., ADECCO FORMACION S.A.U. i P.H.R.O. TRAINING CONSULTANTS & PARTNERS, S.L.U. s'ajusten als requeriments tècnics, econòmics i qualitatius de la licitació i s'ha proposat a l'òrgan de contractació adjudicar a favor de P.H.R.O. TRAINING CONSULTANTS & PARTNERS, S.L.U. per un import econòmic total de 1.515 €, IVA exclòs.

A efectes de valoració de les ofertes, s'ha de tenir present el contingut de l'informe de valoració de data 4 de setembre de 2026, aquest informe, constarà publicat en el Perfil del contractant del CSUC.

La valoració total de les ofertes és la següent,

Criteris / Empresa licitadora	P.H.R.O. TRAINING CONSULTANTS & PARTNERS, S.L.U.	GESEM FORMACIÓ I CONSULTORIA, S.L.	ADECCO FORMACION S.A.U.	GRUP SURAL CONSULTORS, S.L.
Oferta econòmica (fins a 30 punts).	28,70	27,61	26,71	30
Experiència docent en formació en gestió de reunions i comunicació operativa acumulant almenys 150 hores en els últims 3 anys (fins a 20 punts).	20,00	15,20	12,00	12,00
Criteris sotmesos a judici de valor	40,00	38,00	33,00	31,00
Total puntuació	88,70	80,81	71,71	73,00

Derivat de la valoració la classificació de les ofertes és la següent:

Ordre	Licitador	Total punts
1	P.H.R.O. TRAINING CONSULTANTS & PARTNERS, S.L.U.	88,70
2	GESEM FORMACIÓ I CONSULTORIA, S.L.	80,81
3	GRUP SURAL CONSULTORS, S.L.	73,00
4	ADECCO FORMACION S.A.U.	71,71

I a l'efecte,

Resol

Primer. ACCEPTAR la proposta d'adjudicació.

Segon. ADJUDICAR a P.H.R.O. TRAINING CONSULTANTS & PARTNERS, S.L.U. la contractació de la prestació del servei per al Personal del CSUC consistent en una activitat formativa sobre gestió de reunions i comunicació operativa orientada a millorar l'eficiència en la coordinació, la presa de decisions i la comunicació en el dia a dia laboral.

Les característiques de la licitació específica són:

- 1. Objecte del contracte:** Contractació de la prestació del servei per al Personal del CSUC consistent en una activitat formativa sobre gestió de reunions i comunicació operativa orientada a millorar l'eficiència en la coordinació, la presa de decisions i la comunicació en el dia a dia laboral.

L'objectiu és proporcionar a les persones participants eines pràctiques per planificar, conduir i fer seguiment de reunions de manera efectiva, així com per millorar l'eficiència en la coordinació, especialment mitjançant la conducció de reunions efectives, orientades a resultats i a la presa de decisions.

En concret, s'hauran de treballar, entre d'altres, els següents continguts:

- Planificació i estructuració de reunions: Definició d'objectius i resultats esperats. Tipologies de reunions i adequació del format. Preparació d'ordres del dia i materials.
- Conducció de reunions efectives orientades a resultats: Rols dins la reunió (facilitació, dinamització, presa d'actes). Gestió del temps i dels torns de paraula. Tècniques per fomentar la participació i el focus.
- Presa de decisions i seguiment: Metodologies per a la presa de decisions en grup. Recollida d'acords i definició de responsables. Seguiment i tancament d'accions.
- Comunicació operativa: Claredat i síntesi en la comunicació interna. Canals i formats de comunicació segons objectius. Bones pràctiques en la comunicació escrita i oral en entorns de treball.
- Aplicació pràctica: Anàlisi de casos reals. Dinàmiques i simulacions de reunions.

Característiques del servei:

- L'activitat es dirigeix a un màxim de 25 participants.
- Es requereix la contractació d'una única edició de l'activitat.
- La durada màxima de la formació serà de 10 hores.
- Es valorarà que una part de la formació s'imparteixi en format de taller presencial per poder posar en pràctica els coneixements adquirits en les sessions prèvies. En aquest cas, el grup es podrà dividir en dos per tal de facilitar un treball més efectiu.

La proposta haurà d'incloure una sessió prèvia de coordinació amb la persona formadora per ajustar els continguts a les necessitats específiques del col·lectiu destinatari.

2. **Preu adjudicat:** 1.515 €, IVA exclòs.
3. **Pròrrogues:** No es preveu la possibilitat de prorrogar el contracte.
4. **Modificacions:** No es preveuen modificacions ordinàries, essent possibles les modificacions extraordinàries i no previstes a la licitació, sempre que s'ajustin a les previsions de l'LCSP.
5. **Òrgan de contractació:** Director General del CSUC.
6. **Forma de pagament:** Un cop finalitzada l'acció formativa, i el pagament es realitzarà mitjançant transferència bancària en els 30 dies des de la seva conformitat.
7. **Durada del contracte específic:** Es preveu que l'acció formativa es realitzi en les dates que es determinin i, s'executi a partir de l'1 de gener de 2027.
8. **Garantia definitiva:** No es considera necessària la seva constitució.
9. **Condicions especials d'execució:** El contractant està facultat per cancel·lar, sense dret a compensació del contractista, la jornada formativa quan no s'assoleixi el mínim de quòrum requerit (10 persones) o quan per criteris tècnics es consideri que no es compleixen els requisits mínims necessaris per dur a terme l'acció formativa.

Tercer. NOTIFICAR aquest acord al contractista i **REQUERIR** la seva signatura en la present resolució a fi i efecte de formalitzar amb la seva acceptació la contractació.

Quart. En el moment oportú, publicar la resolució al Perfil del Contractant del CSUC.

Eduard Gil Carbó
CSUC

Joan Izquierdo Cabello
P.H.R.O. TRAINING CONSULTANTS
& PARTNERS, S.L.U..