

SERVEI DE CONTRACTACIÓ, PATRIMONI I INVERSIONS
SECCIÓ DE CONTRACTACIÓ
CON.EXP 20260000114

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE CONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE MIXT DE SUBMINISTRAMENT EN RÈGIM DE LLOGUER I DE SERVEIS TÈCNICS DE SONORITZACIÓ I IL·LUMINACIÓ PER A LES ACTIVITATS DE LA CAMPANYA DE NADAL 2026-2027 I LA CAVALCADA DE REIS DE MANRESA (DIVIDIT EN 3 LOTS)

1. ÀREA/ÀMBIT QUE PROPOSA LA CONTRACTACIÓ:

Servei de Cultura.

2. DETERMINACIÓ DE L'OBJECTE, NECESSITAT I MOTIUS DE LA CONTRACTACIÓ:

2.1.- Objecte del contracte. Definició de l'objecte del contracte

a) Descripció:

L'objecte de la present licitació és la contractació dels serveis de sonorització, il·luminació i suport tècnic audiovisual per a les activitats i espectacles de carrer de la campanya de Nadal de la ciutat de Manresa.

D'acord amb l'article 99 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), el contracte es divideix en tres (3) lots independents. Les empreses licitadores es poden presentar indistintament a un, a diversos o a la totalitat dels lots:

- ✓ **LOT 1: PLAÇA DE NADAL - INSTAL·LACIONS FIXES.** Sonorització, il·luminació, projecció i suport tècnic dels espectacles de la Plaça de Nadal a la plaça de Sant Domènec (del 27 de novembre al 24 de desembre de 2026).
- ✓ **LOT 2: CAVALCADA - INSTAL·LACIONS MÒBILS.** Sonorització mòbil integrada en les 9 carrosses de la Cavalcada de Reis (dia 5 de gener de 2027).
- ✓ **LOT 3: CAVALCADA I CARTER REIAL - INSTAL·LACIONS FIXES.** Sonorització i il·luminació dels espais fixos de la Cavalcada de Reis (Pont Vell, Plaça Major i Crist Rei) i sonorització de l'activitat del Carter Reial Príncep Assuan (dies 2, 3, 4 i 5 de gener de 2027), incloent-hi el disseny, fabricació i projecció de dos gobos personalitzats.

LOT 1: PLAÇA DE NADAL - INSTAL·LACIONS FIXES

Descripció general: Sonorització, il·luminació i suport tècnic dels espectacles de la Plaça de Nadal, incloent-hi les actuacions de la Fada Belluerna, les d'entitats culturals, el radioshow Ja Tardes! de RAC105, el subministrament de canons de confeti daurat per a l'acte d'encesa de llums de Nadal i la infraestructura elèctrica i de connexió associada.

1. Necessitats del servei

a) Objecte del servei

- Servei tècnic de muntatge, sonorització, il·luminació, manteniment i desmuntatge dels equips tècnics dels espectacles programats a l'espai Plaça de Nadal, ubicat a la plaça de Sant Domènec, entre el 27 de novembre i el 24 de desembre de 2026.
- El servei inclou la sonorització i il·luminació de les aparicions de la Fada Belluerna, demostracions artístiques d'entitats culturals, els concerts de petit format, la reproducció del so del videomapping de la façana de l'edifici de Ca la Buresa, el suport tècnic del programa Ja Tardes! de RAC105 i el subministrament i dispar de canons de confeti daurat durant l'acte d'encesa de llums de Nadal del dia 27 de novembre a la tarda.
- El servei també inclou totes les prestacions, equips, materials, mitjans humans, transports, muntatges, manteniment, desmuntatges i qualsevol altre recurs necessari per garantir el correcte desenvolupament de les activitats objecte del contracte.
- L'empresa adjudicatària serà responsable del correcte funcionament dels equips durant totes les fases del servei (muntatge, proves, execució dels espectacles i desmuntatge) i haurà de resoldre de manera immediata qualsevol incidència tècnica imputable als equips o al servei prestat.

b) Preparació i coordinació prèvies

- L'empresa adjudicatària haurà d'efectuar el muntatge dels equips abans de l'inici de les activitats i dur a terme totes les proves tècniques necessàries.
- El servei requerirà la coordinació permanent amb la direcció tècnica, la direcció artística i l'organització de la Plaça de Nadal.
- Igualment, caldrà coordinar-se amb l'empresa responsable del videomapping per efectuar les proves tècniques prèvies i garantir la correcta reproducció del so sincronitzat amb la projecció sobre la façana de Ca la Buresa.
- També caldrà coordinar-se amb l'empresa encarregada de la sonorització ambiental dels carrers comercials per tal d'aturar temporalment, de forma remota, la música ambiental de la plaça durant els espectacles programats.
- L'empresa adjudicatària haurà d'adaptar el desenvolupament del servei a les necessitats de la programació, que podrà experimentar modificacions d'horaris o d'ordre d'espectacles sense que això comporti alteracions econòmiques del servei contractat.

2. Dates i horaris

- **Del 23 al 26 de novembre de 2026:** Proves tècniques i assajos amb l'empresa responsable del videomapping (1 jornada a concretar al vespre).
- **Del 27 de novembre de 2026 al 24 de desembre de 2026:** Funcionament general de la instal·lació tècnica de la Plaça de Nadal. El dia 27 de novembre inclou l'acte d'encesa de llums amb el servei addicional de dispar de confeti daurat.
- **Del 27 de novembre al 24 de desembre de 2026 (aproximadament de 15.30 h a 20.30 h):** Servei tècnic continu per als espectacles de la Fada Belluerna, actuacions de corals, entitats culturals i concerts de petit format.

- **Dia a concretar:** Sonorització, subministrament de connexió de fibra òptica i il·luminació específica per a l'emissió en directe del programa Ja Tardes! de RAC105.

3. Rider tècnic i infraestructures necessàries

L'empresa adjudicatària haurà de subministrar, com a mínim, els sistemes següents o equips equivalents o superiors en prestacions tècniques, adequats a les característiques dels espectacles i de l'espai de la Plaça de Nadal.

a) Escenari principal (dimensions: 8 × 6 m, alçada: 1 m)

- **Sistema de PA:** Sistema de so estèreo adequat per donar cobertura uniforme a 300 persones o 300 m², muntat sobre trípodes o estructura homologada, amb processament digital i amplificació. Aapte per a música enregistrada, veu parlada, concerts de petit format i so del videomapping.
- **Monitoratge:** Sistema de monitoratge d'escenari suficient per donar cobertura i retorn als artistes.
- **Control de so:** Taula de mesclres digital amb canals suficients, processament dinàmic, equalització i reproducció des d'ordinador i reproductors digitals.
- **Microfonia i accessoris:** 4 micròfons de diadema, 2 micròfons de mà dinàmics (tipus Shure SM58 o equivalent), 2 micròfons de condensador (overhead per a corals), 2 peus de micròfon, 2 caixes DI, cablejat, adaptadors, connexions per a teclat, guitarra, ordinadors i reproductors d'àudio.
- **Sistema d'il·luminació escènica:** Il·luminació frontal amb llum blanca uniforme, il·luminació lateral o de reforç de color, control mitjançant taula DMX, suports, estructures, cablejat i quadres de distribució elèctrica.

b) Stand del programa Ja Tardes! de RAC105

- Sistema independent per a carpa de 3 × 3 m conformat per: PA adequat a la carpa, taula de mesclres, microfonia de mà/taula, cablejat i il·luminació bàsica amb llum blanca.

c) Connectivitat i xarxa

- Connexió a Internet mitjançant fibra òptica simètrica d'1 Gbps, plenament operativa abans de les proves de so i durant tot el desenvolupament del programa Ja Tardes! de RAC105.

d) Alimentació elèctrica

- L'empresa adjudicatària haurà d'adaptar la instal·lació a les preses de corrent existents a 30 i 50 metres de l'escenari. Serà la seva responsabilitat aportar cablejat elèctric, quadres de distribució secundaris, proteccions (magnetotèrmiques i diferencials), prolongadors, passacables de protecció peatonal i sistemes de repartiment de potència.

e) Canons de confeti daurat (27 de novembre)

- Aportació de canons de confeti daurat, sistemes de dispar (elèctrics/pneumàtics) i personal tècnic per a l'execució coordinada durant l'encesa de llums.

f) Material auxiliar

- Aportació de cablejat de senyal, connectors, adaptadors, estructures auxiliars, SAI/UPS, lones impermeables de protecció davant de la intempèrie i material de reserva (spares) de substitució immediata.

g) Prestacions mínimes

- Les configuracions corresponen als mínims exigits. Propostes alternatives hauran d'acreditar prestacions iguals o superiors en qualitat acústica, cobertura, pressió sonora, fiabilitat i seguretat elèctrica.

4. Personal tècnic i dedicació mínima

a) Personal mínim adscrit:

- 1 tècnic responsable de so i il·luminació amb presència física permanent durant les activitats programades (15.30 h a 20.30 h diàries), més el personal addicional puntual per a muntatge, desmuntatge i actes especials.
- **Actuacions incloses:** 1 jornada de reunió tècnica prèvia, 1 jornada de proves amb videomapping, muntatge complet, manteniment tècnic, assistència en espectacles i desmuntatge complet.

5. Condicions logístiques

- Vigilància nocturna i matinal a càrrec de l'organització mentre la instal·lació romangui muntada. Magatzem tancat de dimensions reduïdes a 30 m de l'escenari posat a disposició de l'adjudicatari.

LOT 2: CAVALCADA - INSTAL·LACIONS MÒBILS

Descripció general: Sonorització mòbil integrada en els elements de la Cavalcada de Reis del dia 5 de gener de 2027, incloent-hi el premuntatge, muntatge final, operació tècnica, assistència en recorregut, desmuntatge, rider tècnic específic per a les 9 carrosses, personal tècnic adscrit i les jornades de coordinació prèvia.

1. Necessitats del servei

a) Objecte del servei

- Servei tècnic de muntatge, sonorització, manteniment i desmuntatge dels equips de so mòbils de les 9 carrosses de la Cavalcada de Reis del 5 de gener de 2027.
- L'empresa adjudicatària serà responsable del correcte funcionament del conjunt de la sonorització durant totes les fases del servei (muntatge, proves, recorregut i desmuntatge) i haurà de resoldre de manera immediata qualsevol incidència tècnica.

b) Preparació i coordinació prèvies

- Muntatge i premuntatge del material possible durant els dies previs. El mateix 5 de gener es faran els darrers ajustos i proves abans de la rua.
- Acord de reunions, visites i proves tècniques durant els mesos de novembre i desembre de 2026.

- o Coordinació permanent amb la direcció artística, direcció tècnica i organització de la Cavalcada.

c) Reproducció i qualitat sonora

- o Cada carrossa disposarà de la seva pròpia banda sonora reproduïda en bucle en format WAV facilitat per l'organització. L'adjudicatari gestionarà la càrrega i disposarà de còpia de seguretat.
- o Ajust dels nivells sonors per garantir una escolta homogènia al llarg del recorregut sense diferències significatives de pressió sonora.

d) Funcionament i continuïtat del servei

- o Funcionament ininterromput durant tota la Cavalcada, incloent temps d'espera i retards. Disposició de material de reserva (spares: reproductors, cablejat, amplificació, altaveus) de substitució immediata.

e) Seguretat dels equips

- o Sistemes de fixació i ancoratge de seguretat per evitar desprendiments o desplaçaments durant el recorregut sobre les carrosses.

2. Dates i horaris

- o **Novembre – desembre de 2026:** Reunions tècniques, visites d'inspecció a la nau de les carrosses, proves i premuntatges.
- o **5 de gener de 2027:** Muntatge final, proves tècniques, sonorització contínua durant el recorregut (incloent esperes) i desmuntatge posterior.

3. Rider tècnic necessari

L'empresa adjudicatària haurà de subministrar, com a mínim, el material següent o un sistema equivalent o superior en prestacions acústiques, cobertura, nivell de pressió sonora, fiabilitat i qualitat de reproducció (art. 126 LCSP):

Carrossa	Tops	Subgreus	Amplificador	Font
ÀNGEL	4x d&b Y10P (o eq.)	1x d&b E12-Sub (o eq.)	1x d&b D40 (o eq.)	1x Reproductor digital
CARTER REIAL	4x d&b Y10P (o eq.)	1x d&b Y-Sub (o eq.)	1x d&b D40 (o eq.)	1x Reproductor digital
MELCIOR	4x d&b Y10P (o eq.)	1x d&b V-Sub (o eq.)	1x d&b D40 (o eq.)	1x Reproductor digital
GASPAR	4x d&b Y10P (o eq.)	1x d&b V-Sub (o eq.)	1x d&b D40 (o eq.)	1x

	eq.)	eq.)	eq.)	Reproductor digital
BALTASAR	4x d&b Y10P (o eq.)	1x d&b V-Sub (o eq.)	1x d&b D40 (o eq.)	1x Reproductor digital
REGALS 1	4x d&b Y10P (o eq.)	1x d&b V-Sub (o eq.)	1x d&b D40 (o eq.)	1x Reproductor digital
REGALS 2	4x d&b Y10P (o eq.)	Sense subgreu	1x d&b D40 (o eq.)	1x Reproductor digital
CARBÓ	4x d&b Y10P (o eq.)	Sense subgreu	1x d&b D40 (o eq.)	1x Reproductor digital
CAMELS	4x d&b Y10P (o eq.)	1x d&b E12-Sub (o eq.)	1x d&b D40 (o eq.)	1x Reproductor digital

L'empresa adjudicatària aportarà tots els elements necessaris per al correcte funcionament dels equips, inclosos cablejat, connectors, sistemes de fixació, processament, alimentació, proteccions meteorològiques, recanvis i qualsevol altre material auxiliar. Les configuracions tenen caràcter de mínims i qualsevol proposta alternativa haurà d'acreditar equivalència o superioritat tècnica.

4. Personal tècnic i dedicació mínima

- **Personal tècnic mínim:** 1 tècnic responsable de so + 3 auxiliars tècnics de so (disponibles en reunions, proves, muntatge i dia de la Cavalcada).
- **Dedicació mínima:** 1 jornada de reunió tècnica a la nau de les carrosses, 2 jornades de proves d'equips, 1 jornada de premuntatge prèvia i 1 jornada completa el 5 de gener de 2027 (muntatge final, proves, assistència en recorregut, resolució d'incidències i desmuntatge).

LOT 3: CAVALCADA I CARTER REIAL - INSTAL·LACIONS FIXES

Descripció general: Sonorització i il·luminació dels espais fixos de la Cavalcada de Reis (Pont Vell, Plaça Major i Crist Rei), així com la sonorització de l'activitat del Carter Reial Príncep Assuan. Inclou el disseny, fabricació, subministrament i projecció de dos gobos personalitzats (que passaran a ser propietat de l'Ajuntament de Manresa), la il·luminació adaptada per a l'interpret en llengua de signes, el control de contingut sonor, la coordinació amb els proveïdors d'estructures escèniques, el subministrament dels riders tècnics específics i l'adscripció de l'equip tècnic necessari per a la gestió simultània de tots els espais.

1. Necessitats del servei

a) Objecte del servei

- Servei tècnic de muntatge, sonorització, il·luminació, manteniment, seguiment i desmuntatge dels equips tècnics necessaris per als actes del Carter Reial Príncep Assuan i dels espais fixos de la Cavalcada de Reis.
- Sonorització del Carter Reial els dies 2, 3 i 4 de gener de 2027, i sonorització i il·luminació dels espais del Pont Vell, Plaça Major i Crist Rei el 5 de gener de 2027.
- Música d'ambient: llista de reproducció (playlist) de música nadalenca d'ambient preparada per a l'activitat del Carter Reial dels dies 2, 3 i 4 de gener.
- Disseny, fabricació, subministrament i projecció de dos (2) gobos personalitzats amb la imatge (una sola imatge) facilitada per l'organització.
- Responsabilitat tècnica del correcte funcionament i resolució immediata d'incidències.

b) Preparació i coordinació prèvies

- Muntatge i proves prèvies a l'inici de les activitats, coordinació permanent amb l'organització, direcció tècnica i artística, acords d'horaris i gestió tècnica simultània dels espais inclosos en el lot.

c) Infraestructures facilitades per l'organització

- Tarima de control de 3 × 2 × 0,88 m facilitada a la ubicació del Pont Vell.
- Escenari circular a la Plaça Major (4 m diàmetre, 1 m alçada) amb estructura circular de truss sobre quatre pilars subministrada per una altra empresa (coordinació obligatòria de muntatge i càrregues).
- Punts de connexió elèctrica facilitats per l'organització als diferents espais.

d) Sonorització i il·luminació

- Sistemes dimensionats a les característiques de cada espai, garantint qualitat acústica, intel·ligibilitat de la veu i visibilitat escènica.
- Proteccions impermeables per als equips en exteriors.
- Il·luminació de l'interpret en llengua de signes a la Plaça Major: punt de llum específic situat sobre una tarima de 2 × 1 × 0,35 m a peu de carrer, garantint visibilitat sense interferir en l'espectacle.

e) Projecció dels gobos personalitzats

- Fabricació de dos (2) gobos personalitzats projectats de forma nítida sobre la façana del Pont Vell i la façana de l'Ajuntament de Manresa. Aportació de projectors, òptiques, estructures i connexions. Els gobos passaran a ser propietat de l'Ajuntament en finalitzar el contracte.

f) Funcionament, continuïtat i seguretat dels equips

- Garantia de funcionament continu, material de reserva (spares) de substitució immediata, cablejat, quadres elèctrics, proteccions, compliment rigorós de la normativa de seguretat elèctrica i prevenció de riscos laborals (PRL).

2. Dates i horaris

- **2 de gener de 2027:** Servei de sonorització de l'acte d'arribada del Carter Reial Príncep Assuan (equip de so, micròfon amb peu per a parlament institucional i assistència tècnica).
- **3 i 4 de gener de 2027:** Servei de sonorització de l'espai del Carter Reial (reproducció de música d'ambient i micròfon operatiu per a avisos i comunicacions).
- **5 de gener de 2027:** Muntatge final, proves, sonorització i il·luminació dels espais fixos de la Cavalcada de Reis (Pont Vell, Plaça Major i Crist Rei), assistència tècnica en directe i desmuntatge posterior.

3. Rider tècnic necessari

Les marques i models indicats constitueixen equips de referència. Es podran presentar equips equivalents o superiors (art. 126 LCSP) acreditant les corresponents prestacions tècniques.

a) Carter Reial Príncep Assuan (2, 3 i 4 de gener de 2027)

Quantitat	Descripció de l'equip
1	Taula de so
2	Yamaha DZR 12P (1 x 12" + 1,4", 1.500 W) o equivalent
2	Trípodes d'altaveu
2	Sennheiser G4 500 - sistema sense fils, receptor + petaca SKM900 o equivalent

b) Pont Vell - Arribada dels Reis (5 de gener de 2027)

- Equipament de So:

Quantitat	Descripció de l'equip de so
1	Midas M32R - mesclador digital de 16 entrades / 8 sortides (o equivalent)
4	TW Audio B30 - subgreu 2 x 15" (o equivalent)
4	TW Audio T24N - altaveu de font puntual 2 x 12" + 1,4" (2.400 W) (o equivalent)
1	Lab Gruppen PLM 12K - etapa de potència 4 x 12.000 W (o equivalent)
2	Torres elevadores homologades
3	Trams de Truss
1	Rack de micròfons sense fils - Sennheiser G4 500 (o equivalent)

- Equipament d'il·luminació:

Quantitat	Descripció de l'equip d'il·luminació
6	Spot CMY Hybrid 400W LED (o equivalent)
12	Par LED Pro 270 RGBWA (o equivalent)
1	Avolites Titan - taula de control DMX (o equivalent)

c) Crist Rei - Pas dels Reis (5 de gener de 2027)

Quantitat	Descripció de l'equip
2	Altaveus auto-amplificats d'alta gamma (so de campanes)
2	Trípodes d'altaveu amb base rodona de seguretat
1	Ordinador / reproductor d'àudio

d) Plaça Major - Arribada dels Reis (5 de gener de 2027)

- Escenari Circular (So i Il·luminació):

Quantitat	Element / Descripció de l'equip
8x	TW Audio Vera 10 - sistema Line Array / font puntual (o equivalent)
1x	Lab Gruppen PLM 12K - etapa de potència 4 x 12.000 W (o equivalent)
6x	Par LED Pro 270 RGBWA - Frontal d'escenari (o equivalent)
5x	Par LED Pro 270 RGBWA - Interior de l'Ajuntament (o equivalent)
4x	Retalls LED 100W - Rampa d'escenari (o equivalent)
1x	Taula de llums Avolites Quartz (o equivalent)

- Façana de l'Ajuntament (So de gran format):

Quantitat	Element / Descripció de l'equip
1x	Midas M32R - mesclador digital de 16 entrades / 8 sortides (o equivalent)
4x	TW Audio B30 - subgreu 2 x 15" (o equivalent)
2x	TW Audio T24N - altaveu de font puntual 2 x 12" + 1,4" (2.400 W) (o equivalent)

1x	Lab Gruppen PLM 12K - etapa de potència 4 x 12.000 W (o equivalent)
2x	Torres elevadores homologades
1x	Rack de micròfons sense fils - Sennheiser G4 500 (o equivalent)

e) Projectió dels Gobos

- 2 projectors/focus de retall amb la potència i l'òptica adequades a les distàncies de projecció, 2 gobos personalitzats (sobre Pont Vell i façana de l'Ajuntament), sistemes de suport/fixació, alimentació elèctrica i accessoris per garantir una projecció nítida i estable.

f) Material auxiliar

- Cablejat, distribució elèctrica, adaptadors, connectors, estructures de fixació, processament, alimentació, proteccions meteorològiques i recanvis (spares).

4. Personal tècnic i dedicació mínima

- ✓ **Personal mínim adscrit:** 6 tècnics de so i il·luminació qualificats + vehicles i mitjans de transport necessaris.
- ✓ **Dedicació mínima:** 1 jornada de reunió tècnica prèvia, muntatge complet dels equips, proves tècniques, assistència els dies 2, 3 i 4 de gener (Carter Reial), assistència integral el 5 de gener (Pont Vell, Plaça Major i Crist Rei simultàniament), fabricació/instal·lació de gobos i desmuntatge complet un cop finalitzats tots els actes.

L'empresa adjudicatària serà la responsable de la planificació i coordinació dels recursos tècnics i humans per garantir el correcte funcionament simultani dels diferents espais sense que la coincidència horària o logística pugui afectar la qualitat del servei prestat.

b) Codificació:

D'acord amb la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV), li corresponen els codis següents:

1. Codi CPV Principal (Subministrament)

D'acord amb la prevalença formal del subministrament d'equips de sonorització i audiovisuals, s'estableix la codificació següent:

- CPV Principal: 32342410-9 (Equips de so).
- CPVs Secundaris: 92370000-5 (Serveis de tècnics d'espectacles), 31518600-6 (Projectors de llum) i 51310000-8 (Serveis d'instal·lació d'equips de ràdio, televisió, so i vídeo).

2.2.- Necessitats que es satisfaran amb la contractació projectada
Idoneïtat de l'objecte i contingut del contracte per satisfer les necessitats a cobrir
Insuficiència de mitjans

L'Ajuntament de Manresa té entre les seves prioritats municipals la promoció cultural, la cohesió social i la dinamització del comerç local mitjançant l'organització i desenvolupament del programa d'actes de carrer de la Campanya de Nadal i la Cavalcada de Reis 2026-2027.

La correcta celebració d'aquests esdeveniments festius i de gran diàmetre de públic requereix la prestació de serveis especialitzats de sonorització, il·luminació escènica i institucional, reproducció i sincronització de so per a vídeo mapping, i disseny i projecció de gobos personalitzats, així com el subministrament d'efectes especials (confeti daurat) i infraestructures de connectivitat temporal.

La configuració i dimensió d'aquestes activitats fa del tot imprescindible disposar de cobertura tècnica en diferents punts simultanis de la ciutat (Plaça de Sant Domènec, Plaça Major, Pont Vell, Crist Rei i recorregut de la Cavalcada) amb la màxima garantia de qualitat acústica, visibilitat, seguretat elèctrica i compliment de la normativa sectorial vigent.

L'objecte contractual definit en la documentació de la licitació i en el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) és plenament idoni per satisfer les necessitats descrites. Així mateix, per tal de maximitzar la concurrència, afavorir la participació de petites i mitjanes empreses (PIMES) i adaptar la licitació a la diversitat tècnica i logística de les actuacions, el contracte s'ha estructurat en tres (3) lots independents (Lot 1: Plaça de Nadal - Instal·lacions fixes; Lot 2: Cavalcada - Instal·lacions mòbils; i Lot 3: Cavalcada i Carter Reial - Instal·lacions fixes), cadascun amb un abast funcional i temporal perfectament definit.

D'acord amb el que exigeixen els articles 28.1 i 116.4.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), es fa constar de manera expressa en la Memòria Justificativa que l'Ajuntament de Manresa no disposa dels mitjans materials ni dels recursos humans especialitzats suficients per fer front a la prestació de l'objecte del contracte per mitjans propis:

- **Manca de mitjans materials:** La corporació municipal no disposa en la seva infraestructura d'equips de sonorització d'alta potència (PA d'exterior, subgreus, monitors), taules de mesclades digitals de gran format, sistemes de reproducció autònoma per a vehicles en moviment (carrosses), projectors de gobos d'exterior IP65, estructures d'elevació homologades ni quadres de distribució elèctrica temporal requerits per a esdeveniments d'aquesta magnitud a la via pública.
- **Manca de mitjans personals:** Ni la Regidoria de Cultura i Llengua ni el Departament de Comunicació, ni la resta d'àrees de la plantilla municipal, compten amb personal tècnic especialitzat (tècnics de so, il·luminació i audiovisuals) en el nombre i amb la dedicació temporal i continuada requerida per cobrir la complexitat del muntatge, proves de so, operació diària i desmuntatge de les instal·lacions fixes i mòbils.

Per tot plegat, la contractació externa d'aquests serveis constitueix la fórmula jurídica i tècnica indispensable i idònia per a la consecució de les finalitats d'interès públic perseguides.

3. ASPECTES A CONSIDERAR EN LA REDACCIÓ DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS:

3.1.- Responsable del contracte

Correspon a la corporació vetllar pel correcte funcionament dels subministraments que presta i, per aquesta raó, exercirà les facultats d'inspecció i vigilància en l'execució del contracte per part del contractista.

L'exercici d'aquestes facultats s'efectuarà pels funcionaris o personal que designi la corporació i el contractista haurà de posar a la seva disposició els elements necessaris per tal que la puguin acomplir.

El control i supervisió del contracte anirà a càrrec del senyor Oriol Gasulla Carbonell, tècnic de Cultura. Al responsable del contracte li correspon la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització de la prestació objecte de contracte, i exerciran les potestats de direcció o inspecció mitjançant les verificacions corresponents.

3.2.- Pressupost base de licitació i distribució en anualitats.

El pressupost de licitació global ascendeix a trenta-nou mil vuit-cents setanta-set euros amb vint-i-dos cèntims (39.877,22.-€), IVA inclòs.

El valor econòmic del contracte s'ha calculat d'acord amb el que disposa l'article 101 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, incloent l'import corresponent a l'anualitat inicial, la pròrroga i el valor màxim de les modificacions previstes en els plecs, quantificades en un 20% sobre el preu inicial del contracte. D'acord amb aquest càlcul, el valor estimat del contracte s'estableix en 79.934,67€ (sense IVA), a raó de:

	LOT 1			
	PREU	IVA	PREU IVA INCLÒS	PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ
ANY 1	10.074,30 €	2.115,60 €	12.189,91 €	12.189,91 €
	10.330,10 €	2.169,32 €	12.499,42 €	
MODIFICACIÓ 20%	4.029,72 €	846,24 €	4.875,96 €	
VEC	24.434,13 €	5.131,17 €	29.565,29 €	

LOT 2				
	PREU	IVA	PREU IVA INCLÒS	PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ
ANY 1	11.089,09 €	2.328,71 €	13.417,80 €	13.417,80 €
	11.380,72 €	2.389,95 €	13.770,67 €	
MODIFICACIÓ 20%	4.435,64 €	931,48 €	5.367,12 €	
VEC	26.905,44 €	5.650,14 €	32.555,59 €	

LOT 3				
	PREU	IVA	PREU IVA INCLÒS	PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ
ANY 1	11.792,99 €	2.476,53 €	14.269,51 €	14.269,51 €
	12.084,92 €	2.537,83 €	14.622,75 €	
MODIFICACIÓ 20%	4.717,19 €	990,61 €	5.707,81 €	
VEC	28.595,10 €	6.004,97 €	34.600,07 €	

CÀLCUL DE LA MODIFICACIÓ:			
	PREU	MODIFICACIÓ*	TOTAL
ANY 1	32.956,38 €	6.591,28 €	39.547,65 €
		VEC	39.547,65 €

*La modificació s'ha calculat com un 20% del preu inicial, a efectes de càlcul del VEC

	PREU	IVA	PREU IVA INCLÒS	PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ
ANY 1	32.956,38 €	6.920,84 €	39.877,22 €	39.877,22 €
PRÒRROGA 1	33.795,74 €	7.097,10 €	40.892,84 €	
MODIFICACIÓ 20%	13.182,55 €	2.768,34 €	15.950,89 €	
VEC	79.934,67 €	16.786,28 €	96.720,95 €	

El cost municipal previst per la durada inicial del contracte es desglossa entre les anualitats 2026 i 2027:

Exercici 2026	12.189,91 €
Exercici 2027	27.687,31 €
TOTAL ANY 1:	39.877,22 €

3.3.- Consignació pressupostària

1. Finançament i imputació pressupostària del Lot 1 (Exercici 2026)

Les obligacions econòmiques derivades de l'execució del Lot 1 (Plaça de Nadal - Instal·lacions fixes), l'execució i finalització del qual tindran lloc íntegrament durant l'any 2026, aniran amb càrrec a l'aplicació pressupostària 4314.22799 ("Ordenació, promoció i dinamització del sector comercial") de l'estat de despeses del Pressupost Municipal de l'Ajuntament de Manresa per a l'exercici 2026, en el qual existeix la corresponent reserva de crèdit adequat i suficient.

2. Tramitació anticipada de la despesa per als Lots 2 i 3 (Exercici 2027 - Art. 117.2 LCSP)

De conformitat amb el que disposa l'article 117.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), la licitació i tramitació dels Lots 2 i 3 s'efectua mitjançant l'expedient de TRAMITACIÓ ANTICIPADA DE LA DESPESA, atès que l'execució de les prestacions i la totalitat de les obligacions econòmiques que se'n derivin tindran lloc de manera íntegra durant l'exercici 2027:

- Lot 2: Cavalcada - Instal·lacions mòbils (muntatge i desfilada de la Cavalcada de Reis del 5 de gener de 2027).
- Lot 3: Cavalcada i Carter Reial - Instal·lacions fixes (actes del Carter Reial del 2 al 4 de gener i Cavalcada de Reis del 5 de gener de 2027).

3. Condició suspensiva i compromís de consignació pressupostària

De conformitat amb l'article 117.2 de la LCSP, l'adjudicació i la formalització del contracte pel que fa als Lots 2 i 3 queden expressament sotmeses a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient en el Pressupost General de l'Ajuntament de Manresa per a l'exercici 2027.

3.4.- Compromís crèdit:

L'Ajuntament de Manresa es compromet expressament a incloure i consignar en el projecte de Pressupost Municipal per a l'exercici 2027, dins de la partida 4314.22799 ("Ordenació, promoció i dinamització del sector comercial") o l'equivalent que la substitueixi en la codificació de l'estat de despeses del 2027, el crèdit necessari i suficient per fer front als pagaments derivats de l'adjudicació dels Lots 2 i 3.

3.5.- Terminis d'execució màxims i pròrroga

El contracte tindrà una vigència de caràcter anual d'un (1) any, iniciant-se des de la data de la seva formalització. Si bé, l'execució material de les prestacions objecte del contracte s'ha de dur a terme exclusivament durant el període de la Campanya de Nadal 2026-2027, d'acord amb el següent calendari estimat:

- **Del 27 de novembre al 24 de desembre de 2026:** Sonorització i il·luminació de la Plaça de Nadal.
- **Dies 2, 3, 4 i 5 de gener de 2027:** Sonorització i il·luminació dels espectacles fixes relacionats amb el carter reial i la Cavalcada de reis.
- **Dia 5 de gener de 2027:** sonorització mòbil de les 9 carrosses de la Cavalcada de Reis.

Durant la resta de la vigència anual del contracte (període de primavera i estiu), el contracte romandrà actiu a efectes administratius, de garantia i de liquidació econòmica, sense que es generi cap dret de cobrament o facturació si no s'estan prestant serveis efectius.

L'òrgan de contractació de l'Ajuntament de Manresa podrà aprovar una (1) pròrroga expressa d'un (1) any de durada (per a la campanya nadalenca 2027-2028) (fórmula 1 any de contracte + 1 any de pròrroga). La pròrroga serà d'obligat compliment per a l'empresa adjudicatària. En cas que es prorrogui el contracte es definiran els actes i les dates definitives de la campanya de Nadal 2027-2028.

De conformitat amb l'article 29.2 de la LCSP, per tal que la pròrroga sigui obligatòria per al contractista, l'òrgan de contractació haurà de notificar-li l'acord de pròrroga amb una antelació mínima de dos (2) mesos respecte a la data de finalització de la vigència anual.

3.6.- Tramitació de l'expedient

Ordinària.

3.7.- Criteris per a l'adjudicació

De conformitat amb els articles 145 i 146 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), per a la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'estableix una pluralitat de criteris d'adjudicació relacionats directament amb l'objecte del contracte, orientats a aconseguir la millor relació qualitat-preu en la prestació dels serveis i subministraments.

La naturalesa dels esdeveniments festius de la Campanya de Nadal i la Cavalcada de Reis (d'elevada concurrència de públic a la via pública, amb instal·lacions temporals exteriors, diferents escenaris i vehicles en moviment) fa insuficient la mera valoració del preu com a únic criteri d'adjudicació. Es requereix ponderar la solvència tècnica, la seguretat de les instal·lacions, la capacitat de resposta en directe i el pla de contingències per garantir la continuïtat dels actes culturals sense riscos per a la ciutadania.

Atès que el contracte es troba dividit en **tres (3) lots independents**, la valoració de les proposicions s'efectuarà de manera individualitzada per a cadascun dels lots, d'acord amb la distribució següent:

- BLOC A. Criteris la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor (Sobre núm. 2): Fins a 49 punts (49%).
- BLOC B. Criteris quantificables automàticament mitjançant fórmules (Sobre núm. 3): Fins a 51 punts (51%).
- PUNTUACIÓ MÀXIMA TOTAL: 100 punts.

BLOC A: CRITERIS DEPENDENTS D'UN JUDICI DE VALOR (SOBRE NÚM. 2) – FINS A 49 PUNTS

La documentació tècnica presentada en el **Sobre núm. 2** serà avaluada pels Serveis Tècnics municipals per a cadascun dels lots, aplicant els subcriteris i ponderacions següents:

SUBCRITERI A.1: Proposta tècnica, disseny operatiu i adaptació als esdeveniments (Fins a 25 punts)

- **A.1.1. Disseny de la cobertura acústica i lumínica (Fins a 13 punts):**
 - **Criteri general:** Adequació del sistema de sonorització i il·luminació a les característiques arquitectòniques dels espais, garantint una cobertura sonora uniforme, sense zones d'ombra ni excessos de pressió acústica, i una il·luminació idònia del públic i dels artistes.
 - **Especificitat del LOT 1 (Plaça de Nadal):** Valoració del disseny de sonorització de la Plaça Sant Domènec, sincronització de l'àudio amb el *videomapping* de Ca la Buresa, i coordinació tècnica per a l'emissió del *radioshow* de RAC105 i l'acte d'encesa amb confeti.
 - **Especificitat del LOT 2 (Cavalcada - Instal·lacions mòbils):** Valoració de l'estudi de distribució sonora i equilibri de pressió acústica entre les 9 carrosses durant el recorregut, evitant acoblaments o interferències auditives entre vehicles consecutius.
 - **Especificitat del LOT 3 (Cavalcada i Carter Reial - Instal·lacions fixes):** Valoració de la solució tècnica per a la projecció dels 2 gobos personalitzats (nitidesa, enfocament i potència sobre el Pont Vell i la façana de l'Ajuntament), il·luminació específica del punt d'interpretació en llengua de

signes i cobertura sonora dels espais fixos (Pont Vell, Crist Rei, Plaça Major i Carter Reial).

- **A.1.2. Planificació operativa, muntatges i cronograma (Fins a 12 punts):**
 - Organització dels treballs de transport, descàrrega, muntatge, ajustos, proves de so/llum i desmuntatge.
 - **Per al Lot 1:** Pla de treball continuat del 27 de novembre al 24 de desembre de 2026 i coordinació de la desconexió del fil musical dels carrers comercials.
 - **Per al Lot 2:** Calendari i metodologia per a les proves de so prèvies de novembre/desembre de 2026 i la integració en carrosses el dia 5 de gener de 2027.
 - **Per al Lot 3:** Pla d'adscripció de personal i logística per garantir la preparació i execució simultània dels 4 espais fixos del dia 5 de gener i l'activitat del Carter Reial del 2 al 4 de gener.

SUBCRITERI A.2: Solució d'equips, fiabilitat, seguretat i pla de contingències (Fins a 24 punts)

- **A.2.1. Qualitat, prestacions i adequació dels equips (Fins a 12 punts):**
 - Prestacions tècniques, marca i estat dels equips de so (PA, monitors, taules de mescla, microfonia), il·luminació (focs, taules DMX, retalls), estructures i cablatge proposat, valorant la seva congruència amb els riders mínims del plec.
 - **Per al Lot 1:** Qualitat de la connectivitat per fibra (1 Gbps) i adaptació a escomeses elèctriques a 30 i 50 metres.
 - **Per al Lot 2:** Robustesa dels equips de reproducció autònoms, amplificació i altaveus instal·lats en carrosses davant de vibracions i moviment.
 - **Per al Lot 3:** Qualitat dels projectors de gobos d'exterior (IP65) i coordinació de càrregues amb les estructures de *truss* de la Plaça Major.
- **A.2.2. Pla de seguretat, protecció intempèrie i contingències (Fins a 12 punts):**
 - **Protecció meteorològica:** Mesures de protecció dels equips elèctrics i electrònics davant la pluja, humitat, fred i vent propis d'instal·lacions exteriors d'hivern.
 - **Pla de contingència i material de reserva (spares):** Temps de resposta davant d'avaries, equips de reserva immediata (*backups* de taules, microfonia, reproductors o altaveus) i procediments per evitar la interrupció dels actes.

- **Seguretat de les instal·lacions:** Protecció de cablatge a la via pública (passacables), estabilitat d'estructures/trípodes i compliment de la normativa de seguretat elèctrica temporal.

Justificació motivada del bloc a (criteris subjectes a judici de valor)

- **Necessitat de la valoració tècnica qualificada:** Els serveis de sonorització i il·luminació d'esdeveniments públics d'alta concurrència presenten una complexitat executiva que no pot ser mesurada exclusivament mitjançant paràmetres matemàtics automàtics. Les condicions acústiques dels espais urbans oberts, l'acoblament de freqüències en desfilada, la claredat dels missatges institucionals, la sincronització d'àudio per a *videomapping* i la integració estètica de projectors de gobos en façanes patrimonials requereixen l'avaluació d'un projecte tècnic adaptat i coherent.
- **Seguretat i continuïtat del servei:** L'avaluació subjectiva del pla de contingències i de protecció meteorològica permet garantir que l'empresa proposada disposi de protocols clars i materials de reserva immediats per evitar la suspensió o degradació d'actes d'interès general davant de pluja, fallades d'equips o incidències en el subministrament elèctric.

BLOC B: CRITERIS QUANTIFICABLES AUTOMÀTICAMENT MITJANÇANT FÓRMULES (SOBRE NÚM. 3) – FINS A 51 PUNTS

Les propostes contingudes en el **Sobre núm. 3** s'avaluaran per a cadascun dels lots de manera independent, d'acord amb els criteris i les fórmules següents:

CRITERI B.1: Oferta econòmica (Fins a 30 punts)

Es valorarà la millora econòmica respecte al Pressupost Base de Licitació fixat per a cadascun dels tres lots. La puntuació es determinarà mitjançant l'aplicació de la fórmula de proporcionalitat inversa següent:

$$\text{Puntuació } (P) = 30 \times \left(\frac{B}{O} \right)$$

- **On:**
 - *P*: Puntuació obtinguda pel licitador per al lot corresponent.
 - *B*: Import de l'oferta econòmica més baixa (més avantatjosa) de les admeses i no declarades desproporcionades o anòmales per al lot.
 - *O*: Import de l'oferta econòmica del licitador que s'avalua per al lot.

- **Justificació del Criteri B.1:** S'utilitza la fórmula proporcional inversa atès que permet assignar puntuació de manera gradual i directament proporcional a l'estalvi econòmic aconseguit per a la corporació municipal. La ponderació del 30% garanteix l'eficiència en l'ús dels fons públics sense incentivar ofertes d'improcedent temeritat que puguin posar en risc la qualitat tècnica indispensable del servei.

CRITERI B.2: Increment de personal tècnic adicional adscrit en directe (Fins a 10 punts)

Es valorarà el compromís formal de la licitadora d'incrementar, sense cap cost adicional per a l'Ajuntament de Manresa, l'equip humà mínim exigít en el plec per a l'execució i operació en directe dels actes de cada lot:

- **LOT 1: Plaça de Nadal (Personal mínim exigít: 1 tècnic/a responsable de so i llum)**
 - **Sense increment** (manteniment de 1 tècnic/a): **0 punts**
 - **Incorporació d'1 tècnic/a adicional** (total 2 tècnics/es) durant els actes principals (*radioshow* RAC105, *videomapping* i encesa): **5 punts**
 - **Incorporació de 2 o més tècnics/es adicionales** (total 3 o més tècnics/es): **10 punts**
- **LOT 2: Cavalcada - Instal·lacions mòbils (Personal mínim exigít: 1 tècnic/a responsable i 3 auxiliars)**
 - **Sense increment** (manteniment de 4 persones): **0 punts**
 - **Incorporació d'1 auxiliar tècnic/a adicional** (total 5 persones) durant la desfilada de la Cavalcada del 5 de gener: **5 punts**
 - **Incorporació de 2 o més auxiliars tècnics/es adicionales** (total 6 o més persones): **10 punts**
- **LOT 3: Cavalcada i Carter Reial - Instal·lacions fixes (Personal mínim exigít: 6 tècnics/es)**
 - **Sense increment** (manteniment de 6 tècnics/es): **0 punts**
 - **Incorporació d'1 tècnic/a adicional** (total 7 tècnics/es) per a la cobertura simultània dels espais del 5 de gener (Pont Vell, Crist Rei, Plaça Major i Carter Reial): **5 punts**
 - **Incorporació de 2 o més tècnics/es adicionales** (total 8 o més tècnics/es): **10 punts**
- **Justificació del Criteri B.2:** La presència de personal tècnic de reforç durant el desenvolupament en directe dels esdeveniments és un element determinant per a la seguretat de les instal·lacions i la rapidesa de resposta. Un major nombre de tècnics/es redueix dràsticament el temps de resolució d'incidències (acobraments, fallades de microfonia o desconexions) i permet un control més rigorós dels nivells de pressió acústica en presència de grans aglomeracions de públic.

CRITERI B.3: Increment de les jornades de proves tècniques, assajos generals i comprovacions prèvies (Fins a 11 punts)

Es valorarà el compromís formal d'oferir, sense cap cost afegit per a la corporació municipal, jornades adicionales de proves de so, ajustos d'il·luminació o assajos generals previs a les dates d'inici oficials de cada lot:

- **LOT 1: Plaça de Nadal**
 - **Sense increment** (manteniment de les proves de muntatge mínimes previstes): **0 punts**
 - **1 jornada addicional de proves tècniques** (comprovació de la connexió per fibra de 1 Gbps per al programa de ràdio, sincronització del so del *videomapping* o proves de tirada de confeti): **5 punts**
 - **2 o més jornades addicionals de proves tècniques: 11 punts**
- **LOT 2: Cavalcada - Instal·lacions mòbils**
 - **Sense increment** (manteniment de les jornades de proves de novembre/desembre i muntatge del 5 de gener): **0 punts**
 - **1 jornada o assaig addicional de nivell sonor i reproducció autònoma** sobre carrosses/vehicles en moviment abans del 5 de gener: **5 punts**
 - **2 o més jornades o assajos addicionals en moviment: 11 punts**
- **LOT 3: Cavalcada i Carter Reial - Instal·lacions fixes**
 - **Sense increment** (manteniment de les jornades de proves previstes): **0 punts**
 - **1 jornada addicional de proves nocturnes de projecció de gobos** (al Pont Vell i la façana de l'Ajuntament) o de coordinació de *truss* i il·luminació del punt d'interpretació en llengua de signes a la Plaça Major: **5 punts**
 - **2 o més jornades addicionals de proves nocturnes / assajos: 11 punts**
- **Justificació del Criteri B.3:** La realització de proves i assajos previs en condicions reals (ajustos nocturns d'enfocament de gobos, verificació de la pressió sonora de carrosses en moviment o comprovació de la fibra de 1 Gbps) permet detectar i corregir desajustaments tècnics abans del dia de l'esdeveniment. Això evita imprevistos durant la celebració oficial dels actes institucionals i festius, garantint la màxima qualitat artística i acústica davant la ciutadania.

BLOC C: PARÀMETRES OBJECTIUS PER A LA IDENTIFICACIÓ D'OFERTES AMB VALORS ANÒMALS O DESPROPORCIONATS (ART. 149 LCSP)

De conformitat amb el que disposa l'article 149 de la LCSP, s'estableixen els paràmetres objectius que permetran a la Mesa de Contractació identificar les ofertes que incorrin en presumpció d'anormalitat o desproporció respecte a cadascun dels tres (3) lots:

1. Paràmetres d'anormalitat aplicables a la proposició econòmica (Art. 149.2 LCSP)

Es considerarà que una oferta econòmica incorre en presumpció d'anormalitat per a un lot determinat quan es trobi en algun dels supòsits següents (d'acord amb els criteris de l'article 85 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques):

- **Quan concorri un sol licitador:** Si la seva proposició econòmica és inferior en més de **25 unitats percentuals** al Pressupost Base de Licitació del lot corresponent.
- **Quan concorrin dos licitadors:** Si la proposició econòmica d'un d'ells és inferior en més de **20 unitats percentuals** a la de l'altre licitador.
- **Quan concorrin tres licitadors:** Si una oferta és inferior en més de **10 unitats percentuals** a la mitjana aritmètica de les ofertes admeses per a aquell lot.

- **Quan concorrin quatre o més licitadors:** Si una oferta és inferior en més de **10 unitats percentuals** a la mitjana aritmètica de totes les ofertes admeses per a aquell lot. Per al càlcul d'aquesta mitjana, si concorren més de 6 empreses, s'exclourà prèviament l'oferta de quantia més elevada.

2. Procediment de justificació i audiència (Arts. 149.4 i 149.5 LCSP)

Quan una o diverses ofertes incorrin en la presumpció d'anormalitat, la Mesa de Contractació tramitarà el corresponent procediment contradictori:

- **Requeriment de justificació:** Es requerirà a la licitadora afectada mitjançant notificació electrònica per **e-NOTUM** perquè, en un termini màxim de **tres dies hàbils**, aporti la documentació justificativa que desglossi la composició de la seva oferta econòmica i mostri la seva viabilitat tècnica i financera.
- **Aspectes a comprovar:** La justificació haurà d'acreditar de manera fefaent:
 1. El compliment rigorós de la normativa laboral, social i ambiental vigent, així com dels convenis col·lectius sectorials aplicables als treballadors adscrits.
 2. El respecte als costos salarials mínims del personal adscrit a la sonorització i il·luminació en directe.
 3. L'estalvi permès pel procés d'execució, les solucions tècniques adoptades o les condicions especialment favorables de què disposi la licitadora per al lloguer o aportació dels equips.
- **Informe tècnic de valoració:** La Mesa de Contractació sol·licitarà als Serveis Tècnics municipals un informe motivat que analitzi si la justificació presentada deconstrueix de manera satisfactòria la presumpció d'anormalitat o si, per contra, posa en risc la correcta prestació del servei.

3. Resolució i efectes (Art. 149.6 LCSP)

- Si la Mesa de Contractació, a la vista de l'informe tècnic, considera que l'oferta està degudament justificada i que la licitadora pot complir el contracte amb garanties, la proposició serà admesa i valorada.
- Si la justificació és desestimada per considerar-se insuficient, o si es comprova que l'oferta és anòmla perquè vulnera les obligacions en matèria social, laboral o de convenis col·lectius, l'òrgan de contractació, a proposta de la Mesa, **rebutjarà l'oferta i exclourà l'empresa de la licitació del lot corresponent**.

3.8.- Documentació acreditativa de la solvència tècnica

La solvència econòmica i financera i professional o tècnica mínima i els mitjans d'acreditació són els que s'indiquen a continuació:

1. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA (Art. 87 LCSP)

El licitador haurà d'acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant **un dels dos mitjans següents**:

- a) **Volum anual de negocis:** El volum anual de negocis del licitador, referit a l'any de més volum de negoci dels tres (3) últims exercicis conclosos i dipositats, ha de ser d'un import igual o superior a **una vegada i mitja (1,5) el valor estimat del contracte** (o de la sumatòria dels valors estimats dels lots als quals es concorre).

Acreditació: Es realitzarà per mitjà dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil (o registre oficial corresponent) o, en el cas d'empresaris individuals no inscrits, mitjançant els llibres comptables degudament diligenciats.

- b) **Assegurança d'indemnització per riscos professionals:** Disposar d'una pòlissa d'assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes, per un import no inferior al **Valor Estimat del Contracte (VEC)** (o a la sumatòria del VEC dels lots als quals es concorre), així com el compromís vinculant de renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la cobertura durant tota la vigència del contracte.

Acreditació: Es realitzarà mitjançant certificat expedit per l'entitat asseguradora en què constin els imports assegurats, els riscos coberts i la data de venciment. S'entendrà complert aquest requisit si el licitador inclou en la seva oferta un **compromís vinculant de subscripció o adaptació de la pòlissa** en cas de resultar proposat com a adjudicatari, la qual haurà de fer efectiva en el termini de 10 dies hàbils a què es refereix l'article 150.2 de la LCSP.

2. SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL (Art. 89 LCSP)

El licitador haurà d'acreditar la seva solvència tècnica mitjançant l'execució de subministraments o serveis d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte, realitzats en el curs dels **tres (3) últims anys**.

- **Requisit mínim:** Que l'import anual acumulat en el millor any dels últims tres (3) exercicis en prestacions de la mateixa tipologia sigui igual o superior al **70% del valor estimat del contracte** (o del lot o sumatòria dels lots als quals es concorre).
- **Acreditació:** Mitjançant certificats de bona execució emesos o avalats per l'òrgan competent (si el destinatari és una entitat del sector públic) o mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents acreditatius (si el destinatari és un comprador privat), on s'indiqui l'objecte, l'import, les dates d'execució i l'entitat contractant.

3. CUMULATIVITAT DE LA SOLVÈNCIA PER LICITACIÓ A DIVERSOS LOTS (Art. 86.2 LCSP)

En tractar-se d'un contracte dividit en tres (3) lots, si una mateixa empresa licitadora presenta oferta a més d'un lot, els requisits de solvència econòmica i tècnica **s'avaluaran de forma acumulada**, havent d'acreditar el compliment dels brindats mínims per a la suma dels valors estimats dels lots als quals concorre.

3.9.- Mesa de contractació:

Pel que a fa la composició i règim de la Mesa de contractació, és procedent fer una remissió al contingut de l'acord del Ple municipal de data 18 de juliol de 2019, relatiu a la Mesa de

contractació permanent, que es troba publicat al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Manresa.

3.10- Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Establerta a la clàusula de criteris d'adjudicació

3.11.- Autorització de variants.

No s'admeten variants.

3.12.- Garanties exigibles

La garantia definitiva ascendirà al 5 per 100 del preu d'adjudicació, IVA exclòs.

L'esmentada garantia es podrà constituir per qualsevol dels mitjans previstos a l'article 108 de la LCSP, en concordança amb els articles 55 a 58 del RGLCAP i, mitjançant retenció en el preu, en la forma prevista a l'Annex VI d'aquest plec de clàusules.

Si es tracta d'una UTE, la garantia definitiva podrà ser constituïda per una o per diverses de les empreses participants en la unió, sempre que es garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

En cas que es facin efectives sobre aquesta garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar aquella en la quantia que correspongui en el termini de 15 dies naturals des de la notificació, incorrent en cas contrari en causa de resolució.

3.13.- Drets i obligacions específiques del contractista

1. Execució del contracte a risc i ventura i subjecció al plec (Art. 197 LCSP)

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, el qual serà responsable directament de la qualitat tècnica dels treballs realitzats i de les prestacions executades, així com de les conseqüències que es derivin per a l'Ajuntament de Manresa o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o deficiències en l'execució del servei.

El contractista té l'obligació d'executar el contracte amb estricta subjecció a les condicions establertes en aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) i en la proposta tècnica i econòmica que hagi presentat en la licitació per a cadascun dels tres (3) lots.

2. Adscripció de mitjans personals, materials i compliment de millores (Art. 76.2 LCSP)

- Mitjans personals i materials obligatoris: El contractista queda obligat a adscriure a l'execució del contracte els mitjans humans i materials mínims exigits en aquest plec per a cada lot (Lot 1: Plaça de Nadal; Lot 2: Cavalcada mòbil; Lot 3: Instal·lacions fixes de la Cavalcada i Carter Reial).
- Compliment de les millores ofertades: Aquesta obligació s'estén rigorosament al personal tècnic addicional i a les jornades de proves/assajos addicionals que el contractista hagi compromès formalment en el Sobre núm. 3 (Annex de millores).

L'incompliment de l'adscripció dels mitjans compromesos es considerarà infracció molt greu o causa de resolució del contracte.

- Tècnic/a Responsable de Lot: Per a cada lot adjudicat, el contractista haurà de designar un/a Tècnic/a Responsable o Coordinador/a d'execució, que actuarà com a interlocutor/a directe/a i presencial amb la Direcció Tècnica i els Serveis Culturals de l'Ajuntament de Manresa durant el desenvolupament dels muntatges, assajos i actes en directe.

3. Obligacions laborals, socials i de prevenció de riscos laborals (Art. 201 LCSP)

- Subjecció al Conveni Col·lectiu sectorial: El contractista està obligat al compliment rigorós de la normativa laboral, de Seguretat Social i de salut en el treball vigent. De conformitat amb l'article 201 de la LCSP, el contractista ha d'aplicar als treballadors adscrits a l'execució del contracte les condicions salarials i laborals establertes en el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, sense que en cap cas els salaris puguin ser inferiors als fixats en aquest.
- Prevenció de Riscos Laborals (PRL) i Coordinació d'Activitats Empresarials (CAE): En tractar-se d'instal·lacions temporals en espais públics i via pública, el contractista haurà de complir la Llei 31/1995, de Prevenció de Riscos Laborals, i el Reial Decret 171/2004 en matèria de Coordinació d'Activitats Empresarials, aportant abans de l'inici dels treballs:
 1. L'avaluació de riscos específica dels treballs de muntatge, cablejat i desmuntatge d'equips de so/llum.
 2. L'acreditació de la formació i lliurament d'EPIs al personal adscrit.
 3. La coordinació d'activitats empresarials (especialment per al treball sobre carrosses en moviment al Lot 2 i l'estabilitat d'estructures/truss al Lot 3).

4. Obligacions tècniques, seguretat i continuïtat del servei

- Protecció i seguretat de les instal·lacions a la via pública:
 - El contractista és el responsable exclusiu de la seguretat elèctrica i mecànica dels equips instal·lats.
 - Tot el cablejat que discorre per zones de pas de peons o vehicles haurà d'estar protegit obligatòriament mitjançant passacables homologats d'alta resistència, evitant qualsevol risc de caiguda o enfonsament.
 - Les estructures de suport, torres de truss, projectors de gobos i altaveus hauran de comptar amb els ancoratges, contrapesos i sistemes de seguretat secundaris (safety bonds) necessaris.
- Protecció meteorològica: En tractar-se d'actes d'hivern a l'exterior, el contractista té l'obligació de proveir fundes impermeables, lones de protecció i sistemes d'estabilització elèctrica per protegir la totalitat dels equips davant la pluja, humitat, vent o fred extrem.
- Continuïtat i material de reserva (spares): El contractista ha de garantir el funcionament ininterromput del servei durant la celebració de tots els actes. Haurà de mantenir a l'espai de l'esdeveniment material de reserva immediata (backups de microfonia, reproductors autònoms, taules de mescla i cablejat) per resoldre qualsevol avaria en un temps màxim de resposta inferior a deu (10) minuts.
- Proves i mesuraments sonors: El contractista realitzarà les proves de so i ajustos d'il·luminació previs en els horaris coordinats amb l'Ajuntament, respectant en tot moment les ordenances municipals de protecció contra la contaminació acústica i evitant molèsties veïnals fora de les hores d'acte.

5. Neteja, retirada d'equips i reposició dels espais públics

- Un cop finalitzats els actes de cada lot (encesa i actuacions a Plaça Sant Domènec per al Lot 1; desfilada de la Cavalcada per al Lot 2; i receptius/espais fixos per al Lot 3), el contractista procedirà al desmuntatge immediat i a la recollida de la totalitat dels seus equips, cablatge i estructures.
- El contractista té l'obligació de deixar els espais urbans, plaques, façanes i via pública utilitzats en el mateix estat de neteja, ordre i conservació en què els va rebre, essent al seu càrrec la reparació o indemnització de qualsevol dany causat al mobiliari urbà o patrimoni municipal.

6. Règim de subcontractació i pagament a proveïdors (Art. 215 LCSP)

- La subcontractació parcial de prestacions auxiliars o especialitzades només serà admissible si compleix els requisits de l'article 215 de la LCSP, requerint la comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de Manresa abans de l'inici dels treballs.
- El contractista principal assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte davant de l'Ajuntament, i quedarà obligat a pagar als seus subcontractistes o subministradors en els terminis de pagament legalment fixats a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de mesures de lluita contra la morositat.

7. Assegurança de Responsabilitat Civil i Danys a Tercers

El contractista haurà de mantenir vigent durant tota la durada del contracte una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil general, d'explotació i patronal, amb una cobertura mínima de 300.000,00 € per sinistre, que cobreixi expressament els danys corporals o materials que es puguin causar a tercers, al públic assistent o als béns municipals com a conseqüència del muntatge, funcionament o desmuntatge de les instal·lacions de so i il·luminació dels tres lots.

8. Protocol d'actuació i règim econòmic en cas de suspensió, ajornament o cancel·lació per meteorologia o força major (Art. 208 LCSP)

- Disponibilitat i flexibilitat horària davant d'ajornaments temporals: En el supòsit que les condicions meteorològiques adverses o fets imprevisibles aconsellin retardar l'inici d'un acte, modificar-ne el recorregut o traslladar-lo d'horari/data dins de les 24/48 hores posteriors, el contractista queda obligat a mantenir l'equip tècnic i el material en disposició d'execució, adaptant-se a les instruccions de l'Ajuntament sense cap increment en el preu de l'adjudicació.
- Protocol de seguretat d'urgència a la via pública: Davant l'amenaça o aparició de pluja o vent fort, el contractista executarà immediatament la desconexió elèctrica d'emergència, el cobriment impermeable de fons, taules i projectors, i l'assegurament mecànic d'estructures i passacables.
- Desmuntatge per cancel·lació definitiva: En decretar-se la cancel·lació definitiva d'un acte, el contractista iniciarà el desmuntatge ordenat i immediat dels equips i buidarà la via pública en el termini fixat pels serveis municipals.
- Règim econòmic de suspensió (Art. 208 LCSP):
 1. Cancel·lació notificada abans de la sortida/muntatge: No es generarà dret a la percepció del preu de l'acte ni a cap indemnització per lucrants cessants.
 2. Cancel·lació amb equips ja muntats o en proves: El contractista tindrà dret a l'abonament exclusiu de les despeses directes efectivament realitzades i justificades (costos de transport, hores de muntatge/desmuntatge del personal adscrit i disponibilitat dels equips).

3. Suspensió en curs d'execució de l'acte: Si l'acte s'ha iniciat i s'ha de suspendre per pluja un cop transcorreguda més de la meitat de la durada prevista, el servei es considerarà executat a efectes de la seva facturació.
- Interlocució permanent: El/la Tècnic/a Responsable de Lot romandrà en comunicació presencial i permanent amb la Direcció del Contracte i Protecció Civil durant tots els muntatges, assajos i actes.

Clàusula 33a. Obligacions de l'adjudicatari en relació amb el personal adscrit i legislació laboral

Adscripció, identificació i comunicació de canvis (Art. 76.2 LCSP)

A l'inici de l'execució del contracte, l'entitat adjudicatària ve obligada a especificar la relació nominal concreta de les persones que executaran les prestacions i a acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social.

Qualsevol modificació, substitució o incidència respecte del personal adscrit haurà de ser comunicada per escrit a l'Ajuntament de Manresa amb una antelació mínima de quaranta-vuit (48) hores a la seva incorporació efectiva, aportant simultàniament la documentació acreditativa de la seva alta a la Seguretat Social i, si l'activitat ho requereix, el Certificat de Delictes de Naturalesa Sexual.

Autonomia empresarial i absència de vinculació laboral (Art. 301.2 LCSP)

El personal adscrit a l'execució del contracte depèn exclusivament de l'empresa adjudicatària, la qual tindrà tots els drets i deures inherents a la seva condició d'ocupadora.

En cap cas no s'entendrà que existeix cap mena de vinculació laboral, jurídica ni de dependència funcional entre el personal adscrit i l'Ajuntament de Manresa. L'empresa assumirà en exclusiva la direcció, organització, supervisió i exercici del poder disciplinari sobre els seus treballadors.

Compliment de la normativa laboral, Seguretat Social i convenis col·lectius (Arts. 201 i 202 LCSP)

L'entitat adjudicatària haurà de complir estrictament les disposicions legals en matèria laboral, de la Seguretat Social, de prevenció de riscos laborals i les condicions salarials fixades en el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació durant tota la vigència del contracte.

La corporació contractant resta totalment exempta de qualsevol responsabilitat pels incompliments o infraccions de caràcter laboral, salarial o de Seguretat Social en què pugui incórrer l'empresa.

L'Ajuntament de Manresa es reserva el dret de requerir a l'adjudicatari, en qualsevol moment de l'execució, la presentació dels justificants bancaris d'abonament de les nòmines i els documents de cotització a la Seguretat Social (RLC/RITA) del personal adscrit.

3.14.- Lloc de lliurament i/o prestació

Manresa.

3.15.- Condicions especials d'execució del contracte

De conformitat amb el que estableix l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), s'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, laboral, d'igualtat, ambiental i tècnic:

1. En matèria tècnica, operativa i de continuïtat del subministrament i servei

- Execució integral i lliurament dels equips: Executar el contracte mixte i lliurar els equips de sonorització, il·luminació i projecció en règim de lloguer en les condicions tècniques establertes en aquest plec i en l'oferta admesa per a cadascun dels tres (3) lots (Lot 1: Plaça de Nadal; Lot 2: Cavalcada mòbil; i Lot 3: Instal·lacions fixes de la Cavalcada i Carter Reial).
- Disponibilitat de mitjans auxiliars i maquinària d'elevació: Disposar de la totalitat dels mitjans auxiliars, eines, estructures de truss, passacables d'alta resistència, plataformes i maquinària d'elevació necessaris per a les tasques de transport, muntatge, ajustos, manteniment en directe, reparació d'emergència i desmuntatge de les instal·lacions de so i il·luminació.
- Adscripció efectiva del personal de reforç i proves compromeses (Sobre núm. 3): Adscriure efectivament a l'execució en directe el personal tècnic addicional i realitzar les jornades de proves tècniques/assajos addicionals que la licitadora hagi ofertat formalment en el formulari de millores del Sobre núm. 3.
- Garantia de continuïtat i protecció meteorològica: Disposar a l'espai dels actes de fundes i proteccions impermeables per a la totalitat dels equips davant la pluja o intempèrie, així com mantenir equips de reserva immediata (spares) amb un temps de resposta inferior a deu (10) minuts davant qualsevol avaria en directe.

2. En matèria laboral, condicions socials i foment de l'ocupació (Caràcter Social - Art. 202 LCSP)

- Manteniment de les condicions laborals i conveni sectorial: L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores contractades ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni col·lectiu sectorial que sigui d'aplicació. El/la responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert aquesta obligació. Així mateix, el/la responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.
- Foment de l'ocupació de persones en atur i col·lectius amb dificultats d'inserció: Les noves contractacions de personal que l'empresa o empreses adjudicatàries d'aquest contracte hagin d'incorporar per executar-lo s'han d'efectuar preferentment entre persones que es trobin en situació legal d'atur, conforme al que preveu el Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei General de la Seguretat Social i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral definits en la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral o persones que disposin del certificat de discapacitat.
- Control de pagament efectiu a empreses subcontractistes: En cas d'existir subcontractació parcial permesa ex article 215 de la LCSP, l'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes (d'acord amb la Llei 3/2004), quan sigui requerida pel/per la responsable del contracte i, en tot cas, una vegada acabada la prestació.
- Protecció de menors: Aportar el Certificat Negatiu del Registre Central de Delictes de Naturalesa Sexual de tot el personal adscrit a la instal·lació i operació en directe dels equips en els actes adreçats habitualment a públic infantil i familiar (Cavalcada de Reis, Carter Reial i Plaça de Nadal).

3. En matèria d'igualtat, comunicació inclusiva i protecció contra la violència de gènere i l'LGBTI-fòbia

- Comunicació i pràctica inclusiva: L'empresa contractista desenvoluparà una comunicació i pràctica inclusiva i a aquests efectes haurà de garantir:
 - Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, ni qualsevol actitud en la parla i el fet durant l'execució del servei que atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
 - L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
 - En les comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.
- Mesures contra l'assetjament sexual, la violència de gènere i de respecte a la diversitat sexual:
 - L'empresa contractista ha d'adoptar en l'execució del contracte mesures per prevenir, controlar i eradicar l'assetjament sexual, així com la discriminació per raó d'orientació sexual entre els seus treballadors/es. També ha d'aplicar les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones, d'acord amb el que preveu la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva entre homes i dones, i la Llei 11/2014, de 10 d'octubre, per a garantir els drets de les persones LGTBI.
 - L'empresa contractista ha d'adoptar en l'execució del contracte mesures per prevenir, controlar i denunciar, si cal, qualsevol tipus de violència masclista entre els seus treballadors/es, així com prendre les mesures pertinents per a la protecció de les víctimes si es dóna el cas.

4. En matèria d'assegurança de responsabilitat civil, tributs i protecció de dades

- Pòlissa de Responsabilitat Civil vigent: Disposar i mantenir vigent durant tota la durada del contracte (muntatges, assajos, actes i desmuntatges) una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil general, d'explotació i patronal amb una cobertura mínima de 300.000,00 € per sinistre, que garanteixi la cobertura dels danys i perjudicis materials o corporals que es puguin derivar de l'execució del contracte, inclosos els ocasionats pel personal adscrit, les empreses subcontractades o els equips instal·lats a la via pública.
- Obligacions tributàries i fiscals: Estar al corrent en el compliment de les obligacions fiscals i tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), l'Agència Tributària de Catalunya (ATC) i l'Ajuntament de Manresa.
- Protecció de dades de caràcter personal: Complir la normativa vigent en matèria de protecció de dades (LOPDGDD 3/2018 i RGPD UE 2016/679) respecte a qualsevol dada o imatge a la qual es tingui accés durant l'execució dels serveis audiovisuals o emissions en directe.

3.16.- Forma de pagament

De conformitat amb l'article 198 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP), l'empresa adjudicatària de qualsevol dels tres (3) lots tindrà dret a l'abonament del preu dels subministraments en lloguer i serveis efectivament prestats.

Atesa la distribució temporal de cada esdeveniment, la facturació i l'abonament s'organitzaran en funció de l'exercici pressupostari i de la finalització efectiva dels treballs de cada lot:

- LOT 1 (Plaça de Nadal - Instal·lacions fixes): Imputació i abonament íntegre a l'exercici 2026
 - L'adjudicatària del Lot 1 presentarà la factura corresponent al 100 per cent de l'import d'adjudicació d'aquest lot un cop finalitzades les activitats de la Plaça de Nadal (previstes del 27 de novembre al 24 de desembre de 2026), completat el desmuntatge de les instal·lacions i verificada la recepció del servei pels serveis municipals.
 - L'abonament de la totalitat d'aquest Lot 1 s'efectuarà íntegrament a càrrec del pressupost municipal de l'exercici 2026.
- LOT 2 (Cavalcada - Instal·lacions mòbils): Abonament a la finalització dels treballs (Exercici 2027)
 - L'adjudicatària del Lot 2 presentarà la factura pel 100 per cent de l'import d'adjudicació del lot una vegada finalitzada la desfilada de la Cavalcada de Reis del dia 5 de gener de 2027, un cop confirmats la desinstal·lació completa, la recollida de tots els equips sonoritzats a les carrosses/vehicles i el buidatge dels espais públics.
- LOT 3 (Cavalcada i Carter Reial - Instal·lacions fixes): Abonament a la finalització dels treballs (Exercici 2027)
 - L'adjudicatària del Lot 3 presentarà la factura pel 100 per cent de l'import d'adjudicació del lot una vegada finalitzats la totalitat dels actes del Carter Reial (del 2 al 4 de gener de 2027) i de la Cavalcada de Reis (5 de gener de 2027), i confirmats el desmuntatge i la recollida del material de tots els espais fixos (Pont Vell, Crist Rei, Plaça Major i Carter Reial).

2. Condicionament del pagament i comprovació de la via pública

El pagament de qualsevol de les factures restarà rigorosament condicionat a la conformitat de la Direcció del Contracte de l'Ajuntament de Manresa, la qual certificarà:

1. La correcta prestació de l'assistència tècnica i operació dels equips durant la celebració dels actes.
2. La desinstal·lació i recollida de la totalitat del material subministrat (equips de so, taules, projectors de gobos, cabling i passacables).
3. La reposició dels espais urbans utilitzats en el mateix estat de neteja i conservació en què es van rebre.

3. Format electrònic i canal de presentació (Llei 25/2013)

- Factura electrònica (e-FACT): Les factures es presentaran obligatòriament en format electrònic a través de la bústia de facturació electrònica de l'Ajuntament de Manresa (e-FACT / Plataforma FACe), ajustant-se als requeriments de la Llei 25/2013, de 27 de desembre.
- Codis DIR3 i identificació: Totes les factures hauran d'incloure obligatòriament els codis d'identificació DIR3 de l'Ajuntament de Manresa, així com la referència al

número d'expedient de la licitació i la identificació expressa del lot al qual correspon la facturació.

4. Esmena d'errors i còmput dels terminis de pagament (Art. 198.4 LCSP)

- Els errors materials, aritmètics, de transcripció o de manca de dades obligatòries en una factura presentada pel contractista no perjudicaran en cap cas l'Ajuntament.
- En el supòsit de detectar-se un error o deficiència posterior al registre de la factura, es requerirà la seva esmena. De conformitat amb l'article 198.4 de la LCSP, el termini legal de pagament de trenta (30) dies i la possible acreditació d'interessos de demora no es començaran a computar fins a l'endemà de la data d'entrada de la nova factura degudament esmenada.

3.17.- Revisió de preus o indicació expressa de la seva improcedència

No procedeix la revisió de preus.

3.18.- Causes especials de resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les enumerades amb caràcter general a l'article 211 de la LCSP, les específiques del contracte de subministrament previstes a l'article 306 de la LCSP, les específiques del contracte de serveis de l'article 313 de la LCSP, i específicament les següents:

1. Causes generals de resolució afectant la licitació o la capacitat
 - a) Cessió o subcontractació no autoritzada: La cessió del contracte o la subcontractació de les prestacions sense complir els requisits de l'article 215 de la LCSP o sense la comunicació/autorització expressa de l'Ajuntament de Manresa.
 - b) Falsedat documental: La falsedat comprovada en qualsevol moment de les dades, declaracions responsables (DEUC) o documentació aportada per l'adjudicatari en la licitació o durant l'execució.
 - c) Incursió en prohibició de contractar: La incursió del contractista en alguna de les causes de prohibició de contractar establertes a l'article 71 de la LCSP amb posterioritat a l'adjudicació.
2. Incompliment d'OBLIGACIONS CONTRACTUALS ESSENCIALS (Art. 211.1.f LCSP)

De conformitat amb l'article 211.1.f) de la LCSP, es consideren expressament obligacions contractuals essencials, l'incompliment de les quals constituirà causa directa de resolució del contracte pel que fa al lot o lots afectats, les següents:

- a) Seguretat tècnica i certificacions elèctriques/estructurals: La posada en funcionament o operació dels equips de sonorització i il·luminació a la via pública sense haver lliurat prèviament els corresponents certificats de seguretat elèctrica i de correcte muntatge/ancoratge de les estructures de truss, projectors i carrosses (Lot 2), signats per un/a tècnic/a competent.
- b) Paralització, no inici o abandó del servei: El no inici, la paralització o l'abandó no justificat del subministrament i assistència tècnica en qualsevol dels esdeveniments

inclosos en els tres lots (Plaça de Nadal al Lot 1; desfilada de la Cavalcada al Lot 2; o punts fixos i Carter Reial al Lot 3).

- c) Acumulació de penalitats (Art. 193 LCSP): La reiteració en la comissió d'incompliments sancionats per falta molt greu, o quan l'acumulació de penalitats per demora o incompliment parcial assoleixi el 5 per cent del preu d'adjudicació del lot afectat (exclòs l'IVA).

3. Abast independent de la resolució per lots i efectes (Arts. 212 i 213 LCSP)

- Afectació individual per Lot: Atès que el contracte està dividit en tres (3) lots independents, la concurrència d'una causa de resolució en un lot determinarà la resolució del contracte exclusivament pel que fa al lot o lots afectats, mantenint-se la vigència de la resta de lots si han estat adjudicats a la mateixa o a diferents empreses i no se'n veu impossibilitada la seva execució.
- Efectes econòmics i indemnitzatoris: La resolució del contracte per incompliment culpable de l'adjudicatari comportarà la confiscació i execució de la garantia definitiva del lot corresponent, així com l'obligació d'indemnitzar l'Ajuntament de Manresa pels danys i perjudicis causats que excedeixin de l'import de la fiança.
- Tramitació d'urgència: En cas de resolució de l'adjudicació durant la celebració o dies previs als actes de Nadal/Reis, l'Ajuntament podrà acudir al procediment de contractació d'emergència (art. 120 LCSP) o requerir el subministrament a la licitadora següent en la classificació del lot per garantir la continuïtat de l'esdeveniment públic.

3.19.- Termini de garantia de la prestació contractada o justificació de la seva no necessitat

Un cop finalitzat el contracte, i sempre que l'informe del tècnic responsable del contracte sigui favorable, l'Ajuntament procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia o garanties constituïdes. Així mateix, es procedirà a la liquidació de les obligacions pendents.

Tot això en el benentès i sens perjudici de les responsabilitats en què pugui incórrer el contractista durant la vigència del contracte.

3.20.- Penalitzacions

1. Incompliments Lleus. De conformitat amb l'article 192 de la LCSP, la comissió de cadascuna de les faltes lleus tipificades en aquesta clàusula serà sancionada amb la imposició d'una penalitat de fins a l'1 per cent del preu d'adjudicació del lot afectat (IVA exclòs), o bé amb una sanció econòmica d'import fix d'entre 100,00 € i 300,00 € per cada infracció. Deducció en la facturació: L'import de la penalitat s'unificarà i es deduirà directament de la factura corresponent pendents d'emissió o pagament del lot afectat (factura del 2026 per al Lot 1 o factures de finalització del 2027 per als Lots 2 i 3).

2. Incompliments Greus. De conformitat amb l'article 192 de la LCSP, la comissió de cadascuna de les faltes greus tipificades en aquesta clàusula serà sancionada amb la imposició d'una penalitat d'entre el 1,01 per cent i el 5 per cent del preu d'adjudicació del lot afectat (IVA exclòs), o bé amb penalitats diàries/horàries de retribució proporcional a la gravetat de l'incompliment. Deducció en factures o garantia: L'import de les penalitats imposades es deduirà directament de la factura corresponent pendents d'abonament del lot afectat o, en el seu defecte, es farà efectiu sobre la garantia definitiva constituïda. S'atribueix la qualificació de FALTES GREUS a les accions u omissions de l'empresa contractista que

suposin un incompliment de rellevància en l'execució del contracte mixte de subministrament i serveis, i especialment les següents adaptades als tres (3) lots (Lot 1: Plaça de Nadal; Lot 2: Cavalcada mòbil; i Lot 3: Instal·lacions fixes de la Cavalcada i Carter Reial):

1. Retard en calendaris, horaris de muntatge i execucions parcials

L'incompliment injustificat dels horaris o terminis de transport, muntatge, ajustos tècnics, proves de so, assajos o desmuntatge establerts en aquest plec per a qualsevol dels tres (3) lots, així com qualsevol incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta molt greu.

2. Inobservança de requeriments i ordres municipals

La resistència als requeriments, instruccions o ordres d'interpretació i execució efectuats per la Direcció del Contracte, els Serveis Culturals o el personal tècnic municipal, o la seva inobservança quan no estigui tipificada com a falta molt greu.

3. Utilització d'equips o personal diferent o insuficient amb perjudici al servei

La utilització de sistemes de treball, equips de so, taules de mescla, microfonia, il·luminació, cablatge, passacables, estructures de truss o personal diferents als previstos en aquest plec i en l'oferta de l'adjudicatària, o que resultin insuficients o inadequats per prestar el servei, quan produeixi un greu perjudici al desenvolupament dels actes de qualsevol dels tres lots sense arribar a causar-ne la suspensió total.

4. Inobservança de requisits formals del contracte

La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en aquest plec, en la documentació de la licitació i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte mixte.

5. Incompliment de les obligacions fiscals, laborals i socials

L'incompliment de les obligacions de tipus fiscal, laboral, de cotització a la Seguretat Social o de pagament dels salaris al personal adscrit segons el conveni col·lectiu sectorial aplicable (art. 201 LCSP) que es derivin de l'execució del contracte, quan no constitueixi falta molt greu.

6. Incompliment de la normativa de Prevenció de Riscos Laborals (PRL)

L'incompliment, quan no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals (Llei 31/1995) o de la Coordinació d'Activitats Empresariales (Reial Decret 171/2004) en els treballs de muntatge, cablejat, elevació o operació a la via pública i carrosses.

7. Suspensió temporal no autoritzada dels treballs

La suspensió temporal o interrupció no autoritzada per la Direcció del Contracte dels treballs de muntatge, de les proves de so o de l'atenció tècnica durant la celebració de qualsevol dels esdeveniments dels tres lots.

8. Tractament incorrecte o descortesia al públic, artistes o personal municipal

La descortesia, falta de respecte o tractament incorrecte als usuaris, públic assistent, artistes, entitats participants o al/a la Responsable del Contracte per part de l'empresari/a o del personal adscrit als serveis de sonorització i il·luminació.

9. Modificacions no autoritzades en les instal·lacions

La introducció o execució de modificacions en la configuració dels equips, punts de sonorització, il·luminació o desenvolupament del servei sense la prèvia i expressa autorització per escrit de l'Ajuntament de Manresa.

10. Alteració de calendaris, proves o equips previstos

L'alteració de les freqüències de radiomicrofonia, horaris de proves de so, calendaris d'assajos o especificacions dels equips previstos per a qualsevol dels serveis del contracte, sense autorització expressa de l'Ajuntament.

11. Retard en el lliurament de documentació contractual requerida

El retard injustificat en la presentació de la documentació que li sigui requerida per l'Ajuntament de Manresa relacionada amb el compliment de les seves obligacions contractuals (nòmines, TC2, justificants de pagament a subcontractistes, certificats d'instal·lació elèctrica o d'assegurances).

12. Reiteració de faltes lleus

La comissió d'una nova falta lleu quan l'empresa contractista ja hagi estat sancionada executivament per dues (2) faltes lleus pel mateix motiu en el marc d'un mateix lot o al llarg de l'execució del contracte.

3. Incompliments Molt Greus Penalitats econòmiques (Art. 192 LCSP): La comissió d'una falta molt greu podrà ser sancionada amb la imposició d'una penalitat d'entre el 5,01% i el 10% del preu d'adjudicació del lot afectat (IVA exclòs).

Resolució del contracte (Art. 211.1.f LCSP): Atès que moltes d'aquestes faltes afecten obligacions essencials, la comissió d'una falta molt greu facultarà l'Ajuntament de Manresa per decretar la resolució immediata del contracte pel que fa al lot o lots afectats, amb la corresponent confiscació de la garantia definitiva i sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis causats i la possible gestió de l'expedient de prohibició de contractar (art. 71.2.c LCSP).

S'atribueix la qualificació de FALTES MOLT GREUS a les accions u omissions de l'empresa contractista que suposin un incompliment de gran transcendència en l'execució del contracte, i especialment les següents adaptades a l'objecte específic de cadascun dels tres (3) lots:

1. Incomptabilitat o no inici dels treballs en els actes públics

No donar inici al transport, muntatge, proves tècniques o operació en directe dels equips de sonorització i il·luminació en les dates i hores exactes fixades per la Direcció del Contracte per a cadascun dels lots:

- Lot 1 (Plaça de Nadal): No tenir instal·lats i provats els equips per a l'encesa de llums, el radioshow de RAC105, la sincronització amb el videomapping de Ca la Buresa o la preparació dels canons de confeti a la Plaça Sant Domènec.
- Lot 2 (Cavalcada mòbil): No tenir completat i provat el muntatge àudio en cadascuna de les 9 carrosses/vehicles abans de l'inici oficial de la desfilada de la Cavalcada de Reis del 5 de gener.
- Lot 3 (Cavalcada i Carter Reial fixes): No tenir operatius els equips de so, il·luminació i projectors de gobos als 4 espais fixos (Pont Vell, Crist Rei, Plaça Major i el receptiu del Carter Reial del 2 al 4 de gener).

2. Incompliment greu de les condicions tècniques amb perjudici a l'esdeveniment

L'incompliment de les condicions de prestació dels serveis o de les especificacions del subministrament establertes en aquest plec, en l'oferta de l'adjudicatari o en les instruccions de la Direcció del Contracte, quan produeixi la interrupció, suspensió o un perjudici molt greu a la celebració dels actes públics municipals de qualsevol dels tres lots.

3. Paralització, tall del servei o abandó de la instal·lació

La paralització total o absoluta en l'execució de les prestacions per causes imputables al contractista, l'absència injustificada del personal tècnic durant la celebració dels actes en directe, o l'abandó dels equips, cablatge i estructures a la via pública sense el desmuntatge i recollida posteriors.

4. Resistència o inobservança de les ordres municipals

La resistència, desobediència o inobservança reiterada dels requeriments efectuats per la Direcció del Contracte, els Serveis Culturals, Protecció Civil o la Policia Local de l'Ajuntament de Manresa, quan produeixi un perjudici molt greu a la seguretat del públic o a l'execució de l'esdeveniment.

5. Utilització d'equips, materials o personal inadequats o inferiors als adscrits

La utilització de sistemes de treball, equips de so, taules de mescla, microfonia, projectors, estructures de truss o eines diferents als previstos als plecs o a l'oferta admesa (especialment quan siguin de prestacions inferiors als riders tècnics mínims), així com:

- La manca d'adscripció del personal tècnic addicional en directe compromès com a millora al Sobre núm. 3 (Criteri B.2).
- L'omissió no justificada de les jornades de proves/assajos addicionals compromeses al Sobre núm. 3 (Criteri B.3).
- La no disposició d'equips de reserva (spares) o de proteccions impermeables intempèrie a l'espai de l'acte.

6. Incompliment de les mesures de seguretat i protecció a la via pública

La manca d'instal·lació de passacables homologats d'alta resistència en les zones de pas de peons o vehicles, la manca d'ancoratges/seguretats secundàries (safety bonds) en estructures elevades o projectors de gobos, o l'omissió de les mesures de seguretat elèctrica i mecànica als equips instal·lats en les carrosses en moviment del Lot 2, generant un risc greu per a la intimitat o seguretat de les persones.

7. Falsedat informativa, documental o de certificació

La falsedat de la informació o declaracions responsables facilitades pel contractista als efectes de valoració de les ofertes, la manipulació dels certificats d'assajos/proves o el falsejament de les prestacions consignades en els documents de cobrament i factures.

8. Incompliment molt greu en matèria laboral, fiscal, de Seguretat Social i Protecció de Menors

- L'incompliment greu de les obligacions fiscals, tributàries o de Seguretat Social.
- El no pagament o el retard reiterat en l'abonament dels salaris del personal adscrit, o la no aplicació del conveni col·lectiu sectorial d'aplicació (art. 201 LCSP).
- La no aportació del Certificat Negatiu de Delictes de Naturalesa Sexual de tot el personal adscrit a la instal·lació i operació en directe dels equips en els actes adreçats a públic infantil i familiar (Cavalcada i Carter Reial).

9. Incompliment d'obligacions essencials i condicions especials d'execució

L'incompliment de qualsevol de les obligacions contractuals essencials i condicions especials d'execució de caràcter social, laboral, d'igualtat o ambiental establertes a la clàusula corresponent d'aquest plec (art. 202 LCSP).

10. Reiteració de faltes greus

La comissió d'una nova falta de caràcter greu quan el contractista ja hagués estat sancionat executivament per dues (2) faltes greus pel mateix o diferent motiu en el marc d'un mateix lot o al llarg de l'execució del contracte.

Procediment i cobrament de les penalitats (Art. 194 LCSP)

- Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, a proposta motivada de la persona responsable del contracte, prèvia audiència del contractista per un termini de cinc (5) dies hàbils.
- L'import de les penalitats es farà efectiu mitjançant deducció directa en les factures o liquidacions pendents d'abonament (incloent la liquidació de taquillatge) o, si això no fos possible, s'executarà contra la garantia definitiva constituïda. Les penalitats imposades són independents de la indemnització pels danys i perjudicis que el contractista pugui haver causat.

3.21.- Subcontractació

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la, per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;
- b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a

l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral.

El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats, responenent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

3.22.- Cessió

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

3.23.- Modificacions de contracte

1. Previsió de modificació i límit màxim (Art. 204.1 LCSP)

De conformitat amb el que disposa l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), aquest contracte podrà ser objecte de modificació fins a un límit màxim del 20 per cent del Valor Estimat del Contracte (VEC) o de l'import d'adjudicació inicial de cadascun dels tres (3) lots, per fer front a necessitats sobrevingudes o imprevistes derivades de la programació artística, de l'ampliació dels actes o dels requeriments tècnics i de seguretat de les instal·lacions.

Aquesta facultat de modificació s'avaluarà i aplicarà de manera independent per a cadascun dels tres (3) lots:

- Lot 1: Plaça de Nadal - Instal·lacions fixes
- Lot 2: Cavalcada - Instal·lacions mòbils
- Lot 3: Cavalcada i Carter Reial - Instal·lacions fixes

2. Supòsits i circumstàncies que habiliten la modificació per lot

La modificació prevista podrà acordar-se per l'òrgan de contractació quan concorri algun dels supòsits següents:

- Ajustos, canvis o ampliacions en la programació artística o festiva: Inclusió de noves actuacions musicals, espectacles culturals, projeccions, recepcions oficials o activitats d'animació no previstes inicialment en el calendari oficial de la Campanya de Nadal o de la Cavalcada de Reis, que requereixin un reforç en els equips de sonorització, il·luminació, microfonia o efectes especials.
- Modificació d'horaris, espais, punts de recepció o recorreguts: Variació en l'itinerari de la desfilada de les carrosses del Lot 2, ampliació o canvi dels punts fixos de sonorització i il·luminació del Lot 3 (com nous trams de carrers, façanes patrimonials o ubicacions de la campament del Carter Reial), o extensió del calendari i horaris de funcionament dels actes de la Plaça de Nadal al Lot 1.
- Requeriments tècnics, de seguretat o d'aforament sobrevinguts: Necessitat d'incorporar equips addicionals de major potència, estructures de truss suplementàries, sistemes de distribució elèctrica de reforç, línies de retard àudio o passacables d'alta resistència addicionals per adaptar-se a noves exigències de

seguretat, Protecció Civil, coordinació amb fets meteorològics o normativa d'aforament i protecció acústica a la via pública.

3.24.- Criteris de desempat en cas d'igualació d'ofertes

En cas que es produeixi un empat en aplicació dels criteris anteriors, tindran preferència en l'adjudicació del contracte les proposicions presentades que tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores fixes amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les d'una millor relació qualitat preu des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació. A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de persones treballadores fixes amb discapacitat en plantilla que declarin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acrediten les empreses amb més de 50 persones treballadores. La referència a prendre en consideració per calcular el percentatge indicat de persones discapacitades serà el del darrer mes natural anterior al de publicació de l'anunci de licitació.

En el cas que l'oferta sigui presentada per una UTE, el percentatge de persones amb discapacitat que declari cada societat es ponderarà amb el percentatge de participació que tingui cada empresa integrant de la unió.

Si un licitador presenta convenis, acords o compromisos amb terceres entitats vinculats amb mesures alternatives al compliment del 2% previst en la legislació d'integració social de minusvàlids, només es computarà el percentatge del 2% a efectes de resoldre l'empat indicat.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició amb una millor relació qualitat preu i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge igual o superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

En cas que l'element consistent en el nombre de treballadors o treballadores amb discapacitat no resolgui l'empat, s'aplicaran per l'ordre indicat els criteris previstos a les lletres b), c) i d) de l'apartat 2 de l'article 147 de l'LCSP.

La documentació acreditativa o vinculada als criteris de desempat indicat es requerirà en el moment en que es produeixi l'empat (147.1 LCSP).

Tània Infante Martínez
Regidora delegada de Comerç,
Cultura i Llengua

Carme Morales Baldonado
Tècnica del Servei de
Contractació, Patrimoni i Inversions