



AJUNTAMENT DE BIURE

ALT EMPORDÀ - 17723, BIURE - Carrer Nou, 3 - Tel. 972 52 92 91 -
ajuntament@biure.cat - NIF P1724900D - www.biure.cat

Expedient núm.: X2025000479

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN LA CONTRACTACIÓ DE LES OBRES DE CONSERVACIÓ I MANTENIMENT DE LA LLERA DE LA RIERA DEL RICARDELL EN EL SEU TRAM URBÀ



AJUNTAMENT DE BIURE

ALT EMPORDÀ - 17723, BIURE - Carrer Nou, 3 - Tel. 972 52 92 91 -
ajuntament@biure.cat - NIF P1724900D - www.biure.cat

INDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE DE LES OBRES DE CONSERVACIÓ I MANTENIMENT DE LA LLERA DE LA RIERA DEL RICARDELL EN EL SEU TRAM URBÀ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT AMB UN SOL CRITERI D'ADJUDICACIÓ.....	5
DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ.....	5
Clàusula 1. Descripció de l'objecte del contracte i de la necessitat i idoneïtat del	5
contracte.....	5
Clàusula 2. Règim jurídic del contracte.....	6
Clàusula 3. Règim econòmic del contracte	7
Clàusula 4. Termini de durada del contracte.....	8
Clàusula 5. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	9
Clàusula 6. Perfil del contractant	9
Clàusula 7. Mitjans de comunicació electrònica.....	9
Clàusula 8. Capacitat i solvència	10
Clàusula 9. Presentació de proposicions.....	11
Clàusula 10. Criteris d'adjudicació	13
Clàusula 11. Variants.	16
Clàusula 12 . Ofertes anormalment baixes.	16
Clàusula 13. Criteris de desempat.....	16
Clàusula 14. Obertura del sobre únic digital.	17



AJUNTAMENT DE BIURE

ALT EMPORDÀ - 17723, BIURE - Carrer Nou, 3 - Tel. 972 52 92 91 -
ajuntament@biure.cat - NIF P1724900D - www.biure.cat

Clàusula 15. Adjudicació i formalització del contracte.	17
Clàusula 16. Garanties.	18
Clàusula 17. Mesa de Contractació.	18
DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ	19
Clàusula 18. Drets i obligacions de les parts.	19
Clàusula 19. Condicions especials d'execució	23
Clàusula 20. Modificació del contracte.....	23
Clàusula 21. Règim de pagament.....	24
Clàusula 22. Revisió de preus.	25
Clàusula 23. Penalitats.....	25
Clàusula 24. Causes de resolució.	27
Clàusula 25. Termini de recepció de les prestacions del contracte.	28
Clàusula 26. Termini de garantia del contracte.	29
Clàusula 27. Cessió i subcontractació.....	29
Clàusula 28. Responsable del contracte.	30
DADES ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE D'OBRES	32
Clàusula 29. Pla de seguretat i salut.....	32
Clàusula 30. Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres.....	32
Clàusula 31. Responsable tècnic de l'obra i personal que executarà l'obra.	32
Clàusula 32. Control de qualitat.....	33



AJUNTAMENT DE BIURE

ALT EMPORDÀ - 17723, BIURE - Carrer Nou, 3 - Tel. 972 52 92 91 -
ajuntament@biure.cat - NIF P1724900D - www.biure.cat

Clàusula 33. Gestió dels residus.....	33
Clàusula 34. Senyalització de les obres.....	34
JURISDICCIO COMPETENT I RÈGIM DE RECURSOS.....	36
Clàusula 35. Jurisdicció i règim de recursos.....	36
ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE	37
ANNEX 2: MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS AVALUABLES DE	41
FORMA AUTOMÀTICA	41



AJUNTAMENT DE BIURE

ALT EMPORDÀ - 17723, BIURE - Carrer Nou, 3 - Tel. 972 52 92 91 -
ajuntament@biure.cat - NIF P1724900D - www.biure.cat

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE DE LES OBRES DE CONSERVACIÓ I MANTENIMENT DE LA LLERA DE LA RIERA DEL RICARDELL EN EL SEU TRAM URBÀ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT AMB UN SOL CRITERI D'ADJUDICACIÓ

DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ

Clàusula 1. Descripció de l'objecte del contracte i de la necessitat i idoneïtat del contracte.

Constitueix l'objecte del contracte les següents actuacions que es troben contemplades dins el projecte Memòria de sol·licitud de l'actuació a la llera de la riera del Ricardell (Biure), redactada per l'empresa Apex Forestal i Ambiental, i que va ser aprovat pel Ple en sessió ordinària de data 4/09/2025:

- Desbrossada en alguns trams de la llera.
- Eliminació de la part aèria de canyissar en zones d'escullera.
- retirada de cúmuls de troncs i branques

El codi CPV que correspon és 45246200-5 Treballs de protecció de riberes fluvials.

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la seva necessitat es troben descrites en el projecte.

L'Ajuntament no disposa dels mitjans humans i materials propis per a l'execució d'aquesta obra.

L'objecte del present contracte no es divideix en lots atès que el projecte comprèn una única fase d'actuació.



AJUNTAMENT DE BIURE

ALT EMPORDÀ - 17723, BIURE - Carrer Nou, 3 - Tel. 972 52 92 91 -
ajuntament@biure.cat - NIF P1724900D - www.biure.cat

Clàusula 2. Règim jurídic del contracte.

El contracte a realitzar es qualifica com a contracte d'obra d'acord amb l'article 13 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, (en endavant, LCSP).

La present contractació té caràcter administratiu i es regirà per aquest plec de clàusules administratives i pel projecte tècnic les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.



AJUNTAMENT DE BIURE

ALT EMPORDÀ - 17723, BIURE - Carrer Nou, 3 - Tel. 972 52 92 91 -
ajuntament@biure.cat - NIF P1724900D - www.biure.cat

- g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- h) Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable.

Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que siguin aplicables en l'execució de la cosa pactada no eximeix a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-los

Clàusula 3. Règim econòmic del contracte

3.1 Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació es fixa en la quantitat de VUITANTA-NOU MIL NOU-CENTS DOTZE EUROS AMB SETANTA-TRES CÈNTIMS (89.912,73€), IVA inclòs, de conformitat amb el desglossament següent:

Pressupost d'execució material:	62.443,73€
Despeses generals 13%:	8.117,69€
Benefici industrial 6%:	<u>3.746,62€</u>
Base imposable	74.308,04€
IVA:	<u>15.604,69€</u>
Import total (IVA inclòs):	89.912,73€

El pressupost s'ha obtingut dels costos inclosos en els capítols del pressupost del projecte d'obres i inclou la totalitat de costos humans i materials per realitzar l'obra, incloses les despeses generals i el benefici industrial.



AJUNTAMENT DE BIURE

ALT EMPORDÀ - 17723, BIURE - Carrer Nou, 3 - Tel. 972 52 92 91 -
ajuntament@biure.cat - NIF P1724900D - www.biure.cat

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. Les proposicions que superin a l'alça el pressupost base de licitació assenyalat seran descartades en el mateix acte d'obertura de proposicions.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP i constitueix el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació.

3.2 Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, de conformitat amb el que disposa l'art. 101 LCSP, és de SETANTA-QUATRE MIL TRES-CENTS VUIT EUROS AMB QUATRE CÈNTIMS (74.308,04€).

El mètode aplicat per al seu càlcul ha tingut en compte el pressupost d'execució per contracte determinat al projecte d'obres aprovat (que inclou, a més dels costos derivats de l'aplicació de les normatives laborals vigents, els costos derivats de l'execució material del contracte, les despeses generals d'estructura i el benefici industrial, exclòs l'IVA).

3.3 Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària següent:

Any	Aplicació	Import (IVA inclòs)
2026	1720 61900	89.912,73€

Clàusula 4. Termini de durada del contracte



AJUNTAMENT DE BIURE

ALT EMPORDÀ - 17723, BIURE - Carrer Nou, 3 - Tel. 972 52 92 91 -
ajuntament@biure.cat - NIF P1724900D - www.biure.cat

Els treballs s'hauran d'executar en un termini màxim de 6 setmanes, a comptar des de l'acta de comprovació de replanteig.

El contracte no serà prorrogable.

Clàusula 5. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat sumari i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació automàtics, en virtut d'allò que estableix l'article 159.6 de la LCSP.

Clàusula 6. Perfil del contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, s'ha d'accedir al Perfil de contractant de l'Ajuntament de Biure a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/3098723?categoria=0>

Clàusula 7. Mitjans de comunicació electrònica.

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions entre les empreses licitadores i l'adjudicatària i l'Ajuntament que es facin durant les fases de licitació, adjudicació, execució i compliment i/o resolució d'aquest contracte es realitzaran obligatòriament per mitjà electrònic a través del sistema e-NOTUM.



AJUNTAMENT DE BIURE

ALT EMPORDÀ - 17723, BIURE - Carrer Nou, 3 - Tel. 972 52 92 91 -
ajuntament@biure.cat - NIF P1724900D - www.biure.cat

Consegüentment, les empreses licitadores també hauran de designar les persones autoritzades a rebre aquestes comunicacions i notificacions.

Per poder accedir a les comunicacions i les notificacions cal identificar-se mitjançant certificat digital.

El termini per considerar rebutjada una comunicació / notificació és de deu dies. No poder practicar la notificació per modificació de qualsevol de les dades facilitades sense comunicació prèvia tindrà els efectes de notificació rebutjada.

La resta d'informació respecte al funcionament del sistema de comunicacions i notificacions electròniques està accessible a la seu electrònica de l'Ajuntament (<https://www.biure.cat/>)

Clàusula 8. Capacitat i solvència

Podran optar a l'adjudicació del present contracte, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres a títol individual o en una unió temporal d'empreses, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar i que no incorrin en cap de les prohibicions i incompatibilitats per contractar amb l'Administració, previstes en l'article 71 de la LCSP.

Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals, i s'acrediti degudament, tal com disposa l'article 66 LCSP.

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.



AJUNTAMENT DE BIURE

ALT EMPORDÀ - 17723, BIURE - Carrer Nou, 3 - Tel. 972 52 92 91 -
ajuntament@biure.cat - NIF P1724900D - www.biure.cat

Atès que l'expedient de contractació es tramita mitjançant el procediment obert simplificat abreujat, els licitadors estaran exempts del requisit d'acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional.

Clàusula 9. Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant, indicat en la clàusula 6ª del present plec.

El termini de presentació de proposicions serà de deu (10) dies hàbils comptats a partir de l'endemà al de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant. Si l'últim dia de termini fos dissabte o festiu, el termini s'entendria prorrogat fins el dilluns següent.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació dels contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de la següent adreça electrònica:
ajuntament@biure.cat

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec de clàusules administratives particulars així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o el Registre Oficial de Licitadors i Empreses



AJUNTAMENT DE BIURE

ALT EMPORDÀ - 17723, BIURE - Carrer Nou, 3 - Tel. 972 52 92 91 -
ajuntament@biure.cat - NIF P1724900D - www.biure.cat

Classificades de l'Estat (ROLECE), o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

La inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) és obligatòria per part de l'empresa licitadora per poder participar en la licitació.

La presentació de proposicions suposa que s'autoritza a l'Ajuntament de Biure a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades i documents en relació amb els procediments derivats d'aquesta licitació, amb validesa fins el moment de l'adjudicació i si resulta adjudicatari fins la vigència del contracte.

El licitador no podrà presentar més d'una proposició. Igualment, la presentació de propostes diferents per empreses vinculades suposarà l'exclusió del procediment d'adjudicació, a tots els efectes, de les ofertes formulades.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en ÚNIC SOBRE DIGITAL, en els termes següents:

A) Documentació administrativa:

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, la qual es troba com a plantilla inclosa en l'eina de Sobre Digital 2.0 i l'annex 1 del present plec, mitjançant la qual declaren:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.
- Que no està incursa en prohibició de contractar.
- Que disposa de les autoritzacions i/o habilitacions necessàries per exercir



AJUNTAMENT DE BIURE

ALT EMPORDÀ - 17723, BIURE - Carrer Nou, 3 - Tel. 972 52 92 91 -
ajuntament@biure.cat - NIF P1724900D - www.biure.cat

- l'activitat.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, s'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions.

Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable la submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

B) Proposició econòmica i documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica:

- Proposició econòmica, d'acord amb el model que consta com a Annex 2 d'aquest PCAP. Dins dels preus ofertats estaran incloses totes les despeses generals i d'empresa del contractista, el seu benefici industrial i amb caràcter merament enunciatiu tota mena de permisos, llicències, arbitris o taxes, impostos i despeses de tota mena que s'originin per motiu del contracte i de l'execució de l'obra.
- Proposició d'altres criteris automàtics, d'acord amb el model que consta com a Annex 2 d'aquest PCAP.

Clàusula 10. Criteris d'adjudicació

- Criteris quantificables de forma automàtica: (100 punts):

1.- Oferta econòmica fins a 50 punts.

L'oferta econòmica es valorarà de la forma següent:



AJUNTAMENT DE BIURE

ALT EMPORDÀ - 17723, BIURE - Carrer Nou, 3 - Tel. 972 52 92 91 -
ajuntament@biure.cat - NIF P1724900D - www.biure.cat

S'atorgarà la puntuació màxima de 50 punts a l'oferta més econòmica, i la resta de les ofertes es calcularà mitjançant la següent fórmula:

Fórmula proporcional inversa

$$P_i = P \frac{O_m}{O_i}$$

P_i = punts de l'oferta i
 P = punts del criteri preu
 O_i = preu de l'oferta i
 O_m = preu de la millor oferta

El caràcter desproporcionat o anormal de les ofertes s'apreciarà pel tècnic municipal de conformitat amb l'article 149 de la LCSP.

En el cas que no hi hagin baixes sobre els preus unitaris o aquestes no siguin significatives, queda inclòs en el preu el repàs dels treballs executats i la consolidació de l'actuació.

2.- Reducció del termini d'execució de les obres fins a 10 punts.

Es valorarà la reducció del termini d'execució establert al plec, expressat en dies naturals, sempre que la reducció ofertada no comprometi l'adequada execució tècnica de les obres.

La puntuació s'assignarà conforme als següents criteris:

Termini d'execució ofert	Reducció respecte 42 dies (sis setmanes)	Puntuació
≤ 29 dies	≥ 13 dies (≥ 30 %)	10 punts
30 – 31 dies	11 – 12 dies (≥ 25 %)	8 punts
32 – 33 dies	9 – 10 dies (≥ 20 %)	6 punts
34 – 35 dies	7 – 8 dies (≥ 15 %)	4 punts



AJUNTAMENT DE BIURE

ALT EMPORDÀ - 17723, BIURE - Carrer Nou, 3 - Tel. 972 52 92 91 -
ajuntament@biure.cat - NIF P1724900D - www.biure.cat

Termini d'execució ofert	Reducció respecte 42 dies (sis setmanes)	Puntuació
36 – 38 dies	4 – 6 dies ($\geq 10\%$)	2 punts
≥ 39 dies o sense reducció	< 4 dies	0 punts

La reducció prevista s'haurà de justificar amb un pla de treball.

4.- MILLORES (fins a 40 punts).

S'aplicaran els següents criteris automàtics:

4.1. Retirada de sediments (Puntuació màxima 30 punts):

- Retirada mínima de 80 m³ de sediments: 10 punts
- Per cada 20 m³ addicionals retirats sobre el mínim exigít: 5 punts

4.2. Ampliació marge d'actuació (Puntuació màxima 10 punts):

- Per cada increment de 50m lineals d'eliminació i arrencada de nuclis de canya i tallada controlada d'arbres i retirada de totes les restes vegetals: 5 punts

Només es puntuaran les ofertes que acreditin la capacitat tècnica i logística per a la retirada del volum ofert.

Aquestes actuacions s'hauran d'executar d'acord amb els criteris tècnics per a l'execució de treballs de manteniment i conservació de lleres públiques publicats per l'ACA. S'haurà de justificar amb l'aportació de la proposta per a la gestió de les restes forestals.

S'haurà de presentar una petita memòria explicativa que detalli la proposta de millora presentada.



AJUNTAMENT DE BIURE

ALT EMPORDÀ - 17723, BIURE - Carrer Nou, 3 - Tel. 972 52 92 91 -
ajuntament@biure.cat - NIF P1724900D - www.biure.cat

Clàusula 11. Variants.

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

Clàusula 12 . Ofertes anormalment baixes.

Atès que el criteri d'adjudicació preu és l'únic criteri rellevant per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats i la resta de criteris d'adjudicació especificats en aquest plec no són eficaços per valorar la viabilitat de les ofertes presentades, s'aplicaran els paràmetres objectius que es descriuen a continuació:

- Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta econòmica que sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
- Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta econòmica que sigui inferior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
- Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta econòmica que sigui inferior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les ofertes econòmiques presentades.

En el cas de que la Mesa de Contractació identifiqui una o varies ofertes que incorrin en presumpció d'anormalitat, es seguirà el procediment descrit en l'article 149 de la LCSP.

No obstant, el termini màxim per a que justifiqui la seva oferta el licitador, no podrà superar els 5 dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació.

Clàusula 13. Criteris de desempat

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, aquest es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials de l'art. 147.2 LCSP, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes.



AJUNTAMENT DE BIURE

ALT EMPORDÀ - 17723, BIURE - Carrer Nou, 3 - Tel. 972 52 92 91 -
ajuntament@biure.cat - NIF P1724900D - www.biure.cat

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

Clàusula 14. Obertura del sobre únic digital.

Una vegada transcorregut el termini per a la presentació de proposicions es procedirà a l'obertura del sobre únic digital. D'acord amb el previst a l'article 159.6.d) de la LCSP, l'obertura del Sobre únic no es celebrarà en acte públic i es durà a terme a través de l'eina electrònica del Sobre Digital per tal de garantir que no es realitzi fins que hagi finalitzat el termini de presentació d'ofertes.

El licitador proposat com a adjudicatari dins del termini conferit pels serveis corresponents, i només en el cas de no constar inscrit en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o bé al Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) o si la informació que consta en la inscripció no es troba vigent o actualitzada, serà requerit per acreditar les circumstàncies consignades en la declaració responsable i la resta que resulti exigible, a excepció de la solvència.

Clàusula 15. Adjudicació i formalització del contracte.

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa que hagi formulat l'oferta amb una millor relació qualitat-preu, dins del termini de 5 dies hàbils següents a la recepció de l'informe proposta.

La licitació només es podrà declarar deserta quan no hi hagi cap oferta o proposició admissible, d'acord amb els criteris dels plecs. Aquesta declaració s'ha de publicar en el perfil del contractant.

La resolució d'adjudicació, que ha de ser motivada, s'ha de notificar a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'E-NOTUM, d'acord amb el



AJUNTAMENT DE BIURE

ALT EMPORDÀ - 17723, BIURE - Carrer Nou, 3 - Tel. 972 52 92 91 -
ajuntament@biure.cat - NIF P1724900D - www.biure.cat

que disposa la disposició addicional quinzena de la LCSP. També es publicarà en el perfil del contractant.

El contracte es formalitzarà en el termini de 5 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació mitjançant la signatura d'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació del contracte.

La formalització del contracte es publicarà en un termini no superior a 15 dies naturals en el perfil del contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció.

Clàusula 16. Garanties.

De conformitat amb el previst en la lletra f) de l'apartat 6 de l'article 159 de la LCSP, en els procediments abreujats simplificats no procedirà el requeriment de constitució de garantia definitiva.

Clàusula 17. Mesa de Contractació.

La constitució de la Mesa de Contractació en els procediments oberts simplificats abreujats és potestativa d'acord amb allò que estableix l'apartat 1 de l'article 326 de la LCSP. A tal efecte, les funcions de la Mesa, seran assumides pels serveis corresponents.



AJUNTAMENT DE BIURE

ALT EMPORDÀ - 17723, BIURE - Carrer Nou, 3 - Tel. 972 52 92 91 -
ajuntament@biure.cat - NIF P1724900D - www.biure.cat

DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

Clàusula 18. Drets i obligacions de les parts.

Els drets i obligacions de les parts, seran a més dels indicats en el contracte, aquells que resultin de la resta de documentació contractual i la normativa aplicable, i en particular, els següents:

- El contracte s'executarà amb plena subjecció a les clàusules del mateix, a les estipulacions contingudes en el plec de clàusules administratives particulars, el Projecte Tècnic que serveix de base al contracte, l'oferta presentada per al licitador i de conformitat amb les instruccions que per la seva interpretació tècnica donés la Direcció Facultativa de les obres al contractista.
- Així mateix, el contractista estarà obligat a satisfer totes les despeses que l'empresa hagi de realitzar per al compliment del contracte, com són les generals, financeres, d'assegurances, transports i desplaçaments, materials, instal·lacions, honoraris del personal al seu càrrec, de comprovació i assaig, taxes i tota classe de tributs, l'IVA i qualsevol altre que es pogués derivar de l'execució del contracte durant la vigència del mateix.
- El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut, d'integració social de les persones amb discapacitat i de prevenció de riscos laborals, de conformitat amb el previst en la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals i en el Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Real Decret 39/1997, de 17 de febrer, així com la relativa a la igualtat efectiva entre homes i dones, fiscal, de protecció de dades personals i en matèria mediambiental.
- L'adjudicatari està obligat a disposar de tots els mitjans tècnics, humans i materials, que siguin necessaris per tal de realitzar les obligacions esmentades, sense que pugui pretextar, sota cap circumstància, manca de mitjans per justificar



AJUNTAMENT DE BIURE

ALT EMPORDÀ - 17723, BIURE - Carrer Nou, 3 - Tel. 972 52 92 91 -
ajuntament@biure.cat - NIF P1724900D - www.biure.cat

un incompliment i sense que tingui dret a incrementar cap partida de l'oferta econòmica presentada.

- El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i malalties.
- L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració o que els danys siguin conseqüència dels vicis del projecte elaborat per l'Administració.

L'empresa contractista és responsable, fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que puguin advertir-se en la construcció, sense perjudici dels supòsits de força major establerts en l'article 239 de la LCSP i també per vicis ocults durant 15 anys des de la recepció de les obres, d'acord amb el que estableix l'article 244 de la LCSP.

Les accions per exigir la responsabilitat prevista en l'apartat anterior, prescriuran en el termini de dos anys a comptar des de que es produeixin o es manifestin aquests danys, sens perjudici de les accions que puguin subsistir per incompliment contractual.

- El contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de Biure derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte.
- D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.



AJUNTAMENT DE BIURE

ALT EMPORDÀ - 17723, BIURE - Carrer Nou, 3 - Tel. 972 52 92 91 -
ajuntament@biure.cat - NIF P1724900D - www.biure.cat

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència. De conformitat amb l'article 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació, no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

Són obligacions de caràcter essencial del contracte, les següents:

1. El contractista està obligat a subscriure una pòlissa d'assegurances per responsabilitat civil amb la cobertura mínima de 100.000 euros, per tal de cobrir els riscos derivats de l'obra, testimoni de la qual haurà d'estar lliurada a l'Ajuntament abans que s'iniciï l'obra.
2. Complir amb les mesures de seguretat i salut en el treball establertes al Pla de seguretat i salut i a la legislació vigent.
3. Complir amb les disposicions vigents en matèria laboral, seguretat social, d'integració de les persones amb discapacitat, de protecció de dades personals i en matèria mediambiental.
4. La no cessió dels drets i obligacions que porten causa d'aquest contracte sense la prèvia autorització municipal.

De conformitat amb el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP, l'incompliment de les obligacions essencials tipificades com a tals en els plecs, podran constituir causa de resolució del contracte.

Clàusula ètica:

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.



AJUNTAMENT DE BIURE

ALT EMPORDÀ - 17723, BIURE - Carrer Nou, 3 - Tel. 972 52 92 91 -
ajuntament@biure.cat - NIF P1724900D - www.biure.cat

- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Així mateix, són obligacions específiques del contractista, les següents:

- El contractista haurà de comunicar l'inici de les obres a les empreses de serveis afectades.
- Permetre l'accés i l'execució de treballs específics per part d'altres contractistes a l'obra quan així ho determini la direcció de l'obra (entre d'altres, treballs d'empreses subministradores de serveis), coordinant-se adequadament als efectes de seguretat i salut en l'obra.
- Complir amb allò que disposa l'Ordre de 3 de maig de 1999, del Departament d'Indústria de la Generalitat de Catalunya, essent a càrrec del contractista la gestió necessària i les despeses derivades de la posada en funcionament, la legalització de les instal·lacions i les inspeccions.
- Netejar la totalitat de l'obra, un cop finalitzada i abans de ser rebuda.
- L'adjudicatari comprovarà els documents del Projecte amb antelació a la data de la signatura de l'acta de inici i replanteig.

L'adjudicatari haurà de conèixer físicament l'estat de l'àmbit d'obra i de les instal·lacions afectades. També haurà de comprovar les principals dimensions reals i comparar-les amb les dimensions del projecte.



AJUNTAMENT DE BIURE

ALT EMPORDÀ - 17723, BIURE - Carrer Nou, 3 - Tel. 972 52 92 91 -
ajuntament@biure.cat - NIF P1724900D - www.biure.cat

Si del seu estudi previ se'n desprengués qualsevol incompatibilitat amb els treballs projectats, haurà de fer-lo constar a la Direcció d'Obra i a l'Ajuntament amb anterioritat a la signatura de l'acta de inici i replanteig de les obres.

Clàusula 19. Condicions especials d'execució

De conformitat amb l'article 202 de la LCSP, s'estableixen com a condicions especials d'execució les següents:

- a) En cas de subcontractació, el contractista ha d'acreditar el compromís amb el subcontractista de pagament en un termini, que no pot ser superior al termini efectiu de pagament per part de l'Administració.
- b) Planificació horària dels treballs: L'adjudicatari posarà els mitjans humans i materials per minimitzar l'impacte de les obres en l'entorn immediat. Per aconseguir aquest objectiu els horaris de treball seran amb caràcter general, de 8:00 h a 20:00 h de dilluns a divendres. De manera excepcional qualsevol treball que l'adjudicatari vulgui portar a terme fora d'aquest horari, haurà de ser comunicat amb antelació a l'Ajuntament, que podrà aprovar-lo o denegar-lo. Els treballs en festius i caps de setmana, seran amb l'acord i comunicació prèvia de l'Ajuntament.

Les presents obligacions tenen el caràcter d'obligació contractual essencial.

Clàusula 20. Modificació del contracte.

No es preveu, de manera expressa, la possibilitat de què durant l'execució del contracte es realitzin modificacions del seu objecte.

No obstant, l'òrgan de contractació, podrà acordar, una vegada perfeccionat el contracte i per raons d'interès públic, modificacions en el mateix quan es justifiqui la concurrència de les causes establertes a l'article 205 de la LCSP, i de conformitat amb el procediment regulat a l'article 207 del mateix cos legal.



AJUNTAMENT DE BIURE

ALT EMPORDÀ - 17723, BIURE - Carrer Nou, 3 - Tel. 972 52 92 91 -
ajuntament@biure.cat - NIF P1724900D - www.biure.cat

El contractista no podrà dur a terme, en cap cas, modificacions del contracte sense que l'Ajuntament l'hagi autoritzat, d'acord amb el procediment previst a la legislació de contractes.

Clàusula 21. Règim de pagament.

Als efectes de pagament, la persona que exerceix la direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions que comprendran l'obra executada durant aquest període de temps. Aquestes certificacions s'han d'expedir durant els primers deu dies següents al mes al que corresponguin.

Aquesta certificació en cap cas suposaran l'aprovació i la recepció de les obres. En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el RD 1619/2012, de 20 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició Addicional 32ena de la Llei de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica.

La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del Registre Comptable de factures del sector públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt general d'accés equival a la presentació en un registre administratiu.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques. Als efectes de la factura electrònica, s'informa que la unitat tramitadora i l'oficina comptable és l'Ajuntament de Biure.

D'acord amb l'establert a l'art. 198 de la LCSP, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra, sense perjudici de l'establert en l'apartat 4 de l'art. 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir de l'incompliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització els costos de cobrament en els



AJUNTAMENT DE BIURE

ALT EMPORDÀ - 17723, BIURE - Carrer Nou, 3 - Tel. 972 52 92 91 -
ajuntament@biure.cat - NIF P1724900D - www.biure.cat

termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Clàusula 22. Revisió de preus.

El contracte no està subjecte a la revisió de preus de l'article 103 i següents de la LCSP, atès que el termini d'execució és inferior a 2 anys.

No obstant, d'acord amb l'Acord de Govern GOV/60/2022, de 5 d'abril, per a l'aplicació a Catalunya de les mesures excepcionals en matèria de revisió de preus en els contractes públics d'obres, i en els termes que estableixen els articles 6 a 10 del títol segon del Reial decret llei 3/2022, d'1 de març, de mesures per a la millora de la sostenibilitat del transport de mercaderies per carretera i del funcionament de la cadena logística, i pel qual es transposa la Directiva (UE) 2020/1057, de 15 de juliol de 2020, per la qual es fixen les normes específiques respecte a la Directiva 96/71/CE i a la Directiva 2014/67/UE per al desplaçament dels conductors en el sector del transport per carretera, i de mesures excepcionals en matèria de revisió de preus en els contractes públics d'obres, en cas que el contracte sigui susceptible de revisió excepcional de preus¹, la fórmula de revisió de preus aplicable serà la següent:

núm. 111, fixada en l'annex II del Reial Decret 1359/2011, de 7 d'octubre, pel qual s'aprova la relació de materials bàsics i les fórmules-tipus generals de revisió de preus dels contractes d'obres i de contractes de subministrament de fabricació d'armament i equipament de les Administracions Públiques.

Clàusula 23. Penalitats.

En virtut del previst en l'article 192 de la LCSP, en el cas que l'Ajuntament de Biure opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

➤ Per l'incompliment del termini, total o parcial, d'execució del contracte per causes a



AJUNTAMENT DE BIURE

ALT EMPORDÀ - 17723, BIURE - Carrer Nou, 3 - Tel. 972 52 92 91 -
ajuntament@biure.cat - NIF P1724900D - www.biure.cat

ell imputables: una penalitat diària en la proporció de 0,60 € per cada 1.000 del preu del contracte, IVA exclòs.

➤ Amb el límit del 10 % del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50 % en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran penes sobre el preu del contracte, per als incompliments detallats a continuació:

- a) Incompliment de les obligacions de caràcter essencial: donarà lloc a la imposició al contractista de les penes següents: com a regla general, la seva quantia serà de l'1% de l'import d'adjudicació del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu. En aquest cas, la quantia de la penalització podrà arribar fins al 5% o al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment es tindrà en compte per valorar la gravetat.
- b) Per compliment defectuós: si, en el moment de la recepció, les obres no es troben en estat de ser rebudes per causes imputable al contractista, s'imposarà una penalitat diària que, com a regla general, la seva quantia serà del 0,5% del pressupost del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu. En aquest supòsit, la penalitat podrà arribar fins al 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment es tindrà en compte per valorar la gravetat. En tot cas, la imposició de penes no eximirà el contractista de l'obligació legal de reparar els defectes.
- c) Incompliment de les condicions especials d'execució definides al contracte: En aquest cas, s'imposarà una penalitat diària, que com a regla general, serà d'1% del pressupost del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu. En aquest darrer cas, la penalitat podrà arribar a ser del 5% del pressupost del contracte o fins el màxim prescrit legalment, un 10%.
- d) El retard injustificat en aixecar l'acta de comprovació del replanteig: En aquest cas, s'imposarà una penalitat diària, que com a regla general, serà d'1% del pressupost del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu. En aquest darrer cas, la penalitat podrà



AJUNTAMENT DE BIURE

ALT EMPORDÀ - 17723, BIURE - Carrer Nou, 3 - Tel. 972 52 92 91 -
ajuntament@biure.cat - NIF P1724900D - www.biure.cat

arribar a ser del 5% del pressupost del contracte o fins el màxim prescrit legalment, un 10%.

- e) L'incompliment del termini d'inici de l'execució de les prestacions: (2,5 %). En aquest cas, s'imposarà una penalitat diària, que com a regla general, serà d'un 2,5 % del pressupost del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu. En aquest darrer cas, la penalitat podrà arribar a ser del 5% del pressupost del contracte o fins el màxim prescrit legalment, un 10%.

En el cas que correspongui la imposició de penalitats o altres deduccions previstes en el contracte, les mateixes seran acordades per l'òrgan de contractació, a proposta del responsable del contracte i es faran executives immediatament, mitjançant deducció de les quantitats que en concepte de pagament total o parcial, hagin de ser abonades al contractista.

Per a la imposició de les penalitats corresponents, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa,
- La importància econòmica,
- L'existència d'intencionalitat,
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i
- El benefici obtingut pel contractista.

Clàusula 24. Causes de resolució.

La resolució del contracte es regirà amb caràcter general pel que estableixen els articles 211 a 213 de la LCSP i amb caràcter específic, en relació amb el contracte d'obres, pel que estableixen els articles 245 i 246 de la llei, així com a l'article 172 del



AJUNTAMENT DE BIURE

ALT EMPORDÀ - 17723, BIURE - Carrer Nou, 3 - Tel. 972 52 92 91 -
ajuntament@biure.cat - NIF P1724900D - www.biure.cat

Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

Clàusula 25. Termini de recepció de les prestacions del contracte.

El contracte s'entendrà acomplert pel contractista, quan aquest hagi realitzat, d'acord amb els termes del mateix, i a satisfacció de l'Administració, la totalitat del seu objecte.

Dins del termini d'un mes des de la finalització de l'obra es procedirà, mitjançant acte formal, a la recepció de la mateixa.

A la recepció de les obres hi concorrerà un facultatiu designat per l'Administració representant d'aquesta, la Direcció facultativa de l'obra, l'òrgan interventor municipal i el contractista, assistit, si ho desitja, del seu facultatiu. Del resultat de la recepció s'aixecarà una acta que subscriuran tots els assistents.

Dins del termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de l'obra executada, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte en el termini previst en la LCSP.

Quan les obres es trobin en estat de ser rebudes, el tècnic designat per l'Administració contractant i representant d'aquesta, les recepcionarà i s'aixecarà la corresponent acta, començant aleshores el termini de garantia.

Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes, es farà constar així en l'acta i el director de les obres, determinarà els defectes observats i detallarà les instruccions que siguin precises fixant un termini per esmenar els defectes. Si transcorregut aquest termini el contractista no ho ha fet, se li podrà concedir un nou termini improrrogable o declarar el contracte resolt.



AJUNTAMENT DE BIURE

ALT EMPORDÀ - 17723, BIURE - Carrer Nou, 3 - Tel. 972 52 92 91 -
ajuntament@biure.cat - NIF P1724900D - www.biure.cat

Clàusula 26. Termini de garantia del contracte.

Es fixa un termini de garantia d'un any a comptar des de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada.

Clàusula 27. Cessió i subcontractació.

Cessió del contracte: Els drets i obligacions que dimanen d'aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, i en tot cas, es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Transcorregut el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà concedida per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o hagi posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.



AJUNTAMENT DE BIURE

ALT EMPORDÀ - 17723, BIURE - Carrer Nou, 3 - Tel. 972 52 92 91 -
ajuntament@biure.cat - NIF P1724900D - www.biure.cat

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Subcontractació: El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de la prestació, sempre i quan es compleixin els requisits establerts en els articles 215 i següents de la LCSP.

Els licitadors hauran d'indicar en l'oferta la part del contracte que tinguin previst contractar, indicant l'import i el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als que s'encarregarà la seva realització.

En cas de no poder indicar el nom del subcontractista, l'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

Clàusula 28. Responsable del contracte.

L'òrgan de contractació designarà la direcció de les obres amb l'adjudicació del contracte, abans de l'inici de les mateixes. La persona que exerceixi les funcions de Director Facultatiu de l'obra, serà designat responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP.

L'Administració per mitjà de la direcció facultativa de l'obra, efectuarà la inspecció i la



AJUNTAMENT DE BIURE

ALT EMPORDÀ - 17723, BIURE - Carrer Nou, 3 - Tel. 972 52 92 91 -
ajuntament@biure.cat - NIF P1724900D - www.biure.cat

vigilància per a la correcta realització de l'obra contractada i podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment del contracte.



AJUNTAMENT DE BIURE

ALT EMPORDÀ - 17723, BIURE - Carrer Nou, 3 - Tel. 972 52 92 91 -
ajuntament@biure.cat - NIF P1724900D - www.biure.cat

DADES ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE D'OBRES

Clàusula 29. Pla de seguretat i salut.

El contractista estarà obligat a elaborar un Pla de Seguretat i Salut en el Treball, en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut o Estudi Bàsic de Seguretat i Salut i en els termes que preveu l'article 7 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre i lliurar-lo a la Corporació en el termini de 10 dies a comptar des de la formalització del contracte.

En tot cas, respecte del Pla de Seguretat i Salut s'estarà al que es disposa sobre el mateix en el RD 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció.

Aquest pla haurà de ser aprovat abans de l'inici de l'obra.

Clàusula 30. Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres.

Dins d'un termini no superior a un mes des de la data de formalització del contracte es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta, sempre que s'hagi notificat al contractista l'acord d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball.

Clàusula 31. Responsable tècnic de l'obra i personal que executarà l'obra.

De conformitat amb l'article 11.c) de la LOE, el contractista, una vegada formalitzat el contracte, i abans que s'iniciï l'execució, designarà un cap d'obra, que assumirà la representació tècnica del contractista, el qual serà un operari que per la seva titulació



AJUNTAMENT DE BIURE

ALT EMPORDÀ - 17723, BIURE - Carrer Nou, 3 - Tel. 972 52 92 91 -
ajuntament@biure.cat - NIF P1724900D - www.biure.cat

o experiència haurà de tenir la capacitat adequada d'acord amb les característiques i la complexitat de l'obra.

El cap d'obra dirigirà, sota l'organització del contractista, l'execució de l'obra i que es responsabilitzarà en l'organització tècnica de l'obra per part del contractista. El responsable tècnic de l'obra serà representant apoderat suficientment pel contractista a tots els efectes que no impliquin la modificació, suspensió o extinció del contracte, o, l'exercici d'accions, o la percepció de pagaments.

En cap cas, existirà relació laboral alguna entre el personal i l'Ajuntament de Biure i, per tant, en cap cas, podran ser considerats com a personal municipal.

Clàusula 32. Control de qualitat

Les despeses originades pels assaigs, anàlisis i proves de materials i unitats d'obra que resultin pertinents, seran a càrrec del contractista fins a un límit del 1,5% de l'import d'execució material del contracte.

Clàusula 33. Gestió dels residus.

El contractista està obligat a abocar les runes generades a un dipòsit controlat de runes.

S'entén inclòs en el preu del contracte el cànon o taxes d'abocament corresponents. A l'inici de les obres, el contractista haurà de presentar un certificat d'acceptació de residus per un gestor autoritzat.

En finalitzar les obres, el gestor de residus emetrà un certificat referent a les quantitats i classes de residus lliurats i el facilitarà al contractista.

Aquest certificat, juntament amb els comprovants justificatius del pagament del preu corresponent, seran presentats davant l'Ajuntament abans de la finalització de les



AJUNTAMENT DE BIURE

ALT EMPORDÀ - 17723, BIURE - Carrer Nou, 3 - Tel. 972 52 92 91 -
ajuntament@biure.cat - NIF P1724900D - www.biure.cat

obres.

En el cas que s'hagi de fer desmuntatge, retirada i transport de possibles escomeses i canonades existents que siguin de fibrociment per materials amb amiant es duran a terme per una empresa homologada i enregistrada en el Registre d'Empreses amb Risc per Amiant (RERA), de conformitat amb el Reglament sobre treballs amb risc per Amiant, aprovat per l'Ordre del Ministeri de Treball i Seguretat Social de 31 d'octubre de 1984, de l'Ordre del mateix Ministeri de data 7 de gener de 1987, l'Ordre del Departament de Treball de 27 de juny de 1985, i el Reial Decret 396/2006, de 31 de març, pel que s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut aplicables als treballs amb risc d'exposició a l'amiant.

Clàusula 34. Senyalització de les obres.

El contractista estarà obligat a instal·lar la senyalització precisa per indicar l'accés a l'obra, la circulació en la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill degut al seu ritme, tant en la zona esmentada com en els seus límits confrontants i immediacions i altres indrets del terme municipal en què s'estimi necessari per la direcció facultativa, en especial quan es provoquin canvis en la circulació o s'afecti al trànsit.

El contractista complirà les ordres que rebi per escrit de la direcció quant a instal·lació de senyals complementàries o modificacions de les que hagi instal·lat. Les despeses que origini la senyalització indicada en aquesta clàusula aniran a càrrec del contractista i es consideraran incloses dins les despeses generals del pressupost.

L'adjudicatari es farà càrrec igualment de l'elaboració i col·locació del cartell anunciador de l'obra, tant el model municipal com aquells relacionats amb les subvencions que financin l'actuació, si escau.

L'entitat adjudicatària també assumirà els elements de l'obra que garanteixin l'accés, almenys a peu, a les finques durant les obres en cas que es produïssin afectacions. I



AJUNTAMENT DE BIURE

ALT EMPORDÀ - 17723, BIURE - Carrer Nou, 3 - Tel. 972 52 92 91 -
ajuntament@biure.cat - NIF P1724900D - www.biure.cat

haurà de reduir al mínim indispensable les restriccions d'accés rodat a les finques que disposen de llicència de gual.

L'entitat adjudicatària també haurà de garantir, al seu càrrec, la il·luminació de tots els espais de circulació (rodada i de vianants) en totes i cadascuna de les fases d'obra.



AJUNTAMENT DE BIURE

ALT EMPORDÀ - 17723, BIURE - Carrer Nou, 3 - Tel. 972 52 92 91 -
ajuntament@biure.cat - NIF P1724900D - www.biure.cat

JURISDICCIO COMPETENT I RÈGIM DE RECURSOS

Clàusula 35. Jurisdicció i règim de recursos

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius seran resoltes per l'òrgan de contractació competent, els acords del qual posaran fi a la via administrativa i contra els mateixos es podrà interposar recurs contenciós-administratiu, conforme a allò previst per la llei reguladora de l'esmentada jurisdicció. Sens perjudici de que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició, previst en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels documents annexos que formen part del mateix, no eximirà al contractista de l'obligació del seu compliment



AJUNTAMENT DE BIURE

ALT EMPORDÀ - 17723, BIURE - Carrer Nou, 3 - Tel. 972 52 92 91 -
ajuntament@biure.cat - NIF P1724900D - www.biure.cat

ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

"El Sr./ La Sra. _____ amb NIF núm. _____ en nom propi/en representació de l'empresa _____, en qualitat de _____, i segons escriptura pública autoritzada davant de Notari _____, en data _____, i amb número de protocol _____ /o document _____, CIF núm. _____, domiciliada a _____ carrer _____, núm. _____, opta a la contractació relativa al contracte de Conservació i manteniment de la llera de la riera del Ricardell al seu tram urbà i

DECLARA RESPONSABLEMENT:

Que el perfil d'empresa és el següent:

- ☐ MICROEMPRESA
- ☐ PETITA EMPRESA
- ☐ MITJANA EMPRESA
- ☐ GRAN EMPRESA
- ☐ ALTRES ☐ Indicar

Que l'empresari/l'empresa es troba inscrit/a en algun dels registres (RELI/ROLECE), que les dades que hi consten són vigents i no han experimentat cap variació i que autoritza a als serveis corresponents de l'Ajuntament de Biure accedeixin als mateixos i així a la informació que hi consta registrada?

SÍ NO

* (En cas afirmatiu, indicar si es troba inscrit en el RELI o el ROLECE):

L'empresa/l'empresari es troba inscrita en el _____.



AJUNTAMENT DE BIURE

ALT EMPORDÀ - 17723, BIURE - Carrer Nou, 3 - Tel. 972 52 92 91 -
ajuntament@biure.cat - NIF P1724900D - www.biure.cat

- (Si s'actua per representació): Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que l'operador econòmic és una unió temporal d'empreses (UTE)?
 - ☐ Si
 - ☐ No

* En cas afirmatiu, complimenteu:

Denominació de la UTE:

Empreses que la conformen: Percentatge de participació:

Representant de la UTE:

- L'operador econòmic té la intenció de subcontractar?
 - ☐ Si
 - ☐ No



AJUNTAMENT DE BIURE

ALT EMPORDÀ - 17723, BIURE - Carrer Nou, 3 - Tel. 972 52 92 91 -
ajuntament@biure.cat - NIF P1724900D - www.biure.cat

*En cas afirmatiu, indiqueu la part del contracte que tinguin previst subcontractar, determinant l'import i el nom o el perfil empresarial dels subcontractistes als que s'encomani la seva realització.

% del contracte a subcontractar

Import del subcontracte

Nom/perfil empresarial

- (En cas afirmatiu) em comprometo que en cas de resultar adjudicatari, acreditaré davant de l'òrgan de contractació la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista, i justificaré suficientment l'aptitud d'aquest per a executar-la per referència als elements tècnics i humans de que disposa i a la seva experiència, així com, acreditaré que el mateix no es troba incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP i comunicaré qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes?
☐ Si
☐ No
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos a l'article 147.2 de la LCSP
☐ Si ☐ Indicar
☐ No
- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
☐ Està subjecta a l'IVA.
☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
☐ Està subjecta a l'IAE.
☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a: (Indicar nom i cognoms, DNI, correu electrònic i mòbil professional).



AJUNTAMENT DE BIURE

ALT EMPORDÀ - 17723, BIURE - Carrer Nou, 3 - Tel. 972 52 92 91 -
ajuntament@biure.cat - NIF P1724900D - www.biure.cat

Nom i cognoms

DNI

Correu electrònic

Mòbil professional

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Biure per tal de fer la modificació pertinent.

- Que es compromet a complir les condicions especials d'execució previstes en la clàusula 19 del PCAP.
- El sotasignat declara formalment que la informació comunicada és exacte i veraç i ha estat facilitada amb ple coneixement de les conseqüències d'una falsa declaració de caràcter greu.
- Es compromet igualment a acreditar davant l'òrgan de contractació, prèviament a l'adjudicació del contracte, la possessió i validesa dels documents exigits al PCAP, així com a mantenir els requisits exigits durant tota la durada del contracte i a comunicar, si s'escau, les eventuais modificacions que puguin patir.

(Lloc, data i signatura del licitador)"



AJUNTAMENT DE BIURE

ALT EMPORDÀ - 17723, BIURE - Carrer Nou, 3 - Tel. 972 52 92 91 -
ajuntament@biure.cat - NIF P1724900D - www.biure.cat

ANNEX 2: MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

El Sr./La Sra....., en nom propi / en representació de
l'empresa, en qualitat de
....., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari
....., en data i amb número de protocol, CIF
núm....., domiciliada a efectes de notificació a, carrer
....., núm....., i, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la
contractació relativa opta a la contractació de les obres de Conservació i manteniment
de la llera de la riera del Ricardell al seu tram urbà, faig constar que conec el Plec de
Clàusules Administratives que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament,
prenent part en la licitació i comprometent-me a:

1.- Oferta econòmica: em comprometo a executar el contracte pel següent import:

- Import número
- Import lletres
- Preu sense IVA
- Tipus IVA %
- Import IVA
- TOTAL

2.- Millorar el termini d'inici dels treballs: es proposa una millora en el termini d'inici
dels treballs (marcar l'opció correcta)

- Em comprometo a iniciar els treballs en el termini de ____ dies a comptar des
de l'acceptació de l'adjudicació.
- No ofereixo millora

3.- Reducció del termini d'execució de les obres: em comprometo a reduir el termini
d'execució en _____ (marcar l'opció correcta)*



AJUNTAMENT DE BIURE

ALT EMPORDÀ - 17723, BIURE - Carrer Nou, 3 - Tel. 972 52 92 91 -
ajuntament@biure.cat - NIF P1724900D - www.biure.cat

☐ SI ofereixo la millora ☐ NO ofereixo la millora

*Per rebre puntuació en aquest apartat cal aportar un pla de treball justificatiu coherent amb la reducció ofertada.

4.- Millor gestió de les restes forestals i retirada de sediments: Em comprometo a transportar les restes forestals a centres d'aprofitament de biomassa, plantes de compostatge o aplicació de tractament alternatiu adequat, així com a la retirada de com a mínim 80m³ de sediments i transportar-la per al seu tractament (marcar l'opció correcta)*

☐ SI ofereixo la millora ☐ NO ofereixo la millora

I per a què consti, als efectes de participar en el citat concurs, firma la present declaració.

(Lloc, data i signatura del licitador)."
