



**Ajuntament
d'Olost**

Pl. Major, 1 - 08516 OLOST
NIF: P0814800 I
olost@olost.cat

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN LA
CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'UNA MÀQUINA POLIVALENT
ARTICULADA, AMB PALA, FORQUILLA I ESCOMBRADORA, PER LA BRIGADA
MUNICIPAL D'OLOST**

Expedient: X2026000344

Assumpte: Contractació del subministrament d'una màquina polivalent articulada, amb pala, forquilla i escombradora per la Brigada Municipal d'Olost

Procediment: Procediment obert simplificat



ÍNDEX

DISPOSICIONS GENERALS

- Clàusula 1.- Definició de l'objecte del contracte
- Clàusula 2.- Necessitat i idoneïtat del contracte
- Clàusula 3.- Pressupost base de licitació
- Clàusula 4.- Existència de crèdit
- Clàusula 5.- Termini de lliurament i possibles pròrrogues
- Clàusula 6.- Valor estimat del contracte
- Clàusula 7.- Naturalesa i règim jurídic de la contractació
- Clàusula 8.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
- Clàusula 9.- Òrgan competent
- Clàusula 10.- Perfil de contractant
- Clàusula 11.- Notificacions i ús de mitjans electrònics

DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

- Clàusula 12.- Capacitat per contractar
- Clàusula 13.- Condicions mínimes, solvència econòmica i financera i professional o tècnica i mitjans d'acreditació
- Clàusula 14.- Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions
- Clàusula 15.- Mesa de contractació
- Clàusula 16.- Criteris d'adjudicació
- Clàusula 17.- Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions
- Clàusula 18.- Variants
- Clàusula 19.- Ofertes anormalment baixes
- Clàusula 20.- Garantia provisional
- Clàusula 21.- Garantia definitiva



Clàusula 22.- Obertura de proposicions

Clàusula 23.- Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

Clàusula 24.- Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

Clàusula 25.- Adjudicació del contracte

Clàusula 26.- Formalització del contracte

DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 27.- Condicions especials d'execució

Clàusula 28.- Responsable del contracte

Clàusula 29.- Penalitzacions del contracte

DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Clàusula 30.- Drets i deures de les parts

Clàusula 31.- Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

Clàusula 32.- Presentació de factures al registre de factures, identificació d'òrgans que intervenen en la contractació i règim de pagament

Clàusula 33.- Modificació del contracte

DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Clàusula 34.- Cessió

Clàusula 35.- Subcontractació

Clàusula 36.- Revisió de preus

DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 37.- Resolució del contracte

Clàusula 38.- Termini de garantia

DISPOSICIONS RELATIVES A LA CONFIDENCIALITAT, LA PROTECCIÓ DE DADES, PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ I RÈGIM DE RECURSOS

Clàusula 39.- Confidencialitat de la informació



**Ajuntament
d'Olost**

Pl. Major, 1 - 08516 OLOST
NIF: P0814800 I
olost@olost.cat

Clàusula 40.- Protecció de dades de caràcter personal

Clàusula 41.- Prerrogatives de l'administració

Clàusula 42.- Règim de recursos

ANNEX

MODEL I: Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració

MODEL II: Oferta econòmica i criteris avaluables automàticament



DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1.- Definició de l'objecte del contracte

És objecte d'aquest Plec definir les prescripcions administratives que han de regir la contractació del subministrament, en modalitat de compra, d'una màquina polivalent articulada nova, amb pala carregadora, forquilla portapalets amb marc de seguretat i conjunt escombradora amb raspall lateral i sistema d'humectació, per la Brigada Municipal de l'Ajuntament d'Olost, per tal de cobrir les necessitats del servei.

El subministrament inclou el transport i el lliurament, la matriculació i la legalització de la màquina per circular per la via pública, tots els impostos que l'afectin, la retolació, la posada en servei, la formació del personal operari, la documentació tècnica i la garantia i el servei postvenda, en els termes del Plec de prescripcions tècniques (PPT).

La màquina i els complements hauran de complir tots els requisits mínims establerts en aquest plec i en el PPT, i la normativa aplicable, en especial el Reial decret 2822/1998, de 23 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament general de vehicles, i la normativa de seguretat de màquines.

Aquest contracte no es divideix en lots, d'acord amb l'article 99.3.b) de la LCSP, atès que la màquina i els complements constitueixen una unitat funcional inseparable: els complements s'han d'adaptar hidràulicament, mecànicament i elèctricament a la màquina base, i la compatibilitat plena i la garantia conjunta només es poden assegurar si el subministrament el fa un únic contractista.

Els codis CPV que s'ajusten més a l'objecte del contracte són els següents:

- 34114000-9 "Vehicles d'ús especial"
- 43261100-1 "Pales carregadores mecàniques"
- 34144431-8 "Escombradora-aspiradora"

No s'admeten variants ni alternatives a l'objecte del contracte.

Clàusula 2.- Necessitat i idoneïtat del contracte

La Brigada municipal realitza de manera continuada tasques de manteniment i conservació de la via pública i dels espais municipals. Per a determinades actuacions que requereixen maquinària específica o amb major capacitat operativa, l'Ajuntament ha hagut de recórrer en diverses ocasions al lloguer de maquinària o a la contractació de serveis externs.



Aquesta dependència de mitjans externs condiciona la planificació de les actuacions municipals, incrementa els terminis de resposta i dificulta la intervenció immediata en situacions que requereixen una actuació ràpida, especialment en treballs de manteniment correctiu o en incidències sobrevingudes a l'espai públic.

La incorporació d'una màquina polivalent articulada amb pala, forquilla i escombradora permetrà dotar la Brigada municipal d'un mitjà propi, capaç de realitzar diverses tasques amb un únic equip, millorant la capacitat operativa del servei i reduint la necessitat de recórrer de manera recurrent a proveïdors externs, d'acord amb l'article 28 de la LCSP.

Clàusula 3.- Pressupost base de licitació

El pressupost màxim de licitació es fixa en la quantitat de **83.466,31 € (IVA inclòs)**, amb el desglossament següent:

Concepte	Import
Pressupost net (sense IVA)	68.980,42 €
IVA (21 %)	14.485,89 €
Pressupost base de licitació (IVA inclòs)	83.466,31 €

El pressupost s'ha determinat a partir d'un estudi previ del mercat. El desglossament per components, a efectes merament informatius, consta a la clàusula 1.3 del PPT.

Aquest és el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació del contracte.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. En cap cas s'admetran ofertes per sobre del pressupost de licitació.

El contracte s'adjudica a preu global i tancat per a la totalitat de la unitat funcional formada per la màquina i els complements. No s'admeten ofertes per parts o per components separats.

El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants LCSP, així com tots els conceptes de la clàusula 1.2 del PPT.



Clàusula 4.- Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 163.623.03 "Adquisició vehicle brigada municipal" del vigent Pressupost de la Corporació, i es finança amb fons propis de l'Ajuntament.

En el cas que l'adjudicació tingui lloc a l'exercici anterior al de l'execució, queda sotmesa a la condició suspensiva de l'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte a l'exercici corresponent.

Clàusula 5.- Termini de lliurament i possibles pròrrogues

El termini màxim de lliurament de la màquina i dels complements serà de **tres (3) mesos**, a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte, o el termini inferior que hagi ofert l'adjudicatari d'acord amb la clàusula 16a d'aquest plec.

No es preveuen pròrrogues.

Tot allò relatiu a exigències de drets i compliment d'obligacions, incidències i modificacions contractuals, extinció i liquidació del contracte, es regirà pel que disposa la normativa vigent en matèria de contractació administrativa i pel present plec.

Clàusula 6.- Valor estimat del contracte

El valor estimat del present contracte tenint en compte el que disposa l'article 101 LCSP, segons el qual cal incloure el valor total del contracte sense IVA, incloent pròrrogues i import màxim al que puguin arribar les modificacions del contracte previstes al present plec, és de **68.980,42 €**, desglossat de la manera següent:

Concepte	Import
Pressupost Base de Licitació (sense IVA)	68.980,42 €
Modificacions previstes	-
Pròrrogues	-
Total VEC (sense IVA)	68.980,42 €

Clàusula 7.- Naturalesa i règim jurídic de la contractació

El contracte que regula aquest Plec és un contracte administratiu de subministrament tipificat a l'art. 16 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic



per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. No està subjecte a regulació harmonitzada.

Aquest contracte es regeix per:

- a) Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques (PCAP i PPT).
- b) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del sector públic (en endavant RD 817/2009).
- d) Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

En tot allò no previst en els apartats anteriors seran aplicables la resta de normes de dret administratiu i, en darrer terme, les de dret privat.

El PCAP, el PPT i l'oferta de l'adjudicatari tenen caràcter contractual. En cas de contradicció entre el PCAP i el PPT, preval el PCAP, excepte en les qüestions de naturalesa estrictament tècnica.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Clàusula 8.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

L'expedient d'aquesta contractació és objecte de tramitació ordinària i l'adjudicació es farà mitjançant procediment obert simplificat, en aplicació de l'article 159.1 a 159.5 de la LCSP, atès que el valor estimat del contracte és inferior a l'import establert a l'article



**Ajuntament
d'Olost**

Pl. Major, 1 - 08516 OLOST
NIF: P0814800 I
olost@olost.cat

21.1.a) de la LCSP i que tots els criteris d'adjudicació són avaluables mitjançant l'aplicació de fórmules.

Atès que el valor estimat del contracte és superior a 60.000 €, no és aplicable la tramitació sumària de l'article 159.6 de la LCSP.

Clàusula 9.- Òrgan competent

L'òrgan de contractació és l'Alcaldia, d'acord amb la disposició addicional segona, apartat 1, de la LCSP, per raó de la quantia i la durada del contracte.

Clàusula 10.- Perfil de contractant

La forma d'accés públic al perfil de contractant de l'Ajuntament d'Olost és a través del web

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=olost&idCap=10629768&ambit=

Tota la documentació i actes que afectin el contracte i que, d'acord amb la Llei i per raó del procediment, exigeixin publicitat, es publicaran al perfil de contractant. Això sense perjudici de les publicacions en els diaris oficials que, si escau, puguin correspondre.

D'acord amb l'article 159.2 de la LCSP, l'anunci de licitació només es publicarà al perfil de contractant, i tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta estarà disponible per mitjans electrònics des del dia de la seva publicació.

Les empreses interessades podran formular preguntes i sol·licitar aclariments sobre el contingut dels plecs a través de l'espai de preguntes i respostes de la licitació al perfil de contractant, en els termes de l'article 138.3 de la LCSP. Les respostes es publicaran en el mateix espai i tindran caràcter vinculant.

Clàusula 11.- Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).



**Ajuntament
d'Olost**

Pl. Major, 1 - 08516 OLOST
NIF: P0814800 I
olost@olost.cat

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 12.- Capacitat per contractar

Podran prendre part en la licitació totes aquelles persones naturals o jurídiques amb condició d'empresa, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que reuneixin la resta de condicions previstes a l'article 65 i següents de la LCSP, i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats en els articles 71, 72 i 73 de la mateixa llei.

Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries quan les prestacions del contracte estiguin compreses dins les finalitats, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis (article 66 de la LCSP).

També podran presentar propostes les unions temporals d'empreses de conformitat amb l'article 69 de la LCSP, sense que sigui necessària la seva formalització en escriptura pública fins que se'ls hagi adjudicat el contracte.

D'acord amb l'article 159.4.a) de la LCSP, totes les empreses licitadores hauran d'estar inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) en la data final de presentació d'ofertes. També s'admetrà la proposició de l'empresa que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció, juntament amb la documentació preceptiva, en una data anterior a la data final de presentació d'ofertes, mitjançant l'acusament de rebut del registre i una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.



Clàusula 13.- Condicions mínimes, solvència econòmica i financera i professional o tècnica i mitjans d'acreditació

No s'exigeix classificació empresarial (article 77.1 de la LCSP). Les empreses licitadores hauran d'acreditar la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera (article 87 de la LCSP)

Volum anual de negocis, referit al millor exercici dins dels tres darrers disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari, **igual o superior a 68.980,42 €** (una vegada el valor estimat del contracte).

El volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit, i en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Alternativament a aquesta documentació es podrà presentar certificat de l'import net de la xifra de negocis de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) dels anys corresponents.

Si el licitador és una persona física i no està obligat a portar llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil, podrà substituir aquesta justificació per una declaració responsable en la qual manifesti aquesta situació i la documentació de què disposa per verificar el seu volum anual de negocis (per exemple, les declaracions de la renda corresponents).

b) Solvència tècnica (article 89 de la LCSP)

Relació dels principals subministraments efectuats durant els tres (3) últims anys, d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte, amb indicació de l'import, la data o anualitat i el destinatari, públic o privat. **L'import anual acumulat en l'any de major execució haurà de ser igual o superior a 68.980,42 €.** Per determinar la igual o similar naturalesa s'atendrà als tres primers dígits dels codis CPV de la clàusula 1.

Els subministraments efectuats s'acrediten:

- Quan el destinatari sigui una entitat del sector públic: mitjançant certificats de bona execució expedits o visats per l'òrgan competent.



- Quan el destinatari sigui un subjecte privat: mitjançant un certificat de bona execució expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació.

Les empreses de nova creació, amb una antiguitat inferior a cinc anys, podran acreditar la solvència tècnica mitjançant la indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques de què disposin per a l'execució del contracte i mitjançant descripcions, fotografies i fitxes tècniques dels productes a subministrar, d'acord amb l'article 89 de la LCSP.

c) Acreditació mitjançant registre i integració de la solvència

La inscripció en el RELI o en el ROLECE acreditarà, segons el que s'hi reflecteixi i excepte prova en contra, les condicions de solvència econòmica i financera i tècnica de l'empresari. Les empreses podran basar-se en la solvència d'altres entitats en els termes de l'article 75 de la LCSP.

Clàusula 14.- Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions

Les proposicions hauran de ser presentades mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=olost&idCap=10629768&ambit=

Hauran d'accedir a l'apartat Licitació electrònica (presentar oferta via sobre digital) **durant el termini de quinze (15) dies naturals**, comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, d'acord amb l'article 159.3 de la LCSP. En cas que el termini finalitzés en dissabte o festiu es prorrogaria fins al dia hàbil següent.

Tota la informació referent a la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es troba disponible a la web de la Generalitat de Catalunya.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.



Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina, han de ser les mateixes que les que designin en la seva Declaració responsable per a rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina Sobre Digital. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre corresponent. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

L'Ajuntament demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual seguritzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de l'obertura del sobre, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat del sobre, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.



Una vegada completada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. Així, és obligació de les empreses licitadores passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

La documentació per prendre part en la licitació es presentarà en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya i haurà d'anar signada electrònicament pel licitador o per la persona que en tingui la representació. S'hi indicarà el títol del procediment i el nom de l'empresa licitadora, o de les empreses licitadores en cas d'UTE.

Cada licitador només podrà presentar una proposició. No podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres empreses si ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquesta norma donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions que hagi subscrit.

La presentació de la proposició suposa l'acceptació incondicionada del contingut d'aquest plec i del PPT, sense cap excepció ni reserva (article 139.1 de la LCSP).

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida. Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

Dins del sobre digital s'inclourà la documentació següent:

SOBRE ÚNIC



El sobre digital es denominarà *"Documentació administrativa i oferta avaluable automàticament per a la contractació del subministrament d'una màquina polivalent articulada, amb pala, forquilla i escombradora, per la Brigada Municipal – Exp. X2026000344, presentada per"*

i haurà de contenir la documentació següent:

- La declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el Model I, que consta a l'Annex del plec (article 159.4.c) de la LCSP).
- En cas de concórrer en unió temporal, el compromís de constitució de la UTE, signat pel representant de cadascuna de les empreses, amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun.
- L'oferta econòmica i la resta de criteris avaluable de forma automàtica, d'acord amb el Model II que consta a l'Annex del plec.
- La fitxa tècnica oficial del fabricant de la màquina base i de cadascun dels complements oferts, que acrediti el compliment de les característiques tècniques mínimes del PPT (clàusula 3.4 del PPT). Aquesta documentació no és objecte de puntuació.
- Si escau, la declaració de confidencialitat prevista a la clàusula 39 d'aquest plec.

Clàusula 15.- Mesa de contractació

L'òrgan de contractació estarà assistit per una Mesa de contractació, d'acord amb l'article 326 i la disposició addicional segona, apartat 7, de la LCSP, que tindrà la composició següent:

- **Presidència:** l'alcalde o el regidor en qui delegui.
- **Vocals:** el secretari interventor de la Corporació, o qui legalment el substitueixi, i un tècnic o una tècnica municipal designat per l'Alcaldia.
- **Secretaria:** un funcionari o una funcionària de la Corporació, amb veu i sense vot.

La composició nominal de la Mesa es publicarà al perfil de contractant.



Clàusula 16.- Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició amb millor relació qualitat-preu seran tots ells avaluable automàticament. De forma decreixent, seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells.

Es valoraran de forma automàtica els criteris següents, els quals sumaran una puntuació màxima de 100 punts.

a) **Oferta econòmica:** fins un màxim de 70 punts.

La puntuació de les propostes es calcularà d'acord amb la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

On:

- P = Puntuació màxima del criteri econòmic (70)
- M = Factor de modulació (2)
- Pv = Puntuació de l'oferta a valorar
- Om = Millor oferta
- Ov = Oferta a valorar
- IL = Import de licitació (68.980,42 €, IVA exclòs)

Els imports s'entendran sense IVA. Les puntuacions es calcularan amb dos decimals.

La fórmula de valoració de les ofertes s'ha extret de l'«Informe sobre l'anàlisi de fórmules de valoració i puntuació proporcionals per a les ofertes econòmiques i les propostes tècniques», redactat pel Sr. Albert Olivés Estruch, responsable d'anàlisi econòmica de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

b) **Millora del servei postvenda (proximitat),** fins a un màxim de 10 punts:



Al tractar-se d'una màquina que circula a una velocitat i amb unes condicions diferents a les d'un vehicle utilitari, es considera adequat comptar amb un servei postvenda el més a prop possible del municipi.

Es valorarà amb 10 punts si el servei postvenda es troba situat a menys de 30 km del municipi d'Olost, a comptar des de la ubicació de la nau de la Brigada Municipal, situada al carrer Indústria núm. 17. En cas contrari, s'atorgaran 0 punts.

La distància es mesurarà per l'itinerari viari més curt. El licitador haurà d'indicar al Model II l'adreça del taller del servei postvenda, que haurà d'estar operatiu en la data de presentació de l'oferta.

c) **Millora del servei postvenda (atenció 24 hores)**, fins a un màxim de 10 punts:

Degut a que la màquina s'adscriurà al servei de la Brigada municipal, que atén tot tipus de situacions, en molts casos d'emergència, es considera adequat que el servei postvenda tingui una capacitat de recepció d'incidències de 24 hores al dia i 7 dies a la setmana.

Es valorarà amb 10 punts el fet que el servei postvenda tingui una capacitat de recepció d'incidències de 24 hores al dia i 7 dies a la setmana durant tot el termini de garantia. En cas contrari, s'atorgaran 0 punts.

d) **Reducció del termini de lliurament**, fins a un màxim de 10 punts:

Es valorarà la reducció del termini màxim de lliurament de 3 mesos en els termes següents:

- Reducció en 1 mes (total 2 mesos de termini de lliurament): 5 punts
- Reducció en 2 mesos (total 1 mes de termini de lliurament): 10 punts

No s'admetran terminis intermedis; si se n'ofereix algun, es puntuarà el tram immediatament inferior.

Els compromisos oferts pels licitadors en els criteris b), c) i d) tindran el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes de l'article 211.1.f) de la LCSP.

Clàusula 17.- Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, l'empat es resoldrà mitjançant l'aplicació, per ordre, dels criteris socials



establerts a l'article 147.2 de la LCSP, referits al moment de finalització del termini de presentació d'ofertes:

- a. Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cada una de les empreses, prevaldrà en cas d'igualtat, el major número de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el major número de persones treballadores en inclusió a la plantilla.
- b. Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cada una de les empreses.
- c. Major percentatge de dones empleades en la plantilla de cadascuna de les empreses.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

En cas de persistir la situació d'empat en la puntuació un cop aplicats els criteris esmentats, el desempat es resoldrà per sorteig.

Clàusula 18.- Variants

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

Clàusula 19.- Ofertes anormalment baixes

D'acord amb l'article 149.2.b) de la LCSP, es considerarà que una oferta es troba en presumpció d'anormalitat quan el preu ofert es trobi en algun dels supòsits de l'article 85 del RGLCAP:

- Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al càlcul de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.



- Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

A aquests efectes, les ofertes presentades per empreses que pertanyin a un mateix grup empresarial es consideraran d'acord amb l'article 86 del RGLCAP.

Si l'oferta amb millor puntuació es troba en presumpció d'anormalitat, la Mesa requerirà el licitador perquè justifiqui la valoració de l'oferta i en precisi les condicions, en un termini màxim de **cinc (5) dies hàbils** des de l'enviament de la comunicació (article 159.4.f) de la LCSP). En particular, podrà justificar les condicions excepcionalment favorables de què disposa per executar la prestació, l'originalitat de les prestacions proposades i el respecte de les condicions relatives a la protecció de l'ocupació i les condicions de treball vigents.

En el procediment s'ha de sol·licitar l'assessorament del servei tècnic corresponent.

En aquest supòsit d'ofertes que es considerin anormalment baixes, se seguirà el procediment establert en l'article 149 de la LCSP, a fi de garantir que el contracte pugui ser executat en els termes fixats per l'Administració. En tot cas, es rebutjaran les ofertes anormalment baixes perquè no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral.

Clàusula 20.- Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat (article 159.4.b) de la LCSP).

Clàusula 21.- Garantia definitiva

L'empresa licitadora proposada com a adjudicatària haurà de constituir una garantia definitiva per import del **5 % del preu final ofert, IVA exclòs**, d'acord amb l'article 107.1 de la LCSP, en qualsevol de les formes previstes a l'article 108 de la LCSP, a la Tresoreria de l'Ajuntament d'Olost.

A sol·licitud de l'empresa, la garantia es podrà constituir mitjançant retenció en el preu, que es practicarà sobre l'import de la factura del subministrament (article 108.2 de la LCSP).



La garantia respondrà dels conceptes previstos a l'article 110 de la LCSP, inclosa l'existència de vicis o defectes dels béns subministrats durant el termini de garantia. Es retornarà un cop vençut el termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte, d'acord amb l'article 111 de la LCSP.

Clàusula 22.- Obertura de proposicions

L'obertura de les proposicions la farà la Mesa de contractació, a través de l'eina Sobre Digital, garantint que no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació. Atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics, l'obertura no es realitzarà en acte públic. L'acta de la sessió es publicarà al perfil de contractant.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a l'Ajuntament d'Olost per consultar les dades recollides en el RELI, en el ROLECE o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Es comprovarà la correcció de les signatures dels documents administratius. En cas que no estiguin signats electrònicament, es requerirà a les empreses licitadores afectades perquè esmenin la signatura en el termini d'un (1) dia natural.

Es podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les proposicions quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comporti una modificació o concreció de la proposició, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores. Aquestes peticions es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

En la mateixa sessió, d'acord amb l'article 159.4.f) de la LCSP, la Mesa:

1. Previa exclusió, si escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec, avaluarà i classificarà les ofertes.
2. Realitzarà la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació.
3. Comprovarà en el RELI o en el ROLECE que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, que ostenta la solvència exigida i que no està incursa en cap prohibició per contractar.



4. Requerirà l'empresa que ha obtingut la millor puntuació perquè aporti la documentació prevista a la clàusula 23.

Han de ser excloses, mitjançant resolució motivada, les proposicions que no concorden amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixen del pressupost de licitació, les que no acrediten el compliment de les prescripcions tècniques mínimes del PPT, les que modifiquen substancialment el model de proposició establert en aquest plec, així com aquelles que contenen un error manifest en relació amb l'import de la proposició.

Igualment, han de ser excloses aquelles proposicions en les quals l'empresa licitadora reconeix l'error o inconsistència de la mateixa que la fan inviable i també les que incorren en el supòsit d'oferta anormalment baixa o desproporcionada i que no queda justificada la seva viabilitat.

L'existència d'errors en les proposicions de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixin determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les proposicions.

Clàusula 23.- Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de **7 dies hàbils** comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4.f) de la LCSP, haurà de presentar la documentació següent, si no consta inscrita en el RELI o en el ROLECE:

- El justificant d'haver constituït la garantia definitiva.
- La documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i tècnica exigida a la clàusula 13.
- Els certificats acreditatius d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, si no ha autoritzat l'Ajuntament a obtenir-los.
- L'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, o la declaració d'exempció.
- Si escau, el compromís a què es refereix l'article 75.2 de la LCSP.



- La resta de documentació acreditativa de les circumstàncies consignades en la declaració responsable.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la documentació requerida o no constitueixi la garantia definitiva, s'entendrà que ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat (article 150.2 de la LCSP), i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini.

Clàusula 24.- Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Clàusula 25.- Adjudicació del contracte

Presentada la documentació requerida i constituïda la garantia definitiva, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte a l'empresa que hagi obtingut una major puntuació en un termini no superior a 5 dies, d'acord amb l'article 159.4.f) de la LCSP.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà al Perfil de Contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte ha de ser motivada i s'ha de notificar a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, amb els requisits que estableix l'article 151.2 de la LCSP. A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic i al telèfon mòbil que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació.

L'adjudicació del contracte es publicarà en un termini no superior a 15 dies en el Perfil de Contractant i es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de



Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import de l'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i, posteriorment, si s'escau, les modificacions, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

D'acord amb l'article 159.4.e) de la LCSP, des del moment en què es notifiqui l'adjudicació, les ofertes presentades i la documentació relativa a la seva valoració seran accessibles per mitjans electrònics, sens perjudici de la informació declarada confidencial d'acord amb la clàusula 39.

Clàusula 26.- Formalització del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

El contracte es formalitzarà en document administratiu, signat electrònicament, que s'ajustarà amb exactitud a les condicions de la licitació i constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

Atès que el contracte no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització haurà de tenir lloc dins el termini de 15 dies hàbils, a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació (article 153.3 de la LCSP).

Si el contracte no es formalitza dins el termini indicat per causes imputables a l'adjudicatari, se li exigirà l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat (article 153.4 de la LCSP).

La formalització del contracte es publicarà al perfil de contractant en un termini no superior a 15 dies (article 154.1 de la LCSP).

DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 27.- Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte:

- Retolació del nom i l'escut de l'Ajuntament d'Olost als laterals o a la part posterior de la màquina, abans del lliurament, d'acord amb la clàusula 5.3 del PPT.



- La màquina es lliurarà a la Plaça Major núm. 1 d'Olost, o a les dependències municipals que designi el responsable del contracte, amb tota la seva documentació i amb els tràmits de matriculació i permís de circulació realitzats, d'acord amb la clàusula 5.4 del PPT.
- El servei postvenda no podrà estar situat a més de 50 km de la nau de la Brigada Municipal d'Olost (carrer Indústria núm. 17), mesurats per l'itinerari viari més curt, durant tot el termini de garantia.
- **Condició de tipus mediambiental:** l'empresa contractista haurà de retirar, sense cost per a l'Ajuntament, tots els embalatges, materials de protecció i residus generats pel transport, el lliurament i la posada en servei de la màquina, i gestionar-los mitjançant un gestor de residus autoritzat, prioritzant-ne la reutilització i el reciclatge. L'empresa n'haurà d'acreditar la gestió quan el responsable del contracte ho requereixi.
- **Condició de tipus social:** l'empresa contractista haurà de garantir que les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte perceben, com a mínim, les retribucions salarials establertes en el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, i complir puntualment les obligacions de pagament de salaris i de cotització a la Seguretat Social.

Aquestes condicions seran exigibles igualment a les empreses subcontractistes que, si escau, participin en l'execució del contracte.

El compliment de les condicions especials d'execució establertes en aquesta clàusula tindrà el caràcter d'obligació contractual essencial. L'incompliment de les obligacions essencials pot ser causa de resolució del contracte d'acord amb l'art. 211.1.f) de la LCSP, sens perjudici de les penalitzacions previstes a la clàusula 29.

Clàusula 28.- Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte el Sr. Roger Sala Aranda, tercer tinent d'alcalde i regidor de l'Àrea d'Urbanisme i Territori, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, i en particular les següents: realitzar el seguiment de l'execució material del contracte, coordinar el lliurament, la posada en servei i la formació, signar l'acta de recepció, verificar el compliment de les condicions especials d'execució i dels compromisos de l'oferta, donar a l'adjudicatari les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte, i proposar la imposició de penalitats si és necessari.



El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en el capital de les quals aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els quals tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10 % i/o en siguin administradors.

Clàusula 29.- Penalitzacions del contracte

El contractista està obligat a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització. Aquesta obligació és condició essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser causa de resolució.

Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini de lliurament, l'Ajuntament pot optar, indistintament, en la forma i en les condicions establertes a l'article 193 de la LCSP, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia definitiva o per la imposició de les penalitzacions diàries establertes a l'article 193.3 de la mateixa Llei, en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs. Cada vegada que les penalitzacions per demora arribin a un múltiple del 5 % del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà acordar la resolució del contracte o la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitzacions.

D'acord amb l'article 192 de la LCSP, s'estableixen les penalitzacions següents per compliment defectuós o per incompliment dels compromisos de l'oferta i de les condicions especials d'execució, calculades sobre el preu del contracte, IVA exclòs:

Incompliment	Penalització per cada incompliment
Del compromís de servei postvenda a menys de 30 km, o de la distància màxima de 50 km	5 %
Del compromís de recepció d'incidències 24 hores al dia, 7 dies a la setmana	5 %
De la condició especial de tipus social	5 %



Incompliment	Penalització per cada incompliment
De la condició especial de tipus mediambiental	2 %
De la retolació, o lliurament sense la documentació completa	1 %
Dels terminis de formació del personal o de lliurament dels informes d'intervenció previstos al PPT	1 %

Les penalitzacions seran proporcionals a la gravetat de l'incompliment. La quantia de cadascuna no podrà ser superior al 10 % del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total podrà superar el 50 % del preu del contracte.

Les penalitzacions s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte i amb audiència prèvia del contractista, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que s'hagin d'abonar al contractista o, si no és possible, sobre la garantia definitiva (article 194.2 de la LCSP).

L'import de la penalització no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració, originats per la demora o l'incompliment del contractista. Si el retard fos produït per motius no imputables al contractista, s'aplicarà el que disposa l'article 195.2 de la LCSP.

En tot cas, la constitució en demora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Administració.

DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Clàusula 30.- Drets i deures de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en aquest plec, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

a) Lliurament i recepció



El lliurament, la posada en servei, les proves i la recepció es faran d'acord amb la clàusula 5a del PPT. El contractista haurà de comunicar per escrit al responsable del contracte la data i l'hora previstes de lliurament, amb una antelació mínima de cinc (5) dies hàbils.

El contractista serà responsable de la custòdia i la integritat dels béns fins al seu lliurament i recepció de conformitat, i assumirà el transport, l'assegurança, la càrrega i la descàrrega, d'acord amb l'article 300 de la LCSP.

La recepció es formalitzarà mitjançant una acta de recepció de conformitat, dins del mes següent al lliurament, d'acord amb l'article 210 de la LCSP, un cop lliurada la totalitat del subministrament, superades les proves de funcionament, lliurada tota la documentació i feta la retolació.

Si els béns no es troben en condicions de ser rebuts, es farà constar a l'acta, amb indicació dels defectes observats i del termini per esmenar-los, que no podrà superar els quinze (15) dies naturals. Si el contractista no els esmena, l'Ajuntament podrà concedir-li un nou termini improrrogable o declarar resolt el contracte. Les despeses de les correccions i substitucions aniran a càrrec del contractista.

b) Formació, garantia i servei postvenda

El contractista haurà de formar el personal operari i prestar la garantia, l'assistència tècnica i el servei postvenda en els termes de les clàusules 6a i 7a del PPT.

c) Principis ètics i regles de conducta

El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament d'Olost, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència, d'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. En particular, s'obliga a:

- Facilitar la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- Comunicar a l'Ajuntament les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic. Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de



l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- No oferir ni lliurar regals, favors o serveis, ni cap altre avantatge, a càrrecs o empleats públics, ni sol·licitar que influeixin en l'adjudicació o l'execució del contracte.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

Clàusula 31.- Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental, incloses les obligacions de l'annex V de la LCSP (article 201 de la LCSP).

El contractista haurà d'indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, d'acord amb l'article 196 de la LCSP.

D'acord amb la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística, el contractista utilitzarà el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució del contracte. La documentació tècnica i la de formació es lliuraran en català o castellà.

Clàusula 32.- Presentació de factures al registre de factures, identificació d'òrgans que intervenen en la contractació i règim de pagament

El preu del contracte s'abonarà en un únic pagament, un cop signada l'acta de recepció de conformitat, prèvia presentació de factura degudament conformada pel responsable del contracte. El pagament es realitzarà en els terminis de l'article 198.4 LCSP.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de



presentar factures electròniques a través de la plataforma e-FACT, d'acord amb la normativa vigent, en el termini de trenta dies des de la data de recepció del subministrament.

A la factura s'hi haurà de fer constar el número d'expedient (X2026000344) i els òrgans següents:

- Òrgan de contractació: Alcaldia de l'Ajuntament d'Olost.
- Oficina comptable: L01081496.
- Òrgan gestor: L01081496.
- Unitat tramitadora: L01081496.

Clàusula 33.- Modificació del contracte

No es preveuen modificacions, essent d'aplicació el previst en els articles 203 i següents de la LCSP, i normes que siguin d'aplicació en funció de modificacions normatives. El contracte només es podrà modificar en els supòsits i amb els límits de l'article 205 de la LCSP, mitjançant el procediment dels articles 191 i 207 de la LCSP.

DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Clàusula 34.- Cessió

Els drets i les obligacions dimanants del contracte només es podran cedir a un tercer amb l'autorització prèvia i expressa de l'òrgan de contractació i amb el compliment dels requisits de l'article 214 de la LCSP, sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.

Clàusula 35.- Subcontractació

El contractista només podrà subcontractar les prestacions accessòries del subministrament, com ara el transport, la retolació o els tràmits de legalització, amb els requisits de l'article 215 de la LCSP. La fabricació i el subministrament de la màquina i dels complements, la garantia i el servei postvenda no podran ser objecte de subcontractació, sens perjudici que la garantia es presti mitjançant un concessionari oficial o servei tècnic autoritzat pel fabricant, d'acord amb la clàusula 7.3 del PPT.



El contractista haurà de comunicar per escrit a l'Ajuntament, després de l'adjudicació i com a molt tard quan iniciï l'execució del contracte, la intenció de subcontractar, la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i els representants legals del subcontractista, i haurà d'acreditar que aquest no està incurs en prohibició de contractar.

Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal, que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Ajuntament. El contractista haurà de pagar els subcontractistes en els terminis de l'article 216 de la LCSP.

Clàusula 36.- Revisió de preus

En virtut del que estableix l'article 103 de la LCSP, aquest contracte no preveu la revisió de preus.

DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 37.- Resolució del contracte

La resolució del contracte es regirà amb caràcter general pel que estableixen els articles 211 a 213 de la LCSP i, amb caràcter específic, en relació amb el contracte de subministrament, pel que estableixen els articles 306 i 307 de la LCSP.

Són causes de resolució d'aquest contracte les previstes als articles 211 i 306 de la LCSP. Als efectes del que preveu l'article 211.1.f) de l'esmentada llei, tenen caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- El compliment de les condicions especials d'execució de la clàusula 27.
- El compliment dels compromisos oferts en els criteris d'adjudicació b), c) i d) de la clàusula 16.

La resolució del contracte l'adoptarà l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista, si escau, mitjançant el procediment de l'article 191 de la LCSP i de l'article 109 del RGLCAP. Quan el contracte es resolgui per incompliment culpable del contractista, se li confiscarà la garantia definitiva i haurà d'indemnitzar l'Administració pels danys i perjudicis ocasionats en allò que excedeixin de l'import de la garantia.



Clàusula 38.- Termini de garantia

El termini de garantia serà de **dos (2) anys** com a mínim, a comptar del dia següent al de la signatura de l'acta de recepció, d'acord amb l'article 210.3 de la LCSP, efectuada pel responsable del contracte. Aquest termini s'aplica tant a la màquina base com a cadascun dels complements.

La garantia tindrà l'abast previst a la clàusula 7a del PPT i el seu termini s'ampliarà automàticament en tants dies com la màquina hagi estat immobilitzada per avaries cobertes per la garantia.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, l'Ajuntament tindrà dret a reclamar-ne la reposició o, si n'hi ha prou, la reparació, en els termes de l'article 305 de la LCSP. Si els béns no són aptes per a la finalitat pretesa i la reposició o la reparació no són suficients, l'Ajuntament els podrà rebutjar, quedant exempt de l'obligació de pagament o amb dret a recuperar el preu pagat.

DISPOSICIONS RELATIVES A LA CONFIDENCIALITAT, LA PROTECCIÓ DE DADES, PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ I RÈGIM DE RECURSOS

Clàusula 39.- Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, els compromisos avaluable automàticament, ni les dades incloses en la declaració responsable.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.



De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

Clàusula 40.- Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa adjudicatària està obligada a complir tant la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals com el Reglament (UE) 2016/679, general de protecció de dades, i la resta de normativa en matèria de protecció de dades.

Les empreses licitadores queden informades que les dades de caràcter personal que, si escau, siguin recollides a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractades per l'Ajuntament d'Olost, com a responsable del tractament, amb la finalitat de gestionar el procediment de contractació i garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte. Les persones interessades podran exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, oposició i portabilitat davant l'Ajuntament d'Olost (Plaça Major, 1, 08516 Olost).

L'execució d'aquest contracte no comporta l'accés del contractista a dades de caràcter personal responsabilitat de l'Ajuntament.

Clàusula 41.- Prerrogatives de l'administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes, d'acord amb l'article 190 de la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Clàusula 42.- Règim de recursos

Atès que el valor estimat del contracte no supera els 100.000 euros, no és procedent el recurs especial en matèria de contractació (article 44.1.a) de la LCSP). Els actes que es



**Ajuntament
d'Olost**

Pl. Major, 1 - 08516 OLOST
NIF: P0814800 I
olost@olost.cat

dictin en el procediment d'adjudicació, inclosos els plecs i l'acord d'adjudicació, podran ser objecte de recurs d'acord amb l'article 44.6 de la LCSP.

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius seran resoltes per l'òrgan de contractació competent, i els seus acords posaran fi a la via administrativa. En contra d'aquests es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els Jutjats Contenciosos Administratius de Barcelona, en el termini de dos mesos, conforme a la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició, en el termini d'un mes, previst als arts. 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

A Olost, a la data que consta a la signatura electrònica

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT



ANNEX

MODEL I: DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIMENT DE LES CONDICIONS ESTABLERTES LEGALMENT PER CONTRACTAR AMB L'ADMINISTRACIÓ

En/Na amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol/o document, CIF núm., domiciliada a carrer, núm., (persona de contacte, adreça de correu electrònic, telèfon núm.), opta a la contractació relativa al subministrament **D'UNA MÀQUINA POLIVALENT ARTICULADA, AMB PALA, FORQUILLA I ESCOMBRADORA, PER LA BRIGADA MUNICIPAL D'OLOST (Exp. X2026000344)**, fet pel qual

DECLARA RESPONSABLEMENT:

1. Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Ajuntament, ja que té la capacitat d'obrar requerida i no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes a l'article 71 de la LCSP.
2. Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i ☐ SÍ ☐ NO autoritza l'Ajuntament d'Olost a la seva obtenció.
3. Que l'empresa que represento no té deutes de naturalesa tributària amb aquest Ajuntament.
4. Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 13a del PCAP, o que es basa en la solvència d'altres entitats, en els termes de l'article 75 de la LCSP.
5. Que (marcar el que correspongui):
 - ☐ Està inscrit/a en el RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya) i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.



- ☐ Està inscrit/a en el ROLECE (Registro oficial de licitadores y empresas clasificadas del Sector Público) i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- ☐ Ha sol·licitat la inscripció en el RELI o en el ROLECE abans de la data final de presentació d'ofertes, amb la documentació preceptiva, i no ha rebut cap requeriment d'esmena. S'adjunta l'acusament de rebut de la sol·licitud.
6. Que autoritza l'Ajuntament d'Olost a consultar les dades que consten al Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o al que correspongui: ☐ SÍ ☐ NO
7. Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
8. En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, que se sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que li pogués correspondre.
9. Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2 % o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent:
- ☐ SÍ. Indicar el percentatge
- ☐ NO
- ☐ NO obligat per normativa
10. Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes:
- ☐ SÍ. Indicar els percentatges dones i homes
- ☐ NO
- ☐ NO obligat per normativa
11. Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
- ☐ Està subjecta a l'IVA.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
12. Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:



☐ Està subjecta a l'IAE, en l'epígraf

☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

13. Que les dades de contacte i l'adreça de correu electrònic on realitzar les comunicacions i notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, execució i extinció normal o anormal del contracte són:

Dada	Valor
Telèfon mòbil	
Correu electrònic	

14. Que el licitador té intenció de concórrer en unió temporal: ☐ SÍ ☐ NO

En cas afirmatiu haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís que es constituïran formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari. El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses que integren la unió.

15. Que l'empresa que represento ☐ SÍ ☐ NO pertany a grup empresarial.

En cas afirmatiu declaro que l'empresa que represento pertany al grup empresarial denominat i que el componen les societats que a continuació es relacionen (aportar relació en la qual es faci constar denominació, domicili social i CIF de les societats que componen el grup), indicant si alguna d'elles es presenta a aquesta licitació.

16. Que l'empresa ☐ NO té previst subcontractar ☐ SÍ té previst subcontractar les prestacions accessòries següents:, amb el subcontractista

17. Que es compromet a complir les condicions especials d'execució previstes a la clàusula 27a del PCAP.

18. Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació requerida pel PCAP i a constituir la garantia definitiva.

19. El sotasignat o sotasignats consenten formalment que l'Ajuntament d'Olost tingui accés als documents justificatius de la informació que s'ha facilitat en la present declaració: ☐ SÍ ☐ NO

(Lloc, data i signatura electrònica del licitador)



**Ajuntament
d'Olost**

Pl. Major, 1 - 08516 OLOST
NIF: P0814800 I
olost@olost.cat

MODEL II: OFERTA ECONÒMICA I CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

En/Na amb domicili a carrer núm., amb DNI
núm., major d'edat, en nom propi (o en representació de l'empresa
....., amb domicili a carrer núm., i NIF), una
vegada assabentat/da de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del
procediment obert simplificat per a la contractació del subministrament **D'UNA
MÀQUINA POLIVALENT ARTICULADA, AMB PALA, FORQUILLA I ESCOMBRADORA,
PER LA BRIGADA MUNICIPAL D'OLOST (Exp. X2026000344)**, declara sota la seva
responsabilitat que es compromet a executar el subministrament d'acord amb el plec
de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques, amb la màquina i
els complements següents:

Element	Marca i model
Màquina base polivalent articulada	
Pala carregadora (cullera)	
Forquilla portapalets amb marc de seguretat	
Conjunt escombradora	

per la quantitat de:

Base imposable	IVA (21 %)	Preu

Així mateix, el licitador es compromet a executar-lo amb els següents compromisos:



CRITERI b): MILLORA DEL SERVEI POSTVENDA (PROXIMITAT)

Es valorarà amb 10 punts si el servei postvenda es troba situat a menys de 30 km de la nau de la Brigada Municipal d'Olost (carrer Indústria núm. 17), mesurats per l'itinerari viari més curt.

Dada	Valor
Adreça del taller del servei postvenda	
Distància fins a la nau de la Brigada Municipal (km)	

CRITERI c): MILLORA DEL SERVEI POSTVENDA (ATENCIÓ 24 HORES)

Es valorarà amb 10 punts el fet que el servei postvenda tingui una capacitat de recepció d'incidències de 24 hores al dia i 7 dies a la setmana durant tot el termini de garantia.

El licitador ☐ SÍ ☐ NO es compromet a disposar d'un servei de recepció d'incidències 24 hores al dia i 7 dies a la setmana durant tot el termini de garantia.

CRITERI d): REDUCCIÓ DEL TERMINI DE LLIURAMENT

Es valorarà la reducció del termini màxim de lliurament de 3 mesos.

El licitador proposa el termini de lliurament següent:

- ☐ 3 mesos (sense reducció): 0 punts
- ☐ 2 mesos (reducció d'1 mes): 5 punts
- ☐ 1 mes (reducció de 2 mesos): 10 punts

Lloc, data i signatura electrònica del licitador