



Núm. expedient:	2026/00020384K
Procediment:	Contractacions de subministrament per procediment obert
Origen:	Departament de Contractació

EXPEDIENT DC SUBM 52_26 (2026/00020384K) CISTELLA DE NADAL 2026

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DE LA CISTELLA DE NADAL 2026 PER AL PERSONAL DE L'AJUNTAMENT DE GAVÀ I ENS PÚBLICS DEPENDENTS

1. OBJECTE

L'objecte d'aquest contracte és l'adquisició d'aproximadament **919 cistelles de Nadal** per a tot el personal municipal, tant de l'Ajuntament de Gavà com de les empreses municipals que en depenguin, amb les característiques tècniques i composició que figuren en el plec de prescripcions tècniques.

CPV (Vocabulari comú de contractes)

- 15800000-6 Productes alimenticis diversos
- 15930000-6 Vinos
- 15931100-4 Vino espumoso

2. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DEL CONTRACTE

És necessari la contractació dels subministrament de les cistelles de Nadal per donar compliment als acords de les condicions de treball per als empleats públics de l'Ajuntament de Gavà", en concret a l'article 48 que diu, "l'Ajuntament obsequiarà amb una cistella de Nadal a tots els empleats públics que estiguin prestant serveis efectius en data 23 de desembre de cada any i als jubilats. La cistella de Nadal, segons la legislació vigent, està considerada com un rendiment en espècie i cotitzarà a la Seguretat Social i tributarà a Hisenda en concepte d'IRPF per l'import de valoració de l'any corresponent."

Així mateix, d'acord amb els seus informes de necessitat, l'empresa municipal GTI, SA manifesta la voluntat de la direcció de lliurar un lot de Nadal a tots els treballadors en actiu. Per altra banda, l'empresa municipal PRESEC, SA aplica el seu conveni col·lectiu en el qual l'article 39 manifesta que l'empresa lliurarà un lot de productes típics de nadal. El dret a aquest lot de nadal té d'abast als treballadors en actiu com als que estiguin en baixa per jubilació.

En data 25 de juny de 2020 mitjançant acord en sessió ordinària de la Junta General de l'empresa municipal PRESEC, SA i de la Junta General de l'empresa municipal GTI, S.A es va acordar la delegació a l'Ajuntament de Gavà de les competències per a la preparació, licitació i

adjudicació dels contractes de serveis i subministraments, que per raons d'eficiència econòmica, eficàcia i simplificació administrativa interressi incardinar dins una licitació conjunta amb la Corporació.

Unit a l'anterior, l'empresa municipal GTI, SA i l'empresa municipal PRESEC, SA, han emès el corresponent informe de necessitat.

La naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, es concreten en el Plec de Prescripcions Tècniques i en aquesta memòria justificativa.

Justificació de la licitació conjunta

La licitació es configura com a conjunta per a l'Ajuntament de Gavà, PRESEC, SA i GTI, SA, en exercici de la potestat d'autoorganització i dels mecanismes de cooperació entre entitats del sector públic previstos a la legislació de contractes del sector públic, que permeten la realització conjunta de contractacions específiques quan això resulti més eficient.

La licitació conjunta es justifica, en particular, per les raons següents:

a) Eficiència econòmica i economies d'escala. La tramitació d'un únic procediment de contractació i l'agrupació de les necessitats de subministrament de les tres entitats permeten obtenir condicions econòmiques més avantatjoses en el preu unitari de les cistelles/lots de Nadal, així com reduir els costos administratius associats a la preparació, licitació i adjudicació de diversos contractes separats.

b) Simplificació i racionalització administrativa. La centralització de la preparació, licitació i adjudicació en un únic expedient, en virtut de la delegació acordada per les Juntes Generals de PRESEC, SA i GTI, SA, evita la duplicació de tràmits i informes, racionalitza la gestió contractual i facilita el control i seguiment de l'execució.

c) Homogeneïtat en el compliment de les obligacions convencionals. La licitació conjunta permet garantir un nivell homogeni de qualitat i característiques dels lots de Nadal per al personal de les tres entitats, respectant en tot cas les especificitats que derivin dels respectius convenis col·lectius, i assegurant un tracte coherent en l'aplicació d'aquest benefici social.

d) Adequació als principis de necessitat, idoneïtat i eficiència. La configuració conjunta del contracte respon de manera adequada a la necessitat comuna de subministrament de cistelles/lots de Nadal, és idònia per satisfer-la mitjançant un únic contracte de subministrament i resulta més eficient que la celebració de contractes separats, d'acord amb el que preveu l'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

En conseqüència, la licitació conjunta es considera la forma més adequada i eficient de contractar el subministrament necessari per al compliment de les obligacions derivades dels acords de condicions de treball de l'Ajuntament de Gavà, del conveni col·lectiu de PRESEC, SA i de la voluntat de la direcció de GTI, SA.

3. DIVISIÓ EN LOTS DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

No procedeix la divisió en lots, per la seva pròpia naturalesa, que és un únic objecte contractual és a dir una única cistella de Nadal que inclou una desena de productes, amb marques i gramatges que han de ser iguals per a tots els treballadors municipals, i per tant s'adjudica una única composició de les ofertes presentades, motiu pel qual no es pot dividir en lots.

4. DURADA DEL CONTRACTE

El contracte tindrà una durada inicial d'un any, Cistella de Nadal 2026, comptat des de la data de formalització.

La prestació objecte del contracte consisteix en el subministrament i lliurament de les cistelles de Nadal 2026, que s'haurà d'executar en els terminis concrets establerts al Plec de Prescripcions Tècniques:

Lliurament principal de les cistelles els dies 3 i 4 de desembre de 2026 al magatzem de PRESEC, carrer dels Oficis núm. 2 de Gavà;

atenció d'incidències, reposicions i noves necessitats fins al 23 de desembre de 2026, d'acord amb la clàusula 3 del PPT;

acceptació i gestió de devolucions fins al 30 de desembre de 2026.

Un cop finalitzat el termini inicial d'un any, el contracte es podrà prorrogar per un període addicional d'un any per a la prestació de la cistella de Nadal 2027, en els mateixos termes i condicions, d'acord amb l'article 29 de la LCSP.

La pròrroga s'acordarà de forma expressa per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per al contractista, sempre que es notifiqui el preavís amb almenys dos mesos d'antelació a la data de finalització del termini inicial. En cap cas la pròrroga es produirà per consentiment tàcit de les parts.

5. MODIFICACIONS CONTRACTUALS

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient i d'acord amb:

Abast:

Que les necessitats reals en relació a l'objecte contractual fossin superiors o inferiors a les previstes inicialment i s'hagin d'adquirir més unitats addicionals o disminuir les inicialment previstes.

Modificar fins a 2 productes la composició final de la cistella de Nadal per altres de de característiques similars, a petició de l'Ajuntament mantenint el mateix preu unitari ofert.

L'import : La modificació del contracte podrà afectar com a màxim al 10 % de l'import inicial de la prestació.

6. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El sistema de determinació del preu del contracte és el de **preus unitaris**, d'acord amb l'article 102 de la LCSP, de manera que el preu total a abonar al contractista vindrà determinat pel nombre efectiu de cistelles subministrades i pel preu unitari d'adjudicació.

El preu unitari màxim per cistella de Nadal és de 40 € (IVA exclòs) i tenint en compte que s'apliquen diferents tipus d'IVA, 4%,10% i 21% el preu unitari màxim amb IVA inclòs no pot superar els 46 € i aquest és el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la

licitació del contracte. En el cas que alguna empresa licitadora superés aquest l'import del preu unitari amb IVA, serà excloua automàticament de la licitació.

El valor estimat del contracte a efectes del que disposa l'article 101 de la LCSP és de 80.872,00 € sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït el contractista, modificats i pròrroga entre d'altres conceptes. El detall del valor estimat és el següent:

VE prestació	Modificacions (10% VE Prestació Ctte)	Pròrroga (1 any)	TOTAL
36.760,00 €	3.676,00 €	40.436,00 €	80.872,00 €

El pressupost base de licitació és de **44.479,60 €** (IVA inclòs).

Pressupost licitació 2026	base (sense IVA)	21% d'IVA (calculat amb l'IVA més alt)	Pressupost base de licitació (IVA inclòs)
36.760 €		7.719,60 €	44.479,60 €

Aquest pressupost base de licitació és de caràcter estimatiu, atès que:

1. El nombre total de cistelles a subministrar està condicionat al nombre final de treballadors i jubilats amb dret al lot en el mes de desembre de 2026.
2. Els productes que integren la cistella poden estar subjectes a diferents tipus d'IVA (4 %, 10 % i 21 %), i per al càlcul del PBL s'ha aplicat el tipus més alt (21 %) per garantir la suficiència de crèdit.

En tot cas, el contracte es pagarà en funció de les unitats realment subministrades i del preu unitari d'adjudicació, sense que les variacions en el nombre de cistelles o en la composició de l'IVA suposin, per si mateixes, una modificació del contracte, sinó únicament una modificació de la despesa.

En el pressupost net, d'acord amb l'article 100.2 LCSP, s'han tingut en compte els costos directes i indirectes, les despeses generals i el benefici industrial, amb el següent desglossament:

Costos directes	29.645,16 €
Costos indirectes (5%)	1.482,26 €
Despeses generals (13%)	3.853,87 €
Benefici industrial (6%)	1.778,71 €
SUBTOTAL	36.760,00 €
IVA (21%)	7.719,60 €

Total Pressupost Base de Licitació	44.479,60 €
------------------------------------	--------------------

El preu del contracte, és l'import del pressupost base de licitació, que té caràcter de pressupost màxim, i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit, atès que l'adjudicatari es compromet a executar el contracte pel preu unitari resultat de la seva oferta, sense que el nombre total de subministrament inclosos en l'objecte del contracte es pugui definir amb exactitud.

En el preu es consideraran inclosos els desplaçaments, gestions i qualsevol despesa que pugui originar el treball objecte d'aquest contracte, així com el benefici industrial i les despeses generals, essent a càrrec de l'empresa contractista adjudicatària totes les càrregues fiscals, laborals i altres que poguessin correspondre, i especialment les despeses, taxes, arbitris i impostos derivats del contracte i de la seva execució, així com les despeses de transport i d'assegurança fins al lloc de lliurament.

APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

El contracte té una durada anual.

La despesa que derivi de la contractació del subministrament de les cistelles de Nadal s'aplicarà a l'Ajuntament i a les empreses municipals en funció del nombre d'empleats/des, les quals tenen dotació pressupostària adequada i suficient per a respondre de les obligacions d'aquesta contractació per a l'exercici 2026.

El contracte es finança amb fons propis i anirà a càrrec del pressupost de l'Ajuntament de Gavà, Gavanenca de Terrenys i Immobles, SA (GTI) i Prestació de Serveis al Ciutadà, SA (PRESEC) a les aplicacions pressupostàries i pels imports que tot seguit es detallen:

Ajuntament de Gavà

EXERCICI	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT Inclòs	IVA
2026	22000/9200A/2210500	26.854,00 €	

Gavanenca de Terrenys i Immobles, SA

EXERCICI	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT Inclòs	IVA
2026	38000/9207A/22699	1.150,00 €	

Prestació de Serveis al Ciutadà, SA

EXERCICI	APLICACIONS PRESSUPOSTÀRIES	IMPORT Inclòs	IVA
2026	10.132.00 a 10.132.16	14.306,00 €	

7. REVISIÓ DE PREUS

No s'admet la revisió de preus

8. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

Justificació dels criteris d'adjudicació

D'acord amb l'article 145 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la adjudicació del contracte s'ha de realitzar utilitzant una pluralitat de criteris basats en la millor relació qualitat-preu, incloent-hi, entre d'altres, la qualitat dels productes i un criteri relacionat amb els costos. Atès que l'objecte del contracte consisteix en el subministrament de cistelles de Nadal, en què la qualitat organolèptica, la composició, la presentació i l'adequació dels productes a l'època de l'any són elements essencials per satisfer la necessitat, es considera justificat que els criteris qualitius tinguin una ponderació preponderant (80 punts) respecte del criteri de preu (20 punts).

8.1. Criteris de valoració amb judici de valor

La puntuació màxima a obtenir és **de 80 punts**.

Es valoraran els productes del lot en base als criteris:

La qualitat de les matèries primeres, prioritzant les d'origen ecològic o bio

El seu embalatge, sent també valorat l'embalatge de la caixa del lot

La quantitat de productes oferts, quan sigui superior a l'establert com a mínim al plec de prescripcions tècniques.

Les propietats organolèptiques (gust i sabor)

Per a la valoració d'aquests criteris, de conformitat amb l'article 146.2.a) i la Disposició Addicional Segona, apartat 8 de la LCSP, es constitueix un Comitè d'Experts integrat per tres membres funcionaris de carrera de l'Ajuntament de Gavà,:

Sra. Eva Catalán Cordoba funcionària de carrera i tècnica del departament de Salut pública i Consum i com a suplent la Sra Maria Luz Mancebo Segura, funcionària de carrera i administrativa del departament de Salut pública i Consum

Sra. María del Carmen Herrera Calero, funcionària de carrera i tècnica auxiliar de gestió documental i arxiu de la Unitat de gestió documental i arxiu i com a suplent la Sra. Eva García Giraldez, funcionària de carrera i tècnica de la Unitat de Gestió Tributària

Sr. Antoni Velasco Martínez, funcionari de carrera i tècnic jurídic especialista en contractació adscrits als Serveis jurídics de l'Ajuntament de Gavà i com a suplent la Sra. Andrea Reche Roselló funcionària de carrera i assessora jurídica especialista en contractació i adscrita als Serveis jurídics de l'Ajuntament de Gavà. Actuaran com a Secretari/ària del Comitè havent de redactar, certificar i estendre l'Acta de la sessió de tast i l'Informe de valoració global, on es recolliran les notes individuals, el càlcul de la mitjana aritmètica i la regla de tres proporcional de ponderació

Tots els membres del comitè tenen veu i vot en l'avaluació, la qual consistiria en participar en l'examen tècnic, en el tast organolèptic i en la puntuació i motivació de cadascuna de les mostres en igualtat de condicions que la resta d'experts.

El comitè d'experts es constituirà en comissió de tast per a la valoració dels productes de cadascun dels lots oferts respectivament per cada licitador, a la qual podran assistir 1 representant de la Junta de Personal i 1 representant del Comitè d'Empresa en condició

Ajuntament de Gavà



d'observadors per garantir la transparència del procés, actuant amb veu però sense vot, restant subjectes a un deure especial de reserva i confidencialitat.

També podran assistir altres assessors especialitzats amb la matèria que tindran veu però no vot.

El comitè comprovarà en primer lloc que les licitadores han presentat les fitxes tècniques dels productes oferts en la seva oferta i que aquests compleixen amb la qualitat mínima del PPT.

Si la licitadora no presenta la fitxa tècnica o no es pot garantir amb la informació de l'embalatge que compleix amb el PPT, es puntuarà amb 0 punts aquest producte.

Els membres del Comitè valoraran de 0 a 10 punts cada cistella de Nadal i la puntuació de la cistella oferta serà la mitjana de les puntuacions atorgades per cada membre del Comitè. El licitador que no obtingui un mínim de 6,5 punts de mitjana quedarà exclòs de la licitació i no passarà a la següent fase d'obertura de l'oferta econòmica.

El licitador que hagi obtingut la puntuació més alta per la Comissió d'Experts se li atorgarà 80 punts i la resta es valorarà segons una regla de tres simple directa (excepte els licitadors que no hagin obtingut un mínim de 6,5 punts de mitjana).

Es podran demanar els informes tècnics que es considerin adients tant al personal propi de l'Ajuntament com personal tècnic d'altres ens, públics o privats.

El Comitè d'experts emetrà un informe de valoració que remetrà a la mesa de contractació.

Justificació de l'elecció dels criteris

Els criteris qualitatius definits estan vinculats directament a l'objecte del contracte, en el sentit de l'article 145.6 LCSP, ja que es refereixen a la qualitat, composició, presentació i propietats organolèptiques de les cistelles, així com a la idoneïtat dels productes per al seu consum en el període nadalenc. Aquests criteris s'han formulat de manera clara i objectiva, respectant els principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat, i permeten una comparació efectiva de les ofertes.

En aplicació de l'article 146.2.a LCSP, la valoració dels criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor correspon a un comitè d'experts amb qualificació apropiada, integrat per un mínim de tres membres, que poden pertànyer als serveis dependents de l'òrgan de contractació, però no poden estar adscrits a l'òrgan proponent del contracte.

Es preveu una composició del comitè d'experts que garanteixi la presència de personal tècnic amb coneixements específics en matèria de qualitat i seguretat alimentària i contractació pública, assegurant una valoració interdisciplinària i tècnicament fonamentada de les ofertes.

Es fixa un llindar mínim de 6,5 punts en la valoració qualitativa de cadascun dels productes, per accedir a la fase d'obertura de l'oferta econòmica, per garantir que només les ofertes que assoleixin un nivell de qualitat suficient, d'acord amb les exigències del Plec de Prescripcions Tècniques, puguin ser considerades per a l'adjudicació, en coherència amb el principi de millor relació qualitat-preu.

8.2 Criteris de valoració automàtics

Preu, el màxim de puntuació serà de 20 punts.

Ajuntament de Gavà



S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta econòmica més baixa i a la resta d'ofertes s'aplicarà la fórmula que s'indica en aquest apartat. Es puntuarà amb **0 punts** les ofertes que no ofereixin cap baixa econòmica.

$$P_i = \text{Puntuació}_{\max} \times \frac{B_i}{B_{\max}}$$

P_i = Puntuació que s'atorga a la fórmula a l'Oferta "i"

$\text{Puntuació}_{\max}$ = Puntuació màxima establerta en el plec per al criteri preu

B_i = Baixa de l'oferta "i" que és igual a:

Preu unitari màxim de licitació (sense IVA) – Preu unitari de l'Oferta "i"

$B_{\max}$ = Baixa màxima d'entre totes les ofertes, que es igual a:

Preu unitari màxim de licitació (sense IVA) – Preu unitari de l'Oferta més baixa

Justificació del criteri i la fórmula

Amb l'objectiu de garantir el respecte escrupolós als principis d'igualtat de tracte, no-discriminació i transparència que regeixen la contractació pública (art. 1 de la LCSP), s'estableix una fórmula d'atribució lineal directa proporcional a la baixa efectuada.

L'adopció d'aquest model matemàtic respon a la necessitat d'assegurar la neutralitat i la proporcionalitat rigorosa en la ponderació de les ofertes, atès que garanteix que cada centim d'euro de descompte addicional ofert (baixa) reporti exactament el mateix increment algebraic de puntuació per a qualsevol dels licitadors, sense introduir elements de distorsió, progressivitat o regressió arbitrària. Aquest mètode objectivable maximitza l'eficiència en l'efectuació de la despesa pública i premia de forma equitativa l'esforç competitiu de cada operador econòmic en relació amb l'oferta econòmicament més avantatjosa presentada.

9. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant un procediment obert de l'article 156 de la LCSP amb més d'un criteri d'adjudicació (Judicis de valor i automàtics), en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 147 de la LCSP.

10. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES I MITJANS ADSCRITS

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació són les següents:

1. Tenir plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Ajuntament de Gavà



2. Tenir habilitació empresarial o professional que, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueix l'objecte del contracte.

3. Tanmateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

3.1 La solvència tècnica o professional mínima que es demana per participar en aquest contracte és:

Haver executat com a mínim 2 subministraments de la mateixa naturalesa a l'objecte contractual i d'un import similar, en el període d'1 any dintre dels últims 3 anys. Que aquests subministraments hagin estat com a mínim de 500 lots/cistelles per comanda.

Forma d'acreditació: L'acreditació de l'execució d'aquests serveis s'efectuarà mitjançant una relació en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat. Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedat per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte s'estarà al corresponent CPV i/o CNAE.

També es podrà acreditar la solvència tècnica o professional mitjançant les dades que constin inscrites al RELIC o al ROLECE.

Per a les empreses de nova creació, els serà d'aplicació que estableix l'article 90.1 e) i h) de la LCSP.

3.2 La solvència econòmica i financera mínima que es demana per participar en aquest contracte és:

Xifra anual de negocis en l'àmbit de l'objecte d'aquest contracte, els tres últims anys. El Valor anual mínim exigat per participar en aquest contracte és de una vegada i mitja el Valor estimat d'aquest contracte (121.308,00 €).

Forma d'acreditació: En cas d'empreses constituïdes com a societat, el volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant còpies dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil o el registre oficial en el que hagi d'estar inscrit, acompanyat del justificant conforme s'han dipositat aquests comptes.

En el cas d'empresaris que siguin persones físiques no inscrits en el Registre Mercantil, el volum anual de negoci, s'acreditarà mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. En el supòsit d'empresaris individuals no obligats legalment a inscriure's, legalitzar llibres i presentar i dipositar comptes en el Registre Mercantil, segons resulta de l'article 19 del Codi de Comerç, articles 329 i següents i 365 i següents, del Reglament del Registre Mercantil, aprovat pel Reial Decret 1784/1996, hauran d'acreditar el volum de negocis mitjançant la presentació de les declaracions de l'IVA i/o de l'IRPF.

Pel cas de les unions temporals d'empreses cada membre de l'UTE haurà de disposar de la solvència econòmica i tècnica proporcional al percentatge de participació en l'UTE.

També es podrà acreditar la solvència econòmica i financera mitjançant les dades que constin inscrites al RELIC o al ROLECE

4. Adscripció de mitjans materials i humans adscrit a l'execució del contracte

El licitador haurà d'acreditar en fase prèvia a l'adjudicació, mitjançant la presentació d'una declaració responsable, el compromís d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per executar aquest contracte, amb els mínims indicats al plec tècnic.

Les condicions establertes legalment per contractar relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i han de subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

11. UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ ORDINÀRIA DEL CONTRACTE I RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'Administració efectuarà la inspecció, la comprovació i la vigilància per a la correcta execució del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al seu correcte compliment.

Segons preveu l'article 62 LCSP, amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designa com a persona responsable d'aquest contracte és la senyora Marta Morales Fernández, cap del departament de RRHH i Organització en funcions de l'Ajuntament de Gavà o la persona que exerceixi aquesta funció o ocupés aquest càrrec durant la vigència d'aquest contracte, que exerciran, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte.

1. Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte en el sentit que millor convingui als interessos públics. De totes les reunions aixecarà acta que hauran de ser signades pel contractista.
2. Resoldre les incidències que pugin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert a l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
3. Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i d'incautació de garantia definitiva.
4. Proposar la imposició de penalitats, assenyalant la seva graduació o proporció.
5. Informar la devolució o cancel·lació de garanties.
6. Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
7. Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
8. Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.

9. Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.

10. Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si s'escau.

11. Qualsevol altre funció prevista en els plecs o indicada per l'òrgan de contractació.

12. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb el que estableix l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic, els òrgans de contractació estan obligats a establir en el plec de clàusules administratives particulars almenys una de les condicions especials d'execució entre les que enumera l'apartat 2 d'aquest article.

Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla de l'empresa

L'article 71.1.d) LCSP estableix que, una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal contractat són persones amb discapacitat, segons exigeix el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

L'empresa contractista que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, en els 10 dies posteriors a la data de formalització del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti tant el nombre global de les persones treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat. Aquesta condició d'execució contractual s'entén d'obligació contractual essencial, l'incompliment de la qual es considerarà incompliment d'una obligació principal del contracte, essent causa de resolució del mateix.

Condició especial de transparència fiscal

Els contractistes i, si s'escau, els subcontractistes, incloses les filials o empreses vinculades que executin el contracte, es comprometen a executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributs d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCD o la Comissió Europea, bé sigui de forma directa o a través de les empreses filials.

L'adjudicatari i, si escau, els subcontractistes estan obligats a presentar una declaració responsable en la qual es comprometin a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

L'adjudicatari resta obligat a informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

Ajuntament de Gavà



En cas que hagi personal adscrit al contracte, l'adjudicatari haurà de lliurar a l'Ajuntament a l'inici de les prestacions, la relació dels llocs de treball permanents adscrits al contracte, el seu règim de dedicació, el règim retributiu i les tasques que duu a terme. Haurà de comunicar-se a l'Ajuntament qualsevol variació que experimenti la relació de llocs durant la durada del contracte

Clàusula ètica:

Els licitadors, els contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.

No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes, i garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.

Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Clàusula relativa a la protecció de dades:

El contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Aquesta obligació, de conformitat amb el que s'estableix a l'article 202.1 de la LCSP, s'estableix com una condició especial d'execució del contracte, tenint així mateix el caràcter d'obligació contractual essencial, l'incompliment de la qual es considerarà incompliment d'una obligació principal del contracte, essent causa de resolució del mateix.

Les obligacions establertes en el present apartat seran igualment exigibles als subcontractistes autoritzats que hagin de tenir accés a les dades personals. Els subcontractistes quedaran sotmesos a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, resultant també una condició especial d'execució amb caràcter d'obligació contractual essencial, quin incompliment serà causa de resolució.

Ajuntament de Gavà



Igualment, i en aplicació del que s'estableix a l'article 28.4 del RGPD, el contractista imposarà a l'altre encarregat (sub-encarregat/subcontractista), mitjançant un contracte, les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en el present Plec, en el contracte i en el contracte d'encàrrec del tractament i, en particular, la prestació de garanties suficients d'aplicació de mesures tècniques i organitzatives apropiades de manera que el tractament sigui conforme amb les disposicions del RGPD. El contractista serà plenament responsable davant de l'Ajuntament dels incompliments per part del sub-encarregat/subcontractista). Conseqüentment, el contractista assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Ajuntament.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

Així mateix, respecte als tractaments de dades de caràcter personal pel contractista com a encarregat del tractament, es fa constar que la finalitat per a la qual es permetrà l'accés a les dades personals necessàries per a l'execució del contracte, sota l'àmbit de responsabilitat del responsable del tractament és el de l'objecte del contracte.

() En el cas que l'objecte del contracte suposi el tractament de dades de caràcter personal, de persones identificades o identificables, el contractista està obligat a signar un Annex al contracte, específic que reculli els seus deures i obligacions en relació amb el tractament de les dades, tal i com es preveu a la normativa vigent en matèria de protecció de dades, en el cas que no hagi dades de caràcter personal es signarà un annex de prestador de serveis sense accés a dades.*

*(**) Cas que el contractista subcontracti un servidor o serveis associats als servidors, aquests hauran d'estar ubicats dintre de l'Espai Econòmic Europeu o en un país, territori o un o varis sectors específics d'aquest país que hagi estat declarat de nivell de protecció adequat per la Comissió Europea.*

*(***) El responsable del tractament: Ajuntament de Gavà, podrà sol·licitar, en qualsevol moment al contractista, una certificació d'acompliment en matèria de protecció de dades).*

Clàusula ambiental:

Atès el compromís adquirit per l'Ajuntament de Gavà pel que fa a la millora continua del comportament ambiental, els licitadors assumiran les seves pròpies mesures per aconseguir un estalvi de recursos i una millora del comportament ambiental durant l'elaboració dels treballs objecte del contracte.

A més, si el contracte exigeix mesures concretes de compliment d'obligacions aplicables en matèria mediambiental, haurà de presentar les certificacions o documents acreditatius del seu compliment.

Clàusula social:

Compliment i protecció dels convenis i disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball.

Qualsevol contractació o subcontractació dels serveis o treballs objecte del contracte haurà de respectar, com a mínim, i en tot moment, el nivell salarial i les condicions generals establertes en el conveni col·lectiu sectorial corresponent a l'àmbit d'activitat del treballador o treballadora adscrit al servei, sense perjudici que aquestes condicions puguin ésser millorades en el conveni

Ajuntament de Gavà



col·lectiu d'empresa que pugui resultar d'aplicació, o les condicions ad personam que corresponguin individualment als treballadors i treballadores. No es podrà produir la inaplicació del conveni en virtut d'allò disposat als articles 82 i 41 de L'Estatut dels Treballadors, excepte en els casos d'acord entre la representació dels treballadors i treballadores i la representació de l'empresa.

Comunicar a l'Ajuntament qualsevol modificació en el personal adscrit a la realització de l'objecte del contracte, en especial, ha d'aportar relació del nou personal que contracti i adscriuï a l'execució del contracte, indicant el seu nom, cognoms, DNI i número d'afiliació a la Seguretat Social i el document acreditatiu conforme està donat d'alta i afiliat a la Seguretat Social. Aquesta acreditació es realitzarà mitjançant la presentació dels- RNT corresponents.

Facilitarà l'Ajuntament, amb la periodicitat que s'estableixi i sempre que aquest ho requereixi, els butlletins de cotització a la Seguretat Social de l'empresa on hi consti el pagament de totes les persones treballadores adscrites a la realització de l'objecte del contracte.

Donar compliment al RD Leg. 1/2013, Text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social i de la LO 3/2007, per a la igualtat efectiva de Dones i Homes, en els supòsits que per nombres de personal els hi sigui exigible, i acreditar-ho a requeriment de l'Ajuntament.

Proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes a la clàusula 24 del PCAP.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació i de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista. En aquest cas, l'Ajuntament de Gavà, un cop acreditada la manca de pagament dels salaris esmentats, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per a garantir el pagament d'aquests salaris, i a la no devolució de la garantia definitiva fins que no s'acrediti l'abonament d'aquests.

Perspectiva de gènere:

L'empresa contractista haurà d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i la imatge en l'elaboració i presentació de l' objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de garantir que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes.

L'apartat 3 i 4 de l'article 202 de la LCSP determina que els plecs poden establir penalitats, de conformitat amb el que preveu l'apartat 1 de l'article 192, per al cas d'incompliment d'aquestes condicions especials d'execució, o atribuir-los el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes que assenyalava la lletra f) de l'article 211.

Quan l'incompliment d'aquestes condicions no es tipifiqui com a causa de resolució del contracte, aquest pot ser considerat en els plecs, en els termes que s'estableixin per reglament, com a infracció greu als efectes que estableix la lletra c) de l'apartat 2 de l'article 71.

Per aquest contracte s'estableix que el seu incompliment és una infracció molt greu i s'aplicarà les penalitats que es desprenguin en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Aquestes obligacions de l'empresa contractista davant l'Ajuntament les seguirà tenint igualment en cas de subcontractació de part o de la totalitat de l'objecte del contracte.

13. GARANTIES

Garantia provisional : no s'exigeix

Garantia definitiva: En aplicació de l'article 107.1 de la LCSP s'eximeix a l'adjudicatari de l'obligació de constituir garantia definitiva atès que el bens seran lliurats i recepcionats abans de l'abonament del preu de les cistelles.

14. SUBCONTRACTACIÓ

14.1. El contractista haurà de prestar el servei de manera directa pel que fa a totes les tasques vinculades directament amb l'objecte del contracte. No obstant això, es podrà subcontractar el servei de transport de les cistelles des de la seu del contractista fins al lloc de lliurament, és a dir, el magatzem de PRESEC, ubicat al carrer dels Oficis núm. 2 de Gavà, sempre que es comuniquin prèviament a l'Ajuntament tots els extrems exigits per l'article 215.2 de la LCSP.

L'empresa licitadora haurà d'incloure en la seva oferta les dades identificatives de l'empresa subcontractista. No obstant això, podrà ometre aquesta informació en el cas que, atenent l'àmbit temporal d'execució de la prestació, l'empresa subcontractista encara no estigui determinada en el moment de presentar l'oferta.

14.2 En tot cas, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard abans de l'inici de les prestacions/treballs que tingui intenció de subcontractar, l'empresa contractista comunicarà a l'òrgan de contractació per la seu electrònica de l'Ajuntament de Gavà <https://eseu.gava.cat>, mitjançant la presentació d'una instància genèrica amb la indicació de la part de la prestació/treballs que es pretén subcontractar juntament amb la documentació que justifiqui la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals del subcontractista, així com la justificació de l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i una declaració responsable del subcontractista seguint model que li serà facilitat per l'Ajuntament de Gavà de no incórrer en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP.

El contractista indicarà a la instància presentada la referència: **"DC SUBM 52_26 (2026/00020384K) Documentació justificativa per subcontractació"**

14.3 Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

14.4 Els subcontractes que no s'ajustin al que indica l'oferta, perquè se subscriuen amb empresaris diferents dels que s'hi indiquen nominativament o perquè es refereixen a parts de la prestació diferents de les que s'hi assenyalen, no es poden subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix l'anterior apartat, llevat que amb anterioritat hagin estat autoritzats expressament, sempre que

L'Administració no hi hagi notificat dins d'aquest termini la seva oposició. Aquest règim és aplicable igualment si els subcontractistes han estat identificats en l'oferta mitjançant la descripció del seu perfil professional.

L'òrgan de contractació, unitat tècnica de contractació i/o responsable del contracte podrà demanar tota la documentació necessària i complementària que consideri oportuna per tal d'acreditar l'aptitud del subcontractista.

14.5 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

14.6 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, la conseqüència de la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte

14.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb els plecs i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix el Plec de Clàusules Administratives Particulars, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'òrgan de contractació tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

14.8 Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

14.9 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

14.10 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP, de manera que l'incompliment pot comportar la imposició de les penes establertes en el mateix cos legal.

L'Ajuntament comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini i, en tot cas, el justificant de pagament als subcontractistes s'haurà de

presentar conjuntament amb la presentació dels certificats d'obra. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que previstes.

15. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte no està permesa la cessió del contracte.

16. LA SUBROGACIÓ DE TREBALLADORS

Atès l'objecte de la prestació no aplica la subrogació de personal. On ho posem en PCAP, que no surt.

17. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

17.1. L'empresa contractista serà responsable, civil i administrativament, dels danys que es causin a terceres persones o als seus béns i instal·lacions, àdhuc els municipals, a conseqüència de les operacions que requereixi la prestació del contracte, o pel mobiliari i instal·lacions adscrites al mateix, sigui per culpa, negligència o fortuïtament.

Per aquests motius l'empresa contractista, restarà obligada a subscriure la corresponent pòlissa d'assegurances que cobreixi la seva responsabilitat civil i la del personal al seu servei, derivada de l'ús i de l'activitat i pels danys i perjudicis que es puguin ocasionar durant la seva realització, per uns capitals mínims de 150.000 euros.

17.2 A més de les obligacions de caràcter general que s'assenyalin en el PCAP, la contractista estarà obligada a complir amb les obligacions específiques que s'inclouen en el PPT.

18. OBLIGACIONS ESSENCIALS I RÈGIM DE PENALITATS

18.1 Obligacions essencials del contracte:

Els terminis de lliurament dels lots de Nadal indicats en el plec tècnic o si s'escau l'establert en l'oferta. També és obligació essencial la composició del lot i el manteniment dels nivells de qualitat conforme requeriments i oferta presentada.

El compliment de les condicions especials d'execució establertes en els plecs tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

L'efectiva disposició o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta, així com a les declaracions que el licitador hagi indicat en la seva oferta i que li han atorgat puntuacions.

18.2 Règim de Penalitats

18.2.1 Sense perjudici de la facultat de resolució del contracte en els supòsits previstos a la LCSP i en aquest plec, quan l'Ajuntament opti per la no resolució del contracte podrà imposar penalitats a la persona contractista en els casos d'incompliment parcial, compliment defectuós o demora en l'execució de les prestacions, d'acord amb els articles 192 a 194 de la LCSP.

Les penalitats seran proporcionals a la gravetat de l'incompliment i, en cap cas, la quantia de cadascuna d'elles podrà ser superior al 10 % del preu del contracte, IVA exclòs, ni el conjunt de les penalitats imposades podrà superar el 50 % d'aquest preu, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP.

A) Penalitats per demora en el termini de lliurament de les cistelles de Nadal

El contractista està obligat a complir els terminis de lliurament establerts en el plec de prescripcions tècniques. En cas de demora imputable al contractista, l'Ajuntament podrà optar, atenent les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats diàries, de conformitat amb l'article 193 de la LCSP.

Per cada dia de retard en el termini de lliurament de les cistelles de Nadal s'aplicarà una penalitat de 500 euros per dia. A partir del cinquè dia de retard, la penalitat serà de 1.000 euros per dia, sense perjudici que, si les penalitats acumulades arriben a un múltiple del 5 % del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació pugui acordar la resolució del contracte, d'acord amb l'article 193.4 de la LCSP.

B) Penalitats per modificacions en la composició de la cistella de Nadal i altres incompliments

Si l'adjudicatari, en lliurar les cistelles de Nadal, modifica la composició dels articles adjudicats sense l'aprovació prèvia de l'Ajuntament, es podrà imposar una penalitat econòmica la quantia de la qual es determinarà en funció de la gravetat del canvi, del valor específic de l'article dins la composició total del lot i del nombre de cistelles afectades.

Com a regla general, la quantia de la penalitat podrà ser de fins a un 3 % del preu del contracte o, si escau, de la part del contracte afectada, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu, cas en què podrà arribar fins a un 5 % o fins al màxim legal del 10 %, respectivament, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP.

C) Resta d'incompliments o compliments defectuosos.

Per a la resta d'incompliments o compliments defectuosos de les obligacions contractuals, inclosos els compromisos oferts en la proposició que hagin estat objecte de valoració com a criteris d'adjudicació i incorporats al contracte, la quantia de la penalitat serà, amb caràcter general, d'un 3 % del preu del contracte o de la part afectada, sense perjudici que, motivadament, l'òrgan de contractació pugui qualificar l'incompliment com a greu o molt greu i elevar la penalitat fins a un 5 % o fins al 10 % com a màxim.

Les penalitats es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista, o sobre la garantia definitiva constituïda, quan no puguin deduir-se d'aquells pagaments, de conformitat amb l'article 194.2 de la LCSP.

18.2.2 Tipificació d'incompliments

Als efectes de graduar les penalitats, es consideraran:

a) Incompliments molt greus, entre d'altres:

els retards sistemàtics, la desatenció i els incompliments reiterats dels avisos de l'Ajuntament relatius al subministrament de les cistelles,

els defectes greus en la qualitat, composició, disseny, models i característiques de les cistelles,

l'incompliment de les obligacions sanitàries, laborals i de Seguretat Social,

la realització reiterada d'incompliments greus,

l'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec com a essencials, d'acord amb l'article 211.1.f) de la LCSP.

Ajuntament de Gavà



b) Incompliments greus:

la desatenció i els retards en el compliment dels avisos de l'Ajuntament relatius al subministrament de les cistelles no qualificats com a molt greus,

les irregularitats i anomalies significatives en les cistelles subministrades,

la realització reiterada d'incompliments lleus.

c) Incompliments lleus: aquells no previstos anteriorment que suposin un incompliment de les condicions establertes en aquest plec o en el plec de prescripcions tècniques, sempre que comportin un perjudici lleu per al servei.

Per a la graduació concreta de les penalitats es tindran en compte, entre altres, els factors següents:

la gravetat de la infracció,

la importància econòmica i la naturalesa dels perjudicis ocasionats,

l'existència d'intencionalitat,

la pertorbació en la bona marxa del servei,

el nombre de cistelles o lots afectats,

el risc per a la salubritat i la integritat de les persones,

la reincidència i la reiteració en incompliments de la mateixa naturalesa,

el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte,

i el benefici econòmic obtingut pel contractista amb l'incompliment.

18.2.3 Procediment per a la imposició de penalitats

El procediment per a la imposició de penalitats serà el següent:

a) La persona responsable del contracte emetrà un informe en el qual proposarà la tipificació de l'incompliment, la seva graduació i l'import de la penalitat.

b) S'incoarà el procediment d'imposició de penalitats, atorgant a l'empresa contractista un termini de 10 dies hàbils per formular al·legacions.

c) Transcorregut el termini d'al·legacions, l'òrgan de contractació dictarà l'acord d'imposició de penalitat, si escau, que serà immediatament executiu i es farà efectiu en la forma prevista al punt 24.5, d'acord amb l'article 194.2 de la LCSP.

En el cas de penalitats calculades per dies d'incompliment, quan no sigui possible determinar a priori la quantia total, l'acord podrà fixar la penalitat diària, i la quantia total es determinarà mitjançant un acte posterior de liquidació, en execució de l'expedient tramitat.

La imposició de penalitats no exclou la responsabilitat del contractista pels danys i perjudicis efectivament causats a l'Ajuntament, quan aquests no quedin coberts per les penalitats, ni la possible resolució del contracte en els supòsits previstos a la LCSP i en aquest plec.



19. FORMA DE PAGAMENT

El contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels subministraments efectivament entregats i formalment rebuts per l'Administració, d'acord amb les condicions en el plec de prescripcions tècniques, de conformitat amb el que disposa l'article 198 i l'article 301 de la LCSP.

La prestació s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte expedits per l'òrgan competent.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació d'una factura expedida d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes a l'article 198 de la LCSP i prèviament conformada per la responsable del contracte. Es facturarà independentment els lots dels empleats de l'Ajuntament i la dels empleats dels ens dependents.

Tenint en compte que el nombre final de cistelles de Nadal no es pot saber fins a finals del mes de desembre de 2026, atès que és una conseqüència del nombre total de treballadors/es a una data concreta i que fins el 30 de desembre de 2026 es poden retornar a l'adjudicatària les cistelles que no s'han anat a recollir per part dels treballadors, s'haurà d'emetre una segona factura per regularitzar el número efectiu de cistelles lliurades.

Vist i plau