

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER CONTRACTAR EL SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL DE PARAFARMÀCIA PER L'APLICACIÓ DE MESURES DE PROTECCIÓ VINCULADES AL PROTOCOL DE CALOR.

1. Objecte del plec

El present plec té per objecte establir les prescripcions tècniques que han de regir el contracte de subministrament de productes de parafarmàcia destinats a l'aplicació de mesures preventives vinculades al Protocol de calor de l'Ajuntament de Terrassa.

Concretament, el contracte inclou el subministrament de protectors solars i repel·lents d'insectes i mosquits, com a productes de protecció destinats al personal municipal que desenvolupa la seva activitat professional a l'aire lliure, ja sigui de manera habitual, parcial o puntual.

Durant el període estival, l'Ajuntament de Terrassa implementa el Protocol de calor, que preveu l'adopció de mesures preventives per reduir els riscos laborals derivats de l'exposició a temperatures elevades, radiació solar i altres factors ambientals associats al treball a l'exterior.

En aquest context, el subministrament d'aquests productes es considera necessari per garantir una adequada protecció de la salut de les persones treballadores municipals exposades a aquestes condicions.

La implementació d'aquestes mesures requereix el subministrament dels productes següents:

- Protector solar.
- Repel·lent d'insectes i mosquits.

La durada del contracte serà de tres anys, amb possibilitat de pròrroga d'un any addicional.

2. Definició de l'activitat. Característiques tècniques del producte.

L'activitat objecte del contracte consisteix en el subministrament de productes de protecció destinats al personal municipal que desenvolupa la seva activitat professional a l'aire lliure, ja sigui de manera habitual, parcial o puntual, especialment durant el període estival.

Aquests productes tenen com a finalitat contribuir a la protecció de la pell davant l'exposició solar i reduir el risc de picades d'insectes i mosquits, d'acord amb les mesures preventives previstes en el Protocol de calor de l'Ajuntament de Terrassa.

Les quantitats que s'indiquen als apartats 2.1 i 2.2 tenen caràcter de quantitats mínimes anuals per a cadascuna de les anualitats de vigència inicial del contracte.

La relació de productes que es requereixen és la següent:

2.1. Protector solar. Quantitat i característiques tècniques.

Els protectors solars objecte del subministrament hauran de complir les característiques següents:

- Protector solar; SPF 50, sense perfum, mida 200 ml. Quantitat : 650 unitats
- Protector solar; SPF 50, sense perfum, mida 100 ml. Quantitat : 300 unitats

Les prestacions tècniques mínimes dels protectors solars hauran de ser les següents:

- Factor de protecció solar molt alt: SPF 50+.
- Protecció davant la radiació UVA i UVB.
- Preferentment, protecció addicional davant altres radiacions associades a l'exposició solar, com la llum visible blava i la radiació infraroja A, sempre que estigui acreditada pel fabricant.
- Formulació adequada per ajudar a prevenir cremades solars i reduir els efectes derivats de l'exposició solar.
- Subministrament en envasos de 100 ml i 200 ml, segons les quantitats establertes.
- Format gel, crema o gel-crema, de fàcil aplicació.
- Textura no greixosa i de ràpida absorció.
- Producte hidratant.
- Apte per a pells sensibles i per a ús freqüent.
- Sense perfum i amb formulació adequada per minimitzar el risc d'irritacions. Apte per a pells sensibles o amb acreditació equivalent.
- Resistent a l'aigua.
- No comedogènic.
- Dermatològicament testat o amb acreditació equivalent.
- Apte per a ús sobre pell sana.

Els productes subministrats hauran de complir la normativa aplicable als productes cosmètics comercialitzats a la Unió Europea i hauran d'incorporar, de manera clara i llegible, la informació relativa a les condicions d'ús, advertiments, data de caducitat o durada mínima, número de lot i responsable de comercialització.

2.2. *Repel·lents insectes*

Els repel·lents d'insectes i mosquits objecte del subministrament hauran de complir les característiques següents:

- Repel·lent insectes i mosquits en esprai, 100ml. Protecció 6-8 hores. Quantitat: 500 unitats

Les prestacions tècniques mínimes dels repel·lents d'insectes i mosquits hauran de ser les següents:

- Producte repel·lent d'insectes i mosquits d'ús humà.
- Format esprai, polvoritzador o equivalent, que permeti una aplicació fàcil i uniforme.
- Subministrament en envasos de 100 ml.
- Protecció mínima acreditada de 8 hores, segons les condicions d'ús indicades pel fabricant.
- Eficàcia davant mosquits i altres insectes, inclòs el mosquit tigre o espècies equivalents.
- Apte per a l'aplicació sobre pell sana, d'acord amb les instruccions del fabricant.
- Formulació hipoal·lèrgica o adequada per minimitzar el risc d'irritacions, apta per a pells sensibles, sempre que estigui acreditat pel fabricant.

- Etiquetatge clar i llegible, amb indicació de les instruccions d'ús, advertiments, precaucions, número de lot, data de caducitat o durada mínima i responsable de comercialització.
- Producte autoritzat o registrat per l'autoritat sanitària competent com a repel·lent d'insectes d'ús humà, d'acord amb la normativa aplicable.

2.3. Caducitat i vida útil dels productes

Els productes subministrats hauran de disposar, en el moment del lliurament, d'una vida útil mínima de dos anys.

No s'acceptaran productes caducats, amb data de caducitat inferior a la mínima exigida, amb envasos deteriorats, manipulats o sense la identificació corresponent de lot, data de caducitat o durada mínima.

En cas que es detecti qualsevol incidència relacionada amb la caducitat, l'estat de conservació o la identificació dels productes, l'empresa adjudicatària haurà de substituir-los, sense cost addicional per a l'Ajuntament de Terrassa, en el termini que aquest determini.

2.4. Lliurament del material

El material es lliurarà de manera centralitzada a les instal·lacions que determini l'Ajuntament de Terrassa.

El lliurament ordinari anual s'haurà d'efectuar, com a màxim, durant la primera quinzena del mes d'abril, amb la finalitat de garantir la disponibilitat dels productes abans de l'inici del període de major exposició a la calor i a la radiació solar.

L'Ajuntament concretarà amb l'empresa adjudicatària el lloc, la data i les condicions del lliurament.

Els productes s'hauran de lliurar degudament embalats, protegits i identificats, de manera que es faciliti la seva recepció, comprovació, emmagatzematge i posterior distribució interna.

En cas de necessitats sobrevingudes o activitats puntuals a l'aire lliure durant el període estival, l'Ajuntament podrà efectuar comandes complementàries. En aquests casos, l'empresa adjudicatària haurà de lliurar el material en un termini màxim de 10 dies hàbils des de la recepció de la comanda, llevat que s'acordi un termini diferent per causa justificada.

3. Documentació acreditativa dels requeriments tècnics

Les empreses licitadores hauran de presentar la documentació necessària per acreditar que els productes oferts compleixen les característiques tècniques mínimes establertes en aquest plec.

La documentació a presentar serà, com a mínim, la següent:

- Fitxa tècnica del producte ofert, emesa pel fabricant o per l'empresa responsable de la seva comercialització.
- Memòria descriptiva del producte, amb indicació de les seves característiques principals, composició o principis actius quan correspongui, forma d'aplicació, durada de la protecció, condicions d'ús i advertiments.
- Imatges gràfiques suficientment clares de l'envàs, l'etiquetatge i la presentació comercial del producte.
- Documentació acreditativa del compliment de la normativa aplicable als productes comercialitzats a la Unió Europea.
- En el cas dels protectors solars, documentació que acrediti la seva condició de producte cosmètic, el factor de protecció solar, la protecció UVA/UVB i la identificació de l'empresa responsable de la seva comercialització.
- En el cas dels repel·lents d'insectes i mosquits, documentació acreditativa de l'autorització, registre o comercialització conforme a la normativa aplicable als repel·lents d'ús humà.
- Indicació del número de lot, data de caducitat o durada mínima, o compromís de facilitar aquesta informació en el moment del lliurament.
- Fitxa de dades de seguretat, quan sigui exigible d'acord amb la normativa aplicable.
- Declaració responsable conforme els productes oferts compleixen tots els requisits tècnics establerts en aquest plec.

La documentació haurà d'estar redactada en català o castellà. En cas que la documentació original estigui redactada en una altra llengua, l'empresa licitadora haurà d'aportar-ne la traducció al català o al castellà.

La documentació presentada serà objecte d'anàlisi per comprovar l'adequació dels productes oferts a les característiques previstes en aquest plec de prescripcions tècniques.

Les empreses licitadores hauran de comprometre's que els productes subministrats durant l'execució del contracte seran de la mateixa marca, model, format i fabricant que els productes inclosos en l'oferta presentada.

Qualsevol substitució de producte durant l'execució del contracte haurà de ser prèviament comunicada i autoritzada per l'Ajuntament de Terrassa. En aquest cas, el producte substituït haurà de tenir característiques tècniques iguals o superiors a les del producte ofert inicialment i haurà de complir tots els requisits establerts en aquest plec.

La manca d'acreditació dels requisits tècnics essencials podrà comportar la no admissió de l'oferta, d'acord amb el que estableixin els plecs i la normativa de contractació aplicable.

4. Funcionament de l'operativa. Drets i obligacions.

4.1. Drets i obligacions de l'Ajuntament de Terrassa

Correspon a l'Ajuntament de Terrassa:

- Determinar les necessitats anuals de subministrament dels productes objecte del contracte.
- Concretar la quantitat de productes a lliurar en cada comanda, d'acord amb les necessitats del servei i del Protocol de calor.
- Establir el lloc, la data i les condicions de lliurament dels productes.

- Comprovar que els productes lliurats s'ajusten a les característiques tècniques establertes en aquest plec i a l'oferta presentada per l'empresa adjudicatària.
- Rebutjar els productes que no compleixin els requisits tècnics, normatius, de caducitat, etiquetatge, conservació o traçabilitat previstos en aquest plec.
- Sol·licitar la substitució dels productes defectuosos, deteriorats, caducats o que no s'ajustin a les condicions establertes.
- Rebre els productes correctament subministrats i conformar, si escau, les factures corresponents.
- Abonar l'import dels productes efectivament lliurats i acceptats, d'acord amb els preus adjudicats i les condicions establertes en el contracte.

4.2. Drets i obligacions de l'empresa adjudicatària

Correspon a l'empresa adjudicatària:

- Subministrar els productes encarregats d'acord amb les condicions tècniques establertes en aquest plec i amb l'oferta presentada.
- Garantir que els productes lliurats són de la mateixa marca, model, format i fabricant que els productes oferts, llevat d'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Terrassa.
- Garantir que els productes compleixen la normativa aplicable a la Unió Europea en matèria de comercialització, seguretat, etiquetatge, traçabilitat i ús del producte.
- Lliurar els productes durant el període establert, com a màxim durant la primera quinzena del mes d'abril.
- Atendre les comandes complementàries que pugui formular l'Ajuntament per necessitats sobrevingudes o activitats puntuals, amb un termini màxim de lliurament de 10 dies hàbils des de la recepció de la comanda, llevat que s'acordi un altre termini per causa justificada.
- Lliurar els productes degudament embalats, protegits i identificats, amb indicació del producte, quantitat, lot i data de caducitat o durada mínima.
- Substituir, sense cost addicional per a l'Ajuntament, els productes que presentin defectes, deteriorament, caducitat insuficient, manca d'identificació o qualsevol altre incompliment de les condicions establertes en aquest plec.
- Comunicar a l'Ajuntament qualsevol incidència que pugui afectar el compliment del contracte, la disponibilitat dels productes, la seva seguretat o la seva qualitat.
- Facilitar la documentació tècnica o acreditativa que li sigui requerida durant l'execució del contracte.
- Percebre l'import corresponent als productes efectivament lliurats i acceptats per l'Ajuntament, d'acord amb les condicions econòmiques del contracte.

5. Condicions ambientals del subministrament

L'empresa adjudicatària haurà d'executar el subministrament aplicant criteris de sostenibilitat i de reducció de l'impacte ambiental, especialment pel que fa a l'embalatge, el transport i la correcta identificació dels productes.

Amb aquesta finalitat, l'empresa adjudicatària haurà de complir les condicions següents:

- Reduir al mínim imprescindible l'ús d'embalatges, evitant embalatges innecessaris, sobredimensionats o duplicats, sempre que no siguin necessaris per garantir la correcta conservació, protecció i seguretat dels productes.

- Utilitzar, sempre que sigui possible, embalatges reciclables, reutilitzables o procedents de materials reciclats.
- Agrupar els lliuraments ordinaris i les comandes complementàries, sempre que sigui compatible amb les necessitats del servei, amb la finalitat de reduir desplaçaments, emissions associades al transport i consum de recursos.
- Lliurar els productes degudament ordenats, protegits i identificats per tipologia, format, quantitat, lot i data de caducitat o durada mínima, amb l'objectiu de facilitar-ne la recepció, comprovació, emmagatzematge i distribució interna.
- Evitar la generació de residus innecessaris derivats del lliurament del material i facilitar, quan sigui possible, la separació dels materials d'embalatge.
- Garantir que els productes es lliuren en condicions adequades de conservació, evitant deterioraments, errors d'identificació o incidències que puguin comportar devolucions, substitucions o malbaratament de productes.

Aquestes condicions ambientals s'estableixen en coherència amb la naturalesa del contracte, atès que es tracta d'un subministrament de productes envasats que requereix transport, embalatge, recepció i distribució interna. Per aquest motiu, les mesures previstes estan directament vinculades a l'objecte del contracte i tenen per finalitat reduir l'impacte ambiental associat a la seva execució.

6. Condicions socials i d'ús segur dels productes

Atesa la finalitat preventiva del contracte, vinculat a la protecció de la salut del personal municipal en el marc del Protocol de calor, l'empresa adjudicatària haurà de garantir que els productes subministrats permeten un ús segur, adequat i comprensible per part de les persones destinatàries.

Amb aquesta finalitat, els productes hauran d'incorporar informació clara, llegible i suficient sobre les seves condicions d'ús, advertiments, precaucions i forma d'aplicació, d'acord amb la normativa aplicable i amb les indicacions del fabricant.

En particular, els productes subministrats hauran d'incloure, com a mínim, la informació següent:

- Instruccions d'ús i forma correcta d'aplicació.
- Advertiments i precaucions d'ús.
- Condicions de conservació.
- Indicació de les persones o situacions en què calgui evitar-ne l'ús o extremar les precaucions, quan correspongui.
- Data de caducitat o durada mínima.
- Número de lot.
- Identificació del fabricant o de l'empresa responsable de la comercialització.
- En el cas dels repel·lents d'insectes i mosquits, número de registre, autorització o identificació equivalent exigible d'acord amb la normativa aplicable.

La informació haurà de constar de manera visible i llegible en l'etiquetatge del producte o en la documentació que l'acompanyi, i haurà d'estar disponible, com a mínim, en català o castellà.

L'empresa adjudicatària haurà de facilitar, quan sigui requerida, la documentació tècnica necessària per comprovar l'ús segur dels productes, incloses les fitxes tècniques, fitxes de

dades de seguretat quan siguin exigibles, instruccions d'ús o qualsevol altra informació rellevant per a la seva correcta utilització.

Els productes hauran de ser aptes per a l'ús previst en l'àmbit laboral municipal i no podran presentar condicions d'ús que siguin incompatibles amb la finalitat preventiva del contracte.

Aquesta condició social es vincula directament amb l'objecte del contracte, atès que el subministrament es destina a la protecció de la salut de les persones treballadores municipals exposades a condicions de calor, radiació solar i presència d'insectes durant el desenvolupament de la seva activitat professional.

7. Protecció de dades de caràcter personal

L'execució d'aquest contracte de subministrament no comporta, amb caràcter general, l'accés, cessió, comunicació ni tractament de dades personals per part de l'empresa adjudicatària.

En conseqüència, l'empresa adjudicatària no tindrà la consideració d'encarregada del tractament de dades personals en els termes previstos a la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

No obstant això, en cas que, de manera incidental o excepcional, l'empresa adjudicatària o el personal al seu servei poguessin tenir accés a dades personals o a informació interna de l'Ajuntament de Terrassa amb motiu de l'execució del contracte, hauran de mantenir-ne la confidencialitat i no podran utilitzar aquesta informació per a cap finalitat diferent de l'estrictament vinculada a l'execució del contracte.

L'empresa adjudicatària i el personal que intervingui en l'execució del contracte hauran de complir el deure de secret i confidencialitat respecte de qualsevol informació a la qual puguin tenir accés. Aquest deure es mantindrà fins i tot un cop finalitzada la relació contractual.

En cap cas l'empresa adjudicatària podrà comunicar a terceres persones o entitats la informació a la qual pugui tenir accés amb motiu de l'execució del contracte, llevat que disposi d'autorització expressa de l'Ajuntament de Terrassa o que existeixi una obligació legal que ho habiliti.

L'incompliment d'aquestes obligacions podrà donar lloc a les responsabilitats que corresponguin d'acord amb la normativa aplicable i amb el règim previst als plecs que regeixen el contracte.

8. Coordinació en matèria de seguretat i salut.

L'adjudicatari està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals i de manera especial aquelles que estan dirigides a complir amb les obligacions indicades al capítol III o en el capítol IV segons procedeixi, del Reial decret 171/2004 del 30 de gener pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

L'adjudicatari haurà d'entregar la documentació quan li sigui requerida pel Servei de prevenció de riscos laborals de l'Ajuntament de Terrassa, per a la seva comprovació i aprovació.

Caldrà iniciar la coordinació d'activitats en matèria de prevenció de riscos laborals a través del tràmit a la Seu Electrònica: <https://aoberta.terrassa.cat/tramits/ferTramit.jsp?id=7803>

L'empresa adjudicatària haurà d'entregar la documentació quan li sigui requerida pel Servei de prevenció de riscos laborals de les empreses per a la seva comprovació i eficàcia, amb els mitjans que cadascuna d'elles tingui establert.

Incompliment de les obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals L'Ajuntament de Terrassa podrà resoldre el contracte per incompliment del mateix quan no es compleixin les obligacions de les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals.