



Ajuntament de Polinyà

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX EL CONTRACTE DE SERVEI DE PARC INFANTIL DE NADAL



Ajuntament de Polinyà



**QUADRE RESUM**

1. **Número d'expedient:** Contractació 39/2026
2. **Objecte del contracte:** Servei de Parc infantil de Nadal
3. **Tipus de contracte:** Servei
4. **Valor estimat del contracte:** 58.842,98 euros IVA exclòs
5. **Pressupost de licitació:** 33.884,30 euros IVA exclòs
41.000 euros amb IVA
6. **Departament promotor:** Cultura
7. **Procediment d'adjudicació:** Simplificat abreujat
8. **Tramitació:** Ordinària
9. **Classificació del contractista:** No s'escau
10. **Termini execució:** 2 anys i una possible pròrroga.
11. **Criteris de valoració:** Clàusula 1.11)
12. **Òrgan de contractació:** Junta de Govern Local
13. **Règim de publicació:** a) Perfil del contractant





PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX EL CONTRACTE DE SERVEI DE GESTIÓ, DISSENY I EXECUCIÓ DEL PARC INFANTIL DE NADAL

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present Plec de Clàusules administratives, la contractació promoguda pel departament de Cultura de l'Ajuntament de Polinyà pels serveis corresponents a la gestió, disseny i execució del Parc Infantil de Nadal. Aquesta activitat que es desenvolupa en les dates corresponents al període de festes nadalenques està destinada a un públic infantil comprés entre els 0 i els 12 anys.

Els Codis CPV que correspon són:

- 37529100-9 Joguines inflables.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a la proposta d'inici elaborada pel tècnic municipal i annexada a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

El pressupost màxim de licitació de la contractació es fixa en trenta-tres mil vuit-cents vuitanta-quatre, amb trenta euros **33.884,30 euros** IVA exclòs. El pressupost es desglossa de la següent manera:

	Import 2026	Import 2027	Import total
Preu base de licitació	15.702,48 €	18.181,82 €	33.884,30 €
IVA 21%	3.297,52 €	3.818,18 €	7.115,70 €
Total	19.000 €	22.000 €	41.000 €





El cost anual del servei s'ha calculat tenint en compte els següents costos:

	2026	2027
Cost Personal	3.400,00 €	4.150,00
Despeses estructura	325,00 €	360,00
Lloguer d'activitats	11.200,00 €	12.800,00
SUBTOTAL	14.925,00 €	17.310,00
Benefici industrial	777,48 €	871,82
TOTAL	15.702,48 €	18.181,82 €
TOTAL IVA INCLÒS	19.000,00 €	22.000,00 €

L'import del 2027 és més gran perquè hi ha 1 dia més de servei.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

L'IVA que correspon aplicar és el que s'indica a la legislació vigent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

1.4) Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 08.338.22611 del vigent pressupost de l'Ajuntament de Polinyà.

Es determina expressament que la dispensa objecte de l'expedient té caràcter plurianual. L'execució de les prestacions i la despesa derivada de les obligacions econòmiques d'aquest contracte tindran efecte en l'exercici 2026, 2027, i en cas que s'executi la pròrroga en el exercici 2028 havent-se de sotmetre als límits quantitatius i temporals establerts en la normativa pressupostària aplicable per als compromisos de despesa amb càrrec a exercicis futurs.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

La durada màxima del contracte serà de dos anys des de la formalització o acceptació de l'adjudicació i finalitzarà amb la recepció favorable del servei.

Quant a la pròrroga:

El contracte serà prorrogable per 1 any més.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 58.842,98 € IVA exclòs.





El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

-Preu base de licitació incrementat per la pròrroga i les modificacions previstes.

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària no està subjecta a regulació harmonitzada es durà a terme mitjançant procediment **obert simplificat abreujat i adjudicació** amb criteris d'adjudicació automàtics, en virtut d'allò que estableix l'article 159.6.c) de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació (potestativa) s'haurà d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent: <http://www.ajpolinya.cat>

La Mesa de Contractació permanent de l'Ajuntament serà la que assisteixi a l'òrgan de contractació en aquesta licitació.

En tot cas, per a la vàlida constitució de la mesa, hauran d'estar presents la majoria absoluta dels seus membres, i en tot cas, el President/a, el Secretari de la mesa i el Secretari de la corporació o persones en quin deleguin.

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació (no inferior a 10 dies hàbils), mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant, indicat en la clàusula 1.8 del present plec

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document **"Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació"** publicat en el perfil de contractant.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre digital, en els termes següents:

SOBRE ÚNIC DIGITAL

Contindrà:

- La declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració (**annex 1**)
- L'acceptació dels mitjans electrònics de notificació (**annex 2**)
- La proposició avaluable mitjançant criteris automàtics (**annex 3**).





La proposta ha d'anar acompanyada de la definició de cada inflable i activitat que l'empresa presenta, per tal de valorar si compleix amb les característiques definides al PCT. En cas de presentar canvis diaris, també s'hauran de definir quines activitats es canviaran i per quines es farà.

Les condicions establertes legalment per a contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

D'acord amb l'article 159.6.b) LCSP, s'eximirà als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica i professional.

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

❑ Criteris avaluables de forma automàtica (100 %)

Per valorar aquest apartat serà necessari que el licitador porti l'**annex 3** omplert amb totes les dades dels criteris puntuables.

1. Oferta econòmica — fins a 49 punts

Les ofertes que superin el pressupost base de licitació, IVA exclòs, seran excloses. La puntuació s'obtindrà mitjançant la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = \frac{\text{Puntuació màxima} \times \text{preu de l'oferta més econòmica}}{\text{preu de l'oferta que es puntua}}$$

La puntuació s'arrodonirà a dos decimals

2. Altres criteris automàtics — fins a 51 punts

Criteri automàtic	Punts
-------------------	-------





A) Índex de canvi de contingut de les activitats i/o inflables per cada dia (fins a 20 punts)	Canvi diari de 2 activitat i/o taller Canvi diari de 3 activitats i/o tallers Canvi diari de 4 activitats i/o tallers	5 punts 10 punts 20 punts
B) Ampliar el número d'activitats cada dia (fins a 15 punts)	1 activitat més 2 activitats més	7,5 punts 15 punts
C) Activitats adaptades i inclusives (fins a 8 punts)	1 activitat adaptada 2 activitats adaptades	4 punts 8 punts
D) Temps màxim de resolució o substitució d'elements afectats per incidències (8 punts)	Temps màxim de 60 minuts: Temps màxim de 45 minuts Temps màxim de 30 minuts: Temps màxim de 15 minuts:	2 punts 4 punts 6 punts 8 punts

- A)** Índex de canvi de contingut de les activitats i/o inflables per cada dia: Es valorarà el compromís de l'empresa licitadora d'oferir una major varietat de continguts durant els dies de funcionament del Parc Infantil de Nadal, mitjançant la substitució diària d'activitats, tallers i/o inflables.
- B)** Ampliació del nombre d'activitats diàries: Es valorarà el compromís d'incrementar el nombre d'activitats, tallers i/o inflables disponibles diàriament respecte del nombre mínim establert en el Plec de Prescripcions Tècniques.

La proposta ha d'anar acompanyada de la definició de cada inflable i activitat que l'empresa presenta, per tal de valorar si compleix amb les característiques definides al PCT. En cas de presentar canvis diaris, també s'hauran de definir quines activitats es canviaran i per quines es farà.

- C)** Activitats adaptades i inclusives: Es valorarà el compromís de l'empresa licitadora d'incorporar activitats específicament adaptades per facilitar la participació d'infants amb diferents necessitats, amb l'objectiu de garantir un Parc Infantil de Nadal més inclusiu i accessible.
- A aquests efectes, es consideraran activitats adaptades aquelles que incorporin mesures o elements específics que facilitin la participació d'infants amb diversitat funcional o amb diferents necessitats de suport, sensorials, cognitives, comunicatives o de mobilitat.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb el nombre d'activitats específicament adaptades que el licitador es compromet a oferir durant el període de prestació del servei.

Per poder ser objecte de valoració, el licitador haurà d'identificar





expressament en la seva oferta cadascuna de les activitats adaptades que proposa i descriure breument les mesures d'adaptació incorporades.

- D)** Temps màxim de resolució o substitució d'elements afectats per incidències: Es valorarà el compromís de l'empresa licitadora de reduir el temps màxim de resposta i resolució de les incidències que afectin el funcionament dels inflables, activitats o altres elements que formen part del Parc Infantil de Nadal.

A aquests efectes, s'entendrà per resolució de la incidència la reparació de l'element afectat o, quan aquesta no sigui possible dins del termini compromès, la seva substitució per un altre element que permeti mantenir la prestació del servei en condicions equivalents.

La puntuació s'atorgarà en funció del temps màxim compromès des de la 5

Ofertes amb valors presumptament anormals

La presumpció d'anormalitat es determinarà d'acord amb els paràmetres objectius que estableixi el plec de clàusules administratives particulars i amb l'article 149 de la LCSP. No s'exclourà cap oferta sense tramitar prèviament el procediment contradictori i valorar-ne la justificació.

No es valoraran memòries tècniques, propostes de millores ni cap altre aspecte subjecte a judici de valor, d'acord amb la naturalesa simplificada d'aquest procediment.

1.12) Criteris de desempat

- En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelació, els següents:
 1. A favor de les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica tinguin en la seva plantilla un número de treballadors amb discapacitats superior al 2% i en funció del percentatge.
 2. A favor de les proposicions d'empreses dedicades específicament a la promoció i inserció laboral de persones en situació d'exclusió social.
 3. A favor de les proposicions d'empreses sense ànim de lucre.
 4. A favor de les proposicions presentades per les empreses que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica o professional, compleixin les directrius i mesures que es determinin tendents a promoure la igualtat efectiva entre dones i homes en el mercat de treball, d'acord amb la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
 5. A favor de la proposició que compregui l'oferta econòmica més baixa.
 6. En cas de seguir persistint l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.





1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.15) Ofertes anormalment baixes

Es tindran en compte els supòsits de baixes anòmals o desproporcionades d'acord amb els articles 149 LCSP i 85 RGLCAP.

En el supòsit que alguna de les ofertes pugui ser considerada desproporcionada, la Mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora que l'hagi presentat que la justifiqui per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si efectivament és o no desproporcionada.

La sol·licitud es farà mitjançant comunicació a l'adreça de correu electrònic facilitada per l'empresa.

L'empresa disposarà d'un termini de 5 dies per presentar les justificacions per escrit al registre de l'Ajuntament.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació sol·licitada es considerarà que la proposició no podrà ser completa quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació justificativa, l'òrgan de contractació decidirà, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, l'acceptació de l'oferta si considera acreditada la seva viabilitat, o en cas contrari el seu rebuig.

1.16) Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat sumari.

1.17) Garantia definitiva

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat sumari.

1.18) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

- ☐ Presentar els documents següents:





a) La documentació acreditativa de les circumstàncies consignades en la declaració responsable aportada i la resta que sigui exigible. En cap cas caldrà acreditar la solvència.

□ Una declaració responsable de disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que s'adscriuran a l'execució del contracte, per exercir professions, oficis o activitats que impliquin contacte amb menors, no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes dels establerts a la normativa, de conformitat amb l'article 8 de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció de la infància i adolescència. L'empresa adjudicatària haurà d'aportar aquests certificats abans d'iniciar la prestació del servei o tan bon punt es produeixen altes noves de personal.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f) 4º i 159.6 de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

La formalització s'entendrà efectuada mitjançant l'acceptació de l'adjudicació per part del proposat contractista, que haurà de tenir lloc dins el termini de 15 dies hàbils, a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació de l'adjudicació

1.20) Obertura dels sobres i valoració de les propostes

La Mesa de contractació procedirà a l'obertura del sobre únic. La data d'obertura de les ofertes es publicarà en el Perfil del contractant.





2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Polinyà, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- ✓ *Facilitar a l'Ajuntament de Polinyà la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.*

- ✓ *Comunicar a l'Ajuntament de Polinyà les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.*

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ *No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.*

- ✓ *Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.*

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.

- Adequar la seva activitat als principis ètics i ordenances de l'Ajuntament de Polinyà.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- En cas que l'adjudicatari hagi de contractar nou personal per a l'execució del servei, aquest haurà de pertànyer al següent col·lectiu amb dificultats d'inserció en el mercat laboral:





Ajuntament de Polinyà

- o Joves fins a 29 anys amb formació especialitzada en monitor de lleure.
- L'adjudicatari ha d'evitar l'escletxa salarial entre homes i dones establint indistintament igual salari a igual categoria professional..

2.3) Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb:

- a) Les condicions, l'abast i els límits següents:
Per ampliació d'activitats.
- b) L'import següent:
La modificació del contracte podrà afectar, com a màxim, en més o en menys, a 8.200 €, IVA inclòs.

2.4) Règim de pagament

Les factures s'han de presentar mensualment en el Registre de Factures de l'Ajuntament de Polinyà, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació "Cultura".

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la *Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic* han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de Polinyà (<https://seuelectronica.ajpolinya.cat>).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant el següent codi DIR3:

- o Oficina comptable: L01081672
- o Òrgan gestor: L01081672
- o Unitat tramitadora L01081672

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Execució i Penalitats

El contracte s'executarà a risc i ventura de l'empresa adjudicatària amb subjecció al que estableixen les seves clàusules i els plecs i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista l'òrgan de contractació.





Qualsevol causa d'incompliment, demora o execució defectuosa donaran lloc a la imposició de penalitats, per l'import que resulti del càlcul individualitzat de les conseqüències que se'n derivin:

-Quan el/la contractista, per causes imputables a ell mateix, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'ajuntament podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries previstes a l'article 193.3 de la LCSP.

Cada vegada que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.

-Quan el/la contractista hagi incomplert l'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials suficients a aquest efecte, s'imposaran penalitats en la proporció a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia no podrà ser superior al 10% del pressupost del contracte.

En el cas que aquestes penalitzacions siguin derivades de la demorar en l'inici del contracte, l'òrgan de contractació podrà escollir entre l'aplicació d'aquestes penalitzacions o la resolució del contracte.

Les penalitzacions s'hauran de fer efectives mitjançant descomptes en l'abonament de la factura mensual (abans d'IVA), previ tràmit d'audiència. Per assolir aquest objectiu, el responsable del contracte pot exigir al/la contractista, bé l'emissió d'una factura rectificadora de la part ja facturada del contracte per l'import de la penalitat o bé la reducció de la base imposable de diverses factures posteriors pel concepte de penalitats contractuals fins assolir l'import de les penalitats imposades. En aquesta actuació l'IVA és neutral ja que la reducció de l'import de la base imposable comportarà automàticament l'ajustament de l'import de l'IVA.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació a proposta del responsable del contracte i prèvia audiència al/la contractista. Aquest acord serà immediatament executiu.

L'import de la penalitat no exclourà la indemnització de danys i perjudicis a que pugui tenir dret l'ajuntament originats per la demora o incompliment del adjudicatari/ària.

Si el retard fos produït per motius no imputables a l'empresa adjudicatària serà d'aplicació allò previst en l'article 195.2 de la LCSP.

L'Ajuntament efectuarà la inspecció, la comprovació i la vigilància de la correcta execució del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al bon funcionament del mateix.

Les incidències que puguin sorgir entre l'ajuntament i l'adjudicatari/ària quant a l'execució del contracte, ja sigui per diferències en la interpretació del que s'ha convingut com per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions previstes en l'article 97 del RGLCAP.





En funció de la gravetat i/o de la reiteració, l'ajuntament de Polinyà es reserva el dret a donar per resolt el contracte i adjudicar-lo a l'empresa que hagi quedat classificada a continuació.

Règim sancionador

Les infraccions del adjudicatari per incompliment de les seves obligacions es classificaran a criteri de l'ajuntament de Polinyà i s'imposaran les corresponents sancions en la forma i quantia que es preveu en el present plec.

Independentment de les faltes i penalitzacions que amb caràcter general regula la normativa d'aplicació, tindran la consideració de faltes i sancions les següents:

Són faltes molt greus:

- La paralització total i absoluta de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista.
- La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present plec i en les disposicions d'aplicació.
- La resistència als requeriments efectuats per l'ajuntament de Polinyà, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici greu a l'execució del contracte.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del adjudicatari, en el seu cas, quan produeixi un perjudici greu a l'execució del contracte.
- El falsejament de les prestacions consignades per l'adjudicatari en el document de cobrament.
- La reincidència en la comissió de faltes greus en el termini de dos anys, tant de caràcter general com de caràcter específic.

Són faltes greus:

- La resistència als requeriments efectuats per l'ajuntament de Polinyà, o la seva inobservança.
- La utilització de sistemes de treball, elements, materials o personal diferents als previstos en el projecte, en els plecs i en les ofertes del contractista, en el seu cas.
- La reincidència en la comissió de faltes lleus, en el termini de dos anys, tant de caràcter general com de caràcter específic.

Són faltes lleus:

- Tots aquells incompliments o compliments parcials de les obligacions contractuals que no estiguin definits anteriorment com a faltes greus o molt greus.





Faltes de caràcter específic que poden incórrer els adjudicataris dels serveis

INFRACCIONS	Lleu	Greu	Molt Greu
Prestació molt deficient del servei			X
Detecció d'incompliments derivats del control temporal per part de l'ajuntament de Polinyà	X		
No implantar les mesures correctores derivades de controls temporals		X	
Modificació d'un servei sense causa justificada i sense notificació prèvia.		X	
Incompliment dels temps en l'inici i final dels serveis.		X	
Manca de respecte als usuaris/àries del servei, a algun familiar d'aquest/es o representants de l'ajuntament de Polinyà			X

Sancions

Faltes MOLTS GREUS: 5 % de l'import de facturació anual corresponent a la fórmula de pagament prevista.

Faltes GREUS: 3 % de l'import de facturació anual corresponent a la fórmula de pagament prevista.

Faltes LLEUS: 1 % de l'import de facturació anual corresponent a la fórmula de pagament prevista.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular

2.7) Causes de resolució

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació. I finalment, l'incompliment de l'oferta que s'hagi fet per l'adjudicatària dels criteris qualitius objectius referits en aquest Plec.

El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.





2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'escau.

2.9) Termini de garantia del contracte

Tres anys des de la recepció favorable del subministrament, sens perjudici de l'ampliació que ofereixi l'adjudicatari

2.10) Cessió

No s'admet la cessió atesa la naturalesa del contracte d'acord amb la justificació que figura a l'expedient.

2.11) Subcontractació

El contractista solament podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament de Polinyà, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.





2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel *Plec de Prescripcions Tècniques Particulars*, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament de Polinyà en allò que no contradigui la normativa citada, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 750.000 €, que cobreixi els riscos derivats del subministrament, transport, lliurament, assistència tècnica i danys a tercer en el servei.

2.17) Lloc de prestació de l'objecte del contracte

Pista de la Zona esportiva del Turó.

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, a la Tècnica de cultura.

Les persones responsables del contracte no podran, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.





En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

La presentació de les sol·licituds de participació porta implícita l'autorització per incorporar les dades personals en els sistemes d'informació de L'Ajuntament de Polinyà, d'acord amb la legislació o normativa vigent en cada cas. L'Ajuntament de Polinyà garanteix la confidencialitat en el tractament de les dades de caràcter personal que recull, així com la implementació de les mesures, d'ordre tècnic i organitzatiu, que vetllin per la seguretat d'aquestes dades.

En compliment del que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE en relació amb les dades personals a les quals tinguin accés amb ocasió del contracte. I també s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia de drets digitals. (Reglament General de Protecció de Dades, RGPD), es facilita als licitadors la informació següent en relació a les dades que subministrin en el marc d'aquesta licitació:

	Informació bàsica sobre protecció de dades
Responsable	Ajuntament de Polinyà
Finalitat	Gestió del procés de licitació i execució del contracte que s'adjudiqui
Legitimació	Normativa de contractes del sector públic
Drets	Pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament, així com els altres drets que li corresponguin segons es detalla a la informació addicional, Pot consultar la informació addicional i detallada al portal web de l'Ajuntament: https://www.Polinya.cat/

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix RGPD.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

Polinyà, document signat electrònicament al marge
El Cap de compres i contractacions





ANNEX 1 AL PCAP

Procediment simplificat abreujat del contracte de SERVEI DE GESTIÓ, DISSENY I EXECUCIÓ DEL PARC INFANTIL DE NADAL
A INSERIR SOBRE ÚNIC
Model de declaració responsable per al compliment de normativa nacional:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ

☐ NO

☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ

☐ NO

☐ NO obligat per normativa




Ajuntament de Polinyà

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ

☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IVA.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IAE.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.

- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 18) del PCAP.

☐ Autoritzo a l'Ajuntament de Polinyà a consultar aquelles dades necessàries que estiguin en seu poder o en altres administracions als efectes de tramitació de la licitació a la que es refereix la present declaració responsable (exp. G4177/2026); certificat d'estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i certificats tributaris. Certificat d'estar al corrent de les obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS).

En cas de no autoritzar la consulta de dades d'altres administracions públiques, la persona sol·licitant haurà de presentar la documentació requerida.

- **(Data i signatura).**"





ANNEX 2

AUTORIZACIÓ O REVOCACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ PER A LA NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA

DADES DEL SOL·LICITANT

Nom i Cognoms o Raó Social	DNI/NIF
----------------------------	---------

DADES DEL REPRESENTANT

Nom i Cognoms o Raó Social	DNI
----------------------------	-----

Persona física ☐ Persona jurídica ☐

DADES DE NOTIFICACIÓ

Adreça		Número	Pis /Porta
Codi Postal	Municipi	Província	
Telèfon	Mòbil	Fax	Correu electrònic

☐ Per la present autoritzo a l'Ajuntament de Polinyà, per a que pugui practicar totes les notificacions* d'actes administratiu, comunicacions i altres informacions en els que jo resulti interessat/da, mitjançant notificació electrònica a través del següent sistema:

- Certificat digital

☐ Revoco l'autorització per rebre notificació electrònica de tots els procediments de l'Ajuntament de Polinyà en els quals sigui titular o part implicada i hagi de ser notificat.

Polinyà, a ____ de _____ de 20____

SIGNATURA

Base jurídica del tractament i informació bàsica sobre el tractament de dades personals. Base jurídica del tractament: Missió en interès públic, exercici de poders públics, compliment d'obligació legal. Responsable del tractament: Ajuntament de Polinyà. Finalitat del tractament: Registre, atenció i gestió del dret de les persones a comunicar-se amb l'Ajuntament. Gestió i tramitació de les subvencions.. Exercici de drets dels interessats: D'accés, rectificació, supressió, portabilitat de les dades, limitació i d'oposició al tractament, adreçant-vos al correu electrònic protecciodades@ajpolinya.cat o al correu postal a l'Ajuntament a Plaça Vila 1, 08213 Polinyà. Informació adicional ampliada a "Política de Protecció de Dades" que podeu veure visitant l'apartat d'avís legal al web www.polinya.cat





ANNEX 3 AL PCAP

A INSERIR EN EL SOBRE DIGITAL ÚNIC

"PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ TÈCNICA AVALUABLE DE FORMA AUTOMÀTICA PROCEDIMENT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GESTIÓ, DISSENY I EXECUCIÓ DEL PARC INFANTIL DE NADAL

En/Na..... amb NIF núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm.),

Assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al **Servei de gestió, disseny i execució del parc infantil de Nadal**, anunciat en el Perfil del contractant de l'ajuntament, es compromet a portar a terme l'objecte del contracte amb subjecció al Plec de Clàusules Tècniques Particulars i al Plec de Clàusules Administratives Particulars, que conec i accepto íntegrament, per

Proposició econòmica: Ofereixo un preu total d'adjudicació pels dos anys del contracte de euros (números i lletres), dels quals euros correspon al preu la contractació (sense IVA) i euros a l'IVA (...%) acreditat per la prestació. Això representa una baixa del%, respecte al tipus de licitació.

A) Índex de canvi del contingut de les activitats i/o inflables per cada dia:

☐ canvi diari 2 activitats ☐ 3 activitats ☐ 4 activitats

B) Ampliar el número d'activitats cada dia:

☐ 1 activitat ☐ 2 activitats

C) Activitats inclusives adaptades

☐ 1 activitat ☐ 2 activitats

D) Temps màxim de resolució o substitució d'elements afectats per incidències

☐ 60 minuts ☐ 45 minuts ☐ 30 minuts ☐ 8minuts

La proposta ha d'anar acompanyada de la definició de cada inflable i activitat que l'empresa presenta, per tal de valorar si compleix amb les característiques definides al PCT. En cas de presentar canvis diaris, també s'hauran de definir quines activitats es canviaran i per quines es farà.

Per poder ser valorat el criteri C, el licitador haurà d'identificar expressament en la seva oferta cadascuna de les activitats adaptades que proposa i descriure breument les mesures d'adaptació incorporades.

(Lloc, data i signatura del licitador)"





Diligència. - S'informa favorablement aquest Plec de Clàusules per adaptar-se a la legislació vigent corresponent de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes de del Sector Públic, la qual cosa es fa constar als efectes d'allò que disposa el punt 1r de la Disposició segona de l'esmentada normativa. Polinyà, document signat electrònicament El secretari Bernat Calvo Català	Certifico que, aquest Plec ha estat aprovat per Decret d'alcaldia en data 30 de setembre de 2026 El secretari Bernat Calvo Català
---	--

