



PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES PER LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI CORRESPONENT AL LLOGUER D'UN TREN TURÍSTIC

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE	1
2.- DEFINICIÓ DEL SERVEI	1
3.- CONDICIONS I OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI	2
4.- CONDICIONS I OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT	2
5.- CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI	3
6.- Contractació del personal necessari	4

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

És objecte del present informe la contractació promoguda pel departament de Cultura de l'Ajuntament de Polinyà per la prestació del servei corresponent a un trenet turístic per festes de Nadal, en règim de lloguer, incloent vehicle, conductor, personal auxiliar necessari, combustible, assegurances i tots els mitjans necessaris per a la correcta execució del servei. El context té per objectiu promoure activitats culturals en època nadalenca amb l'ofertament de diverses activitats en els termes que recull el present plec de clàusules tècniques.

Les funcions del trenet turístic són estrictament de transport turístic. Degudes a les característiques d'aquest transport no es podran carregar passatgers amb equipatge, ni realitzar cap altra funció que l'especificada.

És una activitat amb finalitats turístiques i lúdiques amb una ruta autoritzada per l'ajuntament i que en cap cas es tractarà d'un servei públic regular especial.

2.- DEFINICIÓ DEL SERVEI

Les activitats de nadal son part de les celebracions culturals i tradicionals del cicle festiu del municipi.

La **prestació del servei** corresponent al trenet turístic de Nadal comprèn el següent de manera resumida:

- Lloguer del trenet amb conductor i tots els mitjans necessaris per a la correcta execució del servei.





L'empresa o persones adjudicatàries designarà, sense cost afegit i sota la seva responsabilitat, una persona representant que serà la persona responsable de la interlocució amb l'Ajuntament quant a la coordinació i supervisió general del servei, del seguiment del funcionament i de respondre davant de qualsevol incidència amb relació al desenvolupament del contracte. La coordinació es realitzarà amb les característiques recollides a la clàusula cinquena d'aquests plecs.

Les funcions de la **persona representant** de l'empresa seran:

- Dur a terme les reunions de preparació i seguiment amb l'equip de professionals de l'empresa que presten els serveis, per tal de garantir la qualitat i adequació dels serveis que s'estan prestant.
- Mantenir un contacte permanent amb els serveis tècnics municipals del departament de Cultura per a un correcte seguiment del contracte.

3.- CONDICIONS I OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

- Assumirà les **despeses de personal**, incloses les càrregues socials. Haurà de complir les normes aplicables en matèria de sanitat, règim laboral, seguretat social i altres que resultin d'aplicació als empleats i usuaris.
- Complir amb les **obligacions** laborals, fiscals, socials i de prevenció de riscos, de protecció del medi ambient d'igualtat d'oportunitats entre homes i dones i de tota altre índole envers els/les treballadors/es que l'adjudicatari posi a disposició del servei. En cap cas la realització de les activitats suposarà una relació laboral amb l'ajuntament i el col·lectiu de professionals contractats per l'empresa adjudicatària.
- En cas de **baixa o absència** dels professionals al seu lloc de treball, s'haurà de substituir aquesta absència.
- Els vehicles hauran de tenir en vigor les inspeccions tècniques de vehicles (ITV) i els permisos de circulació corresponents.
- Acreditació de l'**homologació** i legalització del vehicle articulat (locomotora i vagonets) així com el material necessari de seguretat (extintors, sistemes de senyalització...)
- Mantindrà en bon estat les **instal·lacions i mobiliari** durant el seu ús. Si es produeixen desperfectes imputables a l'empresa adjudicatària, per mala utilització o negligència en el seu ús, l'empresa adjudicatària es farà responsable de la seva reparació o reposició.
- Haurà de designar un **interlocutor** qui farà el seguiment de l'activitat i facilitarà tota la informació que li sigui requerida per l'Ajuntament. A més de permetre les inspeccions i controls per part d'aquest, mantenir les reunions de seguiment periòdiques que s'estableixi des de la regidoria de Cultura.
- Disposar de les **assegurances** a tercers i viatgers i pòlissa vigent
- S'haurà de fer la gestió del servei, neteja i desinfecció del trenet que es considerin oportunes pel correcte funcionament del servei (vagonets del tren) i el material de desinfecció necessari.





- Complir la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.
- Complir les obligacions establertes per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, per a professions, oficis i activitats que impliquin contacte amb menors.

4.- CONDICIONS I OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

- Assignar una persona que serà l'enllaç entre l'empresa adjudicatària i la regidoria de cultura, des de l'adjudicació fins al final del contracte.
- L'aprofitament especial per les vies públiques per les quals circuli el tren.
- Reserva singular de la via pública per a les parades.
- Exercir la coordinació i supervisió global del servei objecte del contracte
- Finançar el cost íntegre del servei.

5.- CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

5.1. CARACTERÍSTIQUES DEL TRENET

- Locomotora a motor (mides aproximades de alt. 2,24 ample 1,70 llarg 4,00)
- Capacitat total per unes 48 persones com a mínim (mides aproximades d'alt. 2,15 ample i llarg en funció de la quantitat de vagon)
- Adaptat PMR
- Combustible suficient per tots els dies
- Persona conductora amb carnet que correspongui legalment per aquest tipus de vehicles.

5.2. ITINERARI AMB DUES PARADES

El recorregut serà circular i hi haurà **dues parades** per carregar i descarregar les persones. Una parada serà a la plaça de la Vila i l'altra a la zona esportiva del Turó.

El recorregut serà pels carrers **nucli urbà** amb un total aproximat d'uns **2 km d'anada** des de la plaça de la Vila fins a la zona esportiva del Turó i d'**1 km de tornada**.

Ruta prevista:

Recorregut 1: Plaça de la Vila - Onze de setembre – Ctra. Ramal – C. Balmes – C. Montserrat Roig – Av. De Sentmenat – C. Ramoneda – Parada a la zona esportiva del Turó.

Recorregut 2: Zona esportiva del Turó – C. Ramoneda – Ctra. de Sentmenat – C. de Montblanc – C. Onze de setembre - Plaça de la Vila

En qualsevol moment, quan existeixin circumstàncies que, a judici de l'Ajuntament de Polinyà, puguin ser qualificades d'extraordinàries (obres, accidents, actes públics, etc.), l'Ajuntament podrà acordar els canvis d'itinerari que s'estimin convenients,





evitant, com a criteri general, les disminucions de freqüències i procurant causar el mínim trastorn possible als usuaris del Servei.

Els esmentats canvis es realitzaran de manera immediata i tindran caràcter provisional, retornant la prestació dels serveis a la situació anterior quan s'acabin les circumstàncies que van motivar-los.

En aquests supòsits, l'Ajuntament adoptarà les mesures que consideri oportunes per donar la difusió més gran possible a les variacions dels itineraris realitzades, de manera que els usuaris/es del servei es trobin, en tot moment, informats d'aquests canvis, comptant amb la col·laboració de l'empresa adjudicada.

Per a les possibles pròrrogues, l'ajuntament podrà modificar la parada i alguns trams del recorregut si les circumstàncies de la via pública o d'altra naturalesa ho requereixen.

5.3. DIES DE SERVEI

- **2, 3, 4 i 5 de gener a la tarda.** L'horari serà a convenir amb l'empresa, però mai superarà les 6 hores de servei cada tarda.
 - o Els dies **2, 3 i 4 de gener** es farà el **recorregut** especificat a l'apartat de l'itinerari.
 - o Participació a la **Cavalcada de Reis**. El dia **5 de gener, en horari de tarda**, el trenet haurà de participar a la Cavalcada de reis organitzada per l'Ajuntament. El tren haurà de transportar 5 persones corresponents als personatges de l'Oficina Reial que seran facilitats per l'Ajuntament, amb la finalitat d'acompanyar la comitiva de Ses Majestats els Reis d'Orient durant el recorregut de la cavalcada.
 - o El tren haurà d'estar a disposició de l'Ajuntament el dia **5 de gener al matí**, amb la finalitat de permetre'n la decoració per a la seva participació a la Cavalcada de Reis. La decoració serà realitzada sota la responsabilitat de l'Ajuntament i, en cap cas, podrà causar danys, desperfectes o alteracions en el tren o en qualsevol dels seus elements. En aquesta actuació no serà necessària la presència del conductor ni del personal de l'empresa adjudicatària

Les mesures d'adaptació i accessibilitat a persones amb mobilitat reduïda. És obligatori reservar almenys 1 plaça amb dimensions suficients per a una cadira de rodes normalitzada garantint una bona subjecció d'aquesta.

L'accés de persones discapacitades al vehicle s'efectuarà amb ajuda del/la conductor/a i l'ajuda d'un sistema de rampa manual d'accés des de la vorera de la parada.

Els vagons tindran un sistema anti-caiguda de persones en els laterals ja sigui el format per la pròpia envoltant o carrosseria, una barana o algun sistema equivalent amb una alçada des del pis del vagó fins a l'extrem superior almenys de 50 cm.





En cas d'avaria, s'estipula que el temps màxim de reposició o reparació del vehicle serà de 24 hores com a màxim.

6.- CONTRACTACIÓ DEL PERSONAL NECESSARI

- La contractació de personal necessari per a la correcta prestació del servei
- Com a mínim hi haurà d'haver el personal següent:
 - o Persona conductora del vehicle
 - o Persona interlocutora amb l'Ajuntament.

I per a que consti a efectes oportuns;

Polinyà, document signat electrònicament al marge

