

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN EL
CONTRACTE DEL SERVEI DE MANTENIMENT PREVENTIU I CORRECTIU DELS
SISTEMES D'ALIMENTACIÓ ININTERROMPUDA (SAI) DELS EQUIPS DE CICLE DE
L'AIGUA DEL TER, S.A. (CATSA)**

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE.....	3
I. DISPOSICIONS GENERALS	11
1. OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE.....	11
2. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I PREU DEL CONTRACTE.....	12
3. DURADA DEL CONTRACTE	13
II. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ	13
4. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS.....	13
5. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ I INFORMACIÓ ALS LICITADORS.....	14
6. CONDICIONS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS	14
7. DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR LES EMPRESES LICITADORES	15
8. FORMAT DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS I MITJANS DE ELECTRÒNICS	16
9. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS.....	19
10. TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS	20
III. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I VALORACIÓ DE LES OFERTES.....	21
11. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.....	21
12. UNITAT TÈCNICA D'ASSISTÈNCIA A L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ.....	22
13. OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES.....	22
IV. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	25
14. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	25
15. GARANTIA DEFINITIVA.....	25
V. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	26
16. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA	26
17. RISC I VENTURA I REVISIÓ DE PREUS.....	26
18. RESPONSABLE DEL CONTRACTE	26
19. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE.....	27
20. DRETS I OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA I DE CATSA.....	28
21. COMPLIMENT DEL CONTRACTE, RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA.....	29
22. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	30
23. CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ.....	31
24. DEMORA EN LES PRESTACIONS	32
25. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE I PENALITATS	32
26. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	35
27. ORGANITZACIÓ DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	36

VI. ALTRES DISPOSICIONS	37
28. PROTECCIÓ DE DADES.....	37
29. CONFIDENCIALITAT, TRANSPARÈNCIA I INTEGRITAT	38
30. CONTRACTACIÓ SOCIAL.....	38
31. RÈGIM DE RECURSOS	39
32. NORMATIVA APLICABLE	40
ANNEX 1	41
ANNEX 2	43
ANNEX 3	44
ANNEX 4	45
ANNEX 5	48

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Descripció del contracte	Manteniment SAIs
Tramitació	Ordinària
Divisió en lots	No
Pressupost base de licitació	26.400,00 euros (IVA exclòs)
Valor estimat del contracte	31.680,00 euros (IVA exclòs)
Tipificació contracte	Serveis
Tipus procediment	Obert simplificat abreujat (art.159.6 LCSP)
Regulació	No harmonitzada
Codi CPV	50532000-3: Serveis de reparació i manteniment de maquinària elèctrica, aparells i equip associat
Expedient	2026CSP20
Entitat contractant	CICLE DE L'AIGUA DEL TER, S.A. (CATSA)
Àrea / servei promotor	ETAP Montfullà
Durada/Termini del contracte	Tres (3) anys
Opció de pròrroga	No
Data	Octubre de 2026

A.- Descripció de l'objecte: L'objecte del present Plec de Clàusules Administratives Particulars és establir les condicions jurídiques, econòmiques i administratives que han de regir la contractació del servei de manteniment preventiu i correctiu dels Sistemes d'Alimentació Ininterrompuda (SAI) dels equips existents a Cicle de l'Aigua del Ter, S.A. (CATSA) per tal de mantenir les activitats de la mateixa en funcionament.

Els equips objecte del manteniment predictiu/correctiu són:

Ubicació	Descripció	Marca	Model	Potència
Oficines	CPD 24X365 Crític	APC	Smart-UPS SRT 10000	10 KWA
Oficines	Protecció PC's, comunicacions	SAICRU	SLC CUBE4	40 KWA
Oficines	Alarma i Videograbador	APC	Smart UPS 1500	1,5 KWA
ETAP Laboratori	General	ALTERVAC	ACT ST	15 KWA
ETAP Laboratori	Recepció	SAICRU	SPS 650 HOME	0,35 KWA
ETAP Laboratori	Química Bàsica N°1	SAICRU	SPS 650 HOME	0,35KWA
ETAP Laboratori	Química Bàsica N°2	EATON	Ellipse ECO 500 DIN	0,30 KWA
ETAP Laboratori	Química Bàsica N°3	APC	Smart UPS 2200	2,2 KWA
ETAP Laboratori	Orgànics N°1	ALTERVAC	ZENITH AP 160 N 6k PDU	5,4 KWA
ETAP Laboratori	Orgànics N°2	MGE	UPS Sistem ART	4,9 KWA
ETAP Laboratori	Orgànics N°3	MGE	Suplement Bat. EXB 11 RT 20 Un.	-----
ETAP Laboratori	Neteja Química	EATON	Protection Station 500	0,25KWA
ETAP Laboratori	Balances	RIELLO	W	0,48 KwA
ETAP Laboratori	Sala Tractament N°1	SAICRU	SLC- 3000 TWIN PRO 2	2,7 KWA
ETAP Laboratori	Sala Tractament N°2	APC	BACK UPS ES 400	0,2 KWA
ETAP Laboratori	Servidor	ALTERVAC	AP 160 IS 3K	3 KWA
ETAP	Despatx Encarregat	EATON	ELLIPSE ECO 650	0,4 KWA
ETAP	Planta de Fangs	ALTERVAC	LP120 / 1000	0,7 KWA
ETAP	Planta CARBO ACTIU	APC	Smart UPS 750	0,75 KWA
ETAP	PLC1 Sala Quadres electrics	APC	Smart UPS 1500	1 KWA
ETAP	SALA Telecontrol N°1	ALTERVAC	ZY120 3K	2,7 KWA
ETAP	SALA Telecontrol N°2	ALTERVAC	Suplement Bat. ZY120 BP 3K	-----
ETAP	Servidor	ALTERVAC	AP 160 IS 3K	3 KWA

El contracte projectat inclou totes les operacions de manteniment preventiu i predictiu programat que s'escaiguin als equips de potencia superior a 4 KWA amb la periodicitat que indica el plec de prescripcions tècniques i el manteniment correctiu a la totalitat dels equips del llistat.

Les característiques tècniques del servei i de les actuacions associades es defineixen al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPT), que forma part integrant de l'expedient.

Les necessitats a satisfer, així com la idoneïtat del contracte per donar-hi resposta, consten degudament justificades a la memòria de l'expedient.

El contracte té caràcter privat i la naturalesa de contracte de serveis, de conformitat amb els articles 17, 26, i 308 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP).

A.1.- Justificació de la no divisió en lots: D'acord amb l'article 99.3 de la LCSP, l'òrgan de contractació pot no dividir l'objecte del contracte en lots quan existeixin motius vàlids degudament justificats.

En el present contracte no es considera procedent, atès que la divisió en lots podria generar dificultats de coordinació entre diferents contractistes, especialment en la planificació i execució de les actuacions de manteniment preventiu i correctiu, així com en la identificació i resolució d'avaries i en la garantia de la correcta operativitat dels equips. Així mateix, podria dificultar la determinació de responsabilitats davant possibles incidències.

Per tant, la no divisió en lots es considera la solució més adequada per garantir una gestió integral, homogènia i coordinada del manteniment dels SAI, assegurant una resposta eficient davant les incidències i contribuint a garantir la continuïtat i fiabilitat dels equips.

A.2.- Codi CPV: 50532000-3: Serveis de reparació i manteniment de maquinària elèctrica, aparells i equip associat.

B.- Valor estimat del contracte: El valor estimat del contracte és de 31.680,00 € (abans d'IVA), calculat d'acord amb l'article 101 de la LCSP:

Concepte	Import
Pressupost base de licitació (1 any)	26.400,00 €
Pròrrogues previstes (No es preveuen)	0 €
Modificacions previstes (20%)	5.280,00 €
Total	31.680,00 €

No es preveuen pròrrogues ni modificacions.

C.- Pressupost base de licitació: El pressupost base de licitació és de 26.400,00 € (IVA exclòs), per a un període de tres (3) anys, amb el desglossament següent:

Pressupost base de licitació (sense IVA)	IVA (21%)	Pressupost base de licitació (IVA inclòs)
26.400,00 €	5.544,00 €	31.944,00 €

D'acord amb l'article 100 de la LCSP, el pressupost base de licitació constitueix el límit màxim de despesa que pot comprometre l'òrgan de contractació en virtut del contracte.

En concret, el pressupost base de licitació es desglossa en:

PRESSUPOST	Import
Servei de Manteniment preventiu/correctiu	9.900,00 €
Servei de Manteniment (material no previst)	16.500,00 €
Pressupost Base de Licitació (sense IVA)	26.400,00 €

El seu càlcul respon a criteris de racionalitat, eficiència i proporcionalitat, i s'ha determinat d'acord amb els preus de mercat, considerant els costos directes i indirectes, així com totes les despeses necessàries per a la correcta execució de les prestacions.

El pressupost inclou, amb caràcter enunciatiu i no limitatiu, totes les actuacions necessàries per a la correcta execució del contracte:

- Servei de manteniment preventiu i correctiu: 9.900 € (abans d'IVA), configurat com a import fix, total i alçat, que inclou la totalitat de les prestacions previstes al PPT, així com totes les despeses associades a la seva execució, per a tres (3) anys de contracte. Els licitadors hauran d'ofertar una baixa única sobre l'import màxim establert.

L'import corresponent a aquesta partida inclou totes les despeses derivades de l'execució del servei, incloent mà d'obra, material, desplaçaments, eines, equips, transport, càrrega i descàrrega, configuració, instal·lació, mitjans auxiliars, gestió de residus, cànons, mitjans de seguretat i salut, costos logístics i qualsevol altra despesa necessària per a la correcta execució de les prestacions contractuals

Aquesta partida té caràcter fix i alçat, de manera que l'import ofertat per l'adjudicatari comprendrà la totalitat de les prestacions previstes, sense que procedeixi cap increment per raó dels costos necessaris per a la seva execució. Els licitadors hauran d'ofertar una baixa sobre aquest import. En cap cas es podrà ofertar un import superior a l'establert en el present Plec.

- Servei de manteniment correctiu (material no previst): 16.500,00 € (abans d'IVA), configurat com a bossa d'euros estimativa, destinada a cobrir reparacions, subministrament de qualsevol equip de SAI i actuacions no programades ni previstes derivades d'avaries, incidències o necessitats sobrevingudes, prèvia autorització i validació de CATSA. Aquesta partida s'executarà mitjançant l'aplicació de la següent relació de preus unitaris, tant de materials com de mà d'obra:

Descripció	Preu Unitari
UT. Bateria 12V – 9Ah	45,99 €
SAI JUPITER 1500 / 1500VA - GR1500S o similar	587,00 €
SAI LINE INTERACTIVE ALV850SAFE o similar	192,00 €
SAI ZY120AC - 3K - SAI ON-LINE 3kVA/3kW o similar	1.633,00 €
SAI LINE INTERACTIVE ALV1000SAFE o similar	305,00 €
SAI ZY120AC - 1K - SAI ON-LINE 1KVA/1KW o similar	878,00 €
SAI JUPITER 1000 / 1000VA - GR1000S o similar	477,00 €
ARMARIO BATERIAS EXTERNAS - ZYBP3K	1.015,76 €
UPS ONLINE RACK - AP160IS - 3K (438 × 570 × 87)2U))	1.0976,00 €

La previsió anual del manteniment correctiu no previst, segons històrics d'anys anteriors, és de 5.500,00 € anuals.

En aquest cas, s'ha previst una partida econòmica estimativa destinada a cobrir actuacions no programades derivades d'avaries, incidències o necessitats sobrevingudes detectades durant l'execució del contracte.

D'acord amb l'article 102 de la LCSP, aquesta partida es determina mitjançant preus unitaris, calculat a partir d'una estimació de material i mà d'obra segons les necessitats potencials de reparació durant la vigència del contracte.

La valoració final d'aquesta partida s'obtindrà aplicant els preus unitaris per l'adjudicatari a les hores efectivament executades i degudament validades.

D'acord amb la disposició addicional 33a de la LCSP, aquesta partida té caràcter estimatiu i constitueix únicament un límit màxim de despesa, atès que la seva execució efectiva dependrà de les necessitats reals que es produeixin durant la vigència del contracte.

En conseqüència, CATSA no resta obligada a exhaurir la totalitat de l'import previst per aquesta partida, ni tampoc una quantitat mínima, limitant-se la despesa real a les prestacions efectivament executades i degudament validades; i sense que això generi dret a indemnització o compensació a favor de l'adjudicatari.

L'import no consumit durant el període inicial del contracte podrà consumir-se, si escau, durant les eventuais pròrroques previstes.

El pressupost base de licitació s'ha calculat d'acord amb una estimació dels costos associats al contracte, amb el següent desglossament:

Concepte	Import
Costos directes (88%)	23.232,00 €
Costos indirectes (7%)	1.848,00 €
Benefici industrial (5%)	1.320,00 €
Total	26.400,00 €

C.1.- Sistema de determinació del pressupost: El preu del contracte es determina de la manera següent:

- La partida corresponent al manteniment preventiu/correctiu es configura com un import fix anual, d'acord amb les prestacions programades previstes al PPT.
- La partida corresponent al manteniment amb material no previst es determinarà mitjançant l'aplicació dels preus unitaris ofertats per l'adjudicatari a les unitats efectivament executades pel manteniment.

El càlcul del pressupost base de licitació deriva de:

PRESSUPOST	1º Any	2ª any	3º Any	Import
Servei de Manteniment preventiu/correctiu (Mà d'obra)	3.300,00 €	3.300,00 €	3.300,00 €	9.900,00 €
Servei de Manteniment (Material no previst)	5.500,00 €	5.500,00 €	5.500,00 €	16.500,00 €
TOTAL Servei de Manteniment preventiu/correctiu	8.800,00 €	8.800,00 €	8.800,00 €	26.400,00 €

Pressupost Base de Licitació (sense IVA)	8.800,00 €	8.800,00 €	8.800,00 €	26.400,00 €
IVA (21%)	5.544,00 €			
Pròrrogues (no es preveuen)	NO			
Modificacions (20%)	5.280,00 €			
Valor estimat del contracte	31.680,00 €			

La valoració econòmica de les partides s'ha efectuat considerant la durada total del contracte, incloent la previsió d'increments anuals durant el període de vigència de tres (3) anys.

El pressupost base de licitació i el valor estimat del contracte s'han calculat a partir de les necessitats estimades i dels consums registrats en exercicis anteriors.

Atès el caràcter plurianual de la despesa, la seva autorització i realització resta subordinada a l'existència de crèdit adequat i suficient en cada exercici pressupostari.

C.2.- Forma de pagament:

Manteniment preventiu/correctiu

La partida corresponent al manteniment preventiu/correctiu es facturarà mitjançant factures mensuals successives durant la vigència del contracte, per imports proporcionals al preu anual adjudicat. L'import mensual resultarà de prorratejar l'import anual adjudicat entre els dotze (12) mesos de cada anualitat contractual.

Aquest import comprendrà la totalitat de les prestacions incloses en el servei de manteniment preventiu/correctiu, així com totes les despeses associades a la seva execució, d'acord amb el que estableixen el PCAP i el PPT.

Les factures s'emetrà mensualment, prèvia conformitat dels serveis tècnics de CATSA respecte de les prestacions efectivament executades durant el període corresponent.

Manteniment (material no previst)

La partida corresponent al manteniment (material no previst) té caràcter estimatiu i es configura com una bossa econòmica executada mitjançant preus unitaris, de manera que únicament es facturaran les hores efectivament treballades i degudament validades per CATSA.

L'empresa adjudicatària emetrà factures mensuals únicament en aquells mesos en què s'hagin executat actuacions de reparació, subministrament de qualsevol equip de SAls, en cas d'averia no prevista.

Les factures hauran d'incloure, com a mínim el detall de les actuacions realitzades; les hores efectivament treballades; els preus unitaris aplicats, d'acord amb l'oferta adjudicada; els materials o recanvis, si escau; i l'import total corresponent.

Només es podran facturar les prestacions efectivament executades i prèviament conformades pels serveis tècnics de CATSA.

Atès el caràcter estimatiu d'aquesta partida, CATSA no resta obligada a exhaurir la totalitat de l'import màxim previst, limitant-se la despesa real a les actuacions efectivament executades durant la vigència del contracte.

C.3.- Modificacions del contracte: Es preveu expressament la possibilitat de modificar el contracte durant la vigència del contracte (art. 204 LCSP), fins a un 20% de l'import del contracte (de manera acumulada), per la següent causa:

- Increment de les unitats de SAls superiors a 4 KWA respecte del nombre inicialment previst al PPT, quan durant l'execució del contracte es posi de manifest la necessitat d'incorporar nous equips d'aquestes característiques. L'increment es limitarà a les unitats addicionals que siguin necessàries per atendre les necessitats de la contractació, sense que pugui comportar una alteració de l'objecte del contracte. Així mateix, les noves unitats de SAI s'executaran d'acord amb les característiques i condicions tècniques establertes al PPT i seran valorades segons els preus adjudicats corresponents, sense que la modificació pugui comportar l'establiment de preus nous.

En qualsevol cas, les eventuais modificacions hauran de ser acordades per l'òrgan de contractació d'acord amb el procediment previst a l'article 207 de la LCSP i quedarà degudament justificada en l'expedient.

D.- Durada del contracte: El contracte tindrà una durada de TRES (3) ANYS, a comptar des de l'endemà de la seva darrera signatura; sense possibilitat de pròrroga.

D.1.- Terminis d'execució: No es preveuen.

E.- Lloc d'execució: Girona.

F.- Garantia provisional: No s'exigeix.

G.- Garantia definitiva: No s'exigeix, d'acord amb l'article 159.6.f) de la LCSP.

H.- Termini de garantia: S'estableix, com a mínim, un termini de garantia d'UN (1) ANY, a comptar des de la finalització del contracte o del servei, durant el qual el contractista haurà de respondre de les deficiències o incidències derivades de les actuacions de manteniment realitzades.

I.- Admissibilitat de variants i millores: No.

J.- Revisió de preus: No s'estableix revisió de preus.

K.- Condicions de capacitat i solvència: S'eximeix als licitadors l'acreditació de la solvència econòmica i financera ni de la solvència tècnica o professional, en virtut de l'article 159.6.b) de la LCSP.

L.- Assegurances: Durant la vigència del Contracte, l'adjudicatari s'obliga a subscriure i mantenir en vigor, segons correspongui, una pòlissa de Responsabilitat Civil General que cobreixi, per tot el període de durada del contracte i el de la seva garantia, aquella responsabilitat en que pogués incórrer amb motiu de l'execució del present Contracte, incloent la responsabilitat dels danys i perjudicis causats a terceres persones i els seus béns com a conseqüència de l'execució del contracte.

M.- Presentació de propostes: Les proposicions es presentaran exclusivament en format electrònic, mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible a través de la seu electrònica de contractació.

Els documents presentats i el resum de l'oferta quedaran degudament xifrats fins al moment de l'obertura.

No s'acceptarà, en cap cas, la presentació de proposicions en paper, mitjançant correu electrònic ni per qualsevol altre mitjà diferent del previst en el present plec.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de presentació el darrer dia del termini, l'òrgan de contractació podrà ampliar el termini de presentació el temps imprescindible.

La data i hora límit de presentació de les ofertes serà la que consti a l'anunci de licitació publicat al perfil de contractant.

N.- Contingut de les propostes: Les proposicions es presentaran mitjançant un (1) únic sobre electrònic, d'acord amb l'article 159.6.c) de la LCSP:

1. Únic (1) Sobre: *“Documentació acreditativa del compliment dels requisits previs” i “Proposta avaluable l'aplicació de criteris quantificables mitjançant fórmules automàtiques”*.

El sobre únic contindrà un únic arxiu PDF amb el següent contingut:

a) Documentació administrativa:

- Declaració responsable degudament emplenada i signada, d'acord amb el model que figura a l'Annex núm. 1 del present Plec.
- En cas d'UTE, compromís de constitució de la unió temporal d'empreses, d'acord amb el model de l'Annex núm. 3 del present Plec, així com una declaració responsable per cadascun dels integrants.
- En cas de recórrer a solvència de tercers, declaració responsable de les entitats aportants de solvència, d'acord amb la normativa aplicable.
- La resta de documentació exigida, si escau, a la clàusula 9.1 del present Plec.

b) Proposta avaluable mitjançant fórmules automàtiques:

- Oferta econòmica, d'acord amb el model de l'Annex núm. 4 del present Plec, degudament emplenada i signada.
- La resta de documentació acreditativa que, si escau, sigui exigida per a la valoració automàtica dels criteris d'adjudicació.

La presentació de l'oferta comporta la declaració responsable del signant respecte d'ostentar la representació de l'empresa licitadora, disposar de la capacitat i solvència exigida, disposar de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat, no trobar-se incurs en prohibició de contractar i el compromís, si escau, a què es refereix l'article 75.2 de la LCSP

En el cas d'empreses estrangeres, la declaració responsable inclourà el sotmetiment al fur espanyol, d'acord amb el model de l'Annex núm. 2 del present Plec.

D'acord amb el règim del procediment obert simplificat de l'article 159.6 LCSP: la valoració de les ofertes es realitzarà exclusivament mitjançant criteris automàtics, l'obertura del sobre únic no tindrà caràcter públic i la documentació serà accessible un cop adjudicat el contracte, d'acord amb la normativa de transparència.

La presentació de l'oferta es realitzarà mitjançant els mitjans electrònics habilitats pel Perfil del Contractant de CATSA.

La data d'obertura serà la que s'indiqui a l'anunci de licitació o la que es comuniqui a través del Perfil del Contractant.

O.- Criteris de valoració de les ofertes: Les propostes s'avaluaran d'acord amb l'Annex núm. 5 del present Plec de Clàusules Particulars.

P.- Visita: No es preveuen.

Q.- Servei d'informació i de resolució de consultes: Els dubtes o sol·licituds d'informació s'hauran de formular a través del Perfil del Contractant, mitjançant la funcionalitat "*Enviar pregunta*" de l'espai virtual de licitació.

Les consultes podran presentar-se fins a tres (3) dies abans de la data límit de presentació d'ofertes, d'acord amb l'article 138.3 de la LCSP.

Les respostes es publicaran al Perfil del Contractant i tindran caràcter vinculant.

R.- Components de la mesa de contractació: No es constitueix, d'acord amb la clàusula 12 del present Plec.

S.- Subcontractació: Es permet la subcontractació en els termes establerts a la Clàusula 23 del present Plec de Clàusules Particulars.

T.- Cessió del contracte: No es permet la cessió del contracte.

U.- Publicitat: La licitació es publicarà als següents mitjans:

- Perfil del Contractant integrat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP) de la Generalitat de Catalunya.
- Altres mitjans que, si escau, determini les instruccions internes.

V.- Tramitació: El procediment de contractació es tramitarà mitjançant procediment obert simplificat abreujat, segons l'article 159.6 de la LCSP, amb tramitació ordinària i no subjecte a regulació harmonitzada, de conformitat amb l'establert als articles 19 a 23 de la LCSP.

Atès que CATSA té la condició de poder adjudicador que no té la consideració d'Administració Pública, el procediment s'ajustarà al que disposen els articles 316 i següents de la LCSP.

La tramitació del procediment s'ajustarà, en tot cas, a les instruccions internes de contractació de CATSA, respectant els principis generals de la contractació pública.

W.- Règim de recursos: El règim de recursos serà el previst a la Clàusula 31 del present Plec de Clàusules Particulars.

X.- Altres informacions: El contracte que resulti d'aquest procediment se signarà electrònicament. A tal efecte, l'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un certificat de signatura electrònica vàlid, amb nivell de seguretat adequat, que permeti la signatura digital del contracte.

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

1.1. L'objecte d'aquest Plec de Clàusules Particulars (en endavant, Plec) és establir les condicions jurídiques, econòmiques i administratives que han de regir la licitació i adjudicació, per part de CATSA, del contracte de serveis quin objecte es troba descrit a l'apartat A del Quadre de Característiques del present Plec (en endavant, "el Contracte").

La descripció de l'objecte del contracte i les seves característiques essencials consta a l'apartat A del Quadre de Característiques.

Les especificacions tècniques dels serveis es determinen al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que forma part integrant de la documentació contractual.

Les necessitats a satisfer mitjançant aquest contracte i la idoneïtat del seu objecte consten acreditades a l'expedient de contractació.

1.2. De conformitat amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP), s'ha analitzat la conveniència de dividir el contracte en lots.

En el present contracte no es considera procedent la divisió en lots, atesa la naturalesa integrada de les prestacions que el componen, que requereixen una execució coordinada de les actuacions de manteniment preventiu i correctiu dels Sistemes d'Alimentació Ininterrompuda (SAI), així com la identificació i resolució de les possibles incidències i avaries.

La seva divisió podria comprometre la correcta coordinació tècnica, dificultar la gestió i resolució d'incidències i incrementar els riscos derivats de la intervenció de diferents contractistes, afectant la correcta operativitat dels equips i la continuïtat i fiabilitat del servei.

Per tot l'exposat, es justifica la no divisió en lots com la solució més adequada per garantir l'eficiència, la coherència tècnica i la correcta execució del contracte.

1.3. CATSA té la consideració de poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública, i el contracte es regeix per les disposicions de la LCSP que li són aplicables, així com pel present Plec, el contracte que es formalitzi i la resta de documentació contractual.

El contracte es tipifica com a contracte de serveis, de conformitat amb els articles 17 i 308 i següents de la LCSP.

El contracte té naturalesa privada, de conformitat amb l'article 26 de la LCSP, i queda subjecte, en quant als seus efectes i extinció, al dret privat, regint-se per aquest Plec, pel contracte i documentació annexada i, en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable.

A la preparació i adjudicació del present contracte li resulta d'aplicació allò previst al Títol I del Llibre Tercer de la LCSP.

En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4^a de la Secció 3^a del Capítol I del Títol I de la LCSP.

1.4. Les qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació o modificació del contracte, quan aquestes es fonamentin en l'incompliment del que disposen els articles 204 i 205 de la LCSP, seran competència de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu.

Les qüestions relatives als efectes, compliment i extinció del contracte seran competència de l'ordre jurisdiccional civil.

1.5. El present Plec, els seus annexos i el Plec de prescripcions tècniques particulars revestiran caràcter contractual i formen part integrant del respectiu contracte. El contracte s'ajustarà al contingut d'aquesta documentació.

1.6. La presentació electrònica de proposicions per part dels licitadors implica l'acceptació íntegra i incondicionada del contingut del present Plec, del Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i de la resta de documentació que regeix la licitació, sense cap excepció o reserva.

1.7. La interpretació del contracte i la resolució de les discrepàncies que puguin sorgir durant la seva execució es farà tenint en compte, en primer lloc, el Plec de Clàusules Particulars i les prescripcions tècniques, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

1.8. El desconeixement del contingut del contracte, del present Plec o de la resta de documentació que resulti aplicable no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

1.9. En cas que el present Plec sigui traduït a altres llengües, prevaldrà la versió redactada en llengua catalana en cas de discrepància interpretativa.

2. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE, PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I PREU DEL CONTRACTE

2.1. El valor estimat del contracte, a efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació, és el que consta a l'apartat B del Quadre de Característiques, i no inclou l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

Aquest valor s'ha calculat d'acord amb el que estableix l'article 101 de la LCSP, tenint en compte l'import total estimat del contracte durant tota la seva vigència, incloent-hi, si escau, les eventuais pròrrogues i les modificacions contractuals previstes.

2.2. El pressupost base de licitació del contracte és el que s'indica a l'apartat C del Quadre de Característiques. El desglossament del pressupost base de licitació s'indica igualment a l'apartat C del present Plec.

El present contracte es configura amb un sistema de determinació del preu a tant alçat, de manera que l'import ofert per l'adjudicatari comprèn la totalitat de les prestacions objecte del contracte, sense que es pugui modificar en funció de les unitats realment executades.

Aquest pressupost base inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent, corren per compte de l'adjudicatari, així com els tributs de qualsevol tipus, incloent l'Impost sobre el Valor Afegit.

En conseqüència, el contractista assumirà al seu risc i ventura qualsevol desviació en els costos necessaris per a la correcta execució del contracte, sense dret a revisió del preu, excepte en els supòsits legalment previstos.

Les ofertes que superin el pressupost base de licitació o, si escau, els preus unitaris establerts, seran excloses del procediment.

2.3. El preu del contracte serà el que resulti de l'adjudicació, determinat d'acord amb l'oferta econòmica presentada per l'adjudicatari.

Atesa la naturalesa a tant alçat del contracte, aquest preu es considerarà global, fix i invariable, i inclourà la totalitat de les prestacions definides en el contracte, així com tots els costos necessaris per a la seva correcta execució.

En cap cas l'import d'adjudicació podrà superar el pressupost base de licitació.

2.4. El preu del contracte no estarà subjecte a revisió de preus.

2.5. Es fa constar que CATSA disposa de crèdit suficient per atendre les obligacions econòmiques derivades del contracte durant la seva vigència, amb càrrec a les partides pressupostàries indicades al Quadre de Característiques.

En el cas que el contracte tingui caràcter plurianual, la seva execució quedarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en els exercicis corresponents.

3. DURADA DEL CONTRACTE

3.1. La durada del contracte és la que s'estableix a l'apartat D del Quadre de Característiques. El termini de vigència del contracte començarà a comptar a partir de l'endemà de la seva formalització, llevat que en el contracte es determini una altra data d'inici.

3.2. El contracte podrà ser objecte de pròrroga si així s'ha previst a l'apartat D del Quadre de Característiques. En aquest cas, la pròrroga serà acordada expressament per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per al contractista, sempre que es comuniqui amb una antelació mínima de dos (2) mesos respecte de la data de finalització del contracte, d'acord amb el que estableix l'article 29 de la LCSP. En cap cas la pròrroga es produirà per acord tàcit de les parts.

Les pròrrogues s'acordaran, si escau, per períodes anuals o pel termini previst al Plec, sense que la durada total del contracte, incloses les pròrrogues, pugui superar el límit establert a la normativa aplicable.

II. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

4. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE I DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS

4.1. L'expedient de contractació es tramita mitjançant tramitació ordinària, d'acord amb el que estableix l'article 131 de la LCSP.

El contracte s'adjudicarà mitjançant procediment obert simplificat abreujat, regulat a l'article 159.6 de la LCSP, garantint els principis de publicitat, concurrència, transparència, igualtat de tracte i no discriminació.

El contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, atès que el seu valor estimat és inferior als llindars establerts a la normativa aplicable.

L'adjudicació es realitzarà a l'oferta que presenti la millor relació qualitat-preu, d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts a l'Annex núm. 5 del present Plec, i de conformitat amb el que estableix l'article 145 de la LCSP.

4.2. Des del moment de la publicació de l'anunci de licitació, els interessats tindran accés lliure, directe i complet a la documentació que regeix la present licitació a través del Perfil del Contractant de CATSA, integrat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP) de la Generalitat de Catalunya.

La documentació de la licitació inclou, entre d'altres, l'anunci de licitació, el Plec de Clàusules Administratives Particulars i els seus annexos, el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, els models de declaracions i oferta econòmica, el Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), si escau, i qualsevol altra documentació necessària per a la preparació de les ofertes.

4.3. L'òrgan de contractació del present contracte és el Consell d'Administració de CATSA, d'acord amb el que estableixen els estatuts de la societat i la normativa aplicable.

5. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ I INFORMACIÓ ALS LICITADORS

5.1. La licitació del present contracte es publicarà al Perfil del Contractant de CATSA, integrat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP) de la Generalitat de Catalunya, accessible a través de l'enllaç següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/100000013?categoria=5>

No resulta d'aplicació la publicació al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE), atès que el contracte no està subjecte a regulació harmonitzada.

Des del moment de la publicació de l'anunci de licitació, els interessats tindran accés lliure, directe i complet a tota la documentació de la licitació a través del Perfil del Contractant.

5.2. Les consultes o sol·licituds d'informació relatives al contingut dels plecs o a la documentació de la licitació s'hauran de formular, necessàriament, a través de la funcionalitat habilitada a aquest efecte dins de l'espai de licitació del Perfil del Contractant, d'acord amb el que estableix l'article 138.3 de la LCSP.

Sense perjudici de l'anterior, i amb caràcter merament informatiu, es faciliten les següents adreces de correu electrònic a efectes informatius:

- Informació tècnica: rgasull@catsa.cat
- Informació administrativa: licitacions@catsa.cat

Les empreses interessades a licitar podran sol·licitar informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 de la LCSP. Les respostes als aclariments relatius als plecs i a la resta de documentació reguladora de la licitació es publicaran al Perfil del Contractant. Les consultes es podran formular fins a tres (3) dies abans de la data límit de presentació d'ofertes, i les respostes corresponents es publicaran al Perfil del Contractant, garantint així la igualtat d'accés a la informació per a tots els licitadors.

6. CONDICIONS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA DELS LICITADORS

6.1. Poden participar en la present licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no es trobin incurses en cap de les prohibicions per contractar establertes als articles 65 i 71 de la LCSP, i disposin de l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'objecte del contracte.

Els requisits de capacitat i absència de prohibicions per contractar s'han de complir en el moment de presentació de l'oferta i mantenir-se fins a la formalització del contracte.

6.2. Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més, amb els requisits establerts a l'article 68 de la LCSP.

6.3. El contracte podrà ser adjudicat a unions temporals d'empreses (UTE), que hauran d'instrumentar la seva participació mitjançant document privat on consti la voluntat de concurrència conjunta, la identificació dels integrants, la participació de cadascun i el nomenament d'un representant únic amb poders suficients.

No serà necessària la formalització en escriptura pública fins a l'adjudicació del contracte. Els membres de la UTE respondran solidàriament davant l'òrgan de contractació.

6.4. D'acord amb l'article 159.6.b) de la LCSP, els licitadors queden exempts d'acreditar solvència econòmica i financera i tècnica o professional en el moment de presentació de l'oferta.

No obstant això, l'òrgan de contractació podrà requerir, abans de l'adjudicació, la documentació justificativa que acrediti la capacitat per executar el contracte, en cas que sigui necessari.

6.5. La inscripció en el ROLECE o en el RELI acreditarà, d'acord amb el que hi consti i excepte prova en contrari, les condicions de personalitat, capacitat d'obrar, representació i absència de prohibicions per contractar.

6.6. Els licitadors hauran de presentar una declaració responsable conforme al model establert al PCAP, en la qual manifestin el compliment dels requisits de capacitat per contractar exigits en aquest plec.

6.7. No podran concórrer els licitadors que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o documents preparatoris del contracte, si això pogués falsejar la competència o restringir la concurrència. Aquesta circumstància ha de declarar-se expressament amb la presentació de la documentació acreditativa dels requisits previs.

7. DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR LES EMPRESES LICITADORES

7.1. Per concórrer a aquesta licitació les empreses hauran de presentar les seves proposicions mitjançant **un únic (1) sobre digital**, d'acord amb el que estableix el present Plec i l'article 159.6.c) de la LCSP.

El sobre únic haurà de contenir tota la documentació administrativa i la proposta avaluable mitjançant criteris automàtics, d'acord amb l'estructura prevista en aquest Plec.

Les proposicions han de referir-se al conjunt de la prestació objecte del contracte, i no s'admetran ofertes parcials, llevat que expressament s'estableixi el contrari al present Plec.

Cada empresa licitadora només podrà presentar una única proposició, ja sigui individualment o en UTE, i no podrà participar simultàniament en més d'una proposta. L'incompliment d'aquesta regla comportarà l'exclusió de totes les proposicions en què participi.

En el cas d'empreses vinculades, d'acord amb el que disposa l'article 42 del Codi de Comerç, la presentació simultània d'ofertes produirà els efectes previstos a la normativa relativa a ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

Les proposicions tindran una validesa mínima de quatre (4) mesos a comptar des de la data d'obertura de les proposicions. Transcorregut aquest termini sense adjudicació, les empreses licitadores podran mantenir o retirar la seva oferta sense dret a indemnització.

La presentació de l'oferta implica l'acceptació íntegra i incondicionada del contingut dels plecs i demés documentació contractual.

7.2. Les empreses licitadores hauran d'indicar en la seva proposició un domicili, telèfon, adreça de correu electrònic i persona de contacte a efectes de notificacions i comunicacions relacionades amb el procediment.

Les empreses licitadores podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents o dades que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Quan es consideri necessari, l'òrgan de contractació podrà requerir a l'empresa licitadora que confirmi o justifiqui el caràcter confidencial de la documentació presentada.

7.3. CATSA, en qualsevol moment, podrà requerir a les empreses licitadores la presentació de la totalitat o part de la documentació justificativa dels requisits previs quan resulti necessari per al correcte desenvolupament del procediment.

Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE), o una base de dades oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, quedaran exempts d'aportar la documentació ja inscrita i vigent en aquests registres.

8. FORMAT DE PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS I MITJANS DE ELECTRÒNICS

8.1. Les proposicions s'han de presentar exclusivament per mitjans electrònics, de conformitat amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, mitjançant l'eina Sobre Digital integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/100000013?categoria=0>

La presentació s'haurà d'efectuar en la forma, termini i lloc indicats en l'anunci de licitació. No s'admetran les proposicions presentades per mitjans diferents dels previstos en aquest plec o fora de termini.

La presentació d'una oferta implica l'acceptació incondicionada del contingut dels plecs que regeixen el contracte.

8.2. Per presentar una oferta, les empreses licitadores s'han de donar d'alta a l'eina Sobre Digital mitjançant el formulari corresponent. Un cop registrades, rebran un correu electrònic d'activació de l'oferta, que conté l'enllaç únic d'accés per a la presentació de l'oferta.

Les adreces electròniques facilitades han de coincidir amb les designades a efectes de notificacions a través d'e-NOTUM, i seran les utilitzades per a totes les comunicacions relacionades amb la licitació.

Les empreses licitadores han de conservar aquest correu d'activació, atès que constitueix l'únic mitjà d'accés a l'eina per a la presentació de l'oferta.

8.3. Les empreses licitadores han de preparar i adjuntar la documentació en format electrònic dins dels sobres digitals corresponents. Aquesta preparació es pot fer de manera esglaonada abans de la presentació definitiva.

L'oferta no es considerarà presentada fins que no hagi estat registrada amb l'assentament d'entrada corresponent a través de l'eina. Un cop presentada, no es podrà modificar ni retirar.

Les proposicions s'han de formular d'acord amb els models establerts en aquest plec i han d'anar acompanyades de la documentació corresponent. Cada empresa licitadora només pot presentar una proposició i no pot participar simultàniament de forma individual i en una UTE ni en més d'una UTE. L'incompliment d'aquesta regla comporta la no admissió de totes les proposicions afectades, d'acord amb l'article 139.3 de la LCSP.

Les proposicions són secretes i la seva presentació implica, així mateix, l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades inscrites al RELI, al ROLECE o a registres equivalents.

8.4. Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requereix la introducció d'una paraula clau per a cada sobre, que permet el xifrat de la documentació. Aquesta mateixa paraula clau serà necessària per al seu desxifrat posterior.

La paraula clau ha de ser custodiada exclusivament per l'empresa licitadora, atès que no queda registrada a l'eina, però és imprescindible per accedir al contingut de l'oferta.

CATSA requerirà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic facilitat, que introdueixin les paraules clau en el moment oportú. La introducció d'aquestes paraules clau inicia el procés de desxifrat de la documentació, que resta emmagatzemada en un entorn segur que garanteix la seva inaccessibilitat fins al moment de l'obertura.

Les empreses licitadores han d'introduir la paraula clau abans de l'obertura del sobre xifrat; en cas contrari, no es podrà accedir al contingut de l'oferta ni efectuar-ne la valoració.

La sol·licitud d'introducció de les paraules clau es podrà efectuar tantes vegades com sigui necessari a través de la mateixa eina.

8.5. Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'assentament d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar ni retirar la documentació tramesa.

8.6. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital es podrà fer en dues fases: (i) transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i (ii) després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 48 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini establert, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir íntegrament amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

8.7. En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà en el termini en tres (3) dies, publicarà l'esmena corresponent a la Plataforma, i, addicionalment, es comunicarà el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina Sobre Digital a l'apartat "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent: <https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

8.8. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. És obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que CATSA no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, i davant la impossibilitat d'accedir al contingut d'aquests documents, la Mesa o l'òrgan de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, podent acordar l'exclusió si es tracta de documentació essencial.

També es podrà sol·licitar a l'empresa licitadora una còpia de seguretat d'aquests documents malmesos presentats en suport físic electrònic. En cas de sol·licitar a les empreses licitadores còpia de seguretat dels documents malmesos en suport físic electrònic, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser utilitzada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

8.9. L'eina Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els fitxers que superin aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/eines.xhtml

8.10. El format de documents electrònics admissibles en aquesta licitació és el format PDF. En cas de ser necessària la compressió de documents, ja sigui degut al seu pes com per la necessitat d'aportar diferents documents en un sol fitxer, el format de presentació obligatori serà el format .rar o .zip, en tant que formats d'ampli ús, fàcil accés i no discriminatori, que garanteixen la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans jurisdiccionals i els interessats.

Les proposicions es formularan conforme els models establerts en aquest plec, acompanyades de la documentació enumerada en la clàusula anterior. Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició i no s'acceptaran variants. Tampoc podrà subscriure cap proposta en unió temporal d'empresaris si ho ha fet individualment. La contradicció d'aquest principi donarà lloc a la desestimació de totes les proposicions que hagi presentat segons el que preveu l'article 139.3 de la LCSP.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions previstes en els plecs que regeixen el contracte, sense cap excepció o reserva, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per a consultar les dades recollides al RELI de la Generalitat de Catalunya o al ROLECE, o a les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea

9. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS

Les proposicions es presentaran mitjançant sobres electrònics, el nombre i contingut dels quals dependrà del tipus de criteris d'adjudicació aplicables, d'acord amb el que estableix l'Annex núm. 5 del present plec.

9.1. Únic sobre: "DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I OFERTA ECONÒMICA"

Aquest sobre electrònic haurà de contenir, com a mínim, la documentació següent:

1. Documentació administrativa:

- 1.1. Declaració responsable, d'acord amb el model que consta a l'Annex núm. 1 del present Plec, sobre compliment dels requisits de personalitat, capacitat d'obrar, solvència i altres circumstàncies.
- 1.2. Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols, si s'escau: D'acord amb l'article 140.1.f) de la LCSP, si lliciten empreses estrangeres i el contracte s'executa en territori espanyol, la participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger

que pogués correspondre al licitador. Es presentarà d'acord amb el model de l'Annex núm. 2 d'aquest plec.¹

- 1.3. Model de declaració de constitució d'unió temporal d'empreses (UTE), si s'escau: Quan diverses empreses concorrin agrupades en una UTE, cadascuna haurà de presentar la seva declaració responsable i aportar un document de compromís de constitució de la UTE en cas de resultar adjudicatàries, d'acord amb el model de l'Annex núm. 3 d'aquest plec.²
- 1.4. Integració de solvència amb mitjans externs, si s'escau: Quan l'empresa licitadora recorri a la solvència o mitjans d'altres entitats, de conformitat amb l'article 75 de la LCSP, s'haurà de presentar una declaració responsable independent per cadascuna de les entitats.
- 1.5. Altra documentació exigida: Qualsevol altra documentació que s'exigeixi a l'apartat N.1 del Quadre de Característiques del present Plec.

CATSA podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

2. Oferta econòmica:

- 2.1. Oferta econòmica, d'acord amb el model de **l'Annex núm. 4** d'aquest plec. L'oferta haurà de contenir el preu total del contracte, expressat de forma clara i tancada.

No s'admetran modificacions del model establert ni omissions de dades essencials, essent causa d'exclusió.

- 2.2. La documentació acreditativa dels criteris d'adjudicació avaluable automàticament mitjançant fórmules, si escau, d'acord amb el previst al Plec.

10. TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

10.1. El termini per a la presentació de proposicions serà el que s'indiqui en l'anunci de licitació publicat al Perfil del Contractant de CATSA, integrat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PSCP) de la Generalitat de Catalunya.

El termini s'establirà de manera suficient per permetre la preparació adequada de les ofertes, atenent la naturalesa i complexitat del contracte, i respectant en tot cas els terminis mínims previstos a la normativa aplicable.

¹ Aquest document només l'hauran de presentar les empreses estrangeres.

² Aquest document només l'hauran de presentar les empreses que es presentin a la licitació com a UTE i no s'hagin constituït com a tal en el moment de presentar la documentació.

10.2. El termini de presentació de proposicions serà, amb caràcter general, de deu (10) dies hàbils, a comptar des del dia següent a la publicació al perfil del contractant de l'anunci de licitació, d'acord amb el que estableix l'article 159.6.a) de la LCSP. No obstant l'anterior, quan es tracti de compres corrents de béns disponibles en el mercat, el termini serà de cinc (5) dies hàbils.

10.3. La data i hora límit de presentació de proposicions constaran expressament a l'anunci de licitació i al perfil del contractant. Si el darrer dia del termini és inhàbil, aquest s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent. Amb caràcter general, els terminis s'estendran fins a les 14:00 hores del dia hàbil corresponent, llevat que l'anunci de licitació estableixi una hora diferent.

10.4. No s'admetran en cap cas les proposicions presentades fora del termini establert.

III. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ I VALORACIÓ DE LES OFERTES

11. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

11.1. L'adjudicació del contracte es realitzarà a favor de l'oferta que presenti la millor relació qualitat-preu, d'acord amb criteris d'adjudicació establerts en el present Plec.

11.2. Els criteris que han de servir de base per a l'adjudicació d'aquest contracte, són els assenyalats a l'Annex núm. 5 del present Plec, amb la ponderació atribuïda a cada un d'ells o quan, per raons objectives degudament justificades, no sigui possible ponderar els criteris escollits, aquests s'enumeraran per ordre decreixent d'importància.

11.3. Quan s'assenyali un únic criteri d'adjudicació, aquest ha d'estar relacionat amb els costos, podent ser el preu o un criteri basat en la rendibilitat, com el cost del cicle de vida calculat d'acord amb el que indica l'article 148 de la LCSP.

11.4. Quan el procediment d'adjudicació s'articuli en diverses fases, s'haurà d'indicar expressament en quines s'apliquen els diferents criteris. Així mateix, les proposicions s'hauran de presentar en tants sobres diferenciats com fases de valoració s'hagin previst.

11.5. Quan una oferta pugui ser considerada anormalment baixa, s'aplicarà el procediment previst a l'article 149 de la LCSP.

A aquests efectes, la Mesa de Contractació o, si escau, l'òrgan de contractació identificarà les ofertes presumptament anormals d'acord amb els paràmetres objectius establerts en aquest Plec. Un cop identificades, es requerirà als licitadors corresponents perquè, en el termini establert, justifiquin i desglossin detalladament la viabilitat de la seva oferta, aportant la documentació que considerin oportuna.

En particular, es podrà considerar que una oferta és anormalment baixa quan el preu ofert resulti desproporcionat d'acord amb els criteris establerts a l'article 85 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP).

L'òrgan de contractació analitzarà la justificació aportada, així com els informes tècnics corresponents, i decidirà motivadament sobre l'acceptació o el rebuig de l'oferta.

Si es considera que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats, o que l'oferta no pot ser complerta adequadament per la inclusió de valors anormals, l'oferta serà exclosa de la classificació i s'adjudicarà el contracte a la següent oferta segons l'ordre de classificació, conforme l'art. 150.1 de la LCSP.

11.6. En cas d'empat en la puntuació final entre diverses empreses licitadores, s'aplicaran els criteris de desempat previstos a l'article 147.2 de la LCSP.

12. UNITAT TÈCNICA D'ASSISTÈNCIA A L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

12.1. D'acord amb el que estableix l'article 326 de la LCSP i atès el caràcter potestatiu de la Mesa de Contractació en els procediments regulats a l'article 159.6 de la LCSP, no es constitueix Mesa de Contractació en el present procediment.

12.2. Les funcions que, si escau, podrien correspondre a aquest òrgan seran assumides directament per l'òrgan de contractació, amb el suport tècnic que sigui necessari.

13. OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES

13.1. Finalitzat el termini de presentació de proposicions, la Mesa de Contractació, si s'ha constituït, o l'òrgan de contractació, procedirà a l'obertura del sobre únic electrònic que conté la documentació administrativa i l'oferta econòmica i tècnica avaluable mitjançant fórmules automàtiques.

L'obertura es realitzarà de forma electrònica garantint la integritat i confidencialitat de les ofertes fins al moment de la seva obertura.

13.2. Un cop obert el sobre únic, es procedirà a l'examen de la documentació administrativa i a la valoració automàtica de les ofertes d'acord amb els criteris establerts en el present Plec.

Si s'observen defectes esmenables en la documentació administrativa, es podrà requerir la seva esmena en un termini màxim de tres (3) dies hàbils.

Només es consideraran defectes esmenables aquells que no afectin els requisits essencials per participar en la licitació.

13.3. Constitueixen causes d'exclusió del procediment de licitació:

- La manca de presentació de documentació essencial exigida en el sobre únic, quan no sigui susceptible d'esmena.
- La manca d'adequació de l'oferta als requisits establerts en aquest Plec i en la resta de documentació contractual.
- La presentació d'ofertes que no permetin la seva valoració conforme als criteris establerts.
- Qualsevol altra causa prevista a la LCSP o en aquest Plec.

Les proposicions corresponents a empreses excloses quedaran fora del procediment d'adjudicació.

Es podrà proposar l'exclusió de les ofertes que no compleixin els requisits establerts en aquest Plec o en la documentació contractual.

13.3. Verificat el compliment dels requisits administratius, es procedirà a la valoració de les ofertes avaluables mitjançant fórmules automàtiques, d'acord amb els criteris establerts a l'Annex núm. 5 del present Plec.

Amb caràcter previ, es podran sol·licitar els informes tècnics que es considerin necessaris per garantir la correcta aplicació dels criteris d'adjudicació.

Les ofertes seran estudiades, valorades i ponderades, de conformitat amb els criteris d'adjudicació establerts a l'Annex núm. 5 del present Plec.

13.4. Practicada la valoració d'ofertes, i prèvia exclusió de les que no compleixin els requisits del Plec, es formularà, en un únic acte, la classificació de les classificacions per ordre decreixent de puntuació, i elevarà la proposta d'adjudicació a favor del candidat que hagi obtingut la millor puntuació, atenent als criteris de valoració.

Quan l'oferta millor classificada es presumeixi anormalment baixa, en els termes previstos a l'article 149 de la LCSP, se seguirà el procediment establert en aquest precepte, atorgant al licitador un termini màxim de tres (3) dies hàbils per justificar-la.

13.5. La proposta d'adjudicació serà elevada a l'òrgan de contractació, que requerirà al licitador proposat com a adjudicatari la presentació de la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs, en el termini de cinc (5) dies hàbils.

Empreses no inscrites al ROLECE o al RELI:

- a) Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat:
 - a. Persones físiques (empresaris individuals i professionals): Cal aportar el document nacional d'identitat (DNI) o document equivalent, així com el número d'identificació fiscal (NIF), en cas que no consti en el DNI.
 - b. Persones jurídiques: Cal aportar el CIF i les escriptures de constitució i, si escau, de modificació i adaptació d'estatuts, degudament inscrites al Registre Mercantil quan aquest requisit sigui exigible. Quan la inscripció no sigui obligatòria, s'haurà d'acreditar mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat, inscrits, si escau, en el registre oficial corresponent.
 - c. Representació: Quan l'empresari actuï mitjançant representant o es tracti d'una persona jurídica, cal aportar:
 - i. Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent.
 - ii. DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.
 - d. Empreses estrangeres:
 - i. Les empreses d'Estat membres de la Unió Europea o de l'Espai Econòmic Europeu acreditaran la seva capacitat mitjançant la inscripció en els registres corresponents o mitjançant declaració jurada o certificació, d'acord amb la normativa aplicable.
 - ii. Les empreses estrangeres no incloses en l'apartat anterior acreditaran la seva capacitat d'acord amb l'article 68 de la LCSP.
 - e. UTE: Es podran presentar ofertes per unions o agrupacions d'empreses que es constitueixin temporalment, sense necessitat de formalització en escriptura pública fins a l'adjudicació. Les empreses restaran obligades solidàriament davant l'entitat contractant.
Cada integrant haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i representació, i s'haurà d'indicar en document separat: nom i circumstàncies dels integrants, percentatge de participació i designació d'un representant únic amb poders suficients per exercitar els drets i complir amb les obligacions que es derivin del Contracte fins la seva extinció.

Cap licitador podrà concórrer simultàniament de forma individual i en una UTE, ni formar part de més d'una.

- f. Documentació ja presentada: En cas que tota o part de la documentació relacionada ja s'hagués entregat a CATSA i no hagués estat objecte de cap modificació o actualització, essent per tant de plena vigència, no caldrà que el licitador l'aporti de nou sempre i quan acompanyi degudament complimentada i sota la seva responsabilitat certificació sobre la vigència de l'esmentada documentació, segons el model de l'Annex núm. 10.
- b) Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica: D'acord amb allò establert a la clàusula 6 del present Plec.
- c) Garantia definitiva: En cas de que s'exigeixi, s'haurà d'aportar el justificant de la seva constitució. Si el licitador proposat com a adjudicatari no la presenta dins el termini atorgat, es formularà proposta a favor del següent classificat, atorgant-li el termini corresponent.
- d) Altra documentació:
 - i. Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE), en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, i últim rebut, sempre que exerciti activitats subjectes i no exemptes de l'esmentat Impost.
Tanmateix, en el cas que l'empresa seleccionada es trobi en algun dels supòsits d'exempció d'aquest impost recollits a l'article 82 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals (TRLRHL), caldrà aportar una declaració responsable indicant el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris
 - ii. Certificat específic de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració Tributària, als efectes de l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària (certificat de contractistes i subcontractistes).
 - iii. Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb l'Administració Tributària.
 - iv. Certificat positiu emès per la Generalitat de Catalunya acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració.
 - v. Certificat positiu emès per l'Ajuntament de Girona acreditatiu de la inexistència de deutes tributaris amb l'esmentada Administració, si s'escau.
 - vi. Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
 - vii. En el cas de recórrer a la integració de la solvència a través de mitjans externs, aportació del compromís previst a l'article 75.2 de la LCSP.
 - viii. Si escau, compromís d'adscripció de mitjans a que es refereix l'article 76.2 de la LCSP.
 - ix. Documentació relativa a la Prevenció de Riscos Laborals: l'adjudicatari haurà d'aportar, si escau i en la mesura que resulti aplicable en funció de les prestacions a executar, la documentació acreditativa del compliment de la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals, incloent, entre d'altres, l'avaluació de riscos, les mesures de prevenció i protecció, la formació i informació del personal, així com qualsevol altra documentació que sigui exigible d'acord amb la naturalesa de les tasques a desenvolupar i les condicions d'execució del contracte.

Empreses inscrites al ROLECE o al RELI:

- a) Certificat d'inscripció al ROLECE o RELI i declaració sobre la vigència de les dades que consten en el mateix. La documentació no inclosa en aquests registres s'haurà d'aportar separatament.
- b) En el cas de recórrer a la integració de la solvència a través de mitjans externs, aportació del compromís previst a l'article 75.2 de la LCSP.
- c) Si escau, compromís d'adscripció de mitjans a que es refereix l'article 76.2 de la LCSP.
- d) En cas que s'exigeixi, justificant de constitució de la garantia definitiva, amb els efectes previstos en cas de no aportació.

No caldrà aportar documentació ja presentada i vigent si s'acredita mitjançant certificació.

13.7. De no complimentar-se el requeriment de la documentació preceptiva per a l'adjudicació dins del termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i se li podrà exigir l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

En aquest supòsit, es procedirà a requerir la mateixa documentació al licitador següent, d'acord amb l'ordre de classificació de les ofertes.

IV. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

14. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

14.1. L'òrgan de contractació, indicat a la clàusula 4.3 del present Plec, serà el competent per a l'adjudicació del contracte.

14.2. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte mitjançant resolució motivada, d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts en aquest Plec, que es notificarà a totes les empreses licitadores i es publicarà al Perfil del Contractant.

La resolució d'adjudicació haurà d'estar degudament motivada en relació amb els criteris d'adjudicació i haurà d'indicar les puntuacions obtingudes per les ofertes admeses, essent suficient la remissió a l'informe tècnic de valoració.

14.3. L'òrgan de contractació podrà declarar desert el procediment, així com desistir o no adjudicar el contracte per raons d'interès públic degudament motivades, d'acord amb la normativa aplicable.

14.4. Les proposicions presentades, tant les admeses com les excloses, seran degudament arxivades.

14.5. L'adjudicació del contracte s'haurà de realitzar en el termini màxim de cinc (5) dies hàbils des de la recepció de la documentació requerida a l'empresa proposada com a adjudicatària.

14.6. La formalització del contracte es produirà mitjançant l'acceptació expressa, per part de l'empresa adjudicatària, de la resolució d'adjudicació, sense necessitat de document contractual addicional, de conformitat amb l'article 159.6 de la LCSP.

15. GARANTIA DEFINITIVA

De conformitat amb allò previst a l'apartat f) de l'article 159.6 de la LCSP, en el present contracte no es requereix la constitució de garantia a favor de l'entitat contractant.

V. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

16. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA

16.1. D'acord amb el que estableix l'article 102 de la LCSP, el preu del contracte retribueix la prestació efectivament realitzada, s'expressa en euros i inclou l'IVA, que s'haurà d'indicar com a partida independent.

L'empresa contractista tindrà dret a percebre l'import corresponent als treballs executats, d'acord amb el preu d'adjudicació del contracte i, si escau, amb les modificacions degudament aprovades, amb deducció de les penalitzacions que es puguin imposar.

16.2. El pagament es tramitarà mitjançant la presentació de les factures corresponents, que hauran de ser remeses al Registre de CATSA. Les factures hauran de correspondre's amb els serveis efectivament prestats i amb els albarans justificatius.

Un cop revisades i conformades, les factures s'abonaran en el termini màxim de trenta (30) dies a comptar des de la data de la seva aprovació, d'acord amb el que disposa l'article 198.4 de la LCSP.

De conformitat amb la disposició addicional 32.2 de la LCSP, les factures hauran d'incloure, com a mínim, les dades següents:

- Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat: Consell d'Administració de CATSA.
- Òrgan de contractació: Consell d'Administració de CATSA.
- Destinatari: Ramon Gasull, Cap de l'ETAP i Centrals de CATSA.
- Número d'expedient: 2026CSP20.

16.3. Addicionalment, les factures emeses per l'adjudicatària hauran d'incloure:

- El desglossament de l'IVA, i correspondran en forma i contingut als albarans del servei.
- Nom complet de la societat: CICLE DE L'AIGUA DEL TER, S.A.
- CIF: A72744337.
- Adreça: Carrer Santa Clara, 13, de Girona (17001).
- Forma de pagament.

Atès que el contracte comporta prestacions de caràcter successiu, s'autoritza la realització de pagaments parcials, d'acord amb el que estableix l'article 198 de la LCSP.

17. RISC I VENTURA I REVISIÓ DE PREUS

17.1. L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura de l'adjudicatària.

17.2. D'acord amb l'article 103 de la LCSP, el present contracte no és susceptible de revisió de preus durant tota la seva durada, incloses les pròrrogues, ateses les seves característiques.

18. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

18.1. D'acord amb el que disposa l'article 62 de la LCSP, l'òrgan de contractació designa com a responsable del contracte el Cap de l'ETAP i Centrals de CATSA, a saber, el senyor Ramon Gasull.

Correspon al responsable del contracte supervisar l'execució del contracte, vetllar pel correcte compliment de les obligacions contractuals, adoptar les decisions necessàries i dictar les instruccions oportunes per tal d'assegurar la correcta realització de la prestació contractada.

18.2. El responsable del contracte designat per l'entitat contractant desenvoluparà, en particular, les funcions següents:

- Supervisar el compliment integral del contracte adjudicat.
- Fer el seguiment i control de l'execució del contracte.
- Verificar que l'adjudicatària compleixi amb totes les obligacions establertes als plecs i en la seva oferta.
- Comunicar a l'adjudicatària les ordres i instruccions necessàries per assegurar la correcta execució del servei.
- Actuar com a interlocutor amb la coordinadora tècnica o persona responsable designada per l'adjudicatària.
- Vetllar que el personal adscrit a l'execució del contracte estigui degudament donat d'alta i afiliat a la Seguretat Social. A aquest efecte, podrà sol·licitar, juntament amb cada factura, les nòmines i els documents RLC i RNT que acreditin el pagament dels salaris i la Seguretat Social corresponent.

18.3. El responsable del contracte mantindrà comunicació directa amb la persona designada per l'adjudicatària, que formarà part de la plantilla d'aquesta última, per coordinar i controlar la correcta execució del contracte. Les reunions es faran amb la periodicitat que sigui necessària per garantir el seguiment adequat.

18.4. En cap cas, el responsable del contracte de l'entitat determinarà quins treballadors ha de destinar l'adjudicatària ni participarà en la seva selecció, assignació de tasques o formació, ni donarà instruccions concretes al personal, ni exercirà cap poder directiu sobre aquest.

18.5. CATSA podrà supervisar, al llarg de tota la durada del contracte, que les activitats es duguin a terme respectant el medi ambient, segons les obligacions i requisits establerts en aquest plec.

19. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE

19.1. D'acord amb l'article 202 de la LCSP s'estableix la següent condició especial d'execució, de caràcter mediambiental, que es detalla tot seguit. Aquesta condició té caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

1. Compliment de normativa laboral: L'adjudicatari haurà de garantir durant tota l'execució del contracte el compliment de la normativa laboral vigent, així com l'aplicació del conveni col·lectiu que resulti d'aplicació al personal adscrit a l'execució del contracte.
2. Subcontractació responsable: En cas de subcontractació, l'adjudicatari haurà de garantir que els subcontractistes compleixen les mateixes obligacions laborals, tècniques i de qualitat establertes en el present plec.

3. Igualtat de tracte i no discriminació: L'adjudicatari haurà de garantir la igualtat efectiva entre dones i homes i l'absència de qualsevol tipus de discriminació en l'execució del contracte.
4. Economia circular i reducció de residus: L'adjudicatari haurà de minimitzar la generació de residus derivats de l'execució del contracte, especialment en les fases d'embalatge i transport, utilitzant preferentment materials reciclables o reutilitzables i garantint la correcta gestió dels residus generats.

19.2. Tenen la consideració d'obligacions essencials del contracte, a l'efecte del que disposa la LCSP:

- El compliment de la condició especial d'execució establerta en aquesta clàusula.
- El compliment íntegre de l'oferta presentada per l'adjudicatària.
- L'efectiva adscripció dels mitjans personals i materials compromesos a l'execució del contracte.
- Qualsevol altra obligació establerta en aquest Plec o en el Contracte tipus que sigui qualificada expressament com a essencial.

L'incompliment d'aquestes obligacions podrà donar lloc a la imposició de penalitats i, si escau, a la resolució del contracte, d'acord amb el que estableix la normativa aplicable.

20. DRETS I OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA I DE CATSA

20.1. L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat i, un cop adjudicat el contracte, assumeix les obligacions següents, a més de les establertes en la LCSP i la resta de normativa aplicable:

- a) Executar el contracte durant tota la seva vigència amb subjecció estricta al que disposen aquest plec, el plec de prescripcions tècniques, el contracte i les instruccions del responsable del contracte.
- b) Estar al corrent, en tot moment, de totes les obligacions en matèria fiscal, laboral i de Seguretat Social, seguretat i salut en el treball i, en general, de les que li corresponguin com a empresa.
- c) Respondre íntegrament de les obligacions laborals del personal adscrit al contracte, d'acord amb el conveni col·lectiu aplicable i la normativa laboral vigent.
- d) Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral i de Seguretat Social, així com la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.
- e) Designar una persona com a interlocutora i responsable de la bona marxa del servei, que actuarà com a enllaç amb el responsable del contracte.
- f) Disposar de totes les llicències, permisos, habilitacions i autoritzacions necessàries per a l'execució del servei, així com satisfer els impostos, taxes, arbitris i altres gravàmens que afectin l'activitat objecte del contracte.
- g) Guardar confidencialitat respecte de les dades i informacions no públiques a les quals tingui accés amb motiu de l'execució del contracte, d'acord amb l'article 133 de la LCSP, així com complir la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals, en particular, la Llei orgànica 3/2018 i el Reglament (UE) 2016/679, tenint la consideració d'encarregada del tractament i sotmetent-se a les instruccions de CATSA.
- h) Aplicar una gestió ambiental adequada en l'execució del contracte, adoptant les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquestes pugui ocasionar sobre el medi (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn), incloent la correcta gestió dels residus i

els embalatges i altres mesures que siguin adients derivats de l'activitat, d'acord amb la legislació vigent.

- i) Disposar de l'organització, personal qualificat, eines i mitjans tècnics suficients per garantir la correcta execució del servei.
- j) Executar les actuacions de manteniment preventiu d'acord amb la periodicitat i les condicions establertes en el plec de prescripcions tècniques.
- k) Atendre les incidències i avaries dels SAI dins dels terminis establerts en el plec de prescripcions tècniques i adoptar les mesures necessàries per restablir-ne el correcte funcionament.
- l) Elaborar i lliurar la documentació i els informes derivats de les actuacions de manteniment realitzades, incloent-hi, si escau, la identificació de les incidències detectades, les actuacions efectuades i les recomanacions de manteniment.
- m) Disposar de la documentació tècnica necessària dels equips i dels elements que siguin objecte d'intervenció, que haurà d'estar a disposició de CATSA quan sigui requerida.
- n) Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil amb una cobertura mínima de 100.000 €.

20.2. Són drets de l'empresa contractista:

- a) Percebre el preu del contracte en els termes establerts en l'adjudicació.
- b) Rebre de CATSA la informació, col·laboració i suport tècnic necessaris per a la correcta execució del contracte.

20.3. Constituïran obligacions de CATSA les següents:

- a) Abonar el preu del contracte en els termes i terminis establerts.
- b) Facilitar l'accés a les instal·lacions i la informació necessària per a la correcta execució del servei.
- c) Facilitar la coordinació necessària amb el personal responsable de les instal·lacions per a la planificació i execució de les actuacions de manteniment.
- d) Col·laborar en la resolució d'incidències de caràcter extern que puguin afectar l'execució del servei.
- e) Qualsevol altra que legalment li correspongui.

20.4. Són facultats de CATSA:

- a) Supervisar i controlar l'execució del contracte, tant des del punt de vista qualitatiu com quantitatiu, mitjançant el responsable del contracte.
- b) Dictar les instruccions necessàries per a la correcta execució del contracte.
- c) Imposar, si escau, les penalitats previstes en cas d'incompliment.
- d) Exercir qualsevol altra facultat que li atribueixi la normativa aplicable.

21. COMPLIMENT DEL CONTRACTE, RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA

21.1. L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura de l'empresa contractista, que garanteix la correcta prestació del servei, d'acord amb les condicions i característiques establertes en els plecs i l'oferta adjudicada.

21.2. Un cop finalitzat el període d'execució del contracte, i prèvia comunicació de l'empresa contractista, es procedirà a la recepció del servei mitjançant l'aixecament de l'acta corresponent, dins del termini màxim d'un (1) mes. En aquesta fase es verificarà:

- El compliment correcte i no defectuós de les prestacions contractades.
- El compliment dels criteris d'adjudicació.
- El compliment de les condicions especials d'execució.

Quan les prestacions presentin deficiències o no s'ajustin als requisits establerts, aquestes es faran constar a l'acta de recepció, amb indicació de les actuacions necessàries per a la seva esmena i del termini per efectuar-les. Si transcorregut aquest termini no s'han esmenat les deficiències, CATSA podrà aplicar les penalitats previstes en aquest plec i en la normativa aplicable.

Un cop esmenades les deficiències i comprovat que el servei s'ha executat íntegrament i correctament, s'aixecarà l'acta de recepció corresponent. La liquidació del contracte es realitzarà dins dels trenta (30) dies següents a la data de recepció, d'acord amb l'article 210.4 de la LCSP.

21.3. A partir de la data de recepció del servei, s'estableix un termini de garantia d'UN (1) ANY, durant el qual l'empresa contractista serà responsable de les deficiències que es deriven d'una incorrecta execució de les actuacions de manteniment realitzades, havent de procedir a la seva esmena sense cap cost addicional per a CATSA, sens perjudici de les responsabilitats que legalment li corresponguin.

La recepció del servei no eximeix l'empresa contractista de les responsabilitats que puguin derivar-se de deficiències o actuacions de manteniment incorrectament executades que es posin de manifest durant el termini de garantia.

22. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

22.1. D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents de la LCSP, un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació podrà introduir-hi modificacions quan sigui necessari, sempre i quan no s'alteri la naturalesa global del contracte inicial. Totes les modificacions hauran de ser degudament justificades mitjançant informe previ justificatiu del responsable del contracte.

22.2. Modificacions previstes: Les modificacions previstes en el present plec s'acordaran per l'òrgan de contractació i seran obligatòries per a l'empresa contractista.

Les causes de modificació seran les previstes a l'apartat C.3 del present Plec, en cas d'haver-se previst.

L'import total acumulat d'aquestes modificacions no podrà superar el vint per cent (20%) del preu inicial del contracte, IVA exclòs, d'acord amb l'article 204 de la LCSP.

En cap cas aquestes modificacions podran comportar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte ni alterar la naturalesa global del contracte ni les seves condicions essencials.

22.3. Modificacions no previstes: Les modificacions no previstes en el Plec només es podran acordar quan concorrin els supòsits i requisits establerts a l'article 205 de la LCSP, i amb subjecció al procediment previst a l'article 191 LCSP, amb les especialitats de l'article 207.

Aquestes modificacions hauran de limitar-se a introduir les variacions estrictament indispensables i no podran alterar la naturalesa global del contracte.

D'acord amb l'article 206 de la LCSP, seran obligatòries per al contractista quan impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració que no excedeixi del 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs.

Quan superin aquest llindar, requeriran la conformitat prèvia i per escrit del contractista; en cas contrari, es podrà acordar la resolució del contracte en els termes de l'article 211.1.g) de la LCSP.

22.4. El procediment per a l'aprovació de les modificacions inclourà, com a mínim:

1. Informe justificatiu de la persona responsable del contracte sobre la necessitat de la modificació.
2. Informe jurídic del departament de contractació, si escau.
3. Tràmit d'audiència a l'empresa contractista, amb un termini mínim de deu (10) dies hàbils per manifestar al·legacions.
4. Aprovació formal de la modificació per l'òrgan de contractació competent.
5. Reajustament de la garantia definitiva, si escau.

22.5. Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i es publicaran en el Perfil de Contractant, juntament amb els informes i al·legacions corresponents, en els termes previstos a l'article 207.

22.6. Les modificacions aprovades seran obligatòries per a l'empresa contractista en els termes legalment previstos.

Les modificacions aprovades són obligatòries per a l'empresa contractista, que es compromet a la seva plena execució. Les modificacions a la baixa no tindran limitació, però si superen el 20% de l'import del contracte, l'adjudicatari podrà sol·licitar la resolució del contracte i la liquidació dels treballs realitzats, sense dret a indemnització addicional.

23. CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ

23.1. L'empresa adjudicatària podrà subcontractar parcialment la prestació del contracte, d'acord amb els articles 215, 216 i 217 de la LCSP i amb les condicions establertes en aquest plec.

L'adjudicatària haurà de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, abans d'iniciar l'execució del contracte, la intenció de subcontractar, indicant: la part de la prestació que es subcontractarà; la identitat, dades de contacte i representants legals del subcontractista; la seva aptitud tècnica i humana per executar el servei, així com la seva experiència; i la comprovació que no està subjecte a cap prohibició per contractar amb el sector públic.

23.2. Durant l'execució del contracte, qualsevol modificació dels subcontractistes requerirà autorització prèvia de l'òrgan de contractació, que només es concedirà si es mantenen els mateixos requisits de solvència establerts en la fase de licitació.

23.3. Segons l'article 216 de la LCSP, l'empresa contractista és responsable d'abonar als subcontractistes els imports pactats dins dels terminis legals.

Així mateix, l'òrgan de contractació podrà efectuar pagaments directes als subcontractistes quan s'incompleixin aquests terminis; aquests pagaments s'entendran efectuats per part del contractista principal i no eximeixen l'adjudicatària de la seva responsabilitat.

L'adjudicatària haurà de presentar justificants de pagament als subcontractistes, tant durant l'execució com abans de la liquidació final del contracte.

23.4. Els subcontractistes no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals o en condicions il·legals, segons la legislació aplicable (blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda pública). Si existeixen relacions legals amb paradisos fiscals, l'adjudicatària haurà d'informar l'òrgan de contractació i aportar la documentació relativa als moviments financers.

23.5. Queda expressament prohibida la cessió dels drets i obligacions derivats del contracte a favor de tercers, llevat de les excepcions expressament autoritzades per la normativa vigent.

24. DEMORA EN LES PRESTACIONS

24.1. L'empresa contractista està obligada a executar el contracte dins del termini total establert, així com dins dels terminis parcials que, si escau, s'hagin determinat per a la correcta execució del contracte.

24.2. La constitució en mora de l'empresa contractista no requerirà notificació prèvia per part de l'òrgan de contractació, produint-se automàticament pel mer transcurs dels terminis establerts quan el retard sigui imputable al contractista.

24.3. En cas de demora imputable a l'empresa contractista:

- a) L'òrgan de contractació podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de penalitzacions diàries, calculades segons la proporció de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs, d'acord amb l'article 193.3 de la LCSP.
- b) Quan les penalitzacions acumulades assoleixin un múltiple del 5 % del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació podrà acordar resoldre el contracte o la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitzacions.
- c) La mora respecte als terminis parcials facultarà igualment l'òrgan de contractació per imposar penalitats o acordar la resolució, quan es consideri que l'incompliment afecta de manera rellevant la correcta execució del contracte.

24.4. L'empresa contractista podrà suspendre l'execució del contracte en el supòsit que el retard en el pagament per part de l'òrgan de contractació sigui superior a quatre (4) mesos, en els termes previstos a la LCSP, sense que aquesta suspensió tingui la consideració d'incompliment imputable al contractista.

24.5. Amb caràcter previ a l'adopció de qualsevol acord de resolució o imposició de penalitats per demora, es conferirà tràmit d'audiència al contractista per un termini de cinc (5) dies hàbils, perquè pugui formular les al·legacions que consideri oportunes. La resolució es prendrà després de l'emissió dels informes pertinents.

25. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE I PENALITATS

25.1. L'empresa contractista està obligada a executar el contracte amb estricte compliment del contingut, condicions i obligacions establertes en aquest Plec, en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i en la seva oferta, en la mesura que hagi estat acceptada per CATSA.

L'incompliment d'aquestes obligacions, així com la demora en l'execució, el compliment defectuós o la vulneració de les condicions especials d'execució, donarà lloc a la imposició de

penalitats, sense perjudici de la possible resolució del contracte i de la corresponent indemnització per danys i perjudicis quan escaigui.

25.2. Als efectes del present Plec, els incompliments es classifiquen en lleus, greus i molt greus:

a) Faltes molt greus: Tindran la consideració de faltes molt greus aquells incompliments que afectin de manera substancial l'execució del contracte o la disponibilitat i funcionalitat dels SAls, especialment:

- Incompliment de les obligacions essencials del contracte.
- Retards que comprometin la continuïtat del servei.
- Incompliment dels requisits tècnics essencials del PPT.
- Incompliment dels temps de resposta establerts davant incidències crítiques.
- Manca d'actuació davant una avaria que afecti la disponibilitat o funcionalitat d'un SAI.
- Cessió o subcontractació no autoritzada.
- Incompliment greu en matèria de protecció de dades o confidencialitat.
- Incompliment greu de la normativa de prevenció de riscos laborals, seguretat industrial o medi ambient.
- Desobediència reiterada de les ordres del responsable del contracte.
- Utilització de personal, materials o mitjans inadequats que provoquin perjudici greu en la prestació del servei.
- Falsejament de les prestacions o de la informació facilitada a l'òrgan de contractació.
- Falsejament o inexactitud greu dels informes, certificats o documentació tècnica aportada.
- Reiteració de faltes greus.
- Qualsevol altre incompliment qualificat expressament com a molt greu en aquest Plec.

b) Faltes greus: Tindran la consideració de faltes greus els incompliments que afectin l'execució del contracte sense arribar a constituir falta molt greu, especialment:

- Retards injustificats en l'atenció o resolució d'incidències que no tinguin consideració crítica.
- Deficiències en l'execució de les actuacions previstes.
- Paralització injustificada dels treballs.
- No detectar o comunicar deficiències rellevants dels equips quan aquestes siguin detectables.
- Incompliment dels terminis de resposta o dels nivells de servei (SLA) establerts.
- Deficiències rellevants en els informes o en la documentació de seguiment del servei.
- Desobediència de les ordres i instruccions del responsable del contracte.
- Incompliment parcial de les prestacions contractades que no constitueixi falta molt greu.
- Incompliments rellevants de la normativa de prevenció de riscos laborals no qualificats com a molt greus.
- Reiteració de faltes lleus.
- Incompliment de prescripcions laborals o de seguretat qualificades com a greus per normativa específica.
- Qualsevol altre incompliment qualificat com a greu en aquest Plec.

c) Faltes lleus: Tindran la consideració de faltes lleus aquells incompliments de caràcter formal o incidències puntuals que no afectin de manera significativa la correcta prestació del servei, especialment. A títol enunciatiu, i no limitatiu:

- Errors formals o documentals sense impacte material.
- Retards puntuals sense afectació significativa sobre el servei.
- Deficiències menors en les actuacions de manteniment que siguin corregides en el termini requerit.
- Deficiències menors en la informació o documentació de seguiment.
- Omissió puntual del deure de comunicació d'incidències.
- Comportament inadequat del personal adscrit al servei que no constitueixi falta greu.
- Incompliment de requisits formals o documentals que no constitueixin falta greu o molt greu.
- Incompliments formals en matèria de prevenció de riscos laborals sense incidència substancial.
- Qualsevol altra conducta que, tot i constituir negligència, no alteri significativament l'execució normal del servei.
- Qualsevol altre incompliment menor que no tingui qualificació de greu o molt greu.

25.3. Independentment de la indemnització per danys i perjudicis que es pugui derivar, CATSA podrà imposar penalitats en els termes següents:

- Faltes molt greus: fins a un 10% del preu del contracte o de la part afectada.
- Faltes greus: fins a un 6% del preu del contracte o de la part afectada.
- Faltes lleus: fins a un 3% del preu del contracte o de la part afectada.

En cas que l'incompliment afecti la disponibilitat o funcionalitat dels SAI i pugui comprometre la continuïtat del servei, la penalitat es podrà calcular sobre el conjunt del contracte, d'acord amb la gravetat i l'abast de l'incompliment.

25.4. Per a la imposició de la penalitat corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- Gravetat i intencionalitat de la infracció.
- Import econòmic i repercussió del perjudici.
- Reincidència i nombre d'avisos previs.
- Benefici obtingut per l'empresa contractista.
- Grau de perillositat o risc generat.
- Afectació sobre la disponibilitat i continuïtat del servei.

En la tramitació de l'expedient sancionador, es notificarà formalment per escrit a l'empresa contractista sobre l'incompliment i la seva graduació. En aquest sentit, prèviament a la imposició de qualsevol penalitat, es donarà tràmit d'audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular les al·legacions que consideri oportunes, dins d'un termini de deu (10) dies hàbils.

L'òrgan de contractació resoldrà de forma motivada, prèvia consideració dels informes pertinents, i aplicarà, si escau, la penalitat corresponent.

Les penalitats podran ser descomptades de les factures pendents de pagament i/o executades amb càrrec a la garantia definitiva.

La imposició de penalitats serà compatible amb la resolució del contracte en cas d'incompliment greu o reiterat.

En cap cas la suma de penalitats podrà superar els límits establerts a la normativa aplicable.

25.5. En qualsevol cas, i a més de les derivades del Plec i de la normativa aplicable, són obligacions específiques del contractista:

- Executar el contracte d'acord amb les instruccions del responsable del contracte.
- Realitzar les prestacions amb personal suficient, qualificat i degudament habilitat
- Complir totes les obligacions de la normativa laboral, fiscal, de seguretat i salut, mediambiental i de Prevenció de Riscos Laborals.
- Garantir la correcta execució de les prestacions.
- Comunicar immediatament qualsevol avaria, incidència o deficiència detectada que pugui afectar el funcionament dels equips.
- Acreditar en qualsevol moment el compliment de les obligacions anteriors quan sigui requerit per CATSA.
- Garantir la confidencialitat i seguretat de la informació i dades relacionades amb el contracte.
- Gestionar adequadament els residus i components substituïts com a conseqüència de les prestacions.

25.6. En cas que un SAI no estigui operatiu per causes imputables al contractista, es podrà imposar una penalitat addicional diària, independent de les previstes per demora, proporcional a la gravetat de l'incompliment i al risc generat sobre la continuïtat del servei.

26. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

26.1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes establertes als articles 211 i 313 de la LCSP, així com per les causes específiques següents:

- a) La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista.
- b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- c) El mutu acord entre CATSA i el contractista.
- d) La demora en el compliment dels terminis establerts per a la prestació del servei per causes imputables a l'empresa contractista, especialment quan aquesta afecti de manera significativa la correcta prestació del servei.
- e) La demora en el pagament per part de CATSA per un termini superior a sis mesos.
- f) L'incompliment de l'obligació principal del contracte.
- g) L'incompliment de les obligacions essencials del contracte.
- h) La impossibilitat d'executar la prestació en els termes pactats inicialment, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb el que estableixen els articles 204 i 205 de la LCSP, o quan aquestes modificacions impliquin, de manera aïllada o conjunta, alteracions del preu del contracte en més o menys d'un 20 % del preu inicial del contracte.
- i) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que duguin a terme la prestació del servei que és objecte del contracte.
- j) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- k) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques.
- l) El desistiment abans d'iniciar el servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de l'inici del contracte per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada per a l'inici.
- m) El desistiment un cop iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.

- n) La situació de l'empresa contractista en causa legal de prohibició de contractar durant l'execució del contracte.
- o) L'incompliment reiterat de condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació essencial.
- p) L'incompliment de la deguda reserva respecte a dades o antecedents no públics relacionats amb l'objecte del contracte.
- q) Qualsevol altra causa legalment establerta per a aquest tipus de contracte.

26.2. S'entendrà com a causa de resolució, entre altres, la manifesta incapacitat tècnica o negligència provada en l'execució del contracte, incloent:

- La negativa o resistència manifesta a ajustar-se a les indicacions del responsable del contracte.
- La no compareixença reiterada a reunions o actuacions de coordinació quan siguin necessàries per a la correcta prestació del servei.
- L'incompliment reiterat dels terminis establerts per a les prestacions.
- La manca d'atenció reiterada de les incidències o avaries dins dels terminis establerts.
- L'omissió d'informació rellevant que afecti el desenvolupament del contracte.
- La manca reiterada de mitjans personals o tècnics necessaris per a l'execució del servei.
- La subcontractació no autoritzada quan sigui exigible l'autorització prèvia.

26.3. L'òrgan de contractació acordarà la resolució, d'ofici o a instància de l'empresa contractista, amb subjecció al procediment establert en la normativa aplicable i garantint, en tot cas, el dret d'audiència de l'empresa contractista:

- L'empresa contractista disposarà de deu (10) dies naturals per formular les al·legacions que consideri oportuna.
- Si s'integra una garantia, l'avalador o assegurador tindrà igualment un termini de deu (10) dies naturals per pronunciar-se si es proposa la seva execució.

La resolució serà comunicada per escrit, indicant els motius, la data d'efectivitat i, si escau, les obligacions pendents de compliment per part de l'empresa contractista.

26.4. La resolució no exonerarà l'empresa contractista de la responsabilitat pels danys i perjudicis causats fins a la data d'efectivitat de la resolució.

L'òrgan de contractació podrà executar les garanties constituïdes i exigir, si escau, les compensacions econòmiques que corresponguin pels danys i perjudicis derivats de l'incompliment.

Les actuacions de manteniment efectivament executades fins a la data de resolució seran objecte de conformitat i abonament, sempre que s'hagin realitzat d'acord amb les condicions establertes en el contracte.

27. ORGANITZACIÓ DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

27.1. L'execució del contracte serà dirigida i gestionada exclusivament per l'adjudicatària que assumeix tot el risc empresarial del mateix. L'adjudicatària designarà, en cada moment, les persones que executaran les prestacions, determinarà les tasques a portar a terme d'acord amb les instruccions generals de l'entitat contractant i dictarà les directrius oportunes per garantir el correcte desenvolupament del contracte.

27.2. L'adjudicatària aportarà els seus mitjans tècnics, materials, organitzatius i humans per garantir una correcta execució, designarà el personal capacitat i especialitzat que, al seu càrrec i en el seu nom, desenvolupi les tasques objecte del contracte.

L'adjudicatària garantirà que el personal assignat a l'execució tingui la capacitat, qualificació i formació necessàries per al desenvolupament correcte de les prestacions; estigui adequadament organitzat i coordinat sota la responsabilitat directa de l'adjudicatària; i actuï amb la diligència professional i la competència necessària per complir amb els objectius i terminis establerts.

27.3. En cap cas l'adjudicatària podrà desvincular-se de l'execució de les prestacions, ni delegar les seves responsabilitats principals sense autorització expressa de l'òrgan de contractació, i serà responsable del compliment íntegre del contracte, incloent qualsevol defecte, demora o incompliment derivat de la seva gestió o del personal assignat.

VI. ALTRES DISPOSICIONS

28. PROTECCIÓ DE DADES

28.1. En compliment de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD), i del Reglament (UE) 2016/679 (RGPD), es deixa constància que:

- La documentació presentada per participar en el procediment que contingui dades personals és necessària per a la seva tramitació.
- L'empresa licitadora garanteix haver obtingut el consentiment previ de les persones interessades per facilitar aquestes dades a CATSA.
- Les dades seran tractades per CATSA amb la finalitat de qualificació, valoració i comparació de les ofertes, així com per complir les obligacions legals de contractació pública. Els destinataris poden incloure personal de fiscalització o tercers necessaris per a l'execució del contracte.

28.2. Els interessats podran exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació i oposició dirigint-se a CATSA, a la seva seu al carrer Santa Clara, 13, 17001, Girona, aportant documentació acreditativa de la seva identitat. També poden presentar reclamació davant l'autoritat de control competent.

28.3. En cas que el contracte comporti tractament o accés a dades personals, l'adjudicatari haurà de:

- a) Tractar les dades únicament segons les instruccions de CATSA i no utilitzar-les per a altres finalitats.
- b) No comunicar les dades a tercers, excepte quan sigui necessari per llei o per a l'execució del contracte, autoritzant expressament qualsevol subcontractació en aquests termes.
- c) Subscriure amb cada subcontractista el contracte d'encarregat de tractament segons l'art. 12 de la LOPDGDD i lliurar còpia a CATSA en un termini de 10 dies.
- d) Adoptar mesures de seguretat adequades al nivell mig per protegir les dades, segons LOPDGDD i RLOPD, i col·laborar amb CATSA en controls i auditories.
- e) Facilitar l'accés a les dades tractades sempre que CATSA ho sol·liciti durant la vigència del contracte.
- f) Garantir el compliment del deure de confidencialitat i secret per part de tot el personal implicat, que perdurarà després de la finalització del contracte.

- g) Obtenir autorització prèvia de CATSA per a qualsevol transferència internacional de dades fora de l'EEE.
- h) Retornar o destruir les dades personals en finalitzar el contracte, llevat que hi hagi obligació legal de conservació, en què es conservaran bloquejades fins al final del període corresponent.
- i) Subscriure tots els documents requerits per CATSA per garantir el compliment normatiu en matèria de protecció de dades.

28.4. En cas d'incompliment, l'adjudicatari serà considerat responsable del tractament, assumint totes les responsabilitats i indemnitzant CATSA per pèrdues, reclamacions, multes o procediments derivats de l'incompliment, inclòs qualsevol impacte causat per subcontractistes o autoritats competents.

29. CONFIDENCIALITAT, TRANSPARÈNCIA I INTEGRITAT

29.1. Tota la informació a la qual l'adjudicatari tingui accés durant l'execució del contracte té caràcter confidencial. L'adjudicatari i el personal adscrit a l'execució del contracte no podran utilitzar aquesta informació per a finalitats pròpies ni divulgar-la a tercers sense autorització escrita de CATSA. L'adjudicatari es compromet a adoptar totes les mesures necessàries per garantir la reserva i confidencialitat de la informació i dels resultats obtinguts en el marc del contracte, d'acord amb l'art. 133 de la LCSP.

Encara que les tasques no impliquin tractament de dades personals, queda prohibit l'accés a informació personal, i el personal de l'adjudicatari haurà de respectar el deure de secret respecte de qualsevol dada que arribi a conèixer amb motiu de la prestació del contracte.

Així mateix, l'adjudicatari haurà d'indicar expressament quina documentació de la seva oferta considera confidencial.

29.2. L'adjudicatari és informat que, amb la finalitat de complir la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, CATSA publicarà informació relacionada amb la contractació, incloent-hi dades bàsiques del contracte i les seves modificacions, d'acord amb la normativa vigent.

29.3. L'adjudicatari, els subcontractistes i proveïdors s'han de regir pels principis d'integritat, igualtat, transparència i lliure concurrència, evitant qualsevol conducta que pugui falsejar la competència o influir indegudament en l'òrgan de contractació. En aquest sentit, l'adjudicatari ha de comunicar qualsevol conflicte d'interessos, real o potencial, i col·laborar amb CATSA per a la seva resolució.

L'incompliment de les obligacions d'integritat i conducta establertes constitueix infracció molt greu si hi concorre dol, culpa o negligència, i pot derivar en imposició de penaltats, resolució del contracte i eventual causa de prohibició de contractar segons els articles 192.1, 211.1.f) i 71.2.c) LCSP.

L'adjudicatari haurà de col·laborar amb la bústia ètica de CATSA o de l'entitat competent en la detecció i resolució d'irregularitats, situacions o omissions en els processos de contractació i en l'execució del contracte.

30. CONTRACTACIÓ SOCIAL

30.1. En l'objecte del contracte s'incorporen mesures de contractació pública sostenible, amb l'objectiu de fomentar la responsabilitat social, laboral i ambiental en l'execució del contracte.

30.2. El pressupost base de licitació s'ha elaborat amb la corresponent desagregació de costos directes i indirectes, garantint la transparència en la determinació del preu del contracte.

Així mateix, en el marc del procediment d'anàlisi d'ofertes anormalment baixes, s'exigirà als licitadors la justificació de la viabilitat econòmica de les ofertes, incloent-hi el compliment íntegre de la normativa laboral i del conveni col·lectiu que resulti d'aplicació. No s'admetran ofertes que, en la fase de justificació, acreditin incompliments de les obligacions salarials o laborals exigibles.

30.3. Condicions especials d'execució:

- Compliment de normativa laboral: L'adjudicatari haurà de garantir durant tota l'execució del contracte el compliment de la normativa laboral vigent, així com l'aplicació del conveni col·lectiu que resulti d'aplicació al personal adscrit a l'execució del contracte.
- Subcontractació responsable: En cas de subcontractació, l'adjudicatari haurà de garantir que els subcontractistes compleixen les mateixes obligacions laborals, tècniques i de qualitat establertes en el present plec.
- Igualtat de tracte i no discriminació: L'adjudicatari haurà de garantir la igualtat efectiva entre dones i homes i l'absència de qualsevol tipus de discriminació en l'execució del contracte.
- Economia circular i reducció de residus: L'adjudicatari haurà de minimitzar la generació de residus derivats de l'execució del contracte, especialment en les fases d'emballatge i transport, utilitzant preferentment materials reciclables o reutilitzables i garantint la correcta gestió dels residus generats.

30.4. L'òrgan de contractació podrà sol·licitar informació, documentació i informes sobre l'aplicació efectiva de les mesures socials i laborals establertes en aquesta clàusula durant la vigència del contracte. L'incompliment d'aquestes obligacions constitueix incompliment contractual greu i podrà comportar l'aplicació de penalitzacions econòmiques o la resolució del contracte.

31. RÈGIM DE RECURSOS

31.1. Els actes derivats del present procediment d'adjudicació podran ser impugnats en via administrativa en virtut d'allò previst a l'article 44.6 de la LCSP davant de l'Ajuntament de Girona, en els terminis i requisits que s'informin en la notificació de l'acte corresponent.

Si es pretén impugnar l'anunci de licitació o els presents plecs, el termini per interposar el recurs d'alçada és d'un (1) mes a comptar des del dia següent a la publicació al Perfil de contractant de CATSA o, en el seu cas, al de la recepció de la notificació.

31.2. El termini màxim per dictar i notificar la resolució del recurs serà de tres (3) mesos. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, es podrà entendre desestimat el recurs.

31.3. Contra la desestimació expressa o per silenci del recurs d'alçada, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona que sigui competent, en el termini de dos (2) mesos a comptar des del dia següent de la publicació o, en el seu cas, al de recepció de la notificació corresponent (si la resolució és expressa) o en el

termini de sis (6) mesos a comptar des de l'endemà del dia en que el referit recurs s'entengui desestimat per silenci.

32. NORMATIVA APLICABLE

32.1. El present contracte es regirà pels documents contractuals següents: el Plec de Clàusules Administratives Particulars, el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, així com per la normativa següent:

1) Preparació i adjudicació del contracte: Per a tot el procediment de preparació i adjudicació, el contracte s'ajustarà a:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- El Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, que desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
- El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, segons l'ordre de prelación que sigui aplicable.
- Supletòriament, per la resta de normes de Dret Administratiu.
- En defecte d'aplicació de la normativa anterior, s'aplicaran les normes de Dret Privat.

2) Efectes i extinció del contracte: Per als efectes derivats de l'execució i extinció del contracte, quan la Llei 9/2017 no sigui d'obligat compliment, s'aplicarà la normativa de Dret Privat.

Girona,

Íngrid Duch España
Cap de Serveis Jurídics i RRHH
Cicle de l'Aigua del Ter, S.A. (CATSA)

ANNEX 1**DECLARACIÓ RESPONSABLE**

(Declaració obligatòria, a lliurar al sobre únic)

En/na _____ amb domicili a _____, i amb DNI núm. _____, en nom propi (o en representació de _____), segons acreditat per _____, en relació amb la licitació per a la contractació del servei de manteniment preventiu i correctiu dels Sistemes d'Alimentació Ininterrompuda (SAI) dels equips de Cicle de l'Aigua del Ter, S.A. (CATSA), publicada al Perfil del Contractant de CATSA,

DECLARO RESPONSABILMENT:

- a) Que el signant de la present declaració ostenta la representació legal suficient per actuar en nom i representació de l'empresa _____.
- b) Que l'empresa a la qual representa compleix els requisits de capacitat, solvència econòmica, financera i tècnica exigits en aquest Plec, així com les condicions legalment establertes per contractar amb el sector públic, i disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- c) Que ni l'empresa ni els seus administradors o representants es troben incursos en cap de les prohibicions de contractar previstes a l'article 71 de la LCSP.
- d) Que es compromet a aportar, quan sigui requerit per l'entitat contractant i dins el termini establert al Plec, la documentació acreditativa del compliment dels requisits exigits.
- e) Que l'empresa està donada d'alta a l'Impost sobre Activitats Econòmiques (IAE), quan sigui exigible, i es troba al corrent del seu pagament.
- f) Que accepta expressament el contingut del Plec i els seus annexos, així com la resta de documentació contractual, que tenen caràcter vinculant.
- g) Que manifesta que Sí/No forma part d'un grup de societats, d'acord amb el que estableix l'article 42.1 del Codi de Comerç. En cas afirmatiu, s'indiquen les empreses que en formen part: _____.
- h) Que, en cas de resultar adjudicatària, es compromet a aportar, quan sigui procedent i a requeriment de l'entitat contractant, la documentació en matèria de prevenció de riscos laborals exigible d'acord amb la normativa vigent.
- i) Que manifesta la seva intenció de subcontractar un ____% del contracte, corresponent a les següents prestacions: _____.
- j) Que, designa com a mitjà preferent per a la pràctica de les notificacions derivades d'aquesta licitació l'adreça de correu electrònic següent: _____.
- k) Que, en cas d'empreses estrangeres, se sotmet expressament a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al seu fur propi.

- l) Que, en cas de participar en unió temporal d'empreses (UTE), es compromet a la seva constitució formal en cas de resultar adjudicatària.

Lloc, data i signatura:

ANNEX 2**MODEL DE DECLARACIÓ DE SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS
(EMPRESSES ESTRANGERES)**

(Declaració a lliurar al sobre únic, si escau)

En/na _____ amb domicili a _____, i amb DNI núm. _____, en nom propi (o en representació de _____), segons acreditat per _____), en relació amb la licitació per a la contractació del servei de manteniment preventiu i correctiu dels Sistemes d'Alimentació Ininterrompuda (SAI) dels equips de Cicle de l'Aigua del Ter, S.A. (CATSA), publicada al Perfil del Contractant de CATSA,

DECLARO:

Que accepto, en cas de resultar adjudicatari, sotmetre'm expressament a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin derivar-se, directament o indirectament, del contracte, amb renúncia expressa al fur jurisdiccional propi que pogués correspondre'm.

I perquè així consti, signo la present declaració.

Lloc, data i signatura:

ANNEX 3**MODEL DE DECLARACIÓ DE CONSTITUCIÓ D'UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESSES (UTE)***(Declaració a lliurar al sobre únic, si escau)*

En/na _____ amb DNI _____, en representació de l'empresa
_____, amb NIF _____;

en/na _____ amb DNI _____, en representació de l'empresa
_____, amb NIF _____;

en/na _____ amb DNI _____, en representació de l'empresa
_____, amb NIF _____;

DECLAREN RESPONSABLEMENT:

- a) La seva voluntat de constituir una unió temporal d'empreses (UTE) per participar en el procés de licitació que té per objecte el servei de manteniment preventiu i correctiu dels Sistemes d'Alimentació Ininterrompuda (SAI) dels equips de Cicle de l'Aigua del Ter, S.A. (CATSA), amb la següent distribució de participació en l'execució del contracte:

_____ % l'empresa _____

_____ % l'empresa _____

_____ % l'empresa _____

- b) Que, en cas de resultar adjudicatàries del contracte, es comprometen a constituir formalment la UTE mitjançant escriptura pública, d'acord amb la normativa aplicable.

- c) Que designen com a representant de la UTE en el present procediment de licitació al/a la senyor/a _____, amb DNI núm. _____.

- d) Que la denominació de la UTE serà _____ i el domicili a efectes de notificacions serà _____, amb telèfon _____, i correu electrònic _____.

I, en prova de conformitat, signen la present declaració.

Lloc, data i signatura:

(nom de l'empresa que es representa, signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses).

ANNEX 4

MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA I DE CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULES AUTOMÀTIQUES

(Declaració **OBLIGATÒRIA**, a incloure al sobre únic)

Instruccions per a emplenar correctament el formulari: El licitador haurà d'emplenar íntegrament el present formulari, d'acord amb les instruccions següents:

- Cal seleccionar una única opció en aquells apartats en què així s'indiqui expressament.
- En cas de dades numèriques, aquestes s'indicaran amb un màxim de dos decimals (excepte quan s'indiqui el contrari).
- No es permet alterar el contingut ni el redactat del formulari.

L'incompliment d'aquestes instruccions podrà comportar la no valoració de l'apartat corresponent o, en cas d'incompliment substancial que afecti la igualtat de tracte entre licitadors o la correcta avaluació de l'oferta, l'exclusió de la mateixa.

En/na _____, amb domicili a _____, i amb DNI _____, en nom propi / en representació de _____, segons acredita mitjançant _____, DECLARA que, assabentat/da de la licitació publicada en el perfil del contractant de CICLE DE L'AIGUA DEL TER, S.A. (CATSA), es compromet a executar el contracte d'acord amb els Plecs que regeixen la licitació, i conforme la següent oferta:

1.- OFERTA ECONÒMICA:

1.1.- Oferta sobre la partida fixa de manteniment preventiu/correctiu:

(Indicar en valors absoluts, amb un màxim dos decimals)

Percentatge de baixa uniforme a aplicar sobre la partida del manteniment preventiu/correctiu (%)	Import màxim	OFERTA
	9.900 € (abans d'IVA)	_____ %

El contractista declara haver examinat i considerat suficient el preu ofert per a la correcta execució del contracte, incloent totes les prestacions, mitjans i obligacions derivades dels plecs, sense que pugui al·legar posteriorment errors, omissions o insuficiència de l'oferta en relació amb les condicions contractuals establertes.

1.2.- Oferta sobre els preus unitaris de la partida de manteniment per material no previst:

Descripció	Preu Unitari
UT. Bateria 12V – 9Ah	45,99 €
SAI JUPITER 1500 / 1500VA - GR1500S o similar	587,00 €
SAI LINE INTERACTIVE ALV850SAFE o similar	192,00 €
SAI ZY120AC - 3K - SAI ON-LINE 3kVA/3kW o similar	1.633,00 €
SAI LINE INTERACTIVE ALV1000SAFE o similar	305,00 €
SAI ZY120AC - 1K - SAI ON-LINE 1KVA/1KW o similar	878,00 €
SAI JUPITER 1000 / 1000VA - GR1000S o similar	477,00 €
ARMARIO BATERIAS EXTERNAS - ZYBP3K	1.015,76 €
UPS ONLINE RACK - AP160IS - 3K (438 x 570 x 87)2U))	1.0976,00 €

(Indicar en valors absoluts, amb un màxim dos decimals)

Percentatge de baixa uniforme a aplicar sobre els preus unitaris de la partida de manteniment per material no previst (%)	OFERTA
	_____ %

2.- ALTRES CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULES AUTOMÀTIQUES:

2.1.- Experiència específica del responsable o equip tècnic adscrit al contracte:

El responsable o equip tècnic que el licitador es compromet a adscriure a l'execució del contracte compta amb una experiència específica en serveis de manteniment preventiu i correctiu de SAls, executats en ETAP o instal·lacions industrials similars:

(Marcar una única casella, amb l'opció que correspongui)

- ☐ Fins a 1 any
- ☐ Més d'1 any i fins a 3 anys
- ☐ Més de 3 anys i fins a 5 anys
- ☐ Més de 5 anys i fins a 10 anys
- ☐ Més de 10 anys

NOTA: Cal aportar els certificats de bona execució, informe de vida laboral i currículum professional, o altra documentació equivalent que permeti verificar fefaentment aquest extrem.

2.2.- Temps de resposta (SLA):

El licitador es compromet a complir els nivells de servei i temps de resposta (SLA) indicats a continuació per a les incidències crítiques, millorant, si escau, els mínims establerts al PPT:

(Marcar una única casella, amb l'opció que correspongui)

- ☐ Resposta inicial fins a 24 hores i intervenció presencial, si escau, fins a 48 hores (mínim establert al PPT)
- ☐ Resposta inicial fins a 12 hores i intervenció presencial, si escau, fins a 24 hores
- ☐ Resposta inicial fins a 2 hores i intervenció presencial, si escau, fins a 12 hores

NOTA: El nivell de servei seleccionat tindrà caràcter vinculant per al licitador i, en cas de resultar adjudicatari, serà d'obligat compliment durant l'execució del contracte.

2.3.- Disponibilitat de recanvis crítics en estoc:

El licitador es compromet a garantir, durant tota l'execució del contracte, la disponibilitat dels següents recanvis crítics i, com a mínim, en les quantitats indicades:

Material	Unitats mínimes
UT. Bateria	20 UT
SAI JUPITER 1500 / 1500VA - GR1500S o similar	1 UT
SAI LINE INTERACTIVE ALV850SAFE o similar	5 UT

SAI ZY120AC - 3K - SAI ON-LINE 3kVA/3kW o similar	2 UT
SAI LINE INTERACTIVE ALV1000SAFE o similar	1 UT
SAI ZY120AC - 1K - SAI ON-LINE 1KVA/1KW o similar	1 UT
SAI JUPITER 1000 / 1000VA - GR1000S o similar	1 UT
ARMARIO BATERIAS EXTERNAS - ZYBP3K	1 UT
UPS ONLINE RACK - AP160IS - 3K (438 × 570 × 87)2U))	1 UT

(Marcar una única casella, amb l'opció que correspongui)

- ☐ No garanteix la disponibilitat en estoc
- ☐ Disposa d'estoc parcial (50% o més)
- ☐ Disposa d'estoc complet garantit (100%)

S'entendrà per “*estoc parcial*” la disponibilitat acreditada d'almenys el 50 % dels recanvis identificats com a crítics, mentre que s'entendrà per “*estoc complet garantit*” la disponibilitat acreditada de la totalitat dels recanvis relacionats.

NOTA: L'opció seleccionada constitueix un compromís del licitador i, en cas de resultar adjudicatari, tindrà caràcter vinculant durant l'execució del contracte. L'òrgan de contractació podrà requerir, quan correspongui, la documentació acreditativa necessària per verificar la disponibilitat declarada.

2.4.- Documentació de recolzament al pla de manteniment:

El licitador es compromet a aportar, durant l'execució del contracte, la documentació de recolzament al pla de manteniment dels equips que s'indica a continuació:

(Marcar les caselles que corresponguin)

- ☐ No aporta documentació de recolzament adicional
- ☐ Aporta un Pla d'obsolescència, consistent en un informe periòdic que classifiqui els SAI superiors a 4 KWA segons antiguitat, estat, disponibilitat de recanvis, risc de fallada i conveniència econòmica de reparar-los o substituir-los
- ☐ Aporta un Inventari, consistent en una fitxa individual per equips superiors a 4 KWA que inclogui, com a mínim, marca, model, número de sèrie, potència, ubicació, data aproximada d'instal·lació, bateries, intervencions i incidències

NOTA: La documentació seleccionada constituirà un compromís del licitador i, en cas de resultar adjudicatari, haurà de ser aportada en els termes i terminis establerts durant l'execució del contracte.

Termini de validesa de l'oferta..... 4 mesos

(Seran excloses les ofertes que incompleixin els límits o condicions establertes en els Plecs, així com aquelles que superin el pressupost base de licitació màxim establert)

El licitador **DECLARA RESPONSABLEMENT** que executarà el contracte amb plena subjecció al Plec de clàusules administratives particulars, al Plec de prescripcions tècniques, i d'acord amb l'oferta presentada.

I als efectes oportuns, se signa la present declaració responsable.

Lloc, data i signatura:

ANNEX 5**CRITERIS D'ADJUDICACIÓ****A.- CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULES ECONÒMIQUES O CRITERIS AUTOMÀTICS: FINS A 100 PUNTS****1. OFERTA ECONÒMICA: fins a 60 punts****1.1. Oferta sobre la partida fixa de manteniment preventiu/correctiu: fins a 50 punts**

Es valorarà el percentatge de baixa uniforme ofert pel licitador sobre l'import màxim de la partida fixa corresponent al manteniment preventiu/correctiu, establert en 9.900,00 € (IVA exclòs).

El licitador haurà d'indicar, en valors absoluts i amb un màxim de dos decimals, el percentatge de baixa uniforme que ofereix aplicar sobre aquesta partida.

Obtindrà la màxima puntuació (50 punts) l'oferta que presenti el percentatge de baixa més elevat entre les ofertes admeses. La resta d'ofertes es puntuaran proporcionalment d'acord amb la fórmula següent:

$$P_i = 50 \times \frac{B_i}{B_{m\grave{a}x}}$$

On:

- P_i = Puntuació obtinguda per l'oferta del licitador
- B_i = Percentatge de baixa ofertat pel licitador (en %)
- $B_{m\grave{a}x}$ = Percentatge de baixa més elevat admès entre les ofertes acceptades (%)

El percentatge de baixa ofert s'aplicarà de manera uniforme sobre l'import de 9.900,00 € (IVA exclòs) corresponent a la partida fixa de manteniment preventiu/correctiu.

El percentatge de baixa ofert tindrà caràcter de compromís contractual vinculant i serà aplicable durant tota la vigència del contracte en els termes establerts als plecs.

En cas que l'oferta no indiqui expressament el percentatge de baixa o aquest no es pugui determinar de manera inequívoca, l'oferta serà considerada no vàlida pel que fa a aquest criteri i s'aplicaran les conseqüències que corresponguin d'acord amb els plecs.

El licitador declara haver examinat i considerat suficient el preu resultant de la seva oferta per a la correcta execució del contracte, incloent-hi totes les prestacions, mitjans i obligacions derivades dels plecs, sense que pugui al·legar posteriorment errors, omissions o insuficiència de l'oferta en relació amb les condicions contractuals establertes

1.2. Oferta sobre els preus unitaris de la partida de manteniment per material no previst: fins a 10 punts

Es valorarà el percentatge de baixa uniforme ofert pel licitador sobre els preus unitaris establerts per al material no previst, d'acord amb el quadre de preus corresponent incorporat als plecs.

El licitador haurà d'indicar, en valors absoluts i amb un màxim de dos decimals, el percentatge de baixa uniforme que ofereix aplicar sobre els preus unitaris del material no previst.

Obtindrà la màxima puntuació (10 punts) l'oferta que presenti el percentatge de baixa més elevat entre les ofertes admeses. La resta d'ofertes es puntuaran proporcionalment d'acord amb la fórmula següent:

$$P_i = 10 \times \frac{B_i}{B_{m\grave{a}x}}$$

On:

- P_i = Puntuació obtinguda per l'oferta del licitador
- B_i = Percentatge de baixa ofertat pel licitador (en %)
- $B_{m\grave{a}x}$ = Percentatge de baixa més elevat admès entre les ofertes acceptades (%)

El percentatge de baixa ofert s'aplicarà de manera uniforme sobre els preus unitaris del material no previst durant tota la vigència del contracte.

El percentatge de baixa ofert tindrà caràcter de compromís contractual vinculant i serà aplicable durant tota la vigència del contracte en els termes establerts als plecs.

En cas que l'oferta no indiqui expressament el percentatge de baixa o aquest no es pugui determinar de manera inequívoca, l'oferta serà considerada no vàlida pel que fa a aquest criteri i s'aplicaran les conseqüències que corresponguin d'acord amb els plecs.

Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals: A efectes de la detecció de baixes presumptament anormals, s'aplicaran, en ambdues ofertes, els criteris establerts a l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), en funció del nombre de licitadors.

2. ALTRES CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULES AUTOMÀTIQUES: fins a 40 punts

2.1. Experiència específica del responsable o equip tècnic adscrit al contracte: fins a 10 punts

Es valorarà l'experiència específica del responsable o equip tècnic que el licitador adscriu a l'execució del contracte en serveis de manteniment preventiu i correctiu de SAIs, executats en ETAP o en instal·lacions industrials similars.

Aquest criteri té per objecte valorar el grau d'especialització tècnica del personal directament vinculat a l'execució del contracte, atesa la criticitat dels sistemes d'alimentació ininterrompuda (SAI) per garantir la continuïtat de servei de les instal·lacions.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb el nombre d'anys d'experiència específica acreditada:

Oferta	Puntuació
Inferior a 1 any o no acreditada	0 punts
Igual o superior a 1 any i inferior a 3 anys	2 punts
Igual o superior a 3 anys i inferior a 5 anys	4 punts

Igual o superior a 5 anys i inferior a 10 anys	6 punts
Igual o superior a 10 anys	10 punts

L'acreditació s'efectuarà mitjançant certificats de bona execució, informe de vida laboral i currículum professional, o altra documentació equivalent que permeti verificar fefaentment aquest extrem.

Només es valorarà l'experiència directament relacionada amb serveis de manteniment preventiu i correctiu de SAls executats en ETAP o instal·lacions industrials similars.

En cas que el licitador adscriuï més d'una persona a l'execució del contracte, la puntuació s'atorgarà d'acord amb l'experiència acreditada de la persona adscrita que disposi de major experiència específica.

El personal tècnic valorat haurà d'estar efectivament adscrit a l'execució del contracte durant tota la seva vigència, sens perjudici de les substitucions justificades que puguin autoritzar-se, sempre que la persona substituïda disposi d'una experiència equivalent o superior a la valorada.

En cas de no seleccionar cap opció, no aportar la documentació acreditativa corresponent o que aquesta sigui insuficient per verificar l'experiència requerida, s'atorgaran 0 punts en aquest apartat.

2.2. Temps de resposta (SLA): fins a 10 punts

Es valorarà la millora dels nivells de servei i temps de resposta (SLA) en incidències crítiques respecte dels mínims establerts al PPT.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb el següent barem:

Oferta	Puntuació
Resposta inicial < 24 hores + intervenció presencial < 48 hores (segons PPT)	0 punts
Resposta inicial < 12 hores + intervenció presencial < 24 hores	5 punts
Resposta inicial < 2 hores + intervenció presencial < 12 hores	10 punts

El termini ofert tindrà caràcter de compromís contractual vinculant. En cas que el licitador resulti adjudicatari, els temps de resposta i d'intervenció presencial oferts seran d'obligat compliment durant tota la vigència del contracte.

En cas que l'oferta no indiqui expressament el termini d'intervenció presencial o aquest no es pugui determinar de manera inequívoca, s'atorgaran 0 punts en aquest apartat.

En cas de no seleccionar cap opció, s'atorgaran 0 punts.

2.3. Disponibilitat de recanvis crítics en estoc: fins a 10 punts

Es valorarà que el licitador garanteixi la disponibilitat en estoc, durant tota la vigència del contracte, dels següents recanvis considerats crítics, i com a mínim en les quantitats següents:

Material	Unitats mínimes
UT. Bateria	20 UT

SAI JUPITER 1500 / 1500VA - GR1500S o similar	1 UT
SAI LINE INTERACTIVE ALV850SAFE o similar	5 UT
SAI ZY120AC - 3K - SAI ON-LINE 3kVA/3kW o similar	2 UT
SAI LINE INTERACTIVE ALV1000SAFE o similar	1 UT
SAI ZY120AC - 1K - SAI ON-LINE 1KVA/1KW o similar	1 UT
SAI JUPITER 1000 / 1000VA - GR1000S o similar	1 UT
ARMARIO BATERIAS EXTERNAS - ZYBP3K	1 UT
UPS ONLINE RACK - AP160IS - 3K (438 × 570 × 87)2U))	1 UT

La puntuació s'atorgarà d'acord amb el següent barem:

Oferta	Puntuació
No es garanteix la disponibilitat en estoc	0 punts
Es disposa d'estoc parcial	5 punts
Es disposa d'estoc complet garantit	10 punts

S'entendrà per "*estoc parcial*" la disponibilitat acreditada d'almenys el 50 % dels recanvis identificats com a crítics, mentre que s'entendrà per "*estoc complet garantit*" la disponibilitat acreditada de la totalitat dels recanvis relacionats.

L'opció seleccionada constituirà un compromís contractual vinculant i, en cas de resultar adjudicatari, el licitador haurà de garantir la disponibilitat dels recanvis oferts durant tota la vigència del contracte.

L'acreditació de la disponibilitat podrà efectuar-se mitjançant declaració responsable o documentació equivalent que permeti verificar aquest compromís.

En cas de no seleccionar cap opció, no aportar la documentació acreditativa corresponent o que aquesta sigui insuficient per verificar el compliment del compromís ofert, s'atorgaran 0 punts en aquest apartat.

2.4. Documentació de recolzament al pla de manteniment: fins a 10 punts

Es valorarà el compromís del licitador d'aportar documentació de recolzament addicional al pla de manteniment dels equips, d'acord amb el següent barem:

Oferta	Puntuació
No aporta documentació de recolzament addicional	0 punts
Aporta un Pla d'obsolescència	5 punts
Aporta un Inventari	5 punts

El Pla d'obsolescència consistirà en un informe periòdic que classifiqui els SAI superiors a 4 kVA segons antiguitat, estat, disponibilitat de recanvis, risc de fallada i conveniència econòmica de reparar o substituir-los.

L'Inventari consistirà en una fitxa individual dels equips superiors a 4 kVA que inclogui, com a mínim, marca, model, número de sèrie, potència, ubicació, data aproximada d'instal·lació, bateries, intervencions i incidències.

La selecció de l'opció "*No aporta documentació de recolzament addicional*" serà incompatible amb la selecció de qualsevol de les altres opcions.

Les opcions relatives al Pla d'obsolescència i a l'Inventari seran acumulatives, de manera que el licitador podrà seleccionar ambdues opcions i obtenir la puntuació corresponent a la suma de les dues millores.

Les opcions seleccionades constituïran compromisos contractuals vinculants i, en cas de resultar adjudicatari, la documentació compromesa haurà de ser elaborada i lliurada en els termes i terminis establerts durant l'execució del contracte.

En cas de no seleccionar cap opció o de seleccionar únicament l'opció "*No aporta documentació de recolzament addicional*", s'atorgaran 0 punts.

En cas que es produeixi un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicaran els criteris recollits a l'article 147.2 de la LCSP.

Els criteris d'adjudicació definits responen a una millor relació qualitat-preu, atenent especialment a la fiabilitat, durabilitat, mantenibilitat i eficiència dels equips al llarg del seu cicle de vida, d'acord amb el que estableix l'article 145 de la LCSP.

Causas d'exclusió derivades de l'avaluació: No es valoraran i, per tant, quedaran excloses del procediment, les ofertes que incorrin en qualsevol dels supòsits següents:

- Quan el/s preu/s i/o termini/s ofertats/s superi/n el/s límit/s màxim/s establert/s en la licitació.
- Quan la proposta no compleixi els requisits mínims establerts al Plec de prescripcions tècniques (PPT).
- Quan es detecti inexactitud, falsedat, incompliment o ommissió en les dades o declaracions responsables aportades.

PUNTUACIÓ TOTAL: de 0 a 100 punts.