

RESOLUCIÓ APROVACIÓ EXPEDIENT

Carles Motas i Lopez, en exercici de les competències delegades per acord de Patronat de data 3 de abril de 2025 i com a òrgan de contractació que li confereix la normativa aplicable i de conformitat amb la Disposició Addicional Segona de la LCSP, que atribueix als presidents de les entitats del sector públic local les competències de contractació dins determinats límits, vistos els següents antecedents i fonaments:

- Vist l'informe de motivació de necessitat del contracte i d'insuficiència de mitjans, emès pel tècnic Responsable, en data 01 d'octubre de 2026 en el que es justifica el compliment dels aspectes establerts als articles 28 i 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), en relació amb el procediment de contractació del servei de transport adaptat de persones usuàries del Centre de Dia SFGGG i del servei de transport de mostres biològiques per a analítiques des de la Residència Surís Gent Gran fins al CAP de Sant Feliu de Guíxols, amb codi d'expedient **FGS_001_2026_SER**.

I atès que s'han dut a terme tots els tràmits previs previstos per la normativa d'aplicació per tal d'entendre completat l'expedient de contractació,

RESOLC:

Primer.- Aprovar l'expedient de contractació corresponent al Servei de transport adaptat de persones i de transport de mostres biològiques per al Centre de Dia SFGGG, amb codi d'expedient FGS_001_2026_SER i amb un valor estimat de **258.056,51 € IVA exclòs**, així com els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regiran l'esmentat contracte.

Segon.- Aprovar la despesa derivada de la contractació, d'acord amb el pressupost base de licitació aprovat, i fer constar que les obligacions econòmiques corresponents als serveis efectivament prestats es registraran en la comptabilitat financera de la Fundació Guíxols Surís en els exercicis en què es meritin.

Tercer.- La Unitat Tècnica la formen els següents membres:

Els membres pel Lot 1 seran:

- La Directora de la FGS, la Sra. Monica Sabat Monge, o persona en qui delegui.
- La cap d'admissions de la FGS, la Sra. Patricia Muñoz López, o persona en qui delegui.
- La responsable higienico-sanitària del centre SFGGG, la Sra. Ainhoa Cano Zapata, o persona en qui delegui.

Els membres pel lot 2 seran:

- La Directora de la FGS, la Sra. Monica Sabat Monge, o persona en qui delegui.
- La cap d'admissions de la FGS, la Sra. Patricia Muñoz López, o persona en qui delegui.

Quart.- Designar com a Responsable del contracte a la Directora de la FGS, la Sra. Mònica Sàbat Monge.

Cinquè- Disposar l'obertura del procediment de contractació obert harmonitzat amb criteris automàtics i criteris de judici de valor i amb tramitació ordinària.

Sisè.- Ordenar la publicació de la present resolució al Perfil de contractant de la Fundació i que la licitació sigui anunciada en la forma i pels mitjans que legalment procedeixin.

A Sant Feliu de Guíxols, a data de la signatura digital,

Carles Motas i López
President del Patronat
Fundació Guíxols Surís