



Exp. 1917/2026

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGULEN EL CONTRACTE DEL SERVEI DE REDACCIÓ DEL PLA INTEGRAL DE GESTIÓ DEL SISTEMA DE SANEJAMENT (PIGSS) DE RIPOLL - CAMPDEVÀNOL, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT NO HARMONITZAT, AMB DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Diligència per fer constar que aquests Plecs han estat aprovats per acord del Consell de Govern en la seva sessió de data 6 d'octubre de 2026.



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGULEN EL CONTRACTE DEL SERVEI DE REDACCIÓ DEL PLA INTEGRAL DE GESTIÓ DEL SISTEMA DE SANEJAMENT (PIGSS) DE RIPOLL - CAMPDEVÀNOL, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT NO HARMONITZAT, AMB DIVERSOS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

I. DISPOSICIONS GENERALS

1. Objecte del contracte

1.1. Constitueix l'objecte d'aquest contracte la prestació del servei de redacció del Pla Integral de Gestió del Sistema de Sanejament (PIGSS) de Ripoll-Campdevànol de conformitat amb les especificacions descrites al plec de prescripcions tècniques per tal de controlar i reduir la contaminació procedent dels abocaments per desbordaments dels sistemes de sanejament de conformitat amb el Reial decret 1290/2012 de modificació del RDPH i la Directiva 2024/3019 del Parlament Europeu sobre el tractament de les aigües residuals urbanes.

1.2. L'informe de necessitat emès per la Tècnica de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat i la Cap de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat en data 2 d'octubre de 2026 justifica la no divisió del contracte en lots, atès que la realització de l'elaboració del Pla és per un sistema únic de sanejament, i per tant, la divisió en lots podria comportar un resultat final no ajustat a la realitat i amb disparitat de criteris, a més de duplicar les tasques per part dels diferents contractistes, a l'empara del que determina l'article 99 concretament l'apartat 3.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector Públic.

1.3. El codi CPV corresponent a l'objecte del contracte és el 71242000-6 *Elaboració de projectes i dissenys, pressupostos*.

2. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació, i de la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient, concretament a l'informe tècnic emès per la Tècnica de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat i la Cap de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat en data 2 d'octubre de 2026 .

El Consell Comarcal del Ripollès no disposa de mitjans personals suficients i amb la qualificació o capacitat necessària per dur a terme l'objecte del contracte.

Es considera convenient contractar una empresa amb diferents perfils professionals per la elaboració d'aixecaments topogràfics i cartogràfics de la xarxa existent, diagnòstic de l'estat tècnic i operatiu de la xarxa, la modelització del sistema, el seu anàlisi i proposta de mesures preventives. Així mateix, esdevé necessari que l'empresa adjudicatària tingui experiència



prèvia en la elaboració de Plans Integrals de Gestió de sistemes de sanejament (PIGSS) o similars.

3. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació d'aquest contracte és d'un import de **189.445,50 €**, més **39.783,56 €** corresponent al 21 % d'IVA, que resulta un import total de **229.229,06 € (DOS-CENTS VINT-I-NOU MIL DOS-CENTS VINT-I-NOU EUROS AMB SIS CÈNTIMS)**, IVA inclòs.

Està inclòs dins d'aquest pressupost el cost dels treballs previs, redacció del Pla i qualsevol altra despesa que generi l'execució del contracte.

3.2. El desglossament de costos directes i indirectes és el següent:

Costos directes:

Treballs de camp i diagnosi	87.558,84 €
Redacció del document i coordinació	71.639,05 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	159.197,90 €

Costos indirectes:

Despeses generals (13%)	20.695,73 €
Benefici Industrial (6%)	9.551,87 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	30.247,60 €

3.3. El preu del contracte ha vingut determinat i calculat per l'Agència Catalana de l'Aigua, en funció dels quilometres de sanejament que conformen el sistema i els habitants equivalents connectats.

El preu de licitació serà millorable a la baixa, essent causa d'exclusió la presentació d'ofertes a l'alça.

El preu del contracte és el d'adjudicació, i ha d'incloure com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA). En el preu es considerarà inclòs el cost dels treballs previs, redacció del Pla i qualsevol altra despesa que s'origini com a conseqüència de les obligacions establertes en els plecs que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.4. D'acord amb l'article 103 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, el preu no serà objecte de revisió.

4. Valor estimat



El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposa l'article 101 de la LCSP, es fixa en 189.445,50 € (CENT VUITANTA-NOU MIL QUATRE-CENTS QUARANTA-CINC EUROS AMB CINQUANTA CÈNTIMS).

5. Existència de crèdit

L'import del contracte s'imputarà a l'aplicació pressupostària 23.1601.22798, del pressupost de l'exercici 2026 i la corresponent aplicació pressupostària que doti el Consell Comarcal per a l'exercici 2027.

Aquest contracte comportarà despeses de caràcter plurianual, per aquest motiu la seva autorització i disposició de la despesa queda subordinada a la consignació pressupostària que per a cada exercici aprovi el Consell Comarcal del Ripollès, de conformitat amb el que preveu l'article 174.1 TRLRHL (Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals).

El finançament per sufragar el cost d'aquesta despesa prové de l'atribució de fons AF25000273 atorgada en data 7 d'agost de 2025 per l'Agència Catalana de l'Aigua per un import de 170.501,00 € (més IVA), corresponent al 90 % de l'import de redacció del PIGSS Bàsic així com de la subvenció atorgada en data 31 de juliol de 2026 per la Diputació de Girona per un import de 18.944,50 € (més IVA), corresponent al 10 % de l'import de redacció del PIGSS Bàsic.

6. Termini de durada del contracte i inici del servei:

El termini d'execució del servei i de vigència del contracte és de **8 mesos**, a comptar des de la data de formalització del contracte.

El termini d'execució es desglossa en els terminis parcials següents:

- **FASE 1: TREBALLS PREVIS: s'estableix en 4 mesos a partir de l'endemà de la formalització del contracte.** En aquesta fase s'han de realitzar els treballs previs, inclòs inventari, topografia, neteja hidrodinàmica dels trams seleccionats, filmacions i campanyes de monitorització i mostreig.
- **FASE 2: TREBALLS DE MODELITZACIÓ I REDACCIÓ: s'estableix en 6 mesos a partir de l'endemà de la formalització del contracte.** En aquesta fase s'han de realitzar els treballs de modelització i redacció de la primera versió del pla.

Aquesta fase es pot solapar amb la fase 1, ja que en la licitació es presenta part d'informació per començar els treballs de redacció.

- **FASE 3: TREBALLS DE REVISIÓ I CORRECCIÓ: el contractista disposarà aproximadament de 2 mesos** per finalitzar els treballs de revisió i correcció de la



primera versió del pla, un cop l'ACA i el CCR n'hagin fet la valoració. **En tot cas, el pla definitiu s'ha de lliurar abans del dia 20 de setembre de 2027.**

En cadascuna de les fases es procedirà al lliurament com a mínim del document corresponent:

- Fase 1: Document de treballs previs.
- Fase 2: Document inicial del pla (que ha d'incloure tots els documents i fitxers del projecte, en format pdf i suport informàtic).
- Fase 3: Document definitiu del pla a presentar **abans del dia 20 setembre de 2027**.

Si es considera, l'empresa podrà presentar altra documentació parcial dins de cada fase, a iniciativa pròpia o previ requeriment del Consell Comarcal del Ripollès.

El contracte només es podrà prorrogar si es disposa d'una resolució d'ampliació de contracte per part de l'ACA. El termini de la pròrroga no podrà ser superior al d'execució del contracte.

7. Naturalesa i règim jurídic del contracte

7.1. Aquest contracte té naturalesa administrativa i té la qualificació de contracte de serveis, d'acord amb el que determina l'article 17 de la LCSP.

7.2. Aquest contracte administratiu és competència de la jurisdicció contenciosa administrativa pel que fa a la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció, d'acord amb l'article 27 de la LCSP i es regirà:

Pels documents de caràcter contractual, integrats pels següents:

- a) Aquest plec de clàusules administratives i el plec de prescripcions tècniques particulars.
- b) El Plec de Clàusules Administratives Generals (PCAG) de contractació del Consell Comarcal del Ripollès.
- c) L'oferta de l'empresa adjudicatària.
- d) El document de formalització del contracte, així com les seves possibles modificacions.

En allò no previst en aquests plecs, la contractació es regirà per:

- a) La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Les disposicions del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la LCSP.
- d) Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques (d'ara endavant, RGLCAP).



- e) Directiva (UE) 2024/3019 del 27 de novembre de 2024 sobre el tractament de les aigües residuals urbanes.
- f) Reial decret 849/1986, d'11 d'abril, pel qual s'aprova el Reglament del Domini Públic Hidràulic.
- g) Reial decret 1290/2012, de 7 de setembre, pel qual es modifica el Reglament del Domini Públic Hidràulic.
- h) Reial decret 665/2023, de 18 de juliol, pel qual es modifica el Reglament del Domini Públic Hidràulic.

Per la resta de disposicions de dret administratiu que resultin aplicables.

8. Admissió de variants

No s'admet la presentació de variants.

9. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

9.1. La forma d'adjudicació d'aquest contracte serà el procediment obert, en què tot empresari interessat podrà presentar una proposició i queda exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors, d'acord amb l'article 156 LCSP.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa es tindran en compte diversos criteris d'adjudicació.

9.2. Aquest contracte de serveis **no** està subjecte a la regulació harmonitzada, de conformitat amb el que determina l'article 22.1.b) de la LCSP, donat que el seu valor estimat és inferior a 216.000,00 €.

10. Mitjans de comunicació electrònics

10.1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonsors dels principals elements de la comunicació.

10.2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la clàusula 13 d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s





electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

10.3. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores, s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=ripoll%C3%A8s&reqCode=viewDetail&idCap=3186385

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació d'aquest contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquest contracte de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

10.4. Certificats digitals:



D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

11. Aptitud per contractar

11.1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP,
- No incórrer en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP,
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula 12 d'aquest plec,
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i formalització del contracte, així com també durant l'execució del mateix.

11.2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.



La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

11.3. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

11.4. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

12. Solvència de les empreses licitadores



12.1. Poden concórrer a aquesta licitació les persones naturals i jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i acreditin la seva solvència tècnica o professional.

12.2. La solvència econòmica i financera s'haurà d'acreditar a través dels mitjans següents (article 87.1 de la LCSP):

a) Volum anual de negocis

Volum anual de negocis en l'àmbit al que fa referència el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles conclosos, per import mínim igual o superior a 284.168,25 €.

El volum anual de negocis dels licitadors s'acreditarà mitjançant certificació del Registre Mercantil dels comptes anuals dipositats pel licitador, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i en cas contrari pels comptes anuals dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Alternativament a aquesta documentació es podrà presentar certificat de l'import net de la xifra de negocis de l'AEAT (Agència Estatal d'Administració Tributària) dels anys corresponents.

Si el licitador és una persona física i no està obligat a portar llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil podrà substituir aquesta sistemàtica de justificació per l'aportació d'una declaració responsable en la que manifesti aquesta situació i la documentació de què disposa per verificar el seu volum anual de negocis (com ara la declaració del volum de negocis de les declaracions de les rendes corresponents, entre altres).

En tot cas, d'acord amb l'article 75.2 LCSP, la inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELIC) o en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE) acreditarà davant l'òrgan de contractació, d'acord amb el que s'hi reflecteixi i excepte prova en contrari, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari.

b) Assegurança de responsabilitat civil

El contractista haurà de disposar o comprometre's a subscriure una **pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil** per riscos professionals en l'àmbit del contracte, pels danys i perjudicis soferts com a conseqüència de les actuacions realitzades per la prestació del servei, amb un capital assegurat mínim igual o superior a 189.445,50 €.

S'haurà de lliurar una còpia de la pòlissa abans de l'adjudicació del contracte amb el justificant de pagament corresponent. La pòlissa haurà d'estar vigent durant tota la duració del contracte.



L'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà mitjançant certificat expedit per l'assegurador, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què procedeixi.

12.3. La solvència tècnica o professional s'haurà d'acreditar a través dels mitjans següents (article 90 de la LCSP):

a) Relació signada dels principals serveis o treballs realitzats per l'empresa licitadora d'igual o similar naturalesa que el que constitueixen l'objecte del contracte en els últims tres anys, que inclogui import, dates i destinatari, públic o privat, relacionats amb l'objecte del contracte.

Els serveis o treballs efectuats s'hauran d'acreditar de la següent manera:

- Quan s'hagin prestat a una entitat del sector públic: mitjançant certificats d'execució expedits o visats realitzats per l'òrgan competent.
- Quan s'hagin prestat a un subjecte privat: mitjançant un certificat de bona execució expedit per aquest subjecte privat o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració responsable de l'empresari licitador; i/o si escau, mitjançant els contractes subscrits.

S'haurà d'acreditar, **com a mínim, la prestació de quatre serveis o treballs realitzats durant els darrers tres anys de redacció d'un Pla integral de gestió de sistema de sanejament o d'un Pla director de sanejament, segons l'establert al paràgraf anterior. Entre tots aquests certificats s'haurà d'acreditar un import mínim de 132.611,85 € (sense IVA) durant els últims tres anys.**

La documentació acreditativa haurà de ser presentada únicament pel licitador/a proposat/da com a adjudicatari/ària en els termes que es detallen en el requeriment efectuat per la Mesa de contractació.

b) Personal a adscriure a l'execució del contracte

Els licitadors han de disposar com a mínim dels següents perfils professionals encarregats directament de la redacció del PIGSS. El mínim exigít és:

Càrrec	Titulació	Experiència
Director del projecte	Enginyeria de camins, canals i ports, enginyer tècnic d'obres públiques, industrial o qualsevol altra titulació d'enginyeria o científica amb atribucions similars.	Més de 5 anys consecutius en la direcció, gestió i coordinació i redacció de PIGSS o plans directores de sanejament, de drenatge sostenible i de modelització hidràulica.
Tècnic especialista en hidràulica	Enginyeria de camins, canals i ports, enginyer tècnic d'obres públiques, industrial	Més de 3 anys consecutius en la redacció de PIGSS o plans directores de



	o qualsevol altra titulació d'enginyeria o científica amb atribucions similars.	sanejament, de drenatge sostenible i de modelització hidràulica.
Tècnic SIG	Titulació de la branca enginyeria, científica o geografia amb especialització en SIG.	Més de 3 anys consecutius realitzant aixecaments topogràfics i projectes que requereixen SIG.

L'equip tècnic i les seves titulacions s'hauran de relacionar en l'Annex 2. Declaració responsable del PCAP.

Així mateix, l'empresa adjudicatària haurà d'acreditar la solvència tècnica/professional mitjançant la documentació següent i per a cada tècnic ofert:

- Declaració responsable emesa per l'empresa indicant les funcions i projectes on ha prestat serveis el tècnic adscrit.
- Diplomes de titulacions i certificats.

12.4. Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent-se com a tal aquella que tingui antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà mitjançant el fet de disposar de l'equip professional que estableix la clàusula 12.3.b) d'aquest plec i es presentarà la relació dels serveis executats fins a la data, sense exigir-ne un número determinat ni un import mínim.

12.5. Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris, mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

Les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats, a efectes de la solvència exigida, si aquestes disposen de l'habilitació i/o titulació requerida per prestar els treballs concrets que se'ls encarreguen.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

12.6. Els certificats comunitaris de classificació o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.





12.7. En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en aquests plecs. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

12.8. D'acord amb l'art. 77.1.b) de la LCSP en els contractes de serveis no serà exigible la classificació de l'empresari.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

13. Presentació de documentació i de proposicions

13.1. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes **en el termini de 15 dies naturals**, comptats a partir de l'endemà a la data de publicació de l'anunci de licitació del contracte al perfil del contractant (article 156.6 LCSP), tal com s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=ri%20poll%C3%A8s&reqCode=viewDetail&idCap=3186385

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, **han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM, d'acord amb les clàusules 10.2 i 13.9.**

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està





xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores hauran d'introduir la paraula clau dins del termini de les 24 hores següents a la finalització del termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat (Sobre B).

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Els licitadors poden trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina del sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:



https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.html

13.2 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic), per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

13.3. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats, en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos o no funcionés el sistema. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que la Mesa comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital.

Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica



en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

13.4. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'altra banda, el format de document electrònic admissible és el **PDF**.

13.5. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

13.6. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà com a mínim sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avís de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil del contractant del Consell Comarcal del Ripollès.

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=ri_poll%C3%A8s&reqCode=viewDetail&idCap=3186385

13.7. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut d'aquest plec i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

13.8. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la inadmissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

13.9. Contingut dels sobres

- El contingut del sobre A serà el següent:



a) ANNEX 1. Document europeu únic de contractació (DEUC)**b) ANNEX 2. Declaració responsable.**

- El contingut del sobre B serà el següent:
 - **ANNEX 3. Oferta avaluable amb criteris que depenen d'un judici de valor** (clàusula 15.1 del PCAP).
- El contingut del sobre C serà el següent:
 - **ANNEX 4. Oferta econòmica**

13.9.1. CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)**a) Document europeu únic de contractació (DEUC)**

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a **ANNEX 1** a aquest plec i **es posa a disposició l'arxiu en format XML per a la seva descàrrega en el Perfil del contractant a fi de completar el DEUC a través del [següent enllac](#)**, mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.
- Que no incorre en prohibició de contractar.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognoms i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula 10 d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. **Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.**

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. **El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.**

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva



personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELIC) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, telf 935 528 090; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>), o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració responsable -ANNEX 2-.



L'empresa contractista haurà d'aportar una declaració responsable que s'adjunta com a ANNEX 2 a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina del Sobre Digital, mitjançant la qual es comprometen a donar compliment als següents extrems:

- En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal, a part d'haver de presentar un DEUC separat, hauran de comprometre's a constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.
- Sobre si l'empresa conforma un grup empresarial, segons allò previst en l'article 42.1 del Codi de Comerç.
- L'empresa contractista, en cas d'estar-hi obligada, haurà de declarar si la seva plantilla està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.
- L'empresa contractista, en cas d'estar-hi obligada, haurà de declarar si disposa del Pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
- Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

La declaració responsable s'ha de presentar signada electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

13.9.2. CONTINGUT DEL SOBRE B: OFERTA DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ SOTMESOS A JUDICI DE VALOR

Les empreses licitadores **han d'incloure OBLIGATÒRIAMENT** en el sobre B la documentació que es detalla a la **clàusula 15.1. (15.1.1 i 15.1.2.) del PCAP, relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor així com l'ANNEX 3. Oferta avaluable amb criteris que depenen d'un judici de valor.**

L'oferta avaluable amb criteris que depenen d'un judici de valor és de presentació obligatòria.

Les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor i en el sobre C la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

En aquest cas, la inclusió en el sobre B de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el sobre C, comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora, quan es vulneri



el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració subjectiva.

13.9.3. CONTINGUT DEL SOBRE C: OFERTA ECONÒMICA

Les empreses licitadores han d'incloure en el sobre C el document següent:

- **ANNEX 4. Oferta econòmica**

Les empreses licitadores han d'incloure en el sobre C la seva proposició econòmica. **La proposició econòmica s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a ANNEX 4 a aquest plec i com a plantilla al sobre C d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.**

L'ANNEX 4, proposició econòmica conté els criteris de valoració automàtica previstos a la clàusula 15.2 (15.2.1, 15.2.2 i 15.2.3) del PCAP.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.



La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com s'ha assenyalat en aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de la mesa de contractació, en cas que es requereixi (documents malmesos o que falli el sistema), i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

13.10. La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

14. Mesa de contractació

14.1. Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà integrada pels membres següents:

Presidenta: Anna Costa Solanas, tècnica d'administració electrònica, Àrea de Secretaria.
Suplent: Raül Morales Vergés, tesorero.

Vocals:

Marta Arxé Llagostera, secretària accidental de la corporació. Suplent: Montserrat Cañete López, tècnica d'administració general, Àrea de Secretaria.

Cristina Coma Clotet, interventora. Suplent: Mònica Cid Pla, tècnica d'administració general, Àrea de Serveis Econòmics.

Roger Canals Sala, cap de l'Àrea de Serveis a les Persones. Suplent: Mònica Povedano Pérez, tècnica de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat.

Secretària: Montserrat Cañete López, tècnica d'administració General adscrita a Secretaria.
Suplent: Sandra Castillo Sanjaume, administrativa adscrita a Secretaria.

14.2. La Mesa de contractació, qualificarà la documentació continguda en el Sobre A i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.



Amb l'eina del sobre digital, la Mesa podrà accedir a la documentació del sobre A 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes. La resta de sobres s'obriran en la data i hora assenyalades en l'anunci i configurades en l'eina de sobre digital, i es podrà fer un cop les persones que permeten l'obertura dels sobres, anomenades custodis, hagin aplicat, amb el quòrum mínim i en l'interval de temps que s'hagin definit prèviament, les seves credencials i hagi arribat la data i hora assenyalades.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió. Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de tres dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

14.3. Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura dels sobres seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula 41.

15. Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta es tindran en compte diferents criteris de valoració, dels quals alguns dependran d'un judici de valor (clàusula 15.1) i la resta seran de valoració automàtica (clàusula 15.2), sumant un total de 100 punts.

Per a la determinació de la millor oferta des del punt de vista de la millor relació qualitat-preu, s'ha d'atendre als criteris de valoració següents:

15.1. Criteris que depenen d'un judici de valor (criteris de qualitat): es valoraran amb un màxim de 40 punts.



La presentació dels criteris de judici de valor és obligatòria, així doncs, en cas que una empresa licitadora no presenti els documents detallats a les clàusules 15.1.1. i 15.1.2. d'aquest plec, serà motiu d'exclusió.

La puntuació màxima de la qualitat mitjançant criteris sotmesos a judici de valor serà de 40 punts.

La puntuació mínima exigida en el conjunt dels criteris que depenen d'un judici de valor serà de 20 punts. En cas de no assolir un mínim de 20 punts, l'empresa licitadora quedarà exclosa del procediment de contractació.

La valoració es realitzarà, de manera comparada entre totes les ofertes admeses, atenent al seu grau de coherència tècnica, coneixement del sistema, viabilitat i eficiència segons els conceptes i barems establerts en aquesta clàusula.

15.1.1. Planificació, assignació de recursos i programa de treball: es valorarà amb un màxim de 25 punts.

Es presentarà un arxiu en format (pdf) amb una extensió no superior a 6 pàgines DIN A4. Els textos es redactaran en tipografia Arial 11 o de mida superior. La portada i/o índex no s'inclouen en el límit de pàgines.

Contingut del document: Descripció breu o esquema de la planificació dels entregables, incloent els treballs previs necessaris, i un esquema amb el programa per fases.

Referent a l'assignació de recursos s'inclourà una taula d'adscripció de mitjans personals a la redacció del pla (perfils professionals, percentatge de dedicació al servei).

En cas que es tingui previst la subcontractació d'algunes feines s'haurà d'indicar.

Valoració: Es valora la descripció en les fases que s'esperen per la redacció de pla. Es valorarà positivament la concreció en les dades que s'aporti, numèriques i quantitatives. Es valorarà negativament aportar dades que no tinguin relació amb a l'objecte del contracte, dades generalistes o que no puguin ser comparables entre licitadors.

La valoració del criteri de Planificació, assignació de recursos i programa de treball es determinarà en tres paràmetres:

- Adequació i coherència: es considera que s'adequarà a l'objecte del contracte quan la planificació i el programa responguin adequadament als objectius i les necessitats específiques d'aquest PIGSS pel sistema Ripoll-Campdevàdol de conformitat al PPTP, i demostrï una comprensió integral de totes les activitats.
- Funcionalitat i viabilitat: es consideren funcionals la planificació i programa que siguin possibles, realistes i coherents amb el PPTP.



- Eficiència i optimització: s'entén per eficiència la capacitat de la planificació i programa presentats per assolir els objectius del contracte amb el millor ús possible dels recursos assignats.

Es valoraran aquests tres paràmetres segons el nivell assolit: alt , mig, i baix, d'acord amb la següent taula:

Paràmetres	Alt	Mig	Baix
Adequació i coherència	11 punts	5 punts	0 punts
Funcionalitat i viabilitat	7 punts	4 punts	0 punts
Eficiència i optimització	7 punts	4 punts	0 punts

Es valorarà fins a un màxim de **25 punts**, d'acord amb la ponderació que s'estableix en aquesta mateixa clàusula.

D'acord amb l'apartat 10.1.1. de l'informe justificatiu de la necessitat d'aquest contracte, la presentació d'una planificació dels treballs es justifica per la necessitat d'estructurar de manera eficient, viable i ordenada les fases d'execució del contracte. La complexitat de les tasques alhora d'elaborar i redactar un PIGSS requereix d'una planificació detallada i òptima del temps per la seva execució i recursos.

15.1.2. Metodologia de treball: es valorarà amb un màxim de 15 punts.

Es presentarà un arxiu en format (pdf) amb una extensió no superior a 6 pàgines DIN A4. Els textos es redactaran en tipografia Arial 11 o de mida superior. La portada i/o índex no s'inclouen en el límit de pàgines.

Contingut del document: S'exposaran en concret les metodologies de treball necessàries per la realització de les campanyes de monitorització i mesura del sistema de sanejament, aixecament topogràfic i inventari, treballs de filmació i redacció del Pla, detallant els mitjans tècnics i materials a utilitzar.

Valoració: Es valorarà que els mitjans tècnics, les seves prestacions addicionals a les definides en el PPTP i metodologies siguin òptims, complets i coherents amb el pla a redactar. Es valorarà negativament llistar mitjans que no siguin d'interès pel PIGSS.

La valoració del criteri de la Metodologia de treball es determinarà en tres paràmetres:

- Adequació i coherència: es considera que s'adequarà a l'objecte del contracte quan els mitjans tècnics materials i la metodologia de treball responguin adequadament als objectius i les necessitats específiques del PIGSS de Ripoll-Campdevàrol de conformitat al PPTP.





- **Funcionalitat i viabilitat:** la metodologia de treball exposada és realista i tècnicament possible. Els mitjans tècnics materials són suficients per desenvolupar els treballs descrits.
- **Eficiència i optimització:** s'entén per eficiència la capacitat de la metodologia de treball presentada per assolir els objectius del contracte amb el millor ús possible dels recursos, optimitzant-los per reduir costos o millorar rendiments.

Es valoraran aquests tres paràmetres segons el nivell assolit: alt, mig, i baix, d'acord amb la següent taula:

Paràmetres	Alt	Mig	Baix
Adequació i coherència	6 punts	3 punts	0 punts
Funcionalitat i viabilitat	6 punts	3 punts	0 punts
Eficiència i optimització	3 punts	1 punt	0 punts

Es valorarà fins a un màxim de **15 punts**, d'acord amb la ponderació que s'estableix en aquesta mateixa clàusula.

D'acord amb l'apartat 10.1.2. de l'informe justificatiu de la necessitat d'aquest contracte, la descripció de la metodologia de treball es justifica per la necessitat de garantir una qualitat i eficiència dels treballs a desenvolupar. La complexitat dels treballs a desenvolupar requereixen establir procediments d'execució i protocols d'actuació.

15.2. Criteris de valoració automàtica: es valoraran amb un màxim de 60 punts.

15.2.1. Oferta econòmica (màxim 20 punts):

La valoració econòmica de les ofertes presentades es realitzarà amb l'anàlisi de les dades econòmiques de cada oferta amb una puntuació màxima de 20 punts. El preu màxim de licitació és de 189.445,50 € (sense IVA). Els licitadors hauran d'igualar o rebaixar aquest preu en les seves ofertes.

La fórmula aplicable a efectes de puntuació econòmica és una fórmula lineal equilibrada, extreta de l'aplicació i plecs de la Diputació de Girona:

$$P_i = 20 \left(1 - \frac{O_i - O_m}{PL} \right)$$

P_i = punts de l'oferta i

O_i = preu de l'oferta amb les despeses generals i el benefici industrial i sense IVA

O_m = preu més baix de totes les ofertes admeses sense IVA

PL = preu de licitació amb les despeses generals i el benefici industrial sense IVA



En cas de discrepàncies entre el preu ofert (IVA exclòs) i el preu ofert (IVA inclòs), **prevaldrà l'import ofert sense IVA.**

15.2.2. Criteri de qualitat: Increment de l'inventari de la xarxa de sanejament de Ripoll i Campdevàrol (fins a un màxim de 30 punts):

De conformitat amb el PPTP, el treball de camp inclou l'inventari del 25%, sobre cartografia CAD i SIG, de la xarxa de sanejament dels municipis de Ripoll i Campdevàrol. Els treballs d'inventariat corresponen aproximadament a 14,43 km en la xarxa del municipi de Ripoll i 5,12 km en la xarxa del municipi de Campdevàrol.

Donat que l'inventariat de la xarxa permet per tenir un major coneixement de l'estat actual i possibles problemàtiques del sistema, es proposa valorar un increment de l'inventari mínim a realitzar.

Així doncs es puntuarà 5 punts per a cada 250 metres addicionals oferts en cada municipi, fins a un màxim de 1,5 km per municipi (30 punts).

Quilometres addicionals de xarxa municipal a inventariar	Puntuació
250 metres addicionals per municipi	5 punts
500 metres addicionals per municipi	10 punts
750 metres addicionals per municipi	15 punts
1.000 metres addicionals per municipi	20 punts
1.250 metres addicionals per municipi	25 punts
1.500 metres addicionals per municipi	30 punts

El cost per l'execució dels treballs d'inventariat és de 2.500 €/km, obtenint un total de 7.500 € en cas d'oferir la totalitat de la millora determinada en 3.000 metres (1.500 metres addicionals en cada municipi).

15.2.3. Criteri de qualitat: Augment dels quilòmetres de filmació en xarxa del sistema en baixa (fins a un màxim de 10 punts):

De conformitat amb el PPTP, s'estableix la obligació de filmació d'un 10% de la xarxa del sistema, d'aproximadament 9 km.

La detecció de problemes estructurals fa millorar la qualitat i precisió del diagnòstic del sistema de sanejament, és per això que un increment dels metres de filmació permetran fer una diagnosi més òptima de la xarxa.

Els licitadors podran oferir en la seva proposició un augment dels quilometres de filmació que es puntuarà a raó d'1 punt per cada 200 metres addicionals oferts, fins a un màxim de 2 km (10 punts).



Quilometres addicionals de xarxa del sistema a filmar	Puntuació
200 metres addicionals	1 punt
400 metres addicionals	2 punts
600 metres addicionals	3 punts
800 metres addicionals	4 punts
1.000 metres addicionals	5 punts
1.200 metres addicionals	6 punts
1.400 metres addicionals	7 punts
1.600 metres addicionals	8 punts
1.800 metres addicionals	9 punts
2.000 metres addicionals	10 punts

Els quilometres oferts addicionals seran de compliment obligatori per part del contractista i no suposaran cap cost afegit.

Les zones on serà d'aplicació la oferta presentada es determinaran per part dels serveis tècnics competents que les concretaran durant l'execució del contracte.

El cost per l'execució dels treballs de filmació és de 3,221 €/m obtenint un total de 6.442,00 € en cas d'oferir la totalitat de la millora determinada en 2.000 metres addicionals.

16. Pràctica de la valoració de les ofertes

16.1. En el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses, que contenen els criteris que depenen d'un judici de valor.

A continuació, la Mesa de contractació remetrà als serveis tècnics de l'òrgan de contractació la documentació relativa a l'oferta avaluable mitjançant criteris sotmesos a judici de valor, presentades per les empreses licitadores, per tal que aquests efectuïn la valoració en un termini no superior a 3 dies hàbils.

La puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor es donarà a conèixer amb caràcter previ a l'acte públic d'obertura del sobre C, a través del perfil de contractant.

El dia fixat per a l'obertura dels sobres C presentats per les empreses, abans de procedir a l'obertura dels sobres, s'haurà de donar a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor.

El dia i l'hora de realització de l'acte d'obertura pública dels sobres C es farà constar en l'anunci publicat en el perfil del contractant.



Aquest acte és públic i, preferentment, es durà a terme de manera presencial (Carrer Progrés 22, Ripoll), si bé també es facilitarà un enllaç per poder accedir a l'obertura de forma telemàtica.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre les empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 10 d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

Es publicaran en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació totes les actes de la mesa de contractació relatives al procediment d'adjudicació. També es publicaran íntegrament els informes de valoració de les proposicions a la Plataforma de serveis de contractació pública, llevat de la informació declarada confidencial.



La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula 41.

16.2. En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, s'aplicaran, per ordre, els criteris de desempat següents:

- a) La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge superior de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social; en cas d'igualtat ha de prevaler el nombre més alt de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió en plantilla.
- b) Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) En cas de persistir l'empat, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

Només es valorarà la part del percentatge que superi el mínim legal obligatori, és a dir, el diferencial positiu respecte del percentatge mínim imposat per la normativa vigent.

Les empreses licitadores hauran d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat. Quan se'ls hi requereixi, les empreses licitadores hauran d'aportar la certificació actualitzada emesa per l'autoritat laboral o documentació acreditativa equivalent, així com una relació nominal dels treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social amb indicació del seu tipus de contracte (fix o temporal), o qualsevol altre mitjà de prova suficientment acreditatiu.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

16.3. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

16.3.1. La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o temeraris s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- a. **Si concorre una empresa licitadora, es considera que l'oferta és anormal si compleix els dos criteris següents:**
 1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 80% de la puntuació total.





b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi el criteri següent:

Que la puntuació total que li correspongui en la suma de punts de tots els criteris d'adjudicació sigui superior en més d'un 20% a la puntuació total més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera oferta anormal la que compleixi un dels dos criteris següents:

1. Quan no hi ha cap puntuació per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
 - Que la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les puntuacions.
2. Quan hi ha puntuacions per sota del 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions:
 - Que, un cop excloses les puntuacions inferiors al 90% de la mitjana aritmètica de totes les puntuacions, la puntuació de la oferta sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions que no han estat excloses.

16.3.2. En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 3 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 10 d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.



Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

17. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

17.1. Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en la clàusula 15 i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

17.2. Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, **dins del termini de 10 dies hàbils** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 10 d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELIC) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent:



- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula 11.
- Documents acreditatius de la representació i de la personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment o compulsada per l'òrgan administratiu competent. Aquest poder ha de reunir els requisits formals següents: ser escriptura pública, ser còpia autèntica i estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent. No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència. En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris als quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Quan calgui aportar documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

Aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 18.
- Certificat acreditatiu d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que s'autoritzi el Consell Comarcal del Ripollès per obtenir de forma directa la seva acreditació.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència (clàusula 12).

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris als quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 18.
- Documents acreditatius d'aquells extrems que no quedin provats mitjançant el certificat del RELI o ROLECE.





- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència (clàusula 12).

17.3. Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 10 d'aquest plec.

En el cas que de les dades obtingudes del registre d'empreses licitadores no concordi l'aptitud de contractar (personalitat jurídica o capacitat d'obrar), amb la documentació presentada, en el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

18. Garantia definitiva

18.1. La garantia definitiva que haurà de constituir el licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, d'acord amb l'article 107.1 LCSP.

D'acord amb l'article 107.2 de la LCSP, en el cas en què l'oferta de l'adjudicatari hagués resultat inicialment incursa en presumpció de ser anormalment baixa, s'exigirà una garantia addicional complementària del 5%, havent de constituir doncs una garantia definitiva del 10% de l'import adjudicat, IVA exclòs.



El retorn de la garantia dipositada es produirà un cop s'hagi complert degudament el contracte, inclosa la possible pròrroga, si és el cas.

18.2. La garantia, que s'ha de dipositar a la Tresoreria del Consell Comarcal, en la forma i condicions establertes reglamentàriament, es pot prestar en alguna de les formes següents:

- a) Mitjançant transferència bancària, en efectiu o en valors de deute públic.
- b) Mitjançant aval, prestat per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar a Espanya.

La garantia ha de complir els requisits previstos als articles 55.1, 56.1 i 57.2,3 i 4 del Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), segons que es tracti, respectivament, de valors, avals o assegurances de caució. La garantia en efectiu s'ha de constituir en euros i no merita interessos.

Els avals i els certificats d'assegurances de caució, que han d'incorporar una declaració responsable del compliment dels requisits de l'article 56.2 o 57.1 del RGLCAP i el número de registre, han d'estar autoritzats pels apoderats de l'entitat avaladora o asseguradora amb poders suficients. La validació (bastanteig) d'aquests poders, que haurà de constar en el text de l'aval o certificat de l'assegurança de caució, correspon a la secretària del Consell Comarcal però també s'admet, si s'acredita, l'efectuada per notaris o advocats de l'Estat.

La presentació de la garantia per via electrònica, que ha d'incorporar el codi segur de verificació /CSV), l'ha d'efectuar l'entitat que presta la garantia, a través de la seu electrònica del Consell Comarcal (tràmit: instància genèrica).

18.3. En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en la clàusula 18.1 i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

18.4. La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

18.5. En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

18.6. Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment,



en el termini de quinze dies a comptat des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

18.7. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

18.8. En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

19. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

20. Adjudicació del contracte

20.1. Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 17, i, en els casos en què sigui preceptiva, amb la fiscalització prèvia del compromís de la despesa per la Intervenció en un termini no superior a cinc dies, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària per la Mesa, en el termini dels cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

20.2. La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula 10 d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.



A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

D'acord amb el previst en l'article 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut, la notificació s'entendrà rebutjada.

La resolució d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies naturals.

21. Formalització i perfecció del contracte

21.1. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

21.2. La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies naturals a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució dels recurs hagi aixecat la suspensió.

21.3. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a



què es refereix la clàusula 17, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

21.4. Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

21.5. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

21.6. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

21.7. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

21.8. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

22. Condicions especials d'execució.

Son condicions especials d'execució aquelles que es consideren necessàries i substancials per l'acompliment de l'objecte del contracte i el seu incompliment pot comportar la resolució del contracte. En la present licitació es consideren condicions especials d'execució del contracte les següents:

22.1. L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:

- a) Durant l'execució del contracte que és objecte d'aquesta licitació, no realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- b) Es considera obligació contractual essencial i, per tant, el seu incompliment comportaria la resolució del contracte, el compromís d'adscripció permanent de





l'equip tècnic designat a l'oferta a l'execució d'aquest contracte, durant la totalitat de la seva vigència. Tots els membres de l'equip tècnic que l'adjudicatari ha ofert i s'ha compromès a adscriure a l'execució dels treballs, han de complir amb els requisits establerts en els plecs reguladors d'aquesta licitació. No es considerarà que s'incompleix aquest compromís si l'adjudicatari substitueix alguna de les persones de l'equip i la persona que s'incorpori tingui el mateix perfil professional (o superior) i característiques fixades a l'oferta.

- c) L'empresa contractista de més de 250 persones treballadores està legalment obligada, d'acord amb l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2017, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i d'homes, en els deu primers dies posteriors a la data de formalització del contracte, a presentar el Pla d'Igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no hi estigui legalment obligada, les mesures alternatives aplicables en relació amb les persones treballadores que participaran en el contracte.

D'altra banda, l'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació efectiva de les mesures durant el mateix.

22.2. Protecció de dades personals

El contractista quedarà obligat al compliment del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) i a les seves normes de desenvolupament.

En cas que l'execució de l'objecte de contracte no comporti un tractament de dades personals per part del contractista, el personal d'aquest últim haurà de guardar confidencialitat, en tot cas, i, si escau, secret professional, sobre les dades de caràcter personal a les que hagués tingut coneixement, directa o indirectament, en ocasió de l'execució del contracte. Aquesta obligació subsistirà fins i tot després d'extingir-se la relació contractual amb el Consell Comarcal del Ripollès. En tot cas, el personal del contractista tindrà la prohibició d'accedir als sistemes d'informació, que continguin dades personals i altra informació, responsabilitat de l'entitat contractant.

22.3. Els adjudicataris han d'evitar interferències en el clavegueram en servei, en cas de preveure afeccions caldrà prèviament comunicar les actuacions a desenvolupar i els dies o hora prevista al Consell Comarcal del Ripollès i l'Ajuntament afectat.

22.4. El Consell Comarcal del Ripollès es reserva la facultat, en qualsevol moment, de sol·licitar la documentació per a la comprovació del compliment d'aquestes condicions especials d'execució.



L'incompliment parcial o el compliment defectuós de les condicions especials d'execució previstes en aquest plec podrà comportar la imposició a l'empresa contractista de penalitats de conformitat amb l'article 192.1 de la LCSP i amb el PCAP.

23. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules, aquests plecs, els plecs de prescripcions tècniques i l'oferta presentada, així com conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula 25 d'aquest plec.

24. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

24.1. L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats (vegi's clàusula 6 del PCAP).

24.2. Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

24.3. En cas d'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula 22 d'aquest plec s'aplicaran les penalitats previstes en la clàusula 31.

En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o qualsevol altra incompliment no previst en aquesta clàusula i a la clàusula 31 d'aquests plecs, es podrà acordar la imposició de les penalitats següents:

-S'imposaran penalitats per aquests incompliments, proporcionals a la seva gravetat, i de quanties no superiors al 10 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, ni superiors en total al 50 per 100 del preu del contracte.



24.4. En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula 36 d'aquest plec, es podran imposar les penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva, següents:

-S'imposaran penalitats per aquests incompliments, proporcionals a la seva gravetat, i de quanties no superiors al 10 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, ni superiors en total al 50 per 100 del preu del contracte.

24.5. Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració, originats per la demora de l'empresa contractista.

25. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, la cap de l'Àrea de Territori i Sostenibilitat serà la responsable del contracte i exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

26. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.



27. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

V. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

28. Abonaments a l'empresa contractista

28.1. L'abonament dels treballs realitzats per l'adjudicatari s'efectuarà per fases d'execució segons la feina efectivament realitzada i previ informe favorable del tècnic responsable del contracte:

- 1ª factura: 40% en el moment de l'entrega del document de treballs previs.
- 2ª factura: 40% en el moment de l'entrega del document inicial del pla (que ha d'incloure tots els documents i fitxers del projecte, en format pdf i suport informàtic).
- 3ª factura: 20% en el moment de l'entrega del document definitiu del pla.

28.2. El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura electrònica d'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic en els terminis i les condicions establertes a l'article 198 LCSP.

Als efectes del previst a la disposició addicional trigèsima segona de la LCSP, la factura corresponent s'haurà d'adreçar a l'Àrea d'Intervenció del Consell Comarcal.

En concret, la bústia de lliurament corresponent al Consell Comarcal és la següent:
<https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=904>

28.3. D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació, en aquest cas 566/2024.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

29. Responsabilitat de l'empresa contractista

29.1. L'empresa contractista respon de la correcta prestació el servei d'acord amb les condicions establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques.



Així mateix, l'empresa contractista està obligada al compliment de l'oferta presentada. El compliment de l'oferta constitueix obligació essencial del contracte.

29.2. L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració o que els danys siguin conseqüència dels vicis del projecte elaborat per l'Administració.

El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'administració o per tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

El contractista respondrà dels danys i perjudicis que durant l'execució del servei s'ocasionin tant a l'òrgan de contractació com a tercers, per defectes i insuficiències tècniques del Pla a redactar o pels errors materials, omissions i infraccions dels preceptes legals o reglamentàries en què hagi incorregut en els termes de l'article 315.2 de la LCSP.

30. Altres obligacions de l'empresa contractista

L'adjudicatari, a més de les obligacions que estan detallades en el PPTP, haurà de desenvolupar les obligacions objecte del servei previstes en el PCAP i, concretament, les següents:

30.1. Obligacions generals

- a) L'empresa adjudicatària haurà de designar com a mínim un coordinador tècnic o responsable dels treballs integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà les obligacions següents:
 - Actuar com a interlocutor de l'empresa adjudicatària, canalitzant la comunicació entre l'empresa adjudicatària i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte, d'una banda, i el Consell, de l'altra, en les qüestions relatives a l'execució del contracte.
 - Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte i impartir als treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
 - Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència del personal al seu lloc de treball.
 - Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa adjudicatària amb el Consell, als efectes de no alterar el bon funcionament del servei.
 - Informar al Consell sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.



- b) L'empresa adjudicatària disposarà d'un equip tècnic ajustat a les necessitats que requereixi cada fase d'elaboració del projecte, amb la titulació i experiència adequada i ofertada, que garanteixi l'assoliment dels objectius del projecte i que definirà en la seva proposta.
- c) L'autor del PIGSS es responsabilitzarà del Pla en el seu conjunt, de les solucions projectades, dels càlculs, de les definicions, dels amidaments i de tots els seus continguts. Disposarà de la titulació acadèmica exigida i reconeguda pel seu Col·legi professional d'acord amb la matèria a redactar.
- d) L'empresa adjudicatària assumirà totes les despeses de visat per part del Col·legi professional de l'autor, si així es requereix.
- e) El nom complet de l'enginyer autor del Pla figurarà, juntament amb la data, als peus de signatura dels documents següents: memòria, plànols, pressupost, cronograma i finançament. En el cas dels annexos, la signatura podrà ser de l'autor del projecte o del tècnic especialista autor dels mateixos.
- f) El contracte s'haurà d'executar amb subjecció al que estableixen les seves clàusules i els plecs, i d'acord amb les instruccions que el responsable del contracte doni al contractista per a la interpretació corresponent.
- g) L'Administració haurà de determinar si la prestació efectuada pel contractista s'ajusta a les prescripcions que s'han establert per a la seva execució i compliment, i ha de requerir, si s'escau, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, es pot rebutjar la prestació i quedar exempt de l'obligació de pagament o tenir dret, si s'escau, a recuperar el preu satisfet.
- h) Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar al contractista que els esmeni.
- i) Els contractes de mera activitat o de mitjans s'han d'extingir pel compliment del termini previst inicialment o les pròrrogues acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol incompliment detectat amb posterioritat.
- j) El contractista té dret a conèixer i a ser escoltat sobre les observacions que es formulin sobre el compliment de la prestació contractada.
- k) L'adjudicatari queda obligat a facilitar al Consell Comarcal del Ripollès tota la informació necessària per a donar compliment a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i a l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon



govern. Aquesta informació serà facilitada al CCR prèvia sol·licitud per part d'aquesta. La informació al complet serà facilitada en un termini d'un mes a comptar des de la sol·licitud formulada pel CCR, excepte que el contractista pugui acreditar la impossibilitat material de facilitar la informació en aquest termini.

30.2. Obligacions tècniques: abast dels treballs a realitzar

El contractista redactarà el projecte d'acord amb les especificacions determinades en la Guia per a la redacció dels PIGSS al Districte de Conca Fluvial de Catalunya que es troba a la web de l'Agència Catalana de l'Aigua.

El PIGSS del sistema Ripoll-Campdevàrol ha de ser de nivell bàsic, on s'estableixen els requeriments mínims al RD 665/2023.

El PIGSS contindrà com a mínim:

- 1) Descripció detallada del sistema de sanejament.
- 2) Diagnòstic del funcionament del sistema de sanejament.
- 3) Diagnòstic de l'estat de les infraestructures.
- 4) Establiment dels objectius de reducció de la contaminació dels abocaments per desbordament.
- 5) Proposta de mesures a adoptar i estudi d'alternatives.
- 6) Cronograma d'execució de les actuacions.

Les eines bàsiques pel desenvolupament del PIGSS seran:

- Sistema d'informació geogràfica
- Sistema informàtic de telecontrol
- Models matemàtics per a la modelització hidrològic-hidràulica.

30.3. Obligacions mediambientals, socials o laborals

- L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

- També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats que es determinen en aquests plecs.



- L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable en cada moment, així com la normativa vigent en matèria de seguretat i salut en el treball i prevenció de riscos laborals.
- L'empresa contractista en executar les prestacions pròpies del servei s'obliga a aplicar les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- Tot el personal dependrà exclusivament de l'empresa adjudicatària i, per tant, aquest tindrà tots els drets i deures que se'n derivin. L'adjudicatari haurà de complir totes les obligacions en matèria laboral i de seguretat social.
- El contractista és el responsable del seu personal i el coordinarà i l'organitzarà de tal manera que el contracte es compleixi correctament. El contractista ha de disposar del personal necessari, especialitzat i idoni per a l'execució del contracte, essent l'únic responsable del mateix, i per tant, de la seva exclusiva competència llur modificació, substitució o alteració segons les necessitats.

30.4. Obligacions lingüístiques

L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del pla i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

30.5. Propietat intel·lectual dels treballs

Quan la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte comporti el desenvolupament o posada a disposició de productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial, aquests seran cedits al Consell Comarcal del Ripollès, de conformitat amb allò que determina l'article 308 de la LCSP.

Aquesta cessió amb caràcter d'exclusivitat al Consell Comarcal del Ripollès, inclou la totalitat dels drets d'explotació dels treballs que puguin sorgir objecte d'aquest contracte, inclosos els drets de comunicació pública, reproducció, transformació o modificació o qualsevol altre dret susceptible de cessió en exclusiva, d'acord amb la legislació sobre drets de propietat intel·lectual.

En conseqüència, la propietat intel·lectual de tots els treballs que es generin durant la prestació dels serveis objecte d'aquest contracte, serà exclusivament propietat del Consell Comarcal del Ripollès, inclosa la documentació generada en qualsevol element i format, amb especial menció de les fotografies i vídeos.



En el marc del que determina l'article 308 de la LCSP, el Consell Comarcal del Ripollès podrà autoritzar l'ús d'aquests productes als ens que té adscrits, així com als ajuntaments i resta d'organismes i entitats pertanyents al sector públic.

El contractista serà responsable de qualsevol reclamació relativa a la propietat intel·lectual, industrial i comercial que pugui realitzar un tercer, en relació amb la informació i documentació que continguin els productes objecte d'aquest contracte. Així mateix, el contractista haurà d'indemnitzar al Consell Comarcal del Ripollès de tots els danys i perjudicis que es puguin originar a causa de la interposició de reclamacions en aquest sentit, incloses les despeses que se'n derivin.

30.6. Manteniment dels estàndards de qualitat

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que serveixin de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriu a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, el Consell Comarcal n'informarà al contractista i aquest haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

31. Règim d'infraccions i penalitats

El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en el Plec, així com els terminis parcials que estableix la clàusula 6 del PCAP. El règim de penalitats per demora serà el previst a l'article 193 LCSP.

Es consideraran infraccions a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueixen i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en els plecs reguladors de la contractació.

Els incompliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a infraccions molt greus, greus i lleus.

31.1. Règim d'infraccions:

A) Infraccions molt greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el projecte, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en el plec.



- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes pel dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del personal designat a l'efecte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- No comunicar de manera immediata al Consell Comarcal, qualsevol incidència relacionada amb les actuacions realitzades que pugui tenir conseqüències majors a persones o al propi medi, així com les mesures a prendre al respecte.
- Realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació del servei.
- L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades del conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en l'execució del servei.
- L'incompliment del termini total i parcials d'execució del contracte.
- Incomplir les millors ofertes en la proposició presentada i acceptades per l'òrgan de contractació.
- Reincidència en la comissió d'una falta greu.

B) Infraccions greus:

- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte.
- No posar en coneixement del responsable del contracte, amb caràcter previ, la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de



transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

- Reincidència en la comissió d'una falta lleu.

C) Infraccions lleus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establerts en el projecte, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides a la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- No facilitar a la persona que exerceix de responsable de contracte l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució del servei.
- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en els plecs reguladors de la contractació.

31.2. Règim de penalitats contractuals

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, prèvia audiència al contractista, la imposició de les següents penalitats contractuals:

A) Per infraccions molt greus:

- Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 10 % com a màxim del preu d'adjudicació

B) Per infraccions greus:

- Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 7,5 % com a màxim del preu d'adjudicació, per a cada penalitat d'aquesta tipologia.

C) Per infraccions lleus:

- Per incompliments lleus una penalitat equivalent com a màxim a un 5 % com a màxim del preu d'adjudicació, per a cada penalitat d'aquesta tipologia.



De conformitat amb l'article 192 de la LCSP, les penalitats han de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i les quanties de cadascuna no poden ser superiors al 10 % del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total d'aquestes no pot superar el 50 % del preu del contracte.

Subsidiàriament i per qualsevol altra infracció no prevista expressament, s'aplicarà el règim de sancions previst a la LCSP.

31.3. El procediment per a l'aplicació de les penalitats serà el previst a l'article 194 de la LCSP, en relació amb l'article 82 de la Llei 39/2015 de Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques:

- A proposta del responsable del contracte s'iniciarà el procediment mitjançant Decret de la presidència.
- S'atorgarà audiència al contractista pel termini de 5 dies hàbils.
- Els serveis jurídics de la corporació emetran el corresponent informe sobre les al·legacions, que si escau s'hagin presentat.
- L'òrgan de contractació adoptarà l'acord que correspongui en relació a la imposició de la penalitat.

Les penalitats imposades es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que s'hagin d'abonar, en concepte de pagament total o parcial i, quan no es puguin deduir d'aquests pagaments, s'hauran d'abonar sobre la garantia dipositada.

31.4. Totes aquelles penalitats que no s'hagin pogut aplicar a la factura corresponent, s'aplicaran a les següents factures o, en el cas que no sigui possible, s'aplicaran sobre la garantia definitiva d'acord amb l'article 194 LCSP.

32. Prerogatives i obligacions de l'Administració

32.1. Prerogatives

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius. No obstant això, l'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP, que requereix donar audiència al contractista.





32.2. Obligacions. Del tractament de dades de caràcter personal dels tercers per part del Consell Comarcal del Ripollès

Les dades personals aportades a l'efecte del procediment de contractació, per part de la persona física que actua per sí mateixa o, si escau, com a representant de persona jurídica, així com les dades personals dels qui executaran, si escau, l'objecte del contracte, seran tractades en qualitat de Responsable, pel Consell Comarcal del Ripollès.

Les dades de caràcter personal seran tractades per a la valoració de la solvència professional dels licitadors i, en cas de resultar adjudicatari o contractista, les dades seran tractades per a la formalització de la relació contractual, així com per a la comunicació o remissió de notificacions necessàries o obligatòries, en relació amb el control i execució de l'objecte del contracte.

La base jurídica que legitima el tractament de les dades personals és, d'una banda, el compliment per part de Consell Comarcal del Ripollès de les obligacions legals dimanants de la legislació de contractes del sector públic i, d'altra banda, la formalització i execució del contracte, en cas de resultar adjudicatari o contractista.

Les dades es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats que es poguessin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades, conforme a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), a més dels períodes establerts en la normativa d'arxius i documentació.

Les dades podran ser cedides o comunicades als òrgans competents de l'Administració Pública contractant i, si escau, a altres ens públics -Tribunal de Comptes o Sindicatura de Comptes, Tribunal Administratiu de Recursos Contractuals, Jutjats o Tribunals, Agència Tributària, Agència Antifrau o altres ens o organismes públics-, en els supòsits previstos legalment.

Les dades podran ser publicades, si escau, en els taulers, físics o electrònics, en els diaris o butlletins oficials i, en particular, en el perfil de contractant del Consell Comarcal del Ripollès.

De conformitat amb la legislació europea i espanyola en matèria de protecció de dades de caràcter personal, els titulars de les dades personals podran exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i, si escau, oposició, mitjançant un escrit, acompanyat de fotocòpia del DNI, Passaport o document identificatiu equivalent, que s'haurà de presentar a través del Registre d'Entrada de Consell Comarcal del Ripollès. En cas d'estimar que s'ha produït una vulneració del dret a la protecció de dades, podrà presentar una reclamació, en primer lloc, davant el Delegat de Protecció de dades dpd@ripolles.cat de



la corporació o, si escau, davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades
<https://apdcat.gencat.cat/>

33. Modificació del contracte

33.1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que preveuen els articles 203 a 207 de la LCSP.

33.2. No es preveuen causes de modificació específiques.

33.3. Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

33.4. Les modificacions del contracte es formalitzaran en un document administratiu de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula 21 d'aquest plec.

33.5. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

34. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.





L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP.

L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

35. Successió i cessió del contracte

35.1. Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigides.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.



35.2. Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

36. Subcontractació

36.1. L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits establerts als articles 215 i següents de la LCSP, però únicament en l'execució de prestacions accessòries.

36.2. Les empreses licitadores poden indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui encomanen la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar (han de facilitar la informació prevista en les seccions A i B de la part II (informació sobre l'operador econòmic i els seus representants) i



en la part III (informació relativa als motius d'exclusió) del DEUC respecte de cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar).

36.3. En tot cas, l'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud. L'empresa contractista només haurà de proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les empreses subcontractistes que no s'hagi indicat a través del DEUC presentat per cadascuna d'aquestes o que hagi variat.

36.4. L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

36.5. La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

36.6. La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.
- b) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

36.7. Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral exigides en aquests plecs. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.



36.8. En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

36.9. L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

36.10. Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

36.11. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà, en el cas que l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula 30 d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

37. Revisió de preus

No procedeix.

VII. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

38. Recepció i liquidació

38.1. La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

38.2. L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.



Aquest contracte, de mera activitat o de mitjans, s'extingirà pel compliment del termini previst, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

39. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és d'un any a comptar des de la recepció del document PIGSS definitiu.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni. Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

40. Resolució del contracte

40.1. Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment dels criteris que han estat determinants per l'adjudicació del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

40.2. En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

40.3. Els efectes de la resolució del contracte seran els previstos a l'article 246 de la LCSP.

VIII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

41. Règim de recursos

41.1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o





produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

41.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició de recurs de reposició, davant de la presidència, d'acord amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

41.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

42. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula 41, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.



43. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

44. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Signat i datat electrònicament.





ANNEXOS

ANNEX 1. Document europeu únic de contractació (DEUC)

ANNEX 2. Declaració responsable

ANNEX 3. Oferta avaluable amb criteris que depenen d'un judici de valor

ANNEX 4. Oferta econòmica



Document europeu únic de contractació (DEUC)



06/10/2026 17:12
APROVAT

Part I: Informació sobre el procediment de contractació i el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora

Informació sobre la publicació

Referència de l'anunci pertinent publicat al Diari Oficial de la Unió Europea

Número de l'anunci en el DOS

0000/S 000-000000

Si no hi ha convocatòria de licitació al Diari Oficial de la Unió Europea, o si no hi ha obligació de publicar en aquest mitjà, el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora ha de consignar la informació que permeti identificar inequívocament el procediment de contractació (p. ex., la referència de publicació nacional)

Identitat del contractant

Nom oficial

CONSELL COMARCAL DEL RIPOLLÈS

País

Espanya

Informació sobre el procediment de contractació

Títol

CONTRACTE DEL SERVEI DE REDACCIÓ DEL PLA INTEGRAL DE GESTIÓ DEL SISTEMA DE SANEJAMENT (PIGSS)

Breu descripció

Servei de redacció del Pla Integral de Gestió del Sistema de Sanejament (PIGSS) de Ripoll-Campdevàrol.

Número de referència de l'expedient assignat pel poder adjudicador o l'entitat adjudicadora (si és el cas)

1917/2026

Part III: Motius d'exclusió

A: Motius referits a condemnes penals

L'article 57, apartat 1, de la Directiva 2014/24/UE estableix els següents motius d'exclusió:

Participació en una organització delictiva

Ha estat el propi operador econòmic, o qualsevol persona que sigui membre del seu òrgan d'administració, de direcció o de supervisió o que tingui poders de representació, decisió o control en ell, objecte, per participació en una organització delictiva, d'una condemna en sentència ferma que s'hagi dictat, com a màxim, en els cinc anys anteriors o en la qual s'hagi establert directament un període d'exclusió que continuï sent aplicable? Tal com es defineix en l'article 2 de la Decisió marc 2008/841/JAI del Consell, de 24 d'octubre de 2008, relativa a la lluita contra la delinqüència organitzada (DO L 300 d'11.11.2008, p. 42).

Corrupció

Ha estat el propi operador econòmic, o qualsevol persona que sigui membre del seu òrgan d'administració, de direcció o de supervisió o que tingui poders de representació, decisió o control en ell, objecte, per corrupció, d'una condemna en sentència ferma que s'hagi dictat, com a màxim, en els cinc anys anteriors o en la qual s'hagi establert directament un període d'exclusió que continuï sent aplicable? Tal com es defineix en l'article 3 del Conveni relatiu a la lluita contra els actes de corrupció en els quals estiguin implicats funcionaris de les Comunitats Europees o dels Estats membres de la Unió Europea (DO C 195 de 25.6.1997, p. 1) i en l'article 2, apartat 1, de la Decisió marc 2003/568/JAI del Consell, de 22 de juliol de 2003, relativa a la lluita contra la corrupció en el sector privat (DO L 192 de 31.7.2003, p. 54). Aquest motiu d'exclusió inclou també la corrupció tal com es defineixi en la legislació nacional del poder adjudicador (entitat adjudicadora) o de l'operador econòmic.



Frau

Ha estat el propi operador econòmic, o qualsevol persona que sigui membre del seu òrgan d'administració, de direcció o de supervisió o que tingui poders de representació, decisió o control en ell, objecte, per frau, d'una condemna en sentència ferma que s'hagi dictat, com a màxim, en els cinc anys anteriors o en la qual s'hagi establert directament un període d'exclusió que continuï sent aplicable? En el sentit de l'article 1 del Conveni relatiu a la protecció dels interessos financers de les Comunitats Europees (DO C 316 de 27.11.1995, p. 48).

Delictes de terrorisme o delictes lligats a les activitats terroristes

Ha estat el propi operador econòmic, o qualsevol persona que sigui membre del seu òrgan d'administració, de direcció o de supervisió o que tingui poders de representació, decisió o control en ell, objecte, per delictes de terrorisme o delictes lligats a les activitats terroristes, d'una condemna en sentència ferma que s'hagi dictat, com a màxim, en els cinc anys anteriors o en la qual s'hagi establert directament un període d'exclusió que continuï sent aplicable? Tal com es defineixen en els articles 1 i 3 de la Decisió marc del Consell, de 13 de juny de 2002, sobre la lluita contra el terrorisme (DO L 164 de 22.6.2002, p. 3). Aquest motiu d'exclusió engloba també la inducció o complicitat per cometre un delictes o la temptativa de cometre'l, tal com es contempla en l'article 4 de la citada Decisió marc.

Blanqueig de capitals o finançament del terrorisme

Ha estat el propi operador econòmic, o qualsevol persona que sigui membre del seu òrgan d'administració, de direcció o de supervisió o que tingui poders de representació, decisió o control en ell, objecte, per blanqueig de capitals o finançament del terrorisme, d'una condemna en sentència ferma que s'hagi dictat, com a màxim, en els cinc anys anteriors o en la qual s'hagi establert directament un període d'exclusió que continuï sent aplicable? Tal com es defineixen en l'article 1 de la Directiva 2005/60/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 d'octubre de 2005, relativa a la prevenció de la utilització del sistema financer per al blanqueig de capitals i el finançament del terrorisme (DO L 309 de 25.11.2005, p. 15).

Treball infantil i altres formes de tràfic d'éssers humans

Ha estat el propi operador econòmic, o qualsevol persona que sigui membre del seu òrgan d'administració, de direcció o de supervisió o que tingui poders de representació, decisió o control en ell, objecte, per treball infantil i altres formes de tràfic d'éssers humans, d'una condemna en sentència ferma que s'hagi dictat, com a màxim, en els cinc anys anteriors o en la qual s'hagi establert directament un període d'exclusió que continuï sent aplicable? Tal com es defineixen en l'article 2 de la Directiva 2011/36/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 5 d'abril de 2011, relativa a la prevenció i lluita contra el tràfic d'éssers humans i a la protecció de les víctimes i per la qual se substitueix la Decisió marc 2002/629/JAI del Consell (DO L 101 de 15.4.2011, p. 1).

B: Motius referits al pagament d'impostos o de cotitzacions a la seguretat social

L'article 57, apartat 2, de la Directiva 2014/24/UE estableix els següents motius d'exclusió:

Pagament d'impostos

Ha incomplert l'operador econòmic les seves obligacions relatives al pagament d'impostos, al país en el qual està establert o en l'Estat membre del poder adjudicador o l'entitat adjudicadora, si no coincideix amb el seu país d'establiment?

Cotitzacions a la seguretat social

Ha incomplert l'operador econòmic les seves obligacions relatives a les cotitzacions a la seguretat social, tant al país on està establert com en l'Estat membre del poder adjudicador o l'entitat adjudicadora, si no coincideix amb el seu país d'establiment?

C: Motius referits a la insolvència, els conflictes d'interessos o la falta professional

L'article 57, apartat 4, de la Directiva 2014/24/UE estableix els següents motius d'exclusió:

Incompliment d'obligacions en l'àmbit del Dret mediambiental

Segons el seu lleial vostre i entendre, l'operador econòmic ha incomplert les seves obligacions en l'àmbit del Dret mediambiental? Tal com es contemplen a l'efecte de la present contractació en la legislació nacional, en l'anunci pertinent o els plecs de la contractació o en l'article 18, apartat 2, de la Directiva 2014/24/UE.

Incompliment d'obligacions en els àmbits del Dret social

Segons el vostre lleial saber i entendre, l'operador econòmic ha incomplert les seves obligacions en l'àmbit del Dret social? Tal com es contemplen a l'efecte de la present contractació en la legislació nacional, en l'anunci pertinent o els plecs de la contractació o en l'article 18, apartat 2, de la Directiva 2014/24/UE.

Incompliment d'obligacions en els àmbits del Dret laboral

Segons el vostre lleial saber i entendre, l'operador econòmic ha incomplert les seves obligacions en l'àmbit del Dret laboral? Tal com es contemplen a l'efecte de la present contractació en la legislació nacional, en l'anunci pertinent o els plecs de la contractació o en l'article 18, apartat 2, de la Directiva 2014/24/UE.

Fallida

L'operador econòmic es troba en fallida?

Insolvència

L'operador econòmic està sotmès a un procediment d'insolvència o liquidació?



Conveni amb els creditors

L'operador econòmic ha formalitzat un conveni amb els seus creditors?

Situació anàloga a la fallida d'acord amb el Dret nacional

L'operador econòmic està en alguna situació anàloga a la fallida, resultant d'un procediment similar vigent en les disposicions legals i reglamentàries nacionals?

Actius administrats per un liquidador

Els actius de l'operador econòmic són administrats per un liquidador o per un tribunal?

Les activitats empresarials han estat suspeses

Han estat suspeses les activitats empresarials de l'operador econòmic?

Ha comès una falta professional greu

L'operador econòmic s'ha declarat culpable d'una falta professional greu? Si és el cas, vegeu les definicions en el Dret nacional, l'anunci pertinent o els plecs de la contractació.

Acords amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència

Ha formalitzat l'operador econòmic acords amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència?

Conflicte d'interessos a causa de la seva participació en el procediment de contractació

L'operador econòmic té coneixement d'algun conflicte d'interessos, d'acord al Dret nacional, l'anunci pertinent o els plecs de la contractació, a causa de la seva participació en el procediment de contractació?

Rescissió anticipada, imposició de danys i perjudicis o altres sancions comparables

Ha experimentat l'operador econòmic la rescissió anticipada d'un contracte públic anterior, un contracte anterior amb una entitat adjudicadora o un contracte de concessió anterior o la imposició de danys i perjudicis o altres sancions comparables en relació amb aquest contracte anterior?

Presentació de declaracions falses, ocultació d'informació, incapacitat de presentar els documents exigits i obtenció d'informació confidencial del present procediment

S'ha trobat l'operador econòmic en alguna de les situacions següents:

- a) ha estat declarat culpable de falsedat greu en proporcionar la informació exigida per verificar la inexistència de motius d'exclusió o el compliment dels criteris de selecció,
- b) ha ocultat tal informació,
- c) no ha pogut presentar sense demora els documents justificatius exigits pel poder adjudicador o l'entitat adjudicadora, i
- d) ha intentat influir indegudament en el procés de presa de decisions del poder adjudicador o de l'entitat adjudicadora, obtenir informació confidencial que pugui conferir-li avantatges indeguts en el procediment de contractació o proporcionar per negligència informació enganyosa que pugui tenir una influència important en les decisions relatives a l'exclusió, selecció o adjudicació?

Part IV: Criteris de selecció

Els poders adjudicadors han d'indicar quins criteris de selecció s'aplicaran, marcant la casella que figuri davant del criteri pertinent. Voleu utilitzar els criteris de selecció d'A a D?

No

α: Indicació global relativa a tots els criteris de selecció

Respecte als criteris de selecció, l'operador econòmic declara que:

Compleix tots els criteris de selecció indicats en l'anunci pertinent o en els plecs de la contractació a què es refereix l'anunci.



Part VI: Declaracions finals

L'operador econòmic declara formalment que la informació comunicada a les parts II - V és exacta i veraç i ha estat facilitada amb ple coneixement de les conseqüències d'una falsa declaració de caràcter greu.

L'operador econòmic declara formalment que podrà aportar els certificats i altres tipus de proves documentals contemplades sense demora, quan se li sol·licitin, excepte en cas que:

a) el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora tinguin la possibilitat d'obtenir els documents justificatius que es tracti directament, accedint a una base de dades nacional de qualsevol Estat membre que es pugui consultar de forma gratuïta, (sempre que l'operador econòmic hagi facilitat la informació necessària (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació) que permeti fer-ho al poder adjudicador o l'entitat adjudicadora; si fos necessari, haurà d'atorgar-se el pertinent consentiment per accedir a aquesta base de dades), o

b) A partir del 18 d'octubre de 2018 com a molt tard (depenent de l'aplicació a nivell nacional de l'article 59, apartat 5, paràgraf segon, de la Directiva 2014/24/UE), el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora ja posseeixin els documents en qüestió.

L'operador econòmic accepta formalment que el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora que figura a la part I tingui accés als documents justificatius de la informació que s'ha facilitat a la part III i la part IV del present Document Europeu Únic de Contractació, a efectes del procediment de contractació que figura a la part I.

Data, lloc i, quan s'exigeixi o sigui necessari, signatura o signatures:

Data

Lloc

Signatura



Exp. 1917/2026

ANNEX 2. DECLARACIÓ RESPONSABLE (SOBRE A)

**SERVEI DE REDACCIÓ DEL PLA INTEGRAL DE GESTIÓ DEL SISTEMA DE SANEJAMENT (PIGSS)
DE RIPOLL-CAMPDEVÀNOL**

El/la senyor/a, amb DNI/NIE
núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la
persona física/jurídica
....., NIF/CIF núm.
....., domicili a, un
cop assabentat/da de les condicions per poder concórrer a la licitació d'aquest contracte.

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

1. Que estic assabentat/ada de l'anunci de licitació del contracte de referència, i declaro expressament que conec el contingut del Plec de clàusules administratives i el Plec de prescripcions tècniques, els quals regeixen aquest procediment i em comprometo a donar degut compliment a les obligacions que se'n deriven, tant en aquesta fase de presentació d'ofertes com en la resta de fases del procediment de licitació. Així mateix em comprometo a donar-hi compliment en la fase d'execució i liquidació del contracte en cas de resultar adjudicatari.
2. Que qui subscriu / l'empresa a la qual represento, està degudament inscrit/a en el RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya) / ROLECE (Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat):
 - RELIC: ☐ Sí ☐ No
 - ROLECE : ☐ Sí ☐ Noó
Que qui subscriu / l'empresa a la qual represento, ha presentat la sol·licitud d'inscripció en el RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya) / ROLECE (Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat), dins del termini de presentació d'ofertes, ha presentat la documentació preceptiva a l'efecte d'inscripció i no ha rebut cap requeriment d'esmena:
 - RELIC: ☐ Sí ☐ No
 - ROLECE: ☐ Sí ☐ No
3. Que qui subscriu/l'empresa a la qual represento compleix els següents requisits:
 - Està constituïda vàlidament i de conformitat amb el seu objecte social, té l'habilitació i aptitud requerides per presentar-se a la licitació.
 - Disposa de la solvència requerida en aquest contracte i no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la LCSP.



- Em comprometo a adscriure a l'execució de les obres els mitjans personals i materials que siguin necessaris per a la seva adequada execució.
- Compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal i totes les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en els plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques.

En aquest sentit, en cas de resultar adjudicatari i, si soc requerit a l'efecte, em comprometo a presentar la documentació acreditativa d'aquests extrems.

4. Que qui subscriu/l'empresa a la qual represento (marcar l'opció que correspongui):
- Ha participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte: ☐ Sí ☐ No
 - Ha assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, individualment o mitjançant unió temporal d'empresa, o mitjançant empresa vinculada de conformitat amb l'art. 42 del Codi de Comerç: ☐ Sí ☐ No
5. Que l'empresa compta amb una plantilla de menys de 50 treballadors: ☐ Sí ☐ No

En cas de resposta negativa:

Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%.

☐ Sí ☐ No

6. Que l'empresa disposa del Pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes:
- ☐ Sí ☐ No ☐ No hi està obligada (menys de 50 persones en plantilla).

En cas de resposta afirmativa, cal indicar el número de localitzador d'inscripció del Registre laboral: _____.

7. Que autoritzo al Consell Comarcal del Ripollès perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, durant tot el procés de licitació i el període de vigència del contracte:
- ☐ Sí ☐ No
8. Que autoritzo a l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona/es autoritzada/es per rebre les notificacions corresponents a:



Persona/es autoritzada/es i NIF	Nom i cognoms	NIF
NIF de l'empresa		
Correu/s electrònic/s de contacte		
Mòbil/s de l'empresa		

9. Que la relació següent de **serveis o treballs** efectuats en els tres darrers anys de l'empresa que represento són de naturalesa igual o similar que el servei objecte d'aquest contracte, l'import anual acumulat de l'any de major execució sigui igual o superior al 70% del valor estimat del contracte:

Nom i objecte del servei	Descripció (màxim 250 paraules)	Destinatari del servei	Import	Data d'execució

10. Que l'**equip tècnic** que em comprometo a destinar a l'execució de l'objecte del contracte, està integrat per les persones següents:

Director/a de projecte	
Nom i Cognom:	
Titulació:	
Experiència en anys:	Més 5 anys consecutius
Funcions:	
Relació projectes i any d'execució	

Tècnic/a especialista en hidràulica	
Nom i Cognom:	
Titulació:	
Experiència en anys:	Més 5 anys consecutius
Funcions:	





Relació projectes i any d'execució	
---------------------------------------	--

Tècnic/a SIG	
Nom i Cognom:	
Titulació:	
Experiència en anys:	Més 5 anys consecutius
Funcions:	
Relació projectes i any d'execució	

11. Només a omplir en el cas d'empreses que conformen grup empresarial:

L'empresa a la qual represento conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42.1 del Codi de comerç. El Grup es denomina "....." i el conformen les empreses següents:

-
-
-

Que :

- ☐ No concorren a la licitació altres empreses del grup que es trobin en algun dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de comerç.
- ☐ Concorren a la licitació altres empreses del grup que es troben en algun dels supòsits de l'article 42.1 del Codi de comerç, en concret, les empreses següents:

12. Només a omplir en el cas d'empreses licitadores estrangeres:

- L'empresa que represento es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin derivar del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre-li: ☐ Sí ☐ No

13. Només omplir en el cas d'empreses que tinguin la voluntat de constituir-se en unió temporal d'empreses (UTE):

- Que les empresesi concorren de forma conjunta i solidària a aquest procediment de contractació i, en cas de resultar adjudicatàries, ens comprometem a constituir-nos en unió temporal d'empreses (UTE) per a l'execució del contracte de referència i designar al senyor/a, amb DNI..... com a representant de l'UTE durant tota la vigència del contracte.



- Que el domicili de l'UTE queda fixat en el carrer/via
del municipi deCP..... tel
.....correu electrònic
- Que les societats participen en la UTE amb els percentatges següents:
(societat:1).....%
(societat:2).....%

14. Només omplir en el cas d'empreses que vulguin recórrer a les capacitats d'altres entitats (Art. 75.2 LCSP):

- Que a fi de disposar de la solvència requerida en aquests plecs, recórreré a les capacitats d'altres entitats i, per demostrar-ho, en cas de resultar ser l'empresa que ha presentat la millor oferta, em comprometo a presentar el corresponent compromís per escrit.

☐ SÍ ☐ NO

En el cas de resposta afirmativa:

Nom de l'entitat:

15. Que la informació i documents aportats en els sobres són de contingut absolutament cert.

16. Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

Signat i datat electrònicament.



Exp. 1917/2026

**ANNEX 3. OFERTA AVALUABLE AMB CRITERIS QUE DEPENDEN D'UN JUDICI DE VALOR
(SOBRE B)**

**SERVEI DE REDACCIÓ DEL PLA INTEGRAL DE GESTIÓ DEL SISTEMA DE SANEJAMENT (PIGSS)
DE RIPOLL-CAMPDEVÀNOL**

El/la senyor/a, amb DNI/NIE
núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la
persona física/jurídica, amb NIF/CIF núm.
..... i als efectes de concórrer a la licitació del contracte del Servei
de redacció del Pla Integral de Gestió del Sistema de Sanejament (PIGSS) de Ripoll-
Campdevànol, em comprometo a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i les
condicions mínimes que estipulen el plec de clàusules administratives (PCAP) i el plec de
prescripcions tècniques (PPTP), i

MANIFESTO:

Que assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa
adjudicatària del contracte del **servei de redacció del Pla Integral de Gestió del Sistema de
Sanejament (PIGSS) de Ripoll-Campdevànol:**

Criteris quantificables mitjançant judici de valor	
Planificació, assignació de recursos i programa de treball (clàusula 15.1.1. del PCAP)	D'acord amb els continguts i els requisits especificats en el plec de clàusules administratives particulars (PCAP), adjunto el document anomenat
Metodologia de treball (clàusula 15.1.2. del PCAP)	D'acord amb els continguts i els requisits especificats en el plec de clàusules administratives particulars (PCAP), adjunto el document anomenat

Signat i datat electrònicament.



ANNEX 4. OFERTA ECONÒMICA (SOBRE C)

SERVEI DE REDACCIÓ DEL PLA INTEGRAL DE GESTIÓ DEL SISTEMA DE SANEJAMENT (PIGSS)
DE RIPOLL-CAMPDEVÀNOL

El/la senyor/a, amb DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF/CIF núm. i als efectes de concórrer a la licitació del contracte del Servei de redacció del Pla Integral de Gestió del Sistema de Sanejament (PIGSS) de Ripoll-Campdevànol, em comprometo a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i les condicions mínimes que estipulen el plec de clàusules administratives (PCAP) i el plec de prescripcions tècniques (PPTP), i

MANIFESTO:

1. Que ofereixo executar el servei per a l'execució del Servei de redacció del Pla Integral de Gestió del Sistema de Sanejament (PIGSS) de Ripoll-Campdevànol, pel preu i condicions següents:

1.1. Valoració de l'oferta del preu

Concepte	Preu ofert (IVA exclòs)	IVA (21%)	Preu ofert (IVA inclòs)
Servei de redacció del Pla integral de gestió del sistema de sanejament (PIGSS) de Ripoll-Campdevànol			
Preu base licitació: 189.445,50 € sense IVA			

(En cas de discrepàncies entre el preu ofert (IVA exclòs) i el preu ofert (IVA inclòs), prevaldrà l'import ofert sense IVA -clàusula 15.2.1. del PCAP).

1.2. Altres criteris de valoració automàtica

A) Increment de l'inventari de la xarxa de sanejament

S'haurà de marcar amb una creu l'opció que s'ofereixi :

Quilometres addicionals de xarxa municipal a inventariar	Marcar amb una X l'opció (si escau)
--	-------------------------------------



250 metres addicionals per municipi	
500 metres addicionals per municipi	
750 metres addicionals per municipi	
1.000 metres addicionals per municipi	
1.250 metres addicionals per municipi	
1.500 metres addicionals per municipi	

B) Augment dels quilòmetres de filmació en la xarxa del sistema en baixa

S'haurà de marcar amb una creu l'opció que s'ofereixi:

Quilometres addicionals de xarxa a filmar	Marcar amb una X l'opció (si escau)
200 metres addicionals	
400 metres addicionals	
600 metres addicionals	
800 metres addicionals	
1.000 metres addicionals	
1.200 metres addicionals	
1.400 metres addicionals	
1.600 metres addicionals	
1.800 metres addicionals	
2.000 metres addicionals	

2. Omplir, si escau:

- Que tinc previst subcontractar determinades prestacions o treballs accessoris. Aquesta/es subcontractació/ns, tindran les característiques i condicions que detallo en el quadre següent:

Prestació o treballs accessoris objecte de subcontractació	Percentatge i/o import subcontractació	Empresa i/o perfil professional

- L'empresa o empreses a les quals tinc la intenció d'encomanar la realització de determinades prestacions accessoris del contracte tenen l'aptitud i la solvència econòmica i tècnica o professional requerides en aquesta licitació i no incorren en cap prohibició de contractar.





Consell Comarcal
del Ripollès

- Em comprometo a facilitar i complementar les dades relatives als subcontractistes facilitades en aquesta declaració, amb les requerides en el PCAP, en cas de resultar adjudicatari d'aquest contracte.

Signat i datat electrònicament.

