



Ajuntament de Lladó

Expedient núm. X2026000453

Servei de neteja dels edificis i dependències municipals

Procediment obert simplificat · Contracte administratiu de serveis

Òrgan signant: Alcaldia

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE LA CONTRACTACIÓ

1. OBJECTE DE LA CONTRACTACIÓ

L'objecte del contracte és el servei integral de neteja ordinària i periòdica dels edificis municipals, i les prestacions extraordinàries que resultin de l'oferta adjudicada, amb l'objectiu de mantenir les condicions d'higiene, salubritat i conservació necessàries per al seu ús públic. Té naturalesa de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la LCSP.

El servei comprèn l'escola pública, la llar d'infants municipal, el pavelló poliesportiu i la piscina municipal durant la temporada d'obertura. L'abast inclou els espais detallats al PPT, entre els quals la sala de fitness i els passadissos i escales de l'hotel d'entitats vinculats al pavelló.

L'empresa aportarà el personal, la maquinària, els estris, els equips de protecció i els productes de neteja. L'Ajuntament subministrarà el paper higiènic, el sabó de mans i els altres consumibles dels lavabos; l'empresa en farà la reposició. Les freqüències, horaris i nivells de qualitat es concreten al PPT.

CPV	Descripció
90911200-8 (principal)	Serveis de neteja d'edificis
90919300-5	Serveis de neteja d'escoles
90910000-9	Serveis de neteja

2. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

L'ús continuat dels centres educatius i equipaments esportius exigeix un servei regular de neteja i desinfecció, buidatge de papereres i manteniment higiènic dels espais. La seva prestació protegeix la salut de les persones usuàries i del personal, contribueix a conservar els equipaments i permet el funcionament dels serveis municipals.

La contractació s'emmarca en les competències municipals sobre conservació i manteniment dels equipaments i centres educatius, així com instal·lacions esportives, segons l'article 25 de la Llei 7/1985 i els articles 66 i següents del Decret legislatiu 2/2003. El servei contractat és adequat a la necessitat descrita i respon als articles 28 i 116 de la LCSP.

3. INSUFICIÈNCIA DE MITJANS PROPIS

L'Ajuntament no disposa de personal propi suficient ni de l'organització i mitjans materials necessaris per assumir la cobertura descrita al PPT, gestionar les substitucions i mantenir la continuïtat del servei. La contractació externa permet disposar de personal i equips especialitzats sota la responsabilitat organitzativa d'una empresa. Es justifica així la insuficiència de mitjans prevista a l'article 116.4.f de la LCSP.

Pl. Claustre nº2, 17745 Lladó Tel. 972 565 101 NIF: P1709500A
a/e: ajuntament@llado.cat web: www.llado.cat Instagram: @ajuntamentdellado





Ajuntament de Lladó

4. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Es proposa el procediment obert simplificat dels apartats 1 a 4 de l'article 159 de la LCSP. El valor estimat és de 128.865,42 €, inferior al límit de 140.000 € aplicable el 2026 a aquest procediment per als serveis, i tots els criteris proposats són automàtics, sense criteris subjectes a judici de valor. No és aplicable el procediment abreujat de l'article 159.6, atès que el valor estimat supera els 60.000 €. La tramitació serà ordinària.

El contracte no està subjecte a regulació harmonitzada: el seu valor estimat és inferior al llindar de 216.000 € aplicable als serveis adjudicats per entitats locals el 2026. L'anunci es publicarà al Perfil del Contractant; no correspon publicitat obligatòria al DOUE per aquest import.

El PCAP regularà la presentació electrònica d'ofertes, la inscripció registral o la sol·licitud d'inscripció admissible, la mesa, l'acreditació de solvència, la garantia definitiva i les altres especialitats del procediment. El termini de presentació no serà inferior a quinze dies des de l'endemà de publicar l'anunci, d'acord amb l'article 159.3.

El VEC supera 100.000 € i, per tant, el contracte està subjecte a recurs especial en matèria de contractació, segons l'article 44.2.a. La formalització respectarà el termini mínim de quinze dies hàbils des de la remissió de la notificació de l'adjudicació, conforme a l'article 153.3.

L'òrgan de contractació és el Ple de l'Ajuntament de Lladó, d'acord amb la disposició addicional segona de la LCSP, perquè el valor estimat del contracte, de 128.865,42 €, supera el 10 % dels recursos ordinaris del pressupost, que ascendeixen a 1.000.661,15 €, sens perjudici d'una delegació vàlida. La despesa plurianual requerirà els informes i autoritzacions pressupostàries corresponents.

5. JUSTIFICACIÓ DE LA NO DIVISIÓ EN LOTS

Es proposa un únic lot. Els quatre equipaments formen un servei municipal de dimensió reduïda, amb cobertura de personal, substitucions i equips que s'ha de coordinar conjuntament. El pavelló té una dedicació ordinària d'1,5 hores setmanals i la piscina una dedicació estacional de 5 hores setmanals: la seva separació en contractes independents dificultaria organitzar les cobertures i els desplaçaments per a aquestes dedicacions reduïdes.

La gestió conjunta permet compartir mitjans i personal de substitució i planificar els reforços del casal i la temporada de piscina sense fragmentar la responsabilitat del servei. La justificació es basa en aquesta organització i dimensió, i no únicament en la comoditat administrativa, d'acord amb l'article 99.3 de la LCSP.

6. DURADA DEL CONTRACTE

La durada serà de tres anys des de la data d'inici de la prestació fixada en el contracte, sense pròrrogues ordinàries previstes. Aquesta durada permet planificar la plantilla i els mitjans, donar estabilitat al servei i sotmetre'l novament a concurrència en un període proporcionat, d'acord amb l'article 29 de la LCSP. Els serveis estacionals es prestaran dins de cada anualitat en els períodes detallats al PPT. La durada contractual no modifica els calendaris de cobertura de cada equipament.

Pl. Claustre nº2, 17745 Lladó Tel. 972 565 101 NIF: P1709500A
a/e: ajuntament@llado.cat web: www.llado.cat Instagram: @ajuntamentdellado





Ajuntament de Lladó

7. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

7.1. Criteris de càlcul

El pressupost s'estima a partir de les hores de cobertura del servei, les retribucions comunicades per l'empresa sortint i el Conveni col·lectiu de neteja d'edificis i locals de Catalunya (codi 79002415012005), amb l'Acord parcial publicat mitjançant la Resolució EMT/427/2026 i la correcció d'errades de 30 de març de 2026.

La treballadora adscrita, de categoria Grup IV – Nivell 4, té una jornada contractual de 30 hores setmanals i una retribució de 1.198,62 € bruts mensuals amb pagues extraordinàries prorratejades: 14.383,44 € bruts anuals. No consten pactes ni complements addicionals als obligatoris del conveni, segons les dades comunicades per l'empresa sortint.

A efectes pressupostaris, la jornada parcial representa el 75% de les 40 hores setmanals del conveni. La retribució equivalent a jornada completa és 19.177,92 € anuals. Aquesta referència és superior al total anual ordinari de taula 2026 estimat en 18.252,90 € (1.216,86 € × 15 pagues), abans de conceptes individuals que resultin aplicables.

La jornada màxima anual de presència establerta al conveni és de 1.792 hores. El cost salarial de referència per hora de cobertura és 19.177,92 € / 1.792 = 10,70196 €. Aquest mètode incorpora el cost dels períodes anuals de descans retribuït i permet estimar la cobertura del servei per una plantilla suficient; no pressuposa que una sola persona executi totes les hores ni altera la jornada de la treballadora susceptible de subrogació.

7.2. Hores anuals de cobertura

Servei	Càlcul	Hores/any
Escola i llar d'infants	36,5 h × 52 setmanes	1.898,00
Pavelló ordinari	1,5 h × 52 setmanes	78,00
Piscina estival	60 dies laborables × 1 h	60,00
Casal de juliol: reforç del pavelló	23 dies laborables × 0,5 h	11,50
TOTAL		2.047,50

Escola, llar i pavelló: cobertura durant tot l'any. Piscina: del 20 de juny a l'11 de setembre, de dilluns a divendres de 8 a 9 h. Casal: 30 minuts diaris de dilluns a divendres durant juliol, addicionals al servei ordinari del pavelló. La referència estacional és el calendari de 2026, amb dates inclusives i sense descomptar festius. El calendari concret de cada anualitat s'ajustarà a les freqüències del PPT. Si els festius s'exclouen, cal reflectir-ho expressament al PPT; si es treballen, cal atendre els complements aplicables.

Pl. Claustre nº2, 17745 Lladó Tel. 972 565 101 NIF: P1709500A
a/e: ajuntament@llado.cat web: www.llado.cat Instagram: @ajuntamentdellado





Ajuntament de Lladó

7.3. Hipòtesis econòmiques

Les cotitzacions empresarials s'estimen al 34,25%: contingències comunes 23,60%; atur en contractació indefinida 5,50%; FOGASA 0,20%; formació professional 0,60%; MEI 0,75%; accidents de treball i malalties professionals per personal de neteja 3,60%. És una referència de 2026, sense bonificacions, subjecta a les bases i regles de cotització que corresponguin.

S'afegeix una provisió del 5% del cost salarial més cotitzacions per baixes, permisos i altres absències.

No és una segona imputació de vacances, ja recollides en el cost de cobertura calculat sobre la jornada anual de conveni. El percentatge és una hipòtesi de planificació, a contrastar amb l'experiència del servei.

S'incorpora una provisió del 15% sobre el cost laboral, inclosa la reserva d'absències, per increments salarials futurs, evolució de cotitzacions, eventual antiguitat i incidències laborals durant els tres anys.

Es pren com a marge de planificació davant increments futurs encara no fixats; no és una tarifa ni una pujada salarial pactada. La referència orientativa és un creixement acumulat d'aproximadament el 10,1% (3,25% anual durant tres anys), amb marge addicional per antiguitat i altres variacions. S'aplica a cada anualitat per obtenir un preu anual constant que cobreixi l'horitzó contractual.

Productes, maquinària, vestuari i organització mantenen les estimacions de la memòria aportada. Els consumibles dels lavabos els subministra l'Ajuntament i no s'imputen com a subministrament a l'empresa. S'estimen despeses generals del 6% i benefici industrial del 3%, ambdós sobre el subtotal anterior. Aquests percentatges són estimacions i no tipus legals obligatoris.

7.4. Desglossament anual

Concepte	Import sense IVA (€)
Cost salarial: 2.047,5 h × 10,70196 €/h	21.912,27
Cotitzacions empresarials: 34,25%	7.504,95
Provisió per absències: 5%	1.470,86
Provisió d'evolució del cost laboral: 15%	4.633,21
Productes de neteja	1.554,84
Maquinària, equips i amortitzacions	1.166,13
Vestuari i equips de protecció	388,71
Organització i desplaçaments	777,42
SUBTOTAL	39.408,39
Despeses generals: 6%	2.364,50
Benefici industrial: 3%	1.182,25
TOTAL ANUAL SENSE IVA	42.955,14

Les hores de cobertura corresponen a personal netejador de Grup IV – Nivell 4. La dada de gènere disponible és la d'una treballadora susceptible de subrogació; no es predetermina el gènere del personal addicional. La retribució unitària aplicada és igual per a totes les persones de la categoria. La distribució final de la plantilla correspon al contractista.

Pl. Claustre nº2, 17745 Lladó Tel. 972 565 101 NIF: P1709500A
a/e: ajuntament@llado.cat web: www.llado.cat Instagram: @ajuntamentdellado





Ajuntament de Lladó

7.5. Pressupost base de licitació

Concepte	Import (€)
Anualitat sense IVA	42.955,14
IVA anual (21%)	9.020,58
Anualitat amb IVA	51.975,72
Tres anys sense IVA	128.865,42
IVA dels tres anys (21%)	27.061,74
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (3 anys)	155.927,16

Els imports es calculen amb arrodoniment a dos decimals per concepte. El preu anual ofert i els imports d'adjudicació inclouran totes les obligacions de prestació i cobertura establertes als plecs.

7.6. Finançament i disponibilitat de crèdit

La despesa es finançarà amb recursos municipals. Abans de l'aprovació de l'expedient s'incorporarà la certificació o document comptable de crèdit adequat i suficient per a l'exercici corresponent, i s'autoritzarà el compromís plurianual en els termes de la normativa pressupostària i les bases d'execució. La distribució per exercicis s'adaptarà a la data efectiva d'inici, sense alterar l'import total dels tres anys.

8. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 101 de la LCSP, el valor estimat és l'import total sense IVA dels tres anys de durada. No es preveuen pròrroques ni modificacions contractuals en els termes de l'article 204 de la LCSP.

Concepte	Import sense IVA (€)
Durada de tres anys	128.865,42
Pròrroques previstes	0,00
Modificacions previstes	0,00
VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	128.865,42

9. REVISIÓ DE PREUS

No es preveu revisió periòdica i predeterminada del preu, d'acord amb els articles 103 a 105 de la LCSP.

El pressupost incorpora una provisió explícita per l'evolució dels costos laborals durant la durada contractual. Aquesta provisió integra el preu de licitació i no genera un dret a facturar increments addicionals ni una revisió automàtica de preus.

L'empresa haurà de complir en tot moment el conveni i la normativa laboral vigents. Les actualitzacions salarials no alteren per si soles el preu adjudicat, sens perjudici dels supòsits legalment aplicables.

Pl. Claustre nº2, 17745 Lladó Tel. 972 565 101 NIF: P1709500A
a/e: ajuntament@llado.cat web: www.llado.cat Instagram: @ajuntamentdellado



Ajuntament de Lladó

10. SOLVÈNCIA I ADSCRIPCIÓ DE MITJANS

10.1. Solvència econòmica i financera

Es proposa un volum anual de negocis mínim de 42.955,14 €, referit al millor exercici dels tres darrers disponibles, segons l'article 87 de la LCSP. Equival a una anualitat mitjana i es considera proporcionat a la dimensió del servei. El PCAP concretarà els mitjans d'acreditació legalment admesos.

10.2. Solvència tècnica o professional

Per a les empreses que no siguin de nova creació, es proposa acreditar serveis de neteja de naturalesa igual o similar executats durant els tres darrers anys, amb un import anual acumulat en l'any de major execució igual o superior a 30.068,60 €, equivalent al 70% de l'anualitat mitjana. L'acreditació es farà mitjançant la relació de serveis i els certificats o documents previstos a l'article 90.1.a de la LCSP.

Per a les empreses de nova creació, d'antiguitat inferior a cinc anys, no s'exigirà experiència prèvia en serveis executats. La solvència s'acreditarà mitjançant personal tècnic o responsable de coordinació amb formació adequada, una descripció dels mitjans i procediments de control de qualitat i una relació dels equips disponibles, en els termes de l'article 90.4 i les lletres aplicables de l'article 90.1. El PCAP concretarà els requisits verificables i la documentació.

10.3. Capacitat i classificació

L'activitat de l'empresa haurà de comprendre les prestacions objecte del contracte. No s'exigeix una habilitació sectorial específica addicional per al servei ordinari de neteja descrit. No és obligatòria la classificació empresarial; el PCAP recollirà, quan correspongui, la classificació equivalent com a mitjà alternatiu d'acreditació, d'acord amb l'article 77 de la LCSP.

10.4. Adscripció de mitjans

S'exigirà el compromís d'adscriure personal suficient per cobrir les hores i freqüències del PPT, una persona coordinadora, equips i productes adequats i un sistema de substitucions. El termini màxim de substitució serà de 24 hores des de la comunicació de l'absència, o el termini inferior ofert. La substitució haurà de permetre complir les prestacions exigides; l'organització i contractació del personal corresponen a l'empresa.

El PCAP identificarà de manera expressa i proporcionada els compromisos d'adscripció que tinguin caràcter essencial i les conseqüències del seu incompliment, conforme als articles 76 i 211 de la LCSP.

11. SUBROGACIÓ DEL PERSONAL

S'aplicarà el règim de subrogació establert al conveni col·lectiu del sector quan concorrin els seus requisits. L'obligació deriva de la normativa laboral i convencional aplicable; l'article 130 de la LCSP regula el deure de facilitar als licitadors la informació necessària per valorar els costos.

L'annex I recull les dades del personal susceptible de subrogació comunicades per l'empresa sortint i completades amb la informació salarial facilitada a l'Ajuntament. La documentació acreditativa s'incorporarà a l'expedient i l'annex laboral del PCAP reproduirà la informació vigent, amb les rectificacions o actualitzacions que comuniqui l'empresa abans de la licitació.

La responsabilitat de l'empresa sortint sobre les dades no eximeix l'Ajuntament de requerir la informació necessària i traslladar-la als licitadors. No es modifica en aquesta memòria el contracte laboral de la

Pl. Claustre nº2, 17745 Lladó Tel. 972 565 101 NIF: P1709500A
a/e: ajuntament@llado.cat web: www.llado.cat Instagram: @ajuntamentdellado



Ajuntament de Lladó

treballadora. La dedicació addicional necessària es cobrirà mitjançant l'organització de plantilla del contractista amb respecte a la normativa laboral.

12. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Es proposen criteris automàtics vinculats a l'objecte, d'acord amb els articles 145 i 146 de la LCSP, amb una puntuació total de 100 punts. Les fórmules, els límits de les millores i els models d'oferta es concretaran al PCAP abans d'aprovar l'expedient, de manera que siguin verificables i resolguin els supòsits d'absència de baixa o de millores.

Criteri	Puntuació màxima
Oferta econòmica	49 punts
Bossa anual d'hores extraordinàries sense cost addicional	21 punts
Reducció del termini màxim de substitució del personal	15 punts
Increment de freqüències de neteges periòdiques	15 punts
TOTAL	100 punts

12.1. Oferta econòmica

El preu té una ponderació de 49 punts per afavorir l'eficiència de la despesa, equilibrada amb 51 punts vinculats a millores de qualitat i continuïtat. La fórmula econòmica i els paràmetres d'anormalitat del conjunt de l'oferta es definiran al PCAP.

12.2. Hores extraordinàries de neteja

La bossa anual oferta servirà per atendre actes municipals, activitats extraordinàries, reforços puntuals i incidències dels edificis inclosos. No substitueix les hores ordinàries pressupostades, ni el reforç del casal, ni el servei de piscina. El PCAP fixarà el màxim puntuable, la regla de valoració i la gestió de les hores efectivament requerides.

12.3. Substitució del personal

Es valorarà reduir el termini màxim de 24 hores establert per a la substitució del personal absent. El PCAP determinarà els terminis puntuables i la seva valoració automàtica.

12.4. Freqüències addicionals

Es valoraran neteges periòdiques addicionals de les actuacions expressament identificades al PCAP, amb quantitats màximes i puntuació automàtica. Les millores partiran de les freqüències mínimes del PPT, especialment vidres, elements en alçada i neteges generals, i es mantindran durant tota la vigència.

13. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

El PCAP concretarà, d'acord amb l'article 202 de la LCSP, condicions vinculades al servei i el seu sistema de seguiment. Es proposa una condició ambiental consistent en utilitzar sistemes de dosificació ajustada a les instruccions dels fabricants i separar els envasos i residus generats per la neteja per lliurar-los al circuit de gestió corresponent. La coordinació presentarà la informació de productes i de gestió que requereixi el responsable municipal.

Pl. Claustre nº2, 17745 Lladó Tel. 972 565 101 NIF: P1709500A
a/e: ajuntament@llado.cat web: www.llado.cat Instagram: @ajuntamentdellado





Ajuntament de Lladó

S'exigirà el compliment de les obligacions laborals, salarials, de Seguretat Social i prevenció de riscos, la igualtat de tracte i no discriminació del personal adscrit, inclosa la relativa a orientació sexual, identitat i expressió de gènere, i la cobertura de substitucions dins del termini contractual. El PCAP establirà com s'acrediten les condicions i les penalitats o conseqüències legals del seu incompliment.

14. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació designarà nominalment una persona responsable, d'acord amb l'article 62 de la LCSP. Li correspondrà supervisar les hores, freqüències i qualitat, comprovar les millores, requerir la correcció de deficiències, gestionar les hores extraordinàries i donar conformitat a les factures. També informarà sobre incompliments i proposarà, si escau, penalitats. La coordinació empresarial actuarà com a interlocutora sense alterar la responsabilitat de l'empresa sobre el seu personal.

15. RÈGIM DE MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

No es preveuen modificacions del contracte en els termes de l'article 204 de la LCSP. El contracte únicament podrà modificar-se quan concorrin els supòsits excepcionals i es compleixin els requisits establerts a l'article 205 de la LCSP, amb la tramitació i aprovació corresponents d'acord amb els articles 203 a 207 de la mateixa llei. No es preveu incorporar ni suprimir edificis com a facultat ordinària de l'Ajuntament.

16. PRINCIPIS DE BONA GESTIÓ I EFICIÈNCIA

La proposta combina la cobertura necessària dels equipaments, una estimació explícita de costos, una durada de tres anys i una adjudicació oberta a la concurrència. El servei es controlarà amb les hores i freqüències del PPT i els compromisos de l'oferta. L'execució s'ajustarà a la disponibilitat de crèdit i a les obligacions laborals i ambientals.

Les provisions de costos són hipòtesis de pressupost i no drets de cobrament addicional. El seu dimensionament i les estimacions de mitjans materials se sotmetran a la valoració de la Intervenció en l'expedient, sense presentar-les com a percentatges obligatoris establerts per la llei.

17. CONCLUSIONS

Es justifica la necessitat de contractar el servei de neteja i la insuficiència de mitjans propis. Es proposa un contracte administratiu de serveis en un únic lot, amb durada de tres anys, sense pròrrogues ni modificacions previstes, i adjudicació per procediment obert simplificat dels apartats 1 a 4 de l'article 159 de la LCSP.

L'estimació anual de cobertura és de 2.047,5 hores, amb un pressupost anual de 42.955,14 € sense IVA. El pressupost base de licitació dels tres anys és de 155.927,16 € amb IVA, i el valor estimat és de 128.865,42 € sense IVA.

Es proposa continuar l'expedient amb els informes jurídic i d'Intervenció, la certificació de crèdit i l'autorització plurianual que corresponguin, i l'aprovació de PCAP i PPT coherents amb aquesta memòria.

Pl. Claustre nº2, 17745 Lladó Tel. 972 565 101 NIF: P1709500A
a/e: ajuntament@llado.cat web: www.llado.cat Instagram: @ajuntamentdellado



Ajuntament de Lladó

Abans de publicar, els plecs hauran de concretar els calendaris, els criteris automàtics, els paràmetres d'anormalitat, les condicions d'execució, les substitucions i la informació de subrogació actualitzada.

Lladó, a la data de la signatura electrònica.
L'ALCALDE
Jordi Puig Castellano

ANNEX I. PERSONAL SUSCEPTIBLE DE SUBROGACIÓ

Dada	Informació comunicada
Identificador	G. L., Y. D.
Categoria	Grup IV – Nivell 4
Conveni	Neteja d'edificis i locals de Catalunya · 79002415012005
Contracte i venciment	Indefinit; sense venciment determinat
Antiguitat	01/09/2025
Jornada i horari	30 h/setmana · dilluns a divendres, de 16 a 22 h
Salari brut anual	14.383,44 € · pagues extraordinàries prorratejades
Pactes i complements addicionals	Cap, segons informació de l'empresa sortint

La informació individual anterior es reproduïx a partir de les dades comunicades per l'empresa sortint. La seva incorporació a l'annex no implica modificar la jornada ni la retribució contractual de la treballadora. La confirmació documental de les dades i de l'àmbit d'adscripció al servei s'ha d'incorporar a l'expedient.

El salari comunicat incorpora les pagues extraordinàries. L'expressió "sense complements addicionals" no exclou els conceptes obligatoris del conveni. Les variacions salarials o d'antiguitat que siguin exigibles s'han de respectar i traslladar a la informació laboral actualitzada.

REFERÈNCIES DEL CàLCUL ECONÒMIC

Resolució EMT/1729/2023, DOGC 8921 de 23/05/2023: Conveni 79002415012005, especialment jornada anual de l'article 55 i règim de subrogació.

Resolució EMT/427/2026, DOGC 9613 de 26/02/2026, i correcció d'errades de DOGC 9635 de 30/03/2026: Acord parcial 2026–2030, taules salarials de Girona i disposició transitòria tercera sobre increments futurs.

Ordre PJC/297/2026, de 30 de març, articles 4, 16 i 33: cotitzacions empresarials. BOE: <https://www.boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-2026-7296>

RDL 3/2026: tarifa de primes de contingències professionals per personal de neteja, ocupació g). BOE: <https://www.boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-2026-2548>

Llei 9/2017, de contractes del sector públic: <https://www.boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-2017-12902>
Fonts econòmiques: salari i condicions comunicats per l'empresa sortint a l'Ajuntament; hores i calendaris facilitats per l'Ajuntament; estimacions de materials de la memòria aportada.

Pl. Claustre nº2, 17745 Lladó Tel. 972 565 101 NIF: P1709500A
a/e: ajuntament@llado.cat web: www.llado.cat Instagram: @ajuntamentdellado

