



PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS RELATIVAS AL CONTRATO DE SUMINISTRO DE LICENCIAS HUBSPOT MARKETING HUB ENTERPRISE Y HUBSPOT CONTENT HUB PROFESSIONAL, ASÍ COMO LAS PRESTACIONES ACCESORIAS DE SOPORTE TÉCNICO, DESARROLLO Y EVOLUCIÓN DEL SISTEMA, PARA FUNDACIÓ BARCELONA MOBILE WORLD CAPITAL FOUNDATION

Exp. A/F202616/SUM

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS

Exp. A/F202616/SUM

El presente Pliego de Prescripciones Técnicas (en adelante, el “PPT”) forma parte integrante del expediente contractual y tiene carácter vinculante, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 122 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (en adelante, la “LCSP”).

Su objeto es definir las condiciones técnicas mínimas, el alcance funcional del suministro, los medios personales y materiales exigidos, las fases de ejecución y las obligaciones técnicas del contratista durante todas las etapas de prestación del mismo.

A título enunciativo y no limitativo, este pliego incluye:

- El alcance técnico y funcional del suministro.
- La estructura del suministro y prestaciones accesorias.
- Los requisitos operativos, técnicos y de calidad.
- Los medios personales mínimos exigidos.
- Las herramientas necesarias para la ejecución de los trabajos.
- Las condiciones aplicables en materia de propiedad intelectual, confidencialidad y protección de datos personales.

El contenido del presente pliego debe interpretarse de forma coordinada con el resto de la documentación del expediente, en particular con el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (el “PCAP”) y el Informe de Necesidad (el “IN”), prevaleciendo en caso de discrepancia lo dispuesto en este último respecto de la justificación de la necesidad del contrato.

1. OBJETO DEL CONTRATO Y ALCANCE GENERAL

El objeto del contrato consiste en el suministro de los derechos de uso de las licencias de software necesarias para garantizar la continuidad, operatividad y evolución de la plataforma corporativa de automatización de marketing HubSpot de Fundació Barcelona Mobile World Capital Foundation (en adelante, “MWCcapital” o la “Fundación”, indistintamente), en modalidad *Software as a Service (SaaS)*, comprendiendo, en particular, la renovación de HubSpot Marketing Hub Enterprise, actualmente implantado en MWCcapital, y la incorporación de HubSpot Content Hub Professional, así como las prestaciones accesorias de soporte técnico, desarrollo y evolución del sistema.

En concreto, el objeto contractual comprende principalmente:

- Cesión y renovación de los derechos de uso de HubSpot Marketing Hub Enterprise, incluyendo las actualizaciones y el mantenimiento asociados a las licencias, en las tipologías, capacidades y cantidades definidas en el presente informe y en los pliegos.
- Incorporación y cesión del derecho de uso de HubSpot Content Hub Professional, incluyendo las funcionalidades, actualizaciones y mantenimiento asociados, en los términos y durante el periodo establecidos en los pliegos.
- Continuidad del entorno actualmente implantado de HubSpot Marketing Hub Enterprise, preservando las configuraciones, integraciones, automatizaciones, datos y demás activos existentes, sin interrupción entre el contrato actualmente vigente y el nuevo contrato.
- Capacidad y escalabilidad de la plataforma, mediante la provisión de los *Marketing Contacts*, *Core Seats*, cuentas sociales y demás capacidades mínimas previstas en los pliegos.
- Soporte técnico y funcional especializado, incluyendo la gestión y resolución de incidencias, asistencia en materia de configuración y optimización, acompañamiento funcional, resolución de consultas, formación y transferencia de conocimiento.
- Desarrollo y evolución de la plataforma mediante las actuaciones de configuración, adaptación, optimización y evolución previstos en el PPT.
- Gestión y seguimiento, incluyendo el control de consumos y capacidades contratadas, la elaboración de informes periódicos, la celebración de reuniones de seguimiento, el seguimiento de los indicadores y acuerdos de nivel de servicios (ANS) establecidos y, en su caso, la formulación de recomendaciones dirigidas a optimizar el uso y evolución de la plataforma.

Asimismo, la ejecución del contrato estará sujeta a los requisitos de seguridad, confidencialidad, protección de datos, trazabilidad, portabilidad de la información, niveles de servicio y demás condiciones de ejecución establecidos en los pliegos.

Las prestaciones deberán ejecutarse conforme a las condiciones técnicas y funcionales establecidas en los pliegos, a la oferta presentada por el adjudicatario y a las instrucciones de coordinación que, en su caso, emita MWCcapital durante la ejecución del contrato.

2. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE LAS LICENCIAS Y PRESTACIONES ACCESORIAS

2.1. LICENCIAS DE USO DE HUBSPOT

2.1.1. Volumetría y perfiles de usuario

En la actualidad, el entorno HubSpot de MWCcapital se encuentra configurado con la siguiente volumetría de licencias y perfiles de usuario para el correcto funcionamiento del sistema:

Elemento	Dimensionamiento de referencia
Plataforma	Licencia HubSpot Marketing Hub Enterprise
<i>Marketing Contacts</i>	150.000
<i>Core Seats Enterprise</i>	30
Cuentas sociales	15
Soporte técnico	160 horas/año

Partiendo de la configuración actualmente existente y atendiendo a las necesidades previstas de MWCcapital durante la vigencia del contrato, el suministro objeto de la presente licitación deberá garantizar, desde el inicio de su ejecución y durante toda su vigencia, el siguiente dimensionamiento de licencias, capacidades y prestaciones asociados.

Elemento	Dimensionamiento de referencia
Plataforma	Licencia HubSpot Marketing Hub Enterprise
Plataforma	Licencia HubSpot Content Hub Professional
<i>Marketing Contacts</i>	170.000
<i>Core Seats Enterprise</i>	30
Cuentas sociales	15
Soporte técnico	180 horas/año

2.1.2. Condiciones de las licencias

Las licencias deberán garantizar, como mínimo, el mantenimiento de las funcionalidades descritas en este apartado, referidas a la instancia actualmente implantada en MWCcapital. Dichas funcionalidades deberán permanecer disponibles durante toda la vigencia del contrato, incluyendo las actualizaciones ordinarias de la plataforma que resulten aplicables, sin que estas puedan suponer una reducción o menoscabo de las funcionalidades requeridas.

Las licencias objeto del contrato deberán garantizar, como mínimo, la disponibilidad de las funcionalidades y capacidades descritas en este apartado durante toda la vigencia contractual.

En relación con HubSpot Marketing Hub Enterprise, deberá garantizarse la continuidad de las funcionalidades y capacidades correspondientes al entorno actualmente implantado en MWCcapital, así como la preservación de las configuraciones, automatizaciones, integraciones y demás elementos asociados a este.

Asimismo, deberán proporcionarse las licencias correspondientes a HubSpot Content Hub Professional, con las funcionalidades y capacidades mínimas previstas en el presente pliego.

Las licencias deberán incluir las actualizaciones ordinarias de la plataforma que resulten aplicables durante la vigencia del contrato, sin que estas puedan comportar una reducción o menoscabo de las funcionalidades y capacidades mínimas exigidas en el presente pliego.

2.2. GESTIÓN GLOBAL DE CAMPAÑAS Y MARKETING DIGITAL

- Gestionar desde una única plataforma las campañas de pago en los diferentes canales sociales y publicitarios de MWCcapital y sus programas, permitiendo su seguimiento y optimización del ROI.
- Gestionar los datos del público objetivo y compartir información de contactos en una única plataforma.
- Sincronizar datos de email marketing, redes sociales, conversiones web y bases de datos en tiempo real o con la frecuencia necesaria para disponer de una visión unificada.
- Segmentar audiencias y sincronizarlas con plataformas como Meta, Instagram, LinkedIn, Google Ads u otras equivalentes, incluyendo la actualización automática de datos cuando la integración lo permita.

- Definir KPI y cuadros de mando para medir la eficacia, el rendimiento y el ROI de campañas, canales y usuarios.
- Visualizar la actividad del público objetivo y compartir vistas de contactos entre departamentos, respetando los permisos asignados.
- Crear y editar contenidos mediante bloques reutilizables y personalizables según el público destinatario.
- Gestionar listas, suscriptores y segmentaciones de público, así como el seguimiento y optimización de campañas.
- Diseñar *journeys* o recorridos de usuario basados en objetivos, reglas, interacciones, tiempos de respuesta y variables personalizables.
- Configurar campañas automatizadas para que el usuario avance por las fases definidas hasta la consecución del objetivo o el envío de comunicaciones masivas autorizadas.
- Controlar y reportar el cumplimiento de objetivos y el comportamiento de los usuarios durante la campaña.

2.3. GESTIÓN DE CONTACTOS, SEGMENTACIÓN Y AUTOMATIZACIÓN

- Disponer de una base de datos única de contactos, leads, suscriptores y asistentes a eventos, con entidades y atributos personalizables.
- Crear, consultar, modificar, clasificar, segmentar, validar, duplicar, importar y exportar contactos, respetando los permisos y la normativa aplicable.
- Gestionar listas estáticas y dinámicas, suscripciones, preferencias de comunicación y estados de consentimiento.
- Capturar prospectos mediante formularios, *landing pages*, contenidos, integraciones y otros canales.
- Gestionar *lead scoring*, clasificación, segmentación de clientes potenciales, seguimiento de conversiones y atribución multicanal.
- Gestionar pipelines, tareas, actividades, oportunidades y seguimiento de relaciones cuando formen parte de los procesos CRM de MWCcapital.

- Configurar *workflows*, campañas de goteo, acciones desencadenadas por eventos, respondedores automáticos, alertas y notificaciones.
- Automatizar procesos de marketing y CRM con condiciones, ramas, retrasos, objetivos, exclusiones, reingresos y controles de errores.
- Mantener la trazabilidad de cambios, actividades, automatizaciones y acciones ejecutadas sobre los registros.
- Permitir la colaboración entre usuarios y áreas, con vistas compartidas, comentarios, tareas y permisos adecuados.

2.4. EMAIL MARKETING, CONTENIDOS Y ACTIVOS WEB

- Crear y gestionar plantillas personalizables para emails, *newsletters*, *landing pages*, formularios y otros activos digitales.
- Diseñar correos electrónicos optimizados para dispositivos móviles mediante editor visual WYSIWYG, interfaces responsive y herramientas de arrastrar y soltar.
- Gestionar campañas de correo electrónico, envíos masivos, pruebas A/B, contenido dinámico, personalización, previsualización y programación.
- Disponer de herramientas de control de entregabilidad, gestión de rebotes, bajas, bloqueos de correo no deseado y cumplimiento de las reglas anti-spam aplicables.
- Crear formularios, encuestas de clientes, páginas de destino y elementos web incrustables que puedan integrarse con los sitios de MWCcapital.
- Gestionar bibliotecas de imágenes, contenidos, enlaces, publicaciones y activos reutilizables.
- Permitir edición en tiempo real, filtros de búsqueda, control de versiones o mecanismos equivalentes para evitar pérdidas de contenido.
- Integrar los activos con WordPress y con los sitios web de MWCcapital, manteniendo la coherencia de datos y conversiones.

2.5. GESTIÓN Y MONITORIZACIÓN DE REDES SOCIALES

La solución deberá configurarse como herramienta de gestión y monitorización de redes sociales y permitir, como mínimo, las actuaciones siguientes:

- Crear, gestionar y programar contenidos en los canales de redes sociales de MWCcapital y sus programas.
- Crear, administrar y optimizar campañas en redes sociales basándose en datos de usuarios y audiencias.
- Disponer de un sistema de supervisión y aprobación de contenidos antes de su publicación, con notificaciones a los responsables.
- Realizar escucha activa de audiencias, monitorización de contenidos y conversaciones, búsquedas por temas y respuesta a interacciones.
- Configurar espacios de trabajo colaborativos para diferentes equipos, programas o unidades.
- Gestionar el calendario editorial con herramientas de planificación, programación y vista previa.
- Analizar el desempeño de campañas y publicaciones mediante informes, métricas y seguimiento de objetivos.
- Integrar los datos de redes sociales con la base de contactos, las campañas y el *reporting* global.
- Gestionar, como mínimo, quince (15) cuentas sociales durante toda la vigencia.

2.6. ANALÍTICA, REPORTING, ATRIBUCIÓN, SEO Y PUBLICIDAD

- Disponer de panel de control global, KPI *dashboards*, informes personalizables, informes estándar y estadísticas exportables.
- Analizar campañas, contactos, conversiones, fuentes de tráfico, comportamiento web, rendimiento de contenidos, emails y redes sociales.

- Realizar seguimiento de visitantes del sitio web, páginas, formularios, conversiones y eventos relevantes.
- Medir atribución multicanal, métricas de rendimiento y seguimiento del retorno de la inversión.
- Integrarse con Google Analytics y otras herramientas analíticas que utilice MWCcapital.
- Gestionar y analizar SEO, palabras clave, clasificación, enlaces, rendimiento de páginas y análisis competitivo.
- Planificar campañas, administrar publicidad y conectar plataformas publicitarias para consolidar resultados y audiencias.
- Permitir reporting por programa, campaña, canal, usuario, periodo y segmento, con filtros y comparativas.
- Exportar datos e informes en formatos reutilizables y, cuando sea posible, programar su envío periódico.

2.7. INTEGRACIONES, ADMINISTRACIÓN Y DATOS

- Integrarse, como mínimo, con Office 365, WordPress, Google Analytics, redes sociales, plataformas publicitarias y las herramientas corporativas actualmente conectadas.
- Disponer de integraciones de terceros, APIs y mecanismos de importación/exportación adecuados para los flujos de MWCcapital.
- Permitir la integración de bases de datos de clientes potenciales, la recopilación de datos multicanal y la sincronización con otras soluciones autorizadas.
- Gestionar usuarios, roles, equipos, permisos y restricciones por objeto, programa, unidad o función.
- Disponer de gestión de auditoría, trazabilidad, historial de cambios, alertas y notificaciones administrativas.
- Ofrecer herramientas de búsqueda, filtrado, duplicación, validación y control de calidad de datos.

- Mantener la compatibilidad de las integraciones existentes durante actualizaciones ordinarias, informando previamente de cambios que puedan afectar al servicio.
- Permitir la portabilidad y exportación de la información de MWCcapital en formatos estructurados y utilizables

2.8. PRESTACIONES ACCESORIAS

2.8.1. Soporte técnico, desarrollo y evolución

El contratista deberá prestar un servicio de soporte técnico, desarrollo y evolución del sistema HubSpot según las necesidades de MWCcapital, en atención a la bolsa de horas máximas previstas en la presente licitación.

El soporte deberá prestarse con relación a la preparación y operación de HubSpot para campañas y acciones de especial relevancia o complejidad, en asesoría técnica, en traspaso de conocimiento, en gestión de incidencia, en formación remota o presencial y/o en la optimización de la plataforma, si así se requiere. Además, la formación se orientará a dotar de la autonomía suficiente para la realización de eventos cuyo alcance no requiera una producción compleja según los criterios de MWCcapital.

En particular, el soporte abarcará cualquiera de estas áreas de conocimiento de HubSpot:

- *Setup* técnico y mantenimiento de la correcta configuración de la plataforma.
- Creación de plantillas.
- Conexión con redes sociales.
- Creación de listas de email.
- Importación de datos.
- *Journeys* y *workflows*.
- *Reporting*.
- CRM
- *Sales*

Las peticiones de soporte serán requeridas por MWCcapital mediante correo electrónico, determinando la fecha y el tiempo estimado del mismo, y podrá ser prestado vía presencial, correo electrónico, telefónicamente o por videoconferencia.

El horario habitual para la realización del soporte será de 8h a 20h de lunes a viernes. En caso de requerir el soporte fuera de este horario se habilitarán mecanismos de asistencia especial.

2.8.2. Acuerdo de nivel de servicio (SLA)

El contratista garantizará los tiempos de respuesta y resolución siguientes para las incidencias de soporte, clasificadas por niveles de prioridad:

Prioridad	Definición	Tiempo de respuesta	Objetivo de resolución / plan
Crítica	Indisponibilidad general, pérdida de acceso o bloqueo de un proceso esencial sin alternativa.	≤ 2 hora	Restablecimiento o <i>workaround</i> ≤ 6 horas; plan de resolución definitivo ≤ 1 día laborable.
Alta	Degradación significativa o bloqueo de una campaña, integración o automatización relevante.	≤ 6 horas	Resolución o plan acordado ≤ 2 días laborables.
Normal	Consulta, ajuste, mejora, incidencia menor o petición planificable.	≤ 2 días laborable	Resolución o planificación ≤ 5 días laborables, según complejidad.

Los tiempos de respuesta se computarán en horario de lunes a viernes de 9h a 18h, excluyendo festivos oficiales en la ciudad de Barcelona, y los tiempos de resolución para incidencias críticas se computarán en horario continuo.

2.8.3. Canal y mecanismos de gestión de incidencias

El contratista pondrá a disposición de MWCcapital un sistema de gestión de tickets accesibles vía web y/o correo electrónico para el registro, seguimiento y cierre de incidencias y peticiones.

Así mismo deberá informar de cualquier incidencia general del fabricante que afecte a MWCcapital, mantener comunicación periódica durante su resolución y documentar la causa y las medidas adoptadas. La disponibilidad de la plataforma será, como mínimo, la comprometida oficialmente por HubSpot para la edición contratada.

2.8.4. Condiciones de uso de la bolsa de horas

Cada actuación que implique el uso de la bolsa de horas requerirá la aprobación previa y expresa de MWCcapital, previa presentación por el contratista de una estimación de horas y una descripción detallada de los trabajos a realizar.

El consumo se hará por minutos y se facturará por horas completas, sin que fuere posible contabilizar fracciones de horas en el consumo de las mismas. El contratista reportará con periodicidad mínima mensual o de forma extraordinaria si es a petición de MWCcapital, el detalle del consumo de horas.

MWCcapital no estará obligada a consumir la totalidad de las horas contratadas, facturándose únicamente aquellas horas efectivamente ejecutadas y debidamente aceptadas por MWCcapital. Las horas no consumidas a la finalización de la vigencia del contrato no generarán derecho alguno de compensación, indemnización o reclamación a favor del contratista.

Para aquellas actuaciones que requieran una dedicación superior a ocho (8) horas, el contratista presentará con carácter previo un presupuesto cerrado, que deberá ser aprobado expresamente por MWCcapital antes del inicio de cualquier tarea o actividad de soporte, desarrollo o evolución.

3. ADSCRIPCIÓN DE MEDIOS PERSONALES MÍNIMOS

El contratista deberá dotar al contrato del personal técnico necesario y con la capacidad suficiente para ejecutar correctamente las prestaciones objeto del contrato, conforme a lo establecido en el presente pliego, el PCAP y el IN.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 76.2 de la LCSP, y atendida la especial complejidad técnica del presente contrato (y tal y como se señala, también, en el Informe de Necesidad, en su apartado 7), el contratista deberá adscribir obligatoriamente a la ejecución del contrato el siguiente equipo profesional mínimo:

Perfil	Responsabilidades y requisitos mínimos
Responsable del contrato	- Interlocución, planificación, coordinación, escalado, <i>reporting</i> y seguimiento; - Experiencia mínima de tres (3) años en la gestión de contratos o proyectos SaaS de marketing, CRM o transformación digital.

Perfil	Responsabilidades y requisitos mínimos
Consultor/a senior HubSpot	- Configuración, campañas, automatización, email marketing, activos, redes sociales, integraciones y buenas prácticas; - Experiencia mínima de tres (3) años en HubSpot; - Participación en al menos tres (3) proyectos; - Certificaciones vigentes de Marketing Hub Software y Sales Hub Software, o equivalentes.
Especialista CRM y datos	- Modelado, importaciones, calidad de datos, propiedades, listas, segmentación, pipelines y <i>reporting</i>; - Experiencia mínima de dos (2) años; - Participación en al menos dos (2) proyectos; - Certificaciones vigentes en gestión de datos y <i>reporting</i>, o equivalentes.
Especialista en formación	- Diseño e impartición de sesiones, materiales y transferencia de conocimiento; - Experiencia mínima de dos (2) años o treinta (30) horas de formación acreditada sobre HubSpot o plataformas CRM/marketing equivalentes.

3.1. Reglas comunes

- Los diferentes perfiles podrán recaer en personas distintas entre sí o podrán ser ocupados por la misma persona siempre y cuando cumpla con los requisitos mínimos establecidos.
- Los perfiles podrán formar parte de la plantilla o ser profesionales externos específicamente adscritos, siempre que se garantice su disponibilidad efectiva.
- La adscripción de profesionales externos no podrá comportar la subcontratación autónoma o íntegra de las tareas críticas reservadas a la entidad contratista principal.
- La contratista deberá disponer de personal adicional necesario y no podrá invocar el carácter mínimo del equipo para justificar insuficiencias de recursos.
- Todo el personal dependerá exclusivamente de la contratista o de sus subcontratistas, sin relación laboral o profesional con MWCcapital.
- La contratista será responsable del cumplimiento de la normativa laboral, de

Seguridad Social, prevención de riesgos, igualdad, seguridad e higiene.

- Las sustituciones requerirán la previa comunicación y aprobación expresa por parte de MWCcapital, debiéndose justificar y garantizar que el nuevo perfil propuesto cuenta con una cualificación técnica igual o superior a la de la persona sustituida.

4. CONFIDENCIALIDAD

Los licitadores, y en su caso el contratista, deberán guardar la más estricta confidencialidad respecto a toda la información, documentación, datos, materiales, contenidos y comunicaciones a los que pudieran tener acceso durante la preparación de su oferta, el desarrollo del procedimiento de licitación y, especialmente, durante la ejecución del contrato y con posterioridad a su finalización, sin límite temporal.

Esta obligación se extiende, en particular, a:

- Datos de carácter personal y documentación protegida por normativa de protección de datos;
- Información técnica, funcional, estratégica, organizativa, económica no pública de MWCcapital, incluyendo aquella relativa a procesos de negocio, modelos de gestión, procedimientos internos y decisiones estratégicas;
- Información relativa a los sistemas HubSpot, implantados o en proceso de implantación; configuraciones, parametrizaciones, desarrollos, extensiones, integraciones, interfaces, flujos de datos y arquitectura del sistema; usuarios, perfiles, roles, autorizaciones, credenciales, accesos y trazas; e inventarios, documentación funcional y técnica, manuales, incidencias, alertas, registros, logs y evidencias de auditoría;
- Información relativa a las infraestructuras TIC, redes, entornos *cloud*, plataformas de terceros, operadores de facturación electrónica, canales de transmisión, sistemas de integración y demás elementos tecnológicos vinculados a la prestación;
- Información, documentación o comunicaciones relacionadas con el Esquema Nacional de Seguridad (ENS), la política de seguridad de la información y ciberseguridad de MWCcapital, así como con las medidas técnicas y organizativas aplicables a sus sistemas de información, incluyendo análisis de riesgos, planes de continuidad y recuperación ante desastres;

- La imagen, marca, signos distintivos y demás elementos identificativos de MWCcapital, así como cualquier contenido interno o no público accesible a través de los sistemas de Marketing Hub Enterprise o de los entornos tecnológicos asociados al contrato.

Se entenderán como confidenciales todos aquellos datos o informaciones no divulgadas públicamente por MWCcapital, aunque no hayan sido expresamente marcados como tales.

Ninguna pieza gráfica, diseño, material técnico ni elemento conceptual podrá ser compartido ni publicado por el contratista, en ningún soporte ni canal (digital, físico o audiovisual), antes de su validación expresa por MWCcapital, ni siquiera en versión de prueba o borrador.

El contratista se compromete a:

- Adoptar todas las medidas necesarias para proteger la confidencialidad de dicha información, incluyendo medidas internas de control sobre empleados, subcontratistas o terceros involucrados en la ejecución del contrato;
- No reproducir, divulgar, explotar ni utilizar dicha información para ningún fin distinto al estrictamente relacionado con el objeto del contrato, salvo autorización previa y por escrito de MWCcapital;
- Restituir, destruir o eliminar dicha información cuando así lo requiera MWCcapital, y no conservarla salvo obligación legal o autorización expresa.

El incumplimiento de cualquiera de las obligaciones previstas en la presente cláusula podrá ser considerado incumplimiento grave del contrato, sin perjuicio de las responsabilidades civiles, administrativas o penales que pudieran derivarse.

5. PROTECCIÓN DE DATOS

El contratista se compromete a cumplir con todas las normativas aplicables en materia de protección de datos personales, incluyendo el Reglamento (UE) 2016/679 (RGPD) y la Ley Orgánica 3/2018, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (LOPDGDD).

Durante la ejecución del contrato, el contratista podrá tener acceso a datos personales por cuenta de MWCcapital, que actuará como responsable del tratamiento, por lo que el contratista tendrá la condición de encargado del tratamiento, conforme al artículo 28 del RGPD, salvo que las partes acuerden otra relación jurídica distinta.

El contratista:

- Sólo tratará los datos personales conforme a las instrucciones documentadas de MWCcapital, y no los utilizará para fines propios ni los comunicará a terceros sin autorización previa y por escrito.
- Garantizará la confidencialidad del personal autorizado a tratar datos, extendiendo esta obligación a subcontratistas si los hubiera.
- No podrá subcontratar operaciones de tratamiento sin autorización previa y expresa de MWCcapital.
- Implementará las medidas técnicas y organizativas apropiadas para garantizar un nivel de seguridad adecuado al riesgo, en cumplimiento del artículo 32 del RGPD.
- Notificará sin dilación indebida cualquier violación de la seguridad de los datos personales a MWCcapital, tan pronto como tenga conocimiento de ella.

Una vez finalizado el contrato, deberá devolver o destruir los datos personales tratados por cuenta de MWCcapital, salvo obligación legal de conservación.

La formalización del contrato llevará aparejada la firma de un acuerdo de encargo del tratamiento conforme al artículo 28.3 del RGPD, que detallará las condiciones específicas del tratamiento, sus finalidades, medidas de seguridad y duración.

Asimismo, el contratista deberá garantizar que cualquier subcontratista o tercero que intervenga en la ejecución del contrato y tenga acceso a datos personales cumpla plenamente con las obligaciones establecidas en la normativa vigente en materia de protección de datos. A tal efecto, y en calidad de responsable del encargo inicial, será responsabilidad del contratista formalizar los correspondientes acuerdos de encargo del tratamiento, conforme a lo previsto en el artículo 28.4 del RGPD, asegurando la aplicación de medidas técnicas y organizativas apropiadas para proteger los derechos de los interesados.

6. PROPIEDAD INTELECTUAL

El presente contrato no implica, en ningún caso, la cesión a favor de MWCcapital de derechos de propiedad intelectual sobre las licencias HubSpot Marketing Hub Enterprise y HubSpot Content Hub Professional y los paquetes adicionales de *Marketing Contacts* y *Core Seats*, cuya titularidad corresponde a los terceros titulares correspondientes, sin perjuicio del derecho de uso que se reconoce a MWCcapital conforme a las condiciones de licencia

aplicadas.

Corresponderá a MWCcapital la propiedad de la documentación, informes, manuales, materiales formativos y demás entregables que, en su caso, se elaboren por el contratista en el marco de la ejecución del contrato, o, alternatively, MWCcapital dispondrá sobre los mismos de un derecho de uso no exclusivo, indefinido, gratuito y sin limitación territorial, suficiente para el cumplimiento de sus fines institucionales.

En ningún caso el contrato implicará la realización de desarrollos de software a medida ni la adquisición de derechos de explotación sobre programas informáticos distintos de los estrictamente previstos en el objeto del contrato.

El contratista garantiza que el uso por parte de MWCcapital de los citados entregables no vulnera derechos de propiedad intelectual o industrial de terceros, manteniéndola indemne frente a cualquier reclamación que pudiera derivarse al respecto.

7. EXONERACIÓN DE RESPONSABILIDAD POR EL USO DE HERRAMIENTAS O SOLUCIONES DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL

En caso de que el contratista utilice herramientas o soluciones basadas en Inteligencia Artificial (IA), éste deberá:

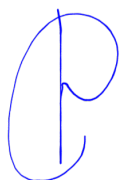
- Informar a MWCcapital de la utilización de herramientas o soluciones basadas en IA.
- Garantizar expresamente que dispone de los derechos necesarios para su uso, explotación y cesión a terceros.
- Garantizar que su uso no infrinja derechos de terceros, incluidas las licencias de uso de la propia IA empleada.
- Entregar, si así lo requiere MWCcapital, evidencia documental de las licencias de uso o de los términos de servicio de las herramientas empleadas.
- Verificar la idoneidad, exactitud y legalidad de los resultados generados por las herramientas o soluciones de IA utilizadas.
- Subsana cualquier incidencia o reclamación que pudiera derivarse de su uso.
- Velar por el cumplimiento de la normativa vigente en materia de protección de datos, propiedad intelectual y cualquier otra legislación aplicable.
- Adoptar todas las medidas necesarias para garantizar la calidad y seguridad del suministro.
- Asumir plena responsabilidad frente a cualquier posible reclamación derivada del uso no autorizado de herramientas o soluciones sujetas a derechos de terceros.

MWCapital podrá exigir la retirada o sustitución inmediata de cualquier material respecto del cual existan dudas fundadas sobre su licitud o titularidad y, en ningún caso, asumirá responsabilidad alguna frente a posibles errores, inexactitudes, omisiones, resultados inesperados, daños o perjuicios derivados directa o indirectamente del uso de dichas herramientas o soluciones de IA por parte del contratista.

8. CLÁUSULA DE IGUALDAD

Las entidades licitadoras, en la elaboración y presentación de sus respectivas propuestas deberán hacer un uso no sexista del lenguaje. Asimismo, el contratista, a lo largo de la vigencia del contrato, deberá hacer un uso no sexista del lenguaje en cualquier documento definitivo escrito o digital, así como, deberá desagregar los datos por sexo en cualquier estadística referida a personas que se genere, todo ello al amparo de la Ley Orgánica 3/2002 y Ley 17/2015 (Catalunya) de igualdad efectiva de mujeres y hombres, en las que se señalan los principios generales que deberán respetarse.

Barcelona, a 7 de octubre de 2026



Vicenç Margalef Parellada
Chief Operating Officer
Fundació Barcelona Mobile World Capital Foundation