AJUNTAMENT DE L'AMPOLLA

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

1747/2026 Contractació

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI, AMB TRÀMITACIÓ ORDINÀRIA, PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEI DE GRUA, PER LA RETIRADA DE LA VIA PÚBLICA, TRASLLAT I DIPÒSIT DE VEHICLES AL MUNICIPI DE L'AMPOLLA

ÍNDEX

I. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE....3
II. CLÀUSULES DE LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ....8
Primera: Objecte del contracte i necessitats administratives que cal satisfer....8
Segona: Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte....8
Tercera: Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit....8
Quarta: Termini de durada del contracte....8
Cinquena: Règim jurídic del contracte....8
Sisena: Admissió de variants....9
Setena: Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació....9
Vuitena: Mitjans de comunicació electrònics....9
Novena: Aptitud per contractar....10
Desena: Classificació i Solvència del contractista....12
III. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ I L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE....12
Onzena: Contingut i forma de presentació de l'oferta....12
Dotzena: Examen de les ofertes....13
Tretzena: Negociació de l'oferta....13
Catorzena: Adjudicació....13
IV. DISPOSICIONS RELATIVES A LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE....14
Quinzena: Garantia definitiva....14
Setzena: Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment....14
Dissetena: Document de formalització....15
V. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE....16
Divuitena: Condicions especials d'execució i obligacions del contractista....16
Dinovena: Execució del contracte....17
Vintena: Condicions essencials d'execució....18
Vint-i-unena: sense contingut....19
Vint-i-dosena: sense contingut....19
Vint-i-tresena: Supervisió i control del contracte i Persona responsable del contracte....19

Codi Validació: 4QSH2YGRLKM3H7XCES7CPRFGE
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 37

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

Vint-i-quatrena: Resolució d'incidències....19
VI. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS....19
Vint-i-sisena: Responsabilitat....20
Vint-i-setena: Prerrogatives de l'Administració....20
Vint-i-vuitena: Modificació del contracte....20
Vint-i-novena. Suspensió del contracte....20
VII. DISPOSICIONS RELATIVES A CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS. 21
Trentena. Successió i Cessió dels contractes....21
Trenta-unena. Subcontractació....22
Trenta-dosena: Revisió de preus....24
Trenta-tresena: Sense contingut....24
VIII. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE....24
Trenta-quatrena: Recepció i liquidació....24
Trenta-cinquena: Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva....24
Trenta-sisena: Resolució dels contractes: causes i efectes....25
IX.TRACTAMENT DE DADES PERSONALS....29
Trenta-setena. Tractament de les dades personals....29
X. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL..31
Trenta-vuitena. Règim de recursos....31
Trenta-novena: Arbitratge....31
Quarantena: Règim d'invalidesa....31
Quaranta-unena. Jurisdicció competent....32
ANNEX 1 DECLARACIÓ RESPONSABLE....33
ANNEX 2 DECLARACIÓ DE SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS 36
ANNEX 3 MODEL D'OFERTA VALORABLE MITJANÇANT FÓRMULA MATEMÀTICA....37

Codi Validació: 4QSH2YGRLKM3H7XCES7CPRFGE
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 37

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

I. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte:

L'objecte del contracte és la contractació per a la prestació del servei d'immobilització, arrossegament, transport i retirada, mitjançant una grua de pales, dels vehicles de les vies i espais públics de competència de l'Ajuntament de l'Ampolla (en endavant, l'Ajuntament), que interfereixin o obstaculitzin greument, directa o indirectament, la circulació d'altres usuaris de la via o aquells que suposin un risc per a la seguretat de les persones o dels bens i dels vehicles abandonats, i si procedeix el seu trasllat al dipòsit municipal de vehicles (en endavant el Dipòsit) o al lloc que designi la Policia Local de l'Ampolla (en endavant PLA), tot d'acord amb la forma, condicions i l'abast determinats en el plec de prescripcions tècniques.

En cap cas l'objecte del contracte implica l'exercici de l'autoritat inherent als poders públics, ni de funcions reservades a l'Estatut Funcionarial.

La gestió del servei es durà a terme per autorització expressa dels membres del Cos de la PLA, d'acord amb especificacions establertes al plec de prescripcions tècniques.

Aquests serveis es concreten en la retirada del vehicle i trasllat o, únicament, retirada del vehicle (sense trasllat) de:

- Ciclomotors, motocicletes, tricicles, motocarros i anàlegs
- Turismes, camionetes i anàlegs amb una MMA igual o inferior a 3.500 kg

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura de l'adjudicatària, per la qual cosa aquesta no té dret a indemnització per causa d'avaries, pèrdues o danys ocasionats durant l'explotació del servei.

El CPV corresponent és 50118110-9 Serveis de remolc de vehicles.

B. Dades econòmiques:

B1. Valor estimat del contracte (VEC): 19.386,67 EUR (més IVA), calculat d'acord amb els criteris establerts a l'art. 101 de la LCSP, que es desglossa de la següent manera:

CONCEPTE	**IMPORT**
1er any	4.846,67 €
1a pròrroga	4.846,67 €
2a pròrroga	4.846,67 €
3a pròrroga	4.846,67 €
Total VEC	**19.386,67 €**

Codi Validació: 4QSH2YGRLKM3H7XCES7CPRFGE
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 37

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

B2. Pressupost base de licitació (PBL): 5.864,47 EUR (IVA inclòs), calculat d'acord amb els criteris establerts a l'art. 100 de la LCSP, es desglossa en les següents taules:

CONCEPTE	IMPORT
1er any	4.846,67 €
IVA 21%	1.017,80 €
Total PBL	**5.864,47 €**

B3. Dades econòmiques

El pressupost del contracte es dedueix a partir dels següents preus unitaris, extrets tenint en compte les anteriors licitacions, el volum dels serveis prestats en anys anteriors i els actuals preus de mercat:

ZONA DE SERVEI	PREU UNITARI SENSE IVA	IVA 21%	PREU UNITARI AMB IVA
Nucli urbà de l'Ampolla	95,00 €	19,95 €	114,95 €
Urbanització d'Ampollamar	90,00 €	18,90 €	108,90 €
Urbanització de Cap Roig	115,00 €	24,15 €	139,15 €
Mitja aritmètica cost laborable	**100,00 €**	-	121,00 €
Mitja aritmètica cost festiu	**120,00 €**	-	-

Aquests són els preu màxims unitaris, millorables a l'oferta.

S'han tingut en compte les tres principals zones on es prestarà el servei i s'ha efectuat una ponderació del cost en aquestes àrees, en atenció a la seva extensió i facilitat d'accés, que són:

- Urbanització d'Ampollamar: Que delimita amb el Barranc de Sant Pere al nord-est i amb la carretera TV-3401 al sud-oest.
- Urbanització de Cap Roig: Que delimita amb el terme del Perelló al nord-est i amb el Barranc de Cala Maria al sud-oest.
- Nucli Urbà de l'Ampolla: Que delimita amb el Barranc de Cala Maria al Nord-est i amb el Barranc de Sant Pere al sud-oest.

No es preveu la realització del servei en altres àrees del terme municipal de l'Ampolla, no obstant, cautelarment, es fixa un cost fixe de 40,00 € i un cost addicional de 2,50 €/km (per anada i tornada), a comptar des de la base de l'empresa adjudicatària (ctra. N-340, km 1088, L'Aldea), per servei a realitzar fora de les àrees definides, amb un màxim de 35 km per servei (màxim cost 127,50 € IVA exclòs).

S'ha previst un cost superior del servei en festius, que compren els dissabtes, diumenges i festius (d'acord amb el calendari oficial de festes laborals a Catalunya que publica la Generalitat de Catalunya i els festius locals de l'empresa adjudicatària), addicionant 20 euros/servei (sense IVA).

El nombre de vehicles recollits en anys anteriors i els cost anual del servei sense IVA es detalla a continuació:

Codi Validació: 4QSH2YGRLKM3H7XCES7CPRFGE
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 37

Concepte	Vehicles recollits en dies laborables	Vehicles recollits en dies festius
2024	35	15
2025	31	12
2026	26	7
2026 estimació	35	10
Mitja aritmètica nº vehicles	33,67	12,33
Cost anual sense IVA	3.366,67 €	1.480,00 €
Total cost anual sense IVA	**4.846,67 €**	

La mitjana anual dels últims anys és de 4.846,67 € (sense IVA).

El pressupost màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte. En aquests preus estan inclosos tant el benefici empresarial com totes les despeses generals, de personal, assegurances, transports, materials, aplicacions informàtiques, gestió de la despesa, tots els impostos, drets i taxes derivats del contracte, així com la resta de costos directes i indirectes i aquelles altres despeses eventuals que es poguessin derivar en l'execució del contracte.

El component de gènere no té repercussió en la comptabilització del preu del contracte, motiu pel qual no s'indica aquesta dada en el present apartat.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33a LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte, aplicant els corresponents preus unitaris. L'Ajuntament no resta obligat a esgotar el pressupost total del contracte. Únicament, s'abonaran el número i tipus de servei efectivament realitzats, d'acord amb els preus unitaris oferts.

C. Existència de crèdit

L'aplicació pressupostària serà amb càrrec a la partida pressupostària 133 22300 – Serveis Grua del pressupost vigent i a les aplicacions que s'habilitin en els propers exercicis econòmics que afectin a la durada del contracte. L'autorització o realització del contracte es subordina, en qualsevol cas, a l'existència de crèdit a cada exercici pressupostari.

Any i mesos	Import
2026 (11-12)	977,41 €
2027 (01-10)	4.887,06 €
Total	**5.864,47 €**

D. Termini de durada del contracte:

Codi Validació: 4QSH2YGRLKM3H7XCES7CPRFGE
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 37

La durada del contracte serà d'un any, amb inici previst al mes de novembre de 2026. No obstant, la seva vigència serà la indicada en el contracte, d'acord amb l'article 35.1.g LCSP. Es preveuen un màxim de 3 pròrrogues, d'un any de durada cada una.

E. Variants: No s'admeten.

F. Tramitació de l'expedient i procediment de contractació:

Forma de tramitació: ordinària.

Procediment d'adjudicació: Negociat sense publicitat, en aplicació de l'art. 168.a) 1er de la LCSP.

Presentació d'ofertes mitjançant l'eina de presentació Telemàtica d'ofertes: SÍ.

En l'article 168 a) 1 de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP en endavant), entre els supòsits que justifiquen l'adjudicació d'un contracte mitjançant el procediment negociat sense publicitat, s'inclou el supòsit que l'anterior licitació hagi quedat deserta.

G. Solvència i classificació del contractista:

- Solvència econòmica i financera. D'acord amb l'art. 87.1 b) de la LCSP, les empreses licitadores han disposar i acreditar quan a l'efecte siguin requerides, la següent solvència:

- Assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, per un import mínim de 150.000,00 €.
  Acreditació: Mitjançant un certificat expedit per l'entitat asseguradora, en el que constin els imports i els riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, juntament amb un compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant l'execució del contracte o mitjançant el document de compromís vinculant de la seva subscripció, pròrroga o renovació en els casos en què escaigui.

- Solvència tècnica o professional: D'acord amb l'art. 90.1.e) i h) de la LCSP, les empreses licitadores han disposar de la següent solvència:

- Disposar dels mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte següents:

  a. Disposar dels **mitjans personals** necessaris per a dur a terme la correcta execució del servei, de conformitat amb el PPT.
  b. Disposar d'una **grua d'arrossegament de pales** amb les característiques descrites al PPT.
  c. Disposar dels **mitjans materials necessaris** per a dur a terme la correcta execució del servei, de conformitat amb el PPT.

H. Garantia provisional: No s'exigeix.

Codi Validació: 4QSH2YGRLKM3H7XCES7CPRFGE
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 37

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

I. **Garantia definitiva:** S'estableix una garantia definitiva del 5 per cent. D'acord amb l'art. 107.3 de la LCSP, quan el preu del contracte es formuli en funció de preus unitaris, l'import de la garantia a constituir es fixa en atenció al pressupost base de licitació, IVA exclòs (4.846,67 euros), això equival a 242,33 euros.

J. **Condicions especials d'execució:** Les establertes a la **clàusula divuitena** del present Plec de clàusules.

K. **Modificació del contracte prevista:** No s'escau, llevat dels supòsits legalment establerts, que s'indiquen a la **clàusula vint-i-vuitena** del present Plec de clàusules.

L. **Cessió del contracte:** Sí s'escau, llevat dels casos en què aquesta no sigui possible, d'acord amb el que estableix l'art. 214.1 de la LCSP.

M. **Subcontractació**

És permet la subcontractació, amb el compliment dels requisits de l'art. 215 LCSP, però amb la següent excepció per la correcta execució del contracte (art. 215.2.e LCSP):

- No es permet la subcontractació de les tasques de direcció o de gestió de la resolució de problemes derivats de l'execució del contracte o de la gestió amb subcontractistes.

La limitació anterior pretén assegurar la correcta execució del contracte al tractar-se d'un servei estratègic.

N. **Revisió de preus:** No s'admetrà.

O. **Termini de garantia:** 3 mesos.

P. **Import màxim de les despeses de publicitat en anuncis oficials:** No s'escau.

Q. **Direcció, supervisió i control del contracte:** Segons es determina al plec de prescripcions tècniques.

R. **Responsable del contracte:** La persona responsable del contracte, d'acord amb el que estableix l'art. 62 de la LCSP, serà el senyor Heder Fermin Garcia, cap de la Policia Local de l'Ampolla.

Codi Validació: 4QSH2YGRLKM3H7XCES7CPRFGE
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 37

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

II. CLÀUSULES DE LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ

Primera: Objecte del contracte i necessitats administratives que cal satisfer

L'objecte del contracte és l'execució dels treballs que es descriuen a l'**apartat A** del quadre de característiques.

Segona: Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats que es volen satisfer mitjançant el contracte es descriuen a l'**apartat A** del quadre de característiques.

Tercera: Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

Les dades econòmiques del contracte, així com l'existència de crèdit es descriuen als **apartats B i C** del quadre de característiques.

Quarta: Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D** del quadre de característiques.

Cinquena: Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu, es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques dels treballs a realitzar, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

a- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23 UE i 2014/24 UE de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

b- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.

c- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d- Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (RGLCAP).

Supletòriament, s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i, també, de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

Codi Validació: 4QSH2YGRLKM3H7XCES7CPRFGE
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 37

Sisena: Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E** del quadre de característiques.

Setena: Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F** del quadre de característiques.

Vuitena: Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC o en la Declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/14357970?categoria=0

Codi Validació: 4QSH2YGRLKM3H7XCES7CPRFGE
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 37

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

Certificats digitals: D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena: Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb l'art. 65 LCSP.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'art. 71 LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'art. 85 LCSP.
- No tenir cap deute en executiva amb l'Ajuntament de l'Ampolla, sempre que no s'hagi acordat el seu fraccionament, ajornament o suspensió i es compleixin els terminis concedits.
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec.

Codi Validació: 4QSH2YGRLKM3H7XCES7CPRFGE
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 37

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.
- Les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar **han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.**

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una

Codi Validació: 4QSH2YGRLKM3H7XCES7CPRFGE
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 37

quantia significativa. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Desena: Classificació i Solvència del contractista

Les empreses han de complir amb els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G** del quadre de característiques.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ I L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena: Contingut i forma de presentació de l'oferta

L'oferta es presentarà ÚNICA I EXCLUSIVAMENT de forma telemàtica mitjançant certificat digital en l'enllaç de la licitació disponible a la publicació d'aquesta en el perfil del contractant de l'Ajuntament de l'Ampolla, integrat en la plataforma de serveis de contractació pública accessible en l'adreça: https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant.

L'oferta s'haurà de presentar abans del venciment del termini que s'indiqui en la invitació a participar en el procediment que rebrà l'empresari corresponent.

L'oferta es presentarà en arxiu electrònic (format .pdf), on constarà l'oferta econòmica segons model del document de l'**annex núm. 3**, la corresponent declaració responsable que figura com a document a l'**annex núm. 1**, en la qual l'empresari declara la seva aptitud i capacitat per a contractar, que no es troba incurs en cap prohibició o incompatibilitat per contractar i que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributaries i amb la Seguretat Social, així com que compleixen amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Així mateix, faran constar el compromís de dedicació o adscripció dels mitjans personals o materials suficients per a l'execució del contracte i de disposar d'una pòlissa de RC contractada, vigent i al corrent de pagament les primes corresponents, que cobreixi la responsabilitat civil del contractista pels danys que poguessin ocasionar-se a les persones o bens, en l'execució de les prestacions del contracte.

La documentació de l'oferta haurà de presentar-se signada electrònicament per aquell que tingui poder de representació, suficient i vigent, del licitador.

Codi Validació: 4QSH2YGRLKM3H7XCES7CPRFGE
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 37

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

Dotzena: Examen de les ofertes

Donat que en el procediment negociat sense publicitat la LCSP atorga caràcter potestatiu a la constitució de la mesa de contractació (Art. 326.1), les funcions que correspondrien a aquesta es duran a terme per la unitat de Contractació. Així, finalitzat el termini establert per a la presentació d'ofertes la Unitat de Contractació verificarà la recepció telemàtica d'aquestes. Posteriorment es procedirà a l'obertura de l'arxiu o arxius electrònics que continguin la declaració responsable i l'oferta econòmica.

En cas que s'observin defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, es comunicarà a l'empresa, perquè els corregeixi o esmeni en un termini no superior a tres dies naturals, d'acord amb l'art. 141.2 de la LCSP. Tanmateix, es pot sol·licitar a l'empresari els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats, o requerir-lo perquè en presenti de complementaris. En aquest cas, l'empresari disposarà d'un termini de cinc dies naturals, d'acord amb l'art. 22 del RGLCAP.

L'òrgan de contractació podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació.

Es comprovarà que l'empresa es troba al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i que no té deutes amb l'Ajuntament.

Els requeriments de documentació s'efectuaran mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Tretzena: Negociació de l'oferta

La Unitat corresponent durà a terme, sempre que resulti possible, la negociació de l'oferta econòmica en base al preu del contracte, el qual es fixa com únic aspecte subjecte a negociació.

Finalitzada la fase de negociació, la unitat negociadora informarà si s'ha pogut millorar, en el seu cas, l'oferta tenint per fixades definitivament aquestes. Posteriorment es procedirà per la unitat de Contractació a l'anàlisi i valoració final de l'oferta, proposant a l'òrgan de contractació l'adjudicació, si s'escau, del contracte.

Catorzena: Adjudicació

L'òrgan de contractació classificarà per ordre decreixent les proposicions admeses que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals i un cop s'hagi aportat la documentació requerida i s'hagi comprovat l'aptitud i capacitat de contractar, acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa que hagi obtingut una millor puntuació.

Amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte, es requerirà a l'empresa licitadora per tal que, en el termini de 10 dies hàbils, presenti la següent documentació:

a) Documents que acreditin la personalitat jurídica de l'empresari. La capacitat d'obrar dels empresaris que fossin persones jurídiques, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament

Codi Validació: 4QSH2YGRLKM3H7XCES7CPRFGE
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 37

inscrits, si escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica que es tracti. Així mateix aportaran el CIF.

b) Document que acrediti la representació amb facultats suficients per a concórrer al procediment d'adjudicació i subscriure el corresponent contracte, juntament amb el DNI del representant.

c) Acreditació de disposar de la pòlissa de Responsabilitat Civil contractada, vigent i al corrent de pagament.

d) Certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. No obstant, l'Ajuntament de l'Ampolla podrà comprovar d'ofici el compliment d'aquestes.

La disposició de l'esmentada documentació que consti en el RELI o ROLECE eximirà, en el seu cas, la presentació d'aquesta per part del licitador proposat per a l'adjudicació.

Si l'empresa a la qual s'ha requerit documentació no complimenta adequadament els requeriments en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se en aquest cas a requerir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

En el termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació, que es notificarà als licitadors via e-NOTUM i es publicarà al perfil del contractant de l'Ajuntament de l'Ampolla en el termini de 15 dies.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible, d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES A LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Quinzena: Garantia definitiva

El licitador proposat com adjudicatari ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia definitiva per l'import que s'assenyala en l'**apartat I del quadre de característiques**, en el termini màxim de deu dies hàbils a comptar des del dia en què rebi el requeriment corresponent.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

Setzena: Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

Codi Validació: 4QSH2YGRLKM3H7XCES7CPRFGE
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 37

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Dissetena: Document de formalització

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació per part del contractista de l'acord d'adjudicació.

Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament de representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

Si el contracte no es pogués formalitzar per causes imputables al contractista, l'Administració pot acordar la seva resolució, procedint a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu sens perjudici de l'establert a l'article 71.2 a) LCSP.

En el supòsit que la manca de formalització sigui imputable a l'Administració, s'indemnitzarà al contractista pels danys i perjudicis que la demora li hagi pogut ocasionar.

La formalització del contracte és requisit imprescindible per poder iniciar l'execució, llevat que sigui de tramitació urgent, de conformitat amb l'article 153.6 LCSP.

La formalització del contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil del contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

Codi Validació: 4QSH2YGRLKM3H7XCES7CPRFGE
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 15 de 37

V. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Divuitena: Condicions especials d'execució i obligacions del contractista

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen a continuació:

Clàusula ètica:

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions que són objecte d'aquest contracte.

b) Durant l'execució del contracte que és objecte d'aquesta licitació, no realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar durant el present procés de contractació pública o durant l'execució del contracte objecte d'aquesta licitació.

d) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos. Constitueixen en tot cas situacions de conflicte d'interessos les contingudes a l'article 24 de la Directiva 2014/24/UE.

e) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.

f) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.

g) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

h) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte i/o durant la licitació, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici.

i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.

j) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

k) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes en aquesta clàusula per part dels licitadors o dels contractistes, serà causa, segons el seu cas, d'exclusió de la licitació i/o de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Codi Validació: 4QSH2YGRLKM3H7XCES7CPRFGE
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 37

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

Com a condició especial d'execució en matèria mediambiental s'estableix la següent:

– Compromís de garantir, durant l'execució del contracte, sistemes de comunicació, incidències, aportació de documentacions, etc. amb l'Ajuntament basats en elements 100% electrònics, comprometent-se a no utilitzar en cap cas documentació en paper, excepte supòsits prèviament autoritzats i justificats.

L'incompliment d'aquesta clàusula suposarà una falta greu, i una falta lleu a partir del desè dia del seu requeriment. Aquesta penalitat s'aplicarà d'acord amb l'establert a l'article 192 de la LCSP.

Altres obligacions de l'empresa contractista

Seran també obligacions del contractista les següents:

a) El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat.

b) El contractista haurà de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta.

c) El contractista s'obliga a iniciar la prestació del servei a partir de la data de formalització del contracte o de la que en aquest s'indiqui.

d) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal, també ha de fer d'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el supervisor del contracte.

e) Informar a l'Ajuntament, amb la diligència i premura exigibles en cada cas, de tot incidència que sorgeixi durant la prestació dels serveis.

f) El contractista s'obliga acomplir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

g) Totes les que es derivin de l'articulat contingut en el present plec i en el plec de prescripcions tècniques i, en el seu cas, dels seus annexes.

h) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.

i) L'empresa contractista s'obliga a indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per executar el contracte, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració.

Dinovena: Execució del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista la persona responsable del contracte, designada a l'**apartat R** del quadre de característiques.

Codi Validació: 4QSH2YGRLKM3H7XCES7CPRFGE
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 17 de 37

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

Vintena: Condicions essencials d'execució

Les condicions essencials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen. El seu incompliment podrà suposar la resolució del contracte, segons disposa l'art. 211 LCSP. Les obligacions són les següents:

1) Realitzar tots els serveis inclosos en aquest contracte amb el personal previst en la seva oferta i garantir en tot moment que el servei es presti amb el personal necessari; tot això, amb independència de l'obligació que recau sobre el contractista de garantir el compliment dels drets socials dels treballadors (permisos, vacances, llicències, etc.) o de les baixes que es produeixin.

2) El personal que l'adjudicatari destini a aquest contracte haurà de tenir la formació i experiència exigida que el contractista hagi fet constar en la seva oferta, que en tot cas hauran de ser adequades a les tasques que s'han de desenvolupar en execució del contracte. Aquest personal no s'identificarà a l'oferta ni en el contracte amb dades personals, sinó per referència al lloc de treballs o funcions a desenvolupar.

3) Procurar l'estabilitat en el treball del personal que entre les seves funcions hi figuri l'execució d'aquest contracte, garantint sempre que en cas de substitució es farà amb una altra persona que reuneixi els mateixos requisits de titulació i/o experiència exigits en el contracte, donant-se compte d'aquests canvis al responsable municipal del contracte. El personal que presti serveis directes en dependències municipals haurà de disposar d'algun element distintiu que acrediti la seva relació amb l'empresa contractista.

4) Vetllar especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte diguin a terme la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions exercides respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

5) Designar almenys un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla que tindrà entre les seves obligacions les següents:

a) Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista enfront de l'Ajuntament, canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte, d'una banda, i l'Ajuntament i/o la Policia Local de l'Ampolla, d'altra banda, en tot allò relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

b) Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.

c) Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.

d) Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte i coordinar adequadament l'empresa contractista amb l'Ajuntament als efectes de no alterar el bon funcionament del servei.

e) Informar a l'Ajuntament sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

6) Disposar dels equips materials necessaris per a la realització dels treballs, formant part de l'actiu de l'adjudicatari que els aportarà, no podent exigir a l'ajuntament

Codi Validació: 4QSH2YGRLKM3H7XCES7CPRFGE
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 18 de 37

despeses de transport, manteniment, reparació, reposició o nova adquisició per consum, desgast o obsolescència.

Vint-i-unena: sense contingut

Vint-i-dosena: sense contingut

Vint-i-tresena: Supervisió i control del contracte i Persona responsable del contracte

L'Administració per mitjà de la persona responsable del contracte, efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització dels treballs i podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment del contracte.

Vint-i-quatrena: Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i el contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP. Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-cinquena: Abonaments al contractista
El preu a abonar a l'adjudicatari es correspondrà amb l'import dels serveis El preu a abonar a l'adjudicatari es correspondrà amb l'import dels serveis efectivament realitzats, d'acord amb els preus màxims dels serveis que figuren en aquest informe o els que hagi proposat l'adjudicatari en el cas que siguin menors.

La facturació caldrà que s'emeti en format facturae i es presentarà al punt general d'entrada de factures eFACT. El codi DIR: L01439060, d'acord amb el preu ofert per l'adjudicatària i que consta al contracte.

Les factures han d'incloure la següent informació: la data de prestació dels serveis, lloc de recollida del vehicle, matrícula del vehicle i preu unitari de recollida de cada vehicle.

Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de

Codi Validació: 4QSH2YGRLKM3H7XCES7CPRFGE
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 19 de 37

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

El pagament al contractista s'efectuarà en els terminis i condicions establertes a l'article 198 de la LCSP. El contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 LCSP.

Vint-i-sisena: Responsabilitat

El contractista és responsable de la correcta execució dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

El contractista respon de l'execució correcta dels treballs d'acord amb el plec de prescripcions tècniques i amb les condicions establertes en aquest plec.

El contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Vint-i-setena: Prerrogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Vint-i-vuitena: Modificació del contracte

El contracte es pot modificar per raons d'interès públic, de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

Vint-i-novena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

Codi Validació: 4QSH2YGRLKM3H7XCES7CPRFGE
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 20 de 37

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

VII. DISPOSICIONS RELATIVES A CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS.

Trentena. Successió i Cessió dels contractes

30.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia. Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Codi Validació: 4QSH2YGRLKM3H7XCES7CPRFGE
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 21 de 37

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

30.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Trenta-unena. Subcontractació

31.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat M del quadre de característiques**.

31.2 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan inicïi la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

Codi Validació: 4QSH2YGRLKM3H7XCES7CPRFGE
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 22 de 37

31.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

31.4 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

31.5 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

a) La imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte, o bé,

b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

31.6 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

31.7 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

31.8 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

31.9 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

31.10 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP. L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució en els supòsits en què l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte. En Aquests casos l'incompliment d'aquesta obligació pot comportar la imposició de les penalitats

Codi Validació: 4QSH2YGRLKM3H7XCES7CPRFGE
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 23 de 37

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

consistents en el 10 per cent de l'import de facturació per cada incompliment fins al màxim establert a l'article 192 de la LCSP.

Trenta-dosena: Revisió de preus

La procedència o no de la revisió de preus i la fórmula de revisió es detalla a **l'apartat N** del quadre de característiques. La resta de condicions de la revisió de preus es regeix pels articles 103 i següents de la LCSP.

Trenta-tresena: Sense contingut

VIII. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-quatrena: Recepció i liquidació

La recepció i liquidació del contracte es realitza conforme al que disposen els articles 210 i 243 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-cinquena: Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat a **l'apartat O del quadre de característiques**, que començarà a computar-se a partir de la finalització del contracte.

L'administració ha de determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, i, si s'escau, ha de requerir la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció.

Un cop s'han acomplert pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es dictarà l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, sens perjudici del que estableix l'art. 313 de la LCSP.

Codi Validació: 4QSH2YGRLKM3H7XCES7CPRFGE
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 24 de 37

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

Trenta-sisena: Resolució dels contractes: causes i efectes

35.1 Penalitats

Es consideraran infraccions sancionables a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueix i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en els plecs .

Les demores, els compliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a infraccions molt greus, greus i lleus.

Infraccions molt greus:

- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes pel dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, sempre que no sigui causa de resolució del contracte.
- L'incompliment de la normativa de prevenció de riscos laborals, en casos qualificats de molt greus per la seva normativa específica, i així com de la normativa del Pla de seguretat i salut en les prestacions.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- Retard sistemàtic en l'incompliment dels horaris de retirada dels vehicles.
- Fraus en la forma de realitzar els serveis.
- La no utilització o utilització en mal estat dels mitjans materials descrits en els plecs tècnics, així com la utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents dels previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, si s'escau, quan produeixi un perjudici molt greu.
- La subcontractació total o parcial del servei sense autorització expressa de l'Ajuntament de l'Ampolla.
- Desobediència reiterada a les ordres de l'Ajuntament de l'Ampolla respecte a la prestació de servei segons el contracte.
- Manipulació o frau dels conceptes facturables.
- L'incompliment del temps màxim de resposta de la grua, per un temps superior a 120 minuts.
- Reincidència en la comissió de dues faltes greus durant un mateix any

Infraccions greus:

- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació.

Codi Validació: 4QSH2YGRLKM3H7XCES7CPRFGE
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 25 de 37

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- L'incompliment que no constitueixi falta molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, les de pla de seguretat i salut en les prestacions, qualificades com a greus per la normativa específica.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi pel seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució que no siguin causa de resolució del contracte.
- La manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació, sempre i quan quedi acreditada mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació.
- L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- Reincidència en la comissió de dues faltes lleus durant un mateix any.
- Els tractes incorrectes reiterats amb els conductors/propietaris dels vehicles, així com ofenses de paraula o d'obra per part del personal del contractista.
- L'incompliment del temps màxim de resposta de la grua, per un temps superior a 90 minuts.
- El frau en la prestació dels serveis, no ajustant-se el treball que es faci a l'oferta.
- El no seguiment o incompliment de les ordres de l'Ajuntament per evitar situacions perilloses o molestes pel veïnat o els mateixos operaris dels serveis.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució que no siguin causa de resolució de contracte.
- L'incompliment dels criteris de valoració que s'hagin ofert.
- La reincidència en la comissió de faltes lleus.

Infraccions lleus:

- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
- El retard en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.

Codi Validació: 4QSH2YGRLKM3H7XCES7CPRFGE
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 26 de 37

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o el plec de prescripcions tècniques.
- L'incompliment de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, qualificats com a lleus per la normativa específica.
- L'incompliment del temps màxim de resposta de la grua, per un temps superior a l'establert en els plecs o en l'oferta, quan no suposi una infracció greu o molt greu.

Penalitats contractuals

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment sancionador contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitats contractuals:

a) Per infraccions molt greus: Multa del 6% al 10% del preu del contracte (IVA exclòs).
b) Per infraccions greus: Multa del 2% al 6% del preu del contracte (IVA exclòs).
c) Per infraccions lleus: Multa de fins al 2% del preu del contracte (IVA exclòs).

Els incompliments pels temps de resposta de la grua donaran lloc a les penalitats següents:

- Incompliments molt greus: PENALITAT fins al 65 % del preu unitari a pagar pel servei s'hagi d'abonar en base a la seva oferta que consta al contracte d'adjudicació del contracte o rescissió el contracte sense cap compensació al contractista.
- Incompliments greus: PENALITAT fins al 50 % de l'import d'adjudicació del contracte.
- Incompliments lleus: PENALITAT fins al 35 % de l'import d'adjudicació del contracte

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció del tant per cent a dalt indicat, de les quantitats que en concepte de pagament mensual s'hagin d'abonar a l'empresa contractista pel nombre de serveis prestats en el mes en que es cometin les penalitat, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats, sense perjudici de la seva exigència per via de constrenyiment.

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- la gravetat de la infracció comesa,
- la importància econòmica,
- l'existència d'intencionalitat,
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
- la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,
- el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i el benefici obtingut pel contractista.

En cap cas, el servei no realitzat serà facturat.

Codi Validació: 4QSH2YGRLKM3H7XCES7CPRFGE
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 27 de 37

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

L'import que se'n derivi de les penalitats haurà de figurar com a deducció en la factura corresponent, sense perjudici de la seva exigència per via de constrenyiment. L'aplicació de les penalitats s'acordarà per l'Òrgan de contractació, a proposta de Responsable del Contracte. Per a la imposició d'aquestes penalitats es donarà audiència a l'empresa adjudicatària perquè manifesti el que consideri oportú en defensa dels seus drets i interessos. L'ajuntament podrà optar entre la imposició de les corresponents penalitats i/o la resolució del contracte. Caldrà estar als límits establerts a l'article 212 del TRLCSP.

La contractista s'ha de fer responsable que els serveis es prestin dins del termini previst, en el lloc acordat i d'acord amb les característiques i requisits establerts en els plecs reguladors del contracte i dels encàrrecs derivats.

35.2 Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista, sempre que no concorri cap altra causa de resolució imputable al concessionari i que raons d'interès públic facin innecessària o inconvenient la permanència de l'autorització.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, sense causa justificada, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec, prèvia audiència al contractista.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del subministrament per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada l'execució del servei o la suspensió del servei per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- La supressió del subministrament/servei per raons d'interès públic.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que hi estiguessin participant o l'incompliment de

Codi Validació: 4QSH2YGRLKM3H7XCES7CPRFGE
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 28 de 37

les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 294 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

IX.TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

Trenta-setena. Tractament de les dades personals

L'empresa adjudicatària haurà de tractar les següents dades personals i amb la següent finalitat:

- L'empresa adjudicatària podrà tenir accés a dades personals com el nom i cognom del conductor i/o titular del vehicle i les dades del vehicle com la matrícula.

Atès que el contracte implica el tractament de dades personals**, és condició especial d'execució l'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional de la UE en matèria de protecció de dades**. Aquesta obligació té el caràcter d'**essencials**, als efectes del règim de resolució del contracte.

El contractista assumeix la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, pel que respecta a l'obligació de sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

El contractista signarà un contracte d'encarregat de tractament de dades en el moment de formalitzar el contracte.

El contractista s'obliga a guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, tot allò que s'estableix a l'art. 133 de la LCSP, referit a la confidencialitat i específicament en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament europeu i del consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i normes que la desenvolupin, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant custodiar, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricte àmbit de l'execució directa del contracte.

Codi Validació: 4QSH2YGRLKM3H7XCES7CPRFGE
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 29 de 37

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

Als efectes de l'esmentada normativa, el contractista se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, l'adjudicatari també haurà de:

- Remetre a l'Ajuntament documentació acreditativa del compliment de les garanties suficients per aplicar les mesures tècniques i organitzatives adequades, de manera que el tractament de les dades sigui conforme als requisits del Reglament(UE) 2016/679 i garanteixi la protecció dels drets de l'interessat segons s'estableix en la declaració responsable (**annex 1** del present plec de clàusules)
- Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborar per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, adoptarà les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades.
- Tractar les dades de caràcter personal conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti l'Ajuntament i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitat diferents de les establertes en el plec de clàusules. Aquesta obligació seguirà vigent un cop extingit el contracte, per finalització del termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.
- Tornar a l'Ajuntament, en tots els casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.
- També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.
- L'empresa adjudicatària té l'obligació de mantenir a l'ajuntament de l'Ampolla, contractant del servei, al corrent de la ubicació dels servidors i espais on es conté i custodia la informació.

Respecte de les dades dels licitadors:

Les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Ajuntament en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades a continuació:

- Denominació de l'activitat de tractament: Contractació.
- Responsable del tractament de les dades personals: Ajuntament de l'Ampolla
- Delegat de protecció: dpd@ampolla.cat
- Finalitat: La gestió de la present licitació
- Legitimació: les dades són necessàries per poder participar en el procés d'acord amb les obligacions establertes en la Llei de contractació pública.
- Conservació: les dades es conservaran d'acord amb els criteris de conservació aplicable.
- Destinataris: les dades podran ser comunicades en el marc de les obligacions de transparència.

Codi Validació: 4QSH2YGRLKM3H7XCES7CPRFGE
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 30 de 37

– Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent. Procediment per exercir els vostres drets a https://www.lampolla.cat/reglament-general-de-proteccio-de-dades. Així mateix, també podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades si considereu que el tractament no ha estat adequat.

X. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-vuitena. Règim de recursos

En el cas de contractes de subministrament o serveis de **valor estimat igual o inferior a 100.000 euros**:

38.1 Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són objecte de recurs de reposició i es resolen per l'òrgan de contractació, els acords del qual posen fi a la via administrativa, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

38.2 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Trenta-novena: Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula trenta-quatrena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Quarantena: Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-unena. Jurisdicció competent

Codi Validació: 4QSH2YGRLKM3H7XCES7CPRFGE
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 31 de 37

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses relatives a la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

L'Ampolla,

Codi Validació: 4QSH2YGRLKM3H7XCES7CPRFGE
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 32 de 37

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

ANNEX 1 DECLARACIÓ RESPONSABLE

(a incloure en el <u>sobre ÚNIC</u> de la proposició)

El senyor/a ..... amb DNI/NIE núm. ....., en nom propi / en nom i representació de ....., amb CIF....., de la qual actua en qualitat de (administrador únic o apoderat), representació que ostenta en virtut del document..... declara sota la seva responsabilitat que l'empresa a la qual representa, com a licitadora del contracte .....,

a) Que, en el cas de tractar-se d'empresa, es troba vàlidament constituïda en virtut de l'escriptura de constitució atorgada davant del notari Sr. ..... amb data ....., número de protocol ..... i inscrita al Registre Mercantil amb les següents dades registrals .....

b) Que, en el cas de tractar-se d'empresa, la finalitat o l'activitat de l'empresa té relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulta dels seus estatuts o regles fundacionals o de l'escriptura de data ..... de modificació de l'objecte social núm. de protocol ..... de la notaria del Sr/Sra .....

c) Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableix l'article 71.1 d) de la LCSP i els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

d) Que no està inclosa en cap de les prohibicions de contractar amb l'Administració previstes en l'article 71 de la LCSP.

e) Que no té cap deute en executiva amb l'Ajuntament de l'Ampolla, sempre que no s'hagi acordat el seu fraccionament, ajornament o suspensió i es compleixin els terminis concedits.

a) **Que disposa de la classificació o de la solvència econòmica, financera i tècnica exigible**, que consta a la lletra G del quadre de característiques del contracte. Que s'obliga a acreditar-ho, quan sigui requerit a l'efecte per l'Ajuntament de l'Ampolla.

f) Declaro la submissió als jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur[1].

g) Si és el cas, l'empresa que represento pertany al grup empresarial _____, i les empreses que el componen són _____.

h) Si s'escau, la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de treballadors minusvàlids no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril .

[1] Per al cas d'empreses estrangeres.

Codi Validació: 4QSH2YGRLKM3H7XCES7CPRFGE
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 33 de 37

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

i) Que l'empresa té oberta una sucursal a Espanya, que han designat apoderats o representants per a les seves operacions, i que consten inscrites en el Registre Mercantil.[2]

j) Si s'escau, l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

k) **Que em comprometo a adscriure a l'execució del contracte aquells mitjans materials i/o personals que es requereixen en el Plec de Condicions Tècniques o en el Plec de Clàusules Administratives.**

l) Per al cas que el contracte inclogui treballs a realitzar en edificis municipals, em comprometo a aportar la documentació sobre el compliment de la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.

m) Si s'escau, declaro haver requerit certificació negativa del registre central de delinqüents sexuals a tots aquells treballadors de l'empresa que, amb motiu de la realització del contracte hagin de mantenir un contacte habitual amb menors d'edat. A més, em comprometo a requerir la mateixa certificació negativa per a totes aquelles persones que s'incorporin posteriorment a les tasques d'execució del contracte, per raó de les quals hagin de mantenir contacte habitual amb menors d'edat.

n) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

o) Que la informació i documents aportats són de contingut absolutament cert.

p) Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents i/o dels seus fitxers electrònics, les dades o documents registrals que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte o a la comprovació de les dades contingudes en la present declaració responsable.

q) Que l'empresa es compromet a executar el contracte conforme l'establert als plecs.

r) Si s'escau, que d'acord amb l'art. 28 del Reglament UE 2016/679 (RGPD), estic en disposició de presentar i em comprometo a aportar en el cas de resultar adjudicatari, el següent document com a garantia de correcta aplicació dels mitjans necessaris per a l'efectiva protecció de les dades de caràcter personal que es tractin per compte de l'Ajuntament de l'Ampolla durant l'execució del contracte:

- Certificat d'adequació en matèria de protecció de dades,
  o alternativament
- Document d'adhesió a un codi de conducta o altres mecanismes que demostrin la capacitat d'implantació i manteniment de les mesures tècniques i organitzatives apropiades per a l'efectiva salvaguarda de les dades personals.

- Que em comprometo a presentar abans de la formalització del contracte -en el cas de resultar adjudicatari- una declaració en la qual posi de manifest on s'ubicaran els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als

[2] En el cas de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea.

Codi Validació: 4QSH2YGRLKM3H7XCES7CPRFGE
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 34 de 37

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

mateixos.

- Que em comprometo a comunicar qualsevol canvi que es produeixi durant la vigència del contracte de la informació facilitada en relació al punt anterior.
- Si s'escau, es preveu la subcontractació dels servidors o serveis associats als mateixos a _____.

s) Que la bústia electrònica on realitzar les comunicacions i notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte és_____, la qual estarà "habilitada" d'acord amb l'establert a la DA 15a de la LCSP, el telèfon de contacte _____ i l'adreça fiscal és _____.

I per a què consti signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura

Codi Validació: 4QSH2YGRLKM3H7XCES7CPRFGE
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 35 de 37

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

ANNEX 2 DECLARACIÓ DE SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS

(en el cas d'empreses estrangeres que acreditin solvència mitjançant model DEUC)

(a incloure, si s'escau, en el sobre ÚNIC de la proposició)

"El/La senyor/a _____, amb NIF/NIE _____ que intervé en nom propi (en el cas de ser un empresari/ària individual o persona física) o en representació de l'empresa / entitat _____amb CIF _____ (en el cas d'actuar a través d'una persona jurídica), declara sota la seva responsabilitat que l'empresa a la qual representa, com a licitadora del contracte _____, se sotmet als jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.[3]

I per a què consti signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura"

[3] Per al cas d'empreses estrangeres.

Codi Validació: 4QSH2YGRLKM3H7XCES7CPRFGE
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 36 de 37

Plaça Manel Ferré 3 43895 L'Ampolla
Telf. 977 460 018 - Fax 977 593 380
www.ampolla.cat

ANNEX 3 MODEL D'OFERTA VALORABLE MITJANÇANT FÓRMULA MATEMÀTICA

(a incloure en el <u>sobre ÚNIC</u> de la proposició)

"1. Oferta econòmica. *El/La senyor/a _____, amb NIF/NIE _____ que intervé en nom propi (en el cas de ser un empresari/ària individual o persona física) o en representació de l'empresa / entitat _____amb CIF _____ (en el cas d'actuar a través d'una persona jurídica), declara sota la seva responsabilitat que assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a _____,*

es compromet a portar-la a terme amb subjecció a al Plec de prescripcions tècniques i al Plec de Clàusules Administratives Particulars i ho PROPOSA per un preu de (emplenar ombrejat del quadre):

ZONA DE SERVEI	**PREU UNITARI SENSE IVA**
Nucli urbà de l'Ampolla	€
Urbanització d'Ampollamar	€
Urbanització de Cap Roig	€

– *Suplement per realitzar el servei en àrees diferents a les definides:*

  Es fixa un cost fixe de _____ € (sense IVA) i un cost addicional de _____€/km (per anada i tornada, sense IVA), a comptar des de la base de l'empresa adjudicatària (ctra. N-340, km 1088, L'Aldea), per servei a realitzar fora de les àrees definides, amb un màxim de 35 km per servei (màxim cost 127,50 € IVA exclòs).

– *Suplement per realitzar el servei en festiu: _____ €/servei (sense IVA)*

Lloc i data

Signatura"

Codi Validació: 4QSH2YGRLKM3H7XCES7CPRFGE
Verificació: https://ampolla.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 37 de 37