Ajuntament de la Seu d'Urgell

Nº expedient	3161/2026
Assumpte	Contracte privat de patrocini cadena pirineica

PLEC DE CONDICIONS ECONÒMICO-ADMINISTRATIVES

3161/2026....1
Contracte privat de patrocini cadena pirineica....1
I. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE....3
3161/2026....3
Contracte privat de patrocini cadena Pirinenca....3
Primera. Objecte del contracte....7
Segona. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit....7
Tercer. Termini de durada del contracte....7
Quart. Règim jurídic del contracte....8
Cinquena. Admissió de variants....9
Cinquena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació....9
Sisena. Mitjans de comunicació electrònics....9
Setena. Aptitud per contractar....11
Vuitena. Solvència de les empreses licitadores....12
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE....12
Novena. Invitació....12
Desena. Procediment per a la presentació de proposicions....13
Onzena. Mesa de Negociació....16
Dotzena. Procés de Negociació....16
Tretzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació....17
Catorzena. Garantia definitiva....19
Quinzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment....19
Setzena. Adjudicació del contracte....19
Dissetena. Formalització i perfecció del contracte....20
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE....20

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el aprovar la Junta de Govern Local en sessió de XXXXXX
El secretari de l'Ajuntament
Daniel Mallo Falcón

Codi Validació: W4T3ZLNTSH26ZSQ997XDPLQX3
Verificació: https://laseu.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 33

Dinovena. Execució i supervisió del contracte....20
Vintena. Programa de treball....21
Vint-i-unena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte....21
Vint-i-dosena. Obligacions del contractista....22
Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte....22
Vint-i-quatrena. Resolució d'incidències....23
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS....23
Vint-i-cinquena. Abonaments a l'adjudicatari....23
Vint-i-sisena. Responsabilitat de l'adjudicatari....24
Vint-i-setena. Prerrogatives de l'Administració....25
Vint-i-vuitena. Modificació del contracte....25
Vint-i-novena. Suspensió del contracte....25
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE....26
Trentena. Cessió del contracte....26
Trenta-unena. Subcontractació....26
Trenta-dosena. Revisió de preus....26
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE....26
Trenta-tresena. Resolució del contracte....26
VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL....27
Trenta-quatrena. Règim de recursos....27
Trenta-cinquena. Jurisdicció competent....27
3161/2026....28
Contracte privat de patrocini cadena pirineica....28
3161/2026....30
Contracte privat de patrocini cadena pirineica....30
Contracte privat de patrocini cadena pirineica....32

Codi Validació: W4T3ZLNTSH26ZSQ997XDPLQX3
Verificació: https://laseu.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 33

I. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

INFORMACIÓ GENERAL:	
Poder adjudicador	Ajuntament de la Seu d'Urgell
Adreça	Plaça dels Oms, núm. 1 – 25700 La Seu d'Urgell
Òrgan de contractació	Junta de Govern Local.
Correu electrònic	contractacio@aj-laseu.cat
Expedient	3161/2026
Títol	Contracte privat de patrocini cadena Pirinenca

A. Objecte:

Descripció	L'objecte del contracte és la contractació d'un patrocini de l'Ajuntament i municipi de La Seu d'Urgell amb Cadena Pirinenca
Divisió en lots	No es preveu la divisió del contracte en lots del contracte.
Codi CPV	**79341000-6** Serveis de Publicitat

B. Dades econòmiques:

Valor estimat del contracte (VEC)		40,000€
Pressupost Base de Licitació	Pressupost	40,000€€
	IVA 21 %	8400 €
	Pressupost base de licitació	48400 €

C. Existència de crèdit:

Partida pressupostària	La que consta a l'informe de consignació pressupostaria
Expedient plurianual	No
Distribució prevista de les anualitats, sense IVA	No aplica
Tramitació anticipada	No

D. Termini de durada del contracte / d'execució de la prestació:

Durada	La durada és d'un any des de la formalització del contracte
Possibilitat i durada de les pròrrogues	No es preveu
Lloc	Municipi de La Seu d'Urgell

E. Variants: No es preveuen admissions de variants.

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el aprovar la Junta de Govern Local en sessió de XXXXXX
El secretari de l'Ajuntament
Daniel Mallo Falcón

Codi Validació: W4T3ZLNTSH26ZSQ997XDPLQX3
Verificació: https://laseu.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 33

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació:

Tipus de contracte	Contracte privat de serveis
Forma de tramitació	Ordinària
Procediment d'adjudicació:	Procediment negociat sense publicitat amb un únic candidat de conformitat amb l'Article 168 a) LCSP. Tal i com s'extreu dels informes que conformen l'expedient ens trobem davant del supòsit del 168 a) 2 en tant no existeix al territori un altre cadena televisiva amb les mateixes condicions de difusió que permetin aquesta prestació. La resta de cadenes tenen un espai de difusió molt més ampli fent inviable l'enfocament i promoció de les activitats del municipi.
Empresa convidada	Per la present contractació es convidarà a l'empresa Cadena Pirinenca que d'acord amb la memòria justificativa és l'única cadena amb un espai de difusió adient.
Presentació d'ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital:	Sí
Termini de presentació d'ofertes	Mínim de 10 dies naturals a partir de la recepció de la invitació a participar.

G. Solvència i classificació empresarial:

Criteris de solvència econòmica i financera	Volum anual de negocis en el millor dels últims tres anys igual o superior al VEC del contracte.
Criteris de solvència tècnica o professional	Relació dels principals serveis o treballs de igual o similar naturalesa realitzats en els últims tres anys, amb indicació d'import, data i destinatari. Els esmenats certificats hauran d'anar acompanyats d'un certificat de relació satisfactòria de les prestacions. La suma del valor d'aquestes prestacions haurà de ser igual o superior al VEC del contracte.
Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:	Les previstes a les clàusules quatre i cinc dels plecs de prescripcions tècniques

H. Criteris de negociació:

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el aprovar la Junta de Govern Local en sessió de XXXXXX
El secretari de l'Ajuntament
Daniel Mallo Falcón

Codi Validació: W4T3ZLNTSH26ZSQ997XDPLQX3
Verificació: https://laseu.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 33

Criteris de negociació	1)Preu del contracte 2)Minuts setmanals dedicats a informar respecte a La Seu d'Urgell 3)Opció de l'Ajuntament de sol·licitar (i números de vegades que es pot sol·licitar al llarg d'un any) que es cobreixin declaracions de càrrecs electes o tècnics municipals informant sobre les actuacions al municipi. 4) Opció de l'Ajuntament de sol·licitar (i números de vegades que es pot sol·licitar al llarg d'un any) de reportatges d'interès per al municipi.

I. Altra documentació que han de presentar les empreses proposades com a adjudicatàries:

Documentació a presentar per l'empresa proposada com adjudicatària	1. Document Nacional d'Identitat o NIF del licitador o escriptura de poder quan s'actuï per representació. 2. Còpia del DNI del representant, si escau. 3. Escriptura de constitució o modificació de la societat degudament inscrita al Registre Mercantil. 4. Alta a l'Impost d'Activitats Econòmiques. 5. Justificació d'estar al corrent de les obligacions tributàries (Administració de l'Estat i Generalitat), i d'estar al corrent del pagament de les quotes amb la Tresoreria General de la Seguretat Social.

J. Garantia definitiva:

Import	En aplicació del que preveu l'art. 107.1 LCSP, s'eximeix al contractista de dipositar la garantia definitiva del contracte, atès que es tracta d'un contracte privat.

K. Condicions especials d'execució: (art. 202 LCSP)

Condicions especials d'execució	Sí
Tenen la consideració de condició especial, les	Als efectes previstos a l'art. 202 LCSP, es fixa com a condició especial de contractació divulgar i fer conèixer

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el aprovar la Junta de Govern Local en sessió de XXXXXX
El secretari de l'Ajuntament
Daniel Mallo Falcón

Codi Validació: W4T3ZLNTSH26ZSQ997XDPLQX3
Verificació: https://laseu.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 33

següents:	la incidència del canvi climàtic en el territori al cobrir fenòmens com les onades de calor, sequera o incendis.

L. **Modificació del contracte prevista:** No es preveuen

M. **Cessió del contracte:** No.

N. **Subcontractació:** No.

O. **Revisió de preus:** No es preveu.

P. **Termini de garantia:** No.

Q. **Programa de treball:** No es preveu.

R. **Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte**

Unitat Encarregada	Àrea de Promoció Econòmica, Fires i Esdeveniments
Responsable del contracte	Als efectes del que preveu l'art. 62 LCSP, el responsable del contracte és la Tècnica de l'àrea de Protocol Montserrat Rovira

Codi Validació: W4T3ZLNTSH26ZSQ997XDPLQX3
Verificació: https://laseu.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 33

Primera. Objecte del contracte.

1.1. L'objecte del contracte és el descrit en **l'apartat A del quadre de característiques**.

1.2. No es preveu la divisió del contracte en lots.

1.3. L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'apartat A del quadre de característiques.

Segona. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

2.1. El valor estimat del contracte és el que s'assenyala en **l'apartat B del quadre de característiques**. El valor estimat del contracte és igual al del preu del contracte.

2.2. El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en **l'apartat B del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació.

2.3. El preu del contracte serà el que resulti de la negociació.

2.4. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en **l'apartat C del quadre de característiques**.

Tercer. Termini de durada del contracte

3.1. El termini de durada del contracte és el que s'estableix en **l'apartat D del quadre de característiques**.

Codi Validació: W4T3ZLNTSH26ZSQ997XDPLQX3
Verificació: https://laseu.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 33

3.2. El contracte no es podrà prorrogar, d'acord amb la previsió de **l'apartat D del quadre de característiques**.

Quart. Règim jurídic del contracte

4.1. El contracte té caràcter privat, d'acord amb l'Article 25.1. a) LCSP, i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa següent:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
i) Normativa aplicable als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.
j) Supletòriament, altres normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

I, pel que fa als efectes, modificació i extinció del contracte es regeix pel dret privat.

Codi Validació: W4T3ZLNTSH26ZSQ997XDPLQX3
Verificació: https://laseu.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 33

4.2. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Cinquena. Admissió de variants

No es preveuen admissions de variants, d'acord amb **l'apartat E del quadre de característiques**.

Cinquena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en **l'apartat F del quadre de característiques**.

Sisena. Mitjans de comunicació electrònics

6.1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquest contracte comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions per mitjans exclusivament electrònics.

6.2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic que constin al DEUC. Un cop enviat l'avís, que indican que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. Si no es diu a altra cosa a la LCSP, els terminis de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'Ajuntament. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació.

Codi Validació: W4T3ZLNTSH26ZSQ997XDPLQX3
Verificació: https://laseu.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 33

6.3. . La sol·licitud o proposició s'haurà de presentar mitjançant eina sobre digital, integrada a la plataforma del servei de contractació pública de Catalunya, accessible en el perfil del contractant de l'ajuntament, dins del termini establert a la invitació:

https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/603339?categoria=0

La presentació de proposicions implica, per part del licitador, l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització per consultar les dades que es recullen en el RELI, ROLECE, llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la UE o en un altre registre oficial

6.4. D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes que estableix el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats en qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès en un Estat Membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada en tots els altres estats membres".

6.5. Les comunicacions han de fer-se digitalment mitjançant una instància genèrica a la seu electrònica de l'Ajuntament. Inicialment, si no hi ha canvis, l'adreça és aquesta:

https://www.seu-e.cat/ca/web/laseudurgell/

Codi Validació: W4T3ZLNTSH26ZSQ997XDPLQX3
Verificació: https://laseu.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 33

Setena. Aptitud per contractar

7.1. Els licitadors han de ser persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres han de tenir personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar, i no trobar-se incurses dins de cap de les prohibicions per contractar de l'Article 71 LCSP.

7.2. Els licitadors han de disposar de la documentació següent:

a. Document Nacional d'Identitat o NIF del licitador o escriptura de poder quan s'actuï per representació.
b. Còpia del DNI del representant, si escau.
c. Escriptura de constitució o modificació de la societat degudament inscrita al Registre Mercantil.
d. Alta a l'Impost d'Activitats Econòmiques.
e. Justificació d'estar al corrent de les obligacions tributàries (Administració de l'Estat i Generalitat), i d'estar al corrent del pagament de les quotes amb la Tresoreria General de la Seguretat Social.

7.3. Les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

7.4. Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

7.5. La capacitat d'obrar s'acreditarà de la forma següent:

a. La de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

Codi Validació: W4T3ZLNTSH26ZSQ997XDPLQX3
Verificació: https://laseu.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 33

b. La de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.
c. La de les empreses no espanyoles d'Estats Membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils del seu Estat Membre d'establiment o amb la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.
d. La de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

7.6. Pel que fa a la inscripció al Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, es considera admissible la proposició de l'empresa que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebut emès pel registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut cap requeriment d'esmena.

Vuitena. Solvència de les empreses licitadores

D'acord amb **l'apartat G del quadre de característiques**

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Novena. Invitació

9.1. Per prendre part en aquest procediment negociat sense publicitat, l'únic candidat rebrà un correu electrònic on s'indicarà l'URL que els permetrà accedir al corresponent anunci de licitació i presentar la proposta a través de l'eina sobre digital.

Codi Validació: W4T3ZLNTSH26ZSQ997XDPLQX3
Verificació: https://laseu.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 33

L'avís s'enviarà des del Perfil del contractant de l'Ajuntament de la Seu d'Urgell.

9.2. El termini mínim per a la presentació d'ofertes serà l'indicat a **l'apartat F del quadre de característiques**.

9.3. La data final de presentació d'ofertes serà la indicada en el perfil de contractant. Si el darrer dia és festiu o dissabte, el termini s'entendrà prorrogat fins el primer dia hàbil següent.

9.4. La proposta presentada fora d'aquest termini no serà admesa.

Desena. Procediment per a la presentació de proposicions

10.1. Per prendre part en aquest procediment negociat sense publicitat l'empresa convidada rebrà un correu electrònic on s'indicarà un enllaç URL que li permetrà accedir a l'eina web de sobre Digital.

10.2. L'empresa invitada haurà d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que l'empresa licitadora indiqui en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Codi Validació: W4T3ZLNTSH26ZSQ997XDPLQX3
Verificació: https://laseu.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 33

L'empresa licitadora ha de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

10.3. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, l'empresa licitadora haurà de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

10.4. Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a l'empresa que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar l'empresa. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només l'empresa licitadora és qui les guarda i custodia.

10.5. Es demanarà a l'empresa licitadora, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

10.6. Quan l'empresa introdueixi les paraules claus s'iniciarà el procés desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

10.7. Es podrà demanar a l'empresa licitadora que introdueixi la paraula clau 24 hores després d'haver finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'ha d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

Codi Validació: W4T3ZLNTSH26ZSQ997XDPLQX3
Verificació: https://laseu.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 33

10.8. En cas que l'empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de l'empresa licitadora de la paraula clau, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau, la qual cosa implicarà l'exclusió de l'empresa.

10.9. Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

10.10. Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que l' empresa licitadora presenti dues o més ofertes al mateix contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica, reportada pels serveis de l'AOC, que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, si l'empresa licitadora no pot completar la tramitació corresponent per a la presentació de l'oferta, l'òrgan de contractació, si s'escau, podrà ampliar el termini pel mateix temps de la fallida tècnica.

10.11. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

10.12. La proposta es presentarà digitalment en un sobre únic amb el contingut següent:

Codi Validació: W4T3ZLNTSH26ZSQ997XDPLQX3
Verificació: https://laseu.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 15 de 33

El **sobre únic** inclourà:

a. La declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar a l'Administració i altres declaracions segons el model de **l'annex** i el DEUC. Tots dos documents han d'estar signats digitalment amb signatura visible.
b. La declaració responsable i autorització a l'Ajuntament de la Seu d'Urgell per a consultar les dades del licitador **(Annex)**.
c. Proposta tècnica, on s'inclourà la informació necessària de l aproposta referida als criteris negociables, de conformitat amb **l'apartat H del quadre de característiques**.

Onzena. Mesa de Negociació

La Mesa de contractació està integrada pels membres següents:

A. Presidenta
Montserrat Rovira cap de l'àrea de Protocol
B. Vocals
1. Daniel Mallo Falcón, secretari de l'Ajuntament 2. Xavier Llopis Silva, interventor de l'Ajuntament 3. Albert Galindo Mallol, tècnic de Cultura de l'Ajuntament
C. Secretaria
Agnes Lluch Serrà, Tècnica d'Administració General de l'Ajuntament.

Dotzena. Procés de Negociació

12.1. Un cop finalitzat el termini per presentar les proposicions, es revisarà la documentació administrativa presentada. SI és correcta, ees revisarà la proposició tècnica presentada i es convidarà als candidats a negociar els criteris establerts a **l'apartat H del quadre de característiques**.

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el aprovar la Junta de Govern Local en sessió de XXXXXX
El secretari de l'Ajuntament
Daniel Mallo Falcón

Codi Validació: W4T3ZLNTSH26ZSQ997XDPLQX3
Verificació: https://laseu.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 33

12.2. La renúncia expressa del candidat a participar en el procediment de negociació o la manca d'assistència a la sessió de negociació després d'una primera convocatòria, suposarà la retirada de la seva proposició, supòsit en què li serà exigible una penalitat del 3% del pressupost base del contracte, IVA exclòs.

12.3. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin. Els requeriments i l'aportació de documentació es durà a terme en la forma que decideixi l'Ajuntament

12.4 Els criteris negociables són els establerts a l'apartat **H del quadre de característiques**.

12.5. La negociació es desenvoluparà en una única sessió, d'acord amb les regles següents:

- Per part de l'empresa candidata hi assistiran les persones que, prèviament, hagi designat el seu representant acreditat en el procediment, fins a un màxim total de dues persones.
- Per part de l'Ajuntament, hi assistiran els membres de la Mesa de negociació.
- La sessió negociadora es celebrarà en la data i en la hora prevista a la invitació.
- Les comunicacions durant el procés de negociació es podran realitzar-se mitjançant correu electrònic (a l'adreça de correu electrònic facilitada pel candidat a tal efecte), i se'n deixarà constància a l'expedient.
- La negociació conclou quan el candidat presenti una proposició definitiva. L'oferta definitiva haurà de ser coherent amb els posicionaments mantinguts pel candidat durant la sessió de negociació celebrada, i es rebutjaran els aspectes o elements que els contradiguin. Els termes d'aquesta oferta definitiva es reflectiran a l'acord d'adjudicació i al document de formalització del contracte.
- Si el candidat no presenta oferta definitiva s'entendrà que manté la proposició inicial, els termes de la qual es reflectiran a l'acord d'adjudicació i al document de formalització del contracte.
- Del contingut de la negociació s'aixecarà una acta que contingui el resultat final. L'acta la signaran les dues parts.

Tretzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

Codi Validació: W4T3ZLNTSH26ZSQ997XDPLQX3
Verificació: https://laseu.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 17 de 33

13.1. Un cop el procés de negociació, els serveis municipals requeriran a l'empresa per a què, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació següent:

1. Document Nacional d'Identitat o CIF del licitador o escriptura de poder quan s'actuï per representació.
2. Còpia del DNI del representant, quan s'actuï per representació.
3. Escriptura de constitució de la Societat degudament inscrita al Registre Mercantil.
4. Alta a l'Impost d'Activitats Econòmiques.
5. Justificació d'estar al corrent de les obligacions tributàries (Administració de l'Estat, Generalitat i Ajuntament), d'estar al corrent del pagament de les quotes de la Seguretat Social i no trobar-se en cap dels casos d'incapacitat i incompatibilitat establerts per la normativa vigent.

13.2. Els documents referits a les obligacions tributàries i de la Seguretat Social es poden substituir per una autorització genèrica per tota la vida del contracte per tal que l'Ajuntament ho comprovi. Sense aquesta documentació correcta i complerta, no naixerà l'obligació de l'Ajuntament a pagar la factura. L'autorització es farà amb el model **annex** signat digitalment amb signatura visible inserida en l'espai que hi ha al final del document.

13.3. L'empresa en favor de qui es faci la proposta d'adjudicació podrà aportar el certificat d'inscripció en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya juntament amb una declaració responsable de la vigència de les dades que inclou. La presentació d'aquest certificat eximeix el licitador dels lliurament material de la documentació inclosa en aquest certificat.

13.4. Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de 3 dies.

Codi Validació: W4T3ZLNTSH26ZSQ997XDPLQX3
Verificació: https://laseu.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 18 de 33

13.5. En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta.

13.6. La falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e del TRLCSP.

Catorzena. Garantia definitiva

14.1. D'acord amb **l'apartat J del quadre de característiques** no s'exigeix la constitució de la garantia definitiva.

Quinzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

15.1. Abans de la formalització del contracte l'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades. Aquesta decisió es notificarà a les empreses licitadores,.

15.2. També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecií una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació. En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

15.3. La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Setzena. Adjudicació del contracte

Codi Validació: W4T3ZLNTSH26ZSQ997XDPLQX3
Verificació: https://laseu.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 19 de 33

16.1. Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula catorzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

16.3. La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà mitjançant notificació electrònica i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

Dissetena. Formalització i perfecció del contracte

17.1. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica

L'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

17.2. La formalització del contracte com a màxim abans dels quinze dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació del contracte als licitadors.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Divuitena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa contractistes són les que s'estableixen en **l'apartat K del quadre de característiques**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

Codi Validació: W4T3ZLNTSH26ZSQ997XDPLQX3
Verificació: https://laseu.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 20 de 33

Dinovena. Execució i supervisió del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que doni el Responsable del Contracte.

Vintena. Programa de treball

Si es preveu a **l'apartat Q del quadre de característiques**, l'adjudicatari estarà obligades a presentar un programa indicant els terminis per al lliurament dels béns a subministrar.

Vint-i-unena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

21.1. El contractista resta obligat al compliment del termini total d'execució del contracte.

21.2. En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o per al supòsit d'incompliment dels compromisos, obligacions o de les condicions especials d'execució, l'Ajuntament acordarà la imposició de penalitats del 0,5 % del pressupost del contracte (IVA exclòs), en els termes i condicions establerts a l'article 192.1 de la LCSP.

21.3. Quan el contractista per causes imputables al mateix, hagués incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides al contracte, l'Administració podrà optar, segons les circumstàncies del cas, per la resolució o per la imposició de penalitats, prèvia justificació, fins a un màxim del 10% del pressupost del contracte (IVA exclòs).

21.4. Els imports de les penalitats es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia definitiva constituïda, previ acord de l'òrgan de contractació, segons l'article 194 de la LCSP.

Codi Validació: W4T3ZLNTSH26ZSQ997XDPLQX3
Verificació: https://laseu.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 21 de 33

21.5. Si les penalitats establertes anteriorment, per demora, compliment defectuós o incompliment parcial no cobrissin els danys causats a l'Administració, aquesta exigirà una indemnització per danys i perjudicis

Vint-i-dosena. Obligacions del contractista

22.1. El contractista està obligat a:

- Organitzar, coordinar i executar els aspectes tècnics i artístics que, conforme als plecs de condicions tècniques i l'oferta definitiva, siguin necessaris per a cada actuació.
- Assumir totes les despeses que derivin de les obligacions del contracte, inclosos els desplaçaments, músics, etc.
- Complir i fer complir, amb caràcter previ a l'inici de l'actuació, les obligacions en matèria laboral i de Seguretat Social, especialment les relacionades amb l'afiliació, salut laboral i prevenció de riscos laborals. D'acord amb l'article 308.2 de la LCSP, el personal adscrit a l'execució no tindrà en cap cas, ni sota cap concepte, vinculació laboral o funcionarial amb l'Ajuntament.
- Designar una persona encarregada del contracte que s'encarregarà, entre d'altres funcions que li siguin encomanades per l'adjudicatari, del compliment dels termes que consten a la declaració responsable sobre prevenció de riscos laborals i d'impartir les instruccions necessàries per a l'execució del contracte i de fer d'enllaç amb els serveis municipals i el responsable municipal del contracte.
- El contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals i a la normativa de desenvolupament, amb relació a les dades personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.
- La documentació i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions derivades d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricte àmbit de l'execució directa del contracte.

Codi Validació: W4T3ZLNTSH26ZSQ997XDPLQX3
Verificació: https://laseu.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 22 de 33

Vint-i-tresena. Persona responsable del contracte

23.1. La persona Responsable del Contracte exercirà les funcions següents:

a) Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions de detall necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'Ajuntament.
b) Proposar la imposició de penalitats.
c) Emetre informe sobre el compliment del contracte.

23.2. Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-quatrena. Resolució d'incidències

24.1. Les incidències que puguin sorgir entre l'Ajuntament i l'adjudicatari en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

24.2. Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-cinquena. Abonaments a l'adjudicatari

25.1. L'adjudicatari tindrà dret a l'abonament del preu un cop s'hagi prestat l'objecte del contracte.

Codi Validació: W4T3ZLNTSH26ZSQ997XDPLQX3
Verificació: https://laseu.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 23 de 33

25.2. El pagament a l'adjudicatari s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.

25.3. Les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat qualificat, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

25.4. El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposi l'Ajuntament.

25.5. Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'Ajuntament i del destinatari, que l'adjudicatari haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

- Oficina comptable: L01252038
- Òrgan gestor: L01252038
- Unitat tramitadora: L01252038

Vint-i-sisena. Responsabilitat de l'adjudicatari

26.1. L'adjudicatari és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que digui a terme, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

26.2. L'administració determinarà si la prestació realitzada s'ajusta a les prescripcions establertes per la seva execució i compliment, requerint en el seu cas, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats. Si els treballs no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis defectes impugnables a la cadena, podrà rebutjar la mateixa, quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, en el seu cas, a la recuperació del preu satisfet.

Codi Validació: W4T3ZLNTSH26ZSQ997XDPLQX3
Verificació: https://laseu.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 24 de 33

Vint-i-setena. Prerrogatives de l'Administració

27.1. Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'Ajuntament ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'adjudicatari arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

27.2. L'Ajuntament té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'adjudicatari durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

27.3. Els acords que adopti l'Ajuntament en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

27.4. L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Vint-i-vuitena. Modificació del contracte

28.1. No es preveuen modificacions preestablertes del contracte d'acord amb **l'apartat L del quadre de característiques**.

28.2. En cas d'haver-n'hi es regiran pel dret privat, de conformitat amb l'article 26.2 LCSP.

Vint-i-novena. Suspensió del contracte

Codi Validació: W4T3ZLNTSH26ZSQ997XDPLQX3
Verificació: https://laseu.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 25 de 33

D'acord amb les previsions de la LCSP

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trentena. Cessió del contracte

No es preveu d'acord amb **l'apartat** M **del quadre de característiques**.

Trenta-unena. Subcontractació

No es preveu d'acord amb **l'apartat N del quadre de característiques**.

Trenta-dosena. Revisió de preus

No es preveu la revisió de preus, d'acord amb **l'apartat O del quadre de característiques**.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Resolució del contracte

33.1. El contractes s'extingirà pel compliment del termini inicialment previst, sense perjudici de al prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat posteriorment.

33.2. La resolució del contracte es regirà pel dret privat, de conformitat amb l'article 26.2 LCSP.

Codi Validació: W4T3ZLNTSH26ZSQ997XDPLQX3
Verificació: https://laseu.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 26 de 33

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-quatrena. Règim de recursos

Contra l'aprovació dels plecs de condicions es pot interposar recurs de reposició davant la Junta de Govern Local de l'Ajuntament en el termini d'un mes a comptar des de la data de publicació de l'anunci al perfil del contractant

Trenta-cinquena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació i l'adjudicació del contracte.

Les qüestions relatives al compliment, execució i extinció del contracte s'han de resoldre davant la jurisdicció civil.

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el aprovar la Junta de Govern Local en sessió de XXXXXX
El secretari de l'Ajuntament
Daniel Mallo Falcón

Codi Validació: W4T3ZLNTSH26ZSQ997XDPLQX3
Verificació: https://laseu.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 27 de 33

Nº expedient	3161/2026
Assumpte	Contracte privat de patrocini cadena pirineica

ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE I AUTORITZACIÓ A COMPROVAR DADES

DADES DEL LICITADOR

Nom			
NIF		Telèfon	
Adreça.			
Correu electrònic	@		
Localitat		C.P.	

DADES DEL REPRESENTANT

Nom			
Adreça			
Localitat		C.P.	

La persona citada, assabentada de les condicions que regeixen el contracte esmentat

1. DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT QUE l'empresa esmentada compleix els requisits citats a la base vuitena del plec de condicions administratives que regulen el contracte esmentat.

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el aprovar la Junta de Govern Local en sessió de XXXXXX
El secretari de l'Ajuntament
Daniel Mallo Falcón

Codi Validació: W4T3ZLNTSH26ZSQ997XDPLQX3
Verificació: https://laseu.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 28 de 33

2. SI / NO (elimineu el que no pertoqui) **AUTORITZA** formalment a l'Ajuntament a consultar en la fase de licitació i, si és adjudicatari, en tota la vida del contracte, les dades del licitador sobre el compliment de les obligacions tributàries (Administració de l'Estat, Generalitat i Ajuntament), d'estar al corrent del pagament de les quotes de la Seguretat Social

3. QUE te la condició de petita/mitjana/gran empresa (eliminar el que no pertoqui)

4. QUE ostenta la solvència econòmica i financera, tècnics i professional suficients per a l'execució del contracte.

Signatura

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el aprovar la Junta de Govern Local en sessió de XXXXXX
El secretari de l'Ajuntament
Daniel Mallo Falcón

Codi Validació: W4T3ZLNTSH26ZSQ997XDPLQX3
Verificació: https://laseu.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 29 de 33

Nº expedient	3161/2026
Assumpte	Contracte privat de patrocini cadena pirineica

ANNEX 2. OFERTA ECONÒMICA

DADES DEL LICITADOR

Nom				
NIF		Telèfon		
Adreça.				
Correu electrònic	@			
Localitat			C.P.	

DADES DEL REPRESENTANT

Nom			
Adreça			
Localitat		C.P.	

La persona citada, assabentada dels Plecs de Condicions i altres normes que regeixen el concurs per al contracte esmentat assabentada de les condicions que regeixen el contracte esmentat

PROPOSA, complir l'objecte del contracte pel preu següent:

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el aprovar la Junta de Govern Local en sessió de XXXXXX
El secretari de l'Ajuntament
Daniel Mallo Falcón

Codi Validació: W4T3ZLNTSH26ZSQ997XDPLQX3
Verificació: https://laseu.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 30 de 33

Preu base	
IVA 21 %	
Total	

En lletres (únicament el pressupost d'execució per contracte total)

€

La Seu d'Urgell, a de de 2025.

Signatura

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el aprovar la Junta de Govern Local en sessió de XXXXXX
El secretari de l'Ajuntament
Daniel Mallo Falcón

Codi Validació: W4T3ZLNTSH26ZSQ997XDPLQX3
Verificació: https://laseu.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 31 de 33

Nº expedient	**3161/2026**
Assumpte	Contracte privat de patrocini cadena pirineica

ANNEX 3. OFERTA D'ELEMENTS A NEGOCIAR

DADES DEL LICITADOR

Nom			
NIF		Telèfon	
Adreça.			
Correu electrònic	@		
Localitat		C.P.	

DADES DEL REPRESENTANT

Nom			
Adreça			
Localitat		C.P.	

La persona citada, assabentada dels Plecs de Condicions i altres normes que regeixen el concurs per al contracte esmentat assabentada de les condicions que regeixen el contracte esmentat

OFEREIX,

en relació als elements a negociar previstos als plecs de condicions econòmico-administratives, les condicions inicials següents:,

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el aprovar la Junta de Govern Local en sessió de XXXXXX
El secretari de l'Ajuntament
Daniel Mallo Falcón

Codi Validació: W4T3ZLNTSH26ZSQ997XDPLQX3
Verificació: https://laseu.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 32 de 33

2)Minuts setmanals dedicats a informar respecte a La Seu d'Urgell

3)Opció de l'Ajuntament de sol·licitar (i números de vegades que es pot sol·licitar al llarg d'un any) que es cobreixin declaracions de càrrecs electes o tècnics municipals informant sobre les actuacions al municipi.

4) Opció de l'Ajuntament de sol·licitar (i números de vegades que es pot sol·licitar al llarg d'un any) de reportatges d'interès per al municipi.

La Seu d'Urgell, a de de 2025.

Signatura

DILIGÈNCIA. Aquest plec de condicions el aprovar la Junta de Govern Local en sessió de XXXXXX
El secretari de l'Ajuntament
Daniel Mallo Falcón

Codi Validació: W4T3ZLNTSH26ZSQ997XDPLQX3
Verificació: https://laseu.eadministracio.cat/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 33 de 33