



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Procediment obert simplificat sumari serveis



I. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

A.1 Descripció:

El contracte té per objecte la prestació dels serveis de comunicació, gestió i assessorament comunicatiu per al Consell Comarcal del Montsià.

Aquest contracte engloba les següents prestacions principals:

Servei de gestió i assessorament en matèria de comunicació: suport i assessorament continuat als/a les consellers/res, atenció a la ciutadania (xarxes i web), elaboració i lliurament mensual de reculls de premsa, coordinació d'anuncis als mitjans, realització de reunions de seguiment i redacció d'informes mensuals sobre les mètriques d'abast comunicatiu.

Servei de comunicació: gestió, actualització i dinamització de la web i les xarxes socials corporatives; servei de gabinet de premsa (redacció i difusió de notes de premsa, organització de rodes de premsa i atenció als mitjans); i la cobertura fotogràfica i audiovisual professional dels principals actes i esdeveniments comarcals (fins a un màxim de 10 a l'any).

A.2 Lots:

La no divisió en lots d'aquest contracte es justifica per la necessitat d'assegurar la unitat d'acció, la coherència estratègica i la coordinació integral de la comunicació pública del Consell Comarcal del Montsià.

Les tasques d'assessorament, la gestió de les xarxes socials, la redacció de notes de premsa, la relació amb els mitjans i la producció de continguts audiovisuals estan íntimament relacionades entre si. La divisió en diversos lots executats per diferents empreses podria generar coordinacions deficientes, missatges contradictoris o disfuncions en l'atenció immediata davant situacions d'urgència o d'emergència comarcal. La prestació unificada per part d'un únic adjudicatari garanteix una resposta immediata i contínua (disponibilitat permanent) i permet centralitzar la responsabilitat de la imatge institucional.



A.3 Codi CPV:

79340000-9 Serveis de publicitat i de màrqueting

92400000-5 — Serveis d'agències de notícies

A.4 Lloc d'execució: Amposta, província de Tarragona amb Codi NUTS (Nomenclatura de les Unitats Territorials Estadístiques) ES514.

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu:

El sistema utilitzat per a la determinació és el de preu a tant alçat.

B2. Valor estimat del contracte:

D'acord al disposat a l'article 101 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic (LCSP), el valor estimat del contracte ascendeix a **43.200 euros (sense IVA)**, per tota la durada del contracte, tenint en compte la possible pròrroga prevista.

Durada del contracte Sense IVA	Possible Pròrroga sense IVA	TOTAL Sense IVA
21.600€	21.600€	43.200€

B.3 Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació ascendeix a la quantitat de: **26.136€ (IVA inclòs)**.

El pressupost base de licitació és adequat als preus del mercat. A aquest efecte, el pressupost base de licitació es desglossa per indicar els costos directes i indirectes i altres despeses eventuais calculades per a la seva determinació.

El càlcul de costos de personal s'ha fet prenent com a referència les condicions retributives del Convenio colectivo estatal para las empresas de publicidad (codi de conveni núm. 99004225011981), amb les taules salarials per a l'any 2026 aprovades per Resolució de 20 d'abril



de 2026 de la Direcció General de Treball (BOE núm. 106, d'1 de maig de 2026), amb una revaloració del 2,9% respecte a l'IPC interanual de 2025.

II. 1. Detall de dedicació per blocs de treball

Bloc A. Gestió, assessorament i seguiment institucional — 264 h/any

- Suport i assessorament continuat als/a les consellers/res (~3 h/setmana).
- Reunions de seguiment i planificació amb responsables comarcals (~2 h/mes).
- Recull de premsa (clipping) i informes mensuals de mètriques d'abast de premsa, xarxes i web (~6 h/mes).
- Coordinació d'anuncis i campanyes en mitjans locals/comarcals (~2 h/mes).

Càlcul: (3 h × 48 setmanes) + (10 h × 12 mesos) = 264 hores/any

Bloc B. Xarxes socials, canal web i atenció ciutadana — 480 h/any

- Gestió i dinamització de xarxes socials i web: creació i publicació de notícies, edició de vídeos propis, difusió de l'agenda sociocultural i actualització constant de perfils (~7 h/setmana).
- Atenció ciutadana i interacció: seguiment, resposta als usuaris en un límit de 48 hores i difusió de comunicats d'urgència o emergència (~3 h/setmana).

Càlcul: (10 h × 48 setmanes) = 480 hores/any

Bloc C. Gabinet de premsa i relació amb els mitjans — 236 h/any

- Notes de premsa: redacció, selecció de mitjans, difusió i seguiment/avaluació posterior d'impacte (~25-30 notes/any a 4 h/peça = ~110 h/any).
- Rodes de premsa: convocatòria, organització, logística i seguiment posterior (~6 rodes/any a 5 h cadascuna = ~30 h/any).
- Atenció i gestió de peticions dels mitjans: canalització de consultes de periodistes (~2 h/setmana = 96 h/any).

Càlcul: 110 h + 30 h + 96 h = 236 hores/any

Bloc D. Cobertura fotogràfica i audiovisual — 70 h/any



- Cobertura presencial d'esdeveniments: preparació, desplaçament i realització de reportatges fotogràfics/audiovisuels (màxim 10 actes/any, ~4 h/acte = 40 h/any).
- Processament i arxiu: edició, selecció de fotos/vídeos i lliurament mensual per a l'arxiu fotogràfic comarcal (~3 h/acte = 30 h/any).

Càlcul: 40 h + 30 h = 70 hores/any

III. Resum global de dedicació estimada

Bloc de feina	Dedicació estimada anual
A. Gestió, assessorament i seguiment institucional	264 hores
B. Xarxes socials, web i atenció ciutadana	480 hores
C. Gabinet de premsa i relació amb els mitjans	236 hores
D. Cobertura fotogràfica i audiovisual	70 hores
TOTAL ESTIMAT ANUAL	1.050 hores / any

IV. 2. Estructura de costos

Dades de partida: preu/hora de 24,89 € IVA inclòs i import anual de referència de 26.136,00 € IVA inclòs (IVA aplicat: 21%).

2.1 Desglossament de l'import total

Concepte	Import
Base imposable (sense IVA)	21.600,00 €
IVA (21%)	4.536,00 €
TOTAL (IVA inclòs)	26.136,00 €

Preu/hora sense IVA: $24,89 \text{ €} / 1,21 = 20,57 \text{ €/h}$. Nombre d'hores que cobreix l'import: $21.600,00 \text{ €} / 20,57 \text{ €/h} \approx 1.050 \text{ hores/any}$.

2.2 Costos directes, indirectes i benefici industrial



S'apliquen els percentatges habituals en contractació pública de serveis: costos indirectes 5% i benefici industrial 6%, calculats sobre la base imposable.

Concepte	%	Import anual	€/hora
Costos directes	—	19.358,49 €	18,44 €
Costos indirectes	5%	1.018,87 €	0,97 €
Benefici industrial	6%	1.222,64 €	1,16 €
Base imposable		21.600,00 €	20,57 €
IVA (21%)		4.536,00 €	4,32 €
TOTAL		26.136,00 €	24,89 €

2.3 Justificació dels costos segons el conveni col·lectiu aplicable

El Convenio colectivo estatal para las empresas de publicidad (codi núm. 99004225011981) estableix, per a l'any 2026, les taules salarials següents per als nivells professionals tècnics assimilables a les funcions de gestió, comunicació i gabinet de premsa descrites en aquest document (font: BOE núm. 106, d'1.5.2026):

Nivell professional	Mensual (15 pagues)	Mensual (12 pagues)	Anual
Nivell 4	1.510,82 €	1.888,53 €	22.662,35 €
Nivell 5	1.505,51 €	1.881,89 €	22.582,63 €
Nivell 6	1.407,27 €	1.759,09 €	21.108,99 €
Nivell 7	1.396,65 €	1.745,81 €	20.949,77 €

Conversió a cost/hora: afegint la cotització empresarial a la Seguretat Social (estimada en un 33% sobre el salari brut) i prenent com a referència una jornada anual estàndard de 1.800 hores/any, el cost empresarial per hora resultant per a cada nivell és:

Nivell professional	Cost anual empresa (+33% SS)	Jornada de referència	Cost/hora
Nivell 4	30.140,93 €	1.800 h	16,74 €
Nivell 5	30.034,90 €	1.800 h	16,69 €



Nivell 6	28.074,96 €	1.800 h	15,60 €
Nivell 7	27.863,19 €	1.800 h	15,48 €

C. Existència de crèdit

C.1 Partida pressupostària: 9200.2260901

C2.Expedient d'abast plurianual:

Si.

D. Termini de durada del contracte

D1. Termini de durada:

1 any.

D2. Possibilitat de pròrroques: Si.

1 any.

E. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

E1. Forma de tramitació: Ordinària.

E2. Procediment d'adjudicació: Procediment obert simplificat sumari.

E3. Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí. La data i la hora límit de presentació d'ofertes s'especificarà en el perfil de contractant del Consell Comarcal del Montsià. Les ofertes rebudes amb posterioritat es consideraran extemporànies. El termini per presentar proposicions, el termini serà de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

SOBRE ÚNIC

Dins d'aquest sobre les empreses licitadores hi han d'incloure:

a) Declaració responsable (d'acord amb ANNEX 1)



b) Oferta (d'acord amb ANNEX 2).

Les empreses licitadores han d'incloure en aquest sobre els documents que conformen la seva oferta. La proposició s'ha de formular conforme al model que s'adjunta com a annex al plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions han d'anar signades pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas que es tracti d'empreses que concorren amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, pels representants de totes les empreses que la componen.

E4. Òrgan de contractació: Junta de Govern Local.

E5. Persona responsable del contracte: Rosa Sancho, Departament de Secretaria.

F. Solvència econòmica i financera i tècnica

F1. Solvència econòmica i financera:

D'acord amb l'article 159.6 b) s'eximeix als licitadors d'acreditar documentalment la solvència econòmica i financera, tanmateix els licitadors hauran de complir la següent condició:

1. Volum anual de negocis referit a l'any de major número de negoci dels tres últims conclosos, en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari. Es considera suficient solvència tenir un volum de negoci anual igual o superior al valor anual mitjà del contracte.

F2. Solvència tècnica o professional:

D'acord amb l'article 159.6 b) s'eximeix als licitadors d'acreditar documentalment la solvència tècnica o professional, tanmateix els licitadors hauran de complir la següent condició:

1. Relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, l'import anual acumulat en l'any de millor execució dels quals ha de ser igual o superior al 70% de l'anualitat mitjana del contracte.



2. Declaració indicant l'equip tècnic del que es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'ha d'adjuntar la documentació acreditativa pertinent quan li ho requereixin els serveis dependents de l'òrgan de contractació. L'equip mínim requerit és:

- una persona responsable que estigui en possessió d'una titulació universitària de Grau o equivalent en Periodisme, Comunicació o Publicitat i Relacions Públiques.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, no haurà de complir el mitjà de solvència tècnica 1) però si el mitjà 2).

Tanmateix, i amb la finalitat de garantir una correcta execució del contracte, s'estableixen determinades condicions relatives a l'adscripció de mitjans personals com a obligació essencial del contracte, en els termes previstos a l'article 76 de la LCSP.

F3. Classificació empresarial:

D'acord amb l'article 77.1 c) de la LCSP per als contractes de serveis no és exigible la classificació empresarial. Per aquesta licitació no existeix Grup ni Subgrup de classificació vigent.

F4. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

1. Personals. D'acord amb les especificacions de la clàusula 2 del PPT.

L'adjudicatari/a es compromet a adscriure a l'execució del contracte una persona que compleixi amb els requisits següents:

L'empresa adjudicatària ha d'adscriure, com a mínim, una persona encarregada que estigui en possessió d'una titulació universitària de Grau o equivalent en Periodisme, Comunicació o Publicitat i Relacions Públiques

El personal ha d'observar el *Codi Deontològic ("Declaració de principis de la professió periodística a Catalunya")*.

Aquesta adscripció té caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP.

F5. Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les empreses que compleixin els requisits establerts a la clàusula 9 del plec.



G. Criteris d'adjudicació

D'acord amb l'article 159.6 c) de la LCSP, l'oferta es lliurarà en un únic sobre o arxiu electrònic i s'avaluarà, en tot cas, d'acord amb criteris d'adjudicació quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules establertes en els plecs.

CRITERIS OBJECTIUS	
PROPOSTA ECONÒMICA:	
<p><u>Fórmula de càlcul</u></p> $P_v = P \times O_m / O_v$ <p><i>P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar</i> <i>P = Punts criteri econòmic (60 punts)</i> <i>O_m = Oferta Millor (més econòmica)</i> <i>O_v = Oferta a Valorar</i></p> <p>D'acord amb aquesta fórmula, l'oferta econòmica més baixa obtindrà la màxima puntuació de 60 punts, mentre que la resta d'ofertes obtindran una puntuació proporcional en funció de la seva relació amb l'oferta més econòmica.</p> <p>La puntuació s'obtindrà aplicant la fórmula indicada a l'import ofert per cadascun dels licitadors, sempre que les ofertes siguin admeses d'acord amb els requisits establerts en els plecs de la licitació i no superin el PBL.</p>	Fins a 60 punts
FORMACIÓ DE LA PERSONA ADSCRITA A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE:	
<p>Es valorarà la formació acadèmica o reglada complementària a la titulació universitària mínima requerida per a l'adscripció, directament relacionada amb les tasques objecte del contracte (gestió de xarxes socials, eines multimèdia, comunicació de crisi/emergències o comunicació pública/institucional).</p>	15 punts



<p>Només es comptabilitzaran els cursos, màsters o postgraus impartits per universitats, centres de formació adscrits, administracions públiques o col·legis professionals.</p> <p>1.1. Titulacions de Màster o Postgrau oficial o propi. Per cada Màster o Postgrau finalitzat (mínim 30 crèdits ECTS) en matèria de Comunicació Digital/Xarxes Socials, Comunicació Institucional/Pública o Periodisme Digital: 5 punts per títol (Màxim: 10 punts).</p> <p>1.2. Cursos de formació contínua i especialització. Per cada curs de formació finalitzat d'una durada igual o superior a 20 hores en les matèries de l'apartat anterior o les següents: Eines de gestió de xarxes/mètriques web, Fotografia i producció audiovisual, Comunicació de crisi i emergències o Ètica/Deontologia de la comunicació pública: 2 punts per curs (Màxim: 10 punts).</p> <p>La suma de l'apartat 1.1 i 1.2 no podrà ser superior a 15 punts encara que la persona acrediti una formació que superi aquesta puntuació.</p> <p>Acreditació: Mitjançant la presentació del títol, certificat o diploma aprofitament on consti clarament l'entitat impartidora, la matèria i el nombre d'hores o crèdits ECTS. No es valorarà la titulació exigida com a requisit mínim de solvència o adscripció.</p>	
<p>EXPERIÈNCIA DE LA PERSONA ADSCRITA A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE:</p>	
<p>Es valorarà l'experiència professional addicional de la persona adscrita a l'execució del servei, per sobre de l'experiència mínima que, si escau, s'hagi requerit com a solvència. Es prioritzarà l'experiència demostrable en funcions equivalents a les descrites al plec (gabinet de premsa, gestió de xarxes socials institucionals i coberta audiovisual).</p> <ul style="list-style-type: none">• 2.1. Experiència en comunicació pública o institucional local (Fins a 6,5 punts):<ul style="list-style-type: none">○ Per cada mes complet d'experiència professional exercint tasques de gestió de la comunicació, gabinet de premsa o xarxes socials en administracions públiques (Consells Comarcals, Ajuntaments, Diputacions o ens dependents): 0,2 punts/mes (Màxim: 6,5 punts).	<p>Fins a 15 punts</p>



<ul style="list-style-type: none">• 2.2. Experiència en gestió de xarxes socials i gabinet de premsa en el sector privat o entitats (Fins a 6,5 punts):<ul style="list-style-type: none">○ Per cada mes complet d'experiència en tasques de redacció de notes de premsa, atenció a mitjans i dinamització de xarxes socials per a empreses o entitats privades: 0,2 punts/mes (Màxim: 6,5 punts).• 2.3. Experiència en cobertura fotogràfica i audiovisual professional (Fins a 2 punts):<ul style="list-style-type: none">○ Per cada any complet o projecte acreditat de cobertura fotogràfica i edició de vídeo per a esdeveniments o mitjans: 1 punt (Màxim: 2 punts). <p>Acreditació: Mitjançant la presentació del Currículum Vitae acompanyat de l'informe de vida laboral emès per la Treball Social (TGSS) i els certificats de serveis prestats en l'administració o contractes/certificats de bona execució d'empreses clientes on s'especifiquin les funcions concretes realitzades i el període.</p>	
MILLORES EN EL SERVEI:	
<p>Ampliació del nombre màxim de cobertures d'actes o esdeveniments comarcals a l'any (per sobre dels 10 mínims exigits).</p> <p>No ofereix millora: 0 punts</p> <p>Ofereix 11 cobertures: 5 punts</p> <p>Ofereix 12 cobertures: 10 punts</p>	Fins a 10 punts
PUNTUACIÓ TOTAL	100 punts

Les ofertes superiors al pressupost base de licitació, no es puntuaran i seran excloses de la licitació, per la qual cosa tampoc es tindran en compte per al càlcul per tal de considerar si una oferta pot contenir valors anormals i/o desproporcionats.

H. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Donat que els criteris d'adjudicació qualitius establerts per aquest contracte preveuen una limitació pel que fa a l'experiència, formació i millores, s'estableixen els requisits per a considerar



si una baixa es presumptament anormals els establerts a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, que aprova el Reglament General de la Llei de Contractes d'Administració Pública.

I. Garantia provisional

No procedeix per aquest contracte.

J. Garantia definitiva

No procedeix per aquest contracte, d'acord amb l'article 159.6 f) de la LCSP.

K. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, s'estableixen com a condicions especials d'execució les següents:

1. El contractista quedarà obligat al compliment del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) i a les seves normes de desenvolupament.

Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

L. Modificació del contracte prevista

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

M. Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte no es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona.



N. Subcontractació

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.

O. Revisió de preus

No procedeix per aquest contracte.

P. Termini de garantia

El termini de garantia del contracte serà d'1 mes des de la finalització del contracte.

Q. Penalitats

Amb caràcter enunciatiu aquests incompliments es poden definir com a molt greus, greus o lleus segons la tipificació que a continuació es recull:

Incompliments molt greus

Tindran la consideració d'incompliments contractuals molt greus, a més dels qualificats així en les diferents clàusules d'aquest plec, els següents:

- a) La desobediència reiterada a les ordres escrites de la persona responsable del contracte, relatives a la prestació del servei. Per reiteració s'entendrà l'incompliment de tres o més ordres.
- b) L'incompliment de les obligacions laborals, de Seguretat Social, tributàries i de seguretat i salut en el treball del personal adscrit al servei.
- c) Les paralitzacions o interrupcions no justificades en la prestació del servei.
- d) El frau, falsedat, abús de confiança i deslleialtat en la forma d'executar el contracte.
- e) Els maltractaments de paraula o d'obra, o falta greu de respecte i consideració a les persones en els locals, instal·lacions o via pública on es realitzin les funcions pròpies del contracte.
- f) L'incompliment pel que fa a les especificacions dels serveis a realitzar i/o l'incompliment dels requeriments tècnics establerts en el plec de prescripcions tècniques particulars.
- g) La realització de tres infraccions greus.

Incompliments greus



- a) La modificació del servei, sense causa justificada i sense notificació prèvia.
- b) Executar les prestacions incomplint les instruccions donades pel responsable del Contracte.
- c) L'incompliment de les condicions especials d'execució, si no tenen tipificació expressa.
- d) La realització de tres infraccions lleus.

Incompliments lleus

- a) L'omissió del deure de comunicar actuacions contràries a la correcta prestació del servei.
- b) La falta de respecte al públic, all/les treballadors/es del Consell Comarcal del Montsià i a la resta de personal que es trobi al centre o via pública.
- c) En general, qualsevol altra actuació o incompliment de les condicions del plec, que pugui ocasionar perjudici al servei que no es contempli en la resta de tipificacions.

Els incompliments se sancionaran:

- Els incompliments molt greus seran sancionats amb una penalitat de fins el 5% del preu del contracte, IVA exclòs.
- Els incompliments greus seran sancionats amb una penalitat de fins el 3% del preu del contracte, IVA exclòs.
- Els incompliments lleus seran sancionats amb una penalitat de fins el 1% del preu del contracte, IVA exclòs.

D'acord amb l'article 192 LCSP, aquestes penalitats han de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i les quanties de cadascuna no poden ser superiors al 10 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total d'aquestes no pot superar el 50 per cent del preu del contracte.

En la imposició de penalitats s'haurà de garantir adequació entre la gravetat de l'incompliment i la penalitat aplicada, considerant-se de forma especial els següents criteris per a la graduació:

- a) L'existència d'intencionalitat o reiteració.
- b) La naturalesa dels perjudicis causats.
- c) La reincidència.
- d) La gravetat i rapidesa en la seva correcció.

En cas de persistir l'incompliment, es podrà instar la resolució del contracte.



Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta de la persona responsable del contracte, que serà immediatament executiu i es faran efectives mitjançant deducció en la quantia que, en concepte de pagament, correspongui al contractista, o bé sobre la garantia definitiva constituïda. Les quanties de cadascuna d'elles no podran ser superiors al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total de les mateixes superaran el 50% del preu del contracte.



DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 L'objecte del contracte és el descrit en **l'apartat A1 del quadre de característiques**.

1.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte, si és el cas, s'identifiquen en **l'apartat A2 del quadre de característiques**.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer i la idoneïtat del contracte estan acreditats a la memòria justificativa i en el plec de prescripcions tècniques particulars.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1 El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en **l'apartat B1 del quadre de característiques**.

3.2 El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en **l'apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3 El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en **l'apartat B3 del quadre de característiques**.

3.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit.

3.5 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida, o partides pressupostàries a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en **l'apartat C1 del quadre de característiques**.

Quarta. Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en **l'apartat D1 del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en **l'apartat D2 del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos



d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Si al venciment del contracte no s'ha formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació que ha d'efectuar el contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i hi ha raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es pot prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

5.1 El contracte es qualifica com a contracte de serveis d'acord amb la definició de l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP).

El contracte es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.



f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

5.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

5.3 El contracte estarà format pels plecs administratius i tècnics i per l'oferta vinculant de la persona adjudicatària. La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte, en primer lloc el present Plec i el Plec de prescripcions tècniques. En cas de discordança entre el que preveu el Plec i el Contracte, prevaldrà el que s'indica al Plec. En cas de discordança entre el present Plec i el Plec de prescripcions tècniques prevaldrà el criteri d'especialitat.

Sisena. Admissió de variants

No s'admetran variants per aquesta licitació.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en **l'apartat E.1 del quadre de característiques**.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

8.2 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per



tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.



9.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'ens contractant i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Desena. Solvència de les empreses licitadores

10.1 Les empreses licitadores no hauran d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència, d'acord amb l'establert a l'article 159.6 b) de la LCSP.

10.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en **l'apartat F4 del quadre de característiques**.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Les empreses podem presentar oferta en el número de lots, si és el cas, que s'assenyala a **l'apartat A.2 del quadre de característiques**.

11.2 El termini mínim per presentar ofertes en aquesta licitació s'estableix a **l'apartat E3 del quadre de característiques**.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/38881665?categoria=0>

11.3 Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del sobre xifrat.

EN CAS QUE ALGUNA EMPRESA LICITADORA NO INTRODUEIXI LA PARAULA CLAU, NO ES PODRÀ ACCEDIR AL CONTINGUT DEL SOBRE XIFRAT. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix



necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

11.4 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.5 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.6 CONTINGUT DEL SOBRE ÚNIC

1. Declaració Responsable (Annex 1 del quadre de característiques)
2. Proposició dels criteris objectius automàtics (Annex 2 del quadre de característiques)

Dotzena. Determinació de la millor oferta

12.1 Pràctica de la valoració de les ofertes

La valoració de les ofertes s'efectuarà automàticament mitjançant dispositius informàtics o amb la col·laboració d'una unitat tècnica que auxiliarà a l'òrgan de contractació.

Es garantirà, mitjançant un dispositiu electrònic, que les proposicions no s'obren fins que no hagi finalitzat el termini per presentar-les, de manera que no es celebrarà cap acte públic per obrir-les.

L'òrgan de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.



Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran electrònicament a l'empresa. Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

12.2 Tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes i havent d'aportar els licitadors les corresponents declaracions o documents acreditatius del seu compliment en el moment en què es produeixi l'empat, es proposa el següent ordre de desempat:

1. Percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
2. Percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
3. Percentatge superior de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses; en cas d'igualtat ha de prevaldre el nombre més alt de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
4. El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat.

12.3 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en **l'apartat H del quadre de característiques**.

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos es durà a terme d'acord amb el procediment establert a l'article 149 de la LCSP.

Tretzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

13.1 Un cop valorades les ofertes, l'òrgan de contractació requerirà a l'empresa que ha obtingut la millor puntuació mitjançant una comunicació electrònica per tal que porti la documentació justificativa que disposa efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, si és el cas, i/o altre documentació especificada en el requeriment, en el termini de 7 dies hàbils a comptar des del seu enviament.



13.2 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

L'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la Declaració o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Catorzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

14.1 L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

14.2 També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apareixi una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

En aquests casos es compensarà els candidats aptes per participar en la licitació o els licitadors per les despeses en què hagin incorregut en la quantia de 120 euros.

Quinzena. Adjudicació del contracte

15.1 Un cop presentada la documentació, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.



15.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

Setzena. Formalització i perfecció del contracte

D'acord amb l'article 159.6 g) de la LCSP, la formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura electrònica d'acceptació pel contractista de la resolució de l'adjudicació.

La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents a aquell en què es rebí la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Dissetena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en **l'apartat K del quadre de característiques**.

Divuitena. Execució i supervisió del contracte

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix aquest plec.

Dinovenena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en el plec de prescripcions tècniques particulars.

Vintena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

20.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el PPT i/o programa de treball.



20.2 Si l'empresa contractista incorre en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, el Consell Comarcal del Montsià podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en **l'apartat Q del quadre de característiques**.

El Consell Comarcal del Montsià tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de Consell Comarcal del Montsià.

20.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en **l'apartat K del quadre de característiques**, es podrà acordar la imposició de les penalitats establertes en **l'apartat Q del quadre de característiques**.

20.4 En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes i justificant de compliment dels pagaments, es podran imposar les penalitats establertes en **l'apartat Q del quadre de característiques**.

20.5 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista.

Vint-i-unena. Persona responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- a) Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- b) Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.



- c) Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-dosena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre el Consell Comarcal del Montsià, i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant el següent procediment:

1. Proposta del Consell Comarcal del Montsià o petició de la persona contractista.
2. Audiència a la persona contractista e informe del servei competent a evacuar en ambdós casos en un termini de cinc dies hàbils.
3. Informe, en el seu cas, de l'Assessoria Jurídica i de la Intervenció, a evacuar en el mateix termini anterior.
4. Resolució motivada de l'òrgan que hagi celebrat el contracte i subsegüent notificació a la persona contractista.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-tresena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte Consell Comarcal del Montsià podrà encarregar un informe tècnic extern a l'ens contractant i no vinculant. Aquest informe podrà ser sol·licitat a iniciativa de l'empresa contractista o del propi ens contractant. Les despeses que es puguin originar com a conseqüència de la petició d'informes tècnics s'imputaran a l'empresa contractista.

VII. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-quatrena. Abonaments a l'empresa contractista

24.1 L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis efectivament prestats i formalment rebuts per Consell Comarcal del Montsià.



24.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

La factura es presentarà de forma factura electrònica en el punt d'entrada de factures al que el Consell Comarcal del Montsià estigui adscrit. La seva electrònica és la següent:

[e-FACT - Inici](#)

Codis DIR corresponents al servei gestor proposant, a l'efecte de la facturació electrònica:

Oficina comptable: L06090005

Unitat tramitadora: L06090005

Òrgan gestor: L06090005

24.3 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Vint-i-cinquena. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions realitzades, així com també de les conseqüències que es dedueixin pel Consell Comarcal del Montsià o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre del Consell Comarcal del Montsià.

Vint-i-sisena. Altres obligacions de l'empresa contractista

a) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei orgànica



3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i de la legislació de contractació del sector públic. Als efectes de l'esmentada normativa, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'adjudicatari també haurà de:

a.1) Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, l'adjudicatari/ària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

a.2) Aquestes mesures de seguretat implantades per l'adjudicatari són les corresponents al nivell requerit bàsic, i són d'aplicació als fitxers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix aquell reglament.

a.3) Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti Consell Comarcal del Montsià i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.

a.4) Tornar a Consell Comarcal del Montsià, en tots el casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.

a.5) També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.

b) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de persones amb discapacitats, la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la



subcontractació de Centres Especials de Treball i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.

Vint-i-setena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Vint-i-vuitena. Modificació del contracte

28.1 El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

28.2 Modificacions previstes:

Les modificacions previstes, si és el cas, seran les establertes en **l'apartat L del quadre de característiques**.

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que es detallen en aquesta clàusula i d'acord amb el procediment següent:

1. Acord de la modificació de l'ens contractant,
2. Notificació al contractista en un termini de deu dies,
3. Es donarà audiència al contractista en la qual s'informarà de les condicions de la modificació,
4. Requeriment, si s'escau, per a que reajusti la garantia definitiva i/o que aporti la documentació necessària, si és el cas,



5. Signatura de la modificació contractual.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

No tenen la consideració de modificacions, la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

28.3 La modificació del contracte no prevista només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

28.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

Vint-i-novena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de Consell Comarcal del Montsià o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a Consell Comarcal del Montsià amb un mes d'antelació.

En tot cas, Consell Comarcal del Montsià ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

Trentena. Clàusula ètica



30.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació



amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Les persones licitadores, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

30.2 Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

30.3 Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

VIII. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-unena. Successió i Cessió del contracte

31.1 Els supòsits de successió en la persona contractista es duran a terme d'acord amb el que estableix l'article 98 i 144 de la LCSP.



31.2 Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte no es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona.

Trenta-dosena. Subcontractació

32.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en **l'apartat N del quadre de característiques**.

32.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en la Declaració responsable i s'ha de presentar una Declaració responsable, per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si Consell Comarcal del Montsià notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

32.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

32.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.



32.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

32.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per cent de l'import del subcontracte.

32.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a Consell Comarcal del Montsià, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que Consell Comarcal del Montsià tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'ens contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

32.8 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

32.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

32.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

32.11 El pagament a les empreses subcontractistes es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.



IX. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-tresena. Recepció i liquidació

La recepció i liquidació del contracte es realitzarà conforme als articles de la LCSP 210, 311 i 313 i de la LCSP.

Si, a causa del seu estat, els béns no poden ser rebuts s'ha de deixar-ne constància en l'acta de recepció i l'Administració ha de donar les instruccions necessàries a l'empresa contractista perquè solucioni l'estat dels béns defectuosos o lliuri béns nous d'acord amb el contracte.

Trenta-quatrena. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les genèriques que estableix l'article 211 de la LCSP. També seran causes de resolució d'aquest contracte les establertes a l'article 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en els articles 191, 212 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

X. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Trenta-cinquena. Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa

Trenta-sisena. Arbitratge



Sens perjudici del que estableix la clàusula quarantena, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

Trenta-setena. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Trenta-vuitena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.



ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE (SOBRE ÚNIC)

El Sr./La Sra. _____ amb NIF
núm. _____, en nom propi / en representació de l'empresa
_____, en qualitat de
_____, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari
_____, en data _____ i
amb número de protocol _____/o document
_____, NIF núm. _____,
domiciliada a _____
carrer _____, núm. _____, (persona de
contacte _____, adreça de correu electrònic
_____, telèfon núm. _____ opta a la
contractació de _____

_____ i declara responsablement que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors/es, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors/es, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors/es, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors/es, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros	

- Que la informació i documents aportats en tots els sobres son de contingut absolutament cert.



- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableix l'article 71.1 d) de la LCSP i els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 2 d'octubre.
- Que disposa de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes indicats al PCAP i que, en el seu cas, es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals/materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que si l'empresa esdevé contractista, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.



D'acord amb l'art. 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa al contractista i al seu personal, que:

- a) Únicament accedirà a les dades personals de clients i demés persones físiques relacionades amb la contractant si tal accés fos necessari per complir amb les obligacions establertes pel contractista en el Contracte objecte de la present licitació.
- b) Es compromet a:
 - Utilitzar les dades de caràcter personal als que tingui accés únicament i exclusiva per complir amb les seves obligacions contractuals amb la contractant.
 - Observar i adoptar quantes mesures de seguretat siguin necessàries per assegurar la confidencialitat, secret i integritat de les dades de caràcter personal als que tingui accés, així com a adoptar en el futur quantes mesures de seguretat siguin exigides per les lleis i reglaments destinats a preservar el secret, confidencialitat i integritat en el tractament automatitzat de dades personals.
 - A no cedir en cap cas a terceres persones les dades de caràcter personal a les que tingui accés, ni tan sols a efectes de la seva conservació.

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols. També es compromet a disposar d'una sucursal oberta a Espanya i que s'han designat persones apoderades o representants per les seves operacions i consten en el Registre Mercantil, quan així es requereixi.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos, com a condicions especials d'execució, al PCAP.



☐ SÍ ☐ NO

- Que l'empresa està inscrita al Registre Electronic d'Empreses Llicitadores (RELI) i/o al Registre Oficial de Licitador i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE):

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IVA.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IAE.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que la persona licitadora tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses: (indicar empreses)

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es	DNI	Correu electrònic professional	Mòbil professional

- Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, al Consell Comarcal del Montsià per tal de fer la modificació corresponent.

- Que, cas de resultar proposat com a persona adjudicatària, es compromet a constituir la garantia definitiva i aportar la documentació assenyalada al PCAP.



Les obligacions establertes pel contracte seran també d'obligat compliment pels seus possibles empleats, pel que el contractista respondrà davant al contractant si aquestes obligacions són incomplertes per aquests empleats.

Les obligacions de confidencialitat establertes en el present contracte tindran una durada de 10 anys a comptar des de la finalització del contracte.

Signatura electrònica per la persona legal representant



ANNEX 2. OFERTA (SOBRE ÚNIC)

En/Na _____ major d'edat, amb DNI
núm. _____ i domicili a _____
(carrer, número i localitat), en nom propi o en representació
de _____, amb domicili
a _____ (carrer, número
i localitat), i amb NIF _____ prenc part de la licitació del **SERVEIS DE
COMUNICACIÓ, GESTIÓ I ASSESSORAMENT COMUNICATIU PER AL CONSELL
COMARCAL DEL MONTSIÀ.**

Assabentat de les condicions econòmiques i tècniques que regeixen la contractació, acceptant el contingut dels plecs que regeixen la licitació i manifestant que em trobo en plena possessió de la meua capacitat jurídica i de obrar, declaro sota la meua responsabilitat el compromís de portar a terme el corresponent contracte d'acord amb la següent proposta:

PROPOSTA ECONÒMICA	
Preu total ofert € (sense IVA)	Preu total ofert € (amb IVA)

El preu ha d'estar expressat en euros i contenir dos decimals. El preu ofert no pot superar el preu base de licitació 26.136€ (IVA inclòs).. Si el preu és superior a l'indicat, es considerarà que l'oferta no compleix amb els requisits sol·licitats i s'exclourà de la licitació.

Les propostes sense baixa econòmica tindran una puntuació de 0 punts.



FORMACIÓ DE LA PERSONA ADSCRITA A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE:

1.1. Titulacions de Màster o Postgrau oficial o propi:

1.2. Cursos de formació contínua i especialització

EXPERIÈNCIA DE LA PERSONA ADSCRITA A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE:

2.1. Experiència en comunicació pública o institucional local:

2.2. Experiència en gestió de xarxes socials i gabinet de premsa en el sector privat o entitats:

2.3. Experiència en cobertura fotogràfica i audiovisual professional:

MILLORES EN EL SERVEI:

No ofereix millora: ☐

Ofereix 11 cobertures: ☐

Ofereix 12 cobertures: ☐

Signatura electrònica per la persona legal representant