

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS
D'ANESTESIOLOGIA I REANIMACIÓ PER A L'HOSPITAL MUNICIPAL DE BADALONA,
CENTRE GESTIONAT PER BADALONA SERVEIS ASSISTENCIALS, SA**

ÍNDEX

1.	OBJECTE I DURADA DEL CONTRACTE	3
2.	ÀMBIT GEOGRÀFIC.....	3
3.	DESCRIPCIÓ DELS SERVEIS I EL SEU DESENVOLUPAMENT.....	3
	3.1.- RÈGIM GENERAL DE LA PRESTACIÓ	3
	3.2.- ACTIVITAT PROGRAMADA.....	4
	3.3.- MITJANS TÈCNICS REQUERITS	5
	3.4.- PERSONAL DEL SERVEI D'ANESTESIOLOGIA I REANIMACIÓ	5
	3.5.- INTERDICCIÓ DE LA INSTRUMENTALITZACIÓ DEL PERSONAL	6
4.	CONTROL I SEGUIMENT DELS SERVEIS D'ANESTESIOLOGIA	7
5.	IMPORT DE LICITACIÓ I FACTURACIÓ	7
6.	PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	8
7.	RESPONSABILITATS	10
8.	SEGURETAT I SALUT I PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS	10
9.	DEURE DE CONFIDENCIALITAT	11
10.	NORMATIVA	12
11.	RÈGIM SANCIONADOR.....	12
12.	QUALITAT	13
13.	DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PEL LICITADOR	14

1. OBJECTE I DURADA DEL CONTRACTE

La finalitat del present plec és la determinació de les prescripcions tècniques per les quals s'han de regir els Serveis d'anestesiologia i reanimació per a l'Hospital Municipal de Badalona (HMB), centre gestionat per Badalona Serveis Assistencials, SA (BSA).

L'objecte del contracte és la contractació externa de la prestació de 4 mòduls setmanals d'anestesiologia, en horari de matí i/o tarda, amb una mitjana estimada de 16 mòduls mensuals, subjecte a les necessitats assistencials i organitzatives de BSA.

La durada del contracte és de dos (2) anys inicials, amb possibilitat de dues pròrrogues anuals (potestatives per a BSA i obligatòries pel contractista).

2. ÀMBIT GEOGRÀFIC

El servei es prestarà a les instal·lacions de l'HOSPITAL MUNICIPAL DE BADALONA (HMB), que es troba a la Via Augusta, número 9-13. CP: 08911 Badalona (Barcelona).

3. DESCRIPCIÓ DELS SERVEIS I EL SEU DESENVOLUPAMENT

3.1. RÈGIM GENERAL DE LA PRESTACIÓ

L'execució d'aquest contracte s'ajustarà a les previsions contingudes al present plec, al Plec de Clàusules Administratives Particulars que regeix la licitació, al document de formalització que se subscriu, i a la proposició que formuli el licitador que finalment resulti adjudicatari.

De manera preferencial, però no exclouent, el servei consisteix en la realització d'activitat anestèsica, en format de sedacions inconscients tant al Bloc quirúrgic com a la Unitat d'endoscòpia digestiva / respiratòria de l'HMB, formant part dels equips multidisciplinaris de BSA. Els anestesiològs són els responsables de la sedació inconscient i de la vigilància respiratòria dels malalts als quals els hi realitzen processos quirúrgics o endoscòpics.

L'activitat comprendrà:

- L'acte mèdic
- El control posterior del pacient

Els serveis inclouen:

- a. Realització de les tècniques pròpies de l'especialitat (exploracions diagnòstiques i/o terapèutiques) realitzades a gabinets diagnòstics i a bloc quirúrgic.
- b. Vigilància i monitorització dels pacients durat tot el procés anestèsic.
- c. Emissió d'informes mèdics corresponents derivats de l'especialitat: l'adjudicatari té l'obligació d'emplenar i emetre tots aquells informes mèdics que li siguin requerits.

- d. Complementació d'Històries Clíniques d'acord a la Llei 21/2000, de 29 de desembre, sobre els drets d'informació concernent a la salut i l'autonomia del pacient i la documentació clínica, i la Llei 41/2002, de 14 de novembre, bàsica reguladora de l'autonomia del pacient i de drets i obligacions en matèria d'informació i documentació clínica.

La prestació dels serveis objecte del present contracte s'exercirà en tot cas segons els principis bàsics que han de regir la deontologia mèdica.

Els professionals de l'adjudicatari estaran organitzativament dintre del Servei d'Anestesiologia i reanimació de l'Hospital Municipal de Badalona i es coordinaran amb el Cap de servei del Servei d'Anestesiologia i reanimació de BSA, qui planificarà les seves activitats.

Hauran de dur a terme els procediments de treball seguint les guies i protocols vigents a BSA i el responsable del servei per part de l'adjudicatari vetllarà pel seu compliment.

Els professionals de l'adjudicatari que atenguin el pacient o li apliquin una tècnica o procediment concret, hauran d'informar-lo prèviament sobre la seva finalitat, explicar-li en què consisteix, els seus riscos i les seves conseqüències, i és requisit imprescindible obtenir la signatura del consentiment informat oportú, en compliment de la Llei 41/2002, de 14 de novembre, bàsica reguladora de l'autonomia del pacient i de drets i obligacions en matèria d'informació i documentació clínica.

Totes les intervencions realitzades es registraran al Sistema d'Informació de l'Hospital, així com totes les evolucions mèdiques i les prescripcions farmacèutiques, així com els informes corresponents potencialment sol·licitats.

En quant als informes de consultes i intervencions, hauran de contenir, independentment del tipus de consulta, prova o intervenció de què es tracti, la informació següent:

- o Tipus d'activitat.
- o Dades d'identificació del pacient.
- o Diagnòstic, conclusions i tractament (quan sigui procedent).
- o Nom de l'especialista que realitza l'informe i el número de col·legiat.

L'adjudicatari es compromet a realitzar totes les actuacions que siguin requerides d'acord amb l'especialitat que ostenta en perfectes i òptimes condicions.

3.2.- ACTIVITAT PROGRAMADA

La programació dels serveis d'anestesiologia i la intervenció dels professionals de l'adjudicatari serà determinada per BSA, sota l'organització del Cap de Servei d'Anestesiologia i reanimació de l'Hospital Municipal de Badalona, qui facilitarà un horari i calendari de les intervencions a realitzar pels professionals de l'adjudicatari.

En tot cas, els horaris de les intervencions programades que hauran de complir els professionals de l'adjudicatari es situen a la franja horària següent:

- De dilluns a divendres: mòduls d'activitat des de les 08.00 hores fins a les 15:30 hores, i/o de 15:30 hores a 21:00 hores.

Es preveu una activitat estimada de 4 mòduls setmanals d'anestesiologia, en horari de matí i/o tarda, amb una mitjana estimada de 16 mòduls mensuals, subjecte a les necessitats assistencials i organitzatives de BSA.

El Cap de Servei d'Anestesiologia i reanimació de l'Hospital Municipal de Badalona s'encarregarà de la programació de l'activitat ordinària dels anestesiòlegs de l'adjudicatari dins del citat horari.

BSA facilitarà a l'adjudicatari la programació setmanal de l'activitat a realitzar amb una anticipació mínima de 15 dies. Al seu torn, l'adjudicatari haurà de facilitar al Cap de Servei d'Anestesiologia i reanimació de BSA la planilla setmanal dels professionals que prestaran el servei amb una anticipació mínima de 15 dies.

3.3.- MITJANS TÈCNICS REQUERITS

En aquest sentit, BSA posarà a disposició de l'adjudicatari els equips, accessoris i suport tècnic necessari (inclosos els mitjans informàtics) per l'acompliment de l'objecte del contracte, així com els equips de personal administratiu, d'infermeria i TCAI qualificats necessaris per l'acompliment de l'objecte del contracte.

L'empresa adjudicatària ha d'aportar exclusivament els professionals amb l'especialització que a continuació es defineix per tal de prestar els serveis d'anestesiologia i reanimació.

3.4.- PERSONAL DEL SERVEI D'ANESTESIOLOGIA I REANIMACIÓ

L'empresa adjudicatària serà responsable de la gestió dels serveis objecte del contracte, dotant-se de l'equip tècnic de persones amb la formació i la titulació adequada.

L'adjudicatari haurà d'adscriure a l'execució del contracte un equip de mínim 4 professionals, els quals hauran de ser metges amb titulació d'àmbit estatal o titulats estrangers amb l'homologació espanyola, amb l'especialitat d'anestesiologia i reanimació.

En tots els casos hauran de ser professionals col·legiats a l'àmbit estatal, amb una experiència mínima de 5 anys d'exercici de l'especialitat dintre de l'àmbit estatal i/o europeu.

L'empresa adjudicatària disposarà d'un Interlocutor del servei, inclòs en l'equip mínim de 4 professionals, que gestionarà el dia a dia del servei objecte del contracte i que farà d'interlocutor amb el Cap del Servei d'Anestesiologia i reanimació de BSA i, per tant, serà el responsable de resoldre en primera instància les incidències que hi pugui haver en l'operativa diària del contracte.

Els licitadors hauran de proporcionar al Sobre C una relació del personal facultatiu que formarà part de l'equip de treball que intervindrà en l'execució del contracte, conjuntament amb la documentació acreditativa dels requeriments anteriorment indicats.

Si, per raons atribuïbles a l'adjudicatari, fos necessari substituir els professionals de l'equip durant la vigència del contracte, l'adjudicatari haurà d'informar prèviament a BSA i presentar la documentació acreditativa corresponent abans que els nous professionals comencin a prestar els seus serveis; així mateix, la substitució haurà de ser autoritzada per la Direcció Assistencial i/o la Gerència de BSA.

Així mateix, l'adjudicatari es compromet a substituir els seus professionals, a petició raonada i justificada per part de BSA, cas que fos requerit.

En cas de substitució d'un professional, l'adjudicatari es compromet a aportar un altre professional amb un perfil igual o superior, a la major brevetat possible i, en qualsevol cas, sense que es vegi compromesa l'activitat assistencial.

L'empresa adjudicatària es farà càrrec dels costos salarials i les altres obligacions laborals, fiscals i legals relacionades amb el personal que desenvolupi els serveis. No hi haurà cap relació laboral del personal de l'empresa adjudicatària amb BSA, ja que dependran únicament de l'adjudicatari d'acord amb la legislació laboral i social vigent i a la que en un futur es pugui promulgar.

BSA tampoc no serà responsable ni se subrogarà en cap cas en les obligacions i incidències, de qualsevol naturalesa, que puguin sorgir entre l'adjudicatari i els seus professionals, siguin quines siguin les mesures que s'adoptin com a conseqüència directa o indirecta del desenvolupament regular o irregular del contracte.

Així mateix, l'adjudicatari haurà de garantir la cobertura del servei durant el període de vacances dels seus professionals, així com en cas de baixes laborals, permisos i altres absències (i altres situacions que afectin a la prestació del servei).

D'altra banda, atesa l'activitat principal de BSA, l'adjudicatari s'obliga a cobrir, en cas d'aturades laborals, els serveis mínims fixats per BSA perquè se'n garanteixin i no es perjudiqui l'activitat assistencial del centre.

Els professionals intervinents no han d'haver estat condemnats en els darrers cinc anys per sentència judicial derivada de males praxis mèdiques, a conseqüència d'imprudències o negligències en el desenvolupament de la professió. Igualment, caldrà presentar en el Sobre C una declaració responsable signada per cada professional fent constar aquest extrem.

Els professionals de l'adjudicatari hauran de sotmetre la seva actuació a les normes que imperen a l'especialitat d'anestesiologia i reanimació, protocols, codis de conducta, directrius i normes d'Hospital Municipal de Badalona, així com qualsevol altra regulació que se'n pugui derivar.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar en el Sobre C un certificat negatiu de delictes sexuals del personal que intervindrà en l'execució del contracte.

El personal que presti els serveis objecte d'aquest contracte no podrà estar sotmès a cap dels supòsits d'incompatibilitat previstos a la normativa vigent, i tindrà l'obligació d'acudir als judicis per als quals sigui requerit per BSA.

3.5.- INTERDICCIÓ DE LA INSTRUMENTALITZACIÓ DEL PERSONAL

De conformitat a l'article 308.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, derivat del contracte de serveis, en el moment de la seva extinció, no es produirà en cap cas la consolidació com a personal laboral de l'entitat contractant, respecte dels professionals que han prestat els serveis objecte d'aquest contracte.

En aquest sentit, BSA s'abstindrà de realitzar actes que impliquin l'exercici de facultats que com a part de la relació jurídica laboral li corresponen al contractista.

4. CONTROL I SEGUIMENT DELS SERVEIS D'ANESTESIOLOGIA

L'entitat adjudicatària haurà de portar el control i el seguiment dels serveis prestats, amb la finalitat d'informar a BSA, de manera mensual, de cadascun dels mòduls realitzats; aquesta informació serà validada pel Cap de Servei d'Anestesiologia i reanimació de BSA.

Es considerarà que un mòdul d'anestesiologia és facturable quan hagi conclòs l'acte mèdic (incloent el control posterior del pacient durant tot el procés anestèsic), i quan els corresponents informes i documentació assistencial estigui degudament registrada als sistemes d'informació d'història clínica de BSA. El facultatiu anestesiòleg haurà de complimentar la història clínica del pacient en el mateix moment de la realització de l'acte mèdic, dins de la durada del mòdul d'anestesiologia.

5. IMPORT DE LICITACIÓ I FACTURACIÓ

La prestació de serveis es realitzarà en format de mòduls, i el servei es facturarà en funció del nombre de mòduls efectivament realitzats i facturables en el període de facturació, als quals s'aplicarà el preu unitari per mòdul ofert per l'adjudicatari.

Es preveu una activitat estimada de 4 mòduls setmanals d'anestesiologia, en horari de matí i/o tarda, amb una mitjana estimada de 16 mòduls mensuals, subjecte a les necessitats assistencials i organitzatives de BSA.

En còmput anual, es preveu una activitat estimada de 188 mòduls anuals, atès que es preveu que el servei es presti durant 47 setmanes l'any (segons necessitats assistencials i organitzatives de BSA).

El volum d'activitat especificat és orientatiu, i es basa en els registres històrics d'activitat de BSA; l'adjudicatari s'adaptarà en tot moment a les necessitats reals de consum de Badalona Serveis Assistencials, SA, sense quedar obligada BSA a exhaurir l'import estimat del present contracte.

Pel que fa al preu unitari per mòdul, l'import del mòdul serà fix, amb independència de la durada del mateix.

S'estableix un preu unitari màxim per mòdul de 550 € (no aplica IVA), del qual es deriva un import de licitació estimat de:

Preu unitari per mòdul màxim (no aplica IVA)	Activitat anual estimada	Import d'una anualitat (no aplica IVA)	Import de licitació (2 anys, no aplica IVA)
550 €	188 mòduls	103.400,00 €	206.800,00 €

Per a la valoració de l'oferta econòmica, la fórmula de càlcul establerta s'aplicarà sobre l'import de licitació ofert pels licitadors per a la globalitat del contracte (dos anys).

Això no obstant, el contracte s'adjudicarà al preu unitari per mòdul ofert pel licitador. Els preus unitaris oferts pels licitadors no poden superar els preus unitaris màxims fixats a l'Annex OE.

Es considera que l'import d'adjudicació és un preu màxim, estimatiu i no vinculant.

Pel que fa a la factura, el pagament a l'empresa contractista s'efectuarà a mes vençut, contra la presentació de la factura expedida d'acord amb la normativa sobre factura electrònica, en els terminis

i condicions establerts a l'article 198 de la LCSP, i sempre que reuneixi els requisits reglamentaris i hagi estat conformada o validada.

El contractista emetrà factura dins dels cinc (5) primers dies del mes natural següent al de la prestació dels serveis, i seran pagadores a 30 dies data registre de presentació de la factura mitjançant transferència bancària.

La factura reflectirà les dades següents:

- Número de la factura.
- Data d'expedició de la factura.
- Nom de la persona emissora, amb el document identificació i el domicili professional.
- Nom de la persona destinatària, amb el document identificació i el domicili.
- La identificació dels impostos i els tipus impositius que cal aplicar a cadascuna de les factures emeses, si procedeix.
- Número d'expedient de contractació.
- Data del servei.
- Professional/s que ha/n realitzat el servei.

El responsable del contracte supervisarà amb la liquidació prèvia de les factures presentades els serveis facturats mensualment.

Així mateix, respecte a la facturació, s'ha de tenir en compte que BSA no abonarà cap factura que incompleixi amb els requisits establerts en els apartats anteriors.

6. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Badalona Serveis Assistencials, SA, com a responsable del tractament i en aplicació del REGLAMENT (UE) 2016/679 DEL PARLAMENT EUROPEU I DEL CONSELL, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques, d'ara endavant RGPD, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, informa que les dades presentades per les empreses licitadores seran tractats amb la finalitat de gestionar el procediment obert per a la contractació de serveis, sent la base jurídica d'aquest tractament l'article 6.1.c) del RGPD, atès que és necessari per al compliment d'una obligació legal. Així mateix les dades seran tractades per les pròpies àrees o departaments de l'entitat, dins de les seves competències i funcions, no sent cedits a altres entitats, tret que existeixi l'obligació legal. Les dades seran conservades durant el període de temps que sigui necessari per a complir amb la finalitat, així com el període que estableixi la normativa aplicable de conservació de documentació. Poden accedir a les seves dades, sol·licitar la rectificació o supressió, oposar-se al tractament i sol·licitar la limitació o portabilitat, enviant la seva sol·licitud per escrit a l'adreça del responsable del tractament adjuntant una fotocòpia del DNI o document acreditatiu de la identitat.

En el cas que, en algun moment, es consideri que s'han vulnerat drets es pot presentar una reclamació dirigida a l'autoritat de control. Ara bé, si així ho desitja pot posar-se en contacte amb el seu delegat de protecció de dades en la següent adreça: dpd@bsa.cat.

Atès que l'empresa contractista, per a prestar el servei pactat, ha d'accedir a dades de caràcter personal dels quals Badalona Serveis Assistencials, S.A. és responsable de tractament, serà encarregada del tractament de les dades personals que són de la titularitat de l'ens contractant

responsable del tractament, i es compromet a utilitzar-los amb l'única i exclusiva finalitat de prestar els serveis encarregats.

L'empresa contractista es compromet, d'acord amb el que es disposa en l'art. 33 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a tractar les dades conforme a les instruccions de l'ens contractant responsable del tractament/fitxer, per a l'estricta prestació dels serveis contractats; a no aplicar o utilitzar les dades personals que provenguin dels fitxers de titularitat de l'ens contractant responsable del tractament/fitxer amb una finalitat diferent de la d'aquest contracte i a no comunicar-los ni cedir-los, ni tan sols per a la seva conservació, a terceres persones.

En aquest sentit, haurà de signar-se el corresponent contracte d'encarregat de tractament, en el qual s'estableix l'objecte, la durada, la naturalesa i la finalitat del tractament, així com el tipus de dades personals i categories d'interessats i les obligacions i els drets del responsable. Així mateix, en aquest contracte es determina que l'encarregat de tractament:

- Tractarà les dades personals únicament seguint instruccions documentades del responsable, fins i tot en relació amb les transferències de dades personals a un tercer país o a una organització internacional, tret que estigui obligat a això en virtut del dret de la Unió o dels estats membres al qual està subjecte l'encarregat. En aquest cas, l'encarregat informará el responsable d'aquesta exigència legal prèvia al tractament, tret que aquest dret el prohibeixi per raons importants d'interès públic.
- Garantirà que les persones autoritzades per a tractar dades personals s'han compromès a respectar la seva confidencialitat o estan subjectes a una obligació de confidencialitat de naturalesa estatutària.
- Prendrà totes les mesures necessàries, de conformitat amb l'article 32. del RGPD.
- Respectarà les condicions establertes en els apartats 2 i 4, per a recórrer a un altre encarregat del tractament.
- Assistirà el responsable, sempre que sigui possible, d'acord amb la naturalesa del tractament i mitjançant les mesures tècniques i organitzatives adequades, perquè pugui complir amb l'obligació de respondre les sol·licituds que tinguin per objecte l'exercici dels drets dels interessats establerts en el capítol III. del RGPD.
- Ajudarà el responsable a garantir el compliment de les obligacions que estableixen els articles 32 a 36 del RGPD, tenint en compte la naturalesa del tractament i la informació a la disposició de l'encarregat.
- A elecció del responsable, suprimirà o retornarà totes les dades personals, una vegada finalitzada la prestació dels serveis de tractament, i suprimirà les còpies existents, tret que sigui necessari conservar les dades personals en virtut del dret de la Unió o dels estats membres.
- Posarà a la disposició del responsable tota la informació necessària per a demostrar que compleix les obligacions que estableix aquest article. Així mateix, permetrà i contribuirà a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o d'un altre auditor autoritzat per aquest responsable. Així mateix, si l'encarregat considera que una instrucció infringeix aquest Reglament o altres 53 disposicions en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, ha d'informar immediatament el responsable

7. RESPONSABILITATS

7.1.- RESPONSABILITATS DE L'ADJUDICATARI

L'adjudicatari es compromet a:

- a) Prestar l'assistència mèdica objecte del present contracte d'acord amb l'oferta presentada i el que estableix aquest Plec de Prescripcions Tècniques, respectant els principis ètics i deontològics de la professió, assolint els màxims nivells de qualitat assistencial i d'atenció vers els usuaris i respectant en tot moment els drets dels pacients i ciutadans.
- b) Acreditar el compliment dels estàndards de qualitat legalment exigibles i disposar de les autoritzacions, llicències i acreditacions sanitàries de funcionament corresponents.
- c) Coordinar-se amb BSA per dur a terme els serveis establerts al present plec.
- d) Respectar els protocols i les normes, així com les instruccions del responsable del contracte de BSA.
- e) Formar i informar els seus treballadors en matèria de seguretat i salut, així com en matèria de prevenció de riscos laborals.
- f) No iniciar cap tasca, acció o activitat sense el previ coneixement i autorització per part de BSA.
- g) Designar un Interlocutor, d'acord amb l'apartat 3.4. del present plec, així com una adreça i un telèfon de contacte estable per oferir atenció a BSA.
- h) Fer un bon ús de les instal·lacions, els equips, aparells i material propietat de BSA, així com fer-se càrrec del cost dels equips, aparells o materials que es pugui derivar d'un mal ús o un ús fraudulent per part de l'adjudicatari.
- i) Estar en possessió de les corresponents assegurances de responsabilitat civil professional i patronal per fer front a qualsevol incidència que pugui sorgir en la prestació dels serveis objecte del present contracte.
- j) Respondre per les actuacions o omissions del seu personal adscrit a la prestació del servei; en aquest sentit, en matèria de responsabilitat civil o patrimonial sobre els actes mèdics, l'adjudicatari assumirà la responsabilitat de les actuacions/omissions que realitzin els seus professionals a les instal·lacions de BSA.

7.2.- RESPONSABILITATS DE BSA

BSA s'obliga a:

- a) Facilitar al personal de l'adjudicatari l'accés a les instal·lacions durant el període de contracte, a fi de poder fer la prestació dels serveis objecte del contracte.
- b) Posar a disposició dels professionals de l'entitat contractista els mitjans materials i tècnics necessaris per a la correcta prestació dels serveis.
- c) Mantenir les instal·lacions afectades en les adequades condicions de treball (neteja, temperatura, humitat, etc.).
- d) Facilitar la uniformitat, la identificació i els EPIS per als professionals intervinents.
- e) Mantenir en perfecte estat tota aquella documentació lliurada relacionada amb els serveis i guardar en arxiu, durant el període legalment establert, les històries clíniques dels pacients, establint un mecanisme de custòdia que compleixi amb la normativa reguladora de protecció de dades personals.

8. SEGURETAT I SALUT I PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

L'adjudicatari assumeix les següents obligacions en matèria de seguretat i salut en el treball:

- a) L'adjudicatari ha de garantir el compliment de la normativa i la legislació vigent en matèria de seguretat i salut. També ha de complir estrictament les prescripcions de la legislació sobre prevenció de riscos laborals i tenir establerts els mitjans de coordinació necessaris per a la protecció i prevenció de riscos laborals i la informació sobre els mateixos als seus respectius treballadors, d'acord amb l'art. 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i la seva normativa de desenvolupament.
- b) L'adjudicatari haurà d'acreditar que s'ha dut a terme l'avaluació de riscos, la planificació de l'activitat preventiva, la informació i la formació en prevenció de riscos laborals dels i les professionals que faran les feines al centre.
- c) El personal de l'adjudicatari haurà de portar l'uniforme corresponent, facilitat per part de BSA, i haurà d'anar convenientment identificat, mitjançant la targeta identificativa que lliurarà BSA.
- d) L'aspecte general dels professionals serà extremadament polit, considerant l'atenció especial que es requereix als centres on s'han de prestar els serveis. El personal destinat a l'execució del contracte ha de tenir un tracte educat i deferent envers els pacients i envers els professionals de BSA.

9. DEURE DE CONFIDENCIALITAT

L'òrgan de contractació garantirà que no es divulgui la informació facilitada pels empresaris que aquests hagin designat com a confidencial.

Tindran caràcter confidencial les dades de caràcter personal objecte de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament i a la lliure circulació de dades personals.

L'adjudicatari haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a què tingui accés en ocasió de l'execució del contracte, a la qual se li hagués donat el caràcter referit al contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. En cap cas no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no es podrà fer ni tractament, ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'àmbit estricte d'execució directa del contracte, durant el termini que duri la prestació del mateix i fins i tot una vegada extingida la relació contractual.

A aquests efectes, ni l'empresa adjudicatària, ni cap membre del personal que adscriuï a l'execució del contracte, podrà facilitar cap informació a tercers referida a les activitats de què tingui coneixement amb motiu de la seva participació en la prestació del servei.

L'adjudicatari haurà de formar i d'informar al seu personal de les obligacions que en matèria de protecció de dades estiguin obligats a complir en el desenvolupament de les seves tasques per a la prestació del contracte, especialment les derivades del deure secret, responent l'empresa adjudicatària de les infraccions legals que, per incompliment dels seus empleats, pogués incórrer.

Atès que en el desenvolupament de la relació mercantil i/o de prestació de serveis es preveu que l'empresa i els seus treballadors i/o personal contractat puguin tenir accés a dades de caràcter personal relatives a l'àmbit de la salut, l'adjudicatari assumeix l'obligació al secret professional més estricte respecte d'aquestes.

Així mateix, l'adjudicatari i els seus treballadors donaran compliment al deure de confidencialitat respecte a la informació i les dades de caràcter personal de qualsevol tipus a què tinguin accés per raó del servei, d'acord amb el contracte de tractament de dades corresponent així com a la normativa

que resulti d'aplicació.

El contractista podrà ser requerit en qualsevol moment perquè acrediti el compliment de les obligacions referides en matèria de protecció de dades d'acord amb allò establert al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques respecte al tractament i a la lliure circulació de dades personals, així com en el que es disposi a la Llei Orgànica 3/2018 i al Reial Decret 1720/2007, en tot allò que no contradigui al Reglament Europeu.

Aquesta clàusula s'entén sense perjudici de la necessitat de signar els annexos que calgui als efectes de compliment de la legislació aplicable en matèria de protecció de dades.

En aquest sentit, l'adjudicatari es compromet a complir la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal amb caràcter general, adoptant les mesures de seguretat corresponents al nivell de seguretat legalment establert.

En qualsevol cas, l'adjudicatari assumeix els següents compromisos:

- a. La documentació i la informació donada pel contractista, o aquella a què es pugui accedir, tindrà caràcter de confidencial i no serà utilitzada per a altres finalitats diferents de l'estricta execució del contracte. Aquesta condició és extensible al personal que subcontracti l'adjudicatari.
- b. L'adjudicatari, i el personal que intervingui en l'objecte d'aquest plec, es compromet al compliment de la legalitat vigent en matèria de protecció de dades personals.
- c. No es podrà transferir cap informació sobre els treballs, el resultat, ni la informació de base facilitada, a persones o entitats no explícitament cridades en aquest sentit sense el consentiment previ, per escrit, de les entitats contractants.

La vulneració d'aquesta clàusula suposarà la rescissió immediata del contracte, sens perjudici de les accions que l'òrgan de contractació consideri convenient realitzar.

10. NORMATIVA

L'adjudicatari haurà de donar compliment a la normativa vigent i reglamentació que regeixin els treballs pels quals s'ha presentat i qualsevol altra que modifiqui o complementi les actuals durant la vigència del contracte.

En qualsevol cas, l'adjudicatari s'obliga a garantir els drets dels pacients, d'acord amb el que disposa la Llei 14/1986, de 25 d'abril, general de sanitat i qualsevol altra norma que els garanteixi, així com el compliment del que disposa la Llei 21/2000, de 29 de desembre, sobre els drets concernents a la salut i autonomia del pacient, i la documentació tècnica.

11. RÈGIM SANCIONADOR

Les penalitats previstes en aquest Plec Tècnic s'apliquen de forma preferent respecte les previstes al Plec de Clàusules Administratives Particulars. El procediment d'imposició de penalitats serà el previst al Plec de Clàusules Administratives Particulars i a l'article 194 de la LCSP.

Cada penalitat aplicada de forma individual no podrà superar el 10% de l'import d'adjudicació del contracte i les diferents penalitats aplicades en un mateix contracte conjuntament no podran superar el 50% d'aquest import.

En concret, l'incompliment de les obligacions contractuals per part del contractista especificades en el Plec de Clàusules Administratives Particulars o Plec de Prescripcions Tècniques, donarà lloc a les penalitzacions que a continuació es determinen:

Infraccions:

- a) Manca de dades relatives a l'informe d'anestesiologia de la història clínica del pacient.
- b) Demora en la complimentació de la història clínica del pacient.
- c) Absència de consentiment informat.
- d) Desatenció al pacient en el transcurs de l'acte mèdic i/o del control posterior durant el procés anestèsic.
- e) Demora en el lliurament de la planilla setmanal de professionals que prestaran el servei amb una anticipació mínima de 15 dies, segons s'estableix a l'apartat 3.2. del present plec.
- f) Substitució d'un professional sense la comunicació i autorització prèvia de la Direcció Assistencial i/o la Gerència de BSA.
- g) Incompliment de les indicacions del Cap de Servei d'Anestesiologia i reanimació de BSA.
- h) Inadequació de l'atenció als pacients segons els protocols d'actuació i normativa interna de BSA.
- i) Manca de puntualitat o incompareixença del professional per a la prestació d'un mòdul d'activitat.
- j) No cobrir la totalitat dels mòduls d'activitat setmanal programada.

Sancions:

Per la comissió d'una infracció de les anteriorment descrites, s'aplicarà una sanció corresponent al 15% de la facturació mensual del mes en què es produeixi l'incompliment.

Penalitat greu per reiteració d'incompliments:

BSA advertirà per escrit a l'empresa adjudicatària en cas de que tingui lloc alguna acció anterior i en cas que, en el termini de tres mesos consecutius, es verifiqui la concurrència de dos o més apartats de les lletres a) a j) anteriors, BSA podrà imposar una penalització greu per incompliment reiterat.

Per la comissió d'una infracció greu per reiteració d'incompliments, s'aplicarà una sanció corresponent al 50% de la facturació mensual del mes en què es detecti la infracció.

Aquesta penalitat s'aplicarà amb independència de les penalitzacions ordinàries que puguin haver-se imposat per cada incompliment concret, i computarà als efectes del límit global de penalitzacions establert a l'article 192 de la LCSP.

En cas de reiteració d'una infracció greu per segona vegada al llarg de la vigència del contracte, BSA podrà optar per resoldre el contracte.

12. QUALITAT

BSA podrà prendre, en qualsevol moment, les mesures de control, inspecció i auditoria que consideri necessàries per tal de detectar el grau de compliment dels objectius del present concurs i assegurar que la prestació del servei s'ajusta als indicadors de qualitat i bones pràctiques mèdiques.

S'estableix com a criteri qualitatiu d'obligat compliment l'absència d'incidents de seguretat del pacient relacionats amb l'activitat d'anestesiologia, atribuïbles a l'adjudicatari o als seus professionals.

En cas que es produís un incident de seguretat d'aquestes característiques i que, un cop realitzat l'estudi causa-arrel, es determinés responsabilitat per part de l'adjudicatari i/o dels seus professionals, BSA podrà procedir a resoldre el contracte.

13. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PELS LICITADORS (SOBRE C)

Cal presentar l'oferta de forma estructurada i breu, evitant informació comercial que no sigui imprescindible.

Les ofertes hauran de contenir la següent informació:

1. Annex OE, que inclourà l'oferta econòmica i el compliment dels criteris avaluable automàticament.
2. Relació de professionals adscrits al servei, amb un mínim de quatre professionals.
L'oferta que no contingui un mínim de quatre professionals serà excloua de la licitació.
3. Per a cadascun dels professionals abans relacionats:
 - a) Curriculum Vitae, acreditant una experiència mínima de 5 anys d'exercici de l'especialitat dintre de l'àmbit estatal i/o europeu.
 - b) Titulació (titulació d'àmbit estatal o titulats estrangers amb l'homologació espanyola, incloent llicenciatura en medicina i cirurgia i especialitat en anestesiologia i reanimació).
 - c) Certificat de col·legiació a l'estat espanyol.
 - d) Declaració responsable signada per cada professional fent constar que no han estat condemnats en els darrers cinc anys per sentència judicial derivada de males praxis mèdiques, a conseqüència d'imprudències o negligències en el desenvolupament de la professió.
 - e) Certificat negatiu de delictes sexuals.
4. Identificació del professional que actuarà com a Interlocutor del servei, així com adreça i telèfon de contacte.