



**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX LA LICITACIÓ DE LA
CONCESSIÓ DEL SERVEI DE VISITES GUIADES, ACTIVITATS I TALLERS DIDÀCTICS
I DE LA GESTIÓ DE L'AGENDA DE RESERVES DE LA SEU D'EMPÚRIES DEL MUSEU
D'ARQUEOLOGIA DE CATALUNYA (EXP. ACPC-2027-1)**

INDEX

- 1. Objecte del contracte**
- 2. Serveis bàsics a contractar**
 - 2.1.1. Atenció al públic, reserves i agenda d'activitats**
 - 2.1.2. Organització i execució de les activitats de l'oferta educativa i cultural**
 - 2.1.3. Gestió interna, control i avaluació del servei**
 - 2.1.4. Col·laboració en la millora de la programació educativa i cultural, en el disseny de noves propostes i en la comunicació i difusió de les activitats**
- 3. Espais de prestació dels serveis**
- 4. Horaris de prestació dels serveis**
 - 4.1. Horaris generals**
 - 4.2. Horaris especials i activitats fora d'hores d'obertura**
- 5. Condicions generals de la prestació dels serveis**
 - 5.1. Operatives de treball i de coordinació amb el centre**
 - 5.2. Gestió del personal adscrit als diferents serveis**
 - 5.3. Registre de reserves i venda d'activitats, gestió econòmica i facturació**
- 6. Condicions específiques de l'equip de treball i de l'execució dels serveis**
 - 6.1. Definició de l'equip de treball i funcions**
 - 6.2. Formació de l'equip adscrit als diferents serveis**
 - 6.3. Criteris d'execució i ràtios de grup**
 - 6.4. Guions, recursos i materials de suport per a les activitats**
 - 6.5. Serveis extraordinaris i facturació especial**
 - 6.6. Sistema d'avaluació i millora del servei**
- 7. Propietat i drets intel·lectuals**
- 8. Subrogació de personal de serveis de visites guiades i tallers didàctics**

ANNEX 1. Tarifes d'activitats del servei educatiu i de visites del MAC–Empúries.

ANNEX 2. Relació de programes educatius i d'activitats del MAC-Empúries.

ANNEX 3. Espais didàctics i aules taller del MAC–Empúries.

ANNEX 4. Dades de públics i d'usuaris d'activitats.

ANNEX 5. Relació del personal objecte de subrogació

1. Objecte del contracte

L'objecte d'aquest plec és establir les condicions tècniques per a la concessió del servei de visites comentades, tallers didàctics i altres activitats, la gestió d'agenda de reserves i del punt d'informació de la seu d'Empúries del Museu d'Arqueologia de Catalunya-Empúries (a partir d'ara MAC-Empúries), gestionat per l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural (a partir d'ara ACdPC).

El servei és titularitat de l'Agència Catalana del Patrimoni Cultural i, per tant, restarà sota la direcció i control de l'ACdPC, a través de la seu d'Empúries del Museu d'Arqueologia de Catalunya, que inclou les activitats esmentades entre les que formen el programa educatiu i d'activitats culturals del centre. (veure Annex 2)

Els ingressos per la venda de les activitats que són objecte de la concessió, d'acord amb les tarifes aplicables durant la vigència del contracte que hagin estat acordades per part de l'ACdPC (veure Annex 1), correspondran a l'empresa adjudicatària, que haurà d'aportar a l'ACdPC el cànon determinat a la seva oferta, d'acord amb les prescripcions del corresponent Plec de Clàusules Administratives Particulars del contracte.

2. Serveis bàsics a contractar

2.1. Atenció al públic, reserves i agenda d'activitats

Prestació dels serveis de reserva d'activitats (telefònica i telemàtica) a través de la gestió de la centraleta i de la bústia de correu electrònic de reserves i serà coordinat sota les directrius del centre. Aquest servei inclou la confirmació de reserva per correu electrònic als sol·licitants.

Igualment s'atendran les demandes d'informació que es sol·licitin, relatives a les activitats i serveis destinats al públic, així com altres informacions relacionades en general amb la visita del jaciment.

El MAC-Empúries conserva la facultat d'establir criteris de gestió de l'agenda que persegueixin el fer compatible una màxima afluència de grups amb el manteniment d'unes correctes condicions de visita per a la totalitat dels usuaris.

Es valorarà positivament, dins l'oferta de millores addicionals inclosa en la proposta tècnica del servei, el fet que l'empresa promogui la reserva i venda de les activitats que realitzi a través d'una plataforma online, a la qual es podrà enllaçar des de la informació de les activitats a la pròpia web del MAC.

2.2. Organització i execució de les activitats de l'oferta educativa i cultural

L'organització, monitoratge i realització de les visites guiades, tallers didàctics i altres activitats per a grups en cadascuna de les diferents modalitats, que formen ja part del programa educatiu i d'activitats del MAC-Empúries, i que estan adreçades a:

- Públic escolar de diferents nivells educatius, des d'Educació Infantil a Universitària, així com grups amb necessitats educatives especials.

- Públic familiar, adult, turístic i col·lectius amb discapacitat.

Les modalitats d'activitat es defineixen de la manera següent:

- Visites comentades: Conducció d'un grup per un itinerari explicant els elements històrics, artístics i arqueològics del jaciment i del museu.
- Tallers didàctics: Direcció d'activitats experimentals on el grup combina explicacions teòriques amb la reproducció pràctica d'un procés per proporcionar al grup coneixements sobre determinats aspectes de la història i l'arqueologia.
- Visites-taller: Activitat mixta que combina una visita comentada participativa i un taller vinculat.
- Visites dramatitzades: Conducció de grups a partir d'una teatralització, ambientació, indumentària o attrezzo històric.
- Activitats singulars i noves propostes: Propostes pròpies de l'equipament, no definides en els apartats anteriors, i nous formats didàctics que es desenvolupin en el futur.

Totes les activitats es realitzaran per defecte en català o castellà, si bé s'haurà de garantir també la prestació del servei en anglès i francès. Es valorarà positivament la disposició de personal contractat capaç de prestar el servei en altres idiomes. Igualment es valorarà positivament l'aportació per part de l'empresa de propostes per afavorir, en la realització de les activitats, la inclusivitat dels usuaris amb necessitats especials, risc d'exclusió social o discapacitat.

2.3. Gestió interna, control i avaluació del servei

L'empresa concessionària serà responsable directa de:

- La definició del pla de recursos humans i tècnics, així com la coordinació, la gestió, la formació i la supervisió del personal adscrit al servei, seguint les directrius del MAC-Empúries.
- L'autoavaluació continuada del servei (amb lliurament de memòries mensuals) i la redacció de la memòria anual de gestió que serà lliurada al MAC-Empúries i l'ACdPC.

2.4. Col·laboració en la millora de la programació educativa i cultural, en el disseny de noves propostes i en la comunicació i difusió de les activitats

A demanda i sota la supervisió i aprovació del MAC-Empúries, l'empresa concessionària podrà assumir:

- El disseny de noves activitats i dels recursos i materials didàctics que se'n derivin, per a l'ampliació del programa educatiu de l'equipament, així com d'activitats d'altres tipologies com ara paquets de caire turístic, o activitats culturals per a diferents tipus de públic.

- La revisió i la millora de les activitats actualment ofertes des del MAC Empúries per adequar-les a les directrius del Projecte Educatiu del MAC.
- La col·laboració i el suport tècnic i operatiu en la preparació i l'execució d'activitats d'acció cultural extraordinàries, esdeveniments propis de la programació del museu, o actes de difusió i realització d'activitats específiques de l'oferta educativa de l'equipament a l'àmbit municipal i extern (festes locals, fires, jornades per a docents o agents turístics, entre d'altres).
- La col·laboració i el suport tècnic en la generació de continguts per a la comunicació, la promoció de la visita i la difusió de les activitats dels programes educatiu i cultural que s'impulsarà preferentment des del museu, d'acord amb el Pla de Comunicació del MAC.

No obstant això, l'empresa adjudicatària podrà realitzar, per compte propi i amb l'aprovació prèvia dels responsables del centre, les accions de difusió que consideri oportunes de l'oferta d'activitats que gestionarà.

3. Espais de prestació de serveis

Tots els serveis es desenvoluparan a l'àmbit del MAC-Empúries (Museu d'Arqueologia de Catalunya–Empúries, C/ Puig i Cadafalch s/n. 17130 L'Escala), que comprèn el jaciment arqueològic d'Empúries i els elements històrics, arquitectònics i arqueològics directament vinculats al jaciment, els espais museístics destinats a l'exposició permanent i a exposicions temporals, així com als espais didàctics i aules taller de què disposa l'equipament (veure Annex 3).

4. Horaris de prestació de serveis

4.1. Horaris generals

Amb caràcter general els serveis a prestar es desenvoluparan al llarg de tot l'any, exceptuant els dies de tancament estipulats per l'equipament.

La prestació dels serveis de visites guiades, tallers didàctics i altres activitats es desenvoluparà segons els horaris regulars d'obertura al públic o segons els horaris de visites concertades previstos pel centre.

Per la seva banda, el servei d'informació i reserves es realitzarà en dies laborables, d'acord amb el mínim setmanal estipulat, en la franja acordada amb els responsables de l'equipament, i podrà començar abans de l'obertura al públic del recinte.

Horaris d'obertura actuals del Museu d'Arqueologia de Catalunya-Empúries:

1/10 a 15/11 De dilluns a diumenge, de 10 a 18 h

16/11 a 15/2 De dimarts a diumenge, de 10 a 17 h

16/2 a 31/5 De dilluns a diumenge, de 10 a 18 h

1/6 a 30/9 De dilluns a diumenge, de 10 a 20 h

Setmana Santa: de 10 a 19 h

Horaris especials: els dies 24 i 31 de desembre, de 10 a 15h

Tancat: 25 i 26 de desembre i 1 i 6 de gener, i els dilluns del 16/11 al 15/2

L'ACdPC es reserva el dret d'ampliar, reduir o modificar els horaris de l'equipament. En aquest cas, quan la modificació s'efectuï a instància i interès de l'ACdPC, aquesta s'obliga a comunicar-ho a l'adjudicatari amb una anticipació suficient, mínim de 2 mesos, a fi i efecte de poder garantir l'organització dels serveis. En el cas que l'ACdPC resolgui la modificació arrel d'un imprevist de força major, es compromet a comunicar-li a l'adjudicatari amb la major antelació possible.

4.1. Horaris especials i activitats fora d'hores d'obertura

Activitats vespertines consolidades: Aquelles activitats incloses en l'oferta anual regular que es desenvolupen o es perllonguen més tard de l'hora de tancament habitual del conjunt arqueològic (com ara les visites dramatitzades d'estiu *Empúries cap al tard*, *Bibendum* o similars) s'entendran com a part de l'horari ordinari del servei d'acord amb el calendari anual de l'equipament.

Activitats extraordinàries i excepcionals: Qualsevol altra activitat o visita concertada que es programi fora dels horaris habituals d'obertura al públic o del calendari regular del centre, tindrà la consideració d'horari especial. Aquestes activitats s'hauran de planificar, acordar i autoritzar prèviament per part dels responsables del MAC-Empúries.

5. Condicions generals de la prestació de serveis

Al marge de les obligacions previstes al plec de clàusules administratives particulars del contracte, l'empresa concessionària es compromet a complir les condicions següents per garantir la correcta cobertura dels serveis subjectes al contracte:

5.1. Operatives de treball i de coordinació amb el centre

Operatives de treball: L'empresa adjudicatària elaborarà les operatives de funcionament dels diferents serveis, seguint les directrius del MAC-Empúries. Tot el personal adscrit les haurà de conèixer i complir obligatòriament.

El responsable del servei d'informació i reserves entregará el quadrant diari amb la informació de les persones que desenvoluparan els serveis, així com informació de les reserves rebudes, abans de l'obertura al públic de l'equipament i a darrera hora del dia previ en el cas dels caps de setmana i festius.

Supervisió i validació: El MAC-Empúries supervisarà i validarà la programació, els continguts, els materials didàctics i qualsevol canvi en el funcionament del servei.

Reunions i informes: Es realitzarà, com a mínim, una reunió mensual amb els responsables d'acció educativa de l'equipament, per a la revisió, coordinació i

planificació calendaritzada de les activitats (adequada al calendari escolar per als serveis educatius).

L'adjudicatari lliurarà mensualment un informe quantitatiu i qualitatiu de les activitats realitzades, amb informació sobre incidències i propostes de millora.

Canvis de programació: El MAC-Empúries es reserva el dret de variar la programació per necessitats de l'equipament, i ho notificarà a l'empresa amb un mínim de 48 hores d'anticipació per reordenar el servei.

5.2. Gestió del personal adscrit als diferents serveis

L'empresa adjudicatària ha de garantir la disponibilitat del personal necessari i suficientment qualificat -acreditant els requisits de titulació i experiència que s'estableixen al punt 6.1 d'aquests plecs-, de manera que es formi un equip capaç de donar cobertura continuada als diferents serveis contemplats en aquesta concessió, així com a les necessitats que es puguin derivar d'un increment de reserves (tant com la demanda pugui generar o es pugui assumir), així com d'activitats puntuals no previstes o que es puguin generar.

Responsabilitat empresarial: Correspon exclusivament a l'empresa la selecció, contractació i direcció del seu personal, el pagament de les retribucions salarials i la concessió de permisos, llicències i vacances, amb compliment escrupolós de les obligacions en matèria de legislació laboral, de Seguretat Social i de prevenció de riscos laborals, així com, si s'escau, l'exercici de la potestat disciplinària.

Desvinculació laboral respecte a l'ACdPC: En cap cas el personal de l'empresa tindrà cap vinculació jurídica, laboral ni administrativa amb l'ACdPC ni amb el MAC-Empúries. En acabar el contracte, l'empresa retirarà el seu personal a les seves estrictes costes.

Control d'obligacions: L'ACdPC podrà requerir en qualsevol moment els contractes, nòmines i RNT del personal de l'empresa adjudicatària adscrit als serveis, que rebrà un salari adequat a les seves capacitacions acadèmiques i competències. L'incompliment de les obligacions laborals, tributàries o salarials per part de l'empresa serà considerada com greu incompliment del contracte i serà causa d'extinció del servei.

L'empresa adjudicatària garantirà la realització eficaç i eficient dels serveis encomanats. En el cas que es consideri que els serveis es realitzen de manera inadequada, previ informe argumentat i escrit, l'ACdPC i els responsables de l'equipament podran exigir la seva correcció a l'empresa que haurà de respondre en un temps màxim de 48 hores des de la recepció de l'informe.

Estabilitat i substitucions: L'empresa garantirà la disponibilitat d'un equip estable i cobrirà les baixes o absències imprevistes de manera immediata i sense demora. Si un grup queda perjudicat per manca d'educador, el cost de la incidència l'assumirà íntegrament l'empresa.

Imatge i tracte: Tot el personal de l'empresa mostrarà un tracte correcte amb el públic i amb els treballadors del centre, una higiene personal adequada i portarà en tot moment una acreditació visible i vestimenta correcta.

5.3. Registre de reserves i venda d'activitats, gestió econòmica i facturació

Registre Euromus: Totes les operacions comercials i reserves d'activitats es registraran obligatòriament a través del sistema informàtic *Euromus* proporcionat pel centre. Les dades resultants són propietat exclusiva de l'ACdPC, i seran la base de càlcul dels ingressos anuals per venda de les activitats realitzades.

Facturació d'activitats: L'empresa gestionarà directament el cobrament i la facturació del preu de les activitats i visites contemplades en la concessió, d'acord amb les tarifes acordades, que s'especifiquen a l'Annex 1. En cap cas gestionarà el cobrament i la facturació del preu públic de les entrades a l'equipament, o d'altres activitats no derivades de l'adjudicació dels seus serveis.

L'empresa adjudicatària podrà facturar directament a l'ACPC els serveis extraordinaris o complementaris que s'indiquen en l'apartat 6.5 d'aquest plec, d'acord amb les tarifes vigents, i fins al límit anual (34.000 € IVA inclòs) que s'estableix al Plec de Clàusules Administratives Particulars del contracte.

Costos i infraestructures de l'empresa: L'empresa assumirà a les seves costes la infraestructura per al cobrament del preu de les activitats (caixes registradores, datàfons), el material fungible d'oficina derivat del servei de reserves, els sistemes d'intercomunicació i de telefonia mòbil de l'equip i del personal coordinador.

Aportacions de l'ACdPC: L'ACdPC facilitarà de manera gratuïta la disponibilitat d'un l'espai físic a les instal·lacions del MAC Empúries per a la realització de les tasques de coordinació i reserves; el mobiliari bàsic (taules, cadires, armaris); un telèfon fix; un ordinador amb accés a internet, a la bústia de correu electrònic de reserves i al programa Euromus; una impressora; així com el manteniment tècnic i neteja de l'espai.

Així mateix, pel desenvolupament de les activitats didàctiques, el MAC-Empúries posarà a disposició de l'empresa adjudicatària els espais habilitats com a aules didàctiques o tallers que s'esmenten a l'Annex 3 i que estaran dotats amb els corresponents elements de mobiliari i recursos (materials didàctics i/o dossiers pedagògics).

6. Condicions específiques de l'equip de treball i de l'execució dels serveis

6.1. Definició de l'equip de treball i funcions

L'empresa concessionària estructurarà l'equip humà a partir dels tres perfils funcionals descrits a continuació. S'acceptarà que les funcions de Coordinació General (Perfil A) i del Servei d'Informació i Reserves (Perfil B) siguin assumides per una mateixa

persona, sempre que aquesta compleixi els requisits de titulació i experiència del Perfil A, i garanteixi presencialment el mínim d'hores setmanals estipulat per al Perfil B.

Perfil A: Coordinació General

La coordinació general de tot el servei serà assumida per una persona que formi part de l'equip de l'empresa adjudicatària, sense necessitat de dedicació exclusiva a les tasques a sota especificades.

Requisits: Titulació superior universitària i un mínim de 3 anys d'experiència acreditada en gestió d'equips humans i d'activitats culturals o de lleure.

Presència: No es requereix una presència física obligatòria i continuada al centre. El seu espai de treball serà definit per l'empresa, però estarà localitzable durant tot l'horari d'obertura i dies amb activitat (aportant un llistat anual de contactes d'urgència, per a la resolució dels problemes que puguin originar-se).

Funcions: Gestió i direcció de l'equip de treball i dels serveis objecte del contracte; interlocució directa amb el MAC-Empúries, informant sobre les possibles incidències i les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució dels serveis; control, distribució de tasques i quadrants de vacances del personal; supervisió de les liquidacions econòmiques, de l'elaboració d'informes i memòries, i de la tramitació de tot el relatiu als programes de beques o ajuts aplicables a les activitats de l'oferta educativa, d'acord amb els responsables de l'equipament.

Perfil B: Servei d'Informació i Concertació de Reserves

Requisits: Domini del català i castellà; coneixements operatius de francès i anglès; i habilitats informàtiques bàsiques (entorn Windows i gestió de correu electrònic). Es valorarà positivament l'experiència prèvia amb el programa *Euromus*.

Horari: El servei telefònic i telemàtic serà operatiu un mínim de 35 hores setmanals, de dilluns a divendres, en la franja acordada amb els responsables del centre. Es realitzarà físicament des de l'espai facilitat per a aquesta tasca a les instal·lacions del MAC-Empúries.

Funcions: Atenció de demandes d'informació (sobre activitats, tarifes, programes d'ajuts i subvencions als quals estigui acollit el MAC-Empúries, horaris, serveis i condicions per a la visita); assignació de reserves sempre a través del sistema Euromus i confirmació per correu electrònic; gestió diària de l'agenda; tràmits administratius de reserves de grups escolars; cobrament i facturació del preu de les activitats. Aquest perfil podrà assumir puntualment les tasques d'educador per cobrir imprevistos.

Perfil C: Equip d'Educadors/es i guies

Requisits i idiomes: Tenint en compte totes les tasques a desenvolupar, el personal de l'empresa encarregat del monitoratge i realització de les activitats haurà de comptar amb titulació amb llicenciatura o grau d'alguna de les disciplines següents: història, història de l'art, arqueologia o humanitats. L'equip podrà incloure també una part del personal amb llicenciatura o grau de pedagogia o diplomatura amb experiència docent,

que compti amb currículum especialitzat en serveis informatius i educatius en espais arqueològics i museus, així com personal amb acreditació de guies oficials. Es valorarà també la formació complementària en educació en el lleure. Caldrà aportar currículums i còpies de les titulacions oficials i acreditacions d'aquest personal.

L'empresa haurà de disposar del personal necessari que domini els idiomes francès i anglès, a més del català i castellà, per atendre la demanda (es valorarà també el coneixement d'altres idiomes com a millora). Caldrà aportar còpies de les titulacions oficials que acreditin el nivell de coneixement i de domini d'aquestes idiomes.

Tot el personal que s'adscriui a l'execució del servei, atès que implicarà contacte habitual amb menors, haurà d'acreditar mitjançant certificació negativa, no haver estat condemnat per delictes de naturalesa sexual.

Funcions: El personal es presentarà als espais amb l'antelació suficient pactada per rebre als usuaris de les visites o per preparar l'aula didàctica i els materials. Atendrà el grup realitzant les activitats del programa educatiu i de visites (veure Annex 2), i en acabar, recollirà i emmagatzemarà el material a l'espai designat, i informarà sobre el funcionament de l'activitat al coordinador/a del servei.

L'equip educatiu vetllarà pel bon estat de les aules didàctiques (esmentades a l'Annex 3) i informarà per escrit dels eventuais desperfectes a les infraestructures, i de les necessitats per a la compra o reposició d'estocs i materials de suport.

6.2. Formació de l'equip adscrit als diferents serveis

Tot el personal de l'empresa concessionària al càrrec de les diferents tasques objecte del contracte, haurà d'assistir a sessions de formació específica en coneixements i competències necessaris per al correcte desenvolupament de les diferents funcions i serveis, i també en operativitat del centre i coordinació, que ocuparan un màxim de sis dies l'any. El personal tècnic del MAC-Empúries participarà en la formació del personal de l'empresa adjudicatària, sempre que ho consideri necessari.

Aquest pla de Formació, que haurà de ser presentat per a la seva aprovació pels responsables de l'equipament, també inclourà la formació específica en matèria de prevenció de riscos laborals exigida legalment.

6.3. Criteris d'execució i ràtios de grup

Per a cadascuna de les activitats (veure Annex 2) s'estableix la capacitat màxima dels grups, en funció de les característiques de l'activitat i dels espais on es desenvolupi.

Ràtios Escolars: Màxim de 30 alumnes per educador en un sol grup, amb l'objectiu de mantenir una ràtio mitjana anual de 25 alumnes per educador.

Ràtios Públic General i Turístic: Màxim de 45 persones per guia, amb una ràtio mitjana anual de 35 persones per guia (llevat d'activitats de format singular on es contempli o s'acordi una ràtio diferent)

L'empresa garantirà que les activitats siguin conduïdes pel nombre d'educadors necessari per assegurar la seguretat dels usuaris i el correcte desenvolupament de l'activitat.

6.4. Guions, recursos i materials de suport per a les activitats

Activitats de l'oferta educativa consolidada del centre (relacionades a l'Annex 2): El MAC-Empúries proporcionarà els guions de les visites, tallers i altres activitats, que inclouen la informació per al seu correcte desenvolupament, així com els materials de suport estables o fungibles que siguin necessaris. El cost econòmic de la seva reposició anirà a càrrec de l'ACdPC, a través del centre gestor corresponent al MAC-Empúries.

Actualització de l'oferta educativa i creació de noves activitats: El programa educatiu del centre s'anirà actualitzant de forma periòdica per tal d'adaptar-lo convenientment a les demandes de la societat civil i de la comunitat educativa. La incorporació de millores en l'oferta educativa actual, així com la creació i la incorporació de noves activitats per als diferents tipus de públic podrà ser iniciativa del propi equipament, d'acord amb les directrius del Projecte Educatiu del MAC, que en aquest cas assumirà el cost de l'elaboració dels guions i dels materials de suport necessaris.

L'empresa adjudicatària, en el transcurs de la prestació dels seus serveis, podrà proposar també la incorporació de noves activitats i de millores a les activitats actuals del centre fent una revisió del programa educatiu actual, i valorant les activitats quant a continguts adequats als currículums escolars i competències bàsiques. Qualsevol iniciativa en aquest sentit, mitjançant la presentació del corresponent projecte, haurà de ser aprovada pels responsables de l'equipament sense que es pugui contemplar en cap cas iniciatives particulars sense notificació. Cada proposta educativa haurà d'especificar els objectius curriculars i competencials als quals s'adequa, seguint les indicacions proporcionades pels responsables de l'equipament.

Si l'empresa proposa millores curriculars, noves activitats o paquets turístics (prèvia presentació de projecte i validació per part del museu), el MAC-Empúries valorarà si el cost del disseny, guions, proves pilot i materials fungibles inicials aniran a càrrec de l'adjudicatari o si el centre en pot assumir una part.

La programació de les activitats, els seus continguts, condicions i criteris de realització, així com els dossiers i materials didàctics i de suport que es generin, s'ajustaran als criteris i objectius del Projecte Educatiu del MAC i hauran de ser supervisats i validats pels responsables de l'equipament.

Qualsevol material educatiu editat o generat en el marc d'aquest contracte portarà el copyright de l'ACdPC i del MAC-Empúries. Tal com estableix l'apartat 7 d'aquest plec, l'ACdPC serà la titular en exclusiva de tots els drets de propietat intel·lectual derivats.

No exclusivitat: El contracte no atorga exclusivitat a l'empresa adjudicatària sobre la creació de noves propostes. El MAC-Empúries es reserva la potestat d'afegir, de manera puntual, noves activitats dissenyades i/o realitzades per autors externs o

tercers, si així ho creu més convenient, assumint l'ACdPC en aquest cas tots els costos de producció i realització.

6.5. Serveis extraordinaris i facturació especial

Aquests serveis poden consistir en la realització d'activitats encarregades a l'empresa adjudicatària per part dels responsables del museu, de la mateixa naturalesa que els contemplats al contracte (visites guiades, tallers o altres activitats similars) però que no generin ingressos per a l'empresa pel seu caràcter gratuït, així com la realització d'altres serveis complementaris de suport directament vinculats a les activitats objecte de la concessió, com ara:

- Visites de protocol i activitats especials en dates assenyalades dins la programació anual del MAC-Empúries (Dia Internacional dels Museus, Jornades Europees de l'Arqueologia, Jornades Europees del Patrimoni, Setmana de la Ciència, Dia de la Dona, etc.). D'acord amb el que s'estableix al Plec de Clàusules Administratives Particulars del contracte, el cost d'aquestes activitats extraordinàries de caràcter gratuït realitzades pel personal de l'empresa, serà facturat a l'ACdPC a raó de la durada del servei i d'acord amb les tarifes vigents o, en el seu defecte, el cost de la realització de l'activitat juntament amb altres despeses, si s'escauen, derivades de l'aportació dels materials de suport necessaris. Es podran afegir també altres activitats de la programació anual que es puguin portar a terme amb l'equip d'educadors de l'empresa concessionària però que els ingressos que se'n derivin siguin ingressats directament per l'ACdPC (com, per exemple, els tallers de Nadal).
- Visites i activitats subvencionades per l'ACdPC (per exemple, dins el programa propi de beques per a centres educatius de màxima complexitat), o be subvencionades, total o parcialment, des d'altres institucions per a les quals s'hagi realitzat l'ingrés de la subvenció a l'ACdPC (com les subvencions del Programa Indika de la Diputació de Girona per a centres escolars de la demarcació de Girona, activitats realitzades dins el programa APROPA CULTURA i grups educatius de l'Escala en el marc del conveni de col·laboració amb l'Ajuntament del municipi), i que siguin realitzades pel personal de l'empresa adjudicatària. La part del cost de l'activitat que resulti coberta pels tipus de beques o subvencions esmentats serà facturada per l'adjudicatari a l'ACdPC d'acord amb les tarifes vigents.
- Serveis d'elaboració o revisió de guions de visites comentades o dramatitzades i d'activitats especials o de nova creació, per encàrrec exprés dels responsables de l'equipament, així com serveis de suport en l'elaboració de continguts per a la comunicació i la difusió de les activitats dels programes educatiu i cultural del museu. Aquests serveis complementaris es facturaran en funció dels costos que segons conveni siguin necessaris per a la realització d'aquesta prestació.

El cost de tots aquests serveis extraordinaris i complementaris que es relacionen en aquest apartat es facturaran directament a l'ACPC tal com s'indica al Plec de Clàusules Administratives Particulars del contracte. d'aquest plec, i fins al límit anual (34.000€, IVA inclòs).

6.6. Sistema d'avaluació i millora dels serveis

Per garantir la qualitat dels serveis a efectuar, detectar incidències i aplicar millores continuades, l'empresa adjudicatària aplicarà un sistema d'avaluació coordinat amb els responsables del MAC-Empúries a través de dues línies d'actuació:

Avaluació interna (Fitxa de l'educador/a): En finalitzar cadascuna de les activitats o serveis, els educadors/es emplenaran una fitxa d'autoavaluació (la impressió i gestió de la qual anirà a càrrec de l'empresa) per analitzar la dinàmica i l'assoliment d'objectius. Inclourà com a mínim:

- Relació d'activitats realitzades i data
- Relació dels educadors/es participants.
- Registre d'incidències generals (internes de funcionament, o externes amb els grups).
- Seguiment i control d'estocs del material fungible utilitzat.

Avaluació externa (col·laboració en les enquestes del museu): El MAC-Empúries, d'acord amb les directrius del seu Projecte Educatiu, disposarà de les seves pròpies enquestes de satisfacció adreçades a docents i alumnes per fer el seguiment del programa. Atès que l'empresa adjudicatària és qui executa el servei i té el contacte directe amb els usuaris, assumirà obligatòriament la gestió operativa d'aquestes enquestes. Això implica:

- *Distribució i recollida* : Els educadors/es distribuïran i recolliran les enquestes físiques (o facilitaran els canals digitals que el museu determini) al final de l'activitat, orientant els usuaris si és necessari.

- *Retorn de dades*: L'empresa custodiarà i lliurarà regularment totes les enquestes emplenades als responsables del servei educatiu del museu per al seu posterior buidatge i anàlisi per part del centre. A demanda del MAC-Empúries, i de manera puntual o extraordinària, l'empresa adjudicatària donarà suport tècnic en les tasques de buidatge preliminar o digitalització d'aquestes dades, sempre sota la supervisió de l'equipament.

6.7. Elaboració de memòries i informes mensuals i anuals

Sens perjudici de l'avaluació externa que realitzi el propi museu, l'empresa adjudicatària haurà de reflectir els resultats de la seva autoavaluació interna en els documents que es lliuraran en suport digital als responsables del centre i a l'ACdPC en els terminis i formats indicats a continuació:

DOCUMENTACIÓ	PERÍODE	TERMINI
Informe del serveis efectuats	Mensual	Abans del dia 20 del mes següent
Memòria completa de serveis, i estudi de públic.	Anual	Abans del 28 de febrer de l'any següent

Els informes mensuals seran els documents de seguiment que inclouran el recompte quantitatiu del mes anterior i el resum de les fitxes d'incidències.

La Memòria anual constituirà el document consolidat de balanç del servei que recollirà:

- *Dades quantitatives acumulades*: Nombre total de sessions i activitat per tipologia, volum de participants, procedència, nivells educatius de l'alumnat i recull global d'incidències.
- *Dades qualitatives*: Diagnòstic dels punts forts i febles del servei de l'empresa, propostes de millora, memòria de les activitats de formació del seu personal i balanç de les noves activitats introduïdes sota demanda, si és el cas.

D'acord amb el que s'estableix al Plec de Clàusules Administratives Particulars del contracte, l'entrega d'aquesta Memòria anual s'acompanyarà del compte anual de resultats econòmics, amb la relació de despeses i ingressos generats en la realització dels serveis i el càlcul del benefici anual, que determinarà el cànon variable a abonar a l'ACdPC d'acord amb el percentatge ofert per l'adjudicatari.

7. Propietat i drets intel·lectuals

L'ACdPC serà titular en exclusiva de tots els drets de propietat intel·lectual, amb la salvaguarda dels drets morals dels autors, dels continguts i materials creats com a conseqüència d'aquest contracte.

L'adjudicatari cedeix en exclusiva a l'ACdPC els drets de reproducció, distribució, comunicació pública i transformació dels materials que es derivin de l'objecte del contracte, per qualsevol modalitat d'explotació, per a tots els països del món, amb independència del suport físic o digital, i fins que els drets passin a domini públic, sense perjudici dels drets morals que l'adjudicatari pugui ostentar en la seva condició d'autor. L'adjudicatari no podrà fer ús o divulgació d'aquests documents de forma total, parcial, directa, indirecta o extractada, sense prèvia autorització escrita de l'ACdPC o dels responsables de l'equipament.

Totes les dades dels usuaris originades pels diferents serveis que s'esmenten en aquest plec s'hauran de poder consultar des del centre i des dels serveis centrals de l'ACdPC. Aquestes dades hauran d'estar a disposició de l'equip gestor del centre, en el format i condicions que s'estipuli en cada cas, en un banc de dades informatitzat i actualitzat amb les adreces dels usuaris, i el calendari de les activitats, que estarà subjecte a la normativa vigent de protecció de dades.

Tots els documents mercantils que facin referència a execució de serveis, etc., aliens a l'ACdPC, aniran adreçats a l'empresa adjudicatària i aquesta serà l'única responsable subsidiària.

8. Subrogació de personal de serveis de visites guiades i tallers didàctics

L'adjudicatari està obligat a complir, de manera especial, la normativa sobre successió d'empresa regulada a l'Estatut dels Treballadors i de subrogació de treballadors/es prevista als convenis col·lectius del sector, i específicament del Conveni del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 79002295012003).

La plantilla mínima i les hores a realitzar ve determinada per la plantilla de personal de serveis de visites guiades i tallers didàctics ja existent i els seus contractes i horaris, sens perjudici de possibles modificacions o millores del servei. El personal de serveis de visites guiades i tallers didàctics ja assignat al centre haurà de mantenir-se en actiu en el mateix, llevat de les substitucions que es puguin produir per vacances, baixes o absències imprevistes.

La relació de personal objecte de subrogació s'especifica a l'annex 5 d'aquests plecs, amb informació sobre la seva categoria, tipus de contracte, data d'antiguitat, venciment del contracte i salari brut.

Per completar aquestes dades del personal que presta de manera estable serveis de visites guiades i tallers didàctics, proporcionades per l'empresa actualment contractada, amb les condicions dels contractes de les persones treballadores a qui afecta la subrogació, i que resulta necessària per permetre l'avaluació dels costos laborals, caldrà contactar amb els responsables de l'equipament (MAC – Empúries, tfn. 972.77.02.08).

ANNEXOS

ANNEX 1. Tarifes d'activitats del servei educatiu i de visites del MAC–Empúries

Les tarifes vigents de les activitats educatives i culturals tenen un preu aprovat pel Consell d'Administració de l'ACdPC. Aquests preus poden estar subjectes a canvis que l'empresa adjudicatària haurà d'assumir. Només té la potestat de canviar-los el Consell d'Administració de l'ACdPC. Les tarifes de les activitats grupals que s'esmenten a continuació inclouen un IVA del 21%.

A les activitats de grups reservades des d'agents turístics se les aplica un descompte en les tarifes, tal com figura en el quadre que s'inclou a continuació.

Tarifes de les activitats per a grups educatius

	Curs 2026-2027		Curs 2027-2028 en endavant	
Visites didàctiques	Preu	Agències	Preu	Agències
Les pedres també parlen	4,50€/al.	4,20€/al.	5€/al.	4,70€/al.
Viure en el passat	4,50€/al.	4,20€/al.	5€/al.	4,70€/al.
Gimcana per Empúries	4,50€/al.	4,20€/al.	5€/al.	4,70€/al.
Empúries pista a pista	4,50€/al.	4,20€/al.	5€/al.	4,70€/al.
Empúries, colònia grega	4,50€/al.	4,20€/al.	5€/al.	4,70€/al.
Empúries, ciutat romana	4,50€/al.	4,20€/al.	5€/al.	4,70€/al.
Visita romana	5€/al.	4,70€/al.	5,50€/al.	5,20€/al.
Tallers didàctics				
Opus Musivum	4,50€/al.	4,20€/al.	5€/al.	4,70€/al.
Arqueòlegs, a la recerca del passat	5€/al.	4,70€/al.	5,50€/al.	5,20€/al.
Els mites d'Empúries	4,50€/al.	4,20€/al.	5€/al.	4,70€/al.
Taller de jocs Ludi Puerorum	4,50€/al.	4,20€/al.	5€/al.	4,70€/al.
Taller d'escriptura	4,50€/al.	4,20€/al.	5€/al.	4,70€/al.
Governants d'Empúries	4,50€/al.	4,20€/al.	5€/al.	4,70€/al.

Activitats Combinades				
Visita +taller o gimcana	8€/al.	7,40€/al.	9€/al.	8,30€/al.
Visita romana +taller o gimcana	8,50€/al.	7,90€/al.	9,50€/al.	8,80€/al.
Visita + taller arqueologia	8,50€/al.	7,90€/al.	9,50€/al.	8,80€/al.
Visita romana+ taller arqueologia	9€	8,40€	10€	9,30€

En el cas de grups escolars amb menys de 20 alumnes o participants:

	Curs 2026-2027		Curs 2027-2028 en endavant	
Tipologia	Preu	Agències	Preu	Agències
Visita /taller	90€/grup	84€/grup	100€/grup	94€/grup
Visita romana	100€/grup	94€/grup	110€/grup	104€/grup
Visita +taller o gimcana	160€/grup	148€/grup	180€/grup	166€/grup
Visita romana +taller o gimcana	170€/grup	158€/grup	190€/grup	176€/grup
Visita + taller arqueologia	170€/grup	158€/grup	190€/grup	176€/grup
Visita romana+ taller arqueologia	180€/grup	168€/grup	200€/grup	186€/grup

Tarifes de visites per a grups d'adults amb reserva prèvia

	2027 en endavant	
Tipologia	Preu	Agències
Visita guiada al jaciment	5,5€	5,20€
Visita romana	6,5€	6,20€
En el cas de grups amb menys de 20 participants		
Visita guiada	110€/grup	104€
Visita romana	130€/grup	124€

Anul·lació de visites i activitats d'escoles i grups *

	Curs 2026-2027		Curs 2027-2028 en endavant	
Tipologia	Preu	Agències	Preu	Agències
Visites guiades /tallers	45€	42€	50€	47€
Visites romanes/taller arqueologia	50€	47€	55€	52€

**La tarifa d'anul·lació de reserves s'aplica quan un grup amb reserva prèvia no es presenta el dia de la visita a l'hora convinguda, i no ha avisat del fet amb 24 hores d'antelació. El guia-educador ja s'ha desplaçat al jaciment, i ha de rebre una compensació econòmica per no haver pogut fer la seva feina. Per als grups educatius s'aplicarà a partir del setembre del 2027, al principi del curs escolar 2027-2028.*

Tarifes de visites i activitats per a altres tipus de públics

Tipologia	2027 en endavant
Visita romana	6,50€/p.
Empúries virtual *	13€/p.
Visita teatralitzada (Cap al tard) **	14€/p.
Visita + taller	9€/p.
Visita teatralitzada+taller	9,50€/p.
Visites guiades temàtiques *	6,50€/p.
Tallers per famílies ***	6€/p
Bibendum	27€/p.
Empúries Prèmium ****	110€/p.
Empúries Prèmium Plus ****	130€/p.

**Aquesta activitat és gratuïta per als menors fins a 5 anys.*

*** Aquesta activitat és gratuïta per als menors fins a 7 anys.*

**** Els adults acompanyants no paguen el taller, així com els infants menors de 3 anys*

***** Grups amb un màxim 6 persones*

Totes les activitats noves que siguin generades posteriorment a la signatura del contracte hauran de ser aprovades prèviament pel centre i l'ACdPC, tant pel que fa al contingut com pel que fa als preus de venda al públic.

Els preus de les activitats podran ser novament revisats i actualitzats per part de l'ACdPC, amb l'aprovació per part del seu Consell d'Administració. En el cas de les visites i altres activitats per a públic escolar, els nous preus seran d'aplicació a partir de l'1 de setembre coincidint amb el curs escolar següent. L'empresa adjudicatària tindrà coneixement dels nous preus amb tres mesos d'antelació, com a mínim, per tal de poder anunciar les noves tarifes a les reserves.

ANNEX 2. Relació de programes educatius i d'activitats del MAC-Empúries

PROGRAMA EDUCATIU: VISITES GUIADES I DINAMITZADES

- **Viure en el passat**

Tipologia: Visita guiada.

Objectiu conceptual: Descobrir la vida quotidiana, l'organització social i els costums dels antics grecs i romans a Empúries.

Descripció de l'execució: Itinerari guiat a través dels espais i vestigis arqueològics de la ciutat grega i de la ciutat romana. L'activitat es basa en l'observació directa de les estructures arquitectòniques i de les rèpliques d'objectes recuperats en les excavacions. El personal educador ha de guiar l'alumnat per tal que compregui aspectes com l'urbanisme domèstic, l'alimentació, les creences i la diversitat cultural de les societats clàssiques.

Durada: 1 h 45 min

Nivells destinataris: EI EP: CI/CM

- **Les pedres també parlen**

Tipologia: Visita guiada.

Objectiu conceptual: Analitzar l'evolució històrica del conjunt arqueològic i el llegat de les civilitzacions clàssiques en el territori.

Descripció de l'execució: Recorregut cronològic i monumental pels espais més destacats de les ciutats grega i romana. El servei requereix la interpretació tècnica dels vestigis per part de l'educador, facilitant que l'alumnat analitzi les estructures i compregui les funcions de l'arquitectura pública i privada. Així mateix, s'han d'explicar les relacions comercials i culturals de convivència entre les cultures grega, romana i ibera.

Durada: 1 h 45 min

Nivells destinataris: EP: CS ESO I/ESO II BTX/CF

- **Empúries. Ciutat grega**

Tipologia: Visita guiada monogràfica.

Objectiu conceptual: Comprendre la història d'Empòrion, la colonització focea i el paper de la presència grega a la península Ibèrica.

Descripció de l'execució: Itinerari centrat exclusivament en el sector de la ciutat grega. L'activitat exigeix aprofundir en les causes de la fundació de l'enclavament comercial, el desenvolupament de la seva vida quotidiana i el seu urbanisme. El contingut a transmetre inclou la religió, la tecnologia, l'organització social i les relacions econòmiques amb altres pobles de la Mediterrània antiga (ibers, romans i púnics).

Durada: 1 h 45 min

Nivells destinataris: EP: CS ESO I/ESO II BTX/CF

- **Empúries. Ciutat romana**

Tipologia: Visita guiada monogràfica.

Objectiu conceptual: Conèixer la història d'Emporiae com a porta d'entrada de la romanització i la seva influència en el territori.

Descripció de l'execució: Itinerari centrat en el sector de la ciutat romana. El guiatge s'ha de focalitzar en els inicis de l'ocupació militar, el context històric de la seva transformació en municipi i l'anàlisi del funcionament polític, econòmic i social a partir del fòrum, les termes i les domus. Es requereix capacitat per explicar l'estructura urbana romana i la seva cultura (tecnologia, organització social i creences).

Durada: 1 h 45 min

Nivells destinataris: EP: CS ESO I/ESO II BTX/CF

- **Visita romana (teatralitzada)**

Tipologia: Visita guiada dramatitzada.

Objectiu conceptual: Apropar la història antiga des d'una vessant amena, vivencial i lúdica.

Descripció de l'execució: Recorregut pels espais principals del jaciment (ciutat grega i romana) conduït per un educador/a caracteritzat/da com un antic habitant d'Emporiae. L'execució requereix dots d'animació i interpretació per transmetre, mitjançant un guió establert, detalls de la vida quotidiana, el sistema d'esclavitud, l'alimentació i la construcció arquitectònica de l'època des de la perspectiva de la tercera persona històrica.

Durada: 1 h 45 min

Nivells destinataris: EI EP: CI/CM/CS ESO I

- **Gimcana pels racons d'Empúries**

Tipologia: Visita dinamitzada i gamificada.

Objectiu conceptual: Descoberta del conjunt arqueològic d'Empúries a través de la resolució de reptes i el treball en equip.

Descripció de l'execució: L'activitat planteja una dinàmica de joc on l'alumnat ha de recórrer un dels sectors del conjunt arqueològic (triat prèviament pel centre docent) per respondre enigmes. El personal educador realitza la recepció, planteja la narrativa del joc, reparteix els materials de recerca, supervisa el desenvolupament autònom dels grups pel recinte i realitza la posada en comú final avaluant els aprenentatges adquirits sobre el món clàssic.

Durada: 1 h 45 min

Nivells destinataris: EP: CM/CS ESO I

- **Empúries, pista a pista**

Tipologia: Visita dinamitzada i gamificada

Objectiu conceptual: Orientació espacial sobre plànol i recerca històrica autònoma de les cultures grega i romana.

Descripció de l'execució: Dinàmica ludificada d'orientació i resolució d'enigmes històrics complexos distribuïts per les dues ciutats. El servei s'inicia amb una introducció històrica conceptual a càrrec de l'educador. Posteriorment, l'alumnat es divideix en petits grups autònoms que han de cartografiar el recinte amb mapes i resoldre fites relacionades amb la cultura grecoromana. L'educador coordina els temps, l'orientació i la correcció tècnica del joc en el tancament de l'activitat.

Durada: 1 h 45 min

Nivells destinataris: ESO II, BTX i CF.

PROGRAMA EDUCATIU: TALLERS DIDÀCTICS

- **Els mites d'Empúries**

Tipologia: Visita-taller

Objectiu conceptual: Introduir la mitologia grega com a eina d'explicació de l'imaginari cultural i del món antic.

Descripció de l'execució: L'activitat es divideix en dues fases. Una primera part de caràcter narratiu als jardins del jaciment, on l'educador utilitza la tècnica de suport visual del Kamishibai (teatret de fusta) per relatar els mites de Pegàs (vinculat a la numismàtica emporitana), Perseu, Belerofont, i una visita i descripció a les sales del museu de la imatge del déu Asclepi. Una segona part pràctica on cada alumne elabora una titella de cartolina del cavall alat com a element de fixació didàctica.

Durada: 1 h 45 min

Nivells destinataris: EI i EP (CI CM)

- **Governants d'Empòrion**

Tipologia: Taller de simulació i joc de taula històric.

Objectiu conceptual: Comprendre l'estructura sociopolítica, l'estatus jurídic i els conflictes d'interessos en una polis grega.

Descripció de l'execució: Taller d'aula basat en un joc de taula d'estratègia cooperativa i de coneixements. L'alumnat s'organitza en petits grups on cada participant assumeix el rol d'un personatge amb un estatus social determinat (ciutadans, metecs, dones, esclaus). L'empresa adjudicatària ha de dinamitzar el joc, guiar les fases de debat sobre governabilitat, resoldre dubtes històrics i conduir la reflexió final sobre els sistemes de drets a l'antiguitat clàssica.

Durada: 1 h 45 min

Nivells destinataris: ESO II, BTX i CF.

- **Ludi Puerorum. Taller de jocs romans**

Tipologia: Taller pràctic i experimental.

Objectiu conceptual: Descobrir l'activitat lúdica com a constant antropològica i conèixer la tipologia de jocs de l'antiga Roma.

Descripció de l'execució: Dinàmica d'explicació i experimentació física de jocs i joguines tradicionals d'herència romana. L'educador introdueix el valor sociocultural del joc en la societat romana i, posteriorment, organitza un circuit pràctic on els alumnes proven i utilitzen diferents rèpliques de jocs antics de taula, d'habilitat o d'atzar, establint paral·lelismes amb l'entreteniment contemporani.

Durada: 1 h 45 min

Nivells destinataris: EP: CI/CM/CS ESO I

- **Arqueologia, a la recerca del passat**

Tipologia: Taller pràctic de mètode arqueològic.

Objectiu conceptual: Introduir el mètode científic de l'arqueologia com a eina bàsica per a la reconstrucció històrica.

Descripció de l'execució: Taller experimental realitzat en una excavació simulada de caràcter didàctic. El personal docent del servei ha de subministrar les eines (paletins, pinzells, galledes) i ensenyar la metodologia d'excavació. L'alumnat experimenta el procés de descoberta i registre de materials arqueològics simulats en el jaciment.

Durada: 1 h 45 min

Nivells destinataris: EP: CM/CS ESO I

- **Opus musivum. Taller de mosaics**

Tipologia: Taller d'arts plàstiques i tècniques antigues.

Objectiu conceptual: Estudiar la tècnica musivària clàssica a partir dels paviments originals d'Empúries.

Descripció de l'execució: Taller que s'inicia amb una breu anàlisi visual dels models i materials dels mosaics originals del jaciment. A continuació, a l'aula taller, l'educador coordina el procés de confecció individual d'un mosaic per part de cada alumne utilitzant mètodes anàlegs (disposició de tessels sobre un motlle o dibuix), fomentant la destresa manual, l'estètica clàssica i la concentració.

Durada: 1 h 45 min

Nivells destinataris: EP: CI/CM/CS ESO I

- **Taller d'escriptura**

Tipologia: Taller de paleografia i epigrafia històrica.

*activitat nova que s'ha de desplegar a partir del curs 2026-2027

Objectiu conceptual: Investigar el naixement i l'evolució dels sistemes d'escriptura mediterranis (grec, llatí i ibèric).

Descripció de l'execució: Taller de caire acadèmic i pràctic. S'introdueix la importància de l'escriptura com a eina de memòria històrica, diferenciant de manera guiada els conceptes de transcripció, transliteració i traducció d'inscripcions sobre el terreny. La part pràctica consisteix en la replicació de la tècnica del traç clàssic, on l'alumnat empra estris tradicionals de l'antiguitat (càlam i tinta) sobre suports tradicionals de l'època.

Durada: 1 h 45 min

Nivells destinataris: ESO ESO II BTX/CF

PROGRAMA CULTURAL: ACTIVITATS ADREÇADES AL PÚBLIC GENERAL

- **Visita romana**

Tipologia: visita teatralitzada

Calendari: Es programa els caps de setmana de gener a desembre, i de 3 a 4 dies per setmana els mesos d'estiu (juliol-1era quinzena de setembre) i per Setmana Santa.

Idiomes: català i castellà

Descripció: El públic descobreix la història de la ciutat grega i romana d'Emporiae de la mà dels seus antics habitants. Aquesta visita condueix el públic pels principals espais del jaciment, mentre l'educador/a o guia, caracteritzat com un antic romà o romana, va explicant en primera persona com es vivia a la ciutat fa dos mil anys.

Activitat programada, majoritàriament amb reserva prèvia però també es pot fer venda a taulell si queden places. La xifra mínima de participants la consensuen l'empresa adjudicatària i el MAC-Empúries.

Durada: 1h 45min

- **Empúries virtual**

Tipologia: visita guiada amb tauletes i ulleres de realitat virtual

Calendari: Es programa un cap de setmana de gener a desembre, i de 3 a 4 dies per setmana els mesos d'estiu (juliol-1era quinzena de setembre) i per Setmana Santa.

Idiomes: català i castellà

Descripció: Visita comentada a la ciutat grega i la ciutat romana amb aturades a diversos punts del jaciment on es poden veure reconstruccions de l'espai amb ulleres de realitat virtual i tauletes: el port, l'àgora i el fòrum de la ciutat romana.

Activitat programada, i amb reserva prèvia. El nombre mínim de participants es consensua entre l'empresa adjudicatària i el MAC-Empúries. Màxim de participants: En funció del nombre d'ulleres disponibles

Durada: 1,45h

- **Empúries cap al tard**

Tipologia: visita teatralitzada

Calendari: Es programa de 3 a 5 dies per setmana a partir de la 2a quinzena de juliol i fins a principis de setembre.

Idiomes: català i castellà

Descripció: Visita teatralitzada que recorre els principals espais d'Empúries aprofitant la màgia i la tranquil·litat del capvespre. S'explica el jaciment i els seus espais més destacats barrejada amb les històries d'una sèrie de curiosos personatges.

Visita protagonitzada i conduïda per part de 2 o 3 educadors/es o guies/actors.

Activitat programada, majoritàriament amb reserva prèvia però també es pot fer venda a taulell si queden places. El nombre mínim de participants la consensuen l'empresa adjudicatària i el MAC-Empúries.

Durada: 1,45h

- **Bibendum**

Tipologia: visita guiada amb tastos de vins

Calendari: es programen diverses sessions des de la 2a quinzena de juliol fins a mitjans de setembre

Idiomes: català

Descripció: Visita per diferents espais del conjunt arqueològic, combinant història, arqueologia, coneixements sobre el vi a l'antiguitat clàssica, amb el tast guiat de 3 vins. En l'activitat hi participa un/una sommelier o expert/a en vins que guia el tast de vins i un/a guia que explica i aporta el coneixement històric.

Activitat programada, majoritàriament amb reserva prèvia però també es pot fer venda a taulell si queden places. La xifra mínima de participants la consensuen l'empresa adjudicatària i el MAC-Empúries.

Durada: 1h 45min

- **Visites guiades temàtiques**

Tipologia: visita guiada

Calendari: Es programen en dies i jornades especials del calendari, els caps de setmana i festius.

Idiomes: català

Descripció: Visites que es poden programar al llarg de l'any i que, a banda d'explicar el jaciment d'Empúries, es centren a explicar aspectes i temàtiques vinculats a la vida quotidiana a l'antiguitat: generem religió i festivitats, gastronomia, literatura, grups socials, tradicions, arts diverses etc..

Activitat programada, majoritàriament amb reserva prèvia però també es pot fer venda a taulell si queden places. La xifra mínima de participants la consensuen l'empresa adjudicatària i el MAC-Empúries.

Durada: 1h 45min

- **Taller d'arqueologia per famílies**

Tipologia: taller familiar per infants acompanyats d'adults

Calendari: Es programen en dies i jornades especials del calendari, els caps de setmana i festius.

Idiomes: català

Descripció: Taller familiar on els infants s'apropen al món de l'arqueologia. A partir del treball experimental en un espai que recorda una excavació, els infants gaudeixen buscant vestigis i objectes del passat, i aprenen a analitzar-los i interpretar-los en clau històrica.

Activitat programada, i amb reserva prèvia. El nombre mínim de participants es consensua entre l'empresa adjudicatària i el MAC-Empúries. Màxim de participants: 24 persones

Durada: 1h 45min

- **Gimcanes i jocs de pistes per a famílies**

Tipologia: activitat familiar per a infants acompanyats d'adults

Calendari: Es programen en dies i jornades especials del calendari, els caps de setmana i festius.

Idiomes: català

Descripció: Activitat familiar adreçada a infants i als seus acompanyants. Consisteix en una descoberta del jaciment mitjançant proves, enigmes i preguntes a partir d'alguna història o personatges imaginaris lligats al jaciment d'Empúries.

Activitat programada, i amb reserva prèvia. El nombre mínim de participants es consensua entre l'empresa adjudicatària i el MAC-Empúries.

Durada: 1h 45min

Taller de jocs per a famílies

Tipologia: activitat familiar per infants acompanyats d'adults

Calendari: Es programen en dies i jornades especials del calendari, els caps de setmana i festius.

Idiomes: català

Descripció: Activitat familiar adreçada a infants i als seus acompanyants, consisteix en una visita al jaciment explicant els espais més destacats adaptant les explicacions als més menuts. En tres o quatre espais del jaciment es proposen jocs grecs i romans per a realitzar en família sota la direcció del guia-educador.

Per aquesta activitat es seleccionen els jocs del taller Ludi Puerorum. És una adaptació de l'activitat educativa adreçada a famílies.

Activitat programada, i amb reserva prèvia. El nombre mínim de participants es consensua entre l'empresa adjudicatària i el MAC-Empúries.

Durada: 1h 45min

PROGRAMA CULTURAL. ACTIVITATS ADREÇADES A GRUPS ORGANITZATS D'ADULTS

- **Visita romana**

Tipologia: visita teatralitzada

Calendari: durant tot l'any a petició dels grups organitzats i agències

Idiomes: català, castellà, anglès, francès i altres llengües (segons demanda de la reserva).

Descripció: El públic descobreix la història de la ciutat grega i romana d'Emporiae de la mà dels seus antics habitants. Aquesta visita condueix el públic pels principals espais del jaciment, mentre l'educador/a o guia, caracteritzat com un antic romà o romana, va explicant en primera persona com es vivia a la ciutat fa dos mil anys.

Activitat amb reserva prèvia.

Durada: 1h 45min

- **Visita guiada al MAC-Empúries**

Tipologia: visita guiada

Calendari: durant tot l'any a petició dels grups organitzats i agències

Idiomes: català, castellà, anglès, francès i altres llengües (segons demanda de la reserva).

Descripció: Itinerari pel conjunt arqueològic explicant la seva història, els espais més destacats de les dues ciutats i el museu.

Activitat amb reserva prèvia.

Durada: 1h 45min

- **Visita Prèmium**

Tipologia: Visita guiada en format reduït

Descripció: Itinerari guiat per les ciutats grega i romana i les sales de l'exposició permanent del museu. L'activitat s'executa obligatòriament en grups de caràcter molt reduït (màxim de 6 usuaris per guia) per garantir l'atenció personalitzada. El personal guia ha de coordinar l'ús i el correcte funcionament d'ulleres de realitat virtual en punts concrets del recorregut (com l'àgora, el fòrum o el port) per mostrar la reconstrucció en 3D dels edificis antics. L'empresa adjudicatària s'encarregarà de la distribució, recollida i neteja higiènica dels dispositius digitals utilitzats.

Idiomes obligatoris de prestació del servei: Català, castellà, anglès i francès o altres idiomes (segons demanda de la reserva).

Durada: 1h 45min- 2 h

Visita Prèmium Plus+

Tipologia: Visita guiada combinada amb experiència enogastronòmica.

Descripció: Itinerari guiat per les ciutats grega i romana i les sales de l'exposició permanent del museu. L'activitat s'executa obligatòriament en grups de caràcter molt reduït (màxim de 6 usuaris per guia) per garantir l'atenció personalitzada. El personal guia ha de coordinar l'ús i el correcte funcionament d'ulleres de realitat virtual en punts concrets del recorregut (com l'àgora, el fòrum o el port) per mostrar la reconstrucció en 3D dels edificis antics. L'empresa adjudicatària s'encarregarà de la distribució, recollida i neteja higiènica dels dispositius digitals utilitzats

En finalitzar el recorregut, el personal adscrit al servei ha de conduir els usuaris a un espai reservat als jardins del jaciment que inclou una copa de vi i un pica-pica com a tancament de l'activitat.

L'empresa adjudicatària s'ha de fer càrrec de la compra del menjar, logística, muntatge, servei i desmuntatge del refrigeri. El MAC-Empúries cedeix taules i cadires per aquesta activitat.

Idiomes obligatoris de prestació del servei: Català, castellà, anglès i francès (segons demanda de la reserva).

Durada: 1h 45min- 2 h

ANNEX 3. Espais didàctics i aules taller del MAC-Empúries

Les activitats educatives del MAC-Empúries es desenvolupen en espais diversos: a les ciutats grega i romana, en contacte directe amb els vestigis arqueològics, als espais del museu destinats a l'exposició permanent d'objectes de la col·lecció, a exposicions temporals o a instal·lacions de recursos virtuals i interactius (*Arqueolab*), a més de les aules educatives específiques on es realitzen els tallers didàctics.

El MAC-Empúries disposa de quatre aules didàctiques equipades amb taules i cadires, i espai per guardar-hi el material didàctic específic de cada taller. Aquestes aules tenen capacitat per a un grup classe. Determinats tallers, com el de mitologia, governants i de jocs, es realitzen a l'aire lliure. Si plou o fa fred, aquests tallers es podran fer també dins les aules disponibles.

Pel que fa als tallers, s'utilitzen reproduccions d'objectes de terrissa, os i banya, metalls, monedes, pells, vestits, eines i objectes decoratius i d'ornament, etc... per tal que els alumnes els puguin manipular i ajudin també a la comprensió i a l'anàlisi. Per al taller de jocs, es compta amb rèpliques de jocs i joguines romans. Per al taller d'arqueologia es disposa d'un camp de treball que recrea un espai de jaciment arqueològic.

ANNEX 4. Dades de públics i d'usuaris d'activitats

Es presenten les dades de públics del MAC-Empúries dels anys 2023, 2024 i 2025, així com dades d'usuaris de les diferents activitats en aquest mateix període.

Si es vol aprofundir en el tema es recomanable visitar el web del Departament de Cultura de la Generalitat, on es poden revisar dades anteriors de públics. Aquest és l'enllaç: <https://drac.cultura.gencat.cat/handle/20.500.12368/36587>

Dades de visitants 2023-2025

2023	Individuals	Escolars	Altres grups	TOTAL
Gener	2.813	332	41	3.186
Febrer	2.898	1.624	21	4.543
Març	3.817	5.488	143	9.448
Abril	14.593	4.654	308	19.555
Maig	10.032	7.438	734	18.204
Juny	8.496	4.159	449	13.104
Juliol	14560	904	166	15.630
Agost	24562	30	206	24.798
Setembre	10.208	455	469	11.132
Octubre	8.226	2.865	797	11.888
Novembre	2.969	1.834	271	5.074
Desembre	3.216	434	97	3.747
TOTALS	106.390	30.217	3.702	140.309

2024	Individuals	Escolars	Altres grups	TOTAL
Gener	3.127	505	46	3.678
Febrer	3.144	1.976	34	5.154
Març	7.682	4.959	444	13.085
Abril	10.380	6.203	547	17.130

Maig	11.078	6.670	913	18.661
Juny	8.307	3.759	775	12.841
Juliol	14.081	677	138	14.896
Agost	26.514	38	216	26768
Setembre	11.751	483	459	12.693
Octubre	8.355	2.681	998	12.034
Novembre	3.081	1.377	250	4.708
Desembre	2.633	817	113	3.563
TOTALS	110.133	30.145	4.933	145.211

2025	Individuals	Escolars	Altres grups	TOTAL
Gener	3.897	362	12	4.271
Febrer	3.091	1.692	122	4.905
Març	3.432	3.974	302	7.708
Abril	14.651	5.490	695	20.836
Maig	9.462	6.836	867	17.165
Juny	8.557	3.664	666	12.887
Juliol	15.429	730	259	16.418
Agost	25.716	5	299	26.020
Setembre	11.628	542	544	12.714
Octubre	7.949	2.859	709	11.517
Novembre	2.726	1.328	368	4.422
Desembre	2.625	415	191	3.231
TOTALS	10.9163	27.897	5.034	142.094

Usuaris del programa d'activitats per al públic escolar gestionades des de la concessió del servei educatiu (2023-2025)

TIPOLOGIA ACTIVITAT	USUARIS		
	2023	2024	2025
Visites guiades escolars			
Les pedres també parlen	7.616	7.872	7.872
Viure en el passat	1.226	1.107	597
Empúries: ciutat grega	924	555	719
Empúries: ciutat romana	505	465	198
Gimcana d'Empúries	1.396	1.530	1.222
Visita romana	3.612	4.327	6.059
Visites i tallers Indika	7.095	6.752	4.563
	22.374	22.608	21.230
Tallers didàctics escolars			
Taller de mosaics	732	759	1.197
Taller d'arqueologia	1.438	1.073	1.148
Taller de jocs Ludi Puerorum	445	755	596
Mitologia d'Asclepi	-	69	57
Empúries: Pista a Pista	609	324	145
	3.224	2.980	3.143
TOTAL	25.598	25.588	24.373

Usuaris de les activitats educatives i culturals per a altres públics gestionades des de la concessió del servei educatiu (2023-2025)

Públic individual

TIPOLOGIA ACTIVITAT	USUARIS		
	2023	2024	2025
Visita Romana	3.507	2.771	2.268
Empúries Virtual	129	210	320
Capvespres: Cap al tard	1.182	1320	1208
Bibendum	143	221	201
Activitats per a famílies	368	479	552
Total	5.329	5.001	4.549

Grups adults

TIPOLOGIA ACTIVITAT	USUARIS		
	2023	2024	2025
Visita romana	350	679	610
Empúries Virtual	15	28	61
Visita guiada general	1.713	1.618	1.804
Empúries Prèmium	95	214	163
Empúries Prèmium +	35	54	30
Visites Apropa	-	38	355
Total	2.208	2.631	3.023

Total activitats públic general	7.537	7.632	7.572
--	--------------	--------------	--------------

ANNEX 5. Relació del personal objecte de subrogació

Es relaciona en aquest annex el personal que actualment realitza serveis de visites guiades i tallers didàctics al centre i que és objecte de subrogació per part de la nova empresa adjudicatària del servei, d'acord amb l'art. 130 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic i l'art. 38 del Conveni del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi de conveni núm. 79002295012003).

- **Treballadora 1**

Categoria: MONITORA

Tipus de contracte: 300 FIX-DISCONTINU

Antiguitat: 01/10/2023

Salari brut 2025: 14.491,50€

Salari brut gener-setembre 2026: 11.236,00€

Hores: 597

- **Treballadora 2**

Categoria: MONITORA

Tipus de contracte: 300 FIX-DISCONTINU

Antiguitat: 01/10/2023

Salari brut 2025: 7.807€

Salari brut gener-setembre 2026: 5.348,00€

Hores: 296

- **Treballador 3**

Categoria: MONITOR

Tipus de contracte: 300 FIX-DISCONTINU

Antiguitat: 01/10/2023

Salari brut 2025: 7.081€

Salari brut gener-setembre 2026: 4.822,00€

Hores: 267

- **Treballadora 4**

Categoria: MONITORA

Tipus de contracte: 300 FIX-DISCONTINU

Antiguitat: 01/10/2021

Salari brut 2025: 5.560€

Salari brut gener-setembre 2026: 2.102,00€

Hores: 116

- **Treballadora 5**

Categoria: MONITORA

Tipus de contracte: 300 FIX-DISCONTINU

Antiguitat: 01/10/2023

Salari brut 2025: 5220€

Salari brut gener-setembre 2026: 3.248,00€

Hores: 180

- **Treballadora 6**

Categoria: MONITORA

Tipus de contracte: Autònoma

Salari brut 2025: 2.055,29€

Salari brut gener-setembre 2026: 2.513,01€

Hores: 50

- **Treballadora 7**

Categoria: MONITORA

Tipus de contracte: Autònoma

Antiguitat: 10/01/26

Salari brut gener-setembre 2026: 1.158,00€

Hores: 64

- **Treballadora 8**

Categoria: MONITORA

Tipus de contracte: Autònoma

Antiguitat: 10/01/26

Salari brut gener-setembre 2026: 1.530,00€

Hores: 85

L'antiguitat que figura s'ha fixat segons la primera vegada que es va contractar a cada treballador, independentment de les baixes i altes degudes al tipus de contracte fix-discontinuu. També hi ha una treballadora autònoma.

I pel que fa el salari brut anual, es fan constar les dades disponibles fins a 05/10/26, i en alguns casos també les dades anuals de 2025.