



Ajuntament de Vilanova del Vallès

Expedient núm.: 3974/2026

Plec de condicions

Procediment: Concessió Administrativa d'Ús Privatiu de Bé de Domini Públic en Règim de Concurrencia

PLEC DE CONDICIONS

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte del Contracte i qualificació

Constitueix l'objecte del contracte la concessió demanial d'ús privatiu del bé de domini públic del bar destinat a restauració dins del recinte del camp de futbol de Vilanova del Vallès, ubicat al C/ M. Aurèlia Capmay, 6 amb referència cadastral 0800205DG4000S0001DK.

El contracte definit té la qualificació de contracte patrimonial de conformitat amb el que disposen els articles 93.1 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques (LPAP) i els articles 59 i següents del Reglament de Patrimoni dels Ens Locals, segons el qual l'ús privatiu inherent a l'afectació dels bens demanials resta subjecte a concessió administrativa.

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació de la concessió serà el procediment obert amb varis criteris d'adjudicació, en el qual qualsevol interessat podrà presentar una oferta, tot això d'acord amb l'article 93.1 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant els criteris d'adjudicació establerts en la clàusula tretzena del present plec de condicions.

CLÀUSULA TERCERA. Publicitat

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació d'aquest concurs, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, l'Ajuntament farà pública la convocatòria mitjançant anunci en el *Butlletí Oficial de la Província* i a través de la seu electrònica de l'Ajuntament [<http://www.vilanovadelvalles.cat>], al seu perfil del contractant.

CLÀUSULA QUARTA. Cànon





Ajuntament de Vilanova del Vallès

El cànon que serveix de base a la licitació es fixa en 7.290,48€/any, i s'abonarà amb una periodicitat mensual (607,54€/mes).

El cànon no exclou el deure del concessionari d'abonar l'import dels danys i perjudicis que es causessin als béns o a l'ús general o servei al qual estiguessin destinats.

CLÀUSULA CINQUENA. Durada

El termini d'utilització del bé de domini públic serà de dos anys inicials més dues pròrrogues d'un any cadascuna, fent un total màxim de 4 anys.

Una vegada vençut el termini, cessarà l'ús privatiu del domini públic i revertirà la instal·lació a l'ajuntament amb les prescripcions que es detallen al present plec. El fet de romandre en l'ús privatiu del domini públic transcorregut el termini de la concessió no conferirà cap dret al concessionari, que ocuparà el domini públic per mera tolerància.

CLÀUSULA SISENA. Obres o Instal·lacions a Realitzar pel Concessionari

Les obres o les instal·lacions a realitzar pel concessionari i a la seva costa, seran les que es comprometi a dur a terme com a millores, segons els criteris automàtics que es detallen a la clàusula dotzena d'aquest plec, i hauran de dur-se a terme dins del primer any de la concessió. Aquestes millores revertiran a l'Ajuntament sense cap cost de compensació per al concessionari.

CLÀUSULA SETENA. Deures i Facultats del Concessionari

— Dret a usar de forma privativa, limitativa i exclouent la porció del domini públic objecte de la concessió.

— Gestionar i explotar l'activitat.

— Obligació de pagar el cànon establert en el present Plec. Aquest comportarà el deure del concessionari d'abonar l'import dels danys i perjudicis que es causessin als béns o a l'ús general o servei al qual estiguessin destinats.

— Obligació de mantenir en bon estat la porció del domini públic utilitzat i les obres que construí.





Ajuntament de Vilanova del Vallès

— Obligació d'abandonar i deixar lliures a la disposició de l'Entitat Local, dins del termini fixat, els béns objecte de la utilització, reconeixent la potestat d'aquella per acordar i executar per sí el llançament.

— Respectar la normativa vigent en protecció de dades.

— El concessionari serà el responsable únic de complir amb les condicions laborals del seu personal adscrit d'acord amb el Conveni Col·lectiu de l'Hostaleria i Restauració de Catalunya.

— Experiència Professional: Haver exercit l'activitat de restauració, hostaleria o gestió de bars (com a titular autònom o com a personal contractat) durant un període mínim acumulat de dos (2) anys dins dels darrers cinc (5) anys. L'acreditació es farà mitjançant la presentació de certificats de serveis prestats, contractes de treball o l'informe de vida laboral oficial.

— Formació Habilitant Alternativa: En cas de no poder acreditar els dos anys d'experiència prèvia, s'admetrà l'aportació d'una titulació oficial, cicle formatiu o diploma acreditat en l'àmbit de l'hostaleria, cuina o gestió de restauració, acompanyat obligatòriament del certificat vigent de Manipulador d'Aliments de major risc

- Totes aquelles altres incloses al Plec Tècnic.

CLÀUSULA VUITENA. Facultats de la Corporació

— Deixar sense efecte la concessió abans del venciment si ho justifiquessin circumstàncies sobrevingudes d'interès públic, mitjançant rescabament dels danys que causessin, o sense ell quan no procedís.

— Inspeccionar en qualsevol moment els béns objecte de concessió, les instal·lacions i les construccions.

- Totes aquelles altres incloses al Plec Tècnic

CLÀUSULA NOVENA. Reversió

Finalitzada la concessió, el concessionari haurà de retornar el local lliure de béns mobles que no hagin de revertir, en un estat adequat de conservació, tenint en compte el deteriorament derivat de l'ús normal.

L'Ajuntament estendrà una acta de comprovació de l'estat del local, en la qual es faran constar, si escau, els desperfectes observats i les actuacions necessàries per restituir el bé.





Ajuntament de Vilanova del Vallès

Quan s'hagin executat obres o instal·lacions que hagin de revertir, aquestes passaran a integrar-se en el patrimoni municipal sense necessitat de cap altre acte formal, en els termes previstos al títol concessional.

La devolució del bé no eximeix el concessionari de les responsabilitats que puguin derivar-se dels danys causats al domini públic durant la vigència de la concessió.

CLÀUSULA DESENA. Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar s'acreditarà mitjançant la inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic.**

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita, d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

Si no s'està inscrit, caldrà acreditar-se de la següent manera:

a) Dels empresaris que fossin **persones jurídiques** mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

b) Dels empresaris que fossin **persona físiques** mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.

c) Dels empresaris **no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu** s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

d) **Dels altres empresaris estrangers**, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.





Ajuntament de Vilanova del Vallès

5. Adscripció de mitjans

Els licitadors, nacionals i estrangers, a més d'acreditar la seva solvència, hauran d'adscriure obligatòriament per a l'execució d'aquest contracte, com a criteri de solvència, els següents mitjans:

5.1 Compromís d'adscripció de mitjans personals:

- Disponibilitat d'una persona responsable del servei.
- Disponibilitat de dues persones més per als dies de màxima assistència (per celebració de partits o entrenaments amb la presència nombrosa d'esportistes a la zona esportiva).

5.2 Compromís d'adscripció de mitjans materials:

Els licitadors hauran d'assumir l'obligació de proveir el local objecte de la concessió de tot el material moble necessari i indispensable per al seu funcionament. En tot cas caldrà que aportin per tot el període de vigència de la concessió: utensilis, taules, cadires, para-sols, veixella, cobrateria, nevera, congelador adequat, màquina de cafè, tirador de cervesa. La concreció d'aquest material necessari resta detallat a l'annex.

Aquests mitjans personals i materials formaran part de la proposta presentada pels licitadors i, per tant, del contracte que es firmi amb l'adjudicatari. Per aquest motiu, hauran de ser mantinguts per l'empresa adjudicatària durant tot el temps de realització d'aquest servei. Qualsevol variació respecte a ells haurà de ser comunicada a aquesta Administració.

CLÀUSULA ONZENA. Presentació d'Ofertes i Documentació Administrativa

11.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada licitador no podrà presentar més d'una oferta.

11.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la *Plataforma de Contractació del Sector Públic*.





Ajuntament de Vilanova del Vallès

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de quinze dies comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant i en el BOP, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la *Plataforma de Contractació del Sector Públic* posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi, així com en el BOP.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registren, en el cas que no ho estiguin, en la *Plataforma de Contractació del Sector Públic*.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

L'òrgan competent recaptarà d'altres òrgans i registres de les Administracions i entitats públiques la consulta i la transmissió electrònica de dades i documents que es requereixin referents a la capacitat i solvència dels licitadors, tret que consti la seva oposició expressa.

11.3 Notificacions i comunicacions

Les comunicacions, notificacions i enviaments documentals als licitadors es realitzaran per mitjans electrònics.

11.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en dos arxius electrònics en els quals es farà constar la denominació del sobre i la llegenda «Proposició per licitar la concessió d'ús privatiu del bé de domini públic del bar del camp de futbol de la zona esportiva municipal»





Ajuntament de Vilanova del Vallès

La denominació dels arxius és la següent:

- **Arxiu «A»: Documentació Administrativa.**
- **Arxiu «B»: Oferta Econòmica i Documentació que permeti la valoració de les ofertes segons els criteris d'adjudicació.**

Els documents a incloure en cada arxiu hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor.

Dins de cada arxiu, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

ARXIU «A» DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

a) Una declaració responsable del licitador indicant que compleix les condicions establertes en aquest plec.

Es presentarà conforme al següent model:

«MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____,
_____, núm. __, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat
_____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la licitació del
bar de la zona esportiva,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la licitació de la concessió d'ús privatiu del bé de domini públic del bar del camp de futbol de la zona esportiva municipal.

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits pel plec de condicions particulars per ser adjudicatari, en concret:

— Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a





Ajuntament de Vilanova del Vallès

l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

— Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. (En el cas d'empreses estrangeres)

— Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és _____.

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a fer-ho.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració.

A _____, a ____ de _____ de 2026.

Signatura del declarant,

Signat electrònicament»

ARXIU «B»

OFERTA ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUE PERMETI LA VALORACIÓ DE LES OFERTES SEGONS ELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

a) Oferta econòmica.

Es presentarà conforme al següent model:

«_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____,
_____, núm. __, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat
_____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la concessió del bé
_____ mitjançant _____ anunciat en el *Butlletí Oficial de la Província i en la*





Ajuntament de Vilanova del Vallès

plataforma de contractació del sector públic, faig constar que conec el plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i oferint pel bé la quantitat de _____ euros.

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del candidat,

Signat electrònicament.».

b) Documents que permetin a la Mesa de Licitació valorar les condicions de les ofertes segons els criteris d'adjudicació.

CRITERI	OFERTA
Patrocini d'entitats municipals esportives	Fins a 55 punts
Inversions	Fins a 25 punts

CLÀUSULA DOTZENA. Criteris d'Adjudicació automàtics

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà als següents criteris d'adjudicació:

10.1. Millora del Cànon Econòmic (Fins a 20 punts)

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible. La distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

- $$Puntuació = ((Cànon de sortida - Oferta a valorar) / Cànon de sortida - Oferta més elevada)) \times 20$$

Identificació d'ofertes amb valors anormalment baixos (Baixes Temeràries): Es rebutjaran les ofertes amb valors anormalment baixos per evitar retallades en la qualitat del muntatge. Es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes presumptament anormals o





Ajuntament de Vilanova del Vallès

desproporcionades:

- Un diferencial del 10% per sota de la mitjana de les ofertes presentades.
- En el cas d'una única empresa licitadora, un diferencial del 15% per sota del pressupost net de licitació.
- D'acord amb la previsió de l'article 149.4 de la LCSP, es rebutjarà l'oferta si es comprova que és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria de subcontractació, ambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

10.2. Patrocini d'Entitats Municipals Esportives (55 punts)

Es valorarà de la manera que es detalla a continuació, aquelles ofertes que realitzin, segons l'ordenança de patrocinis, un ingrés dinerari a l'Ajuntament durant el temps de vigència del contracte, que es destinarà a l'àmbit esportiu:

- .- Patrocini de 10.000€/any: 55 punts
- .- Patrocini de 9.000€/any: 50 punts
- .- Patrocina de 8.000€/any: 45 punts
- .- Patrocina de 7.000€/any: 40 punts
- .- Patrocina de 6.000€/any: 35 punts

10.3. Inversions (fins a 25 punts)

Es valorarà fins a un màxim de 25 punts, les inversions que el concessionari faci al seu càrrec segons el quadre següent i que revertiran en les instal·lacions una vegada finalitzada la concessió.

Les inversions a les que es comprometi el concessionari s'hauran de realitzar dins del termini del primer any de la concessió.

CONCEPTE	Descripció	Observacions	Import amb IVA	VALORACIÓ MILLORA ORDRE DE PUNTS
RENOVACIÓ PAVIMENT	Retirada parquet sintètic existent i subministrament i instal·lació paviment porcel·lànic sobre rajola base existent.	retirada i gestió residus + compra material ceràmic (paviment i sòcol) + col·locació peça i sòcol Superfície 55 m2	3.800 €	11
RENOVACIÓ	Retirada de les	5 unitats.	2.750 €	9





Ajuntament de Vilanova del Vallès

FUSTERIA INTERIOR	existents i reposició de noves fulles batents i corredisses, amb nous ferratges i remats de tapetes.			
NOVA PLANXA ELÈCTRICA	De ferro i mida 60x50cm potència 4 Kw		1.000 €	5

12.1. Criteris de Desempat en cas d'Igualtat de Puntuació

En supòsits en què es produeixi un empat en la puntuació màxima final entre dues o més ofertes, la mesa de contractació desfarà la igualtat aplicant successivament els següents criteris socials, referits al moment de finalització del termini de presentació d'ofertes:

1. Inclusió Social: Tindrà preferència l'empresa o licitador que tingui en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al 2%. Si diverses empreses empatades compleixen aquest requisit, tindrà preferència la que tingui el percentatge més alt.
2. Estabilitat Laboral: En cas de persistir l'empat, tindrà preferència l'empresa que compti amb el menor percentatge de contractació temporal en la seva plantilla de treballadors.
3. Igualtat de Gènere: Si es manté la igualtat, es prioritzarà l'empresa amb un major percentatge de dones treballadores en la seva plantilla o, en el cas d'autònoms, que la titularitat de l'autoocupació correspongui a una dona.
4. Criteri Econòmic de Desempat: Atès que en aquest contracte es fomenta el model d'autoocupació (on molts licitadors poden ser autònoms individuals sense treballadors a càrrec), si persisteix l'empat després d'aplicar els punts anteriors, el contracte s'adjudicarà al licitador que hagi obtingut la major puntuació en el criteri 11.1 (Millora del Cànon Econòmic).
5. Sorteig: En última instància, si cap dels criteris anteriors serveix per desfer l'empat, aquest es resoldrà mitjançant un sorteig públic organitzat per la mesa de contractació.

CLÀUSULA TRETZENA. Mesa de Licitació

Dins dels 2 dies hàbils següents a la conclusió del termini fixat per a la presentació de proposicions, es constituirà la taula de licitació

La taula de licitació estarà composta per:

— JOSEP CASALS CENTELLAS, *que actuarà com a President de la mesa.*

— ROSA SAMON MARTÍNEZ, *Vocal (Titular de la Secretaria de la Corporació).*





Ajuntament de Vilanova del Vallès

- Intervenció de la Corporació, *Vocal*).
- MIREIA PLAZAS TORNÉ, *Vocal*.
- Rosa Samon,, *que actuarà també com a titular de la Secretaria de la Mesa*

CLÀUSULA CATORZENA. Obertura d'Ofertes

Constituïda la taula de valoració, procedirà a examinar la documentació recollida en el primer arxiu i, si aprecia l'existència d'errors esmenables, ho notificarà als interessats perquè en un termini màxim de 2 dies procedixin a aquesta esmena. Transcorregut aquest termini la taula determinarà què licitadors s'ajusten als criteris de selecció establerts en el plec.

En el lloc i hora assenyalats en l'anunci, es procedirà a la lectura de la llista de licitadors admesos, i es realitzarà l'obertura dels arxius que continguin les proposicions, podent rebutjar-se al moment aquelles que no guardessin concordança amb la documentació examinada i admesa, que s'apartessin substancialment del model o comportessin error manifest.

Determinada per la taula la proposició més avantatjosa, s'estendrà acta, sense que la proposta d'adjudicació vinculi a l'òrgan competent per a l'adjudicació de la concessió.

CLÀUSULA QUINZENA. Requeriment de Documentació

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de 3 dies, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, present la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs exigits pel plec de condicions, en particular d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador renúncia a l'adquisició.

En cas de renúncia podrà procedir-se a l'adjudicació a la segona oferta més avantatjosa o bé a la declaració motivada de l'adjudicació com a deserta, podent procedir-se a l'adjudicació directa de la concessió.

CLÀUSULA SETZENA. Adjudicació del Contracte

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte en el termini de 8 dies de la recepció de la documentació.





Ajuntament de Vilanova del Vallès

No podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec, excepte per motius d'interès públic degudament justificats.

La resolució de l'adjudicació es publicarà en el *Butlletí Oficial de la Província*, a la seu electrònica de l'Ajuntament i es notificarà als licitadors.

CLÀUSULA DISSETENA. Penalitats

S'estableixen penalitats específiques per garantir la correcta prestació del servei públic:

- **Incompliment d'horaris obligatoris:** Cada tancament injustificat del bar en període d'entrenament o partit oficial comportarà una penalització diària de 100 €.
- **Manca d'higiene o conservació:** L'incompliment reiterat en tres ocasions de les obligacions de neteja, un cop notificat pels serveis tècnics, comportarà penalitzacions de 200€ per cada requeriment escrit no atès, podent derivar en la resolució del contracte per culpa del concessionari.

CLÀUSULA DIVUITENA. Formalització del Contracte

La formalització de la concessió en document administratiu s'efectuarà dins del 10 dies a comptar des de l'adjudicació.

L'inici de l'activitat haurà de dur-se a terme com a molt tard el dia 1 d'octubre de 2026

CLÀUSULA DINOVENA. Extinció de la Concessió

Les concessions sobre el domini públic s'extingeixen:

- a) expiració del termini;
- b) renúncia del concessionari acceptada per l'Ajuntament;
- c) mutu acord, quan sigui compatible amb l'interès públic;
- d) resolució per incompliment greu de les obligacions concessionals;
- e) desaparició física o jurídica del bé;





Ajuntament de Vilanova del Vallès

- f) desafectació del domini públic, quan legalment sigui procedent;
- g) rescat acordat per l'Ajuntament per raons d'interès públic, amb els efectes que estableixi la legislació aplicable.
- h) Per resolució judicial.
- i) Mort o incapacitat sobrevinguda de l'usuari o concessionari individual o extinció de la personalitat jurídica.
- j) Falta d'autorització prèvia en els supòsits de transmissió o modificació, per fusió, absorció o escissió, de la personalitat jurídica de l'usuari o el concessionari.

CLÀUSULA VINTENA. Confidencialitat i tractament de dades

20.1 Confidencialitat

El futur contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

L'adjudicatari (com a encarregada del tractament de dades) i *[en el seu cas]* el seu personal, en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

20.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, en el seu cas, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

En relació amb el tractament de dades personals dels licitadors, queden informats de les següents dades:





Ajuntament de Vilanova del Vallès

	Informació Bàsica
Responsable	Ajuntament de Vilanova del Vallès
Finalitat Principal	Gestionar i tramitar el procediment administratiu dels contractes i la seva execució
Legitimació	Compliment obligació legal, interès públic o exercici de poders públics
Destinatari	Les dades només seran cedides amb el vostre consentiment o si ho autoritza una llei
Drets	Podeu exercir, en tot cas i davant d'aquest organisme, els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, oposició, limitació, a retirar el consentiment atorgat si escau, i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades. Tots són reconeguts i conferits per la legislació vigent en matèria de protecció de dades. Cal que envieu la vostra sol·licitud al delegat de Protecció de Dades o mitjançant els tràmits disponibles a la seu electrònica http://www.vilanovadelvalles.cat . Si ho estimeu oportú, podeu presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a través del web: http://apdc.gencat.cat/ca/drets i obligacions/reclamar i denunciar/
Informació Addicional	www.vilanovadelvalles.cat

CLÀUSULA VINT-I-UENA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter privat, la seva preparació i l'adjudicació es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i pel no previst en ell, seran d'aplicació el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya aprovat per Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, el Reglament del Patrimoni dels Ens Locals de Catalunya aprovat per Decret 336/1988, de 17 d'octubre, la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

Quant als seus efectes i extinció es regirà per les Normes de Dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu serà el competent el coneixement de les qüestions que se suscitin en relació amb la preparació i adjudicació d'aquest contracte.

L'ordre jurisdiccional civil serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les





Ajuntament de Vilanova del Vallès

parts

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

