



**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL
SERVEI DE MANTENIMENT DELS MITJANS DE PROTECCIÓ CONTRA INCENDIS
DE L'AJUNTAMENT DE CALELLA**



ÍNDEX

CAPÍTOL 1. CONDICIONS GENERALS.....	3
ARTICLE 1. OBJECTE DEL CONTRACTE.....	3
ARTICLE 2. ÀMBIT.....	3
ARTICLE 3. RECONeixEMENT PREVI.....	3
ARTICLE 4. TERMINI DEL CONTRACTE.....	3
CAPÍTOL 2. PRESTACIÓ DEL SERVEI.....	4
ARTICLE 5. OPERACIONS INICIALS I ACCEPTACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS.....	4
ARTICLE 6. MANTENIMENT PREVENTIU.....	4
ARTICLE 7. MANTENIMENT CORRECTIU.....	4
ARTICLE 8. EXCLUSIONS AL MANTENIMENT CORRECTIU.....	5
ARTICLE 9. MANTENIMENT NORMATIU.....	5
ARTICLE 10. PERIODICITAT DEL SERVEI.....	6
ARTICLE 11. LLIBRE DE MANTENIMENT.....	6
ARTICLE 12. DOCUMENTACIÓ A LLIURAR PER PART DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.....	6
ARTICLE 13. CALENDARI DELS TREBALLS.....	6
ARTICLE 14. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE.....	7
CAPÍTOL 3. ESPECIFICACIONS DEL CONTRATISTA.....	7
ARTICLE 15. RECURSOS MÍNIMS.....	7
ARTICLE 16. RESPONSABILITATS DEL CONTRACTISTA.....	8
ARTICLE 17. RESIDUS.....	9
ARTICLE 18. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS.....	9
ARTICLE 19. CONFIDENCIALITAT.....	11
ANNEX 1. RELACIÓ D'EQUIPAMENTS.....	12
ANNEX 2. LLISTAT DE PREUS.....	14



CAPÍTOL 1. CONDICIONS GENERALS

Article 1. Objecte del contracte

Aquest Plec té per objecte la definició del servei de manteniment preventiu, normatiu i correctiu dels mitjans de protecció contra incendis de tots els edificis municipals, tant dels que té com a propietari o dels que disposa en virtut de lloguer o altre forma jurídica a excepció d'aquells edificis que tenen la gestió del manteniment integral contractada.

S'inclou en aquest contracte aquelles operacions correctives inicials de posada a normativa vigent i poder iniciar la execució del contracte amb condicions òptimes.

Les instal·lacions objecte del contracte són:

- Extintors
- Boques d'incendis equipades
- Sistemes d'extinció automàtica
- Equip de bombeig
- Senyalètica d'extinció i evacuació

Article 2. Àmbit

Els mitjans de protecció contra incendis objecte d'aquest contracte de manteniment són les que estableixen els equipaments municipals que es relacionen en l'Annex 1 del present Plec i que es troben ubicades en aquests.

Article 3. Reconeixement previ

Les empreses licitadores podran sol·licitar visitar les dependències i instal·lacions municipals, per comprovar l'abast del subministrament i comprovar la ubicació de les dependències i zones exteriors a la via pública, municipals.

La presentació pressuposa que els licitadors han fet un estudi dels documents de la licitació i dels equipaments municipals, sense tenir dret a indemnització ni cap reclamació per defectes o errors en aquests.

Article 4. Termini del contracte

El termini d'execució del servei s'estableix 1 any, a comptar des del dia indicat en el contracte.

Aquest termini podrà ser prorrogable a un màxim de 3 anys més, que s'aniran prorrogant any rere any essent la durada màxima del contracte de 4 anys.



CAPÍTOL 2. PRESTACIÓ DEL SERVEI

Els treballs es realitzaran sense interferir en l'activitat pròpia de centre o equipament. Quan el compliment d'aquesta condició ho requereixi, es podrà exigir a l'empresa contractista la realització de treballs fora de l'horari laboral.

Article 5. Operacions inicials i acceptació de les instal·lacions

A partir d'un inventari provisional que facilitarà l'Ajuntament (Annex 1 del present Plec), l'empresa contractista elaborarà i lliurarà, durant el primer mes a partir de la signatura del contracte, l'actualització de l'inventari detallat, en suport informàtic i en paper, dels mitjans de protecció contra incendis existents en cada equipament en el que ho constarà, per cada un dels edificis, la descripció dels elements instal·lats fent constar una numeració d'identificació de ubicació (edifici, planta, ...) i identificació de timbrat.

L'empresa contractista expressarà mitjançant certificat que accepta les instal·lacions actuals, fent-se càrrec de les mateixes en les condicions actuals de cada un dels seus elements.

Article 6. Manteniment preventiu

Comprèn totes aquelles operacions sistemàtiques planificades amb la periodicitat reglamentària amb inspeccions a tots els centres de l'Annex 1, la seva actualització i aquells centres que es puguin incorporar durant la durada del contracte, de conformitat amb l'establert en el Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis R.D. 513/2017, de 22 de maig i les seves modificacions; RD 314/2006, de 17 de març, de 17 de març, pel que s'aprova la norma bàsica d'Autoprotecció dels centres i dependències que puguin donar origen a situacions d'emergència, normes UNE d'aplicació o qualsevol altre normativa que afecti a les instal·lacions o equips de protecció contra incendis. Està exclòs l'enllumenat d'emergència.

Totes les operacions de manteniment preventiu estan incloses en la quota fixa que s'abonarà a l'empresa contractista a comptar des de l'inici d'execució del contracte que inclou les revisions trimestrals i anuals.

A part de les operacions que assenyala el RD 513/2017 de 22 de maig, cal tenir en compte l'existència d'un equip de bombeig de l'aigua contra incendis ubicat a l'edifici Fàbrica Llobet-Guri, format per:

- 1 ut bomba Jockey
- 1 ut bomba elèctrica
- 1 ut bomba Diesel (36 m³/h)
- 1 ut central Ignimatic D122
- 1 ut central SCF 122-EIJ
- Sirena analògica amb flash

Article 7. Manteniment correctiu

El servei de manteniment correctiu inclourà la reposició immediata i sense cap càrrec, de qualsevol element



que s'hagi de retirar per la seva reparació, recàrrega, retimbratge, substitució o actualització de normativa, que serà substituït per garantir la seguretat en els edificis.

Compren les operacions de manteniment per avaria que l'empresa contractista detectarà en les inspeccions periòdiques que realitzarà o aquelles que es notifiquin per part dels responsables de l'Ajuntament.

Les avaries que l'Ajuntament i/o la contractista qualifiquin de urgent seran ateses dins de les 24 hores posteriors a l'emissió de l'avís.

Les avaries comuns seran les que no es considerin urgents i seran ateses en un termini màxim de 72 hores excloent dissabtes i festius a partir de la comunicació de la mateixa.

Article 8. Exclusions al manteniment correctiu

Quedaran excloses del manteniment correctiu les reparacions o substitucions de peces o elements deteriorats per actes vandàlics o robatori així com la substitució per caducitat.

Aquestes actuacions seran executades immediatament en el cas que afectin la seguretat de persones o coses. En cas contrari, la seva execució es realitzarà prèvia autorització expressa de l'Ajuntament de Calella.

Els preus dels treballs i materials exclosos hauran d'ajustar-se, segons proposta de descompte presentada, d'acord amb l'Annex 2 del present Plec, o de no existir, als preus de mercat en el moment de la seva execució, prenent com a referència el llibre de preus de l'ITEC de l'any anterior a què es realitzi la valoració.

Quan s'identifiqui al responsable dels danys (obres d'edificació, manipulacions sense permís) el contractista emetrà un informe valorat, per a la incoació del corresponent expedient de danys i perjudicis.

Article 9. Manteniment normatiu

Comprèn les operacions de manteniment que vingui imposada per un precepte normatiu. Consistirà, entre altres, en:

- Primera inspecció OCA juntament amb l'empresa mantenidora contractada, de les instal·lacions existents amb art 22 i Disposició transitòria quarta del RD 513/2017 d'aquells edificis que per dimensió o altres motius requereixin de la inspecció obligatòria per part de OCA i que donarà lloc a la intervenció indicada en el punt 3.1 de tot allò que en el moment de la formalització del contracte no s'ajusti a la normativa vigent per indicació de la inspecció OCA.
- Primera inspecció amb l'empresa mantenidora contractada a aquells edificis que per la seva menor dimensió o per altres raons no arribin als requeriments mínims que obliguin a la inspecció reglada indicada a l'apartat anterior amb informe de recomanacions a realitzar per complir normativa vigent i un estàndard de seguretat raonable.
- Queda inclòs dintre del concepte del manteniment preventiu del contracte, i sense acceptació d'increment pressupostari, les inspeccions necessàries per dur a terme segons la normativa vigent referent aquelles inspeccions de les Entitats Col·laboradores.
- Si durant la realització de les revisions s'observa la necessitat de reparar o substituir determinats elements de la instal·lació, aquests aniran a càrrec del contractista.



- Les operacions que s'hauran de realitzar per a les diferents instal·lacions seran, com a mínim, les que estableixi la normativa vigent. En el cas que existeixin canvis o actualitzacions de les normatives actuals, aquestes quedaran substituïdes per les quals correspongui amb la nova reglamentació.
- Les adaptacions de les instal·lacions actuals a la normativa així com cada vegada que aquesta es modifiqui i allò que s'especifiqui en posteriors inspeccions reglades.

Article 10. Periodicitat del servei

L'empresa contractista realitzarà:

- Les operacions trimestrals, semestrals d'acord amb la Tabla I del Anexo II del RD 513/2017.
- Les operacions anuals i quinquennals i la resta d'operacions d'acord amb la tabla II del Anexo II del RD 513/2017.
- Les operacions de manteniment dels sistemes de senyalització luminescent d'acord amb la tabla III del Anexo II del RD 513/2017.

Article 11. Llibre de manteniment

L'empresa contractista haurà de mantenir actualitzats l'inventari, reflectirà les noves dades que obtingui amb el manteniment de les instal·lacions i recollirà les variacions, disminucions o ampliacions que es puguin produir en qualsevol d'elles i per qualsevol motiu.

El llibre de manteniment que confeccionarà l'empresa, ha d'incloure com a mínim, per cada edifici, el registre històric de totes les operacions de manteniment preventiu i correctiu efectuades, així com el registre de les actuacions, incidències i observacions relatives a les instal·lacions. L'adjudicatari és responsable de l'actualització permanent del llibre. L'Ajuntament disposarà d'una còpia actualitzada en format digital.

Article 12. Documentació a lliurar per part de l'empresa contractista

L'adjudicatari lliurarà a final de cada trimestre les revisions que hagi realitzat en aquell trimestre.

L'empresa contractista lliurarà durant el quart trimestre de l'any la següent documentació:

- Inventari actualitzat indicat a l'article 5.
- Informe anual amb certificat de l'estat general amb anotacions actuacions i recomanacions a realitzar reglamentàries o no (llibre manteniment) signat per tècnic competent.

Tota la documentació serà lliurada en format digital a l'adreça de correu-e que s'acordi en el moment de l'adjudicació.

Article 13. Calendari dels treballs

El calendari dels treballs a realitzar és:

- Revisió trimestral es realitzarà el mes de febrer.
- Revisió trimestral/semestral es realitzarà durant el mes de maig.



- Revisió trimestral es realitzarà en agost.
- Revisió trimestral i la resta de revisions (anual, etc.) es realitzarà en novembre.

Article 14. Modificacions del contracte

L'Ajuntament es reserva el dret d'augmentar o reduir el nombre d'instal·lacions a mantenir. La contractista es farà càrrec del manteniment de les noves instal·lacions, un cop transcorregut el període de garantia que els hi correspon per la seva instal·lació inicial.

En les noves instal·lacions, en el moment de ser lliurada a l'Ajuntament la contractista realitzarà l'informe del seu estat i adaptació a normativa.

Serán obligatòries per a l'empresa contractista les ampliacions/modificacions del servei per incorporacions de nous centres, incrementant-se el preu del contracte, que en tot cas guardarà la mateixa proporcionalitat existent en el contracte en la seva configuració original.

Així mateix, també serán obligatòries per a l'empresa contractista les reduccions/modificacions del servei per la baixa d'un o diversos centres que es presta el servei, amb la simple comunicació de l'Ajuntament comportant la corresponent reducció en el preu del contracte en l'import estipulat per l'Ajuntament, que en tot cas guardarà la mateixa proporcionalitat existent en el contracte en la seva configuració original.

Que s'hagin de realitzar actuacions derivades de la incorporació de prescripcions reglamentàries aprovades amb posterioritat a la signatura del contracte, que serán a càrrec de l'empresa contractista, sempre que les mateixes no suposin un import superior al 3% del contracte inicial adjudicat.

CAPÍTOL 3. ESPECIFICACIONS DEL CONTRATISTA

Article 15. Recursos mínims

L'empresa contractista haurà de tenir disponibles per al servei els següents recursos humans i materials mínims següents:

- a) **PERSONAL:** L'empresa contractista disposarà com a mínim de personal, amb la formació necessària, que estableix la reglamentació vigent com a empresa instal·ladora-mantenidora de sistemes de protecció contra incendis.

Les empreses licitadores del servei acreditaran que compleixen amb els requisits definits a l'article 15 del RD 513/2017.

L'empresa haurà de posar necessàriament a disposició de l'Ajuntament de Calella un número de telèfon, correu electrònic i una persona / encarregat / amb mòbil i capacitat suficient de decisió, per mantenir-se en contacte permanent les 24 hores i 365 dies a l'any amb la persona que designi l'Ajuntament.

El temps de resposta d'atenció d'avaries ha de ser inferior a 24 hores.

L'interlocutor estarà disponible per atendre els serveis que descriu el Plec: atendre avisos d'incidències de les instal·lacions, assistir a reunions periòdiques amb el representant de l'Ajuntament per tractar els temes de planificació i conformació de treballs, facturació, etc.

També es posarà a disposició del servei el personal necessari i suficient per a atendre els tràmits.



operatius i administratius derivats de l'execució del contracte.

- b) VEHICLES, EINES I ALTRES: L'empresa contractista disposarà de tots els mitjans tècnics necessaris per a l'execució del servei (vehicles, eines, maquinària, instrumentació, recanvis, etc.), així com els equips de protecció personal i d'elements de protecció i senyalització per evitar accidents durant l'execució dels treballs.
- c) EQUIPS INFORMÀTICS I SOFTWARE: Es disposarà de l'equip informàtic suficient per gestionar les incidències, tant al local com fora de l'oficina: ordinadors de sobretaula i/o portàtils, "netbooks" o PDA i mòdem per poder intercanviar en tot moment la informació que es consideri adient.

Article 16. Responsabilitats del contractista

L'empresa contractista serà responsable de les instal·lacions, així com del seu control i funcionament, de la conservació de tots els seus components, de la qualitat de tots els seus components, de la qualitat dels materials i de la feina que s'efectui i també de compliment de les Lleis i Reglaments que afectin el servei, i de tots els danys i perjudicis que es derivin per mal funcionament dels sistemes de seguretat i detecció. Amb més detall, les responsabilitats del contractista seran:

Responsabilitat dels elements i equips:

La contractista serà responsable de reparar els danys i desperfectes o trencaments en les instal·lacions, qualsevol que hagi estat la causa que els hagi motivat.

Quan es produeixin danys motivats per accidents o per manipulació defectuosa dels usuaris o provocats per cataclismes o causes de força major alienes a les instal·lacions, la contractista estarà obligada a donar compte immediatament a l'Ajuntament i a reparar-los en el moment en què se li doni l'ordre de treball corresponent.

Les despeses produïdes per danys, desplaçaments i posterior reposició dels elements a causa d'obres a l'edifici aniran a càrrec del promotor de les obres i obligatòriament hauran de dirigir-se a la contractista, única autoritzada a manipular els elements objecte d'aquesta contractació, llevat que els serveis tècnics i per causa motivada, decideixin una altra cosa.

Responsabilitat respecte al control i funcionament:

La contractista serà l'única responsable dels treballs que es realitzin per a la contractació i els realitzarà causant la mínima incomoditat possible als usuaris. En l'execució dels treballs s'actuarà conforme a les diverses reglamentacions, ordenances i ordres dictades pels organismes competents.

La contractista ha de comunicar per escrit i en menys de 24 hores qualsevol incidència que pugui afectar la seguretat de l'edifici o el correcte funcionament de les instal·lacions objecte del contracte.

La contractista farà servir productes homologats i amb marcatge CE, més ha de disposar de segell de qualitat corresponent al tipus d'activitat que es realitza. Facilitarà a l'Ajuntament la informació que pugui extreure del seu sistema de control que faci referència a la utilització dels equips.

Es notificarà l'Ajuntament qualsevol modificació, alta o baixa dels elements continguts en les instal·lacions que formin part d'aquest Plec i de les seves característiques tècniques amb l'objectiu de tenir un inventari



complet i exhaustiu.

La contractista assessorarà el responsable de l'Ajuntament en les matèries objecte d'aquest Plec, especialment quan es produeixin canvis de normativa que afectin les instal·lacions.

L'empresa contractista respondrà:

- a) Del bon estat de les instal·lacions, inclòs el seu control i funcionament.
- b) De la conservació de tots els seus components.
- c) De la qualitat de tots els materials i elements emprats, així com dels muntatges realitzats en modificacions, millores, reemplaçaments i subministres efectuats durant la vigència del contracte.
- d) Del compliment de tot allò que estableixin les Ordenances Municipals que afectin als treballs del servei.
- e) De la senyalització i altres mesures accessòries de protecció dels seus operaris i de tot el públic en general, sempre que els treballs a realitzar puguin representar un perill.
- f) De l'ús d'uniforme i EPIs per accedir a les instal·lacions objecte d'aquest Plec. Tot el personal haurà d'anar degudament uniformat i identificat com a treballador del contractista i disposar dels equips de protecció individuals (EPIs) adients al treball a realitzar.
- g) Del comportament dels seus operaris, solucionant qualsevol problema que es plantegi al respecte.
- h) Del mal ús que es pugui fer de la informació que disposa com a contractista d'aquest contracte.
- i) De tots els accidents o danys ocasionats en les instal·lacions, o durant les operacions necessàries en el seu manteniment si es per negligència del mantenidor.
- j) De la qualitat de les inspeccions que es realitzin així com dels treballs tant tècnics com administratius.
- k) De l'adequació i posada a punt de tots aquells treballs que suposin el control de les instal·lacions i del seu funcionament.
- l) De les deficiències en relació al funcionament de les instal·lacions, ja sigui per interrupcions, o per falta de qualitat dels treballs.

Article 17. Residus

L'empresa de manteniment es farà càrrec dels costos derivats de la correcta gestió dels residus generats durant l'execució del manteniment contractat d'acord amb el Catàleg Europeu de Residus, així com del seu trasllat al gestor autoritzat.

Article 18. Prevenció de riscos laborals

L'empresa contractista realitzarà les tasques sota les normes de seguretat establertes per la legislació i/o pel Servei de Prevenció de l'Ajuntament de Calella.

L'empresa contractista haurà de formar els seus operaris destinats a les operacions d'instal·lació sobre els possibles riscos. Això ho farà amb anterioritat a l'accés a les instal·lacions de tot el personal que hi destini.

L'empresa instal·ladora mantindrà actualitzada la gestió documental pel compliment correcte de la Coordinació d'Activitats Empresariales pels mitjans habilitats pel Departament de Prevenció de Riscos.



Laborals de l'Ajuntament de Calella.

Seguretat i salut laboral

L'empresa contractista haurà de complir estrictament el que disposa la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i les seves disposicions de desenvolupament o complementaries i quantes altres normes, legals o convencionals continguin prescripcions relatives a l'adopció de mesures preventives en l'àmbit del servei a presta, en particular la Llei 54/2003, de 12 de desembre de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals i en el RD 171/2004, de 30 de desembre, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995.

En compliment del deure de protecció la contractista haurà de garantir la seguretat i salut dels treballadors al seu servei en tots els aspectes relacionats amb el seu treball. A tal efecte, en el marc de les seves responsabilitats, l'empresari realitzarà la prevenció de riscos laborals mitjançant la adopció de quantes mesures siguin necessàries per la seguretat i salut dels treballadors i mitjançant la constitució d'una organització i mitjans necessaris, tot allò, en els termes que estableix l'esmentada Llei 31/1995 i les seves posteriors modificacions.

L'empresa contractista planificarà l'acció preventiva en la prestació del servei que es deriva del servei contractat a partir d'una avaluació de riscos per la salut i seguretat dels seus treballadors, tenint en compte la naturalesa de l'activitat i en relació amb aquelles que estiguin exposades a riscos especials. Estarà obligat a presentar una Avaluació de Riscos que reculli la totalitat dels treballs que es van a realitzar, de conformitat amb les disposicions de seguretat i salut que regulin la matèria i per aquells treballs i serveis en els que pogués no existir regulació específica s'adaptarà allò que es disposa per treballs anàlegs o de similars característiques. L'avaluació podrà ser substituïda per una planificació preventiva de l'empresa que inclogui els treballs que es realitzaran en aquest contracte.

Acció preventiva

La contractista disposarà d'un servei de prevenció, propi o aliè, d'acord amb el Reial decret 39/97, Llei de prevenció de riscos laborals.

La contractista adoptarà, per a la prestació del servei, les mesures necessàries amb la finalitat que els equips de treball siguin adequats pel treball que s'hagi de realitzar i convenientment adaptades a tal efecte, de forma que garanteixin la seguretat i salut dels treballadors a utilitzar-les. En particular:

- Haurà de proporcionar als seus treballadors equips de protecció individual adequats per l'exercici de les seves funcions i vetllar per l'ús efectiu dels mateixos.
- Pels treballs a realitzar al interior la xarxa de clavegueram, s'haurà de complir obligatòriament amb el procediments de la norma NTP223 relativa a "Treballs en Espais Confinats", dotant als seus equips dels elements de protecció individual i col·lectiva requerits en aquesta Norma.
- Adoptarà les mesures adequades per a que els treballadors rebin totes les informacions necessàries en relació amb els riscos per la seguretat i la salut dels treballadors en la prestació del servei tant aquelles que afecten a l'empresa en el seu conjunt com a cada tipus de lloc de treball o funció; així com també sobre les mesures i activitats de protecció i prevenció aplicables als riscos del servei i a les mesures a adoptar en situacions d'emergència.



- Haurà de garantir que cada treballador adscrit al contracte rebi una formació teòrica i practica, suficient i adequada, en matèria preventiva, tant en el moment de la contractació, qualsevol que sigui la duració o modalitat d'aquesta, com quan es produeixin canvis en les funcions que desenvolupin o s'introdueixin noves tecnologies o canvi d'equips de treball.

L'Ajuntament, en qualsevol moment pot requerir al contractista la documentació que acrediti la formació dels treballadors.

Article 19. Confidencialitat

L'empresa contractista i el seu personal, es compromet a utilitzar la informació a la qual té accés, a conseqüència de l'execució del present contracte, amb les finalitats exclusives de gestió per als quals ha estat autoritzada, així com a conservar la confidencialitat sobre tota aquella informació afectada per les disposicions i principis de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, adaptant per a això les mesures de seguretat d'aquesta informació que resultin necessàries.

És el que informo. I perquè serveixi als efectes oportuns, signo el present a Calella a la data de la signatura.

Document signat electrònicament

Enginyer Municipal



ANNEX 1. RELACIÓ D'EQUIPAMENTS

EDIFICI	ABC 6 kgs	CO2 5 kg	BIEs 25mm/20m	Pictogrames	Bombeig Contra Incendis	Extinció automàtica
Ajuntament Nou	19	7	0	26	0	0
Ajuntament Vell	9	3	2	14	0	0
Biblioteca	7	4	0	11	0	0
Camp de futbol de mar	2	1	0	3	0	0
Can Saleta	7	1	0	8	0	0
Capella Sant Quirze i Santa Julita	2	0	0	2	0	0
Escola El Far	19	2	8	29	0	1
Escola La Minerva	11	8	14	33	0	1
Cementiri Nou	1	1	0	2	0	0
Centre d'Interpretació El Far	1	3	0	4	0	1
Escola Bressol El Carrilet	12	1	0	13	0	0
Fàbrica Llobet	86	20	4	110	1	1
Jutjat de Pau	4	0	0	4	0	0
Centre Cívic (Antic Mercat)*	9	1	3	13	0	0
Museu Arxiu	13	8	0	21	0	0
Museu del Turisme	9	2	4	15	0	0
Oficina d'habitatge	1	1	0	2	0	0
Oficina de Turisme	3	1	0	4	0	0
Pavelló d'Esports	11	1	0	12	0	0
Polícia Local	30	5	7	42	0	0
Refugi antiaeri	4	0	0	4	0	0
Sala Mozart	10	4	1	15	0	0
Zona Esportiva Tomas Claramunt	10	2	0	12	0	0
TOTAL	280	76	43	399	1	4

* Actualment en reformes. Els aparells estan al magatzem de la brigada



Adreça equipaments:

Equipament municipals	Adreça
Ajuntament Nou	Pl. Ajuntament, 9
Ajuntament Vell	C. Francesc Bartrina, 45
Biblioteca municipal	Pl. Ajuntament, 30
Camp de futbol de Mar	Pg. Cementiri, s/n
Can Saleta	C. Sant Jaume, 223
Capella Sant Quirze i Santa Julita	C. Jovara, 87
Escola El Far	C. Sant Pere, 142
Escola La Minerva	C. Sant Jaume, s/n
Cementiri Nou	Ctra. Horsavinyà, s/n
Centre d'Interpretació Far	Ctra. N-II, km. 666
Escola Bressol El Carrilet	C. Sant Jaume, 341
Fàbrica Llobet-Guri	C. Sant Jaume, 321
Jutjat de Pau	C. Sant Jaume, 338 local 13 Ed. Parkinsol
Centre Cívic (Antic Mercat)	Pl. 1 d'Octubre, s/n
Museu-Arxiu	C. Escoles Pies, 36
Museu del Turisme	C. Sant Jaume, 321
Oficina de Turisme	C. Sant Jaume, 231
Oficina d'Habitatge	C. Jovara, 149
Pavelló d'esports	C. Sant Jaume, 231 Parc Dalmau
Caserna Policia Local	Av. Parc, 23
Refugi Antiaeri	C. Sant Jaume, 231 Parc Dalmau
Sala Mozart	C. Església, 91
Zona esportiva Tomàs Claramunt	C. Llobet i Guri, s/n



ANNEX 2. LLISTAT DE PREUS

Els preus unitaris màxims de materials necessaris en cas d'executar actuacions de manteniment correctiu són els següents:

Subministrament	Preu unitari màxim (IVA exclòs)
Extintor pols ABC 3 kg	37,50 €
Extintor pols ABC 6 kg	50,50 €
Extintor pols ABC 9 kg	74,00 €
Extintor pols ABC 12 kg	79,00 €
Extintor CO2 2 kg	108,00 €
Extintor CO2 3,5 kg	127,50 €
Extintor CO2 5 kg	147,50 €
Placa equips contra incendis (inst. inclosa)	15,50 €
Ruixador automàtic	25,00 €
BIE (25mm)	306,00 €

Els preus hora de mà d'obra i de desplaçament unitaris màxims en cas d'executar actuacions de manteniment correctiu són els següents:

Hores i desplaçaments	Preu / hora unitari màxim (IVA exclòs)
Preu / hora oficial, laborables	45,00 €
Preu / hora ajudant, laborables	35,00 €
Preu / hora oficial, festius i nits	56,00 €
Preu / hora ajudant, festius i nits	43,00 €
Desplaçament, laborables	20,00 €
Desplaçament, festius	38,50 €

NOTA:

*** En el supòsit dels casos que sigui necessari algun material i no estigui indicat en aquest llistat de preus el preu aplicarà serà el publicat en el banc de preus BEDEC - ITEC. Aquest preu serà absent del descompte sobre el material ofertat, ja que els preus publicats al ITEC ja és consideren preus baixos de mercat.