



Ajuntament de
Vila-rodona

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES
PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA
CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCESIMENT
OBERT, DEL SERVEI DE MANTENIMENT, MILLORA I
NETEJA DELS ESPAIS VERDS MUNICIPALS DE
VILARODONA**





Expedient número: 813/2026

Plec de Clàusules Administratives

Procediment: Contractacions.

Assumpte: Contractacions de serveis (1403) - Servei de manteniment, millora i neteja dels espais verds municipals de Vila-rodona.

Document signat per: l'Alcalde

ÍNDEX

Clàusula 1. Objecte del contracte.....	3
Clàusula 2. Règim jurídic del contracte	6
Clàusula 3. Procediment de selecció i adjudicació	7
Clàusula 4. Perfil del contractant.....	7
Clàusula 5. Responsable del contracte.....	7
Clàusula 6. Preu del contracte.....	7
1. Determinació del preu.....	7
2. Pressupost base de licitació	9
3. Valor estimat del contracte	10
Clàusula 7. Existència de crèdit.....	11
Clàusula 8. Durada del contracte i pròrroga.....	12
Clàusula 9. Documentació acreditativa de la solvència econòmica i tècnica	12
1. Solvència econòmica i financera.....	12
2. Solvència tècnica.....	13
Clàusula 10. Criteris d'adjudicació.....	14
1. Criteris avaluable de manera automàtica (fins a 60 punts).....	14
2. Criteris avaluable per judici de valor (fins a 40 punts)	16
Clàusula 11. Ofertes anormalment baixes	20
Clàusula 12. Presentació de proposicions i documentació administrativa.....	20
1. Condicions prèvies	20
2. Lloc i termini de presentació d'ofertes.....	21
3. Informació als licitadors	21
4. Contingut de les proposicions	21
Clàusula 13. Mesa de contractació.....	23
Clàusula 14. Obertura de les proposicions.....	23
Clàusula 15. Requeriment de documentació	23
Clàusula 16. Garantia definitiva	24
Clàusula 17. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.....	24
Clàusula 18. Adjudicació del contracte.....	25
Clàusula 19. Formalització del contracte	25
Clàusula 20. Revisió de preus	26
Clàusula 21. Drets i obligacions de les parts.....	26
1. Abonament al contractista	26
2. Drets i obligacions específiques del contractista	26
3. Pla de seguretat i salut	27
4. Condicions especials d'execució	28
5. Obligacions essencials que poden ser causa de la resolució del contracte.....	29
Clàusula 22. Subrogació de personal.....	29
Clàusula 23. Subcontractació	30
Clàusula 24. Cessió	30





Clàusula 25. Resolució del contracte	31
Clàusula 26. Recepció del contracte i termini de garantia de la prestació contractada	31
Clàusula 27. Control del servei	31
Clàusula 28. Modificació del contracte	32
Clàusula 29. Confidencialitat de la documentació	33
Clàusula 30. Transparència i accés a la informació pública	33
Clàusula 31. Incompliments i penalitats	34
Clàusula 32. Tractament/Cessió de dades de caràcter personal	36
Clàusula 33. Règim de recursos	37
Clàusula 34. Arbitratge	38
Clàusula 35. Mesures cautelars	38
Clàusula 36. Règim d'invalidesa	39
Clàusula 37. Jurisdicció competent	39
Annexos	40
1. Sobre A. Document europeu únic de contractació (DEUC)	40
2. Sobre B. Presentació d'ofertes	40
3. Sobre C. Presentació d'ofertes	40

Clàusula 1. Objecte del contracte

1. Descripció: L'objecte del contracte és la contractació del servei de manteniment i neteja d'espais verds del terme municipal de Vila-rodona, el desenvolupament, gestió, abonament i control de qualitat del qual s'especifiquen en el present plec de clàusules administratives particulars i en el plec de prescripcions tècniques.

El manteniment de la jardineria dels espais verds inclou tots els elements vegetals que es trobin en el seu interior o immediateses, el control integral de plagues i patologies, paviments granulars (sauló, sorreres, graves etc.), zones recobertes amb còdols, xarxa de reg i elements associats, recollida de materials vegetals de rebuig i la gestió de residus generats.

El contracte es pot qualificar de contracte administratiu de serveis, d'acord amb la definició de l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Els treballs i freqüències del servei s'establiran en el plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP), més les que hagi ofert l'adjudicatària en la seva proposta. En el PPTP s'indica l'arbrat viari i espais verds inicialment inclosos en el contracte, i les condicions de les tasques a realitzar d'acord amb l'objecte del contracte.

2. Necessitat i idoneïtat: En el terme municipal de Vila-rodona s'hi troben molts vials amb arbrat i també molts espais verds. El manteniment de la jardineria i neteja dels espais verds són una feina indispensable que es duu a terme per motius fitosanitaris i ambientals, amb l'objectiu de mantenir un desenvolupament correcte dels arbres i sobretot per garantir la seguretat de vianants i vehicles, i en general el benestar de les persones.





L'article 25 de la Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local (LRBRL) assenyala les matèries que els municipis han d'exercir com a competències pròpies. Entre aquestes, el paràgraf 25.2.b) inclou dins el medi ambient urbà, els parcs i jardins públics.

Les administracions tenen el deure de conservar i millorar els béns de la seva titularitat, tal i com disposa l'article 225 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (LMRLC), que assenyala que la titularitat dels béns comporta l'obligació de conservar-los i millorar-los, i si, per llur naturalesa, els béns són objecte de regulació sectorial, els ens locals han de fer els actes d'administració, de conservació i de foment que determina la legislació especial.

Per tant, es considera que els treballs de manteniment de la jardineria i neteja dels espais verds municipals es troba entre els serveis que ha de prestar l'Ajuntament de Vila-rodona, per tal de donar compliment a la competències municipals pròpies descrites en la LRBRL i la LMRLC, i complir amb les seves obligacions de conservar i millorar els béns que són titularitat de la pròpia administració.

La LCSP estableix en el seu article 116.4, apartat e), que a l'expedient de contractació ha de constar "la necessitat de l'Administració a la qual es pretén donar satisfacció mitjançant la contractació de les prestacions corresponents i la seva relació amb l'objecte del contracte, que haurà de ser directa, clara i proporcional".

L'article 28 de la citada llei preveu que les entitats del sector públic no poden subscriure contractes que no siguin els necessaris per a complir i dur a terme els seus fins institucionals.

El servei a contractar té per finalitat realitzar les operacions de manteniment de jardineria i neteja dels espais verds municipals, actuacions entre les quals es troben l'esporga d'arbrat, retall d'arbusts, fertilització, aplicació de tractaments fitosanitaris, neteja d'espais verds, entre d'altres. Les condicions d'execució del contracte es fixen d'acord amb el plec de clàusules administratives particulars (PCAP), el plec de prescripcions tècniques (PPT) i les obligacions que s'hi incorporin provinents de l'oferta que resulti adjudicatària.

Els mitjans personals i tècnics necessaris per a la correcta prestació del servei, amb les especificacions mínimes assenyalades al PPT, més les que es proposin, seran a càrrec de l'adjudicatària.

L'empresa contractista serà responsable de l'execució d'aquestes prestacions, i l'Ajuntament es limitarà a disposar de l'estructura tècnica de supervisió per coordinar els treballs, i en general verificar i assegurar que les prestacions estiguin en condicions de satisfer les seves exigències. Com a responsable final davant de la ciutadania sempre tindrà l'última paraula en les decisions que afectin al servei dins dels paràmetres que estableixen els plecs que serveixen de base a la licitació, i la resta de documents contractuals.

La supervisió dels treballs correspondrà als serveis tècnics municipals, que seran coordinats per la persona responsable municipal del servei que designi l'Ajuntament.





3. Insuficiència de mitjans: Per donar compliment a la prestació que es vol contractar, atesa l'especificitat dels treballs i que aquesta Administració no compta amb suficiència de mitjans per cobrir les tasques citades ni poden ser assumides de forma plena pel personal que presta serveis a l'Entitat, s'estima convenient que per l'Ajuntament es procedeixi a celebrar un contracte de servei, tenint en compte també l'especificitat i característiques dels treballs, perquè per realitzar una part dels treballs de manteniment de jardineria i neteja dels espais verds municipals, es requereix d'operaris especialistes en jardineria, i en treballs molt especialitzats com poden ser l'esporga d'arbrat, retall d'arbusts, aplicació de productes fitosanitaris, entre d'altres, que requereixen de coneixement de manipulació de maquinària i productes específics.

En l'actualitat l'Ajuntament de Vila-rodona tampoc compta amb els recursos materials, camions grua, plataformes elevadores, aparells, i d'altres mitjans tècnics necessaris per a la completa prestació del servei.

Per tant, davant la insuficiència de mitjans personals i materials per a una gestió directa, existeix la necessitat que l'Ajuntament de Vila-rodona contracti el servei de manteniment de jardineria i neteja d'espais verds municipals a una empresa externa, considerant que l'actuació que es pretén contractar és adequada a la finalitat que es persegueix.

4. Lots: No és considera convenient la divisió del contracte en lots diferenciats per les següents raons d'oportunitat:

- a) Optimització i eficiència del servei. Pel volum anual i les característiques tècniques dels treballs previstos, la integració en un únic contracte sense divisió en lots permet una correcta i eficient execució del contracte perquè facilita l'aprofitament de cada recurs necessari (planificació, personal, mitjans tècnics d'elevació, transports, gestions, etc.). En canvi, la divisió en lots separant uns treballs d'altres o separant en nuclis, suposaria un possible solapament de diferents empreses portant a terme treballs del mateix ofici i qualificació amb mitjans iguals o equivalents, una excessiva càrrega de tràmits administratius, increment de costos, i dificultaria l'execució quotidiana del contracte.
- b) Una única organització. És convenient una planificació coherent i una coordinació del conjunt dels recursos humans i materials, o que la planificació i execució de treballs de poda i d'altres similars sigui realitzat per la mateixa empresa. Un únic contracte permet garantir el coneixement global dels espais i els seus antecedents, i a més evita interferències entre contractistes o una indefinició de les seves responsabilitats.
- c) Interlocució unificada. La millor opció per a un estricte seguiment del servei per part de la persona responsable municipal del contracte és mitjançant una única interlocució del compliment de totes les prestacions del servei, i del control i avaluació de la seva qualitat.
- d) No minva la participació de petites empreses. Es pot considerar que no hi ha una restricció de la competència, atès que encara que una divisió en múltiples lots podria generar l'entrada a diverses adjudicatàries, el volum del servei i del





personal necessari no és cap impediment per a petites i mitjanes empreses. En tot cas, les interessades en la licitació sempre podran concórrer en unió temporal d'empreses, o fins i tot participar en un futur com a subcontractistes d'alguna de les tasques del servei.

5. Codificació: Els codis CPV del vocabulari comú de contractes públics del present contracte, són els següents:

- 77311000-3 Serveis de manteniment de jardins i parcs
- 77341000-2 Poda d'arbres

El codi CPA 2.1 corresponent a la classificació de productes per activitat, és el següent:

- 81.30.11 Manteniment de jardins

Clàusula 2. Règim jurídic del contracte

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa





adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Clàusula 3. Procediment de selecció i adjudicació

El present contracte de serveis es tramitarà de forma ordinària. El valor estimat del contracte (VEC) supera l'import de 216.000 €, fet pel qual la tramitació estarà subjecta a una regulació harmonitzada, d'acord amb el llibre vigen de l'article 22 de la LCSP.

Per tant, el procediment del present contracte serà obert, amb adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, i del 156 a 158 de la LCSP, i tramitació estarà subjecta a regulació harmonitzada.

Clàusula 4. Perfil del contractant

En compliment del que estableix l'article 63 de la LCSP i amb la finalitat d'assegurar la transparència, publicitat i concurrència de la seva activitat contractual, l'Ajuntament de Vila-rodona difondrà a través del seu Perfil del Contractant la informació relativa a aquest contracte, en la següent adreça:

<https://contractaciopublica.cat/en/perfils-contractant/detall/23292751?categoria=0>

Clàusula 5. Responsable del contracte

D'acord amb l'article 62 de la LCSP, l'òrgan de contractació designarà una persona responsable del contracte que exercirà la supervisió de l'execució, adoptarà les decisions, i dictarà les instruccions amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada.

La persona responsable del contracte serà l'Alcalde. Tindrà les funcions atribuïdes en la LCSP i les funcions específiques que segons les característiques del servei se li atribueixin en el PPTP per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual, i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte.

Clàusula 6. Preu del contracte

1. Determinació del preu

El sistema de determinació del preu es refereix a la totalitat de les prestacions objecte del contracte.

El preu del contracte es calcula a partir de preus unitaris del Banc Estructurat de Dades d'Elements Constructius (BEDEC) de l'Institut Tecnològic de l'Edificació de Catalunya (ITEC) i el preus unitaris de les partides dels quals es mostren a l'annex 2 del PPT. Els preus simples referents a la mà d'obra (€/h) de cadascuna de les partides s'han actualitzat seguint conveni laboral de referència del present contracte.





Costos de personal:

En quant als costos del personal, l'empresa adjudicatària estarà obligada al compliment dels convenis col·lectius que siguin d'aplicació. Pel personal que es troba dins l'àmbit del manteniment i conservació d'arbrat i espais verds, es pot prendre com a base en l'estimació dels costos el vigent conveni col·lectiu estatal de jardineria 2021-2024, (codi de conveni número 99002995011981), inscrit i publicat en la Resolució de 13 de juliol de 2022, de la Direcció General d'Ocupació del Ministerio de Trabajo y Economía Social i l'actualització de les taules salarials referents al preacord signat en data del 29 d'octubre de 2025 del nou conveni col·lectiu estatal de jardineria 2025 - 2030.

A l'actual conveni, a l'article 10 es classifica el personal en quatre grups professionals. En el grup 1 es troben els tècnics, en el grup 2 es troba el personal administratiu, en el grup 3 es troba el personal d'oficis manuals, i en el grup 4 s'hi troba el personal d'oficis varis.

En el grup 3 s'hi inclou el personal destinat a les tasques de manteniment. Entre aquests hi ha els mestres jardineros, oficials jardineros, jardineros, auxiliars jardineros, i aprenents. En el grup 4 es troben aquells treballadors que realitzen tasques complementàries de jardineria, com és el cas de pintura, tancaments de fusta, paviments, regs, etc.

En l'article 16 s'indica que la jornada laboral en còmput anual és de 1.700 hores anuals de treball. També s'assenyala que la jornada màxima diària no podrà superar les 8 hores de treball efectiu, encara que es podrà pactar la distribució irregular de la jornada al llarg de l'any, sense superar en cap cas les nou hores de treball efectiu. Hi haurà un descans de 15 minuts per jornada completa treballada, que es considerarà com temps efectivament treballat.

En l'article 17 s'assenyala que el màxim d'hores extraordinàries és de 80 hores anuals, i s'indiquen els seus imports.

En l'article 27 es fa referència al salari base anual, i en els articles següents s'indiquen els diferents plusos, com els d'antiguitat, transport, vestuari, nocturnitat. Cal tenir en compte aquests plusos alhora de determinar els costos laborals de cada treballador.

Pel present contracte, la vigència del qual serà per l'any 2027, es tenen en compte els costos salarials previstos al preacord del nou conveni col·lectiu estatal de jardineria 2025 - 2030, per a l'any 2027. També s'ha considerat una antiguitat del personal de 0 anys, atès que no consta personal subrogable.

Amb les consideracions anteriors, salaris anuals i els costos horaris que es tindran en compte a efectes de càlcul per a la determinació dels costos de personal i considerant el conveni laboral de referència, les taules salarials actualitzades mencionades i els costos derivats de la seguretat social, són els següents:

	Categoria laboral		
Any	Encarregat / Mestre jardiner	Oficial conductor / Oficial de 1ª	Auxiliar jardiner





2027	24.813,94 €	23.842,39 €	21.953,89 €
Seguretat Social (35%)	8.684,88 €	8.344,84 €	7.683,86 €
Cost empresa anual	33.498,82 €	32.187,23 €	29.637,75 €
Cost horari (€/h)	19,71 €	18,93 €	17,43 €

En el desglossament dels costos salarials de cada categoria professional no es té en compte la desagregació de gènere, ja que en el moment de redactar el present estudi es desconeixen les persones que estaran a disposició del servei, i el conveni col·lectiu sectorial no fa cap referència al gènere del personal.

Atesos els antecedents exposats, els costos de personal anual del present contracte resulten de la dedicació estimada per a cadascuna de les categories laborals per la multiplicació del cost horari de cadascuna d'elles.

2. Pressupost base de licitació

Desglossament preu base de licitació:

Es preveu una despesa màxima estimativa anual basada en els preus unitaris. Aquesta despesa estarà limitada a **69.765,68 € anuals IVA inclòs**, i segons les necessitats, podria no ser executada en la seva totalitat.

Els costos directes i indirectes del servei, es desglossen a continuació separant-los en manteniment de jardineria i neteja d'espais verds atesa la naturalesa de les actuacions l'IVA aplicat de les quals és diferent:

COSTOS ANUALS MANTENIMENT DE JARDINERIA	
Personal (46,49%)	17.425,21 €
Maquinària (28,56%)	10.704,76 €
Material (17,56%)	6.581,78 €
Altres costos (7,38%)	2.769,89 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	37.481,64 €
Despeses Generals (13%)	4.872,61 €
Benefici Industrial (6%)	2.248,90 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	7.121,51 €
COST ANUAL MANTENIMENT JARDINERIA (IVA exclòs)	44.603,15 €
IVA (21%)	9.366,66 €
COST ANUAL MANTENIMENT JARDINERIA (IVA inclòs)	53.969,81 €

COSTOS ANUALS NETEJA D'ESPAIS VERDS	
Personal (18,07%)	2.180,53 €
Maquinària (78,4%)	9.460,62 €
Altres costos (3,53%)	425,97 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	12.067,12 €
Despeses Generals (13%)	1.568,73 €
Despeses Generals (6%)	724,03 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	2.292,76 €





COST ANUAL NETEJA D'ESPAIS VERDS (IVA exclòs)	14.359,88 €
IVA (10%)	1.435,99 €
COST ANUAL NETEJA D'ESPAIS VERDS (IVA inclòs)	15.795,87 €

COSTOS DIRECTES ANUALS DEL CONTRACTE	49.548,76 €
COSTOS INDIRECTES ANUALS DEL CONTRACTE	9.414,27 €
Subtotal cost del contracte (IVA exclòs)	58.963,03 €
IVA	10.802,65 €
COSTOS ANUALS DEL CONTRACTE (IVA inclòs)	69.765,68 €

El pressupost base de licitació (PBL) és el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre's l'òrgan de contractació, inclòs l'IVA, segons l'article 100 de la LCSP.

Atès que el contracte té prevista una durada inicial d'un any, el pressupost base de licitació, amb un IVA inclòs l'aplicació del qual es detalla en taules anteriors, es fixa en la quantitat de **69.765,68 €**.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte i qualsevol tasca associada al servei.

El preu consignat és indiscutible, pel que no s'admetrà cap prova d'insuficiència, i porta implícits la totalitat dels conceptes previstos a l'article 100 de la LCSP i concordants.

Les empreses licitadores proposaran els seus preus en les diferents prestacions, que no podran superar els imports dels preus màxims de licitació, indicant l'impost de l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

Per a les tasques relacionades en manteniment i conservació de jardineria, el tipus impositiu aplicable serà del 21%.

Per a les tasques relacionades en neteja de zones verdes, parcs i jardins, el tipus impositiu aplicable serà del 10%.

Segons la modificació de la Llei 37/1992 relativa a l'IVA (BOE 168 de 14 de juliol de 2012), l'article 91, apartat 2, punt 4rt, contempla tipus impositius diferents pels serveis de neteja de parcs i jardins i pels serveis de manteniment de jardineria, i estableix la tributació al tipus reduït del 10% de les prestacions de serveis consistents en "serveis de neteja de vies públiques, parcs i jardins públics".

En aquest sentit es considerarà que un 40% del cost total del servei correspondrà a tasques de neteja i el 60% restant del cost a tasques de manteniment de jardineria. De manera que per a la facturació corresponent, a l'import corresponent al 40% del cost total del servei, s'hi aplicarà un 10% d'IVA i l'import corresponent al 60% restant, s'hi aplicarà un 21% d'IVA.

3. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC) inclou les pròrrogues eventuais del contracte, i les modificacions previstes, sense incloure l'impost del valor afegit, segons l'article 101 de





la LCSP.

El present contracte té una vigència inicial d'1 any, amb la possibilitat de quatre prorroques anuals i es contempla la possibilitat de modificació del contracte a l'empara del previst a l'article 204 de la LCSP.

Es tindran en compte les indicacions de l'informe 2/2020, 27 de març, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya. Amb un pressupost base de licitació sense IVA de 69.765,68 € i la previsió d'una modificació del 20% del preu inicial, el valor que com a màxim podran tenir les modificacions del contracte, en aquest moment procedimental és de 11.792,61 €.

Per les característiques del contracte, es considera que les modificacions un cop incorporades afectaran les anualitats que restin del contracte, de manera que les anualitats següents n'arrossegaran l'import.

I per altra banda, atès que en el moment de redactar els plecs de la present licitació, l'òrgan de contractació no pot preveure en quin moment exacte del contracte es produirà la modificació, es considera planejar l'escenari que, garantint el compliment de la limitació legal respecte del percentatge de les modificacions previstes, garanteixi alhora un càlcul correcte del valor estimat del contracte, de manera que es calcularà el valor estimat prenent l'import màxim, estimant que la totalitat de la modificació tindrà lloc a l'inici del termini anual d'execució del contracte.

D'aquesta manera, es preveu una modificació de 11.792,61 € en l'any inicial d'execució del contracte, que també serà incorporada en les anualitats següents en cas de prorroga.

Per tant, pel càlcul del valor estimat del present contracte cal tenir en compte els següents imports:

VEC (IVA exclòs)	Anual	Afecta	Modificacions	Total
1r any (contracte)	58.963,03 €		11.792,61 €	70.755,64 €
2n any (prorroga)	58.963,03 €	11.792,61 €		70.755,64 €
3r any (prorroga)	58.963,03 €	11.792,61 €		70.755,64 €
4t any (prorroga)	58.963,03 €	11.792,61 €		70.755,64 €
5è any (prorroga)	58.963,03 €	11.792,61 €		70.755,64 €
Valor estimat del contracte VEC				353.778,20 €

El valor estimat del contracte (VEC), amb les modificacions previstes de fins al 20% del preu inicial i les quatre possibles prorroques, és de 353.778,20 €.

El valor estimat mitjà anual del contracte, dividint el VEC entre els 5 anys, resulta de 70.755,64 €/any.

Clàusula 7. Existència de crèdit

El present contracte es finançarà de les corresponents aplicacions pressupostàries del





pressupost municipal.

Es tracta d'una despesa amb tramitació anticipada (DA 3ª LCSP). L'execució del contracte s'iniciarà l'1 de gener de 2027.

La despesa derivada d'aquesta contractació per un import total de **69.765,68 € IVA inclòs** per un any de durada de contracte, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1710 22799 01 (Jardineria i manteniment d'espais verds) del pressupost municipal de l'exercici 2027:

L'adjudicació del contracte restarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les despeses derivades del contracte corresponent a l'exercici 2027, d'acord amb l'establert per la normativa pressupostària aplicable.

Clàusula 8. Durada del contracte i pròrroga

Segons l'article 29.4 de la LCSP, els contractes de serveis de prestació successiva tenen un termini màxim de durada de cinc anys, incloses les possibles pròrrogues.

El present contracte de serveis tindrà una durada des de l'endemà de la seva formalització, i en tot cas a partir de l'1 de gener de 2027, de UN ANY (1).

La seva vigència es podrà prorrogar anualment fins a quatre anys més, pel que la durada màxima de la vigència del contracte, incloses les quatre possibles pròrrogues anuals, serà com a màxim de CINC ANYS (1+1+1+1+1).

Les pròrrogues seran obligatòries per a la contractista amb el preavís almenys amb dos mesos d'antelació, i en cas d'extinció normal del contracte l'empresa adjudicatària s'obliga a continuar la prestació del servei fins a l'adjudicació d'un nou contracte, d'acord amb el que estableix l'article 29 de la LCSP.

El fet de no prorrogar el contracte no generarà cap dret d'indemnització per la contractista.

Clàusula 9. Documentació acreditativa de la solvència econòmica i tècnica

1. Solvència econòmica i financera

Les empreses licitadores acreditaran la seva solvència econòmica i financera d'acord amb el que estableix l'article 87 de la LCSP, pels següents mitjans:

- a) Declaració sobre el volum anual de negocis de l'empresa licitadora referit al millor exercici dins dels tres últims anys disponibles en funció de la data de constitució o inici de l'activitat de l'empresa i de presentació de les ofertes, per import igual o superior a 106.133,46 €.





Es considera que les empreses licitadores han d'acreditar almenys aquest import, igual o superior a 1,5 vegades el valor estimat anual mitjà del contracte, per justificar una capacitat econòmica que doni resposta als volums de negocis estimats en el present contracte.

L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera s'efectuarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil si s'escau, o pels dipositats en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit.

2. Solvència tècnica

La solvència tècnica o professional de les licitadores s'haurà d'apreciar d'acord amb el que estableix l'article 90.1 de la LCSP, tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa s'haurà d'acreditar a través dels mitjans següents:

- a) Una relació dels principals serveis realitzats en el curs dels tres últims anys d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte (serveis de jardineria i similars), pertanyents al mateix subgrup de classificació o la igualtat en almenys els tres primers dígitos dels codis CPV, indicant el seu import, data i destinataris, l'import anual acumulat dels quals, en l'any de major execució, sigui d'import igual o superior a 49.528,95 €.

Es considera que les licitadores han d'acreditar almenys aquest import, 0,7 vegades el valor estimat anual mitjà del contracte, per justificar una capacitat tècnica que doni resposta a les necessitats del present contracte.

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant l'aportació dels certificats expedits per les entitats del sector públic en que s'hagin prestat els serveis, documents que acreditin la correcta execució dels contractes, o certificats de les empreses privades o una declaració de la licitadora acompanyada dels documents que acreditin la realització de les prestacions.

- b) Adscripció de **mitjans materials i personals** a l'execució del contracte: l'empresa s'ha de comprometre, mitjançant declaració responsable, de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients, per a satisfer-lo correctament, segons l'establert en el Plec de Prescripcions Tècniques. Aquest compromís s'integrarà en el contracte, essent obligacions essencials del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP.

Previsió d'accidents

L'adjudicatari prendrà totes les precaucions necessàries per a evitar accidents i perjudicis de tot ordre. En previsió de possibles danys a tercers, haurà de comptar amb una assegurança de responsabilitat civil general, que cobreixi tots els possibles accidents i danys produïts a tercers amb una cobertura d'almenys **600.000,00 €** per a cadascun dels accidents que puguin produir-se com a conseqüència dels treballs de prestació del servei.





Les clàusules d'aquesta assegurança hauran de figurar entre la documentació aportada pels candidats.

L'adjudicatari adoptarà totes les precaucions necessàries per tal d'evitar accidents i perjudicis de tot ordre, essent responsable dels mateixos de conformitat amb la legislació vigent.

La solvència econòmica i tècnica mínima requerida als apartats anteriors, es podrà acreditar, alternativament, amb la classificació empresarial, segons el RD 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modificaven determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel RD 1098/2001. La classificació necessària serà almenys la següent:

- Grup O, subgrup 6 (conservació i manteniment de muntanyes i jardins)
- Categoria 1.

Així mateix, l'acreditació de la solvència es podrà realitzar o completar amb els mitjans que consten en el certificat d'inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) que aporti el licitador.

L'òrgan de contractació podrà recaptar de les licitadores els aclariments sobre els certificats i documents presentats que estimi pertinents, o requerir la informació complementària que cregui oportuna.

Clàusula 10. Criteris d'adjudicació

Per les característiques del contracte, s'utilitzarà una pluralitat de criteris d'adjudicació d'acord amb l'article 145.1 de la LCSP, sobre la base d'adjudicar el servei en base a la millor relació qualitat-preu. Es donarà preponderància als criteris que facin referència a la qualitat del servei i als aspectes que puguin ser valorats mitjançant xifres obtingudes a través de l'aplicació de fórmules proporcionals. La distribució dels criteris és la següent:

- | | |
|--|------|
| - Criteris avaluable de manera automàtica: | 60 % |
| - Criteris avaluable per judici de valor: | 40 % |

En cas d'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, s'aplicaran els criteris de desempat fixats en l'article 147.2 de la LCSP.

En tot cas, l'Ajuntament de Vila-rodona es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar desert el contracte en els termes del que disposa l'article 150.3 LCSP.

1. Criteris avaluable de manera automàtica (fins a 60 punts)

Els criteris avaluable de manera automàtica formaran part de la documentació a incloure en el sobre número C, i es valoraran fins a 60 punts.





Els motius per establir els criteris d'adjudicació que es proposen, per les característiques del contracte tractant-se d'un servei on és necessària una elevada qualitat en l'execució de les diferents prestacions i amb incidència ambiental en l'arbrat viari i espais verds, i en la seguretat de la via pública i de les persones, tenen l'objectiu de seleccionar l'oferta que aconsegueixi una millor relació qualitat - preu per al conjunt del contracte.

Les ponderacions dels criteris avaluable de manera automàtica s'ha fixat atorgant una major ponderació relativa atribuïda a aquells criteris que pertanyen a les prestacions amb un major volum de treball dins el servei i aquells criteris que representen un major cost econòmic o una major incidència, tenint en compte alhora que hi ha altres criteris avaluats prèviament per judici de valor. La determinació de les puntuacions de cadascun dels criteris de valoració serà mitjançant fórmules matemàtiques o fixant una banda de valors amb una amplitud màxima adequada.

Criteri 1: Oferta econòmica, fins a **50 punts**.

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 50 punts, a la proposta que ofereixi la major baixa. Es valorarà la puntuació PV de cada proposta de forma proporcional, fins a dos decimals, mitjançant la següent fórmula:

$$PV = \frac{\text{Baixa ponderada que es puntua}}{\text{Baixa ponderada major}} \cdot 50$$

Tal com estableix l'article 146.2 de la LCSP sobre la justificació de l'elecció de les fórmules escollides, s'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és lineal respecte la puntuació que s'atorga a les diferents ofertes. En aquest sentit, amb aquesta fórmula s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta la major baixa ponderada respecte els preus unitaris màxim de licitació, i la mínima puntuació a l'oferta que presenta la baixa menor. D'aquesta manera la fórmula compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

Es justifica la consideració del present criteri, motivada en el fet d'aconseguir la major i millor eficiència en la utilització dels fons públics, pel que es valora que les propostes de les empreses licitadores permetin obtenir al millor preu l'execució dels treballs que es poden executar, en les condicions establertes al PPTP. La ponderació del criteri es justifica pel volum de treball i seguiment i pel volum econòmic del contracte.

Criteri 2: Increment de les renovacions de la planta de temporada fins a **5 punts**.

Es valorarà aquella proposta que ofereixi incrementar la freqüència de renovació de planta de temporada de jardineres i parterres, de forma addicional al mínim establert al plec tècnic, que és de dues vegades l'any. Es puntuarà, fins a un màxim de 4 punts i un màxim de dues renovacions addicionals a l'any, de la següent manera:

- 0 punts qui no proposi renovacions addicionals a les previstes al PPT
- 2,50 punts pel compromís d'oferir una renovació de plantació addicional.
- 5,00 punts pel compromís d'oferir dues renovacions de plantació addicionals.

Criteri 3: Ús de vehicles sostenibles, fins a **5 punts**.





Es valorarà el compromís per l'ús de vehicles sostenibles ambientalment, ja sigui durant l'execució dels treballs de poda i jardineria o pels desplaçaments de la persona responsable tècnica, com a criteri mediambiental a tenir en compte per a una contractació socialment responsable. Cal que el vehicle ofert sigui de 4 rodes o més i que existeixi la seva equivalència en vehicle a motor de combustible. S'obtindrà la màxima puntuació quan es posi a disposició del contracte un vehicle zero emissions o equivalent, segons la classificació vigent de la Direcció General de Tràfic, i d'altres puntuacions menors a altres propostes, d'acord amb la següent proporció:

5,00 punts pel compromís d'utilitzar un vehicle zero emissions (etiqueta blava).
2,50 punts pel compromís d'utilitzar un vehicle ECO (etiqueta verda i blava).
0,00 punts si no s'utilitzen vehicles zero emissions o ECO.

S'adjuntarà una declaració amb el tipus de vehicle i matrícula quan s'hagi ofert el compromís d'un vehicle zero emissions o ECO, amb la seva fitxa tècnica, per tal de verificar les seves especificacions tècniques, les emissions i la contaminació ambiental.

D'acord amb l'article 146.2 de la LCSP, es justifica l'elecció d'una banda de valors en la valoració de cada criteri, perquè així s'atorga la màxima puntuació a l'oferta que presenta el compromís més valuós d'acord amb l'objecte del contracte, i s'atorga de forma proporcional puntuacions menors a les ofertes que presenten compromisos que es valoren però que són menys valuosos, o cap puntuació a les ofertes que no s'hi comprometen. D'aquesta manera en cada cas la banda de valors proposada compleix criteris de transparència, igualtat de tractament, proporcionalitat, presenta lògica i no és arbitrària.

Es justifica la consideració del present criteri, per valorar les mesures destinades a la reducció de les emissions de gasos amb efecte hivernacle i l'impacte del canvi climàtic, i la reducció del consum de combustibles fòssils, ja sigui amb l'ús d'energies cent per cent renovables o l'ús de combustibles alternatius menys contaminants. Per aquest motiu es creu que fomentar l'ús de vehicles elèctrics, híbrids o equivalents, pot afectar de manera significativa en la millor execució ambiental i qualitat del contracte, sense cap cost addicional per l'Ajuntament. La ponderació del criteri es justifica en ser el desplaçament del personal de l'adjudicatària, una part de les prestacions del servei, pel que es considera oportú el pes específic assignat a la valoració de la incidència ambiental del vehicle utilitzat.

2. Criteris avaluable per judici de valor (fins a 40 punts)

Els criteris que depenen d'un judici de valor formaran part de la documentació a incloure en el sobre B, i es valoraran fins a 40 punts.

Atenent a l'objecte del contracte es considera adequada la valoració dels criteris avaluable per judici de valor mitjançant la presentació d'una proposta tècnica que inclogui els mitjans humans, mitjans tècnics, la planificació dels treballs, i el seguiment i avaluació del servei. La presentació de les propostes de les licitadores, amb les condicions que s'assenyalen a continuació, permetran una avaluació detallada del seu contingut i l'adequació a les necessitats del servei objecte del contracte.





Les ponderacions dels criteris avaluables per judici de valor s'ha fixat atorgant una major ponderació relativa atribuïda a aquells criteris que avaluen aspectes que es considera més importants per aconseguir la millor qualitat possible en l'execució del servei i en el funcionament eficient de les instal·lacions, i alhora tenint en compte que hi haurà altres criteris que s'avaluen posteriorment de forma automàtica.

Cada licitadora presentarà el seu Pla de treball o proposta tècnica, en un document PDF amb portada, índex i un màxim de 40 pàgines A4 a una cara lletra arial 10 o similar, interlineat senzill, que es valorarà en el seu conjunt fins a 40 punts. L'increment del número de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tinguí en consideració la informació continguda en les 40 primeres pàgines.

També es podrà aportar un document annex PDF amb portada, índex i un màxim 10 pàgines A4 a una cara lletra arial 10 o similar, interlineat senzill o A3 per plànols, per a informació general, certificats, fitxes tècniques, esquemes, plànols, i qualsevol altra documentació annexa complementària que acrediti o justifiqui continguts de la proposta tècnica i les licitadores considerin oportuna. No es llegiran les pàgines que passin del límit màxim fixat, i no es tindrà en compte la informació que no faci referència a aspectes descrits a la proposta tècnica.

L'índex de la proposta tècnica seguirà l'ordre dels criteris i els seus apartats. Per a la puntuació es compararan les propostes, i es valorarà el seu contingut, la concreció en la descripció de les operacions i propostes, la consecució dels objectius, l'adequació al present contracte, la coherència i viabilitat de les accions proposades, la seva justificació i acreditació, la simplicitat en la implantació, l'eficiència, el detall i claredat dels documents, la facilitat de comprensió, esquemes explicatius i quadres resum, i qualsevol proposta que aportí benefici o valor afegit a l'execució del contracte.

D'altra banda, la introducció de continguts massa genèrics, poc concrets, que no detallin correctament els objectius i recursos, tindran una avaluació inferior. I no es valoraran continguts teòrics sense aplicació pràctica, impropis, irrellevants, superflus, innecessaris o que no s'adeqüin a l'objecte del contracte, així com esquemes, diagrames o aquells continguts que siguin intel·ligibles o no siguin prou visibles.

Per a la puntuació dels diferents apartats dels criteris avaluables per judici de valor, es valorarà cadascun fins a dos decimals, de la següent manera:

- 100%: propostes totalment adequades a la realitat de l'entorn on es desenvolupa el servei, amb contingut coherent, exhaustives, completes, treballades i plantejades de forma específica, que detallin de forma ben clara i precisa els seus recursos i objectius proposats, per assolir de forma òptima una correcta execució del contracte, innovadores, que aporten valor afegit, o que inclouen aspectes substancials amb una incidència directa per una millor execució del contracte davant la resta de propostes en aquest apartat.
- 75%: propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan plenament les necessitats del servei, i detallin de forma clara i precisa els seus recursos i objectius proposats respecte l'assenyalat en el PPTP, per assolir la correcta execució del contracte.





- 50%: propostes adequades amb contingut coherent, que satisfan les necessitats del servei, i expliquen de forma bàsica i suficient els seus recursos i objectius proposats, o amb benefici limitat respecte l'assenyalat en el PPTP, per assolir una correcta execució del contracte.
- 25 %: propostes amb continguts bàsics, però massa genèrics, poc precisos, poc rellevants, poc aplicables, amb objectius i beneficis limitat respecte l'assenyalat en el PPTP, o que detallen de forma insuficient o poc clara alguns aspectes objecte del contracte.
- 0 %: propostes amb continguts inexistents, irrelevants, o deficients.

Les ofertes que no obtinguin un **mínim de 18,00 punts** en la valoració global dels criteris sotmesos a judici de valor, seran rebutjades en ser estimades qualitativa i tècnicament com a insuficients, procedint a l'exclusió del present procediment. Aquesta exclusió es justifica ja que es tracta d'un servei on és necessària una elevada qualitat en l'execució de les diferents prestacions, amb incidència ambiental així com en la seguretat de la via pública i la circulació de persones i vehicles, pel que es valora com a primordial disposar d'una proposta tècnica de qualitat que garanteixi un correcte funcionament del servei.

Respecte les licitadores que estiguin en aquesta circumstància ja no es procedirà a l'obertura del sobre avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules o criteris automàtics.

El contingut del Pla de treball presentat per les licitadores serà el següent:

Criteri 1. Mitjans personals, fins a 10 punts.

- 1.1 Es valorarà, més enllà del que es pugui aportar com a solvència, la dedicació i l'experiència de la persona proposada com a responsable tècnica del contracte, detallant clarament la seva dedicació al contracte i el seu coneixement en el desenvolupament de les tasques que s'exigeixen en el mateix, en considerar-se que aquesta experiència pot millorar la qualitat del servei a Vila-rodona. La seva acreditació es referirà únicament a la personal, no a l'empresarial, i es realitzarà mitjançant una declaració responsable o certificats on consti el nom de la persona, serveis efectuats, nom dels promotors o clients, objecte dels treballs, imports i any d'execució. També es valoraran les seves funcions, i les actuacions adreçades a una millor coordinació tècnica amb el personal de la contractista que contribueixin a la millor execució del servei. **(3,00 punts)**
- 1.2 Es valorarà l'estructura de l'empresa a disposició del servei, amb l'organigrama proposat, estructura organitzativa i funcional tenint en compte les diferents prestacions, nombre d'operaris i categories, detallant els operaris destinats al contracte i la seva formació, en especial en el nou protocol de poda. També es valorarà el personal administratiu i de l'oficina tècnica destinat al servei amb les dedicacions i les seves qualificacions, horaris d'atenció, organització de les cobertures i substitucions del personal, departaments de suport en qualitat i medi ambient, i empreses externes de suport a disposició del servei. **(4,00 punts)**
- 1.3 Es valorarà la proposta de programa anual de formació específica per al





personal destinat al contracte, en l'àmbit dels treballs de jardineria objecte del present contracte, i en especial la formació amb el nou protocol de poda, amb el contingut, la durada mínima i les característiques principals dels cursos proposats segons la categoria, tant per la formació continua com en les noves incorporacions, especificant si serà formació interna donada per persones de la pròpia licitadora o per persones formadores i empreses externes acreditades. **(3,00 punts)**

Criteri 2. Mitjans tècnics, fins a 10 punts.

- 1.1 Es valoraran, més enllà dels que es puguin aportar com a solvència, els mitjans i recursos tècnics per atendre el contracte, la base de servei de l'empresa, vehicles, eines i maquinària proposada, maquinària elèctrica, eines elèctriques com serres mecàniques i bufadors, i aquelles tecnologies innovadores proposades que proporcionin una major eficiència i millors rendiments amb incidència directa en les actuacions, millor gestió ambiental, les funcionalitats i les seves principals característiques i especificacions tècniques, i la totalitat dels mitjans tècnics a disposició del servei. **(10,00 punts)**

Criteri 3. Planificació dels treballs, fins a 14 punts.

- 3.1 Es valorarà la proposta de planificació dels treballs, calendari i quadres de les actuacions previstes, coordinació, procediments, metodologia operativa i protocols d'actuació, transports, senyalització i seguretat, propostes operatives encaminades a la millora dels rendiments del servei, per a la minimització dels costos i una major eficiència dels recursos, i qualsevol proposta aplicable al servei. **(6,00 punts)**
- 3.2 Es valorarà un increment en el personal destinat a la campanya anual de poda d'hivern i una reducció en els terminis d'execució dels treballs, amb la justificació de la proposta de calendari, i cronograma dels treballs d'acord amb els rendiments previstos. **(6,00 punts)**
- 3.3 Es valorarà la proposta d'actuació en cas d'incidències, protocols de comunicació i actuació en urgències, i el compromís de menors terminis de resposta en les incidències. **(2,00 punts)**

Criteri 4. Seguiment i avaluació del servei, fins a 6 punts.

- 4.1 Es valorarà la proposta de control de qualitat de la prestació del servei, seguiment dels treballs, incorporació de tecnologies en el seguiment, verificació de la qualitat de la prestació del servei, indicadors i estàndards de qualitat seguint els paràmetres de l'annex III de control de qualitat del plec tècnic **(4,00 punts)**
- 4.2 Es valorarà les aplicacions informàtiques utilitzades en la comunicació amb l'Ajuntament, accés per consultes, facilitat d'ús, integració en els sistemes municipals, el seu funcionament en el control de tasques, ordres de treball, registres, incidències, comunicats periòdics i el seu contingut, visualització i exportació d'informes. **(2,00 punts)**





Clàusula 11. Ofertes anormalment baixes

En haver pluralitat de criteris de valoració, tractant-se de la contractació d'un servei on un percentatge significatiu del cost és degut al personal, i a més existeix conveni col·lectiu de treball del sector, per determinar que una oferta d'una empresa licitadora és presumptament anormal es consideraran paràmetres objectius, i es considerarà anormalment baixa en qualsevol dels casos següents:

- Si concorre una empresa, quan es compleixin els dos supòsits següents:
 1. Que l'oferta econòmica de l'empresa (criteris 1 i 2 automàtics) proposi una baixa ponderada dels criteris igual o superior al 20% respecte els preus màxims de licitació.
 2. Que s'hagi obtingut en la totalitat dels criteris d'adjudicació, judici de valor i automàtics, més del 75% dels punts.
- Si concorren diverses empreses, quan es compleixin els dos supòsits següents:
 1. Que s'hagi obtingut en el conjunt dels criteris econòmics (criteris 1 i 2 automàtics), un 15% més de punts que la mitjana aritmètica dels punts obtinguts per totes les ofertes presentades.
 2. Que s'hagi obtingut en la totalitat dels criteris d'adjudicació, judici de valor i automàtics, més punts que la mitjana aritmètica dels punts obtinguts per totes les ofertes presentades.

El procediment a seguir en cas d'ofertes anormalment baixes, serà l'establert en l'article 149 de la LCSP.

En general, es considerarà que una oferta anormalment baixa no és viable quan en la seva justificació no expliqui satisfactòriament el baix nivell de preus proposats, no presenti el desglossament dels costos directes i indirectes, quan hi hagi omissions o errors en la justificació, i en tot cas, es rebutjaran aquelles empreses que per a l'execució del contracte justifiquin la seva oferta econòmica sobre la base de la minoració del cost laboral mitjançant l'abonament de salaris als treballadors adscrits inferiors als establerts en el conveni col·lectiu de treball del sector que els és aplicable, o no compleixin les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral.

Clàusula 12. Presentació de proposicions i documentació administrativa

1. Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs, projectes i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.





2. Lloc i termini de presentació d'ofertes

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran dins del termini de 35 dies naturals, a comptar des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea, als efectes de la seva publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea, de conformitat amb els articles 135.1 i 156.2 de la LCSP. El mateix dia es publicarà l'anunci en el perfil de contractant, juntament amb l'evidència del citat enviament a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea

Presentació Electrònica:

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació Pública de Catalunya.

Els sobres amb l'oferta es presentarà en sobre digital.

3. Informació als licitadors

Les respostes a les consultes efectuades durant el termini de presentació de propostes seran publicades en el perfil del contractant i tindran caràcter vinculant, per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procediment.

D'acord amb l'article 138.3 de la LCSP, s'estableix un termini màxim per a la sol·licitud d'informació addicional de 12 dies naturals abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes. Totes aquelles sol·licituds que tinguin entrada amb posterioritat al citat termini no seran ateses. L'òrgan de contractació proporcionarà la informació addicional sol·licitada com a tot tardar 6 dies naturals abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes.

Visita a les instal·lacions

Per les característiques del contracte, es creu que no és necessari programar cap visita als espais públics on es troba l'arbrat viari i els espais verds municipals, durant el termini de presentació de propostes.

No obstant això, per tal que les licitadores puguin tenir un major coneixement de les zones on es preveu treballar, i puguin disposar de la màxima informació possible per formular les seves ofertes, podran visitar els espais que es troben en la relació d'unitats de gestió objecte del contracte, per aclarir dubtes que el PPT pugui deixar i fer consultes en el perfil del contractant, conèixer l'arbrat viari i els espais verds i la necessitat del contracte, disposar de la informació necessària per elaborar el seu pla de treball, i proposar qualsevol millora de les prestacions amb l'objectiu de facilitar una correcta execució del contracte.

4. Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un únic document, signat pel licitador, en el qual es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la llegenda «Proposició per licitar a la contractació del servei _____». La





denominació dels arxius és la següent:

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa:

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), del qual s'adjunta l'enllaç com a annex a aquest plec.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.20) del present Plec.

SOBRE B

contindrà la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor:

CRITERIS AVALUABLES PER JUDICI DE VALOR			40 punts
1	Mitjans personals del pla de treball	Qualitatiu	10
2	Mitjans tècnics del pla de treball	Qualitatiu	10
3	Planificació dels treballs	Qualitatiu	14
4	Seguiment i avaluació del servei	Qualitatiu	6

SOBRE C

Contindrà la proposició econòmica i documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica.

CRITERIS AVALUABLES PER JUDICI DE VALOR			60 punts
1	Baixa econòmica	Econòmic	50
2	Increment de les renovacions de la planta de temporada	Qualitatiu	5
3	Ús de vehicles sostenibles	Qualitatiu	5

Per a la presentació de l'oferta dels criteris avaluable de manera automàtica del sobre C, es presentarà el següent quadre:

OFERTA DE LA LICITADORA	
1. Baixa econòmica	_____ %
2. Increment renovacions planta temporada	☐ 2 renovacions ☐ 1 renovació





	☐ No
3. Ús de vehicles sostenibles	☐ blava ☐ verda/blava ☐ No

Clàusula 13. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei de Contractes del Sector Públic.

La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la LCSP, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

Clàusula 14. Obertura de les proposicions

L'òrgan de contractació designarà la mesa de contractació.

Obertes les ofertes, la seva valoració s'efectuarà d'acord amb les fórmules establertes en la clàusula desena d'aquest plec, generant-se la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació, en aquest acte, procedirà a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta i que no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la taula i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

Clàusula 15. Requeriment de documentació





En aquest acte, la mesa de contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de set dies hàbils des de la data de l'enviament de la comunicació, constitueixi la garantia definitiva, així com perquè aporti el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

Clàusula 16. Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir per la licitadora que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% del preu d'adjudicació durant el termini inicial del contracte, IVA exclòs.

La garantia podrà prestar-se en alguna de les formes contemplades en l'article 108 de la LCSP, constituint-se amb els requisits de l'article 109 de la referida norma. No s'admet la constitució de garantia mitjançant retenció en el preu.

En cas que l'oferta de l'adjudicatària resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació exigirà una garantia complementària, a més de la garantia definitiva, pel que la garantia total arribarà a un 10% del pressupost base d'adjudicació.

Quan com a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

Clàusula 17. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les





empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Clàusula 18. Adjudicació del contracte

Un cop presentada la documentació, amb la fiscalització prèvia del compromís de la despesa per la Intervenció en un termini no superior a cinc dies, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries en el termini màxim dels 5 dies següents a fiscalització.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Clàusula 19. Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà en document administratiu de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP. En cap cas es podran incloure en el document en que es formalitzi el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

Atès que el contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització del contracte no podrà efectuar-se abans de que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats, de conformitat amb els articles 44 i 153.3 de la LCSP.

En el cas que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empresaris (UTE), haurà de presentar davant l'òrgan de contractació, en el termini de 15 dies previs a la formalització del contracte, l'escriptura pública de formalització de la unió temporal.





La formalització del contracte es publicarà al perfil de contractant, juntament amb el contracte, en un termini no superior a 15 dies a comptar des del perfeccionament del contracte, de conformitat amb l'article 154.1 de la LCSP. Quan el contracte estigui subjecte a regulació harmonitzada l'anunci de formalització es publicarà a més al DOUE.

Podran no publicar-se determinades dades del contracte en els termes previstos en l'article 154.7 de la LCSP.

Llevat dels supòsits previstos en l'article 153.6 de la LCSP, no es pot procedir a l'execució del contracte amb caràcter previ a la seva formalització.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no es pugui formalitzar el contracte en el termini previst, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiva en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït, sens perjudici que pugui incórrer a més en causa de prohibició de contractar prevista en l'article 71.2.b) de la LCSP. En aquest cas, el contracte s'ha d'adjudicar al licitador següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació abans citada.

Clàusula 20. Revisió de preus

No es preveu revisió de preus atès que no es preveu cap inversió que requereixi un període de recuperació igual o superior a 5 anys.

Clàusula 21. Drets i obligacions de les parts

1. Abonament al contractista

L'adjudicatari té dret a l'abonament del preu convingut, d'acord amb les condicions establertes en el contracte, corresponent als serveis efectivament realitzats i formalment rebuts per l'Ajuntament, en les condicions i terminis previstos en els articles 198 i 309 de la LCSP.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'Ajuntament podrà refusar-los i quedarà exempt del pagament del preu, sens perjudici del dret a recuperar els imports que ja hagués satisfet.

2. Drets i obligacions específiques del contractista

L'empresa adjudicatària estarà obligada a prestar el servei objecte del contracte durant el període de vigència, en les millors condicions possibles i amb la necessària continuïtat, amb els principis de bona fe i diligència, ajustant-se estrictament a les condicions i disposicions legals que li són aplicables, assumint les despeses que origini la seva gestió i normal funcionament.





El contractista restarà obligat a fer tot allò que sigui necessari per a la bona marxa dels treballs objecte d'aquest contracte i a seguir les indicacions que li doni la direcció facultativa.

La necessitat d'efectuar un seguiment correcte i de poder prendre les mesures oportunes fa imprescindible que el contractista comuniqui a la direcció facultativa els treballs que té previst realitzar almenys amb 72 hores d'antelació.

L'Ajuntament pot requerir que l'adjudicatari intervingui en actuacions urgents per a reparar desperfectes que puguin representar perill pels usuaris o quan les previsions meteorològiques ho aconsellin, segons els criteris dels tècnics municipals, encara que estiguin fora de l'horari habitual de treball.

A més de les obligacions de caràcter general que s'assenyalin en el PCAP, la contractista estarà obligada amb caràcter específic a complir amb les obligacions específiques que s'inclouen en el PPT.

Mesures en cas d'aturada o vaga legal

En el supòsit eventual d'aturada o vaga legal en el sector al qual pertanyen els treballadors adscrits al servei, l'adjudicatària haurà de mantenir informada de forma permanent a la persona responsable municipal del contracte de les incidències i desenvolupament de l'aturada. L'empresa contractista es comprometrà a oferir les solucions que garanteixin la seguretat de l'àmbit d'execució dels treballs, informant prèviament de les actuacions previstes.

També caldrà prendre mesures en cas de requeriments d'obligat compliment formulats per altres administracions o pel propi Ajuntament per fer front a mesures excepcionals i/o temporals destinades a garantir la salut dels usuaris, ja sigui per combatre virus o d'altres equivalents que puguin aparèixer, i que provoquin la necessitat de disminuir o aturar la freqüència de les tasques previstes.

Un cop finalitzada l'aturada legal, l'adjudicatari presentarà en un termini màxim d'una setmana, un informe en el que s'indiquin els serveis mínims que s'hagin prestat si s'escau, i el nombre d'hores i serveis que finalment s'hagin deixat de prestar.

La responsable municipal comprovarà els possibles incompliments produïts com a conseqüència de l'aturada, i procedirà a valorar la deducció corresponent de la factura dels treballs que no s'hagin realitzat en el període en que s'hagi produït l'aturada o vaga legal. Es comunicaran les actuacions per escrit a l'adjudicatària, es deduiran els imports que corresponguin en les factures del període afectat, i si s'escau s'aplicaran els imports que corresponguin d'acord amb el règim sancionador del contracte.

3. Pla de seguretat i salut

Es redactarà conforme al punt 4 del plec de prescripcions tècniques objecte de la present licitació.

Aquest pla haurà de ser aprovat abans de l'inici del servei.





4. Condicions especials d'execució

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

1. Conforme a l'article 202 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials de caràcter social:

- a) Que l'empresa contractista garanteixi la afiliació i l'alta de la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- b) Que l'empresa contractista garanteixi el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte. A efectes de comprovació el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- c) Que l'empresa contractista garanteixi que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte sigui igual per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

2. Així mateix, de conformitat amb l'establert en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal.

3. Es garantirà que la maquinària i vehicles utilitzats en l'execució del contracte, així com el seu manteniment, compleixin amb la totalitat de les exigències i especificacions tècniques de caràcter ambiental i de seguretat industrial.

4. Es disposarà d'un Pla de gestió i reciclatge dels residus generats durant l'execució del contracte, evitant en tot el que sigui possible qualsevol producció i minimitzant els residus en origen.

5. La seu operativa (local on es guarden els vehicles i maquinària del servei) s'haurà de trobar a una distància igual o inferior a 20km respecte la casa consistorial de Vila-rodona (Plaça dels Arbres, núm. 7). La distància en km es mesurarà en línia recta des de la Plaça dels Arbres.

Aquesta condició especial d'execució respon a la necessitat de garantir que l'empresa adjudicatària pugui respondre de forma àgil en casos d'urgència o qualsevol mena d'incidència.





Caldrà justificar documentalment la ubicació de la seu operativa (en cas que ja es disposi d'aqueta), o bé adoptar el compromís de disposar d'aquesta a la data d'inici de l'execució del contracte.

5. Obligacions essencials que poden ser causa de la resolució del contracte

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a) El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b) Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars i als plec de condicions tècniques.
- c) Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- d) El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent.
- e) El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

A les condicions especials específiques d'execució de l'apartat anterior, se'ls hi atribueix el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes que assenyala l'article 211 de la LCSP, i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte.

Clàusula 22. Subrogació de personal

No hi ha personal subrogable adscrit al serveu.

Tot el personal que desenvolupi les activitats objecte del contracte dependrà única i exclusivament de l'empresa adjudicatària o, en el seu cas, dels subcontractistes com a ocupadors. La prestació de les activitats incloses en el contracte no crea cap relació laboral ni de qualsevol altre tipus entre el personal assignat a les diferents activitats i l'Òrgan de Contractació, ni durant la vigència del contracte ni a la seva finalització, sigui quina sigui la causa per la què es resolgui el contracte entre l'empresa i l'Òrgan de Contractació.

L'Òrgan de Contractació no assumeix cap obligació pel que fa als treballadors que l'empresa adjudicatària contracti durant la vigència del contracte. Per tant, no podrà veure's afectat per les reclamacions que eventualment puguin interposar els treballadors per incompliment de les normes laborals i socials vigents, inclòs el deure de subrogació, acomiadament, incompliment de condicions de treball, reclamacions referides a antiguitat, titulacions, primes o qualsevol altra obligació que correspongui a l'adjudicatari com a empresari, a l'inici del contracte, durant el seu desenvolupament o després de la seva finalització.

L'Òrgan de Contractació no assumirà cap responsabilitat davant de reclamacions de treballadors dimanant de períodes anteriors al de posada en marxa del contracte.

L'empresa adjudicatària serà responsable del reintegrament de tota indemnització, salaris de tramitació i costos a què eventualment pugui ser condemnat l'Òrgan de





Contractació com a conseqüència de reclamacions laborals derivades de les qüestions recollides en els paràgrafs anteriors.

Organització del personal

Correspon a l'empresa adjudicatària assignar els diferents torns, seccions i tasques a tot el personal al seu servei i exercitar els drets i obligacions que li corresponen com a empresari.

L'empresa adjudicatària comptarà amb els mitjans organitzatius i de direcció que resultin necessaris per garantir la seva adequada prestació considerant les possibles baixes, permisos, vacances, llicències, absentisme o qualsevol altra. El personal afectat serà suplert amb personal substitut que reuneixi la mateixa qualificació i experiència professional.

Clàusula 23. Subcontractació

D'acord amb l'article 215.2.e) de la LCSP l'empresa contractista haurà de realitzar amb personal propi l'execució dels treballs, en ser considerades com a tasques crítiques de serveis que impliquen afectacions a l'espai públic, que requereixen una coordinació precisa i portada a terme per persones que coneguin amb detall les particularitats del servei, reduint les possibles incidències a les estrictament imprescindibles.

L'empresa contractista únicament podrà subcontractar amb terceres persones la realització de prestacions parcials o accessòries del contracte, com les corresponents a transports i maquinària, tècnics especialistes, i treballs puntuals, sempre amb autorització prèvia de l'Ajuntament, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, la contractista comunicarà per escrit, a l'inici de l'execució del contracte o abans de celebrar subcontractes, la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i les representats legals de la subcontractista així com la justificació de l'aptitud d'aquesta de conformitat amb l'establert en els plecs i per la normativa, i que no està incursa en cap supòsit de prohibició per contractar.

La subcontractació i els pagaments a les subcontractistes restaran subjectes al que disposen els articles 215 a 217 de la LCSP, i la normativa que sigui d'aplicació.

Clàusula 24. Cessió

La contractista podrà cedir els drets que dimanen del contracte a una tercera sempre que disposi de les inscripcions i registres necessaris per realitzar les prestacions que són objecte del present contracte, es justifiqui que es disposa dels mitjans tècnics i personals, així com la solvència econòmica i tècnica requerida.

En cas que la contractista pugui cedir els seus drets i obligacions, s'exigiran la totalitat dels requisits i les condicions del contracte i les que s'assenyalen en l'article 214 de la LCSP.





Clàusula 25. Resolució del contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits fixats en els articles 211 i 245 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

Clàusula 26. Recepció del contracte i termini de garantia de la prestació contractada

Finalitzades les obligacions derivades del contracte i el termini de garantia, si no hi ha responsabilitats que s'hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva i previ informe del responsable municipal del contracte en el termini màxim d'un mes, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Clàusula 27. Control del servei

L'empresa adjudicària designarà un coordinador del servei que es reunirà amb la persona que designi l'Ajuntament per tal de vetllar pel bon funcionament del servei contractat.

En tot cas l'Empresa adjudicatària presentarà a les dependències municipals la informació periòdica que determina el plec de condicions tècniques.

La persona designada per l'Ajuntament entre d'altres realitzarà les següents tasques:

- a) Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per a constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- b) Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- c) Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- d) Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar a la seguretat de les persones
- e) Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
- f) Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.





Clàusula 28. Modificació del contracte

Es preveu una modificació del contracte per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable. Sempre es donarà audiència a la contractista, i la formalització del contracte serà conforme al que es disposa en l'article 153 de la LCSP, publicant l'anunci de modificació del contracte en el perfil del contractant.

Les modificacions previstes del contracte seran degudes a modificacions de les necessitats del servei, derivades de les següents situacions que poden concórrer de manera conjunta o per separat:

- per canvis de la despesa estimativa en els treballs de poda o altres treballs de jardineria, derivada de canvis en la quantitat o la superfície d'unitats de gestió d'espais verds o de les espècies d'arbrat, o altres variacions en els paràmetres inicialment previstos en el Pla de gestió de poda que serveix de base al present contracte.
- per canvis en els estàndards de manteniment de l'arbrat viari i espais verds, deguts a l'aparició de plagues, vegetació, condicions meteorològiques, o d'altres causes sempre que estiguin degudament justificades.
- per canvis en la normativa o requeriments d'obligat compliment per fer front a mesures excepcionals i/o temporals destinades a garantir la salut de les persones, com pot ser el cas de la COVID-19 o d'altres equivalents si s'escau, i que provoquin noves necessitats i canvis en la freqüència de les tasques i actuacions a realitzar.
- per canvis deguts a l'establiment de mesures d'estabilitat pressupostàries que puguin afectar el contracte o bé decrements per una reducció de les necessitats de les previsions sempre que es justifiqui suficientment.

Es preveuen fins a un màxim de modificacions previstes del 20%, ja que es preveu que el conjunt de les variacions esmentades no superin aquest percentatge respecte el pressupost base inicial.

Les modificacions previstes acordades seran obligatòries per a la contractista, i en cas de modificacions successives, el seu conjunt no podrà superar els límits anteriors. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

L'Ajuntament podrà reorganitzar les freqüències i prestacions que s'han de de prestar en funció de les necessitats del servei, i tanmateix podrà ordenar la realització de treballs i actuacions puntuals obligatòries a la contractista fins al límit màxim legal del preu d'adjudicació anual del contracte. El preu de les modificacions previstes i dels serveis que hi pugui haver seran els preus unitaris fixats al contracte.

Les reduccions podran venir determinades per l'aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària, la reducció o supressió temporal de les instal·lacions sobre les que recau l'objecte del contracte, necessitats organitzatives, execució d'obres, o per la reducció o supressió de l'àmbit competencial municipal. En aquests supòsits l'Ajuntament podrà aprovar una reducció del contracte dins els límits legals, a partir dels preus fixats en l'adjudicació, i sense que l'empresa contractista tingui dret a reclamar cap tipus d'indemnització per aquest motiu.





Per altra banda, es recorda que en els contractes de serveis, no tenen la consideració de modificacions, sempre que així s'hagi previst en el PCAP, les variacions que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte, tal com assenyala l'article 309 de la LCSP.

Clàusula 29. Confidencialitat de la documentació

En les seves ofertes, les empreses licitadores hauran d'assenyalar de forma expressa quines són les parts dels documents que tenen la consideració de confidencials. La declaració de confidencialitat ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir, i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i les dades facilitades que considerin confidencials.

No s'admetran declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial. En cas que no s'indiqui res en aquest sentit, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

Clàusula 30. Transparència i accés a la informació pública

De conformitat amb l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i l'article 3.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència i accés a la informació pública i bon govern, l'Ajuntament podrà publicar o posar a disposició de qui la sol·liciti, tota la informació relativa a la present licitació, amb la única excepció de la informació tècnica aportada per les empreses licitadores que quedi coberta pel secret comercial.

L'Ajuntament de Vila-rodona podrà sol·licitar a l'empresa adjudicatària qualsevol informació relativa a l'objecte del contracte i les circumstàncies de la seva execució quan sigui d'interès pels ciutadans, havent l'empresa de facilitar-la en un format apropiat i en el termini màxim de deu dies, tret que del seu volum o complexitat es justifiqués la seva ampliació.

Si l'empresa considera que és aplicable alguna de les limitacions a la publicitat prevista en la normativa sobre la transparència i lliure accés a la informació i/o protecció de dades, podrà al·legar-ho davant l'òrgan competent en matèria de publicitat de la informació. Aquesta obligació subsistirà durant els dos anys posteriors a la finalització de les obligacions principals del contracte.

L'empresa adjudicatària haurà de proporcionar, al llarg de tot el període d'execució del contracte, la informació relativa a la prestació de serveis públics o a l'execució de potestats administratives delegades que l'Ajuntament consideri que ha de ser publicada d'acord amb el que disposa la normativa sobre transparència i lliure accés a la informació. La publicació a Internet serà realitzada per l'Ajuntament a través del portal de transparència.

Els formats a utilitzar per la publicació i/o comunicació de les dades serà en paper i





format PDF (suports físics digitals: CD, DVD, memòria USB), havent-se de coordinar l'adjudicatari amb el servei responsable del Portal de transparència per a determinar i concretar l'estructura de les dades i la implementació i engegada dels mecanismes tècnics que resultin precisos.

L'incompliment de la normativa sobre transparència és sancionat de conformitat amb l'esmentada normativa.

Clàusula 31. Incompliments i penalitats

Penalitats per demora en l'execució

En cas d'incompliment de les obligacions de l'empresa adjudicatària descrites en el Plec de Prescripcions Tècniques d'aquest contracte de serveis, es procedirà a la imposició de penalitzacions coercitives amb un import variable, segons els casos següents:

- Endarreriment o no arribar de forma puntual a la realització del servei sense justificació o per déficit de recursos personals.
Import: per ser impuntual a un servei prèviament pactat: s'estableix una penalitat de 25€ per cada professional que incompleixi horari i per cada ½ hora de retard.

Altres penalitats:

Els incompliments dels paràmetres corresponents al control de qualitat del servei, definit a l'Annex III del plec tècnic, es penalitzaran d'acord amb la qualitat de lleus, greus i molt greus de les taules de l'esmentat Annex i aplicant el règim sancionador de la present clàusula.

A més, s'estableixen els següents supòsits:

Es consideraran incompliments molt greus:

1. L'incompliment de qualsevol de les millores proposades en la licitació per l'adjudicatària.
2. L'abandonament o paralització total del servei en tres o més dies planificats en l'execució del servei per causes imputables a la contractista, sense cap autorització des de l'Ajuntament.
3. No disposar el personal de les titulacions i qualificacions corresponents.
4. No disposar de les assegurances exigides en el contracte i la normativa d'aplicació.
5. La utilització de vehicles, equips, elements, maquinària, sistemes de treball o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes de la contractista, o insuficients o inadequats per prestar el servei.
6. La falsedat de la informació facilitada per la contractista, falsedat en matèria de subcontractacions, o el falsejament de les prestacions consignades per la contractista en els documents de cobrament.
7. Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control per part de l'Ajuntament.





8. L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, seguretat i salut en el treball, i obligacions del tipus fiscal, laboral i de seguretat social.
9. L'incompliment de les obligacions ambientals, la gestió deficient dels residus i les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
10. Rebre, la contractista o el seu personal, alguna remuneració o contraprestació per parts d'altres persones que no estigui prevista en els plecs de clàusules ni degudament autoritzada.
11. La reiteració en comissió de faltes greus, quan ja sigui la tercera pel mateix motiu durant el contracte.

Es consideraran incompliments greus:

1. L'abandonament o paralització total del servei en un o dos dies planificats en l'execució de les prestacions per causes imputables a la contractista, sense cap autorització des de l'Ajuntament.
2. Qualsevol incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.
3. No prestar el servei de manera regular i continuada, amb pertorbacions reiterades i reincidentes, no complir amb els temps de resposta a les incidències, sense que hi hagi cap causa de força major.
4. L'incompliment reiterat dels horaris, retards, deixadesa, desídia, i l'abús del temps de descans del personal.
5. La no assistència a una reunió sense justificar, la no comunicació d'incidències, la no presentació dels informes i comunicats periòdics en els terminis indicats en els plecs o en l'oferta de la contractista.
6. La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança, amb especial atenció als aspectes de senyalització i seguretat de tercers.
7. La cessió de l'execució de treballs o l'explotació del servei per terceres persones, sense el consentiment o autorització de l'Ajuntament.
8. La descortesia, desinformació o tractament incorrecte a persones usuàries del servei.
9. La reiteració en comissió de faltes lleus, quan ja sigui la tercera pel mateix motiu durant el contracte.

Es consideraran incompliments lleus:

1. La manca de qualsevol activitat planificada, manca de cobertura de personal, l'incompliment parcial de les prestacions i actuacions assenyalades en els plecs, horaris, o qualsevol incompliment contractual o del Pla de treball, en un dia planificat.
2. No avisar a la responsable municipal dels canvis de personal i les incidències del servei.
3. Totes aquelles no previstes anteriorment i que infringeixen d'alguna manera les condicions establertes en els plecs, sempre que sigui en perjudici lleu del contracte.





Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionador per resolució administrativa ferma, durant la vigència del contracte.

Infraccions i sancions:

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes son les següents:

- a) Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 5% com a màxim del preu d'adjudicació per a cada penalitat d'aquesta tipologia.
- b) Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 10% com a màxim del preu d'adjudicació per cada penalitat d'aquesta tipologia.
- c) Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 50% com a màxim del preu d'adjudicació.

La imposició d'una penalitat d'aquesta tipologia es incompatible amb la imposició d'altres penalitats amb independència de la tipologia que sigui.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Procediment sancionador

- A) La imposició de sancions es realitzarà per acord de l'òrgan de contractació, prèvia incoació d'expedient administratiu, i donant la corresponent audiència al contractista.
- B) En el supòsit de faltes lleus, serà suficient Decret d'Alcaldia, sense necessitat d'iniciar procediment sancionador.
- C) En tot cas, es donarà audiència al contractista i, quan correspongui a l'entitat avalista, per un termini mínim de 10 dies, perquè puguin al·legar els descàrrecs que convinguin a la seva defensa, observant-se les garanties jurídiques-administratives prescrites en la legislació vigent i, concretament, en la Llei 39/2015, de regim jurídic de les Administracions Públiques i del procediment administratiu comú.
- D) La resolució de l'expedient la farà l'òrgan que tingui atribuïda la competència respecte del tipus de falta de que es tracti.
- E) L'import de les sancions econòmiques podrà ser descomptat per l'Ajuntament dels pagaments que es realitzin a favor de l'adjudicatari per l'execució del servei.

Amb independència de la sanció corresponent, l'empresa adjudicatària indemnitzarà a l'Ajuntament per la manca total, deficient o incompleta prestació del servei per part d'aquell i sempre que els esmentats fets ocasionin un perjudici a la Corporació al suplir aquesta la feina de l'adjudicatari per mitjans propis o aliens.

Clàusula 32. Tractament/Cessió de dades de caràcter personal

L'execució del contracte requereix el tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte de l'Ajuntament de Vila-rodona, responsable del





tractament, de les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei dels treballs de poda i altres treballs de jardineria.

El tractament consistirà en:

- La recollida i registre de les dades de contacte dels responsables municipals del contracte, i de les persones responsables dels serveis relacionats amb la conservació i el manteniment dels jardins i espais verds municipals.

Concreció dels tractaments a realitzar:

X Recollida	X Registre	☐ Supressió
☐ Estructuració	☐ Modificació	☐ Destrucció
X Conservació	☐ Extracció	☐ Comunicació
X Consulta	☐ Interconnexió	☐ Altres
☐ Difusió	☐ Limitació	
☐ Acarament	☐ Comunicació per transmissió	

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, l'Ajuntament de Vila-rodona (responsable del tractament), posarà a disposició de la contractista (encarregada del tractament), la informació que es descriu a continuació:

- Les dades de contacte de la persona responsable municipal del contracte, personal de l'Ajuntament i altres persones de serveis relacionats amb la conservació i el manteniment dels jardins i espais verds municipals.

Categories de persones interessades:

- Personal de l'Ajuntament, treballadors.

L'execució del contracte requereix la cessió de dades per part de l'Ajuntament de Vila-rodona a la contractista, essent la finalitat:

- Facilitar una correcta planificació i execució dels treballs de poda i altres treballs de jardineria, i de la comunicació amb les persones responsables municipals i d'altres relacionades amb les prestacions del servei, per tal d'obtenir una millor execució del contracte.

Clàusula 33. Règim de recursos

En el cas de contractes de serveis de valor estimat superior a 100.000 euros, són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar





en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre públic de l'òrgue de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles del recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari (recurs potestatiu de reposició) que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 34. Arbitratge

Sens perjudici del que estableix la clàusula anterior, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i l'empresa adjudicatària, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Clàusula 35. Mesures cautelars

En el supòsit d'actes susceptibles de recurs especial en matèria de contractació de conformitat amb l'article 44 de la LCSP, abans d'interposar el citat recurs les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableixen





l'article 49 de la LCSP i el Reial Decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Clàusula 36. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Clàusula 37. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, efectes, modificació i extinció.





Annexos

1. Sobre A. Document europeu únic de contractació (DEUC)

De conformitat amb l'article 59 de la Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, s'accepta com a prova preliminar en els processos de contractació pública, una declaració formal dels operadors econòmics que substitueix els certificats expedits per les autoritats públiques o per tercers, mitjançant la qual indiquen que no es troben en cap de les situacions d'exclusió o possible exclusió, compleixen els criteris de selecció exigits i, quan sigui procedent, compleixen amb les normes i els criteris objectius que s'hagin establert amb la finalitat de reduir el nombre de candidats.

Es podran sol·licitar els documents justificatius en qualsevol moment, i al licitador proposat com a adjudicatari se li exigirà la presentació de dita documentació.

S'adjunta enllaç al formulari normalitzat del DEUC, el qual també està disponible a la pàgina web de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya.

<https://contractaciopublica.cat/ca/deuc>

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/inici/tramits-serveis/document/document-europeu-unic-contractacio.pdf>

2. Sobre B. Presentació d'ofertes

S'haurà de presentar una memòria en els termes establerts en l'apartat corresponent de la clàusula relativa als criteris d'adjudicació avaluable per judici de valor.

3. Sobre C. Presentació d'ofertes

Per a la presentació de l'oferta dels criteris avaluable de manera automàtica del sobre C, es presentarà el següent quadre:

	OFERTA DE LA LICITADORA
1. Baixa econòmica	_____ %
2. Increment de les renovacions de la planta de temporada	☐ 0 plantació addicionals ☐ 1 plantació addicional ☐ 2 plantacions addicionals
3. Ús de vehicles sostenibles	☐ blava ☐ verda/blava ☐ No
4. Proximitat de la seu operativa	☐ Situat a un radi inferior a 5 km ☐ Situat a un radi entre 5 i 10 km ☐ Situat a un radi de més de 10 km i inferior a 15 km ☐ Situat a un radi de més de 15 km i inferior a 20 km ☐ Situat a un radi superior a 20 km

