



**Ajuntament
de Begues**

Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
begues@begues.cat

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS
REGULADORES DEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI
PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU D'OBRES
DE MILLORA DE SEGURETAT EN LES INSTAL·LACIONS DE LA
DEIXALLERIA MUNICIPAL**

EXP. 1379-1052-2026

Signatura 1 de 1	24/09/2026
FRANCESC ALMANSA DIEZ	

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació	c61dbd8b77e0440f8b1cfa9ab757c63c001
Url de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





1. DISPOSICIONS GENERALS	4
1.1. OBJECTE DEL CONTRACTE I QUALIFICACIÓ	4
1.2. NECESSITATS I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE.....	4
1.3. CODIFICACIÓ DE L'OBJECTE (CPV).....	5
1.4. DIVISIÓ EN LOTS	5
1.5. NORMATIVA D'APLICACIÓ.....	6
1.6. ADMISSIÓ DE VARIANTS I MILLORES.....	7
2. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE.....	8
2.1. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	8
2.2. PREU	9
2.3. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE.....	9
2.4. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT I FINANÇAMENT	9
3. DURADA I TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	10
3.1. TERMINI D'EXECUCIÓ O LLIURAMENT	10
3.2. PRÒRROQUES	10
4. CONDICIONS D'APTITUD I SOLVÈNCIA	10
4.1. CAPACITAT D'OBRRAR I PROHIBICIONS DE CONTRACTAR.....	10
4.2. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA.....	11
4.3. SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL.....	12
5. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ	12
5.1. PROCEDIMENT I FORMA D'ADJUDICACIÓ	12
5.2. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS: LLOC, TERMINI I FORMALITATS	12
5.3. DOCUMENTACIÓ DE LES OFERTES.....	13
5.4. CRITERIS PER A LA VALORACIÓ DE PROPOSICIONS.....	15
5.5. UNITAT TÈCNICA	16
5.6. OBERTURA I VALORACIÓ DE LES OFERTES	17
5.7. RESOLUCIÓ D'EMPAT DE LES PROPOSICIONS.....	18
5.8. OFERTES ANORMALMENT BAIXES	19
5.9. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT	20
5.10. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	20





5.11.	CONFIDENCIALITAT DE LES PROPOSICIONS	21
5.12.	NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES	21
6.	GARANTIES	22
6.1.	GARANTIA PROVISIONAL	22
6.2.	GARANTIA DEFINITIVA	22
6.3.	GARANTIA COMPLEMENTÀRIA	22
6.4.	GARANTIA DE RESIDUS	22
7.	EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	23
7.1.	RESPONSABLE DEL CONTRACTE	23
7.2.	OBLIGACIONS I RESPONSABILITATS GENERALS DEL CONTRACTISTA	24
7.3.	CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ	25
7.4.	SUBCONTRACTACIÓ	27
7.5.	SUBROGACIÓ DE PERSONAL	28
7.6.	MODIFICACIONS DEL CONTRACTE	28
7.7.	REVISIÓ DE PREUS	29
7.8.	CESSIÓ DEL CONTRACTE	29
8.	INCOMPLIMENTS I PENALITATS	30
8.1.	RÈGIM DE PENALITATS	30
8.2.	PROCEDIMENT D'IMPOSICIÓ I LÍMITS	34
9.	EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	34
9.1.	RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ	34
9.2.	TERMINI DE GARANTIA	35
9.3.	TERMINI DE PAGAMENT	37
9.4.	CAUSES DE RESOLUCIÓ	37
9.5.	EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	38
10.	PROTECCIÓ DE DADES I CONFIDENCIALITAT	38
10.1.	PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	38
10.2.	DEURE DE CONFIDENCIALITAT	39
	ANNEX I	40
	ANNEX II	43





1. DISPOSICIONS GENERALS

Aquest capítol estableix les disposicions generals que regeixen el present procediment de contractació i defineix els elements essencials del contracte, tals com el seu objecte, la justificació de la necessitat i el règim jurídic aplicable.

1.1. OBJECTE DEL CONTRACTE I QUALIFICACIÓ

L'objecte del contracte és l'execució dels treballs necessaris per a la millora de les condicions de seguretat, accessibilitat, funcionalitat i conservació de la deixalleria municipal de Begues, així com per a l'eliminació o reducció dels riscos identificats pels serveis tècnics municipals.

Les actuacions tenen com a finalitat principal:

- eliminar o reduir els riscos de caiguda a diferent i al mateix nivell;
- millorar les condicions de seguretat de les escales i dels elements de protecció;
- facilitar i fer més segura la manipulació dels elements mòbils associats als contenidors;
- millorar les condicions d'accessibilitat a la zona d'oficina;
- reforçar les condicions de tancament i control d'accés al recinte;
- garantir unes condicions adequades de conservació, manteniment, funcionalitat i seguretat de les instal·lacions.

Aquest contracte té naturalesa administrativa i es qualifica com a **contracte d'obres** d'acord amb l'article 13 LCSP.

1.2. NECESSITATS I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Els serveis tècnics municipals han detectat diverses deficiències en els elements de protecció, circulació, accés i conservació de les instal·lacions de la deixalleria municipal de Begues.

En data 22 de gener de 2025 es va efectuar una visita d'inspecció a les instal·lacions per part del Tècnic Superior en Prevenció de Riscos Laborals de l'empresa concessionària del servei, arran de la qual es van identificar diverses situacions susceptibles de generar riscos per al personal que desenvolupa les seves funcions a la instal·lació i, en determinats casos, per a les persones usuàries.





Les actuacions objecte del contracte tenen, per tant, caràcter corrector i preventiu i estan dirigides a adequar els elements existents a unes condicions adequades de seguretat, funcionalitat, accessibilitat i conservació, mitjançant l'execució de les actuacions de millora definides en la documentació tècnica que integra l'expedient.

La necessitat del contracte es fonamenta en el deure de l'Ajuntament de Begues de mantenir les instal·lacions municipals en condicions adequades de seguretat i en l'obligació de prevenir i reduir els riscos derivats de les condicions de treball i de l'ús de les instal·lacions, de conformitat amb l'article 28.1 de la LCSP, que exigeix que la contractació respongui a necessitats reals de l'Administració i que l'objecte contractual sigui idoni per satisfer-les.

Així mateix, l'actuació es troba vinculada a la subvenció atorgada per l'Agència de Residus de Catalunya a l'Ajuntament de Begues mitjançant resolució de 12 de desembre de 2025, destinada, entre d'altres actuacions, a la implantació i millora de deixalleries per al tractament dels residus municipals, per un import de 40.535,46 euros.

En conseqüència, la contractació és proporcional, necessària i directament vinculada a la necessitat de donar resposta a les deficiències detectades, millorar les condicions de seguretat i funcionalitat de la deixalleria municipal i permetre l'execució de l'actuació objecte de finançament, sens perjudici del compliment de les condicions establertes a la resolució de concessió i a les bases reguladores de la subvenció que resultin aplicables

1.3. CODIFICACIÓ DE L'OBJECTE (CPV)

El codi de la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) que correspon a l'objecte del contracte és el següent:

- 45259000-7 – Reparació i manteniment d'instal·lacions, d'acord amb el codi identificat expressament a l'informe tècnic de necessitats.

1.4. DIVISIÓ EN LOTS

De conformitat amb l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) **NO procedeix la divisió en lots** de l'objecte del contracte. Aquesta decisió es fonamenta en:





- Les actuacions formen una intervenció funcionalment unitària sobre una mateixa instal·lació en servei.
- La seva execució separada per diferents contractistes generaria una necessitat de coordinació tècnica addicional en matèria de seguretat, accessos, senyalització, fases d'obra i compatibilitat amb el funcionament de la deixalleria, amb risc de dificultar-ne la correcta execució.

1.5. NORMATIVA D'APLICACIÓ

El present contracte té naturalesa administrativa i es regirà pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, l'Informe de Prescripcions Tècniques i per la següent normativa general de contractació pública:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP).
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

Així mateix, l'execució de les prestacions està subjecta a la següent normativa tècnica específica i/o de seguretat laboral:

- Reial decret 486/1997, de 14 d'abril, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut als llocs de treball.
- Reial Decret 314/2006, de 17 de març, pel qual s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació (CTE), en tot allò que sigui d'aplicació.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.
- Normes UNE que resultin aplicables als materials.
- Tota altra normativa de caràcter estatal, autonòmic o local que per la naturalesa del contracte sigui d'aplicació.

Supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.





El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta. Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts en la Llei.

En els procediments que s'instrueixin per a l'adopció d'acords relatius a les prerrogatives haurà de donar-se audiència al contractista.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació a la preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció d'aquest contracte es pot interposar recurs contenciós administratiu davant *Secció Contenciosa Administrativa del Tribunal d'Instància de Barcelona*, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la data de notificació o publicació de l'acte.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la data de notificació o publicació de l'acte.

Per la seva quantia, aquest contracte no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació.

1.6. ADMISSIÓ DE VARIANTS I MILLORES

No s'admetran variants sobre l'execució del contracte. Així mateix, tampoc s'admeten millores en les proposicions presentades pels licitadors.





2. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE

Aquest capítol detalla les condicions econòmiques de la licitació.

2.1. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació ascendeix a un import total de 54.031,95 € IVA inclòs. El desglossament és el següent:

- Base Imposable: 44.654,50 €
- IVA (21%): 9.377,45 €

Aquest és el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació del contracte.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. En cap cas s'admetran ofertes per sobre el pressupost de licitació.

Aquest pressupost s'ha calculat en base als següents conceptes:

Concepte	Import (€)
Capítol 1: Pintura i senyalització viària	979,00 €
Capítol 2: Obres de formigó i reparacions	8.404,00 €
Capítol 3: Construcció i instal·lació de baranes de seguretat	8.662,50 €
Capítol 4: Subministrament i col·locació de tanca metàl·lica i portes	26.609,00 €
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	44.654,50 €
IVA 21%	9.377,45 €
TOTAL PBL (IVA inclòs)	54.031,95 €

Els imports indicats per a cadascun dels capítols tenen la condició de preus de contracta i integren tant els costos d'execució material com el 13% de despeses generals i el 6% de benefici industrial del contractista (art. 100 LCSP i arts. 130 i 131 del RGLCAP), restant únicament exclòs el tipus aplicable de l'IVA.





La present actuació es troba vinculada a la subvenció atorgada per l'Agència de Residus de Catalunya a l'Ajuntament de Begues mitjançant resolució de data 12 de desembre de 2025, destinada, entre d'altres actuacions, a la implantació i millora de deixalleries per al tractament dels residus municipals.

L'import concedit per a aquesta actuació és de 40.535,46 euros, mentre que el pressupost total de les obres ascendeix a 54.031,95 euros, IVA inclòs, de manera que la part no coberta per la subvenció serà assumida amb càrrec al pressupost municipal.

En conseqüència, l'execució del contracte haurà de respectar, en allò que sigui aplicable, les condicions establertes a la resolució de concessió i a les bases reguladores de la subvenció, especialment pel que fa a la destinació de la despesa, terminis d'execució i justificació, sens perjudici de les obligacions derivades de la normativa de contractació pública.

2.2. PREU

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit.

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

2.3. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte (VEC) calculat d'acord amb l'article 101 de la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP), ascendeix a la quantitat de **44.654,50 €**, sense incloure l'IVA.

Aquest import del valor estimat es calcula prenent com a base la durada màxima prevista del contracte.

2.4. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT I FINANÇAMENT

El contracte es troba parcialment finançat mitjançant la subvenció atorgada per l'Agència de Residus de Catalunya per import de 40.535,46 €, i la part





restant serà assumida amb càrrec al pressupost municipal de l'Ajuntament de Begues, aplicació pressupostària 16 1622 63205.

A l'expedient de contractació hi consta el preceptiu certificat d'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les necessitats econòmiques derivades del present contracte.

3. DURADA I TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Aquest capítol estableix els terminis per a l'execució de les prestacions.

3.1. TERMINI D'EXECUCIÓ O LLIURAMENT

El termini d'execució serà de **tres mesos**, a comptar des de l'endemà de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig..

3.2. PRÒRROQUES

No es preveuen pròrroques del termini d'execució.

4. CONDICIONS D'APTITUD I SOLVÈNCIA

Aquest capítol defineix els requisits que han de complir les empreses per participar en la licitació.

4.1. CAPACITAT D'OBRRAR I PROHIBICIONS DE CONTRACTAR

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP; que no estiguin incurses en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 85 de la LCSP; que reuneixin les condicions d'aptitud legalment exigibles; i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

L'acreditació de la capacitat d'obrar i la no concurrència de prohibicions de contractar s'efectuarà mitjançant la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o en el registre oficial equivalent de la corresponent Comunitat Autònoma (en aquest cas, el Registre d'Empreses Llicitadores i Classificades - RELI).

Atès que el present contracte es tramita pel procediment obert simplificat sumari, d'acord amb l'article 159.4.a, en relació amb l'article 159.6 LCSP,





és requisit indispensable que tots els licitadors estiguin inscrits en els esmentats registres oficials en la data final de presentació d'ofertes.

La prova del contingut dels registres de licitadors s'ha d'efectuar mitjançant una certificació de l'òrgan encarregat d'aquest, que es pot expedir per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

No obstant això, es considerarà admissible la proposició del licitador que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el registre corresponent juntament amb la documentació preceptiva, sempre que aquesta sol·licitud sigui d'una data anterior a la data final de presentació de les ofertes.

Aquesta circumstància s'haurà d'acreditar mitjançant l'aportació del justificant de recepció de la sol·licitud emès pel registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries dels contractes, les prestacions dels quals, estiguin compreses dins les finalitats, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis, i s'acrediti degudament.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-se en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. En aquest cas, cadascun dels empresaris que concorrin a licitació integrats en una unió temporal, han de reunir les condicions d'aptitud legalment exigibles i indicar el nom i les circumstàncies dels qui la constitueixen i la seva participació, i que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en una unió temporal, si resulten adjudicataris.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

4.2. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

S'eximeix a tots els licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera, de conformitat amb l'article 159.6.b) de la LCSP, atesa la naturalesa de les obres i el seu escàs import, sense perjudici de l'obligació de complir amb l'objecte contractual.

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	c61dbd8b77e0440f8b1cfa9ab757c63c001
Url de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





4.3. SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

S'eximeix a tots els licitadors de l'acreditació de la solvència tècnica o professional, de conformitat amb allò establert en l'article 159.6.b) de la LCSP.

5. PROCEDIMENT DE LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ

Aquest capítol regula la forma d'adjudicació i els criteris de valoració de les ofertes.

5.1. PROCEDIMENT I FORMA D'ADJUDICACIÓ

La tramitació d'aquest expedient és ordinària.

El procediment d'adjudicació escollit és el **procediment obert simplificat sumari** (també anomenat obert simplificat abreujat), d'acord l'article 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

Tota la tramitació del procediment es durà a terme per mitjans exclusivament electrònics, i l'anunci de licitació es publicarà al perfil de contractant de l'Ajuntament.

5.2. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS: LLOC, TERMINI I FORMALITATS

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, s'ha d'accedir al Perfil de contractant de la seu electrònica ubicada en la web municipal <http://www.begues.cat>

Les proposicions per participar en aquesta licitació s'han de presentar de forma exclusivament electrònica a través de l'eina Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya. La presentació de la proposició implica l'acceptació incondicionada per part del licitador del contingut íntegre d'aquest plec i de la resta de documentació contractual.

El termini per a la presentació de les ofertes és **10 dies hàbils**, comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant.

En cas de produir-se dificultats tècniques rellevants i degudament justificades durant el procediment electrònic, l'Ajuntament podrà habilitar sistemes alternatius, incloent-hi la presentació en paper de les ofertes, complint en tot cas amb totes les garanties legals en relació amb els



licitadors i les seves ofertes. Per acollir-se a aquesta excepció, és obligatori que els licitadors, dins el mateix dia en què hagin de presentar l'oferta, comuniquin aquest fet i totes les seves dades de contacte al servei de contractació de l'Ajuntament, a l'adreça de correu electrònic ariasms@begues.cat també es podran manifestar les dificultats i/o els dubtes sobre tot el procés electrònic al llarg del procés de la presentació d'ofertes.

S'estableixen les següents formalitats d'obligat compliment per a totes les ofertes:

- Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició.
- Tampoc es permet subscriure cap proposta en Unió Temporal d'Empreses (UTE) si ja s'ha presentat una oferta individualment, ni figurar en més d'una UTE. L'incompliment d'aquesta norma comportarà la no-admissió de totes les propostes subscrietes pel licitador.
- No s'acceptaran ofertes que continguin omissions, esmenes o errors que impedeixin conèixer amb claredat els elements fonamentals per a la seva valoració

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

5.3. DOCUMENTACIÓ DE LES OFERTES

Atès que per a l'adjudicació d'aquest contracte només s'utilitzen criteris d'avaluació quantificables mitjançant l'aplicació de fórmules automàtiques, les proposicions s'han de presentar obligatòriament en un **SOBRE ÚNIC DIGITAL**.

Aquest sobre únic ha d'incloure tota la documentació necessària per a la licitació, integrant sense cap excepció en un mateix espai digital tant els requisits administratius com la proposta econòmica. Aquesta documentació conjunta comprèn el següent:





5.3.1. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

La presentació de l'oferta exigeix l'aportació d'una declaració responsable signada pel licitador, indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

D'acord amb l'article 159.4.c de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), aquesta declaració responsable ha d'acreditar que el signatari i l'empresa compleixen els requisits següents:

- Ostentar la representació de la societat que presenta l'oferta.
- Comptar amb les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- No estar incurs en cap prohibició de contractar amb el sector públic.
- L'existència del compromís relatiu a l'adscripció de mitjans a què es refereix l'article 75.2 de la LCSP, si s'escau.

La declaració responsable s'ha de presentar d'acord amb el model normalitzat inclòs com a **annex I** en aquest plec.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna d'elles haurà de presentar la corresponent declaració responsable.

Les condicions establertes legalment per a contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 5.6 del present Plec.

5.3.2. PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE

L'oferta econòmica formulada segons el model que figura com a **annex II** d'aquest plec, així com qualsevol altra documentació relativa als criteris d'adjudicació que siguin avaluable de forma automàtica mitjançant l'aplicació de fórmules.

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	c61dbd8b77e0440f8b1cfa9ab757c63c001
Url de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





5.4. CRITERIS PER A LA VALORACIÓ DE PROPOSICIONS

Els criteris d'adjudicació proposats han de permetre seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu i que respongui a les necessitats a satisfer.

La puntuació total màxima és de 100 punts.

Considerant l'objecte del contracte, així com també totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els següents criteris d'adjudicació, d'avaluació automàtica d'acord amb l'exigit a l'article 159.6 LCSP per als contractes adjudicats a través de procediment obert simplificat sumari:

Criteri	Ponderació (punts)	Fórmula d'aplicació
a) Oferta econòmica	90	$P = 90 \times (OM/OF)$
b) Ampliació del termini de garantia	10 Punts	1 any = 5 punts (màxim 2 anys)
SUBTOTAL criteris automàtics	100 Punts	

Justificació de les fórmules

a) Oferta econòmica (fins a 90 punts)

L'oferta econòmica més baixa en relació amb el pressupost màxim de licitació se li assignarà la màxima puntuació. La puntuació de la resta d'ofertes s'obté mitjançant l'aplicació de la següent fórmula:

$$P = 90 \times (OM/OF)$$

On:

P = puntuació obtinguda

OF = oferta del licitador que es valora

OM = oferta més baixa

La fórmula es considera adequada perquè:

- garanteix una valoració estrictament automàtica i objectiva;
- manté una relació proporcional entre l'import ofert i la puntuació obtinguda;
- evita salts o llinars arbitraris entre ofertes;
- no introdueix elements de valoració subjectiva;
- permet mantenir una diferenciació efectiva entre les diferents proposicions econòmiques.





La puntuació es calcularà sobre els imports sense IVA.

b) Ampliació del termini de garantia (fins a 10 punts)

Es valorarà l'ampliació del termini de garantia ofert pel licitador per sobre del mínim obligatori d'un any.

S'atorgaran 5 punts per cada any complet addicional de garantia, fins a un **màxim de 2 anys addicionals** i una puntuació **màxima de 10 punts**.

No s'atorgaran punts per períodes inferiors a un any complet ni per ampliacions superiors a dos anys.

Aquest criteri es considera vinculat directament a l'objecte del contracte, atès que una major durada de la garantia incrementa el període durant el qual el contractista respondrà dels defectes imputables a l'execució de les obres, reforçant la durabilitat i correcta execució de les actuacions.

El sistema de puntuació és automàtic, transparent i proporcional, en establir una equivalència directa de 5 punts per cada any addicional de garantia, fins al màxim establert.

5.5. UNITAT TÈCNICA

De conformitat amb l'article **159.6.d de la LCSP**, la valoració de les ofertes es realitzarà amb la col·laboració d'una **unitat tècnica** que auxiliarà l'òrgan de contractació.

D'acord amb les especificacions de l'expedient, estarà formada per:

- Oleguer Gelpí Sabado, arquitecte municipal i cap d'Urbanisme.
- Liberto Mas i García, Tècnic de Medi Ambient.
- Sílvia Arias Merino, administrativa i cap de la unitat administrativa de Serveis Territorials.

Aquesta unitat tindrà com a funcions principals:

- comprovar la documentació presentada pels licitadors
- verificar el compliment dels requisits exigits als plecs
- aplicar els criteris d'adjudicació quantificables mitjançant fórmules
- comprovar, si escau, l'existència d'ofertes incurses en presumpció d'anormalitat
- emetre l'informe de valoració de les proposicions
- elevar a l'òrgan de contractació la proposta de classificació i adjudicació que correspongui.





5.6. OBERTURA I VALORACIÓ DE LES OFERTES

Finalitzat el termini de presentació de proposicions, es procedirà a l'obertura del sobre o arxiu electrònic únic que contingui les ofertes presentades.

De conformitat amb l'article 159.6.d de la LCSP, la valoració de les ofertes es realitzarà amb la col·laboració de la **unitat tècnica d'assistència a l'òrgan de contractació**, sense que sigui necessària la constitució de mesa de contractació.

La Plataforma de Serveis de Contractació Pública garantirà que l'obertura de les proposicions no es produeixi fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació. En conseqüència, i d'acord amb l'article 159.6.d LCSP, no se celebrarà acte públic d'obertura de les proposicions.

D'acord amb l'article 139.1 LCSP, la presentació de la proposició implica l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut íntegre dels plecs i de la resta de documentació que regeix la licitació, sense cap excepció o reserva, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que constin en el ROLECE, en el RELIC o, si escau, en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Obertes les proposicions, la unitat tècnica procedirà a comprovar la documentació presentada i a valorar les ofertes d'acord amb els criteris d'adjudicació quantificables automàticament establerts a la clàusula 5.4 d'aquest Plec.

La unitat tècnica classificarà les ofertes per ordre decreixent de puntuació i emetrà l'informe de valoració corresponent, que inclourà la proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació.

En cas que l'oferta que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, es tramitarà el procediment previst a l'article 149 LCSP, amb les especialitats que resultin aplicables al procediment obert simplificat sumari.

Efectuada la proposta d'adjudicació, es comprovarà que l'empresa proposada com a adjudicatària compleix els requisits exigibles per

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	c61dbd8b77e0440f8b1cfa9ab757c63c001
Url de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





contractar amb l'Administració i, si escau, se li requerirà perquè porti aquella documentació acreditativa que no consti inscrita o no pugui ser consultada en els registres oficials corresponents, en el termini de **7 dies hàbils** a comptar de l'enviament de la comunicació corresponent.

El requeriment que s'efectuï al licitador té la consideració d'acte de tràmit i d'impuls de l'expedient.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la documentació requerida, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació. Així mateix, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

La unitat tècnica elevarà la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació, al qual correspondrà adoptar la resolució que sigui procedent.

5.7. RESOLUCIÓ D'EMPAT DE LES PROPOSICIONS

En casos d'empat en les puntuacions obtingues per les ofertes de les empreses licitadores, el desempat es resoldrà, de conformitat amb l'article 147.2 de la LCSP, mitjançant l'aplicació successiva dels criteris socials següents, referits al moment de finalització del termini de presentació d'ofertes:

- Major percentatge de persones treballadores amb discapacitat o en situació d'exclusió social** en la plantilla de cadascuna de les empreses licitadores. En cas d'igualtat, tindrà preferència l'empresa que disposi del major nombre de persones treballadores fixes amb discapacitat en plantilla o del major nombre de persones treballadores en situació d'inclusió.
- Menor percentatge de contractes temporals** en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- Major percentatge de dones ocupades** en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- En cas que, després de l'aplicació del criteri anterior, persisteixi l'empat, aquest es resoldrà mitjançant **sorteig**, ue es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.





La documentació acreditativa de les circumstàncies corresponents als criteris de desempat serà requerida a les empreses licitadores **únicament en el moment en què es produeixi l'empat**, i haurà d'acreditar que aquestes circumstàncies concorrien en la data de finalització del termini de presentació de les proposicions.

5.8. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

Es consideraran anormals o desproporcionades les ofertes que siguin inferiors a la mitjana menys un **30%**. Per determinar aquest llindar, se sumaran totes les ofertes i es dividiran pel nombre d'ofertes presentades; a la mitjana resultant se li traurà un **30%**, i les ofertes que estiguin per sota d'aquest valor podran ser excloses de la licitació si no es justifiquen adequadament.

Quan, en aplicació d'aquests paràmetres, alguna oferta estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà al licitador afectat un termini de **cinc dies hàbils** perquè pugui presentar una justificació adequada de les circumstàncies que li permeten executar l'oferta en aquestes condicions.

D'acord amb l'article 149.4 de la LCSP, aquesta justificació haurà de precisar aspectes com:

- L'estalvi que permeti el procediment d'execució del contracte.
- Les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de què disposi per executar la prestació.
- L'originalitat de les prestacions proposades.
- El respecte de les disposicions relatives a la protecció de l'ocupació i les condicions de treball vigents.
- La possible obtenció d'una ajuda de l'Estat.

Rebuda la justificació, se sol·licitarà l'assessorament tècnic del servei municipal corresponent, que emetrà informe sobre la viabilitat de l'oferta.

A la vista de la justificació presentada i de l'informe tècnic emès, la unitat tècnica elevarà a l'òrgan de contractació proposta motivada d'acceptació o rebuig de l'oferta.

L'òrgan de contractació exclourà l'oferta quan consideri que la justificació aportada no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos o

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	c61dbd8b77e0440f8b1cfa9ab757c63c001
Url de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





quan comprovi que l'oferta no pot ser completa com a conseqüència dels valors anormalment baixos que incorpora.

Quan resulti adjudicatària una empresa l'oferta de la qual hagués estat inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació establirà mecanismes adequats per efectuar un **seguiment reforçat de l'execució del contracte**, de conformitat amb l'article 149.7 LCSP.

5.9. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O CELEBRAR EL CONTRACTE I DESISTIMENT DEL PROCEDIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant

5.10. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

L'adjudicació es realitzarà dins els terminis establerts a l'article 158 LCSP, dins el termini de **2 mesos** a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

D'acord amb l'article 159.6.g de la LCSP, la formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació de la resolució d'adjudicació per part de l'adjudicatari.

La formalització d'aquest contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per la seva inscripció, les dades





bàsiques sense perjudici de l'obligació de comunicar posteriorment les dades relatives a l'execució contractual.

Les dades contractuals comunicades al Registre Públic de Contractes seran d'accés públic amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

5.11. CONFIDENCIALITAT DE LES PROPOSICIONS

Els documents i les dades presentats pels licitadors es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual, i quan la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims i/o perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

Si escau, els licitadors han de presentar una declaració de confidencialitat que ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Sens perjudici de la declaració de confidencialitat dels licitadors, davant d'una sol·licitud d'informació correspon a l'òrgan de contractació valorar si aquesta qualificació és correcta, d'acord amb els principis de publicitat i de transparència que regeixen l'actuació administrativa, i corregir-la si s'escau, prèvia audiència dels licitadors.

En cap cas tenen caràcter confidencial la proposta econòmica i les dades que consten a registres públics.

5.12. NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte.





Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

Es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

6. GARANTIES

Aquest capítol estableix les garanties exigibles al contractista.

6.1. GARANTIA PROVISIONAL

S'eximeix a tots els licitadors de la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò establert en l'article 159.4.b) de la LCSP.

6.2. GARANTIA DEFINITIVA

S'eximeix a l'adjudicatari de la constitució de garantia definitiva, de conformitat amb allò establert en l'article 159.6.f) de la LCSP.

6.3. GARANTIA COMPLEMENTÀRIA

No correspon l'exigència de garantia complementària, en eximir a l'adjudicatari de la constitució de garantia definitiva, de conformitat amb allò establert en l'article 159.6.f) de la LCSP.

6.4. GARANTIA DE RESIDUS

De conformitat amb la normativa i l'ordenança municipal aplicable en matèria de gestió de residus de construcció, l'empresa adjudicatària haurà de





constituir a favor de l'Ajuntament de Begues una garantia per assegurar la correcta gestió dels residus generats durant l'execució de les obres.

L'import de la garantia es determinarà d'acord amb l'estudi o previsió de gestió dels residus corresponent a les actuacions objecte del contracte i serà, en tot cas, d'un **import mínim de 120,00 euros**, d'acord amb les determinacions municipals vigents.

La garantia haurà de ser dipositada a la **Tresoreria de l'Ajuntament de Begues** abans de l'inici de les obres, mitjançant ingrés o transferència bancària al compte municipal que indiqui l'Ajuntament. El contractista haurà d'acreditar-ne la constitució davant del responsable del contracte.

Finalitzades les obres, l'empresa contractista haurà d'acreditar la correcta gestió dels residus generats mitjançant l'aportació dels corresponents justificants o certificats emesos pel gestor de residus autoritzat.

Un cop acreditada la correcta gestió dels residus i prèvia sol·licitud de l'empresa contractista, es procedirà a la devolució de la garantia dipositada, d'acord amb el procediment municipal aplicable.

7. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Aquest capítol detalla les obligacions durant l'execució de les obres.

7.1. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designa com a responsable del contracte al tècnic de Medi Ambient, Sr. Liberto Mas i García.

Aquesta figura assumirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el contracte.

En concret, tindrà les funcions següents:

1. Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació.





2. Actuar com a interlocutor amb el contractista.
3. Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones.
4. Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
5. Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte i tramitar la recepció o conformitat. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, un cop finalitzades les obres, emetrà, si escau, informe sobre el compliment del contracte als efectes de la recepció.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

7.2. OBLIGACIONS I RESPONSABILITATS GENERALS DEL CONTRACTISTA

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Begues als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- ✓ *Facilitar a l'Ajuntament de Begues la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.*
- ✓ *Comunicar a l'Ajuntament de Begues les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.*

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o





personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ *No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.*
 - ✓ *Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.*
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.
 - L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, amb estricta subjecció a les clàusules del present Plec, al Plec de Prescripcions Tècniques, a la seva oferta i a les instruccions del responsable del contracte. L'execució i la corresponent responsabilitat es regeixen pel que determinen els articles 192 a 197 i 237 a 240 de la LCSP.

El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones a causa d'omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes. Així mateix, està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis causats a terceres persones com a conseqüència de les operacions requerides per l'execució del contracte, excepte si aquests danys són ocasionats de manera immediata i directa per una ordre de l'Administració.

7.3. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

De conformitat amb l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), s'estableix com a **condició especial d'execució de caràcter mediambiental** la correcta gestió dels residus generats durant l'execució de les obres.

L'empresa contractista assumirà totes les obligacions mediambientals derivades de l'execució dels treballs i serà responsable de la correcta gestió dels residus generats, d'acord amb la normativa aplicable.





Aquesta condició especial d'execució té la consideració d'**obligació contractual essencial** als efectes de l'article 211.1.f LCSP. El seu incompliment, degudament acreditat, podrà ser considerat una infracció greu i donarà lloc a la imposició de les penalitats que s'estableixin en el Plec de Clàusules Administratives Particulars o a la resolució del contracte, sense perjudici de les altres conseqüències previstes a la normativa de contractació pública.

Sens perjudici de la condició especial d'execució anterior, l'empresa contractista estarà obligada al compliment de tota la normativa vigent que resulti aplicable a l'execució de les obres, especialment en matèria tècnica, laboral, mediambiental i de seguretat i salut.

En particular, haurà de complir, entre d'altres:

- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.
- Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció.
- Reial decret 486/1997, de 14 d'abril, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut als llocs de treball.
- Reial decret 485/1997, de 14 d'abril, sobre senyalització de seguretat i salut en el treball.
- Reial decret 487/1997, de 14 d'abril, sobre manipulació manual de càrregues.
- Reial decret 1215/1997, de 18 de juliol, sobre equips de treball.
- Reial decret 773/1997, de 30 de maig, sobre equips de protecció individual.
- Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció, quan sigui aplicable.

Quan les actuacions tinguin la consideració d'obra de construcció als efectes del Reial decret 1627/1997, es disposarà de l'estudi o estudi bàsic de seguretat i salut que legalment correspongui i el contractista haurà d'elaborar el corresponent pla de seguretat i salut quan sigui preceptiu.

La direcció facultativa, quan legalment sigui exigible, i la supervisió tècnica de les actuacions correspondran als tècnics municipals o als tècnics que siguin designats per l'Ajuntament d'acord amb l'organització municipal i el règim contractual aplicable.

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	c61dbd8b77e0440f8b1cfa9ab757c63c001
Url de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





El responsable del contracte efectuarà el seguiment de l'execució i comprovarà el compliment de les prescripcions establertes en aquest Plec.

Un cop finalitzades les actuacions, es procedirà a la recepció dels treballs d'acord amb la normativa de contractació pública.

7.4. SUBCONTRACTACIÓ

S'admet la subcontractació de les prestacions objecte del contracte, de conformitat amb el que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), atès que els treballs corresponen principalment a actuacions d'obra civil que no requereixen la seva execució directa pel contractista principal. La possibilitat de subcontractació es considera adequada per la naturalesa de les unitats d'obra a executar, ja que permet la participació d'empreses especialitzades, afavoreix la concurrència i contribueix a una execució més eficient dels treballs.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web	
Codi Segur de Validació	c61dbd8b77e0440f8b1cfa9ab757c63c001
Url de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències establertes en la clàusula 8 del present Plec.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest Plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què fa referència l'article 201 LCSP. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

7.5. SUBROGACIÓ DE PERSONAL

Atès l'objecte del contracte, no concorren els supòsits de l'article 130 de la LCSP i no existeix obligació de subrogació de personal.

L'adjudicatari haurà de destinar a l'execució del contracte el personal propi que consideri necessari, complint en tot moment amb les seves obligacions laborals i de Seguretat Social.

7.6. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte, si concorren les circumstàncies establertes a l'art.





205 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017, sens perjudici de les especialitats aplicables als contractes d'obres previstes a l'article **242 LCSP**.

De conformitat amb l'article **242.4 LCSP**, no tindran la consideració de modificacions contractuals:

- a) **L'excés d'amidaments**, entès com la variació que, durant la correcta execució de l'obra, es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades respecte de les previstes en els amidaments del projecte, sempre que, globalment, no representi un increment de la despesa superior al **10 % del preu inicial del contracte**. Aquest excés d'amidaments s'haurà de recollir en la certificació final de l'obra.
- b) **La inclusió de preus nous**, fixats contradictòriament de conformitat amb els procediments establerts legalment, sempre que no suposin un increment del preu global del contracte ni afectin unitats d'obra que, en conjunt, excedeixin del **3 % del pressupost primitiu del contracte**.

7.7. REVISIÓ DE PREUS

Els preus del contracte tindran caràcter ferm i no seran objecte de revisió, de conformitat amb l'article 103 LCSP.

Atès el termini d'execució de **tres mesos**, no concorren els requisits temporals de l'article 103.5 LCSP per a la revisió periòdica i predeterminada i, en conseqüència, no s'estableix fórmula de revisió de preus.

7.8. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Els drets i les obligacions derivats del present contracte no podran ser cedits per l'adjudicatari a un tercer, excepte en els supòsits i amb les condicions que estableix l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), sempre que les qualitats tècniques o personals de l'empresa cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació, que de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat i que aquesta no comporti una alteració substancial de les característiques del contractista quan aquestes constitueixin un element essencial del contracte.

Perquè la cessió sigui vàlida s'hauran de complir els requisits següents:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi la cessió de forma prèvia i expressa. El termini per notificar la resolució sobre la sol·licitud d'autorització serà de





dos mesos, transcorreguts els quals sense notificació expressa la cessió s'entendrà autoritzada, de conformitat amb l'article 214.2.a LCSP.

b) Que l'empresa cedent hagi executat, com a mínim, el 20 % de l'import del contracte, sens perjudici de les excepcions previstes a l'article 214.2.b LCSP.

c) Que l'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració i, si escau, de la classificació que hagués estat exigible, i no estigui incursa en cap prohibició de contractar, de conformitat amb l'article 214.2.c LCSP.

d) Que la cessió es formalitzi entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cessionària en escriptura pública, de conformitat amb l'article 214.2.d LCSP.

Una vegada formalitzada la cessió, l'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que corresponien a l'empresa cedent, d'acord amb l'article 214.3 LCSP.

8. INCOMPLIMENTS I PENALITATS

Aquest capítol descriu les conseqüències dels incompliments contractuals.

8.1. RÈGIM DE PENALITATS

D'acord amb l'article 192 de la Llei 9/2017, de Contractes del Sector Públic (LCSP), l'òrgan de contractació podrà imposar penalitats a l'empresa adjudicatària en cas d'incompliment de les obligacions contractuals. Les penalitats es podran imposar per causes com la mora o retard en el compliment dels terminis totals o parcials establerts, el compliment defectuós de les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte, l'incompliment de les condicions especials d'execució o l'incompliment de la resta d'obligacions previstes en aquest plec.

L'import de les penalitats serà el que determini l'òrgan de contractació dins dels límits previstos a la LCSP, i es podrà deduir de les factures mensuals del contracte, en cas que aquestes siguin periòdiques.

Les penalitats no tindran caràcter sancionador, sinó indemnitzatori, i seran compatibles amb l'exigència de danys i perjudicis si escau.

S'entendrà per incompliments de les obligacions contractuals:





Lleus:

- La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present Plec i en les disposicions d'aplicació.
- La resistència als requeriments de la seva inobservança.

En aquests casos es sancionaran amb advertència i amonestació, quan sigui la primera vegada, i multes de fins a 1.000,00 € les consecutives.

Greus:

- La utilització dels sistemes de treball, elements, màquines o personal diferents als previstos en la memòria valorada, en el Plec de clàusules i en les ofertes del contractista, en el seu cas.

En aquests casos es sancionaran amb multes des de 1.001,00 € fins a 2.000,00 €, podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.

Molt greus:

- Falsejament de les relacions d'obres facilitades pels contractistes als efectes de l'expedició de certificacions.
- L'aplicació de materials de característiques diferents a les exigides en la memòria valorada de les obres.
- La paralització de les obres.
- Incompliment en supòsits de subcontractació.

En aquests casos es sancionaran amb multes des de 4.001,00 € fins al màxim legal establert als articles 192, 193 i 194 de la LCSP, podent donar lloc a la resolució del contracte, en els casos previstos per la legislació aplicable.

Sense perjudici d'aplicar quan sigui escaient la facultat resolutòria que concedeix el present plec a l'Ajuntament, aquest tindrà dret a aplicar i percebre penalitats per les causes següents:

• Penalitat per defecte de qualitat de l'obra executada

En defectes de qualitat en l'obra realitzada, per manca de compliment del Projecte o de les instruccions emeses pel personal facultatiu de l'Ajuntament donaran lloc a rebaixes percentuals del cinquanta (50) per cent de cada unitat d'obra parcialment mal executada.



Ara bé de conformitat amb el previst a l'article 192.1 de la LCSP, la seva quantia no pot ser superior al 10% del pressupost del contracte.

- **Penalitat per deficiències i/o endarreriments en la informació**

Cas que per deficiències o endarreriments en la informació, fora necessària la realització de treballs suplementaris, segons criteris de la Direcció d'Obra, el major cost anirà a càrrec de l'adjudicatari. De no realitzar-se els treballs suplementaris, l'Ajuntament podrà aplicar una penalitat fins a una quantia màxima de l'equivalent al 10% del pressupost del contracte, que es farà efectiva en la certificació mensual del mes en curs.

- **Penalitat per incompliment de terminis**

- **Penalitat per manca de compliment del termini total**

Quan el contractista, per causes imputables a ell mateix, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració pot optar indistintament per resoldre el contracte o per imposar les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

En cas de força major o causes imputables a aquest Ajuntament es confeccionarà un nou Pla d'Obres que haurà d'aprovar aquest Ajuntament.

- **Penalitats per incompliment dels terminis parcials del Pla d'Obres**

Es prendran com a referència de termini parcial la certificació que segons el Pla d'Obres vigent s'hagués hagut de certificar en cada mes natural.

Aquesta penalitat consistirà en una retenció d'un 2,5% de l'import acumulat a origen que s'hagués hagut de certificar segons el Pla





d'Obres vigent en el moment de practicar la penalitat per cada mes de retard. La fracció de mes es considerarà mes complert a aquests efectes. Aquesta penalitat es deduirà de l'import de la certificació del mes en el que es calculi.

Es calcularan a la fi de cada mes natural, actualitzant-se segons l'evolució de l'obra, incrementant l'import retingut o bé disminuint-lo. Al final del termini contractual la quantitat retinguda per aquest concepte es mantindrà fins la valoració de la penalitat per incompliment del termini total.

- **Penalitats per incompliment d'ordres de la Direcció d'Obra.**

En cas que el Delegat d'Obra o el Cap d'Obra incompleixin les ordres de la Direcció d'Obra, de manera que la pròpia Direcció d'Obra consideri que es perjudica greument el correcte desenvolupament de les obres, la Direcció d'obra podrà proposar a l'Ajuntament una penalitat econòmica cada vegada que es produeixi un incompliment d'aquest tipus. Rebuda la proposta de penalitat, l'Ajuntament ho comunicarà a l'adjudicatari per tal que solucioni de forma immediata l'incompliment.

De no produir-se l'oportuna reparació, l'Ajuntament, podrà aplicar la penalitat fins una quantia màxima de l'equivalent al 10% del pressupost del contracte, que es farà efectiva en la certificació mensual del mes en curs.

L'aplicació de tres penalitats d'aquest tipus comportarà l'obligació de l'adjudicatari de substituir al Delegat o Cap d'Obra.

- **Penalitats per l'incompliment d'ordres del Coordinador de Seguretat i Salut**

Cas que l'adjudicatari, el Delegat d'Obra o el Cap de l'Obra incompleixin les ordres del Coordinador de Seguretat i Salut, de manera que el propi Coordinador de Seguretat i Salut consideri que es perjudica la correcta aplicació del Pla de Seguretat i Salut en el treball, el Coordinador de Seguretat i Salut podrà proposar a l'Ajuntament una penalitat econòmica cada vegada que es produeixi un incompliment d'aquest tipus. Rebuda la proposta de penalitat, l'Ajuntament ho comunicarà a l'adjudicatari per tal que esmeni l'incompliment de forma immediata.





De no produir-se l'oportuna reparació, l'Ajuntament podrà aplicar la penalitat fins una quantia màxima de l'equivalent al 10% del pressupost del contracte, que es farà efectiva en la certificació mensual del mes en curs.

L'aplicació de tres penalitats d'aquest tipus comportarà l'obligació de l'adjudicatari de substituir al Delegat o Cap d'Obra.

En els supòsits que s'apreciés que aquest incompliment comporta una situació de risc greu i imminent per a la seguretat i salut dels treballadors, la Corporació quedarà facultada per acordar la paralització dels treballs o, si s'escau, de la totalitat de l'obra.

8.2. PROCEDIMENT D'IMPOSICIÓ I LÍMITS

Per a la imposició de totes les penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals es seguirà un expedient en el que es concedirà al contractista un **termini d'al·legacions de cinc (5) dies naturals** després de notificar-li la seva incoació. Aquestes al·legacions seran resoltes per l'Alcaldia, previ informe jurídic i del responsable municipal del servei.

L'import acumulat de penalitats per compliment defectuós no superarà el 10% del preu d'adjudicació, fent-se efectives mitjançant deducció de les quantitats a abonar o sobre la garantia definitiva.

9. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Aquest capítol estableix les condicions relatives a la finalització, recepció i resolució del contracte.

9.1. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

Un cop finalitzades les obres, es procedirà a la seva recepció de conformitat amb els articles 210 i 243 de la LCSP i amb els articles 163 i següents del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP).

A l'acte de recepció hi concorreran el facultatiu designat per l'Ajuntament de Begues com a representant de l'Administració, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres i l'empresa contractista, assistida, si ho considera oportú, pel seu facultatiu, de conformitat amb l'article 243.1 LCSP.





Si les obres es troben en bon estat i han estat executades d'acord amb les prescripcions contractuals, s'aixecarà la corresponent acta de recepció, que serà subscripta pels assistents, i s'iniciarà el còmput del termini de garantia establert en aquest Plec.

Si les obres no es troben en condicions de ser rebudes, aquesta circumstància es farà constar en l'acta i la direcció facultativa indicarà els defectes observats, les instruccions necessàries per a la seva esmena i el termini concedit al contractista per corregir-los, d'acord amb l'article 243.2 LCSP.

Rebudes les obres, es procedirà a efectuar la medició general de les obres realment executades, amb assistència del contractista, en els termes establerts a l'article 166 RGLCAP.

Dins del termini de tres mesos des de la recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte, de conformitat amb l'article 243.1 LCSP.

Transcorregut el termini de garantia, i sempre que l'informe de la direcció facultativa sobre l'estat de les obres sigui favorable o, si escau, un cop hagin estat reparades les deficiències observades, es formularà la proposta de liquidació del contracte d'acord amb l'article 169 RGLCAP.

La proposta de liquidació serà notificada al contractista perquè, en el termini de deu dies, manifesti la seva conformitat o formuli les observacions que consideri oportunes. Posteriorment, l'òrgan de contractació aprovarà la liquidació i abonarà, si escau, el saldo resultant en els terminis legalment establerts.

9.2. TERMINI DE GARANTIA

Un cop finalitzades les obres, es procedirà a la seva recepció de conformitat amb el que estableix l'article 243 de la LCSP.

Si les obres es troben en bon estat i han estat executades d'acord amb el projecte, el Plec de prescripcions tècniques i la resta de documentació contractual, es procedirà a la seva recepció mitjançant l'aixecament de l'acta corresponent.

Quan les obres no es trobin en estat de ser rebudes, aquesta circumstància es farà constar a l'acta de recepció i la direcció facultativa indicarà els





defectes observats, les instruccions necessàries per a la seva esmena i el termini concedit a contractista per corregir-los, de conformitat amb l'article 243.2 LCSP.

S'estableix un **termini mínim de garantia d'un any**, a comptar des de la data de recepció favorable de les obres, sens perjudici dels terminis de garantia específics que resultin legalment aplicables i de **l'ampliació del termini de garantia que, si escau, hagi estat oferta per l'empresa adjudicatària i acceptada d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts en aquest Plec**.

Durant el període de garantia, l'empresa contractista haurà d'esmenar, al seu càrrec, tots els defectes o deficiències imputables a una execució defectuosa de les obres, a l'incompliment de les prescripcions tècniques o als materials emprats.

Aquesta obligació comprendrà tots els costos necessaris per a la reparació, correcció o substitució dels elements afectats, incloent-hi la mà d'obra, els materials, els desplaçaments, el transport, els mitjans auxiliars i qualsevol altra despesa necessària per deixar les obres en les condicions exigides contractualment.

Les reparacions derivades de defectes d'execució hauran de realitzar-se dins del termini que determini l'Ajuntament de Begues en funció de la naturalesa, gravetat i urgència de la incidència.

L'empresa contractista haurà d'atendre les comunicacions d'incidències efectuades per l'Ajuntament en un termini màxim de **48 hores**, sens perjudici del termini concret que es fixi per a la reparació o esmena corresponent.

No quedaran coberts per aquesta obligació els danys que siguin conseqüència d'un **ús inadequat de les instal·lacions, actes vandàlics, accidents, modificacions o intervencions efectuades per tercers o qualsevol altra causa aliena a l'execució del contracte**, sens perjudici de les responsabilitats que legalment puguin resultar exigibles.

Tot això s'entén sens perjudici de la responsabilitat del contractista per **vicis ocults**, en els termes establerts a l'article **244 LCSP**.





9.3. TERMINI DE PAGAMENT

El pagament del preu del contracte s'efectuarà mitjançant les corresponents certificacions d'obra, expedides d'acord amb el que estableix l'article 240 de la LCSP.

L'Ajuntament de Begues abonarà les certificacions d'obra dins del termini de **trenta dies** següents a la data de la seva aprovació, de conformitat amb l'article 198.4 LCSP, sempre que l'empresa contractista hagi presentat correctament la factura corresponent.

Les factures s'hauran d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.

S'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'article 5 de la Llei 25/2013.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Begues.

Als efectes de la factura electrònica, s'informa que la unitat tramitadora és L01080207, l'òrgan gestor és L01080207 i l'oficina comptable és L01080207.

9.4. CAUSES DE RESOLUCIÓ

Són causes de resolució del contracte les establertes amb caràcter general a l'article 211 de la LCSP, així com les causes específiques aplicables als contractes d'obres previstes a l'article 245 LCSP.

Així mateix, tindran la consideració de causes de resolució, quan concorrin els requisits legalment establerts:

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials.
- L'incompliment greu o reiterat de les condicions especials d'execució.
- L'abandonament o la paralització injustificada de les obres per causa imputable al contractista, quan per la seva gravetat constitueixi un incompliment de les obligacions essencials del contracte o concorri alguna de les causes legalment previstes.





- L'incompliment greu o reiterat de les ordres i instruccions dictades per la direcció facultativa o per l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves competències, quan afecti de manera substancial la correcta execució de les obres i hagi estat qualificat en aquest Plec com a obligació essencial.

En particular, d'acord amb l'article 245 LCSP, constitueixen causes específiques de resolució dels contractes d'obres:

- a) La demora injustificada en la comprovació del replanteig.
- b) La suspensió de la iniciació de les obres per un termini superior a quatre mesos.
- c) La suspensió de les obres per un termini superior a vuit mesos per part de l'Administració.
- d) El desistiment.

9.5. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 209 LCSP, el contracte s'extingirà pel seu compliment o per la seva resolució.

El contracte s'entendrà complert quan l'empresa contractista hagi executat la totalitat de les prestacions objecte del contracte d'acord amb el projecte, el Plec de prescripcions tècniques, el Plec de clàusules administratives particulars i la resta de documentació contractual, i les obres hagin estat degudament rebudes per l'Ajuntament de Begues.

L'extinció del contracte s'entén sens perjudici de les obligacions i responsabilitats que, per la seva naturalesa, hagin de subsistir amb posterioritat, especialment les relatives al termini de garantia, a l'esmena de defectes i a la responsabilitat per vicis ocults.

10. PROTECCIÓ DE DADES I CONFIDENCIALITAT

Aquest capítol regula les obligacions de l'empresa adjudicatària en matèria de privacitat i tractament de la informació durant l'execució del contracte.

10.1. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Les dades personals facilitades durant la licitació i execució del contracte seran tractades d'acord amb el RGPD i la LOPDGDD.





**Ajuntament
de Begues**

Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
begues@begues.cat

L'execució del contracte no comporta tractament de dades personals per compte de l'Ajuntament ni la condició d'encarregat del tractament per part del contractista.

10.2. DEURE DE CONFIDENCIALITAT

L'empresa contractista té l'estricta obligació de mantenir la confidencialitat de tota la informació a la qual tingui accés amb motiu de l'execució del contracte, i no podrà utilitzar-la per a cap finalitat diferent de l'execució del contracte.

Francesc Almansa Díez
Tècnic de suport jurídic

Begues, en data de signatura electrònica

Signatura 1 de 1	24/09/2026
FRANCESC ALMANSA DIEZ	

Para descargar una copia de este documento consulte la siguiente página web

Codi Segur de Validació	c61dbd8b77e0440f8b1cfa9ab757c63c001
Url de validació	https://ovac.begues.cat/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWeb/ASP/verificadorfirma.asp?nodeabsisini=002
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament
de Begues

Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
begues@begues.cat

ANNEX I

A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC DIGITAL

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a carrer, núm, (persona de contacte, adreça de correu electrònic, telèfon núm.), opta a la contractació relativa a **L'EXECUCIÓ DE LES OBRES DE MILLORA DE SEGURETAT EN LES INSTAL·LACIONS DE LA DEIXALLERIA MUNICIPAL DE BEGUES** i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és el següent <marcar amb una creu>:
 - Gran empresa.
 - Mitjana, petita o microempresa.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional corresponent per a l'execució de les obres.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de





gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ (nombre de treballadors) ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- ☐ Està subjecta a l'IVA.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- ☐ Està subjecta a l'IAE.
- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:





(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

● NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Begues per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Begues pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 5.6 del Plec de clàusules administratives particulars.





Ajuntament
de Begues

Av. Torres Vilaró, 4
08859 Begues, Barcelona
T. 93 639 05 38 Fax. 93 639 00 18
begues@begues.cat

ANNEX II

A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC DIGITAL

MODEL DE PROPOSICIÓ AVALUABLE D'ACORD AMB CRITERIS AUTOMÀTICS:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm.), opta a la contractació relativa a **L'EXECUCIÓ DE LES OBRES DE MILLORA DE SEGURETAT EN LES INSTAL·LACIONS DE LA DEIXALLERIA MUNICIPAL** i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- 1. Oferta econòmica.** Que assabentat/da de les condicions exigides per optar a la dita contractació, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i a les prescripcions tècniques contingudes a l'informe emès per l'enginyer tècnic municipal, que accepta íntegrament, per la quantitat de (en lletres i xifres), més un import d'IVA de (en lletres i xifres):

Preu total ofert del contracte, sense IVA	IVA %	Preu ofertat total iva inclòs

2. Ampliació del termini de garantia

- ☐ Sense ampliació (0 punts)
- ☐ 1 any adicional (5 punts)
- ☐ 2 anys addicionals (10 punts)

(Data i signatura)

