



Ajuntament de Cubelles

Núm. d'expedient 1408/2026 -725
Departament CONTRACTACIÓ

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR L'ADJUDICACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI I TRÀMIT ORDINARI, DEL CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA GESTIÓ DEL PUNT LILA ALS ESPAIS D'OCI NOCTURN DURANT LES FESTES I ESDEVENIMENTS MUNICIPALS I DIÛRN A NIVELL INFORMATIU

Capítol I: Disposicions Generals

Clàusula 1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la prestació del servei de gestió del dispositiu Punt Lila en els espais d'oci vinculats a festes i esdeveniments municipals de Cubelles, així com en determinades activitats diürnes amb finalitats informatives i de sensibilització.

El servei inclourà, entre d'altres, les actuacions següents:

- Informació i sensibilització a la ciutadania sobre les violències masclistes i LGTBI- fòbiques.
- Prevenció de conductes sexistes o discriminatòries en espais festius.
- Atenció i primera contenció emocional a persones que puguin patir situacions d'assetjament, abús o agressió sexual.
- Activació dels protocols municipals d'actuació en cas d'agressió.
- Coordinació amb els cossos de seguretat, serveis sanitaris i organització de l'esdeveniment.
- Registre anònim de les incidències detectades amb finalitats estadístiques i de millora del servei.

El dispositiu Punt Lila consistirà en la instal·lació d'un espai identificable (carpa o punt informatiu) amb personal especialitzat que desenvoluparà tasques d'informació, sensibilització, prevenció i atenció.

Els dies i horaris de prestació del servei previstos serien els següents:

PREVISIÓ DE PUNTS LILES SEGONS ESPAIS D'OCI ANUALS:

Mes	Festa/espai nocturn	Quantitat	Horaris	Hores
Febrer	Carnaval	1 servei	20h a 04'30 h	8'5 (x 2 persones)
Juny	Torneig 3x3 Inclusiu	1 servei diürn	9h a 14 h	5 (x 2 persones)
Juny	Revetlla St. Joan	1 servei	22h a 03'30 h	5'5 (x 2 persones)
Juliol	Festa Els 40	1 servei	21'30h a 02h	4'5 (x 2 persones)
Juliol	Festa major petita	1 servei	23h a 04h	5 (x 2 persones)
Agost	Festa Major: Assaig	1 servei	23'30h a 4h	4'5 (x 2 persones)

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 1 de 31

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero
30/09/2026
Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	4a098e1eb89a4b2bbe8ce7e923ecb919001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

	general			
Agost	Festa Major: Festa Holi	1 servei	22h a 4 h	6 (x 2 persones)
Agost	Festa Major: Ball vigilia	1 servei	22h a 4 h.	6 (x 2 persones)
Agost	Festa Major: Nit jove	1 servei	22h a 4 h.	6 (x 2 persones)
Setembre	Verema	1 servei	22h a 3h h.	5 (x 2 persones)
Octubre	Cubermut	2 servei (2 dies)	10ha 13'30h i de 16'30h a 20h	14 (x 2 persones)
Desembre	Cap d'Any	1 servei	22h a 3 h.	5 (x 2 persones)
ALTRES	Altres possibles serveis	--	---	5 (x 2 persones)
			Hores totals (previsió variable)	80 (x 2 persones)

Cada servei inclou 2 tècniques, així les hores de servei s'han de multiplicar per dos.

La previsió es fa en relació als serveis realitzats durant l'últim any, tot i que poden variar segons l'organització de l'Ajuntament.

En el contracte també es preveu el dia d'atenció de guàrdia posterior a la festa.

Previsió d'hores anuals de Punt Lila

La previsió d'hores anuals s'ha realitzat a partir de l'anàlisi de la programació habitual d'esdeveniments municipals i del nivell de risc associat als espais d'oci nocturn amb elevada concentració de persones.

Els dispositius de Punt Lila es desplegaran prioritàriament en esdeveniments amb major afluència de públic, consum d'alcohol o activitats festives nocturnes, d'acord amb els criteris de prevenció establerts pels protocols de seguretat en entorns d'oci.

Aquesta previsió té caràcter estimatiu i l'Ajuntament es reserva la facultat de redistribuir les hores del servei en funció de la programació anual d'activitats municipals.

Els esdeveniments previstos són: Carnaval, Cubermut, 8 de Març, Setmana Cultura, 17 Maig, Revetlla St. Joan, Festa Jove, Festa Major Petita, Festa Major, Verema, Cap d'Any, etc.

Les actuacions a desenvolupar són:

- La gestió del PUNT LILA amb dues professionals, dins de l'horari diürn i nocturn que s'especifiqui amb antelació, principalment al Carnaval, Cubermut, Festa Jove,

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	4a098e1eb89a4b2bbe8ce7e923ecb919001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

- Revetlla de Sant Joan, Festa Major Petita, Festa Major, Verema, Nit de Cap d'Any, i activitats diürnes (8M, 17M, etc.)
- Sensibilitzar a la ciutadania envers les actituds de violències masclistes i atendre a les persones de la comunitat LGTBI+ davant un assetjament, abús o agressió de caràcter sexual o per raó de gènere.
 - La coordinació prèvia amb els diferents agents que participen, incloent, una reunió de coordinació abans de l'acte.
 - L'aplicació de protocols o línies d'actuació que es marquin des de la regidoria de Polítiques d'Igualtat i LGTBI+.
 - El muntatge i desmuntatge dels elements complementaris que subministrarà l'Ajuntament.
 - Posar a disposició del servei **dues professionals amb dos anys d'experiència com a mínim** amb formació universitària en **educació social i/o psicologia**, i amb formació específica en violències masclistes i perspectiva de gènere.
 - L'empresa adjudicatària haurà de presentar un informe anual que inclogui:
 - nombre d'actuacions realitzades
 - nombre d'intervencions informatives
 - incidències detectades (de forma anonimitzada)
 - valoració del funcionament del dispositiu
 - propostes de millora

Les funcions del Punt Lila inclouran:

- Informació i sensibilització sobre violències masclistes i LGTBI-fòbiques.
- Detecció de possibles situacions d'assetjament, abús o agressió sexual
- Atenció i primera contenció emocional a les persones afectades.
- Activació del protocol municipal en cas d'agressió.
- Coordinació amb els dispositius de seguretat, serveis sanitaris i organització de l'esdeveniment.
- Registre anònim de les incidències detectades amb finalitats estadístiques i de millora del servei.

Els punts liles estan destinats a informar, sensibilitzar, prevenir i atendre les actituds masclistes i comportaments sexistes que es produeixen en espais públics, ja siguin d'oci festius com altres espais d'interès públic (educatius, esportius, comercials, sanitaris, etc.)

El servei ha de constar de l'establiment de la Carpa del Punt Lila (carpa identificativa, materials i professionals) que es presta durant la/les festes i/o acte, de la formació prèvia a les entitats, associacions i responsables de bars, barres, etc. i la coordinació acurada amb els cossos de seguretat i els equips i dispositius que es despleguen en els diferents esdeveniments (seguretat privada, ambulàncies, personal de servei municipal, etc.)

En el marc de la normativa vigent, cal impulsar actuacions i campanyes de prevenció i posar a disposició de la població els serveis d'atenció necessaris per a les persones

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	4a098e1eb89a4b2bbe8ce7e923ecb919001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

que pateixen diverses manifestacions de la violència masclista, segons s'estableix a l'article 6.1 b) de la llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

Així mateix, també es recull a la llei 5/2008, del 24 d'abril, del dret de les dones a eradicar la violència masclista, al capítol 3: Detecció de la violència masclista, a l'article 10 parla de les actuacions de les administracions públiques i manifesta que aquestes han de desenvolupar accions necessàries per a detectar i identificar situacions de risc o d'existència de violència masclista.

L'aprovació de la Llei 11/2014, del 10 d'octubre, per a garantir els drets de les lesbianes, gais, bisexuals, transgènere, intersexuals i eradicar l'homofòbia, la bifòbia i la transfòbia, especifica a l'article 3.2, que la Generalitat i els ens locals han de garantir el compliment d'aquesta llei i promoure les condicions per a la fer-la plenament efectiva en els àmbits competencials respectius.

codificació de l'objecte CPV

La codificació corresponent al vocabulari comú de contractes públics (CPV) és la següent:

- 85312300-2 Serveis d'orientació i assessorament
- 85121270-6 Serveis psicològics

Divisió de l'objecte del contracte en lots

Per la naturalesa del servei, no es preveu la divisió en lots.

El servei requereix una planificació i coordinació global de les actuacions de prevenció, sensibilització i atenció en diferents esdeveniments municipals, així com la interlocució única amb els serveis municipals, els cossos de seguretat i els dispositius sanitaris.

La divisió en lots podria dificultar la coherència metodològica del servei, la continuïtat de l'atenció i la coordinació operativa en situacions d'incidència, fet que podria comprometre l'eficàcia del dispositiu de prevenció i atenció a les violències masclistes.

Necessitats a satisfer amb el present contracte

Des de la Regidoria de Polítiques d'Igualtat i LGTBI+ de l'Ajuntament de Cubelles s'ha valorat la necessitat de continuar oferint el servei de Punt Lila en determinats actes festius i esdeveniments d'oci organitzats pel consistori.

Els punts lila constitueixen dispositius de prevenció, sensibilització i atenció davant les violències masclistes i les discriminacions per motiu de gènere o orientació sexual que es poden produir en espais d'oci.

L'objectiu és promoure espais festius segurs, lliures de violències masclistes i LGTBI-fòbiques, fomentant una cultura de respecte i convivència.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	4a098e1eb89a4b2bbe8ce7e923ecb919001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

L'any 2019 es va aprovar el Protocol de prevenció d'agressions sexistes als espais d'oci de Cubelles, mitjançant el qual la corporació va acordar incorporar el servei de Punt Lila en determinades festes municipals amb la finalitat d'oferir informació, atenció i acompanyament a les possibles persones afectades.

Aquest servei es va implementar per primera vegada durant el Carnaval de 2020 i posteriorment es va reprendre a partir de l'any 2021.

Així mateix, es considera convenient ampliar el servei incorporant la possibilitat d'instal·lar punts lila en activitats diürnes amb finalitats informatives i de sensibilització, com ara jornades esportives, activitats culturals, mercats municipals o diades commemoratives.

Aquest servei s'emmarca en el compliment de les obligacions establertes per la normativa vigent en matèria d'igualtat i prevenció de les violències masclistes.

La Llei 17/2020, de desembre en la modificació del redactat de les finalitats i principis orientadors recull el compliment de la diligència deguda, garantir la igualtat d'oportunitats, avaluar cada dos anys la xarxa d'atenció i recuperació integral, assegurar la formació especialitzada, entre d'altres novetats.

El servei es planteja en execució d'allò previst al **Protocol de seguretat contra les violències sexuals en entorns d'oci, espai públic i transports**, aprovat mitjançant Resolució INT/1821/2024, de 24 de maig.

L'Ajuntament de Cubelles no disposa de mitjans personals suficients ni especialitzats per garantir la prestació d'aquest servei en els diferents esdeveniments festius municipals amb mitjans propis.

Per aquest motiu es considera necessari recórrer a la contractació d'una empresa especialitzada en la prevenció i intervenció en violències masclistes i LGTBI- fòbiques.

Clàusula 2. Règim Jurídic

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

a) Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i la 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014.

d) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

e) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 5 de 31

Signatura 1 de 1	30/09/2026	Secretària General
Maria Sanpere Herrero		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	4a098e1eb89a4b2bbe8ce7e923ecb919001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions anteriorment esmentades (d'ara endavant, RGLCAP)

f) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic; Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i la seva normativa de desplegament.

g) Decret Llei 3/2016, de 31, de maig, de mesures urgents en matèria de contractació.

h) Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Clàusula 3. Procediment i forma d'adjudicació

El procediment per a l'adjudicació del present contracte serà l'establert a l'art. 159.6 de la LCSP. El procediment obert simplificat sumari es podrà aplicar als contractes que compleixin les condicions respecte de la seva quantia econòmica i respecte dels criteris d'adjudicació que en aquest cas s'atendrà únicament al preu.

La tramitació del procediment s'ha d'ajustar a les especialitats següents:

- El termini per presentar proposicions no pot ser inferior a deu dies hàbils, a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.
- S'eximeixen els licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.
- L'oferta es lliura en un únic sobre o arxiu electrònic i s'avalua, en tot cas, d'acord amb criteris d'adjudicació que estableixen els plecs.
- La valoració de les ofertes es pot efectuar automàticament mitjançant dispositius informàtics, o amb la col·laboració d'una unitat tècnica que auxiliï l'òrgan de contractació.

Quedarà garantit, mitjançant un dispositiu electrònic, que les proposicions no s'obren fins que no hagi finalitzat el termini per presentar-les, de manera que no s'ha de celebrar cap acte públic per obrir-les.

- Les ofertes presentades i la documentació relativa a la seva valoració seran accessibles de manera oberta per mitjans informàtics sense cap restricció des del moment en què es notifiqui l'adjudicació del contracte.
- No es requereix la constitució d'una garantia definitiva.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 6 de 31

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero
30/09/2026
Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	4a098e1eb89a4b2bbe8ce7e923ecb919001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

- g) La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació.

Clàusula 4. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació amb competència per contractar és la Junta de Govern Local, de conformitat amb la delegació de competències de l'Alcaldeessa per Decret de l'Alcaldia núm. 886/2023, de 20 de juny de 2023, sens perjudici de la reserva a favor de l'Alcaldia de la competència per a l'adjudicació dels contractes. L'adreça postal i d'internet es trobaran exposades al perfil del contractant.

L'esmentat òrgan te facultat per adjudicar el corresponent contracte i, en conseqüència, ostenta les prerrogatives d'interpretar-lo, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta, amb subjecció a la normativa aplicable. Els acords que es dictin seran executius, sense perjudici del dret del contractista a la seva impugnació davant la jurisdicció competent.

Igualment, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix aquesta Llei per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció no poden implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en què el contractista desenvolupi les seves activitats, llevat que aquests emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. En aquest cas, l'òrgan de contractació ho ha de justificar de manera expressa i detallada en l'expedient administratiu.

Clàusula 5. Perfil del contractant

De conformitat amb allò que disposa l'article 63 de la LCSP, l'anunci de licitació es publicarà al perfil del contractant de l'Ajuntament de Cubelles a l'adreça electrònica www.cubelles.cat.

Clàusula 6. Finançament

El finançament del present contracte es farà a càrrec del pressupost de la Corporació amb imputació a l'aplicació pressupostària **53.231.22617**. (Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte).

Per tractar-se d'un contracte plurianual, l'adjudicació estarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades d'aquest contracte en els exercicis següents.

Clàusula 7. Pagament

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 7 de 31

Signatura 1 de 1	Secretària General
Maria Sanpere Herrero	30/09/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	4a098e1eb89a4b2bbe8ce7e923ecb919001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

El pagament del preu s'efectuarà prèvia presentació de la factura electrònica corresponent prèviament informada de conformitat pel responsable del contracte, i aprovada per l'òrgan competent.

Serà requisit indispensable que la factura contingui la data d'aprovació del contracte i la descripció detallada de l'objecte. Aquestes dades permetran identificar clarament el document i agilitar el procediment.

De conformitat al que estableix el RDL 4/2013 de 22 de febrer de mesures de suport a l'emprenedor i d'estímul del creixement i de la creació de llocs de treball, el contractista està obligat a la presentació de la factura electrònica, expedida pel servei degudament efectuat (amb indicació de la data d'entrega dels articles subministrats), a la seu-e de la Corporació a l'aplicació e.Fact.

A la factura hi haurà de constar la identificació següent:

- Òrgan administratiu amb competències sobre la comptabilitat pública: Intervenció.
- Òrgan de Contractació: Junta de Govern Local a excepció de l'adjudicació del contracte que es reserva a l'Alcaldia.
- Destinatari: Regidoria d'Igualtat

L'omissió de qualsevol d'aquests requisits estarà subjecte a subsanació de la factura per defectuosa.

El pagament del preu s'efectuarà dintre dels 30 dies següents a la data d'aprovació del document que acrediti la prestació del contracte, quina aprovació haurà de dur-se a terme dins del termini de 30 dies des de l'entrega del bé. El contractista té l'obligació de presentar factura i en el termini de 30 dies a la data efectiva de la prestació.

El pagament de la factura quedarà supeditat al vistiplau favorable per part del responsable del contracte en relació al servei prestat.

Clàusula 8. Pressupost base de licitació

El pressupost total de licitació que estableix l'Administració per fer front a les obligacions econòmiques derivades de l'execució de l'objecte del contracte ascendeix a la quantitat de 17.185,60 €, amb 21% d'IVA seria un total de 20.794,58 € (IVA inclòs).

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'esmentat import en atenció a què les factures o certificacions, si escau, un cop finalitzat el contracte, podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment aprovada.

Justificació de l'origen del preu del contracte

El preu del contracte es determina en funció de preus unitaris i unitats estimades, atès que la despesa global no es pot concretar anticipadament ja que s'anirà determinant

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	4a098e1eb89a4b2bbe8ce7e923ecb919001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

durant el període vigència, segons les necessitats de l'Ajuntament de Cubelles d'acord amb la programació d'activitats que poden variar de les indicades anteriorment.

El càlcul del cost del servei s'ha realitzat principalment en funció dels costos de personal, atès que es tracta d'un servei intensiu en mà d'obra especialitzada.

L'estimació dels costos salarials s'ha realitzat prenent com a referència el Conveni col·lectiu estatal d'acció i intervenció social, considerant la categoria professional corresponent a personal tècnic amb titulació universitària (grup professional I), atès que les funcions del servei requereixen formació especialitzada en l'àmbit social i de prevenció de les violències masclistes.

L'Ajuntament de Cubelles no està obligat a exhaurir la totalitat del pressupost màxim de licitació, limitant-se la despesa real a la que resulti dels serveis requerits i realment efectuats.

Determinació dels costos

El càlcul es realitza a raó de 80 hores de servei de gestió del Punt Lila a 93,66 €/hora per dues persones i 10 dies de guàrdia amb disponibilitat telefònica a 110 €/dia.

Atenció Punt Lila	80 hores x 93,66 €	7.492,80 €
Guardia disponibilitat telefònica	10 dies x 110 €	1.100,00 €
Base imposable		8.592,80 €
IVA 21%		1.804,49 €
Total anual (IVA inclòs)		10.397,29

Preu hora despeses directes i indirectes incloses: 46,83 € (IVA exclòs)

Les hores previstes per any són **80 hores** s'han calculat a partir de les hores previstes d'execució de la prestació del servei durant els actes relacionats anteriorment.

El pressupost es desglossa de la següent manera:

COSTOS DIRECTES	Preu hora tècnic/a
Costos salarials anuals	38,70 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals 15%	5,81 €
Benefici industrial 6%	2,32 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	8,16 €
TOTAL COSTOS/PREU	46,83 €



Ajuntament de Cubelles

IVA 21 %	9,83 €
TOTAL PREU	56,66 €

Guardia disponibilitat telefònica 24 h després	110,00 €
IVA 21 %	23,10 €
Total cost guàrdia disponibilitat telefònica IVA inclòs	133,10 €

Atès que es tracta de la prestació d'un servei de prevenció, detecció i atenció a les violències masclistes i LGTBI-fòbiques, Punt Lila, de diferents activitats de l'Ajuntament, és un servei de mà d'obra i gran part del servei és imputat al personal. Els càlculs dels salaris de les persones empleades per a l'execució d'aquest contracte formen part del pressupost total, l'estimació dels costos salarials s'han calculat prenent com a referència el sou de les persones empleades per a l'execució d'aquest contracte.

Per a les despeses de personal s'ha pres en consideració el dimensionament que s'ha estimat necessari per a l'execució del servei, tenint en compte el volum de prestacions que es contracten.

El pressupost s'ha estimat en funció del preu/hora de la prestació del servei de personal amb titulació universitària de grau del camp social i/o de psicologia fixat segons el Grup Professional I establert al Conveni de referència.

Clàusula 9. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte es calcula tenint en compte la durada inicial del contracte i les possibles pròrroques previstes, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, que resulta **34.371,20 €**.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Concepte	Base imposable
1er any contracte	8.592,80 €
2n any contracte	8.592,80 €
1ª pròrroga	8.592,80 €
2ª pròrroga	8.592,80 €
Total estimat	34.371,20 €

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte que integra el contracte, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos.

Clàusula 10. Durada del contracte

El contracte tindrà una durada inicial de **dos anys**, a comptar des de la data d'inici de la prestació del servei.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	4a098e1eb89a4b2bbe8ce7e923ecb919001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

Es podran acordar **dues pròrroques anuals**, sense que la durada total del contracte pugui superar els **quatre anys**.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

En cas de finalització del contracte, i que l'Ajuntament de Cubelles estigui tramitant una nova licitació, el licitador haurà de seguir prestant el servei fins a la resolució de la nova licitació.

Continuïtat del servei en cas de finalització del contracte

De conformitat amb el que disposa l'article 29.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, quan a la finalització del termini de vigència del contracte de serveis no s'hagi formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació, i sempre que el procediment de licitació s'hagi convocat amb l'antelació mínima exigida legalment, l'òrgan de contractació podrà acordar la pròrroga del contracte.

En aquest supòsit, el contractista estarà obligat a continuar prestant el servei en les mateixes condicions establertes en el contracte inicial fins a l'inici de l'execució del nou contracte i, en tot cas, per un període màxim de nou mesos.

Clàusula 11. Capacitat per contractar

Només podran contractar amb el sector públic les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que reuneixin aquestes condicions:

- Tinguin plena capacitat d'obrar.
- No estiguin incurses en una prohibició per contractar (art. 71 de la LCSP)
- Tenir una finalitat o activitat que tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o les seves regles fundacionals i s'acrediti degudament.
- Disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la realització de l'objecte d'aquest contracte.

Les empreses no espanyoles d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant certificació d'inscripció en un dels registres professionals o comercials que s'indiquin a la LCSP.

A més les persones estrangeres d'estats no membres de la Comunitat Europea han de complir, a més, els requisits de l'article 68 de la LCSP.

Els licitadors hauran d'assumir el compromís d'adscriure a la execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per portar-lo a terme adequadament.

No podran concórrer a la licitació aquelles empreses que haguessin participat en la elaboració de les especificacions tècniques a que es refereix el present contracte,

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 11 de 31

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero
30/09/2026
Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	4a098e1eb89a4b2bbe8ce7e923ecb919001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

sempre que la seva participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte de les empreses licitadores.

L'Administració pot contractar amb Unions d'Empreses que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la seva formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor. Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant l'Administració i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció d'aquest, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quantia significativa. La durada de les unions temporals d'empreses haurà de ser coincident amb la del contracte fins a la seva extinció.

Clàusula 12. Prohibicions per contractar

No poden contractar amb l'administració les persones en les quals concorri alguna de les circumstàncies previstes a l'art 71 de la LCSP:

a) Haver estat condemnades mitjançant sentència ferma per delictes de terrorisme, constitució o integració d'una organització o grup criminal, associació il·lícita, finançament il·legal dels partits polítics, tràfic d'éssers humans, corrupció en els negocis, tràfic d'influències, suborn, frau, delictes contra la hisenda pública i la Seguretat Social, delictes contra els drets dels treballadors, prevaricació, malversació, negociacions prohibides als funcionaris, blanqueig de capitals, delictes relatius a l'ordenació del territori i l'urbanisme, la protecció del patrimoni històric i el medi ambient, o a la pena d'inhabilitació especial per a l'exercici de professió, ofici, indústria o comerç.

b) Haver estat sancionades amb caràcter ferm per una infracció greu en matèria professional que posi en dubte la seva integritat, de disciplina de mercat, de falsejament de la competència, d'integració laboral i d'igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones amb discapacitat, o d'estrangeria, de conformitat amb el que estableix la normativa vigent; o per una infracció molt greu en matèria mediambiental de conformitat amb el que estableix la normativa vigent.

c) Haver sol·licitat la declaració de concurs voluntari, haver estat declarades insolvents en qualsevol procediment, estar declarades en concurs amb les excepcions que té en compte la normativa.

d) No estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o de Seguretat Social que imposen les disposicions vigents, en els termes que es determinin per reglament.

e) Haver incorregut en falsedat en efectuar la declaració responsable a què es refereix l'article 140 de la LCSP o en facilitar qualsevol altra dada relativa a la seva capacitat i solvència, o haver incomplert, per causa que li sigui imputable, l'obligació de comunicar la informació que preveuen l'article 82.4 i l'article 343.1.

f) Estar afectat per una prohibició de contractar imposada en virtut d'una sanció administrativa ferma.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 12 de 31

Signatura 1 de 1	30/09/2026	Secretària General
Maria Sanpere Herrero		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	4a098e1eb89a4b2bbe8ce7e923ecb919001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

g) Estar incursa la persona física o els administradors de la persona jurídica en algun dels supòsits de la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat, o les respectives normes de les comunitats autònomes.

h) Haver contractat a persones respecte de les quals s'hagi publicat en el «Butlletí Oficial de l'Estat» l'incompliment a què es refereix l'article 15.1 de la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat, o en les respectives normes de les comunitats autònomes.

Són circumstàncies que impedeixen als empresaris contractar amb l'administració, les següents:

- Haver retirat indegudament la seva proposició o candidatura en un procediment d'adjudicació, o haver impossibilitat l'adjudicació del contracte a favor seu.
- Haver deixat de formalitzar el contracte, que ha estat adjudicat a favor seu, en els terminis que preveu l'article 153 de la LCSP per causa imputable a l'adjudicatari.
- Haver incomplert les clàusules que són essencials en el contracte, incloses les condicions especials d'execució establertes d'acord amb el que assenyala l'article 202, quan aquest incompliment s'hagi definit en els plecs o en el contracte com a infracció greu.
- Haver donat lloc, per causa de la qual hagin estat declarats culpables, a la resolució ferma de qualsevol contracte subscrit amb una entitat de les que comprèn l'article 3 de la LCSP.

Clàusula 13. Solvència

De conformitat al que estableix l'art 159.6 b), rector del procediment obert simplificat de tramitació sumària, els licitadors quedaran exempts de l'acreditació de la solvència tècnica o professional i econòmica o financera.

Clàusula 14. Responsable del contracte

El responsable del contracte serà la responsable d'igualtat i exercirà les funcions que preveu l'article 62 del LCSP.

Aquestes funcions comprenen:

- La supervisió exhaustiva del present contracte.
- Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada.
- Informar puntualment sobre l'estat d'execució del contracte i posar en coneixement del Servei de Contractació de la Corporació, de forma immediata, qualsevol desviament de la cosa pactada.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 13 de 31

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero
30/09/2026
Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	4a098e1eb89a4b2bbe8ce7e923ecb919001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Capítol II: Disposicions relatives a la licitació, l'adjudicació i la formalització del contracte

Clàusula 15. Ús de mitjans electrònics

El conjunt de tràmits, actuacions i comunicacions que es facin durant la fase de licitació i adjudicació i durant la vigència d'aquest contracte entre les empreses licitadores i contractistes i l'administració contractant, es realitzaran amb mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat en la Sol·licitud d'admissió i declaració responsable.

Les empreses licitadores procediran a subscriure's, com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat (<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ics>). Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscriïdes de qualsevol novetat, publicació o incidència que afecti a aquesta licitació.

La notificació als licitadors de la resolució d'adjudicació i els requeriments de documentació necessaris, es faran mitjançant correu electrònic a l'adreça que el licitador especifiqui a tal efecte en la documentació inclosa al sobre núm. 1.

Les empreses licitadores també podran donar-se d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit. A la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició una Guia del perfil del licitador.

La notificació electrònica de l'adjudicació del contracte, d'acord amb el que disposa la LCSP, s'efectuarà mitjançant el sistema de notificació e-NOTUM. A aquests efectes, l'empresa pot indicar en el seu Perfil de licitador de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les persones autoritzades a rebre les notificacions electròniques amb plens efectes jurídics, o bé autoritzar la notificació electrònica mitjançant el servei e-NOTUM per a aquesta licitació, efectuant-ne la designació de les persones autoritzades a rebre les notificacions i indicant l'adreça de correu electrònic on rebre-les. En aquests casos, l'empresa rebrà un correu electrònic indicant que la notificació corresponent està a disposició en l'e-NOTUM, i la persona que, d'acord amb el perfil de licitador de l'empresa o amb l'autorització corresponent, és autoritzada per l'empresa, haurà d'accedir a la notificació mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Així mateix, la formalització del contracte en document administratiu es podrà efectuar mitjançant signatura electrònica. Amb aquest objectiu, els representants legals de les empreses adjudicatàries hauran de posseir un certificat de signatura electrònica de

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	4a098e1eb89a4b2bbe8ce7e923ecb919001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

persona física amb dispositiu segur lliurat per qualsevol entitat de certificació classificada pel Consorci "Administració Oberta de Catalunya", o bé DNI electrònic.

Clàusula 16. Presentació de proposicions

Les proposicions per a la licitació es presentaran en un únic sobre mitjançant la Plataforma de Serveis de Contractació Pública

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/search.pscp?reqCode=start

L'Ajuntament de Cubelles de conformitat al que disposa la disposició addicional setzena de la LCSP utilitzarà els mitjans electrònics per a l'expedient de contractació i per tant aquesta licitació es tramitarà únicament per mitjans electrònics.

Els licitadors hauran de concorre únicament per mitjans electrònics, mitjançant la presentació de sol·licituds de participació i proposicions, l'aportació de documents i les comunicacions i notificacions entre el licitador i l'òrgan de contractació a través de la PSCP garantint-se en tot moment la lliure concurrència, no discriminació i demès normes de la contractació pública.

Des de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Cubelles es troba disponible l'accés directe a la PSCP on tenen a la seva plena disposició tota la documentació relativa a la licitació en curs.

La PSCP compleix íntegrament amb tots els requisits legals i tècnics disposats a la LCSP i altra normativa d'aplicació garantint-se en tot moment:

- No són discriminatoris, trobant-se a la disposició de forma compatible amb les tecnologies de la informació i comunicació d'ús general.
- Tota la informació i les especificacions tècniques per a la presentació electrònica d'ofertes i sol·licituds de participació es troben a disposició de totes les parts interessades dins la PSCP.
- Els sistemes de comunicacions i per a l'intercanvi i emmagatzematge d'informació garanteixen la igualtat entre els licitadors i la integritat de les dades transmeses i que només els òrgans de competents, en la data assenyalada a l'efecte tindran accés als mateixos, o bé, que en cas de trencament d'aquesta prohibició d'accés, la violació pot detectar-se amb claredat.
- L'aplicació permet acreditar la data i l'hora de l'emissió o recepció de les comunicacions, la integritat del seu contingut i el remitent i el destinatari de les mateixes.
- Tots els actes i manifestacions de voluntat dels òrgans administratius o de les empreses licitadores o contractistes que tinguin efectes jurídics i s'emetin tant en la fase preparatòria com en les fases de licitació, adjudicació i execució del contracte són autèntics mitjançant una signatura electrònica reconeguda de conformitat a la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica, garantint-se tècnicament que la signatura s'ajusta a les disposicions d'aquesta norma.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 15 de 31

Signatura 1 de 1	30/09/2026	Secretària General
Maria Sanpere Herrero		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	4a098e1eb89a4b2bbe8ce7e923ecb919001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

Les proposicions juntament amb la documentació preceptiva es presentaran dins del termini assenyalat en l'anunci e licitació, a través de la plataforma electrònica.

L'accés a aquesta plataforma és gratuït i permet realitzar la consulta i la descàrrega dels plecs de l'expedient, notificacions electròniques, així com la presentació de proposicions sense cap cost.

La presentació de proposicions presumeix per part del licitador l'acceptació incondicionada de les Clàusules d'aquest Plec, de les especificacions dels projectes o memòria i la declaració responsable de que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'Administració.

Clàusula 17. Forma en què s'han de presentar les proposicions

Per a la presentació d'ofertes els licitadors hauran de seguir les indicacions que consten al manual al que s'accedeix mitjançant l'enllaç següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

Tots els documents que es presentin han de ser originals o bé han de ser autèntics conforme la legislació vigent i les empreses estrangeres hauran de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català o castellà.

"SOBRE ÚNIC":

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA: En aquest sobre s'haurà de presentar una DECLARACIÓ RESPONSABLE del licitador indicant que compleix les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració. La declaració s'haurà de subjectar al model que es troba en el sobre digital.

DOCUMENTACIÓ TÈCNICA: valorable mitjançant criteris objectius.

El model de declaració responsable i el model d'oferta econòmica consten al Perfil de Contractant.

Clàusula 18. Termini de presentació de les proposicions i altres requisits d'aquestes proposicions

Les proposicions es presentaran dins el termini de **10 dies hàbils** comptats des del dia següent a la publicació de l'anunci al perfil de contractant de l'Ajuntament de Cubelles

Les proposicions dels interessats s'hauran d'ajustar al que preveu el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques, i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat d'aquestes clàusules o condicions sense cap excepció o reserva.

L'oferta haurà d'estar signada en tots els seus fulls pel licitador. A tots els efectes, s'entendrà que la oferta presentada pel licitador compren no només el cost del servei, sinó l'import de tots els impostos i tributs que puguin originar-se com a conseqüència

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 16 de 31

Signatura 1 de 1	30/09/2026	Secretària General
Maria Sanpere Herrero		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	4a098e1eb89a4b2bbe8ce7e923ecb919001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

de la execució del contracte, així com les despeses de desplaçament o qualsevol altre que pugui incidir sobre el mateix.

Les proposicions seran secretes i s'arbitraran els mitjans que garanteixin aquest caràcter fins al moment en què s'hagi de procedir a la seva obertura en públic.

Tampoc no podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ja ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no-admissió de totes les propostes que hagi subscrit.

Transcorregut el termini de tres mesos des de l'adjudicació, l'Ajuntament podrà disposar sobre la destrucció de la documentació aportada pels licitadors que no hagin resultat adjudicataris, en el cas que aquests no hagin demanat la seva devolució i retirada.

Clàusula 19. Obertura de la documentació i de les proposicions

La obertura de les proposicions presentades s'efectuarà per mitjans electrònics que garantiran el secret de l'oferta fins a la data estipulada per a la seva obertura. La responsable del contracte serà qui emeti informe de valoració de les ofertes presentades en el termini màxim de 10 dies des de l'obertura electrònica dels sobres.

Clàusula 20. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació. En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Clàusula 21. Criteris d'adjudicació

Criteris avaluable de forma objectiva: 100% criteris de valoració automàtica (màxim 100 punts)

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre al criteri d'adjudicació següents:

Els criteris que es proposen per tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu són els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	4a098e1eb89a4b2bbe8ce7e923ecb919001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

Es proposa valorar la proposta que presenti una millor oferta qualitat-preu amb adequació al tipus de servei sol·licitat i a valorar sobre un **màxim de 100 punts**.

Amb una ponderació de criteris i de puntuació com s'indica:

a) OFERTA ECONÒMICA: Fins a 40 punts.

Es puntuarà tenint en compte la fórmula següent:

α. Es multiplicarà l'oferta econòmica de cada licitador pel percentatge que presenta l'oferta esmentada sobre el pressupost base de licitació, obtenint cada licitador un Valor Global.

β. El licitador que obtingui el Valor Global menor (sempre coincidirà amb l'oferta més econòmica) es denominarà licitador L i se li atorgarà la totalitat dels punts d'aquest criteri.

κ. La puntuació dels altres licitadors (denominats L1, L2, L3, etc.) s'obindrà de la manera següent:

$$\frac{(\text{Valor Global del licitador } L) \text{ multiplicat per } 40}{\text{Valor Global del licitador (L1, L2, L3, etc.)}} = \text{Punts atorgats}$$

Per calcular el percentatge que presenta cada oferta presentada sobre el pressupost base de licitació apliquem la fórmula següent:

$$\frac{\text{Oferta econòmica multiplicada per cent}}{\text{Pressupost base licitació}} = \text{Percentatge}$$

b) ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS: Fins a 60 punts

Experiència de l'empresa en serveis d'orientació sobre violències masclistes en esdeveniments festius, similars al Punt Lila: 2 punts per any d'experiència, fins a un màxim de 10 punts per empresa licitadora	Fins 10 punts
Experiència de l'equip d'intervenció en serveis d'orientació sobre violències masclistes en esdeveniments festius, similars al Punt Lila: 2 punts per cada servei realitzat pels membres de l'equip tècnic, fins a un màxim de 20 punts per empresa licitadora	Fins 20 punts
Formació acadèmica del personal tècnic (postgrau o màster) (fins a un màxim de 8 punts): - Màster en psicologia clínica i/o psicoteràpia: 4 punts - Màster en Igualtat de gènere i/o educació sexual i/o violència de gènere: 4 punts	Fins 8 punts

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	4a098e1eb89a4b2bbe8ce7e923ecb919001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Postgrau en Igualtat de gènere i/o educació sexual i/o violència de gènere: 2 punts	
Formació acadèmica del personal tècnic (es comptarà 10 hores mínim per cada àmbit- es tindrà en compte un sol curs per àmbit fins un màxim de 6 punts): - Formació en l'àmbit de les violències sexuals en entorns d'oci nocturn i festius: 1,5 punts - Formació en prevenció i abordatge de les violències masclistes o similar: 1,5 punts - Formació en l'àmbit LGTBIQ: 1,5 punts - Formació en l'àmbit de prevenció i/o actuació en assetjament sexual o similar: 1,5 punts - Formació en l'àmbit de salut sexual i/o educació sexual: 1,5 punts	Fins 6 punts
Aportació de material propi per dinamitzar el Punt Lila: - Per material de difusió informatiu de Punt Lila: tríptics, flyers i cartelleria: 2 punts - Per material de dinamització del punt lila (joc dinamitzador, dinàmiques): 2 punts - Per material com xapes, polseres, distintius, etc.: 2 punts (garantir 100 unitats de cada material)	Fins 6 punts
Proposta de dinamització i sensibilització del servei de Punt Lila: S'atorgarà 2 punt per cadascun dels elements següents inclosos en la proposta adequat al municipi/territori: - Proposta de dinamització i sensibilització del servei de Punt Lila que inclogui informació, prevenció, dinàmiques de sensibilització i acompanyament en situacions d'agressions per raó de violència de gènere contra les dones i persones del col·lectiu LGTBI+ adequat al municipi de Cubelles - Presentació de diagnòstic, pla de treball/ metodologia, protocol d'actuació, cronograma específic del territori - Descripció del circuit d'intervenció individual i/o familiar coordinada per a cada cas i descripció dels criteris de tancament i avaluació específic en el territori - Propostes de coordinació i seguiment amb l'equip del CIRD específic del municipi (Centre Violeta) - Descripció dels mecanismes de coordinació interdisciplinar amb altres professionals del circuit específic del territori	Fins 10 punts

En cas que hi ha hagi dos o més licitadors amb la mateixa puntuació final, el guanyador serà aquell que demostrï haver intervingut amb aquest perfil de població en

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	4a098e1eb89a4b2bbe8ce7e923ecb919001
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

la comarca del Garraf, demostrant coneixement del territori i de les xarxes d'atenció a la dona en risc que hi actuen. Aquell licitador que aconseguixi més punts serà proposat adjudicatari.

Clàusula 22. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Es consideraran, en principi, desproporcionades o temeràries les ofertes que es trobin en els supòsits següents:

1. Quan, concorrent un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior a més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, s'exclourà per al càlcul d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior a més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre elles hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, cal procedir al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les ofertes restants és inferior a tres, la nova mitjana es calcula sobre les tres ofertes de menor quantia.

Capítol III: Del Contracte

Clàusula 23. Requeriment previ a l'adjudicació

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa per tal que en el termini de **7 dies hàbils**, comptadors des del dia següent a la recepció del requeriment, presenti la documentació següent:

1. **Documents acreditatius de la personalitat jurídica.** Els empresaris individuals, còpia autèntica del DNI; els empresaris persones jurídiques, l'escriptura o els documents en els quals consti la constitució de l'entitat i els estatuts pels quals es regeix, degudament inscrits en el Registre Mercantil o en el que correspongui.

La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estat membres de la Unió Europea s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

La resta d'empresaris estrangers hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual estigui el domicili de l'empresa.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 20 de 31

Signatura 1 de 1	Secretària General
Maria Sanpere Herrero	30/09/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	4a098e1eb89a4b2bbe8ce7e923ecb919001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



2. **Documents acreditatius de la representació.** Quan la proposició no estigui signada pels licitadors, s'haurà d'incloure el poder atorgat a favor de la persona o de les persones que subscriguin la proposició juntament amb una còpia autèntica del document nacional d'identitat de l'apoderat o dels apoderats.
3. **Document de compromís de constituir una unió temporal d'empreses (UTE).** En els casos en què diversos empresaris concorrin agrupats en unió temporal, hauran d'aportar, a més a més, un document, que podrà ser privat, en el qual, per al cas que resultin adjudicataris, es comprometin a constituir-la. Aquest document haurà d'anar signat pel representant de cadascuna de les empreses i s'hi expressarà la persona que designen com a representant de la UTE davant l'Administració per a tots els efectes relatius al contracte, així com la participació que li correspon a cadascun d'ells en la UTE.
4. **Documentació addicional exigida a totes les empreses estrangeres.** Les empreses estrangeres, en els casos en què el contracte s'executi a Espanya, hauran de presentar una declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.
5. **Domicili.** A efectes de notificacions caldrà assenyalar una adreça electrònica per poder practicar-les.
6. **Certificat justificatiu de trobar-se al corrent amb les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.**
7. **Declaració responsable de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o a adscriure a l'execució del contracte.**

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f)4º i 159.6 de la LCSP.

Clàusula 24. Adjudicació del contracte

Un cop presentada la documentació del requeriment previ, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	4a098e1eb89a4b2bbe8ce7e923ecb919001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

Clàusula 25. Formalització del contracte

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació per part del contractista de la resolució d'adjudicació.

Clàusula 26. Garantia del contracte

No procedeix establir un termini de garantia.

Capítol III: Disposicions relatives a la successió, cessió, la subcontractació i la revisió de preus del contracte

Clàusula 27. Successió i Cessió del contracte

Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni





Ajuntament de Cubelles

que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública. No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

Clàusula 28. Subcontractació

No s'admet la subcontractació, atesa la naturalesa de caràcter especialitzat i sensible del servei i les condicions de la contractació.

Clàusula 29. Revisió de preus

No es preveu la revisió de preus atenent a la naturalesa del contracte.

Capítol IV: Disposicions relatives a l'execució del contracte

Clàusula 30. Condicions especials d'execució

Es valorarà qualitativament la formació contínua i el reciclatge de formació dels professionals de l'empresa.

L'empresa adjudicatària caldrà que afavoreixi l'estabilitat d'ocupació, la igualtat d'oportunitats entre homes i dones i la integració social dels col·lectius més desfavorits.

Caldrà promoure accions positives per a l'ocupació de dones amb especials dificultats d'accés al treball.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	4a098e1eb89a4b2bbe8ce7e923ecb919001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

L'empresa haurà de garantir, com a mínim l'aplicació d'una o més de les següents mesures:

- Flexibilitat horària en la planificació de l'activitat.
- Opcions de teletreball per a tasques no presencials.
- Garantir que les reunions internes o coordinacions es realitzin dins d'horari conciliador (preferentment de 9 a 17 h)

Clàusula 31. Resolució d'incidències

Totes les incidències que sorgeixin entre l'Administració i el contractista en l'execució d'un contracte per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori, que comprendrà preceptivament les actuacions següents:

1. Proposta de l'Administració o petició del contractista.
2. Audiència del contractista i informe del servei competent a evacuar en ambdós casos en un termini de cinc dies hàbils.
3. Informe, si escau, dels Serveis Jurídics i de la Intervenció, a evacuar en el mateix termini anterior.
4. Resolució motivada de l'òrgan que hagi celebrat el contracte i subsegüent notificació al contractista.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la tramitació d'aquestes últimes no determinarà la paralització del contracte.

Capítol IV: Disposicions relatives als drets i obligacions de les parts

Clàusula 32. Abonaments a l'empresa contractista

L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total del contracte.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP. D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Clàusula 33. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 24 de 31

Signatura 1 de 1	Secretària General
Maria Sanpere Herrero	30/09/2026

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	4a098e1eb89a4b2bbe8ce7e923ecb919001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Clàusula 34. Altres obligacions de l'empresa contractista

L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals. L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats.

L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

L'empresa contractista s'obliga al compliment de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.

Clàusula 35. Prerogatives i facultats de l'òrgan de contractació

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes establerts a la normativa vigent, l'òrgan de contractació ostentarà en tot cas les següents prerogatives:

- Interpretació dels contractes administratius;
- Resolució dels dubtes que hi puguin sorgir en el seu acompliment;
- Modificar-lo per raons d'interès públic;
- Declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte.
- Suspènre l'execució, acordar la resolució i determinar-ne els efectes.

Igualment, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix aquesta Llei per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció no poden implicar un dret general de l'òrgan de

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	4a098e1eb89a4b2bbe8ce7e923ecb919001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en què el contractista desenvolupi les seves activitats, llevat que aquests emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. En aquest cas, l'òrgan de contractació ho ha de justificar de manera expressa i detallada en l'expedient administratiu.

No obstant això, és preceptiu el dictamen del Consell d'Estat o òrgan consultiu equivalent de la comunitat autònoma respectiva en els casos i respecte dels contractes que s'indiquen a continuació:

- a) La interpretació, nul·litat i resolució dels contractes, quan el contractista formuli oposició.
- b) Les modificacions dels contractes quan no estiguin previstes en el plec de clàusules administratives particulars i la seva quantia, aïllada o conjuntament, sigui superior a un 20 per cent del preu inicial del contracte, IVA exclòs, i el seu preu sigui igual o superior a 6.000.000 d'euros.
- c) Les reclamacions dirigides a l'Administració amb fonament en la responsabilitat contractual en què aquesta pugui haver incorregut, en els casos en què les indemnitzacions reclamades siguin d'una quantia igual o superior a 50.000 euros. Aquesta quantia es pot reduir per la normativa de la comunitat autònoma corresponent.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació posen fi a la via administrativa i són executius immediatament.

Clàusula 36. Modificació del contracte

En cas de modificació del contracte s'estarà allò previst als articles 203 i ss. de la LCSP.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà d'audiència a l'empresa contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 37. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	4a098e1eb89a4b2bbe8ce7e923ecb919001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Clàusula 38. Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat

De conformitat al que estableix el **Codi Ètic de l'Ajuntament de Cubelles**, en matèria contractual, s'ha de respectar la normativa reguladora de la contractació pública i les pautes de conducta següents:

- a) abstenir-se de promoure o participar en cap procediment de contractació pública amb persones físiques o jurídiques amb les quals hagin mantingut algun tipus de vinculació laboral o professional en els darrers dos anys previs al nomenament.
- b) abstenir-se de participar en més d'un 10% de manera, directa o indirecta, en empreses que tinguin algun concert o contractes de qualsevol naturalesa amb l'Ajuntament i entitats municipals vinculades o dependents d'aquest, si és el cas.
- c) impulsar l'obertura de dades públiques sobre contractació pública en el marc de les obligacions de transparència.
- d) planificar i programar adequadament les necessitats públiques que hagin de ser objecte de contractació pública per garantir la màxima eficiència en el disseny del contracte i en el control de la seva execució.
- e) vetllar pel desenvolupament dels procediments contractuals de conformitat amb els principis i els tràmits fixats en la normativa de contractació i les bases d'execució del pressupost.
- f) vetllar per l'ús dels procediments contractuals que possibilitin una major concurrència i publicitat.
- g) impedir el fraccionament de contractes amb la finalitat d'evitar l'aplicació del procediment de contractació que, en atenció a la quantia del contracte, fos procedent.
- h) garantir que les condicions de solvència s'estableixin de manera vinculada i proporcional a l'objecte del contracte.
- i) vetllar perquè els responsables dels òrgans de contractació estableixin criteris de contractació amb la màxima claredat i concreció i de manera que no comportin cap restricció en l'accés a la contractació en condicions d'igualtat.
- j) facilitar l'exercici del dret de recurs de les persones interessades, amb plena accessibilitat documental de les actuacions administratives realitzades.

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	4a098e1eb89a4b2bbe8ce7e923ecb919001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

k) aplicar les normes de conducta relatives al conflicte d'interès descrites a l'article 8 del Codi Ètic de l'Ajuntament de Cubelles, que siguin d'aplicació per raó de la matèria.

l) garantir als grups municipals l'accés a la informació de forma permanent en matèria de contractes tant electrònics com no electrònics incloent informes i documentació relacionada.

Clàusula 39. Compromís de les escales contra la precarietat laboral en les contractacions públiques

Les empreses contractades per l'Ajuntament de Cubelles hauran de complir amb tots els compromisos assolits amb els seus treballadors i treballadores i hauran de garantir que tinguin una jornada màxima de 40 hores setmanals, dos dies de descans i que se'ls retribueixi amb un salari digne i el mateix per un mateix tipus de feina, sense detriment del que es pugui acordar en la negociació col·lectiva.

L'Ajuntament de Cubelles assumeix aquest compromís en virtut de l'acord de Ple de data 20 d'octubre de 2015.

Capítol VI: Disposicions relatives a l'extinció del contracte

Clàusula 40. Resolució del contracte

Quan procedeixi la resolució del contracte per causa imputable al contractista s'estarà al que disposa l'article 211 i 306 de la LCSP.

Són causes de resolució del contracte les següents:

- a) La mort o incapacitat sobreenvenida del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- b) La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- c) El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- e) L'incompliment de l'obligació principal del contracte.
- f) La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte de conformitat amb els articles 204 i 205; o quan, encara que es donin les circumstàncies que estableix l'article 205, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu d'aquest, en una quantia superior, en més o en menys, al 20 per cent del preu inicial del contracte, a exclusió de l'impost sobre el valor afegit.
- g) El desistiment.

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 28 de 31

Signatura 1 de 1	30/09/2026	Secretària General
Maria Sanpere Herrero		

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	4a098e1eb89a4b2bbe8ce7e923ecb919001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

- h) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguin participant en aquesta, o l'incompliment de les condicions que estableixen els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors també durant l'execució del contracte.

Són causes de resolució del contracte de serveis, a més de les generals, les següents:

- El desistiment abans de la iniciació del servei o la suspensió de la iniciació del servei per causa imputable a l'Administració per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el contracte per al lliurament, llevat que al plec se n'assenyali un d'inferior.
- El desistiment una vegada iniciada l'execució del servei o la suspensió del servei per un termini superior a vuit mesos acordada per l'Administració, llevat que al plec se n'assenyali un d'inferior.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte per tenir la consideració d'essencial.

Els efectes que es produiran en cas de resolució del contracte són els següents:

La resolució del contracte dóna lloc a la devolució recíproca dels béns i de l'import dels pagaments efectuats i, quan no sigui possible o convenient per a l'Administració, aquesta ha d'abonar el preu dels efectivament lliurats i rebuts de conformitat.

En els supòsits de desistiment per causa imputable a l'Administració, el contractista només té dret a percebre, per tots els conceptes, una indemnització del 3 per cent del preu de l'adjudicació del contracte, IVA exclòs.

Clàusula 41. Penalitats

Donada la naturalesa del servei a contractar no es preveu la imposició de penalitats.

La manca de manteniment dels mitjans personals adscrits al contracte o la substitució de professionals sense l'autorització prèvia de l'òrgan de contractació constituirà incompliment contractual, considerant-se obligació essencial d'execució del contracte. Qualsevol incompliment de la cosa pactada donarà lloc a la resolució del contracte.

Capítol VII: Disposicions addicionals

Clàusula 42. Confidencialitat

Sense perjudici de les disposicions de la LCSP, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells al formular les ofertes, en especial respecte als secrets tècnics o comercials i als seus aspectes

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	4a098e1eb89a4b2bbe8ce7e923ecb919001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Ajuntament de Cubelles

confidencials. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

De la mateixa manera, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte a la qual s'hagués donat aquest caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, tret que els plecs o el contracte estableixin un termini més llarg.

Clàusula 43. Tractament de dades

Responsable del tractament	Ajuntament de Cubelles PI. De la Vila, 1 08880 Cubelles (tf. 938950300)
	Dades de contacte de protecció de dades per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd.ajcubelles@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic de l'Ajuntament de Cubelles
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i arxiu històric
Legitimació del compliment	Compliment d'obligacions contractuals
Destinatari de cessions o transferències	No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades

Capítol VII: Disposicions finals

Clàusula 44. Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions

PI. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina 30 de 31

Signatura 1 de 1
Maria Sanpere Herrero
30/09/2026
Secretària General

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 4a098e1eb89a4b2bbe8ce7e923ecb919001

Url de validació <https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Cubelles

públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 45. Jurisdicció competent

Serà competent la jurisdicció contenciosa administrativa, sotmetent-se les parts als jutjats i Tribunals de la província de Barcelona que siguin competents per conèixer de les qüestions litigioses que se suscitin.

Diligència per fer constar que aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars que ha de regir l'adjudicació del contracte de serveis per la gestió del punt lila als espais d'oci nocturn durant les festes i esdeveniments municipals i diürn a nivell informatiu, ha estat aprovat per la Junta de Govern Local de data 23 de setembre de 2026.

Cubelles, a data de la signatura electrònica

La Secretària General

Signatura 1 de 1	30/09/2026	Secretària General
Maria Sanpere Herrero		

Pl. de la Vila, 1 | 08880 CUBELLES | cubelles@cubelles.cat

Pàgina **31** de **31**

Per descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	4a098e1eb89a4b2bbe8ce7e923ecb919001	
Url de validació	https://ovac.cubelles.cat/absis/idi/arx/IDiARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	