



**HOSPITAL UNIVERSITARI
DE MATARÓ**
CONSORCI SANITARI DEL MARESME

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGIRAN LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE
NETEJA, LA GESTIÓ DELS RESIDUS I DEL CONTROL DE PLAGUES DELS CENTRES QUE
COMPOSEN EL CONSORCI SANITARI DEL MARESME**

EXPEDIENT CSdM 2027-1

(IMP-SC-006)



**HOSPITAL UNIVERSITARI
DE MATARÓ**
CONSORCI SANITARI DEL MARESME

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES: **CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE
NETEJA, LA GESTIÓ DELS RESIDUS I DEL CONTROL DE PLAGUES DELS
CENTRES QUE COMPOSEN EL CONSORCI SANITARI DEL MARESME.**

Núm. Expedient: CSdM 2027-1

ÍNDEX

1.	INFORMACIÓ GENERAL DEL CONSORCI SANITARI DEL MARESME	4
2.	OBJECTE DEL CONTRACTE.....	4
3.	NORMATIVA	4
4.	ÀMBIT D'ACTUACIÓ	4
5.	RECURSOS ESTRUCTURALS DEL CSdM	5
6.	CÀLCUL DE NECESSITATS	7
	Part fixa del preu del contracte.....	7
6.1.	Part variable del preu del contracte.....	9
7.	INCREMENT D'ACTIVITAT	10
8.	MODIFICACIONS PREVISTES PER AMPLIACIONS O DISMINUCIONS DEL SERVEI	10
9.	ABAST DEL SERVEI.....	10
10.	DESCRIPCIÓ DELS SERVEIS	11
10.1.	Gestió de la neteja.....	11
10.2.	Medi ambient	12
10.3.	Gestió de Residus	12
10.4.	Gestió de Plagues	13
10.5.	Altres prestacions	13
10.6.	Reposició d'elements d'higiene als lavabos i bosses de residus.....	13
10.7.	Horaris	14
11.	PROCEDIMENTS DE NETEJA.....	14
11.1.	Zones d'alt risc.....	14
11.2.	Zones de mig risc	15
11.3.	Zones de baix risc	15
12.	CARACTERÍSTIQUES DELS MITJANS PERSONALS	15
12.1.	Organització del personal.....	17
12.2.	Subrogació del personal.....	17
12.3.	Personal propi del CSdM.....	18



**HOSPITAL UNIVERSITARI
DE MATARÓ**
CONSORCI SANITARI DEL MARESME

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES: **CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE
NETEJA, LA GESTIÓ DELS RESIDUS I DEL CONTROL DE PLAGUES DELS
CENTRES QUE COMPOSEN EL CONSORCI SANITARI DEL MARESME.**

Núm. Expedient: CSdM 2027-1

12.4.	Cap de Servei	18
13.	CARACTERÍSTIQUES DELS MITJANS TÈCNICS I MATERIALS	19
13.1.	Aportacions del CSdM	20
14.	PLA DE QUALITAT I SEGUIMENT DEL SERVEI	21
14.1.	Processos d'avaluació, control i comprovació de la conformitat	21
14.2.	Compromís de resultats	21
14.3.	Controls microbiològics de superfície	21
14.4.	Informes d'activitat	21
14.5.	Registre i documentació	22
14.6.	Altres aportacions del Pla de Qualitat i seguiment del servei.	22
14.7.	Pla de gestió de residus	22
14.8.	Pla de gestió de plagues	23
15.	GESTIÓ DIGITAL/TECNOLÒGICA	23
15.1.	Control de presències	23
15.2.	Control d'altres hospitalàries	23
15.3.	Gestió de sol·licituds de serveis	23
15.4.	Quadre de comandament i generació d'informes	24
16.	CONDICIONS GENERALS DEL SERVEI	24
17.	CAPACITAT DE RESPOSTA EN CAS D'EMERGÈNCIA	25
18.	FACTURACIÓ	25
19.	VISITA TÈCNICA OBLIGATÒRIA	25
20.	DOCUMENTACIÓ TÈCNICA A APORTAR PELS LICITADORS EN EL SOBRE B RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ SUBJECTES A UN JUDICI DE VALOR	26
21.	DOCUMENTACIÓ A APORTAR PELS LICITADORS EN EL SOBRE C RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ VALORABLES DE FORMA AUTOMÀTICA	26
21.1.	Oferta econòmica	26
	ANNEX 1. PENALITATS	28

 HOSPITAL UNIVERSITARI DE MATARÓ CONSORCI SANITARI DEL MARESME	PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES: CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA, LA GESTIÓ DELS RESIDUS I DEL CONTROL DE PLAGUES DELS CENTRES QUE COMPOSEN EL CONSORCI SANITARI DEL MARESME. <i>Núm. Expedient: CSdM 2027-1</i>
---	---

1. INFORMACIÓ GENERAL DEL CONSORCI SANITARI DEL MARESME

Amb la denominació de Consorci Sanitari del Maresme, en endavant CSdM, es constitueix un Consorci en el qual participen el Servei Català de la Salut, el Consell Comarcal del Maresme i l'Ajuntament de Mataró.

L'objectiu del CSdM és l'execució d'activitats hospitalàries, assistencials, preventives, rehabilitadores, docents i d'investigació al servei de la població resident en l'àmbit sanitari de la comarca del Maresme i la seva àrea sanitària d'influència.

Seràn finalitats específiques del CSdM entre d'altres, l'assistència hospitalària integrada, vinculada a la xarxa d'assistència primària i coordinada amb altres nivells sociosanitaris, la prestació de serveis d'atenció primària de salut, la prestació de serveis de salut mental i la prestació de serveis d'atenció sociosanitària.

Es pot complementar la informació descrita en aquest plec des de la pàgina web del CSdM <http://www.csdm.cat>.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

Constitueix l'objecte del contracte el servei de Neteja, la gestió dels residus i el control de plagues dels centres que componen el CSdM.

El present plec, que formarà part del contracte, estableix les condicions bàsiques a partir de les quals els licitadors hauran de formular la seva proposta per prestar el servei, juntament amb les condicions objectives que es detallen al quadre de característiques específiques. A més, també es descriuen les condicions econòmiques, tècniques i logístiques que s'aplicaran al contracte amb l'empresa que resulti adjudicatària d'aquest.

3. NORMATIVA

El contractista haurà de complir amb tota la normativa vigent de la Unió Europea, Estatal i Autonòmica que resulti d'aplicació a l'activitat objecte del contracte i, especialment, amb el Reial Decret 3349/1983, de 30 de novembre, de Reglamentació Tècnic-Sanitària per a la fabricació, comercialització i utilització de plaguicides (BOE 24 de gener de 1984) en la seva versió consolidada (és a dir, incorporant totes les modificacions que s'han realitzat d'aquesta norma).

Si durant la vigència del contracte es modifiqués la normativa vigent o aparegués nova normativa, el contractista tindrà l'obligació d'implementar i/o adaptar els procediments als nous requeriments de la normativa sense cap mena d'increment en el preu del servei.

4. ÀMBIT D'ACTUACIÓ

Hospital Universitari de Mataró

Carretera de Cirera, 230
08304 Mataró

CAP Cirera-Molins

Frederic Mistral, 4

CAP Mataró Centre

Camí Ral, 208-210
08301 Mataró

CAP Argentona

Joan Fuster i Ortells, 1



**HOSPITAL UNIVERSITARI
DE MATARÓ**
CONSORCI SANITARI DEL MARESME

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES: **CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA, LA GESTIÓ DELS RESIDUS I DEL CONTROL DE PLAGUES DELS CENTRES QUE COMPOSEN EL CONSORCI SANITARI DEL MARESME.**

Núm. Expedient: CSdM 2027-1

08304 Mataró

Consultori local de Sant Miquel del Cros

Avinguda Mediterrània, s/n

08310 Argentona

Consultori local de Can Massuet

Av. El Far, 10

08319 Dosrius

Consultori local d'Òrrius

Carretera de la Roca, 2

08317 Òrrius

Servei Especialitzat en Salut Mental i Discapacitat Intel·lectual (SESMDI) del Barcelonès Nord i Maresme

CAP La Salut, 1a planta

Passatge dels Encants, s/n

08314 Badalona

Antic Hospital de Sant Jaume i Santa Magdalena

Hospital, 31

08301 Mataró

CAD Granollers

Av. del Parc, 9

08402 Granollers

PADES

Edifici del Casal de Curació

Carrer Maria Vidal, 46-48

08340 Vilassar de Mar

CAE Mataró

Camí del Mig, 36

08303 Mataró

08310 Argentona

Consultori local de Dosrius

Pau Casals, 20

08319 Dosrius

Consultori local de Canyamars

Major, 39

08318 Canyamars

Centre de Salut Mental

Carretera de Cirera, 240

08304 Mataró

Salut Mental i Addiccions d'El Masnou

Edifici Centre d'Atenció Primària d'Ocata

Carrer de Torrent de Can Gaio, 17

08320 El Masnou

Residència Sant Josep

Muralla de Sant Llorenç, 15

08301 Mataró

Barnahus de Mataró

Antoni de Capmany

08301 Mataró

ATENCIÓ INTERMÈDIA

Edifici Hestia, 4 planta

Carrer de Lepant, 13

08301 Mataró

5. RECURSOS ESTRUCTURALS DEL CSdM

Atenció especialitzada

Atenció especialitzada

Hospital Universitari de Mataró

316 llits d'hospitalització convencional



**HOSPITAL UNIVERSITARI
DE MATARÓ**
CONSORCI SANITARI DEL MARESME

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES: CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE
NETEJA, LA GESTIÓ DELS RESIDUS I DEL CONTROL DE PLAGUES DELS
CENTRES QUE COMPOSEN EL CONSORCI SANITARI DEL MARESME.**

Núm. Expedient: CSdM 2027-1

18 llits de medicina intensiva

38 places de tractament a l'Hospital de Dia

103 consultes externes i gabinets

12 quiròfans (cirurgia major, cirurgia menor i obstetrícia)

5 sales de parts i de dilatació

54 boxs a urgències inclosa la Unitat d'Observació

18 places de tractament i 4 llits d'Hospital de Dia Oncohematològic

Centre Ambulatori d'Especialitats (CAE): Mataró

Atenció primària

3 centres d'atenció primària: Mataró Centre, Cirera-Molins i Argentona

5 consultoris locals

61 consultes

Atenció intermèdia

63 llits:

20 llits a l'Hospital Universitari de Mataró

28 llits a la 4^a planta d'Hestia

15 llits a HaDAI (Hospitalització a Domicili d'Atenció Intermèdia)

38 places d'hospital de dia

Programa d'Atenció Domiciliària Equip de Suport (PADES)

Salut mental i addiccions

56 llits d'hospitalització

24 places d'hospital de dia

40 consultes externes

Centre d'Atenció a les Drogodependències (CAS)

Centre de Salut Mental d'Adults (CSMA)

Centre de Salut Mental Infanto juvenil (CSMIJ)

Hospital de Dia de Salut Mental d'Adults

Hospital de Dia de Salut Mental Infanto juvenil

Servei Especialitzat en Salut Mental i Discapacitat Intel·lectual (SESM-DI)

Consulta de Salut Mental Infanto juvenil del Masnou

Consulta d'Addiccions del Masnou

Unitat d'Addiccions Conductuals i Joc Patològic

Atenció a la dependència

 HOSPITAL UNIVERSITARI DE MATARÓ CONSORCI SANITARI DEL MARESME	PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES: CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA, LA GESTIÓ DELS RESIDUS I DEL CONTROL DE PLAGUES DELS CENTRES QUE COMPOSEN EL CONSORCI SANITARI DEL MARESME. <i>Núm. Expedient: CSdM 2027-1</i>
---	---

Residència geriàtrica assistida Sant Josep

62 places de residència

16 places de centre de dia

Equip de Valoració i Orientació a la Discapacitat (CAD)

Equip de Valoració i Orientació a la Dependència (SEVAD)

Àrea d'influència

El Consorci Sanitari del Maresme dona servei a 27 poblacions del Maresme.

Hospital Universitari de Mataró 280.964 habitants

Salut Mental i Addiccions 449.880 habitants

* Padró municipal d'habitants 2024 (Institut d'Estadística de Catalunya)

Persones

2.102 professionals (personal equivalent a jornada completa)

77% dones

23% homes

42 anys d'edat de mitjana

12,04 anys d'antiguitat de mitjana

Es pot ampliar informació consultant la Memòria Anual a l'adreça web següent: www.csdm.cat, EL CONSORCI, Portal de transparència, Gestió econòmica, comptable i estadística, CONSORCI SANITARI DEL MARESME, Resultats i dades estadístiques, Memòria corporativa anual.

La situació i el mesurament reflectits en aquesta documentació es refereix al moment de la licitació. Qualsevol que sigui la seva omissió o alteració no es podrà fer servir com a referència per a la reclamació de quantitats, que es regularan al llarg de la contractació, d'acord amb el que es descriu en aquest Plec Tècnic. A l'annex V es pot consultar la informació dels metres quadrats totals i per zones de risc dels diferents edificis.

6. CÀLCUL DE NECESSITATS

A l'annex VI es pot consultar la informació del compte d'explotació de la part fixa del contracte servei objecte d'aquesta licitació.

Part fixa del preu del contracte

La part fixa del preu del contracte correspon a les hores previstes per cada any de vigència del contracte o les seves possibles pròrrogues. Aquestes hores, que es poden consultar a l'annex IV d'oferta econòmica.

L'import corresponent a la part fixa inclou totes les prestacions descrites en el present plec, llevat les hores de la part variable que es detallen a l'apartat següent. Per aquest motiu, no s'admetran factures per un import superior al que resulti l'adjudicació per cada anualitat, sense perjudici del que s'ha

 HOSPITAL UNIVERSITARI DE MATARÓ CONSORCI SANITARI DEL MARESME	PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES: CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA, LA GESTIÓ DELS RESIDUS I DEL CONTROL DE PLAGUES DELS CENTRES QUE COMPOSEN EL CONSORCI SANITARI DEL MARESME. <i>Núm. Expedient: CSdM 2027-1</i>
---	---

previst al paràgraf precedent per a les jubilacions de personal propi del CSdM i sense perjudici de la part variable del preu.

Es descriuen a continuació les hores previstes pel 2027 per tipus d'hores i edificis on s'han de realitzar:

CATEGORIES	TIPUS D'HORA DIÛRNES / NOCTURNES	DILLUNS - DIVENDRES	DISSABTES	DIUMENGES	FESTIUS	FESTIUS ESPECIALS	TOTAL HORES 2027
------------	--	------------------------	-----------	-----------	---------	----------------------	---------------------

HOSPITAL UNIVERSITARI DE MATARÓ							
HORES							
PEÓ ESPECIALITZAT/ADA	DIÛRN	111.281,67	11.352,23	10.715,04	2.713,77	420,67	136.483,38
ESPECIALISTA		2.656,83	453,56	86,71	86,71	0,00	3.283,81
CONDUCTOR/A		3.486,00	56,00	56,00	0,00	0,00	3.598,00
ENCARREGAT/ADA EDIFICI		1.792,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.792,00
TITULAT/ADA SUPERIOR		1.792,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.792,00
RESPONSABLE EQUIP		3.984,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.984,00
TOTAL HORES DIÛRNES		124.992,50	11.861,79	10.857,75	2.800,48	420,67	150.933,19
PEÓ ESPECIALITZAT/ADA	NOCTURN	15.055,50	3.333,00	3.351,00	756,00	135,00	22.630,50
TOTAL HORES NOCTURNES		15.055,50	3.333,00	3.351,00	756,00	135,00	22.630,50
TOTAL HORES EMPRESA EXTERNA		140.048,00	15.194,79	14.208,75	3.556,48	555,67	173.563,69

ANTIC HOSPITAL ST. JAUME							
HORES							
NETEJADOR/A	DIÛRN	372,50	0,00	0,00	0,00	0,00	372,50
RESPONSABLE EQUIP		796,80	0,00	0,00	0,00	0,00	796,80
TOTAL HORES DIÛRNES		1.169,30	0,00	0,00	0,00	0,00	1.169,30
TOTAL HORES EMPRESA EXTERNA		2.338,60	0,00	0,00	0,00	0,00	2.338,60

RESIDÈNCIA ST JOSEP							
HORES							
NETEJADOR/A	DIÛRN	3.237,00	812,50	845,00	156,00	26,00	5.076,50
RESPONSABLE EQUIP		298,80	0,00	0,00	0,00	0,00	298,80
TOTAL HORES DIÛRNES		3.535,80	812,50	845,00	156,00	26,00	5.375,30
TOTAL HORES EMPRESA EXTERNA		3.535,80	812,50	845,00	156,00	26,00	5.375,30

CAP MATARÓ CENTRE							
HORES							
NETEJADOR/A	DIÛRN	1.705,65	0,00	0,00	0,00	0,00	1.705,65
RESPONSABLE EQUIP		298,80	0,00	0,00	0,00	0,00	298,80
TOTAL HORES DIÛRNES		2.004,45	0,00	0,00	0,00	0,00	2.004,45
TOTAL HORES EMPRESA EXTERNA		2.004,45	0,00	0,00	0,00	0,00	2.004,45

CAP CIRERA MOLINS							
-------------------	--	--	--	--	--	--	--



**HOSPITAL UNIVERSITARI
DE MATARÓ**
CONSORCI SANITARI DEL MARESME

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES: **CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA, LA GESTIÓ DELS RESIDUS I DEL CONTROL DE PLAGUES DELS CENTRES QUE COMPOSEN EL CONSORCI SANITARI DEL MARESME.**

Núm. Expedient: CSdM 2027-1

HORES						
NETEJADOR/A	DIÛRN	2.348,50	400,00	0,00	0,00	2.748,50
RESPONSABLE EQUIP		298,80	0,00	0,00	0,00	298,80
TOTAL HORES DIÛRNES		2.647,30	400,00	0,00	0,00	3.047,30
TOTAL HORES EMPRESA EXTERNA		2.647,30	400,00	0,00	0,00	3.047,30

CAP ARGENTONA						
HORES						
NETEJADOR/A	DIÛRN	3.112,50	0,00	0,00	0,00	3.112,50
RESPONSABLE EQUIP		298,80	0,00	0,00	0,00	298,80
TOTAL HORES DIÛRNES		3.411,30	0,00	0,00	0,00	3.411,30
TOTAL HORES EMPRESA EXTERNA		3.411,30	0,00	0,00	0,00	3.411,30

CAP SALUT MENTAL						
HORES						
PEÓ ESPECIALITZAT/ADA	DIÛRN	1.992,00	77,50	71,00	6,00	2.147,50
TOTAL HORES DIÛRNES		1.992,00	77,50	71,00	6,00	2.147,50
TOTAL HORES EMPRESA EXTERNA		1.992,00	77,50	71,00	6,00	2.147,50

CONSORCI SANITARI DEL MARESME						
HORES						
NETEJADOR/A	DIÛRN	10.776,15	1.212,50	845,00	156,00	13.015,65
PEÓ ESPECIALITZAT/ADA		113.273,67	11.429,73	10.786,04	2.719,77	138.630,88
ESPECIALISTA		2.656,83	453,56	86,71	86,71	3.283,81
CONDUCTOR/A		3.486,00	56,00	56,00	0,00	3.598,00
ENCARREGAT/ADA EDIFICI		1.792,00	0,00	0,00	0,00	1.792,00
TITULAT/ADA SUPERIOR		1.792,00	0,00	0,00	0,00	1.792,00
RESPONSABLE EQUIP		5.976,00	0,00	0,00	0,00	5.976,00
TOTAL HORES DIÛRNES		139.752,65	13.151,79	11.773,75	2.962,48	168.088,34
PEÓ ESPECIALITZAT/ADA	NOCTURN	15.055,50	3.333,00	3.351,00	756,00	22.630,50
TOTAL HORES NOCTURNES		15.055,50	3.333,00	3.351,00	756,00	22.630,50
TOTAL HORES PART FIXA EMPRESA EXTERNA		154.808,15	16.484,79	15.124,75	3.718,48	190.718,84

6.1. Part variable del preu del contracte

La part variable del preu del contracte correspon a les hores estimades pel CSdM per l'any 2027, les quals no es preveu que difereixin substancialment als propers anys a excepció de les modificacions d'activitat previstes a l'apartat corresponent, sent necessàries per tal de cobrir necessitats no consolidades, com variacions d'activitats dels quiròfans, neteges d'obres, trasllats, repassos extraordinaris de neteja, neteges especials i a fons no programades, increments temporals d'activitat imprevistos, etc..

A l'annex IV d'oferta econòmica, es poden consultar les hores estimades pel CSdM i els preus màxims, que seran els utilitzats per totes les necessitats corresponents a la part variable esmentades anteriorment.

 HOSPITAL UNIVERSITARI DE MATARÓ CONSORCI SANITARI DEL MARESME	PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES: CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA, LA GESTIÓ DELS RESIDUS I DEL CONTROL DE PLAGUES DELS CENTRES QUE COMPOSEN EL CONSORCI SANITARI DEL MARESME. <i>Núm. Expedient: CSdM 2027-1</i>
---	---

Aquestes hores només seran abonades en el cas de ser realitzades, sense que l'adjudicatari tingui cap dret a que es realitzi un nombre mínim d'hores ni a cap compensació al seu favor en cas que no es realitzin les hores estimades, sent facturades per l'empresa adjudicatària en la factura corresponent al mes en què han estat realitzades. A la factura caldrà indicar en concepte "part variable del contracte".

7. INCREMENT D'ACTIVITAT

L'increment més significatiu serà l'obertura l'any 2029 d'un nou edifici amb activitat d'hospital d'atenció intermèdia, que estarà ubicat al davant de l'Hospital Universitari de Mataró. La previsió és disposar de 120 llits operatius el primer any, 80 més el segon any i 44 el tercer. A més de les unitats amb llits, des del primer any estaran en funcionament els serveis de suport disposats en el subterrani, i els assistencials a planta baixa. Tots els recursos necessaris per assumir aquests serveis estan ja contemplats en el càlcul d'hores de servei als anys corresponents.

8. MODIFICACIONS PREVISTES PER AMPLIACIONS O DISMINUCIONS DEL SERVEI

Degut a increments d'activitat assistencial futurs en diferents àrees, quiròfans, hospitalització, CC.EE, UCSI, etc, es preveu la possibilitat que esdevingui necessària durant la vigència del contracte l'increment de les hores de servei, pel que l'adjudicatari haurà de disposar dels recursos humans i materials necessaris per donar el servei requerit en cada moment.

També, en el cas de la desvinculació d'algun treballador de la plantilla de l'adjudicatari, aquest informará al CSdM per que prengui les dedicions que cregui adients a les necessitats presents i futures del servei, consensuant amb el licitador la cobertura del lloc de treball amb les modificacions que siguin necessàries. Si el CSdM decideix no cobrir el lloc de treball amb personal de l'adjudicatari, es deduirà aquests cost del contracte, disminuint la factura mensual segons el salari brut corresponent i les despeses inherents, Seguretat Social, PRL, formació, equips de suport, despeses d'estructura i generals i benefici industrial.

En el cas de desvinculacions de personal propi del CSdM per qualsevol causa, el CSdM prendrà les dedicions que cregui adients a les necessitats presents i futures del servei, consensuant amb el licitador la cobertura del lloc de treball amb les modificacions que siguin necessàries. Si el CSdM decideix no cobrir el lloc de treball amb personal propi, el licitador haurà d'assumir el lloc de treball corresponent.

Aquestes modificacions de contracte per ampliacions o disminucions d'hores de servei, si s'escau, seran tramitades com a modificació contractual prevista. S'aplicaran a aquestes modificacions els preus unitaris d'adjudicació de l'any corresponent per cada tipus de categoria laboral i servei a realitzar.

9. ABAST DEL SERVEI

Els serveis que haurà d'assumir l'empresa adjudicatària pel CSdM seran els següents:

- Gestió, organització, execució i control del servei de neteja integral del CSdM.
- Exercir el lideratge i aportar els coneixements necessaris per maximitzar la qualitat del servei ofert, i garantir el seu control.



- Gestió integral de la plantilla de personal de neteja (netejadors, peons especialistes, mossos, xofers, etc.) del CSdM i de l'empresa adjudicatària.
- Subministrament de productes, material, equipament, utillatge i maquinària necessaris per a la prestació dels serveis (excepte gàbies per roba, contenidors de residus i carros de transport de brossa i roba bruta).
- Gestió interna de residus (grup I, grup II, grup III i grup IV) del CSdM i supervisió de la gestió externa de residus.
- Control del servei contra plagues, gestió, organització i execució.

L'empresa adjudicatària garantirà en tot moment el servei de neteja, així com la gestió de residus i gestió de control de plagues, seguint els criteris que s'hagin acordat amb la Direcció del CSdM.

10. DESCRIPCIÓ DELS SERVEIS

10.1. Gestió de la neteja

Neteja de tots els edificis en general, incloent terrasses, circulacions exteriors, voreres, etc. (queda exclòs d'aquest servei de neteja la cuina, cafeteries, zona enjardinada i aparcaments soterranis i de superfície).

Neteja específica a l'Hospital Universitari de Mataró, durant les 24 hores i 365 dies, l'any de la zona d'urgències, àrea quirúrgica, sales de part, UCI, unitats d'hospitalització, etc., segons les necessitats de cada moment.

Cobertura permanent d'incidències diverses com a conseqüència d'una avaria, vessament de líquids, emergència, petita reforma, àrea pròxima a una obra, etc., garantint la seva presència immediata al CSdM.

Neteja de quiròfans utilitzats fora de l'horari habitual per urgències o transplants.

Neteges d'habitacions o sales amb aïllaments.

Establir el programa de gestió i organització general del Servei de Neteja.

Confecció de protocols de treball atenent:

- Les diferents zones dels centres del CSdM objecte de la prestació.
- Zones segons el tipus de risc: alt, mitjà, baix.
- Els programes de neteja necessaris en cadascun.
- Els diferents requeriments relatius al conjunt de les prestacions.

La prestació del servei de neteja comprèn també:

- Neteja de paviments, revestiments i sostres.
- Abrillantat de paviments.
- Tractament de paviments de diferents tipus, terratzos, marbre, rajoles de gres, PVC i PVC conductiu, moquetes, etc..
- Neteja de vidres (portes, finestra, tancament, etc.), lleixes i marcs.
- Neteja de patis, terrasses, voreres, zones d'accés, catifes, etc.

 HOSPITAL UNIVERSITARI DE MATARÓ CONSORCI SANITARI DEL MARESME	PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES: CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA, LA GESTIÓ DELS RESIDUS I DEL CONTROL DE PLAGUES DELS CENTRES QUE COMPOSEN EL CONSORCI SANITARI DEL MARESME. <i>Núm. Expedient: CSdM 2027-1</i>
---	---

Neteges especials: restes de xiclets al terra, de greix de motors, grafit a les façanes dels edificis i dels murs exteriors dels recintes.

Manteniment en tot moment del servei de neteja a tots els edificis i horaris segons els requeriments del present Plec, assegurant la total cobertura dels llocs de treballs per no afectar a l'activitat assistencial i no assistencial.

Gestió del magatzem específic del material de neteja i seguiment del consum de productes de neteja i informació de les quantitats dels components dels productes químics pel seguiment de l'afectació al medi ambient.

Control dels productes subministrats pel propi CSdM al servei de neteja per a la seva distribució i col·locació.

El desmuntatge de cortines rentables (de banys, habitacions, urgències, consultes, etc.), i la seva substitució per una neta subministrada per rober. Les cortines tipus estor i screen, es netejaran amb les eines necessàries i amb una freqüència suficient per evitar l'acumulació de pols. Aquesta neteja es realitzarà in situ segons programació.

La confecció dels llits dels metges de guàrdia i altre personal assistencial diàriament.

El personal de neteja haurà de comunicar averies i/o mancances de manteniment de les àrees de vestidors, lavabos i passadissos al responsable de neteja per tal de que aquest faci les ordres de treball al departament de manteniment.

Queden fora del contracte principal, i es facturaran per separat, prèvia acceptació del pressupost corresponent:

- Neteja d'obres, noves instal·lacions, etc.
- Altres serveis que demandi la direcció del CSdM i no contemplats en les descripcions anteriors.

10.2. Medi ambient

El CSdM disposa d'un Sistema de Gestió Ambiental (SGA) per tal de portar a terme accions que representin una millora efectiva de la sostenibilitat ambiental, i d'acord amb els Objectius de Desenvolupament i Sostenibilitat (ODS) definits a l'Agenda 2030.

A més disposa de la certificació ISO 14001 de medi ambient i està gestionant l'obtenció de la certificació ISO 50001 per la implantació d'un Sistema de Gestió de la Energia (SGEn).

L'adjudicatari ha de gestionar la neteja, el control de plagues i la gestió de residus, on, en aquest últim servei, és part fonamental en la gestió interna dels mateixos i en el control de la gestió externa contractada pel CSdM a altres gestors autoritzats, realitzant tasques de recollida, classificació, etiquetatge, pesatge, comptabilització, control intern i extern, etc., i per tant, intervenint de forma directa en la seva gestió.

Donat que aquests serveis incideixen directament al medi ambient, l'adjudicatari s'implicarà en aquestes sistemes col·laborant en tot moment amb la tècnica de Sostenibilitat i Energia i amb les directrius que determini la Direcció del CSdM.

10.3. Gestió de Residus

Gestió interna de residus i suport a la gestió externa dels residus contractada pel CSdM a empreses especialitzades i realització de determinades tasques vinculades a aquest servei:

- Supervisar la selecció i recollida de residus sanitaris (grup I, II, III i IV), seguint la normativa vigent, incloent el transport intern dins dels centres del CSdM dels contenidors de residus sanitaris, des dels punts perifèrics de producció fins al magatzem de gestió de residus, la



reposició de contenidors i el trasllat de contenidors al carrer instal·lats per l'empresa contractada pel CSdM o Ajuntaments.

- Compliment per part del servei de neteja de tota la normativa vigent i dels protocols del CSdM en relació a la gestió de residus dins dels centres.
- Retirada i gestió de la destrucció d'elements, equips i material diversos, obsolets o deteriorats, segons indicació de la direcció del CSdM.
- Seguiment estadístic (comptatge i/o pesatge i anotació de contenidors, bosses, etc.) dels residus procedents de diferents unitats i/o serveis i/o departament, o dels procedents o retirats pels gestors externs de residus dels grups I, II, III i IV.
- Identificar adequadament els diferents tipus de residus dels grups III i IV amb les etiquetes corresponents.
- Supervisió de la gestió externa de residus (grup I, grup II, grup III i grup IV) contractada pel CSdM a empreses especialitzades sota petició del CSdM.
- Vetllar pel compliment de tota la normativa vigent i dels protocols del CSdM en relació a la gestió externa dels residus (grup I, grup II, grup III i grup IV) contractada pel CSdM a empreses especialitzades.

La no realització adequada d'aquestes gestions pot ocasionar la imposició de penalitats descrites a l'apartat corresponent

10.4. Gestió de Plagues

Direcció de la gestió externa contra plagues contractada pel CSdM a una empresa especialitzada (compliment del contracte i de la legislació, penalitzacions, etc.), i realització de determinades tasques vinculades a aquest servei (seguiment informes d'activitat, seguiment de documentació en general, comunicació amb l'adjudicatari, avisos/urgències, coordinació empresarial, etc.).

Compliment de tota la normativa vigent en relació al tractament contra plagues en el centres del CSdM.

Vetllar pel compromís de l'empresa de control de plagues amb el medi ambient, amb el seguiment corresponent de la seva activitat, biocides utilitzats, ús del mateixos, gestió dels seus residus, retirada d'espècies protegides i compliment de la legislació, per tal de minimitzar els riscos i l'impacte que es pugui ocasionar al medi ambient.

L'adjudicatari presentarà amb la Memòria mensual i la Memòria anual, informació de les accions realitzades.

10.5. Altres prestacions

Tot tipus de trasllats, tant de mobiliari com equipament, aparells audiovisuals i altres, dintre de les dependències dels centres.

10.6. Reposició d'elements d'higiene als lavabos i bosses de residus

Entrarà dins de la prestació del servei de neteja, la col·locació en els lavabos dels centres, dels següents elements d'higiene personal, l'estoc dels quals els hi serà facilitat pel CSdM:

- Sabó líquid.
- Paper asseca mans.
- Paper higiènic.



- Reposició d'elements com papereres, escombretes...

També es distribuïran les bosses de plàstic per residus del grup I i II, papereres de reciclatge per paper i roba bruta, que igualment els hi serà facilitat pel CSdM.

L'empresa adjudicatària haurà de fer previsió de necessitats d'aquest material, i gestionar-ne la comanda al magatzem del CSdM, garantint que en tot moment disposarà de l'estoc necessari per fer les reposicions diàries.

10.7. Horaris

Tots els treballs a realitzar es faran sempre en horaris que no destorbin la normal activitat dels centres sanitaris.

La periodicitat dels treballs així com la realització dels mateixos s'establirà conjuntament amb la Direcció del CSdM.

11. PROCEDIMENTS DE NETEJA

L'empresa adjudicatària confeccionarà els Protocols i Procediments de Neteja específics per a cada tipus de zona, amb els corresponents manuals d'instruccions, sobre utilització de productes, utilitatge, maquinària, etc.

Aquests manuals estaran disposats de tal manera que permetin configurar un quadern de consulta per al personal del servei, o ser instal·lats en forma de petits pòsters específics en els llocs de treball per tal d'evitar errors i accidents.

Aquests protocols hauran de ser validats pel Comitè d'Higiene i Salut Laboral i per la Direcció del CSdM.

Es distingiran tres tipus zones diferents d'acord amb els riscos per a les persones, poden suposar determinats nivells de contaminació ambiental:

- zones d'alt risc.
- zones de mig risc
- zones de baix risc.

A l'annex V es pot consultar la informació dels metres quadrats totals i per zones de risc de cada edifici.

11.1. Zones d'alt risc

- Bloc quirúrgic, a excepció dels passadissos de brut, despatxos mèdics i vestidors que són considerats de mig risc.
- Quiròfans de Cirurgia Sense Ingrés.
- Bloc obstètric, a excepció dels passadissos de brut, despatxos mèdics i vestidors que són considerats de mig risc.
- Esterilització.
- UCI.
- Sala de Nadons.
- Farmàcia: zona de preparació de medicaments (càmera flux laminar).

 HOSPITAL UNIVERSITARI DE MATARÓ CONSORCI SANITARI DEL MARESME	PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES: CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA, LA GESTIÓ DELS RESIDUS I DEL CONTROL DE PLAGUES DELS CENTRES QUE COMPOSEN EL CONSORCI SANITARI DEL MARESME. <i>Núm. Expedient: CSdM 2027-1</i>
---	---

- Habitacions d'aïllaments fixes o temporals.

11.2. Zones de mig risc

- Unitats d'hospitalització (amb tots els seus locals, annexes, serveis mèdics, etc).
- Sales d'exploració, diagnòstic i tractament, diagnòstic per la imatge, hospital de dia.
- Sales de visita i exploració de consultes externes.
- Rehabilitació.
- Anatomia Patològica.
- Àrees de laboratoris i analítiques clíniques.
- Farmàcia.
- El servei d'urgències, llevat de les àrees esmentades en apartats anteriors.

11.3. Zones de baix risc

- Vestíbuls d'entrada, vestíbuls d'unitats d'hospitalització, passadissos principals de circulació, sales d'espera, zona pública d'admissió, magatzems de residus i roba bruta.
- Nuclis de circulació vertical: escales i ascensors.
- Àrees de despatxos i administració en generals i espais annexos, informació, zona d'admissió i programació, sales de formació, sales de reunions, sala d'actes, informàtica, capella, etc...
- Vestidors.
- Lavabos i vàters situats en qualsevol de les zones de baix risc d'aquest apartat.
- Zona de roberia.
- Tallers i àrees de manteniment.
- Sales de màquines, calderes, central elèctrica, etc...
- Terrasses i patis.
- Galeries de serveis.
- Magatzems finals de residus.

12. CARACTERÍSTIQUES DELS MITJANS PERSONALS

El CSdM designarà la persona o les persones que assumiran la responsabilitat de control i de coordinació amb l'empresa adjudicatària, amb les que tractarà directament els afers relacionats amb el desenvolupament normal de les feines del servei.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a atendre les indicacions que aquestes persones li comuniquin, i estarà obligada a informar per escrit i de forma immediata al CSdM de qualsevol incidència important que afecti al servei.

L'empresa adjudicatària haurà de fer-se càrrec de la gestió integral del personal propi (l'aportat, si s'escau, i el subrogat) i del personal del CSdM, i garantirà en tot moment la continuïtat permanent del servei. No obstant, el CSdM mantindrà respecte del seu propi personal la qualificació d'ocupador.

Funcions bàsiques:



**HOSPITAL UNIVERSITARI
DE MATARÓ**
CONSORCI SANITARI DEL MARESME

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES: CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE
NETEJA, LA GESTIÓ DELS RESIDUS I DEL CONTROL DE PLAGUES DELS
CENTRES QUE COMPOSEN EL CONSORCI SANITARI DEL MARESME.**

Núm. Expedient: CSdM 2027-1

- Coordinació de torns i tasques, gestió de permisos, vacances, etc.
- Proposta de canvis (horaris, sistemes, etc.).
- Informació dels recursos dedicats en hores i dies a la setmana, a cada àrea de risc i servei, de tota la plantilla gestionada per l'adjudicatari.
- Control d'absentisme i accions correctores.
- Formació.

L'empresa adjudicatària serà responsable de la gestió dels serveis objecte del contracte, i per tant, es dotarà de l'equip tècnic de persones amb la formació i la titulació adequada per desenvolupar el servei, sent responsable també d'impartir la formació i incentivació necessària en tot moment, tant al seu personal com al del CSdM, a fi d'actualitzar els seus coneixements en quan als canvis que es puguin anar produint en l'organització diària de la seva feina, en la utilització de productes i pel que respecta a mesures de protecció i salut laboral.

El CSdM haurà d'autoritzar qualsevol modificació de les condicions de la plantilla de l'adjudicatari en els següents casos:

- Per a qualsevol augment de la plantilla fixa.
- Per a qualsevol substitució de caràcter definitiu de la plantilla fixa.
- Per a qualsevol canvi de categoria laboral o qualsevol altra disposició que suposi un increment de la massa salarial global, susceptible de subrogació.

En cas d'infringir aquestes normes, l'empresa adjudicatària serà considerada com a única responsable de les conseqüències que dels fets es puguin derivar i s'aplicaran les penalitats descrites a l'apartat corresponents si s'escau.

A fi que els acords sociolaborals entre l'empresa i el treballador tinguin validesa i efectivitat, es considerarà necessari el previ consentiment escrit del CSdM. En cas contrari, els acords es consideraran nuls de ple dret, i per tant, no tindran cap tipus de validesa. A més, el CSdM es reserva el dret d'emprendre les accions judicials que consideri oportunes.

L'empresa adjudicatària està obligada a substituir, a petició raonada de la Direcció del CSdM, a qualsevol treballador seu que presti el servei en els centres i no siguin considerats adients pel desenvolupament del contracte.

El personal de l'empresa adjudicatària que presti el seu servei als locals del CSdM, anirà vestit amb l'uniforme de la seva empresa i convenientment identificat amb el sistema establert per el CSdM. L'aspecte general del personal i de la seva roba i utensilis de treball serà extremadament pulcre, considerant l'atenció que requereix un centre sanitari. El CSdM haurà de donar la seva aprovació a la uniformitat utilitzada.

L'empresa adjudicatària haurà de gestionar les situacions singulars que puguin sorgir per tal de mantenir el servei en correcte funcionament: absentisme laboral, vagues, etc. En cas de vaga, l'empresa adjudicatària es compromet a oferir les solucions que garanteixin els serveis mínims imprescindibles.

En cas de vaga del personal del servei, l'empresa adjudicatària haurà d'assegurar el compliment dels serveis a que compromet aquest contracte.

L'empresa adjudicatària haurà de fer-se càrrec dels costos salarials i restants obligacions laborals i legals relacionades amb el personal que desenvolupi els serveis. No hi haurà cap relació laboral del personal de l'empresa adjudicatària amb el CSdM, ja que aquell depèn única i exclusivament de l'adjudicatari en la seva qualitat d'empresari, d'acord amb la legislació laboral i social vigent i a la que en un futur es pugui promulgar. En aquest sentit, el contractista queda obligat, respecte al personal

 HOSPITAL UNIVERSITARI DE MATARÓ CONSORCI SANITARI DEL MARESME	PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES: CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA, LA GESTIÓ DELS RESIDUS I DEL CONTROL DE PLAGUES DELS CENTRES QUE COMPOSEN EL CONSORCI SANITARI DEL MARESME. <i>Núm. Expedient: CSdM 2027-1</i>
---	---

que desenvolupi el servei objecte d'aquesta contractació, al compliment de les disposicions en matèria de Legislació Laboral i de Seguretat Social i les específiques de Salut Laboral vigents durant el termini d'execució del contracte. En el supòsit de que el CSdM fos condemnat per autoritat administrativa o judicial al pagament de sancions, indemnitzacions, cotitzacions o prestacions per aquests conceptes, ho repercutirà al contractista, podent fer aquesta repercussió (total o parcialment) amb càrrec a la garantia definitiva i estant el contractista obligat a complementar-la per l'import repercutit.

12.1. Organització del personal

L'adjudicatari procedirà a l'assignació de recursos per les diferents zones dels centres segons les diferents tasques de neteja, gestió de residus i supervisió del manteniment contra plagues.

L'adjudicatari organitzarà horaris, torns, cobertures dels dies festius, caps de setmana, vacances, absentisme, etc., i informará al CSdM dels mateixos, especificant els criteris emprats.

L'adjudicatari procedirà a la gestió de situacions singulars del seu personal per tal de mantenir el servei en correcte funcionament:

- Absentisme laboral.
- Aturades laborals.
- Etc.

12.2. Subrogació del personal

Atès el caràcter autònom del nou procediment que es licita i del futur nou contracte, fent ús de l'ampli marge de discrecionalitat de què disposa el CSdM com entitat contractant a l'hora de perfilar els requeriments o les condicions sota les quals s'ha d'executar el nou contracte, com preveu la doctrina dels òrgans de resolució de recursos en matèria de contractació pública (Resolució 178/2020, del Tribunal Català de contractes, entre altres) o l'Informe 24/2020 de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de l'Estat, i un cop revisades i calculades les necessitats presents i futures del servei que es licitarà, no es preveu cap disminució de les necessitats actuals, sinó uns increments per augments d'activitat i un nou edifici, pel que el CSdM considera necessària la subrogació dels contractes de treball, tant fixes com temporals, que pel servei de neteja estiguin vigents entre l'actual empresa prestatària del servei i els empleats que treballin en aquest servei en el moment de l'adjudicació del contracte.

Per aquest motiu, l'empresa adjudicatària subrogarà el personal en el drets i obligacions derivats d'aquests contractes de treball segons annex II.

Al personal a subrogar li resulta d'aplicació el Conveni col·lectiu de treball del sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya per als anys 2022 a 2025 (codi número 79002415012005). (CVE-DOGC-B-23139017-2023).

La no subrogació del personal o la no aplicació al personal subrogat de l'esmenat Conveni per part de l'empresa contractista del servei serà considerat incompliment d'una obligació contractual essencial i, en conseqüència, serà causa de resolució del contracte. Serà a càrrec de l'adjudicatari la contractació del personal necessari per a la neteja de totes les dependències dels centres del CSdM, i la prestació dels serveis establerts en aquests Plec.

Pel desenvolupament de la major part de l'activitat descrita fins ara, es disposa de personal extern per cobrir les necessitats d'hores i categories laborals que es relaciona a l'annex IV. Aquest personal correspon a la part fixa del contracte, i recull l'activitat actual.

A més de la part fixa, l'adjudicatari garantirà en tot moment la continuïtat del servei amb el personal necessari per donar resposta a les necessitats del CSdM, tant per causes ordinàries com extraordinàries, com obres; reformes; puntes de producció; trasllats de material i mobiliari; etc., sen

 HOSPITAL UNIVERSITARI DE MATARÓ CONSORCI SANITARI DEL MARESME	PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES: CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA, LA GESTIÓ DELS RESIDUS I DEL CONTROL DE PLAGUES DELS CENTRES QUE COMPOSEN EL CONSORCI SANITARI DEL MARESME. <i>Núm. Expedient: CSdM 2027-1</i>
---	---

aquesta la part variable del contracte. A l'annex IV de compliment de preus hora per tal de determinar el preu total del contracte, hi ha una estimació d'aquestes hores anuals variables.

Totes les despeses que s'originin en matèria de personal fix de plantilla, contractat, eventual o de qualsevol altra de les modalitats admeses en dret, seran sempre a càrrec exclusiu de l'empresa adjudicatària, estant obligada a complir la normativa laboral, de Seguretat Social i de Prevenció de Riscos Laborals vigent, sent del seu exclusiu compte i càrrec el cost del compliment d'aquestes obligacions així com les sancions i responsabilitats que, en el seu cas, s'exigeixin.

Mensualment l'empresa adjudicatària remetrà al CSdM, juntament amb la factura, còpia dels RLC (Rebut de Liquidació de Cotitzacions) que substitueix el TC1 i RNT (Relació Nominal de Treballadors) que substitueix el TC2, corresponents als treballadors destinats a la realització dels serveis objecte del present contracte.

També remetrà mensualment certificat d'estar al corrent de les seves obligacions amb la Tresoreria General de la Seguretat Social, i un certificat conforme ha abonat les nòmines dels treballadors adscrits al contracte, i semestralment certificat d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'AEAT i Agència Tributària de Catalunya. Tots tres certificats han d'estar signats digitalment per l'empresa. Un cop rebuts, el nostre departament en validarà el contingut i les signatures, i procedirà a conformar els documents aplicant-hi la nostra pròpia signatura digital.

Aquesta documentació **s'haurà de presentar en format PDF, abans del dia 10 de cada mes, a l'adreça de correu electrònic: serveis.generals@csgm.cat.**

El lliurament mensual d'aquesta documentació és **indispensable per procedir amb els tràmits administratius i la conformitat dels pagaments corresponents**. En cas de no disposar de la documentació indicada els paràgrafs precedents amb la periodicitat indicada en aquests, es rebutjaran les factures corresponents.

L'empresa adjudicatària disposarà, amb horari permanent i tots els dies de l'any, de telèfons per tal de localitzar als responsables de l'empresa en casos d'emergència.

12.3. Personal propi del CSdM

El CSdM aporta personal propi segons l'annex I. Aquest personal, que està vinculat al III Conveni col·lectiu de treball dels hospitals d'aguts, centres d'atenció primària, centres sociosanitaris i centres de salut mental, concertats amb el Servei Català de la Salut, relatiu a les taules salarials 2026 (codi de conveni núm. 79100135012015), serà gestionat per l'empresa adjudicatària en quant a organització, procediments de treball, gestió de permisos, absències, etc.

Aquest personal continuarà pertanyent a la plantilla del CSdM, i aquest assumeix tots els deures laborals i envers la Seguretat Social respecte d'aquest personal, sense perjudici de les tasques de gestió operativa que el contractista realitzarà en nom del CSdM respecte d'aquest personal, a efectes de garantir una correcta coordinació en la prestació del servei.

L'empresa adjudicatària complementarà la documentació necessària pel departament de persones del CSdM, i així mateix informarà a la Direcció del CSdM de qualsevol incidència relacionada amb aquest personal.

12.4. Cap de Servei

Tot i que a l'annex de personal a subrogar hi ha un/a Cap de Servei, no existeix una garantia de continuïtat de servei en cas de canvi d'empresa, per tant, l'empresa adjudicatària proposarà un/a Cap de servei, amb formació suficient i amb presència i dedicació diària als centres del CSdM, i aportarà el seu currículum vitae, que per ser tingut en compte haurà de contenir també la informació del nom i cognoms. **L'incompliment d'aquest requisit comportarà no poder puntuar l'apartat** corresponent al/la Cap de Servei al criteri de valoració corresponent.

 HOSPITAL UNIVERSITARI DE MATARÓ CONSORCI SANITARI DEL MARESME	PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES: CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA, LA GESTIÓ DELS RESIDUS I DEL CONTROL DE PLAGUES DELS CENTRES QUE COMPOSEN EL CONSORCI SANITARI DEL MARESME. <i>Núm. Expedient: CSdM 2027-1</i>
---	---

Qualsevol licitador que vulgui presentar oferta haurà de garantir que el seu candidat/ta a Cap de servei te **una experiència mínima de 5 anys** en un servei de neteja d'un hospital com a Cap de servei de neteja. **Aquest requisit constitueix també un compromís d'adscripció de mitjans que han d'assumir les empreses per a poder optar a la licitació, i que es considera també obligació contractual essencial mantenir-lo durant tota la vigència del contracte (en el cas que l'actual Cap de servei renunciï al seu dret a ser subrogat).**

L'experiència addicional d'aquest professional serà puntuada al Sobre C (annex III), i per tant, al seu Currículum professional i/o a l'apartat de Cap de servei o a qualsevol altra informació aportada, **no s'informarà del temps d'experiència en hospitals en el Sobre B**, donat que haurà de presentar-se al Sobre C. **Serà causa d'exclusió de la licitació indicar en el sobre B l'experiència del Cap de Servei.**

La experiència **únicament es considerarà vàlida** si és **presentada en mesos** i s'acompanya dels **certificats acreditatius de la prestació dels serveis** al Sobre C, expedits pels hospitals on s'han realitzat els serveis, en cas contrari no serà tinguda en compte.

El/la Cap de Servei, haurà de rebre formació específica del seu lloc de treball, a més de la que l'empresa pugui proporcionar als treballadors que gestiona. Aquesta formació pel/la Cap de Servei serà puntuada al Sobre C (annex III), i per tant, al seu Currículum professional i/o a l'apartat de Cap de servei i/o de mitjans personal i/o a qualsevol altra informació aportada, **no s'informarà de la formació que es proposa pel candidat/ta en el Sobre A i Sobre B**, donat que haurà de presentar-se al Sobre C. **Serà causa d'exclusió de la licitació indicar en els sobres A o B la proposta de formació del/la Cap de Servei.**

El/la Cap de Servei haurà de conèixer clarament totes les seves responsabilitats i funcions inclosos en aquest contracte. Serà el primer interlocutor vàlid amb el CSdM i haurà de ser aprovat per la Direcció del mateix.

Serà el responsable de la qualitat del servei i conjuntament amb la persona o persones assignada/des pel CSdM, qui realitzaran periòdicament controls visuals sobre la qualitat de la neteja i dels altres serveis de l'àrea (gestió interna i externa dels residus i control de plagues).

El/la Cap de Servei haurà d'informar en temps real al CSdM de qualsevol incidència que alteri la bona execució del servei, alhora que es compromet a seguir les seves instruccions.

Serà necessari preveure les seves substitucions en períodes de vacances o absències del mateix, de forma que el CSdM sempre, i a tota hora, pugui localitzar un responsable del servei.

Per causa suficientment justificada, el CSdM podrà sol·licitar la substitució del/la Cap de Servei i l'adjudicatari haurà d'atendre aquesta sol·licitud un cop constatat els motius invocats.

L'empresa adjudicatària, per tal de garantir l'estabilitat del servei, no podrà substituir la persona designada com a Cap de Servei sense pactar-ho prèviament i per escrit amb la Direcció del CSdM. L'incompliment d'aquesta clàusula produirà automàticament l'aplicació de la penalitat descrita a l'annex corresponent.

La persona designada per l'empresa adjudicatària com a Cap de Servei, estarà localitzable mitjançant un telèfon mòbil els 365 dies de l'any i les 24 hores del dia.

13. CARACTERÍSTIQUES DELS MITJANS TÈCNICS I MATERIALS

L'adjudicatari subministrarà i aniran al seu càrrec, els productes, utilitatge i maquinària necessaris per a la realització del servei, excepte contenidors i carros de transport de brossa i roba bruta. Gestionarà el magatzem específic del material de neteja i controlarà els productes subministrats pel propi CSdM

 HOSPITAL UNIVERSITARI DE MATARÓ CONSORCI SANITARI DEL MARESME	PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES: CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA, LA GESTIÓ DELS RESIDUS I DEL CONTROL DE PLAGUES DELS CENTRES QUE COMPOSEN EL CONSORCI SANITARI DEL MARESME. <i>Núm. Expedient: CSdM 2027-1</i>
---	---

al servei de neteja per a la seva distribució i col·locació.

Els materials i els productes utilitzats per l'empresa adjudicatària per a la neteja no seran nocius per a les persones i respectaran al màxim la protecció del medi ambient, i només podrà utilitzar productes inscrits com a desinfectants d'ambient clínic i quirúrgics al Registre de la subdirecció general de productes sanitaris de l'Agència Espanyola de Medicaments i productes Sanitaris (AEMPS). Tots els productes utilitzats aniran correctament etiquetats amb indicació de la seva composició i criteris de dosificació, i hauran de ser aprovats prèviament al seu ús pel CSdM. També es farà un seguiment estadístic del consum anual de productes de neteja i de la informació de les quantitats dels components dels productes químics pel seguiment de l'afectació al medi ambient.

Les incorporacions de nous materials, equips, canvi de productes químics o altres sense l'aprovació del CSdM podrà ocasionar la aplicació de les penalitats descrites a l'apartat corresponent.

L'oferta de la prestació del servei de neteja inclourà l'especificació de tots els productes a utilitzar, amb la determinació del nom, l'estat (sòlid o líquid), fórmula qualitativa, estabilitat, caducitat, etc.. Els productes hauran d'estar en les zones de neteja, i les dosificacions en cubells pel seu ús es farà amb dosificadors de paret. Qualsevol altre envàs utilitzat haurà d'estar sempre identificat.

Els estris de neteja es guardaran nets i secs per tal d'evitar el creixement de colònies bacterianes.

L'empresa adjudicatària serà responsable en tot moment de la neteja, manteniment, reparació i substitució de l'utilatge i maquinària inclosa en aquest procediment i utilitzada per a la prestació del servei durant la vigència del contracte.

L'empresa adjudicatària serà també responsable de la neteja de l'equipament utilitzat en el servei i facilitat pel CSdM; contenidors, carros de transport per brossa, per roba bruta i per roba neta, equips d'aigua a pressió, aspiradors, fregadores automàtiques, etc., el manteniment i reparació dels quals anirà a càrrec del CSdM.

L'empresa adjudicatària elaborarà trimestralment un cronograma sobre la utilització de la maquinària (abrillantadora, etc.) inclosa en la seva oferta, en el que constarà el temps d'utilització, àrees objectes dels treballs, rendiments e incidències.

L'adjudicatari disposarà de mitjans de comunicació de telefonia mòbil subministrats pel CSdM per les persones de les que es requereixi una comunicació fluida i actualitzada en tot moment, Cap de servei, encarregades dels edificis, personal d'altres hospitalàries, nits, etc..

13.1. Aportacions del CSdM

Es posarà a disposició de l'empresa adjudicatària una zona de despatx per a portar a terme les tasques de gestió i control administratiu, una zona de magatzem de productes de neteja i un espai per una rentadora.

El mobiliari pel despatx i magatzem, els telèfons mòbils, ordinadors i l'ofimàtica, els proporcionarà el CSdM per temes tècnics i funcionals, garantint així la total cobertura dels telèfons mòbils a qualsevol planta de l'hospital, inclòs soterranis i altres zones sense cobertura per companyes que no siguin adjudicatàries del servei de telecomunicacions del CSdM, poden alhora resoldre de forma immediata qualsevol avaria de telefonia mòbil i PCs, el que repercuteix en una millora de la prestació del servei pel CSdM.

Per aquest motiu, i donat que el CSdM està obligat a calcular els costos del compte d'explotació, els licitadors no tindran en compte aquestes despeses en els seus càlculs de costos, deixant el valor a 0 € a les partides corresponents.

També es disposarà de contenidors, carros de transport per brossa, per roba bruta i per roba neta, per la gestió de residus i per trasllats.

 HOSPITAL UNIVERSITARI DE MATARÓ CONSORCI SANITARI DEL MARESME	PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES: CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA, LA GESTIÓ DELS RESIDUS I DEL CONTROL DE PLAGUES DELS CENTRES QUE COMPOSEN EL CONSORCI SANITARI DEL MARESME. <i>Núm. Expedient: CSdM 2027-1</i>
---	---

14. PLA DE QUALITAT I SEGUIMENT DEL SERVEI

L'empresa adjudicatària estarà obligada en tot moment a aportar tota la informació relativa al servei que per part de la Direcció del CSdM es consideri necessària, així com a informar per escrit i de forma immediata al CSdM de qualsevol incidència important.

Per tal de garantir un nivell de qualitat òptim, els licitadors disposaran d'un Pla de Qualitat de l'empresa en quant al servei especificat en el present Plec.

Aquest Pla de Qualitat contemplarà, entre d'altres assumptes, el compromís de resultats, els informes d'activitat, els registres i documentació, els protocols, procediments, objectius, cronogrames, observació, mesura i anàlisi de resultats, etc..

Tot el descrit en aquest apartat i subapartats serà explicat en les ofertes dels licitadors per tal d'entendre les seves propostes i ser puntuades a l'informe de valoració subjectiva.

14.1. Processos d'avaluació, control i comprovació de la conformitat

Es realitzaran controls aleatoris post neteja com a procés d'avaluació, control i comprovació de la conformitat del treball realitzat al servei de neteja, amb l'objectiu de determinar el grau de qualitat dels treballs realitzats, i basats en la verificació visual, i amb una periodicitat setmanal.

Es realitzaran pel tècnic de qualitat i conjuntament amb la persona o persones assignada/des pel CSdM.

Els barems els aportaran els licitadors a les seves ofertes i seran valorats a l'apartat corresponent

14.2. Compromís de resultats

Els licitadors proposaran quins sistemes de control de la qualitat proposen implantar, a banda dels descrits en aquest Plec, els quals han d'incloure una puntuació i una valoració final corresponent als valors indicats a l'apartat 13.1.

L'empresa es comprometrà a assolir un nivell d'eficàcia determinat en el servei objecte del present contracte. Per a poder avaluar aquest compromís, les empreses licitadores presentaran en la seva oferta un sistema indicador de la qualitat del servei que serà l'eina de mesura dels resultats qualitatius dels serveis objecte del contracte.

14.3. Controls microbiològics de superfície

Més enllà de controls visuals o d'altres tipus que es puguin realitzar, a l'Hospital Universitari de Mataró es imprescindible realitzar controls microbiològics amb l'objectiu de determinar i identificar el nombre de colònies existents en àrees de risc alt i mitjà després del procés de neteja, determinant de forma objectiva el grau de neteja i desinfecció assolits. Aquest controls aniran a càrrec del adjudicatari.

A més de les accions que ha de realitzar l'adjudicatari, el CSdM realitzarà controls ambientals periòdics i aleatoris.

14.4. Informes d'activitat

L'empresa adjudicatària confeccionarà una memòria dels serveis objectes del contracte que formarà part del Pla de qualitat i que comprendrà, com a mínim, la següent informació:

- Memòria mensual dels serveis objecte del contracte, presentada abans del dia 28 del mes següent.
- Memòria anual dels serveis objecte del contracte, presentada abans de dia 1 de març de l'any posterior.



- Seguiment de les neteja a fons anual de les diferents àrees i d'altres neteges no diàries, paviments, revestiments, sostres, vidres, neteja de patis, terrasses, voreres, zones d'accés, xiclets, grafit, etc..
- Registres de control dels productes subministrats pel propi CSdM al servei de neteja per a la seva distribució i col·locació.
- Informació del consum anual de productes de neteja i informació de les quantitats dels components dels productes químics pel seguiment de l'afectació al medi ambient.
- Informació del consum anual dels productes subministrats pel propi CSdM al servei de neteja per a la seva distribució i col·locació.
- Controls microbiològics de superfície a l'Hospital Universitari de Mataró segons programació, amb l'objectiu de determinar i identificar el nombre de colònies existents en àrees de risc alt i mitjà, després del procés de neteja, amb lliurament del corresponent resultat a la direcció del CSdM. Aquest controls aniran a càrrec del adjudicatari.
- Conjuntament amb la persona o persones assignada/des pel CSdM, realitzaran periòdicament controls visuals post neteja sobre la qualitat de la neteja i dels altres serveis de l'àrea (gestió interna i externa dels residus i control de plagues).
- Seguiment estadístic (comptatge i/o pesatge i anotació de contenidors, bosses, kg, litres, etc.) dels residus procedents de diferents unitats i/o serveis i/o departament, i dels retirats pels gestors externs de residus dels grups I, II, III i IV.
- Registre de l'activitat de l'empresa de control de plagues.
- Índex dels protocols, procediments, instructius, etc., relatius als serveis objecte del contracte, tant de l'adjudicatari com del CSdM, i amb la data de l'última actualització.
- Informació dels recursos dedicats en hores i dies a la setmana, a cada àrea de risc i servei, de tota la plantilla gestionada per l'adjudicatari (CSdM i adjudicatari).
- Informació fefaent de les hores de dedicació al servei i resum de les mateixes. com és el compliment de les hores de prestació de servei del present contracte.
- Resum de les hores realitzades com a part variable del contracte validades pel CSdM.
- Seguiment estadístic de la formació impartida al personal objecte del contracte.
- Sistema específic de control de qualitat pel servei objecte d'aquesta licitació proposat pel licitador.

14.5. Registre i documentació

L'adjudicatari serà responsable de mantenir perfectament documentat i actualitzat el registre documental que es generi i el requerit al contracte.

Aquest registre haurà d'estar sempre al dia i en propietat del CSdM, i sempre que sigui possible, en format digital.

Els reglaments, manuals, procediments, protocols, instructius, registres, etc., seran revisats sempre que sigui necessari, i com a mínim, un cop a l'any.

A més del registre esmentat, l'adjudicatari haurà de tenir sempre a disposició tota la documentació o informació relativa al servei que sigui sol·licitada pel CSdM, o qualsevol instància superior relacionada amb l'objecte del servei.

14.6. Altres aportacions del Pla de Qualitat i seguiment del servei.

Els licitadors aportaran totes aquelles accions no descrites anteriorment i que considerin que aporten valor afegit pel control, traçabilitat i eficiència dels serveis.

14.7. Pla de gestió de residus

Els licitadors presentaran una proposta de Pla de gestió de residus, on definiran totes les condicions, mitjans, característiques, accions i seguiment a portar a terme pel correcte tractament dels residus produïts al CSdM.

 HOSPITAL UNIVERSITARI DE MATARÓ CONSORCI SANITARI DEL MARESME	PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES: CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA, LA GESTIÓ DELS RESIDUS I DEL CONTROL DE PLAGUES DELS CENTRES QUE COMPOSEN EL CONSORCI SANITARI DEL MARESME. <i>Núm. Expedient: CSdM 2027-1</i>
---	---

14.8. Pla de gestió de plagues

Els licitadors presentaran una proposta de Pla de gestió de plagues, on definiran totes les condicions, mitjans, característiques, accions i seguiment a portar a terme per la correcta gestió de les plagues al CSdM.

15. GESTIÓ DIGITAL/TECNOLÒGICA

El CSdM vol avançar en la transparència i la traçabilitat de la informació generada al servei, pel que vol dotar-se de les eines necessàries per portar-ho a terme. Per aquest motiu **es considera imprescindible disposar**, com a mínim, **dels quatre mitjans de control digital i tecnològics** que es descriuen als següents subapartats.

Els licitadors hauran de disposar d'aquests mitjans per posar-los **a disposició del CSdM des del primer dia del contracte**, treballant de forma immediata per tal de disposar de la informació facilitada pel CSdM per posar-los en funcionament en els terminis màxims descrits en cada subapartat.

Tota la informació d'aquests mitjans serà accessible pel CSdM en temps real.

Aquest requisit constitueix un compromís d'adscripció de mitjans que han d'assumir les empreses per a poder optar a la licitació, i que es considera també obligació contractual essencial mantenir-lo durant tota la vigència del contracte.

15.1. Control de presències

L'adjudicatari disposarà d'un sistema de control de presències del personal assignat al servei i de tots els edificis gestionats, el qual estarà operatiu **en un termini màxim de 10 dies naturals**.

Pel correcte seguiment de les hores efectives de treball anual, el licitador farà arribar mensualment juntament amb la facturació, un resum de les hores realitzades en format electrònic de full de càlcul, Excel, Numbers, Calc, etc., separant per columnes la informació dels treballadors/es, data, hora d'entrada, hora de sortida i total d'hores efectives de treball realitzades en format hora i minuts, i per tant, descomptant les hores de dinars o sopars si fos el cas. Sense aquesta informació no es validarà la facturació pel desconexament de les hores realment realitzades, i per tant, del compliment d'una part important del contracte.

Aquesta informació no es demana a efectes de control del compliment de la jornada laboral per part dels treballadors (doncs aquesta és una responsabilitat del contractista envers la seva pròpia plantilla en la seva qualitat d'ocupador), sinó que es demana per a verificar el compliment d'una obligació contractual, com és el compliment de les hores de prestació de servei del present contracte.

Aquesta documentació **s'haurà de presentar abans del dia 10 de cada mes, a l'adreça de correu electrònic: serveis.generals@csgm.cat**. En cas de no disposar de la documentació indicada, es rebutjaran les factures corresponents.

15.2. Control d'altres hospitalàries

L'adjudicatari disposarà d'un sistema de control de les altes hospitalàries per al seguiment de l'excussió de les mateixes, el qual estarà operatiu **en un termini màxim de 40 dies naturals**. Tota la informació necessària per aquest control serà informada al sistema pel personal de l'adjudicatari.

15.3. Gestió de sol·licituds de serveis

L'adjudicatari disposarà d'un sistema de control de les peticions de serveis, el qual serà imprescindible per garantir la traçabilitat de la part variable del contracte, no podent-se facturar hores que no estiguin degudament informades en les peticions de serveis, el qual estarà operatiu **en un termini màxim de**

 HOSPITAL UNIVERSITARI DE MATARÓ CONSORCI SANITARI DEL MARESME	PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES: CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA, LA GESTIÓ DELS RESIDUS I DEL CONTROL DE PLAGUES DELS CENTRES QUE COMPOSEN EL CONSORCI SANITARI DEL MARESME. <i>Núm. Expedient: CSdM 2027-1</i>
---	---

60 dies naturals.

15.4. Quadre de comandament i generació d'informes

L'adjudicatari disposarà d'un quadre de comandament, el qual estarà operatiu **en un termini màxim de 60 dies naturals**, i que, com a mínim, informarà del control de presències, altes hospitalàries i serveis extraordinaris, i a més podrà generar informes del ratis, KPIs, gràfics, i demés informació mostrat en ell.

16. CONDICIONS GENERALS DEL SERVEI

El servei prestat per l'empresa adjudicatària haurà de complir els requisits establerts en la normativa vigent.

Les empreses licitadores disposaran dels suficients mitjans personals, tècnics i materials, qualitatius i quantitatius, siguin o no integrats directament a la seva empresa, per a dur a terme els treballs objecte d'aquest contracte i que aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

L'empresa contractista justificarà documentalment i previ al començament de la prestació del servei els certificats, llicències i autoritzacions que la normativa vigent estipuli, en relació al personal i als productes i equipament a utilitzar a que fa referència el contracte.

L'adjudicatari, una vegada rebuda la comunicació d'adjudicació i prèviament a la signatura del contracte, haurà de subscriure una assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de **600.000 Euros per sinistre**, pels danys que puguin ocasionar-se als usuaris, visitants i personal del centre, així com als treballadors propis de l'empresa adjudicatària que realitzin la seva funció en les dependències del CSdM i als edificis, instal·lacions i equipament del CSdM o gestionats pel CSdM.

Aquesta pòlissa s'haurà de mantenir vigent durant tota la vigència del contracte havent-ne d'acreditar anualment mitjançant còpia compulsada del corresponent rebut.

En el cas de subcontractar altres empreses per a la prestació de serveis accessoris, serà imprescindible la prèvia autorització escrita i expressa per part de la Direcció del CSdM. En cas de no haver-se concedit aquesta autorització no hi haurà cap responsabilitat per part del CSdM i, si fos el cas, aquesta recauria sobre l'adjudicatari. Tanmateix, serà motiu de resolució del contracte l'incompliment de l'esmentada autorització, per tractar-se d'una obligació contractual essencial.

L'empresa adjudicatària es compromet a complir i fer complir als seus treballadors, els quals desenvolupin les funcions assignades per contracte als recintes de l'Entitat, la Llei 28/2005, de 26 de desembre, de mesures sanitàries enfront del tabaquisme i reguladora de la venda, el subministrament, el consum i la publicitat dels productes del tabac, modificada parcialment per les lleis 42/2010 i 3/2014, prohibeix fumar en tots els espais públics tancats i l'ús de cigarretes electròniques en dependències de les administracions públiques, centres sanitaris i educatius, parcs infantils i vehicles de transport públic, que prohibeix fumar en tots els centres sanitaris, incloent-hi els espais a l'aire lliure o coberts dins dels seus recintes.

El CSdM efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment del mateix.

 HOSPITAL UNIVERSITARI DE MATARÓ CONSORCI SANITARI DEL MARESME	PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES: CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA, LA GESTIÓ DELS RESIDUS I DEL CONTROL DE PLAGUES DELS CENTRES QUE COMPOSEN EL CONSORCI SANITARI DEL MARESME. <i>Núm. Expedient: CSdM 2027-1</i>
---	---

17. CAPACITAT DE RESPOSTA EN CAS D'EMERGÈNCIA

L'adjudicatari haurà de disposar de mitjans personals, tècnics i materials per fer front a una emergència, contingència o altres situacions singulars, ja sigui per accident, incidents, al CSdM o pel sobtat increment de l'activitat causat per motius diversos.

18. FACTURACIÓ

La factura farà sempre referència al servei prestat el mes anterior, es confeccionarà amb data de l'últim dia del mes corresponent a la prestació del servei facturat i es presentarà al CSdM abans del dia 5 del mes següent al del servei efectuat.

Es presentarà desglossada d'acord amb les necessitats del CSdM, que com a mínim serà amb les unitats i costos diferenciats per edificis.

Pel que respecta a la part variable del preu, les hores efectivament prestades es facturaran per l'empresa adjudicatària en una factura independent de la de la part fixa, i al final del mes en que les hores hagin estat executades. A la factura caldrà indicar en concepte "part variable del contracte".

19. VISITA TÉCNICA OBLIGATÒRIA

Es considera imprescindible que les empreses participants a la licitació visitin els espais de l'Hospital Universitari de Mataró.

Per aquest motiu, és realitzarà una visita obligatòria amb el personal de Serveis Generals del Consorci Sanitari del Maresme, la informació de la qual sortirà publicada a la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

Per fer la visita s'ha que confirmar l'assistència a:

Sra. Maria Vilriales

Unitat Contractació Pública

Hospital Universitari de Mataró

Ctra. de Cirera, 230

08304 - Mataró

Tf. 93 741 77 00 ext. 1018 (mvilriales@csdm.cat)

Una vegada realitzada la visita de les instal·lacions objecte de la licitació, el servei de Contractació lliurarà un certificat de la realització de la visita, que haurà d'estar signat pel servei tècnic del CSdM i que s'haurà de presentar posteriorment al SOBRE A, conjuntament amb la resta de documentació a lliurar.

Per qualsevol consulta o dubte, s'haurà de formular Mitjançant la Plataforma de la Generalitat, i les respostes es produiran també per aquest mitjà.

 HOSPITAL UNIVERSITARI DE MATARÓ CONSORCI SANITARI DEL MARESME	PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES: CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA, LA GESTIÓ DELS RESIDUS I DEL CONTROL DE PLAGUES DELS CENTRES QUE COMPOSEN EL CONSORCI SANITARI DEL MARESME. <i>Núm. Expedient: CSdM 2027-1</i>
---	---

20. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA A APORTAR PELS LICITADORS EN EL SOBRE B RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ SUBJECTES A UN JUDICI DE VALOR

Cal presentar l'oferta de forma estructurada i breu, evitant informació comercial que no sigui imprescindible.

La documentació a aportar serà en format electrònic (format PDF) i **inferior a 250 pàgines**, presentades en un **únic arxiu PDF**, amb totes les pàgines numerades de forma correlativa i seguint l'índex que es mostra al quadre de característiques, **el qual s'haurà de presentar com a pàgina 1**.

Les ofertes hauran de contenir la següent informació:

- Descripció del compliment dels requisits obligatoris del Plec de Prescripcions Tècniques i del grau de compliment dels aspectes de valoració subjectiva, segons el quadre de característiques, que caldrà descriure punt a punt.

IMPORTANT:

- *La informació que no estigui recollida amb la numeració sol·licitada, el paginat descrit, i amb l'índex indicat, no serà llegida ni valorada, per tant obtindrà zero punts en tota la valoració subjectiva. Tampoc es tindran en compte les pàgines que excedeixin del número màxim indicat anteriorment.*

21. DOCUMENTACIÓ A APORTAR PELS LICITADORS EN EL SOBRE C RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ VALORABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

1. Proposta econòmica, amb els preus sense IVA, segons annex IV.
2. Experiència del/la Cap de servei, segons annex III (incloent certificats)
3. Hores de formació del/la Cap de servei, segons annex III.

21.1. Oferta econòmica

El licitador haurà de presentar la seva oferta econòmica, d'acord amb els paràmetres que a continuació es relacionen.

Les empreses licitadores tindran en compte que el pressupost publicat comprèn la totalitat dels següents punts:

- Part fixa: treballs que actualment s'estan realitzant i els que es preveu realitzar en cada anualitat del contracte, i que responen a les necessitats habituals. (Part principal del contracte).
- Part variable: altres treballs demanats pel CSdM en funció de les necessitats, tant per causes ordinàries com extraordinàries. (Obres, reformes, cuses extraordinàries, puntes de producció, trasllats, etc.).

És obligatori presentar l'oferta econòmica mitjançant l'annex IV, en el qual **es complimentaran totes les cel·les** de la columna "Preu/hora ofertat sense IVA" corresponent a la part fixa del contracte de cada any, tot hi no haver valor a la columna "Hores anuals". Aquests valors es traslladaran automàticament a la columna corresponent de la part variable del contracte, on consten les hores

 HOSPITAL UNIVERSITARI DE MATARÓ CONSORCI SANITARI DEL MARESME	PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES: CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA, LA GESTIÓ DELS RESIDUS I DEL CONTROL DE PLAGUES DELS CENTRES QUE COMPOSEN EL CONSORCI SANITARI DEL MARESME. <i>Núm. Expedient: CSdM 2027-1</i>
---	---

previstes i en algun cas un valor 1 hora, per tal d'obtenir els preus hora d'adjudicació de tots els conceptes possibles, i que seran els valors certs a utilitzar en cada període per obtenir el valors econòmic de les prestacions a realitzar en la part fixa del contracte, la part variable i les possibles ampliacions de servei.

En cas de **no complimentar alguna cel·la l'oferta serà exclosa**. En cas de **presentar l'oferta econòmica amb un format diferent a l'annex IV serà així mateix desestimada**.



HOSPITAL UNIVERSITARI
DE MATARÓ
CONSORCI SANITARI DEL MARESME

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES: **CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA, LA GESTIÓ DELS RESIDUS I DEL CONTROL DE PLAGUES DELS CENTRES QUE COMPOSEN EL CONSORCI SANITARI DEL MARESME.**

Núm. Expedient: CSdM 2027-1

ANNEX 1. PENALITATS

Les penalitats previstes en aquest Annex s'apliquen de forma preferent respecte les previstes al Plec de Clàusules Administratives Particulars i a la LCSP. El procediment d'imposició de penalitats serà el previst al Plec de Clàusules Administratives Particulars i a l'article 194 de la LCSP.

Es preveuen les següents penalitats per a les infraccions de les obligacions contractuals definides en els plecs que regeixen el present contracte. Igualment, a continuació s'identifiquen les obligacions contractuals essencials l'incompliment de les quals podrà comportar la resolució del contracte.

Sense perjudici que les diferents penalitats previstes es puguin aplicar de forma cumulativa per a un mateix fet, cada penalitat aplicada de forma individual no podrà superar el 10% de l'import d'adjudicació del contracte i les diferents penalitat aplicades conjuntament no podran superar el 50% d'aquest import.

En el cas que aquest incompliment persisteixi més d'una vegada es considerarà que s'ha incomplert una obligació contractual essencial i es podrà resoldre el contracte.

A1.1. MODIFICACIÓ DE LES CONDICIONS DE LA PLANTILLA DE L'ADJUDICATARI SENSE AUTORITZACIÓ DEL CSdM

En el cas de modificació sense l'autorització prèvia del CSdM de les condicions de la plantilla de l'adjudicatari que presta els seus serveis al CSdM, per increment de la plantilla fixa, per substitució de caràcter definitiu d'un membre de la plantilla fixa, per qualsevol canvi de categoria laboral o qualsevol altra disposició o acord que suposi un increment de la massa salarial global i susceptible de subrogació i pels acords sociolaborals entre l'empresa i els treballadors, s'aplicarà una penalització del 1,00% dels últims 12 mesos naturals de la part fixa del contracte del CSdM i per cada persona afectada per algun dels motius mencionats anteriorment, i per cada vegada que es repeteixi l'incompliment.

Formula: **$Penalització = Pac * 1,00\% * Np * Ri$**

On:

Pac = preu anual adjudicat al CSdM.

Np = nº de persones afectades.

Ri = nº de repeticions de l'incompliment

En el cas que aquest incompliment persisteixi més d'una vegada, es considerarà que s'ha incomplert una obligació contractual essencial, pel que es podrà resoldre el contracte.

A1.2. SUBSTITUCIÓ DEL /LA CAP DE SERVEI SENSE PACTE AMB EL CSdM

En el cas de canviar el/la Cap de servei sense arribar a cap pacte amb el CSdM per tal de no trencar l'estabilitat del servei, s'aplicarà una penalització del 3% dels últims 12 mesos naturals de la part fixa del contracte del CSdM.

Formula: **$Penalització = Pac * 3\% * Ri$**

On:

Pac = preu anual adjudicat al CSdM.

Ri = nº de repeticions de l'incompliment

En el cas que aquest incompliment persisteixi més d'una vegada, es considerarà que s'ha incomplert una obligació contractual essencial, pel que es podrà resoldre el contracte.



HOSPITAL UNIVERSITARI
DE MATARÓ
CONSORCI SANITARI DEL MARESME

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES: **CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA, LA GESTIÓ DELS RESIDUS I DEL CONTROL DE PLAGUES DELS CENTRES QUE COMPOSEN EL CONSORCI SANITARI DEL MARESME.**

Núm. Expedient: CSdM 2027-1

A1.3. DESCOBERT D'UN LLOC DE FEINA HABITUAL

En el cas d'incompliment en la cobertura d'un lloc de feina habitual que, per indisposició, baixa laboral, vacances, etc., no es disposi del personal necessari pels treballs, s'aplicarà una penalització del 0,50% dels últims 12 mesos naturals de la part fixa del contracte del CSdM.

Formula:

$$\text{Penalització} = \text{Pac} * 0,50\% * \text{Ri}$$

On:

Pac = preu anual adjudicat al edifici.

Ri = nº de repeticions de l'incompliment

Es considerarà que s'ha incomplert una obligació contractual essencial, pel que es podrà resoldre el contracte.

A1.4. INCOMPLIMENT DE LES CONDICIONS DEL PROTOCOL DE RESIDUS EN QUAN A IDENTIFICACIÓ DELS RESIDUS G III I IV

En el cas de no identificar adequadament amb les etiquetes corresponents els diferents tipus de residus dels grups III i IV, s'aplicarà una penalització del 0,10% dels últims 12 mesos naturals de la part fixa del contracte de l'edifici on es produeixi l'incompliment i per cada vegada que es repeteixi l'incompliment.

Formula:

$$\text{Penalització} = \text{Pac} * 0,10\% * \text{Ri}$$

On:

Pac = preu anual adjudicat al CSdM.

Ri = nº de repeticions de l'incompliment

En el cas que aquest incompliment persisteixi més d'una vegada, es considerarà que s'ha incomplert una obligació contractual essencial, pel que es podrà resoldre el contracte.

A1.5. CONTROL ESTADÍSTIC DE LLIURAMENT I RECOLLIDES DE RESIDUS DEL G I, II, III I IV

En el cas d'incompliment en el seguiment estadístic (comptatge i/o pesatge i anotació de contenidors, bosses, etc.) dels residus procedents de diferents unitats i/o serveis i/o departament, o dels retirats pels gestors externs de residus, s'aplicarà una penalització del 0,10% dels últims 12 mesos naturals de la part fixa del contracte de l'edifici on es produeixi l'incompliment i per cada vegada que es repeteixi l'incompliment.

Formula:

$$\text{Penalització} = \text{Pac} * 0,10\% * \text{Ri}$$

On:

Pac = preu anual adjudicat al CSdM.

Ri = nº de repeticions de l'incompliment

En el cas que aquest incompliment persisteixi més d'una vegada, es considerarà que s'ha incomplert una obligació contractual essencial, pel que es podrà resoldre el contracte.

A1.6. INCORPORACIONS DE NOUS MATERIALS, EQUIPS, CANVI DE PRODUCTES QUÍMICS O ALTRES SENSE L'APROVACIÓ DEL CSdM

En el cas d'incorporar nous materials, equips, canvi de productes químics o altres sense l'aprovació del CSdM, s'aplicarà una penalització del 0,20% dels últims 12 mesos naturals de la part fixa del contracte del CSdM, i per cada vegada que es repeteixi l'incompliment.



HOSPITAL UNIVERSITARI
DE MATARÓ
CONSORCI SANITARI DEL MARESME

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES: **CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA, LA GESTIÓ DELS RESIDUS I DEL CONTROL DE PLAGUES DELS CENTRES QUE COMPOSEN EL CONSORCI SANITARI DEL MARESME.**

Núm. Expedient: CSdM 2027-1

Formula:

$$\text{Penalització} = \text{Pac} * 0,50\% * \text{Ri}$$

On:

Pac = preu anual adjudicat al CSdM.

Ri = nº de repeticions de l'incompliment

En el cas que aquest incompliment persisteixi més d'una vegada, es considerarà que s'ha incomplert una obligació contractual essencial, pel que es podrà resoldre el contracte.

A1.7. INCOMPLIMENT DELS CONTROLS VISUALS SETMANALS DE CONTROL DE LA QUALITAT

En el cas de no realitzar els controls visuals setmanals de control de la qualitat dels serveis objecte del contracte, s'aplicarà una penalització del 0,10% dels últims 12 mesos naturals de la part fixa del contracte del CSdM i per cada vegada que es repeteixi l'incompliment.

Formula:

$$\text{Penalització} = \text{Pac} * 0,10\% * \text{Ri}$$

On:

Pac = preu anual adjudicat al CSdM.

Ri = nº de repeticions de l'incompliment

En el cas que aquest incompliment persisteixi més d'una vegada, es considerarà que s'ha incomplert una obligació contractual essencial, pel que es podrà resoldre el contracte.

A1.8. NO ASSOLIMENT DELS VALORS RESULTANTS MÍNIMS ESTABLERTS AL PPT PER ALS CONTROLS DE QUALITAT.

En el cas de no assolir els valors resultants mínims establerts a l'apartat de Qualitat del PPT, o als controls proposats pel adjudicatari, s'aplicarà una penalització del 0,05% dels últims 12 mesos naturals de la part fixa del contracte del CSdM i per cada control i per cada vegada que es repeteixi l'incompliment.

Formula:

$$\text{Penalització} = \text{Pac} * 0,05\% * \text{Ri}$$

On:

Pac = preu anual adjudicat al CSdM.

Ri = nº de repeticions de l'incompliment

En el cas que aquest incompliment persisteixi més d'una vegada, es considerarà que s'ha incomplert una obligació contractual essencial, pel que es podrà resoldre el contracte.

A1.9. INCOMPLIMENT DELS CONTROLS MICROBIOLÒGICS DE SUPERFÍCIE

En el cas de no realitzar els controls microbiològics de superfície a l'Hospital Universitari de Mataró, s'aplicarà una penalització del 0,50% dels últims 12 mesos naturals de la part fixa del contracte del CSdM a l'hospital i per cada vegada que es repeteixi l'incompliment.

Formula:

$$\text{Penalització} = \text{Pac} * 0,50\% * \text{Ri}$$

On:

Pac = preu anual adjudicat al CSdM.

Ri = nº de repeticions de l'incompliment

 HOSPITAL UNIVERSITARI DE MATARÓ CONSORCI SANITARI DEL MARESME	PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES: CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA, LA GESTIÓ DELS RESIDUS I DEL CONTROL DE PLAGUES DELS CENTRES QUE COMPOSEN EL CONSORCI SANITARI DEL MARESME. <i>Núm. Expedient: CSdM 2027-1</i>
---	--

En el cas que aquest incompliment persisteixi més d'una vegada, es considerarà que s'ha incomplert una obligació contractual essencial, pel que es podrà resoldre el contracte.

A1.10. NO PRESENTACIÓ DE LA MEMÒRIA ANUAL

En el cas de no presentar la Memòria anual dels serveis objectes del contracte abans del dia 1 de març de l'any posterior, s'aplicarà una penalització del 1,00% dels últims 12 mesos naturals de la part fixa del contracte del CSdM i per cada vegada que es repeteixi l'incompliment.

Formula: $Penalització = Pac * 1,00\% * Ri$	On: Pac = preu anual adjudicat al CSdM. Ri = nº de repeticions de l'incompliment
--	---

En el cas que aquest incompliment persisteixi més d'una vegada, es considerarà que s'ha incomplert una obligació contractual essencial, pel que es podrà resoldre el contracte.

A1.11. NO PRESENTACIÓ DE LA MEMÒRIA MENSUAL

En el cas de no presentar la Memòria mensual dels serveis objectes del contracte abans del dia 28 del mes posterior, s'aplicarà una penalització del 0,10% dels últims 12 mesos naturals de la part fixa del contracte del CSdM i per cada vegada que es repeteixi l'incompliment.

Formula: $Penalització = Pac * 0,10\% * Ri$	On: Pac = preu anual adjudicat al CSdM. Ri = nº de repeticions de l'incompliment
--	---

En el cas que aquest incompliment persisteixi més d'una vegada, es considerarà que s'ha incomplert una obligació contractual essencial, pel que es podrà resoldre el contracte.

A1.12. EXCEDIR ELS TERMINIS MÀXIMS ESTABLERTS AL PPT PER LA POSADA EN FUNCIONAMENT DE FORMA TOTALMENT OPERATIVA DELS DIFERENTS APARTATS DEL SISTEMA DE GESTIÓ DIGITAL/TECNOLÒGICA

En el cas de que l'adjudicatari excedeixi el termini màxim establert per la posada en marxa de forma totalment operativa i amb la informació aportada pel CSdM, d'algun subapartat del sistema de gestió digital/tecnològica descrit al PPT, s'aplicarà una penalització del 0,01% de l'import de la part fixa del contracte publicada pels primers 12 mesos de contracte de neteja del CSdM, i per cada subapartat i per cada dia natural que es repeteixi l'incompliment.

Formula: $Penalització = Cpf * 0,01\% * Ri$	On: Cpf = cost part fixa publicada primers 12 mesos. Ri = nº de repeticions de l'incompliment
--	--

En el cas que aquest incompliment persisteixi més de 60 dies naturals d'algun dels subapartats o de la totalitat dels mateixos, es considerarà que s'ha incomplert una obligació contractual essencial, pel que es podrà resoldre el contracte.



HOSPITAL UNIVERSITARI
DE MATARÓ
CONSORCI SANITARI DEL MARESME

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES: **CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA, LA GESTIÓ DELS RESIDUS I DEL CONTROL DE PLAGUES DELS CENTRES QUE COMPOSEN EL CONSORCI SANITARI DEL MARESME.**

Núm. Expedient: CSdM 2027-1

A1.13. NO LLIURAR DELS RESUMS MENSUALS DE LES HORES REALITZADES EN FORMAT ELECTRÒNIC DE FULL DE CàLCUL ABANS DEL DIA 10 DE MES SEGÜENT A LA SEVA REALITZACIÓ

En el cas de que l'adjudicatari no lliuri els resums mensuals de les hores realitzades en format electrònic de full de càlcul abans del dia 10 de mes següent a la seva realització, tal hi com es requereix a l'apartat corresponent, s'aplicarà una penalització del 0,01% dels últims 12 mesos naturals de la part fixa del contracte del CSdM i per cada dia natural que es repeteixi l'incompliment.

Formula:

$$\text{Penalització} = Cpf * 0,01\% * Ri$$

On:

Cpf = cost part fixa publicada primers 12 mesos.

Ri = nº de repeticions de l'incompliment

En el cas que aquest incompliment persisteixi més de 60 dies naturals, es considerarà que s'ha incomplert una obligació contractual essencial, pel que es podrà resoldre el contracte.

A1.14. NO LLIURAR DELS CERTIFICATS RLC, RNT, OBLIGACIONS AMB LA TGSS, ABONAMENT DE LES NÒMINES I OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES AMB L'AEAT ABANS DEL DIA 10 DE MES SEGÜENT A LA SEVA REALITZACIÓ

En el cas de que l'adjudicatari no lliuri els certificats RLC, RNT, obligacions amb la TGSS, abonament de les nòmines i obligacions tributàries amb l'AEAT abans del dia 10 de mes següent a la seva realització, tal hi com es requereix a l'apartat corresponent, s'aplicarà una penalització del 0,01% dels últims 12 mesos naturals de la part fixa del contracte del CSdM, i per cada dia natural que es repeteixi l'incompliment, i per cada un dels documents no presentats.

Formula:

$$\text{Penalització} = Cpf * 0,01\% * Ri$$

On:

Cpf = cost part fixa publicada primers 12 mesos.

Ri = nº de repeticions de l'incompliment

En el cas que aquest incompliment persisteixi més de 60 dies naturals d'algun dels documents requerits o de la totalitat dels mateixos, es considerarà que s'ha incomplert una obligació contractual essencial, pel que es podrà resoldre el contracte.