

Memòria justificativa del contracte

1.- Objecte complet del contracte: Constitueix l'objecte del present contracte la prestació del servei de neteja, la gestió de residus i del control de plagues dels centres que componen el Consorci Sanitari del Maresme.

2.- Elecció del procediment:

Es tramita un procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, donat el seu valor estimat.

3.- Vigència del contracte:

La duració del contracte és de 4 anys, amb 1 any de possibilitat de pròrroga.

L'inici del contracte es preveu des de l'1 de gener de 2027.

4.- Classificació que s'exigeix als participants i justificació:

Sense perjudici del previst a l'apartat següent, serà suficient per acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica (amb excepció de la documentació específica obligatòria) l'aportació de la classificació següent:

- Grup U Subgrup U-1 Categoria 5

5.- Criteris de Solvència tècnica o professional i econòmica i financera, amb la justificació.

Els criteris de solvència tècnica, econòmica i financera i les condicions especials d'execució requerits a la licitació són els que millor poden justificar que l'empresa compta amb els recursos econòmics i tècnics suficients per donar resposta a la contractació de la prestació del servei de neteja, la gestió de residus i del control de plagues dels centres que componen el Consorci Sanitari del Maresme.

Es tracta de requisits de solvència que són adients i proporcionats, atenent a la naturalesa de l'objecte del contracte, el seu volum i, especialment, la seva complexitat. Resulta necessari garantir que el contractista té la dimensió i expertesa necessària per assegurar que podrà executar les prestacions del contracte amb els nivells de qualitat que són necessaris, especialment tractant-se d'un contracte d'aquestes dimensions, i essent un servei crític pel fet que la salut i seguretat dels pacients i restants persones usuàries i treballadores del CSdM depèn de la correcta prestació del servei.

a) Solvència econòmica i financera:

El volum anual de negocis referit a l'any de major execució dels darrers tres anys conclosos ha de ser d'almenys **una vegada i mitja el valor mig del contracte** de cada un dels lots, si s'escau, als quals les empreses concorrin.

En el cas que el contracte es divideixi en lots, el present criteri serà aplicable en relació a cada lot.



Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el registre oficial que correspongui o, en el cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, mitjançant el llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats per aquest Registre.

b) Solvència Tècnica: De conformitat amb el que disposa l'article 90 de la LCSP, la justificació de la solvència tècnica de l'empresari s'acreditarà pel mitjà següent:

- Els licitadors hauran d'acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers tres anys dels serveis corresponents al mateix tipus o naturalesa que el que correspon a l'objecte del contracte és d'almenys el 70% de l'anualitat mitja del contracte, de cada un dels lots (si s'escau) als qual les empreses concorrin.

Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació de serveis realitzats per l'interessat en el curs dels darrers tres anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, especificant l'import, les dates i el destinatari públic o privat. En el cas de destinataris públics, les prestacions realitzades s'entendran acreditats si s'aporta certificat expedit o visat per l'òrgan competent. En el cas de destinataris privats, les prestacions realitzades es podran acreditar mitjançant certificats expedients per aquests o, en el seu defecte, mitjançant declaració del licitador. Els certificats de bona execució emesos per destinataris públics podran ser comunicats directament per aquesta entitat a l'òrgan de contractació.

c) Solvència Tècnica Específica (Compromís d'adscripció de mitjans, d'acord al que estableix el Ple de Prescripcions Tècniques):

L'adjudicatari haurà de complir obligatòriament les següent condicions:

1. Qualsevol licitador que vulgui presentar oferta haurà de garantir que el seu candidat/ta a Cap de servei te una experiència mínima de 5 anys en un servei de neteja d'un hospital com a Cap de servei de neteja. Aquest requisit constitueix també un compromís d'adscripció de mitjans que han d'assumir les empreses per a poder optar a la licitació, i que es considera també obligació contractual essencial mantenir-lo durant tota la vigència del contracte (en el cas que l'actual Cap de servei renunciï al seu dret a ser subrogat).
2. El CSdM vol avançar en la transparència i la traçabilitat de la informació generada al servei, pel que vol dotar-se de les eines necessàries per portar-ho a terme. Per aquest motiu es considera imprescindible disposar, com a mínim, dels quatre mitjans de control digital i tecnològics que es descriuen a l'apartat 15é del Plec de Prescripcions Tècniques.

Els licitadors hauran de disposar d'aquests mitjans per posar-los a disposició del CSdM des del primer dia del contracte, treballant de forma immediata per tal de disposar de la informació facilitada pel CSdM per posar-los en funcionament en els terminis màxims descrits en cada subapartat.

Tota la informació d'aquests mitjans serà accessible pel CSdM en temps real.

Aquest requisit constitueix un compromís d'adscripció de mitjans que han d'assumir les empreses per a poder optar a la licitació, i que es considera també obligació contractual essencial mantenir-lo durant tota la vigència del contracte.

Justificació del criteris de solvència tècnica específica

S'han establert uns criteris de solvència econòmica i tècnica que són adequats i proporcionals atenent a la naturalesa i dimensió del contracte. Es pretén assegurar que l'adjudicatari tingui la capacitat suficient per fer front amb totes les garanties a l'execució del contracte.

La solvència tècnica específica, en modalitat de compromís d'adscripció de mitjans personals fa referència a la necessitat d'assegurar que es compta amb un perfil professional suficientment expert en la posició de Cap de servei que permeti garantir la qualitat en la prestació del servei. L'existència d'aquest professional és determinant per garantir la correcta execució de la prestació en un contracte de la complexitat del que és objecte del contracte, especialment en l'entorn sanitari. D'altra banda, quant al compromís d'adscripció de mitjans materials relatiu als quatre mitjans de control digital i tecnològic, aquesta element es considera essencial per possibilitar que el correcte control de compliment de l'execució del contracte en els termes en què aquest ha estat adjudicat, assegurant així la traçabilitat en aquest àmbit.

6.- Criteris d'adjudicació i justificació:

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat, en aplicació dels criteris d'adjudicació que a continuació es relacionen.

La seva configuració respon a la voluntat d'aconseguir la millor rendibilitat i eficiència del contracte fent servir criteris econòmics i de qualitat. Tots ells vinculats a l'objecte del contracte i formulats de manera objectiva, respectant en tot moment els principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat.

A) CRITERIS OBJECTIUS O AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (50 punts)

1. Oferta econòmica: Es valora amb una puntuació màxima de **36,5 punts**, aplicant la fórmula següent per a les ofertes admeses:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O = Oferta Millor
 O_m = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de Ponderació

(Valor de Ponderació= 4)

Es valorarà com a proposta econòmica el valor obtingut a la cel·la F118 de l'annex IV i que és el resultat de multiplicar el preu hora ofert pels licitadors per cada tipus d'hora, per les hores de servei estimatives de l'annex IV, i que corresponen tant a la part fixa del contracte com a la estimació d'hores de la part variable del contracte.

2. Experiència del/la Cap de Servei . Es valora amb una puntuació màxima de **8,5 punts**.

Es puntuaran les propostes de persones que hagin treballat com a Cap de servei de neteja en hospitals amb una experiència superior a 5 anys, puntuant-se per trams de temps segons la taula següent:

Opció	Mesos	Puntuació
☐	121 mesos o més	8,5 punts
☐	De 109 mesos fins a 120 mesos	7,0 punts
☐	De 97 mesos fins a 108 mesos	5,5 punts
☐	De 85 mesos fins a 96 mesos	4,0 punts
☐	De 73 mesos fins a 84 mesos	2,5 punts
☐	De 61 mesos fins a 72 mesos	1,0 punt

Aquesta experiència únicament es considerarà vàlida si s'acompanya del c. v. i dels certificats acreditatius de la prestació dels serveis expedits pels hospitals on s'han realitzat els serveis.

Els licitadors seleccionaren únicament una casella d'entre les 6 existents a la taula següent. En cas de seleccionar més d'1 casella, es puntuarà la casella de menor número de mesos. En el cas de que els mesos que el licitador pot oferir no es trobi en la llista, es puntuarà amb 0 punts.

3. Formació contínua del/la Cap de Servei: Es valora amb una puntuació màxima de **5 punts**.

La formació proposada per a la persona que exercirà com a Cap del servei al CSdM, recollirà propostes que com a mínim incloguin el maneig d'eines ofimàtiques, redacció i presentació d'informes i habilitats directives. En qualsevol cas, la proposta de formació ha de ser coherent amb les funcions i responsabilitats del lloc de treball.

Es puntuaren les propostes que superin les 20 hores anuals, puntuant-se 1 punt per cada tram d'hores de la taula següent:

Opció	Mesos	Puntuació
☐	61 hores o més	5 punts
☐	De 51 hores fins a 60 hores	4 punts
☐	De 41 hores fins a 50 hores	3 punts
☐	De 31 hores fins a 40 hores	2 punts
☐	De 21 hores fins a 30 hores	1 punt

Els licitadors seleccionaren únicament una casella d'entre les 5 existents a la taula següent. En cas de seleccionar més d'1 casella, es puntuarà la casella de menor número d'hores. En el cas de que les hores que el licitador pot oferir no es trobi en la llista, es puntuarà amb 0 punts.

Justificació dels criteris objectius:

Criteri 1: Es valora l'oferta econòmica amb 36,5 punts, atès que es considera imprescindible obtenir les millors condicions econòmiques possibles, en aplicació de l'article 1 de la LCSP, en connexió amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de la despesa, i amb la finalitat d'assegurar l'eficient utilització dels fons públics. En la fórmula on es valora el preu, i d'acord amb l'esmentada Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública, el VP és de 4 per tractar-se d'un servei on la part essencial del preu són costos de personal.



Criteri 2: Es valora la experiència del/la Cap de servei amb 8,5 punts, atesa que la especificitat del servei a prestar, que s'ha de desenvolupar en l'àmbit sanitari, amb un hospital d'aguts, un centre sociosanitari, una residència, un centre de salut mental i altres CAPs, és fonamental l'experiència en centres sanitaris, ja que els serveis objectes del contracte són fonamentals per mantenir l'activitat assistencial, sent important la seva correcta excussió i planificació.

Criteri 3: Es valora la formació contínua del/la Cap del Servei al CSdM amb 5 punts, atès que el/la responsable del servei ha de ser el pal de paller del bon funcionament del servei i la correcta coordinació amb el CSdM, pel que és necessària l'orientació de la seva formació cap aquestes responsabilitats, i entre les quals són necessàries el maneig d'eines ofimàtiques, redacció i presentació d'informes i habilitats directives, valorant-se l'increment d'hores formatives per sobre de 20 anuals, i que han de suposar una millora en la qualitat del servei.

B) CRITERIS SUBJECTIUS O SUSCEPTIBLES DE JUDICI DE VALOR (50 punts)

Aspectes a valorar	Puntuació màx.
1. Organització de l'empresa en relació a la prestació del servei	3
Presentació i organització de l'empresa respecte la prestació del servei. Es valorarà el detall de l'organigrama de l'empresa licitadora, en el qual es detalli l'estructura de recursos humans necessària per donar resposta als requeriments del PPT, així com la disponibilitat de personal amb perfil tècnic, d'atenció al client i comercial, a la zona de Catalunya, per a una ràpida atenció i resposta tant tècnica com comercial. Es puntuarà la major adequació de l'organització i dimensionament de l'estructura exposada en relació a la seva capacitat per a fer front a les prestacions descrites als plecs.	3
2. Pla de treball i memòria tècnica	13
2.1 Organització del servei S'exposarà com està organitzat el servei que donarà resposta als requeriments de la licitació, amb una relació clara i detallada de totes les prestacions que es contemplen en la proposta, i les seves característiques i limitacions. Es puntuarà com està organitzat el servei i les prestacions que contempla per donar resposta als requeriments del PPT.	5
2.2 Pla operatiu Es detallarà com s'executarà el servei pas a pas, tenint en compte l'organització del mateix descrita anteriorment, i sense ometre cap part del processos a realitzar. Es puntuarà l'adequada execució del servei i la coherència entre les diferents fases explicades.	5
2.3 Descripció de l'equip tècnic i unitats tècniques Descripció de l'equip tècnic i unitats tècniques participants al contracte, siguin o no integrades directament a l'empresa del contractista. Es puntuarà l'adequació dels equips i unitats tècniques a les necessitats del PPT.	2
2.4 Relació de mitjans tècnics i materials El licitador explicarà el mitjans tècnics i materials dels que disposa o que està disposat a aportar al CSdM per la prestació del servei, amb descripció detallada de cada un d'ells, siguin o no integrades directament a l'empresa del contractista. Es puntuarà l'adequació dels mitjans tècnics i materials a les necessitats del PPT.	1
3. Mitjans personals	8
3.1 Cap de servei El licitador explicarà les responsabilitats i funcions del/la Cap de Servei i aportarà el seu currículum. Es puntuarà la proposta de responsable i el seu currículum professional IMPORTANT: en el cas de no aportar el currículum o no informar del nom i cognoms, no es valorarà aquest apartat . Al currículum, a l'apartat de Cap de Servei, formació i/o a qualsevol altre apartat dels Sobres A i B, no es faran referències al temps treballat en cap hospital ni a la formació del/la Cap de servei, ja que són motiu de valoració objectiva al Sobre C (seria causa d'exclusió) .	5

3.2 El licitador explicarà quins són els mitjans personals necessaris pel desenvolupament del contracte, descrivint els que s'han d'emprar a cada una de les diferents parts per l'execució del mateix. Es puntuarà l'adequació dels mitjans personals per l'execució del contracte i la coherència amb els apartats anteriors.	2
3.3 Pla de Formació de l'empresa i, en particular, del personal assignat als serveis objecte d'aquest contracte Es puntuarà el tipus i hores de formació anual del personal, i la major adequació d'aquesta al servei objecte del contracte, de manera que pugui repercutir en una major qualitat en la prestació del servei. IMPORTANT: No informar en aquest apartat sobre la oferta d'hores de formació contínua del Cap de Servei. Al ser objecte de valoració d'un criteri objectiu, la seva inclusió al sobre B podria ser motiu d'exclusió.	1
4. Pla de Qualitat	13
4.1 El licitador explicarà el Pla de Qualitat que aplicarà al contracte i que contemplarà, entre d'altres assumptes i a més dels subapartats següents, els protocols, procediments, objectius, cronogrames, observació, mesura i anàlisi de resultats, etc.. Es puntuarà la idoneïtat de la proposta per l'execució de la funció concreta que ha de realitzar en el desenvolupament del contracte.	2
4.2 Controls visuals aleatoris post neteja El licitador explicarà com realitzarà aquests controls descrits al PPT i quins indicadors de la qualitat del servei farà servir en el servei objecte del present contracte, els quals han d'incloure una puntuació i una valoració final corresponent als valors indicats a l'apartat 13.1. Es puntuarà la idoneïtat de la proposta i la facilitat del seguiment de la mateixa.	2
4.3 Compromís de resultats Els licitador explicarà quins sistemes de control de la qualitat del servei proposen implantar, a banda dels descrits al PPT, els quals han d'incloure una puntuació i una valoració final corresponent als valors indicats a l'apartat 13.1. Es puntuarà la idoneïtat de la proposta i la facilitat del seguiment de la mateixa.	2
4.4 Controls microbiològics de superfície El licitador explicarà com realitzarà aquests controls i quins indicadors de la qualitat del servei farà servir en el servei objecte del present contracte. Es puntuarà la idoneïtat de la proposta i la facilitat del seguiment de la mateixa.	2
4.5 Informes d'activitat El licitador explicarà la memòria dels serveis que proposa presentar i que ha de comprendre, com a mínim, els aspectes demanats a l'apartat d'informes d'activitat del PPT. Es puntuarà la idoneïtat del contingut de la memòria, la facilitat d'interpretació, la quantificació si s'escau i la presentació en format electrònic.	2
4.6 Registres i documentació Es valorarà la gestió documental que proposa el licitador en relació a tota la documentació existent i la que es pugui generar per la pròpia activitat, especialment aquella que es pugui gestionar en format electrònic. S'aportaran exemples de la documentació que ha de facilitar la comunicació, control i seguiment, entre l'empresa adjudicatària i el CSdM. Es puntuarà la explicació de la gestió documental, la facilitat en la manipulació de la mateixa i la presentació en format electrònic.	1
4.7 Pla de gestió de residus Es valorarà la proposta del licitador pel desenvolupament del Pla de gestió de residus. Es puntuarà la idoneïtat de la proposta i la claredat en la definició de les condicions, mitjans, característiques, accions i seguiment de la mateixa.	1
4.8 Pla de gestió de plagues Es valorarà la proposta del licitador pel desenvolupament del Pla de gestió de plagues. Es puntuarà la idoneïtat de la proposta i la claredat en la definició de les condicions, mitjans, característiques, accions i seguiment de la mateixa.	1
5. Gestió digital/tecnològica	11
5.2 Control presència	3

El licitador explicarà quin és el sistema del que disposa per a la traçabilitat de les presències de la plantilla adscrita al contracte. Es puntuarà la idoneïtat de la proposta i la facilitat pel seguiment i/o execució de la mateixa.	
4.2 Control d'altres hospitalàries El licitador explicarà quin és el sistema del que disposa per al seguiment de la execució de les altes hospitalàries. Es puntuarà la idoneïtat de la proposta i la facilitat pel seguiment i/o execució de la mateixa.	3
4.2 Gestió de sol·licituds de servei El licitador explicarà quin és el sistema del que disposa per garantir la traçabilitat de les sol·licituds de serveis de la part variable del contracte. Es puntuarà la idoneïtat de la proposta i la facilitat pel seguiment i/o execució de la mateixa.	3
4.2 Quadre de Comandament i generació d'informes El licitador explicarà quin és el sistema del que disposa per al seguiment de la execució del contracte, amb una interfície analítica i amb indicadors clau de rendiment. Es puntuarà la idoneïtat de la proposta i la facilitat en la interpretació de la informació i de la generació dels informes.	2
5. Capacitat de resposta en cas d'emergència	2
L'adjudicatari indicarà la capacitat de resposta en cas d'emergència, contingències o altres situacions singulars, ja sigui per incidents o accidents al CSdM o per un increment sobtat de l'activitat per qualsevol motiu. Es puntuarà l'operativa a seguir i els recursos disponibles que es poden posar al servei del CSdM per resoldre l'emergència i el temps en disposar d'ells.	2

Per a cadascun dels criteris o subcriteris susceptibles d'un judici de valor es realitzaran les valoracions tècniques en els termes previstos en cadascun d'aquests, obtenint cadascuna de les ofertes la valoració tècnica ("VT") corresponent.

Posteriorment, les valoracions tècniques ("VT") es transformaran en puntuacions "P" aplicant la fórmula següent, en el cas que com a mínim una de les ofertes hagi obtingut una "VT" igual o superior al 70% de la puntuació màxima establerta per a cada criteri o subcriteri:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$

P_{op} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar
 P = Puntuació del criteri
 VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua
 VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

En cada criteri o subcriteri les puntuacions finals ("P") que es concediran a les empreses seran les que resultin d'aplicar aquesta fórmula.

No obstant, en el cas que cap de les ofertes obtingui una puntuació igual o superior al 70 % de la puntuació de cada criteri o subcriteri, no s'aplicarà la fórmula anterior, i la puntuació "P", serà la mateixa que la "VT" obtinguda.

Un cop obtingudes les puntuacions finals ("P") de cada licitador, només podran passar a la fase de valoració de criteris objectius aquells licitadors que hagin obtingut una puntuacions final ("P") igual o superior al 50% de la puntuació màxima prevista per la totalitat dels criteris subjectius.



Justificació dels criteris de valoració subjectius

Criteri 1: Organització de l'empresa en relació a la prestació del servei

Es valora amb 3 punts, atès que és necessari disposar d'informació de l'empresa en relació a la prestació del servei, donat que es fonamental conèixer la seva política i estratègies, estructura organitzacional, o de la seu responsable de donar resposta a les necessitats dels plecs, sent aquest fonamental en la definició de moltes de les característiques dels serveis a realitzar, d'acord a les activitats objectes de la licitació, i que es descriuen als apartats següents.

Criteri 2: Organització del servei

Es valora amb 5 punts, atès que imprescindible conèixer com pensa el licitador transformar en accions els processos descrits al Pla operatiu i utilitzant els mitjans de la resta d'apartats per assolir els objectius del contracte.

Criteri 3: Pla operatiu

Es valora amb 5 punts, atès que el Pla Operatiu d'una empresa és fonamental perquè és el full de ruta que tradueix la visió estratègica a la realitat del dia a dia.

Criteri 4: Descripció de l'equip tècnic i unitats tècniques

Es valora amb 2 punts, atès que pel desenvolupament dels treballs objectes del contracte, són necessaris grups de professionals especialitzats en diversos àmbits, els quals han de conèixer els serveis objecte del PPT, treballant al propi CSdM o no, i estant integrats a la plantilla de l'adjudicatari o sent professionals contractats externament, i que en el seu conjunt, hauran contribuït a la consecució dels objectius de la licitació.

Criteri 5: Relació de mitjans tècnics i materials

Es valora amb 1 punt, atès que els licitadors s'han de dotar d'eines diverses, productes de neteja, eines de mà, equipament divers, softwares, etc., pel desenvolupament dels treballs objectes del contracte, i que, a més de satisfer les necessitats més obvies per desenvolupar la pròpia activitat contractada, han d'ajudar paral·lelament a millorar l'eficiència dels treballs i reduir les càrregues més penoses als treballadors.

Criteri 6: Cap de servei

Es valora amb 5 punts, atesa la importància d'aquest lloc de treball per tal de garantir la qualitat de la prestació del servei, el correcte desenvolupament de les prestacions recollides al PPT i la coordinació amb el CSdM, pel que s'ha de disposar d'informació de la proposta dels licitadors i del currículum de la persona proposta com a responsable per ser avaluada, tot hi que a l'annex de personal a subrogar hi ha un Cap de Servei, donat que no existeix una garantia de continuïtat de servei en cas de canvi d'empresa.

Criteri 7: Mitjans personals

Es valora amb 2 punts, atès que les entitats han de desenvolupar les prestacions requerides al PPT amb personal que ha de tenir la capacitat tècnica per poder-los dur a terme. Tot hi que a l'annex de personal a subrogar hi ha informació del personal que desenvolupa la seva activitat al



CSdM, els licitadors han de presentar aquests recursos amb l'anàlisi del seu correcte dimensionament i la capacitat que han de tenir per tal de ser valorada.

Criteri 8: Pla de Formació de l'empresa

Es valora amb 1 punt, atès que la formació continuada és imprescindible per l'adaptació constant de les organitzacions a les necessitats de servei presents i futures, pel que els licitadors han de presentar aquesta formació, tant del personal que prestarà el servei directament al CSdM com dels equips tècnics que donen suport a l'organització, i valorar així la seva adequació a les necessitats del CSdM.

Criteri 9: Pla de Qualitat

Es valora amb 2 punts, atès que el seguiment de la qualitat del servei és important per valorar els serveis realitzats i, un cop analitzats, prendre les decisions necessàries per adaptar els treballs futurs a l'evolució de l'activitat assistencial. Per tal de garantir un nivell de qualitat òptim, els licitadors han de disposar d'un Pla de Qualitat de l'empresa en quant al servei especificat en el present Plec, el qual ha de ser l'eina de seguiment i control de l'activitat i la qualitat del servei. El Pla de qualitat ha de recollir tots aquells aspectes que, no estant recollits a la resta de subcriteris del Pla de qualitat, els licitadors creuen adequat proposar per millorar la qualitat de les prestacions dels serveis objecte del contracte.

Criteri 10: Processos d'avaluació, control i comprovació de la conformitat

Es valora amb 2 punts, atès que és necessari realitzar controls aleatoris post neteja com a procés d'avaluació, control i comprovació de la conformitat del treball realitzat al servei de neteja, amb l'objectiu de determinar el grau de qualitat dels treballs realitzats, i basats en la verificació visual, i amb una periodicitat setmanal.

Criteri 11: Compromís de resultats

Es valora amb 2 punts, atès que cal fiscalitzar el grau de compliment dels resultats dels treballs realitzats, pel que cal fer periòdicament controls visuals post neteja sobre la qualitat de la neteja i dels altres serveis de l'àrea (gestió interna i externa dels residus i control de plagues), els quals han d'incloure una puntuació i una valoració final descrita al PPT.

Criteri 12: Controls microbiològics de superfície

Es valora amb 2 punts, atès que, més enllà de controls visuals o d'altres tipus que es puguin realitzar, a l'Hospital Universitari de Mataró es imprescindible realitzar controls microbiològics amb l'objectiu de determinar i identificar el nombre de colònies existents en àrees de risc alt i mitjà després del procés de neteja, determinant de forma objectiva el grau de neteja i desinfecció assolits

Criteri 13: Informes d'activitat

Es valora amb 2 punts, atès que cal un resum de totes les accions realitzades als serveis objectes del contracte en un període anual per tal de disposar, en un sol document, de tota l'activitat realitzada.

Criteri 14: Registres i documentació

Es valora amb 1 punt, atès que els serveis objectes del contracte comporten la generació i gestió d'un gran número de documentació, protocols, documentacions legals, registres d'activitat, etc., que s'han de mantenir arxivats, ordenat, ben classificats i sempre a disposició d'inspectors, auditors i interventors. El CSdM valorarà la gestió proposada pels licitadors per facilitar els seu control i accedir ràpidament a la consulta de qualsevol informació.

Criteri 15 Pla de residus

Es valora amb 1 punt, atès que al CSdM es generen una àmplia diversitat de residus associats a les diverses activitats i serveis d'una entitat sanitària, sociosanitària i residencial, les quals es classifiquen seguint els protocols establerts per l'entitat en residus perillosos i residus no perillosos.

Entre d'altres funcions, l'adjudicatari serà el responsable de la gestió intracentre dels residus, realitzant les funcions amb personal adscrit al Servei de Neteja del CSdM, el qual haurà de classificar, etiquetar per la seva identificació i transportar internament els residus, i de la gestió fora dels centres, que inclou en cada cas els contenidors o autocompactor necessaris, la recollida, el transport, la gestió i eliminació del residus per gestor autoritzat, i la documentació acreditativa de cada tipus segons normativa vigent.

Donada la rellevància per mantenir la correcta neteja i desinfecció dels centres i una correcta gestió pel compliment de la legislació vigent i alhora una millora del medi ambient, totes aquestes accions seran presentades pels licitadors al Pla de residus que proposin realitzar i que serà valorat pel CSdM.

Criteri 16: Pla de gestió de plagues

Es valora amb 1 punt, atès que al el control de plagues te una relació directa amb la neteja i desinfecció dels edificis, i a més, es disposa de personal adscrit al Servei de Neteja del CSdM que entra en tots els locals dels diferents edificis, pel que aquest pot detectar qualsevol problemàtica en qualsevol local.

Per aquest motiu, serà l'adjudicatari el responsable de la direcció de la gestió externa contra plagues contractada pel CSdM a una empresa especialitzada, vetllant pel compromís de l'empresa de control de plagues amb el medi ambient i fent el seguiment corresponent de la seva activitat, (biocides utilitzats, ús del mateixos, gestió dels seus residus, retirada d'espècies protegides i compliment de la legislació), per tal de minimitzar els riscos i l'impacte que es pugui ocasionar al medi ambient.

Donada la rellevància per mantenir la correcta neteja i desinfecció dels centres i una correcta gestió pel compliment de la legislació vigent i alhora una millora del medi ambient, totes aquestes accions seran presentades pels licitadors a l'apartat de Plagues i que serà valorat pel CSdM.

Criteri 17: Control de presencias

Es valora amb 3 punts, atès que és imprescindible disposar de la traçabilitat de les hores realitzades, donant així transparència al seguiment del contracte.

Criteri 18: Control d'altres hospitalàries

Es valora amb 3 punts, atès que hi ha una altra pressió assistencial i una disponibilitat de llits molt limitada, pel que la informació de les peticions d'altres diàries i la finalització de la neteja de les mateixes esdevé fonamental per la correcta gestió dels ingressos.

Criteri 19: Gestió de sol·licituds de serveis

Es valora amb 3 punts, atès que és imprescindible per garantir la traçabilitat de la part variable del contracte, no podent-se facturar hores que no estiguin degudament informades en les peticions de serveis, el qual estarà validat prèviament pel personal responsable del servei del CSdM.

Criteri 20: Quadre de comandament i generació d'informes

Es valora amb 2 punts, atès que tota la informació de control de presències, altes hospitalàries i serveis extraordinaris s'ha de poder visualitzar d'una manera molt senzilla i pràctica pels diferents grups d'interès, generant també informes del ratis, KPIs, gràfics, etc.

Criteri 21: Capacitat de resposta en cas d'emergència

Es valora amb 2 punts, atès que és fonamental que els licitadors exposin quina és la seva capacitat en disposar de mitjans per afrontar situacions singulars i puntuals motivades per diverses circumstàncies tals com catàstrofe natural, incendis, accidents múltiples, pandèmies, etc., que puguin afectar al CSdM, tant als seus propis edificis com a la seva àrea d'influència, col·laborant al control de les diverses situacions que es puguin produir per facilitar als serveis sanitaris l'atenció ràpida i efectiva de les situacions.

S'exigeix obtenir com a mínim en la puntuació final ("P") el 50% de la puntuació màxima del total de criteris subjectes a un judici de valor per poder passar a la fase de valoració de criteris objectius per tractar-se d'un servei on els destinataris són persones amb situacions de salut delicades i on, per tant, resulta necessari primer la qualitat per davant del preu. Es considera que les ofertes amb una puntuació final inferior a aquesta no han de poder competir en preu i restants criteris objectius, o en cas contrari no s'estaria establint la relació qualitat-preu que es considera necessària en aquesta tipologia de serveis especialment sensibles i en els quals la qualitat és l'aspecte més rellevant.

7.- Condicions especials d'execució amb la justificació.

Seràn les que se'n prevegin al Plec de clàusules administratives particulars, al quadre de característiques específiques, i al Plec de prescripcions tècniques.

Amb aquestes condicions es pretén vetllar pel compliment de les condicions laborals dels treballadors de l'empresa adjudicatària, garantir el pagament en temps i forma a les empreses subcontractistes i contemplar la inclusió de clàusules de caràcter social i/o ambiental, així com garantir el compliment normatiu d'alguns aspectes que són d'obligat compliment.

Són obligacions contractuals essencials les següents:

- subrogar el personal que correspon segons aplicació del conveni col·lectiu,

- complir amb les obligacions salarials del conveni col·lectiu d'aplicació, i amb les restants obligacions laborals i amb la Seguretat Social que resultin aplicables a tots els treballadors que executen el contracte,
- aplicar en l'execució del contracte les mesures previstes en el Pla de mesures mediambientals del contracte, presentat per l'empresa adjudicatària en la seva oferta, el qual ha de contenir mesures que estiguin d'acord amb la política mediambiental del CSdM,
- complir amb tots els compromisos i millores assumits per l'empresa contractista en la seva oferta, especialment aquells que han estat objecte de puntuació,
- les obligacions contractuals essencials previstes al Plec de Prescripcions Tècniques, i especialment les vinculades al compromís d'adscripció de mitjans personals i materials.
- el previst a l'apartat 12.4 del Plec de prescripcions Tècniques respecte el Cap de Servei
- qualsevol compromís assumit en un criteri d'adjudicació.

Aquestes pretenen garantir que el contracte es compleix en els seus propis termes, sobretot pel que respecta a les obligacions més destacades o crítiques per al bon funcionament del servei

8.- Pressupost base de licitació desglossat.

El pressupost base de licitació és de 30.447.523,17 euros IVA inclòs (25.163.242,30 euros sense IVA), segons el següent desglossament:

ANUALITAT	IMPORT DE LA DESPESA PART FIXA	IMPORT DE LA DESPESA PART VARIABLE	IMPORT TOTAL DE LA DESPESA
Any 1	4.842.202,42 €	457.387,11 €	5.299.589,53 €
Any 2	4.954.355,06 €	490.380,19 €	5.444.735,25 €
Any 3	6.044.737,17 €	732.464,66 €	6.777.201,83 €
Any 4	6.783.553,69 €	858.161,98 €	7.641.715,67 €
TOTAL LICITAT S/IVA	22.624.848,34 €	2.538.393,94 €	25.163.242,30 €



**HOSPITAL UNIVERSITARI
DE MATARÓ**
CONSORCI SANITARI DEL MARESME

**MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI
DE NETEJA, LA GESTIÓ DE RESIDUS I DEL CONTROL DE PLAGUES DELS
CENTRES QUE COMPOSEN EL CONSORCI SANITARI DEL MARESME**

Número expedient: CSdM 2027-1

IVA APLICAT	21%	21%	21%
TOTAL LICITAT A/IVA	27.376.066,49 €	3.071.456,67 €	30.447.523,17 €

Cadascuna de les xifres que consten a la taula anterior han estat calculades a partir de l'aplicació dels preus màxims de licitació (i al càlcul d'hores de la part fixa per cada anualitat i a l'estimació d'hores de la part variable) que es detallen a l'Annex IV OE.

D'acord amb el previst a l'article 100.2 de la LCSP, en el moment d'elaborar el pressupost base de licitació s'ha constatat que aquest és adequat als preus de mercat. El desglossament de costos consta a l'Annex VI compte d'explotació part fixa".

Així mateix, atès que es tracta d'un contracte on el cost dels salaris de les persones que executen el contracte forma part del preu total del mateix, i donat que d'acord amb el conveni col·lectiu de referència els treballadors adscrits al servei que reuneixen determinats requisits d'antiguitat tenen dret a la subrogació, en el document Annex II consta el desglossament dels costos salarials estimats a partir del conveni col·lectiu de referència (s'indica en el mateix Annex la identificació del conveni col·lectiu de referència), amb desagregació de gènere i categoria professional respecte dels professionals que actualment estan prestant el servei i que, d'acord amb l'indicat anteriorment i segons informació facilitada per l'actual empresa contractista, tenen dret a subrogació.

9.- Valor estimat del contracte amb indicació de tots els conceptes que l'integren, incloent els costos laborals, si existeixen

El valor estimat del contracte, és de **39.365.949,56 euros sense IVA**, detalla tots els conceptes definits a l'article 101 de la Llei de Contractes del Sector Públic d'acord amb la tipologia del contracte i es concreta en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, corresponent **25.163.242,30 euros sense IVA** al pressupost de licitació, **7.641.715,67 euros sense IVA** a la possible pròrroga, **5.032.648,46 euros sense IVA** a les possibles modificacions del contracte en la seva vigència inicial sent el 20% de l'import de licitació, i **1.528.343,13 euros sense IVA** extrapolant-les a l'any de la possible pròrroga.

La pròrroga es realitzarà en les mateixes condicions tècniques i econòmiques que la vigència inicial (pel que respecta a preus-hora per categoria i tipus de dies), si bé s'estima un import en l'anualitat lleugerament superior a l'import de la darrera anualitat de la vigència inicial per un major volum d'hores estimades atès que durant l'any de pròrroga es preveuen jubilacions de personal propi del CSdM i aquestes tasques, igual que succeirà durant la vigència inicial del contracte amb les jubilacions d'altres professionals del CSdM, les assumirà el contractista en les condicions definides en els propis plecs per a total la vigència del contracte. Sense perjudici d'això, es preveu una pròrroga amb les mateixes condicions que la vigència inicial, sense perjudici de les modificacions previstes en els plecs.

Servei de Neteja gestió residus i control plagues centres del CSdM	TOTAL
Pressupost licitació	25.163.242,30 euros sense IVA
Pressupost pròrroga	7.646.704,95 euros sense IVA
Import modificació vigència inicial	5.032.648,46 euros sense IVA
Import modificació període pròrroga	1.528.343,13 euros sense IVA
VALOR ESTIMAT CONTRACTE	39.365.949,56 euros sense IVA

S'ha tingut en compte, en allò que li sigui d'aplicació al contracte, els següents conceptes: import total estimat sense IVA, els preus habituals en el mercat, la duració del contracte, la possible pròrroga, modificacions previstes pel contracte, costos derivats de l'aplicació de les normatives laborals vigents (per a més detall veure Annex II i l'apartat precedent d'aquest document), altres costos que es deriven de l'execució material dels serveis, despeses generals d'estructura i el benefici industrial, etc.

10.- Indicar la necessitat que es vol cobrir amb la licitació relacionat amb l'objecte del contracte.

S'adjunta informe de necessitats.

11.- Motivació de la insuficiència de mitjans, únicament en contractes de serveis.

La contractació del servei de neteja, la gestió de residus i del control de plagues dels centres del Consorci Sanitari del Maresme s'ha de realitzar mitjançant un proveïdor extern i per personal especialitzat. És per això que no és possible per part del Consorci Sanitari del Maresme realitzar aquest servei amb mitjans propis, i és necessari tramitar aquesta contractació.

12.- Règim jurídic del contracte

Tal com s'indica al Plec de Prescripcions Tècniques, es tracta d'un contracte de serveis.

Totes les prestacions són inseparables i complementàries entre si, doncs conjuntament tenen per objecte la satisfacció d'una única necessitat detectada per l'òrgan de contractació i, per tant, constitueixen una unitat funcional.

13.- Decisió de no dividir en lot l'objecte del contracte amb la seva justificació

El present informe tècnic té per finalitat la justificació dels motius pels quals el contracte es realitza sense dividir el seu objecte en diferents lots.

I.- NORMATIVA QUE REGULA EL FRACCIONAMENT O NO EN LOTS D'UN CONTRACTE DEL SECTOR PÚBLIC.

El fraccionament de l'objecte del contracte en lots es troba regulat a l'article 99 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del consell 201/23/UE 1 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP) ,en el que es disposa el següent:

“3. Sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin, s'ha de preveure la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la seva divisió en lots, i es poden reservar lots de conformitat amb el que disposa la disposició addicional quarta.

No obstant això, l'òrgan de contractació pot no dividir en lots l'objecte del contracte quan hi hagi motius vàlids, que s'han de justificar degudament en l'expedient, excepte en els casos de contractes de concessió d'obres.

En tot cas, es consideren motius vàlids, a l'efecte de justificar la no-divisió en lots de l'objecte del contracte, els següents:

a) El fet que la divisió en lots de l'objecte del contracte comporti el risc de restringir injustificadament la competència. A l'efecte d'aplicar aquest criteri, l'òrgan de contractació ha de sol·licitar un informe previ a l'autoritat de defensa de la competència corresponent perquè es pronunciï sobre l'apreciació de la circumstància esmentada.

b) El fet que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificulti l'execució correcta des del punt de vista tècnic; o bé que el risc per a l'execució correcta del contracte procedeixi de la naturalesa del seu objecte, en implicar la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents. Tots dos aspectes, si s'escau, s'han de justificar degudament en l'expedient.”

Igualment, el Decret Llei 3/2016 de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública aprovat pel Govern de la Generalitat de Catalunya estableix a l'article 5 estableix el següent:

“En els contractes en què no hi hagi divisió per lots, s'haurà d'incloure a l'expedient un informe que en justifiqui els motius, i fer-ho constar al plec de clàusules administratives particulars o documents que regeixen les contractacions.”

Tal i com s'exposarà en el punt següent del present informe tècnic, concorren en aquest contracte els elements necessaris per justificar que el mateix no es divideixi en lots.

II.- JUSTIFICACIÓ TÈCNICA DE LA NO DIVISIÓ EN LOTS.

No resulta viable dividir l'objecte del contracte en lots atesa la impossibilitat de coordinació de les diferents prestacions que l'integren, en la mesura que, tal com s'ha exposat a l'apartat precedent,



totes les prestacions estan directament vinculades entre si, de manera que constitueixen una unitat funcional i van encaminades a satisfer una mateixa necessitat de contractació del CSdM. A més, tenint en compte els diferents edificis on s'ha de prestar els serveis, l'Hospital Universitari de Mataró representa més del 91% de les hores a realitzar, i a cada edifici, no es viable la separació dels treballs de neteja amb mossos donat que les tasques han d'anar coordinades entre diferents grups professional, formant part també la logística de retirada de residus, lligada amb l'activitat de neteja.

La finalitat ha de ser permetre mantenir un únic interlocutor davant les possibles incidències, problemes, defectes, que puguin aparèixer durant el funcionament del servei i així permetre optimitzar i facilitar la presa de decisions ràpides i àgils entre, únicament, dues parts.

Per tot l'indicat, s'informa que, a criteri d'aquesta Direcció Tècnica, no procedeix la divisió del contracte indicat en lots per les raons exposades en el present informe.

13.- L'execució del contracte requereix tractament de dades per part de l'empresa contractista:

☐ SI La finalitat per la que es cedeixen les dades és per tal de portar a terme correctament l'execució del contracte i perquè l'objecte d'aquest així ho requereix.

☒ NO

Accés a dades protegides de caràcter personal: ☐ SI ☐ NO

Quines?: ☐ Pacients

☐ Administratiu

☐ Personal

☐ Quin tractament de dades es realitza:

☐ Quines dades personals es tracten:

☐ La Intervenció es realitza en un dispositiu que pot obtenir dades personals?

14. S'han tingut en compte els següents aspectes mediambientals:

A) Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular (exigible a AP):

** marcar amb una X aquells aspectes que s'han tingut en compte*

☐ ús de productes d'alta durabilitat, reutilitzables, reparables o de materials fàcilment reciclables, així com de productes fabricats amb materials procedents de residus, o subproductes, la qualitat del qual compleixi les especificacions tècniques requerides, fomentant-se, en aquest sentit, la compra de productes amb l'etiqueta ecològica de la Unió Europea (art. 16.2)

☐ mesures necessàries per promoure sistemes més sostenibles de prevenció, reducció i gestió de residus de bosses de plàstic i les seves alternatives, en els termes previstos a la pròpia Llei i al Reial Decret 293/2018, de 18 de maig, sobre reducció del consum de bosses de plàstic i pel que es crea el Registre de Productors.

☐ incorporació de criteris mediambientals i de prevenció de la generació de residus en les compres del sector públic. S'estableix que aquests criteris poden integrar-se en els plec o documentació contractual com criteris de selecció, o d'adjudicació, d'acord amb el Manual sobre contractació pública



amb criteris mediambientals publicats per la Comissió el 29 de octubre de 2004, amb el Pla de Contractació Pública Ecològica 2018-2025 (Annex V apartat 15)

☒ Aspectes específics dels contractes amb objecte de serveis recollida i tractament de residus (art. 16.3 sobre mesures de formació i sensibilització dirigides a la població a la qual es presta el servei, DA 19a sobre reserva preferent de contractes de serveis de recollida, transport i tractament de residus tèxtils i de mobles i estris, ...)

X No es donen/apliquen les condicions adjunts per aplicar cap de les mesures precedents.

B) Pla d'acció de compra pública verda de Catalunya 2022-2025:

L'objecte coincideix o inclou prestacions de l'Annex 1 del Pla: ** marcar amb una X aquelles prestacions incloses dins l'objecte del contracte d'entre les següents*

- ☒ Serveis de neteja d'interior (neteja d'edificis, inclosos productes de neteja)
- ☐ Ordinadors i monitors
- ☐ Paper a còpia i paper gràfic
- ☐ Centres de dades, sales de servidors i servidors al núvol
- ☐ Electricitat
- ☐ Subministrament d'aliments, serveis de restauració (càtering) i màquines expenedores (vending)
- ☐ Mobiliari
- ☐ Equips de reproducció d'imatges, consumibles i serveis d'impressió
- ☐ Pintures vernissos i marques viàries
- ☐ Manteniment d'espais públics (carrers, zones de vianants, voreres, jardins i parcs..)
- ☐ Enllumenat públic i semàfors
- ☐ Transport per carretera
- ☐ Aixeteria sanitària
- ☐ Serveis i productes tèxtils
- ☐ Inodors i urinaris de descàrrega
- ☐ Calefactores a base d'aigua (potència màx. 400kW), no inclou es calefactores destinats a aigua calenta sanitària (ACS) a xarxes de calor o cogeneració
- ☐ Equipament elèctric i electrònic del sector sanitari



**HOSPITAL UNIVERSITARI
DE MATARÓ**
CONSORCI SANITARI DEL MARESME

**MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DEL SERVEI
DE NETEJA, LA GESTIÓ DE RESIDUS I DEL CONTROL DE PLAGUES DELS
CENTRES QUE COMPOSEN EL CONSORCI SANITARI DEL MARESME**

Número expedient: CSdM 2027-1

☐ Disseny, construcció i gestió d'edificis d'oficines

Per a ambientalitzar el contracte s'ha tingut en compte: ** marcar amb una X quina guia s'ha tingut en compte*

☐ Les mesures de compra verda elaborades per la Comissió Europea

☐ Alguna guia de compra verda de la Generalitat: *indicar quina*

☒ Altres: *critèris mediambientals propis del CSdM*

Quina tipologia de criteris ambientals d'entre els següents s'han incorporat: ** marcar amb una X aquells criteris que s'han incorporat*

☐ Eficiència energètica i estalvi de consum d'aigua, i recursos

☐ Menys emissió de gasos amb efecte hivernacle, contaminants, partícules, pols, soroll o radiacions

☐ L'ús d'energia i de materials procedents de fonts renovables o reciclades

☒ L'absència o la baixa presència de substàncies tòxiques o perilloses

☐ La generació associada de menys residus

☐ Les garanties d'extensió de la seva vida útil (actualització i reparabilitat)

☒ La reutilització, la reciclabilitat i el reciclatge

☐ La producció més eficient amb mètodes ecològics i d'aplicació d'eines de disseny de baix impacte ambiental o d'ecodisseny

☐ Qualsevol altre que estigui impulsat per un programa o política ambiental: *indicar*