



Identificació del document

Expedient 2026/11061.

INFORME TÈCNIC JUSTIFICATIU DE LA NECESSITAT DE CONTRACTACIÓ DE SERVEIS DE CONSULTORIA, AUDITORIA INTERNA I AUDITORIA EXTERNA I CERTIFICACIÓ DEL SISTEMA DE GESTIÓ DE LA QUALITAT DE LA REGIDORIA D'Ocupació i FORMACIÓ DE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL, D'ACORD AMB LA NORMA UNE-EN ISO 9001:2015

Objecte (art. 99 LCSP)

L'objecte del contracte és la prestació dels serveis necessaris per al manteniment, seguiment i millora contínua del Sistema de Gestió de la Qualitat de la Regidoria d'Ocupació i Formació de l'Ajuntament de Calafell, d'acord amb els requisits de la norma UNE-EN ISO 9001:2015.

Amb aquesta finalitat, el contracte es divideix en els lots següents:

Lot 1. Servei de Consultoria i Auditoria interna: Comprèn els serveis d'assessorament tècnic especialitzat per al manteniment i la millora del Sistema de Gestió de la Qualitat, la revisió i actualització de la documentació del sistema, el seguiment dels processos i indicadors, l'assessorament en la implantació d'accions de millora, la planificació i realització de les auditories internes i, si escau, el suport tècnic necessari per a l'ampliació de l'abast del Sistema de Gestió de la Qualitat a nous serveis, processos o activitats.

Lot 2. Servei d'Auditoria externa i Certificació: Comprèn la realització de les actuacions d'auditoria externa corresponents al cicle de certificació vigent, incloent-hi la segona auditoria de seguiment prevista per a l'any 2027 i l'auditoria de recertificació prevista per a l'any 2028 (en cas d'aprovació de la pròrroga) així com les actuacions associades al manteniment i renovació de la certificació del Sistema de Gestió de la Qualitat conforme a la norma UNE-EN ISO 9001:2015.

Justificació de la necessitat del contracte (arts. 28, 63.3.a), 116.1 i 116.4.e LCSP)

La Regidoria d'Ocupació i Formació de l'Ajuntament de Calafell disposa d'un Sistema de Gestió de la Qualitat certificat conforme a la norma UNE-EN ISO 9001:2015, implantat des de l'any 2005, que constitueix una eina fonamental per garantir la qualitat dels serveis que presta, assegurar l'homogeneïtat dels processos i impulsar-ne la millora contínua.

L'abast del Sistema de Gestió de la Qualitat comprèn els serveis de formació professional per a l'ocupació, el Servei de Borsa de Treball i els serveis d'orientació laboral, així com la resta d'activitats incloses en l'abast de la certificació vigent.

Signatura 1 de 1
Anna Juncosa
24/09/2026



Per mantenir la certificació és necessari complir els requisits establerts per la norma UNE-EN ISO 9001:2015, entre els quals es troben la realització periòdica d'auditories internes, el seguiment i avaluació dels processos, la revisió del sistema, la identificació i tractament de no-conformitats, la implantació d'accions correctives i de millora contínua, així com la superació de les auditories externes de seguiment i renovació efectuades per una entitat de certificació acreditada.

El manteniment de la certificació resulta, així mateix, especialment rellevant per a la prestació dels serveis de la Regidoria d'Ocupació i Formació, atès que la certificació del sistema de gestió de la qualitat és requerida o valorada en determinades accions de formació professional per a l'ocupació i en diferents programes i convocatòries subvencionades pel Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC) i altres administracions públiques.

Per aquest motiu, es considera necessari contractar serveis especialitzats que permetin garantir el manteniment, seguiment i millora del Sistema de Gestió de la Qualitat, així com la realització de les auditories internes i externes necessàries per al manteniment de la certificació.

Insuficiència de mitjans propis (art. 116.4.f LCSP)

L'Ajuntament de Calafell no disposa de personal propi amb la dedicació, especialització i qualificació específica necessàries per assumir, amb les garanties tècniques requerides, els serveis d'assessorament especialitzat i auditoria interna del Sistema de Gestió de la Qualitat, ni tampoc per realitzar les auditories externes i les funcions pròpies de certificació.

Així mateix, la naturalesa especialitzada d'aquestes prestacions i la necessitat de garantir la independència i imparcialitat de les auditories justifiquen la contractació de serveis externs especialitzats.

Responsable del contracte (art. 62 LCSP)

La responsable del contracte serà la tècnica d'Ocupació de l'Ajuntament de Calafell.

Lots (arts. 99 i 116.4.g)

D'acord amb el que estableix l'article 99 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), el contracte es divideix en els dos lots següents, atenent a la naturalesa diferenciada de les prestacions i a la necessitat de garantir la independència entre les funcions de consultoria i auditoria interna i les d'auditoria externa i certificació.

La divisió en lots permet diferenciar clarament les prestacions i garantir la independència, imparcialitat i objectivitat de l'auditoria externa respecte de les activitats de consultoria i auditoria interna.

Signatura 1 de 1
Anna Juncosa
24/09/2026

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
Codi Segur de Validació	a56c04cc708d4f66a627deb03320de6b001	
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Els lots són **incompatibles entre si**, de manera que una mateixa empresa només podrà resultar adjudicatària d'un dels dos lots.

- **Lot 1. Servei de Consultoria i Auditoria interna**
- **Lot 2. Servei d'Auditoria externa i Certificació**

Codi CPV

Els codis CPV corresponents als lots són:

- **Lot 1:** 79212000-3 – Serveis d'auditoria.
- **Lot 2:** 79132000-8 Serveis de certificació.

Durada del contracte

La durada del contracte serà d'un any, a comptar des de la data d'inici de la prestació del servei. El contracte podrà ser objecte d'una prorroga d'un any addicional, sempre que així ho acordi expressament l'Ajuntament de Calafell, i condicionada a l'emissió prèvia d'un informe favorable i justificatiu del servei executat durant el primer any de vigència del contracte, emès per la persona responsable del contracte.

Determinació del preu

D'acord amb els articles 100 i 102 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), el pressupost base de licitació s'ha determinat atenent els preus generals de mercat dels serveis objecte del contracte i de serveis de característiques equivalents.

Atesa la naturalesa de les prestacions, el preu del contracte es determina a tant alçat per a cadascun dels lots, d'acord amb les actuacions definides en els plecs de prescripcions tècniques.

Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació, IVA inclòs, és el següent:

Lot	Base imposable	IVA (21 %)	Import total
Lot 1. Servei Consultoria i Auditoria interna	2.578,51 €	541,49 €	3.120,00 €
Lot 2. Servei d'Auditoria externa i Certificació	785,12 €	164,88 €	950,00 €
TOTAL	3.363,63 €	706,37 €	4.070,00€

Signatura 1 de 1
Anna Juncosa
24/09/2026



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació a56c04cc708d4f66a627deb03320de6b001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Valor estimat del contracte (VEC)

D'acord amb l'article 101 de la LCSP, el VEC es calcula sense IVA i inclou l'import corresponent a les eventuais pròrrogues:

Lot	Import inicial sense IVA	Pròrroga sense IVA	VEC
Lot 1. Servei de Consultoria i Auditoria interna	2.578,51 €	2.578,51 €	5.157,02 €
Lot 2. Servei d'Auditoria externa i Certificació	785,12 €	785,12 €	1.570,24 €
TOTAL	3.363,63 €	3.363,63 €	6.727,26 €

Aplicació pressupostària

La partida d'aplicació pressupostària és:

2027 100 2411 2270600 Estudis i Treballs tècnics

Procediment de contractació

D'acord amb el valor estimat del contracte, que ascendeix a 6.727,26 €, i atès que es tracta d'un contracte de serveis que inclou prestacions de caràcter intel·lectual, es considera adequat tramitar la contractació mitjançant el procediment obert ordinari, d'acord amb els articles 156 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP).

Solvència econòmica i financera:

- a) Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per un import igual o superior al que exigeixen l'anunci de licitació o la invitació a participar en el procediment.

El volum de negocis mínim anual exigít, per acreditar la solvència, ha de ser almenys és d'una vegada i mitja el valor estimat del contracte, en algun dels tres últims exercicis disponibles.

Forma d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre. En cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil

Signatura 1 de 1
Anna Juncosa
24/09/2026



han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Si per raons justificades, una empresa no pogués facilitar les referències sol·licitades podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació considerada com suficient per l'Ajuntament de Calafell.

Solvència tècnica o professional

LOT 1: Servei de Consultoria i Auditoria interna

- a) Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels tres últims anys.

Per acreditar la solvència, serà necessari que l'import anual acumulat dels quals l'any de més execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte.

Forma d'acreditar: Certificats de bona execució. Aquests certificats hauran d'indicar l'import, la data i el destinatari, públic o privat. En cas que no es disposi d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que tinguin en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Si per raons justificades, una empresa no pogués facilitar les referències sol·licitades podrà acreditar la seva solvència tècnica mitjançant qualsevol altra documentació considerada com suficient per l'Ajuntament de Calafell.

LOT 2: Serveis d'Auditoria externa i Certificació

- a) Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels tres últims anys.

Per acreditar la solvència, l'empresa haurà d'acreditar haver realitzat com a mínim 3 auditories externes de certificació o renovació de la norma ISO 9001 en els darrers 3 anys en l'àmbit d'organitzacions del sector públic, serveis educatius, formatius o d'orientació laboral.

Forma d'acreditar: Certificats de bona execució. Aquests certificats hauran d'indicar l'import, la data i el destinatari, públic o privat. En cas que no es disposi d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que tinguin en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

- b) L'empresa licitadora haurà de ser una Entitat de Certificació que disposi de l'acreditació vigent emesa per l'ENAC (Entitat Nacional d'Acreditació) o per

Signatura 1 de 1
Anna Juncosa
24/09/2026



l'organisme nacional d'acreditació equivalent de qualsevol altre Estat membre de la Unió Europea, específicament per a la certificació de Sistemes de Gestió de la Qualitat sota la norma UNE-EN ISO 9001.

Forma d'acreditar: Còpia del certificat d'acreditació vigent emès per l'ENAC (o entitat europea equivalent) que demostrï que està autoritzada per certificar la norma ISO 9001.

Si per raons justificades, una empresa no pogués facilitar les referències sol·licitades podrà acreditar la seva solvència tècnica mitjançant qualsevol altra documentació considerada com suficient per l'Ajuntament de Calafell.

Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

Sí: ☒

No: ☐

LOT 1: Servei de Consultoria i Auditoria interna

L'empresa adjudicatària haurà d'adscriure a l'execució del contracte, com a mínim, una persona amb perfil d'**auditor/a de sistemes** que compleixi amb els següents requisits:

- **Titulació:** Titulació universitària de grau, llicenciatura, diplomatura o equivalent.
- **Formació específica:** Formació acreditada en sistemes de gestió de la qualitat ISO 9001 i/o directrius d'auditoria ISO 19011, amb una durada mínima de **40 hores**.
- **Experiència específica:** Haver realitzat com a mínim **5 auditories** del sistema ISO 9001 en els darrers **3 anys** en l'àmbit dels serveis públics, de l'àmbit educatiu, formatiu o d'orientació laboral.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

LOT 1: Servei de Consultoria i Auditoria interna

Criteris automàtics – Fins a 75 punts

a) Oferta econòmica – fins a 30 punts

S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta econòmica més baixa que no sigui considerada anormalment baixa.

La resta d'ofertes es puntuaran d'acord amb la fórmula:

$$\text{Puntuació} = 30 \times (\text{oferta més econòmica} / \text{oferta que es valora})$$



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació a56c04cc708d4f66a627deb03320de6b001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Les ofertes que superin el pressupost base de licitació seran excloses.

b) Experiència addicional de la persona proposada com a consultor/auditor – fins a 20 punts

Es valorarà l'experiència addicional de la persona proposada per a l'execució del contracte en la realització d'auditories de sistemes de gestió de la qualitat conforme a la norma UNE-EN ISO 9001:2015, en els àmbits dels serveis públics, educatiu, formatiu o d'orientació laboral.

Només es valoraran les auditories que excedeixin les 5 auditories mínimes exigides com a requisit d'adscripció de mitjans personals.

Auditories addicionals acreditades	Punts
0	0
1-2	5
3-4	10
5-6	15
7 o més	20

L'experiència s'acreditarà mitjançant certificats de bona execució o documentació equivalent, en els quals constin, com a mínim, l'objecte del servei, el destinatari i les dates d'execució. En cas que no s'aporti justificació fefaent, no es valorarà.

c) Certificació com a Auditor/a Cap ISO 9001 – fins a 15 punts

Es valorarà que la persona proposada per a l'execució del contracte disposi d'una **certificació vigent com a Auditor/a Cap de Sistemes de Gestió de la Qualitat ISO 9001**, o acreditació equivalent, per considerar-se una qualificació addicional que contribueix a una millor qualitat en l'execució dels serveis de consultoria i auditoria interna objecte del contracte.

No disposa de certificació vigent d'Auditor/a Cap ISO 9001	0 punts
Disposa de certificació vigent com a Auditor/a Cap ISO 9001 o equivalent	15 punts

Cal aportar la certificació. En cas que no s'aporti, no es valorarà.

d) Oferta de formació al personal: fins a 10 punts

Es valorarà el compromís de l'empresa licitadora d'oferir formació al personal de la Regidoria d'Ocupació i Formació, sense cost addicional per a l'Ajuntament, en matèries directament relacionades amb el Sistema de Gestió de la Qualitat i la norma UNE-EN ISO 9001:2015.





S'atorgaran 2 punts per cada hora de formació oferta, fins a un màxim de 10 punts, corresponents a un màxim de 5 hores de formació.

La formació podrà distribuir-se en una o diverses sessions.

Les hores de formació objecte del compromís formaran part de les obligacions contractuals de l'adjudicatari i es prestaran sense cap cost addicional per a l'Ajuntament.

LOT 2: Servei d'Auditoria Externa i Certificació

Criteris automàtics – Fins a 65 punts

a) Oferta econòmica – fins a 30 punts

Es valorarà el preu global del lot, que haurà d'incloure el cost de l'auditoria, l'emissió del certificat oficial i les taxes de manteniment anual durant la vigència del contracte.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta econòmica més baixa que no sigui considerada anormalment baixa.

La resta d'ofertes es puntuaran d'acord amb la fórmula:

$$\text{Puntuació} = 30 \times (\text{oferta més econòmica} / \text{oferta que es valora})$$

Les ofertes que superin el pressupost base de licitació seran excloses.

b) Experiència addicional de l'entitat licitadora – fins a 20 punts

Es valorarà l'experiència addicional de l'entitat licitadora en la realització d'**auditories externes de certificació, seguiment, manteniment o renovació de sistemes de gestió de la qualitat conforme a la norma UNE-EN ISO 9001:2015**, en organitzacions del sector públic, educatiu, formatiu o d'orientació laboral.

Només es valoraran les auditories addicionals a les 3 auditories mínimes exigides com a requisit d'experiència de l'entitat.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb el nombre d'auditories addicionals acreditades:

Auditories addicionals acreditades	Puntuació
0	0 punts
1-2	5 punts
3-4	10 punts
5-6	15 punts





7 o més

20 punts

L'experiència s'acreditarà mitjançant **certificats de bona execució, certificats de l'entitat destinatària del servei o documentació equivalent**, en els quals constin, com a mínim, l'objecte del servei, el destinatari i les dates d'execució. En cas que no s'aporti justificació fefaent, no es valorarà.

c) Experiència de l'auditor/a assignat/da – fins a 15 punts

Es valorarà l'experiència de l'auditor/a proposat/da per a l'execució del contracte en la realització d'**auditories externes de sistemes de gestió de la qualitat conforme a la norma UNE-EN ISO 9001:2015**, realitzades durant els **darrers 10 anys** en organitzacions del sector públic, educatiu, formatiu o d'orientació laboral.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb el nombre d'auditories externes acreditades realitzades per l'auditor/a proposat/da:

Auditories externes ISO 9001 acreditades	Puntuació
Menys de 5	0 punts
5-9	5 punts
10-14	10 punts
15 o més	15 punts

Només es valoraran les auditories externes de certificació, seguiment, manteniment o renovació de sistemes de gestió de la qualitat conforme a la norma UNE-EN ISO 9001:2015 que compleixin les condicions establertes en aquest criteri.

L'experiència s'acreditarà mitjançant certificats de bona execució, certificats de l'entitat de certificació o documentació equivalent que permeti acreditar de manera fefaent la participació de l'auditor/a proposat/da en les auditories al·legades. En la documentació hauran de constar, com a mínim, l'objecte del servei, el destinatari, les dates d'execució i la identificació de l'auditor/a. En cas que no s'aporti justificació fefaent, no es valorarà.

Modificacions del contracte

Sí: ☐

No: ☒

Supòsits: -

Límit màxim de modificació: -

Termini de garantia





Sí: ☐

No: ☒

Termini: Per les característiques dels serveis a prestar, no és necessari establir un període de garantia un cop exhaurit el termini de vigència del contracte.

Signatura 1 de 1
Anna Juncosa
24/09/2026

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	a56c04cc708d4f66a627deb03320de6b001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
	Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	